

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
36	080 医薬品安全対策等推進費	(3,209,826 3,209,826	2,940,705	(269,121 269,121	イ 第三者認証機関評価等打合せ 10人 5回 @150円 1.00 8(8) 2 工業標準化法改正施行関係経費 16(16) (1) 印刷製本費 第三者認証制度説明会 50部 1回 50枚 @2.87円 1.05 8(8) (2) 会議費 第三者認証制度説明会 50人 1回 @150円 1.00 8(8) 計 453(348)
	05-04 重症スモン患者介護事業 に必要な経費				2 0 年度 予 算 額 (113,013) 113,013 決 算 額 107,790
	011 医薬品事故障害者対策事 業費				1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (139,907) (132,255) (124,951) (120,003) (113,013) 139,907 132,255 125,294 120,003 113,013 決 算 額 131,193 131,712 118,203 112,489 107,790 不 用 額 0 0 6,748 7,514 5,223
					(要 求 要 旨) 重症スモン患者(超及び超々重症者を除く。)に対する介護事業を行うために必要な経費である。
	04083-2125-14-3362 医薬品事故障害 者対策事業委託 費	(109,516 109,516	102,646	(6,870 6,870	重症スモン患者介護事業委託費 102,646(109,516) (委 託 先) 独立行政法人医薬品医療機器総合機構 1 介 護 費 (187) 176人 12月 @48,130円 101,651(108,004) 2 事 務 費 948(1,440) (1) 旅 費 (40/4)(43,270) 0/4 43,700円 0(433) (2) 庁 費 948(1,007) ア 消耗品費(封筒) (187) 176人 13回 1.1 @1円 3(3) イ 印刷製本費 33(35) (ア)登録台帳カード (187) 176人 1.1 @40円 8(8)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
37	10-95 医薬品の安全対策等の推進に必要な経費	(3,100,310 3,100,310	2,838,059		(262,251 262,251	(イ) 申請書用紙 (187) 176人 1.1 @10円 2(2) (ウ) 送金通知書 (187) 176人 1.1 12月 @10円 23(25) ウ 通信運搬費 183(195) (ア) 申請書送料 (187) 176人 @80円 14(15) (イ) 送金通知書送料 (187) 176人 12月 @80円 169(180) 工 雑役務費 (187) 176人 12月 @345円 729(774) 3 消 費 税 (1,430) 948千円 5% 47(72) 2 0 年 度 予 算 額 (2,686,094) 2,703,698 決 算 額 1,645,890
	010 医薬品副作用等被害救済事務費等補助	(587,561 587,561	788,552		(200,991 200,991	(要 求 要 旨) 独立行政法人医薬品医療機器総合機構法に基づく機構の事務の処理に要する費用を補助するために必要な経費である。 (補 助 先) 独立行政法人 医薬品医療機器総合機構 (補 助 率) 定 額 (1/2相当・10/10相当) [医薬品副作用被害救済制度] 169,525(174,392) 人 件 費 既定分 130,250(130,250) 役 員 5人 12ヶ月 職 員 25人 12ヶ月 管 理 費 39,251(44,118) 1 委 員 手 当 (運営評議員) 20人 0.8 0.073 2回 @19,700円 1/2 23(23) 2 諸 謝 金 (顧問弁護士謝金) 542(542)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 顧問弁護士謝金(労務関係) @157,500円 12ヶ月 0.073 1/2 69(69)
					(2) 顧問弁護士謝金(裁判関係) @157,500円 12ヶ月 0.5 1/2 473(473)
					3 委員等旅費(運営評議会出席旅費) 12人 0.8 0.073 2回 (43,270) @43,700円 1/2 31(30)
					4 旅 費(業務連絡旅費) 1地区 2人 2回 (43,270) @43,700円 1/2 87(87)
					5 事 務 庁 費 38,322(43,190)
					(1) 普 通 庁 費
					既定分 30人 @158,500円 1/2 1.05 2,496(2,496)
					(2) 消耗品費(定期刊行物等) @500千円 1/2 1.05 263(263)
					(3) 印刷製本費(帳簿等) @150千円 1/2 1.05 79(79)
					(4) 通信運搬費 1,214(1,214)
					ア 郵便料 578(578)
					(ア) 業務案内等送料 3,300通 @210円 1回 1/2 347(347)
					(イ) ポスター発送料 3,300力所 @140円 1回 1/2 231(231)
					イ 電話料
					市外通話料 30通話 21日 @160円 12ヶ月 1/2 1.05 635(635)
					ウ 運営評議会通知 20人 0.4 2回 @80円 1/2 1(1)
					(5) 広報関係資料 773(773)
					ア 業務概要 6,400部 @110円 1/2 1.05 370(370)
					イ リーフレット 6,400部 @75円 1/2 1.05 252(252)
					ウ ポスター 151(151)
					地方公共団体等 6,400力所 @45円 1/2 1.05
					(6) 光 熱 水 料 1,170(1,170)
					ア 電気料 4,896kW @32.8円 12ヶ月 1/2 1.05 1,012(1,012)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						イ 空調延長料	158(	158)
						@5,683円 30H 8ヶ月 374.28m ² / 1,700m ² 1/2 1.05			
						(7) 借料及び損料	25,085(	29,961)
						ア 事務所借上料	22,276(	27,152)
						(374.28) (38,000) 466.74m ² @25,000円 / 3.3m ² 12ヶ月 1/2 1.05			
						イ 自動車借上料	1,957(	1,957)
						ウ コピー機借料	852(	852)
						基本料	229(	229)
						40,000円 12ヶ月 30人 / 33人 1/2 1.05			
						コピー料	623(	623)
						108,800円 12ヶ月 30人 / 33人 1/2 1.05			
						(8) 会議費(運営評議会)			
						25人 2回 @150円 1/2 1.00	4(	4)
						(9) 厚生経費	1,697(	1,689)
						ア 人当厚生経費			
						既定分	30人 (5,417) @5,897円 1/2 1.05	93(85)
						イ 厚生施設利用負担金			
						既定分			
						30人 @2,500円 12ヶ月 1/2 1.05	473(	473)
						ウ 厚生会負担金			
						既定分	343(	343)
						(役員分) (職員分)			
						(16,027千円 + 114,499千円) 5/1000 1/2 1.05			
						エ 各種補助事業	788(	788)
						(10) 雑役務費	789(	789)
						ア 電話保守料	190(	190)
						イ 事務所清掃料			
						374.28m ² @838円 / 3.3m ² 12月 1/2 1.05	599(	599)
						(11) 機構業務処理システム運営費	3,906(	3,906)
						ア 電算機借料			
						@8,288円 12月 30人 1/2 1.05	1,566(	1,566)
						イ 運用管理支援経費			
						@12,379円 12月 30人 1/2 1.05	2,340(	2,340)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1 2) 監査法人業務経費 @23,168千円 0.073 1/2 846(846)
					6 公 課 費 246(246)
					(1) 法人住民税(均等割) 3,800千円 0.073 1/2 139(139)
					(2) 固定資産税 15,345,034円 1.4/100 1/2 107(107)
					交 際 費 24(24)
					[生物由来製品感染等被害救済制度] 17,558(18,216)
					人 件 費
					職 員 3人 1 2 ヶ月 12,736(12,736)
					管 理 費 4,819(5,477)
					1 委員手当(運営評議会) 20人 0.8 0.010 2回 @19,700円 1/2 3(3)
					2 諸謝金 顧問弁護士謝金(労務関係) @157,500円 12ヶ月 0.010 1/2 9(9)
					3 委員等旅費(運営評議会) 12人 0.8 0.010 2回 (43,270) @43,700円 1/2 4(4)
					4 旅 費(業務連絡旅費) 2人 2回 (43,270) @43,700円 1/2 87(87)
					5 事 務 庁 費 4,697(5,355)
					(1) 普 通 庁 費 3人 @158,500円 1/2 1.05 250(250)
					(2) 消耗品費 @50千円 1/2 1.05 26(26)
					(3) 印刷製本費 @15千円 1/2 1.05 8(8)
					(4) 通信運搬費 電話料 市外通話料 3通話 21日 @160円 12ヶ月 1/2 1.05 64(64)
					(5) 光 熱 水 料 122(122)
					ア 電気料 490KW @32.8円 12ヶ月 1/2 1.05 101(101)
					イ 空調延長料 21(21) @5,683円 30H 8ヶ月 51.04m ² / 1,700m ² 1/2 1.05

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(6) 借料及び損料	3,277(	3,935)
						ア 事務所借上料		
						(51.04) (38,000) 63.80㎡ @25,000円 / 3.3㎡ 12ヶ月 1/2 1.05	3,045(	3,703)
						イ 自動車借上料	147(	147)
						ウ コピー機借料	85(	85)
						基本料		
						1台 @40,000円 12ヶ月 3人 / 33人 1/2 1.05	23(	23)
						コピー料		
						1台 @108,800円 12ヶ月 3人 / 33人 1/2 1.05	62(	62)
						(7) 厚 生 経 費	171(	171)
						ア 人当厚生経費 3人 (5,417) @5,897円 1/2 1.05	9(	9)
						イ 厚生施設利用負担金		
						3人 @2,500円 12ヶ月 1/2 1.05	47(	47)
						ウ 厚生会負担金		
						13,741,000円 5/1000 1/2 1.05	36(	36)
						エ 各種補助事業	79(	79)
						(8) 雑 役 務 費	272(	272)
						ア 電話保守料		
						1台 @30,200円 12ヶ月 1/2 1.05	190(	190)
						イ 事務所清掃料	82(	82)
						51.04㎡ @838円 / 3.3㎡ 12ヶ月 1/2 1.05		
						(9) 機構業務処理システム運営費	391(	391)
						ア 電算機借料		
						@8,288円 12月 3人 1/2 1.05	157(	157)
						イ 運用管理支援経費		
						@12,379円 12月 3人 1/2 1.05	234(	234)
						(1 0) 監査法人業務経費		
						@23,168千円 0.010 1/2	116(	116)
						6 公課費		
						法人住民税(均等割) 3,800千円 0.010 1/2	19(	19)
						交際費 656千円 0.010 1/2	3(	3)
						[医薬品安全対策事業]	506,049(	394,953)
						人 件 費	361,148(	251,168)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					既定分
					職 員 47人 (9) 12ヶ月
					管理諸費
					1 事務庁費 144,901(143,785)
					(1) 普通庁費
					既定分 47人 @166千円 (9/12) 12/12ヶ月 7,802(5,852)
					(2) 通信運搬費
					電話料 47人 @42千円 12/12ヶ月 1,974(1,480)
					(3) 光熱水料 (@87千円 9/12) 47人 @124千円 12/12ヶ月 5,828(3,067)
					(4) 借料及び損料
					事務所借上料 47人 (2,828) (9/12) @2,467千円 12/12ヶ月 115,949(99,687)
					(5) 厚生経費
					既定分 47人 (93) (9/12) @95千円 12/12ヶ月 4,465(3,278)
					(6) 雑役務費 4,606(2,538)
					事務所清掃料(共用部分及び倉庫を除く) 47人 (72) (9/12) 98千円 12/12ヶ月
					(7) 研修費 47人 (9/12) @91千円 12/12ヶ月 4,277(3,208)
					(8) 初年度経費
					増員に伴う事務所整備費 @50,000千円 47/100 (1.05) 0 0(24,675)
					[保健福祉事業] 95,420(0)
					1 諸謝金 92,863(0)
					(1) 調査研究会議 4人 3回 @13,570円 163(0)
					(2) 調査協力謝金 150人 12月 @51,500円 92,700(0)
					2 委員等旅費
					調査研究会議出席旅費 2人 3回 @43,700円 262(0)
					3 事務庁費 2,295(0)
					(1) 印刷製本費 708(0)
					ア 報告書 300部 @500円 1.05 158(0)
					イ 調査票 250部 4回 @500円 1.05 525(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						ウ 封筒(調査票送付及び返信用) 300部 4回 @20円 1.05 25(0)
						(2)通信運搬費 137(0)
						ア 調査票発送 150部 4回 @80円 48(0)
						イ 調査票回答 150部 4回 @80円 48(0)
						ウ 報告書発送 150部 @270円 41(0)
						(3)会議費 10人 3回 @150円 1.00 5(0)
						(4)消耗品費 32(0)
						ア コピー用紙 10箱 @1,200円 1.05 13(0)
						イ ファイル 10箱 @1,050円 1.00 11(0)
						ウ ラベル用紙 2個 @4,200円 1.00 8(0)
						(5)調査報告集計費 1式 @940,000 1.05 987(0)
						(6)雑役務費 賃金 2人 40日 @5,320円 426(0)
						計 788,552(587,561)
015	医薬品等事故対策費					16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (2,289,445) (2,155,638) (2,099,575) (2,055,774) (2,050,620) (2,291,022) (2,158,440) (2,102,252) (2,055,774) (2,061,465)
001	厚生労働3係	(2,050,957) 2,050,957	1,549,326	(501,631) 501,631	(501,631) 501,631	(事項の明細) 1 医薬品等事故対策費 1,522,411(2,049,741) 2 医薬品副作用被害等救済給付不服申立検討会 1,136(1,216) 3 薬害教育推進等事業 25,779(0) 計 1,549,326(2,050,957)
95016-2129-06-0110	諸謝金	(882) 882	1,243	(361) 361	(361) 361	1 医薬品副作用被害等救済給付不服申立検討会出席謝金 13人 5回 1 (13,570) @12,300円 800(882) 2 薬害教育推進等事業 9人 4回 1 @12,300円 443(0) 計 1,243(882)
95016-2122-08-2010	職員旅費	(13,070) 13,070	18,742	(5,672) 5,672	(5,672) 5,672	1 医薬品等事故対策費 (延72回 (43,270) 延102回 @43,700円 8,915(6,231)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(319) 319	1,195	(876) 876	(2) 訴訟業務旅費 (延72回 延102回 2人 (47,490) @48,170円 9,827(6,839)
					1 医薬品副作用被害等救済給付不服申立検討会出席旅費
					5人 5回 (12,790) @12,830円 321(319)
					2 薬害教育推進等事業 5人 4回 @43,700円 874(0)
					計 1,195(319)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(12,862) 12,862	34,747	(21,885) 21,885	1 医薬品等事故対策費 10,270(12,847)
					(1) 消耗品費(図書購入費等) 56(56)
					(2) 印刷製本費
					書証等原本作成費
					6回 13ヶ所 250枚 4部 @11.81円 1.05 967(967)
					(3) 賃金 3,865(3,883)
					ア 基本給 (12,879) 1人 @12,969円 21日 12月 3,268(3,246)
					イ 期末勤勉手当 597(637)
					(4) 保険料 523(519)
					ア 健康保険料 (3,883,000) 3,865,000円 41/1,000 158(159)
					イ 厚生年金保険料 307(302)
					(3,883,000) (76.75/1,000) 3,865,000円 78.52/1,000 5/12 126(124)
					(3,883,000) (78.52/1,000) 3,865,000円 80.29/1,000 7/12 181(178)
					ウ 労働保険料 (3,883,000) 3,865,000円 15.0/1,000 58(58)
					(5) 職員厚生経費 1人 @3,884円 4(0)
					(6) 雑役務費 4,855(7,417)
					ア 裁判記録等複写費 249(249)
					(ア) 原告個人書証複写費
					93人 20枚 @25円 1.05 49(49)
					(イ) 原告尋問調書等複写費
					93人 30枚 @25円 1.05 73(73)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(ウ)原告カルテ複写費	93人 20枚 @25円 1.05	49(49)
						(エ)文献複写費	1,614枚 @46円 1.05	78(78)
						イ 医鑑定用個別資料複写費		
						93人 65枚 5部 @25円 1.05	793(793)	
						ウ カルテ翻訳料	93人 1日 @15,607円 1.05	1,524(1,524)
						エ 文献翻訳料		2,289(4,851)
						英文 和文 (1,500) 700枚 @3,000円 1.05	2,205(4,725)	
						仏、独文 和文 (30) 20枚 @4,000円 1.05	84(126)	
						(7)児童手当拠出金 (3,883,000) 0円 1.3/1,000	0(5)	
						2 医薬品副作用被害等救済給付不服申立検討会		
						会議費	20人 5回 @150円 1.00	15(15)
						3 薬害教育推進等事業		24,462(0)
						(1)印刷製本費		16,653(0)
						ア 報告書作成費	1,000部 @500円 1.05	525(0)
						イ 教材作成費	1,280,000部 @12円 1.05	16,128(0)
						(2)通信運搬費		7,803(0)
						ア 報告書発送	1,000部 @270円	270(0)
						イ 教材発送	10,180ヶ所 1個口 @740円	7,533(0)
						(3)会議費	10人 4回 @150円 1.00	6(0)
						計		34,747(12,862)
	95016-2123-09-1096 医薬品審査等業務庁費	(22,420) 22,420	11,368		(11,052) 11,052	医薬品等事故対策費		11,368(22,420)
						(1)備品費		576(576)
						(2)雑役務費		10,792(21,844)
						ア 医薬情報の検索費用		2,917(5,122)
						(ア)文献検索費	年間 @250,000円 1.05	263(263)
						(イ)文献取り寄せ		
						260文献 2訴訟 @1,400円 1.05	764(764)	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ウ) 海外文献翻訳費 (1,300) 600P ③3,000円 1.05 1,890(4,095)
					イ 書類等スキャニング 7,875(16,722)
		(2,001,404) 2,001,404	1,482,031	(519,373) 519,373	医薬品等事故対策費 1,482,031(2,001,404)
020	エイズ患者遺族等相談事業費				(要 求 要 旨) エイズ患者遺族等相談事業は、血液製剤によるエイズ患者の遺族等が実施する遺族等相談事業、遺族相談員に対する専門家による研修会、全国各地で開催する遺族等相談会を実施するために必要な経費である。 ヤコブ病サポートネットワーク事業は、脳外科手術において移植されたヒト乾燥硬膜を介して発症したとされるクロイツフェルト・ヤコブ病患者の遺族等が実施する生活支援相談事業及び研修事業、地方会場にて開催される地方相談会を実施するために必要な経費である。
					(事項の明細)
					エイズ患者遺族等相談事業 91,607(76,415)
					(1) 遺族等相談事業 47,609(47,540)
					(2) 研修会事業 3,205(3,189)
					(3) 遺族等相談会事業 23,581(23,444)
					(4) HIV患者遺族の健康被害対策の支援 (専門相談員育成のための手引き書作成) 427(427)
					(5) 遺族等支援サポートネットワークの構築 1,822(1,815)
					(6) 遺族支援のための調査研究事業 8,152(0)
					(7) 遺族の健康相談事業 6,811(0)
					ヤコブ病サポートネットワーク事業 17,842(17,801)
					(1) 生活支援相談事業 13,939(13,938)
					(2) 研修事業 1,358(1,344)
					(3) 地方相談会事業 2,545(2,519)
					計 109,449(94,216)
		(94,216) 94,216	109,449	(15,233) 15,233	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
95016-2715-16-1921	医薬品等健康被害対策事業費補助金				予 算 額 (84,374) (84,231) (88,465) (92,374) (94,753) 92,808 92,656 94,172 92,374 94,753
					決 算 額 81,817 82,600 86,088 87,613
					不 用 額 2,557 1,631 2,377 4,761
					(補助先) (財)友愛福祉財団
					(補助率) 定額(10/10相当)
					エイズ患者遺族等相談事業 91,607(76,415)
					1 遺族等相談事業 47,609(47,540)
					(1) 諸謝金 25,073(25,073)
					ア 事務所相談 18,007(18,007)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
							(ア) 遺族相談員 3人 2か所 23日 12月 @6,350円	10,516(	10,516)
							(イ) 専門家相談員 1人 2か所 23日 12月 @13,570円	7,491(	7,491)
							イ 訪問相談	3,152(	3,152)
							(ア) 遺族相談員 1人 2か所 30回 2日 @6,350円	762(	762)
							(イ) 専門家相談員 1人 2か所 30回 2日 @13,570円	1,628(	1,628)
							(ウ) 遺族相談員(地方在住者を含む) 2人 2か所 15回 2日 @6,350円	762(	762)
							ウ 啓発資料作成	3,914(	3,914)
							(ア) 遺族相談員 2人 15日 12月 @6,350円	2,286(	2,286)
							(イ) 専門家相談員 2人 5日 12月 @13,570円	1,628(	1,628)
							(2) 交通費	4,107(	4,107)
							ア 遺族相談員 3人 2か所 23日 12月 @1,860円	3,080(	3,080)
							イ 専門家相談員 1人 2か所 23日 12月 @1,860円	1,027(	1,027)
							(3) 委員等旅費 2人 2か所 40回 (46,170) @46,600円	7,456(	7,387)
							(4) 借料及び損料	6,214(	6,214)
							ア 事務所借上料 2か所 30㎡ @22,000円 / 3.3㎡ 12月	4,800(	4,800)
							イ パソコン借料 2か所 12月 @56,100円 1.05	1,414(	1,414)
							(5) 光熱水料 2か所 600kW 12月 @36円 1.05	544(	544)
							(6) 印刷製本費	829(	829)
							ア パンフレット 1,808部 1.2 @10円 1.05	23(	23)
							イ 報告書 100部 1.2 @400円 1.05	50(	50)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
						ウ 啓発資料				
						750部 1.2 @800円 1.05			756(	756)
						(7)通信運搬費			2,717(	2,717)
						ア 電話料 2か所 12月 @70,000円			1,680(	1,680)
						イ 郵便料			1,037(	1,037)
						(ア)パンフレット 1,808部 @390円			705(	705)
						(イ)報告書 100部 @390円			39(	39)
						(ウ)啓発資料 750部 @390円			293(	293)
						(8)備品費			249(	249)
						(9)消耗品費				
						2か所 @200,000円 1.05			420(	420)
						2 研修会事業			3,205(	3,189)
						(1)諸謝金				
						講師				
						3人 2か所 2日 2回 @13,570円			326(	326)
						(2)委員等旅費(研修会出席旅費)			2,695(	2,679)
						ア 講師				
						2人 2か所 2回 (27,840) @27,880円			223(	223)
						イ 遺族相談員				
						9人 2か所 2回 (24,940) @24,980円			899(	898)
						ウ 遺族相談員(地方在住者)				
						9人 2か所 2回 (43,270) @43,700円			1,573(	1,558)
						(3)印刷製本費				
						2か所 25部 2回 @400円 1.05			42(	42)
						(4)借料及び損料				
						会場借料				
						2か所 2日 2回 @16,930円 1.05			142(	142)
						3 遺族等相談会事業			23,581(	23,444)
						(1)諸謝金			5,875(	5,875)
						ア 相談会			4,351(	4,351)
						(ア)遺族相談員				
						20人 12回 2日 @6,350円			3,048(	3,048)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
						(イ) 専門家相談員				
						4人 12回 2日 @13,570円	1,303(	1,303)	
						イ 準備会	1,524(	1,524)	
						(ア) 遺族相談員				
						6人 12回 2日 @6,350円	914(	914)	
						(イ) 遺族相談員(地方在住者)				
						4人 12回 2日 @6,350円	610(	610)	
						(2) 委員等旅費	15,198(	15,061)	
						ア 相談会	11,265(	11,158)	
						(ア) 地方開催分	10,703(	10,598)	
						a 専門家相談員	4人 11回	(46,170) @46,600円	2,050(2,031)
						b 遺族相談員	18人 11回	(43,270) @43,700円	8,653(8,567)
						(イ) 東京・大阪開催分	562(	560)	
						a 専門家相談員	4人 1回	(27,840) @27,880円	112(111)
						b 遺族相談員	18人 1回	(24,940) @24,980円	450(449)
						イ 準備会	3,933(	3,903)	
						(ア) 地方開催分				
						6人 11回	(43,270) @43,700円	2,884(2,856)	
						(イ) 地方開催分(地元在住者)				
						3人 11回	(24,940) @24,980円	824(823)	
						(ウ) 東京・大阪開催分				
						9人 1回	(24,940) @24,980円	225(224)	
						(3) 印刷製本費				
						会議資料	2,500人 @200円	1.05	525(525)
						(4) 会議費	2,500人 @150円	1.00	375(375)
						(5) 通信運搬費	2,500人 @450円		1,125(1,125)
						(6) 借料及び損料				
						会場借料	483(	483)	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ア 中央 2か所 4室 @34,700円 1.05 291(291)
					イ 地方 25か所 1室 @7,330円 1.05 192(192)
					4 専門相談員育成のための手引き書作成 427(427)
					(1) 消耗品費(書類管理用ファイル等) 210(210)
					(2) 印刷製本費
					手引き書 200部 @1,000円 1.05 210(210)
					(3) 通信運搬費 16ヶ所 @450円 7(7)
					5 遺族等支援サポートネットワークの構築 1,822(1,815)
					(1) 諸謝金 398(398)
					ア 専門家相談員等 20人日 @13,570円 271(271)
					イ 相談員 20人日 @6,350円 127(127)
					(2) 委員等旅費 988(981)
					ア 実地調査旅費 2人 8カ所 1回 (46,170) @46,600円 746(739)
					イ 打合せ出席旅費 4人 2回 @30,300円 242(242)
					(3) 消耗品費(書類管理用ファイル等) 210(210)
					(4) 印刷製本費 126(126)
					ア 会議資料 100部 @800円 1.05 84(84)
					イ 報告書 報告書 100部 @400円 1.05 42(42)
					(5) 通信運搬費 報告書 100部 @450円 45(45)
					(6) 借料及び損料
					会場借料 10回 @5,000円 1.05 53(53)
					(7) 会議費 8人 2回 @150円 1.00 2(2)
					6 遺族支援のための調査研究事業 8,152(0)
					(1) 諸謝金 6,434(0)
					ア 検討会委員謝金 8人 4回 @13,570円 434(0)
					イ 調査協力謝金 400家族 1回 @15,000円 6,000(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(2) 委員等旅費 メンバー 大阪原告団 4人 4回 @43,700円 東京原告団 2名 1泊2日 @43,700円 専門家 2名 1泊2日 @43,700円	699(	0)
						(3) 消耗品費	32(	0)
						ア コピー用紙 10箱 @1,200円 1.05	13(	0)
						イ ファイル 10箱 @1,050円 1.00	11(	0)
						ウ ラベル用紙 2個 @4,200円 1.00	8(	0)
						(4) 印刷製本費	523(	0)
						ア 報告書 500部 @500円 1.05	263(	0)
						イ 調査票 400部 1回 @500円 1.05	210(	0)
						ウ 封筒 400部 1回 × 2(発送用・回答用) @60円 1.05	50(	0)
						(5) 通信運搬費	186(	0)
						ア 調査票発送 400部 1回 @80円	32(	0)
						イ 調査票回答 400部 1回 @80円	32(	0)
						ウ 報告書発送 450部 @270円	122(	0)
						(6) 会議費 8人 4回 @150円 1.00	5(	0)
						(7) 雑務費 調査票集計費 1式 @260,000円 1.05	273(	0)
						7 遺族の健康相談事業	6,811(	0)
						(1) 諸謝金 専門家相談員 1人 2ヶ所 5日 12月 @13,570円	1,628(	0)
						(2) 交通費 専門家相談員 1人 2ヶ所 5日 12月 @1,860円	223(	0)
						(3) 備品費	249(	0)
						ア 事務机(係員級) 2台 @58,400円 1.05	123(	0)
						イ 椅子(係員級) 2脚 @60,000円 1.05	126(	0)
						(4) 消耗品費 2ヶ所 @200,000円 1.05	420(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(5)印刷製本費 517(0)
					ア パンフレット 1,000部 1.2 @10円 1.05 13(0)
					イ 報告書 1,000部 1.2 @400円 1.05 504(0)
					(6)通信運搬費 2,030(0)
					ア 電話料 2ヶ所 12月 @70,000円 1,680(0)
					イ 郵送料 350(0)
					(ア)パンフレット 1,000部 @80円 80(0)
					(イ)報告書 1,000部 @270円 270(0)
					(7)借料及び損料 1,744(0)
					ア 相談スペース借料
					2ヶ所 20㎡ @18,000円/㎡(年) 720(0)
					イ パソコン借料 2ヶ所 12月 @20,000円 480(0)
					ウ 光熱水量
					2ヶ所 600kW 12月 @36円 1.05 544(0)
					ヤコブ病サポートネットワーク事業 17,842(17,801)
					1 生活支援相談事業 13,939(13,938)
					(1)諸謝金 3,679(3,679)
					ア 相談員(本部) 1,524(1,524)
					1人 1カ所 20日 12月 @6,350円
					イ 専門家相談員 326(326)
					1人 1カ所 2日 12月 @13,570円
					ウ 相談員(支部) 1,829(1,829)
					2人 3カ所 4回 12月 @6,350円
					(2)交通費 982(982)
					ア 相談員(本部) 446(446)
					1人 1カ所 20回 12月 @1,860円
					イ 相談員(支部) 536(536)
					2人 3カ所 4回 12月 @1,860円
					(3)委員等旅費
					専門家相談員 308(307)
					1人 1カ所 2日 12月 (12,790) @12,830円
					(4)借料及び損料 3,992(3,992)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
	ア 事務所借上料						1,200(	1,200)
	1カ所 30㎡ @11,000円 / 3.3㎡ 12月							
	イ パソコン借料						2,792(	2,792)
	4カ所 12月 @55,400円 1.05							
	(5) 光熱水料						272(	272)
	1カ所 600kW 12月 @36円 1.05							
	(6) 印刷製本費						1,302(	1,302)
	ア リーフレット						462(	462)
	20,000部 @22円 1.05							
	イ 相談マニュアル						210(	210)
	1,000部 @200円 1.05							
	ウ 啓発資料・会報						630(	630)
	1,000部 6回 @100円 1.05							
	(7) 通信運搬費						2,700(	2,700)
	ア 電話料						1,020(	1,020)
	(ア) 本部						480(	480)
	1カ所 12月 @40,000円							
	(イ) 支部						540(	540)
	3カ所 12月 @15,000円							
	イ 郵便料						1,680(	1,680)
	(ア) リーフレット						280(	280)
	2,000カ所 @140円							
	(イ) 相談マニュアル						200(	200)
	1,000カ所 @200円							
	(ウ) 啓発資料・会報						1,200(	1,200)
	1,000カ所 6回 @200円							
	(8) 備品費						336(	336)
	(9) 消耗品費						368(	368)
	ア 本部						210(	210)
	1カ所 @200,000円 1.05							
	イ 支部						158(	158)
	3カ所 @50,000円 1.05							
	2 研修事業						1,358(	1,344)
	(1) 諸謝金						312(	312)
	ア 相談員						203(	203)
	8人 4回 @6,350円							

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考						
						イ 専門家相談員	2人	4回	@13,570円	109(	109)
						(2) 委員等旅費				1,000(	986)
						ア 相談員	6人	4回	(30,720) @31,150円	748(	737)
						イ 専門家相談員	2人	4回	(31,120) @31,550円	252(	249)
						(3) 印刷製本費	10部	4回	@400円	1.05	17(17)
						(4) 借料及び損料 会場借料		4回	@5,540円	1.05	23(23)
						(5) 会議費	10人	4回	@150円	1.00	6(6)
						3 地方相談会事業				2,545(	2,519)
						(1) 諸謝金				468(	468)
						ア 相談員	8人	6回	@6,350円	305(	305)
						イ 専門家相談員	2人	6回	@13,570円	163(	163)
						(2) 委員等旅費				1,874(	1,848)
						ア 相談員	8人	6回	(30,720) @31,150円	1,495(	1,475)
						イ 専門家相談員	2人	6回	(31,120) @31,550円	379(	373)
						(3) 印刷製本費 会議資料	50人	6回	@400円	1.05	126(126)
						(4) 会議費	50人	6回	@150円	1.00	45(45)
						(5) 借料及び損料 会場借料	6力所		@5,000円	1.05	32(32)
						計				109,449(	94,216)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
025	医薬品等医療安全対策事業	(3,269 3,269	3,203	(66 66	(要 求 要 旨) 独立行政法人医薬品医療機器総合機構が実施する医薬品・医療機器に起因した事故事例等の分析、評価結果等をもとに具体的な改善策を検討し、必要に応じて関係部会等の意見を聞いた上で、ガイドラインの策定、製品の基準化、関係団体への要請を行うなどの改善策の具体化を図るために必要な経費である。 (事 項 の 明 細) 1 医療安全対策事業費
					3,203(3,269) 計 3,203(3,269)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(814 814	738	(76 76	医療安全対策事業費
					検討会出席謝金 10人 6回 (13,570) @12,300円 738(814)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(112 112	113	(1 1	医療安全対策事業費
					医療機関実地調査旅費 1人 2回 (55,820) @56,250円 113(112)
95016-2122-08-4165	医薬品輸入調査 等外国旅費	(447 447	447	(0 0	医療安全対策事業費
					米国方面旅費 1人 1回 @446,540円 447(447)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(891 891	900	(9 9	医療安全対策事業費
					(1) 検討会出席旅費 3人 6回 (43,270) @43,700円 787(779)
					(2) 医療機関実地調査旅費 1人 2回 (55,820) @56,250円 113(112)
95016-2122-08-6080	医薬品等安全性 調査委員等外国 旅費	(447 447	447	(0 0	医療安全対策事業費
					米国方面旅費 1人 1回 @446,540円 447(447)
95016-2123-09-1096	医薬品審査等業 務庁費	(558 558	558	(0 0	医療安全対策事業費
					(1) 印刷製本費 検討委員会会議資料 50部 6回 1 @100円 1.05 32(32)
					(2) 通信運搬費 会議資料送料 13人 6回 @140円 11(11)
					(3) 借料及び損料(会場借料) 2回 @82,320円 1.05 173(173)
					(4) 会議費 30人 6回 @150円 1.00 27(27)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(5) 雑役務費(録音速記) 6回 @50,000円 1.05 315(315)
030	医薬品等安全性調査費	(33,507) 33,507	48,430	(14,923) 14,923	<p>1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度</p> <p>予 算 額 (64,646) (49,613) (61,064) (42,694) (48,700) 73,755 57,334 67,022 42,694 48,700</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>医薬品等の有効性、安全性を確保するためには、国内外の副作用等に関する情報を幅広く、迅速に、かつ的確に収集した上で分析評価し、適切な安全確保策を講じて重篤な副作用等による健康被害の発生を未然に防止することが極めて重要である。 このため、国内外の情報収集体制の強化を引き続き行っていくと共に、国民・患者等への情報提供体制についても強化を図っていくために必要な経費である。</p> <p>(事 項 の 明 細)</p> <p>1 医薬品等安全性情報収集費 9,801(10,111)</p> <p>2 医薬品等安全性情報提供費 32,162(17,662)</p> <p>(1)医薬品副作用情報伝達経費 10,277(10,733)</p> <p>(2)緊急医薬品情報伝達事業費 6,929(6,929)</p> <p>(3)医薬品等安全情報利用促進事業費 14,956(0)</p> <p>3 医薬品等情報システム運用費 6,467(5,734)</p> <p>(1)副作用等情報処理費 4,670(4,685)</p> <p>(2)副作用等情報連携運営費 1,797(1,049)</p> <p>計 48,430(33,507)</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	664	(664) 664	<p>医薬品等安全性情報提供費</p> <p>医薬品等安全情報利用促進事業費</p> <p>検討会出席謝金 9人 6回 @12,300円 664(0)</p>
95016-2122-08-6010	委員等旅費	0	787	(787) 787	<p>医薬品等安全性情報提供費</p> <p>医薬品等安全情報利用促進事業費</p> <p>検討会出席旅費 3人 6回 @43,700円 787(0)</p>
95016-2123-09-1096	医薬品審査等業務庁費	(33,507) 33,507	46,979	(13,472) 13,472	<p>1 医薬品等安全性情報収集費 9,801(10,111)</p> <p>(1) 印刷製本費 2,768(2,768)</p> <p>ア パンフレット兼用ポスター 201,000部 @6円 1.05 1,266(1,266)</p> <p>イ 挨拶状 201,000部 @1円 1.05 211(211)</p> <p>ウ 封筒 201,000部 @5円 1.05 1,055(1,055)</p> <p>エ 受領書 5,000枚 @45円 1.05 236(236)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(2) 通信運搬費	2,807(	3,525)
						ア パンフレット・報告書用紙等梱包発送		
						1,731ヶ所 @600円 1.05	1,091(	1,091)
						イ 受領書送料 5,000施設 @80円	400(	400)
						ウ 通信回線使用料		
						(161,400) (1.05) 12月 @109,690円 1(税込)	1,316(	2,034)
						(3) 借料及び損料		
						機器借上一式 12月 (10,000) @39,768円 1(税込)	477(	120)
						(4) 雑役務費	3,749(	3,698)
						ア 電子報告システム管理費		
						12月 @256,000 1.05	3,226(	3,226)
						イ 制度普及ポスターデザイン費	523(	472)
						2 医薬品等安全性情報提供費	30,711(	17,662)
						(1) 医薬品副作用情報伝達経費	10,277(	10,733)
						ア 印刷製本費	5,369(	5,810)
						(ア) 医薬品・医療機器等安全性情報(編集・製本)		
						(500) 462部 @920円 12回 1.05	5,356(	5,796)
						(イ) 封筒 (500) 462部 @2.25円 12回 1.05	13(	14)
						イ 通信運搬費		
						医薬品医療機器等安全性情報梱包発送		
						234ヶ所 @175円 12月 1.05	516(	516)
						ウ 賃 金	3,865(	3,883)
						(ア) 基本給 (12,879) 1人 @12,969円 21日 12月	3,268(	3,246)
						(イ) 期末勤勉手当	597(	637)
						工 保 険 料	523(	519)
						(ア) 健康保険料 (3,883) 3,865千円 41/1,000	158(	159)
						(イ) 厚生年金保険料	307(	302)
						(3,883) (76.75/1,000) 3,865千円 78.52/1,000 5/12	126(	124)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(3,883) (78.52/1,000) 3,865千円 80.29/1,000 7/12 181(178)
					(ウ) 労働保険料
					(3,883) 3,865千円 15.0/1,000 58(58)
					オ 職員厚生経費 4(0)
					(3,883) 0千円 1.3/1,000 0(5)
					カ 児童手当拠出金
					(2) 緊急医薬品情報伝達事業費 6,929(6,929)
					ア 消耗品費 1,048(1,048)
					(ア) プリンタ用紙 10箱 @ 4,800円 1.05 50(50)
					(イ) 医療機関施設データファイル 998(998)
					イ 通信運搬費 5,881(5,881)
					(ア) 緊急医薬品情報ファクシミリ送信料
					230,860ヶ所 年1回 1枚 @24円 1.05 5,818(5,818)
					対象機関 病 院 8,962カ所 診 療 所 102,316カ所 歯 科 70,079カ所 薬 局 54,696カ所
					計 236,053カ所 97.8% = 230,860カ所 (FAX保有率)
					(イ) ファクシミリ基本料
					12月 @2,000円 1.05 25(25)
					(ウ) ファックスネットワーク(Fネット)契約料
					12月 @3,000円 1.05 38(38)
					(3) 医薬品等安全情報利用促進事業費 13,505(0)
					ア 印刷製本費
					検討会資料 80部 6回 @100円 1.05 50(0)
					イ 通信運搬費
					検討会資料送付 11人 6回 @140円 9(0)
					ウ 借料及び損料(会場借料)
					6回 @82,320円 1.05 519(0)
					エ 会議費 13人 6回 @150円 12(0)
					オ 雑役務費 12,915(0)
					(ア) 録音速記(検討会)
					6回 @50,000円 1.05 315(0)
					(イ) データファイル作成経費 12,600(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					3 医薬品等情報システム運用費 6,467(5,734)
					(1) 副作用等情報処理費 4,670(4,685)
					ア 消耗品費 278(278)
					(ア) プリンタ用紙
					53箱 @4,800円 1.05 267(267)
					(イ) MOディスク
					10箱 @1,000円 1.05 11(11)
					イ 賃 金 3,865(3,883)
					(ア) 基本給 (12,879) 1人 @12,969円 21日 12月 3,268(3,246)
					(イ) 期末勤勉手当 597(637)
					ウ 保 険 料 523(519)
					(ア) 健康保険料
					3,865千円 41/1,000 158(159)
					(イ) 厚生年金保険料 307(302)
					3,865千円 78.52/1,000 5/12 126(124)
					3,865千円 80.29/1,000 7/12 181(178)
					(ウ) 労働保険料
					(3,883) 3,865千円 15.0/1,000 58(58)
					エ 職員厚生経費 4(0)
					オ 児童手当拠出金
					0千円 1.3/1,000 0(5)
					(2) 副作用等情報連携運営費(安全性統合化システム) 1,797(1,049)
					ア 通信運搬費
					通信回線使用料(1.5Mbps)
					12月 79,300円 1.05 999(999)
					イ 借料及び損料
					(4,000) 機器借上一式 12月 1台 @63,320円 1.05 798(50)
					計 46,979(33,507)
035	市販後安全対策費	(180,983) 180,983	179,519	(1,464) 1,464	(要 求 要 旨) 医薬品等においては、副作用等人体に悪影響を及ぼすことが少なからず予測されるため、市販後においても、副作用等の危害が生じた時のために常に情報収集及び情報提供が可能なシステム等が構築されていなければならない。 そのため、副作用の発生を予測・予防するため医薬品等の使用に関するガイドライン及び重篤副作用疾患別の対応に関するマニュアル等の作成、妊娠に係る薬物治療の安全性に係る情報の収集、提供等医薬品

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					等の市販後安全対策を実施するために必要な経費である。
					(事 項 の 明 細)
					1 医薬品使用実態調査・安全対策推進事業費 6,829(6,829)
					2 重篤副作用疾患別対応マニュアル作成事業費 38,148(38,164)
					3 妊娠と薬情報センター事業費 53,021(52,963)
					4 市販直後等安全性情報収集事業費 12,233(12,236)
					5 医療機器市販直後安全使用情報収集事業費 6,046(6,059)
					6 一般用医薬品リスク評価対策事業費 0(1,071)
					7 特定医薬品副作用特別解析調査事業費 0(3,727)
					8 サリドマイド使用登録システム事業費 15,922(15,922)
					9 遺伝子多型探索調査事業費 15,115(15,107)
					10適正使用情報提供状況確認等事業費 14,690(14,686)
					11医薬品安全対策等推進費 17,515(14,219)
					計 179,519(180,983)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(9,747) 9,747	8,609	(1,138) 1,138	(青 H00)
					1 重篤副作用疾患別対応マニュアル作成事業費 566(625)
					(13,570)
					(1) 検討会出席謝金 12人 2回 @12,300円 295(326)
					(13,570)
					(2) 班会議出席謝金 1人 2回 11区分 @12,300円 271(299)
					2 妊娠と薬情報センター事業
					ステートメント検討委員会
					(13,570)
					5人 2回 @12,300円 123(136)
					3 市販直後等安全性情報収集事業費
					定点観測実施事業
					ア 新医薬品モニター医師報告謝金 6,480(6,480)
					(ア)
					5品目 6月 6カ所(医師6人) @10,000円 1,800(1,800)
					(イ)
					5品目 6月 6カ所(薬剤師6人) @10,000円 1,800(1,800)
					イ 重点監視医薬品モニター医師報告者金 2,880(2,880)
					(ア)
					2品目 12月 6カ所(医師6人) @10,000円 1,440(1,440)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ)
					2品目 12月 6カ所(薬剤師6人) @10,000円 1,440(1,440)
					4 医療機器市販直後安全使用情報収集事業費
					定点観測実施事業(医療機器モニター医師報告謝金)
					2品目 12月 6カ所(医師6人) @10,000円 1,440(1,440)
					5 一般用医薬品リスク評価対策事業費
					一般用医薬品リスク評価検討会出席謝金
					(4) (13,570)
					3人 0回 @12,300円 0(163)
					6 特定医薬品副作用特別解析調査事業費
					(1) 分析評価在宅協力謝金
					(2) (8,910)
					2人 0案件 10日 2時間 @8,100円 0(713)
					(2) 調査会等参考人出席謝金 (延べ14人 (13,570) 延べ0人 @12,300円) 0(190)
					計 8,609(9,747)
95016-2122-08-2010	職員旅費	(112) 112	113	(1) 1	(青 H00)
					1 妊娠と薬情報センター事業費
					医療情報学会 2人 1回 (55,820) @56,250円 113(112)
95016-2122-08-2466	医療給付等調査 旅費	(520) 520	524	(4) 4	1 医薬品使用実態調査・安全対策推進事業費
					医療機関における医薬品使用実態調査事業
					医薬品使用実態調査旅費
					(43,270)
					1人 2回 @43,700円 87(87)
					2 適正使用情報提供状況確認等事業費
					指導旅費 5ヶ所 2人 (43,270) @43,700円 437(433)
					計 524(520)
95016-2122-08-4165	医薬品輸入調査 等外国旅費	(2,472) 2,472	2,472	(0) 0	(青 H00)
					1 妊娠と薬情報センター事業費
					カナダ 1人 1回 @434,540円 435(435)
					2 遺伝子多型探索調査事業費
					欧州方面旅費 2人 1回 @1,018,640円 2,037(2,037)
					計 2,472(2,472)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(3,871 3,871)	3,584	(287 287)	<p>1 重篤副作用疾患別対応マニュアル作成事業費 2,185(2,164)</p> <p>(1) 検討会出席旅費 3人 2回 (43,270) @43,700円 262(260)</p> <p>(2) 班会議出席旅費 2人 2回 11区分 (43,270) @43,700円 1,923(1,904)</p> <p>2 市販直後等安全性情報収集事業費 定点観測実施事業 品目検討会出席旅費 2人 7品目 2回(承認前、定点観測後) (43,270) @43,700円 1,224(1,212)</p> <p>3 医療機器市販直後安全使用情報収集事業費 定点観測実施事業 品目検討会出席旅費 1人 2品目 2回 (43,270) @43,700円 175(173)</p> <p>4 一般用医薬品リスク評価対策事業費 一般用医薬品リスク評価検討会出席旅費 (4) (12,390) 3人 0回 @12,430円 0(149)</p> <p>5 特定医薬品副作用特別解析調査事業費 参考人出席旅費 (4) (43,270) 延べ0人 @43,700円 0(173)</p> <p>計 3,584(3,871)</p>
	95016-2123-09-1096 医薬品審査等業務庁費	(164,261 164,261)	113,298	(50,963 50,963)	<p>青 H00</p> <p>1 医薬品使用実態調査・安全対策推進事業費 (1) 医療機関における医薬品使用実態調査事業(組み換え) 雑役務費 6,742(6,742) ア 印刷製本費(使用実態調査票) 210部 30品目 @100円 1.05 662(662) イ 通信運搬費 200部 2回 @240円 96(96) ウ 雑役務費 5,984(5,984) (ア)使用実態調査集計処理手順指令書 1人月 @562,800円 1.05 591(591) (イ)調査票集計費 5,393(5,393) a 穿孔入力作業費 5,136(5,136)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(a) 数字		
						200施設 30品目 1,000桁 @0.29 1.05	1,827(	1,827)
						(b) カナ		
						200施設 30品目 250桁 @1.50 1.05	2,363(	2,363)
						(c) 漢字		
						200施設 30品目 50桁 @1.50 1.05	473(	473)
						(d) 英字		
						200施設 30品目 50桁 @1.50 1.05	473(	473)
						b 管理費 4,890,000円 5% 1.05	257(	257)
						2 重篤副作用疾患別対応マニュアル作成事業費	35,397(	35,375)
						(1) 印刷製本費	48(	48)
						ア 検討会資料 20部 2回 @100円 1.05	4(	4)
						イ 班会議資料		
						10部 2回 11区分 @100円 1.05	23(	23)
						ウ 報告概要 100部 @200円 1.05	21(	21)
						(2) 通信運搬費	80(	80)
						ア 検討会資料 14部 2回 @240円	7(	7)
						イ 班会議資料 10部 2回 11区分 @200円	44(	44)
						ウ 報告概要 100部 @290円	29(	29)
						(3) 借料及び損料(会場借料)	486(	486)
						ア 検討会 2回 @176,400円 1.05	370(	370)
						イ 班会議 2回 11区分 @5,000円 1.05	116(	116)
						(4) 会議費	39(	39)
						ア 検討会 20人 2回 @150円 1.00	6(	6)
						イ 班会議		
						10人 2回 11区分 @150円 1.00	33(	33)
						(5) 雑役務費	34,744(	34,722)
						ア 録音速記(検討会) 2回 @50,000円 1.05	105(	105)
						イ 関係学会請負経費 11学会 (3,147) 3,149千円	34,639(	34,617)
						1学会当たりの経費 (3,147) @3,149千円		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					1 諸謝金 委員出席謝金 5人 3回 @13,570円 204(204) 2 委員等旅費 2人 3回 (43,270) @43,700円 262(260) 3 庁 費 2,533(2,533) (1) 会議費 5人 3回 @150円 2(2) (2) 会場借料 3回 @5,000円 15(15) (3) 賃金 404(404) 7. 薬剤師 1人 20日 2月 @7,460円 298(298) 1. 事務補助 1人 20日 @5,320円 106(106) (4) 文献購入費 20文献 @12,000円 240(240) (5) 翻訳料 英 和 720枚 @2,600円 1,872(1,872) (2,997) 4 消費税 2,999 5% 150(150) 計 3,149(3,147)
					3 妊娠と薬情報センター事業費 1,431(52,280) 本省経費(ステートメント検討委員会) 1,431(1,431) (1) 印刷製本費 ステートメント検討委員会資料 25部 2回 @100円 1.05 5(5) (2) 会議費 ステートメント検討委員会 25人 2回 @150円 1.00 8(8) (3) 雑役務費 検査経費 10人 3検体 3回 @15,000円 1.05 1,418(1,418) 雑役務費 国立成育医療センター移替え分(相談員手当+事業費)) 0(50,849) (1) 相談員手当 0(15,785) ア 相談員(非常勤職員手当・医科長級) 0(9,979) イ 相談員(非常勤職員手当・薬剤師) 0(5,806) (2) 事業費 0(35,064) ア 運営費 0(28,350) (ア) 通勤費 a 相談員 0(1,641) (イ) 通信運搬費 0(1,618) a 電話基本料 0(118) b 電話通話料 0(1,260)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						c 広報案内資料 0(240)
						(ウ)印刷製本費 0(205)
						a 相談マニュアル 0(26)
						b 年間報告書 0(21)
						c 広報案内資料 0(158)
						(エ)文献検索使用料 0(8,802)
						a マイクロメディック社 0(2,412)
						b 電子ジャーナル 0(6,390)
						(オ)文献購入費 0(630)
						(カ)翻訳料 0(5,717)
						a 英 和 0(4,095)
						b 仏 和 0(1,622)
						(キ)賃金 0(9,737)
						イ データベース管理費 0(6,714)
						(ア)備品費
						端末機(病院情報システム(電子カルテ)) 0(1,260)
						(イ)通信運搬費
						通信回線使用料 0(4,397)
						(ウ)借料及び損料
						プリンタ借料 0(378)
						(エ)雑役務費
						データベース管理費 0(679)
						4 市販直後等安全性情報収集事業費
						(1) 定点観測実施事業 4,529(4,544)
						ア 印刷製本費
						品目検討会資料 20部 7品目 2回 @70円 1.05 21(21)
						イ 借料及び損料(会場借料)
						7品目 2回 @5,000円 1.05 74(74)
						ウ 会議費 20人 7品目 2回 @150円 1.00 42(42)
						エ 賃 金 3,865(3,883)
						(ア) 基本給 1人 (12,879) @12,969円 21日 12月 3,268(3,246)
						(イ) 期末勤勉手当 597(637)
						オ 保 険 料 523(519)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ア) 健康保険料 (3,883) 3,865千円 41/1,000 158(159)
					(イ) 厚生年金保険料 307(302)
					(3,883) (76.75/1,000) 3,865千円 78.52/1,000 5/12 126(124)
					(3,883) (78.52/1,000) 3,865千円 80.29/1,000 7/12 181(178)
					(ウ) 労働保険料
					(3,883) 3,865千円 15.0/1,000 58(58)
					カ 職員厚生経費 4(0)
					キ 児童手当拠出金 (3,883) 0千円 1.3/1,000 0(5)
					5 医療機器市販直後安全使用情報収集事業費 4,431(4,446)
					(1) 印刷製本費
					品目検討会資料 20部 2品目 2回 @70円 1.05 6(6)
					(2) 借料及び損料
					会場借料 2回 2品目 @5,000円 1.05 21(21)
					(3) 会議費
					20人 2品目 2回 @150円 1.00 12(12)
					(4) 賃金 3,865(3,883)
					ア 基本給 1人 21日 (12,879) @12,969円 12月 3,268(3,246)
					イ 期末勤勉手当 597(637)
					(5) 保険料 523(519)
					ア 健康保険料 (3,883) 3,865千円 41/1000 158(159)
					イ 厚生年金保険料 307(302)
					(3,883) (76.75/1000) 3,865千円 78.52/1000 5/12 126(124)
					(3,883) (78.52/1000) 3,865千円 80.29/1000 7/12 181(178)
					ウ 労働保険料 (3,883) 3,865千円 15/1000 58(58)
					(6) 職員厚生経費 4(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(7) 児童手当拠出金 (3,883) 0千円 1.3/1000	0(	5)
						6 一般用医薬品リスク評価対策事業費	0(	759)
						(1) 消耗品費		
						文献購入費 (20) 0文献 @12,000円 1.05	0(	252)
						(2) 印刷製本費	0(	32)
						ア 一般用医薬品リスク評価検討会資料		
						15部 (4) 0回 @100円 1.05	0(	6)
						イ 一般用医薬品リスク評価検討会報告書		
						(250) 0部 @100円 1.05	0(	26)
						(3) 通信運搬費		
						資料報告書送付 (5) 6部 0回 @120円	0(	4)
						(4) 借料及び損料		
						一般用医薬品リスク評価検討会(会場借料)		
						(4) 0回 @60,000円 1.05	0(	252)
						(5) 会議費 15人 (4) 0回 @150円 1.00	0(	9)
						(6) 雑役務費		
						録音速記 (4) 0回 @50,000円 1.05	0(	210)
						7 特定医薬品副作用特別解析調査事業費	0(	2,651)
						(1) 印刷製本費		
						分析・評価結果(会議・広報等用)		
						(2) 0案件 250部 @250円 1.05	0(	131)
						(2) 雑役務費		
						評価・分析請負 (2) 0案件 @1,200千円 1.05	0(	2,520)
						8 サリドマイド使用登録システム事業費	15,922(	15,922)
						(1) 通信運搬費		
						通信回線使用料 12月 @10,000円 1.05	126(	126)
						(2) 借料及び損料		
						システムサーバ 12月 @180,000円 1.05	2,268(	2,268)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(3) 雑役務費
					システム保守費 @12,884千円 1.05 13,528(13,528)
					9 遺伝子多型探索調査事業費
					雑役務費(情報調査収集、解析) 13,078(13,070)
					(1) 諸謝金 12人 2回 @13,570円 326(326)
					(2) 旅費 6人 2回 (47,490) @48,170円 578(570)
					(3) 会議費 15人 2回 @150円 1.00 5(5)
					(4) 印刷製本費
					ア 会議資料 15部 2回 @200円 1.05 6(6)
					イ 報告書 300部 @200円 1.05 63(63)
					(5) 通信運搬費
					報告書発送料 235ヶ所 @120円 1.05 30(30)
					(6) 情報解析費 10,206(10,206)
					ア 主任研究者 2人 21日 12月 @12,789円 6,446(6,446)
					イ 研究者 2人 21日 12月 @7,460円 3,760(3,760)
					(7) 文献購入費 20文献 @12,000円 1.05 252(252)
					(8) 翻訳料 英 和 200枚 @2,600円 1.05 546(546)
					(9) 消耗品費 1,066(1,066)
					1 0 適正使用情報提供状況確認等事業費
					雑役務費 14,253(14,253)
					(1) 人件費 10,255(10,255)
					(2) 直接経費 2,281(2,281)
					ア 印刷費 400(400)
					イ 通信運搬費 193(193)
					ウ 雑役務費 1,688(1,688)
					(3) 一般管理費 1,038(1,038)
					(4) 消費税 679(679)
					1 1 医薬品安全対策等推進費 17,515(14,219)
					(1) 消耗品費 6,675(6,675)
					(2) 印刷製本費 689(689)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(3) 通信運搬費 2,343(2,343)
						ア 電話代 715(715)
						イ 後納郵便代 1,628(1,628)
						(4) 借料及び損料
						ア F A X 借料 345(345)
						(5) 賃金 3,645(3,671)
						(6) 保険料 494(491)
						(7) 職員厚生経費 4(0)
						(8) 雑役務費
						ア 薬事法英訳 3,320(0)
						(9) 児童手当拠出金 0(5)
						計 113,298(164,261)
	95016-2125-14-2855 医薬品等試験調 査委託費	0	50,919	(	50,919 50,919	妊娠と薬情報センター事業費 50,919(0)
						(1) 相談員手当 15,785(0)
						ア 相談員(非常勤職員手当・医科長級)
						1.5人 8時間 21日 12月 @3,300円 9,979(0)
						イ 相談員(非常勤職員手当・薬剤師)
						2人 8時間 21日 12月 @1,440円 5,806(0)
						(2) 事業費 34,017(0)
						ア 運営費 27,622(0)
						(ア) 通勤費
						a 相談員 3.5人 21日 12月 @1,860円 1,641(0)
						(イ) 通信運搬費 1,553(0)
						a 電話基本料 4台 @2,350円 12月 113(0)
						b 電話通話料 年間2,000人 3件 @200円(60分) 1,200(0)
						c 広報案内資料 1,000部 @240円 240(0)
						(ウ) 印刷製本費 195(0)
						a 相談マニュアル 50部 @500円 25(0)
						b 年間報告書 100部 @200円 20(0)
						c 広報案内資料 5,000部 @30円 150(0)
						(工) 文献検索使用料 8,383(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					a マイクロメディック社 1年間 2,297,400円 2,297(0)
					b 電子ジャーナル 1年間 6,086,146円 6,086(0)
					(オ) 文献購入費 20文献 @30,000円 600(0)
					(カ) 翻訳料 5,445(0)
					a 英 和 1,500枚 @2,600円 3,900(0)
					b 仏 和 500枚 @3,090円 1,545(0)
					(キ) 賃金 3人 21日 12ヶ月 @12,969円 9,805(0)
					イ データベース管理費 6,395(0)
					(ア) 備品費 端末機(病院情報システム(電子カルテ)) 2台 @600,000円 1,200(0)
					(イ) 通信運搬費 通信回線使用料 2 5 6 Kbs 12月 @349,000円 4,188(0)
					(ウ) 借料及び損料 プリンタ借料 1台 12月 @30,000円 360(0)
					(エ) 雑役務費 データベース管理費(システム開発) 4,314千円 15% 647(0)
					(3) 消費税 22,331千円 5% 1,117(0)
040	医薬品等GVP(製造販売後安全管理基準)対策費	(6,380) 6,380	6,390	(10) 10	(要 求 要 旨) 従来のGPMSPが、改正薬事法の最終施行に伴い、GVP(製造販売後安全管理基準省令: Good Vigilance Practice)として施行され、製造販売業の許可要件(法第12条の2)となったが、安全管理情報の収集・検討、安全確保措置の実施などソフト面の基準であること、また、製造販売業許可は、法定受託事務として都道府県の事務であることから、基準の適合性の判断が全国一律かつ適正に実施されることを確保するために必要な経費である。 (事 項 の 明 細) 1 GVP指導研修費 193(193) 2 GVP模擬査察共同実施費 6,197(6,187) 計 6,390(6,380)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2466 医療給付等調査 旅費	(380) 380	385	(5) 5	1 G V P 模擬査察共同実施費 1人 2回 4ブロック (47,490) @48,170円 385(380)
	95016-2123-09-1096 医薬品審査等業 務庁費	(231) 231	231	(0) 0	1 G V P 指導研修費 193(193) (1) 印刷製本費 研修会資料 65部 1回 @100円 1.05 7(7) (2) 借料及び損料(会場借料) 1回 @176,400円 176(176) (3) 会議費 指導員研修会 65人 1回 @150円 1.00 10(10)
					2 G V P 模擬査察共同実施費 38(38) (1) 印刷製本費 65部 2回 @100円 1.05 14(14) (2) 通信運搬費 51ヶ所 2回 @240円 24(24)
					計 231(231)
	95016-2125-14-2885 検定検査事務等 委託費	(5,769) 5,769	5,774	(5) 5	医薬品検定事務等委託費 G V P 地方別模擬査察実施費 (委託先)都道府県 G V P 模擬査察共同実施費 5,774(5,769) 1 職員旅費 地方別模擬査察出席旅費 (38,070) 64人 2回 @38,110円 4,878(4,873) 2 会議費 18(18) (1) 地方別会議 中央 10人 2回 @150円 1.00 3(3) (2) 地方別会議 地方 50人 2回 @150円 1.00 15(15) 3 庁費 878(878) (1) 印刷製本費 60部 2回 @20円 1.05 3(3) (2) 通信運搬費 51ヶ所 2回 @240円 24(24) (3) 賃金 4人 40日 @5,320円 851(851)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
045	医薬品副作用被害等判定 調査費	(2,856 2,856	2,876	(20 20	(要 求 要 旨) 独立行政法人医薬品医療機器総合機構にて行われる副作用被害等の判定に資するため、給付申請の添付資料等の事前審査、検討、整理等を行うとともに、副作用・感染等被害判定部会の判定結果を機構に対して通知するために必要な経費である。 (事 項 の 明 細) 医薬品副作用被害等判定調査費 2,876(2,856)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(335 335	338	(3 3	現地調査旅費 6人 (55,820) @56,250円 338(335)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(335 335	338	(3 3	現地調査旅費 6人 (55,820) @56,250円 338(335)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(2,186 2,186	2,200	(14 14	1 印刷製本費 47(47) (1) 判定審査用紙 800枚 1.1 @8円 1.05 7(7) (2) 被判定者台帳 800枚 1.1 @14円 1.05 13(13) (3) 判定結果通知書 800枚 1.1 @15円 1.05 14(14) (4) 書面照会状 800枚 1.1 @5円 1.05 5(5) (5) 封筒 800枚 1.1 @9円 1.05 8(8) 2 通信運搬費 296(296) (1) 書面照会郵送料 1,600枚 @140円 224(224) (2) 判定結果郵送料 既定分 800枚 @90円 72(72) 3 賃 金 (12,879) 1人 @12,969円 21日 6月 1,634(1,623) 4 保 険 料 223(218) (1) 健康保険料 (1,623) 1,634千円 41/1,000 67(67) (2) 厚生年金保険料 (1,623) (78.52/1,000) 1,634千円 80.29/1,000 131(127) (3) 労働保険料 (1,623) 1,634千円 15.0/1,000 25(24) 5 児童手当拠出金 (1,623) 0千円 1.3/1,000 0(2)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 2,200(2,186)
050	医薬品等監視指導対策費	(37,455) 37,455	42,908	(5,453) 5,453	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (36,975) (48,988) (52,900) (26,247) (25,417) 43,347 57,570 27,125 26,247 25,417
					(要 求 要 旨)
					1 地方厚生局の薬事監視業務の指導及び全国の薬事監視員を招集した講習会並びに不良医薬品等の監視業務に必要な経費である。
					2 いわゆる健康食品について、国及び都道府県で買上した製品に対する試験検査を行い、医薬品成分を含有する製品を確認して販売業者等に対する指導・取締りを強化し、国民に対して未承認医薬品に関する情報提供・普及啓発を実施するとともに、不正広告の監視や、薬局等への立入検査、製品の買上を行い、違反者に対し必要な措置を講ずるなど、総合的な対策を講ずることで、被害の未然防止を図るものである。
					3 医薬品・医療機器品質確保費
					(1) 輸入医療機器品質確保対策費
					我が国が輸入している医療機器の主な製造国である米国、欧州等の製造所に対する調査及び設計管理指針の策定・普及に必要な経費である。
					4 登録試験検査機関における試験検査の信頼性を確保するため、新たな管理手法(内部精度管理、外部精度管理)を定め、毎年登録試験検査機関を抽出して外部による精度管理を実施することにより、全国統一的なレベルアップを図るとともに、精度管理の適正化を図っていくために必要な経費である。
					5 我が国では、経口により摂取するものについては、食品若しくは医薬品(医薬部外品)に位置づけされており、その判断は「無承認無許可医薬品の指導取締りについて」の中の医薬品の範囲に関する基準によって行われているが、食物に対する概念の変化など食習慣の多様化が加速的に進んでいることから、国際的な動向を踏まえた医薬品の範囲に関する基準(いわゆる食薬区分)の見直しを行うために必要な経費である。
					(事 項 の 明 細)
					1 医薬品等監視指導費 17,049 (11,295)
					2 健康食品対策費 19,035 (19,035)
					3 医薬品・医療機器品質確保費 2,230 (2,529)
					(1) 血液製剤等品質確保対策費 0 (294)
					(2) 輸入医療機器品質確保対策費 2,230 (2,235)
					4 登録試験検査機関精度管理等適正化推進費 1,897 (1,895)
					5 食薬区分規制緩和推進対策費 2,697 (2,701)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 42,908 (37,455)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(190 190)	135	(55 55)	1 医薬品・医療機器品質確保費 49(95) (1) 血液製剤等品質確保対策費 血液製剤製造所等監視指導評価会議出席謝金 3人 (1) (13,570) 年0回 @12,300円 0(41) (2) 輸入医療機器品質確保対策費 輸入医療機器品質確保検討会出席謝金 4人 (13,570) 年1回 @12,300円 49(54) 2 登録試験検査機関適正化推進委員会出席謝金 4人 (13,570) 年1回 @12,300円 49(54) 3 食薬区分規制緩和と推進対策費 食薬区分検討会出席謝金 3人 年1回 (13,570) @12,300円 37(41) 計 135(190)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(1,114 1,114)	1,123	(9 9)	1 医薬品等監視指導費 404(401) (1) 薬事監視指導旅費 2人 (43,270) @43,700円 87(87) (2) ブロック別薬事監視講習会出席旅費 1人 (44,880) @45,280円 7ブロック 317(314) 2 登録試験検査機関立入調査旅費 719(713) 登録試験検査機関制度管理等適正推進費 (1) 薬事監視指導旅費 1人 1施設 (43,270) @43,700円 44(43) (2) 第3者認証機関制度立入検査旅費 2人 (55,820) 6施設 @56,250円 675(670) 計 1,123(1,114)
95016-2122-08-2466	医療給付等調査 旅費	(199 199)	0	(199 199)	1 医薬品・医療機器品質確保費 血液製剤等品質確保対策費 ア 血液製剤製造所等実地研修旅費 1人 (2) (43,270) 0基幹血液センター @43,700円 0(87)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					イ 血液製剤製造所等監視指導旅費 (2) (55,820) 0人 @56,250円 0(112)
95016-2122-08-4165	医薬品輸入調査 等外国旅費	(2,873) 2,873	2,873	(0) 0	1 医薬品等監視指導費 カウンターフィット医薬品国際協議対策費 1,445(1,445) (1) 欧州 1人 2回 @564,500円 1,129(1,129) (2) アジア 1人 1回 @316,300円 316(316) 2 医薬品・医療機器品質確保費 輸入医療機器品質確保対策費 1,008(1,008) (1) 米国 1人 年1回 @419,540円 420(420) (2) ドイツ 1人 年1回 @587,540円 588(588) 3 食薬区分規制緩和推進対策費 米国 1人 年1回 @419,540円 420(420) 計 2,873(2,873)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(521) 521	479	(42) 42	1 医薬品等監視指導費 広告打合会出席旅費 1人 3回 (43,270) @43,700円 131(130) 2 医薬品・医療機器品質確保費 87(130) (1) 血液製剤等品質確保対策費 血液製剤製造所等監視指導評価会議出席旅費 (1) (43,270) 1人 年0回 @43,700円 0(43) (2) 輸入医療機器品質確保対策費 輸入医療機器品質確保検討会出席旅費 2人 年1回 (43,270) @43,700円 87(87) 3 登録試験検査機関精度管理等適正化推進費 174(174) (1) 登録試験検査機関立入調査旅費 (43,270) 2人 1施設 @43,700円 87(87) (2) 登録試験検査機関適正化推進委員会出席旅費 2人 年1回 (43,270) @43,700円 87(87) 4 食薬区分規制緩和推進対策費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					食薬区分検討会出席旅費 2人 年1回 (43,270) @43,700円 87(87)
					計 479(521)
	95016-2122-08-6080 医薬品等安全性 調査委員等外国 旅費	(1,008) 1,008	1,008	(0) 0	医薬品・医療機器品質確保費
					輸入医療機器品質確保対策費 1,008(1,008)
					(1) 米国 1人 年1回 @419,540円 420(420)
					(2) ドイツ 1人 年1回 @587,540円 588(588)
	95016-2123-09-1096 医薬品審査等業 務庁費	(23,099) 23,099	28,819	(5,720) 5,720	1 医薬品等監視指導費 11,718(5,988)
					(1) 消耗品費 498(498)
					ア 紙筒 60人 @230円 1.05 14(14)
					イ 贈答品 60人 @4,800円 1.05 302(302)
					ウ 文献購入費 @476円 7誌 52週 1.05 182(182)
					(2) 印刷製本費 1,660(341)
					ア 薬事監視員講習会資料 195人 @100円 1.05 20(20)
					イ 広告打合せ資料 5人 3回 @100円 1.05 2(2)
					ウ 監視速報 195部 2回 @300円 1.05 123(123)
					エ 薬事監視結果 195部 @300円 1.05 61(61)
					オ 感謝状作成費(薬事監視員) 60人 @1,150円 1.05 72(72)
					カ 広告事例講習会資料 200部 @300円 1回 1.05 63(63)
					キ リーフレット作成費 1,319(0)
					(ア) 個人用 120,000部 @8円 1.05 1,008(0)
					(イ) 医師用 8,470部 @35円 1.05 311(0)
					(3) 通信運搬費 399(123)
					ア 監視速報 141カ所 年2回 @290円 82(82)
					イ 薬事監視結果 141カ所 @290円 41(41)
					ウ リーフレット 167カ所 @1,650円 276(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対 前 年 増 減 額	備 考
						(4)借料及び損料
						広告事例講習会 1カ所 @200,000円 1.05 210(210)
						(5)会 議 費 31(31)
						ア 薬事監視員講習会 195人 1日 @150円 1.00 29(29)
						イ 広告打合せ 5人 3回 @150円 1.00 2(2)
						(6)賃 金 3,865(3,883)
						ア基本給 (12,879) 1人 @12,969円 21日 12月 3,268(3,246)
						イ期末勤勉手当 597(637)
						(7)保険料 523(519)
						ア 健康保険料 (3,883) 3,865千円 41/1000 158(159)
						イ 厚生年金保険料 307(302)
						(3,883) (76.75/1000) 3,865千円 78.52/1000 5/12 126(124)
						(3,883) (78.52/1000) 3,865千円 80.29/1000 7/12 181(178)
						ウ 労働保険料 (3,883) 3,865千円 15.0/1000 58(58)
						(8)職員厚生経費 1人 @3,884円 4(0)
						(9)雑役務費 4,528(378)
						ア 翻訳料(カウンターフィット医薬品国際協議対策費) 3回 30枚 @4,000 1.05 378(378)
						イ データベース作成(医薬品個人輸入等監視対策推進費) 52,000件 @76円 1.05 4,150(0)
						(10)児童手当拠出金 (3,883) 0千円 1.3/1000 0(5)
						2 健康食品対策費 13,915(13,915)
						(1)印刷製本費(成分分析結果報告書) 154(154)
						ア 健康食品(国) 736部 @100円 1回 1.05 77(77)
						イ 健康食品(県) 736部 @100円 1回 1.05 77(77)
						(2)通信運搬費(成分分析結果報告書) 154(154)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ア 健康食品(国) 265力所 @290円 1回 77(77)
					イ 健康食品(県) 265力所 @290円 1回 77(77)
					(3) 雑役務費 13,607(13,607)
					ア 健康食品買上費 10種類 2回 @5,000円 1.05 105(105)
					イ 検査費 3,502(3,502)
					(ア) 健康食品(国)
					8検査項目 10種類 @1,345円 1.05 113(113)
					(イ) 健康食品(県)
					8検査項目 300種類 @1,345円 1.05 3,389(3,389)
					ウ 無承認無許可医薬品等分析法対策費 10,000(10,000)
					3 医薬品・医療機器品質確保費 78(89)
					(1) 血液製剤等品質確保対策費 0(11)
					ア 印刷製本費 0(6)
					(ア) 血液製剤製造所等監視担当者説明会資料
					(20) 0部 @100円 1.05 0(2)
					(イ) 血液製剤製造所等監視指導評価会議資料
					(16) 0部 @100円 1.05 0(2)
					(ウ) 血液製剤製造所等監視指導評価会議報告書
					(20) 0部 @100円 1.05 0(2)
					イ 会議費
					血液製剤製造所等監視指導評価会議
					(1) 16人 年0回 @300円 1.05 0(5)
					(2) 輸入医療機器品質確保対策費 78(78)
					ア 印刷製本費 6(6)
					(ア) 輸入医療機器品質確保検討会
					10人 年1回 @100円 1.05 1(1)
					(イ) 査察実施講習会 50部 @100円 1.05 5(5)
					イ 通信運搬費 50部 @80円 4(4)
					ウ 借料及び損料(講習会会場借料)
					1力所 @63,000円 1日 1.05 66(66)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						工 会 議 費
						輸入医療機器品質確保検討会
						10人 年1回 @150円 1.00
						2(2)
						4 登録試験検査機関精度管理等適正化推進費
						955(954)
						(1) 印刷製本費
						14(14)
						ア 登録試験検査機関適正化推進委員会資料
						11部 年1回 @100円 1.05
						1(1)
						イ 検査結果評価報告書作成費
						120部 @100円 1.05
						13(13)
						(2) 会 議 費 (登録試験検査機関適正化推進委員会)
						11人 年1回 @150円 1.00
						2(2)
						(3) 雑役務費
						939(938)
						ア 消耗品費
						819(819)
						(ア) 消耗器材費
						2検体 @170,000円 1.05
						357(357)
						(イ) 薬 品 費
						2検体 @220,000円 1.05
						462(462)
						イ 通信運搬費
						42(42)
						(ア) 標準検体送付料
						30力所 @600円 1ルート
						18(18)
						(イ) 検査結果評価報告書送付料
						120力所 @200円
						24(24)
						ウ 賃 金 (標準検体調整作業)
						(12,879)
						1人 6日 @12,969円
						78(77)
						5 食薬区分規制緩和と推進対策費
						2,153(2,153)
						(1) 備品費
						805(805)
						ア 医薬品類似製品購入費
						50個 @5,000円 1.05
						263(263)
						イ 海外実地調査医薬品
						30品目 @5,000円 1.05
						158(158)
						ウ 文献購入費
						4冊 @91,500円 1.05
						384(384)
						(2) 印刷製本費
						8(8)
						ア 食薬区分検討会資料
						11部 1回 @100円 1.05
						1(1)
						イ 検討会結果報告書 (中間報告)
						50部 @140円 1.05
						7(7)
						(3) 通信運搬費
						47県 @200円
						9(9)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(4) 会議費 11部 1回 @150円 1.00 2(2)
					(5) 雑役務費 1,329(1,329)
					ア 翻訳料
					英文 和文 320枚 @2,600円 1.05 874(874)
					イ 分析費 30品目 7項目 @1,345円 1.05 297(297)
					ウ 文献検索費(海外文献)
					30品目 @5,000円 1.05 158(158)
					計 28,819(23,099)
		8,451	8,471	(20)	医薬品検定事務等委託費
		8,451		20	医薬品等監視指導対策費
					(委託先)都道府県
	95016-2125-14-2885				1 医薬品等監視指導費 3,351(3,331)
	検定検査事務等 委託費				(1) 輸液製剤 425(425)
					ア 検体収去旅費 7品目 3ロット @3,430円 72(72)
					イ 庁 費 353(353)
					(ア) 薬 品 費 21検体 @15,590円 1.05 344(344)
					(イ) 消耗器材(梱包)費
					21検体 @109円 1.05 2(2)
					(ウ) 通信運搬費 21検体 @324円 7(7)
					(2) 医療機器 2,926(2,906)
					ア 立入検査旅費 391(391)
					(ア) 医療機器製造業
					300ヶ所 1/5 @3,430円
					(1日5ヶ所)
					(イ) 医療機器輸入販売業 48(48)
					70ヶ所 1/5 @3,430円
					(1日5ヶ所)
					(ウ) 医療機器販売業 137(137)
					200ヶ所 1/5 @3,430円
					(1日5ヶ所)
					イ 特別監視説明会出席旅費
					(43,270)
					46県 @43,700円 2,010(1,990)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						ウ 庁 費
						試験検査費 47県 @10,630円 1.05 525(525)
						2 健康食品対策費 5,120(5,120)
						(1)健康食品買上旅費 47県 年1回 @3,430円 161(161)
						(2)庁 費 4,959(4,959)
						ア 健康食品買上費
						47県 10種類 2個 @5,000円 1.05 4,935(4,935)
						イ 通信運搬費 47県 @1,020円 1/2 24(24)
						計 8,471(8,451)
						1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
						予 算 額 (1,245) (1,130) (989) (1,034) (1,034)
						1,465 1,330 1,097 1,034 1,034
						(要 求 要 旨)
						医薬品の品質確保を図るため、各種基準を作成するために必要な経費である。
						(事 項 の 明 細)
						医薬品迅速分析法作成費 1,034(1,034)
055	医薬品迅速分析法等作成費	(1,034)	1,034		(0)	1 医薬品迅速分析法作成費
	95016-2123-09-1010 庁 費	1,034			0	雑役務費 1,034(1,034)
						(1)薬 品 費 2製剤 6品目 @16,000円 1.05 202(202)
						(2)消耗器材費 2製剤 6品目 @9,000円 1.05 113(113)
						(3)検体購入費 2製剤 6品目 @10,000円 1.05 126(126)
						(4)標準品購入費 2標準品 @10,000円 1.05 21(21)
						(5)印刷製本費 2製剤 100部 @100円 1.05 21(21)
						(6)通信運搬費 47県 @120円 6(6)
						(7)研究補助員雇上 延73人 @7,460円 545(545)
						1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
						予 算 額 (27,156) (27,945) (25,491) (23,932) (22,874)
						31,444 32,649 28,167 23,932 22,874
						(要 求 要 旨)
060	医薬品等 G M P 対策費	(21,003)	25,273		(4,270)	1 都道府県が行う製造管理及び品質管理に関する基準(Good Manufacturing Practice : GMP)の査察等に
		21,003			4,270	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>ついて、統一的、かつ適正な実施を確保するため、国が実施する研修（各都道府県のGMP査察員のリーダーの養成）の充実・強化及びGMP査察並びに、GMP査察結果の評価、治験薬及び生物学的製剤等の品質確保を図るため、治験薬製造施設及び生物学的製剤等の製造所に対して立入調査等を行うとともに、専門家、学識経験者等によるGMP評価委員会を設置し、GMP適合性評価を行うために必要な経費である。</p> <p>2 都道府県が行うGMP査察については、全国的に同一水準で実施されることが求められていることから、近年の科学技術の進歩に伴い、製造方法等の検証（バリデーション）の導入など拡大・高度化しているこれら新しい分野について、全国的な整合性を確保するために必要な経費である。</p> <p>3 医薬品及び医療機器の取引の国際化に伴い、国際的に流通する医薬品等の品質を確保するとともに、これらの国際取引の円滑化を推進するため、医薬品等GMPの国家間における査察技術の同等性を確認し、GMP相互承認協定の早期締結及び日EU相互承認協定の履行に必要な経費である。</p> <p>(事 項 の 明 細)</p> <p>1 GMP証明制度対策費 2,772(2,772)</p> <p>2 GMP指導対策費 12,518(12,512)</p> <p>(1) GMP指導対策費 2,723(2,734)</p> <p>(2) GMP等査察整合性確保事業費 8,792(8,776)</p> <p>(3) 後発医薬品等GMP監視体制強化対策推進費 1,003(1,002)</p> <p>3 医薬品等GMP国際協定対策費 5,728(5,719)</p> <p>4 GMP調査体制強化対策費 4,255(0)</p> <p>計 25,273(21,003)</p>
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(258) 258	659	(401) 401	<p>1 GMP指導対策費 234(258)</p> <p>(1) GMP指導対策費 210(231)</p> <p>ア GMP指導員研修会講師謝金 (13,570) 2回 @12,300円 25(27)</p> <p>イ GMP専門分野別特別研修制度検討委員会出席謝金 (13,570) 3人 年3回 @12,300円 111(122)</p> <p>ウ GMP専門分野別特別研修会講師謝金 (13,570) 3回 @12,300円 37(41)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-4165 医薬品輸入調査 等外国旅費	(2,058 2,058	2,058	(0 0	医薬品等 GMP 国際協定対策費 2,058(2,058) (1) EUとの合同査察 1人 1回 @587,540円 588(588) (2) 日EU合同委員会 1人 1回 @587,500円 588(588) (3) カナダとの二国間協定締結交渉 1人 1回 @434,540円 435(435) (4) 米国との二国間協定締結交渉 1人 1回 @446,500円 447(447)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(822 822	2,099	(1,277 1,277	1 GMP 指導対策費 831(822) (1) GMP 指導対策費 700(692) ア GMP 専門分野別特別研修制度検討委員会出席旅費 1人 年1回 (43,270) @43,700円 44(43) イ GMP 査察評価委員会出席旅費 5人 年3回 (43,270) @43,700円 656(649) (2) 後発医薬品等 GMP 監視体制強化対策推進費 GMP 適合性調査担当者実地訓練出席旅費 (43,270) 1人 @43,700円 3回 131(130) 2 GMP 調査体制強化対策費 P I C S 加盟検討会出席旅費 7人 4回 @45,280円 1,268(0) 計 2,099(822)
	95016-2122-08-6080 医薬品等安全性 調査委員等外国 旅費	0	1,702	(1,702 1,702	GMP 調査体制強化対策費 P I C S O B 等招聘旅費 1,702(0) (1) カナダ 1人 1回 @656,940円 657(0) (2) 欧州 1人 1回 @1,045,450円 1,045(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(3,212 3,212	4,073	(861 861	1 GMP 証明制度対策費 255(255) (1) 通信運搬費 45(45) ア 国内 400件 @80円 32(32) イ 外国 10件 @1,250円 13(13) (2) 雑役務費(翻訳料) 特別調査報告書 10件 5枚 @4,000円 1.05 210(210)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						2 GMP指導対策費	983(	983)
						(1) GMP指導対策費	345(	345)
						ア 印刷製本費	133(	133)
						(ア) GMP指導員研修会資料		
						110部 @100円 1.05	12(	12)
						(イ) GMP査察研修手引書作成費		
						350部 @200円 1.05	74(	74)
						(ウ) GMP専門分野別特別研修制度検討委員会資料		
						13部 年2回 @150円 1.05	4(	4)
						(エ) GMP専門分野別特別研修会資料		
						67部 @100円 1.05	7(	7)
						(オ) GMP査察評価委員会	36(	36)
						a 会議資料 18部 年2回 @100円 1.05	4(	4)
						b 評価結果報告書 300部 @100円 1.05	32(	32)
						イ 通信運搬費		
						評価結果報告書 47県 @340円	16(	16)
						ウ 借料及び損料		
						バス借上料(分野別特別研修)		
						1台 @80,000円 1.05	84(	84)
						エ 会議費	7(	7)
						(ア) GMP専門分野別特別研修制度検討委員会		
						13人 年1回 @150円 1.00	2(	2)
						(イ) GMP査察評価委員会		
						12人 年3回 @150円 1.00	5(	5)
						オ 雑役務費		
						スライド製作費 一式		
						@100千円 1.05	105(	105)
						(2) GMP等査察整合性確保事業費	62(	62)
						ア 印刷製本費 100部 5種類 @100円 1.05	53(	53)
						イ 通信運搬費 47県 @200円	9(	9)
						(3) 後発医薬品等GMP監視体制強化対策推進費	576(	576)
						ア 印刷製本費	147(	147)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ア) GMP適合性調査担当者研修用テキスト 200部 @500円 1.05 105(105)
					(イ) GMP適合性調査担当者実地訓練用資料 200部 @200円 1.05 42(42)
					イ 通信運搬費 47カ所 @200円 9(9)
					ウ 借料及び損料
					(ア) 会場借料一式 2カ所 @200,000円 1.05 420(420)
					3 医薬品等GMP国際協定対策費 1,975(1,974)
					(1) 印刷製本費 19(19)
					ア 国内査察打合会議資料 4(4)
					(ア) 米国との相互査察 8人 2回 @100円 1.05 2(2)
					(イ) EUとの合同査察 8人 2回 @100円 1.05 2(2)
					イ EU側への情報提供 15(15)
					(ア) 日本側GMP制度資料 100部 @100円 1.05 11(11)
					(イ) EUへ提出する査察報告書の作成 20部 @200円 1.05 4(4)
					(2) 借料及び損料(会場借料) 1日 2回 @63,000円 1.05 132(132)
					(3) 会 議 費 4(4)
					ア 国内査察打合会(米国) 8人 2回 @150円 1.00 2(2)
					イ 国内査察打合会(EU) 8人 2回 @150円 1.00 2(2)
					(4) 賃 金 (12,879) 1人 @12,969円 21日 1月 272(270)
					(5) 保険料 36(36)
					ア 健康保険料 (270) 272千円 41/1000 11(11)
					イ 厚生年金保険料 (270) (76.75/1000) 272千円 78.52/1000 21(21)
					ウ 労働保険料 (270) 272千円 15.0/1000 4(4)
					(7) 雑役務費(翻訳料) 1,512(1,512)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						ア 日本側GMP制度資料 110枚 @4,000円 1.05	462(	462)
						イ EUへ提出する査察報告書 50枚 @4,000円 1.05	210(	210)
						ウ EU側GMP制度資料	420(	420)
						エ EU側査察報告書 100枚 @4,000円 1.05	420(	420)
						(6) 児童手当拠出金 (270) 0千円 1.3/1000	0(	1)
						4 GMP調査体制強化対策費	860(	0)
						(1) 印刷製本費		
						PICS加盟検討会資料 20人 4回 @100円 1.05	8(	0)
						(2) 会議費		
						PICS加盟検討会 20人 4回 @150円	12(	0)
						(3) 雑役務費(翻訳料)		
						PICS文章 200頁 @4,000円 1.05	840(	0)
						計	4,073(	3,212)
	95016-2125-14-2885 検定検査事務等 委託費	(13,820) 13,820	13,841		(21) 21	医薬品検定事務等委託費	13,841(	13,820)
						1 GMP証明制度対策費	2,430(	2,430)
						(委託先) 都道府県		
						(1) 査察旅費		
						47県 2人 7力所 @3,430円	2,257(	2,257)
						(2) 査察結果報告書 47県 7力所 @400円 1.05	138(	138)
						(3) 通信運搬費 47県 7力所 @105円	35(	35)
						2 GMP指導対策費	9,958(	9,943)
						(委託先) 都道府県		
						(1) GMP指導対策費		
						治験薬GMP調査指導旅費	1,276(	1,276)
						ア 原薬 2人 2日 13力所 @3,430円	178(	178)
						イ 製剤第1相 2人 2日 32力所 @3,430円	439(	439)
						ウ 製剤第2相 2人 2日 32力所 @3,430円	439(	439)
						エ 製剤第3相 1人 2日 32力所 @3,430円	220(	220)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(2) G M P 等 査 察 整 合 性 確 保 事 業 費 8,682(8,667)
						ア G M P 地 方 別 模 擬 査 察 出 席 旅 費
						(38,020) 80人 @38,110円 2回 6,098(6,083)
						イ 会 議 費 (地 方 別 会 議) 38(38)
						(ア)中央 10人 2回 @300円 1.05 6(6)
						(イ)地方 51人 2回 @300円 1.05 32(32)
						ウ 印 刷 製 本 費 10,200件 @15円 1.05 161(161)
						エ 通 信 運 搬 費 47県 年4回 @210円 39(39)
						オ 賃 金 7人 63日 @5,320円 2,346(2,346)
						3 医 薬 品 等 G M P 国 際 協 定 対 策 費 1,453(1,447)
						(1) 旅 費 1,444(1,438)
						ア 合 同 査 察 研 修 会 出 席 旅 費
						(68,370) 15県 1人 @68,800円 1,032(1,026)
						イ 査 察 旅 費 2人 30カ所 2日 @3,430円 412(412)
						(2) 庁 費 9(9)
070	後 発 医 薬 品 品 質 確 保 対 策 費	(44,091) 44,091	44,131		(40) 40	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (38,370) (32,831) (28,820) (29,685) (43,999) 45,378 38,696 32,044 29,685 43,999
						(要 求 要 旨) 後 発 医 薬 品 は 近 年 使 用 が 拡 大 し て い る 。 使 用 拡 大 に 伴 い 、 そ の 品 質 ・ 安 全 性 に つ い て 医 療 機 関 か ら 疑 問 を 呈 ず る 声 が あ る 。 こ の た め 、 立 入 検 査 に よ る G M P バ リ デ ー シ ョ ン の 指 導 及 び 許 可 製 品 の 収 去 に よ る 品 質 確 認 試 験 を 行 う こ と に よ り 、 製 造 業 者 の 自 己 責 任 体 制 の 確 立 を 促 す と と も に 、 結 果 を 公 表 す る こ と に よ り 、 後 発 医 薬 品 の 一 層 の 品 質 確 保 を 図 る た め に 必 要 な 経 費 で あ る 。
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(692) 692	699		(7) 7	検 体 収 去 、 立 入 調 査 旅 費 2人 8カ所 (43,270) @43,700円 699(692)
	95016-2123-09-1096 医 薬 品 審 査 等 業 務 庁 費	(32,110) 32,110	32,143		(33) 33	後 発 医 薬 品 品 質 確 保 対 策 費 雑 役 務 費 32,143(32,110)
						1 薬 品 費 600検体 @14,404円 1.05 9,075(9,075)
						2 消 耗 器 材 費 600検体 @11,816円 1.05 7,444(7,444)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					3 動物購入費 500検体 @17,670円 1.05 9,277(9,277) 4 飼 料 費 500検体 @980円 1.05 515(515) 5 印刷製本費 検査等結果報告書 50種 200部 @100円 1.05 1,050(1,050) 6 通信運搬費 47県 @1,200円 年2回 113(113) 7 試験補助員雇上げ 3人 120日 (12,879) @12,969円 4,669(4,636)
95016-2125-14-2885	検定検査事務等委託費	(11,289 11,289	11,289	(0 0	医薬品検定事務等委託費 11,289(11,289) 後発医薬品品質確保対策費 (委託先)都道府県 1 検体収去・立入調査旅費 47都道府県 2人4力所 @3,430円 1,290(1,290) 2 庁 費 9,999(9,999) (1)薬 品 費 700検体 @7,000円 1.05 5,145(5,145) (2)消耗器材費 700検体 @6,000円 1.05 4,410(4,410) (3)通信運搬費(国送付分) 600検体 @740円 1.0 444(444)
075	医薬品国家検定費	(11,136 11,136	11,137	(1 1	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (12,141) (9,921) (10,327) (11,135) (11,136) 13,627 11,138 11,138 11,135 11,136 決 算 額 12,141 9,885 10,288 9,540 (要 求 要 旨) 医薬品の国家検定、国家検査及び一斉取締に必要な経費である。
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(43 43	44	(1 1	検定事務現地指導旅費 (43,270) 1人 @43,700円 44(43)
95016-2125-14-2885	検定検査事務等委託費	(11,093 11,093	11,093	(0 0	医薬品検定事務等委託費 11,093(11,093) 医薬品国家検定費 (委 託 先) 都道府県 1 国家検定検査費 6,547(6,547) (1)検定検査旅費 900件 @3,430円 3,087(3,087) (2)庁 費 3,460(3,460)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						ア 消耗器材費 900件 @1,241円 1.05 1,173(1,173)
						イ 印刷製本費 900件 @345円 1.05 326(326)
						ウ 通信運搬費 900件 @2,075円 1.05 1,961(1,961)
						2 一斉取締費 4,546(4,546)
						(1) 収去旅費 873力所 @3,430円 2,994(2,994)
						(2) 庁 費 1,552(1,552)
						ア 薬 品 費 1,039検体 @276円 1.05 301(301)
						イ 消耗器材(梱包)費 1,039検体 @668円 1.05 729(729)
						ウ 印刷製本費 1,039検体 @188円 1.05 205(205)
						エ 通信運搬費 1,039検体 @291円 1.05 317(317)
100	医薬品消費者相談等体制 整備費	(25,862 25,862	25,831		(31 31	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(380 380	344		(36 36	(13,570) 7人 4回 @12,300円 344(380)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(519 519	524		(5 5	(43,270) 3人 4回 @43,700円 524(519)
95016-2123-09-1096	医薬品審査等業 務庁費	(24,963 24,963	24,963		(0 0	24,963(24,963)
						1 印刷製本費 218(218)
						(1) 会議資料 30部 4回 @100円 1.05 13(13)
						(2) 報 告 書 650部 @300円 1.05 205(205)
						2 通信運搬費 100ヶ所 @340円 34(34)
						3 借料及び損料(会場借料) 2回 @120,120円 1.05 252(252)
						4 会 議 費 30人 4回 @150円 1.00 18(18)
						5 雑役務費 24,441(24,441)
						(1) 議事録作成 4回 @50,000円 1.05 210(210)
						(2) 定着状況調査経費(4 7 都道府県 × 8 地区 × 年 2 回) 24,231(24,231)
085	医薬品適正使用推進費					

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
38	05-95 医薬品の適正使用の推進 に必要な経費	(248,840 248,840	320,292	(71,452 71,452	20年度 予 算 額 (381,992 388,585 決 算 額 300,423
	040 医薬分業推進費	(51,801 51,801	76,909	(25,108 25,108	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (6,534) (9,513) (8,573) (12,677) (76,564) 7,778 11,321 9,531 12,677 77,054 (要 求 要 旨) 医薬分業の進展を支援するとともに、医薬分業のメリットがさらに広く国民に受け入れられるよう、国民に対する啓発を行う。 また、薬局におけるヒヤリ・ハット事例の収集・分析事業について支援を行う。 おって、薬局に対する実態調査を実施し、新ガイドライン作成検討会を開催する。 (事 項 の 明 細) 1 医薬分業啓発普及費 6,230 (4,324) 2 医薬分業推進指導者講習会費 0 (221) 3 薬局ヒヤリ・ハット事例収集・分析事業費 37,713 (47,256) 4 薬局機能・業務運営ガイドライン策定経費 32,966 (0) 計 76,909 (51,801)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(36 36	0	(36 36	1 医薬分業推進指導者講習会出席謝金 (1) (8,910) 0地区 2人 2時間 @8,100円 0(36)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(90 90	0	(90 90	1 医薬分業推進指導者講習会出席旅費 (1) (44,880) 0地区 2人 @45,280円 0(90)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(4,419 4,419	39,196	(34,777 34,777	1 医薬分業啓発普及費 6,230(4,324) (1) 印刷製本費 4,379(2,473) ア ポスター作成費 55,000枚 2種 @17円 1.05 1,964(982) イ リーフレット作成費 220,000枚 (6) @10円 1.05 2,310(1,386) ウ 表彰状作成費 100枚 @1,000円 1.05 105(105) (2) 通信運搬費 306力所 @1,800円 551(551) (3) 雑役務費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					表彰関係事務経費 1,300(1,300)
					2 医薬分業推進指導者講習会費
					(1) 印刷製本費 300冊 (1.0) 0.0 @300円 1.05 0(95)
					3 薬局機能・業務運営ガイドライン策定経費
					雑役務費 32,966(0)
					薬局機能・業務運営ガイドライン策定に係る調査 1式
					積算内訳
					(1) 諸謝金 10,970(0)
					(ア) 検討会委員 7人 @13,570円 6回 570(0)
					(イ) 調査客体 10,400 @ 1,000円 10,400(0)
					(2) 委員等旅費 4人 @43,270円 6回 1,039(0)
					(3) 印刷製本費 3,124(0)
					(ア) 会議資料 7部 6回 @ 100円 4(0)
					(イ) 調査票作成費 10,400部 @ 300円 3,120(0)
					(4) 通信運搬費 2,499(0)
					1ヶ所 @ 1,620円 2回 3(0)
					10,400ヶ所 @ 120円 2回 2,496(0)
					(5) 会議費 7人 @ 150円 6回 6(0)
					(6) 借料及び損料
					会場借料 6回 @24,255円 146(0)
					(7) 雑役務費 9,832(0)
					(ア) データ入力費 10,400件 @ 350円 3,640(0)
					(イ) 調査票・集計表作成費 2人 @17,200円 6時/日 30日 6,192(0)
					(8) 賃金
					(ア) 職員基本給 1人 @12,969円 21日 3月 817(0)
					(9) 保険料 109(0)
					(ア) 健康保険 817千円 41/1000 33(0)
					(イ) 厚生年金 817千円 78.52/1000 12/12 64(0)
					(ウ) 労働保険 817千円 15/1000 12/12 12(0)
					(10) 一般管理費 (28,542千円 × 10%) 2,854(0)
					(11) 消費税 (31,396千円 × 5%) 1,570(0)
					計 32,966(0)
					計 39,196(4,419)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2715-16-2100	医療施設運営費 等補助金	(47,256 47,256)	37,713	(9,543 9,543)	<p>医薬品適正使用啓発推進等事業費</p> <p>薬局ヒヤリハット事例収集・分析事業費 37,713(47,256)</p> <p>1 人件費 18,568(18,568)</p> <p>(1) 薬剤師 2人 @6,001千円 12/12 12,002(12,002)</p> <p>(2) 事務員 1人 @6,566千円 12/12 6,566(6,566)</p> <p>2 情報収集経費 12,351(16,249)</p> <p>(1) 保守等費用 12月 @288千円 1.05 3,629(3,629)</p> <p>(2) 郵送料 (52,000) 37,000箇所 @120円 4,440(6,240)</p> <p>(3) 調査旅費 2人 @43,270円 87(87)</p> <p>(4) システム改修等 41,953千円 (15) 10% 4,195(6,293)</p> <p>3 賃金 (4,375) 1人 @4,392千円 12/12 4,392(4,375)</p> <p>4 管理諸費 2,402(8,064)</p> <p>(1) 事務所借料 1,207(4,025)</p> <p>(2) 光熱水料(電気) 95(315)</p> <p>(3) 一般管理費 1,100(3,724)</p>
050	薬剤師養成事業費	(175,056 175,056)	223,107	(48,051 48,051)	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (45,018) (100,084) (283,657) (263,477) (267,353) 46,706 111,573 303,128 263,477 267,353</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>医療の担い手としての質の高い薬剤師を養成するため、先端的なチーム医療・地域医療への取り組みを行っている病院・薬局における実地研修及びがん薬物療法の高度な知識・技能を有する薬剤師の養成を目的とする専門薬剤師研修の実施に必要な経費である。</p> <p>(事 項 の 明 細)</p> <p>1 薬剤師養成問題等検討費 4,159(4,291)</p> <p>2 専門薬剤師研修事業費 91,821(114,835)</p> <p>3 薬剤師生涯教育推進経費 127,127(0)</p> <p>4 薬剤師実務研修等事業費 0(15,200)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 4 年制卒業薬剤師研修事業 (前年度限りの経費) 0(15,200)
					5 指導薬剤師実務実習実施講習会経費 (前年度限りの経費) 0(40,730)
					計 223,107(175,056)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(1,546 1,546	1,403	(143 143	1 薬剤師養成問題等検討費 1,403(1,546)
					(1) 薬剤師国家試験問題出題基準等改定検討会出席謝金
					18人 4回 (13,570) @12,300円 886(977)
					(2) 6 者懇談会等出席謝金 8人 4回 (13,570) @12,300円 394(434)
					(3) 薬剤師再教育 123(135)
					ア 再教育講習会費 1人 2日 2回 (13,570) @12,300円 49(54)
					イ 再教育助言者養成講習会
					6人 1回 (13,570) @12,300円 74(81)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(1,104 1,104	1,118	(14 14	1 薬剤師養成問題等検討費 1,118(1,104)
					(1) 薬剤師国家試験問題出題基準等改定検討会出席旅費
					2人 4回 (43,270) @43,700円 350(346)
					(2) 6 者懇談会等出席旅費 5人 年4回 (30,720) @31,150円 623(614)
					(3) 薬剤師再教育 145(144)
					ア 再教育講習会費 1人 2日 2回 @3,430円 14(14)
					イ 再教育助言者養成講習会助言指導者旅費
					3人 1回 (43,270) @43,700円 131(130)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,641 1,641	1,638	(3 3	1 薬剤師養成問題等検討費 1,638(1,641)
					(1) 消耗品費
					再教育研修修了登録証作成関連経費 (磁気テープ)
					1本 @4,400円 1.05 5(5)
					(2) 印刷製本費 389(389)
					ア 会議資料等 121(121)
					(ア) 薬剤師国家試験問題出題基準等改定検討会
					30部 4回 @300円 1.05 38(38)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(イ) 6者懇談会等 25部 4回 @300円 1.05	32(	32)
						(ウ) 薬剤師再教育	51(	51)
						a 再教育講習会経費	42(	42)
						(a) 講習会テキスト作成費		
						35部 @1,000円 1.05	37(	37)
						(b) 修了証書 22部 @200円 1.05	5(	5)
						b 再教育助言者養成講習会(講習会テキスト作成費)		
						6部 @1,000円 1.05	6(	6)
						c 再教育研修修了登録証作成関連経費		
						22部 @157.54円	3(	3)
						イ 報 告 書		
						薬剤師国家試験問題出題基準等改定検討費		
						850部 @300円 1.05	268(	268)
						(3) 通信運搬費	72(	72)
						ア 薬剤師国家試験問題出題基準等改定検討会報告書	59(	59)
						(ア) 委 員 25ヶ所 @210円	5(	5)
						(イ) 都道府県等 160ヶ所 @340円	54(	54)
						イ 薬剤師再教育	13(	13)
						(ア) 再教育講習会費	11(	11)
						a 開催通知発送費 32人 @80円	3(	3)
						[3(講師)×2日×2回+20名(受講者)=32部]		
						b 修了証書 20人 @420円	8(	8)
						(イ) 再教育研修修了登録証作成関連経費		
						22人 @106.74円	2(	2)
						(4) 借料及び損料(会場借料)	698(	698)
						ア 薬剤師国家試験問題出題基準等改定検討会		
						2回 @120,120円 1.05	252(	252)
						イ 6者懇談会等 2回 @120,120円 1.05	252(	252)
						ウ 薬剤師再教育		
						再教育講習会費 2日 2回 @46,200円 1.05	194(	194)
						(5) 会 議 費	36(	39)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>ア 薬剤師国家試験問題出題基準等改定検討会 30人 4回 @150円 1.00 18(18)</p> <p>イ 6者懇談会等 25人 4回 @150円 1.00 15(15)</p> <p>ウ 薬剤師再教育 3(6)</p> <p>(ア)再教育講習会費 3人 2日 2回 (@300) (1.05) @150円 1.00 2(4)</p> <p>(イ)再教育助言者養成講習会 (@300)(1.05) 7人 @150 1.00 1(2)</p> <p>(6)雑役務費 438(438)</p> <p>ア 議事録作成 年8回 @50,000円 1.05 420(420)</p> <p>イ 再教育研修了登録証作成関連経費 18(18)</p> <p>(ア) 免許揮毫料 22人 @143.44円 3(3)</p> <p>(イ) 入力・出力経費 15(15)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																																																
95016-2715-16-1922	医療関係者研修 費等補助金	(170,765 170,765	218,948	(48,183 48,183	<p>が P00</p> <p>薬剤師研修等補助金 218,948(170,765)</p> <p>財団法人 日本薬剤師研修センター</p> <p>平成19年度 収支計算書 (単位:千円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">収 入</th> <th colspan="2">支 出</th> </tr> <tr> <th>科 目</th> <th>金 額</th> <th>科 目</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(一般会計)</td> <td>272,336</td> <td>(一般会計)</td> <td>215,283</td> </tr> <tr> <td>基本財産運用収入</td> <td>5,079</td> <td>事業費</td> <td>156,715</td> </tr> <tr> <td>会費収入</td> <td>15,570</td> <td>管理費</td> <td>57,665</td> </tr> <tr> <td>寄付金収入</td> <td>1,000</td> <td>特定事業支出</td> <td>903</td> </tr> <tr> <td>事業収入</td> <td>240,606</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>図書等編集料・監修料</td> <td>3,766</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他収入</td> <td>6,315</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(出版事業特別会計)</td> <td>18,045</td> <td>(出版事業特別会計)</td> <td>18,045</td> </tr> <tr> <td>出版事業特別収入</td> <td>18,037</td> <td>事業費</td> <td>16,104</td> </tr> <tr> <td>雑収入</td> <td>8</td> <td>管理費</td> <td>1,881</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>一般会計繰入金支出</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>(厚生労働省補助事業特別会計)</td> <td></td> <td>(厚生労働省補助事業特別会計)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>補助金収入</td> <td>144,196</td> <td>薬剤師実務研修事業費</td> <td>144,196</td> </tr> <tr> <td>(医薬品機構委託事業特別会計)</td> <td></td> <td>(医薬品機構委託事業特別会計)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>委託費収入</td> <td>71,999</td> <td>治験コーディネーター 養成事業費</td> <td>71,999</td> </tr> <tr> <td>投資活動収入</td> <td>190,611</td> <td>投資活動支出</td> <td>235,227</td> </tr> <tr> <td>(前期繰越収支差額)</td> <td>14,052</td> <td>(次期繰越収支差額)</td> <td>26,489</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>711,239</td> <td>計</td> <td>711,239</td> </tr> </tbody> </table> <p>(補助先)財団法人 日本薬剤師研修センター</p> <p>(補助率)定 額</p> <p>1 薬剤師実務研修等事業費</p> <p>(1) 4 年制卒業薬剤師研修事業費</p> <p>ア 庁 費</p> <p>雑役務費</p> <p>研修料(実務研修) (1,000) 0人 @15,200円 0(15,200)</p> <p>2 指導薬剤師実務実習実施講習会経費 0(40,730)</p> <p>(1) 諸 謝 金 (2,100) 0時間 @5,570円 0(11,697)</p> <p>(2) 委員等旅費 0(3,068)</p> <p>ア 県 内 (4) 0人 2日 年30回 @3,430円 0(823)</p>	収 入		支 出		科 目	金 額	科 目	金 額	(一般会計)	272,336	(一般会計)	215,283	基本財産運用収入	5,079	事業費	156,715	会費収入	15,570	管理費	57,665	寄付金収入	1,000	特定事業支出	903	事業収入	240,606			図書等編集料・監修料	3,766			その他収入	6,315			(出版事業特別会計)	18,045	(出版事業特別会計)	18,045	出版事業特別収入	18,037	事業費	16,104	雑収入	8	管理費	1,881			一般会計繰入金支出	60	(厚生労働省補助事業特別会計)		(厚生労働省補助事業特別会計)		補助金収入	144,196	薬剤師実務研修事業費	144,196	(医薬品機構委託事業特別会計)		(医薬品機構委託事業特別会計)		委託費収入	71,999	治験コーディネーター 養成事業費	71,999	投資活動収入	190,611	投資活動支出	235,227	(前期繰越収支差額)	14,052	(次期繰越収支差額)	26,489	計	711,239	計	711,239
収 入		支 出																																																																																			
科 目	金 額	科 目	金 額																																																																																		
(一般会計)	272,336	(一般会計)	215,283																																																																																		
基本財産運用収入	5,079	事業費	156,715																																																																																		
会費収入	15,570	管理費	57,665																																																																																		
寄付金収入	1,000	特定事業支出	903																																																																																		
事業収入	240,606																																																																																				
図書等編集料・監修料	3,766																																																																																				
その他収入	6,315																																																																																				
(出版事業特別会計)	18,045	(出版事業特別会計)	18,045																																																																																		
出版事業特別収入	18,037	事業費	16,104																																																																																		
雑収入	8	管理費	1,881																																																																																		
		一般会計繰入金支出	60																																																																																		
(厚生労働省補助事業特別会計)		(厚生労働省補助事業特別会計)																																																																																			
補助金収入	144,196	薬剤師実務研修事業費	144,196																																																																																		
(医薬品機構委託事業特別会計)		(医薬品機構委託事業特別会計)																																																																																			
委託費収入	71,999	治験コーディネーター 養成事業費	71,999																																																																																		
投資活動収入	190,611	投資活動支出	235,227																																																																																		
(前期繰越収支差額)	14,052	(次期繰越収支差額)	26,489																																																																																		
計	711,239	計	711,239																																																																																		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					イ ブロック内 (3) 0人 年30回 @24,940円 0(2,245)
					(3) 庁 費 0(25,965)
					ア 印刷製本費 0(1,977)
					(ア) 講習会受講者修了証書
					(3,250) 0枚 @10円 1.05 0(34)
					(イ) 講習会講師用テキスト
					(3,700) 0冊 500円 1.05 0(1,943)
					イ 通信運搬費 0(361)
					(ア) 受講者用 (3,250) 0人 @80円 0(260)
					(イ) 講 師 用 (420) 0人 @240円 0(101)
					ウ 会場借料 0(22,300)
					(ア) 講 習 会 (47) 0ヶ所 2日間 @100,000円 0(9,400)
					(イ) ワークショップ (30) 0回 2日間 @215,000円 0(12,900)
					エ 賃 金 0(1,327)
					(ア) 講 習 会 (47) 0ヶ所 2日間 1人 @8,620円 0(810)
					(イ) ワークショップ (30) 0回 2日間 1人 @8,620円 0(517)
					3 専門薬剤師研修事業費 91,821(114,835)
					社団法人 日本病院薬剤師会
					平成19年度 収支計算書 (単位:千円)
					収 入 支 出
					科 目 金 額 科 目 金 額
					会費収入 323,556 事業費 479,031
					事業収入 108,340 管理費 132,488
					補助金収入 112,012 退職手当引当金支出 0
					負担金収入 16,342 固定資産取得支出 1,436

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						寄付金収入 0
						雑収入 39,549
						その他収入 23,182
						(前期繰越収支差額) 65,378 (次期繰越収支差額) 75,404
						計 688,359 計 688,359
						(補助先) 社団法人 日本病院薬剤師会
						(補助率) 定 額
						(1) 諸 謝 金
						講師謝金
						48時間 年3回 ⁽⁷³⁾ 58ヵ所 @5,570円 46,521(58,552)
						(2) 旅 費 1人 年1回 ⁽⁷³⁾ 58ヵ所 ^(43,270) @43,700円 2,535(3,159)
						(3) 委員等旅費
						講師旅費 12人 年3回 ⁽⁷³⁾ 58ヵ所 @3,430円 7,162(9,014)
						(4) 庁 費 35,603(44,110)
						ア 賃金職員 ⁽²¹⁾ 17人 186日 @8,620円 27,256(33,670)
						イ 一般管理費 ^(104,395) 83,474千円 10% 8,347(10,440)
						4 薬剤師生涯教育推進経費 127,127(0)
						(補助先) 民間法人
						(補助率) 定 額
						(1) 諸謝金 1,221(0)
						(ア) 検討会出席謝金 6人 3回 @13,570円 244(0)
						(イ) 講座研修講師謝金 12人 6回 @13,570円 977(0)
						(2) 委員等旅費 1,966(0)
						(ア) 検討会 3人 3回 @43,700円 393(0)
						(イ) 講座研修 6人 6回 @43,700円 1,573(0)
						(3) 会議費(検討会) 6人 3回 @150円 3(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(4) 会場借料 3,809(0)
					(ア) 検討会 3回 @24,255円 1.05 76(0)
					(イ) 講座研修 6回 @197,505円 3日 1.05 3,733(0)
					(5) 旅 費 10人 1回 @60,720円 607(0)
					(6) 印刷製本費 2,016(0)
					(ア) パンフレット 170,000部 @10円 1.05 1,785(0)
					(イ) 研修テキスト 220部 @1,000円 1.05 231(0)
					(7) 通信運搬費 65(0)
					(ア) 研修テキスト発送 80カ所 @740円 59(0)
					(イ) パンフレット発送 10カ所 @590円 6(0)
					(8) 賃 金 7,820(0)
					(ア) 基本給 2人 @12,969円 21日 12ヶ月 6,536(0)
					(イ) 期末勤勉手当 1,284(0)
					(9) 保険料 1,060(0)
					(ア) 健康保険 7,820千円 41/1,000 321(0)
					(イ) 厚生年金 622(0)
					7,820千円 78.52/1,000 5/12 256(0)
					7,820千円 80.29/1,000 7/12 366(0)
					(ウ) 労働保険 7,820千円 15/1,000 12/12 117(0)
					(1 0) 研修受講者受入謝金 200人 @13,570 40日 108,560(0)
060	医薬品販売等適正推進費	(21,983 21,983	20,276	(1,707 1,707	(要 求 要 旨) 医薬品販売制度の周知、医薬品の適正な使用に関する啓発及び知識等に係る経費である。 (事 項 の 明 細) 1 適正販売等推進費 20,276(16,971) 2 一般用医薬品販売安全対策普及費 0(5,012) 計 20,276(21,983)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,607 1,607	951	(656 656	1 適正販売等推進費 延21人 (44,880) ④45,280円 951(942)
					2 一般用医薬品販売安全対策普及費
					説明会出席旅費 (7) 0地区 2人 (47,490) ④48,170円 0(665)
					計 951(1,607)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(4,347 4,347	0	(4,347 4,347	一般用医薬品販売安全対策普及費 0(4,347)
					(1) 印刷製本費 0(3,791)
					ア 説明会資料 (700) 0部 ③300円 1.05 0(221)
					イ パンフレット (120,000) 0部 ⑩10円 1.05 0(1,260)
					ウ ポスター (110,000) 0部 ②20円 1.05 0(2,310)
					(2) 通信運搬費 (184) 0ヶ所 ③3,020円 1個口 0(556)
	95016-2123-09-1096 医薬品審査等業 務庁費	(16,029 16,029	19,325	(3,296 3,296	適正販売等推進費 19,325(16,029)
					1 消耗品費 1,935(1,935)
					2 印刷製本費 689(689)
					3 通信運搬費 2,344(2,344)
					(1) 電 話 料 715(715)
					(2) 後納郵便料 1,629(1,629)
					4 借料及び損料
					F A X 借料 346(346)
					5 賃 金 3,645(3,671)
					6 保 険 料 494(491)
					7 職員厚生経費 4(0)
					8 雑役務費 9,868(6,548)
					ア 複写機使用料 6,548(6,548)
					イ 薬事法英訳 3,320(0)
					9 児童手当拠出金 0(5)
090	独立行政法人医薬品医療 機器総合機構運営費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
39	01-95 独立行政法人医薬品医療 機器総合機構運営費交付 金に必要な経費	(569,739 569,739	442,553	(127,186 127,186	2 0 年度 予 算 額 (610,554) 610,554 決 算 額 610,554
	001 医 薬 食 品 局				
	95089-2305-16-8752 独立行政法人医 薬品医療機器総 合機構審査等勘 定運営費交付金	(483,754 483,754	375,395	(108,359 108,359	審査等業務運営経費 (要求要旨) 独立行政法人医薬品医療機器総合機構は、医薬品の副作用又は生物由来製品を介した感染等による健康被害の迅速な救済を図り並びに国民の健康の保持増進に寄与する医薬品等の品質、有効性並びに安全性の向上に資する審査等の業務を行い、もって国民保健の向上に資することを目的とすることから、その事業運営に必要な経費を要求するものである。 (中期目標の期間) 平成21年4月1日～平成26年3月31日(5年間) (中期目標の概要) 国民が国際的水準にある医薬品・医療機器を安心して用いることができるよう、よりよい医薬品・医療機器をより早く安全に医療現場に届けるとともに、医薬品・医療機器が適正に使用されることを確保し、保健衛生上の危害発生の防止、発生時に的確・迅速な対応を行い、医薬品・医療機器がその使命をより長期にわたって果たすことができるようにすることが重要である。 このような考え方を踏まえ、相談・審査と市販後安全対策の体制を強化するとともに、これらが有機的に連携することにより、承認審査の迅速化、審査等業務及び安全対策業務の信頼性の向上及び安全対策の強化・充実に努める。 (年度計画の予算) (単位：千円) 区 分 金 額 収 入 運営費交付金 569,739 国庫補助金収入 394,953 拠出金収入 2,287,081 手数料収入 9,494,817 受託業務収入 49,357 雑収入 33,778 計 12,829,725 支 出 業務経費 10,884,001 人件費 4,777,829 審査等事業費 4,250,894 安全対策等事業費 1,855,278 一般管理費 2,177,682 人件費 607,067 物件費 1,570,615 計 13,061,683 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (91,414) (90,482) (89,559) (88,645) 91,414 90,482 89,559 88,645 (要 求 要 旨) 治験推進助成事業費
	005 治験推進助成事業費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>治験の円滑な推進のための体制整備を行うため、治験コーディネーター及びデータマネージャーの養成のために、独立行政法人医薬品医療機器総合機構が行う治験推進助成事業に対する補助に必要な経費である。</p> <p>(事項の明細)</p> <p>治験推進助成事業費 67,158 (85,985)</p> <p>治験推進助成事業費 67,158(85,985)</p>
	95089-2305-16-8752 独立行政法人医薬品医療機器総合機構審査等勘定運営費交付金	(85,985) 85,985	67,158	(18,827) 18,827	
40	095 血液製剤対策費	(1,237,563) 1,237,563	1,089,458	(148,105) 148,105	
	05-05 血液製剤対策に必要な経費				<p>20年度</p> <p>予 算 額 (1,140,682) 1,142,371</p> <p>決 算 額 1,138,989</p>
	001 血液製剤対策費	(1,135,590) 1,135,590	999,788	(135,802) 135,802	<p>(事項の明細)</p> <p>1 血液供給等事業費 251,089(332,177)</p> <p>2 献血推進基盤整備事業費 227,315(266,103)</p> <p>3 献血者健康被害補償対策推進費 2,306(2,335)</p> <p>4 エイズ発症予防に資するための血液製剤によるHIV感染者の調査研究等事業費 519,078(534,975)</p> <p>計 999,788(1,135,590)</p>
	05086-2129-06-1068 献血者健康被害調査謝金	(380) 380	344	(36) 36	<p>献血者健康被害補償対策推進費</p> <p>献血者健康被害補償調査会出席謝金</p> <p>7人 年4回 (13,570) @12,300円 344(380)</p>
	05086-2122-08-6044 献血者健康被害調査委員等旅費	(692) 692	699	(7) 7	<p>献血者健康被害補償対策推進費</p> <p>献血者健康被害補償調査会出席旅費</p> <p>4人 年4回 (43,270) @43,700円 699(692)</p>
	05086-2123-09-3553 献血者健康被害調査費	(1,263) 1,263	1,263	(0) 0	<p>献血者健康被害補償対策推進費</p> <p>献血者健康被害補償調査費 1,263(1,263)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																								
05086-2715-16-2116	血液確保事業等 補助金	(1,133,255) 1,133,255	997,482	(135,773) 135,773	<p>1 印刷製本費</p> <p>会議資料</p> <p>120部 年4回 @100円 1.05 50(50)</p> <p>2 借料及び損料(会場借料)</p> <p>年4回 @180,420円 722(722)</p> <p>3 会議費</p> <p>14人 年4回 @150円 1.00 8(8)</p> <p>4 雑役務費</p> <p>(1) 翻訳料(英 和)</p> <p>100枚 @2,600円 1.05 273(273)</p> <p>(2) 録音速記に係る経費</p> <p>年4回 @50,000円 1.05 210(210)</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">1 6 年 度</td> <td style="text-align: center;">1 7 年 度</td> <td style="text-align: center;">1 8 年 度</td> <td style="text-align: center;">1 9 年 度</td> <td style="text-align: center;">2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td style="text-align: right;">(1,161,796) 1,252,943</td> <td style="text-align: right;">(1,132,055) 1,234,856</td> <td style="text-align: right;">(1,161,024) 1,229,204</td> <td style="text-align: right;">(1,154,254) 1,154,254</td> <td style="text-align: right;">(1,138,989) 1,138,989</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td style="text-align: right;">1,160,714</td> <td style="text-align: right;">1,091,066</td> <td style="text-align: right;">1,138,577</td> <td style="text-align: right;">1,139,378</td> <td></td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td style="text-align: right;">1,082</td> <td style="text-align: right;">40,989</td> <td style="text-align: right;">22,447</td> <td style="text-align: right;">14,876</td> <td></td> </tr> </table> <p>1 血液供給等事業費</p> <p>(1) 献血者健康増進事業費</p> <p>(補 助 先) (認)日本赤十字社</p> <p>(補 助 率) 定 額(1/2相当)</p> <p>献血者健康増進事業費</p> <p>178,845(266,400)</p> <p>ア 印刷製本費</p> <p>不適合者健康管理用リーフレット</p> <p>(1,117,000)</p> <p>1,096,000人 @20円 1.05 1/2 11,508(11,729)</p> <p>イ 検査用消耗品費 (4,270,000) (90)</p> <p>4,359,000人 @50円 1.05 1/2 114,424(201,758)</p> <p>ウ 検査用機器借料</p> <p>43センター @1,236,000 1.05 1/2 27,903(27,903)</p> <p>工 賃 金</p> <p>臨床検査技師 25人 243日 @7,460円 1/2 22,660(22,660)</p> <p>オ 謝 金 235回 @20,000円 1/2 2,350(2,350)</p> <p>(2) 血液の安全性確保のための情報システム事業費</p> <p>43,134(35,468)</p> <p>(補 助 先) (認)日本赤十字社</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(1,161,796) 1,252,943	(1,132,055) 1,234,856	(1,161,024) 1,229,204	(1,154,254) 1,154,254	(1,138,989) 1,138,989	決 算 額	1,160,714	1,091,066	1,138,577	1,139,378		不 用 額	1,082	40,989	22,447	14,876	
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																								
予 算 額	(1,161,796) 1,252,943	(1,132,055) 1,234,856	(1,161,024) 1,229,204	(1,154,254) 1,154,254	(1,138,989) 1,138,989																								
決 算 額	1,160,714	1,091,066	1,138,577	1,139,378																									
不 用 額	1,082	40,989	22,447	14,876																									

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(補 助 率) 定 額 (1/2相当)
						ア 機器整備費(賃借料)
						⑤5,500,000円/月 1 12月 1/2 33,000(33,000)
						イ 消耗品費(プリンタートナー)
						4,700個 ①1,000円 1.05 1/2 2,468(2,468)
						ウ プログラム改修費
						10画面 ①1,300,000円 1.05 1/2 6,825(0)
						エ 工程調整・作業管理 ⑨900,000円 1.05 1/2 473(0)
						オ 設計施工管理 ⑦700,000円 1.05 1/2 368(0)
						(3) 問診技術向上研修事業費
						(補 助 先) (認)日本赤十字社
						(補 助 率) 定 額 (1/2相当)
						研修費 851(3,412)
						ア 基幹血液センター研修
						(2) 1名 年1回 ⑧8,910円 2時間 (7) 5センター 1/2 45(125)
						イ 血液センター研修 806(3,287)
						(ア) 謝金
						(2) 0名 年2回 ⑧8,910円 2時間 47センター 1/2 0(1,675)
						(イ) 旅費 (出席非常勤医師に対する旅費)
						(2) 10名 年1回 ③3,430円 47センター 1/2 806(1,612)
						(4) 若年層献血者等確保推進事業費 22,861(22,697)
						(補 助 先) (認)日本赤十字社
						(補 助 率) 定 額 (1/2相当)
						ア 青少年等献血ふれあい事業・若年者献血セミナー事業 15,467(15,467)
						(ア) 青少年等献血ふれあい事業
						48センター 年4回 ⑧80千円 1.05 1/2 8,064(8,064)
						(イ) 若年者献血セミナーに係る経費
						47センター 年2回 ①100千円 1.05 1/2 4,935(4,935)
						(ウ) 広報関連費用
						47センター 年2回 ⑤50千円 1.05 1/2 2,468(2,468)
						イ 献血協力組織育成研修事業 7,394(7,230)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ア) 献血協力組織育成実行委員会経費 1,067(927)
					a 委員等旅費 (14) (43,270) 16人 年3回 @43,700円 1/2 1,049(909)
					b 印刷製本費 20人 年3回 @300円 1.05 1/2 9(9)
					c 会議費 9(9)
					(イ) 研修会関連経費 1,968(1,944)
					a 全国研修・交流会経費 1,935(1,911)
					(a) 会議費 124名 年3回 @150円 1.00 1/2 28(28)
					(b) 旅費 (33,620) 112人 @34,050円 1/2 1,907(1,883)
					b 印刷製本費 124部 @500円 1.05 1/2 33(33)
					(ウ) 献血協賛企業活動推進費 4,359(4,359)
					a 協賛企業推進旅費 47センター 52回 @3,430円 1/2 4,191(4,191)
					b 通信運搬費 2,400ヶ所 @140円 1/2 168(168)
					(5) ウエストナイルウイルス検査体制整備費
					検査用試薬代 @8,000,000円 1.05 1/2 4,200(4,200)
					(6) 初回献血リスク管理事業 1,198(0)
					DVD作成費用 @2,200,000円 1.05 1/2 1,155(0)
					DVD複写費用 @100円 493ヶ所 1.05 1/2 26(0)
					送料 @740円 47センター 1/2 17(0)
					2 献血推進基盤整備事業費 227,315(266,103)
					(補助先) (認) 日本赤十字社
					(補助率) 定額(1/2相当)
					(1) 献血受入確保施設整備費 204,750(240,030)
					ア 改修経費 (1,720) 1,300㎡ @160千円 1.05 1/2 109,200(144,480)
					イ 成分採血装置 65台 @2,800千円 1.05 1/2 95,550(95,550)
					(2) 複数回献血協力者確保事業費 22,565(26,073)
					ア クラブ情報誌の発行 2,010(2,010)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(ア)印刷製本費 10,000部 年2回 @20円 1.05 1/2 210(210)
						(イ)通信運搬費 10,000部 年2回 @180円 1/2 1,800(1,800)
						イ 各種講演会の開催 2,479(2,479)
						(ア)講師謝金 47センター 1名 @8,910円 1/2 209(209)
						(イ)会場費 47センター @92,000円 1.05 1/2 2,270(2,270)
						ウ クラブ運営費 14,176(14,176)
						(ア)7基幹血液センター 7センター @500,000円 1.05 1/2 1,838(1,838)
						(イ)47血液センター 47センター @500,000円 1.05 1/2 12,338(12,338)
						エ 健康相談事業 3,900(7,408)
						(ア)医師雇上謝金 47センター 1名 (年12日 年1日) @13,570円 1/2 319(3,827)
						(イ)保健師雇上謝金 47センター 1名 年24日 @6,350円 1/2 3,581(3,581)
						3 エイズ発症予防に資するための血液製剤によるH I V感染者の 調査研究等事業費 519,078(534,975)
						(平成20年度収支決算書) (単位：千円)
						収 入 支 出
						基本財産運用収入 300 1 事業活動支出
						拠出金収入 150,000 調査研究事業費 337,636
						補助金収入 537,990 健康管理支援事業 274,175
						雑収入 6,537 エイズ患者遺族等相談事業 76,889
						ヤコブ病サポートネットワ ーク 13,628
						救済事業(全血製剤・血液 成分製剤関係) 6,312
						責任準備金取崩額 86,822 責任準備金繰越額 72,584
						2 投資活動支出
						退職手当引当資産支出 425
						合 計 781,649 合 計 781,649

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						あ 振込通知書 (簡易書留)		
						(713) 699件 年4回 @430円	1,202(	1,226)
						い 手引き (2,000) 262カ所 @210円	55(	420)
						う 申請書 (713) 699人 @430円	301(	307)
						え 会議開催通知 10人 6回 @80円	5(	5)
						お 電話料 1,381(	1,727)	
						(e) 会議費 100(	339)	
						あ 検討会議 27人 年6回 @150円 1.00	24(	24)
						い 会場借料 (50,000) 年6回 @12,000円 1.05	76(	315)
						(f) 広報経費 1,252(	1,566)	
						(g) 雑役務費		
						送金手数料 (713) (600) 699人 年4回 @480円 1.05	1,409(	1,797)
						(h) 賃金 (20) 2人 16日 12月 @5,320円	2,043(	2,554)
						(i) 集計 3,733(	4,666)	
						あ プログラム改修費		
						(3,804,000) 1式 @3,043,000円 1.05	3,195(	3,994)
						い 機械使用料 (80,000) 8H @64,000円 1.05	538(	672)
						(2) 血液製剤によるエイズ患者等のための健康管理支援事業費 116,772(	120,967)	
						(補助先) (財) 友愛福祉財団		
						(補助率) 定額(4/10相当)		
						ア 事業費		
						発症者健康管理手当 130人 12月 @150,000円 4/10	93,600(	93,600)
						イ 事務費 287(	359)	
						(ア) 消耗品費(書類管理用ファイル等) 9(	12)	
						(イ) 印刷製本費 50(	63)	
						a 会議資料 20部 6回 @100円 1.05 4/10	5(	5)
						b 申請書等 130部 1.1 @200円 1.05 4/10	12(	12)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					c 手引き (500) (1.1) 392部 1.0 @200円 1.05 4/10 33(46)
					(ウ)通信運搬費 228(284)
					a 振込通知書 130件 4回 @430円 4/10 89(89)
					b 手引き (500) 143ヶ所 @210円 4/10 12(42)
					c 申請書 130人 @430円 4/10 22(22)
					d 雑役務費 130人 4回 (600) @480円 1.05 4/10 105(131)
					ウ 人 件 費 16,096(16,096)
					工 管 理 諸 費 6,789(10,912)
					(ア)旅費
					4地区 2人 0.42 @60,720円 4/10 82(192)
					(イ)事務庁費 5,868(9,488)
					a 備品費 (720) 424千円 1.05 4/10 178(302)
					b 消耗品費 (845) 257千円 1.05 4/10 108(355)
					c 印刷製本費 (321) 219千円 1.05 4/10 92(135)
					d 通信運搬費 (148,000) @110,500円 12ヶ月 1.05 4/10 557(746)
					e 会議費 (27) 22人 6回 @150円 1.00 4/10 8(10)
					f 借料及び損料 3,004(5,922)
					(a)会場借料 (50,000) @25,500円 6回 1.05 4/10 64(126)
					(b)機械使用料
					(1,150,000) @583,400円 12ヶ月 1.05 4/10 2,940(5,796)
					g 雑役務費 (33,000) @26,400円 12ヶ月 1.05 4/10 133(166)
					h 広報経費 (763) 610千円 1.05 4/10 256(320)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,260 1,260	1,373		(113 113	1 献血構造改革推進費 1,252(1,140) (1) 献血推進運動連絡協議会費 血液対策地方会議出席旅費 8人 (47,490) @48,170円 385(380) (2) 若年層献血者等確保推進費 867(760) ア 献血推進運動全国大会出席旅費 10人 (47,490) @48,170円 482(475) イ 献血広報活動旅費 (3) (47,490) (2) 2人 @48,170円 4回 385(285) 2 血液製剤使用実態調査等事業費 1人 2地区 (60,040) @60,720円 121(120) 計 1,373(1,260)
	95016-2122-08-4165 医薬品輸入調査 等外国旅費	(611 611	611		(0 0	血漿分画製剤製造・供給体制等対策費 外国血漿分画製剤採血・製造・供給状況実態調査外国旅費 611(611)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(1,002 1,002	1,013		(11 11	1 献血構造改革推進費 (1) 献血推進運動連絡協議会費 献血推進運動中央連絡協議会出席旅費 15人 年1回 (43,270) @43,700円 656(649) 2 血漿分画製剤製造・供給体制等対策費 血漿分画製剤製造・供給体制検討会出席旅費 2人 年2回 (43,270) @43,700円 175(173) 3 血液製剤使用実態調査等事業費 3人 年1回 (60,040) @60,720円 182(180) 計 1,013(1,002)
	95016-2122-08-6080 医薬品等安全性 調査委員等外国 旅費	(611 611	611		(0 0	血漿分画製剤製造・供給体制等対策費 外国血漿分画製剤採血・製造・供給状況実態調査外国旅費 611(611)
	95016-2123-09-1096 医薬品審査等業 務庁費	(83,451 83,451	71,494		(11,957 11,957	1 献血構造改革推進費 47,360(59,290) (1) 献血推進運動連絡協議会費 6,633(2,353) ア 血液対策地方会議費 584(603)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(ア)印刷製本費
						450部 @360円 1.05 170(170)
						(イ)会議費
						5ブロック (82,477) @78,844円 1.05 414(433)
						イ 献血推進運動中央連絡協議会費 6,049(1,750)
						(ア)印刷製本費 1,471(1,471)
						a 会議資料
						100部 1回 @205円 1.05 22(22)
						b 血液事業報告書
						6,000部 @230円 1.05 1,449(1,449)
						(イ)借料及び損料(会場借料)
						1回 (274,365) @181,335円 181(274)
						(ウ)会議費
						35人 1回 @150円 1.00 5(5)
						(工)賃金
						3,865(0)
						a 基本給 1人 12,969円 21日 12月 3,268(0)
						b 期末勤勉手当 597(0)
						(オ)保険料
						523(0)
						a 健康保険料 3,865,000円 41/1,000 158(0)
						b 厚生年金保険料
						3,865,000円 78.52/1,000 5/12 126(0)
						3,865,000円 80.29/1,000 7/12 181(0)
						c 労働保険料
						3,865,000円 15.0/1,000 58(0)
						(力)職員厚生経費 4(0)
						(2)若年層献血者等確保推進費 40,148(45,320)
						ア 献血運動推進全国大会 3,463(3,463)
						(ア)消耗品 1,928(1,928)
						a 記念品代 1,687(1,687)
						(a)大臣表彰 101個 @4,000円 1.05 424(424)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(b) 感謝状 401個 @3,000円 1.05 1,263(1,263)
					b 紙筒 410本 @560円 1.05 241(241)
					(イ) 印刷製本費 1,510(1,510)
					a 資料一式
					2,000部 @476円 1.05 1,000(1,000)
					b 表彰状・感謝状作成費
					520人 @934円 1.05 510(510)
					(ウ) 通信運搬費 500ヶ所 @50円 25(25)
					イ 献血広報活動費 6,248千円 1回 6,248(6,248)
					雑役務費 経費積算内訳
					会場設営・運営費
					会場借料 @580,000円×1回 580千円(580千円)
					会場設営費 一式 1,674千円(1,674千円)
					音響照明費 一式 755千円(755千円)
					運営費 一式 2,941千円(2,941千円)
					消費税 298千円(298千円)
					ウ 若年層普及啓発資材費 28,658(29,431)
					(ア) 印刷製本費 17,208(17,981)
					a 高校教員用・高校3年生用テキスト 16,713(17,486)
					(a) 高校教員用
					(123,000) 61,400部 @13円 1.05 838(1,679)
					(b) 高校3年生用テキスト
					(1,158,000) 1,163,000部 @13円 1.05 15,875(15,807)
					b 中学生用ポスター
					36,300部 @13円 1.05 495(495)
					(イ) 通信運搬費 11,450(11,450)
					a 高校教員用・高校3年生用テキスト送料
					6,229ヶ所 @1,280円 1.05 8,372(8,372)
					b 中学生用ポスター送料
					11,400ヶ所 @270円 3,078(3,078)
					エ 「愛の血液助け合い運動」月間普及費 868(877)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>血漿分画製剤製造・供給体制検討会資料</p> <p>120部 年2回 @100円 1.05 25(25)</p> <p>(2) 借料及び損料(会場借料)</p> <p>年2回 @180,420円 361(361)</p> <p>(3) 会 議 費</p> <p>血漿分画製剤製造・供給体制検討会</p> <p>18人 年2回 @150円 (1.05) 1.0 5(6)</p> <p>(4) 雑役務費(録音速記に係る経費)</p> <p>年2回 @50,000円 1.05 105(105)</p> <p>3 血液製剤使用実態調査等事業費 10,434(10,434)</p> <p>(1) 消 耗 品 281(281)</p> <p>ア 調査用封筒購入費</p> <p>8,047件 @11円 1.05 93(93)</p> <p>イ 返信用封筒購入費</p> <p>8,047件 @11円 1.05 93(93)</p> <p>ウ 調査結果報告書用封筒購入費</p> <p>8,232件 @11円 1.05 95(95)</p> <p>(2) 印刷製本費 3,102(3,102)</p> <p>ア 会議資料</p> <p>20部 年4回 @100円 1.05 8(8)</p> <p>イ 調査票</p> <p>8,047件 1.1 @50円 1.05 465(465)</p> <p>ウ 調査結果報告書</p> <p>8,347件 @300円 1.05 2,629(2,629)</p> <p>(3) 通信運搬費 5,464(5,464)</p> <p>ア 調査票等送付料</p> <p>8,047件 @140円 1,127(1,127)</p> <p>イ 調査票返信用</p> <p>8,047件 @140円 1,127(1,127)</p> <p>ウ 調査結果報告書</p> <p>8,232件 @390円 3,210(3,210)</p> <p>(4) 雑 役 務 費 1,587(1,587)</p> <p>ア 調査票等発送手数料(封入作業)</p> <p>8,047件 @30円 1.05 253(253)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					イ 宛名ラベル作成料 8,047件 2回 @8円 1.05 135(135)
					ウ 調査結果の審査・解析等に係る経費 1,199(1,199)
					4 血液対策等推進費 13,204(13,230)
					(1) 消耗品費 2,955(2,955)
					(2) 印刷製本費 688(688)
					(3) 通信運搬費 2,343(2,343)
					ア 電話料 715(715)
					イ 後納郵便料 1,628(1,628)
					(4) 賃 金 3,645(3,672)
					(5) 保 険 料 494(492)
					(6) 職員厚生経費 4(0)
					(7) 雑役務費
					複写機使用料 3,075(3,075)
					(8) 児童手当拠出金 0(5)
					計 71,494(83,451)
		(14,536)	14,112	(424)	
	95016-2125-14-2855 医薬品等試験調 査委託費	14,536		424	
					16年度 17年度 18年度 19年度 20年度
					(9,741) (9,361) (15,893) (14,552) (14,220)
					予 算 額 10,447 10,081 17,033 14,552 14,536
					決 算 額 9,741 9,361 14,598 13,152 13,628
					医薬品等調査研究委託費 14,112(14,536)
					1 献血構造改革推進費
					血液製剤使用適正化方策調査研究事業費 7,314(7,314)
					10ヶ所 @731,385円
					経費積算内訳
					諸謝金 5人 年3回 @13,570円 203,550円(203,550円)
					旅費 5人 年3回 @3,430円 51,450円(51,450円)
					会議費 5人 年3回 @300円 1.05 4,725円(4,725円)
					印刷製本費 100部 @100円 1.05 10,500円(10,500円)
					借料及び損料 年3回 @120,120円 360,360円(360,360円)
					消耗品費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					プリタ用紙 2箱 @ 5,000円 1.05 10,500円(10,500円) トナーカートリッジ 2個 @20,000円 1.05 42,000円(42,000円) 大容量記録メディア(USBメモリ等) 3個 @ 2,000円 1.05 6,300円(6,300円) 通信運搬費 100部 3回 @ 140円 42,000円(42,000円) 計 731,385円(731,385円)
					2 血液製剤使用実態調査等事業費 血液製剤安全性情報システム費 5,165(5,165) (1) 庁 費 4,919(4,919) ア 消耗品費 消耗品 25(25) イ 通信運搬費 696(696) (ア) NTT電話専用回線利用料 12月 @36,000円 432(432) (イ) インターネット利用料 12月 @22,000円 264(264) ウ 借料及び損料 984(984) (ア) パソコン及び周辺機器借料 12月 @25,000円 300(300) (イ) コピー機借料 12月 @57,000円 684(684) エ 雑役務費 3,214(3,214) (ア) 翻訳料 1,270(1,270) a 英文 和文 30ページ 12月 @2,600円 936(936) b 仏、独文 和文 9ページ 12月 @3,090円 334(334) (イ) サーバー保守及びファイアウォール設定監視料 12月 @162,000円 1,944(1,944) (2) 消費 税 4,919千円 5% 246(246)
					3 特殊血液調査費 1,633(2,057) (1) 庁 費 1,535(1,959) ア 検査材料費 1,235(1,659) (ア) 血液型判定用血清 43種 (33,000) @25,000円 1,075(1,419)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(イ) 検査用試薬類 8種 (30,000) @20,000円 160(240)
						イ 消耗品費 200(200)
						ウ 印刷製本費 80(80)
						(ア) 稀な血液型調査報告書 100冊 @300円 30(30)
						(イ) 稀な血液型登録者名簿 100冊 @500円 50(50)
						工 諸経費 20(20)
						(2) 消費 税 1,959千円 5% 98(98)
42	100 重要医薬品供給確保対策 費	(135,317,318)	7,073,815		(128,243,503)	
	05-05 重要医薬品の供給確保に 必要な経費	7,453,185			379,370	20年度 予 算 額 (8,183,456) 803,102 決 算 額 6,674,305
	001 重要医薬品供給確保費	(135,277,018)	7,033,636		(128,243,382)	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (688,705) (755,330) (5,275,528) (4,746,848) (8,141,455) 689,037 755,654 755,638 757,426 761,101 見合歳入実績 3,667 3,834 6,990 23,852 2,926
						平成21年度歳入予算額 21,069千円 平成22年度歳入見積額 17,905千円
						(要 求 要 旨) 伝染病等は、発生の予測ができず、また、製造に長期間を要する反面、有効期間が短いものが多い等の 実情にある。 このため、乾燥ガスエソウマ抗毒素、乾燥ジフテリアウマ抗毒素等を国が買い上げ、一定量備蓄し供 給を行うために必要な経費であり、社会防衛に資するものである。
						(事 項 の 明 細) 重要医薬品供給確保費 7,033,636(7,412,885)
	05086-2122-08-2010 職 員 旅 費	(649)	656		(7)	ワクチン類検収及び保管状況監査旅費 15人 (43,270) @43,700円 656(649)
	05086-2123-09-1010 庁 費	(1,531)	256,771		(255,240)	1 借料及び損料(薬品保管料) 1,458千円 1.05 1,531(1,531)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																														
					2. 借料及び損料(新型インフルエンザ(A/H1N1)ワクチン保管経費) @10,635千円 12月 2社 255,240(0) 計 256,771(1,531)																														
05086-2123-09-1096	医薬品審査等業務庁費	(0) 0	4,320	(4,320) 4,320	1 パンデミックワクチン購入等契約に係る弁護士のコンサルタント経費 4,320(0) (1) 顧問弁護士(契約関係) 100千円 12カ月 1人 1,200(0) (2) 契約交渉時の立会・助言等 65,000円 8時間 5回 2,600(0) (3) 意見書(メモ)の作成等 65,000円 8時間 1回 520(0)																														
05086-2123-09-3233	ワクチン等購入費	(723,052) 723,052	723,052	(0) 0	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(680,002) 680,002</td> <td>(723,052) 723,052</td> <td>(723,052) 723,052</td> <td>(723,052) 723,052</td> <td>(723,052) 723,052</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>680,002</td> <td>723,052</td> <td>723,052</td> <td>723,052</td> <td>723,052</td> </tr> <tr> <td>翌年度繰越額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table> ワクチン確保対策費 723,052(723,052)		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(680,002) 680,002	(723,052) 723,052	(723,052) 723,052	(723,052) 723,052	(723,052) 723,052	決 算 額	680,002	723,052	723,052	723,052	723,052	翌年度繰越額	0	0	0	0	0	不 用 額	0	0	0	0	0
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																														
予 算 額	(680,002) 680,002	(723,052) 723,052	(723,052) 723,052	(723,052) 723,052	(723,052) 723,052																														
決 算 額	680,002	723,052	723,052	723,052	723,052																														
翌年度繰越額	0	0	0	0	0																														
不 用 額	0	0	0	0	0																														
05086-2123-09-3550	医薬品買上費	(6,687,653) 6,687,653	6,048,837	(638,816) 638,816	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(5,053) 5,053</td> <td>(28,664) 28,664</td> <td>(4,551,105) 31,105</td> <td>(4,021,799) 32,377</td> <td>(5,923,006) 35,652</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>4,570</td> <td>28,662</td> <td>4,551,023</td> <td>3,785,408</td> <td>5,911,593</td> </tr> </table> 1 乾燥ガスエソウマ抗毒素(1本20ml) (111) 112本 183,067円 20,504(20,320) 2 乾燥E型ボツリヌスウマ抗毒素(1本10ml) 94本 159,982円 15,038(15,038) 3 乾燥ジフテリアウマ抗毒素(1本10ml) 300本 37,990円 11,397(11,397) 4 乾燥組織培養不活性化狂犬病ワクチン(1本1ml) 200本 9,491円 1,898(1,898) 5 新型インフルエンザワクチン 6,000,000(6,639,000) 計 6,048,837(6,687,653)		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(5,053) 5,053	(28,664) 28,664	(4,551,105) 31,105	(4,021,799) 32,377	(5,923,006) 35,652	決 算 額	4,570	28,662	4,551,023	3,785,408	5,911,593												
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																														
予 算 額	(5,053) 5,053	(28,664) 28,664	(4,551,105) 31,105	(4,021,799) 32,377	(5,923,006) 35,652																														
決 算 額	4,570	28,662	4,551,023	3,785,408	5,911,593																														
05086-2925-16-2310	ワクチン製造設備整備費補助金	(0) 0	0	(0) 0																															

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
05086-2122-08-6010	委員等旅費	(909 909)	917	(8 8)	<p>国外ワクチン調査旅費(米国) 447(447)</p> <p>1 ワクチン総合施策推進費</p> <p>ワクチン総合施策推進委員会出席旅費 524(520)</p> <p>(1) 推進委員会出席旅費</p> <p>3人 2回 (43,270) @43,700円 262(260)</p> <p>(2) ワーキンググループ出席旅費</p> <p>3人 2回 (43,270) @43,700円 262(260)</p> <p>2 ワクチン等国内需給安定化調査事業費</p> <p>ワクチン等国内需給安定化調査検討会出席旅費</p> <p>3人 年3回 (43,270) @43,700円 393(389)</p> <p>計 917(909)</p>
05086-2123-09-1010	庁 費	(24,289 24,289)	24,224	(65 65)	<p>1 ワクチン総合施策推進費 1,337(1,402)</p> <p>(1) 印刷製本費</p> <p>会議資料</p> <p>120部 4回 @100円 1.05 50(50)</p> <p>(2) 借料及び損料(会場借料)</p> <p>(282,651) 年4回 @266,574円 1,066(1,131)</p> <p>(3) 会 議 費 11(11)</p> <p>ア 推進委員会</p> <p>20人 2回 @150円 1.00 6(6)</p> <p>イ ワーキンググループ 18人 2回 @150円 1.00 5(5)</p> <p>(4) 雑役務費(録音速記に係る経費)</p> <p>年4回 @50,000円 1.05 210(210)</p> <p>2 ワクチン等国内需給安定化調査事業費 9,299(9,299)</p> <p>(1) 印刷製本費</p> <p>会議資料</p> <p>15人 年3回 @300円 1.05 14(14)</p> <p>(2) 会議費</p> <p>15人 年3回 @150円 1.00 7(7)</p> <p>(3) 雑役務費</p> <p>ア ワクチン需給予測プログラム開発事業費 9,278(9,278)</p> <p>(ア) 国民の感染症抗体保有データ分析費 6,087(6,087)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ) ワクチン需給予測プログラム開発 システム設計 SE 2人/月 3月 @506,520円 1.05 3,191(3,191)
					3 ワクチン安定供給確保対策費 ワクチン安定供給確保対策費 雑役務費 13,588(13,588)
					(1) 薬品費 8,030(8,030)
					(2) 消耗器材費 4,610(4,610)
					(3) 動物費 948(948)
					(ア) 有精卵 3,000個 @200円 1.05 630(630)
					(イ) SPFマウス 300個 @1,008円 1.05 318(318)
					計 24,224(24,289)
	05086-2123-09-1096 医薬品審査等業務庁費	(13,726) 13,726	13,726	(0) 0	新型インフルエンザワクチン品質管理事業費 雑役務費 13,726(13,726)
					1 製造委託費 2,541(2,541)
					(1) 抗血清作製委託費 1件 @2,000,000円 * 1.05 2,100(2,100)
					(2) 標準抗原作製委託費 1件 @441,000円 441(441)
					2 消耗品費 7,712(7,712)
					(1) 薬品費 487(487)
					(2) 消耗器材費 6,825(6,825)
					(3) 原材料費 発育鶏卵(10日卵) 2,000個 @200円 400(400)
					3 賃金 研究員補助 3人 20日 9月 @5,320円 2,873(2,873)
					4 通信運搬費 600(600)
43	105 医薬品等研究開発推進費	(89,361,743) 1,852,346	2,402,214	(86,959,529) 549,868	20年度 予 算 額 (2,074,000) 1,162,000 決 算 額 1,977,259
	05-05 医薬品等研究開発の強化に必要な経費				
	010 医療施設の運営等に必要な経費	(88,659,397) 1,150,000	1,550,000	(87,109,397) 400,000	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	010 治験拠点病院活性化事業費				
	05086-2815-16-2100 医療施設運営費等補助金	(750,000 750,000	750,000	(0 0	30力所 25,000,000円 750,000(750,000) (要 求 要 旨) わが国で実施されている治験について、従来から空洞化が指摘されており、その理由として「費用が高い」「スピードが遅い」「質が悪い」という3つの問題点が挙げられている。これらの問題を解決し、わが国における治験を活性化することは国民の健康医療水準の向上の観点のみならず、産業育成、雇用の拡大等も期待できることから、極めて重要である。このため、医療施設の中から治験実施の拠点となる医療施設を選定し、治験の円滑な実施及び活性化に資するための経費を要求するものである。
	017 グローバル臨床研究拠点等整備事業費				
	05086-2815-16-2100 医療施設運営費等補助金	(588,285 400,000	800,000	(211,715 400,000	1 グローバル臨床研究拠点整備事業 2施設 200,000千円 400,000(400,000) 2 治験基盤整備事業 1施設 200,000千円 200,000 3 治験基盤整備事業(施設追加分) 1施設 200,000千円 200,000 計 800,000(400,000)
	030 i P S細胞等創薬基盤整備事業	(87,321,112 0	0	(87,321,112 0	
	05086-2715-16-2000 先端医療開発特区設備整備費補助金	(12,000,000 0	0	(12,000,000 0	
	05086-2715-16-8423 未承認薬等開発支援臨時特例交付金	(75,321,112 0	0	(75,321,112 0	
44	10-95 医薬品等研究開発の推進に必要な経費	(702,346 702,346	852,214	(149,868 149,868	2 0 年度 予 算 額 (546,539) 552,974 決 算 額 312,676

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					研究開発現状調査旅費 2人 年2回 5ヶ所 (43,270) @43,700円 874(865)
					2 薬用植物実地調査旅費 1人 2地区 (43,270) @43,700円 87(87)
					3 研究施設実地調査旅費 1人 年1回 (43,270) @43,700円 44(43)
					計 1,005(995)
	95016-2122-08-4165 医薬品輸入調査 等外国旅費	(981) 981	981	(0) 0	医薬品等先端技術振興推進費 研究開発総合推進費 研究開発動向等調査 981(981)
					(1) 米 国 1人 1回 @428,040円 428(428)
					(2) 欧 州 1人 1回 @553,040円 553(553)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(1,601) 1,601	1,617	(16) 16	1 医薬品等先端技術振興推進費 1,093(1,082)
					(1) 研究開発総合評価委員会出席旅費
					3人 年6回 (43,270) @43,700円 787(779)
					(2) 個別技術評価委員会出席旅費
					1人 年1回 7委員会 (43,270) @43,700円 306(303)
					2 種苗別栽培・品質評価指針作成検討委員会出席旅費
					6人 年2回 (43,270) @43,700円 524(519)
					計 1,617(1,601)
	95016-2123-09-1096 医薬品審査等業 務庁費	(14,577) 14,577	14,814	(237) 237	1 医薬品等先端技術振興推進費 研究開発総合推進費 5,552(5,473)
					ア 消耗品費 210(210)
					(ア) 図書購入費
					図 書 1式 @50,000円 1.05 53(53)
					(イ) ドッチファイル購入代
					142冊 @1,050 1.05 157(157)
					イ 借料及び損料
					会場借料 年5回 @248,428円 1 1,242(1,242)
					ウ 会議費 32(32)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(ア) 研究開発総合評価委員会		
						18人 年6回 @150円 1.00	16(	16)
						(イ) 個別評価委員会		
						15人 年1回 7委員会 @150円 1.00	16(	16)
						工 賃金		
						医薬品等動向調査 賃金1人	3,578(	3,514)
						オ 保険料	486(	470)
						カ 児童手当拠出金	0(	5)
						キ 一般定期健康診断	4(	0)
						2 薬用植物品質改善指導費	4,337(	4,258)
						(1) 消耗品費		
						ドッチファイル 54冊 @1,050円 1.05	60(	60)
						(2) 印刷製本費		
						指 針 150部 1回 1,300円 1.05	205(	205)
						(3) 会議費 13人 2回 @150円 1.00	4(	4)
						(4) 賃 金 賃金1人	3,578(	3,514)
						(5) 保険料	486(	470)
						(6) 児童手当拠出金	0(	5)
						(7) 一般定期健康診断	4(	0)
						3 希少疾病用医薬品(オーファンドラッグ)開発支援事業費	4,925(	4,846)
						(1) 消耗品費	857(	857)
						ア ドッチファイル 174冊 @1,050円 1.05	192(	192)
						イ C D - R 330枚 @100円 1.05	35(	35)
						ウ 文献購入費 12月 @50,000円 1.05	630(	630)
						(2) 通信運搬費		
						ア 外国情報集積所検索料金 748回 0	0(	0)
						イ 文献検索料 460回 0	0(	0)
						(3) 賃 金		
						調査票集計費 賃金1人 (3,514) @3,578千円	3,578(	3,514)
						(4) 保険料	486(	470)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(5) 児童手当拠出金 0(5) (6) 一般定期健康診断 4(0) 計 14,814(14,577)
	020 治験活性化対策費	(5,341) 5,341	5,357	(16) 16	(要 求 要 旨) わが国で実施されている治験について、従来から空洞化が指摘されており、その理由として「費用が高い」「スピードが遅い」「質が悪い」という3つの問題点が挙げられている。これらの問題を解決し、わが国における治験を活性化することは国民の健康医療水準の向上の観点のみならず、産業育成、雇用の拡大等も期待できることから、極めて重要である。このため、治験に係る有識者よりなる選定委員会を設置し、拠点となる医療施設を選定するとともに、治験活性化及び治験を円滑に実施するための環境整備について検討を行うために必要な経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(1,637) 1,637	1,633	(4) 4	治験活性化事業費 1,633(1,637) 1 治験拠点病院選定委員会 (8) (21,700) 10人 年2回 @18,300円 0.8(出席率) 293(278) 2 治験活性化検討会 (12) (21,700) 14人 年6回 @18,300円 0.8(出席率) 1,230(1,250) 3 治験審査委員等研修会 (4) (13,570) 3人 年2回 @18,300円 110(109)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(260) 260	262	(2) 2	治験活性化事業費 1 治験推進調査費 2人 6回 (43,270) @43,700円 0.5 262(260)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(1,661) 1,661	1,679	(18) 18	治験活性化事業費 1,679(1,661) 1 治験拠点病院選定委員会 4人 年2回 (43,270) @43,700円 0.8(出席率) 280(277) 2 治験活性化検討会 5人 年6回 (43,270) @43,700円 0.8(出席率) 1,049(1,038) 3 治験審査委員等研修会 4人 年2回 (43,270) @43,700円 350(346)
	95016-2123-09-1096 医薬品審査等業務庁費	(1,783) 1,783	1,783	(0) 0	治験活性化事業費 1,783(1,783) 1 治験拠点病院選定委員会 53(53) (1) 印刷製本費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						<p>会議資料</p> <p>15人〔委員10人、本省5人〕 年2回 @100円 3(3)</p> <p>(2) 会議費 4(4)</p> <p>12人〔委員10人、本省5人、出席率0.8〕 年2回 @150円 1.0</p> <p>(3) 消耗品費</p> <p>@44,000円 1.05 46(46)</p> <p>2 治験活性化検討会 34(34)</p> <p>(1) 印刷製本費</p> <p>会議資料</p> <p>20人〔委員15人、本省5人〕 6回 @100円 12(12)</p> <p>(2) 通信運搬費 15部 6回 @80円 7(7)</p> <p>(3) 会議費 15(15)</p> <p>17人〔委員15人、本省5人、出席率0.8〕 年6回 @150円 1.0 (出席率)</p> <p>3 治験推進調査費 1,645(1,645)</p> <p>(1) 図書購入費</p> <p>@300,000円 1.05 315(315)</p> <p>(2) 通信運搬費 1,000部 @80円 80(80)</p> <p>(3) 翻訳料</p> <p>1,000枚 @1,000円 1.05 1,050(1,050)</p> <p>(4) 消耗品費</p> <p>@190,000円 1.05 200(200)</p> <p>4 治験審査委員等研修会 51(51)</p> <p>(1) 印刷製本費</p> <p>会議資料 178人 @100円 18(18)</p> <p>(2) 通信運搬費 40部 2回 @80円 6(6)</p> <p>(3) 会議費 178人 @150円 27(27)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>治験・臨床研究については、原則として実施前に当該情報を適切に公開することにより、その透明性を確保し、もって被験者保護と治験・臨床研究の質が担保される必要がある。世界保健機関（WHO）が導入し、わが国も参加している治験・臨床研究登録ネットワークの国内整備及び情報発信がわが国にも要望されている。この要望に応えるべくWHO・全世界への積極的な情報発信に必要な体制を整備する。</p>
025	臨床研究登録情報管理事業費					

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	0	145,814		(145,814 145,814	臨床研究登録情報管理事業費 145,814(0) 1 データベース改修委託費用 139,902(0) 2 データベース管理費用 5,912(0) (要 求 要 旨) 主として、被験者保護の観点から改訂された「臨床研究に関する倫理指針」に基づき、厚生労働科学研究費補助金、文部科学省科学研究費補助金、科学技術振興調整費により実施される臨床研究に関する研究計画の倫理性と安全性の確保を目的として、計画を評価する倫理審査委員会の活動を確保するために必要な経費である。
050	臨床研究計画届出適合性 確認事業費					
	95016-2125-14-2855 医薬品等試験調 査委託費	(90,567 90,567	90,717		(150 150	1 臨床研究計画届出適合性確認事業費 90,717(90,567) (委 託 先) 未定 (1)倫理指針適合性調査顧問雇い上げ 6人 @11,796千円 1 70,776(70,776) (2)賃金 2人 (3,989) @4,064千円 1 8,128(7,978) (3)一般管理費 78,754千円 15% 11,813(11,813) (要 求 要 旨) バイオベンチャー等は技術を持ちながら、治験や承認申請に対する知識がないため、開発において不適切な投資を行いやすい傾向にあり、そのために実用化の過程で開発を断念したり、審査等に時間を要することが多いといわれている。大学発のベンチャー等の開発に係る一般薬事相談等に対する適切な助言等の機能を提供する窓口等の設置に必要な経費である。
060	ベンチャー企業支援のた めの治験等相談事業費					
	95016-2125-14-2855 医薬品等試験調 査委託費	(51,093 51,093	35,605		(15,488 15,488	1 ベンチャー企業支援のための治験等相談事業費 35,605(51,093) (委 託 先) 未定 (1)人件費 30,961(44,429) 治験相談顧問(医薬品担当) 12,240千円 2人 (8.5/12) 治験相談顧問(医療機器担当) 15,960千円 1人 (1) 8/12 10,640(15,960) 賃金 (3,989) (1) 3,975千円 1人 0.75 2,981(3,989) (2)一般管理費 (44,429) 30,961千円 15% 4,644(6,664)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
075	E S細胞・i P S細胞臨 床研究指針対策費				(要 求 要 旨) E S細胞、i P S細胞の問題点について有識者により検討・議論を行い、E S細胞、i P S細胞の臨床 研究指針の策定を行い、その指針の適合性評価のための体制整備を行う。
95016-2125-14-2855	医薬品等試験調 査委託費	(15,852 15,852	15,896	(44 44	顧問雇上 2人 11,796千円 1/2 11,796(11,796) 賃金 (3,975) 1人 4,064千円 1/2 2,032(1,988) 一般管理費 13,784千円 15% 2,068(2,068) 計 15,896(15,852)
080	高度医療評価制度対策費	(36,740 36,740	36,825	(85 85	(要 求 要 旨) 高度医療評価制度において、高度医療の申請に対して迅速な処置を行うため、高度医療評価会議の運営 及び高度医療に係る申請等の受付業務、管理業務等に係る経費が必要である。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(1,600 1,600	1,592	(8 8	高度医療評価会議経費 1,592(1,600) 構成員 (12) 15人 6回 (20,200) (0.8) 18,300円 0.7 1,153(1,164) 技術委員 (9) 10人 6回 (20,200) 18,300円 0.8 0.5 439(436)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(1,350 1,350	1,364	(14 14	高度医療評価会議経費 1,364(1,350) 構成員 (43,270) 5人 6回 43,700円 0.8 1,049(1,038) 技術委員 (43,270) 3人 6回 43,700円 0.8 0.5 315(312)
95016-2123-09-1096	医薬品審査等業 務庁費	(33,790 33,790	33,869	(79 79	1 高度医療評価会議経費 798(798) 印刷製本費 19(19) (1) 構成員等 25人 6回 100円 1.05 16(16) (2) 技術委員 11人 6回 100円 1.05 0.5 3(3) 通信運搬費 10(10) (1) 構成員 15人 6回 80円 7(7) (2) 技術委員 11人 6回 80円 0.5 3(3) 会議費 28(28) (1) 構成員等 25人 6回 150円 1.00 23(23)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 技術委員 11人 6回 150円 1.00 0.5 5(5)
					会場借料 4回 176,400円 1.05 741(741)
					2 高度医療評価制度業務費 33,071(32,992)
					(1) 高度医療に係る事前相談の記録 2,440(2,440)
					シニアマネージャー 17,200円 80時間 1,376(1,376)
					チーフコンサルタント 13,300円 80時間 1,064(1,064)
					(2) 高度医療技術届出書のとりまとめ 3,965(3,965)
					シニアマネージャー 17,200円 130時間 2,236(2,236)
					チーフコンサルタント 13,300円 130時間 1,729(1,729)
					(3) 高度医療評価会議構成員への対応 3,965(3,965)
					シニアマネージャー 17,200円 130時間 2,236(2,236)
					チーフコンサルタント 13,300円 130時間 1,729(1,729)
					(4) 高度医療評価会議資料作成等 2,440(2,440)
					シニアマネージャー 17,200円 80時間 1,376(1,376)
					チーフコンサルタント 13,300円 80時間 1,064(1,064)
					(5) システム仕様設計
					シニアマネージャー 17,200円 150時間 2,580(2,580)
					(6) プログラム開発
					チーフコンサルタント 13,300円 700時間 9,310(9,310)
					(7) 賃金 1名 (3,989) 4,068千円 4,068(3,989)
					(8) 一般管理費 28,689千円 15% 4,303(4,303)
					計 33,869(33,790)
	090 統合医療海外調査事業費	(11,992) 11,992	11,990	(2) 2	(要 求 要 旨) わが国の統合医療の推進のために、統合医療が進んでいる米・英・独等の欧米諸国の統合医療への取り組み状況等に関する情報収集及び実地調査を行う。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(485) 485	483	(2) 2	(10) (20,200) 11人 3回 18,300円 0.8 483(485)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(0) 0	0	(0) 0	5人 3回 43,270円 0.8 0(0)
	95016-2122-08-4165 医薬品輸入調査 等外国旅費	(403) 403	403	(0) 0	統合医療海外調査 米国 1人 1回 402,540円 403(403) 欧州 1人 0回 527,540円 0(0) 中国 1人 0回 240,040円 0(0)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(415) 415	415	(0) 0	4人 3回 43,270円 0.8 415(415)
	95016-2123-09-1096 医薬品審査等業 務庁費	(10,689) 10,689	10,689	(0) 0	検討会経費 18(18) 印刷製本費 20人 3回 100円 1.05 6(6) 通信運搬費 12人 3回 80円 3(3) 会議費 20人 3回 150円 1.00 9(9) 統合医療海外調査 10,671(10,671) 文献購入費 10冊 50,000円 1.05 525(525) 印刷製本費 1,200部 1,000円 1.05 1,260(1,260) 通信運搬費 200力所 1,240円 1.05 260(260) 文献翻訳料 5冊 100頁 16,430円 1.05 8,626(8,626) 計 10,689(10,689)
020	治験適正推進事業等に必 要な経費	(6,180)		(11)	
010	治 験 適 正 推 進 費	(6,180) 6,180	6,191	(11) 11	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (4,917) (5,416) (5,542) (6,406) (6,211) 5,836 6,480 6,161 6,406 6,211 (要 求 要 旨) 臨床研究における被験者保護の観点から、厚生労働科学研究費補助金を受けている研究事業のうち、臨床研究を実施しているものについて、適宜、抽出を行い、「臨床研究に関する倫理指針」の遵守状況について、書面及び実地の調査を行うために必要な経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(146) 146	132	(14) 14	治験適正推進事業費 検討委員会出席謝金 (4) (2) (18,200) (1) 6人 2回 @18,300円 0.6 132(146)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(346) 346	350	(4) 4	治験適正推進事業費
					検討委員会出席旅費 4人 2回 (43,270) @43,700円 350(346)
	95016-2123-09-1096 医薬品審査等業務庁費	(5) 5	5	(0) 0	治験適正推進事業費
					会議費 16人 2回 @150円 5(5)
	95016-2125-14-2855 医薬品等試験調査委託費	(5,683) 5,683	5,704	(21) 21	治験適正推進事業費
					1 治験適正推進事業費 5,704(5,683)
					(委託先) 未定
					(1) 諸謝金
					雇上謝金 2,936(2,936)
					医師 1人 24ヶ所 2日 @18,200円 874(874)
					C R C (看護師等) 1人 24ヶ所 10日 @8,590円 2,062(2,062)
					(3) 委員等旅費
					実地調査旅費 2,167(2,146)
					医師 1人 24ヶ所 (46,170) @46,600円 1,118(1,108)
					C R C (看護師等) 1人 24ヶ所 (43,270) @43,700円 1,049(1,038)
					(4) 庁 費
					協議会経費 330(330)
					ア 消耗品費 312(312)
					(ア) 図書購入費 12月 @20,000円 240(240)
					(イ) ドッチファイル 2冊 @1,000円 24ヶ所 48(48)
					(ウ) C D - R 10枚 @100円 24ヶ所 24(24)
					イ 通信運搬費 18(18)
					調査依頼発送費 1回 24ヶ所 @90円 2(2)
					調査票等発送費 2回 24ヶ所 @340円 16(16)
					(5) 消費税 5,412千円 5% 271(271)
025	医薬品等価格適正化の推進に必要な経費	(464,712) 464,712	483,696	(18,984) 18,984	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
010	厚生労働本省一般行政に 必要な経費	(348,992 348,992	390,832	(41,840 41,840	
01	医薬品等価格調査費	(155,423 155,423	155,156	(267 267	<p>1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度</p> <p>予 算 額 (41,337) (142,300) (146,160) (160,177) (155,784) 43,783 149,618 149,584 160,177 156,727</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>医薬品等の実勢価格の的確な把握を行い、市場の実勢価格を薬価基準等に適切に反映させていくために 実施する医薬品価格調査等に必要な経費である。</p> <p>(事 項 の 明 細)</p> <p>1 医薬品等価格本調査費 87,727(87,689</p> <p>(1) 薬価本調査 21,755(21,749</p> <p>(2) 医薬品価格信頼性調査 9,484(9,455</p> <p>(3) 特定保険医療材料価格本調査 56,488(56,485</p> <p>2 経時変動等調査費 15,957(16,425</p> <p>(1) 医薬品価格経時変動調査 5,107(5,586</p> <p>(2) 材料価格経時変動調査 2,243(2,232</p> <p>(3) 薬価調査客体精密化調査 3,820(3,820</p> <p>(4) 材料価格調査客体精密化調査 4,787(4,787</p> <p>3 薬価本調査等集計・分析システム経費 42,030(42,030</p> <p>4 事務補助員雇上 8,136(7,978</p> <p>5 未妥結・仮納入対策費 1,306(1,301</p> <p>計 155,156(155,423</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(5,586 5,586	5,107	(479 479	<p>医薬品価格経時変動調査票記入者謝金</p> <p>(210) 192社 5回 @5,320円 5,107(5,586</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(538 538	544	(6 6	<p>1 薬価本調査説明会出席旅費 6地区 1人 1回 (44,880) @45,280円 272(269</p> <p>2 特定保険医療材料価格本調査説明会出席旅費</p> <p>6地区 1人 1回 (44,880) @45,280円 272(269</p> <p>計 544(538</p>
95016-2122-08-2466	医療給付等調査 旅費	(4,958 4,958	5,003	(45 45	<p>1 医薬品価格信頼性調査旅費 6地区 2人 6回 (44,880) @45,280円 3,260(3,231</p> <p>2 材料価格経時変動調査旅費 24回 (43,270) @43,700円 1,049(1,038</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2123-09-1096	医薬品審査等業 務庁費	(64,355 64,355	64,513	(158 158	<p>3 医薬品未妥結改善指導旅費 6地区 1人 2回 (57,430) @57,830円 694(689)</p> <p>計 5,003(4,958)</p> <p>1 薬価本調査等集計・分析システム経費</p> <p>(1) 雑役務費 41,652(41,652)</p> <p>ア 集計表穿孔入力作業 12,551(12,551)</p> <p>(ア) 薬価本調査 264,000件 @10円 1回 1.05 2,772(2,772)</p> <p>(イ) 医薬品価格信頼性調査 276,000件 @10円 1.05 2,898(2,898)</p> <p>(ウ) 特定保険医療材料価格本調査 528,948件 @10円 1回 1.05 5,554(5,554)</p> <p>(エ) 材料価格経時変動調査 17,700件 @10円 1.05 186(186)</p> <p>(オ) 一般管理費 10,866千円 10% 1.05 1,141(1,141)</p> <p>イ 調査資料集計・分析費 29,101(29,101)</p> <p>(ア) 薬価本調査 15,213(15,213)</p> <p>a 材料費 91,440枚 @30円 1.05 1回 2,880(2,880)</p> <p>b 資料編集費 6人 @562,800円 1 3月 10,130(10,130)</p> <p>c 補助作業員人件費 160人日 @5,320円 851(851)</p> <p>d 一般管理費 1,352(1,352)</p> <p>[(ア) + (イ) (税別)] 12,874千円 10% 1.05</p> <p>(イ) 特定保険医療材料価格本調査 13,857(13,857)</p> <p>a 材料費 131,900枚 @30円 1.05 1回 4,155(4,155)</p> <p>b 資料編集費 5人 @562,800円 1 3月 8,442(8,442)</p> <p>c 一般管理費 1,260(1,260)</p> <p>[(ア) + (イ) (税別)] 11,997千円 10% 1.05</p> <p>(ウ) 材料価格経時変動調査 31(31)</p> <p>a 材料費 877枚 @30円 1.05 28(28)</p> <p>b 一般管理費 3(3)</p> <p>[(ア) (税別)] 26千円 10% 1.05</p> <p>2 医薬品等価格本調査費 13,843(13,843)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(1) 薬価本調査	1,497(	1,497)
						ア 印刷製本費	757(	757)
						(ア) 依頼状	8,000部 1 @20円 1回 1.05	168(168)
						(イ) 調査票	3,300部 1 @50円 1回 1.05	173(173)
						(ウ) 調査票記入要領	8,000部 1 @30円 1回 1.05	252(252)
						(エ) 調査説明資料	59部 1 @100円 1回 1.05	6(6)
						(オ) 調査協力感謝状	3,760部 1 @40円 1.05	158(158)
						イ 通信運搬費	718(	718)
						(ア) 調査票運搬費	4箱 47県 @1,420円 1回	267(267)
						(イ) 感謝状運搬費	3,760部 @120円	451(451)
						ウ 会議費	47人 1.5 @300円 1回 1.05	22(22)
						(2) 医薬品価格信頼性調査	691(	691)
						ア 印刷製本費	673(	673)
						(ア) 本省分	2,772頁 @30円 1.05	87(87)
						(イ) 地方分	18,612頁 @30円 1.05	586(586)
						イ 通信運搬費	47県 @390円	18(18)
						(3) 特定保険医療材料価格本調査	11,655(	11,655)
						ア 印刷製本費	10,741(	10,741)
						(ア) 依頼状	12,657部 1 @20円 1回 1.05	266(266)
						(イ) 調査票	6,297部 1 @50円 1回 1.05	331(331)
						(ウ) 調査票記入要領	12,657部 1 @30円 1回 1.05	399(399)
						(エ) 調査説明資料	53部 1 @100円 1回 1.05	6(6)
						(オ) 材料コード表	12,657部 @720円 1回 1.05	9,569(9,569)
						(カ) 調査協力感謝状	4,052部 1 @40円 1.05	170(170)
						イ 通信運搬費	914(	914)
						(ア) 調査票運搬費	5箱 47県 @1,820円 1回	428(428)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(イ)感謝状運搬費	4,052部 @120円	486(486)
						3 経時変動等調査費		270(270)
						(1)材料価格経時変動調査		244(244)
						ア 消耗品費		20(20)
						イ 印刷製本費		206(206)
						(ア)本省分	3,960頁 @30円 1.05	125(125)
						(イ)地方分	2,585頁 @30円 1.05	81(81)
						ウ 通信運搬費	47県 @390円	18(18)
						(2)薬価客体精密化調査		13(13)
						ア 消耗品費(FD)	@800円 5箱 1.05	4(4)
						イ 通信運搬費	47県 @200円	9(9)
						(3)材料価格客体精密化調査		13(13)
						ア 消耗品費(FD)	@800円 5箱 1.05	4(4)
						イ 通信運搬費	47県 @200円	9(9)
						4 事務補助員雇上		
						薬価・材料価格調査等事務処理		8,136(7,978)
						ア 賃金		7,156(7,028)
						イ 保険料		972(940)
						ウ 児童手当拠出金		0(10)
						エ 一般定期健康診断		8(0)
						5 未妥結・仮納入対策費		612(612)
						(1)消耗品費(FD)	200枚 3回 @80円 1.05	50(50)
						(2)印刷製本費		26(26)
						ア 調査票	200枚 3回 @30円 1.05	19(19)
						イ 指導通知	700枚 @10円 1.05	7(7)
						(3)通信運搬費		190(190)
						ア 調査票	200ヶ所 3回 @200円	120(120)
						イ 指導通知	700枚 @100円	70(70)
						(4)賃金		346(346)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ア 調査票集計 20人日 3回 @5,320円 319(319) イ 指導通知発送 5人日 @5,320円 27(27) 計 64,513(64,355)
95016-2123-09-4210	電子計算機等借料	(378) 378	378	(0) 0	調査資料集計・分析費
95016-2125-14-2860	薬事経済調査委託費	(79,608) 79,608	79,611	(3) 3	1 薬価調査 12月 @30,000円 1.05 378(378) 1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (12,619) (59,700) (72,520) (77,254) (77,258) 12,619 59,700 72,650 77,254 77,258 決 算 額 12,619 59,700 9,794 77,254 14,790 不 用 額 0 0 62,726 0 62,468 1 医薬品等価格本調査費 70,080(70,077) (1) 薬価本調査 19,986(19,983) ア 記入者謝金 6,400客体 1回 @2,000円 12,800(12,800) イ 旅費 5,431(5,428) (ア) 調査説明会出席旅費 47県 1.5人 1回 (38,070) @38,110円 2,687(2,684) (イ) 実地調査旅費 8,000客体 1回 1/2 1/5 @3,430円 2,744(2,744) ウ 通信運搬費 1,755(1,755) (ア) 調査客体 - 都道府県 1,728(1,728) a 往 8,000客体 @120円 960(960) b 複 8,000客体 0.8 @120円 768(768) (イ) 都道府県 - 厚生労働省 47県 1回 @580円 27(27) (2) 医薬品価格信頼性調査 5,533(5,533) ア 旅費 47県 2客体 2人 6回 @3,430円 3,869(3,869) イ 通信運搬費 47県 6回 @580円 164(164) ウ 調査票集計事務補助員雇上 47県 6回 @5,320円 1,500(1,500) (3) 特定保険医療材料価格本調査 44,561(44,561)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ア 記入者謝金 8,860客体 1回 @4,000円 35,440(35,440) イ 旅費 (ア) 実地調査旅費 12,657客体 3/10 1/2 1回 @3,430円 6,512(6,512) ウ 通信運搬費 2,609(2,609) (ア) 調査客体 - 都道府県 2,582(2,582) 往 12,657客体 @120円 1,519(1,519) 複 12,657客体 0.7 @120円 1,063(1,063) (イ) 都道府県 - 厚生労働省 47県 1回 @580円 27(27) 2 経時変動等調査費 医薬品等価格調査委託費 9,531(9,531) (委 託 先) 都道府県 (1) 材料価格経時変動調査 950(950) ア 旅費 47県 2客体 年2回 @3,430円 645(645) イ 通信運搬費 47県 2回 @580円 55(55) ウ 事務補助員雇上 47人 @5,320円 250(250) (2) 客体精密化調査 8,581(8,581) ア 薬価調査客体精密化調査 3,807(3,807) (ア) 旅費 4,700社 0.1 @3,430円 1,612(1,612) (イ) 消耗品費 47県 @1,100円 1.05 54(54) (ウ) 通信運搬費 1,141(1,141) a 調査客体 - 都道府県 4,700社 2回 @120円 1,128(1,128) b 都道府県 - 厚生労働省 47県 @270円 13(13) (工) 賃金 1,000(1,000) a 調査票発送事務 94人日 @5,320円 500(500) b 仕分・集計事務 94人日 @5,320円 500(500) イ 材料価格調査客体精密化調査 4,774(4,774)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ア)旅費 6,360社 0.1 @3,430円 2,181(2,181)
					(イ)消耗品費 47県 @1,100円 1.05 54(54)
					(ウ)通信運搬費 1,539(1,539)
					a 調査客体 - 都道府県
					6,360社 2回 @120円 1,526(1,526)
					b 都道府県 - 厚生労働省
					47県 @270円 13(13)
					(工)賃金 1,000(1,000)
					a 調査票発送事務 94人日 @5,320円 500(500)
					b 仕分・集計事務 94人日 @5,320円 500(500)
					計 79,611(79,608)
	06 医薬品等産業振興費	(191,098) 191,098	233,205	(42,107) 42,107	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (69,424) (66,210) (75,116) (75,220) (122,322) 71,969 68,186 76,956 75,220 122,322
					(要 求 要 旨)
					1 医薬品流通近代化推進費
					医薬品流通近代化協議会報告及び流通・取引慣行に関する独占禁止法の指針等を踏まえた医薬品の流通近代化を、医薬品の円滑かつ安定的な供給を確保するため、確実に定着させ、透明かつ公正な医薬品流通を確立するために必要な経費である。
					2 医薬品等供給動向調査費
					薬務行政を遂行していくに当たって必要な医薬品、医薬部外品及び医療用具の供給動向を的確に把握するために必要な経費である。
					3 産業情報確保対策費
					医薬品産業に関する諸情報の収集・分析及び総合的な調査研究を行い、積極的に産業政策の企画立案に取り入れていくために必要な経費である。
					4 医薬品産業振興調査費
					医薬品製造業・輸入販売業及び卸売一般販売業の実態を把握し、医薬品産業の健全な発展に必要な施策を講ずるための基礎資料を得ることを目的として、経営状況等の実態を調査するために必要な経費である
					5 後発医薬品使用促進対策費
					医療関係者及び患者・国民向けのパンフレット等を作成し、後発医薬品の普及啓発を図るとともに、都道府県協議会において、後発医薬品促進のための事業を実施するための経費である。
					6 医療機器流通改善経費
					医療機器の流通について不透明な実態がうかがえることから、医療関係者等による医療機器流通改善検討会を設置し、アンケート調査等を実施するとともに、調査結果を踏まえた改善策を検討するための経費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>である。</p> <p>7 コード表示情報化促進費</p> <p>医療用医薬品・医療機器のコード表示標準化は、物流管理上はもとより、医療安全の確保等の観点から製造販売者における積極的な対応が求められており、今後バーコード表示等を促していくため、指導の根拠となるデータを得るための製造販売業者を対象とした医薬品、医療機器業情報化促進状況調査等を実施するための経費である。</p> <p>(事 項 の 明 細)</p> <p>1 医薬品流通近代化推進費 3,622(3,585)</p> <p>2 医薬品等供給動向調査費 52,633(52,632)</p> <p>3 産業情報確保対策費 9,220(7,760)</p> <p>4 医薬品産業振興調査費 2,177(2,264)</p> <p>5 後発医薬品使用促進対策費 155,649(114,986)</p> <p>6 医療機器流通改善経費 7,675(7,642)</p> <p>7 コード表示情報化促進経費 2,229(2,229)</p> <p>計 233,205(191,098)</p>
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(2,379) 2,379	2,430	(51) 51	<p>1 医薬品流通近代化推進費</p> <p>医療用医薬品の流通改善に関する懇談会</p> <p>(8,910) 120時間 @9,100円 1,092(1,069)</p> <p>2 医療機器流通改善経費</p> <p>医療機器の流通改善に関する検討会</p> <p>(8,910) 120時間 @9,100円 1,092(1,069)</p> <p>3 後発医薬品使用促進対策費</p> <p>後発医薬品シンポジウム 3地区 3人 3時間 (8,910) @9,100円 246(241)</p> <p>計 2,430(2,379)</p>
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,216) 1,216	1,227	(11) 11	<p>1 医薬品流通近代化推進費</p> <p>(1) 日本医薬品卸業連合地区会議出席旅費 864(857)</p> <p>6地区 1人 (50,180) @50,580円 303(301)</p> <p>6地区 1人 (47,780) @48,180円 289(287)</p> <p>6地区 1人 (44,880) @45,280円 272(269)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 医薬品等供給動向統計事務指導旅費 (44,880) 2人 @45,280円 91(90)
					3 医療機器の流通改善実地調査旅費 (44,880) 6地区 1人 @45,280円 272(269)
					計 1,227(1,216)
	95016-2122-08-2466 医療給付等調査 旅費	(1,188) 1,188	1,199	(11) 11	1 後発医薬品安定供給等指導旅費 (44,880) 6地区 2人 @45,280円 543(539)
					2 後発医薬品使用促進対策費 (1) 後発医薬品シンポジウム出席旅費 (43,270) 3地区 5人 @43,700円 656(649)
					計 1,199(1,188)
	95016-2122-08-4165 医薬品輸入調査 等外国旅費	(1,290) 1,290	1,290	(0) 0	産業情報確保対策費 1,290(1,290)
					1 米国 1人 2回 323,200円 646(646)
					2 欧州 1人 1回 448,400円 448(448)
					3 中国 1人 1回 195,600円 196(196)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(1,558) 1,558	1,878	(320) 320	1 医薬品流通近代化推進費 医療用医薬品の流通改善に関する懇談会 (43,270) 4人 年4回 @43,700円 699(692)
					2 医薬品産業政策検討会出席旅費 0(87)
					3 医療機器流通改善経費 786(779)
					(1) 検討会旅費 3人 年4回 (43,270) @43,700円 524(519)
					(2) 実地調査旅費 6地区 1人 (43,270) @43,700円 262(260)
					4 後発医薬品使用促進対策費 3人 3回 @43,700円 393(0)
					計 1,878(1,558)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(5,581) 5,581	7,041	(1,460) 1,460	1 医薬品流通近代化推進費 医療用医薬品の流通改善に関する懇談会 967(967)
					(1) 借料及び損料 年4回 @226,000円 1.05 949(949)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 会議費 30人 年4回 @150円 1.0 1.00 18(18)
					2 医薬品・医療機器産業政策検討会 1,460(0)
					(1) 借料及び損料 年6回 @226,000円 1.05 1,424(0)
					(2) 会議費 40人 年6回 @150円 36(0)
					3 産業情報確保対策費 1,470(1,470)
					(1) 消耗品費
					ア 文献購入費 10冊 @50,000円 1.05 525(525)
					(2) 雑役務費
					ア 翻訳料 英文 和文 300枚 @3,000円 1.05 945(945)
					4 医薬品産業等実態調査 2,177(2,177)
					(1) 印刷製本費 575(575)
					ア 産業実態調査票 6,200枚 @8.5円 1.05 55(55)
					イ 結果報告書 200部 @2,475円 1.05 520(520)
					(2) 通信運搬費 267(267)
					ア 調査票梱包等作業 620ヵ所 @200円 1.05 130(130)
					イ 発送 620ヵ所 @140円 87(87)
					ウ 回収(返信) 620ヵ所 @80円 50(50)
					(3) 会議費 40人 2回 @150円 0.8 1.00 10(10)
					(4) 雑役務費 1,325(1,325)
					ア 回答票入力作業 930,000タッチ @0.12円 0.75 1.05 88(88)
					イ 回答票集計作業 3人 60日 @5,320円 958(958)
					ウ データベース化作業 1人 40日 @5,320円 213(213)
					エ 一般管理費 [ア ~ ウ (税別)] 1,254千円 5% 1.05 66(66)
					5 医療機器流通改善検討会 967(967)
					(1) 借料及び損料 年4回 @226,000円 1.05 949(949)
					(2) 会議費 30人 年4回 @150円 1.00 18(18)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 7,041(5,581)
95016-2123-09-1096	医薬品審査等業務庁費	(30,241) 30,241	40,124	(9,883) 9,883	1 医薬品等供給動向調査費 11,269(11,269)
					(1) 消耗品費 585(585)
					ア F Dラベル 260冊 @700円 1.05 191(191)
					イ アプリケーションCD-ROM 2,500枚 @150円 1.05 394(394)
					(2) 印刷製本費 8,611(8,611)
					ア 調査票 1,668(1,668)
					イ 月報 12月 200部 @2,000円 1.05 5,040(5,040)
					ウ 年報 300部 @2,000円 1.05 630(630)
					エ 調査要領 1,273(1,273)
					(ア) 統計調査員事務処理要領 150部 @80円 1.05 13(13)
					(イ) 調査票記載要領 12,000部 @100円 1.05 1,260(1,260)
					(3) 通信運搬費 2,073(2,073)
					ア 月報梱包及び発送 47ヶ所 12回 @2,500円 1.05 1,481(1,481)
					イ 年報梱包及び発送 47ヶ所 1回 @2,500円 1.05 123(123)
					ウ 調査票等梱包及び発送 47ヶ所 1回 @9,500円 1.05 469(469)
					2 産業情報確保対策費
					(1) 雑務費
					医薬品産業等諸情報調査研究費 5,000(5,000)
					3 後発医薬品使用促進対策費 17,068(7,185)
					(1) 印刷製本費 4,729(4,729)
					ア 専門家向け後発医薬品普及促進パンフレット・ハンドブック作成費 2,044(2,044)
					病院 8,839ヶ所 10冊 @7円 1.05 650(650)
					薬局 51,141ヶ所 2冊 @7円 1.05 752(752)
					診療所 87,406ヶ所 1冊 @7円 1.05 642(642)
					イ 一般向け後発医薬品普及促進リーフレット作成費 2,685(2,685)
					(ア) 印刷経費 400,000枚 @3円 1.05 1,260(1,260)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ) デザイン料 一式 525(525)
					(ウ) 後発医薬品シンポジウムポスター作成費 3回 @300,000円 900(900)
					(2) 通信運搬費 パンフレット等 47ヶ所 @20,349円 956(956)
					(3) 会場借料(シンポジウム) 3回 @500,000円 1,500(1,500)
					(4) 雑役務費 ア 先進県における取組に関する調査研究事業 9,883(0)
					(ア) 人件費 8,930(0)
					a 主任研究員 @119,000円 15人日 1.05 1,874(0)
					b 研究員A @84,000円 40人日 1.05 3,528(0)
					c 研究員B @84,000円 40人日 1.05 3,528(0)
					(イ) 聞き取り調査旅費 @43,700円 5都道府県 2人 2回 874(0)
					(ウ) 調査研究報告書 500部 @150円 1.05 79(0)
					4 医療機器流通改善経費 4,558(4,558)
					(1) 調査票作成(印刷製本費) 8,000枚 @200円 1.05 1,680(1,680)
					(2) 調査票発送・回収(通信運搬費) 8,000枚 @280円 2,240(2,240)
					(3) 調査票作成(賃金) 120人日 @5,320円 638(638)
					5 コード表示情報化促進経費
					(1) 調査等経費 2,229(2,229)
					ア 調査票作成(印刷製本費) 4,000枚 @150円 1.05 630(630)
					イ 調査票発送・回収(通信運搬費) 4,000枚 @280円 1,120(1,120)
					ウ 調査票集計(賃金) 90人日 @5,320円 479(479)
					計 40,124(30,241)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
	95016-2125-14-2860 薬事経済調査委 託費	(106,372 106,372	136,743		(30,371 30,371	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度
						予 算 額 (224) (220) (1,598) (0) (37,694) 264 259 1,601 0 37,694				
						決 算 額 224 220 1,598 0 37,694				
						不 用 額 0 0 0 0 0				
						(委 託 先) 都道府県				
						1 後発医薬品使用促進対策費 136,743(106,372)				
						(1) + (2) 1,765千円 47都道府県 1 + (3) + (4)				
						(1) 協議会運営経費 765(756)				
						ア 諸謝金				
						12人 2回 2時間 (8,910) 1 @9,100円 437(428)				
						イ 通信運搬費 12人 2回 1 @3,430円 82(82)				
						ウ 会場借料 2回 @120,120円 240(240)				
						エ 会議費等 20人 2回 @150円 1.00 6(6)				
						(2) 普及啓発等事業実施経費 一式 1,000(1,000)				
						(3) 備蓄リスト作成経費 17,483(23,840)				
						ア 雑役務費 1日 10日 @5,000円 (30) 22ヶ所 1,100(1,500)				
						イ 印刷製本費 100,000件 @150円 (30/47) 22/47 7,021(9,574)				
						ウ 通信運搬費 100,000件 @200円 (30/47) 22/47 9,362(12,766)				
						(4) 採用基準普及経費 36,305(0)				
						ア 諸謝金 4人 1回 @9,100円 22ヶ所 801(0)				
						イ 雑役務費 20日 @5,000円 22ヶ所 2,200(0)				
						ウ 印刷製本費 14,042(0)				
						(ア) 採用基準・採用リスト				
						100,000件 @150円 22/47 7,021(0)				
						(イ) 研修テキスト 100,000件 @150円 22/47 7,021(0)				
						エ 会場借料 1回 @450,000円 22ヶ所 9,900(0)				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2125-14-2863	薬事工業生産動態統計調査委託費	(41,273) 41,273	41,273	(0) 0	才 通信運搬費 100,000件 @200円 22/47 9,362(0)
					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (43,478) (43,478) (43,250) (42,299) (41,273) 43,647 43,647 43,363 42,299 41,273
					決 算 額 43,478 43,478 43,250 42,299 41,273
					不 用 額 0 0 0 0 0
					医薬品等供給動向調査費
					医薬品価格等調査費 41,273(41,273)
					(委 託 先) 都道府県
					1 旅費 3,798回 @3,430円 13,027(13,027)
					2 消耗品費 1,051(1,051)
					(1) 封筒(角2キーパー) 8,632事業所 @50円 1.05 453(453)
					(2) 封筒(長3) 8,632事業所 2回 @8円 1.05 145(145)
					(3) コピー代 86,320枚 @5円 1.05 453(453)
					3 通信運搬費 9,526(9,526)
					(1) 小包(都道府県 調査客体)
					8,632事業所 @800円 6,906(6,906)
					(2) 小包(都道府県 厚生労働省)
					47都道府県 12回 @1,425円 804(804)
					(3) 定形(都道府県 調査客体)
					8,632事業所 2回 @80円 1,381(1,381)
					(4) 電話料
					8,632事業所 0.1 12回 @40円 1.05 435(435)
					4 電算機使用料
					パーソナルコンピュータ 一式
					47都道府県 12月 @5,520円 1.05 3,269(3,269)
					5 調査員手当 1,800人 @8,000円 14,400(14,400)
11 医療機器政策推進費					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (5,096) (4,898) (3,473) (2,747) (2,481) 5,475 5,253 3,752 2,747 2,481
					(要 求 要 旨)
					高度技術が急速に医療需要に応用されており、それにより医療機器産業の中身は著しく変貌し、その業態はますます多様化の傾向を強めている。そこで、今後の医療機器産業の健全な発展・育成の基礎資料と

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						するため、調査及び振興展望の検討を行うために必要な経費である。 (事 項 の 明 細) 医療機器産業振興調査費 2,471(2,471) 1 印刷製本費 615(615) (1) 医療機器産業実態調査票 10,600部 @8.5円 1.05 95(95) (2) 調査結果報告書 200部 @2,475円 1.05 520(520) 2 通信運搬費 456(456) (1) 調査票梱包等作業 1,060ヶ所 @200円 1.05 223(223) (2) 送付 1,060ヶ所 @140円 148(148) (3) 回収 1,060ヵ所 @80円 85(85) 3 会議費(中央) 40人 2回 @150円 0.8 1.00 10(10) 4 雑役務費 1,390(1,390) (1) 回答票入力作業 1,590,000タッチ 0.12円 0.75 1.05 150(150) (2) 回答票集計作業 3人 60日 @5,320円 958(958) (3) データベース化作業 1人 40日 @5,320円 213(213) (4) 一般管理費 [(1) - (3) (税別)] 1,314千円 5% 1.05 69(69) 計 2,471(2,471)
020	厚生労働行政情報化推進 に必要な経費	(115,720) 115,720	92,864		(22,856) 22,856	
01	薬 価 シ ス テ ム 費					1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (61,123) (41,114) (33,249) (43,245) (37,753) (61,123 41,114 34,587 43,245 43,245)
95016-2123-09-1096	医薬品審査等業 務庁費	(43,245) 43,245	43,245		(0) 0	1 薬価システム費 43,245(43,245) (1) 通信運搬費 ア 通信集計システム維持費 3,911(3,911) (ア) 回線基本使用料 5月 @97千円 1.05 509(509) (イ) 通信料 5回 @648千円 1.05 3,402(3,402) (2) 借料及び損料

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						ア S E
					(0.5)	
					1人月 12月 @742,700円 1.05	9,358(4,679)
					(3)データ集計業務費	19,597(19,597)
					ア 消耗品費	484(484)
					(ア)月報作成業務	442(442)
					a 帳票出力用紙(月4,000枚)	
					2.5箱 @5,000円 12月 1.05	158(158)
					b 光ディスク(230MB)	
					3枚 @7,500円 12月 1.05	284(284)
					(イ)年報作成業務	42(42)
					a 帳票出力用紙(4,000枚)	
					5.0箱 @5,000円 1月 1.05	26(26)
					b 光ディスク(230MB)	
					2枚 @7,500円 1月 1.05	16(16)
					イ 借料及び損料	
					(ア)電算機使用料	3,699(3,699)
					a ワークステーション(デスクトップ型)	
					1台 @268,300円 12月 1.05	3,381(3,381)
					b 端末機(ノート型)	
					3台 @8,400円 12月 1.05	318(318)
					ウ 雑役務費	15,414(15,414)
					(ア)初期環境整備業務	1,508(1,508)
					a S E @742,700円 1.1人月 1.05	858(858)
					b P G @562,800円 1.1人月 1.05	650(650)
					(イ)データ処理業務	6,264(6,264)
					a 月報作成業務	
					P G 0.8人月 @562,800円 12月 1.05	5,673(5,673)
					b 年報作成業務	
					P G 1.0人月 @562,800円 1月 1.05	591(591)
					(ウ)集計処理業務	5,614(5,614)
					a 月報作成業務	
					P G 0.7人月 @562,800円 12月 1.05	4,964(4,964)
					b 年報作成業務	
					P G 1.1人月 @562,800円 1月 1.05	650(650)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(工) 作業実施状況報告作成業務 2,028(2,028)
						a 月報作成業務
						SE 0.2人月 @742,700円 12月 1.05 1,872(1,872)
						b 年報作成業務
						SE 0.2人月 @742,700円 1月 1.05 156(156)
						(4) システム改修費(政府統計共同利用型システム移行)
						ア 政府統計共同利用システム改修設計 0(31,809)
						イ 政府共同利用システム改修製造 0(2,580)
						ウ 事業所システム改修設計 0(2,100)
						エ 事業所システム改修製造 0(860)
						オ 都道府県システム改修設計 0(700)
						カ 都道府県システム改修製造 0(2,580)
						キ 都道府県システム改修製造 0(2,100)
						ク 政府統計共同利用システムとの調整作業 0(8,580)
						(ア) 製造販売事務所データ受取システム構築設計 0(2,580)
						(イ) 製造販売事務所データ受取システム構築製造 0(2,100)
						(ウ) 本省システム改修設計 0(2,150)
						(エ) 本省システム改修製造 0(1,750)
						ク Webサービス開発設計 0(2,150)
						ケ Webサービス開発製造 0(1,750)
						コ 製造販売事務所メール受信システム改修設計 0(860)
						サ 製造販売事務所メール受信システム改修製造 0(700)
						シ 政府統計共同利用システムとの調整作業 0(2,580)
						ス 一般管理費 0(2,754)
						セ 消費税 0(1,515)
	115 医療保険給付諸費	(7,836,176,935) 7,786,436,428	8,130,282,098		(294,105,163) 343,845,670	
45	05-02 医療保険給付に必要な経費	(7,718,461,882) 7,718,461,882	8,036,668,884		(318,207,002) 318,207,002	
						20年度 予 算 額 (7,527,279,826) 6,995,805,626 決 算 額 7,520,051,173
						診療報酬改定の影響により国が負担することとなる経費の取扱いについては、予算編成過程において検討。
	005 老人医療保険給付諸費					
	011 老人医療給付等に必要な経費	(3,638,074,311) 3,638,074,311	3,787,881,763		(149,807,452) 149,807,452	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>(補 助 率) 1/3 (都道府県1/3 後期高齢者医療広域連合(保険料)1/3) 小事項)不均一保険料助成分 概算要求額 (前年度予算額) 466,695 (647,007) (根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律附則第14条 (補 助 率) 1/2(都道府県1/2)</p>
	02081-2815-16-7952 後期高齢者医療 財政調整交付金	(900,846,358) 900,846,358	937,219,904	(36,373,546) 36,373,546	<p>(要 求 要 旨) 高齢者の医療の確保に関する法律(平成20年4月1日施行)第95条 に基づき、後期高齢者医療の財政を調整するために必要な経費である。 (根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律第95条 (補 助 先) 後期高齢者医療広域連合 (補 助 率) 1/12</p>
012	全国健康保険協会助成費	(946,357,642) 946,357,642	964,532,378	(18,174,736) 18,174,736	<p>全国健康保険協会に対する国庫負担割合の引上げにより負担することとなる経費の取扱いについては、予 算編成過程において検討。</p>
001	全国健康保険協会に必要な 経費	(945,607,642) 945,607,642	961,532,378	(15,924,736) 15,924,736	
	02081-2815-16-2580 全国健康保険協 会保険給付費等 補助金	(678,325,551) 678,325,551	698,165,934	(19,840,383) 19,840,383	<p>(補 助 率) ・療養の給付並びに入院時食事療養費、入院時生活療養費、保険外併用療養 費、療養費、訪問看護療養費、移送費、傷病手当金、出産手当金、家族療 養費、家族訪問看護療養費、家族移送費、高額療養費及び高額介護合算療 養費の支給に要する費用(療養の給付については、一部負担金に相当する額 を控除するものとする。)の額並びに前期高齢者納付金の納付に要する費用 の額に給付費割合を乗じて得た額の合算額の13/100 ・日雇印紙売捌金額の5.25/100 (補 助 先) 全国健康保険協会 (根 拠 法 令) 健康保険法第151条、第153条、第154条</p>
	02081-2815-16-2626 全国健康保険協 会老人保健医療 費拠出金補助金	(0) 0	1,391,093	(1,391,093) 1,391,093	<p>(補 助 率) 老人保健医療費拠出金に要する費用の16.4/100 (補 助 先) 全国健康保険協会 (根 拠 法 令) 健康保険法第153条及び第154条</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	02081-2815-16-2640 全国健康保険協会後期高齢者医療費支援金補助金	(267,282,091) 267,282,091	261,975,351		(5,306,740) 5,306,740	(補 助 率) 後期高齢者支援金の納付に要する費用の額の16.4/100 (補 助 先) 全国健康保険協会 (根 拠 法 令) 健康保険法第153条及び第154条
015	全国健康保険協会に必要な経費(船員保険)					
	02081-2815-16-2580 全国健康保険協会保険給付費等補助金	(750,000) 750,000	3,000,000		(2,250,000) 2,250,000	(補 助 率) 定額 (補 助 先) 全国健康保険協会 (根 拠 法 令) 平成22年改正後船員保険法第113条
015	国民健康保険助成費					
	005 国民健康保険助成に必要な経費	(3,134,029,929) 3,134,029,929	3,284,254,743		(150,224,814) 150,224,814	
	05 療 養 給 付 費	(2,514,415,618) 2,514,415,618	2,630,764,475		(116,348,857) 116,348,857	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (3,474,879,307) (3,080,749,569) (2,614,495,031) (2,630,831,968) (2,497,723,208) 3,343,194,737 2,988,862,441 2,589,808,860 2,636,463,991 2,490,639,834 予 備 費 流 用 決 算 額 3,474,879,307 翌年度繰越額 不 用 額
	02081-2305-16-2620 療養給付費等補助金	(0) 0	0		(0) 0	
	02081-2305-16-2624 国民健康保険組合老人保健医療費拠出金補助金	(2,867,798) 2,867,798	1,541,362		(1,326,436) 1,326,436	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (101,654,908) (93,817,240) (84,244,584) (85,984,261) (8,218,780) 104,491,078 94,056,096 87,843,829 95,259,608 10,466,678 予 備 費 流 用 296,128 決 算 額 101,358,780 翌年度繰越額 不 用 額 (補 助 率) 老人保健医療費拠出金の納付に要する費用の額の32/100・16.4/100及び組合の財政力等を勘案して 15/100を総額として増額 (補 助 先) 保険者(国民健康保険組合) (根 拠 法 令) 国民健康保険法第73条

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
02081-2305-16-2625	国民健康保険組 合療養給付費補 助金	(218,158,106) 218,158,106	221,966,087	(3,807,981) 3,807,981	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (180,038,451) (192,631,684) (190,062,032) (192,875,012) (223,696,262) 180,038,451 181,412,994 187,859,959 189,980,139 223,696,262</p> <p>予 備 費</p> <p>流 用 299,410</p> <p>決 算 額 180,337,861</p> <p>翌年度繰越額</p> <p>不 用 額</p> <p>(補 助 率)</p> <p>療養の給付に要する費用の額から当該給付に係る一部負担金に相当する額を控除した額並びに入院時 食事療養費、入院時生活療養費、保険外併用療養費、療養費、訪問看護療養費、特別療養費、移送費、 高額療養費及び高額介護合算療養費の支給に要する費用の額の合算額(以下「医療給付費」という。)並 びに前期高齢者納付金の合算額の32/100・16.4/100及び組合の財政力等を勘案して医療給付費の15/100 を総額として増額</p> <p>(補 助 先) 保険者(国民健康保険組合)</p> <p>(根 拠 法 令) 国民健康保険法第73条</p>
02081-2305-16-2644	国民健康保険組 合後期高齢者医 療費支援金補助 金	(71,095,522) 71,095,522	65,214,860	(5,880,662) 5,880,662	<p>2 0 年度</p> <p>予 算 額 (63,451,590) 63,322,935</p> <p>(補 助 率)</p> <p>後期高齢者支援金の納付に要する費用の額の32/100・16.4/100及び組合の財政力等を勘案して 15/100を総額として増額</p> <p>(補 助 先) 保険者(国民健康保険組合)</p> <p>(根 拠 法 令) 国民健康保険法第73条</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																										
02081-2305-16-7602	国民健康保険療養給付費等負担金	(1,676,697,871) 1,676,697,871	1,860,968,721	(184,270,850) 184,270,850	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(2,035,568,910)</td> <td>(1,777,876,255)</td> <td>(1,704,520,416)</td> <td>(1,747,218,448)</td> <td>(1,658,708,080)</td> </tr> <tr> <td>予 備 費</td> <td>1,966,446,129</td> <td>1,742,321,252</td> <td>1,687,322,264</td> <td>1,747,218,448</td> <td>1,658,708,080</td> </tr> <tr> <td>流 用</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>2,035,568,910</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>翌年度繰越額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>・療養給付費負担金 (22年度概算要求額) 1,757,590,994千円</p> <p>(補 助 率)</p> <p>療養の給付に要する費用の額から当該給付に係る一部負担金に相当する額を控除した額並びに入院時食事療養費、入院時生活療養費、保険外併用療養費、療養費、訪問看護療養費、特別療養費、移送費、高額療養費及び高額介護合算療養費の支給に要する費用の額の合算額(以下「医療給付費」という。)から保険基盤安定のための繰入金の1/2に相当する額を控除した額の34/100(法第70条第3項に規定する市町村に該当するものについては、この額から基準超過費用額の34/100に相当する額を控除した額)並びに前期高齢者納付金の34/100の合算額</p> <p>(補 助 先) 保険者(市町村)</p> <p>(根 拠 法 令) 国民健康保険法第70条</p> <p>・保険基盤安定等負担金 (22年度概算要求額) 103,377,727千円</p> <p>(補 助 率)</p> <p>基準超過費用負担分</p> <p>前々年度に指定市町村の指定を受けた市町村が、指定年度の基準超過費用額の 1/2相当額を一般会計から国民健康保険特別会計に繰り入れる額の1/3</p> <p>(補 助 先)</p> <p>保険者(市町村)</p> <p>(根 拠 法 令)</p> <p>基準超過費用負担分 国民健康保険法第72条の3</p> <p>(積 算 内 訳)</p> <p>(22年度基準超過費用見込み額) × (補助率)</p> <p>2,568,925千円 × 1/2 × 1/3 = 428,154千円</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(2,035,568,910)	(1,777,876,255)	(1,704,520,416)	(1,747,218,448)	(1,658,708,080)	予 備 費	1,966,446,129	1,742,321,252	1,687,322,264	1,747,218,448	1,658,708,080	流 用						決 算 額	2,035,568,910					翌年度繰越額						不 用 額					
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																										
予 算 額	(2,035,568,910)	(1,777,876,255)	(1,704,520,416)	(1,747,218,448)	(1,658,708,080)																																										
予 備 費	1,966,446,129	1,742,321,252	1,687,322,264	1,747,218,448	1,658,708,080																																										
流 用																																															
決 算 額	2,035,568,910																																														
翌年度繰越額																																															
不 用 額																																															

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
02081-2305-16-7604	国民健康保険老人保健医療費拠出金負担金	(42,232,885) 42,232,885	10,652,898	(31,579,987) 31,579,987	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (881,024,915) (730,820,201) (635,667,999) (604,754,247) (88,414,051) 815,548,236 685,197,940 626,782,808 604,005,796 83,669,424</p> <p>予 備 費</p> <p>流 用</p> <p>決 算 額 881,024,915</p> <p>翌年度繰越額</p> <p>不 用 額</p> <p>(補 助 率) 老人保健医療費拠出金の納付に要する費用から退職者に係る割合を乗じて得た額を控除した額の合算額の34/100</p> <p>(補 助 先) 保険者(市町村)</p> <p>(根 拠 法 令) 国民健康保険法第70条</p>
02081-2305-16-7659	国民健康保険後期高齢者医療費支援金負担金	(503,363,436) 503,363,436	470,420,547	(32,942,889) 32,942,889	<p>2 0 年度</p> <p>予 算 額 (455,234,445) 450,776,455</p> <p>(補 助 率) 後期高齢者支援金の納付に要する費用の額の34/100</p> <p>(補 助 先) 保険者(市町村)</p> <p>(根 拠 法 令) 国民健康保険法第70条</p>
26	財政調整交付金	(619,614,311) 619,614,311	653,490,268	(33,875,957) 33,875,957	
02081-2305-16-7950	国民健康保険財政調整交付金	(475,191,757) 475,191,757	526,147,298	(50,955,541) 50,955,541	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (509,902,547) (503,335,336) (511,364,771) (521,104,767) (474,931,061) 502,360,865 497,166,967 508,142,651 521,104,767 474,931,061</p> <p>予 備 費</p> <p>流 用</p> <p>決 算 額 509,902,547</p> <p>翌年度繰越額</p> <p>不 用 額</p> <p>(補 助 率)</p> <p>市町村の療養の給付に要する費用の額から当該給付に係る一部負担金に相当する額を控除した額並びに入院時食事療養費、入院時生活療養費、保険外併用療養費、療養費、訪問看護療養費、特別療養費、移送費、高額療養費及び高額介護合算療養費の支給に要する費用の額の合算額から保険基盤安定のための繰入金の1/2に相当する額を控除した額の見込額から前々年度の基準超過費用額の総額を控除した額の9/100と保険基盤安定のための繰入金の1/4に相当する額の合算額並びに前期高齢者納付金の見込額の9/100の合算額</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	02081-2305-16-7951 国民健康保険老人保健医療費拠出金財政調整交付金	(11,179,292) 11,179,292	2,819,884	(8,359,408) 8,359,408	<p>(補 助 先) 保険者(市町村)</p> <p>(根 拠 法 令) 国民健康保険法第72条</p> <p>1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度</p> <p>予 算 額 (220,256,229) (182,703,449) (167,411,960) (159,437,448) (23,403,608)</p> <p>203,887,059 171,299,485 165,032,188 159,260,278 22,147,789</p> <p>予 備 費</p> <p>流 用</p> <p>決 算 額 220,256,229</p> <p>翌年度繰越額</p> <p>不 用 額</p> <p>(補 助 率)</p> <p>老人保健医療費拠出金の納付に要する費用の額から退職者に係る割合を乗じて得た額を控除した額の 合算額の見込額の9/100</p> <p>(補 助 先) 保険者(市町村)</p> <p>(根 拠 法 令) 国民健康保険法第72条</p>
	02081-2305-16-7954 国民健康保険後期高齢者医療費支援金財政調整交付金	(133,243,262) 133,243,262	124,523,086	(8,720,176) 8,720,176	<p>2 0 年 度</p> <p>予 算 額 (120,503,235) 119,323,179</p> <p>(補 助 率)</p> <p>後期高齢者支援金の納付に要する費用の額の見込額の9/100</p> <p>(補 助 先) 保険者(市町村)</p> <p>(根 拠 法 令) 国民健康保険法第72条</p>
46	08-04 医療保険制度の適切な運営に必要な経費	(115,012,549) 65,272,042	91,227,940	(23,784,609) 25,955,898	
	005 老人医療保険給付諸費(社会福祉費)				高齢者医療制度の保険料の上昇を抑制する措置等により国が負担することとなる経費の取扱いについては、予算編成過程において検討。
	011 老人医療給付等に必要な経費(社会福祉費)	(42,361,053) 25,938,960	26,714,914	(15,646,139) 775,954	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																												
04081-2609-06-4221	臨時老人薬剤費 特別給付金	(137) 137	137	(0) 0	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年 度</th> <th>1 7 年 度</th> <th>1 8 年 度</th> <th>1 9 年 度</th> <th>2 0 年 度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(7,340) (7,340)</td> <td>(990) (990)</td> <td>(456) (456)</td> <td>(257) (257)</td> <td>(137) (137)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td>7,319</td> <td>968</td> <td>456</td> <td>257</td> <td></td> </tr> <tr> <td>予 備 費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>流 用 額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(要 求 要 旨) 高齢者の薬剤一部負担に関する臨時特例措置に要する経費である。</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(7,340) (7,340)	(990) (990)	(456) (456)	(257) (257)	(137) (137)	決 算 額	21	22	0	0		不 用 額	7,319	968	456	257		予 備 費	0	0	0	0		流 用 額	0	0	0	0																									
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																												
予 算 額	(7,340) (7,340)	(990) (990)	(456) (456)	(257) (257)	(137) (137)																																																												
決 算 額	21	22	0	0																																																													
不 用 額	7,319	968	456	257																																																													
予 備 費	0	0	0	0																																																													
流 用 額	0	0	0	0																																																													
04081-2125-14-3341	臨時老人薬剤費 特別給付金支給 事務委託費	(6) 6	0	(6) 6	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年 度</th> <th>1 7 年 度</th> <th>1 8 年 度</th> <th>1 9 年 度</th> <th>2 0 年 度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(298) (298)</td> <td>(34) (34)</td> <td>(18) (18)</td> <td>(12) (12)</td> <td>(6) (6)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td>297</td> <td>34</td> <td>18</td> <td>12</td> <td></td> </tr> <tr> <td>予 備 費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>流 用 額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(298) (298)	(34) (34)	(18) (18)	(12) (12)	(6) (6)	決 算 額	1	0	0	0		不 用 額	297	34	18	12		予 備 費	0	0	0	0		流 用 額	0	0	0	0																									
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																												
予 算 額	(298) (298)	(34) (34)	(18) (18)	(12) (12)	(6) (6)																																																												
決 算 額	1	0	0	0																																																													
不 用 額	297	34	18	12																																																													
予 備 費	0	0	0	0																																																													
流 用 額	0	0	0	0																																																													
04081-2865-16-2390	高齢者医療制度 円滑運営事業費 補助金	0	0	(0) 0																																																													
04081-2815-16-2627	後期高齢者医療 制度事業費補助 金	(5,220,791) 5,220,791	6,289,680	(1,068,889) 1,068,889	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年 度</th> <th>1 7 年 度</th> <th>1 8 年 度</th> <th>1 9 年 度</th> <th>2 0 年 度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(3,502,690) (3,502,690)</td> <td>(3,486,987) (3,486,987)</td> <td>(4,261,804) (4,261,804)</td> <td>(3,438,149) (3,438,149)</td> <td>(4,930,402) (4,930,402)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>3,502,690</td> <td>3,468,561</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td>0</td> <td>18,426</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>予 備 費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>流 用 額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(要 求 要 旨) 後期高齢者医療に係る事業運営を円滑に図るため、後期高齢者医療に要する経費の一部について補助するものである。</p> <p>(根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律第102条</p> <p>(補 助 先) 後期高齢者医療広域連合、市町村</p> <p>(補 助 率) 1/2、1/3、定額</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>後期高齢者健康診査に要する経費</td> <td></td> <td></td> <td>4,271,098(</td> <td>3,524,188)</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>医療費適正化事業に要する経費</td> <td></td> <td></td> <td>1,018,582(</td> <td>696,603)</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>特別高額医療費共同事業に要する経費</td> <td></td> <td></td> <td>1,000,000(</td> <td>1,000,000)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6,289,680(</td> <td>5,220,791)</td> </tr> </tbody> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(3,502,690) (3,502,690)	(3,486,987) (3,486,987)	(4,261,804) (4,261,804)	(3,438,149) (3,438,149)	(4,930,402) (4,930,402)	決 算 額	3,502,690	3,468,561				不 用 額	0	18,426				予 備 費	0	0				流 用 額	0	0				1	後期高齢者健康診査に要する経費			4,271,098(3,524,188)	2	医療費適正化事業に要する経費			1,018,582(696,603)	3	特別高額医療費共同事業に要する経費			1,000,000(1,000,000)	計				6,289,680(5,220,791)
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																												
予 算 額	(3,502,690) (3,502,690)	(3,486,987) (3,486,987)	(4,261,804) (4,261,804)	(3,438,149) (3,438,149)	(4,930,402) (4,930,402)																																																												
決 算 額	3,502,690	3,468,561																																																															
不 用 額	0	18,426																																																															
予 備 費	0	0																																																															
流 用 額	0	0																																																															
1	後期高齢者健康診査に要する経費			4,271,098(3,524,188)																																																												
2	医療費適正化事業に要する経費			1,018,582(696,603)																																																												
3	特別高額医療費共同事業に要する経費			1,000,000(1,000,000)																																																												
計				6,289,680(5,220,791)																																																												

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																
04081-2715-16-2629	後期高齢者医療 制度関係業務事 業費補助金	(1,737,116) 1,737,116	2,079,213	(342,097) 342,097	<p>(要 求 要 旨) 後期高齢者医療関係業務運営を円滑に図るため、後期高齢者医療関係業務に要する経費の一部について補助するものである。</p> <p>(根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律第102条</p> <p>(補 助 先) 国民健康保険団体連合会、(社)国民健康保険中央会</p> <p>(補 助 率) 定額</p> <table border="0"> <tr> <td>1</td> <td>国民健康保険団体連合会</td> <td>1,013,688(</td> <td>591,058)</td> </tr> <tr> <td>(1)</td> <td>第三者求償事務に要する経費</td> <td>55,498(</td> <td>55,498)</td> </tr> <tr> <td>(2)</td> <td>特別徴収経由事務関連経費</td> <td>356,640(</td> <td>358,554)</td> </tr> <tr> <td>(3)</td> <td>レセプト処理システムの推進に必要な経費</td> <td>601,550(</td> <td>177,006)</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>(社)国民健康保険中央会</td> <td>1,065,525(</td> <td>1,146,058)</td> </tr> <tr> <td>(1)</td> <td>レセプト処理システムの推進に必要な経費</td> <td>237,564(</td> <td>237,564)</td> </tr> <tr> <td>(2)</td> <td>後期高齢者医療事業の効率化に要する経費</td> <td>827,961(</td> <td>908,494)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td>2,079,213(</td> <td>1,737,116)</td> </tr> </table>	1	国民健康保険団体連合会	1,013,688(591,058)	(1)	第三者求償事務に要する経費	55,498(55,498)	(2)	特別徴収経由事務関連経費	356,640(358,554)	(3)	レセプト処理システムの推進に必要な経費	601,550(177,006)	2	(社)国民健康保険中央会	1,065,525(1,146,058)	(1)	レセプト処理システムの推進に必要な経費	237,564(237,564)	(2)	後期高齢者医療事業の効率化に要する経費	827,961(908,494)	計		2,079,213(1,737,116)
1	国民健康保険団体連合会	1,013,688(591,058)																																		
(1)	第三者求償事務に要する経費	55,498(55,498)																																		
(2)	特別徴収経由事務関連経費	356,640(358,554)																																		
(3)	レセプト処理システムの推進に必要な経費	601,550(177,006)																																		
2	(社)国民健康保険中央会	1,065,525(1,146,058)																																		
(1)	レセプト処理システムの推進に必要な経費	237,564(237,564)																																		
(2)	後期高齢者医療事業の効率化に要する経費	827,961(908,494)																																		
計		2,079,213(1,737,116)																																		
04081-2715-16-2634	高齢者医療運営 円滑化等補助金	(22,327,600) 18,980,910	18,345,884	(3,981,716) 635,026	<p>(要求要旨) 被用者保険の後期高齢者支援金等の負担増を緩和するとともに、国民の高齢期における健康の保持及び適切な医療を確保し、もって、高齢者医療制度の基盤の安定化を図るために必要な経費である。</p> <p>(根拠法令) 予算補助</p> <p>(補 助 先) 被用者保険 保険者等</p> <p>(補 助 率) 定額</p>																																
04081-2865-16-7957	高齢者医療制度 円滑運営臨時特 例交付金	(13,075,403) 0		(13,075,403) 0																																	
008	健康保険組合助成費(社 会福祉費)	(6,803,744) 6,803,744	7,592,516	(788,772) 788,772																																	
04081-2305-16-2576	健康保険組合給 付費等臨時補助 金	(2,840,820) 2,840,820	3,506,160	(665,340) 665,340	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(10,619,302) (10,619,302)</td> <td>(8,497,653) (8,497,653)</td> <td>(5,249,373) (5,249,373)</td> <td>(2,315,628) (4,721,226)</td> <td>(3,935,719) (5,266,565)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>2,391,954</td> <td>1,572,395</td> <td>534,733</td> <td>579,962</td> <td>1,242,308</td> </tr> <tr> <td>翌年度繰越額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td>8,227,348</td> <td>6,925,258</td> <td>4,714,640</td> <td>1,735,666</td> <td>2,693,411</td> </tr> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(10,619,302) (10,619,302)	(8,497,653) (8,497,653)	(5,249,373) (5,249,373)	(2,315,628) (4,721,226)	(3,935,719) (5,266,565)	決 算 額	2,391,954	1,572,395	534,733	579,962	1,242,308	翌年度繰越額	0	0	0	0	0	不 用 額	8,227,348	6,925,258	4,714,640	1,735,666	2,693,411		
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																
予 算 額	(10,619,302) (10,619,302)	(8,497,653) (8,497,653)	(5,249,373) (5,249,373)	(2,315,628) (4,721,226)	(3,935,719) (5,266,565)																																
決 算 額	2,391,954	1,572,395	534,733	579,962	1,242,308																																
翌年度繰越額	0	0	0	0	0																																
不 用 額	8,227,348	6,925,258	4,714,640	1,735,666	2,693,411																																

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対 前 年 増 減 額	備 考
					(補 助 率) 定額 (10/10相当) (補 助 先) 全国健康保険協会 (根 拠 法 令) 健康保険法第151条
015	全国健康保険協会に必要な経費(船員保険)(社会福祉費)	(30,793)	283,555	(252,762)	
04081-2715-16-7643	全国健康保険協会事務費負担金	30,793		252,762	(補 助 率) 定額 (10/10相当) (補 助 先) 全国健康保険協会 (根 拠 法 令) 平成22年改正後船員保険法第112条
015	国民健康保険助成費(社会福祉費)	(24,492,836)	22,738,168	(1,754,668)	
005	国民健康保険助成に必要な経費(社会福祉費)	20,318,056		2,420,112	
11	事 務 費	(2,644,176)	2,613,733	(30,443)	
04081-2305-16-7602	国民健康保険療養給付費等負担金	(0)	0	(0)	
					1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
					予 算 額 (2,695,708) (2,696,503) (2,657,205) (2,626,584) (0) (0)
					予 備 費
					流 用
					決 算 額 2,695,708
					翌 年 度 繰 越 額
					不 用 額
04081-2305-16-7605	国民健康保険組合事務費負担金	(2,644,176)	2,613,733	(30,443)	
		2,644,176		30,443	2 0 年 度
					予 算 額 (2,657,028) 2,657,028
					(補 助 率) 国民健康保険の事務(前期高齢者納付金等の納付に関する事務及び後期高齢者支援金等の納付に関する事務並びに介護納付金の納付に関する事務を含む。)の執行に要する費用の10/10
					(補 助 先) 保険者(国民健康保険組合)
					(根 拠 法 令) 国民健康保険法第69条
					(積 算 内 訳)
					(被保険者数) (一人当たり金額)
					組 合 一 般 3,306千人 998,606円 3/4 2,476,044千円 (2,504,506)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考					
						土 建 一 種	508千人	172,385円	3/4	65,679千円	(66,842)
						計				2,541,723千円	(2,571,348)
						介護納付金の納付に伴う事務費				72,010千円	(72,828)
						計				2,613,733千円	(2,644,176)
16	出 産 育 児 一 時 金 等	(1,608,783) 1,608,783	3,976,920		(2,368,137) 2,368,137						
04081-2305-16-2620	療養給付費等補助金	(0) 0	0		(0) 0						
							1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度
						予 算 額	(4,377,400) (4,377,400)	(4,912,150) (4,912,150)	(4,926,388) (4,926,388)	(0) (0)	(0) (0)
						予 備 費					
						流 用					
						決 算 額	4,377,400				
						翌年度繰越額					
						不 用 額					
04081-2305-16-2650	国民健康保険出産育児一時金補助金	(1,608,783) 1,608,783	3,976,920		(2,368,137) 2,368,137						
21	国民健康保険団体										
04081-2715-16-2635	国民健康保険団体連合会等補助金	(12,273,555) 8,098,775	7,456,847		(4,816,708) 641,928						
							1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度
						予 算 額	(7,205,247) (7,205,247)	(7,701,892) (7,701,892)	(8,712,876) (8,712,876)	(6,357,320) (6,357,320)	(8,056,554) (8,131,689)
						決 算 額					
						翌年度繰越額					
						不 用 額					
						(補 助 率) 定額					
						(補 助 先) 国民健康保険団体連合会等					
						(根 拠 法 令) 国民健康保険法第74条					
						1 レセプト審査体制の向上の推進に要する費用				2,919,612(	3,577,747)
						(1) 審査委員会等の充実・改善の推進に要する費用				1,847,848(	1,870,950)
						(2) レセプト処理システムの推進に要する費用				273,370(	273,348)
						(3) レセプトのオンライン請求システムの運用経費				117,453(	117,453)
						(4) 保険者からの返戻・再審査請求の電算処理システムの開発に要する費用				192,885(	448,825)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(5) 保険者からの返戻・再審査請求等のオンライン化に必要なシステム開発経費 265,755(0)
					(6) レセプト分析の体制整備に要する費用 0(544,597)
					(7) レセプトのオンライン代行請求に伴う審査支払機関のシステム改修に要する経費(前年度限りの経費) 0(36,054)
					(8) 出産育児一時金の病院への直接払いのためのシステム改修に要する経費(前年度限りの経費) 0(286,520)
					(9) レセプトオンライン請求推進の勧奨・猶予の事務処理経費 222,301(0)
					2 退職被保険者の適用適正化対策の推進に要する費用 199,100(199,100)
					(1) 年金受給者新規裁定者情報活用システムに要する費用 157,040(157,040)
					(2) 退職被保険者情報システムに要する費用 42,060(42,060)
					3 医療費適正化関連事業の推進に要する費用 999,359(965,657)
					(1) 高医療費地域特別対策等推進事業に要する費用 300,000(300,000)
					(2) 保健事業の推進に要する費用 322,380(328,283)
					(3) 保険者協議会の運営等に要する費用 306,357(309,990)
					(4) 特定健診・保健指導データ管理システムの機能追加・改修 39,944(27,384)
					(5) 特定健診とがん検診等の連携による受診促進に必要な経費 30,678(0)
					4 超高額医療費に対する共同事業に要する費用 2,000,000(2,000,000)
					5 保険運営安定化対策事業に要する費用 1,000,000(1,000,000)
					6 国保事業の効率化に要する費用 338,776(356,271)
					(1) 全国決裁に要する費用 50,798(50,879)
					(2) 共同事業の推進に要する費用 265,755(283,169)
					(3) 国民健康保険広域化推進支援事業に要する経費 22,223(22,223)
					計 7,456,847(8,098,775)
31	国 保 特 別 対 策	(7,966,322)	8,690,668	(724,346)	
04081-2305-16-2619	国民健康保険組合特別対策費等補助金	7,966,322		724,346	
					1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
					予 算 額 (3,823,200) (2,493,180) (2,674,764) (8,053,823) (7,685,092)
					予 備 費 3,823,200 2,493,180 2,674,764 8,053,823 7,685,092
					流 用
					決 算 額 3,823,200
					翌年度繰越額
					不 用 額
					・国民健康保険特別対策費補助金 (22年度概算要求額) 2,613,188千円
					(補 助 率) 定額
					(補 助 先) 保険者(国民健康保険組合)
					・出産育児一時金補助金 (22年度概算要求額) 3,427,480千円

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	22年度 概算要求額	(対補正後) 対前年増減額	備 考
					<p>(補助率) 定額</p> <p>(補助先) 保険者(国民健康保険組合)</p> <p>(根拠法令) 国民健康保険法第74条</p> <p>・高額医療費共同事業補助金 (22年度概算要求額) 2,650,000千円</p> <p>(補助率) 定額</p> <p>(補助先) 保険者(国民健康保険組合)</p> <p>(根拠法令) 国民健康保険法第74条</p> <p>(積算内訳)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 出産育児一時金補助金分 <ul style="list-style-type: none"> (従来分)(見込み出産件数) 27,744人 × 420,000円 × 1/4 = 2,913,120千円 (特別対策分) <ul style="list-style-type: none"> (普調率13%以上) (見込み出産件数) 19,533人 × 40,000円 × 1/2 = 390,660千円 (普調率10%以下+全国土木) (見込み出産件数) (8,211人+4,159人) × 40,000円 × 1/4 = 123,700千円 <p style="text-align: right;">514,360千円</p> <p style="text-align: right;">(従来分) + (特別対策分) 2,913,120千円 + 514,360千円 = 3,427,480千円</p> <p>・ 国民健康保険組合高額医療費共同事業補助分 2,650,000千円</p>
020	レセプトオンライン推進 費(社会福祉費)	(29,143,634)	21,518,298	(7,625,336)	
001	レセプト電算処理システ ムの推進に必要な経費	0		21,518,298	
04081-2715-16-1924	レセプトオンラ イン代行請求業 務費等補助金	(170,004)	2,562,898	(2,392,894)	(要求要旨) レセプトのオンライン化を着実に実施するため、医療機関等に代わってレセプトを送信するための手数料について補助するものである。
		0		2,562,898	(根拠法令) 予算補助
					(補助先) 社会保険診療報酬支払基金、国民健康保険団体連合会
					(補助率) 定額
04081-2715-16-2120	医療施設等設備 整備費補助金	(28,973,630)	18,955,400	(10,018,230)	(要求要旨) レセプトのオンライン化を着実に実施するため、レセプトオンライン化に係る設備投資に要する経費の一部について補助するものである。
		0		18,955,400	(根拠法令) 予算補助
					(補助先) 国民健康保険団体連合会
					(補助率) 1/2

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
47	10-95 医療保険制度の推進に必要な経費	(2,702,504 2,702,504	2,385,274	(317,230 317,230	
	005 保険局一般運営経費	(356,044 356,044	274,354	(81,690 81,690	
	005 行政指導費	(3,678 3,678	3,699	(21 21	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(329 329	350	(21 21	予 算 額 (1,319) (3,607) (3,177) (3,657) (3,569) 1,610 4,301 3,717 3,657 3,569
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化業務庁費	(3,349 3,349	3,349	(0 0	一般行政指導旅費 1人 8ヶ所 (41,070) @43,700円 350(329)
	010 医療保険制度企画調査費	(72,501 72,501	72,645	(144 144	1 印刷製本費 3,214(3,214) (1) 会議資料作成費 1,980部 2種類 @195円 1.05 811(811) (2) 保険制度等印刷 300部 @5,000円 1.05 1,575(1,575) (3) その他一般資料 180部 2種類 @2,190円 1.05 828(828)
	95016-2123-09-1010 庁費	(60,669 60,669	60,813	(144 144	2 通信運搬費 300部 @450円 135(135) 計 3,349(3,349)
					1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
					予 算 額 (2,648) (50,130) (61,640) (62,474) (72,616) 3,115 58,976 68,504 62,474 72,616
					1 備品費 @400千円/月 12ヶ月 1.05 5,040(5,040)
					2 消耗品費 @450千円 12ヶ月 1.05 5,670(5,670)
					3 印刷製本費 @130円 1,000部 10種類 1.05 1,365(1,365)
					4 雑役務費(倉庫保管料) @97,490円 12ヶ月 1.05 1,228(1,228)
					5 賃金 13人 10,604円 21日 12ヶ月 34,739(34,739)
					6 保険料 4,768(4,642)
					(1) 健康保険料 34,739千円 41/1,000 1,424(1,424)
					(2) 厚生年金保険料 2,759(2,697)
					(2 2 . 4 ~ 2 2 . 9)
					34,739千円 (76.75) 78.52 / 1,000 6/12 1,364(1,333)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(2 2 . 1 0 ~ 2 3 . 3)
						34,739千円 (78.52) 80.29 / 1,000 6/12 1,395(1,364)
						(3) 労働保険料 34,739千円 15.0/1,000 521(521)
						(4) 介護保険料
						34,739千円 4人/13人 5.95/1000 64(0)
						7 兎手抛出金 0(45)
						8 賞与 7,950(7,940)
						(1) 6月期 1,668(1,708)
						期末手当
						(206,640) (140/100) 13人 222,684円 125/100 30/100 1,086(1,128)
						勤勉手当
						(206,640) (72/100) 13人 222,684円 30/100 67/100 582(580)
						(2) 1 2月期 6,282(6,232)
						期末手当
						(206,640) (160/100) 13人 222,684円 150/100 100/100 4,342(4,298)
						勤勉手当
						(206,640) (72/100) 13人 222,684円 100/100 67/100 1,940(1,934)
						9 職員厚生経費 13人 3,884円 1.05 53(0)
						計 60,813(60,669)
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化 業務庁費	(11,832) 11,832	11,832		(0) 0	11,832(11,832)
	015 健康保険組合指導等に必 要な経費	(12,600) 12,600	12,506		(94) 94	1 6年度 1 7年度 1 8年度 1 9年度 2 0年度
						予 算 額 (602) (11,003) (11,430) (12,916) (13,189) 746 12,994 13,149 12,916 13,189
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(854) 854	868		(14) 14	1 社会保険診療報酬支払基金指導監査旅費
						(47,490) 1人 3人 @48,170円 145(142)
						2 健康保険組合指導監査旅費 1人 3ヶ所 (47,490) @48,170円 145(142)
						3 直接契約・共同事業実施連絡会議旅費
						(47,490) 1人 4ヶ所 @48,170円 193(190)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					4 全国健康保険協会指導監査旅費 (47,490) 1人 8ヶ所 @48,170円 385(380)
					計 868(854)
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化 業務庁費	(11,746) 11,746	11,638	(108) 108	1 消耗品費 健保組合等功績者大臣表彰経費 (1) 表彰状購入 @504円 135枚 1.05 71(71) (2) 紙筒購入 @440円 135本 1.05 62(62)
					2 印刷製本費 8,258(8,352) 健保組合等功績者大臣表彰経費 表彰状印刷 135枚 @510円 1.05 72(72) 健保組合宛各種通知 (1,502) 1,485組合 @210円 25種類 1.05 8,186(8,280)
					3 通信運搬費 健保組合宛各種通知封入・封緘 (1,502) 1,485組合 @50円 15種類 1.05 1,169(1,183)
					4 雑役務費 2,078(2,078) 健保組合等功績者大臣表彰経費 舞台設営・撤去経費 @366,975円 2回 734(734) 健保組合経営診断システムに要する経費 1,280千円 1.05 1,344(1,344)
					計 11,638(11,746)
	020 国民健康保険保険者等指 導費	(4,973) 4,973	5,175	(202) 202	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (4,499) (4,849) (5,218) (5,789) (5,069) 5,437 5,862 6,056 5,789 5,069
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(37) 37	94	(57) 57	国民健康保険指導職員等研修講師謝金 (1日 2) (18,400) 2H 4回 @11,700円 94(37)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,558) 1,558	1,574	(16) 16	保険者等指導旅費 3人 12ヶ所 (43,270) @43,700円 1,574(1,558)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(85) 85	88	(3) 3	国民健康保険者等指導旅費 1人 2ヶ所 (42,350) @43,700円 88(85)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2123-09-1094	医療給付適正化 業務庁費	(3,293 3,293	3,419	(126 126	<p>1 消耗品費</p> <p>国民健康保険功績者大臣表彰経費 178(178)</p> <p>(1) 表彰状購入 180枚 @504円 1.05 95(95)</p> <p>(2) 紙筒購入 180本 @440円 1.05 83(83)</p> <p>2 印刷製本費 2,244(2,244)</p> <p>(1) 国民健康保険功績者大臣表彰経費</p> <p>表彰状印刷 180枚 @510円 1.05 96(96)</p> <p>(2) 全国老人医療担当課(部)長・国民健康保険主管課(部)長 会議開催経費</p> <p>会議資料印刷 2,000部 @250円 2種類 1.05 1,050(1,050)</p> <p>(3) 「国民健康保険制度資料集」作成経費</p> <p>300部 @3,485円 1.05 1,098(1,098)</p> <p>3 借料及び損料</p> <p>国民健康保険指導職員等研修会場借料</p> <p>(80,000) 3日間 2回 @100,000円 / 日 1.05 630(504)</p> <p>4 雑役務費</p> <p>国民健康保険功績者大臣表彰経費</p> <p>舞台設営・撤去経費 @349,500円 1回 1.05 367(367)</p> <p>計 3,419(3,293)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
025	医療担当者指導費	(6,390) 6,390	4,857	(1,533) 1,533	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (2,995) (7,961) (7,114) (1,459) (2,847) 3,647 9,491 8,186 1,459 2,847
95016-2122-08-2010	職員旅費	(1,520) 1,520	0	(1,520) 1,520	診療報酬改定説明経費 0(1,520) (1) 指導医療官会議 0(0) (2) 診療報酬改定説明(前年度限りの経費) 0(1,520)
95016-2123-09-1094	医療給付適正化 業務庁費	(4,870) 4,870	4,857	(13) 13	印刷製本費 4,857(4,870) (1) 医学図書 25冊 @16,000円 400(400) (2) 点数表の解釈 4,457(0) 医科 @5,300円 162部 1.05 902(0) 歯科 @4,300円 162部 1.05 731(0) 調剤 @3,600円 162部 1.05 612(0) 薬効・薬価リスト @6,500円 162部 1.05 1,106(0) D P C @6,500円 162部 1.05 1,106(0) (3) 診療報酬改定関係資料(前年度限りの経費) 0(4,470) 医科・調剤 0(680) 歯科 0(506) D P C 0(985) 通知等 0(2,299)
030	診療内容及び薬剤使用状 況調査費	(11,336) 11,336	11,152	(184) 184	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (6,218) (8,285) (7,435) (7,745) (12,772) 7,315 9,747 8,553 7,745 13,498
95016-2122-08-4165	医薬品輸入調査 等外国旅費	0	1,764	(1,764) 1,764	薬剤使用状況等に関する調査 1,764(0) (1) 英国調査 1名 1回 @602,540円 603(0) (2) フランス・ドイツ調査 1名 1回 @721,340円 721(0) (3) 米国調査 1名 1回 @439,540円 440(0)
95016-2125-14-2905	社会保険基礎調 査委託費	(11,336) 11,336	9,388	(1,948) 1,948	薬剤使用状況等に関する調査 4,805(5,784) 1 研究員謝金 3人 15日 @14,100円 635(635)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						2 海外調査旅費	2,023(	2,862)
						(2) (479,040) (1) 英国 1名 1回 ⑥86,040円	686(	958)
						(2) (581,040) (2) フランス、ドイツ 1名 1回 ⑧13,540円	814(	1,162)
						(2) (371,040) (3) 米国 1名 1回 ⑤23,040円	523(	742)
						3 外国文献翻訳費 150枚 ②2,600円	390(	390)
						4 通訳料 2ヶ国 ①100,000円 4日	800(	800)
						5 その他	312(	321)
						(1) 会議費 15人 3回 ①1,200円	54(	54)
						(2) 報告書印刷費 50部 ①1,000円	50(	50)
						(3) 配付資料印刷費 100部 ⑤500円	50(	50)
						(4) 参考文献購入費	71(	80)
						(5) 消耗品費	7(	7)
						(6) 通信運搬費(海外分) 4回 ②20,000円	80(	80)
						(5,008) 6 一般管理費 4,160千円 10%	416(	501)
						(5,509) 7 消費税 4,576千円 5%	229(	275)
						欧米諸国における後発医薬品使用状況調査	4,583(	5,552)
						1 研究員謝金 3人 15日 ①14,100円	635(	635)
						2 海外調査旅費	2,023(	2,862)
						(2) (479,040) (1) 英国 1名 1回 ⑥86,040円	686(	958)
						(2) (581,040) (2) フランス、ドイツ 1名 1回 ⑧13,540円	814(	1,162)
						(2) (371,040) (3) 米国 1名 1回 ⑤23,040円	523(	742)
						3 外国文献翻訳費 100枚 ②2,600円	260(	260)
						4 通訳料 2ヶ国 ①100,000円 4日	800(	800)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						5 その他 250(250)
						(1) 会議費 12人 3回 @1,200円 43(43)
						(2) 報告書印刷費 50部 @1,000円 50(50)
						(3) 配付資料印刷費 100部 @400円 40(40)
						(4) 参考文献購入費 30(30)
						(5) 消耗品費 7(7)
						(6) 通信運搬費(海外分) 4回 @20,000円 80(80)
						6 一般管理費 (4,807) 3,968千円 10% 397(481)
						7 消費税 (5,288) 4,365千円 5% 218(264)
035	医療保険統計分析等経費	(1,283) 1,283	2,767		(1,484) 1,484	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (3,408) (1,393) (1,405) (1,423) (1,398) 4,018 1,648 1,574 1,423 1,398
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(81) 81	71		(10) 10	統計事務の指導のための職員旅費 派遣旅費 (40,540) 2人 1ヶ所 @35,620円 71(81)
95016-2123-09-1094	医療給付適正化 業務庁費	(1,202) 1,202	2,696		(1,494) 1,494	1 印刷製本費 1,484(1,202)
						(1) 医療保険に関する基礎資料 (270) (210) 210部 @440円 1.05 97(60)
						(2) 老人医療事業年報 (450) (1,524) 0部 @0円 1.05 0(720)
						(3) 国民健康保険事業年報 (270) (1,490) 220部 @2,570円 1.05 594(422)
						(4) 健康保険事業年報 210部 @1,710円 1.05 377(0)
						(5) 後期高齢者医療事業年報 260部 @1,524円 1.05 416(0)
						2 雑役務費
						(1) 組合管掌健康保険事業状況報告 1,212(0)
						報告書集計入力業務 @1,084,000円 1.05 1,138(0)
						報告書等発送業務 @70,479円 1.05 74(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	040 医療保険実態調査費					計 2,696(1,202)
						1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
						予 算 額 (7,386) (9,784) (9,671) (10,624) (8,257) 8,714 11,535 11,108 10,624 8,257
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化 業務庁費	(6,237) 6,237	4,989		(1,248) 1,248	1 印刷製本費 2,892(1,499)
						(1) 健康保険被保険者実態調査 563(608)
						調査票等 (13,500) (31) 13,000部 @30円 1.05 410(439)
						報告書 (240) (670) 210部 @695円 1.05 153(169)
						(2) 国民健康保険実態調査 687(891)
						調査票等 (19,400) (23) 9,600部 @29円 1.05 292(469)
						報告書 (270) (1,490) 220部 @1,710円 1.05 395(422)
						(3) 後期高齢者医療被保険者実態調査 832(0)
						2 0 年度報告書 260部 @1,524円 1.05 416(0)
						2 1 年度報告書 260部 @1,524円 1.05 416(0)
						(4) 医療給付実態調査
						報告書 250部 @3,084円 1.05 810(0)
						2 雑役務費 2,097(4,738)
						(1) 健康保険被保険者実態調査 1,102(1,071)
						調査票集計入力業務 (24,500) (37) 18,000部 @52円 1.05 983(952)
						調査票発送業務 (113,400) 113,215円 1.05 119(119)
						(2) 国民健康保険実態調査 995(1,044)
						調査票集計入力業務 (7,600) (116) 5,800部 @144円 1.05 877(926)
						調査票発送業務 (112,600) 112,467円 1.05 118(118)
						(3) 組合管掌健康保険事業状況報告 0(2,623)
						報告書集計入力業務 (200,600) 0円/月 12ヶ月 1.05 0(2,528)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						報告書等発送業務 (90,000) 0円 1.05 0(95)
						計 4,989(6,237)
045	後期高齢者医療企画指導費	(1,818) 1,818	2,455		(637) 637	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(519) 519	1,156		(637) 637	予 算 額 (16,904) (670) (639) (678) (1,443) 19,949 9,225 726 678 1,443
						後期高齢者医療指導諸費
						後期高齢者医療実務担当者打合会出席旅費(東京 都道府県: 3 ~ 6 G)
						(4) (43,270) 8地区 3人 @48,170円 1,156(519)
95016-2123-09-1094	医療給付適正化業務庁費	(1,299) 1,299	1,299		(0) 0	都道府県会議開催経費(各都道府県、各広域連合 2名:(2+2) × 47 = 188人)年3回開催 1,299(1,299)
						・借料 @171,300円 1日/年 171(171)
						・印刷製本費 @2,000円 188人 3回/年 1,128(1,128)
050	国民健康保険の財政対策に必要な経費					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
						予 算 額 (10,202) (9,387) (11,922) (11,422) (31,980) 12,002 11,044 13,678 11,422 31,980
95016-2123-09-1094	医療給付適正化業務庁費	(19,175) 19,175	20,070		(895) 895	雑役務費 20,070(19,175)
						1 各種補助金等の交付決定にかかるシステム改善等経費
						(1) 現行システム様式変更経費 10,235(7,871)
						基本設計 @742,700円 1人月 1.05 780(780)
						プログラム修正 @562,800円 (12) 16人月 1.05 9,455(7,091)
						2 国民健康保険事業運営安定化基準超過費用額共同負担金算出業務
						@562,800円 (2.0) 2.5人月 1.05 1,478(1,182)
						3 国民健康保険基準給付基礎調査票入力集計 1,478(1,478)
						(1) パンチ入力 6,500,000タッチ 0.13円 1.05 887(887)
						(2) 集計プログラム開発 @562,800円 1人月 1.05 591(591)
						4 国民健康保険安定化計画の指定市町村地域差指数等算出業務 6,879(6,288)
						(1) 基本設計 @742,700円 2人月 1.05 1,560(1,560)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	055 薬価基準改正経費					<p>(2) プログラム修正 ⑤562,800円 9人月 1.05 5,319(4,728)</p> <p>5 国民健康保険組合の所得状況等報告(前年度限りの経費) 0(2,356)</p> <p>(1) 調査票・記載要領・委任状作成経費 0(775)</p> <p>(2) 郵送料(ゆうパック) 0(205)</p> <p>(3) アルバイト賃金 0(1,376)</p> <p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (2,946)(13,800)(13,800)(13,107)(12,139)</p> <p>3,466 13,800 13,800 13,107 12,139</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>医政局において実施した薬価調査の結果に基づき早急に薬価基準を決定し、その影響率を計算するため民間集計機関へ委託し及び薬価基準の告示をするために必要な経費である。</p>
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化業務庁費	(12,139) 12,139	12,139		(0) 0	<p>1 プログラム修正等 4.5人月 ⑦700,000円 3,150(3,150)</p> <p>2 帳票印刷・帳票出力オペレーター 7.6人月 ⑥600,000円 4,560(4,560)</p> <p>3 システムサポート 4.0人月 ⑦700,000円 2,800(2,800)</p> <p>4 一般管理費 10,510千円 10% 1,051(1,051)</p> <p>5 消費税 11,561千円 5% 578(578)</p> <p>計 12,139(12,139)</p>
	060 顧問医師等の雇上げに要する経費	(4,529) 4,529	5,064		(535) 535	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (16,083)(6,956)(6,893)(5,228)(4,481)</p> <p>18,776 8,041 7,930 5,228 4,481</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>保険医療機関等の指導・監査の実施にあたって、専門的知識、経験等を必要とする際、その科目を専門とする学識経験者を顧問医師に委嘱し指導・監査にあたらせるため、及び指導・監査における問題点等を議論する会議を開催するために必要な経費である。</p>
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	(2,121) 2,121	2,121		(0) 0	<p>指導等派遣に係る経費 35人 3回1年 ②20,200円 2,121(2,121)</p>
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(2,401) 2,401	2,936		(535) 535	<p>1 保険医療機関等への指導監査旅費(特定共同指導) 1,305(1,293)</p> <p>28人 1回 (46,170) ④46,600円</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 顧問医師招集旅費 (24) 35人 1回/年 (46,170) @46,600円 1,631(1,108) 計 2,936(2,401)
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化 業務庁費	(7) 7	7	(0) 0	会議費 顧問医師団会議 55人 @120円 1.05 7(7)
065	保険医療材料等の価格情 報収集費	(34,625) 34,625	17,679	(16,946) 16,946	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (60,026) (35,678) (22,189) (43,791) (18,943) 67,996 38,225 22,349 43,791 21,887 内外価格差調査 (要 求 要 旨) 医療材料の内外価格差(諸外国と日本国内における実勢価格の乖離)が大きな問題とな っている。内外価格差に関する検討を進めるためには、海外の実勢価格を定期的に調査す る必要がある。 この価格情報収集費は、内外価格差の検討を進める際に必要な経費である。 保険医療材料等使用状況調査 (要 求 要 旨) 保険診療に使用される医療材料の多くは手術料の中で包括評価されているため、適正な 償還価格の設定が困難な状況となっている。 この価格情報収集費は、医療材料の適正な評価を行うため手技毎に医療材料の費用につ いて調査し、個別に請求すべき医療材料(特定医療材料)と、それ以外の医療材料(手技 毎に包括して評価)とに分類し、手技毎の医療材料の設定を行うための基礎資料の収集に 必要な経費である。
	95016-2122-08-4165 医薬品輸入調査 等外国旅費	0	2,051	(2,051) 2,051	1 英国・仏国・独国調査 1,263(0) 1名 1回 @643,300円 643(0) 1名 1回 @620,100円 620(0) 2 米国調査 788(0) 1名 1回 @400,600円 401(0) 1名 1回 @387,300円 387(0) 計 2,051(0)
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化 業務庁費	(19,995) 19,995	998	(18,997) 18,997	1 印刷製本費 (1) 保険医療材料価格調査(前年度限りの経費) 調査票印刷 0(782) 2 雑役務費 998(19,213) (1) 保険医療材料価格調査(前年度限りの経費)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					集計調査 0(18,215) 調査設計・進捗管理 0(714) 印刷費 0(184) 発送リスト等作成費 0(126) 調査票発送及び回収費 0(954) 電話照会・回収管理等 0(5,922) 集計作業費 0(7,352) 調査協力結果通知 0(519) 一般管理費 0(1,577) 消費税 0(867) (2) 保険適用希望書等データ入力 1.8円/タッチ 200タッチ 2,640件/年 1.05 998(998) 計 998(19,995)
	95016-2125-14-2905 社会保険基礎調査委託費	(14,630) 14,630	14,630	(0) 0	内外価格差調査 海外における保険医療材料価格調査費 保険医療材料価格情報収集費 14,630(14,630) 1 米国調査 3,893(3,893) 2 英国調査 3,107(3,107) 3 独国調査 2,602(2,602) 4 仏国調査 3,064(3,064) 5 一般管理費 12,666千円 10% 1,267(1,267) 6 消費税 13,933千円 5% 697(697)
	070 医療経済実態等調査費	(125,322) 125,322	54,226	(71,096) 71,096	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (139,678) (105,405) (72,663) (127,069) (71,229) 154,634 113,697 78,571 127,069 71,229 1 医療機関等調査費 (要 求 要 旨) 診療報酬の適正化に必要な資料を得るため、医業経営等の実態を調査するために必要な経費である。平成22年度は、前年度に実施した調査の集計・分析を行う。 2 事例調査費 (要 求 要 旨) 医療機関等調査の結果を活用するにあたり、さらにこれを補完するものとして限定した事例についてより精密な調査を行うものである。 3 訪問看護療養費実態調査費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(要 求 要 旨) 訪問看護療養費の動向を調査し、療養費の改定、類型等の増設の基礎資料を得るために必要な経費である。
					4 療養費実態調査費
					(要 求 要 旨) 療養費の動向を調査し、療養費の実態等の基礎資料を得るため及び療養費の改定の基礎資料を得るために必要な経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	0	606	(606) 606	医療機関等調査費(医療機関等調査分) 5人 6回 1.0 @20,200円 606(0)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	0	90	(90) 90	医療機関等調査費(医療機関等調査分) 1人 6回 1.0 @14,960円 90(0)
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化 業務庁費	(14,210) 14,210	34,807	(20,597) 20,597	医療機関等調査費 22,359(2,340) 1 印刷製本費(医療機関等調査分) 2,190(1,181) (1)速報報告書の印刷費(前年度限りの経費) 0(1,181) (2)本報告の印刷費 2,260部 @923円 1.05 2,190(0) 2 印刷製本費(保険者調査分) 0(178) (1)協力依頼通知 0(30) (2)記入要領 0(82) (3)調査票 0(37) (4)返信用封筒 0(29) 3 通信運搬費 「医療経済実態調査(保険者調査)の調査票」等封入・封詰 0(0) 4 会議費(医療機関等調査分) 5人 6回 1.0 @130円 1.05 4(0) 5 雑役務費(医療機関等調査分) 医療経済実態調査集計分析 20,165(0) (1)集計システム作成業務 5,110(0) (2)データ作成業務 5,610(0) (3)集計結果分析業務 2,805(0) (4)報告書作成業務 4,208(0) (5)一般管理費 1,472(0) (6)消費税 960(0) 6 雑役務費(保険者調査分)(前年度限りの経費)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					調査票集計業務 0(981) 訪問看護療養費実態調査費(前年度限りの経費) 0(3,011) (1) データ収集費 0(1,121) 訪問看護療養費請求書コピー代 0(425) コピー用紙代 0(14) 通信運搬費 0(157) 依頼分 (国保47 + 支払基金47) @350円 収集分 (国保47 + 支払基金47) @1,320円 雑役務費 0(525) (国保47 + 支払基金47) @5,320円 1.05 (2) データ集計費 0(1,890) 1枚 150タッチ 件数45,000 入力業務 0(1,134) コード付与 0(315) 集計業務 0(441) 療養費実態調査 12,448(8,859) (1) 申請書抽出作業 3,045(0) 雑役務費 @8,000円 5.9日 47都道府県 2,218(0) コピー用紙代 @10円 1,760枚 47都道府県 827(0) (2) データ集計費 3,281(3,031) 柔道整復師 (76,000) 81,000件 92タッチ @0.28円 1.05 2,191(2,056) はり師、きゅう師 (20,000) 21,000件 41タッチ @0.28円 1.05 253(241) あん摩マッサージ (27,000) 31,000件 57タッチ @0.28円 1.05 519(452) 治療用装具 (32,000) 36,000件 30タッチ @0.28円 1.05 318(282) (3) 補助表作成 (155,000) 169,000件 @20円 1.05 3,549(3,255) (4) 集計チェック作業 30人/日 @35,000円 1.05 1,103(1,103) (5) 集計作業 40人/日 @35,000円 1.05 1,470(1,470) 1 医療機関等調査費(前年度限りの経費) 0(87,709)
	95016-2125-14-2905 社会保険基礎調査委託費	(111,112) 111,112	18,723	(92,389) 92,389	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 調査票印刷、発送・着信、督促、謝金関係業務 0(48,052)
					(2) 電子調査票等開発業務 0(2,291)
					(3) 調査票の点検・照会業務 0(16,148)
					(4) 速報集計システム開発業務 0(2,463)
					(5) データ作成、速報集計分析、速報報告書作成業務 0(14,458)
					(6) 一般管理費 0(1,952)
					(7) 消費税 0(2,345)
					2 事例調査費 18,723(23,403)
					(1) 医療機関の部門別収支等に関する調査経費 16,245(20,305)
					人件費 2,968(3,710)
					調査謝金 760(950)
					データ分析 12,045(15,056)
					旅費 40(39)
					通信運搬費 387(500)
					印刷製本費 45(50)
					(2) 一般管理費 (20,305) 16,245千円 10% 1,625(2,031)
					(3) 消費税 (21,347) 17,069千円 5% 853(1,067)
075	医療指導監査官の活動に 要する経費	(20,744) 20,744	22,899	(2,155) 2,155	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (31,916) (27,995) (26,292) (24,410) (22,436) 38,847 34,239 30,216 24,410 22,436
					(要 求 要 旨) 医療費適正化のため、保険医療機関、保険薬局に対して医療指導監査官による指導監査を行い、適切な社会保険医療の確保を図るための費用及び保険医療機関等の行政処分 に際して、訴訟等の対応のための弁護士費用である。
95016-2122-08-2466	医療給付等調査 旅費	(18,672) 18,672	20,827	(2,155) 2,155	医療指導監査官の指導・監査に係る旅費 (60,040) 311人 @60,720円 18,884(18,672)
					地方厚生局に対する事務指導に係る旅費 32人 @60,720円 1,943(0)
					計 20,827(18,672)
95016-2123-09-1094	医療給付適正化 業務庁費	(2,072) 2,072	2,072	(0) 0	印刷製本費 2,072(2,072)
					(1) 指導監査マニュアル 466部 @3,000円 1.05 1,468(1,468)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(2) 監査指導の業務必携 233部 @2,470部 1.05 604(604)
080	歯科技工料金調査費(前年度限りの経費)	(6,266 6,266	0		(6,266 6,266	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (0)(1,411)(0)(6,838)(0) 0 1,660 0 6,838 0 (要 求 要 旨) 歯冠修復及び欠損補綴物の各診療行為別の委託技工料金の実態を把握し、診療報酬点数算定の合理化を図る基礎資料を得るための経費である。 調 査 時 期 2年に1回1か月の実績を調査する。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(4,680 4,680	0		(4,680 4,680	調査客体に対する謝金 0(4,680) (1) 保険医療機関 0(3,060) (2) 歯科技工所 0(1,620)
95016-2123-09-1094	医療給付適正化業務庁費	(1,586 1,586	0		(1,586 1,586	印刷製本費 0(670) 通信運搬費 0(118) 雑役務費(報告書並びに結果報告書作成) 0(798) 計 0(1,586)
085	衛生検査所検査料金調査費(前年度限りの経費)					16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (0)(5,816)(0)(1,194)(0) 0 6,867 0 1,194 0 (要 求 要 旨) 臨床検査料について実態を調査し診療報酬の適正化を図るための基礎資料を得る経費である。 調査時期 2年に1回1ヶ月の実績を調査する。
95016-2123-09-1094	医療給付適正化業務庁費	(1,194 1,194	0		(1,194 1,194	印刷製本費 0(239) 通信運搬費 0(210) 雑役務費 0(745) 計 0(1,194)
090	保険診療の効率化に関する調査検討費	(6,083 6,083	18,187		(12,104 12,104	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (10,988)(9,530)(5,973)(6,035)(5,576) 12,620 10,521 6,292 6,035 6,083 (要 求 要 旨) 先進医療の実態調査及び入院基本料等実態調査等に要する経費
95016-2123-09-1094	医療給付適正化業務庁費	(2,481 2,481	14,585		(12,104 12,104	1 印刷製本費 先進医療承認申請書製本 55冊 @7,000円 1.05 404(404)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 雑役務費 14,181(2,077)
					(1) 先進医療実績調査集計業務
					378,400タッチ @2.5円 1.05 993(993)
					(2) 入院基本料等実態調査集計
					(2,950,300) (0.35)
					7,685,300タッチ @0.23円 1.05 1,856(1,084)
					(3) 先進医療に関する支援業務
					@13,300円 71時間 12月 11,332(0)
					計 14,585(2,481)
	95016-2125-14-2905 社会保険基礎調査委託費	(3,602) 3,602	3,602	(0) 0	治療の効果等に関する研究費 (要 求 要 旨)
					はり治療の効果等に関し研究し、適正な評価、治療効果の程度等を明らかにし、はり・きゅう 施術の適正な保険適用のあり方のために必要な経費である。
					(1) 検討・報告会 3,452(3,452)
					旅費 10人 @56,680円 3回 0.9 1,530(1,530)
					諸謝金(座長) 1人 @23,400円 3日 3回 211(211)
					諸謝金(委員) 9人 @20,200円 3日 3回 1,636(1,636)
					会場借料
					1会場 @5,000円 3回 3日 1.05 47(47)
					資料コピー代
					10人 100枚 @8.5円 3回 0.9 1.05 24(24)
					コピー用紙代
					10人 100枚 @1.5円 3回 0.9 1.05 4(4)
					(2) 調査研究報告書 100頁 100冊 @15円 150(150)
093	歯科診療の適正な評価を 行うための基礎調査研究 費(前年度限りの経費)	(5,015) 5,015	0	(5,015) 5,015	1 調査ワーキンググループ 0(2,176)
	95016-2125-14-2905 社会保険基礎調査委託費				(1) 委員謝金 0(1,194)
					(2) 委員旅費 0(857)
					(3) 雑役務費 0(125)
					2 調査実施経費 0(1,038)
					(1) 印刷製本費 0(216)
					(2) 通信運搬費 0(419)
					(3) 調査票審査・集計費 0(403)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					1 調査結果報告書 0(1,801) (1) 調査結果分析費 0(108) (2) 印刷製本費 0(1,063) (3) 通信運搬費 0(630) 計 0(5,015)
094	歯科補綴関連技術等に関する歯科診療報酬の適正な評価のための調査検討	0	3,709	(3,709) 3,709	(要 求 要 旨) 主な歯科技工物の使用状況を把握し、歯科技工物に係る診療報酬上の適正な評価のための検討及び歯科分野の入院医療に関する包括払い方式の導入の可能性の検証を行うために必要な経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	0	618	(618) 618	検討会委員謝金 618(0)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	0	432	(432) 432	検討会委員旅費 432(0)
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化業務庁費	0	2,659	(2,659) 2,659	1 印刷製本費 711(0) 2 検討会開催経費 690(0) 3 通信運搬費 586(0) 4 集計費 672(0) 計 2,659(0)
095	審査事務の機械化に要する経費				1 6年度 (3,760) (842) (831) (955) (694) 予 算 額 4,423 991 991 955 694 (要 求 要 旨) 近年、再審査請求事件は、事件内容が複雑化の傾向にあることから、事務処理量が増加してきているので、未処理事件等の早期処理を図るため、事務処理の促進、裁判例のデータ収録、検索利用化等の機械化を進めオフィスプロセッサ・ワークステーションの導入を図るものである。
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化業務庁費	(136) 136	136	(0) 0	雑役務費 印刷機器年間保守経費 136(136) 1 印刷機本体 94千円/年 1.05 99(99) 2 印刷機ソーター 35千円 1.05 37(37)
010	医療保険制度等推進経費	(734,575) 734,575	1,040,453	(305,878) 305,878	
005	医療保険制度改正経費	(32,508) 32,508	33,894	(1,386) 1,386	1 6年度 (51,416) (39,079) (969,606) (32,104) (206,350) 予 算 額 60,547 46,035 976,973 32,104 206,350 (要 求 要 旨) 医療保険制度の改正及び関係者に対する制度改正の周知をはかるための経費、今後の医療保

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					険制度の改正に必要な医療保険の基本問題の検討経費並びに制度改正の円滑な施行を図るために必要な経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(1,271 1,271)	2,589	(1,318 1,318)	
					1 講師謝金 (8,910) 105(232) @8,100円 13時間 (2) 1回
					2 検討委員等謝金 2,363(918)
					(1) 検討会 918(918)
					座長 @21,100 1 6 1.0 127(127)
					委員 @18,300 9 6 0.8 791(791)
					(2) 委員会 1,445(0)
					座長 @21,100 1 6 1.0 127(0)
					委員 @18,300 15 6 0.8 1,318(0)
					3 選定委員謝金 @20,200 3 2 121(121)
					計 2,589(1,271)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,378 1,378)	1,140	(238 238)	実 施 諸 費 1,140(1,378)
					1 派 遣 旅 費 896(896)
					(1) 4人 9カ所 @3,430円 123(123)
					(2) 2人 8ヶ所 @45,890円 734(734)
					(3) 3人 7ヶ所 @1,860 円 39(39)
					2 都道府県ブロック説明会 244(482)
					(1) 県内旅費 (2) 1人 1カ所 @3,430 3(7)
					(2) 県外旅費 (10) (1) (47,490) 1人 5カ所 @48,170 241(475)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(248 248)	743	(495 495)	実 施 諸 費 743(248)
					1 講師旅費
					県内旅費 @3,430円 9人 (2) 1回 31(62)
					2 検討委員等旅費 691(165)
					(1) 検討会 428(165)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						<p>県内旅費 ③,430⁽¹⁰⁾ 9 6 0.8 148(165)</p> <p>県外旅費 ④46,600 1 6 1.0 280(0)</p> <p>(2) 委員会</p> <p>県内旅費 ③,430 16 6 0.8 263(0)</p> <p>3 選定委員旅費 ③,430 3 2 21(21)</p>
	95016-2123-09-1010 庁 費	(2,128 2,128	2,128		(0 0	<p>1 借料及び損料</p> <p>F A X 1台 ②240千円 1.05 252(252)</p> <p>2 印刷製本費 1,876(1,876)</p> <p>(1) 政令等改正要綱案</p> <p>健康保険 500部 ③315円 1.05 165(165)</p> <p>国民健康保険 500部 ③315円 1.05 165(165)</p> <p>船員保険 500部 ②210円 1.05 110(110)</p> <p>(2) 法案参考資料 2,500部 ③337円 1.05 885(885)</p> <p>(3) 法律案 2,500部 ②210円 1.05 551(551)</p> <p>計 2,128(2,128)</p>
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化 業務庁費	(27,483 27,483	27,294		(189 189	<p>重要施策の推進のための啓発・普及費 24,771(24,771)</p> <p>1 医療保険制度改革内容の周知・広報経費</p> <p>パンフレット作成費</p> <p>印刷製本費</p> <p>177,000部 ③34円 1.05 6,319(6,319)</p> <p>2 被用者保険・国民健康保険者に対する指導経費</p> <p>制度改正説明会等経費 18,452(18,452)</p> <p>(1) 印刷製本費 16,372(16,372)</p> <p>被用者保険 8,270(8,270)</p> <p>(ア) 説明会資料作成費 300円 1,921ヶ所 2部 1.05 1,210(1,210)</p> <p>(イ) 業務取扱要領作成費 700円 1,921ヶ所 5部 1.05 7,060(7,060)</p> <p>国民健康保険 8,102(8,102)</p> <p>(ア) 説明会資料作成費 300円 1,882ヶ所 2部 1.05 1,186(1,186)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						(イ)業務取扱要領作成費	700円	1,882ヶ所 5部 1.05	6,916(6,916)
						(2)通信運搬費			
						封入・封緘作業経費			400(400)
						被用者保険	50円	1,921ヶ所 2回 1.05	202(202)
						国民健康保険	50円	1,882ヶ所 2回 1.05	198(198)
						(3)借料及び損料			1,680(1,680)
						(ア)被用者保険	100,000円	8ブロック 1.05	840(840)
						(イ)国民健康保険	100,000円	8ブロック 1.05	840(840)
						研修・検討会等・表彰に要する経費			2,523(2,712)
						1 借料及び損料			
						検討会等会場借料			408(204)
						検討会	@64,680円	6 0.5 1.05	204(204)
						委員会	@64,680円	6 0.5 1.05	204(0)
						2 雑役務費			874(868)
						(1)コピー代	@10円	20,000 ⁽²⁾ ₁ 1.05	210(420)
						(2)速記			454(238)
						検討会	(25,200) @24,000円	1.5 6 1.05	227(238)
						委員会	@24,000円	1.5 6 1.05	227(0)
						(3)舞台設置・撤去	@200,000円	1 1.05	210(210)
						3 印刷製本費			695(1,133)
						(1)研修資料等			487(974)
						マニュアル	@1,000円	120 ⁽²⁾ ₁ 1.05	126(252)
						講義用テキスト	@2,000円	120 ⁽²⁾ ₁ 1.05	252(504)
						修了証書	@1,000円	104 ⁽²⁾ ₁ 1.05	109(218)
						(2)会議資料			181(132)
						検討会	@300円	70 6 1.05	132(132)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					委員会 @300円 26 6 1.05 49(0) (3) 表彰状 @510円 50 1.05 27(27) 4 通信運搬費 8(16) (1) 研修案内等通知 @80円 53 ⁽²⁾ ₁ 4(8) (2) 受講結果郵送料 @80円 53 ⁽²⁾ ₁ 4(8) 5 消耗品費 503(476) (1) 研修 134(267) (2) 検討会等 320(160) (3) 表彰 49(49) 6 会議費 35(15) (1) 検討会 @150円 20 6 0.8 1.05 15(15) (2) 委員会 @150円 26 6 0.8 1.05 20(0) 計 27,294(27,483) 1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (25,480) (32,618) (25,594) (30,520) (55,105) (29,976) (38,374) (29,426) (30,520) (55,105)
010	医療費供給面統計システム	(73,865)	66,376	(7,489)	医療費供給面統計システム(メディアス) (要求要旨) 医療供給サイドからの医療費データを収集し、体系的に管理することにより、供給面からの医療費適正化対策の推進と医療保険改革に必要な医療供給面の要因が医療費に与える影響の分析や診療報酬改定による医療機関の機能分化に係る医療費分析等医療給付サイドからの医療費分析を行うためのシステムに要する経費である。 システムメンテナンス等経費 66,376(73,865) (1) 医療機関医療費動向分析システム 57,242(46,123) システム設計・プログラム作成 (30.3) 34.0人月 @1,074,000 1.05 38,342(34,169) プログラム作成 (10.6) 0.0人月 @1,074,000 1.05 0(11,954) 運用支援に必要な経費 @18,000,000 1.05 18,900(0) (2) 制度別医療費動向分析システム 9,134(27,742)
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化業務庁費	(73,865)		(7,489)	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						システム設計・プログラム作成 (16.6) 8.1人月 @1,074,000 1.05 9,134(18,720)
						プログラム作成 (8.0) 0.0人月 @1,074,000 1.05 0(9,022)
015	後期高齢者医療制度廃止 後の制度のあり方につい ての検討の場の設置等に かかる経費					
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	0		(0)	1 新高齢者医療制度実現会議に要する経費 (1) 座長 1人 12回 @23,300 0(0) (2) 委員 15人 12回 @20,100 0(0) 2 地方公聴会開催に要する経費 3人 6回 @20,100 0(0) 計 0(0)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	0	0		(0)	1 高齢者医療制度見直しにかかる意識調査に要する経費 意識調査実施にかかるブロック説明会開催経費 8地区 2人 @48,170 0(0) 2 地方公聴会開催に要する経費 (1) 指定職 2人 6回 @53,470 0(0) (2) 7 ~ 1 0 級 2人 6回 @51,070 0(0) (3) 3 ~ 6 級 2人 6回 @48,170 0(0) 計 0(0)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	0	0		(0)	1 新高齢者医療制度実現会議に要する経費 16人 12回 @3,430 0(0) 2 地方公聴会開催に要する経費 3人 6回 @51,070 0(0) 計 0(0)
95016-2123-09-1094	医療給付適正化 業務庁費	0	0		(0)	1 新高齢者医療制度実現会議に要する経費 (1) 会場借料 12回 @171,300 0(0) (2) 雑役務費 2時間 12回 @24,000 1.05 0(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(3) 会議費 25人 12回 130円 0(0)
					2 高齢者医療制度見直しにかかる意識調査に要する経費 意識調査実施件数 6,000世帯 (3,000世帯: 全世帯 + 3,000世帯: 高齢者世帯)
					(1) 印刷製本費
					調査票 6,000枚 @10 1.05 0(0)
					調査協力依頼状 6,000枚 @4 1.05 0(0)
					世帯名簿 600枚 @6 1.05 0(0)
					調査結果報告書 700枚 @250 1.05 0(0)
					(2) 雑務費
					調査員手当 6,000世帯 / 6世帯/1日 @8,000 0(0)
					調査票郵送料(都道府県 国) 47ヶ所 @1,240 0(0)
					調査協力記念品費 6,000世帯 @200 1.05 0(0)
					制度意識調査集計費
					データ入力 6,000枚 @40 1.05 0(0)
					受付審査 10人 15日 @8,620 0(0)
					データ集計 6,000枚 750タッチ @0.28 1.05 0(0)
					(3) 通信運搬費
					調査票郵送料(国 都道府県) 47ヶ所 @1,240 0
					3 地方公聴会開催に要する経費
					(1) 印刷製本費 250部 6回 @210 0
					(2) 会場借料 6回 @171,300 0
					(3) 雑務費 2時間 6回 @24,000 1.05 0
					(4) 会議費 20人 6回 @130 0
					計 0(0)
017	全国健康保険協会業績評価関係経費	(951) 951	453	(498) 498	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(312 312	312	(0 0	
					1 委員長 @23,400 1人 3回 70(70)
					2 委員 @20,200 4人 3回 242(242)
					計 312(312)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(139 139	141	(2 2	
					1 委員長 (32,770) @33,420 1人 3回 100(98)
					2 委員 @3,430 4人 3回 41(41)
					計 141(139)
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化 業務庁費	(500 500	0	(500 500	
020	診療報酬体系見直し後の 評価等にかかる調査に必 要な経費	(626,349 626,349	938,824	(312,475 312,475	(要求要旨) 診療報酬体系見直し後の評価等にかかる調査経費
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化 業務庁費	(4,160 4,160	4,160	(0 0	診療報酬体系の見直しにかかる意見募集に必要な経費
					(1) 集計 2,776(2,776)
					データ入力・加工 @20,000円 20日 400(400)
					意見粗集約 @20,000円 80日 1,600(1,600)
					意見分類精査 @15,300円 7.5時間 1日 514(514) @15,300円 7.5時間 4日
					意見種類別件数集計 @13,300円 7.5時間 1日 262(262) @10,800円 7.5時間 2日
					(2) データベース化 677(677)
					データベース管理システム作成 @15,300円 7.5時間 1日 477(477) @13,300円 7.5時間 2日 @10,800円 7.5時間 2日
					データベース整理 @20,000円 10日 200(200)
					(3) 業務管理・総括 165(165)
					雑役務費 @15,300円 7.5時間 115(115)
					通信運搬費 50(50)
					(4) その他 542(542)
					一般管理費 344(344)
					消費税 3,967千円 5% 198(198)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2125-14-2905	社会保険基礎調 査委託費	(622,189) 622,189	934,664	(312,475) 312,475	<p>1 見直し後の診療報酬体系についての評価にかかる調査 68,443(55,418)</p> <p>(1) 調査・分析経費 55,449(55,418)</p> <p> 調査票印刷 1,500医療機関 @100円 150(150)</p> <p> 調査票封入・発送経費 1,500医療機関 @270円 405(405)</p> <p> プログラム設計 20人月 @742,700円 14,854(14,854)</p> <p> プログラム開発 40人月 @562,800円 22,512(22,512)</p> <p> データ入力 18人日 30日 @5,320円 2,873(2,873)</p> <p> 分析 33人日 20日 @13,570円 8,956(8,956)</p> <p> 現地調査旅費 (43,270) 70人 @43,700円 3,059(3,029)</p> <p> 消費税 (52,779) 52,809千円 5% 2,640(2,639)</p> <p>(2) 後発医薬品使用状況調査 12,994(0)</p> <p> 調査票印刷 10,000件 @100円 1,000(0)</p> <p> 調査票封入・発送 4,000か所 @270円 1,080(0)</p> <p> データ分析・集計 10,000件 50% @250円 1,250(0)</p> <p> 分析 8時間 3人 @13,200円 25日 7,920(0)</p> <p> 一般管理費 11,250千円 10% 1,125(0)</p> <p> 消費税 12,375千円 5% 619(0)</p> <p>2 先進医療に関する調査研究 12,170(12,170)</p> <p>(1) 調査経費 10,859(10,859)</p> <p> 調査票印刷経費 320医療機関 @100円 32(32)</p> <p> 調査票発送経費 320医療機関 @270円 86(86)</p> <p> プログラム設計 4人月 @742,700円 2,971(2,971)</p> <p> プログラム開発 8人月 @562,800円 4,502(4,502)</p> <p> データ入力 3人日 39日 @5,320円 622(622)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					分析 5人日 39日 @13,570円 2,646(2,646)
					(2) 先進医療届出書の集計 731(731)
					受付簿作成 13人日 @5,320円 69(69)
					構成員への送付 130届 2回 @510円 133(133)
					資料の集計 39人日 @13,570円 529(529)
					(3) 消費税 11,590千円 5% 580(580)
					3 急性期の包括評価に係る調査に要する経費(積算は別紙) 749,132(449,682)
					4 D P C 制度の見直しに係る調査経費 49,768(49,768)
					5 慢性期入院医療の包括評価に関する調査研究(積算は別紙) 55,151(55,151)
					計 934,664(622,189)
025	薬価基準制度の透明化・ 効率化の検討のために必 要な経費	(902 902	906	(4 4	1.薬価基準制度の見直しに必要な経費 (要求要旨) 新規医薬品の具体的なグループの分類や薬価算定ルールに基づき具体的な薬価算定を行う め、医学・薬学などの専門家によって構成する委員会を設置する。 2.特定保険医療材料価格制度の見直しに必要な経費 (要求要旨) 特定保険医療材料の価格競争を促進する観点から、特定保険医療材料のグルーピングを見 すとともに、保険導入ルールに基づいた審査を行うため、専門家によって構成する委員会設置 する。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(399 399	399	(0 0	1 薬剤分類作業の実施に必要な経費 薬剤分類委員会 18人 1回 0.8(出席率) @14,860円 214(214)
					2 特定保険医療材料価格制度の見直しに必要な経費 材料検討会 13人 1回 0.8(出席率) @17,820円 185(185)
					計 399(399)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(404 404	408	(4 4	1 薬剤分類作業の実施に必要な経費 243(241)
					(1) 薬剤分類委員会 12人 1回 0.8 @3,430円 33(33)
					(2) 薬剤分類委員会(県外旅費) (43,270) 6人 1回 0.8 @43,700円 210(208)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						2 特定保険医療材料価格制度の見直しに必要な経費 165(163)
						(1) 材料検討会 9人 1回 0.8 @3,430円 25(25)
						(2) 材料委員会(県外旅費) 4人 1回 0.8 @43,700円 (43,270) 140(138)
						計 408(404)
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化業務庁費	(99) 99	99		(0) 0	1 薬剤分類作業の実施に必要な経費
						薬剤分類委員会 51(51)
						(1) 会議費 18人 1回 0.8 @300円 1.05 5(5)
						(2) 印刷製本費 200部 1回 @200円 1.05 42(42)
						(3) 通信運搬費 18人 1回 @240円 4(4)
						2 特定保険医療材料価格制度の見直し等に必要な経費
						材料検討会 48(48)
						(1) 会議費 13人 1回 0.8 @300円 1.05 3(3)
						(2) 印刷製本費 200部 1回 @200円 1.05 42(42)
						(3) 通信運搬費 13人 1回 @240円 3(3)
						計 99(99)
015	行政情報化推進に必要な経費	(1,611,885) 1,611,885	1,070,467		(541,418) 541,418	
005	医療費情報総合管理分析システムに要する経費	(258,635) 258,635	282,230		(23,595) 23,595	
						1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
						予 算 額 (308,394) (407,254) (307,981) (350,332) (330,866)
						362,914 479,219 354,378 350,332 330,866
						(要 求 趣 旨)
						医療保険制度の医療費データを制度別、地域別、保険者別、月別等に総合的、体系的に管理することにより、医療保険各分野の統一的なデータ管理を行い、医療費の動向予測を行うとともに、制度改正医療費改定等の企画、立案のための財政影響の試算などを迅速かつ的確に行うためのシステムに要する経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(434) 434	144		(290) 290	医療費の将来見直しに関する検討会のための諸謝金 144(434)
						(1) 会長 (3) 1回 @23,400円 1人 23(70)
						(2) 委員 (3) 1回 @20,200円 6人 121(364)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(142) 142	145	(3) 3	医療費適正化計画における各都道府県の医療費分析調査のための職員旅費 1人 3ヶ所 (47,490) @48,170円 145(142)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(123) 123	36	(87) 87	医療費の将来見通しに関する検討会のための委員等旅費 1人 (40,940) (3) @36,020円 1回 36(123)
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化 業務庁費	(237,755) 237,755	247,310	(9,555) 9,555	1 事業状況報告システムに要する経費 (システムメンテナンス経費) システムメンテナンス経費 50,521(70,143) システム設計 (39.4) 0.0人月 @1,074,000 1.05 0(44,431) プログラム作成 (22.8) 0.0人月 @1,074,000 1.05 0(25,712) (1)健康保険・船員保険事業状況報告システム システム設計・プログラム作成 26.7人月 @1,074,000円 1.05 30,110(0) (2)国民健康保険事業状況報告システム システム設計・プログラム作成 18.1人月 @1,074,000円 1.05 20,411(0) 2 実態調査報告書等の電子化に要する経費 87,171(45,312) (1)健康保険・船員保険被保険者実態調査報告システム (システムメンテナンス経費) 29,546(10,938) システム設計・プログラム作成 (6.0) 26.2人月 @1,074,000 1.05 29,546(6,766) プログラム作成 (3.7) 0.0人月 @1,074,000 1.05 0(4,172) (2)国民健康保険実態調査報告システム (システムメンテナンス経費) 18,607(9,021) システム設計・プログラム作成 (5.1) 16.5人月 @1,074,000 1.05 18,607(5,751) プログラム設計 (2.9) 0.0人月 @1,074,000 1.05 0(3,270) (3)国民健康保険診療施設年報システム 0(882)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考										
					(システムメンテナンス経費)										
					<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%; text-align: center;">17年度執行</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">18年度執行</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">19年度執行</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">² 3カ年度平均</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">966</td> <td style="text-align: center;">798</td> <td style="text-align: center;">798</td> <td style="text-align: center;">882</td> </tr> </table>		17年度執行	18年度執行	19年度執行	² 3カ年度平均		966	798	798	882
	17年度執行	18年度執行	19年度執行	² 3カ年度平均											
	966	798	798	882											
	(4) 医療給付実態調査報告システム				38,116(24,471)										
	システム設計・プログラム作成														
	(14.2) 33.8人月 @1,074,000 1.05				38,116(16,013)										
	プログラム作成														
	(7.5) 0.0人月 @1,074,000 1.05				0(8,458)										
	(5) 医療経済実態調査報告システム														
	システム設計・プログラム作成				902(0)										
	0.8人月 @1,074,000 1.05														
	3 調剤報酬動向分析システム開発等経費				64,943(55,839)										
	(1) 調剤報酬動向分析システムの開発経費				41,725(26,952)										
	システム設計・プログラム作成														
	(18.4) 37.0人月 @1,074,000 1.05				41,725(20,750)										
	プログラム作成														
	(5.5) 0.0人月 @1,074,000 1.05				0(6,202)										
	(2) 電算調剤レセプトデータ等の情報収集に要する経費				23,218(28,887)										
	調剤メディアスデータ収集経費				14,811(15,022)										
	メディアスデータ収集経費														
	医療費データ収集経費				8,407(13,865)										
	4 医療費適正化計画における各都道府県の医療費分析				28,436(29,923)										
	(1) 医療費適正化分析システム				27,854(29,207)										
	システム設計・プログラム作成														
	(18.6) 24.7人月 @1,074,000 1.05				27,854(20,975)										
	プログラム作成														
	(7.3) 0.0人月 @1,074,000 1.05				0(8,232)										
	(2) 医療費分析調査会場借料				529(529)										
	8回 @66,150 1														
	(3) 医療費の将来見通しに関する検討会のための会議費等				53(187)										
	会議費														
	(3) 1回 @50,120 1.05				53(158)										
	会場借料														
	(1) 0回 @29,400				0(29)										
	5 高齢者医療制度統計等経費				16,239(36,538)										

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>システム設計 (20.1) 0.0人月 @1,074,000 1.05 0(22,667)</p> <p>プログラム作成 (12.3) 0.0人月 @1,074,000 1.05 0(13,871)</p> <p>(1) 後期高齢者医療事業状況報告システム</p> <p>システム設計・プログラム作成 7.3人月 @1,074,000 1.05 8,232(0)</p> <p>(2) 後期高齢者医療被保険者実態調査報告システム</p> <p>システム設計・プログラム作成 7.1人月 @1,074,000 1.05 8,007(0)</p> <p>計 247,310(237,755)</p>
95016-2123-09-2138	社会保障関係情報化業務庁費	(20,181) 20,181	34,595	(14,414) 14,414	<p>統計分析LANシステムに要する経費</p> <p>(1) 消耗品費</p> <p>プリンター等消耗品費 (774,500) 599,000 1.05 629(813)</p> <p>(2) 借料及び損料</p> <p>パソコン・プリンター(年間) (17,982) @29,118千円 1.05 30,574(18,881)</p> <p>ソフトウェア・プロダクトのライセンス借料 (13,650) @0円/月 12ヶ月 1.05 0(172)</p> <p>(3) 雑役務費 3,392(315)</p> <p>LAN端末設定等作業 @300,000円 1.05 315(315)</p> <p>サーバ運用支援経費 @11,100円/h 22h 12月 1.05 3,077(0)</p> <p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (57,262) (1,502,161) (578,099) (582,069) (749,045) 67,408 1,767,289 666,459 582,069 754,801</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>診療報酬の請求について、電子的手法による診療報酬請求書(レセプト)で行うことを進め、医療機関、審査支払機関及び保険者を通じた一貫したシステムを構築し、業務の効率化を図るために必要な経費である。</p>
010	レセプト電算処理システムの推進に必要な経費				
95016-2123-09-1094	医療給付適正化業務庁費	(835,726) 835,726	615,539	(220,187) 220,187	<p>1 診療報酬情報提供システムの運用等に必要な経費</p> <p>(1) 保守経費</p> <p>メンテナンスシステム保守 @8,485千円 1.05 8,909(8,909)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>情報提供システム保守・更新 @1,800千円/月 12カ月 1.05 22,680(22,680)</p> <p>データベース管理ツール保守 @3,000千円/年 1.05 3,150(3,150)</p> <p>(2)回線使用料 プロバイダ接続使用料 @303,000円/月 12月 1.05 3,818(3,818)</p> <p>(3)データベースメンテナンス @6,468,000円/年× 1.05 6,791(6,791)</p> <p>2 レセプトのオンライン請求の普及促進に必要な経費 印刷製本費 (200,000) 252,000部 @4円 1.05 1,058(840)</p> <p>3 レセプト文字データ変換ソフトの維持管理等に必要な経費 106,469(141,934)</p> <p>(1) 総合管理費 @1,074,000 8人 1.05 9,022(0)</p> <p>(2) サポートサイト運用保守費 35,429(0) インターネットデータセンター運用保守費 @2,404,000 12月 1.05 30,290(0) サポートサイトハード・ソフト保守費 @4,894,000 1.05 5,139(0)</p> <p>(3)変換ツール、サポートサイトコンテンツ運用保守費 56,948(0) レセスタマスター保守費 @1,074,000 12人 1.05 13,532(0) レセスタ保守費 @1,074,000 38.5人 1.05 43,416(0)</p> <p>(4)諸経費 @4,829,000 1.05 5,070(0)</p> <p>(5)保守経費 0(42,000) ハード・ソフト @5,000千円 1.05 0(5,250) 変換テーブル・プログラム @35,000千円 1.05 0(36,750)</p> <p>(6)回線使用料 0(29,190) 外部ネットワーク @9,600千円 2 1.05 0(20,160) 内部ネットワーク @8,600千円 1.05 0(9,030)</p> <p>(7)診療報酬改定等対応経費 64人 @1,425,000円 1.05 0(95,760)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(8) 機器設置用施設 @10,000千円 1.05 0(10,500)
						4 レセプト分析の体制整備経費等 340,421(248,402)
						(1) ソフトウェア保守経費 2,192(0)
						ソフトウェア保守計画書の作成
						@1,074,000 0.4人/月 1.05 451(0)
						ソフトウェア維持管理保守等
						@1,074,000 1.5人/月 1.05 1,692(0)
						事務費 47,000 1.05 49(0)
						(2) 診療報酬改定対応経費 27,064(0)
						匿名化・提供システム @1,074,000 12人 1.05 13,532(0)
						取込・定型資料作成等システム
						@1,074,000 12人 1.05 13,532(0)
						(3) レセプトデータ・特定健診データ提供経費 185,144(0)
						支払基金 @90,065,000 1.05 94,568(0)
						国保連合会 @86,263,000 1.05 90,576(0)
						(4) 特定健診機関等マスタ(分析用)提供経費 651(0)
						支払基金 @620,000 1.05 651
						(5) 管理サーバ等保守・システム運用・設置場所経費(国庫債務負担行為) 125,370
						システム運用 @73,320,000 1.05 76,986
						データセンター経費 @24,252,000 1.05 25,465
						ハードウェア/ソフトウェアサポートデスク
						@21,828,000 1.05 22,919
						(6) 管理サーバ等維持管理 0(85,428)
						管理サーバ保守経費 @3,900,000円 12月 1.05 0(49,140)
						ソフトウェア運用・保守 @1,440,000 2 12 1.05 0(36,288)
						(7) ハードウェア設置経費 0(64,974)
						(8) 備品費 0(624)
						(9) 情報収集用媒体購入費 0(4,738)
						(1 0) レセプト情報・特定健診情報等の情報収集に要する経費 0(137,130)
						(1 1) 匿名化・提供プログラム媒体作成、送付経費 0(6,103)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					5 レセプトのオンライン代行請求に関する経費 122,243(394,696) (1) 総合管理費 @1,074,000 8人 1.05 9,022(0) (2) ソフトウェア保守費 67,662(0) ソフトウェア保守 @1,074,000 36人 1.05 40,597(0) マスタ保守 @1,074,000 24人 1.05 27,065(0) (3) 諸経費 @3,651,600 1.05 3,834(0) (4) 診療報酬改定対応経費 @1,074,000 37人 1.05 41,725(0) 6 前年度限りの経費(診療報酬情報提供サービスにおける歯科マスタ検索に係る経費) 0(4,506) 計 615,539(835,726)
020	保険医療機関等管理システムに要する経費				
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化業務庁費	(477,403) 477,403	95,128	(382,275) 382,275	保険医療機関等管理システム(積算は別紙) 95,128(477,403)
025	再審査事件等処理システムに要する経費	(40,121) 40,121	77,570	(37,449) 37,449	(再) 審査請求事件及び訴訟事件の増加に伴い、システムの再構築を図る。
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(1,852) 1,852	1,879	(27) 27	訴訟事件対応経費 1人 (47,490) 3回 13件 (1,852) 48,170 1,879
	95016-2123-09-1094 医療給付適正化業務庁費	(38,269) 38,269	75,691	(37,422) 37,422	1 社会保険審査請求事件管理システム更改経費 53,742(8,820) (1) 一時経費 52,271(0) (2) 経常経費 1,401千円 1.05 1,471(8,820) 2 裁決集作成経費 (1) 被用者保険関係 2,379千円 1.05 2,498(2,498) (2) 国民年金関係 1,602千円 1.05 1,682(1,682) 3 審理資料印刷製本委託費 (1) 被用者保険関係 659件 40頁 35部 5.2円 1.05 5,038(0) (2) 国民年金関係 752件 40頁 25部 5.2円 1.05 4,106(0) 4 社会保険審査会における遠隔通信を用いた審理の実施に必要な経費(前年度限りの経費) 0(16,125)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						5 社会保険審査請求事例検索システム 経常経費 3,555千円 1.05 3,733 (0)
						6 社会保険審査会における遠隔通信を用いた審理システム 経常経費 4,659千円 1.05 4,892 (0)
						計 75,691 (38,269)
48	117 医療費適正化推進費 05-04 医療費適正化の推進に必要な経費					20年度 予 算 額 (38,428,016) 53,674,101 決 算 額 13,888,196
	005 医療費適正化推進関係経費	(49,669,836) 48,781,836	46,213,095		(3,456,741) 2,568,741	
	005 特定健診・保健指導に必要な経費	(44,808,208) 44,808,208	45,326,781		(518,573) 518,573	
	04081-2815-16-2583 全国健康保険協会特定健康診査・保健指導補助金	(8,184,435) 8,184,435	8,102,892		(81,543) 81,543	(要 求 要 旨) 高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、医療保険者が行う特定健康診査・特定保健指導に要する費用の一部を補助するために必要な経費である。 (根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律第20条及び第24条 健康保険法第154条の2 (補 助 先) 保険者(全国健康保険協会) (補 助 率) 定額

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
04081-2815-16-2585	健康保険組合特 定健康診査・保 健指導補助金	(5,308,219 5,308,219	5,245,969	(62,250 62,250	<p>(要 求 要 旨) 高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、医療保険者が行う特定健康診査・特定保健指導に要する費用の一部を補助するために必要な経費である。</p> <p>(根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律第20条及び第24条 健康保険法第154条の2</p> <p>(補 助 先) 保険者(健康保険組合)</p> <p>(補 助 率) 定額</p>
04081-2815-16-2587	国民健康保険組 合特定健康診査 ・保健指導補助 金	(1,597,233 1,597,233	1,596,003	(1,230 1,230	<p>(要 求 要 旨) 高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、医療保険者が行う特定健康診査・特定保健指導に要する費用の一部を補助するために必要な経費である。</p> <p>(根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律第20条及び第24条 国民健康保険法第74条</p> <p>(補 助 先) 保険者(国民健康保険組合)</p> <p>(補 助 率) 定額</p>
04081-2815-16-7657	国民健康保険特 定健康診査・保 健指導負担金	(29,718,321 29,718,321	30,381,917	(663,596 663,596	<p>(要 求 要 旨) 高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、医療保険者が行う特定健康診査・特定保健指導に要する費用の一部を負担するために必要な経費である。</p> <p>(根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律第20条及び第24条 国民健康保険法第72条の5</p> <p>(補 助 先) 保険者(市町村)</p> <p>(補 助 率) 1/3 (都道府県1/3、医療保険者1/3)</p>
010	療養病床転換助成に必要な経費	(4,861,628 3,973,628	886,314	(3,975,314 3,087,314	
04081-2815-16-2582	全国健康保険協 会病床転換支援 金補助金	(214,676 214,676	39,324	(175,352 175,352	<p>(要 求 要 旨) 高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、医療療養病床から介護保険施設等への転換に伴う整備に要する費用の一部として保険者(全国健康保険協会)が負担する費用の一部を補助するために必要な経費である。</p> <p>(根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律附則第8条 健康保険法第153条、第154条、附則第4条の4</p> <p>(補 助 先) 全国健康保険協会</p> <p>(補 助 率) 病床転換支援金の納付に要する費用の額の16.4/100</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
04081-2815-16-2589	国民健康保険組 合病床転換支援 金補助金	(58,932 58,932	10,005	(48,927 48,927	(要 求 要 旨) 高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、医療療養病床から介護保険施設等 への転換に伴う整備に要する費用の一部として保険者(国民健康保険組合)が 負担する費用の一部を補助するために必要な経費である。 (根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律附則第8条 国民健康保険法第73条及び附則第22条 (補 助 先) 国民健康保険組合 (補 助 率) 病床転換支援金及び納付に要する費用の額の32/100・16.4/100及び組合の財政力 を勘案して15/100を総額として増額
04081-2815-16-2639	介護老人福祉施 設等整備転換事 業費補助金	(888,000 0	162,200	(725,800 162,200	(要 求 要 旨) 社会福祉法人等が行う介護老人福祉施設等への整備転換事業に要する経費 を補助するために必要な経費である。 (補 助 先) 社会福祉法人等 (補 助 率) 定額
04081-2815-16-7646	国民健康保険病 床転換支援金負 担金	(325,080 325,080	57,434	(267,646 267,646	(要 求 要 旨) 高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、医療療養病床から介護保険施設等 への転換に伴う整備に要する費用の一部として保険者(市町村)が負担する費 用の一部を負担するために必要な経費である。 (根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律附則第8条 国民健康保険法第70条及び附則第22条 (補 助 先) 市町村(国保) (補 助 率) 病床転換支援金の納付に要する費用の額の34/100
04081-2815-16-8414	病床転換助成事 業交付金	(3,288,889 3,288,889	602,148	(2,686,741 2,686,741	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(要 求 要 旨) 高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、医療療養病床から介護保険施設等への転換に伴う整備に要する費用の一部を負担するために必要な経費である。 (根 拠 法 令) 高齢者の医療の確保に関する法律附則第5条 (補 助 先) 都道府県 (補 助 率) 10/27 (都道府県5/27 医療保険者12/27)
	04081-2815-16-8427 国民健康保険病 床転換支援金財 政調整交付金	(86,051) 86,051	15,203		(70,848) 70,848	(根 拠 法 令) 国民健康保険法第72条 (補 助 先) 市町村(国保) (補 助 率) 病床転換支援金の納付に要する費用の額の9/100
49	120 健康保険事業借入金諸費 年金特別会計へ繰入	(17,857,346) 17,857,346	15,208,911		(2,648,435) 2,648,435	
	02-02 保険給付費等の財源の年 金特別会計健康勘定へ繰 入れに必要な経費					1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (956,566,849) (991,801,520) (802,610,206) (838,254,560) (356,575,419) 953,153,568 989,219,563 802,610,206 838,254,560 356,575,419 決 算 額 不 用 額
	001 健康保険国庫補助金繰入					(根 拠 法 令) 健康保険法第151条、153条、154条、154条の2
	02081-2306-22-4100 年金特別会計へ 繰入	(0) 0	0		(0) 0	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (869,397,188) (899,157,106) (518,435,950) (545,065,439) (247,202,662) 864,846,329 894,394,216 518,435,950 545,065,439 247,202,662 決 算 額 869,397,188 899,157,106 518,435,950 545,065,439
						前年度限りの経費 概算要求額 (前年度予算額) 保険給付費等財源繰入 0 (271,990,200)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					印紙売捌手数料財源繰入 0 (65,616)
	02081-2306-22-4101 老人保健医療費 拠出年金特別 会計へ繰入	(0) 0	0	(0) 0	前年度限りの経費
	02081-2306-22-4370 後期高齢者医療 費支援年金特別 会計へ繰入	(0) 0	0	(0) 0	前年度限りの経費
50	03-04 健康保険事業借入金諸費 の財源の年金特別会計健 康勘定へ繰入れに必要な 経費				
	003 健康保険国庫補助金繰入 (社会福祉費)	(17,857,346) 17,857,346	15,208,911	(2,648,435) 2,648,435	
	003 保 険 局				
	04081-2306-22-4110 健康保険事業借 入金諸費年金特 別会計へ繰入	(0) 0	0	(0) 0	
	005 保 険 局				
	04081-2306-22-4110 健康保険事業借 入金諸費年金特 別会計へ繰入	(17,857,346) 17,857,346	15,208,911	(2,648,435) 2,648,435	(根拠法令) 特別会計に関する法律附則第31条
	123 医療費適正化推進費年金 特別会計へ繰入				
51	01-04 医療費適正化推進費の財 源の年金特別会計健康勘 定へ繰入れに必要な経費				20年度 予 算 額 (1,779,033) 1,779,033 決 算 額 1,779,033
	04081-2306-22-4100 年金特別会計へ 繰入	(0) 0	0	(0) 0	前年度限りの経費
	125 疾病保険給付費等船員保 険特別会計へ繰入	(2,275,258) 2,275,258	0	(2,275,258) 2,275,258	
52	01-02 疾病保険給付費等の財源 の船員保険特別会計へ繰 入れに必要な経費				20年度 予 算 額 (3,025,321) 3,025,321 決 算 額 3,025,321
	001 船員保険特別会計繰入				
	001 疾病保険等国庫補助金繰 入				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
53	02081-2306-22-4200 船員保険特別会 計へ繰入	(2,250,000 2,250,000	0	(2,250,000 2,250,000	前年度限りの経費				
	06-04 特定健康診査費等の財源 の船員保険特別会計へ繰 入れに必要な経費								
	001 船員保険特別会計繰入								
	001 特定健診国庫補助金繰入								
54	04081-2306-22-4210 特定健康診査費 等船員保険特別 会計へ繰入	(25,258 25,258	0	(25,258 25,258	前年度限りの経費				
	130 業務取扱費船員保険特別 会計へ繰入								
	03-04 業務取扱費の財源の船員 保険特別会計へ繰入れに 必要な経費				20年度				
	001 船員保険特別会計繰入(事 務費)				予 算 額 (718,756) 740,488 決 算 額 712,756				
	016 業務取扱費財源繰入	(564,892 564,892	0	(564,892 564,892					
	01 業務取扱一般行政関連経 費								
	04081-2306-22-4200 船員保険特別会 計へ繰入	(538,565 538,565	0	(538,565 538,565	前年度限りの経費				
	02 業務取扱その他の経費								
	04081-2306-22-4200 船員保険特別会 計へ繰入	(26,327 26,327	0	(26,327 26,327	前年度限りの経費				
	135 地域保健対策費	(2,175,616 2,175,616	6,659,540	(4,483,924 4,483,924	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度				
				予 算 額 (7,015,542) (8,207,136) (6,155,016) (7,195,339) (2,996,223) (5,393,075) (2,770,691) (4,002,214) (5,739,369) (2,757,676)					
				決 算 額 2,897,582					
				翌年度繰越額 1,851,507					
				不 用 額 983,924					
				区 分 平成20年度 流用等 歳出予算 支出済 不用額 予 算 額 増 減額 現 額 出 額					
				08職員旅費 (1,733) 1,733 0 1,733 1,729 4					
				08委員等旅費 (2,971) 2,971 0 2,971 1,632 1,339					
				09庁費 (22,807) 22,807 0 22,807 19,556 3,251					

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
55	05-05 保健所の地域保健活動の 推進等に必要な経費	(2,085,591) 2,085,591	6,571,749	(4,486,158) 4,486,158	09社会保障関係情報化業務庁費 (3,617) 3,617 0 3,617 3,453 164 1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (6,946,198) (6,085,533) (2,929,142) (2,700,000) (5,649,449) 8,125,068 7,115,194 5,318,031 3,931,523 2,667,756 決 算 額 2,814,018 翌年度繰越額 1,851,507 不 用 額 983,924
	001 保健所業務費補助	(140,469) 140,469	167,399	(26,930) 26,930	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (2,519,398) (2,116,033) (356,644) (159,523) (136,725) 2,917,068 2,445,194 377,732 159,523 136,725 決 算 額 2,004,680 1,667,327 230,670 82,005 89,521 不 用 額 514,718 448,706 125,974 77,518 47,204 流 用 額 0 0 0 0 0 (要 求 要 旨) 地域住民の健康の保持及び増進を図るため、地域保健対策を総合的に推進することが必要であること から、保健指導技術の向上、地域保健と職域保健の連携の促進等、地域保健活動の一層の充実を図るも のである。 疾病予防事業費等補助金 1 地域保健医療等推進事業費 167,399(140,469) (1) 保健指導技術高度化支援事業費 73,462(50,243) (補 助 先) 都道府県、政令市、特別区、市町村 (補 助 率) 定額(1 / 2 相当) (2) 地域保健対策強化推進事業費 15,000(15,000) (補 助 先) 都道府県、指定都市 (補 助 率) 定額(1 0 / 1 0 相当) (3) 地域・職域連携推進事業費 43,224(39,453) (補 助 先) 都道府県、政令市、特別区 (補 助 率) 定額(1 / 2 相当) (4) ホームレス保健サービス支援事業費 5,103(5,103)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
006	保健衛生施設等設備整備 費補助				(補 助 先) 都道府県、政令市、特別区 (補 助 率) 定額(1/2相当) (5) テーラーメイド保健指導プログラム評価支援事業費 30,610(30,670) (補 助 先) 市区町村 (補 助 率) 定額(10/10相当) 16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (4,426,800) (3,969,500) (2,300,000) (2,700,000) (5,249,693) 5,208,000 4,670,000 4,640,299 3,500,000 2,268,000 決 算 額 4,245,791 2,938,173 2,099,568 1,703,591 4,312,973 不 用 額 181,009 1,031,327 200,432 996,409 936,720		
05086-2825-16-2076	保健衛生施設等 設備整備費補助 金	(1,700,000) 1,700,000	6,208,426	(4,508,426) 4,508,426	が P00 (要 求 要 旨) 保健衛生の普及向上を図るため、保健衛生施設等の設備整備を行うために必要な経費である。		
026	地域健康づくり推進対策 費				地域健康づくり推進対策費補助金 1 地域保健総合推進事業費 195,924(245,122) (要求要旨) 地域保健を総合的かつ効果的に推進するために地方公共団体への支援等を行う必要があることから、 全国衛生部長会、全国保健所長会等の全国組織を活用した調査研究事業等を行い、全国規模での地域保 健サービスの客観的なニーズの把握や妥当性の検証、地域保健活動の成果の普及等に必要な経費である		
05086-2715-16-2059	地域保健活動推 進費補助金	(245,122) 245,122	195,924	(49,198) 49,198	(補 助 先) (財)日本公衆衛生協会 (補 助 率) 定額(10/10相当)		
平成20年度収入支出決算書							
		入		支			
		出					
科	目	金	額	科	目	金	額
		千円				千円	
会	費	収	入	2,025	事	業	費
198,089	104,770	0	304,884	198,271	103,892	2,721	304,884
寄	付	金	収	入	0		
小	計	304,884	小	計	304,884		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					特 別 会 計 444,257 特 別 会 計 444,257 計 749,141 計 749,141 (1) 地域保健総合推進委員会 35,637(34,504) (2) 地域保健研究分科会事業 111,280(161,208) (3) 研修企画分科会事業 28,238(28,581) (4) 保健情報分科会事業 8,466(8,500) (5) 国際協力分科会事業 12,303(12,329)
56	10-95 地域における保健医療体制の確保に必要な経費	(90,025 90,025	87,791	(2,234 2,234	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (69,344) (69,483) (67,081) (70,691) (89,920) 82,068 (80,145 75,044 70,691 89,920 決 算 額 83,564 翌年度繰越額 0 不 用 額 6,356
	007 地域保健活動検討経費	(10,205 10,205	10,264	(59 59	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (7,818) (15,248) (13,941) (12,952) (12,198) 9,299 (18,194 15,648 12,952 12,198 (要 求 要 旨) 地域保健対策を着実に推進するための、公衆衛生医師の育成・確保、地域保健と職域保健の連携の支援、地域健康危機管理計画の推進等のために必要な経費である。 1 地域保健活動事業等経費 8,881(8,804) 2 地域・職域連携支援費 972(984) 3 地域健康危機管理計画推進費 411(417) 計(1~3) 10,264(10,205)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(323 323	297	(26 26	1 地域保健活動事業等経費 公衆衛生医師育成・確保推進検討委員会出席謝金 2人 2回 (17,900) @16,500円 66(72) 2 地域・職域連携支援費 地域・職域連携支援会議出席謝金 5人 2回 (17,900) @16,500円 165(179) 3 地域健康危機管理計画推進費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					地域健康危機管理計画推進検討会出席謝金
					2人 2回 (17,900) @16,500円 66(72)
					計 297(323)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,082 1,082	1,093	(11 11	地域保健活動事業等経費 1,093(1,082)
					(1) 公衆衛生医師普及啓発旅費
					3人 5地区 (43,270) @43,700円 1回 656(649)
					(2) 保健所等運営指導調査旅費
					2人 5地区 (43,270) @43,700円 1回 437(433)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(502 502	506	(4 4	1 地域保健活動事業等経費
					公衆衛生医師育成・確保推進検討委員会委員旅費 182(180)
					(1) 県内 1人 @ 3,430円 2回 7(7)
					(2) 県外 2人 (43,270) @43,700円 2回 175(173)
					2 地域・職域連携支援費
					地域・職域連携支援会議出席旅費 223(221)
					(1) 県内 7人 @ 3,430円 2回 48(48)
					(2) 県外 2人 (43,270) @43,700円 2回 175(173)
					3 地域健康危機管理計画推進費
					地域健康危機管理計画推進検討会出席旅費 101(101)
					(1) 県内 2人 @ 3,430円 2回 14(14)
					(2) 県外 1人 (43,270) @43,700円 2回 87(87)
					計 506(502)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(8,298 8,298	8,368	(70 70	1 印刷製本費 3,201(3,174)
					(1) 地域保健活動事業等経費 2,660(2,630)
					ア 公衆衛生医師育成・確保推進検討委員会資料
					20部 @300円 2回 1.05 13(13)
					イ 地方衛生研究所長会議資料
					77部 @100円 1.05 8(8)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						ウ 公衆衛生医師普及啓発費 (10,770) 10,930部 @200円 1.05 2,295(2,262)
						エ 公衆衛生医師育成・確保推進検討委員会報告書 (660) 656部 @500円 1.05 344(347)
						(2) 地域・職域連携支援費 480(481)
						ア 地域・職域連携支援会議資料 15人 2回 @300円 1.05 9(9)
						イ 地域・職域連携支援会議報告書 (795) 792部 @500円 1.05 416(417)
						ウ 都道府県等地域・職域連携推進協議会支援指導報告書 (174) 176部 @300円 1.05 55(55)
						(3) 地域健康危機管理計画推進費
						計画基準経費 (150) 146部 @400円 1.05 61(63)
						2 通信運搬費 1,165(1,162)
						(1) 地域保健活動事業等経費 887(887)
						ア 普及啓発費 (2,502) 2,504ヶ所 @340円 1回 851(851)
						イ 郵便料 (222) 224ヶ所 @80円 2回 36(36)
						(2) 地域・職域連携支援費 95(94)
						ア 地域・職域連携支援会議出席案内送付料 10人 2回 @80円 2(2)
						イ 地域・職域連携支援会議報告書送付料 (154) 156ヶ所 @590円 92(91)
						ウ 都道府県等地域・職域連携推進協議会支援指導報告書送付料 5ヶ所 @180円 1(1)
						(3) 地域健康危機管理計画推進費 183(181)
						ア 検討会出席案内 10人 2回 @80円 2(2)
						イ 計画基準等送付料 (144) 146ヶ所 @1,240円 1回 181(179)
						3 借料及び損料 地域保健活動事業等経費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					公衆衛生医師普及啓発費 5地区 1回 @18,900円 95(95) 4 会議費 46(46) (1) 地域保健活動事業等経費 37(37) ア 公衆衛生医師育成・確保推進検討委員会 20人 @300円 2回 1.05 13(13) イ 地方衛生研究所長会議 77人 @300円 1.05 24(24) (2) 地域・職域連携支援費 地域・職域連携支援会議 15人 2回 @300円 1.05 9(9) 5 賃金 地域保健活動事業等経費 3,861(3,821) ア 賃金 1人 (3,367) @3,397千円 3,397(3,367) イ 保険料 1人 (450) @460千円 460(450) ウ 一般定期健康診断 1人 @3,884円 4(0) エ 前年度限りの経費(児童手当拠出金) 0(4) 計 8,368(8,298)
010	地域保健活動普及等経費	(78,975) 78,975	76,681	(2,294) 2,294	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (83,139) (71,111) (52,770) (57,321) (77,303) 98,355 84,183 58,926 57,321 77,303 (要 求 要 旨) 地域保健を担う機関の役割分担と連携を推進し、サービスの受け手である生活者個人の立場に立った地域保健対策の推進を図るため、地域保健関係職員の研修、先駆的保健活動に関する交流事業の実施等、地域保健活動の充実強化に資するための経費である。 1 地域保健対策啓発普及経費 44,623(55,620) 2 市町村保健活動体制強化費 13,024(13,029) 3 テーラーメイド保健指導プログラム評価経費 3,206(3,233) 4 保健指導機関の評価方法等に関する調査・研究事業 7,018(7,093) 5 保健師管理者能力育成研修事業 8,853(0) 計(1~5) 76,724(78,975)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(2,126) 2,126	2,029	(97) 97	1 地域保健対策啓発普及経費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>地域保健対策推進検討会 2人 2回 (17,900) @16,500円 66(72)</p> <p>2 市町村保健活動体制強化費 703(710)</p> <p>(1) 市町村保健活動体制強化検討会出席謝金 91(98)</p> <p>ア 医師 1人 2回 (17,900) @16,500円 33(36)</p> <p>イ 保健師・看護師 2人 2回 (15,600) @14,400円 58(62)</p> <p>(2) 保健師中央会議講師謝金 72(72)</p> <p>ア 大学教授等 2人 1回 @9,000円 2時間 36(36)</p> <p>イ シンポジウム演者等 2人 1回 @9,000円 2時間 36(36)</p> <p>(3) 地域指導者専門技術等研修講師謝金 5時間 3日 @9,000円 4回 540(540)</p> <p>3 テーラーメイド保健指導プログラム評価経費 600(628)</p> <p>(1) 保健指導プログラム評価検討会 5人 4回 (17,900) @16,500円 330(358)</p> <p>(2) 保健指導事例調査費 1人 3回 @17,900円 54(54)</p> <p>(3) ポピュレーションアプローチ指導者養成研修 4時間 2日 @9,000円 3回 216(216)</p> <p>4 保健指導機関の評価方法等に関する調査・研究事業 保健指導機関評価方法等検討会出席謝金 8人 5回 (17,900) @16,500円 660(716)</p> <p>計 2,029(2,126)</p>
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(994) 994	1,297	(303) 303	<p>1 地域保健対策啓発普及経費</p> <p>担当者会議 1人 5地区 (43,270) @43,700円 219(216)</p> <p>2 市町村保健活動体制強化費 350(346)</p> <p>(1) 市町村保健活動等支援旅費 2人 2ヶ所 (43,270) @43,700円 175(173)</p> <p>(2) 保健活動事例調査旅費 2人 2ヶ所 (43,270) @43,700円 175(173)</p> <p>3 テーラーメイド保健指導プログラム評価経費</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(1,764 1,764)	1,778	(14 14)	<p>保健指導事例調査旅費 1人 5ヶ所 (43,270) @43,700円 219(216)</p> <p>4 保健指導機関の評価方法等に関する調査・研究事業 509(216)</p> <p>(1) 評価制度調査旅費 1人 5ヶ所 (43,270) @43,700円 219(216)</p> <p>(2) 評価制度説明会出席旅費 2人 5ヶ所 @28,950円 290(0)</p> <p>計 1,297(994)</p> <p>1 地域保健対策啓発普及経費</p> <p>地域保健対策推進検討会 1人 2回 (43,270) @43,700円 87(87)</p> <p>2 市町村保健活動体制強化費 703(696)</p> <p>(1) 市町村保健活動体制強化検討会出席旅費 208(207)</p> <p>ア 県内 28(28)</p> <p>(ア) 医師 3人 @3,430円 2回 21(21)</p> <p>(イ) 保健師・看護師 1人 @3,430円 2回 7(7)</p> <p>イ 県外 180(179)</p> <p>(ア) 医師 1人 (46,170) @46,600円 2回 93(92)</p> <p>(イ) 保健師・看護師 1人 (43,270) @43,700円 2回 87(87)</p> <p>(2) 保健師中央会議講師出席旅費 118(116)</p> <p>ア 県内 24(24)</p> <p>(ア) 大学教授等 2人 @3,430円 1回 7(7)</p> <p>(イ) シンポジウム演者等 5人 @3,430円 1回 17(17)</p> <p>イ 県外 94(92)</p> <p>(ア) 大学講師等 1人 (46,170) @46,600円 1回 47(46)</p> <p>(イ) シンポジウム演者等 1人 (46,170) @46,600円 1回 47(46)</p> <p>(3) 地域指導者専門技術等研修講師出席旅費 377(373)</p> <p>ア 県内 2人 4回 @3,430円 27(27)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					イ 県外 2人 4回 (43,270) @43,700円 350(346)
					3 テーラーメイド保健指導プログラム評価経費 465(462)
					(1) 保健指導プログラム評価検討会出席旅費 216(214)
					ア 県内 3人 @3,430円 4回 41(41)
					イ 県外 1人 (43,270) @43,700円 4回 175(173)
					(2) 保健指導事例調査旅費 1人 (43,270) @43,700円 2ヶ所 87(87)
					(3) ポピュレーションアプローチ指導者養成研修講師旅費 162(161)
					ア 県内 3人 @3,430円 3回 31(31)
					イ 県外 1人 (43,270) @43,700円 3回 131(130)
					4 保健指導機関の評価方法等に関する調査・研究事業 保健指導機関評価方法等検討会出席旅費 523(519)
					ア 県内 5人 @3,430円 5回 86(86)
					イ 県外 2人 (43,270) @43,700円 5回 437(433)
					計 1,778(1,764)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(12,185) 12,185	12,170	(15) 15	1 消耗品費 1,026(1,026)
					(1) 市町村保健活動体制強化費 地域指導者専門技術等研修費 100人 @2,400円 4回 960(960)
					(2) テーラーメイド保健指導プログラム評価経費 ポピュレーションアプローチ指導者養成研修費 220人 @100円 3回 66(66)
					2 印刷製本費 4,147(4,158)
					(1) 地域保健対策啓発普及経費 ア 地域保健対策推進検討委員会 285(286)
					(ア) 会議資料 15人 2回 @300円 1.05 9(9)
					(イ) 報告書 (660) 656部 @400円 1.05 276(277)
					(2) 市町村保健活動体制強化費 1,204(1,208)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>ア 市町村保健活動体制強化検討会報告書印刷 (2,376) 2,367部 @400円 1.05 994(998)</p> <p>イ 地域指導者専門技術等研修会資料印刷 100部 @500円 4回 1.05 210(210)</p> <p>(3) テーラーメイド保健指導プログラム評価経費 1,651(1,656)</p> <p>ア 保健指導プログラム評価検討会 1,304(1,309)</p> <p>(ア) 会議資料 7人 4回 @300円 1.05 9(9)</p> <p>(イ) 事例集 (2,476) 2,467部 @500円 1.05 1,295(1,300)</p> <p>イ ポピュレーションアプローチ指導者養成研修資料印刷 220部 @500円 3回 1.05 347(347)</p> <p>(4) 保健指導機関の評価方法等に関する調査・研究事業 1,007(1,008)</p> <p>ア 保健指導機関評価方法等検討会資料 20部 @300円 5回 1.05 32(32)</p> <p>イ 保健指導機関評価方法等検討会報告書 (1,859) 1,857部 @500円 1.05 975(976)</p> <p>3 通信運搬費 3,622(3,626)</p> <p>(1) 地域保健対策啓発普及経費</p> <p>報告書送付料 (134) 136ヶ所 @340円 46(46)</p> <p>(2) 市町村保健活動体制強化費</p> <p>報告書送付料 (1,849) 1,847ヶ所 @1,240円 2,290(2,293)</p> <p>(3) テーラーメイド保健指導プログラム評価経費</p> <p>報告書送付料 150ヶ所 @1,240円 186(186)</p> <p>(4) 保健指導機関の評価方法等に関する調査・研究事業 1,100(1,101)</p> <p>ア 保健指導機関評価方法等検討会出席案内送付料 10人 5回 @80円 4(4)</p> <p>イ 保健指導機関評価方法等検討会報告書送付料 (1,859) 1,857ヶ所 @590円 1,096(1,097)</p> <p>4 会議費 60(60)</p> <p>(1) 地域保健対策啓発普及経費</p> <p>地域保健対策推進検討会 15人 2回 @300円 1.05 9(9)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 市町村保健活動体制強化費 市町村保健活動体制強化検討会 25人 @300円 2回 1.05 16(16)
					(3) テーラーメイド保健指導プログラム評価経費 保健指導プログラム評価検討会 15人 @300円 4回 1.05 19(19)
					(4) 保健指導機関の評価方法等に関する調査・研究事業 保健指導機関評価方法等検討会 10人 @300円 5回 1.05 16(16)
					5 雑役務費 市町村保健活動体制強化費(調査票集計業務(一式)) @1,105千円 3種 3,315(3,315)
					計 12,170(12,185)
		(7,002)	15,539	(8,537)	
95016-2123-09-2138	社会保障関係情報化業務庁費	7,002		8,537	1 印刷製本費 1,956(2,575)
					(1) 市町村保健活動体制強化費 1,221(1,223)
					ア 保健活動等調査報告書 (661) 656部 @200円 2種 1.05 276(278)
					イ 保健師中央会議資料 300部 @500円 6種 1.05 945(945)
					(2) 保健指導機関の評価方法等に関する調査・研究事業 735(1,352)
					ア 調査用紙 (1,000) (100) 500部 @200円 1.05 105(105)
					イ 説明会資料 1,200部 @500円 1.05 630(0)
					ウ 前年度限りの経費(ガイドライン印刷) 0(1,247)
					2 通信運搬費 259(1,106)
					(1) 市町村保健活動体制強化費
					調査報告書送付料 136ヶ所 @340円 46(46)
					(2) 保健指導機関の評価方法等に関する調査・研究事業 213(1,060)
					ア 調査用紙送付料 (1,000) (120) 500ヶ所 @290円 145(120)
					イ 封筒 (1,000) 500部 @15円 1.05 8(16)
					ウ 調査用紙返送料 (1,000) 500ヶ所 @120円 60(120)
					エ 前年度限りの経費(ガイドライン送付料) 0(804)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																
95016-2125-14-2870	衛生関係指導者 養成等委託費	(54,904) 54,904	43,868	(11,036) 11,036	<p>3 会議費 市町村保健活動体制強化費</p> <p>保健師中央会議打合 20人 @300円 1.05 6(6)</p> <p>4 会場借料 保健指導機関の評価方法等に関する調査・研究事業</p> <p>評価制度説明会 @191,730円 6ブロック 1,150(0)</p> <p>5 雑役務費 12,168(3,315)</p> <p>(1)市町村保健活動体制強化費 調査票集計業務(一式) @1,105千円 2種 2,210(2,210)</p> <p>(2)保健指導機関の評価方法等に関する事業 集計業務 @1,105千円 1種 1,105(1,105)</p> <p>(3)保健師管理者能力育成研修事業 研修業務 一式 8,853(0)</p> <p>計 15,539(7,002)</p> <p>1 地域保健活動普及等委託費 43,868(54,904)</p> <p>(1)先駆的保健活動交流推進事業費 30,631(35,697)</p> <p>(要求要旨) 特定保健指導実施者の量・質を担保し、国民の健康づくり、疾病予防のための行動変容への支援及び社会的なニーズに対応できる体制づくりが必要であるため、地域において展開できる保健指導実施体制の整備を図るものである。</p> <p>(補助先) (社)日本看護協会 (補助率) 定額(1 0 / 1 0 相当)</p> <p style="text-align: center;">平成20年度収入支出決算書</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">収 科 目</th> <th style="text-align: center;">入 金 額</th> <th style="text-align: center;">支 科 目</th> <th style="text-align: center;">出 金 額</th> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">千円</td> <td></td> <td style="text-align: center;">千円</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>事業収入</td> <td style="text-align: right;">636,611</td> <td>管理費</td> <td style="text-align: right;">1,269,639</td> </tr> <tr> <td>会費収入</td> <td style="text-align: right;">3,044,380</td> <td>事業費</td> <td style="text-align: right;">1,743,309</td> </tr> <tr> <td>補助金等収入</td> <td style="text-align: right;">239,610</td> <td>固定資産取得支出</td> <td style="text-align: right;">35,928</td> </tr> <tr> <td>寄付金収入</td> <td style="text-align: right;">2,333</td> <td>特定資産取得支出</td> <td style="text-align: right;">272,661</td> </tr> <tr> <td>雑収入</td> <td style="text-align: right;">23,918</td> <td>繰出金支出</td> <td style="text-align: right;">545,000</td> </tr> <tr> <td>貸付金返還収入</td> <td style="text-align: right;">3,983</td> <td>次期繰越金収支金</td> <td style="text-align: right;">1,962,137</td> </tr> </tbody> </table>	収 科 目	入 金 額	支 科 目	出 金 額		千円		千円	事業収入	636,611	管理費	1,269,639	会費収入	3,044,380	事業費	1,743,309	補助金等収入	239,610	固定資産取得支出	35,928	寄付金収入	2,333	特定資産取得支出	272,661	雑収入	23,918	繰出金支出	545,000	貸付金返還収入	3,983	次期繰越金収支金	1,962,137
収 科 目	入 金 額	支 科 目	出 金 額																																		
	千円		千円																																		
事業収入	636,611	管理費	1,269,639																																		
会費収入	3,044,380	事業費	1,743,309																																		
補助金等収入	239,610	固定資産取得支出	35,928																																		
寄付金収入	2,333	特定資産取得支出	272,661																																		
雑収入	23,918	繰出金支出	545,000																																		
貸付金返還収入	3,983	次期繰越金収支金	1,962,137																																		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						特定資産取崩収入 45,682 前期繰越収支差額 1,832,157 計 5,828,674 計 5,828,674
						ア 先駆的保健活動普及啓発事業 5,315(9,272) (ア) 企画委員会経費 493(594) a 委員会出席謝金 5人 4回 (17,300) @16,500円 330(346) b 委員会出席旅費 5人 4回 @3,430円 69(69) c 会議資料 10部 4回 @200円 1.05 8(8) d 会場借料 (4) 2回 @42,800円 86(171) (イ) 広報事業経費 3,296(7,155) a 印刷製本費 2,888(6,747) (a) ポスター作成費 2,500部 @100円 1.05 263(263) (b) 情報誌作成費 (10,000) 5,000部 @500円 1.05 2,625(5,250) (c) 前年度限りの経費(パンフレット作成費) 0(1,234) b 通信運搬費 47ヶ所 7回 @1,240円 408(408) (ウ) 地域保健関係公開討論会事業関係経費 1,526(1,523) a 講師出席謝金 (8,910) 6人 2時間 1回 @9,000円 108(107) b 講師出席旅費 (43,270) 6人 1回 @43,700円 262(260) c 印刷製本費 800部 1回 @1,000円 1.05 840(840) d 会場借料 1回 @200,000円 1.05 210(210) e 賃金 20人日 1回 @5,320円 106(106) イ 先駆的保健活動事例モデル事業 6,669(6,844) (ア) 委員会出席謝金 (17,300) 5人 5回 @16,500円 413(433) (イ) 委員会出席旅費 488(484)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					a 県外 2人 5回 (43,270) @43,700円 437(433)
					b 県内 3人 5回 @3,430円 51(51)
					(ウ)印刷製本費 1,061(1,141)
					a 会議資料 10部 5回 @200円 1.05 11(11)
					b 報告書 (2,152) 2,000部 @500円 1.05 1,050(1,130)
					(工)通信運搬費 94ヵ所 @1,240円 117(117)
					(オ)会場借料 (5) 3回 @42,800円 128(214)
					(カ)調査費 一式 (2,655) @2,662千円 2,662(2,655)
					(キ)モデル事業委託費 一式 @1,800千円 1,800(1,800)
					ウ 社会の変化に対応した保健活動に関する調査事業費 18,647(19,581)
					(ア)委員会出席謝金 (17,300) 5人 4回 @16,500円 330(346)
					(イ)委員会出席旅費 391(387)
					a 県外 2人 4回 (43,270) @43,700円 350(346)
					b 県内 3人 4回 @3,430円 41(41)
					(ウ)印刷製本費 1,058(1,058)
					a 会議資料 10部 4回 @200円 1.05 8(8)
					b 報告書 2,000部 @500円 1.05 1,050(1,050)
					(工)通信運搬費 94ヶ所 @1,240円 117(117)
					(オ)会場借料 (5) 3回 @42,800円 128(214)
					(カ)雑役務費 20ヶ所 (815) @773千円 15,460(16,300)
					(キ)調査票作成費 5,000部 1回 @50円 1.05 263(263)
					(ク)通信運搬費 5,000部 1回 @80円 400(400)
					(ケ)賃金 500(496)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																												
						<p>a 調査票データ整理 30人日 1回 @5,320円 160(160)</p> <p>b 調査員手当 50人日 1回 (6,720) @6,800円 340(336)</p> <p>(2) 保健指導支援事業費 13,237(19,207)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>生活習慣病予防の徹底を図るためには、全ての対象者個々の年齢やライフスタイル等に沿った、きめ細かい保健指導の実施が必要であることから、保健指導実施者に対し技術的な支援を行い保健指導の普遍化を図るものである。</p> <p>(補助先) (社)日本看護協会</p> <p>(補助率) 定額(10/10相当)</p> <p style="text-align: center;">平成20年度収入支出決算書</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">収 科 目</th> <th style="text-align: center;">入 金 額</th> <th style="text-align: center;">支 科 目</th> <th style="text-align: center;">出 金 額</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">千円</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">千円</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>事業収入</td> <td style="text-align: right;">636,611</td> <td>管理費</td> <td style="text-align: right;">1,269,639</td> </tr> <tr> <td>会費収入</td> <td style="text-align: right;">3,044,380</td> <td>事業費</td> <td style="text-align: right;">1,743,309</td> </tr> <tr> <td>補助金等収入</td> <td style="text-align: right;">239,610</td> <td>固定資産取得支出</td> <td style="text-align: right;">35,928</td> </tr> <tr> <td>寄付金収入</td> <td style="text-align: right;">2,333</td> <td>特定資産取得支出</td> <td style="text-align: right;">272,661</td> </tr> <tr> <td>雑収入</td> <td style="text-align: right;">23,918</td> <td>繰出金支出</td> <td style="text-align: right;">545,000</td> </tr> <tr> <td>貸付金返還収入</td> <td style="text-align: right;">3,983</td> <td>次期繰越金収支金</td> <td style="text-align: right;">1,962,137</td> </tr> <tr> <td>特定資産取崩収入</td> <td style="text-align: right;">45,682</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>前期繰越収支差額</td> <td style="text-align: right;">1,832,157</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: right;">5,828,674</td> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: right;">5,828,674</td> </tr> </tbody> </table> <p>ア 保健指導技術開発事業 5,418(9,885)</p> <p>(ア) 開発委員会出席謝金 15人 (13,570) @12,300円 5回 923(1,018)</p> <p>(イ) 開発委員会出席旅費 12人 (43,270) @43,700円 5回 2,622(2,596)</p> <p>(ウ) 印刷製本費 1,712(6,018)</p> <p>a 会議資料 15部 @400円 5回 1.05 32(32)</p> <p>b 技術マニュアル作成費 (5,000) 2,000部 @800円 1.05 1,680(4,200)</p> <p>c 前年度限りの経費(リーフレット作成費) 0(893)</p>	収 科 目	入 金 額	支 科 目	出 金 額	千円		千円		事業収入	636,611	管理費	1,269,639	会費収入	3,044,380	事業費	1,743,309	補助金等収入	239,610	固定資産取得支出	35,928	寄付金収入	2,333	特定資産取得支出	272,661	雑収入	23,918	繰出金支出	545,000	貸付金返還収入	3,983	次期繰越金収支金	1,962,137	特定資産取崩収入	45,682			前期繰越収支差額	1,832,157			計	5,828,674	計	5,828,674
収 科 目	入 金 額	支 科 目	出 金 額																																															
千円		千円																																																
事業収入	636,611	管理費	1,269,639																																															
会費収入	3,044,380	事業費	1,743,309																																															
補助金等収入	239,610	固定資産取得支出	35,928																																															
寄付金収入	2,333	特定資産取得支出	272,661																																															
雑収入	23,918	繰出金支出	545,000																																															
貸付金返還収入	3,983	次期繰越金収支金	1,962,137																																															
特定資産取崩収入	45,682																																																	
前期繰越収支差額	1,832,157																																																	
計	5,828,674	計	5,828,674																																															

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考					
						d 前年度限りの経費(パンフレット作成費)	0(				893)
						(工)開発委員会案内送付料 15人 @80円 5回	6(				6)
						(オ)会場借料 @43,800円 ⁽⁵⁾ 3回	131(				219)
						(カ)会議費 ⁽¹⁸⁾ 15人 @300円 5回 1.05	24(				28)
						イ スーパーバイズ事業	6,238(				7,708)
						(ア)人件費	5,582(				6,843)
						a 保健指導相談員 1人 ^(5,566) @5,582千円	5,582(				5,566)
						b 前年度限りの経費(非常勤相談員)	0(				1,277)
						(イ)現地支援旅費 1人 ^(43,270) @43,700円 ⁽²⁰⁾ 15回	656(				865)
						ウ 人材育成事業	1,581(				1,614)
						(ア)謝金	360(				357)
						a 研修会講師謝金 ^(8,910) 3人 @9,000円 2時間 3日 2回	324(				321)
						b シンポジウム謝金 2人 ^(8,910) @9,000円 2時間	36(				36)
						(イ)旅費	874(				866)
						a 研修会講師旅費 3人 ^(43,270) @43,700円 3日 2回	787(				779)
						b シンポジウム旅費 2人 ^(43,270) @43,700円	87(				87)
						(ウ)研修会資料印刷 60部 @500円 2回 1.05	63(				63)
						(工)開催案内送付料 235ヶ所 @80円 3回	56(				56)
						(オ)会場借料	228(				272)
						a 研修会 @43,800円 ⁽²⁾ 1回	44(				88)
						b シンポジウム @183,750円	184(				184)
015	医療社会事業従事者(医療ソーシャルワーカー)指導強化費	(845 845	846		(1 1	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	
						予 算 額 (1,169) (1,170) (422) (418) (419)	(1,387	(1,388	(470	(418	(419

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(要 求 要 旨) 医学医術の高度化、専門分化及び福祉施策の拡充等に伴う社会保障制度全般の複雑化、多様化に適応できるように地域における指導者を養成し、医療社会事業従事者(医療ソーシャルワーカー)全体の資質向上を図る。 期 間 5日間 対 象 者 医療社会事業従事者(医療ソーシャルワーカー)(経験5年以上) 受 講 者 数 50人 開 催 場 所 東京
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(405) 405	405	(0) 0	医療社会事業従事者(医療ソーシャルワーカー)指導者養成研修会講師謝金 45時間 @9,000円 405(405)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(53) 53	54	(1) 1	医療社会事業従事者(医療ソーシャルワーカー)指導者養成研修会出席旅費 (1)県 外 1人 @43,700円 44(43) (2)県 内 3人 @3,430円 10(10)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(387) 387	387	(0) 0	医療社会事業従事者(医療ソーシャルワーカー)指導者養成研修会費 (1)印刷製本費 321(321) ア 修了証書印刷費 105枚 @160円 1.05 18(18) イ 講習会資料 107部 @2,700円 1.05 303(303) (2)借料及び損料 備 品 借 料 5日 @2,400円 1.05 13(13) (3)賃 金 2人 @5,320円 5日 53(53)
57	140 保健衛生施設整備費 10-05 保健衛生施設等施設整備 に必要な経費				20年度 予 算 額 (1,381,197) 1,700,000 決 算 額 258,729

要求番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																																														
001	保健衛生施設等施設整備費補助				<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年度</th> <th>1 7 年度</th> <th>1 8 年度</th> <th>1 9 年度</th> <th>2 0 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(11,174,000) (11,174,000)</td> <td>(4,939,995) (4,104,000)</td> <td>(1,388,850) (1,820,019)</td> <td>(1,012,114) (1,800,000)</td> <td>(1,381,197) (1,700,000)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>11,658,785</td> <td>4,458,116</td> <td>1,648,441</td> <td>832,974</td> <td>251,181</td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td>66,240</td> <td>520,360</td> <td>470,904</td> <td>167,110</td> <td>944,656</td> </tr> <tr> <td>前年度より繰越額</td> <td>1,374,596</td> <td>823,571</td> <td>753,417</td> <td>22,394</td> <td>2,618</td> </tr> <tr> <td>翌年度へ繰越額</td> <td>823,571</td> <td>753,417</td> <td>22,394</td> <td>2,618</td> <td>180,430</td> </tr> <tr> <td>流 用 額</td> <td>0</td> <td>31,673</td> <td>528</td> <td>31,806</td> <td>7,548</td> </tr> </tbody> </table>		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	(11,174,000) (11,174,000)	(4,939,995) (4,104,000)	(1,388,850) (1,820,019)	(1,012,114) (1,800,000)	(1,381,197) (1,700,000)	決 算 額	11,658,785	4,458,116	1,648,441	832,974	251,181	不 用 額	66,240	520,360	470,904	167,110	944,656	前年度より繰越額	1,374,596	823,571	753,417	22,394	2,618	翌年度へ繰越額	823,571	753,417	22,394	2,618	180,430	流 用 額	0	31,673	528	31,806	7,548																																				
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																																																																														
予 算 額	(11,174,000) (11,174,000)	(4,939,995) (4,104,000)	(1,388,850) (1,820,019)	(1,012,114) (1,800,000)	(1,381,197) (1,700,000)																																																																														
決 算 額	11,658,785	4,458,116	1,648,441	832,974	251,181																																																																														
不 用 額	66,240	520,360	470,904	167,110	944,656																																																																														
前年度より繰越額	1,374,596	823,571	753,417	22,394	2,618																																																																														
翌年度へ繰越額	823,571	753,417	22,394	2,618	180,430																																																																														
流 用 額	0	31,673	528	31,806	7,548																																																																														
05086-1825-16-0591	保健衛生施設等施設整備費補助金	(735,000) 735,000	1,229,326	(494,326) 494,326	<p>(要 求 要 旨)</p> <p>保健衛生の普及向上を図るため、保健衛生施設等の施設整備を行うために必要な経費である。</p>																																																																														
145	健康増進対策費	(39,491,806) 17,072,583	28,232,700	(11,259,106) 11,160,117	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年度</th> <th>1 7 年度</th> <th>1 8 年度</th> <th>1 9 年度</th> <th>2 0 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(592,583) (685,425)</td> <td>(789,186) (877,878)</td> <td>(4,765,526) (3,590,845)</td> <td>(9,866,377) (9,890,606)</td> <td>(16,560,662) (17,355,360)</td> </tr> <tr> <td>前年度繰越額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,394,684</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>12,456,405</td> </tr> <tr> <td>翌年度繰越額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,394,684</td> <td>1,362,981</td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4,135,960</td> </tr> <tr> <td>区 分</td> <td></td> <td>平成20年度 予 算 額</td> <td>流 用 等 増 減 額</td> <td>歳 出 予 算 現 額</td> <td>支 出 済 歳 出 額</td> <td>不 用 額</td> </tr> <tr> <td>08 職員旅費</td> <td></td> <td>(8,073) 8,073</td> <td></td> <td>8,073</td> <td>6,487</td> <td>1,586</td> </tr> <tr> <td>08 外国旅費</td> <td></td> <td>(591) 591</td> <td></td> <td>591</td> <td>0</td> <td>591</td> </tr> <tr> <td>08 委員等旅費</td> <td></td> <td>(23,288) 23,288</td> <td></td> <td>23,288</td> <td>14,297</td> <td>8,991</td> </tr> <tr> <td>09 庁費</td> <td></td> <td>(2,721) 2,721</td> <td></td> <td>2,721</td> <td>2,256</td> <td>465</td> </tr> <tr> <td>09 社会保障関係情報化業務庁費</td> <td></td> <td>(1,996,746) 1,996,746</td> <td></td> <td>1,996,746</td> <td>1,914,406</td> <td>82,340</td> </tr> </tbody> </table> <p>がん対策の拡充に係る経費の取扱いについては、予算編成過程において検討。</p>		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	(592,583) (685,425)	(789,186) (877,878)	(4,765,526) (3,590,845)	(9,866,377) (9,890,606)	(16,560,662) (17,355,360)	前年度繰越額					1,394,684	決 算 額					12,456,405	翌年度繰越額				1,394,684	1,362,981	不 用 額					4,135,960	区 分		平成20年度 予 算 額	流 用 等 増 減 額	歳 出 予 算 現 額	支 出 済 歳 出 額	不 用 額	08 職員旅費		(8,073) 8,073		8,073	6,487	1,586	08 外国旅費		(591) 591		591	0	591	08 委員等旅費		(23,288) 23,288		23,288	14,297	8,991	09 庁費		(2,721) 2,721		2,721	2,256	465	09 社会保障関係情報化業務庁費		(1,996,746) 1,996,746		1,996,746	1,914,406	82,340
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																																																																														
予 算 額	(592,583) (685,425)	(789,186) (877,878)	(4,765,526) (3,590,845)	(9,866,377) (9,890,606)	(16,560,662) (17,355,360)																																																																														
前年度繰越額					1,394,684																																																																														
決 算 額					12,456,405																																																																														
翌年度繰越額				1,394,684	1,362,981																																																																														
不 用 額					4,135,960																																																																														
区 分		平成20年度 予 算 額	流 用 等 増 減 額	歳 出 予 算 現 額	支 出 済 歳 出 額	不 用 額																																																																													
08 職員旅費		(8,073) 8,073		8,073	6,487	1,586																																																																													
08 外国旅費		(591) 591		591	0	591																																																																													
08 委員等旅費		(23,288) 23,288		23,288	14,297	8,991																																																																													
09 庁費		(2,721) 2,721		2,721	2,256	465																																																																													
09 社会保障関係情報化業務庁費		(1,996,746) 1,996,746		1,996,746	1,914,406	82,340																																																																													

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																																													
58	05-05 健康増進対策に必要な経費	(35,350,835) 13,739,692	24,319,539	(11,031,296) 10,579,847	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年 度</th> <th>1 7 年 度</th> <th>1 8 年 度</th> <th>1 9 年 度</th> <th>2 0 年 度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(402,386) 468,516</td> <td>(394,351) 461,762</td> <td>(3,126,691) 1,835,211</td> <td>(7,629,475) 7,653,704</td> <td>(14,071,549) 14,859,686</td> </tr> <tr> <td>前年度繰越額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,394,684</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10,082,684</td> </tr> <tr> <td>翌年度繰越額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,394,684</td> <td>1,362,981</td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4,020,568</td> </tr> </tbody> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(402,386) 468,516	(394,351) 461,762	(3,126,691) 1,835,211	(7,629,475) 7,653,704	(14,071,549) 14,859,686	前年度繰越額					1,394,684	決 算 額					10,082,684	翌年度繰越額				1,394,684	1,362,981	不 用 額					4,020,568																																									
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																																													
予 算 額	(402,386) 468,516	(394,351) 461,762	(3,126,691) 1,835,211	(7,629,475) 7,653,704	(14,071,549) 14,859,686																																																																													
前年度繰越額					1,394,684																																																																													
決 算 額					10,082,684																																																																													
翌年度繰越額				1,394,684	1,362,981																																																																													
不 用 額					4,020,568																																																																													
	010 生活習慣病等予防対策事業費																																																																																	
	05086-2815-16-2065 疾病予防対策事業費等補助金	(35,000,811) 13,389,668	24,007,185	(10,993,626) 10,617,517	<p>(が P00)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年 度</th> <th>1 7 年 度</th> <th>1 8 年 度</th> <th>1 9 年 度</th> <th>2 0 年 度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(1,778,977) 1,902,912</td> <td>(1,521,893) 1,626,978</td> <td>(2,379,852) 1,404,840</td> <td>(7,300,221) 7,300,221</td> <td>(13,719,533) 14,507,670</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>1,602,805</td> <td>1,419,909</td> <td>1,253,820</td> <td>5,028,170</td> <td>9,713,616</td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td>176,172</td> <td>101,984</td> <td>1,486,032</td> <td>2,272,051</td> <td>4,037,620</td> </tr> <tr> <td>前年度より繰越</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1,394,684</td> </tr> <tr> <td>翌年度へ繰越額</td> <td></td> <td></td> <td>819,089</td> <td>1,394,684</td> <td>1,362,981</td> </tr> <tr> <td>疾病予防事業費等補助金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>24,007,185(</td> <td>13,389,668)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(1) 健康的な生活習慣づくり重点化事業 (要求要旨) 喫煙や食習慣などの生活習慣が関与する生活習慣病は、その生活習慣を改善することにより病気の発症予防や重症化を予防することができる。 現在、「健康日本21」や「食育推進基本計画」等において、たばこ、栄養、運動等について目標を立て、健康的な生活習慣の形成を通じた一次予防を重視した健康づくり運動を行っているところである。 しかしながら、平成19年調査では、喫煙率は、男性39.4%、女性11.0%であり、男性は先進諸国と比べて高い状況にあり、また、40-74歳の男性の2人に1人、女性の5人に1人が、メタボリックシンドロームが強く疑われる者又は予備群と考えられる者である。さらに、「健康日本21」の中間評価において、未だ取組が不十分であると指摘され、特に、たばこ、栄養、運動については、重点的な取組及び幅広く運動を展開していくことが必要とされているところである。 国民の生活習慣を改善する上で、ポピュレーションアプローチが重要と考えられていることから、国で実施している事業のみならず、地域、職域及び学校等の身近なところで、肥満予防に関する事業やたばこ対策に関する事業を総合的に実施することにより効果的に生活習慣の改善による健康増進を図ることができることから、積極的な取組を展開する都道府県、保健所設置市、特別区に対し補助を行うものである。</td> <td></td> <td></td> <td>90,788(</td> <td>148,730)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ア たばこ対策促進事業</td> <td></td> <td></td> <td>47カ所 @2,277千円 1/2</td> <td>53,510(</td> <td>53,510)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>イ メタボリックシンドローム予防戦略事業</td> <td></td> <td></td> <td>(5,147) @4,142千円</td> <td>(37) 18自治体 1/2</td> <td>37,278(</td> <td>95,220)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(2) がん診療施設情報ネットワーク事業費 (が P 0 0)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>75,034(</td> <td>223,507)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(要 求 要 旨) 全国の研究・診察レベルの施設・地域間の格差是正を目指し、「がん診療総合支援システム」を国立がんセンターと地方中核がんセンター及びがん診療連携拠点病院に接続するために必要な経費である。 (補助先) 都道府県がん診療連携拠点病院、地方中核がんセンター (補助率) 1 / 2、1 / 3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(1,778,977) 1,902,912	(1,521,893) 1,626,978	(2,379,852) 1,404,840	(7,300,221) 7,300,221	(13,719,533) 14,507,670	決 算 額	1,602,805	1,419,909	1,253,820	5,028,170	9,713,616	不 用 額	176,172	101,984	1,486,032	2,272,051	4,037,620	前年度より繰越	0	0	0	0	1,394,684	翌年度へ繰越額			819,089	1,394,684	1,362,981	疾病予防事業費等補助金				24,007,185(13,389,668)		(1) 健康的な生活習慣づくり重点化事業 (要求要旨) 喫煙や食習慣などの生活習慣が関与する生活習慣病は、その生活習慣を改善することにより病気の発症予防や重症化を予防することができる。 現在、「健康日本21」や「食育推進基本計画」等において、たばこ、栄養、運動等について目標を立て、健康的な生活習慣の形成を通じた一次予防を重視した健康づくり運動を行っているところである。 しかしながら、平成19年調査では、喫煙率は、男性39.4%、女性11.0%であり、男性は先進諸国と比べて高い状況にあり、また、40-74歳の男性の2人に1人、女性の5人に1人が、メタボリックシンドロームが強く疑われる者又は予備群と考えられる者である。さらに、「健康日本21」の中間評価において、未だ取組が不十分であると指摘され、特に、たばこ、栄養、運動については、重点的な取組及び幅広く運動を展開していくことが必要とされているところである。 国民の生活習慣を改善する上で、ポピュレーションアプローチが重要と考えられていることから、国で実施している事業のみならず、地域、職域及び学校等の身近なところで、肥満予防に関する事業やたばこ対策に関する事業を総合的に実施することにより効果的に生活習慣の改善による健康増進を図ることができることから、積極的な取組を展開する都道府県、保健所設置市、特別区に対し補助を行うものである。			90,788(148,730)		ア たばこ対策促進事業			47カ所 @2,277千円 1/2	53,510(53,510)		イ メタボリックシンドローム予防戦略事業			(5,147) @4,142千円	(37) 18自治体 1/2	37,278(95,220)		(2) がん診療施設情報ネットワーク事業費 (が P 0 0)				75,034(223,507)		(要 求 要 旨) 全国の研究・診察レベルの施設・地域間の格差是正を目指し、「がん診療総合支援システム」を国立がんセンターと地方中核がんセンター及びがん診療連携拠点病院に接続するために必要な経費である。 (補助先) 都道府県がん診療連携拠点病院、地方中核がんセンター (補助率) 1 / 2、1 / 3					
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																																													
予 算 額	(1,778,977) 1,902,912	(1,521,893) 1,626,978	(2,379,852) 1,404,840	(7,300,221) 7,300,221	(13,719,533) 14,507,670																																																																													
決 算 額	1,602,805	1,419,909	1,253,820	5,028,170	9,713,616																																																																													
不 用 額	176,172	101,984	1,486,032	2,272,051	4,037,620																																																																													
前年度より繰越	0	0	0	0	1,394,684																																																																													
翌年度へ繰越額			819,089	1,394,684	1,362,981																																																																													
疾病予防事業費等補助金				24,007,185(13,389,668)																																																																													
	(1) 健康的な生活習慣づくり重点化事業 (要求要旨) 喫煙や食習慣などの生活習慣が関与する生活習慣病は、その生活習慣を改善することにより病気の発症予防や重症化を予防することができる。 現在、「健康日本21」や「食育推進基本計画」等において、たばこ、栄養、運動等について目標を立て、健康的な生活習慣の形成を通じた一次予防を重視した健康づくり運動を行っているところである。 しかしながら、平成19年調査では、喫煙率は、男性39.4%、女性11.0%であり、男性は先進諸国と比べて高い状況にあり、また、40-74歳の男性の2人に1人、女性の5人に1人が、メタボリックシンドロームが強く疑われる者又は予備群と考えられる者である。さらに、「健康日本21」の中間評価において、未だ取組が不十分であると指摘され、特に、たばこ、栄養、運動については、重点的な取組及び幅広く運動を展開していくことが必要とされているところである。 国民の生活習慣を改善する上で、ポピュレーションアプローチが重要と考えられていることから、国で実施している事業のみならず、地域、職域及び学校等の身近なところで、肥満予防に関する事業やたばこ対策に関する事業を総合的に実施することにより効果的に生活習慣の改善による健康増進を図ることができることから、積極的な取組を展開する都道府県、保健所設置市、特別区に対し補助を行うものである。			90,788(148,730)																																																																													
	ア たばこ対策促進事業			47カ所 @2,277千円 1/2	53,510(53,510)																																																																												
	イ メタボリックシンドローム予防戦略事業			(5,147) @4,142千円	(37) 18自治体 1/2	37,278(95,220)																																																																											
	(2) がん診療施設情報ネットワーク事業費 (が P 0 0)				75,034(223,507)																																																																												
	(要 求 要 旨) 全国の研究・診察レベルの施設・地域間の格差是正を目指し、「がん診療総合支援システム」を国立がんセンターと地方中核がんセンター及びがん診療連携拠点病院に接続するために必要な経費である。 (補助先) 都道府県がん診療連携拠点病院、地方中核がんセンター (補助率) 1 / 2、1 / 3																																																																																	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>ア 情報ネットワークシステム(一式) 39,145(195,725)</p> <p>(ア) LAN関連費 @15,000千円 1.05⁽¹⁰⁾2施設 1/2 15,750(78,750)</p> <p>(イ) システム設計費 23,395(116,975)</p> <p>@742,700円 30人月 1.05⁽¹⁰⁾2施設 1/2</p> <p>イ 初期設備関連経費 @2,441千円 1.05⁽¹⁰⁾2施設 1/2 2,563(12,815)</p> <p>ウ 維持管理費等</p> <p>(7,127) (6) @5,951千円 1.05 16施設 1/3 33,326(14,967)</p> <p>(3) がん診療連携拠点病院機能強化事業費 (が P O O) 5,263,000(5,406,000)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>全国どこでも質の高いがん医療を受けられるよう、都道府県に概ね1ヶ所の都道府県がん診療連携拠点病院、二次医療圏に1ヶ所程度の地域がん診療連携拠点病院の整備を行い、医療従事者の研修、院内がん登録の推進、がんの相談支援等、その機能強化のために必要な経費である。</p> <p>(補助先) 都道府県、独立行政法人等</p> <p>(補助率) 定額(1/2、10/10相当)</p> <p>ア 都道府県がん診療連携拠点病院 1,050,000(1,050,000)</p> <p>(ア) 都道府県 @28,000千円 19施設 1/2 266,000(266,000)</p> <p>(イ) 独立行政法人等 @28,000千円 28施設 10/10 784,000(784,000)</p> <p>イ 地域がん診療連携拠点病院 4,213,000(4,356,000)</p> <p>(ア) 都道府県 @22,000千円⁽²²⁶⁾219施設 1/2 2,409,000(2,486,000)</p> <p>(イ) 独立行政法人等 @22,000千円⁽⁸⁵⁾82施設 10/10 1,804,000(1,870,000)</p> <p>(4) 都道府県がん対策重点推進事業 940,000(940,000)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>がん対策基本法及びがん対策推進基本法に基づき、各都道府県は「都道府県がん対策推進計画」を策定し、地域の実情等を踏まえた事業を実施することとなっている。国の基本計画においても重点課題となっている「がん診療に携わる医師に対する緩和ケア研修」をはじめとして、相談支援体制やがん検診の実施体制等、各都道府県において特に取り組みを強化すべき事業を効率よく選択のうえ実施し、地域のがん対策をいっそう推進するための経費を補助するものである。</p> <p>(補助先) 都道府県</p> <p>(補助率) 1/2</p> <p>(5) マンモグラフィ検診従事者研修事業費 109,418(156,540)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>乳がんは、現在、年間約4万人が発症し、約1万人が死亡しており、女性の健康対策上、重要な課題となっている。</p> <p>これまで検診体制確立のため、機器の緊急整備や、読影医師・撮影医師等の研修等に取り組んできており、このうち、読影医師・撮影医師に対する研修については、なるべく多くの医師等に読影・撮影に関する</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>る一定程度の知識・経験を修得することを目指して実施してきたところである。 今後は、これらの研修を受けた者を含め、更にレベルアップした十分な知識・経験を修得させるための 上級研修を実施し、より精度の高いマンモグラフィ検診を推進する。</p> <p>(補助先) 都道府県、公益法人等 (補助率) 1 / 2</p> <p>都道府県 (6,262) (30) @6,253千円 15都道府県 1/2 46,898(93,930)</p> <p>公益法人、NPO法人 (12,522) @12,504千円 10法人 1/2 62,520(62,610)</p> <p>(6) がん専門医臨床研修モデル事業費</p> <p>15拠点病院 (51,136) @84,396千円 1/2 632,970(383,520)</p> <p>(要求要旨) 放射線療法、化学療法、病理診断医などの専門医が不足している状況を踏まえると、若手医師の段階か ら育成することが重要であることから、がん診療連携拠点病院の中でも先導的役割を担う都道府県がん診 療連携拠点病院において、より実践的に専門医を育成することができる体制を検証するためのモデル事業 を実施する。</p> <p>(補助先) 都道府県がん診療連携拠点病院 (補助率) 1 / 2</p> <p>(7) がん医療の地域連携強化事業費 584,712(0) (要求要旨) 地域の医療機関等の情報を把握し、がん患者の意向を踏まえた上で、地域の中で利用可能ながん患者に とって適切な医療サービス等を紹介するなど、がん患者が安心・納得できる医療を受けることができる体 制を構築するために必要な経費である。</p> <p>(補助先) 都道府県、中核市等 (補助率) 1 / 2</p> <p>都道府県等 @15,145千円 47医療圏 1/2 355,908(0)</p> <p>公益法人、NPO法人 @19,896千円 23力所 1/2 228,804(0)</p> <p>(8) 女性特有のがん検診推進事業 11,437,328(0) (要求要旨) 女性特有のがんについては、検診受診率が低いことから、これまでがん検診を受診することがなかった 方々にも、がん検診の重要性等についての理解を促進し、今後の継続的な受診を促し、がん検診の受診の 受診率を5年以内に50%以上とする目標を達成するために必要な経費である。</p> <p>(補助先) 市区町村 (補助率) 1 / 2、10 / 10</p> <p>ア 検診費 9,380,188(0)</p> <p>(ア) 子宮頸がん検診 4,196,906(0)</p> <p>20歳 601,812人 @4,000 50% 1,203,624(0)</p> <p>25,30,35,40歳(3,313,073人 - 705,684人)</p> <p>2,607,389人 @4,000 28.7% 2,993,282(0)</p> <p>(イ) 乳がん検診 5,183,282(0)</p> <p>40歳 926,907人 @4,000 50% 1,853,814(0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>40,45,50,55,60歳(3,516,415人-713,832人)</p> <p>2,802,583人 @4,000 29.7% 3,329,468(0)</p> <p>イ 事務費 4,114,281千円 1/2 2,057,140(0)</p> <p>(9)健康増進事業費補助金 4,873,935(5,265,121)</p> <p>(要求要旨) 平成20年度からの医療制度改革において、「老人保健法」の改正により、これまで市町村(特別区を含む。以下同じ)が担ってきた老人保健事業のうち、医療保険者等に義務づけられない事業については、市町村が健康増進法に基づき実施することとされたところである。 壮年期からの健康づくりと、脳卒中、心臓病等の生活習慣病の予防、早期発見、早期治療を図るとともに、住民の健康増進に資することを目的とする。</p> <p>(補助先) 都道府県(間接補助事業者:市町村)、指定都市</p> <p>(補助率) 1/2、1/3</p> <p>ア 健康手帳の交付 65,766(63,815)</p> <p>イ 健康教育費 865,590(918,766)</p> <p>(ア)個別健康教育 377,194(412,818)</p> <p>(イ)集団健康教育 488,396(505,948)</p> <p>a 一般分 160,920(178,999)</p> <p>b 肝炎分 327,476(326,949)</p> <p>ウ 健康相談費 477,960(510,267)</p> <p>(ア)重点健康相談 202,560(205,128)</p> <p>a 一般分 158,760(159,477)</p> <p>b 肝炎分 43,800(45,651)</p> <p>(イ)総合健康相談 275,400(305,139)</p> <p>エ 健康診査費 3,382,703(3,592,983)</p> <p>(ア)健康診査 599,132(612,901)</p> <p>a 健康診査 506,356(504,535)</p> <p>b 保健指導 81,472(97,111)</p> <p>c 訪問健康診査 1,276(1,227)</p> <p>d 介護家族訪問診査 10,028(10,028)</p> <p>(イ)歯周疾患検診 117,470(117,470)</p> <p>(ウ)骨粗鬆症検診 209,201(209,201)</p> <p>(エ)健康診査実施連絡等経費 18,360(18,221)</p> <p>(オ)肝炎ウイルス検診 2,438,540(2,635,190)</p> <p>オ 機能訓練費 55,119(131,741)</p> <p>カ 訪問指導費 26,797(47,549)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1 0) 前年度限りの経費(乳がん用マンモコイル緊急整備事業費)
					(110) 0施設 @15,000千円 1.05 1/2 0(866,250)
020	地域健康づくり推進対策費				
05086-2715-16-2058	国民健康づくり運動推進事業費補助金	(224,399) 224,399	186,559	(37,840) 37,840	地域健康づくり推進対策費補助金 186,559(224,399)
					1 地域健康づくり推進対策費
					(1) 健康日本2 1 推進事業費 35,201(35,142)
					(要求要旨) 「健康日本2 1」を推進していくためには、健康づくりに積極的な各種関係団体との連携が不可欠であることから、平成1 2年に関係団体の代表者で構成される「健康日本2 1推進全国連絡協議会」を設置し、健康づくりを総合的に推進する中心団体である(財)健康・体力づくり事業財団に事務局を置き、関係団体が連携して行う協議会活動方針の策定等必要な事項について調整・検討を行い、各団体における活動を促進してきたところである。 さらに、平成1 5年に施行された健康増進法第5条において、「国、都道府県、市町村、健康増進事業実施者、医療機関その他の関係者は、国民の健康の増進の総合的な推進を図るため、相互に連携を図りながら協力するよう努めなければならない。」とされているところである。 このため、協議会を活用し、加盟する1 4 4団体(平成2 1年4月1日現在)の活動を効果的・効率的に推進することにより、「健康日本2 1」の目標の達成を図ろうとするものである。 なお、平成2 0年度より「健康日本2 1」の目標項目の中でも特に運動習慣の定着、食生活の改善、禁煙を柱とする「健やか生活習慣病国民運動」を展開しており、2 1年度には協議会の下に「健やか生活習慣病国民運動実行委員会」を設置し、さらなる運動の推進を図っている。
					(補 助 先) 公益法人
					(補 助 率) 定 額(10/10相当)
					ア 健康日本2 1推進全国連絡協議会経費
					協議会運営経費 18,927(18,868)
					(ア) 企画委員会経費 3,423(3,145)
					a 委員謝金 18人 3回 (13,570) @18,300円 988(733)
					b 委員旅費 18人 3回 (43,270) @43,700円 2,360(2,337)
					c 庁費 75(75)
					(a) 会議資料 25部 3回 @300円 1.05 24(24)
					(b) 会議費 25人 3回 @300円 1.05 24(24)
					(c) 会場借料 3回 @5,250円 16(16)
					(d) 封筒 20人 3回 @20円 1.05 1(1)
					(e) 通信運搬費 20人 3回 @80円 2回 10(10)
					(イ) 健やか生活習慣病国民運動実行部会 3,054(2,974)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<ul style="list-style-type: none"> a 出席謝金 3人 4回 0.7 (13,570) @20,200円 170(114) b 委員等旅費 20人 4回 0.7 (43,270) @43,700円 2,447(2,423) c 会議運営費 437(437) <ul style="list-style-type: none"> (a) 会議費 30人 4回 0.7 @300円 1.05 26(26) (b) 通信運搬費 30人 4回 @80円 2回 19(19) (c) 会議資料 50部 4回 @300円 1.05 63(63) (d) 会場借料 4回 @82,320円 329(329) (ウ) 地区別事業推進委員会経費 12,450(12,749) <ul style="list-style-type: none"> a 出席謝金 <ul style="list-style-type: none"> 7地区 20人 0.9 2回 (13,570) @12,300円 3,100(3,420) b 委員等旅費 <ul style="list-style-type: none"> 7地区 20人 0.9 2回 (25,520) @25,560円 6,441(6,431) c 職員旅費 7地区 2人 2回 (44,880) @45,280円 1,268(1,257) d 庁費 1,641(1,641) <ul style="list-style-type: none"> (a) 会議資料 7地区 25部 2回 @300円 1.05 110(110) (b) 会議費 7地区 25人 2回 @300円 1.05 110(110) (c) 会場借料 7地区 2回 @5,250円 74(74) (d) 封筒 7地区 20人 2回 @20円 1.05 6(6) (e) 賃金 1人 21日 12月 @5,320円 1,341(1,341) イ 健康日本2 1 推進事業費 4,064千円 2分野 8,128(8,128) ウ 健康日本2 1 H P 運営費 8,146(8,146) <ul style="list-style-type: none"> (ア)健康日本2 1 サーバリース料 3,589(3,589) (イ)健康日本2 1 サーバ保守管理費 897(897) (ウ)運用諸経費 1,383(1,383) (エ)データベースシステム改善費 2,277(2,277) 2 婦人の健康づくり推進等事業費 <ul style="list-style-type: none"> (1) 食生活改善地区組織活動強化費 151,358(189,257)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対 前 年 増 減 額	備 考																																								
					<p>(要 求 要 旨)</p> <p>食生活改善推進員については、健康増進法第7条第1項の規定に基づく、「国民の健康の増進の総合的な推進を図るための基本的な指針」において、生活習慣に関する正しい知識の普及を担うものとして国及び地方公共団体による支援を位置づけており、また、食育基本法においても、食育の推進にあたっては、食生活の改善のための活動等に携わるボランティアが果たしている役割の重要性から、その活動の充実が図られるよう必要な施策を講ずるものとしており、地域の家庭環境に打ち解けやすく、長年ボランティアとして活動してきた食生活改善推進員等の活動を支援し、地域活動を活性化することによって、「健康日本21」の目標達成と国民の「食育」に関する関心を高め、健康で豊かな地域社会の実現に資するために必要な経費を補助するものである。</p> <p>(補 助 先) 財団法人 日本食生活協会</p> <p>(補 助 率) 定 額 (10/10相当)</p> <p style="text-align: center;">平成 20 年 度 収 支 決 算 書</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">収 入</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">支 出</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">科 目</th> <th style="text-align: center;">金 額</th> <th style="text-align: center;">科 目</th> <th style="text-align: center;">金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">千円</td> <td></td> <td style="text-align: center;">千円</td> </tr> <tr> <td>事業収入</td> <td style="text-align: right;">1 1 7 , 8 9 4</td> <td>事業費</td> <td style="text-align: right;">2 3 2 , 0 2 9</td> </tr> <tr> <td>補助金等収入</td> <td style="text-align: right;">1 9 3 , 0 0 4</td> <td>管理費</td> <td style="text-align: right;">6 4 , 1 9 5</td> </tr> <tr> <td>基本財産運用収入</td> <td style="text-align: right;">1 2 5</td> <td>特定資産取得支出</td> <td style="text-align: right;">7 8 6</td> </tr> <tr> <td>雑収入</td> <td style="text-align: right;">1 2 4</td> <td>次期繰越収支差額</td> <td style="text-align: right;">1 1 6 , 4 1 8</td> </tr> <tr> <td>特定資産運用収入</td> <td style="text-align: right;">1 9</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>前期繰越収支差額</td> <td style="text-align: right;">1 0 2 , 2 6 2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">計</td> <td style="text-align: right;">4 1 3 , 4 2 8</td> <td style="text-align: right;">計</td> <td style="text-align: right;">4 1 3 , 4 2 8</td> </tr> </tbody> </table> <p>ア 食生活改善推進員研修会</p> <p>食生活改善推進員リーダー研修会 3,061(2,986)</p> <p>(ア) 講師謝金 6人 2時間 7地区 (7,430) @9,000円 756(624)</p> <p>(イ) 講師旅費 6人 7地区 (38,070) @38,110円 1,601(1,599)</p> <p>(ウ) 印刷製本費(研修テキスト)</p> <p style="text-align: right;">(1.1)</p> <p>100人 7地区 1.0 @800円 1.05 588(647)</p> <p>(工) 通信運搬費 47カ所 @900円 42(42)</p> <p>(オ) 会場借上費 74(74)</p> <p>a 中央 1地区 2日 @5,250円 11(11)</p>	収 入		支 出		科 目	金 額	科 目	金 額		千円		千円	事業収入	1 1 7 , 8 9 4	事業費	2 3 2 , 0 2 9	補助金等収入	1 9 3 , 0 0 4	管理費	6 4 , 1 9 5	基本財産運用収入	1 2 5	特定資産取得支出	7 8 6	雑収入	1 2 4	次期繰越収支差額	1 1 6 , 4 1 8	特定資産運用収入	1 9			前期繰越収支差額	1 0 2 , 2 6 2			計	4 1 3 , 4 2 8	計	4 1 3 , 4 2 8
収 入		支 出																																											
科 目	金 額	科 目	金 額																																										
	千円		千円																																										
事業収入	1 1 7 , 8 9 4	事業費	2 3 2 , 0 2 9																																										
補助金等収入	1 9 3 , 0 0 4	管理費	6 4 , 1 9 5																																										
基本財産運用収入	1 2 5	特定資産取得支出	7 8 6																																										
雑収入	1 2 4	次期繰越収支差額	1 1 6 , 4 1 8																																										
特定資産運用収入	1 9																																												
前期繰越収支差額	1 0 2 , 2 6 2																																												
計	4 1 3 , 4 2 8	計	4 1 3 , 4 2 8																																										

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					b 地方 6地区 2日 @5,250円 63(63)
					イ 推進員活動実績評価帳の配布 25,647(36,672)
					(ア) 実績評価帳作成費 (220,000) (150) 180,000人 @125円 1.05 23,625(34,650)
					(イ) 通信運搬費 2,732力所 @740円 2,022(2,022)
					ウ 食生活改善・食育推進自主活動支援事業 67,945(79,906)
					(ア) 自己研鑽講習会開催経費
					47地区 @48千円 2,256(2,256)
					(イ) 食育普及啓発費 65,689(77,650)
					a 講習会開催経費 17,438(20,393)
					(a) 印刷製本費
					938地区 150人 @ (100) 80円 1.05 11,819(14,774)
					(b) 通信運搬費 938地区 @ 740円 694(694)
					(c) 会場借料 938地区 @ 5,250円 4,925(4,925)
					b リーフレット作成費 10,543(10,543)
					(a) 印刷製本費 938地区 100部 @100円 1.05 9,849(9,849)
					(b) 通信運搬費 938地区 @740円 694(694)
					c 自主実践活動支援費 22,208(27,759)
					47地区 150人 (15) 年12回 @250円 1.05
					d 食育推進運動強化月間重点活動事業費 15,500(18,955)
					(a) 食事バランスガイドを活用した普及パンフレット作成
					47地区 814部 @91円 1.05 3,656(3,656)
					(b) メタボリックシンドロームの概念普及パンフレット作成
					47地区 1,000部 @100円 1.05 4,935(4,935)
					(c) 朝食欠食対策パンフレット
					47地区 1,000部 (170) @100円 1.05 4,935(8,390)
					(d) 重点活動事業費
					47地区 100人 月4回 @100円 1.05 1,974(1,974)
					工 健康づくり支援者活動支援事業費 54,705(69,693)
					(ア) 講師謝金 1人 938地区 (7,430) @7,200円 6,754(6,969)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ) 講師旅費 1人 938地区 @3,430円 3,217(3,217)
					(ウ) 会場借料 938地区 1日 @5,000円 1.05 4,925(9,849)
					(エ) 印刷製本費 938地区 100人 @100円 1.05 9,849(19,698)
					(オ) 通信運搬費 938力所 @1,940円 1,820(1,820)
					(カ) 会議費 100人 938地区 @300円 28,140(28,140)
030	国民健康・栄養調査委託費	(125,625)	125,795	(170)	(根 拠 法 令)健康増進法第10条
05086-2125-14-3223	国民健康・栄養調査委託費	125,625		170	(要 求 要 旨)
					健康増進法第10条に基づき、国民の健康の増進の総合的な推進を図るための基礎資料として、国民の身体状況、栄養摂取量及び生活習慣の状況を明らかにするための国民健康・栄養調査を実施するために必要な経費である。
					1 諸 謝 金 40,100(40,625)
					(1) 身体状況調査員雇上謝金 11,790(11,715)
					ア 医 師 300地区 1人 1日 @14,400円 (13,570) 4,320(4,071)
					イ 看 護 師 300地区 1人 1日 @5,700円 (6,350) 1,710(1,905)
					ウ 検 査 技 師 300地区 1人 1日 @7,800円 (7,460) 2,340(2,238)
					エ 運 動 指 導 員 300地区 1人 1日 @5,700円 (6,350) 1,710(1,905)
					オ 助 手 300地区 1人 1日 @5,700円 (5,320) 1,710(1,596)
					(2) 栄養摂取状況調査員雇上謝金 17,100(17,505)
					ア 栄 養 士 300地区 1人 5日 @5,700円 (6,350) 8,550(9,525)
					イ 助 手 300地区 1人 5日 @5,700円 (5,320) 8,550(7,980)
					(3) 生活習慣調査員雇上謝金
					看 護 師 300地区 1人 1日 @5,700円 (6,350) 1,710(1,905)
					(4) 調査協力者謝金 9,500(9,500)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ア 身体状況調査協力者謝金 15,000人 @150円 2,250(2,250)
					イ 栄養摂取状況調査協力世帯謝金 5,000世帯 @1,000円 5,000(5,000)
					ウ 検査協力謝金(20歳以上) 2,250(2,250)
					(ア)血液検査 15,000人 0.5 @150円 1,125(1,125)
					(イ)尿検査 15,000人 0.5 @150円 1,125(1,125)
					2 旅 費 20,153(19,881)
					(1)地区別打合会出席旅費 (268) 272人 @3,430円 933(919)
					(2)調査班旅費 8,928(8,928)
					ア 身体状況調査 1,500人 @1,860円 2,790(2,790)
					イ 栄養摂取状況調査 3,000人 @1,860円 5,580(5,580)
					ウ 生活習慣調査 300人 @1,860円 558(558)
					(3)事前調査旅費 600人 @1,860円 1,116(1,116)
					(4)担当者説明会出席旅費 (222) (40,170) 226人 @40,600円 9,176(8,918)
					3 庁 費 65,542(65,119)
					(1)消耗品、材料費 16,898(16,898)
					ア 歩数計 16,500個 0.7 @1,000円 1.05 12,128(12,128)
					イ 検査等消耗品 300地区 @10,000円 1.05 3,150(3,150)
					ウ メジャー 4,000世帯 0.4 @450 1.05 756(756)
					エ 調査員証写真 調査員8人 300地区 @200 480(480)
					オ 調査員証吊り下げケース 8人 300地区 @160 384(384)
					(2)通信運搬費 2,172(2,172)
					ア 郵便料 5,000世帯 2回 @80円 800(800)
					イ 調査結果送料 300地区 @1,240円 372(372)
					ウ 個人結果票送料 1,000(1,000)
					(ア)血液検査結果票 15,000人 0.5 @80円 600(600)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(イ) 食物摂取状況結果票 5,000世帯 @80円 400(400)
						(3) 光熱水料 300地区 @135円 1.05 43(43)
						(4) 借料及び損料 身体状況調査会場借上料 300地区 @5,250円 1,575(1,575)
						(5) 賃 金 3,192(3,192) ア 栄養摂取状況調査整理票記入雇上賃金 300人 @5,320円 1,596(1,596) イ 生活習慣調査整理票記入雇上賃金 300人 @5,320円 1,596(1,596)
						(6) 検 査 経 費 40,399(40,399) ア 血液検査(20歳以上) 15,000人 0.5 1.0 @4,850円 1.05 38,194(38,194) イ 尿検査(20歳以上) 15,000人 0.5 1.0 @280円 1.05 2,205(2,205)
						(7) 印刷費 地区別打合せ会資料印刷費 (2,668) (300) 2,672人 @450円 1.05 1,263(840)
						計 125,795(125,625)
59	10-95 健康増進に必要な経費	(4,140,971) 3,332,891	3,913,161		(227,810) 580,270	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (190,197) (394,835) (1,638,835) (2,236,902) (2,489,113) 216,909 416,116 1,755,634 2,236,902 2,495,674 決 算 額 2,373,721 翌年度繰越額 0 不 用 額 115,392
	005 健康増進行政経費	(39,516) 39,516	39,492		(24) 24	
	011 健康栄養対策費	(3,165) 3,165	3,168		(3) 3	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (3,079) (2,743) (2,848) (3,126) (3,161) 3,652 5,496 3,191 3,126 3,161
						(要 求 要 旨) 食生活及び栄養改善大会や食生活改善の指導など栄養行政を推進するために必要な経費である。 1 食生活及び栄養改善大会費 716(718) 2 栄養改善指導書作成費 593(596)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					3 食生活改善指導旅費 289(285) 4 生活習慣病予防調査旅費 293(290) 5 健康増進普及月間普及啓発費 1,277(1,276) 計 3,168(3,165)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(30 30)	29	(1 1)	食生活及び栄養改善大会講師謝金 2人 2時間 (7,430) @7,200円 29(30)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(575 575)	582	(7 7)	1 食生活改善指導旅費 2人 3回 (47,490) @48,170円 289(285) 2 生活習慣病予防調査旅費 4人 (72,590) @73,270円 293(290) 計 582(575)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(87 87)	87	(0 0)	食生活及び栄養改善大会講師派遣旅費 2人 (43,270) @43,700円 87(87)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(2,473 2,473)	2,470	(3 3)	1 印刷製本費 2,005(2,009) (1) 食生活及び栄養改善大会資料 (1,300) 1,295部 1.1 @200円 1.05 299(300) (2) 栄養改善指導書 (800) 795部 1.1 @600円 1.05 551(554) (3) 健康増進普及月間普及啓発ポスター 20,000部 1.1 @50円 1.05 1,155(1,155) 2 通信運搬費 164(163) (1) 栄養改善指導書 47カ所 @900円 42(42) (2) 健康増進普及月間普及啓発ポスター (134) 136カ所 @900円 122(121) 3 会場借料 @141,750円 142(142) 4 会議費 505人 @300円 1.05 159(159) 計 2,470(2,473)
103	第3次対がん10か年総合戦略経費	(36,351 36,351)	36,324	(27 27)	が P00

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																												
					<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">1 6 年 度</td> <td style="text-align: center;">1 7 年 度</td> <td style="text-align: center;">1 8 年 度</td> <td style="text-align: center;">1 9 年 度</td> <td style="text-align: center;">2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td style="text-align: right;">(4,752) (5,124)</td> <td style="text-align: right;">(4,838) (5,411)</td> <td style="text-align: right;">(2,918) (3,263)</td> <td style="text-align: right;">(37,062) (37,062)</td> <td style="text-align: right;">(37,194) (37,194)</td> </tr> </table> <p>第3次対がん10か年総合戦略経費 (要 求 要 旨)</p> <p>「第3次対がん10か年総合戦略」に係る企画運営会議等の運営、がんの発症予防に関する知識の普及、及びがん相談事業に必要な経費である。</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(4,752) (5,124)	(4,838) (5,411)	(2,918) (3,263)	(37,062) (37,062)	(37,194) (37,194)																																
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																												
予 算 額	(4,752) (5,124)	(4,838) (5,411)	(2,918) (3,263)	(37,062) (37,062)	(37,194) (37,194)																																												
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(0)		(0)																																													
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(0)		(0)																																													
	95016-2123-09-1010 庁 費	(0)		(0)																																													
	95016-2125-14-2870 衛生関係指導者 養成等委託費	(36,351) 36,351	36,324	(27) 27	生活習慣病予防技術職員研修等委託費 36,324(36,351)																																												
					<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">1 6 年 度</td> <td style="text-align: center;">1 7 年 度</td> <td style="text-align: center;">1 8 年 度</td> <td style="text-align: center;">1 9 年 度</td> <td style="text-align: center;">2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td style="text-align: right;">(2,279) (2,701)</td> <td style="text-align: right;">(2,279) (2,702)</td> <td style="text-align: right;">(2,196) (2,452)</td> <td style="text-align: right;">(36,351) (36,351)</td> <td style="text-align: right;">(36,351) (36,351)</td> </tr> </table> <p>がん総合相談事業委託費</p> <p>委 託 先：(財)日本対がん協会</p> <p style="text-align: center;">平成20年度収支決算書(第一特別会計) (単位：円)</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">収</td> <td style="text-align: center;">入</td> <td style="text-align: center;">支</td> <td style="text-align: center;">出</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">科 目</td> <td style="text-align: center;">金 額</td> <td style="text-align: center;">科 目</td> <td style="text-align: center;">金 額</td> </tr> <tr> <td>厚生労働省委託費</td> <td style="text-align: right;">36,351,000</td> <td>事 業 費</td> <td style="text-align: right;">36,351,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>相 談 費</td> <td style="text-align: right;">36,305,006</td> </tr> <tr> <td>がん総合相談費</td> <td style="text-align: right;">36,351,000</td> <td>雑 費</td> <td style="text-align: right;">25,394</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>消 費 税</td> <td style="text-align: right;">20,600</td> </tr> <tr> <td>繰入金収入</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>計</td> <td style="text-align: right;">36,351,000</td> <td>計</td> <td style="text-align: right;">36,351,000</td> </tr> </table> <p>(1)がん総合相談事業</p> <p>ア 謝金</p> <p>(ア)医師</p> <p style="text-align: right;">1人 12回 2H 47都道府県 ⑧8,100円 9,137(15,307)</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(2,279) (2,701)	(2,279) (2,702)	(2,196) (2,452)	(36,351) (36,351)	(36,351) (36,351)	収	入	支	出	科 目	金 額	科 目	金 額	厚生労働省委託費	36,351,000	事 業 費	36,351,000			相 談 費	36,305,006	がん総合相談費	36,351,000	雑 費	25,394			消 費 税	20,600	繰入金収入	0			計	36,351,000	計	36,351,000
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																												
予 算 額	(2,279) (2,701)	(2,279) (2,702)	(2,196) (2,452)	(36,351) (36,351)	(36,351) (36,351)																																												
収	入	支	出																																														
科 目	金 額	科 目	金 額																																														
厚生労働省委託費	36,351,000	事 業 費	36,351,000																																														
		相 談 費	36,305,006																																														
がん総合相談費	36,351,000	雑 費	25,394																																														
		消 費 税	20,600																																														
繰入金収入	0																																																
計	36,351,000	計	36,351,000																																														

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(イ) 医師 1人 12回 2H 47都道府県 @7,200円 8,122(0)
						(ウ) 事務職員 1人 24回 2H 47都道府県 @1,700円 3,835(6,001)
						イ 旅費 2人 24回 47都道府県 @3,430円 7,738(7,738)
						ウ 会場借上料 5,088(5,088)
						(ア) 中央 24回 @5,000円 120(120)
						(イ) 地方 24回 46県 @4,500円 4,968(4,968)
						エ 印刷製本費 相談票作成費 47ヶ所 500部 (20) @28円 658(470)
						オ 通信運搬費 46ヶ所 @340円 16(16)
						(2) 消費税 (34,620) 34,594千円 5% 1,730(1,731)
010	健康増進情報化経費	(3,760,328)	1,600,743		(2,159,585)	
011	循環器病診療施設情報ネットワーク事業費	2,952,248			1,351,505	
						16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (6,960) (6,855) (5,007) (5,012) (5,012) 8,221 8,089 5,279 5,012 5,012
						循環器病診療施設情報ネットワーク事業費 循環器病診療施設情報ネットワーク開発普及事業費 3,995 (5,012)
						(要 求 要 旨) 「循環器病診療総合支援システム」において常に新しい情報を提供するための管理・入力等に必要 経費である。
95016-2125-14-2884	医療情報システム開発普及等委託費	(5,012)	3,995		(1,017)	循環器病診療施設情報ネットワーク開発普及事業費 3,995(5,012) 医療情報システム開発普及等委託費
		5,012			1,017	委 託 先：民間団体
						1 ネットワーク情報管理者 1人 52週 5日 @13,570円 3,528(3,528)
						2 賃金 (2) (39) (3) 1人 26週 2日 @5,320円 277(1,245)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						<p>(4,773) 3,805千円 5% 190(239)</p> <p>3 消費税</p>
	016 生活習慣病対策推進費	(3,641,281) 2,833,201	1,491,851		(2,149,430) 1,341,350	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (83,932) (73,005) (1,335,814) (1,710,416) (1,985,534) 99,751 86,701 1,450,422 1,710,416 1,992,095</p> <p>生活習慣病対策推進費 1,495,485(2,833,201)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>疾病の発症にはさまざまな要因が関係しているが、そのうち生活習慣は、がん、糖尿病、脳卒中などの発症・進行に深く関わっていることが明らかになってきている。このため、平成 8 年 1 2 月の公衆衛生審議会の答申により生活習慣に着目した疾病概念を導入し、特に、食習慣、運動習慣、喫煙、飲酒等の改善をめざした生活習慣病対策の推進を図るものである。</p> <p>1 生活習慣病予防対策推進費 576,204(457,868)</p> <p>2 栄養対策総合推進費 56,111(64,632)</p> <p>3 たばこ・アルコール関連対策推進費 10,315(9,680)</p> <p>4 脳卒中等対策推進費 6,597(6,593)</p> <p>5 糖尿病等の生活習慣病対策推進費 230,837(147,926)</p> <p>6 がん対策総合推進費 615,421(448,347)</p> <p>7 がん対策情報センター経費 0(1,486,322)</p> <p>8 がん総合推進事業費 0(168,288)</p>
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(29,532) 29,532	19,936		(9,596) 9,596	<p>が P00</p> <p>1 生活習慣病予防対策推進費 6,030(3,851)</p> <p>(1) 生活習慣病予防対策費 3,054(3,093)</p> <p>ア 生活習慣病予防対策推進検討会 (1 日) (21,700) 10人 8回 3時間 @7,200円 1,728(1,736)</p> <p>イ 生活習慣病対策推進検討ワーキンググループ (10) (13,570) 13人 5回 @10,200円 2G 1,326(1,357)</p> <p>(2) 健康日本 2 1 推進費 2,052(758)</p> <p>ア 健康日本 2 1 推進専門家会議 (1 日) (21,700) 15人 2回 3時間 @7,200円 648(651)</p> <p>イ 健康日本 2 1 全国大会 (8,910) 6人 2時間 @9,000円 108(107)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ウ 健康日本2 1 最終評価検討会費 15人 6回 @14,400円 1,296(0)
					(3)健康づくりのための運動指針(エクササイズガイド)改定経費 924(0)
					ア 運動指針見直し検討会費 10人 2回 3時間 @7,200円 432(0)
					イ 運動指針見直し検討会テーマ別ワーキンググループ経費 5人 2回 @12,300円 4G 492(0)
					2 栄養対策総合推進費 5,957(4,642)
					(1) 食事摂取基準策定費 2,803(1,484)
					ア 「食事摂取基準」策定検討会謝金 委員8人 5回 3時間 @7,200円 864(0)
					イ 「食事摂取基準」活用検討会謝金 1,939(0)
					(ア)「食事摂取基準」活用推進検討会謝金 委員8人 5回 3時間 @7,200円 864(0)
					(イ)「食事摂取基準」ブロック別事例発表会謝金 委員 813(0)
					2人 4時間 8ブロック @8,200円 525(0)
					講師 4人 1時間 8ブロック @9,000円 288(0)
					(ウ)「食事摂取基準」ブロック視察等謝金 2人 2時間 8ブロック @8,200円 262(0)
					ウ 前年度限りの経費(食事摂取基準策定費) 0(1,484)
					(2) 栄養・食生活改善及び食育支援対策費 1,066(1,066)
					ア 栄養・食生活改善対策及び食育推進検討会 9人 4回 3時間 @7,200円 778(781)
					イ 栄養・運動習慣改善支援者研修会 8人 2時間 2カ所 (8,910) @9,000円 288(285)
					(3) 国民健康・栄養調査経費 2,088(2,092)
					ア 国民健康・栄養調査検討会 10人 8回 3時間 @7,200円 1,728(1,736)
					イ 都道府県健康・栄養調査支援経費 4人 5時間 2日 (8,910) @9,000円 360(356)
					3 たばこ・アルコール対策推進費 1,523(1,529)
					(1) たばこ・アルコール対策費 1,066(1,066)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						ア たばこ・アルコール対策推進検討会 (1日) (21,700) 9人 4回 3時間 @7,200円	778(	781)
						イ たばこ・アルコール対策担当者研修会 8人 2時間 2回 (8,910) @9,000円	288(	285)
						(2) たばこ・アルコール対策普及啓発費	457(	463)
						ア たばこシンポジウム開催経費	360(	356)
						中央大会 5人 2時間 (8,910) @9,000円	90(	89)
						地方大会 3カ所 5人 2時間 (8,910) @9,000円	270(	267)
						イ アルコールシンポジウム開催経費 6人 2時間 (8,910) @8,100円	97(	107)
						4 脳卒中等対策推進費	432(	879)
						(1) 脳卒中等対策検討会費		
						(ア) 検討会出席謝金 10人 2回 3時間 (1日) (21,700) @7,200円	432(	434)
						(2) 前年度限りの予算(脳卒中等対策研修事業費)	0(	445)
						5 糖尿病等の生活習慣病対策推進費	2,074(	2,266)
						(1) 健診・保健指導データ収集、分析、評価事業費		
						ア 評価委員会 20人 (4) (1日) (21,700) 2回 3時間 @7,200円	864(	1,736)
						(2) 中核機関の連絡調整会議経費	1,210(	174)
						ア 運営会議経費 4人 2回 (1日) (21,700) 3時間 @7,200円	173(	174)
						イ 糖尿病患者のためのガイドライン作成ワーキンググループ開 催経費 12人 4回 3時間 @7,200円	1,037(	0)
						(3) 前年度限りの経費(医療従事者等研修事業費)	0(	356)
						6 がん対策総合推進費	3,920(	5,973)
						(1) がん対策推進費	2,728(	2,496)
						がん対策推進委員会 8人 6回 (21,700) @20,200円	970(	1,042)
						がん対策国際連携推進事業	1,354(	1,454)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>ア シンポジウム 13人 1回 (21,700) @20,200円 263(282)</p> <p>イ 日中検討会 6人 3回 (21,700) @20,200円 364(391)</p> <p>ウ アジア検討会 12人 3回 (21,700) @20,200円 727(781)</p> <p>がん検診50%推進本部経費</p> <p>5人 4回 @20,200円 404(0)</p> <p>(2)がん検診精度管理評価事業 1,192(1,278)</p> <p>ア がん検診手法検討会開催経費 596(639)</p> <p>a 委員長 1人 4回 (22,600) @21,100円 84(90)</p> <p>b 委 員 7人 4回 (19,600) @18,300円 512(549)</p> <p>イ がん検診事業実施状況分析・評価検討会開催経費 596(639)</p> <p>a 委員長 1人 4回 (22,600) @21,100円 84(90)</p> <p>b 委 員 7人 4回 (19,600) @18,300円 512(549)</p> <p>(3)前年度限りの経費(がん医療水準の均てん化促進事業) 0(2,199)</p> <p>7 前年度限りの経費(がん対策情報センター経費) 0(8,532)</p> <p>8 前年度限りの経費(がん総合推進事業) 0(1,860)</p> <p>計 19,936(29,532)</p>
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(5,586) 5,586	3,199	(2,387) 2,387	<p>が P00</p> <p>1 生活習慣病予防対策推進費 446(443)</p> <p>(1) 生活習慣病予防対策費</p> <p>ア 生活習慣病対策推進ワーキンググループ</p> <p>1人 3カ所 (44,880) @45,280円 26 272(269)</p> <p>(2)健康日本21推進費 174(174)</p> <p>ア 健康日本21全国大会</p> <p>2人 (43,270) @43,700円 87(87)</p> <p>イ 普及啓発事業 1人 2回 (43,300) @43,700円 87(87)</p> <p>2 栄養対策総合推進費 1,522(744)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						(1) 食事摂取基準策定費	1,348(	570)
						ア 「食事摂取基準」ブロック別視察等旅費			
						2人 @48,170円 7ブロック 1回	674(	0)
						イ 「食事摂取基準」ブロック別事例発表会旅費			
						2人 @48,170円 7ブロック 1回	674(	0)
						ウ 前年度限りの経費	0(	570)
						(2) 栄養・食生活改善及び食育支援対策費			
						ア 栄養・運動習慣改善支援者研修会			
						(43,270)			
						2人 1カ所 @43,700円	87(	87)
						(3) 国民健康・栄養調査経費			
						ア 指導旅費	2人 (43,270)		
						@43,700円	87(	87)
						3 たばこ・アルコール対策推進費			
						(1) たばこ・アルコール対策普及啓発費			
						ア たばこシンポジウム開催経費			
						地方大会	1人 3カ所 @48,170円	145(142)
						4 脳卒中等対策推進費			
						(1) 脳卒中等対策研修旅費	380(	655)
						ア 医療従事者等研修事業費(本省職員分)	284(	560)
						(ア) 医師向け研修			
						(34,940)			
						1人 @35,620円 4ブロック 1回	142(	140)
						(イ) 保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修			
						(34,940)			
						1人 @35,620円 4ブロック 1回	142(	140)
						(ウ) 前年度限りの経費	0(	280)
						イ 自治体職員等研修出席旅費			
						(47,490)			
						2人 @48,170円	96(	95)
						5 糖尿病等の生活習慣病対策推進費	284(	560)
						(1) 医療従事者等研修事業費(本省職員分)	284(	280)
						ア 医師向け研修	1人 1回 4ブロック (34,940)		
						@35,620	142(	140)
						イ 保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修			
						(34,940)			
						1人 1回 4ブロック @35,620	142(	140)
						(2) 前年度限りの経費(医療従事者等研修事業費)	0(	280)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						6 がん対策総合推進費 422(1,614) (1) がん対策推進費 422(288) 地域調査旅費 1人 4回 (43,270) @43,700円 175(173) がん対策国際連携推進事業 2人 1回 (57,430) @57,830円 116(115) がん検診50%推進本部経費 3人 年1回 @43,700円 131(0) (2) 前年度限りの経費(がん医療水準の均てん化促進事業) 0(1,326) 7 前年度限りの経費(がん対策情報センター経費) 0(909) 8 前年度限りの経費(がん総合推進事業) 0(519) 計 3,199(5,586)
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	(2,515) 2,515	2,545		(30) 30	(が P00) 1 生活習慣病予防対策推進費 (1) 生活習慣病予防対策海外実態調査費 ア 諸外国における先進事例調査 a ベルギー：ブリュッセル 1人 1回 @498,900円 499(499) 2 がん対策総合推進費 がん対策推進費 2,046(2,016) がん対策調査旅費 米国：ワシントン 1人 1回 (416,540) @446,540円 447(417) がん対策国際連携推進事業 中国 2人 3回 @266,540円 1,599(1,599) 計 2,545(2,515)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(19,592) 19,592	20,921		(1,329) 1,329	(が P00) 1 生活習慣病予防対策推進費 6,292(3,116) (1) 生活習慣病予防対策費 2,884(2,856) ア 生活習慣病予防対策推進検討会 2人 8回 (43,270) @43,700円 699(692) イ 生活習慣病対策推進ワーキンググループ 構成員 5人 5回 (43,270) @43,700円 2G 2,185(2,164)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 健康日本 2 1 推進費 2,097(260)
					ア 健康日本 2 1 推進専門家会議
					(43,270) 2人 2回 @43,700円 175(173)
					イ 健康日本 2 1 全国大会
					(43,270) 2人 @43,700円 87(87)
					ウ 健康日本 2 1 最終評価検討会費
					7人 6回 @43,700円 1,835(0)
					(3) 健康づくりのための運動指針(エクササイズガイド)改定経 費 1,311(0)
					ア 運動指針見直し検討会費
					7人 2回 @43,700円 612(0)
					イ 運動指針見直し検討会テーマ別ワーキンググループ経費
					構成員 2人 2回 @43,700円 4G 699(0)
					2 栄養対策総合推進費 6,337(5,624)
					(1) 食事摂取基準策定費 4,982(4,283)
					ア 「食事摂取基準」策定検討会旅費
					5人 5回 @43,700円 1,093(0)
					イ 「食事摂取基準」活用検討会
					(ア) 「食事摂取基準」活用推進検討会旅費
					5人 5回 @43,700円 1,093(0)
					(イ) 「食事摂取基準」ブロック別事例発表会旅費
					2,097(0)
					委員 2人 8ブロック 1回 @43,700円 699(0)
					講師 4人 8ブロック 1回 @43,700円 1,398(0)
					(ウ) 「食事摂取基準」ブロック別視察等旅費
					2人 8ブロック 1回 @43,700円 699(0)
					ウ 前年度限りの経費 0(4,283)
					(2) 栄養・食生活改善及び食育支援対策費 525(519)
					ア 栄養・食生活改善対策及び食育推進検討会
					(43,270) 2人 4回 @43,700円 350(346)
					イ 栄養・運動習慣改善支援者研修会
					(43,270) 2人 2カ所 @43,700円 175(173)
					(3) 国民健康・栄養調査経費 830(822)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>ア 国民健康・栄養調査検討会 (43,270) 2人 8回 @43,700円 699(692)</p> <p>イ 都道府県健康・栄養調査支援経費 (43,270) 3人 @43,700円 131(130)</p> <p>3 たばこ・アルコール対策推進費 1,048(1,040)</p> <p>(1) たばこ・アルコール対策費 612(606)</p> <p>ア たばこ・アルコール対策推進検討会 (43,270) 2人 4回 @43,700円 350(346)</p> <p>イ たばこ・アルコール対策担当者研修会 (43,270) 3人 2回 @43,700円 262(260)</p> <p>(2) たばこ・アルコール対策普及啓発費 436(434)</p> <p>ア たばこシンポジウム開催経費 349(347)</p> <p>中央大会 2人 (43,270) @43,700円 87(87)</p> <p>地方大会 2人 3ヶ所 (43,270) @43,700円 262(260)</p> <p>イ アルコールシンポジウム開催経費 (43,270) 2人 @43,700円 87(87)</p> <p>4 脳卒中中等対策推進費 350(645)</p> <p>(1) 脳卒中中等対策検討会費 (43,270) 検討会出席旅費 4人 @43,700円 2回 350(346)</p> <p>(2) 前年度限りの経費(脳卒中中等対策研修事業費) 0(299)</p> <p>5 糖尿病等の生活習慣病対策推進費 1,606(798)</p> <p>(1) 健診・保健指導データ収集、分析、評価事業費 (4) (43,300) ア 評価委員会 2人 2回 @43,700円 175(346)</p> <p>(2) 中核機関の連絡調整会議経費 1,431(204)</p> <p>ア 運営会議経費 4人 2回 (25,520) @25,560円 204(204)</p> <p>イ 糖尿病患者のためのガイドライン作成ワーキンググループ開催経費 12人 4回 @25,560円 1,227(0)</p> <p>(3) 前年度限りの経費(医療従事者等研修事業費) 0(248)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					6 がん対策総合推進費 5,288(5,920)
					(1) がん対策推進費 2,840(1,947)
					がん対策推進委員会 2人 6回 (43,270) @43,700円 524(519)
					がん対策国際連携推進 1,442(1,428)
					ア シンポジウム 6人 1回 (43,270) @43,700円 262(260)
					イ 日中検討会 3人 3回 (43,270) @43,700円 393(389)
					ウ アジア検討会 6人 3回 (43,270) @43,700円 787(779)
					がん検診50%推進本部経費 5人 4回 @43,700円 874(0)
					(2) がん検診精度管理評価事業費 2,448(2,424)
					ア がん検診手法検討会開催経費 7人 4回 (43,270) @43,700円 1,224(1,212)
					イ がん検診事業実施状況分析・評価検討会開催経費 7人 4回 (43,270) @43,700円 1,224(1,212)
					(3) 前年度限りの経費(がん医療水準の均てん化促進事業) 0(1,549)
					7 前年度限りの経費(がん対策情報センター経費) 0(1,584)
					8 前年度限りの経費(がん総合推進事業費) 0(865)
					計 20,921(19,592)
95016-2123-09-2138	社会保障関係情報化業務庁費	(2,123,870) 2,123,870	270,570	(1,853,300) 1,853,300	が P00
					1 生活習慣病予防対策推進費 64,578(103,639)
					(1) 生活習慣病予防対策費 562(561)
					生活習慣病予防対策推進検討会 240(240)
					ア 会議資料 20部 8回 @200円 1.05 34(34)
					イ 会議費 20人 8回 @300円 1.05 50(50)
					ウ 会場借料 8回 @5,250円 42(42)
					エ 報告書作成費 70部 3種 @300円 1.05 66(66)
					オ 通信運搬費 47ヶ所 3種 @340円 48(48)
					生活習慣病対策推進ワーキンググループ 322(321)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ア 会議資料
					13部 5回 @300円 1.05 2G 41(41)
					イ 会議費
					13人 5回 @300円 1.05 2G 41(41)
					ウ 会場借料 5回 @5,000円 1.05 2G 53(53)
					エ 報告書作成費 150部 2G @300円 1.05 95(95)
					オ 通信運搬費 (134) 136ヶ所 2G @340円 1回 92(91)
					(2)健康日本2 1 推進費 13,261(13,078)
					ア 健康日本2 1 推進専門家会議 49(49)
					(ア)会議資料 30部 2回 @300円 1.05 19(19)
					(イ)会議費 30人 2回 @300円 1.05 19(19)
					(ウ)会場借料 2回 @5,250円 11(11)
					イ 健康日本2 1 全国大会 13,077(13,029)
					(ア)印刷製本費 7,770(7,770)
					a 全国大会ポスター
					25,000枚 @200円 1.05 5,250(5,250)
					b 全国大会プログラム
					3,000枚 @200円 1.05 630(630)
					c ウォーキングコースマップ
					1,500枚 @200円 1.05 315(315)
					d ウォーキングマニュアル
					1,500枚 @200円 1.05 315(315)
					e 全国大会報告書
					2,000枚 @600円 1.05 1,260(1,260)
					(イ)通信運搬費 528(520)
					a 全国大会ポスター
					(134) 136ヶ所 @1,940円 264(260)
					b 全国大会報告書
					(134) 136ヶ所 @1,940円 264(260)
					(ウ)会場借料 918(918)
					a 全国大会 2日 @316,800円 634(634)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						b ウォーキング大会		
						2日 @141,750円	284(	284)
						(工)賃金職員雇上	3,861(	3,821)
						a 賃金 1人 (3,367) @3,397千円	3,397(	3,367)
						b 保険料 1人 (450) @460千円	460(	450)
						c 一般定期健康診断 1人 @4千円	4(	0)
						d 前年度限りの経費(児童手当拠出金)	0(	4)
						ウ 健康日本21最終評価検討会費	135(	0)
						(ア)会議資料 15部 6回 @200円 1.05	19(	0)
						(イ)会議費 15人 6回 @300円 1.05	28(	0)
						(ウ)会場借料 3回 @29,400円	88(	0)
						(3)健やか生活習慣国民運動推進事業費	50,625(	90,000)
						ア 健やか生活習慣病国民運動推進事業費	50,625(	55,000)
						イ 前年度限りの経費(全体戦略の策定・評価経費)	0(	35,000)
						(4)健康づくりのための運動指針(エクササイズガイド)改定経費	130(	0)
						ア 運動指針見直し検討会費	44(	0)
						(ア)会議資料 15部 2回 @200円 1.05	6(	0)
						(イ)会議費 15人 2回 @300円 1.05	9(	0)
						(ウ)会場借料 1回 @29,400円	29(	0)
						イ 運動指針見直し検討会テーマ別ワーキンググループ経費	86(	0)
						(ア)会議資料 5部 2回 @200円 1.05 4G	8(	0)
						(イ)会議費 5部 2回 @300円 1.05 4G	13(	0)
						(ウ)会場借料 1回 @16,300円 4G	65(	0)
						2 栄養対策総合推進費	20,731(	26,496)
						(1)食事摂取基準策定費	7,233(	12,998)
						ア 「食事摂取基準」策定検討会経費	159(	0)
						a 会議費 8人 5回 @300 1.05	13(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					b 会議資料印刷費 8人 5回 @600 1.05 25(0)
					c 検討会会場借料 (5) 3回 @5,000 1.05 16(0)
					d 文献購入費 10冊 @10,000 1.05 105(0)
					イ 「食事摂取基準」活用検討会 7,074(0)
					(ア) 「食事摂取基準」活用推進検討会経費 3,091(0)
					a 会議費 8人 5回 @300 1.05 13(0)
					b 会議資料印刷費 8人 5回 @600 1.05 25(0)
					c 検討会会場借料 3回 @5,000 1.05 16(0)
					d 報告書印刷費 1,500冊 @1,800 1.05 2,835(0)
					e 通信運搬費 163ヶ所 @1,240 202(0)
					(イ) 「食事摂取基準」ブロック別事例発表会 3,983(0)
					a 会場借料 6時間 8ブロック @55,400 1.05 2,792(0)
					b プロジェクター借料 1日 8ブロック @12,000 1.05 101(0)
					c 研修会当日資料 8ブロック 250人 @500 1.05 1,050(0)
					d 通信運搬費 8ブロック @5,000 40(0)
					ウ 前年度限りの経費(活用テキスト作成委員会) 0(3,014)
					(ア)会議費 0(16)
					(イ)会議資料印刷費 0(32)
					(ウ)委員会会場借料 0(26)
					(エ)通信運搬費 0(248)
					(オ)文献購入費 0(53)
					(カ)翻訳料 0(2,426)
					(キ)アルバイト賃金 0(213)
					エ 前年度限りの経費(ブロック説明会) 0(9,984)
					(ア)会場借料 0(6,515)
					(イ)通信運搬費 0(20)
					(ウ)アルバイト賃金 0(89)
					(エ)会議資料印刷費 0(3,360)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(2) 栄養・食生活改善及び食育支援対策費	3,372(	3,372)
						ア 栄養・食生活改善及び食育支援対策費	1,053(	1,053)
						(ア) 会議資料 20部 6回 @300円 1.05	38(	38)
						(イ) 会議費 20人 6回 @300円 1.05	38(	38)
						(ウ) 会場借料 6回 @5,250円	32(	32)
						(エ) 報告書 3,000部 @300円 1.05	945(	945)
						イ 栄養・運動習慣改善支援者研修会	186(	186)
						(ア) 研修会資料 300部 @300円 1.05	95(	95)
						(イ) 会場借料 2日 2カ所 @5,000円 1.05	21(	21)
						(ウ) プロジェクター借料 2日 2カ所 @12,000円 1.05	50(	50)
						(エ) 通信運搬費 2回 2カ所 @5,000円	20(	20)
						ウ 食育支援推進費	2,133(	2,133)
						(ア) 事例集作成費 3,000部 @600円 1.05	1,890(	1,890)
						(イ) 通信運搬費 150カ所 @1,620円	243(	243)
						(3) 国民健康・栄養調査経費	10,126(	10,126)
						ア 国民健康・栄養調査検討会	293(	293)
						(ア) 会議資料 20部 8回 @300円 1.05	50(	50)
						(イ) 会議費 20人 8回 @300円 1.05	50(	50)
						(ウ) 会場借料 8回 @5,250円	42(	42)
						(エ) 都道府県実施状況把握	151(	151)
						a 資料印刷費 200部 @500円 1.05	105(	105)
						b 通信運搬費 (134) 136ヶ所 @340円	46(	46)
						イ 国民健康・栄養調査費	9,472(	9,472)
						a 印刷製本費	7,412(	7,412)
						(ア) 調査必携 3,000部 1.1 @250円 1.05	866(	866)
						(イ) 身体状況調査票 15,000部 1.1 @4.1円 1.05	71(	71)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ウ) 栄養摂取状況調査票 5,000部 1.1 @38円 1.05 219(219)
					(エ) 栄養摂取状況調査整理票 5,000部 1.1 @36円 1.05 208(208)
					(オ) 生活習慣調査票 15,000部 1.1 @38円 1.05 658(658)
					(カ) 食品番号表 3,000部 1.1 @150円 1.05 520(520)
					(キ) 世帯名簿 600部 1.1 @5円 1.05 3(3)
					(ク) 世帯員名簿 900部 1.1 @5円 1.05 5(5)
					(ケ) 調査員証 2,800部 1.1 @3.2円 1.05 10(10)
					(コ) 調査早退・遅刻証明書 5,000部 1.1 @3.2円 1.05 18(18)
					(サ) 国民健康・栄養調査の実施についてのお願い 5,000部 1.1 @30円 1.05 173(173)
					(シ) 報告書 1,800部 1.1 @1,700円 1.05 3,534(3,534)
					(ス) 概要発表資料 1,800部 1.1 @500円 1.05 1,040(1,040)
					(セ) 説明会資料 250人 1.1 @300円 1.05 87(87)
					b 通信運搬費 2,060(2,060)
					(ア) 調査票郵送費 300地区 2梱包 @3,020円 1,812(1,812)
					(イ) 報告書郵送費 200カ所 1梱包 @1,240円 248(248)
					ウ 都道府県健康・栄養調査支援経費 361(361)
					(ア) 研修会資料 300部 @1,000円 1.05 315(315)
					(イ) 会場借料 2日 @5,000円 1.05 11(11)
					(ウ) プロジェクター借料 2日 @12,000円 1.05 25(25)
					(エ) 通信運搬費 2回 @5,000円 10(10)
					3 たばこ・アルコール対策推進費 7,599(6,969)
					(1) たばこ・アルコール対策費 63(63)
					ア 会議資料 17部 4回 @300円 1.05 21(21)
					イ 会議費 17人 4回 @300円 1.05 21(21)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						ウ 会場借料	4回 @5,250円	21(21)
						(2) たばこ・アルコール対策担当者研修会		355(355)
						ア 研修会資料	150部 @1,500円 1.05	236(236)
						イ 通信運搬費	37ヶ所 @290円	11(11)
						ウ 会場借料	3日 2回 @5,250円	32(32)
						エ プロジェクター借料	3日 2日 @12,000円 1.05	76(76)
						(3) たばこ規制枠組条約締約国会議準備経費		
						会議資料翻訳費	200頁 @3,150円	630(0)
						(4) たばこシンポジウム開催経費		2,530(2,530)
						ア シンポジウム資料		1,124(1,124)
						(ア) 中央大会	2,000枚 @400円 1.05	840(840)
						(イ) 地方大会		
							300枚 3カ所 @300円 1.05	284(284)
						イ 通信運搬費		7(7)
						(ア) 中央大会	2梱包 1カ所 @1,170円	2(2)
						(イ) 地方大会	1梱包 3カ所 @1,620円	5(5)
						ウ 会場借料		1,298(1,298)
						(ア) 中央大会	2日 @334,000円	668(668)
						(イ) 地方大会	2日 3ヶ所 @105,000円	630(630)
						エ プロジェクター借料		101(101)
						(ア) 中央大会	2日 @12,000円 1.05	25(25)
						(イ) 地方大会		
							2日 3カ所 @12,000円 1.05	76(76)
						(5) アルコールシンポジウム開催経費		636(636)
						ア シンポジウム資料	950部 @400円 1.05	399(399)
						イ 通信運搬費	2梱包 @1,170円	2(2)
						ウ 会場借料	2日 @105,000円	210(210)
						エ プロジェクター借料	2日 @12,000円 1.05	25(25)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(6) たばこ・アルコール対策普及啓発費	3,385(	3,385)
						ア ポスター作成費		
						53,000部 2種 ③30円 1.05	3,339(	3,339)
						イ 通信運搬費 (134) 136ヶ所 ③340円	46(	46)
						4 脳卒中等対策推進費	93(	4,414)
						(1) 脳卒中等対策検討会費	93(	93)
						ア 検討会経費	26(	26)
						資料印刷製本費 20部 ③300円 2回 1.05	13(	13)
						会議費 20人 ③300円 2回 1.05	13(	13)
						イ 会議借料 2回 ③33,495円	67(	67)
						(2) 脳卒中等対策研修事業費	0(	4,321)
						ア 印刷製本費(前年度限りの経費)	0(	1,575)
						イ 通信運搬費(前年度限りの経費)	0(	5)
						ウ 借料及び損料(前年度限りの経費)	0(	1,401)
						エ 賃金(前年度限りの経費)	0(	1,340)
						5 糖尿病等の生活習慣病対策推進費	24,943(	144,302)
						(1) 糖尿病対策情報センター事業費		
						雑務費(前年度限りの経費)	0(	113,727)
						(2) 医療従事者等研修事業費	0(	1,920)
						ア 印刷製本費(前年度限りの経費)	0(	525)
						イ 通信運搬費(前年度限りの経費)	0(	5)
						ウ 借料及び損料(前年度限りの経費)	0(	720)
						エ 賃金(前年度限りの経費)	0(	670)
						(3) 健診・保健指導データ収集、分析、評価事業費	24,792(	28,621)
						・国庫債務負担行為		
						平成20年度 平成21年度 平成22年度 平成23年度		
						(目) 社会保障関係情報化 業務庁費	66,000	66,000 66,000 66,000
						ア 評価委員会	141(	229)
						(ア) 会議資料 20部 (4) 2回 ③200円 1.05	8(	17)
						(イ) 会議費 20人 (4) 2回 ③300円 1.05	13(	25)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(ウ)会場借料 (4) 2回 @33,495円	67(	134)
						(エ)報告書 100部 @500円 1.05	53(	53)
						イ データ入力経費	14,322(	18,063)
						(ア)入力作業用コンピューターリース料 @50,000円 12月	600(	600)
						(イ)サーバリース料 @500,000円 12月	6,000(	6,000)
						(ウ)賃金	7,722(	11,463)
						a 賃金 (3) (3,367) 2人 @3,397千円	6,794(	10,101)
						b 保険料 (3) (450) 2人 @460千円	920(	1,350)
						c 一般定期健康診断 2人 @4千円	8(	0)
						d 前年度限りの経費(児童手当拠出金)	0(	12)
						ウ ソフトウェア改善等経費		
						(ア)情報関係システム経費	10,329(	10,329)
						a システム改修費	4,000(	4,000)
						b メンテナンス経費	4,000(	4,000)
						c システム管理経費	2,329(	2,329)
						(4)中核機関の連絡調整会議経費	151(	34)
						ア 運営会議経費	34(	34)
						(ア)会議費 4人 2回 @300円 1.05	3(	3)
						(イ)印刷製本費 20部 2回 @500円 1.05	21(	21)
						(ウ)通信運搬費 4施設 2回 @1,240円	10(	10)
						イ 糖尿病患者のためのガイドライン作成ワーキンググループ開 催経費	117(	0)
						(ア)会議費 12人 4回 @300円 1.05	15(	0)
						(イ)印刷製本費 20部 4回 @500円 1.05	42(	0)
						(ウ)通信運搬費 12人 4回 @1,240円	60(	0)
						6 がん対策総合推進費	152,626(	197,709)
						(1)がん対策推進費	149,155(	92,856)
						がん対策推進委員会	289(	289)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ア) 会議資料 20部 6回 @400円 1.05 50(50)
					(イ) 会議費 20人 6回 @300円 1.05 38(38)
					(ウ) 会場借料 6回 @33,495円 201(201)
					がん対策国際連携推進事業 1,742(1,742)
					(ア) シンポジウム 1,266(1,266)
					a 会議資料 2,000部 1回 @400円 1.05 840(840)
					b 会議費 20人 1回 @300円 1.05 6(6)
					c 会場借料 1回 @420,000円 420(420)
					(イ) 日中検討会 238(238)
					a 会議資料 20部 3回 @400円 1.05 25(25)
					b 会議費 20人 3回 @300円 1.05 19(19)
					c 会場借料 3回 @64,680円 194(194)
					(ウ) アジア検討会 238(238)
					a 会議資料 20部 3回 @400円 1.05 25(25)
					b 会議費 20人 3回 @300円 1.05 19(19)
					c 会場借料 3回 @64,680円 194(194)
					がん検診受診向上企業連携推進事業 140,364(90,825)
					雑役務費(企業戦略本部業務) 0(90,825)
					ア 企業連携戦略本部経費 61,320(0)
					(ア) プロジェクトリーダー
					1人 21日 12月 @30千円 7,560(0)
					(イ) 主任クラス 2人 21日 12月 @20千円 10,080(0)
					(ウ) スタッフ 4人 21日 12月 @10千円 10,080(0)
					(エ) 事業費 (10) 12月 @2,800千円 33,600(0)
					イ 連携打診等経費 72,360(0)
					(ア) プロジェクトリーダー
					(120) (30千円) () 1人 21日 12月 @30千円 7,560(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(イ)主任クラス 2人 21日 12月 @20千円	10,080(	0)
						(ウ)スタッフ 6人 21日 12月 @10千円	15,120(	0)
						(エ)事業費 (6) 12月 @3,300千円	39,600(	0)
						ウ 消費税 (86,500) @133,680千円 5%	6,684(	0)
						がん検診50%推進本部	6,760(	0)
						ア 表彰経費	96(	0)
						(ア)表彰状印刷 100毎 @310円 1.05	33(	0)
						(イ)紙筒 100毎 @130円 1.05	14(	0)
						(ウ)揮毫 100毎 @160円 1.05	17(	0)
						(エ)表彰資料作成費 100毎 @300円 1.05	32(	0)
						イ 会議費 4回 15人 @300円 1.05	19(	0)
						ウ 印刷製本費	2,212(	0)
						(ア)会議資料 4回 15部 @100円 1.05	6(	0)
						(イ)プログラム 3,500枚 @300円 1.05	1,103(	0)
						(ウ)パンフレット 3,500枚 @300円 1.05	1,103(	0)
						エ 通信運搬費		
						(ア)表彰候補者推薦案内 106か所 @300円	32(	0)
						オ 会場借料 1日 @367,500円	368(	0)
						カ 賃金職員雇上費	3,861(	0)
						(ア)賃金 1人 @3,397千円	3,397(	0)
						(イ)保険料 1人 @460千円	460(	0)
						(ウ)一般定期健康診断 1人 @4千円	4(	0)
						キ アルバイト賃金 10人 @8,620円 2日	172(	0)
						(2)がん検診精度管理評価事業費	3,471(	3,471)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ア がん検診手法検討会開催経費 1,591(1,591)
					a 印刷製本費 1,428(1,428)
					(ア)会議資料 200部 @200円 4回 1.05 168(168)
					(イ)報告書 2,400部 @500円 1.05 1,260(1,260)
					b 通信運搬費 47箱 @1,200円 56(56)
					c 会場借料 4回 @22,050円 1 88(88)
					d 会議費 15人 @300円 4回 1.05 19(19)
					イ がん検診事業実施状況分析・評価検討会開催経費 1,880(1,880)
					a 印刷製本費 1,717(1,717)
					(ア)会議資料 200部 @200円 4回 1.05 168(168)
					(イ)分析・評価報告書 1,950部 @500円 1.05 1,024(1,024)
					(ウ)がん検診全国マップ
					10,000部 @50円 1.05 525(525)
					b 通信運搬費 47箱 @1,200円 1 56(56)
					c 会場借料 4回 @22,050円 1 88(88)
					d 会議費 15人 @300円 4回 1.05 19(19)
					(3) 前年度限りの経費 (がん医療水準の均てん化促進事業)
					印刷製本費 0(4,329)
					通信運搬費 0(3,418)
					借料 0(1,509)
					会議費 0(148)
					雑役務費 0(65,179)
					賃金 0(24,529)
					保険料 0(2,250)
					児童手当拠出金 0(20)
					7 前年度限りの経費 (がん対策情報センター経費)
					備品費 0(13,800)
					消耗品費 0(624)
					印刷製本費 0(431)
					通信運搬費 0(592)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					借料 0(1,039,162) 会議費 0(31) 雑役務費 0(336,500) 賃金 0(74,169) 保険料 0(9,900) 児童手当拠出金 0(88) 8 前年度限りの経費(がん総合推進事業) 0(165,044) 印刷製本費 0(128,340) 通信運搬費 0(2,795) 借料 0(2,649) 会議費 0(15) 雑役務費 0(11,907) 賃金 0(17,068) 保険料 0(2,250) 児童手当拠出金 0(20) 計 270,570(2,123,870)
	95016-2125-14-2849 健康増進事業地方公共団体委託費	(1,433,060) 624,980	1,045,284	(387,776) 420,304	が P00 1 女性の健康支援対策事業委託費 53都道府県等 @9,403千円 498,359(346,320) (要求要旨) 女性の健康づくりの取組としては、従来から子宮がん及び乳がんの検診がなされてきたが、多くの健康づくり対策は性別の違いについてあまり考慮されず実施されてきたことや若い女性において「やせすぎ」であるにもかかわらず減量に取り組む者が多い等の課題も指摘されてきており、女性の健康づくりに取り組むことの重要性が増しているところである。 このため、女性特有の子宮がんや骨粗しょう症等疾患の予防に資する事業を都道府県等に委託し、効果的な事業展開手法について検証を進めつつ、女性の健康づくり対策を推進する。 (委託先) 都道府県、保健所設置市、特別区 2 糖尿病等の生活習慣病対策推進費 地域における生活習慣病支援対策事業費 10都道府県等 @9,944千円 99,440(0) (要求要旨) 生活習慣病に特化した健康づくりの取り組みとしては、従来から健康日本21に基づく普及啓発事業や、特定健康診査・特定保健指導等がなされてきた。しかしながら、患者側医療側の様々な要因によって、今なお合併症や疾患の重症化により、死亡あるいは、QOLが低下する人が多い。このような人を減らすためには、適切な受療の継続を支援する社会的な仕組み作りを行い、社会全体で患者側を支えていく必要がある。 このため、都道府県等において、生活習慣病患者を支援するため、本事業を実施・評価するための専門家や関係団体等による検討会の開催、地域における生活習慣病に関する実態の把握、地域連携を円滑に推進するための生活習慣病手帳の作成・交付等、地域実情把握と合わせて創意工夫をこらしたモデル事業を実施するものである。 (委託先) 都道府県、保健所設置市、特別区 3 がん検診受診促進企業連携委託費 447,485(278,660) (要求要旨) がん検診受診率の向上を図ための国の取り組みとして、地方公共団体と企業との連携によるがん検診受診促進における効果的な方策や全国レベルで医療水準均てん化を図る上で必要な検証事例の収集及び検証

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																												
95016-2125-14-2870	衛生関係指導者 養成等委託費	(27,126 27,126)	129,396	(102,270 102,270)	<p>等を行うために、地方公共団体へがん検診の受診促進に資する事業を委託するものである。</p> <p>(委託先) 都道府県、政令指定都市等</p> <p>計 1,045,284(624,980)</p> <p>保健指導・食育活動支援事業費 21,564(27,126) (要求要旨) 平成20年度から医療保険者に健診・保健指導の実施が義務付けられ、管理栄養士が保健指導を担うこととなった。この特定健診・保健指導における保健指導プログラムの実施、検証を行い、管理栄養士による効果的かつ効率的な保健(栄養・運動)指導(支援)方策構築のための体制を整備するものである。</p> <p>(委託先) 社団法人 日本栄養士会</p> <p style="text-align: center;">平成20年度収支決算額</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">収 入</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">支 出</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">科 目</th> <th style="text-align: center;">金 額</th> <th style="text-align: center;">科 目</th> <th style="text-align: center;">金 額</th> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">千円</td> <td></td> <td style="text-align: center;">千円</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>会 費</td> <td style="text-align: right;">334,798</td> <td>法 人 費</td> <td style="text-align: right;">151,510</td> </tr> <tr> <td>事 業 費</td> <td style="text-align: right;">78,889</td> <td>事 業 費</td> <td style="text-align: right;">372,664</td> </tr> <tr> <td>教 育 普 及 費</td> <td style="text-align: right;">102,436</td> <td>補 助 金</td> <td style="text-align: right;">34,448</td> </tr> <tr> <td>補 助 金</td> <td style="text-align: right;">34,444</td> <td>損 害 賠 償 保 険 料</td> <td style="text-align: right;">11,560</td> </tr> <tr> <td>雑 収 入</td> <td style="text-align: right;">8,595</td> <td>基 本 積 立 金</td> <td style="text-align: right;">44,922</td> </tr> <tr> <td>寄 付 金</td> <td style="text-align: right;">34,900</td> <td>繰 越 金</td> <td style="text-align: right;">10,884</td> </tr> <tr> <td>繰 越 金</td> <td style="text-align: right;">31,926</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>計</td> <td style="text-align: right;">625,988</td> <td>計</td> <td style="text-align: right;">625,988</td> </tr> </tbody> </table> <p>(1) 栄養ケア・ステーション支援事業 9,064(8,990)</p> <p>ア 保健指導・食育推進協議会：評価・解析部会 1,977(1,940)</p> <p>(ア)部会出席謝金 7人 2回 (13,570) @16,500円 231(190)</p> <p>(イ)部会出席旅費 7人 2回 (43,270) @43,700円 612(606)</p> <p>(ウ)会議資料 (12) 7部 2回 @500円 1.05 7(13)</p> <p>(エ)案内送付料 7人 2回 @80円 1(1)</p> <p>(オ)会場借料 2回 @43,800円 88(88)</p> <p>(カ)会議費 (12) 7人 2回 @300円 1.05 4(8)</p>	収 入		支 出		科 目	金 額	科 目	金 額		千円		千円	会 費	334,798	法 人 費	151,510	事 業 費	78,889	事 業 費	372,664	教 育 普 及 費	102,436	補 助 金	34,448	補 助 金	34,444	損 害 賠 償 保 険 料	11,560	雑 収 入	8,595	基 本 積 立 金	44,922	寄 付 金	34,900	繰 越 金	10,884	繰 越 金	31,926			計	625,988	計	625,988
収 入		支 出																																															
科 目	金 額	科 目	金 額																																														
	千円		千円																																														
会 費	334,798	法 人 費	151,510																																														
事 業 費	78,889	事 業 費	372,664																																														
教 育 普 及 費	102,436	補 助 金	34,448																																														
補 助 金	34,444	損 害 賠 償 保 険 料	11,560																																														
雑 収 入	8,595	基 本 積 立 金	44,922																																														
寄 付 金	34,900	繰 越 金	10,884																																														
繰 越 金	31,926																																																
計	625,988	計	625,988																																														

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
							(キ)賃金 20人日 @8,620円 6カ月 1,034(1,034)		
							イ 保健指導・食育推進協議会：企画運営部会 1,977(1,940)		
							(ア)部会出席謝金 7人 2回 (13,570) @16,500円 231(190)		
							(イ)部会出席旅費 7人 2回 (43,270) @43,700円 612(606)		
							(ウ)会議資料 (12) 7部 2回 @500円 1.05 7(13)		
							(エ)案内送付料 7人 2回 @80円 1(1)		
							(オ)会場借料 2回 @43,800円 88(88)		
							(カ)会議費 (12) 7人 2回 @300円 1.05 4(8)		
							(キ)賃金 20人日 @8,620円 6カ月 1,034(1,034)		
							ウ 報告書作成等経費 3,016(3,016)		
							(ア)報告書作成費 3,000ヶ所 1部 @800円 1.05 2,520(2,520)		
							(イ)通信運搬費 400ヶ所 @1,240円 496(496)		
							エ 保健指導・食育データ収集分析等経費 2,094(2,094)		
							(ア)入力作業用パソコンリース料 12カ月 @2,083円 25(25)		
							(イ)データ入力者賃金 20人日 12カ月 @8,620円 2,069(2,069)		
							(2) 栄養ケア・ステーション活動事業 (4,534) 4ヶ所 @3,125千円 12,500(18,136)		
							2 脳卒中中等対策研修事業費 (要求要旨) 5,342(0)		
							脳卒中、急性心筋梗塞の急性疾患は、症状の経過に応じて救急医療から福祉まできめ細かな対応が求められるため、それぞれの段階に応じて、医師、看護師、管理栄養士等による専門的なチーム医療で対応することが不可欠である。医療法において、脳卒中、心筋梗塞を含む4疾病の医療体制については、都道府県医療計画に基づき整備されることとなったため、脳卒中、心筋梗塞の拠点病院に従事する医療関係者に対し、国立循環器病センターにおいて、病期に応じた医療方法や介護サービス等に関する研修を実施する。		
							(委 託 先) 国立循環器病センター		
							(1) 医療従事者等研修事業費 2,809(0)		
							ア 諸謝金 356(0)		
							(ア) 医師向け研修 1人 @8,100円 4ブロック 3時間 1回 97(0)		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ) 保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修 4人 @8,100円 4ブロック 2時間 1回 259(0)
					イ 職員旅費(本省職員以外分) 284(0)
					(ア) 医師向け研修 1人 @35,620円 4ブロック 1回 142(0)
					(イ) 保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修 1人 @35,620円 4ブロック 1回 142(0)
					ウ 委員等旅費 249(0)
					(ア) 医師向け研修 1人 @12,430円 4ブロック 1回 50(0)
					(イ) 保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修 4人 @12,430円 4ブロック 1回 199(0)
					エ 雑費 1,920(0)
					(ア) 研修会資料作成費 530(0)
					a 印刷製本費 525(0)
					医師向け研修 50部 @500円 4ブロック 1.05 1回 105(0)
					保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修 4種類 50部 @500円 4ブロック 1.05 1回 420(0)
					b 通信運搬費 1回 @1,240円 4ブロック 5(0)
					(イ) 会場借料 720(0)
					a 医師向け研修 1回 @90,090円 4ブロック 360(0)
					b 保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修 1回 @90,090円 4ブロック 360(0)
					(ウ) アルバイト賃金 2人 @5,320円 21日 3ヶ月 670(0)
					(2) 自治体職員等研修事業費(大阪開催) 2,533(0)
					ア 諸謝金
					(ア) 自治体職員等研修講師謝金 5人 @8,100円 2時間 81(0)
					イ 委員等旅費
					(ア) 自治体職員等研修講師旅費 2人 @25,560円 51(0)
					ウ 雑費 2,401(0)
					(ア) 印刷製本費 500部 @2,000円 1.05 1,050(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(イ)会場借料 2日 @328,020円 656(0)
						(ウ)プロジェクター借料費 2日 @12,000円 1.05 25(0)
						(エ)アルバイト賃金 2人 @5,320円 21日 3ヶ月 670(0)
						3 糖尿病等対策事業費 102,490(0) (要求要旨) 糖尿病等の生活習慣病対策を推進する上で、糖尿病対策に関連する情報を収集、分析し、国民・患者・医療関係者・に対して、「糖尿病に関する専門医療機関の情報」、「最新の予防法や治療方法に関する情報」等を発信する情報基盤を国立国際医療センターに設置し、運営していくための経費及び医療機関における糖尿病治療水準を向上させることにより、糖尿病の合併症を予防するため、医師、看護師、管理栄養士等に対して、個人の特徴に応じた予防・治療法等について研修を実施するものである。
						(委 託 先) 国立国際医療センター
						(1)糖尿病対策情報センター事業費 99,681(0)
						ア 糖尿病情報センター運営費 66,124(0)
						イ データ入力経費 33,557(0)
						(2)医療従事者等研修事業費
						ア 糖尿病医療従事者研修 2,809(0)
						(ア)諸謝金 356(0)
						a 医師向け研修
						1人 1回 4ブロック @8,100円 3時間 97(0)
						b 保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修
						4人 1回 4ブロック @8,100円 2時間 259(0)
						(イ)職員旅費 284(0)
						a 医師向け研修(本省職員以外の分)
						1人 1回 4ブロック @35,620 142(0)
						b 保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修(本省職員以外の分)
						1人 1回 4ブロック @35,620 142(0)
						(ウ)委員等旅費 249(0)
						a 医師向け研修 1人 1回 4ブロック @12,430円 50(0)
						b 保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修
						4人 1回 4ブロック @12,430円 199(0)
						(エ)雑費 1,920(0)
						a 研修会資料作成費 530(0)
						(a) 印刷製本費 525(0)
						・医師向け研修
						50部 1回 4ブロック @500円 1.05 105(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考					
020	健康増進総合支援システム事業費	(109,023 109,023)	100,902	(8,121 8,121)	<p>・保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修 4種類 1回 50部 4ブロック @500円 1.05 420(0)</p> <p>(b) 通信運搬費 1回 4ブロック @1,240円 5(0)</p> <p>b会場借料 720(0)</p> <p>(a) 医師向け研修 1回 4ブロック @90,090円 360(0)</p> <p>(b) 保健師、看護師、管理栄養士、運動指導士向け研修 1回 4ブロック @90,090円 360(0)</p> <p>c アルバイト賃金 2人 21日 3ヶ月 @5,320円 670(0)</p> <p>計 129,396(27,126)</p> <p>が P00</p> <p>健康増進総合支援システム事業費 (要 求 要 旨)</p> <p>生活習慣病の主要因である国民の生活習慣の改善を行うためには、個人の状態にあわせた適切な情報の提供、個々人にあわせた継続的専門指導の実施、行動変容による新たな生活習慣の定着が不可欠である。</p> <p>このため、平成17年度から3カ年かけて、現行の基礎的知識の提供のみを行っている健康情報システムを再構築し、科学的知見に基づく正しい情報の国民への発信、自ら生活習慣の改善を行うことを支援するプログラムの開発、保健師等の専門家の個別指導が受けられる双方向対話型プログラムの開発を行ったところである。</p> <p>平成22年度においては、システムを運用するための経費として、システムの保守、運用費、情報の更新にかかる経費を要求するものである。</p> <p>また、当該システムの改善に必要な経費を要求するものである。</p> <p>1 健康増進総合支援システムの保守、運用に必要な経費 79,821(79,821)</p> <p>・国庫債務負担行為</p> <table border="0" data-bbox="1563 1155 1989 1176"> <tr> <td></td> <td>平成20年度</td> <td>平成21年度</td> <td>平成22年度</td> <td>平成23年度</td> </tr> </table> <p>(目) 社会保障関係情報化業務庁費 99,914 99,914 99,914 99,914</p> <p>2 システムの改善に必要な経費 5,460(13,566)</p> <p>3 一般向け情報の作成に必要な経費 15,621(15,636)</p> <p>1. システムの運用に必要な経費 79,821(79,821)</p> <p>(1) サーバ機器関連費・ハードウェア・ソフトウェア保守費 27,090(27,090)</p>		平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度						
95016-2123-09-2138	社会保障関係情報化業務庁費	(93,387 93,387)	85,281	(8,106 8,106)	<p>1. システムの運用に必要な経費 79,821(79,821)</p> <p>(1) サーバ機器関連費・ハードウェア・ソフトウェア保守費 27,090(27,090)</p>					

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) データセンター運用費 24,066(24,066)
					(3) システム保守費・ヘルプデスク運用費・サイト運営支援費 28,665(28,665)
					2 . システムの改善に必要な経費 5,460(13,566)
					(1) 管理・支援システムの機能改善 5,460(5,460)
					a . 要件定義 0.20 人月 @1,200,000円 1.05 252(252)
					b . 基本設計 0.20 人月 @1,200,000円 1.05 252(252)
					c . 詳細設計 0.75 人月 @1,200,000円 1.05 945(945)
					d . プログラム開発 1.00 人月 @1,200,000円 1.05 1,260(1,260)
					e . 結合・統合テスト 1.00 人月 @1,200,000円 1.05 1,260(1,260)
					f . 現地調整 1.00 人月 @1,200,000円 1.05 1,260(1,260)
					g . マニュアル変更 0.20 人月 @1,100,000円 1.05 231(231)
					(2) 前年度限りの経費 0(8,106)
					計 85,281(93,387)
95016-2125-14-2884	医療情報システム開発普及等委託費	(15,636) 15,636	15,621	(15) 15	1 . 提供情報評価等委員会出席謝金 3,110(3,125)
					(1) 評価委員等出席謝金 6人 4回 (1日) (21,700) 3時間 @7,200円 518(521)
					(2) 情報コンテンツ資料収集謝金 (保健師等) 1人 12日 10カ月 (1回) (21,700) 3時間 @7,200円 2,592(2,604)
					2 . 提供情報評価等委員会出席旅費 494(494)
					(1) 評価委員等出席旅費 6人 @3,430円 4回 82(82)
					(2) 情報コンテンツ資料収集旅費 1人 @3,430円 12日 10カ月 412(412)
					3 . 消耗品費 1式 @50,000円 1.05 53(53)
					4 . 文献整理雇上料 (賃金) 1人 @8,620円 10日 12カ月 1.05 1,086(1,086)
					5 . 複合機賃貸借料 1台 @10,000円 12カ月 1.05 126(126)
					6 . 通信回線使用料 1式 @20,000円 12カ月 1.05 252(252)
					7 . コンテンツ作成費 (栄養・運動・たばこ・睡眠・歯) 5種 @2,000,000円 1.05 10,500(10,500)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	041 がん診療施設情報ネットワーク事業費				計 15,621(15,636)
					が P00
					16年度 17年度 18年度 19年度 20年度
					予 算 額 (7,104) (7,108) (5,008) (5,012) (5,012) 8,397 8,402 5,279 5,012 5,012
					がん診療施設情報ネットワーク事業費 がん診療施設情報ネットワーク開発普及事業費 (要 求 要 旨) 「がん診療総合支援システム」において常に新しい情報の提供をするための管理・入力等に必要経費である。
	95016-2125-14-2884 医療情報システム開発普及等委託費	(5,012) 5,012	3,995	(1,017) 1,017	医療情報システム開発普及等委託費 委 託 先: 民間団体 がん診療施設情報ネットワーク開発普及事業費
	020 が ん 対 策 費				1 ネットワーク情報管理者 1人 52週 5日 @13,570円 3,528(3,528)
					2 賃金 (2) (39) (3) 1人 26週 2日 @5,320円 277(1,245)
					3 消費税 (4,773) 3,805千円 5% 190(239)
					(要 求 要 旨) がん医療水準の向上を図るため、がん診療連携拠点病院における緩和ケアや相談支援業務の質の評価、緩和ケアについての一般医に対する研修及び一般国民に対する普及啓発などを行うとともに、患者本人の意向を十分尊重した治療方法が選択できるよう、がん医療に携わる医師に対する患者とのコミュニケーション技術研修等の実施に必要な経費である。
	95016-2125-14-2870 衛生関係指導者養成等委託費	(294,892) 294,892	2,226,619	(1,931,727) 1,931,727	が P00
					1 インターネットを活用した専門医の育成等事業費 77,783(101,330)
					(1) がん医療水準向上指導経費 4,076(7,725)
					ア 講師謝金 4人 2回 3H @7,200円 2分野 346(347)
					イ 指導旅費 4人 2回 (43,270) @43,700円 2分野 699(692)
					ウ 検討会経費 1,534(3,711)
					(ア) 会議費 7人 2回 @300円 2分野 8(8)
					(イ) 会場借料 2回 @61,600円 2分野 246(246)
					(ウ) 雑務費 1,280(3,457)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						a 会議資料印刷費 7人 2回 @300円 2分野	8(	8)
						b 報告書(指導結果)			
						(512)			
						530部 @1,200円 2分野	1,272(	1,229)
						c 前年度限りの経費(指導方法マニュアル作成費(都道府県用))	0(	2,220)
						エ 通信運搬費	411(	803)
						(ア) 調査報告書送付			
						605部 @340円 2分野	411(	411)
						(イ) 前年度限りの経費(指導方法マニュアル送付)	0(	392)
						オ 事務補助職員雇上費 (2)			
						1人 63日 @8,620円 2分野	1,086(	2,172)
						(2) 情報通信による育成経費	70,003(	0)
						a コンテンツ作成等経費			
						コンテンツ策定等検討会	2,943(	0)
						諸謝金	6人 2回 @20,200円 5コース	1,212(0)
						旅費	3人 2回 @43,700円 5コース	1,311(0)
						会議費	10人 2回 @300円 5コース	30(0)
						会議資料印刷費	10人 2回 @300円 5コース	30(0)
						消耗品費	1式 @5,000円 5コース	25(0)
						会場借料	2回 @33,495円 5コース	335(0)
						c 技能向上コンテンツ作成	5人 @8,912千円	44,560(0)
						d 情報処理等委託経費	3人 @7,500千円	22,500(0)
						(3) 前年度限りの経費(情報通信による育成経費)	0(	88,780)
						前年度限りの経費(ア 緩和ケアコース)	0(	17,756)
						前年度限りの経費(イ 精神腫瘍学コース)	0(	17,756)
						前年度限りの経費(ウ 放射線療法コース)	0(	17,756)
						前年度限りの経費(エ 化学療法コース)	0(	17,756)
						前年度限りの経費(オ 基礎的分野コース)	0(	17,756)
						(4) 消費税 (96,505)			
						74,079千円 5% 1	3,704(	4,825)
						2 がん患者に対するリハビリテーションに関する研修等事業費	14,708(	14,670)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) テキスト作成等会議 11,247(11,240)
					ア 諸謝金 6人 5回 (21,700) @20,200円 606(651)
					イ テキスト執筆謝金 (120,000字) (10) 600枚 @2,000円 1,200(1,200)
					ウ 委員等旅費 6人 5回 (43,270) @43,700円 1,311(1,298)
					エ 会議費 8人 5回 @300円 12(12)
					オ 会場借料 5回 @90,090円 450(450)
					カ 会議資料印刷費 5回 8人 50枚 @10円 20(20)
					キ 賃金 3,460(3,442)
					a 賃金 2人 (1,515) @1,525千円 3,050(3,030)
					b 保険料 2人 (204) @205千円 410(408)
					前年度かぎりの経費(児童手当拠出金) 0(4)
					ク 印刷製本費 110人 @1,500円 165(165)
					ケ 研修用DVD制作費 3,500(3,500)
					a 1本 @2,500,000 2,500(2,500)
					b 焼き増し費 500枚 @2,000円 1,000(1,000)
					コ 通信運搬費 (405) 422ヶ所 @1,240円 523(502)
					(2) 研修会経費 2,761(2,731)
					ア 講師謝金 243(217)
					2回 2日 3H 2人 @8,100円 194(174)
					2回 1日 3H 1人 @8,100円 49(43)
					イ 旅費 688(684)
					a 講師旅費 312(310)
					2回 2人 (55,820) @56,250円 225(223)
					2回 1人 (43,270) @43,700円 87(87)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						b 事務局旅費 2回 2人 (93,470) @93,900円 376(374)
						ウ 会場借料 2回 5日 @150,000円 1,500(1,500)
						エ プロジェクター借料 2回 5日 @12,000円 120(120)
						オ 車いす、ベッド借料 36(36)
						a 車いす 2回 10台 @500円 10(10)
						b ベッド 2回 10台 @1,300円 26(26)
						カ 通信運搬費 2ヶ所 @1,240円 2(2)
						キ 賃金 2回 5日 2人 @8,620円 172(172)
						(3)消費税 (13,971) 14,008千円 5% 700(699)
						3 がん医療に携わる医師に対する緩和ケア研修等事業費 148,599(147,700)
						(1)緩和ケア実施病院個別指導経費 14,217(14,204)
						ア 指導実施検討会経費 4,457(4,437)
						a 諸謝金 4人 3回 (21,700) @20,200円 242(260)
						b 旅費 2人 3回 (43,270) @43,700円 262(260)
						c 会議費 7人 3回 @300円 6(6)
						d 会議資料印刷費 7人 3回 @300円 6(6)
						e 会場借料 3回 @28,000円 84(84)
						f 事務補助 3,857(3,821)
						(a)賃金 (3,367,000) 1人 @3,397,000円 3,397(3,367)
						(b)保険料 (450,000) 1人 @460,000円 460(450)
						前年度限りの経費(児童手当拠出金) 0(4)
						イ 指導経費 6,175(6,182)
						a 指導用ガイドライン作成費 3回 300部 @1,500円 1,350(1,350)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					b 報告書(指導概要) 8,077部 @550円 4,442(4,442)
					c 諸謝金 2人 3回 @20,200円 121(130)
					d 旅費 2人 3回 (43,270) @43,700円 262(260)
					ウ 情報提供(報告書送付) 3,585(3,585)
					(a) 病院 7,932ヶ所 @450円 3,569(3,569)
					(b) 都道府県 47ヶ所 @340円 16(16)
					(2) 緩和ケアに関する普及啓発経費 27,189(26,821)
					ア 企画・編集会議 4,523(4,577)
					(ア) 出席謝金 10人 5回 (19,600) @18,300円 915(980)
					(イ) 編集謝金(著述) 10人 5回 (5,000字) (10) 25枚 @2,000円 2,500(2,500)
					(ウ) 出席旅費 5人 5回 (43,270) @43,700円 1,093(1,082)
					(エ) 会議費 10人 5回 @300円 15(15)
					イ バンフレット作成費(印刷製本費) (20,180) 21,000部 @300円 6,300(6,054)
					ウ ホームページ作成・運営経費 1,000(1,000)
					エ DVD作成費 7,200(7,080)
					(ア) 緩和ケアについて @5,000,000円 5,000(5,000)
					(イ) 焼き増し費 (520) 550枚 2種 @2,000円 2,200(2,080)
					オ 通信運搬費 (473) 478ヶ所 @740円 354(350)
					カ シンポジウム経費 3,955(3,939)
					(ア) 講演者出席謝金 5人 5回 (8,910) @9,000円 225(223)
					(イ) 事務局出席旅費 3人 5回 (43,270) @43,700円 656(649)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額			(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
							(ウ)講演者出席旅費	3人 5回	(43,270) @43,700円	656(	649)
							(エ)会場借料	5回	@283,500円	1,418(	1,418)
							(オ)プログラム等作成費	2,000部 5回	@100円	1,000(	1,000)
							キ 普及啓発事務補助員雇上費			3,857(	3,821)
							(ア)賃金	1人	(3,367) @3,397千円	3,397(	3,367)
							(イ)保険料	1人	(450) @460千円	460(	450)
							前年度限りの経費(児童手当拠出金)			0(	4)
							(3)緩和ケア研修会経費			79,974(	80,802)
							ア テキスト等作成検討会			885(	908)
							(ア)諸謝金	6人 3回	(21,700) @20,200円	364(	391)
							(イ)旅費	3人 3回	(43,270) @43,700円	393(	389)
							(ウ)会議費	10人 3回	@300円	9(	9)
							(エ)会議資料印刷費	10人 3回	@300円	9(	9)
							(オ)消耗品費	1式	@10,000円	10(	10)
							(カ)会場借料	3回	@33,495円	100(	100)
							イ 研修会経費			64,989(	65,794)
							講師謝金	4人 4回	(21,700) @20,200円 47カ所	15,190(	16,318)
							講師旅費	4人 4回	(43,270) @43,700円 47カ所	32,862(	32,539)
							会場借料	4回	@90,090円 47カ所	16,937(	16,937)
							ウ テキスト等作成経費				
							テキスト等印刷費	200部	@1,500円 47カ所	14,100(	14,100)
							(4)緩和ケア指導者育成経費			20,143(	18,840)
							ア テキスト作成等会議			6,600(	6,607)
							(ア)諸謝金	6人 4回	(21,700) @20,200円	485(	521)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ) テキスト執筆謝金 (120,000字) (10) 600枚 @2,000円 1,200(1,200)
					(ウ) 委員等旅費 6人 4回 (43,270) @43,700円 1,049(1,038)
					(エ) 会議費 10人 4回 @300円 12(12)
					(オ) 会場借料 4回 @33,495円 134(134)
					(カ) 会議資料印刷費 4回 10人 50枚 @10円 20(20)
					(キ) 賃金 3,460(3,442)
					a 賃金総額 (1,515) 2人 @1,525千円 3,050(3,030)
					b 保険料 (204) 2人 @205千円 410(408)
					前年度限りの経費(児童手当拠出金) 0(4)
					(ク) 印刷製本費 160人 @1,500円 240(240)
					イ 研修会経費 13,543(12,233)
					(ア) 講師謝金 4回 3日 3H 20人 @9,000円 6,480(5,208)
					(イ) 旅費 4,850(4,812)
					a 講師旅費 (55,820) 4回 20人 @56,250円 4,500(4,466)
					b 事務局旅費 (43,270) 4回 2人 @43,700円 350(346)
					(ウ) 会場借料 4回 3日 @154,770円 1,857(1,857)
					(エ) プロジェクター借料 4回 3日 @12,000円 144(144)
					(オ) 通信運搬費 4カ所 @1,240円 5(5)
					(カ) 賃金 4回 3日 2人 @8,620円 207(207)
					(5) 消費税 (140,667) 141,523千円 5% 7,076(7,033)
4	がん医療に携わる医師に対するコミュニケーション技術研修事業				31,194(31,192)
	(1) テキスト作成等検討委員会				13,285(13,280)
	ア 諸謝金 (21,700) 6人 6回 @20,200円 727(781)				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						イ テキスト執筆謝金 (120,000字) (10) 600枚 @2,000円	1,200(	1,200)
						ウ 旅費 4人 6回 (43,270) @43,700円	1,049(	1,038)
						エ 会議費 6人 6回 @300円	11(	11)
						オ 会場借料 6回 @33,495円	201(	201)
						カ 会議資料印刷費 6回 8人 50枚 @10円	24(	24)
						キ 賃金 5,190(5,163)		
						a 賃金 (1,515) 3人 @1,525千円	4,575(	4,545)
						b 保険料 3人 (204) @205千円	615(	612)
						前年度限りの経費(児童手当拠出金)	0(	6)
						ク 印刷製本費 240部 @1,500円	360(	360)
						ケ 研修用DVD制作費 4,000(4,000)		
						a 1本 1本 @3,000,000円	3,000(	3,000)
						b 焼き増し費 500枚 @2,000円	1,000(	1,000)
						コ 通信運搬費 (405) 422ヶ所 @1,240円	523(	502)
						(2) 精神心理学的ケアマニュアル作成費	10,365(	10,396)
						ア 精神心理学的ケアマニュアル作成検討委員会	1,133(	1,164)
						諸謝金 (21,700) 8人 3回 @20,200円	485(	521)
						旅費 4人 3回 (43,270) @43,700円	524(	519)
						会議費 10人 3回 @300円	9(	9)
						会議資料印刷費 10人 3回 @500円	15(	15)
						会場借料 3回 @33,495円	100(	100)
						イ マニュアル作成費	5,904(	5,904)
						執筆謝金 (5,000字) (10) 10人 25枚 @2,000円	500(	500)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					印刷費 18,012部 @300円 5,404(5,404)
					ウ 通信運搬費 3,242(3,242)
					病院 7,932力所 @180円 1,428(1,428)
					診療所 10,033力所 @180円 1,806(1,806)
					都道府県 47力所 @180円 8(8)
					工 郵便用封筒作成費
					賃金 2人 5日 1回 @8,620円 86(86)
					(3) 研修会経費 6,059(6,031)
					ア 講師謝金 7回 4人 2日 2H (8,910) @9,000円 1,008(998)
					イ 旅費 2,187(2,169)
					a 講師旅費 7回 4人 (55,820) @56,250円 1,575(1,563)
					b 事務局旅費 7回 2人 (43,270) @43,700円 612(606)
					ウ 会場借料 7回 2日 @64,680円 906(906)
					エ プロジェクター借料 7回 2日 @12,000円 168(168)
					オ 通信運搬費 7ヶ所 @1,240円 9(9)
					カ 模擬患者 7回 2日 10人 @11,000円 1,540(1,540)
					キ 賃金 7回 2日 2人 @8,620円 241(241)
					(4) 消費税 (29,707) 29,709千円 5% 1,485(1,485)
					5 がん医療水準均てん化促進等事業 1,923,712(0)
					(1) がん医療水準均てん化促進事業 150,199(0)
					ア がん専門医等育成促進検討会 421(0)
					(ア) 諸謝金 5人 2回 (21,700) @20,200円 202(0)
					(イ) 委員等旅費 1人 2回 (43,270) @43,700円 87(0)
					(ウ) 会議費 132(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					会議資料 15部 2回 @400円 12(0)
					会議費 15人 2回 @300円 9(0)
					会場借料 2回 @55,400円 111(0)
					イ がん医療指導者養成研修事業 71,104(0)
					(ア) 諸謝金
					1人 年2回 3H 3日 (8,910) (10) @9,000円 11コース 1,782(0)
					(イ) 委員等旅費
					講師旅費
					1人 年2回 1日 @55,820円 (10) 11コース 1,228(0)
					(ウ) 研修費 68,094(0)
					テキスト代
					10人 11コース 年2回 @1,500円 330(0)
					教材・スライド作成費
					1式 11コース 年2回 @15,000円 330(0)
					臨床研修経費 63,577(0)
					a 医師コース(非常勤職員手当)
					18人 年2回 @2,390円 8H 60日 41,299(0)
					b 看護師コース(非常勤職員手当)
					8人 年2回 @1,470円 8H 15日 2,822(0)
					c 放射線技師コース(非常勤職員手当)
					8人 年2回 @1,520円 8H 20日 3,891(0)
					d 臨床検査技師コース(非常勤職員手当)
					8人 年2回 @1,520円 8H 20日 3,891(0)
					e 心理療法士コース(非常勤職員手当)
					8人 年2回 @1,520円 8H 60日 11,674(0)
					研修事務補助員雇上費
					賃金等 3,857(0)
					a 賃金 (3,367) 1人 @3,397千円 3,397(0)
					b 保険料 (450) 1人 @460千円 460(0)
					ウ がん診療連携拠点病院ネットワーク事業費 1,141(0)
					(ア) 診療指導費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					診療指導旅費 2人 2ヶ所 年1回 @61,220円 245(0)
					(イ) 全国がん診療連携拠点病院連絡協議会費 896(0)
					会議費 200人 年2回 @300円 120(0)
					会議資料 200人 年2回 @300円 120(0)
					会場借料 年2回 @328,020円 656(0)
					工 院内がん登録促進事業 14,534(0)
					(ア) 全国院内がん登録データベース経費
					データベース経費 1式 (6,466) @6,158千円 6,158(0)
					(イ) がん登録実務者雇上費
					2人 12月 @188,300円 4,519(0)
					(ウ) 登録データ入力補助員雇上
					賃金等 3,857(0)
					a 賃金 (3,367) @3,397千円 1人 3,397(0)
					b 保険料 (450) @460千円 1人 460(0)
					オ がん相談支援推進事業 15,245(0)
					(ア) 諸謝金 372(0)
					相談支援マニュアル作成検討会出席謝金
					6人 年2回 (19,600) @20,200円 242(0)
					シンポジウム講演者等出席謝金
					4人 年2回 2H (8,910) @8,100円 130(0)
					(イ) 職員旅費
					シンポジウム出席旅費
					2人 年2回 (43,270) @43,700円 175(0)
					(ウ) 委員等旅費 350(0)
					相談支援マニュアル作成検討会出席旅費
					2人 年2回 (43,270) @43,700円 175(0)
					シンポジウム講演者等出席旅費
					2人 年2回 (43,270) @43,700円 175(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(工) 相談支援事業費 14,348(0)
						事例集入力・編集等経費 12,370(0)
						a 入力作業用コンピュータリース料
						3セット @12,200円 12月 439(0)
						b データ入力・集計業務雇上費 11,571(0)
						(a) 賃金 3人 (3,367) @3,397千円 10,191(0)
						(b) 保険料 3人 (450) @460千円 1,380(0)
						c 通信運搬費 (358) 375ヶ所 @80円 12回 360(0)
						相談支援マニュアル作成費 985(0)
						a 会議費 20人 年2回 @300円 12(0)
						b 印刷製本費 900部 @500円 450(0)
						c 通信運搬費 (405) 422ヶ所 @1,240円 523(0)
						シンポジウム開催経費 993(0)
						a 会場借料 年2回 @370,755円 1 742(0)
						b プログラム等印刷費 995部 年2回 @100円 199(0)
						c 賃金職員雇上費 3人 年2回 @8,620円 52(0)
						カ がん登録調査・制度管理指導事業 15,730(0)
						(ア) 職員旅費 917(0)
						地域がん登録精度管理指導
						1人 9回 (43,270) @43,700円 393(0)
						院内がん登録精度管理指導
						1人 12回 (43,270) @43,700円 524(0)
						(イ) 報告書作成費等 14,813(0)
						印刷製本費 3,375(0)
						a 地域がん登録中央集計
						(358) 375施設 2部 @500円 375(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<ul style="list-style-type: none"> b 院内がん登録中央集計 5,000施設 2部 @300円 3,000(0) 郵送料 2,580(0) a 地域がん登録中央集計 (358) 375施設 @240円 2回 180(0) b 院内がん登録中央集計 5,000施設 240円 2回 2,400(0) 報告書作成費 1,144(0) a 地域がん登録中央集計 100頁 @2,857円 286(0) b 地域がん登録精度管理指導 100頁 @2,857円 286(0) c 院内がん登録中央集計 100頁 @2,857円 286(0) d 院内がん登録精度管理指導 100頁 @2,857円 286(0) 調査集計業務雇上費 7,714(0) a 賃金 2人 @3,397千円 6,794(0) b 保険料 2人 @460千円 920(0) キ 地域がん登録促進経費 32,024(0) (ア) 職員旅費 指導旅費 2人 2回 13都県 @43,700円 2,272(0) (イ) 会議費 352(0) 会議費 2人 年2回 47都道府県 @300円 56(0) 会議資料 2人 年2回 47都道府県 @300円 56(0) 会場借料 年2回 @120,120円 240(0) (ウ) 地域がん登録データベース経費 データベース経費 1式 (6,466) @6,158千円 6,158(0) (エ) 分析・データ入力業務 23,142(0) a 賃金 6人 @3,397千円 20,382(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					b 保険料 6人 @460千円 2,760(0)
					(オ) 消耗品費 1式 年2回 @50,000円 100(0)
					(2) がん対策情報センター経費 1,258,971(0)
					ア 情報関係システム経費 1,100,539(0)
					(ア) がん情報関係システム運用経費 446,584(0)
					機器リース料 185,664(0)
					機器等保守料 164,815(0)
					システム改善費 90,705(0)
					その他 5,400(0)
					(イ) TV会議システム維持管理経費 71,820(0)
					(ウ) がん医療情報提供コンテンツ作成経費 15,225(0)
					(エ) がん医療情報等処理委託経費 115,500(0)
					(オ) がん診療総合支援システム経費 417,516(0)
					(カ) 回線使用料 33,894(0)
					イ 運営評議会経費 2,307(0)
					(ア) 諸謝金 10人 2時間 3回 @9,000円 540(0)
					(イ) 委員等旅費 1,242(0)
					委員 4人 3回 (43,270) @43,700円 524(0)
					委員 6人 3回 @3,430円 62(0)
					パネラー 5人 3回 (43,270) @43,700円 656(0)
					(ウ) 会議費 525(0)
					会議費 20人 3回 @300円 18(0)
					印刷製本費 20人 3回 @500円 30(0)
					アンケート調査委託費 477(0)
					a 質問票設計 1回 @190,500円 191(0)
					b 分析レポート 1回 @285,700円 286(0)
					ウ 多施設共同臨床試験支援経費 95,730(0)
					(ア) リース料 13,870(0)
					(イ) 運用保守経費 4,720(0)
					(ウ) 分析・データ入力業務 77,140(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					賃金(分析・データ入力) 20人 (3,367,000) @3,397,000円 67,940(0)
					保険料 20人 (450,000) @460,000円 9,200(0)
					工 がん診療支援事業経費 56,122(0)
					(ア) コンサルテーション推進事業 11,666(0)
					諸謝金 7,290(0)
					a 病理診断謝金 15人 (8) (8,910) 年9回 3H @9,000円 3,645(0)
					b 病理診断謝金 15人 (8) (8,910) 年9回 3H @9,000円 3,645(0)
					通信運搬費 319(0)
					a 病理診断送料 30回 @740円 12月 266(0)
					b 画像診断送料 6回 @740円 12月 53(0)
					消耗品費 @100,000円 2式 200(0)
					賃金職員雇上費 3,857(0)
					a 賃金 1人 (3,367) @3,397千円 3,397(0)
					b 保険料 1人 (450) @460千円 460(0)
					(イ) 品質管理推進・研修事業費 9,609(0)
					品質管理指導等旅費 3人 (43,270) 3回 @43,700円 393(0)
					印刷製本費 224(0)
					a プログラム 400部 @30円 12(0)
					b ポスター 100枚 @260円 26(0)
					c パンフレット 400部 @450円 180(0)
					d 資料印刷 600枚 @10円 6(0)
					通信運搬費 240(0)
					a 郵送料 200枚 @80円 16(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						100枚 @240円 24(0)
						b 機器等輸送費 @20,000円 10か所 200(0)
						会議費 5人 年2回 @300円 3(0)
						会場借料等 322(0)
						a 会場借料 1式 年2回 @110,880円 222(0)
						b 機器借料 1式 年2回 @50,000円 100(0)
						会場設営補助 1式 年2回 @150,000円 300(0)
						消耗品費 1式 年2回 @28,900円 58(0)
						研修用機器 1式 @8,000,000円 8,000(0)
						賃金職員雇上費 4人 年2回 @8,620円 69(0)
						(ウ) 地域診療支援カンファレンス推進事業費 734(0)
						カンファレンス出席旅費
						(43,270)
						2人 3回 @43,700円 262(0)
						印刷製本費
						資料・スライド作成費
						1式 年3回 @15,000円 45(0)
						通信運搬費 47都道府県 3回 @80円 11(0)
						消耗品費 2箱 3回 @5,000円 30(0)
						会場借料 3回 @120,120円 360(0)
						賃金職員雇上費 1人 年3回 @8,620円 26(0)
						(工) がん検診受診向上指導事業 34,113(0)
						検診機関指導要綱等作成検討委員会 1,560(0)
						a 諸謝金 8人 2回 @20,200円 323(0)
						b 執筆謝金 10人 (8,000字) (10) 40枚 @2,000円 800(0)
						c 委員等旅費 2人 2回 @43,700円 175(0)
						b 職員旅費 1人 (43,270) 6回 @43,700円 262(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					受診勸奨技術指導業務 32,553(0)
					雑役務費(受診勸奨技術指導業務) 0(0)
					a 翻訳費 70頁 12部 @2,610円 2,192(0)
					b 指導者経費(謝金)
					4人 3回 (21,700) @20,200円 47都道府県 11,393(0)
					c 旅費 4人 3回 @3,430円 47都道府県 1,935(0)
					d 会議費 8人 2回 @300円 5(0)
					e 印刷製本費
					会議資料 8人 2回 @300円 5(0)
					f 会場借料 3回 @120,120円 47都道府県 16,937(0)
					h 賃金雇上経費 2人 5日 1回 @8,620円 86(0)
					才 がん検診精度向上支援事業 4,273(0)
					(ア) 印刷製本費 96(0)
					会議資料 7人 3回 @100円 2(0)
					都道府県配付物 47か所 2冊 @500円 2回 94(0)
					(イ) 通信運搬費 47か所 @210円 2回 20(0)
					(ウ) 消耗品費 5箱 @5,000円 12月 300(0)
					(工) 賃金職員雇上費 3,857(0)
					賃金 (3,367) 1人 @3,397千円 3,397(0)
					保険料 (450) 1人 @460千円 460(0)
					(3) がん総合推進事業費 422,937(0)
					ア 総合推進委員会経費 415,491(0)
					(ア) 委員会出席謝金 10人 4回 @20,200円 808(0)
					(イ) 執筆謝金(小冊子)
					6人 40枚 @2,000円 480(0)
					(ウ) 執筆謝金(患者必携)
					6人 20枚 @2,000円 240(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(工) 委員会出席旅費 3人 4回 (43,270) @43,700円 524(0)
						(オ) 総合推進委員会運営費 413,439(0)
						会議費 12人 4回 @300円 14(0)
						翻訳費 30頁 150部 @2,520円 11,340(0)
						印刷製本費 271,950(0)
						a 報告書 2,700(0)
						b パンフレット (810) 900部 50種類 @100円 4,500(0)
						c 小冊子 15,300部 15種類 @500円 114,750(0)
						d 患者必携 300,000部 @500円 150,000(0)
						通信運搬費 2,814(0)
						a 各都道府県 47都道府県 2セット @1,240円 117(0)
						b 市区町村 2,232(0)
						c 拠点病院(相談支援) 465(0)
						入力作業用コンピューターリース料
						5セット 12月 @18,000円 1,080(0)
						賃金職員雇い上げ費 19,285(0)
						a 分類・データ入力業務 11,571(0)
						(a) 賃金 3人 @3,397千円 10,191(0)
						(b) 保険料 3人 @460千円 1,380(0)
						b 委員会事務補助員 7,714(0)
						(a) 賃金 2人 @3,397千円 6,794(0)
						(b) 保険料 2人 @460千円 920(0)
						患者必携相談窓口経費 106,066(0)
						a 相談員 57,855(0)
						(a) 賃金 15人 @3,397千円 50,955(0)
						(b) 保険料 15人 @460千円 6,900(0)
						b 総括相談員 48,211(0)
						(a) 人件費 10人 21日 12月 @17,031円 42,918(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(b) 通勤手当 10人 12月 @5,000円 600(0)
					(c) 保険料 10人 12月 @39,106円 4,693(0)
					c 通信運搬費 890(0)
					(a) 電話回線基本料金 25本 12月 @2,600円 780(0)
					(b) 電話使用料 365日 @300円 110(0)
					イ 講習会経費 7,446(0)
					(ア) 講師謝金 5人 8回 @8,100円 324(0)
					(イ) 事務局出席旅費 3人 4回 @43,700円 524(0)
					(ウ) 講師出席旅費 1人 8回 @43,700円 350(0)
					(工) 講習会運営費 6,248(0)
					賃金職員雇上費 3人 9回 @8,620円 233(0)
					会場借料 8回 @189,420円 1 1,515(0)
					テキスト等作成費 1,000部 9回 @500円 4,500(0)
					(4) 消費税 1,832,107千円 5% 91,605(0)
					6 がん対策評価・分析経費事業 30,623(0)
					(1) がん対策評価・分析人件費(分析補助) 11,571(0)
					ア 賃金総額 3人 @3,397千円 10,191(0)
					イ 保険料 3人 @460千円 1,380(0)
					(2) がん対策評価・分析検討委員会 1,688(0)
					ア 諸謝金 6人 6回 @16,500円 594(0)
					イ 旅費 849(0)
					3人 6回 @43,700円 787(0)
					3人 6回 @3,430円 62(0)
					ウ 会議費 12人 6回 @300円 22(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						エ 会議資料印刷費 12人 6回 @300円 22(0) オ 会場借料 6回 @33,495円 201(0) (3) 評価票作成経費等 15,325(0) ア 調査表印刷費 200,000部 @50円 10,000(0) イ 分類・データ入力業務 5,190(0) (ア)賃金(分類・データ入力) 3人 @1,525千円 4,575(0) (イ)保険料 3人 @205千円 615(0) ウ 評価・分析結果報告書作成費 450部 @300円 135(0) (4) 通信運搬費 581(0) ア 確認票送付 375カ所 @1,200円 450(0) イ 評価・分析結果報告書送付 450箇所 @290円 131(0) (5) 消費税 29,165千円 5% 1,458(0) 計 2,226,619(294,892)
030	医師等国家試験費	(46,235) 46,235	46,307		(72) 72	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (80,338) (50,096) (48,866) (46,576) (47,883) 85,944 52,981 46,902 46,576 47,883
						(要 求 要 旨)
						栄養士法に基づく管理栄養士国家試験及び免許証交付を行うために必要な経費である。
95016-2111-05-0200	委員手当	(5,592) 5,592	5,592		(0) 0	1 管理栄養士試験委員手当 5,592(5,592) (1) 委 員 長 延 14人 @18,300円 0.8 205(205) (2) 副委員長 延 42人 @18,300円 0.8 615(615) (3) 専門委員 延 102人 @18,300円 0.8 1,493(1,493) (4) 科目代表委員 延 128人 @18,300円 0.8 1,874(1,874) (5) 委 員 延 96人 @18,300円 0.8 1,405(1,405)
95016-2122-08-2010	職員旅費	(841) 841	850		(9) 9	管理栄養士試験費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(1,653 1,653)	1,669	(16 16)	試験施行旅費 7地区 2人 (60,040) @60,720円 850(841) 管理栄養士試験旅費
	95016-2123-09-2420 医師等国家試験費	(38,149 38,149)	38,196	(47 47)	試験委員出席旅費 延382人 1/8 (43,270) @43,700円 0.8 1,669(1,653) 1 管理栄養士試験費及び登録費 38,196(38,149) (1) 管理栄養士試験費 34,894(34,847) ア 管理栄養士電算経費 8,639(8,639) (ア) 打ち込み入力 2,709(2,709) a 受験者情報打ち込み入力 29,000件 @80円 1.05 2,436(2,436) b 試験問題打ち込み入力 200問 @1,300円 1.05 273(273) (イ) 採点処理電算経費 5,930(5,930) a 事前プリント料(解答用紙出力) 1,998(1,998) (a) 印刷機使用料 0.6時間 @102,000円 1.05 64(64) (b) 漢字プリント料 1,849(1,849) 58,000枚 9.2インチ @3.30円 1.05 (c) 断裁料 58,000枚 @1.40円 1.05 85(85) b マークシート読み処理料 3,475(3,475) (a) 印刷機使用料 11.6時間 2回 @102,000円 1.05 2,485(2,485) (b) 採点集計コンピュータ使用料 6時間 @102,000円 1.05 643(643) (c) 漢字プリンター作業料 347(347) 漢字帳票 5表 @34,000円 1.05 179(179) カナ帳票 5表 @32,000円 1.05 168(168) c 合格者番号データ作成処理料 8,700件 @50円 1.05 457(457) イ 文具費 294(189) (ア)ダンボール箱 545箱 @330円 1.05 189(189)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(イ)参考図書購入費 10冊 @10,000円 1.05 105(0)
						ウ 印刷製本費 21,290(21,383)
						(ア) 試験問題 29,500部 @515円 1.05 15,952(15,952)
						(イ) 写真用台紙 58,000部 @5円 1.05 305(305)
						(ウ) 解答用紙 29,500部 2種 @18円 1.05 1,115(1,115)
						(エ) 受験者名簿 29,500/50枚 10部 @1円 1.05 6(6)
						(オ) 受 験 票 29,500枚 @8円 1.05 248(248)
						(カ) 座席カード (29,500) (3) 0枚 @0円 1.05 0(93)
						(キ) 合格証書 8,700枚 @30円 1.05 274(274)
						(ク) 合格発表名簿 8,700/50枚 220部 @1円 1.05 40(40)
						(ケ) 受験要領 29,500部 @36円 1.05 1,115(1,115)
						(コ) 受験用様式 29,500部 @40円 1.05 1,239(1,239)
						(サ) 願書送付用封筒 29,500部 @13円 1.05 403(403)
						(シ) 会議資料作成費 382人 @300円 1.05 120(120)
						(ス) 監督要領作成費 1,500人 @300円 1.05 473(473)
						工 通信運搬費 2,795(2,795)
						(ア)合格証書送付料 8,700件 @50円 435(435)
						(イ)合格者一覧送付料 56カ所 @740円 41(41)
						(ウ)試験問題等送付料 120コンテナ @18,000円 1.05 2,268(2,268)
						(エ)厚生局宛郵送料 8カ所 @740円 6(6)
						(オ)試験問題等郵送料(委員宛) 26人 2回 @ 860円 45(45)
						オ 賃金職員 1,756(1,721)
						(ア)賃金 (1,515) 1人 @1,542千円 1,542(1,515)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ) 保険料 1人 (204) @210千円 210(204)
					(ウ) 一般定期健康診断 1人 @4千円 4
					(エ) 前年度限りの経費(児童手当拠出金) 0(2)
					カ 会 議 費 382人 @300円 1.05 120(120)
					(2) 管理栄養士登録費 1,189(1,189)
					ア 印刷製本費 997(997)
					(ア) 免 許 証 11,000枚 @85円 1.05 982(982)
					(イ) 登録名簿 4冊 @3,600円 1.05 15(15)
					イ 通信運搬費 47都道府県 12月 @340円 192(192)
					(3) 管理栄養士免許登録事務電算化経費 686(686)
					ア 打ち込み入力前処理 20人日 @5,320円 106(106)
					イ 打ち込み入力 8,700件 @21.33円 1.05 195(195)
					ウ 打ち込み入力修正 既登録入力修正 115,170件 2% @21.33円 1.05 52(52)
					エ コンピュータ使用料 3.5時間 @40,000円 1.05 147(147)
					オ 漢字プリンタ出力費 8,700件 1/14 @40円 1.05 26(26)
					カ 管 理 費(ア)~(オ) 526千円 10% 1.05 55(55)
					キ 登録情報更新費 50千円 年2回 1.05 105(105)
					(4) 免許証の毛筆書体による打出経費 1,427(1,427)
					ア 入 力 料 11,000枚 @25円 1.05 289(289)
					イ 印刷機使用料 6時間 @102,000円 1.05 643(643)
					ウ 漢字プリント料 495(495)
					11,000枚 13インチ @3.30円 1.05
60	150 健康危機管理推進費 05-05 保健所の地域健康危機管理活動の推進に必要な経費	(271,979) 271,979	218,838	(53,141) 53,141	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																				
	001 保健所業務費補助																																								
	05086-2815-16-2065 疾病予防対策事業費等補助金	(198,299 198,299	160,130	(38,169 38,169	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年度</th> <th>1 7 年度</th> <th>1 8 年度</th> <th>1 9 年度</th> <th>2 0 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(2,519,398) (2,917,068)</td> <td>(2,116,033) (2,445,194)</td> <td>(218,811) (250,000)</td> <td>(221,957) (221,957)</td> <td>(208,654) (208,654)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>2,004,680</td> <td>1,667,327</td> <td>558,905</td> <td>253,525</td> <td>30,318</td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td>514,718</td> <td>448,706</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>178,336</td> </tr> <tr> <td>流 用 額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>340,094</td> <td>31,568</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>地域住民の健康の保持及び増進を図るため、地域健康危機管理対策を総合的に推進することが必要であることから、地域における健康危機管理体制の強化、実地疫学専門家の養成等、地域保健活動の一層の充実を図るものである。</p> <p>疾病予防事業費等補助金</p> <p>1 地域保健医療等推進事業費</p> <p>(1) 地域健康危機管理対策事業</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>ア 地域健康危機管理体制推進事業</td> <td>160,130(</td> <td>198,299)</td> </tr> <tr> <td>イ 地域健康危機管理対策特別事業</td> <td>50,000(</td> <td>50,000)</td> </tr> </tbody> </table> <p>(補 助 先) 都道府県、政令市、特別区</p> <p>(補 助 率) 定額(1 / 2 相当)</p> <p>(補 助 先) 都道府県、政令市、特別区</p> <p>(補 助 率) 定額(1 0 / 1 0 相当)</p>		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	(2,519,398) (2,917,068)	(2,116,033) (2,445,194)	(218,811) (250,000)	(221,957) (221,957)	(208,654) (208,654)	決 算 額	2,004,680	1,667,327	558,905	253,525	30,318	不 用 額	514,718	448,706	0	0	178,336	流 用 額	0	0	340,094	31,568	0	ア 地域健康危機管理体制推進事業	160,130(198,299)	イ 地域健康危機管理対策特別事業	50,000(50,000)
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																																				
予 算 額	(2,519,398) (2,917,068)	(2,116,033) (2,445,194)	(218,811) (250,000)	(221,957) (221,957)	(208,654) (208,654)																																				
決 算 額	2,004,680	1,667,327	558,905	253,525	30,318																																				
不 用 額	514,718	448,706	0	0	178,336																																				
流 用 額	0	0	340,094	31,568	0																																				
ア 地域健康危機管理体制推進事業	160,130(198,299)																																							
イ 地域健康危機管理対策特別事業	50,000(50,000)																																							
61	10-95 健康危機管理の推進に必要な経費	(73,680 73,680	58,708	(14,972 14,972																																					
	001 健康危機管理対策経費	(18,476 18,476	13,030	(5,446 5,446	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年度</th> <th>1 7 年度</th> <th>1 8 年度</th> <th>1 9 年度</th> <th>2 0 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(83,139) (98,355)</td> <td>(71,111) (84,183)</td> <td>(28,954) (32,362)</td> <td>(27,519) (27,519)</td> <td>(17,955) (17,955)</td> </tr> </tbody> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>地域において多様化する健康危機事例に対応するため、地域健康危機管理に関する研修を実施し、健康危機事例に対応する人材の資質向上を図るとともに、都道府県、保健所、地方衛生研究所等の広域的な連携強化を図り、健康危機事例に的確に対応するための体制整備、地域における健康危機管理対策の計画的な整備推進等に資するための経費である。</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>1 健康危機管理体制整備推進費</td> <td>4,679(</td> <td>7,955)</td> </tr> <tr> <td>2 広域的健康危機管理対応体制整備事業</td> <td>8,351(</td> <td>10,521)</td> </tr> </tbody> </table>		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	(83,139) (98,355)	(71,111) (84,183)	(28,954) (32,362)	(27,519) (27,519)	(17,955) (17,955)	1 健康危機管理体制整備推進費	4,679(7,955)	2 広域的健康危機管理対応体制整備事業	8,351(10,521)																		
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																																				
予 算 額	(83,139) (98,355)	(71,111) (84,183)	(28,954) (32,362)	(27,519) (27,519)	(17,955) (17,955)																																				
1 健康危機管理体制整備推進費	4,679(7,955)																																							
2 広域的健康危機管理対応体制整備事業	8,351(10,521)																																							

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計(1~2) 13,030(18,476)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(485) 485	255	(230) 230	健康危機管理体制整備推進費 255(485) (1) 健康危機管理保健所長等研修 140(144) ア 教授 1人 6時間 @9,000円 1日 1回 54(54) イ 助教授 2人 6時間 (7,500) @7,200円 1日 1回 86(90) (2) 地域健康危機管理実地訓練 地域健康危機管理対応検討会 4人 2回 (15,600) @14,400円 115(125) (3) 前年度限りの経費(新型インフルエンザ対策疫学特別研修) 0(216)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(692) 692	699	(7) 7	健康危機管理体制整備推進費 地域健康危機管理実地訓練 8地区 2人 (43,270) @43,700円 699(692)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(424) 424	241	(183) 183	健康危機管理体制整備推進費 241(424) (1) 健康危機管理保健所長等研修 134(133) ア 教授 1人 (46,170) @46,600円 1回 47(46) イ 助教授 2人 (43,270) @43,700円 1回 87(87) (2) 地域健康危機管理実地訓練 地域健康危機管理対応検討会出席旅費 107(106) ア 県内 2人 2回 @3,430円 14(14) イ 県外 1人 2回 (46,170) @46,600円 93(92) (3) 前年度限りの経費(新型インフルエンザ対策疫学特別研修) 0(185)
95016-2123-09-1010	庁 費	(6,354) 6,354	3,484	(2,870) 2,870	1 印刷製本費 健康危機管理体制整備推進費 2,092(2,344) ア 健康危機管理保健所長等研修 テキスト代 100部 @3,840円 1.05 3回 1,210(1,210) イ 地域健康危機管理実地訓練 882(882)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ア) 訓練マニュアル印刷費 2,400部 @200円 1.05 504(504)
					(イ) テキスト印刷費 2,400部 @150円 1.05 378(378)
					ウ 前年度限りの経費(新型インフルエンザ対策疫学特別研修) 0(252)
					2 通信運搬費
					健康危機管理体制整備推進費 1,108(1,166)
					ア 健康危機管理保健所長等研修 1,108(1,112)
					(ア) 訓練マニュアル送付料 (2,366) 2,357ヶ所 @290円 684(686)
					(イ) テキスト送付料 (2,366) 2,357ヶ所 @180円 424(426)
					イ 前年度限りの経費(新型インフルエンザ対策疫学特別研修) 0(54)
					3 借料及び損料
					健康危機管理体制整備推進費
					前年度限りの経費(新型インフルエンザ対策疫学特別研修) 0(2,241)
					4 会議費
					健康危機管理体制整備推進費
					健康危機管理保健所長等研修 100人 3日 @300円 1.05 3回 284(284)
					5 賃金
					健康危機管理体制整備推進費
					前年度限りの経費(新型インフルエンザ対策疫学特別研修) 0(319)
					計 3,484(6,354)
95016-2125-14-2870	衛生関係指導者 養成等委託費	(10,521) 10,521	8,351	(2,170) 2,170	1 地域保健活動普及等委託費 (1) 広域的健康危機管理対応体制整備事業経費 8,351(10,521) 委託先 財団法人 日本公衆衛生協会(会長 松浦十四郎) 平成20年度収入支出決算書 収 入 支 出 科 目 金 額 科 目 金 額 千円 千円 会 費 収 入 2,025 事 業 費 198,271 事 業 収 入 198,089 そ の 他 103,892 そ の 他 104,770 次 期 繰 越 損 益 2,721 寄 付 金 収 入 0

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					小 計 304,884 小 計 304,884
					特 別 会 計 444,257 特 別 会 計 444,257
					計 749,141 計 749,141
					ア 健康危機管理広域連携推進事業経費 5,698(5,772)
					(ア)健康危機管理広域連携会議 3,249(3,305)
					a 諸謝金 20人 (15,600) @14,400円 3回 864(936)
					b 委員等旅費 1,414(1,401)
					(a) 県内 10人 @3,430円 3回 103(103)
					(b) 県外 10人 (43,270) @43,700円 3回 1,311(1,298)
					c 印刷製本費 529(529)
					(a) 検討会資料 20人 3回 @400円 1.05 25(25)
					(b) 報告書 800部 @600円 1.05 504(504)
					d 会議費 25人 3回 @300円 1.05 24(24)
					e 会場借料 3回 @64,680円 194(194)
					f 通信運搬費 224(221)
					(a) 健康危機管理広域連携推進検討会電話料
					20通話 3回 @160円 10(10)
					(b) 検討会開催案内郵便料
					20人 3回 @80円 5(5)
					(c) 報告書送付料 (134) 136力所 @1,540円 209(206)
					(イ)地域ブロック広域連携検討会 2,449(2,467)
					a 諸謝金 2人 (15,600) @14,400円 2回 6地区 346(374)
					b 委員等旅費 2人 (44,880) @45,280円 2回 6地区 1,087(1,077)
					c 印刷製本費 470(470)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(a) 検討会資料	20人 2回 @200円 6地区 1.05	50(50)
						(b) 報告書	1,000部 @400円 1.05	420(420)
						d 会議費	20人 2回 @300円 6地区 1.05	76(76)
						e 会場借料	2回 @33,495円 6地区	402(402)
						f 通信運搬費		68(68)
						(a) 電話料	4通話 2回 @160円 6地区	8(8)
						(b) 郵便料	15人 2回 @80円 6地区	14(14)
						(c) 報告書送付料	(134) 136カ所 @340円	46(46)
						イ 健康危機管理事例等の収集及び情報提供事業経費		2,653(4,749)
						(ア) 諸謝金		191(203)
						a 検討会出席謝金	(15,600) 10人 1回 @14,400円	144(156)
						b 事例調査謝金	3人 1回 @15,600円	47(47)
						(イ) 委員等旅費		332(328)
						a 検討会出席旅費	(43,270) 5人 1回 @43,700円	219(216)
						b 事例調査旅費	(55,820) 2人 1回 @56,250円	113(112)
						(ウ) 印刷製本費		878(2,969)
						a 検討会資料	15人 1回 @500円 1.05	8(8)
						b 調査票	150部 @300円 12分野 1.05	567(567)
						c 事例集	(800) 175カ所 2部 @800円 1.05	294(1,344)
						d 事例リーフレット	(20,000) 175部 @50円 1.05	9(1,050)
						(エ) 翻訳料(英文 和文)	150ページ @2,600円 2冊	780(780)
						(オ) 会議費	15人 1回 @300円 1.05	5(5)
						(カ) 検討会会場借料	1回 @102,795円	103(103)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考												
						(キ) 通信運搬費 258(255) a 収集提供検討会 10通話 1回 @160円 2(2) b 検討会開催案内郵便料 10人 1回 @80円 1(1) c 調査票送付料 (134) 136カ所 @340円 46(46) d 事例集送付料 (134) 136カ所 @1,540円 209(206) (ク) 賃金 1人 20日 @5,320円 106(106)												
050	健康危機管理支援ライブラリシステム経費	(43,452 43,452	34,759		(8,693 8,693	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (56,103) (54,540) (54,823) (56,408) (43,416) 66,101 64,214 59,495 56,408 43,416												
						(要 求 要 旨) 地域における健康危機管理について地方自治体の健康危機管理の意思決定、対応等をサポート するため、平常時、健康危機発生時において必要とされる様々な情報を提供するシステムを構築・ 運営するために必要な経費である。 平成23年度からの健康危機管理支援ライブラリシステムへの更改に際しては、平成22年度から準備を 行うため、予め契約を結ぶ必要があり、平成22年度から平成26年度までの5カ年にわたる国庫債務負 担行為として要求を行う必要がある。 国庫債務負担行為 単位千円 平成22年度所要額 23年度所要額 24年度所要額 25年度所要額 26年度所要額 0 34,595 34,595 34,595 34,595												
						<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>前 年 度 予 算 額</th> <th>2 2 年 度 概 算 要 求 額</th> <th>対 前 年 度 比 較 増 減</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>そ の 他</td> <td>43,286</td> <td>34,595</td> <td>8,691</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>43,286</td> <td>34,595</td> <td>8,691</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	前 年 度 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	そ の 他	43,286	34,595	8,691	計	43,286	34,595	8,691
区 分	前 年 度 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減															
そ の 他	43,286	34,595	8,691															
計	43,286	34,595	8,691															
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(36 36	33		(3 3	健康危機管理支援ライブラリシステム事業費 運営委員会 2人 (17,900) @16,500円 1回 33(36)												
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(130 130	131		(1 1	健康危機管理支援ライブラリシステム事業費 運営委員会												

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
		(43,286) 43,286	34,595	(8,691) 8,691	1 県外 3人 1回 (43,270) @43,700円 131(130) 健康危機管理支援ライブラリシステム事業費 34,595(43,286) 1 賃貸借及び保守 一式 @2,454千円 12月 1.05 30,920(0) 2 仕様書作成支援及び調達支援 一式 @3,675千円 3,675(0) 3 前年度限りの経費(健康危機管理支援ライブラリシステム事業費) 0(43,286)
100	健康危機管理推進費	(11,752) 11,752	10,919	(833) 833	(要 求 要 旨) 葉害や感染症、事故など、種々の要因による健康被害を防止するため、省内各部署間の横断的かつ緊密な連携及び短時間で的確な政策調整を行うなど、厚生労働省の健康危機管理体制の充実強化及び海外で開催された生物・化学テロ対策に関連する作業部会への出席、化学災害に関する作業部会を開催するために必要な経費である。 なお、平成21年度については、テロ対策等にかかる訓練を実施するために必要な経費についても要求するものである。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(296) 296	147	(149) 149	1 健康危険情報収集・確認等経費 情報収集・現地調査謝金 専門家 2人 1回 (21,176) @18,300円 37(42) 2 世界健康安全保障イニシアティブ開催等経費 110(254) (1) 専門家会合(日本開催分) 出席謝金 専門家 2人 0回 (3) (21,176) @18,300円 0(127) (2) 専門家会合(海外開催分) 出席謝金 専門家 2人 3回 (21,176) @18,300円 110(127) 計 147(296)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(855) 855	861	(6) 6	1 健康危険情報収集・確認等経費 情報収集・現地調査旅費 2人 1回 (47,490) @48,170円 96(95) 2 健康危機管理図上訓練経費 765(760) (1) 事前打合せ会議 県外 3人 3回 1箇所 (43,270) @43,700円 393(389)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						<p>県内</p> <p>3人 3回 1ヶ所 @3,430 31(31)</p> <p>(2) 訓練の実施及び事後評価 県外</p> <p>3人 1回 1箇所 (68,370) @68,800円 206(205)</p> <p>県内</p> <p>3人 3回 1ヶ所 @3,430 31(31)</p> <p>(3) 管内旅費</p> <p>1人 4回 2箇所 (12,970) @13,010円 104(104)</p> <p>計 861(855)</p>		
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	(3,542) 3,542	3,812		(270) 270	<p>1 健康危険情報収集・確認等経費</p> <p>アジア地域 2人 1回 @294,833円 590(590)</p> <p>2 世界健康安全保障イニシアティブ開催等経費</p> <p>技術作業部会出席旅費 3,222(2,952)</p> <p>米国(ワシントン) 1人 3回 (420,500) @440,500円 1,322(1,262)</p> <p>欧州(ロンドン) 1人 3回 (563,200) @633,200円 1,900(1,690)</p> <p>計 3,812(3,542)</p>		
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(2,774) 2,774	1,814		(960) 960	<p>1 健康危険情報収集・確認等経費</p> <p>情報収集・現地調査旅費 専門家 2人 1回 (47,490) @48,170円 96(95)</p> <p>2 世界健康安全保障イニシアティブ開催等経費 1,718(2,679)</p> <p>(1) 専門家会合(日本開催分)出席旅費 0(102)</p> <p>県外</p> <p>1人 0回 (3) (30,720) @31,150円 0(92)</p> <p>県内</p> <p>1人 0回 (3) @3,430円 0(10)</p> <p>(2) 専門家会合(海外開催分)出席旅費</p> <p>2人 (3) 2回 @429,580円 1,718(2,577)</p> <p>計 1,814(2,774)</p>		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	(4,285 4,285	4,285		(0 0	
						1 通信運搬費 1,047(1,047)
						(1) 緊急参集体制整備等経費 375(375)
						ア 健康危機管理専用携帯電話使用料
						7台 @4,000円 12月 1.05 353(353)
						イ クリアカンファレンス利用料
						1式 @1,750円 12月 1.05 22(22)
						(2) 健康危機管理専門家ネットワーク運営経費
						サーバー利用料
						1台 12月 @50,000円 1.05 630(630)
						(3) 健康危機管理図上訓練経費
						対策本部等設置費
						インターネット回線
						1回線 2日 2カ所 @10,000円 1.05 42(42)
						2 借料及び損料 2,505(2,505)
						(1) 緊急参集体制整備等経費 527(527)
						ア 健康危機管理専用FAX借料
						1台 @6,000円 12月 1.05 76(76)
						イ 健康危機管理専用パソコン等借料
						1式 @35,800円 12月 1.05 451(451)
						(2) 健康危機管理専門家ネットワーク運営経費
						PC借料
						1台 @289,523円 1.05 304(304)
						(3) 健康危機管理図上訓練等経費
						対策本部等設置費 1,674(1,674)
						ア . PC借料 525(525)
						5台 2日 2カ所 @25,000円 1.05
						イ . 複合機借料 319(319)
						2台 2日 2カ所 @38,000円 1.05
						ウ . 事務室借上料
						2日 2カ所 @197,505円 1.05 830(830)
						3 雑役務費 733(733)
						(1) 緊急参集体制整備等経費
						緊急参集体制維持費 212(212)
						(2) 健康危機管理専門家ネットワーク運営経費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>サーバー設置</p> <p>1台 @112,000円 1.05 118(118)</p> <p>(3)健康危機管理図上訓練経費</p> <p>対策本部等設置費</p> <p>電話設置費 403(403)</p> <p>4台 2日 2カ所 @24,000円 1.05</p> <p>計 4,285(4,285)</p>
62	155 食品等安全確保対策費	(2,042,926)	2,079,435	(36,509)	
	01-95 食品等の飲食による危害発生防止に必要な経費	2,042,926		36,509	<p>20年度</p> <p>予 算 額 (2,308,531)</p> <p>2,393,361</p> <p>決 算 額 2,209,790</p>
	001 食品安全行政に必要な経費	(350,358)	346,156	(4,202)	
	551 食品等安全対策費	350,358		4,202	
		(7,437)	44,124	(36,687)	
		7,437		36,687	<p>1 食中毒対策費(消E01) 3,844 (3,827)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>食中毒の発生の原因究明に対処するために必要な経費である。</p> <p>2 食品安全対策推進費(消E01) 2,552 (3,115)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>全国の自治体から報告のあった食中毒事例に関する食中毒統計や事件録、食中毒の防止について普及・啓発を行うとともに指導監督及び適正な事務処理を行うために必要な経費である。</p> <p>3 と畜場等衛生対策費 521 (495)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>食肉及び食鳥肉の衛生確保を目的として、と畜場及び食鳥処理場の衛生対策に関する適正化を推進するために必要な経費である。</p> <p>4 食品危害防止推進事業費 27,745 (0)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>国民の健康の保護を図る観点から、飲食に起因する衛生上の危害の発生を防止することは極めて重要である。そのため、食中毒の発生等により処分件数が多い飲食店営業の中でも処分件数が多い、仕出し屋・弁当屋の営業許可施設及び一般食堂・レストランの新規営業許可施設に対し、食中毒が多発する夏期に重点的に、食中毒の防止等の食品の安全確保を図るための普及啓発等を行うこととしており、これらを実施するために必要な経費である。</p>