

総務省

医療情報連携基盤の全国展開に向けた
EHR ミニマム基盤モデルの実証に関する請負

成果報告書

別冊

当該基盤の運用ガイド

平成27年3月

株式会社NTTデータ経営研究所

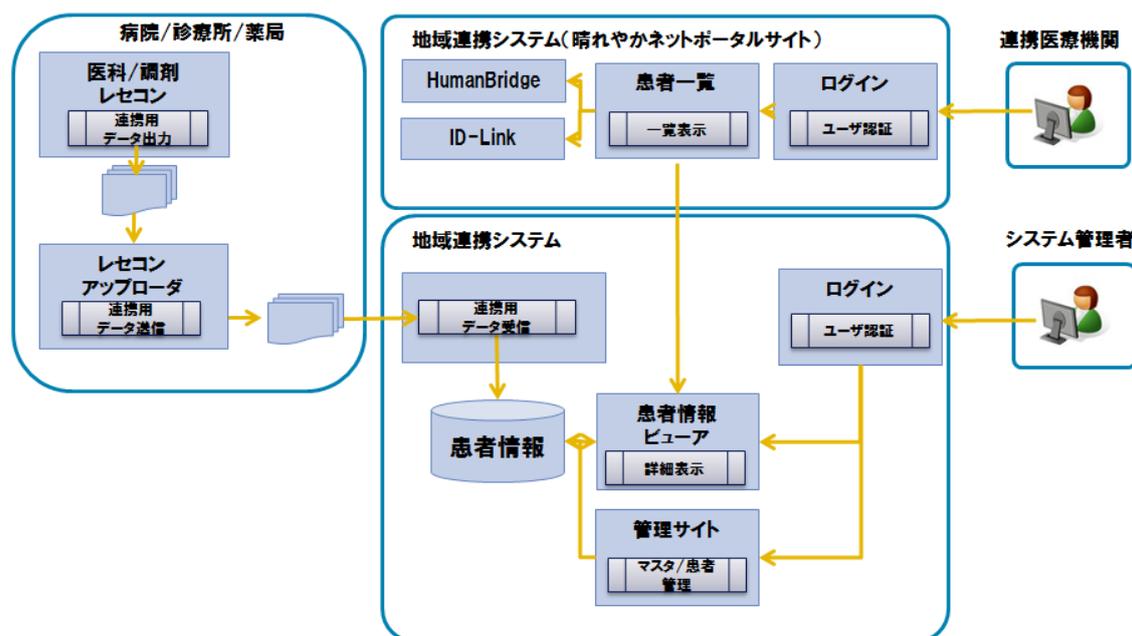
目次

1	地域連携システム 運用ガイド	2
1.1	地域連携システム概要	2
1.1.1	システム構成	2
➤	患者情報アップローダ	2
➤	患者情報ビューア	2
➤	システム管理	2
1.1.2	ユーザ権限	3
1.2	患者情報提供施設向けガイド	4
1.2.1	レセコンデータ出力	4
1.2.2	データ送信	4
1.3	患者情報閲覧者向けガイド	5
1.3.1	晴れやかネットログイン	5
1.3.2	患者情報ビューア	6
1.3.3	患者詳細情報入力	8
1.3.4	文書情報入力	9
1.3.5	検査結果入力	10
1.3.6	ファイル入力	10
1.4	患者情報登録者向けガイド	11
1.4.1	地域連携システム管理画面ログイン	11
1.4.2	患者一覧	12
1.4.3	患者登録	13
1.4.4	患者公開管理	14
1.4.1	患者公開設定	16
1.4.2	患者公開取消設定	18
1.5	施設管理者向けガイド	19
1.5.1	職員登録	19
1.5.2	科登録	20
1.6	地域管理者向けガイド	21
1.6.1	施設登録	21
1.6.2	ログ参照	22

1 地域連携システム 運用ガイド

1.1 地域連携システム概要

1.1.1 システム構成



地域連携システムは、以下の分類で構築されている。

➤ 患者情報アップローダ

患者情報を提供する医療機関（病院/診療所/薬局）内で動作し、レセコンから出力された連携用データを、地域連携システムへ送信する。

送信するネットワークは晴れやかネットの基盤を利用する。

➤ 患者情報ビューア

晴れやかネットのポータルサイトからログインし、集計された患者情報を表示する。また患者情報の登録を行う。

➤ システム管理

患者情報、マスタ等の管理を行う。

1.1.2 ユーザ権限

地域連携システムのユーザ権限は、以下の3つの機能となっている。

No	権限名	内容
1	一般ユーザ	患者情報の参照、詳細情報の登録のみを行うことができる。
2	施設管理者	一般ユーザの権限に加え、 自施設の患者登録、関連付け管理、公開設定を行うことができる。 職員マスタ、科マスタの設定を行うことができる。
3	地域管理者	施設管理者の権限に加え。 他施設の関連付け管理、公開設定を行うことができる。 地域連携システムのログを参照することができる。

1.2 患者情報提供施設向けガイド

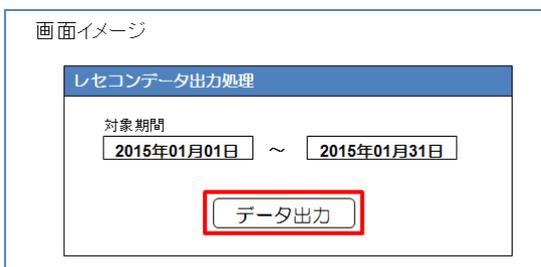
医療機関（病院/診療所/薬局）内のレセコンから連携用データを出力し、晴れやかネットを通じて地域連携システムへデータを送信する。

1.2.1 レセコンデータ出力

レセコンのサーバもしくはパソコンから、データ出力処理を行う。

※操作手順はレセコンベンダーにより異なる

※事前に患者毎に設定が必要な場合がある



1.2.2 データ送信

送信用の晴れやかネットを晴れやかネットのVPNに接続する。

自動的に連携データが地域連携システムへ送信される。



データの転送状況を確認する場合、タスクトレイ内のアイコンをクリックして表示されるアプリケーション（アップローダ）の送信日時を確認する。



1.3 患者情報閲覧者向けガイド

晴れやかネットを通じて、地域連携システムのデータを参照する。

1.3.1 晴れやかネットログイン

実証実験用の利用者 ID で晴れやかネットにログインする。

利用者情報を入力する。

晴れやかネット

利用者IDまたはニックネーム
SJ99901

パスワード

ログイン

HPKログイン

パスワードを忘れた方はこちら

HPKのPINコードを忘れた方はこちら

晴れやかネット
医療ネットワーク岡山協議会

同意書【[開示拒絶申請](#)・[開示拒絶取消](#)】

ログイン

利用者ID: SJ?????

利用者情報入力

*は必須項目です。

利用者名 *

岡備 太郎

職種 *

- 医師
- 歯科医師
- 歯科衛生士
- 看護師
- 理学療法士(PT)
- 栄養士
- 医療ソーシャルワーカー
- 検査技師
- 精神保健福祉士
- 作業療法士(OT)
- 言語聴覚士(ST)
- 視能訓練士(ORT)
- 薬剤師
- 介護支援専門員
- 社会福祉士
- 介護福祉士
- 保健師
- その他
- 事務職(医療系)
- 事務職(介護系)
- 管理者
- 総務省

戻る OK

自分の利用者 ID で参照可能な患者一覧が表示されるので、患者をクリックすると患者情報のビューアが表示される。

公開患者一覧

患者氏名 検索 クリア 表

※90日以上アクセスのない患者さんは、赤字で表示

すべて あ か さ た な は ま や ら

氏名	性別	生年月日	
てすと たろうさん	男	S03.03.03	SJ
てすと 晴れやか	男	S03.03.03	SJ

1.3.2 患者情報ビューア

患者の情報を参照することができる。また、患者詳細情報を入力することができる。

The screenshot displays a web-based patient information viewer. At the top, it shows the patient's name 'テストハレヤカ' and birth date '昭和 3年 3月 3日生 (87歳)'. Below this is a calendar grid for document types: 処方 (Prescription), 注射 (Injection), 検体検査 (Examination), 文書 (Document), その他 (Other), and ファイル (File). The grid shows the number of documents for each type on specific dates. On the right side, there is a list of prescriptions with details such as drug name, dosage, and frequency.

画面	機能
[閉じる] ボタン	ビューア画面を閉じます。
[患者詳細情報] ボタン	患者詳細情報を別画面で表示します。
[アレルギー] ボタン	アレルギーが存在するときに色が変わり、患者詳細情報（アレルギー画面）を表示します。
[病名] ボタン	病名が存在するときに色が変わり、患者詳細情報（病名画面）を表示します。
[既往歴] ボタン	既往歴が存在するときに色が変わり、患者詳細情報（既往歴画面）を表示します。
[服薬指導] ボタン	服薬指導が存在するときに色が変わり、患者詳細情報（服薬指導画面）を表示します。
文書入力	文書(SOAP)入力画面を表示します。
検査結果入力	検査結果入力画面を表示します。
ファイル登録	ファイル登録画面を表示します。

医療機関	医療機関と科を指定して文書を絞り込むことができます。
期間指定	選択した期間内の文書を表示します。
[以前データ取得]ボタン	現在抽出している期間よりも前のデータを取得します。
文書タイプ(処方)	その日に処方された文書録を表示します。
文書タイプ(注射)	その日に行った注射の情報を表示します。
文書タイプ(検体検査)	その日に検体検査をした結果の文書録を表示します。  ボタンを押すことで検査結果値の一覧が表示されます。
文書タイプ(文書)	その日に登録した文書(SOAP)情報を表示します。
文書タイプ(その他)	その日に発生したその他の文書録を表示します。
文書タイプ(ファイル)	その日に発生したファイルを表示します。
 ボタン	文書情報を再読み込みします。

1.3.3 患者詳細情報入力

患者の詳細情報が表示される。

一部の項目については情報を入力することができる。

基本情報	近親者	アレルギー	保険	病名	既往歴等	服薬指導	閉じる
患者ID	0000066666						
患者氏名	XX X						
生年月日	昭和014年 7月17日						
性別	男性						
住所	岡山県岡山市!!!						
自宅電話番号	086-XXX-XXX						
勤務先電話番号							
患者死亡日時							
患者死亡識別情報							
最終更新日時							
身体障害情報							
身長(cm)							
体重(kg)							
血液型							

画面	機能	入力
基本情報	患者の基本情報を表示します。	
近親者	患者の近親者の情報を表示します。	
アレルギー	患者のアレルギー情報を表示します。	<input type="radio"/>
保険	患者の保険情報を表示します。	
病名	患者の病名情報を表示します。	<input type="radio"/>
既往歴等	患者の既往歴等を表示します。	<input type="radio"/>
服薬指導	患者の服薬指導情報を表示します。	<input type="radio"/>

1.3.4 文書情報入力

SOAP 形式で患者の情報を入力することができます。

画面	機能
[確定]ボタン	入力した内容を確定します。
S	主観的データ。患者の訴え、病歴などを入力します。
O	客観的データ。診察所見、検査所見などを入力します。
A	上記2つの情報に対する評価を入力します。
P	上記3つの情報を基にした治療方針を入力します。

1.3.5 検査結果入力

検査結果情報を入力することができる。

確定 閉じる 登録者: 両備クリニック 地域管理者

*は必須項目です。

検査項目セット 糖尿病セット

検査日* 2015年02月12日

HbA1c	1	%
血糖	1	mg/dL

画面	機能
[確定]ボタン	入力した内容を確定します。
検査項目セット	セット化された検査を選択します。
検査日	検査日を入力します。
結果値	検査結果の値を入力します。(検査項目は設定により可変)
単位	検査結果の単位を入力します。(検査項目は設定により可変)

1.3.6 ファイル入力

ファイルを登録（アップロード）することができる。

ファイル登録

登録日 2015年02月12日

ファイル C:\Temp\Hareyakanet_logo.png 参照...

アップロードできる最大容量は10MBまでです

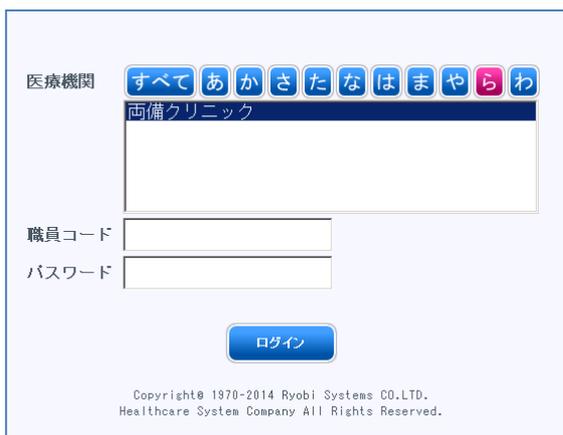
キャンセル 登録

画面	機能
[登録]ボタン	入力したファイルを登録します。
登録日	セット化された検査を選択します。
ファイル (参照)	登録するファイルを選択します。

1.4 患者情報登録者向けガイド

1.4.1 地域連携システム管理画面ログイン

地域連携システムの管理サイトにアクセスし、「施設管理者」もしくは「地域管理者」の権限を持つユーザでログインする。



The screenshot shows a login form with the following elements:

- 医療機関** (Medical Institution): A dropdown menu with a blue header containing the text "すべてあかさたなはまやらわ" (All Aka Sata Naha Ma Ya Ra Wa) and a search box containing "両備クリニック" (Ryobi Clinic).
- 職員コード** (Employee Code): A text input field.
- パスワード** (Password): A text input field.
- ログイン** (Login): A blue button.
- Copyright**: Copyright © 1970-2014 Ryobi Systems CO.,LTD. Healthcare System Company All Rights Reserved.

1.4.2 患者一覧

ログインしたユーザで参照可能な患者一覧が表示される。

患者一覧

施設患者ID 地域カードID 男 女
 氏名 権限なしも含む(管理者のみ) 検索

自分宛公開患者 自施設公開患者

検索対象は49件です。

施設患者ID	漢字氏名	カナ氏名	生年月日	性別	医療施設	公開期限	
9876502003	両備 三	リョビ サン	S10.01.03		両備診療所 豊成医院	H27.01.16	詳細
0000002001	青江 あおい	アエ アエ	S10.05.04		豊成医院	H32.12.19	詳細
0000055555	青江 春夫	アエ ハル	S13.06.03		ケアキャビネット 両備診療所 豊成医院	H27.01.16	詳細
未設定	PPR-01 その吉	テスト	M03.03.03		両備診療所	H27.01.16	詳細

画面	機能
施設患者 ID	施設患者 ID を入力します。
地域カード ID	地域カード ID を入力します。
男・女	性別を選択します。
氏名	カナ氏名または漢字氏名を入力します。
[権限なしも含む]チェックボックス	チェックを付けると閲覧権限の無い患者も検索対象とします。 閲覧権限のない患者は、施設患者 ID にリンク（アンダーライン）が表示されません。
自分宛公開患者・自施設公開患者	自分に公開されている患者を抽出する。もしくは自分の施設の公開患者を抽出するかを選択します。
[検索]ボタン	入力した条件で、患者を検索します。
患者 ID (リンク)	公開されている患者の場合、ビューア画面を別ウィンドウで開きます。
[詳細]ボタン	患者の詳細表示画面を別ウィンドウで開きます。

1.4.4 患者公開管理

公開済みの患者の管理を行う。

患者検索を行い、検索された患者に対して処理を行う。

画面	機能
氏名	氏名(漢字・ひらがな・カタカナ)を入力します。
性別	性別を選択します。
施設患者 ID	施設患者 ID を入力します。
地域カード ID	地域カード ID を入力します。
生年月日	生年月日(和暦)を入力します。
住所	住所を入力します。
[検索]ボタン	入力した条件で、患者を検索します。
[新規登録]ボタン	患者を新規登録します。

患者 ID のリンクをクリックすると、患者登録の修正画面に遷移します。

公開設定をされている患者で自施設の患者 ID を設定されていない場合、施設患者 ID は未設定と表示されます。

[関連付け]ボタンを押すと、患者関連付け画面が表示されます。

[削除]ボタンを押すと、患者が削除されます。(システム管理者のみ)

施設患者ID	漢字氏名	カナ氏名	生年月日	性別
未設定	PPR-01 その他	テスト テスト	M03.03.03	♀
0012354651	登録 テスト	トコロ テスト	M03.03.03	♀

患者関連付け管理で、施設ごとに関連付いた患者 ID の管理を行う。

患者関連付け管理										
地域連携患者 ID	981412250937380									
カナ氏名	ジイサ									
漢字氏名	事例 七									
性別	男性									
生年月日	昭和49年06月10日									
郵便番号										
住所	岡山県									
電話番号										
FAX										
メールアドレス										
保険者情報	保険者番号: 記号 : 番号 :									
メモ										
連携医療機関	<table border="1"> <thead> <tr> <th>医療機関</th> <th>施設患者 ID</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>青江病院</td> <td>??????????</td> <td>削除</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>削除</td> </tr> </tbody> </table>	医療機関	施設患者 ID		青江病院	??????????	削除			削除
	医療機関	施設患者 ID								
青江病院	??????????	削除								
		削除								
	<input type="button" value="追加"/> <input type="button" value="検索"/>									
地域カード ID										
<input type="button" value="戻る"/> <input type="button" value="確認"/>										

画面	機能
医療機関	医療機関を選択します。(施設内管理者の場合は自施設のみ)
施設患者 ID	施設患者 ID を入力します。(施設内管理者の場合は自施設のみ)
[削除]	押下した行を一行削除します。(施設内管理者の場合は自施設のみ)
[検索]	患者検索画面を別画面で表示します (追加時のみ)
[追加]	新しく入力欄を一行追加します。(システム管理者のみ)
[戻る]	患者検索画面に遷移します。
[確認]ボタン	入力内容確認画面に遷移します。

1.4.1 患者公開設定

患者情報の公開設定を行うことができる。

画面	機能
公開患者指定	情報を公開する患者を指定します。
公開内容指定	公開する科、公開する情報、参照可能期限を指定します。
公開先医療機関指定	情報を公開する医療機関及び職員を指定します。
[確認]ボタン	設定内容の確認画面へ遷移します。

公開内容指定で[変更]ボタンを押すことで、詳細な設定を行うことができる。

公開先医療機関指定で[医療機関検索]ボタンを押すことで、公開先設定を指定することができる。

公開先指定

施設包括
 科包括
 職員別

施設リスト 科リスト 職員リスト

施設カナ名称 職員カナ氏名

施設 コード	施設名称	科名称	職員 コード	職員氏名
<input checked="" type="radio"/>	9900000001 両備診療所	<input checked="" type="radio"/> 無所属	<input type="checkbox"/>	00000006 両備 純子
<input type="radio"/>	9900000002 豊成医院	<input type="radio"/> 内科	<input type="checkbox"/>	00000008 両備 太郎
<input type="radio"/>	9999999999 ケアキャビネット	<input type="radio"/> 精神科	<input type="checkbox"/>	00000009 両備 太郎
		<input type="radio"/> 神経科	<input type="checkbox"/>	00000083 両備 深雪
		<input type="radio"/> 胃腸科	<input type="checkbox"/>	00000085 両備 久美子
			<input type="checkbox"/>	00000086 両備 静香
			<input type="checkbox"/>	00000091 両備 辺香緒里
			<input type="checkbox"/>	00000099 両備 欣子
			<input type="checkbox"/>	00000301 両備 克子
			<input type="checkbox"/>	00000302 両備 喜美子
			<input type="checkbox"/>	00000303 両備 女 始子
			<input type="checkbox"/>	00000304 両備 純子
			<input type="checkbox"/>	00000306 両備 順子
			<input type="checkbox"/>	00000307 両備 由利
			<input type="checkbox"/>	00000309 両備 小枝
			<input type="checkbox"/>	00000310 両備 スミエ

1.4.2 患者公開取消設定

公開設定の内容を取消しすることができる。

画面	機能
公開患者指定	公開設定を取り消す患者を指定します。
公開先一覧	公開患者を指定すると公開先の設定済み一覧が表示されます。 一覧から取り消す公開設定を選択します。
[確認]ボタン	取消内容の確認画面へ遷移します。

1.5 施設管理者向けガイド

1.5.1 職員登録

ログインしている施設の職員情報を登録・管理を行うことができる。

職員登録

氏名

職種

専門科

検索対象は34件です。

職員コード	漢字氏名	カナ氏名	職種	専門科	
00000013	テスト 作業療法士	テスト ティョウリョウシ		精神科	<input type="button" value="削除"/>
00000014	テスト 臨床心理士	テスト リンショウシ		精神科	<input type="button" value="削除"/>
00000015	テスト デイケア担当B	テスト ティケアタトウB		内科	<input type="button" value="削除"/>
00000016	テスト デイケア担当C	テスト ティケアタトウC		内科	<input type="button" value="削除"/>
00000017	テスト デイケア担当D	テスト ティケアタトウD		内科	<input type="button" value="削除"/>
00000018	テスト デイケア担当E	テスト ティケアタトウE		内科	<input type="button" value="削除"/>
00000045	てすと いまい	テスト イマイ			<input type="button" value="削除"/>

画面	機能
氏名	氏名(漢字・ひらがな・カタカナ)を入力します。
職種	<input type="button" value="▼"/> を押して表示される一覧から選択します。
専門科	<input type="button" value="▼"/> を押して表示される一覧から選択します。
[検索]ボタン	入力した条件で、患者を検索します。
[新規登録]ボタン	患者を新規登録します。
職員コード (リンク)	修正画面に遷移します。
[削除]ボタン	職員情報を削除します。

職員情報の登録を行うことができる。

患者管理

患者一覧

患者登録

公開患者管理

患者公開設定

患者公開取消設定

メンテナンス

職員登録

パスワード設定

科登録

施設登録

マニュアル

入力説明書

ビューア

職員登録

* (必須項目です。)

職員コード *

カナ氏名 *

漢字氏名 *

短縮氏名

パスワード *

パスワード確認 (再入力) *

有効期限 * 2015年01月19日

職員権限 * 一般ユーザ 施設内管理者 システム管理者

職種タイプ

専門科1

専門科2

専門科3

注意：晴れやかネットポータルの職員情報管理は、晴れやかネット事務局に依頼する

1.5.2 科登録

ログインしている施設の科情報を登録・管理を行うことができる。

患者管理	
患者一覧	
患者登録	
公開患者管理	
患者公開設定	
患者公開取消設定	
マスタメンテ	
職員登録	
パスワード設定	
科登録	
施設登録	

科登録			
* (は必須項目です。)			
科コード *	科名称 *	統一科コード	
0006	胃腸科	06	<input type="button" value="削除"/>
0007	循環器科	07	<input type="button" value="削除"/>
0008	精神科	02	<input type="button" value="削除"/>
<input type="button" value="追加"/>			
<input type="button" value="確認"/>			

画面	機能
科コード	一意となる科コードを入力します。
科名称	科名称を入力します。
統一科コード	レセプト電算で使用される統一科コードを入力します。
[削除]ボタン	ボタンがある行を削除します。
[追加]ボタン	最下段に入力枠を追加します。
[確認]ボタン	編集内容の確認画面へ遷移します。

1.6 地域管理者向けガイド

1.6.1 施設登録

地域連携システムで取り扱う施設情報の登録・管理を行うことができる。

※注意：施設を追加する場合、別途セットアップ作業が必要です

施設登録

医療機関コード

医療機関名称

検索対象は32件です。

医療機関コード	医療機関名称	医療機関カナ名称	公開	
000000001	ケアキャビネット	ケアキャビネット	公開	<input type="button" value="削除"/>
990000001	両備診療所	リョウビシヨウジョ	公開	<input type="button" value="削除"/>
990000002	豊成医院	トヨナリイ	公開	<input type="button" value="削除"/>
990000003	青江病院	アエビョウイン	公開	<input type="button" value="削除"/>
990000004	津山病院	ツヤマビョウイン	公開	<input type="button" value="削除"/>
990000005	倉敷病院	クラシキビョウイン	公開	<input type="button" value="削除"/>

画面	機能
医療機関コード	医療機関コードを入力します。
医療機関名称	医療機関名称を入力します。
[検索]ボタン	選択している検索条件にて検索を行います。
[新規登録]ボタン	施設新規登録画面に遷移します。

1.6.2 ログ参照

地域連携システムのログを参照することができます。

患者管理

マスタメンテ

マニュアル

管理者メニュー

ログ閲覧

ログ閲覧

日付 ~

職員氏名・コード 職員所属施設

患者氏名・ID 検索

[ダウンロード](#)

日時	区分	画面名称	機能名称	処理内容	施設名称	職員氏名	患者氏名
2015/01/23 09:15:30.7477	INFO	公開患者管理	操作	更新画面表示	両備クリニック	地域管理者	ですと たろうさん
2015/01/23 09:15:35.7085	INFO	公開患者管理	操作	患者登録・更新・削除処理開始	両備クリニック	地域管理者	ですと たろうさん
2015/01/23 10:00:31.8958	INFO	公開患者管理	操作	更新画面表示	両備クリニック	地域管理者	ですと 晴れやか
2015/01/23 10:00:39.3776	INFO	公開患者管理	操作	患者登録・更新・削除処理開始	両備クリニック	地域管理者	ですと 晴れやか
2015/01/23 10:04:26.3859	INFO	公開患者管理	操作	更新画面表示	氏平医院	地域管理者	テスト 氏平医院
2015/01/23 10:04:32.2453	INFO	公開患者管理	操作	患者登録・更新・削除処理開始	氏平医院	地域管理者	テスト 氏平医院
2015/01/23 10:13:46.9597	INFO	公開患者管理	操作	更新画面表示	両備クリニック	地域管理者	ですと 晴れやか
2015/01/23 10:13:52.0609	INFO	公開患者管理	操作	患者登録・更新・削除処理開始	両備クリニック	地域管理者	ですと 晴れやか
2015/01/23 10:37:28.0442	INFO	患者一覧 - 詳細	ページ読込	患者情報画面_表示開始	両備クリニック	地域管理者	ですと 晴れやか
2015/01/23 10:37:28.4810	INFO	患者一覧 - 詳細	ページ読込	患者情報画面_表示終了	両備クリニック	地域管理者	ですと 晴れやか

画面	機能
日付	日付の範囲を指定します。
職員氏名・コード	職員の氏名か職員コードを指定します。
職員所属施設	職員が所属する施設を指定します。
患者氏名・ID	患者の氏名、もしくは地域患者 ID を指定します。
[ダウンロード]ボタン	ログの内容をダウンロードすることができます。