

平成 2 2 年度歳出概算要求額明細表

25 厚生労働省所管

(単位:千円)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	010 厚生労働本省	(28,303,359,512) 24,903,131,162	28,641,664,938	(338,305,426) 3,738,533,776	
	001 厚生労働本省共通費	(90,166,319) 90,166,319	100,246,815	(10,080,496) 10,080,496	
①	05-95 厚生労働本省一般行政に 必要な経費	(84,400,107) 84,400,107	94,050,432	(9,650,325) 9,650,325	2 0 年度 予 算 額 (83,674,905) 84,595,923 決 算 額 78,428,134
	000 労働災害防止対策一般運 営経費				1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (8,964) (7,312) (6,112) (5,385) (5,288) 10,581 8,615 6,784 5,385 5,288
	001 労働安全衛生行政経費	(5,035) 5,035	4,731	(304) 304	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (5,522) (7,312) (6,112) (5,385) (5,288) 6,554 8,615 6,784 5,385 5,288
					(要 求 要 旨) 労働安全衛生関係調査及び指導の推進等のための経費である。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	(253) 253	228	(25) 25	1 科学顧問手当 12 人 @ 21,100 (1) [(15人×1回)×0.8(出席率)] 228(253)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(323) 323	290	(33) 33	1 重大災害等調査研究会 35 人 @ 8,700 (1) [11人×4回×0.8(出席率)] 274(305) 2 製造禁止物質の特例許可に関する専門家意見聴取謝金 1件 @8,700 (1) 8(9) 3 製造許可物質の製造許可に関する専門家意見聴取謝金 1件 @8,700 (1) 8(9)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(950) 950	861	(89) 89	計 290(323) 1 安全衛生専門官等研修講師旅費 16人 7種類 @2,300 (1) [2人×8回] 232(258)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 安全衛生業務打合せ等旅費 16人 (43,270)(1) @43,700 0.9 629(692) 〔2人×10回×0.8(要旅費率) 東京 - 都道府県平均 1泊2日 3~6級〕
					計 861(950)
95083-2122-08-2243	検 定 検 査 旅 費	(86) 86	78	(8) 8	
					1 特定機械検査指導旅費 1人 (43,270)(1) @43,700 0.9 39(43) 〔東京 - 都道府県平均 1泊2日 3~6級〕
					2 安全装置検定等調査旅費 1人 (43,270)(1) @43,700 0.9 39(43) 〔東京 - 都道府県平均 1泊2日 3~6級〕
					計 78(86)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(265) 265	241	(24) 24	
					1 重大災害等研究会旅費 4人 (43,270)(1) @43,700 0.9 157(173) 〔11人×4回×0.8(出席率)×0.12(要旅費率) 東京 - 都道府県平均 1泊2日 3~6級〕
					2 科学顧問会議出席旅費 2人 (46,170)(1) @46,600 0.9 84(92) 〔15人×1回×0.8(出席率)×0.2(要旅費率) 東京 - 都道府県平均 1泊2日 7~10級〕
					計 241(265)
95016-2123-09-1010	庁 費	(2,207) 2,207	2,104	(103) 103	
					1 備品費
					(1) 重大災害事例集 399部 @3,800 1.05 (1) 0.9337 1,486(1,592) 〔(47局+325署)×1部+本省27部〕
					2 印刷製本費
					(1) 安全衛生改善計画策定指導用資料
					(60.33) 7,250部 @60.69 1.05 462(459) 〔(47局×150部+本省200部)〕
					3 会議費
					(1) 科学顧問会議旅費 32人 @160 1.05 5(5) 〔全体20人+小会合12人〕
					4 雑役務費
					(1) 重大災害等研究会速記料 1.5時間 @24,000 4回 1.05 151(151)
					計 2,104(2,207)
95083-2123-09-2340	検 定 検 査 費	(951) 951	929	(22) 22	
					1 印刷製本費 829(851)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>(56,212)</p> <p>(1) 特定機械検査関係印刷 51,356枚 @4.3 1.05 232(254)</p> <p>[検査証 25,678(28,662)枚 ボイラ 2,205(2,080)枚×1.1= 2,426(2,288)枚</p> <p>一圧 9,947(10,996)枚×1.1= 10,942(12,096)枚</p> <p>クレーン等 9,270(10,361)枚×1.1= 10,197(11,397)枚</p> <p>エレベータ等 1,921(2,114)枚×1.1= 2,113(2,325)枚</p> <p>検査台帳 25,678(28,662)枚 ボイラ 2,205(2,080)枚×1.1= 2,426(2,288)枚</p> <p>一圧 9,947(10,996)枚×1.1= 10,942(12,096)枚</p> <p>クレーン等 9,270(10,361)枚×1.1= 10,197(11,397)枚</p> <p>エレベータ等 1,921(2,114)枚×1.1= 2,113(2,325)枚</p> <p>合計 51,356(56,212)枚]</p> <p>(2) 免許証申請に係る記載要領等説明資料</p> <p>118,700部 @4.79 1.05 597(597)</p> <p>[47局×2,000部 + 7試験センター×3,500部 + 本省200部]</p> <p>2 通信運搬費 100(100)</p> <p>(1) 検定証等発送料 47局 @1,060 50(50)</p> <p>[ゆうパック6kg]</p> <p>(2) 免許申請に係る記載要領等説明資料発送料</p> <p>47局 @1,060 50(50)</p> <p>[ゆうパック6kg]</p> <p>計 929(951)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
001	既定定員に伴う経費				
001	人 件 費	(78,038,007) 78,038,007	86,216,336	(8,178,329) 8,178,329	
95016-2111-02-0000	職員基本給	(14,575,618) 14,575,618	14,417,576	(158,042) 158,042	
02-0100	職員俸給	(12,097,694) 12,097,694	11,745,640	(352,054) 352,054	
					1 既定分 11,879,159(12,097,694)
					2 昇給原資分 134,784(0)
					3 給与改定分 0(0)
					4 給与改善費 0(0)
					5 政策的経費 1,265(0)
					計 11,745,640(12,097,694)
02-0200	扶養手当	(360,495) 360,495	344,005	(16,490) 16,490	
					1 既定分 343,968(360,495)
					2 給与改定分 0(0)
					3 給与改善費 0(0)
					4 政策的経費 37(0)
					計 344,005(360,495)
02-0300	地域手当	(2,117,429) 2,117,429	2,327,931	(210,502) 210,502	
					1 既定分 2,102,935(2,117,429)
					2 昇給原資分 23,860(0)
					3 給与改定分 0(0)
					4 政策的経費 248,856(0)
					計 2,327,931(2,117,429)
95016-2111-03-0000	職員諸手当	(7,879,358) 7,879,358	7,695,352	(184,006) 184,006	
03-0100	管理職手当	(343,912) 343,912	339,917	(3,995) 3,995	
					1 既定分 343,818(343,912)
					2 昇給原資分 3,901(0)
					3 給与改定分 0(0)
					4 給与改善費 0(0)
					計 339,917(343,912)
03-0200	初任給調整手当	(77,034) 77,034	77,034	(0) 0	
					1 既定分 77,034(77,034)
					2 給与改定分 0(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						3 給与改善費 0(0)
						4 政策の経費 0(0)
						計 77,034(77,034)
	03-0300 通勤手当	(558,211) 558,211	554,599		(3,612) 3,612	1 既定分 554,540(558,211)
						2 給与改定分 0(0)
						3 給与改善費 0(0)
						4 政策の経費 59(0)
						計 554,599(558,211)
	03-0400 特殊勤務手当	(0) 0	0		(0) 0	1 既定分 0(0)
	03-0600 宿日直手当	(2,050) 2,050	2,050		(0) 0	1箇所
						1 既定分 2,050(2,050)
	03-0700 期末手当	(4,095,807) 4,095,807	3,971,631		(124,176) 124,176	1 既定分 4,016,780(4,095,807)
						2 昇給原資分 45,576(0)
						3 給与改定分 0(0)
						4 給与改善費 0(0)
						5 政策の経費 427(0)
						計 3,971,631(4,095,807)
	03-0800 勤勉手当	(2,031,958) 2,031,958	1,968,186		(63,772) 63,772	1 既定分 1,990,559(2,031,958)
						2 昇給原資分 22,585(0)
						3 給与改定分 0(0)
						4 給与改善費 0(0)
						5 政策の経費 212(0)
						計 1,968,186(2,031,958)
	03-1000 寒冷地手当	(687) 687	453		(234) 234	1 既定分 453(687)
						2 政策の経費 0(0)
						計 453(687)
	03-1100 住居手当	(231,660) 231,660	231,685		(25) 25	1 既定分 231,660(231,660)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						2 給与改定分 0(0)
						3 給与改善費 0(0)
						4 政策的経費 25(0)
						計 231,685(231,660)
	03-1200 単身赴任手当	(30,252) 30,252	30,252		(0) 0	1 既定分 30,252(30,252)
	03-1300 管理職員特別 勤務手当	(3,218) 3,218	3,218		(0) 0	1 既定分 3,218(3,218)
	03-1700 広域異動手当	(1,128) 1,128	1,261		(133) 133	
	03-1800 専門スタッフ 職調整手当	(648) 648	648		(0) 0	
	03-1900 本府省業務調 整手当	(502,793) 502,793	514,418		(11,625) 11,625	
	03-5300 特例一時金	(0) 0	0		(0) 0	
	95016-2111-04-0100 超過勤務手当	(2,551,715) 2,551,715	2,630,490		(78,775) 78,775	1 既定分 2,504,047(2,551,715)
						2 昇給原資分 28,412(0)
						3 給与改定分 0(0)
						4 給与改善費 0(0)
						5 増額要求分 154,588(0)
						6 政策的経費 267(0)
						計 2,630,490(2,551,715)
	95016-2111-05-0600 常勤職員給与	(10,672) 10,672	10,647		(25) 25	寮管理人3人 10,838(10,672)
						1 俸 給 6,704(6,658)
						2 地 域 手 当 1,207(1,132)
						3 期 末 手 当 1,813(1,947)
						4 勤 勉 手 当 923(935)
						5 通 勤 手 当 0(0)
						6 昇給原資分(0.5%) 0(0)
						7 給与改定分(0.5%) 0(0)
						8 給与改善費(0.5%) 0(0)
						計 10,647(10,672)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2111-05-1200 休職者給与	(391,916 391,916	459,368	(67,452 67,452	1 既定分 391,916(391,916) 2 給与改定分 0(0) 3 給与改善費 0(0) 4 増額要求分 67,452(0) 計 459,368(391,916)
	95016-2111-05-1300 国際機関等派遣職員給与	(153,241 153,241	178,150	(24,909 24,909	32人 1 既定分 153,241(153,241) 2 給与改定分 0(0) 3 給与改善費 0(0) 4 増額要求分 24,909(0) 計 178,150(153,241)
	95016-2111-05-1360 短時間勤務職員給与	(2,642 2,642	2,629	(13 13	1 既定分 2,642(2,642) 2 給与改定分 0(0) 3 給与改善費 0(0) 4 増額要求分 13(0) 計 2,629(2,642)
	05-0200 任期付短時間勤務職員給与	(2,642 2,642	2,629	(13 13	1 既定分 2,642(2,642) 2 給与改定分 0(0) 3 給与改善費 0(0) 4 増額要求分 13(0) 計 2,629(2,642)
	95016-2151-05-1400 公務災害補償費	(214,287 214,287	218,365	(4,078 4,078	1 既定分 214,287(214,287) 2 増額要求分 4,078(0) 計 218,365(214,287)
	95016-2111-05-1500 退職手当	(20,254,005 20,254,005	17,844,883	(2,409,122 2,409,122	1 一般分 2,144,642(2,186,074) (1) 既定分 2,186,074(2,186,074) (2) 昇給原資分 0(0) (3) 給与改定分 0(0) (4) 給与改善費 0(0) (5) 増額要求分 41,432(0) 2 特別分 4,580,288(5,538,041) (1) 既定分 5,538,041(5,538,041) (2) 昇給原資分 0(0) (3) 給与改定分 0(0) (4) 給与改善費 0(0) (5) 増額要求分 957,753(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考	
						3 定 年 分	11,119,953(12,529,890)
						(1) 既 定 分	12,529,890(12,529,890)
						(2) 昇給原資分	0(0)
						(3) 給与改定分	0(0)
						(4) 給与改善費	0(0)
						(5) 増額要求分	1,409,937(0)
						計	17,844,883(20,254,005)
	95016-2115-16-7500 国家公務員共済 組合負担金	(26,731,645) 26,731,645	35,684,934		(8,953,289) 8,953,289		
						1 既 定 分	35,690,772(26,731,645)
						(1) 短 期 給 付	5,888,198(5,851,313)
						(2) 長 期 給 付	13,482,960(12,002,390)
						(3) 介護納付金	432,350(431,982)
						(4) 事 務 費	105,139(99,027)
						(5) 整 理 資 源	12,568,433(8,101,850)
						(6) 公経済負担金	291,271(245,083)
						(7) 国立高度専門医療センターの独立行政法人化分	2,922,421(0)
						2 昇給原資分	152,201(0)
						(1) 短 期 給 付	48,709(0)
						(2) 長 期 給 付	99,922(0)
						(3) 介護納付金	3,570(0)
						3 給与改定分(0.5%)	146,363(0)
						(1) 短 期 給 付	46,842(0)
						(2) 長 期 給 付	96,090(0)
						(3) 介護納付金	3,431(0)
						4 給与改善費(0.5%)	
						(1) 短 期 給 付	0(0)
						(2) 長 期 給 付	0(0)
						(3) 介護納付金	0(0)
						(4) 事 務 費	0(0)
						5 定員削減分	
						(1) 短 期 給 付	0(0)
						(2) 長 期 給 付	0(0)
						(3) 介護納付金	0(0)
						(4) 事 務 費	0(0)
						計	35,684,934(26,731,645)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2115-16-7505	基礎年金国家公務員共済組合負担金	(5,272,908 5,272,908	7,073,942	(1,801,034 1,801,034	既定分(公経済負担金) 7,073,942(5,272,908)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
006	増員要求に伴う経費	(0)	818,552	(818,552)	
001	人 件 費	(0)	815,015	(815,015)	
95016-2111-02-0000	職員基本給	(0)	280,819	(280,819)	
02-0100	職員俸給	(0)	221,562	(221,562)	
02-0200	扶養手当	(0)	19,376	(19,376)	
02-0300	地域手当	(0)	39,881	(39,881)	
95016-2111-03-0000	職員諸手当	(0)	85,228	(85,228)	
03-0100	管理職手当	(0)	0	(0)	
03-0200	初任給調整手当	(0)	0	(0)	
03-0300	通勤手当	(0)	6,768	(6,768)	
03-0700	期末手当	(0)	38,837	(38,837)	
03-0800	勤勉手当	(0)	18,764	(18,764)	
03-1300	管理職員特別勤務手当	(0)	0	(0)	
03-1900	本府省業務調整手当	(0)	20,859	(20,859)	
95016-2111-04-0100	超過勤務手当	(0)	56,214	(56,214)	
95016-2115-16-7500	国家公務員共済組合負担金	(0)	392,754	(392,754)	1 短期給付 111,291(0) 2 長期給付 233,781(0) 3 介護納付金 929(0) 4 事務費 46,753(0) 計 392,754(0)
006	人 当 経 費	(0)		(3,537)	
95016-2123-09-1010	庁 費	(0)	3,537	(3,537)	(費途別内訳) 職員厚生経費 (積算内訳) 1 普通庁費(本省) 0(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 厚生経費(本省) 3,537(0)
					3 初度調弁費(本省)
					(1) 課長補佐級 0(0)
					(2) 係長級 0(0)
					計 3,537(0)
007	厚生労働省一般行政に必要な経費	(12,187) 12,187	76,423	(64,236) 64,236	
005	医 政 行 政 費				
	95016-2123-09-1010 庁 費	(10,887) 10,887	11,154	(267) 267	【要求要旨】 予算関係資料、危機管理体制に伴う宿泊施設借上等に必要な経費である。
					1 借料及び損料
					危機管理体制に伴う宿泊施設借上
					⑥65,000円 12月 780(780)
					2 賃金職員 8,136(7,978)
					(1) 賃金(2人分) 7,156(7,028)
					(2) 保険料(2人分) 972(940)
					(3) 児童手当拠出金(2人分) 0(10)
					(4) 一般定期健康診断(2人分) 8(0)
					3 賃金職員(チャレンジ雇用分) 2,238(2,129)
					(1) 賃金 1,967(1,876)
					(2) 保険料 267(251)
					(3) 児童手当拠出金 0(2)
					(4) 一般定期健康診断 4(0)
					計 11,154(10,887)
010	国立病院機構連絡調整等管理経費	(1,300) 1,300	1,300	(0) 0	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(484) 484	484	(0) 0	国立病院機構連絡調整等旅費 2人 6ヶ所 ④40,333円 484(484)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(816) 816	816	(0) 0	国立病院機構連絡調整等管理経費
					(1) 印刷製本費 277,500枚 ④1.54円 1.05 449(449)
					(2) 通信運搬費 1,400部 ④120円 168(168)
					(3) 消耗品費 146(146)
					(ア) コピー用紙 110箱 ④1,200円 1.05 139(139)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ)封筒 1,400枚 @5円 1.05 7(7)
					(4)参考図書購入費 10冊 @5,000円 1.05 53(53)
015	国立高度専門医療研究センター連絡調整等管理経費	0	63,969	(63,969) 63,969	(要求要旨) 各国立高度専門医療研究センターの事業について、本省が連絡調整等を行うための経費及び国立高度専門医療研究センターの資産の確定を行うための資産評価委員会に必要な経費である。
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	0	3,399	(3,399) 3,399	医療技術顧問経費 1人 @283,250円 12月 3,399(0)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	0	1,950	(1,950) 1,950	国立高度専門医療研究センター資産評価委員謝金 3人 @ 18,300円 6法人 329(0) 政策提言懇談会(仮称)委員謝金 1,621(0) 会長 1人 @ 21,100円 4/年 84(0) 委員 21人 @ 18,300円 4/年 1,537(0) 計 1,950(0)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	0	1,726	(1,726) 1,726	国立高度専門医療研究センター連絡調整等旅費 1 がん中央、がん東、精神・神経、国際戸山、国際国府台、成育 2人 @ 3,430円 3/年 6病院 123(0) 2 循環器、長寿 2人 @ 43,700円 3/年 2病院 524(0) 残務承継事務関係旅費 1 がん中央、がん東、精神・神経、国際戸山、国際国府台、成育 2人 @ 3,430円 2/年 6病院 82(0) 2 循環器、長寿 2人 @ 43,700円 2/年 2病院 350(0) 承継資産調査等旅費 1 がん中央、がん東、精神・神経、国際戸山、国際国府台、成育 2人 @ 3,430円 3/年 6病院 123(0) 2 循環器、長寿 2人 @ 43,700円 3/年 2病院 524(0) 計 1,726(0)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	0	1,757	(1,757) 1,757	国立高度専門医療研究センター資産評価委員会出席旅費 3人 @ 46,600円 6法人 0.5 419(0) 政策提言懇談会(仮称)出席旅費 1,338(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2123-09-1010	庁 費	0	23,107	(23,107) 23,107	<p>1 がん中央、がん東、精神・神経、国際戸山、国際国府台、成育、 国立病院機構 16人 @ 3,430円 4/年 220(0)</p> <p>2 循環器、長寿 6人 @46,600円 4/年 1,118(0)</p> <p>計 1,757(0)</p> <p>国立高度専門医療研究センター連絡調整等管理費 23,107(0)</p> <p>1 賃金経費 8,128(0)</p> <p>(1) 賃金 7,156(0)</p> <p>(2) 保険料 972(0)</p> <p>2 会議費 169(0)</p> <p>(1) 本省主催連絡調整等会議 364人 @ 150円 55(0)</p> <p>(2) 叙勲伝達式(国立医療機関分) 49人 @1,725円 85(0)</p> <p>(3) 国立高度専門医療研究センター資産評価委員会 10人 @ 150円 6法人 9(0)</p> <p>(4) 政策提言懇談会(仮称) 136人 @ 150円 20(0)</p> <p>3 電子複写機借上経費 @ 93,500円 12月 1.05 1,178(0)</p> <p>4 電子複写機保守経費 @247,620円 12月 1.05 3,120(0)</p> <p>5 通信運搬費 3,048(0)</p> <p>(1) 電話使用料 2,659(0)</p> <p>(2) ファクシミリ使用料 389(0)</p> <p>6 財務書類作成支援業務委託費 2,170(0)</p> <p>7 消耗品費 2,414(0)</p> <p>8 印刷製本費 1,846(0)</p> <p>9 雑役務費 1,022(0)</p> <p>1 0 職員厚生経費 3人 @3,884円 1.05 12(0)</p>
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	0	32,030	(32,030) 32,030	<p>A D A M S 関連経費 32,030(0)</p> <p>(1) 厚生労働省統合ネットワーク利用料 24,535(0)</p> <p>基本料 @ 71,447円 12月 9か所 1.05 8,102(0)</p> <p>回線料 @ 72,453円 12月 9か所 2 1.05 16,433(0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(2) 消耗品等 7,495(0)
						本官 @432,000円 17台 7,344(0)
						分任官 @151,000円 1台 151(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
011	振替定員に伴う経費	(0)	207,773	(207,773)	
		0		207,773	
001	人 件 費	(0)	207,768	(207,768)	
		0		207,768	
95016-2111-02-0000	職員基本給	(0)	133,107	(133,107)	
		0		133,107	
02-0100	職員俸給	(0)	107,916	(107,916)	
		0		107,916	
02-0200	扶養手当	(0)	5,766	(5,766)	
		0		5,766	
02-0300	地域手当	(0)	19,425	(19,425)	
		0		19,425	
95016-2111-03-0000	職員諸手当	(0)	60,943	(60,943)	
		0		60,943	
03-0100	管理職手当	(0)	0	(0)	
		0		0	
03-0200	初任給調整手当	(0)	0	(0)	
		0		0	
03-0300	通勤手当	(0)	2,371	(2,371)	
		0		2,371	
03-0700	期末手当	(0)	34,309	(34,309)	
		0		34,309	
03-0800	勤勉手当	(0)	17,467	(17,467)	
		0		17,467	
03-1000	寒冷地手当	(0)	0	(0)	
		0		0	
03-1100	住居手当	(0)	0	(0)	
		0		0	
03-1200	単身赴任手当	(0)	0	(0)	
		0		0	
03-1300	管理職員特別勤務手当	(0)	0	(0)	
		0		0	
03-1700	広域異動手当	(0)	0	(0)	
		0		0	
03-1800	専門スタッフ職調整手当	(0)	4,539	(4,539)	
		0		4,539	
03-1900	本府省業務調整手当	(0)	2,257	(2,257)	
		0		2,257	
95016-2111-04-0100	超過勤務手当	(0)	11,939	(11,939)	
		0		11,939	
95016-2115-16-7500	国家公務員共済組合負担金	(0)	1,779	(1,779)	
		0		1,779	
					1 短期給付 895(0)
					2 長期給付 811(0)
					3 介護納付金 72(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	006 人 当 経 費				4 事 務 費 1(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(0) 0	5	(5) 5	計 1,779(0)
					1 普通庁費(本省振替) 0(0)
					2 厚生経費(本省振替) 5(0)
					計 5(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
014	一般行政共通経費				
001	一般行政共通経費				
95016-2123-09-1010	庁 費	(1,296,634) 1,296,634	1,298,823	(2,189) 2,189	借料及び損料のうち事務機器借入
					(1) 平成 2 0 年度分(国庫債務負担行為) 317(317)
					(2) 平成 2 1 年度分(国庫債務負担行為) 444(438)
					(単位 : 百万円)
					23年度所要額
					1
					(3) 平成 2 2 年度分(国庫債務負担行為) 1,510(0)
					(単位 : 百万円)
					23年度所要額 24年度所要額
					2 2
					(積算内訳)
					1 備品費 130,430(130,099)
					2 消耗品費 334,013(312,159)
					3 印刷製本費 61,783(61,104)
					4 通信運搬費 99,205(98,884)
					5 借料及び損料 491,039(479,343)
					(1) タクシー代 401,285(459,512)
					(2) コピー機使用料等 89,754(19,831)
					6 会議費 94(0)
					7 雑役務費 168,985(198,594)
					8 職員厚生経費 13,274(16,451)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																			
015	厚生労働本省一般運営経費	(1,257,933) 1,257,933	1,499,956		(242,023) 242,023																																																				
001	国会図書館支部運営費					<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(3,008) 3,008</td> <td>(3,008) 3,008</td> <td>(3,008) 3,008</td> <td>(2,992) 2,992</td> <td>(2,985) 2,985</td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>国立国会図書館支部厚生労働省図書館の運営に必要な本省事務費である。</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(3,008) 3,008	(3,008) 3,008	(3,008) 3,008	(2,992) 2,992	(2,985) 2,985																																							
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																				
予 算 額	(3,008) 3,008	(3,008) 3,008	(3,008) 3,008	(2,992) 2,992	(2,985) 2,985																																																				
95016-2123-09-1030	国会図書館支部庁費	(2,985) 2,985	2,985		(0) 0	<table border="0"> <tr> <td>1 備品費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2,863(</td> <td>2,863)</td> </tr> <tr> <td>(1) 新刊図書</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>610(</td> <td>610)</td> </tr> <tr> <td>(2) 定期刊行物</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>745(</td> <td>745)</td> </tr> <tr> <td>(3) 追録</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,508(</td> <td>1,508)</td> </tr> <tr> <td>2 消耗品費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>122(</td> <td>122)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2,985(</td> <td>2,985)</td> </tr> </table>	1 備品費				2,863(2,863)	(1) 新刊図書				610(610)	(2) 定期刊行物				745(745)	(3) 追録				1,508(1,508)	2 消耗品費				122(122)	計				2,985(2,985)															
1 備品費				2,863(2,863)																																																				
(1) 新刊図書				610(610)																																																				
(2) 定期刊行物				745(745)																																																				
(3) 追録				1,508(1,508)																																																				
2 消耗品費				122(122)																																																				
計				2,985(2,985)																																																				
002	統計情報管理諸費					<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(66,141) 76,340</td> <td>(49,659) 54,514</td> <td>(46,930) 46,930</td> <td>(40,369) 44,595</td> </tr> </table> <p>【国庫債務負担行為】</p> <p>コピー機借上げに係る経費 (単位:千円)</p> <table border="0"> <tr> <td>22年度所要額</td> <td>23年度所要額</td> <td>24年度所要額</td> </tr> <tr> <td>696</td> <td>696</td> <td>696</td> </tr> </table>		1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(66,141) 76,340	(49,659) 54,514	(46,930) 46,930	(40,369) 44,595	22年度所要額	23年度所要額	24年度所要額	696	696	696																																			
	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																					
予 算 額	(66,141) 76,340	(49,659) 54,514	(46,930) 46,930	(40,369) 44,595																																																					
22年度所要額	23年度所要額	24年度所要額																																																							
696	696	696																																																							
95016-2123-09-1010	庁費	(20,448) 20,448	15,901		(4,547) 4,547	<p>(要 求 要 旨)</p> <p>統計情報部の所掌事務を円滑に行うために必要な経費である。</p> <table border="0"> <tr> <td>1 通信運搬費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>電話利用料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3,514(</td> <td>3,514)</td> </tr> <tr> <td>2 借料及び損料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(1) コピー機借料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>697(</td> <td>2,807)</td> </tr> <tr> <td>3 雑役務費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>コピー機保守</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>9,768(</td> <td>12,210)</td> </tr> <tr> <td>4 賃金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,690(</td> <td>1,690)</td> </tr> <tr> <td>(1) 賃金職員</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,492(</td> <td>1,492)</td> </tr> <tr> <td>(2) 通勤手当</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>198(</td> <td>198)</td> </tr> </table>	1 通信運搬費					電話利用料				3,514(3,514)	2 借料及び損料					(1) コピー機借料				697(2,807)	3 雑役務費					コピー機保守				9,768(12,210)	4 賃金				1,690(1,690)	(1) 賃金職員				1,492(1,492)	(2) 通勤手当				198(198)
1 通信運搬費																																																									
電話利用料				3,514(3,514)																																																				
2 借料及び損料																																																									
(1) コピー機借料				697(2,807)																																																				
3 雑役務費																																																									
コピー機保守				9,768(12,210)																																																				
4 賃金				1,690(1,690)																																																				
(1) 賃金職員				1,492(1,492)																																																				
(2) 通勤手当				198(198)																																																				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					5 保険料 228(225) 6 児童手当拠出金 0(2) 7 職員厚生経費 4(0) 計 15,901(20,448)
	003 人事事務処理費	(407,648) 407,648	418,397	(10,749) 10,749	厚生労働省顧問手当、大臣等の視察旅費、新規採用関係経費、交際費等の人事事務費。 各職員の研修のための職員研修等経費。 叙勲・褒章伝達式に係る栄典関係事務処理費及び赴任旅費である。
	01 人事事務費	(34,073) 34,073	40,267	(6,194) 6,194	
	95016-2111-05-0200 委員手当	(842) 842	979	(137) 137	
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(1,980) 1,980	3,451	(1,471) 1,471	厚生労働省顧問手当 (36) (23,400) 42日 @23,300円 1/1 1/1 979(842)
					1 大臣、次官等行政視察旅費 (10) (52,790) 14回 @53,470円 749(528)
					2 大臣、次官等行政視察随行旅費 (10) (47,490) 14回 @48,170円 674(475)
					3 新規採用関連旅費 (22) (44,390) 45回 @45,070円 2,028(977)
					計 3,451(1,980)
	95016-2123-09-1010 庁費	(29,211) 29,211	33,797	(4,586) 4,586	1 印刷製本費 厚生労働省パンフレット作成経費 @85円 28,000部 1.05 2,499(2,499)
					2 賃金 20,442(17,712)
					(1) 秘書関係業務経費 (10,212) (3,001,995) @12,411円 5人 21日 12月 + 2,984,210(賞与分) 18,622(15,869)
					(2) チャレンジ雇用関係経費 (7,315) @7,222円 21日 12月 1人 1,820(1,843)
					3 保険料 2,768(2,369)
					(1) 秘書関係業務経費 2,522(2,122)
					ア 健康保険料 (15,869,115) 18,622,000 41/1000 764(651)
					イ 厚生年金保険料 1,479(1,233)
					(ア) 4 - 9月分 (7,079,455)(76.75/1000) 9,311,000 78.52/1000 731(543)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ) 10 - 3月分 (8,789,660)(78.52/1000) 9,311,000 80.29/1000 748(690)
					ウ 労働保険料 (15,869,115) 18,622,000 15/1000 279(238)
					(2) チャレンジ雇用関係経費 246(247)
					ア 健康保険料 (1,843,344) 1,820,000 41/1000 75(76)
					イ 厚生年金保険料 144(143)
					(ア) 4 - 9月分 (921,672)(76.75/1000) 910,000 78.52/1000 71(71)
					(イ) 10 - 3月分 (921,672)(78.52/1000) 910,000 80.29/1000 73(72)
					ウ 労働保険料 (1,843,344) 1,820,000 15/1000 27(28)
					4 児童手当拠出金 0(23)
					(1) 秘書関係業務経費 (15,869,115) 0 1.3/1000 0(21)
					(2) チャレンジ雇用関係経費 (1,843,344) 0 1.3/1000 0(2)
					5 一般定期健康診断経費 24(0)
					(1) 秘書関係業務経費 @3,884円 5人 1.05 20(0)
					(2) チャレンジ雇用関係経費 @3,884円 1人 1.05 4(0)
					6 職員表彰経費 8,064(6,608)
					(1) 印刷製本費 220(468)
					(2) 雑役務費 288(203)
					(3) 備品費 6,462(5,451)
					(4) 消耗品費 827(256)
					(5) 通信運搬費 267(230)
					計 33,797(29,211)
	95016-2129-17-1010 交 際 費	(2,040) 2,040	2,040	(0) 0	
	11 職員研修等経費	(14,922) 14,922	22,561	(7,639) 7,639	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(2,605) 2,605	2,798	(193) 193	1 種職新規採用者研修講師謝金 (9) (12,500) 12時間 @11,700円 140(113)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 ・ 種職新規採用者研修講師謝金 (12,500) 6時間 @11,700円 70(75)
					3 Worker's Blue 予防・ケア研修講師謝金 (2) (12,500) 4時間 @11,700円 47(25)
					4 セクハラ防止研修講師謝金 2時間 (9,240) @11,700円 23(18)
					5 ・ 職員専門研修 503(450)
					6 評価能力養成研修 234(250)
					7 幹部職員研修 140(50)
					8 フォローアップ研修(種) 94(100)
					9 医系技官現場派遣研修 1,547(1,524)
					計 2,798(2,605)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(161) 161	161	(0) 0	1 講師旅費 20人 1回 @1,860円 37(37)
					2 研修担当職員旅費 3人 10回 @3,430円 103(103)
					3 実習研修職員旅費 3人 2回 @3,430円 21(21)
					計 161(161)
	95016-2122-08-2610 研修旅費	(4,190) 4,190	10,142	(5,952) 5,952	1 新規採用者研修旅費(種) (50) (10) 56人 12日 @1,860円 1,250(930)
					2 新規採用者研修旅費(種) (50) (6) 63人 10日 @1,860円 1,172(558)
					3 新規採用者研修旅費(種) (5) 9人 5日 @1,860円 84(47)
					4 フォローアップ研修旅費(種) 50人 @1,860円 93(93)
					5 フォローアップ研修旅費(種) 25人 @1,860円 47(47)
					6 中堅係員研修旅費 25人 @1,860円 47(47)
					7 本省初任係長研修旅費 25人 @1,860円 47(47)
					8 本省係長研修旅費 25人 @1,860円 47(47)
					9 本省課長補佐研修旅費 25人 @1,860円 47(47)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					1 0 語学研修旅費 30人 @1,860円 56(56) 1 1 福祉事務所・保健所実習研修旅費 25人 @179,090円 + 39人 20日 @1,860 5,928(744) 1 2 配置転換者研修旅費 0(9) 1 3 ・ 種職員専門研修 93(93) 1 4 評価能力養成研修 192(192) 1 5 留学等事前研修 0(84) 1 6 幹部職員研修旅費 30人 @1,860円 2日 2回 223(223) 1 7 医系技官現場派遣研修旅費 816(926) 計 10,142(4,190)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(335) 335	740	(405) 405	1 新規採用職員研修(種) 3人 1回 @1,860円 + 3人 1回 @1,860円 11(11) 2 新規採用職員旅費(種) 3人 1回 @1,860円 6(6) 3 フォローアップ研修(種) 2人 1回 @1,860 + 2人 1回 @1,860 7(7) 4 フォローアップ研修(種) 1人 1回 @1,860円 2(2) 5 セクハラ防止研修 1人 1回 @1,860円 2(2) 6 Worker's Blue 予防・ケア研修 1人 1回 @1,860円 + 1人 1回 @1,860円 4(4) 7 市福祉事務所出向者研修 0(2) 8 ・ 種職員専門研修 117(55) 9 評価能力養成研修 438(239) 1 0 幹部職員研修 153(7) 計 740(335)
	95016-2123-09-1010 庁費	(7,631) 7,631	8,720	(1,089) 1,089	1 雑役務費 8,625(7,631) (1) 種新規採用者施設研修委託費 (250) 280回 @5,000円 1,400(1,250) 施設等研修延べ日数 56人 5日間 280日 (2) 新規採用者研修講義委託費 (137,500円 + (550,000) 650,000円) 1.05 827(722)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考						
						講師派遣料	11時間	@12,500円	137,500円			
						教材費	130部	@ 5,000円	650,000円			
						(3) 秘書業務研修講義委託費	2日	@170,000円	1.05	357(	357)
						(4) フォローアップ研修講義委託費(種)	4回	@91,875円		368(	368)
						(5) フォローアップ研修講義委託費(種)	(14) 講師派遣料	16時間	@12,500円	1.05	210(184)
						(6) 中堅係員研修講義委託費	(35,000) (375,000円 + 71,250円)		1.05	469(	431)
						講師派遣料	30時間	@12,500円	375,000円			
						教材費	25部	@2,850円	71,250円			
						(7) 地方支分部局及び施設等機関係長研修講義委託費	(293,000) (300,000円 + (57,000) 71,250円)		1.05	390(	368)
						講師派遣料	24時間	@12,500円	300,000円			
						教材費	25部	@ 2,850円	71,250円			
						(8) 本省係長研修講義委託費	(38,000) (375,000円 + 71,250円)		1.05	469(	434)
						講師派遣料	30時間	@12,500円	375,000円			
						教材費	25部	@ 2,850円	71,250円			
						(9) 本省課長補佐研修講義委託費	(48,000) (225,000円 + 71,250円)		1.05	311(	287)
						講師派遣料	18時間	@12,500円	225,000円			
						教材費	25部	@ 2,850円	71,250円			
						(1 0) 語学研修委託料	(30) 33人	@65,450円	1.05	2,268(	2,062)
						(1 1) 施設研修細菌検査費用等	(123,000) (160,000円 + (0) 80,000円 + 65,000円)		1.05	320(	197)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1 2) 新規採用者研修 A E D 実習講習費 (3,780) (50,400) 100部 @50円 1.05 + 50,000円 + 60,000円 115(59) 教材費 100部 @50円 1.05 備品 50,000円 機器レンタル代 6台 @10,000円 60,000円
					(1 3) 本省初任係長研修講義委託費 (41,000) (0) (375,000円 + 71,250円 + 2,230円) 1.05 471(437) 講師派遣料 30時間 @12,500円 375,000円 教材費 25部 @2,850円 71,250円 指導マニュアル費用 1部 @2,230円 2,230円
					(1 4) Worker's Blue 予防・ケア研修教材費 25局 2回 @1,000円 50(50)
					(1 5) 市福祉事務所出向職員研修教材費 0(25)
					(1 6) 幹部職員研修講義委託費 (100,000) 2日 2回 @150,000円 600(400)
					(1 7) 医系技官現場派遣研修 0(0)
					2 借料及び損料 (0) 新規採用者バス借り上げ費 1回 @90,000円 1.05 95(0)
					計 8,720(7,631)
16	栄典関係事務処理費	(13,832)	13,989	(157)	1 会議費 2,189(2,270)
95016-2123-09-1010	庁 費	13,832		157	(1) 叙勲伝達式午さん会経費(春秋2回) 932(1,004)
					(2) 褒章伝達式午さん会経費(春秋2回) 1,257(1,266)
					2 借料及び損料 (1) 叙勲・褒章伝達式バス借上料(春秋2回) 6,804(6,678)
					3 印刷製本費 1,858(1,573)
					(1) 叙勲伝達式受賞者名簿印刷経費(春秋2回) 1,633(1,094)
					(2) 褒章伝達式受賞者名簿印刷経費(春秋2回) 225(479)
					4 消耗品費 (1) 叙勲・褒章伝達式消耗品費(春秋2回) 3,138(3,311)
					計 13,989(13,832)
21	赴任旅費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																				
95016-2122-08-3010	赴 任 旅 費	(344,821) 344,821	341,580	(3,241) 3,241	赴任旅費における過去5年間の決算分析 16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (340,437,000) (332,096,000) (336,410,000) (343,140,000) (324,871,000) 340,437,000 332,096,000 336,410,000 343,140,000 324,871,000 決 算 額 339,814,474 317,547,571 317,251,838 341,136,435 365,917,766																																																				
004	総務事務処理費	(104,908) 104,908	224,509	(119,601) 119,601	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (72,897) (82,187) (86,758) (90,034) (87,964) 82,471 92,904 94,210 90,034 91,783																																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>前 年 度 予 算 額</th> <th>2 2 年 度 概 算 要 求 額</th> <th>対 前 年 度 比 較 増 減</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>備 品 費</td> <td>0</td> <td>7,204</td> <td>7,204</td> </tr> <tr> <td>消 耗 品 費</td> <td>5,406</td> <td>5,460</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>印 刷 製 本 費</td> <td>6,958</td> <td>5,103</td> <td>1,855</td> </tr> <tr> <td>通 信 運 搬 費</td> <td>342</td> <td>365</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>借 料 及 び 損 料</td> <td>67</td> <td>2,082</td> <td>2,015</td> </tr> <tr> <td>会 議 費</td> <td>8</td> <td>32</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>賃 金</td> <td>27,231</td> <td>120,066</td> <td>92,835</td> </tr> <tr> <td>保 険 料</td> <td>3,649</td> <td>16,270</td> <td>12,621</td> </tr> <tr> <td>児 童 手 当 拠 出 金</td> <td>34</td> <td>0</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>雑 役 務 費</td> <td>56,316</td> <td>59,830</td> <td>3,514</td> </tr> <tr> <td>職 員 厚 生 経 費</td> <td>0</td> <td>113</td> <td>113</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>100,011</td> <td>216,525</td> <td>116,514</td> </tr> </tbody> </table>						区 分	前 年 度 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	備 品 費	0	7,204	7,204	消 耗 品 費	5,406	5,460	54	印 刷 製 本 費	6,958	5,103	1,855	通 信 運 搬 費	342	365	23	借 料 及 び 損 料	67	2,082	2,015	会 議 費	8	32	24	賃 金	27,231	120,066	92,835	保 険 料	3,649	16,270	12,621	児 童 手 当 拠 出 金	34	0	34	雑 役 務 費	56,316	59,830	3,514	職 員 厚 生 経 費	0	113	113	計	100,011	216,525	116,514
区 分	前 年 度 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減																																																						
備 品 費	0	7,204	7,204																																																						
消 耗 品 費	5,406	5,460	54																																																						
印 刷 製 本 費	6,958	5,103	1,855																																																						
通 信 運 搬 費	342	365	23																																																						
借 料 及 び 損 料	67	2,082	2,015																																																						
会 議 費	8	32	24																																																						
賃 金	27,231	120,066	92,835																																																						
保 険 料	3,649	16,270	12,621																																																						
児 童 手 当 拠 出 金	34	0	34																																																						
雑 役 務 費	56,316	59,830	3,514																																																						
職 員 厚 生 経 費	0	113	113																																																						
計	100,011	216,525	116,514																																																						
01	総務事務費	(68,324) 68,324	193,947	(125,623) 125,623																																																					
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(0) 0	301	(301) 301	1 外部有識者会議委員謝金 249(0) 委員長 1人 年2回 @23,400円 47(0) 委員 5人 年2回 @20,200円 202(0) 2 厚生労働省行政効率化推進会議委員謝金 52(0) 委員長 1人 年1回 @14,800円 15(0) 委員 3人 年1回 @12,300円 37(0) 計 301(0)																																																				
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(1,060) 1,060	1,086	(26) 26	1 情報公開関係争訟対応経費 378(358)																																																				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						7 ~ 1 0 級職員 年2回 2件 (46,170) @48,470円 194(185)
						3 ~ 6 級職員 年2回 2件 (43,270) @45,970円 184(173)
						2 所管委員会等委員実地視察同行旅費 708(702)
						7 ~ 1 0 級職員 年3回 2人 (61,220) @61,650円 370(367)
						3 ~ 6 級職員 年3回 2人 (55,820) @56,250円 338(335)
						計 1,086(1,060)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	0	946		(946) 946	1 外部有識者会議出席旅費 年2回 6人 @75,550円 907(0) 2 厚生労働省行政効率化推進会議出席旅費 39(0)
						委員(県外) 年1回 1人 @36,470円 36(0) 委員(県内) 年1回 1人 @3,430円 3(0)
						計 946(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(67,264) 67,264	191,614		(124,350) 124,350	1 備品費 7,204(0)
						(1) 会見室テーブル付椅子購入費 60脚 @17,000 1,020(0)
						(2) 文書コントロール室(仮称)備品購入費 1,967(0)
						ア 机 2台 @143,700 1.05 302(0)
						イ 椅子 2脚 @72,900 1.05 153(0)
						ウ 打ち合わせテーブル 1台 @157,700 1.05 166(0)
						エ 打ち合わせ用椅子 8脚 @46,200 1.05 388(0)
						オ ロッカー 7台 @39,000 1.05 287(0)
						カ 書庫 7台 @91,300 1.05 671(0)
						(3) 行政相談室コールセンター備品購入費 4,217(0)
						ア 机 15台 @143,700 1.05 2,263(0)
						イ 椅子 15脚 @72,900 1.05 1,148(0)
						ウ ロッカー 15台 @39,000 1.05 614(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						工 書庫	2台 @91,300	1.05	192(0)
						2 消耗品費			273(219)
						(1) 国会関係資料			
						ア 国会答弁資料用封筒購入費			
						1回 1,500部 @96	1.05		151(151)
						(2) 郵便料金計器消耗品購入費			122(68)
						ア インクカートリッジ	3個 @21,600	1.05	68(68)
						イ ロールテープ	5箱 @7,600	1.05	40(0)
						ウ 付属プリンター用トナーカートリッジ			
						1本 @13,000	1.05		14(0)
						3 印刷製本費			3,522(4,537)
						(1) 予算委員会の委員会提出資料			
						210部 @12,483	1.05		2,753(2,753)
						(2) 労働問題のしおり作成費			
						1,520部 @482	1.05		769(769)
						(3) 文書関係業務経費			
						永年保存文書製本費(前年度限りの経費)			0(206)
						(4) 個人情報保護法対策費			
						パンフレット作成費(前年度限りの経費)			0(809)
						4 通信運搬費			244(221)
						(1) 情報公開法施行経費	55カ所 @1,719		95(95)
						(2) 個人情報保護法対策費	55カ所 @2,284		126(126)
						(3) コールセンター室電話回線契約料(1 契約 1 5 回線)			
						@22,000	1.05		23(0)
						5 借料及び損料			1,880(0)
						(1) 文書コントロール室(仮称) 借料			940(0)
						(1) コピー機	1台 @685,200	1.05	719(0)
						(2) ファクシミリ	1台 @210,000	1.05	221(0)
						(2) コールセンター設備借料			940(0)
						ア コピー機	1台 @685,200	1.05	719(0)
						イ ファクシミリ	1台 @210,000	1.05	221(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						6 会議費	9(	0)
						(1) 外部有識者会議会議費 20人 2回 @150 1.05	6(	0)
						(2) 厚生労働省行政効率化推進会議費 20人 1回 @150 1.05	3(	0)
						7 賃金	104,411(	14,537)
						(1) 文書関係業務経費		
						事務補佐員	6,262(	6,348)
						ア 給与分 2人 @10,212 21日 12月	5,147(	5,147)
						イ 賞与分 2人 @9,672 21日 (2.956) 2.746ヶ月	1,115(	1,201)
						(2) 情報公開法施行経費		
						事務補佐員	3,131(	3,173)
						ア 給与分 1人 @10,212 21日 12月	2,573(	2,573)
						イ 賞与分 1人 @9,672 21日 (2.956) 2.746ヶ月	558(	600)
						(3) 個人情報保護法対策費		
						事務補佐員	3,131(	3,173)
						ア 給与分 1人 @10,212 21日 12月	2,573(	2,573)
						イ 賞与分 1人 @9,672 21日 (2.956) 2.746ヶ月	558(	600)
						(4) 行政相談対策費		
						相談員	4,495(	0)
						ア 給与分 1人 @14,620 21日 12月	3,684(	0)
						イ 賞与分 1人 @14,070 21日 2.746ヶ月	811(	0)
						(5) コールセンター業務経費	72,432(	0)
						ア 相談員	53,947(	0)
						(ア) 給与分 12人 @14,620 21日 12月	44,211(	0)
						(イ) 賞与分 12人 @14,070 21日 2.746ヶ月	9,736(	0)
						イ 専門相談員	18,485(	0)
						(ア) 給与分 3人 @20,000 21日 12月	15,120(	0)
						(イ) 賞与分 3人 @19,450 21日 2.746ヶ月	3,365(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(6) アルバイト賃金 チャレンジ雇用
						ア 給与分 1人 @7,315 21日 12月 1,843(1,843)
						(7) 文書コントロール室(仮称)非常勤職員 非常勤職員 13,117(0)
						ア 給与分 2人 @21,179 21日 12月 10,674(0)
						イ 賞与分 2人 @21,179 21日 2.746ヶ月 2,443(0)
						8 保険料 14,148(1,948)
						(1) 文書関係業務経費 849(849)
						ア 健康保険料 257(260)
						(ア) 給与分 @5,146,848 41/1,000 211(211)
						(イ) 賞与分 (1,200,798) @1,115,490 41/1,000 46(49)
						イ 厚生年金保険料 498(494)
						(ア) 4月納付分 220(218)
						a 給与分 (76.75/1000) @2,573,424 78.52/1,000 202(198)
						b 賞与分 (258,358)(76.75/1000) @233,984 78.52/1,000 18(20)
						(イ) 10月納付分 278(276)
						a 給与分 (78.52/1000) @2,573,424 80.29/1,000 207(202)
						b 賞与分 (942,440)(78.52/1000) @881,506 80.29/1,000 71(74)
						ウ 労働保険料 (6,347,646) @6,262,338 15.0/1,000 94(95)
						(2) 情報公開法施行経費 424(426)
						ア 健康保険料 129(131)
						(ア) 給与分 @2,573,424 41/1,000 106(106)
						(イ) 賞与分 (600,399) @557,745 41/1000 23(25)
						イ 厚生年金保険料 248(247)
						(ア) 4月納付分 110(109)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					a 給与分 @1,286,712 (76.75/1000) 78.52/1,000 101(99)
					b 賞与分 (129,179)(76.75/1,000) @116,992 78.52/1,000 9(10)
					(イ) 10月納付分 138(138)
					a 給与分 @1,286,712 (78.52/1000) 80.29/1,000 103(101)
					b 賞与分 (471,220)(78.52/1000) @440,753 80.29/1,000 35(37)
					ウ 労働保険料 (3,173,823) @3,131,169 15.0/1,000 47(48)
					(3) 個人情報保護法対策費 424(426)
					ア 健康保険料 129(131)
					(ア) 給与分 @2,573,424 41/1,000 106(106)
					(イ) 賞与分 (600,399) @557,745 41/1,000 23(25)
					イ 厚生年金保険料 248(247)
					(ア) 4月納付分 110(109)
					a 給与分 @1,286,712 (76.75/1000) 78.52/1,000 101(99)
					b 賞与分 (129,179)(76.75/1000) @116,992 78.52/1,000 9(10)
					(イ) 10月納付分 138(138)
					a 給与分 @1,286,712 (78.52/1000) 80.29/1,000 103(101)
					b 賞与分 (471,220)(78.52/1000) @440,753 80.29/1,000 35(37)
					ウ 労働保険料 (3,173,823) @3,131,169 15.0/1,000 47(48)
					(4) 行政相談対策費 609(0)
					ア 健康保険料 184(0)
					(ア) 給与分 @3,684,240 41/1,000 151(0)
					(イ) 賞与分 @811,361 41/1,000 33(0)
					イ 厚生年金保険料 358(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(ア) 4月納付分 159(0)
						a 給与分 @1,842,120 78.52/1,000 145(0)
						b 賞与分 @174,568 78.52/1,000 14(0)
						(イ) 10月納付分 199(0)
						a 給与分 @1,842,120 80.29/1,000 148(0)
						b 賞与分 @641,170 80.29/1,000 51(0)
						ウ 労働保険料 @4,495,601 15.0/1,000 67(0)
						(5) コールセンター業務経費 9,814(0)
						相談員 7,310(0)
						ア 健康保険料 2,212(0)
						(ア) 給与分 @44,210,880 41/1,000 1,813(0)
						(イ) 賞与分 @9,736,332 41/1,000 399(0)
						イ 厚生年金保険料 4,289(0)
						(ア) 4月納付分 1,896(0)
						a 給与分 @22,105,440 78.52/1,000 1,736(0)
						b 賞与分 @2,042,280 78.52/1,000 160(0)
						(イ) 10月納付分 2,393(0)
						a 給与分 @22,105,440 80.29/1,000 1,775(0)
						b 賞与分 @7,694,052 80.29/1,000 618(0)
						ウ 労働保険料 @53,947,212 15.0/1,000 809(0)
						専門相談員 2,504(0)
						ア 健康保険料 758(0)
						(ア) 給与分 @15,120,000 41/1,000 620(0)
						(イ) 賞与分 @3,364,811 41/1,000 138(0)
						イ 厚生年金保険料 1,469(0)
						(ア) 4月納付分 649(0)
						a 給与分 @7,560,000 78.52/1,000 594(0)
						b 賞与分 @705,798 78.52/1,000 55(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(イ) 10月納付分 820(0)
					a 給与分 @7,560,000 80.29/1,000 607(0)
					b 賞与分 @2,659,013 80.29/1,000 213(0)
					ウ 労働保険料 @18,484,811 15.0/1,000 277(0)
					(6) アルバイト 250(247)
					ア 健康保険料
					(ア) 給与分 @1,843,344 41/1,000 76(76)
					イ 厚生年金保険料 146(143)
					(ア) 4月納付分
					a 給与分 @921,672 (76.75/1000) 78.52/1,000 72(71)
					(イ) 10月納付分
					a 給与分 @921,672 (78.52/1000) 80.29/1,000 74(72)
					ウ 労働保険料 @1,843,344 15.0/1,000 28(28)
					(7) 文書コントロール室(仮称)非常勤職員 1,778(0)
					ア 健康保険料 538(0)
					(ア) 給与分 @10,674,216 41/1,000 438(0)
					(イ) 賞与分 @2,442,616 41/1,000 100(0)
					イ 厚生年金保険料 1,043(0)
					(ア) 4月納付分 459(0)
					a 給与分 @5,337,108 78.52/1,000 419(0)
					b 賞与分 @512,362 78.52/1,000 40(0)
					(イ) 10月納付分 584(0)
					a 給与分 @5,337,108 80.29/1,000 429(0)
					b 賞与分 @1,930,254 80.29/1,000 155(0)
					ウ 労働保険料 @13,116,832 15.0/1,000 197(0)
					9 児童手当拠出金(前年度限りの経費) 0(18)
					10 雑役務費 59,830(45,784)
					(1) 文書関係業務経費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						郵便料金計器保守料 @428,000 1年 1.05	449(	449)
						(2)厚生労働行政の信頼回復に向けた適切な事務執行体制の確立に要する経費(前年度限りの経費)	0(	24,936)
						(3)事務執行体制の効率化のための環境整備に要する経費	27,800(	0)
						(4)会見室整備費	4,956(	0)
						ア パーテーション工事費	4,200(	0)
						イ マイク工事費	756(	0)
						(5)業務関連情報収集経費		
						ア ファックス借上費	19,971(	20,399)
						(ア)時事通信記事配信端末費		
						@670,000 1台 12月 1.05	8,442(	8,442)
						(イ)共同通信記事配信端末借上費		
						@915,000 1台 12月 1.05	11,529(	11,529)
						(ウ)メディファックス受信料(前年度限りの経費)	0(	428)
						(6)文書コントロール室(仮称)工事費		
						1式 @1,032,570 1.05	1,084(	0)
						(7)コールセンター室工事費		
						1式 @2,304,980 1.05	2,420(	0)
						(8)苦情相談体系化経費 1式 @3,150,000	3,150(	0)
						11 職員厚生経費	93(	0)
						(1)事務補佐等定期健康診断経費		
						6人 @3,884 1.05	24(	0)
						(2)文書コントロール室(仮称)非常勤職員定期健康診断経費		
						2人 @3,884 1.05	8(	0)
						(3)コールセンター相談員定期健康診断経費		
						15人 @3,884 1.05	61(	0)
						計	191,614(	67,264)
		((
	02 厚生労働行政普及徹底費	36,112)			6,978)			
		36,112	29,134		6,978			
		((
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	3,093)			150)			
		3,093	3,243		150			
						1 厚生労働行政モニター報告謝金		
						320人 @9,430円	3,018(	3,018)
						2 厚生労働行政モニターブロック会議出席謝金		
						(1)	(
						30人 3ブロック @2,500円	225(	75)
						計	3,243(	3,093)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(303 303)	736	(433 433)	1 厚生労働行政モニターブロック会議等出席旅費 (1) 5人 3ブロック @43,270円 649(216) 2 報道関係立会旅費 年1回 2人 @43,270円 87(87) 計 736(303)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(137 137)	412	(275 275)	1 厚生労働行政モニターブロック会議出席旅費 (1) 40人 3ブロック @3,430円 412(137)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(32,579 32,579)	24,743	(7,836 7,836)	1 消耗品費 (1) 広報資料購入費 ア 厚生労働省月刊誌購入費(月刊誌「厚生労働」) 年12回 721部 @571円 1.05 5,187(5,187) 2 印刷製本費 1,413(2,253) (1) 広報関係業務経費 908(1,748) ア パンフレット作成費 908(908) (ア)一般用パンフレット作成費 4,600部 @150円 1.05 725(725) (イ)児童用パンフレット 600部 @290円 1.05 183(183) イ 厚生労働省ガイド印刷製本費(前年度限りの経費) 0(840) (2) 広聴関係業務経費 ア 厚生労働行政モニター活動事業費 505(505) (ア)モニター報告用紙 @50円 320人 年5回 1.0 1.05 84(84) (イ)モニター記入要領 @250円 320人 1.0 1.05 84(84) (ウ)封筒印刷費 @5.4円 320人 年12枚 1.0 1.05 22(22) (エ)報告書作成費 @550円 545部 1.0 1.05 315(315) 3 通信運搬費 (1) 広聴関係業務経費 ア 報告書郵送費 @240円 504人 121(121) 4 借料及び損料 (1) 広聴関係業務経費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
						会場借料	@64,200	(1) 3ブロック 1.05	202(	67)
						5 会議費				
						(1) 広聴関係業務経費	@210	35人 (1) 3ブロック 1.05	23(	8)
						6 賃金			15,655(	12,694)
						(1) 広報関係業務経費				
						事務補佐員			6,262(	3,173)
						ア 給与分	(1) 2人 @10,212	21日 12月	5,147(	2,573)
						イ 賞与分	(1) 2人 @9,672	21日 (2.956) 2.746カ月	1,115(	600)
						(2) 広聴関係業務経費				
						事務補佐員			3,131(	3,173)
						ア 給与分	1人 @10,212	21日 12月	2,573(	2,573)
						イ 賞与分	1人 @9,672	21日 (2.956) 2.746カ月	558(	600)
						(3) 放送・報道関係業務経費				
						事務補佐員			6,262(	6,348)
						ア 給与分	2人 @10,212	21日 12月	5,147(	5,147)
						イ 賞与分	2人 @9,672	21日 (2.956) 2.746カ月	1,115(	1,201)
						7 保険料			2,122(	1,701)
						(1) 広報関係業務経費			849(	426)
						ア 健康保険料			257(	131)
						(ア) 給与分	(2,573,424) @5,146,848	41/1,000	211(	106)
						(イ) 賞与分	(600,399) @1,115,490	41/1,000	46(	25)
						イ 厚生年金保険料			498(	247)
						(ア) 4月納付分			220(	109)
						a 給与分	(1,286,712)(76.75/1000) @2,573,424	78.52/1,000	202(	99)
						b 賞与分	(129,179)(76.75/1000) @233,984	78.52/1,000	18(	10)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(イ) 10月納付分	278(	138)
						a 給与分	(1,286,712) (78.52/1000) @2,573,424 80.29/1,000	207(101)
						b 賞与分	(471,220) (78.52/1000) @881,506 80.29/1,000	71(37)
						ウ 労働保険料	(3,173,823) @6,262,338 15.0/1,000	94(48)
						(2) 広聴関係業務経費	424(	426)
						ア 健康保険料	129(	131)
						(ア) 給与分	@2,573,424 41/1,000	106(106)
						(イ) 賞与分	(600,399) @557,745 41/1,000	23(25)
						イ 厚生年金保険料	248(	247)
						(ア) 4月納付分	110(	109)
						a 給与分	@1,286,712 (76.75/1000) 78.52/1,000	101(99)
						b 賞与分	(129,179) (76.75/1000) @116,992 78.52/1,000	9(10)
						(イ) 10月納付分	138(	138)
						a 給与分	@1,286,712 (78.52/1000) 80.29/1,000	103(101)
						b 賞与分	(471,220) (78.52/1000) @440,753 80.29/1,000	35(37)
						ウ 労働保険料	(3,173,823) @3,131,169 15.0/1,000	47(48)
						(3) 放送・報道関係業務経費	849(	849)
						ア 健康保険料	257(	260)
						(ア) 給与分	@5,146,848 41/1,000	211(211)
						(イ) 賞与分	(1,200,798) @1,115,490 41/1,000	46(49)
						イ 厚生年金保険料	498(	494)
						(ア) 4月納付分	220(	218)
						a 給与分	@2,573,424 (76.75/1000) 78.52/1,000	202(198)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					b 賞与分 (258,358)(76.75/1000) @233,984 78.52/1,000 18(20) (イ)10月納付分 278(276)
					a 給与分 (78.52/1000) @2,573,424 80.29/1,000 207(202)
					b 賞与分 (942,440)(78.52/1000) @881,506 80.29/1,000 71(74)
					ウ 労働保険料 (6,347,646) @6,262,338 15.0/1,000 94(95)
					8 児童手当拠出金(前年度限りの経費) 0(16)
					9 雑役務費
					(1)放送・報道関係業務経費
					ア テレビ等放送実施費(前年度限りの経費) 0(10,532)
					10 職員厚生経費
					(1)事務補佐員定期健康診断経費
					5人 @3,884 1.05 20(0)
					計 24,743(32,579)
	03 訴訟追行体制等強化費	(472) 472	1,428	(956) 956	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(304) 304	1,260	(956) 956	1 弁護士相談謝金(顧問契約へ変更) (23,400)(13)(1) 1人 @105,000 1回 12月 1,260(304)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(168) 168	168	(0) 0	1 印刷製本費 マニュアル作成費 @1,600 100部 1.05 168(168)
	005 地方事務処理費	(35,319) 35,319	35,301	(18) 18	
	01 地方厚生局連絡等経費	(2,362) 2,362	2,374	(12) 12	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,168) 1,168	1,180	(12) 12	各地方厚生局との連絡調整旅費 1,180(1,168)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,194) 1,194	1,194	(0) 0	1 印刷製本費 (1)予算執行関係資料作成費 @26,000円 15部 1.05 410(410) (2)パンフレット等作成費 @442円 1,650部 1.05 766(766) 2 会議費 18(18) (1)局長会議 30人 @150円 2回 1.05 9(9)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 健康福祉部長会議 30人 @150円 2回 1.05 9(9)
					計 1,194(1,194)
05	都道府県労働局連絡等経費	(10,929 10,929	10,954	(25 25	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(81 81	303	(222 222	地方支分部局法令遵守委員会委員出席謝金
					(2) (2) 3人 @20,200 5回 303(81)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(2,929 2,929	2,929	(0 0	都道府県労働局経理等監査指導旅費
					38人 @55,820 2,121(2,121)
					ブロック都道府県労働局総務部長会議
					3人 6ブロック @44,880 808(808)
					計 2,929(2,929)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(28 28	28	(0 0	地方支分部局法令遵守委員会委員出席謝金
					3人 @1,860 5回 28(28)
95016-2123-09-1010	庁 費	(7,891 7,891	7,694	(197 197	1 消耗品費 3,274(2,581)
					消耗品費 187千円 12月 0.85 1,907(1,214)
					図書購入費 134千円 12月 0.85 1,367(1,367)
					2 備品費 610千円 0.85 519(201)
					3 借料及び損料 192千円 1.05 202(1,757)
					4 雑役務費 81千円 12月 0.85 826(541)
					5 印刷製本費 320千円 0.85 272(272)
					6 通信運搬費 2,601(2,539)
					通信運搬費 117千円 12月 0.85 1,193(1,193)
					郵便費 138千円 12月 0.85 1,408(1,346)
					計 7,694(7,891)
95	保険医療指導監査部門職員研修に要する経費	(22,028 22,028	21,973	(55 55	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(613 613	713	(100 100	
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(127 127	127	(0 0	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2610 研 修 旅 費	(15,742 15,742	15,587	(155 155	
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(71 71	71	(0 0	
	95016-2123-09-1010 庁 費	(5,475 5,475	5,475	(0 0	1 借料及び損料 5,186(5,186) 2 印刷製本費 289(289) 計 5,475(5,475)
006	総合的文書管理システム 等関係経費				
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	(96,651 96,651	65,321	(31,330 31,330	1 借料及び損料 24,687(44,116) (1) 総合的文書管理サーバー(前年度限りの経費) 0(19,429) (2) 情報公開事案管理システム機器経費 1式 @1,939,500 12月 1.05 24,438(24,438) (3) 省内閲覧システム機器経費 1式 @19,800 12月 1.05 249(249) 2 雑役務費 40,634(52,535) (1) システム改善費 1式 @61,118,000 8% 1.05 5,134(5,134) (2) 新文書管理システム移行に伴う移行作業経費(前年度限りの経費) 0(40,635) (3) 新文書管理システム運用にあたっての支援業務 35,500(0) (4) 省内LAN更改に係る改修・検討経費(前年度限りの経費) 0(6,766) 計 65,321(96,651)
	013 援 護 事 務 処 理 費	(4,568 4,568	4,576	(8 8	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(741 741	749	(8 8	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (1,300) (1,272) (1,208) (1,044) (969) 1,626 1,589 1,394 1,044 969 決 算 額 1,211 1,272 1,208 892 878 不 用 額 89 0 0 152 91
	95016-2122-08-7011 参 考 人 等 旅 費	(275 275	277	(2 2	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (333) (334) (335) (271) (275) 333 334 335 271 275 決 算 額 313 334 153 38 0 不 用 額 20 0 182 233 275

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																																								
	95016-2123-09-1010 庁 費	(3,552 3,552	3,550	(2 2	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年度</th> <th>1 7 年度</th> <th>1 8 年度</th> <th>1 9 年度</th> <th>2 0 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(13,161) 15,483</td> <td>(10,606) 12,477</td> <td>(6,509) 7,232</td> <td>(3,667) 3,667</td> <td>(3,667) 3,667</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>13,161</td> <td>10,606</td> <td>1,742</td> <td>3,667</td> <td>3,667</td> </tr> <tr> <td>不 用 額</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>4,762</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>消耗品費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>126(</td> <td>126)</td> </tr> <tr> <td>印刷製本費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3,269(</td> <td>3,269)</td> </tr> <tr> <td>通信運搬費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>90(</td> <td>90)</td> </tr> <tr> <td>雑役務費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>65(</td> <td>67)</td> </tr> <tr> <td>賃金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>保険料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>児童手当拠出金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3,550(</td> <td>3,552)</td> </tr> </tbody> </table>		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	(13,161) 15,483	(10,606) 12,477	(6,509) 7,232	(3,667) 3,667	(3,667) 3,667	決 算 額	13,161	10,606	1,742	3,667	3,667	不 用 額	0	0	4,762	0	0	消耗品費				126(126)	印刷製本費				3,269(3,269)	通信運搬費				90(90)	雑役務費				65(67)	賃金				0(0)	保険料				0(0)	児童手当拠出金				0(0)	計				3,550(3,552)
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																																																																								
予 算 額	(13,161) 15,483	(10,606) 12,477	(6,509) 7,232	(3,667) 3,667	(3,667) 3,667																																																																								
決 算 額	13,161	10,606	1,742	3,667	3,667																																																																								
不 用 額	0	0	4,762	0	0																																																																								
消耗品費				126(126)																																																																								
印刷製本費				3,269(3,269)																																																																								
通信運搬費				90(90)																																																																								
雑役務費				65(67)																																																																								
賃金				0(0)																																																																								
保険料				0(0)																																																																								
児童手当拠出金				0(0)																																																																								
計				3,550(3,552)																																																																								
016	会 計 事 務 処 理 費	(410,913 410,913	426,590	(15,677 15,677																																																																									
01	会 計 事 務 費	(192,617 192,617	223,430	(30,813 30,813																																																																									
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	(61,477 61,477	66,045	(4,568 4,568	医師9人、歯科技工士1人、歯科衛生士2人、薬剤師1人、保健師1人、看護師2人、管理栄養士1人、 精神保健福祉士2人、臨床心理技術者2人 ⁽¹⁾																																																																								
	95089-2111-05-2000 児 童 手 当	(73,660 73,660	13,815	(59,845 59,845																																																																									
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(4,466 4,466	4,500	(34 34	災害立会旅費 80人 (55,820) @56,250円																																																																								
	95016-2123-09-1010 庁 費	(3,014 3,014	89,070	(86,056 86,056	1 備品費 (1) 国会中継のデジタル化への対応経費(新規) 15,070(0) 2 雑役務費 74,000(3,014) (1) 中央合同庁舎第5号館内部局移転経費(新規) 74,000(0) (2) 前年度限りの経費(PCB廃棄物処理費) 0(3,014) 計 89,070(3,014)																																																																								
	95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金	(50,000 50,000	50,000	(0 0	1 賠償金 49,460(49,460) 2 償還金 240(240) 3 払戻金 300(300) 計 50,000(50,000)																																																																								

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
10	自動車維持管理等経費	(188,337 188,337	141,879	(46,458 46,458	
95016-2123-09-1010	庁 費	(186,861 186,861	140,970	(45,891 45,891	
					(積算内訳)
					1 備品費 0(2,553)
					2 保険料
					自動車損害賠償責任保険料 516(829)
					(1) 新車購入分 (5) 0台 @30,910円 0(155)
					(2) 車検分 (30) 23台 @22,470円 516(674)
					3 自動車交換差金 0(8,800)
					(1) ハイブリッド普通車 (1) 0台 @3,400千円 0(3,400)
					(2) ハイブリッド小型車 0台 @2,100千円 0(0)
					(3) 前年度限りの経費(低排出小型車)
					(4) (1,350) 0台 @0千円 0(5,400)
					4 雑役務費 126,643(160,341)
					(1) 自動車運行管理業務請負経費 126,630(160,328)
					(29) (30人 12月 + (3) (9) (1) (3) (403,951) 0人 0月 + 0人 0月) @334,999円 1.05
					(2) 安全運転管理者等講習料 13(13)
					5 自動車維持費 13,811(14,338)
					(1) 自動車維持費 公用車 58台 12,335(12,398)
					業務用車 1台
					(2) 車検費用 1,476(1,940)
					計 140,970(186,861)
95199-2133-09-9030	自動車重量税	(1,476 1,476	909	(567 567	
					1 新車購入分 0(303)
					(1) 普通車 0(76)
					(2) 小型車 0(227)
					2 車検分 909(1,173)
					(1) 普通車 152(152)
					(2) 小型車 757(1,021)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 909(1,476)
21	国有資産所在市町村交付金				
	95029-2135-16-7700 国有資産所在市町村交付金	(29,959) 29,959	61,281	(31,322) 31,322	
023	厚生科学事務処理費				
23	厚生科学事務処理費				
					1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
					予 算 額 (1,319) (52) (702) (709) (704) 1,554 64 805 709 704
					(要 求 要 旨) 試験研究機関、所管法人等の監査、指導、調査等に必要な経費である。
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(683) 683	742	(59) 59	
					調査指導等旅費 6人 (44,880) @48,750円 293(269)
					9人 (41,780) @45,650円 411(376)
					11人 @3,430円 38(38)
					計 742(683)
281	児童福祉行政事務費	(14,081) 14,081	13,973	(108) 108	
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	(4,680) 4,680	4,680	(0) 0	社会保障専門調査員 2人 5日 52週 @9,000円 4,680(4,680)
	95016-2959-07-1010 報 償 費	(180) 180	180	(0) 0	児童相談所職員等災害見舞金 1件 @180,000円 180(180)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,125) 1,125	1,136	(11) 11	児童福祉関係機関査察指導旅費 2人 13回 (43,270) @43,700円 1,136(1,125)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(8,096) 8,096	7,977	(119) 119	1 印刷製本費 (1) 児童福祉関係資料作成費 5,586(5,586) 1,000部 @2,920円 1.05 3,066(3,066) 8,000部 @300円 1.05 2,520(2,520) 2 賃金 2,100(2,210) 俸給 @7,500円 21日 12月 1,890(1,890) 通勤手当 (26,590) @17,470円 12月 210(320) 3 保険料 287(297)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					健康保険料 (2,210) @2,100千円 41/1000 87(91)
					厚生年金保険料(2 2 年 3 月 (2 2 年 4 月 分))
					(2,210) (76.75/1000) @2,100千円 78.52/1000 0.5 83(85)
					厚生年金保険料(2 2 年 9 月 (2 2 年 1 0 月 分))
					(2,210) (78.52/1000) @2,100千円 80.29/1000 0.5 85(87)
					労働保険料 (2,210) @2,100千円 15/1000 32(34)
					4 児童手当拠出金 (2,210) @0千円 1.3/1000 0(3)
					5 職員厚生経費
					一般定期健康診断費 (0)(0) @3,884円 1.05 4(0)
					計 7,977(8,096)
286	児童福祉実態調査費	(15,291) 15,291	18,841	(3,550) 3,550	
95016-2122-08-2010	職員旅費	(259) 259	317	(58) 58	児童福祉実態調査事務打合会等旅費 ブロック別打合会出席旅費
					(8) (32,330) 1人 7カ所 @45,280円 317(259)
95016-2123-09-1010	庁費	(3,792) 3,792	4,181	(389) 389	1 印刷製本費 児童福祉実態調査費
					(1) 調査票 (2,500) 2,700枚 1.2 @48円 1.05 163(151)
					(2) 送付票 440枚 1.2 @20円 1.05 11(11)
					(3) 児童名簿 720枚 1.2 @20円 1.05 18(18)
					(4) 記入例 (2,500) 2,700枚 1.2 @35円 1.05 119(110)
					(5) 挨拶状 (2,500) 2,700枚 1.2 @20円 1.05 68(63)
					(6) 調査必携 440枚 2部 1.2 @220円 1.05 244(244)
					(7) 調査員証 340枚 1.2 @32円 1.05 14(14)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(8) 調査結果の要約 1,500枚 @100円 1.05	158(	126)
						(9) 調査結果報告書 500部 @200円 1.05	105(	92)
						2 通信運搬費		
						児童福祉実態調査費 106力所 @1,240円	131(	128)
						3 雑役務費		
						児童福祉実態調査費 1件 @3,000千円 1.05	3,150(	2,835)
						計	4,181(	3,792)
		(11,240)	14,343		(3,103)	児童福祉実態調査委託費	14,343(	11,240)
	95016-2125-14-2841 保健福祉調査地 方公共団体委託 費	11,240			3,103			
						1 調査員手当 340人 3日 @8,620円	8,792(	6,752)
						2 調査員交通費 340人 3日 @1,860円	1,897(	1,228)
						3 調査員証関係費 340人 @200円	68(	66)
						4 職員旅費 106県市 1人 @25,560円	2,709(	2,424)
						5 通信運搬費	361(	277)
						(1) 国 県市 106力所 @1,240円	131(	128)
						(2) 県市 保健所 510力所 @450円	230(	149)
						6 会議費等	516(	493)
						(1) 調査説明会議費 167人 @300円 1.05	53(	43)
						(2) 記入者手当 2,570世帯 @180円	463(	450)
	291 地域児童福祉事業等調査 費	(13,414)	19,895		(6,481)			
		13,414			6,481			
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(333)	317		(16)			
		333			16	地区別会議出席旅費 7人 @45,280円	317(	333)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	(6,842) 6,842	9,742	(2,900) 2,900	地域児童福祉事業等調査費
					1 印刷製本費
					(1) 調査票等
					ア 調査票
					(ア) 認可外保育施設利用世帯票
					21,725枚 @20円 1.05
					(イ) 保育所利用世帯票
					(14,928)
					0枚 @20円 1.05
					(ウ) 認可外保育施設票
					(7,974)
					0枚 @10円 1.05
					イ 記入要領
					(ア) 保育所利用世帯票
					(14,928)
					0枚 @10円 1.05
					(イ) 認可外保育施設利用世帯票
					(7,974) (10)
					21,725枚 @20円 1.05
					ウ 調査必携
					(693)
					663部 @200円 1.05
					エ 送付票
					(558)
					521枚 @10円 1.05
					オ 調査のお願い
					21,725枚 @10円 1.05
					カ 封筒
					(14,928)
					47,795枚 @10円 1.05
					(2) 報告書
					(2,297)
					2,397部 @1,000円 1.05
					2 通信運搬費
					(1) 調査票等発送費
					(103)
					106縣市 @2,770円
					(2) 報告書発送費
					(103)
					106縣市 @1,620円
					3 雑役務費
					(1) 入力データ作成費
					ア 認可外保育施設利用世帯票
					3,258,750タッチ @0.35円 1.05

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					イ 保育所利用世帯票
					数字分 (1,275,674) 0777 ①0.35円 1.05 0(469)
					ウ 認可外保育施設票 0(357)
					数字分 (587,169) 0777 ①0.35円 1.05 0(216)
					漢字分 (86,988) 0777 ①1.54円 1.05 0(141)
					(2) データチェック作業経費 2,165(1,782)
					ア プログラム作成費 1,740(1,420)
					(ア) システム設計費 1人月 ①741,000円 1.05 778(778)
					(イ) プログラム開発費
					(1.0) 1.5人月 ①611,000円 1.05 962(642)
					イ データチェック・修正作業費 425(362)
					(ア) データチェック作業費
					0.5人月 ①603,000円 1.05 317(317)
					(イ) データ修正作業費
					(5) 12人日 ①8,590円 1.05 108(45)
					4 消耗品費 55(36)
					(1) 磁気テープ 4巻 ①5,500円 1.05 23(23)
					(2) プリンタ用紙 (2,000) 6箱 ①5,000円 1.05 32(13)
					5 賃金 (45) 181人 ①8,590円 1,555(387)
	95016-2125-14-2841 保健福祉調査地方公共団体委託費	(6,239) 6,239	9,836	(3,597) 3,597	地域児童福祉事業等調査委託費 9,836(6,239)
					1 職員旅費 3,751(3,856)
					(1) 地区別会議出席旅費 (96) 99人 (25,730) ①25,560円 2,530(2,470)
					(2) 県内会議出席旅費 (404) 356人 ①3,430円 1,221(1,386)
					2 記入者手当 (13,571) 21,725人 (106) ①240円 5,214(1,439)
					3 庁費 871(944)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(1) 会議費 167(159)
						ア 地区別会議 (110) (150) 113人 @300円 1.05 36(17)
						イ 県内会議 (451) 415人 @300円 1.05 131(142)
						(2) 会場借料 284(37)
						ア 地区別会議 7地区 @5,000円 1.05 37(37)
						イ 県内会議 47県 @5,000円 1.05 247(0)
						(3) 通信運搬費 420(748)
						ア 調査票等発送費
						県 市区町村(指定都市・中核市を除く)
						(404) 356市区町村 @770円 274(311)
						イ 調査票等返送費 146(437)
						(ア)本省 縣市 (103) (1,220) 106縣市 @580円 61(126)
						(イ)県 市区町村(指定都市・中核市除く)
						(404) (770) 356市区町村 @240円 85(311)
	296 児童福祉対策費	(16,830) 16,830	16,937		(107) 107	
	95016-2129-06-0110 諸謝金	(679) 679	943		(264) 264	1 児童福祉関係機関職員講習会等講師謝金 3人 15回 2時間 @8,930円 (0.672) 1 804(540)
						2 不服申立に伴う参考人謝金 7人 2時間 @8,930円 125(125)
						3 参考人報酬 7件 2日 @1,000円 14(14)
						計 943(679)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(628) 628	634		(6) 6	1 児童福祉関係機関職員講習会等指導旅費 (44,880) 2人 7回 @45,280円 634(628)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(522) 522	525		(3) 3	1 児童福祉関係機関職員講習会等講師派遣旅費 (57,430) 1人 7回 @57,830円 405(402)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-7011 参考人等旅費	(45) 45	45	(0) 0	5人 7回 @3,430円 120(120) 児童福祉関係不服申立証人喚問旅費
	95016-2123-09-1010 庁 費	(14,956) 14,956	14,790	(166) 166	(44,880) 1回 @45,280円 45(45) 1 印刷製本費 児童福祉関係機関職員講習会等資料作成費 4種 1,400部 @1,800円 1.05 10,584(10,584) 2 通信運搬費 児童福祉関係機関職員講習会等資料送付 15箱 @1,240円 19(19) 3 会議費 児童福祉関係機関職員講習会等 1,400人 @300円 1.05 441(441) 4 賃金 児童福祉関係事務補佐事業費 俸給 @10,180円 21日 12月 2,566(2,566) 交通費 (26,590) @17,470円 12月 210(320) 特別手当 589(634) 期末手当(6月期) @213,780円 (140/100) 125/100 30/100 81(90) 期末手当(12月期) @213,780円 (160/100) 150/100 100/100 321(343) 勤勉手当(6月期) @213,780円 (72/100) 30/100 67/100 43(47) 勤勉手当(12月期) @213,780円 (72/100) 100/100 67/100 144(154) 5 保険料 377(388) 健康保険料 (2,886,000) @2,776,000円 41/1,000 114(119) 厚生年金保険料(22年3月(22年4月納付分)) (2,886,000) (76.75/1,000) @2,776,000円 78.52/1,000 0.5 109(111) 厚生年金保険料(22年9月(22年10月納付分)) (2,886,000) (78.52/1,000) @2,776,000円 80.29/1,000 0.5 112(114)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						労働保険料	(2,886,000) @2,776,000円	15/1,000	42(44)
						6 児童手当拠出金	(2,886,000) @0円	1.3/1,000	0(4)
						7 職員厚生経費			
						一般定期健康診断費	(0)(0) @3,884円	1.05	4(0)
						計			14,790(14,956)
	301 少子化対策推進室経費	0	29,759		(29,759) 29,759				
	95016-2111-05-0710 非常勤職員手当	0	17,272		(17,272) 17,272	課長補佐級	1人 12月 @508,333円		6,100(0)
						専門官級	2人 12月 @465,500円		11,172(0)
						計			17,272(0)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	0	1,162		(1,162) 1,162	1 政策調査研究会議出席謝金			952(0)
						委員長	1人 10回 @25,200円	1.05	265(0)
						委員	3人 10回 @21,800円	1.05	687(0)
						2 政策調査研究報告書執筆謝金	100枚 @2,000円	1.05	210(0)
						計			1,162(0)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	0	998		(998) 998	1 少子化対策推進事務打合せ旅費			998(0)
						3人 4カ所 @51,070円			613(0)
						2人 4カ所 @48,170円			385(0)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	0	1,875		(1,875) 1,875	1 政策調査研究会議出席旅費			903(0)
						委員長	1人 10回 @46,600円		466(0)
						委員	1人 10回 @43,700円		437(0)
						2 地方視察旅費			587(0)
						委員長	1人 3回 @51,070円		153(0)
						委員	3人 3回 @48,170円		434(0)
						3 少子化対策推進事務打合せ旅費			
						2人 4カ所 @48,170円			385(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	0	8,452	(8,452 8,452	計 1,875(0)
					1 印刷製本費 1,264(0)
					(1) 政策調査研究会議に要する経費 44(0)
					ア 会議資料 17人 10回 @100円 1.05 18(0)
					イ 結果報告書 50部 @500円 1.05 26(0)
					(2) 政策調査研究に要する経費 170(0)
					ア 協力依頼状 1,800枚 @10円 1.05 19(0)
					イ 調査票 1,800枚 @80円 1.05 151(0)
					(3) 政策調査研究結果の情報提供に要する経費
					事例集作成経費 2,000部 @500円 1.05 1,050(0)
					2 通信運搬費 392(0)
					(1) 調査票の送付等 76(0)
					送料 106ヵ所 @340円 1.05 38(0)
					返送料 106ヵ所 @340円 1.05 38(0)
					(2) 政策調査研究結果報告書送付
					106ヵ所 @340円 36(0)
					(3) 事例集の情報発信 2個 106ヵ所 @1,320円 280(0)
					3 会議費
					政策調査研究会議 17人 10回 @300円 1.05 54(0)
					4 賃金 1,145(0)
					調査票等作成 3人 15日 @6,800円 306(0)
					調査票回収整理 3人 15日 @6,800円 306(0)
					データ入力 3人 30日 @5,920円 533(0)
					5 雑役務費 3,473(0)
					(1) 入力データ作成費 1,414(0)
					ア 世帯票 3,258,750タッチ @0.35円 1.05 1,198(0)
					イ 施設票 587,169タッチ @0.35円 1.05 216(0)
					(2) データチェック作業経費 2,059(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						ア プログラム作成費 1,420(0)
						(ア) システム設計費 1人月 @741,000円 1.05 778(0)
						(イ) プログラム開発費 1人月 @611,000円 1.05 642(0)
						イ データチェック・修正作業費 639(0)
						(ア) データチェック作業費 1人月 @603,000円 1.05 633(0)
						(イ) データ修正作業費 1人月 @5,920円 1.05 6(0)
						6 消耗品費 55(0)
						(1) 磁気テープ 4巻 @5,500円 1.05 23(0)
						(2) プリンタ用紙 6箱 @5,000円 1.05 32(0)
						7 保険料 2,069(0)
						社会保険料(6級:1名) 730(0)
						・健康保険料 @5,390千円 41/1,000 221(0)
						・厚生年金保険料(22年3月(22年4月納付分)) @5,390千円 78.52/1,000 0.5 212(0)
						・厚生年金保険料(22年9月(22年10月納付分)) @5,390千円 80.29/1,000 0.5 216(0)
						・労働保険料 @5,390千円 15/1,000 81(0)
						社会保険料(5級:2名) 1,339(0)
						・健康保険料 2人 @4,945千円 41/1,000 406(0)
						・厚生年金保険料 22年3月(22年4月納付分) 2人 @4,945千円 78.52/1,000 0.5 388(0)
						22年9月(22年10月納付分) 2人 @4,945千円 80.29/1,000 0.5 397(0)
						・労働保険料 2人 @4,945千円 15/1,000 148(0)
						計 8,452(0)
	556 検 疫 行 政 運 営 費	(4,255 4,255	5,340		(1,085 1,085	(要求要旨)
						検疫行政運営費 5,340(4,255)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					厚生労働省設置法に定める検疫所業務管理室所管の一般事務処理、並びに国際航行の激化に対応した検疫対策を推進するため、内外における検疫感染症の発生状況等に関する情報網の強化に必要な経費。 また、検疫業務の効率的運用を図るため、検疫所職員を対象とした検疫官研修等を開催するために必要な経費。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(71) 71	65	(6) 6	1. 検疫官研修会等講師謝金 2人 1回 4時間 (8,910) @8,100円 65(71)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(402) 402	1,493	(1,091) 1,091	1 検疫行政調査等旅費 (7) (1) 13人 2回 1人 @57,430円 1,493(402)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(65) 65	65	(0) 0	1. 検疫官研修会等講師旅費 2人 @32,330円 65(65)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(3,717) 3,717	3,717	(0) 0	1 消耗品費 308(308) 2 印刷製本費 1,014(1,014) 3 通信運搬費 33(33) 4 会議費 9(9) 5 雑役務費 2,353(2,353) 計 3,717(3,717)
665	食品衛生事故対策費	(616) 616	620	(4) 4	1 食品衛生事故対策費 620 (616) (要 求 要 旨) 食品衛生関係の事故に係る損害賠償請求訴訟、行政事件訴訟などの訴訟準備や現地調査等に必要な経費である。 また、食品に関連した健康被害の状況に関して情報を収集し、施策に反映させるために必要な経費である。
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(245) 245	249	(4) 4	1 食品衛生事故対策費 (1) 訴訟関連経費 指定代理人出廷旅費 1人 7回 (34,940) @35,620 249(245)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(371) 371	371	(0) 0	1 食品衛生事故対策費 371(371) (1) 印刷製本費 335(335) (2) 通信運搬費 36(36)
700	社会保障懇談会等経費	(1,034) 1,034	1,036	(2) 2	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(202 202	204	(2 2	旅費 2人 (50,390) @51,070円 2回 204(202)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(832 832	832	(0 0	1 会議費 延 50人 @150円 9回 1.05 71(71) 2 印刷製本費 614(614) (1) 税制関係資料集 200部 @900円 1.05 189(189) (2) 執務資料集 450部 @900円 1.05 425(425) 3 借料及び損料 @140,000円 1.05 147(147) 計 832(832)
710	厚生労働行政年次報告書 作成費	(6,736 6,736	6,740	(4 4	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(433 433	437	(4 4	取材旅費 2人 5ヶ所 (43,270) @43,700円 437(433)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,959 1,959	1,959	(0 0	1 印刷製本費 1,959(1,959) (1) 閣議報告及び発表用年次報告書 300部 @925円 1.05 291(291) (2) 閣議報告及び発表用概要 300部 @190円 1.05 60(60) (3) 広報用年次報告書 900部 @925円 1.05 874(874) (4) 広報用概要 200部 @190円 1.05 40(40) (5) 閣議報告及び発表用年次報告書(簡易版) 1,000部 @510円 1.05 536(536) (6) 閣議報告及び発表用概要(簡易版) 1,000部 @150円 1.05 158(158)
	95016-2125-14-2840 保健福祉調査委 託費	(4,344 4,344	4,344	(0 0	少子高齢社会等調査検討委託費 1 雑役務費 4,344(4,344)
715	社会保障制度等推進経費	(23,001 23,001	23,007	(6 6	(要 求 要 旨) 社会保障制度企画の調査及び市町村厚生行政交流研修事業について必要な経費である。 (事 項 の 明 細) 1 社会保障制度企画調査費 21,971 (21,968) 2 市町村厚生行政交流研修事業 1,036 (1,033)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 23,007 (23,001)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(134) 134	130	(4) 4	市町村厚生行政交流研修事業費講師謝金 (8,400) @8,100 2時間 8回 130(134)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(314) 314	317	(3) 3	社会保障制度企画調査旅費 1 社会保障制度企画調査ブロック会議出席旅費 (44,880) 1人 7地区 @45,280円 317(314)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(739) 739	746	(7) 7	市町村厚生行政研修事業講師旅費 (46,170) @46,600円 2人 8回 746(739)
95016-2123-09-1010	庁 費	(4,107) 4,107	4,107	(0) 0	1 社会保障制度企画調査集計費 (1) 雑役務費 2,957(2,957) ア データ入力費 108777 9,000枚 @0.35円 1.05 357(357) イ 受付審査 5人 15日 @8,620円 647(647) ウ データ集計・分析費 @1,860,000円 1.05 1,953(1,953) 2 社会保障制度企画調査調査票等作成費 990(990) (1) 印刷製本費 859(859) ア 調査票 9,000枚 @10円 1.05 95(95) イ 調査協力依頼状 9,000枚 @4円 1.05 38(38) ウ 調査名簿 1,080枚 @6.0円 1.05 7(7) エ 調査員必携 1,186部 @430円 1.05 535(535) オ 調査結果報告書 700部 @250円 1.05 184(184) (2) 通信運搬費 1,240円 106カ所 131(131) 3 市町村厚生行政交流研修事業費 160(160) (1) 借料及び損料 @531,300円 0回 1.05 0(0) (2) 会議費 @168,300円 0回 1.05 0(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(3) 通信運搬費 8回 @50円 400枚 160(160)
					計 4,107(4,107)
95016-2125-14-2841	保健福祉調査地方公共団体委託費	(17,707) 17,707	17,707	(0) 0	社会保障制度企画調査委託費 17,707(17,707)
					(委託先) 都道府県、政令指定都市 中核市
					1 調査員手当 720人 2.0日 @ 8,000円 11,520(11,520)
					2 会議出席旅費 3,754(3,754)
					(1) ブロック会議出席旅費 99人 @12,970円 1,284(1,284)
					(2) 県内打合会議出席旅費 720人 @3,430円 2,470(2,470)
					3 会議費 412(412)
					(1) ブロック会議費 122人 @300円 1.05 38(38)
					(2) 県内打合会議費 1,186人 @300円 1.05 374(374)
					4 調査票等輸送費 106箇所 @1,240円 131(131)
					5 調査協力記念品費 9,000世帯 1人 @200円 1.05 1,890(1,890)
720	政策評価推進費	(8,810) 8,810	104,184	(95,374) 95,374	
95016-2129-06-0110	諸謝金	(988) 988	1,899	(911) 911	1 研究会 676(988)
					(1) 座長 1人 (23,400) (6) @23,300円 3回 70(140)
					(2) 委員 10人 @20,200円 3回 606(606)
					(3) 委員 (4) 0人 @20,200円 (3) 0回 0(242)
					2 ワーキンググループ(業務評価) 739(0)
					(1) 座長 1人 @23,300円 4回 93(0)
					(2) 委員 8人 @20,200円 4回 646(0)
					3 ワーキンググループ(実施庁評価等) 209(0)
					(1) 座長 1人 @23,300円 2回 47(0)
					(2) 委員 4人 @20,200円 2回 162(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					4 業務評価講習会謝金 2人 @8,100円 2時間 32
					5 外部評価講習会謝金 1人 @8,100円 30時間 243
					計 1,899(988)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(35) 35	1,415	(1,380) 1,380	1 政策評価の調査旅費 1名 @35,620円 1力所 36(35)
					2 外部評価の調査旅費 5名 @45,970円 6力所 1,379
					計 1,415(35)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(212) 212	2,823	(2,611) 2,611	1 研究会出席旅費 3人 @36,020円 9回 973(212)
					2 業務評価講習会出席旅費 1人 @36,020円 1回 36(0)
					3 外部評価調査旅費 5人 @48,470円 6力所 1,454
					4 外部評価講習会出席旅費 1人 @36,020円 10回 360
					計 2,823(212)
	95016-2123-09-1010 庁費	(7,575) 7,575	98,047	(90,472) 90,472	1 政策評価研究会運営費
					(1) 会議費
					(105) 0人 @150円 1.05 0(17)
					(2) 会場借料 (1) (90,090) 2日 @90,900円 1.05 191(95)
					(3) 速記及び議事録作成費 (6) 9回 @50,000円 1.05 473(315)
					(4) 会議費 27
					ア 研究会 20人 @150円 3回 1.05 9
					イ ワーキンググループ(業務評価) 20人 @150円 4回 1.05 13
					ウ ワーキンググループ(実施庁評価等) 15人 @150円 2回 1.05 5
					2 政策評価の実施に関する経費 3,570(3,570)
					(1) 印刷製本費 420(420)
					(2) 調査経費 3,150(3,150)
					3 業務評価の実施に関する経費 11,139(0)
					(1) 印刷製本費 420(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(2) 調査経費 3,150 (3) 賃金 6,684(0) (4) 保険料 877 (5) 一般定期健康診断費 8 4 厚生労働行政に対する外部評価の実施に関する経費 79,069 (1) 政策評価官室レイアウト変更 5,500 (2) 雑役務費 5人 @13,200,000円 66,000 (3) 賃金 6,684 (4) 保険料 877 (5) 一般定期健康診断費 8 5 厚生労働行政に関する新聞記事利用経費 3,578(3,578) (1) 新聞記事複写利用料(朝日、毎日、読売、日経、産経) 1,562(1,562) (2) 新聞切り抜き業務一式 2,016(2,016) 計 98,047(7,575)
800	労働政策研究費	(177) 177	366		(189) 189	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (807) (511) (311) (235) (176) 960 612 352 235 176 (要 求 要 旨) 省内の政策決定に際し、学識経験者等からの意見聴取を行う。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(83) 83	81		(2) 2	1 研究会講師謝金 6人 (8,910) @8,100 49(53) 2 ヒアリング講師謝金 4人 (7,430) @8,100 32(30) 計 81(83)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(61) 61	218		(157) 157	1 地方ヒアリング旅費 (2) (30,720) 7人 @31,150 218(61)
95016-2123-09-1010	庁 費	(33) 33	67		(34) 34	1 備品費 (1) 参考図書、資料購入費 (10) (3,000) 17冊 @3,707 1.05 66(32) 2 会議費 (1) ヒアリング会議賄費 8人 @150 1.05 1(1) 計 67(33)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考				
805	労働経済の分析作成費	(8,038 8,038)	6,973		(1,065 1,065)	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度
						予 算 額 (3,386) 4,004	(3,285) 3,881	(5,576) 5,630	(8,004) 8,004	(9,452) 9,452
						(要 求 要 旨)				
						前年の労働経済の動向及び中長期的な視点から捉えた労働経済問題について分析を行い、閣議に報告したうえで、「労働経済の分析(労働経済白書)」として公表する。				
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(285 285)	259		(26 26)					
						1 学識経験者謝金	6人 @8,100 2時間		97(	107)
						2 個別企業、業界団体の人事・労務担当役員等謝金				
							(8,910) 10人 @8,100 2時間		162(	178)
						計			259(	285)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(187 187)	187		(0 0)					
						1 委員等旅費	6人 @31,150	(31,120)	187(	187)
95016-2123-09-1010	庁 費	(7,566 7,566)	6,527		(1,039 1,039)	1 印刷製本費			6,245(	7,284)
						(1) 検討用資料(労働経済の分析)				
							(1,381) 1,500部 @1,171 1.05		1,844(	2,175)
						(2) 検討用資料(労働経済の分析・参考資料)				
							(2,455) 400部 @2,336 1.05		981(	1,031)
						(3) 結果報告書(労働経済の分析)				
							(1,123) 3,000部 @934 1.05		2,942(	3,537)
						(4) 結果報告書(概要)	1,800部 @253 1.05	(286)	478(	541)
						2 会議費			9(	9)
						(1) 学識経験者ヒアリング贈費				
							21人 @150 1.05		3(	3)
						(2) 人事労務担当役員等ヒアリング贈費				
							35人 @150 1.05		6(	6)
						3 雑役務費				
						(1) 速記料	2時間 @26,000 5回 1.05		273(	273)
						計			6,527(	7,566)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
810	個人請負型就業者等に関する研究会(仮称)の設置	(8,894 8,894	0	(8,894 8,894	労働法・労使関係論等の専門家等に参加を求め、個人請負型就業者(ディペンデント・コントラクター)等に関する研究会を開催し、次の検討を行う。 ・個人請負型就業者の就業の実態把握のための調査及び問題となる事例の収集・整理 ・実態に応じた適切な対応策)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(855 855	0	(855 855	(1) 調査研究会出席謝金(前年度限りの経費) 0(684) (2) 調査研究会出席旅費(前年度限りの経費) 0(171) 計 0(855)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(21 21	0	(21 21	
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(181 181	0	(181 181	(1) 研究会出席旅費(前年度限りの経費) 0(132) (2) ヒアリング対象者参集旅費(前年度限りの経費) 0(49) 計 0(181)
95016-2123-09-1010	庁 費	(1,009 1,009	0	(1,009 1,009	1 印刷製本費(前年度限りの経費) 0(543) (1) 研究会会議資料 0(218) (2) 研究会議事録 0(218) (3) 研究会報告書 0(107) 2 会議費(前年度限りの経費) (1) 研究会賄費 0(29) 3 雑役務費(前年度限りの経費) (1) 研究会速記料 0(437) 計 0(1,009)
95016-2125-14-7200	労働条件研究調査等委託費	(6,828 6,828	0	(6,828 6,828	1 印刷製本費(前年度限りの経費) 0(306) (1) アンケート調査票 0(225) (2) 依頼状 0(38) (3) 報告書印刷製本費 0(43) 2 通信運搬費(前年度限りの経費) 0(2,046) (1) アンケート調査票発送 0(1,050) (2) アンケート調査票回収 0(840) (3) 調査照会料 0(156) 3 調査結果の分析、報告書の作成(前年度限りの経費) (1) 人件費 0(4,151) イ 主任研究員 0(972) ロ 研究員 0(1,815) ハ アンケート集計及び事務補佐員 0(990) ニ 社会保険料 0(328)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					健康保険料 0(114)
					厚生年金 0(214)
					ホ 労働保険料 0(42)
					雇用保険料 0(25)
					労災保険料 0(17)
					ヘ 児童手当拠出金 0(4)
					4 消費税(前年度限りの経費) 0(325)
					計 0(6,828)
813	従業員の雇用を重視する 新たな日本型経営の普及 に関する調査研究(仮称)	(0) 0	8,788	(8,788) 8,788	雇用をめぐる企業経営者の意識についての実態調査や、従業員の雇用の安定と収益向上を両立させている企業の実態把握等を通じ、「雇用」を軸とした日本型経営の目指すべき姿とすの具体像を探ることとする。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(0) 0	778	(778) 778	(1) 懇談会出席謝金 80時間 @8,100 648(0)
					(2) 懇談会ヒアリング対象者謝金 16時間 @8,100 130(0)
					計 778(0)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(0) 0	21	(21) 21	好事例箇所視察旅費 2人 @3,430 年3回 21(0)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(0) 0	164	(164) 164	(1) 懇談会出席旅費 5人 @3,430 年8回 137(0)
					(2) ヒアリング対象者参集旅費 4人 @3,430 年2回 27(0)
					計 164(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(0) 0	1,004	(1,004) 1,004	1 印刷製本費 543(0)
					(1) 懇談会会議資料 208部 @999 1.05 218(0)
					(2) 懇談会議事録 208部 @999 1.05 218(0)
					(3) 懇談会報告書 184部 @554 1.05 107(0)
					2 会議費
					(1) 懇談会会議費 154人 @150 1.05 24(0)
					3 雑役務費
					(1) 懇談会速記料 16時間 @26,000 1.05 437(0)
					計 1,004(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2125-14-7200 労働条件研究調査等委託費	(0) 0	6,821	(6,821) 6,821	<p>1 印刷製本費 306(0)</p> <p>(1) アンケート調査票 7,500部 @30 225(0)</p> <p>(2) 依頼状 7,500部 @5 38(0)</p> <p>(3) 報告書印刷製本費 65部 @660 43(0)</p> <p>2 通信運搬費 2,046(0)</p> <p>(1) アンケート調査票発送 7,500部 @140 1,050(0)</p> <p>(2) アンケート調査票回収 6,000部 @140 840(0)</p> <p>(3) 調査照会料 976通話 @160 156(0)</p> <p>3 調査結果の分析、報告書の作成</p> <p>(1) 人件費 4,144(0)</p> <p>イ 主任研究員 @323,400 1人 3月 970(0)</p> <p>ロ 研究員 @201,700 3人 3月 1,815(0)</p> <p>ハ アンケート集計及び事務補佐員 @5,500 3人 60日 990(0)</p> <p>ニ 社会保険料 333(0)</p> <p>健康保険料 @2,785,000 41/1000 114(0)</p> <p>厚生年金 @2,785,000 78.52/1000 219(0)</p> <p>ホ 労働保険料 36(0)</p> <p>雇用保険料 @2,785,000 9/1000 25(0)</p> <p>労災保険料 @3,775,000 3/1000 11(0)</p> <p>4 消費税 @6,496,380 0.05 325(0)</p> <p>計 6,821(0)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>成長力底上げ戦略が、国民各層の理解を得て適切な効果をあげることを目指し、地方版の「成長力底上げ戦略推進円卓会議」を開催する労働局への参加のための経費。</p>
817	地方版「成長力底上げ戦略推進円卓会議」開催経費	(3,206) 3,206	0	(3,206) 3,206	<p>1 出席職員旅費(前年度限りの経費) 0(3,206)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																																																																																								
	820 労 政 行 政 推 進 費	(21,275 21,275	22,837	(1,562 1,562	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(6,343) (7,545</td> <td>(5,999) (7,131</td> <td>(15,797) (16,316</td> <td>(23,648) (23,648</td> <td>(21,777) (21,777</td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>社会経済情勢、雇用情勢の変化等に伴い多様化する労働問題に適切に対処していくことが求められる で、労働行政の推進に万全を期する。</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(6,343) (7,545	(5,999) (7,131	(15,797) (16,316	(23,648) (23,648	(21,777) (21,777																																																																																																												
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																																																																																								
予 算 額	(6,343) (7,545	(5,999) (7,131	(15,797) (16,316	(23,648) (23,648	(21,777) (21,777																																																																																																																								
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(235 235	301	(66 66	<table border="0"> <tr> <td>1 公益法人立入検査</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>301(</td> <td>235)</td> </tr> <tr> <td>ア 定期立入検査</td> <td>2人</td> <td>③3,430</td> <td>(9) 6法人</td> <td>41(</td> <td>62)</td> </tr> <tr> <td>イ 臨時立入検査</td> <td>2人</td> <td>(43,270) ④43,700</td> <td>2法人</td> <td>175(</td> <td>173)</td> </tr> <tr> <td>ウ 定期立入検査(大阪)</td> <td>2人</td> <td>④42,450</td> <td>1法人</td> <td>85(</td> <td>0)</td> </tr> </table>	1 公益法人立入検査				301(235)	ア 定期立入検査	2人	③3,430	(9) 6法人	41(62)	イ 臨時立入検査	2人	(43,270) ④43,700	2法人	175(173)	ウ 定期立入検査(大阪)	2人	④42,450	1法人	85(0)																																																																																																
1 公益法人立入検査				301(235)																																																																																																																								
ア 定期立入検査	2人	③3,430	(9) 6法人	41(62)																																																																																																																								
イ 臨時立入検査	2人	(43,270) ④43,700	2法人	175(173)																																																																																																																								
ウ 定期立入検査(大阪)	2人	④42,450	1法人	85(0)																																																																																																																								
	95016-2123-09-1010 庁 費	(21,040 21,040	22,536	(1,496 1,496	<table border="0"> <tr> <td>1 備品費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2,182(</td> <td>2,728)</td> </tr> <tr> <td>2 消耗品費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>13,423(</td> <td>5,787)</td> </tr> <tr> <td>3 印刷製本費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>198(</td> <td>8)</td> </tr> <tr> <td>4 通信運搬費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>445(</td> <td>228)</td> </tr> <tr> <td>5 事務補佐員</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5,427(</td> <td>4,897)</td> </tr> <tr> <td>(1) 賃金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4,209(</td> <td>3,793)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(9,130)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1人</td> <td>⑩10,780</td> <td>21日</td> <td>12月</td> <td>2,717(</td> <td>2,301)</td> </tr> <tr> <td>1人</td> <td>⑩5,920</td> <td>21日</td> <td>12月</td> <td>1,492(</td> <td>1,492)</td> </tr> <tr> <td>(2) 保険料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>617(</td> <td>565)</td> </tr> <tr> <td>ア 健康保険料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>193(</td> <td>173)</td> </tr> <tr> <td>イ 厚生年金保険料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>372(</td> <td>328)</td> </tr> <tr> <td>ウ 労働保険料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>52(</td> <td>64)</td> </tr> <tr> <td>(3) 児童手当拠出金(前年度限りの経費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>6)</td> </tr> <tr> <td>(4) 賞与</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>593(</td> <td>533)</td> </tr> <tr> <td>(5) 職員厚生経費(一搬定期健康診断)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2人</td> <td>⑩3,884</td> <td></td> <td>8(</td> <td>0)</td> </tr> <tr> <td>6 雑役務費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(1) その他の雑役務費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>861(</td> <td>7,392)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>22,536(</td> <td>21,040)</td> </tr> </table>	1 備品費				2,182(2,728)	2 消耗品費				13,423(5,787)	3 印刷製本費				198(8)	4 通信運搬費				445(228)	5 事務補佐員				5,427(4,897)	(1) 賃金				4,209(3,793)		(9,130)					1人	⑩10,780	21日	12月	2,717(2,301)	1人	⑩5,920	21日	12月	1,492(1,492)	(2) 保険料				617(565)	ア 健康保険料				193(173)	イ 厚生年金保険料				372(328)	ウ 労働保険料				52(64)	(3) 児童手当拠出金(前年度限りの経費)				0(6)	(4) 賞与				593(533)	(5) 職員厚生経費(一搬定期健康診断)							2人	⑩3,884		8(0)	6 雑役務費						(1) その他の雑役務費				861(7,392)	計				22,536(21,040)
1 備品費				2,182(2,728)																																																																																																																								
2 消耗品費				13,423(5,787)																																																																																																																								
3 印刷製本費				198(8)																																																																																																																								
4 通信運搬費				445(228)																																																																																																																								
5 事務補佐員				5,427(4,897)																																																																																																																								
(1) 賃金				4,209(3,793)																																																																																																																								
	(9,130)																																																																																																																												
1人	⑩10,780	21日	12月	2,717(2,301)																																																																																																																								
1人	⑩5,920	21日	12月	1,492(1,492)																																																																																																																								
(2) 保険料				617(565)																																																																																																																								
ア 健康保険料				193(173)																																																																																																																								
イ 厚生年金保険料				372(328)																																																																																																																								
ウ 労働保険料				52(64)																																																																																																																								
(3) 児童手当拠出金(前年度限りの経費)				0(6)																																																																																																																								
(4) 賞与				593(533)																																																																																																																								
(5) 職員厚生経費(一搬定期健康診断)																																																																																																																													
	2人	⑩3,884		8(0)																																																																																																																								
6 雑役務費																																																																																																																													
(1) その他の雑役務費				861(7,392)																																																																																																																								
計				22,536(21,040)																																																																																																																								

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
825	産業労働懇話会費	(1,897) 1,897	1,956	(59) 59	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (5,922) (5,806) (3,358) (2,876) (2,774) 6,967 6,831 3,806 2,876 2,774</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>政、労、使、学識経験者の最高クラスが労働問題に関連する重要事項について懇談し、相互の意志の疎通と政策の浸透を図るための経費である。</p> <p>また、省幹部と労使団体の政策担当実務者レベルの懇談により、労働福祉対策についての合意を形成し、労働福祉政策の企画・立案に資するための経費。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(410) 410	469	(59) 59	<p>1 懇談会出席謝金 年2回 23人 (8,910) @10,200 469(410)</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	(1,487) 1,487	1,487	(0) 0	<p>1 借料及び損料</p> <p>(1) 懇談会会場借料 年2回 @395,500 1.05 831(831)</p> <p>2 会議費 547(547)</p> <p>(1) 懇談会会議費 年2回 50人 @5,000 1.05 525(525)</p> <p>(2) 労使懇談会議費 22(22)</p> <p>3 雑役務費</p> <p>(1) 懇談会速記料 年2回 2時間 @26,000 1.05 109(109)</p> <p>計 1,487(1,487)</p>
835	労働関係法実地指導及び資料発行費				<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (5,152) (4,505) (3,172) (552) (618) 6,072 5,310 3,742 552 618</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>労働関係法規の実地指導、中小企業労使関係の実態に応じた労働協約の締結及びその効果的な運用を促進するための巡回指導並びに関係法令資料、組合規約集、協約指導資料等の発行を行うために必要な経費である。</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	(473) 473	564	(91) 91	<p>1 印刷製本費</p> <p>(1) 労使関係法資料 年2回 450部 (140) @236 1.05 223(132)</p> <p>2 借料及び損料</p> <p>(1) 判例体系ソフト借料 341(341)</p> <p>計 564(473)</p>
842	企業活動と労使関係及び労使関係法上の諸問題に関する研究費	(2,701) 2,701	2,711	(10) 10	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(要求要旨) 企業組織の再編等に伴う労働関係や労使関係法学上の諸問題について、 内外の実態を的確に把握した上、対応策を検討するための研究会を開催する。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(475) 475	454	(21) 21	(1) 研究会参集者出席謝金 10人 年5回 (8,910) ⑧8,100 0.8 324(356)
					(2) ヒアリング出席謝金 4件 4人 (7,430) ⑧8,100 130(119)
					計 454(475)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(123) 123	125	(2) 2	(1) 調査旅費 1人 4ヶ所 (30,720) ⑧31,150 125(123)
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	(426) 426	446	(20) 20	(1) 外国実情調査旅費 1人 (425,700) 445,700 446(426)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(498) 498	504	(6) 6	(1) 研究会出席旅費 2人 年5回 (31,100) ⑧31,550 0.8 (出席率) 252(249)
					(2) 調査旅費 2人 4ヶ所 (31,100) ⑧31,550 252(249)
					計 504(498)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,179) 1,179	1,182	(3) 3	(1) 消耗品費 168(168)
					ア 国内文献 20冊 ③3,000 1.05 63(63)
					イ 海外文献 20冊 ⑤5,000 1.05 105(105)
					(2) 印刷製本費 727(727)
					ア 研究会資料の作成 20部 年5回 ⑨999 1.05 105(105)
					イ 研究会議事録 20部 年5回 ⑨999 1.05 105(105)
					ウ 研究会報告書(中間報告) 100部 ④4,925 1.05 517(517)
					(3) 会議費
					ア 研究会賄費 18人 年5回 (120) ⑧150 1.05 14(11)
					(4) 雑役務費
					ア 研究会速記料 2時間 年5回 ②26,000 1.05 273(273)
					計 1,182(1,179)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
845	公益企業等労使関係改善費				(要 求 要 旨) 国民生活に密接な関連を有するJR、電力会社、地方公営企業等の公益的な事業を行う企業等においては、安定した労使関係が確保されることが特に重要であると考えられるが、企業内に複数の組合が存在することが契機となって、健全な労使関係の確立が阻害され、労務管理上の問題が生じている場合がある。このため、これらの企業において、安定した労使関係の下でその事業の円滑な運営を確保することを目的とし、その労使関係の実態を把握するためにヒアリングを行うとともに、労使関係法に関する正しい理解に基づき当該企業における労務管理が適切に行われるよう、関係者に対し関連情報の提供を行い、労使関係の改善正常化を図る。また、公務員制度改革において公務員への労働基本権の付与を検討する際の材料とするため、昨今の特定独立行政法人等の非公務員化の検討状況も踏まえつつ、公益企業等の労使関係の研究を行う。
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(260) 260	262	(2) 2	1 実情調査及び指導会旅費 3回 2人 (43,270) @43,700 262(260)
850	労働運動研究費	(466) 466	884	(418) 418	1 6年度 1 7年度 1 8年度 1 9年度 2 0年度 予 算 額 (840) (825) (830) (691) (581) 1,006 989 852 691 581
	95016-2129-06-0110 諸謝金	(285) 285	462	(177) 177	(要 求 要 旨) 労働情勢の変化を踏まえて、労働運動、労使関係の現状と展望等について研究を行う。 1 調査員会議出席謝金 (32) (8,910) 57人 @8,100 462(285)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(124) 124	95	(29) 29	1 現地調査旅費 (4) (31,120) 3人 @31,550 95(124)
	95016-2123-09-1010 庁費	(57) 57	327	(270) 270	1 印刷製本費 (1) 会議資料 264部 @729 1.05 202(0) 2 借料及び損料 (1) 調査員会議会場借料 (4) 年3回 @10,900 1.05 34(46) 3 会議費 (1) 調査員会議会議費 (72) 579人 @150 1.05 91(11) 計 327(57)
855	労働事情調査費	(11,884) 11,884	12,421	(537) 537	1 6年度 1 7年度 1 8年度 1 9年度 2 0年度 予 算 額 (15,241) (12,934) (15,434) (15,800) (12,777) 17,964 15,251 17,865 15,800 12,777
					(要 求 要 旨) 日常蒐集された情報を集約して、各種資料にとりまとめるとともに、個別の案件について、関係者、関係都道府県と調整を図る。

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(726 726	731	(5 5	1 実情調査旅費 13人 (55,820) @56,250 731(726)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(11,158 11,158	11,690	(532 532	1 印刷製本費 7,957(7,957)
					(1) 週刊労働情勢資料 (26,520) 25,636部 @197.78 1.05 5,324(5,507)
					(2) 労働運動史 190部 @6,927.00 1.05 1,382(1,382)
					(3) 労働情勢資料 630(157)
					(520) (287.23) 200部 @755.10 1.05 159(157)
					200部 @2,243.80 1.05 471(0)
					(4) 労働組合役職員名簿 700部 @845.40 1.05 621(621)
					(5) 春季闘争回顧(前年度限りの経費)
					(300) 0部 @921.80 1.05 0(290)
					2 事務補佐員 3,733(3,201)
					(1) 賃金 (9,130) 1人 @10,780 21日 12月 2,717(2,301)
					(2) 保険料 419(363)
					ア 健康保険料 131(111)
					イ 厚生年金保険料 253(211)
					ウ 労働保険料 35(41)
					(3) 児童手当拠出金(前年度限りの経費) 0(4)
					(4) 賞与 593(533)
					(5) 職員厚生経費(一般定期健康診断)
					1人 @3,884 4(0)
					計 11,690(11,158)
860	主要労使団体活動状況等 調査連絡費	(9,893 9,893	6,881	(3,012 3,012	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (9,632) (9,460) (9,717) (9,924) (9,894) 9,917 9,714 9,717 9,924 9,894
					(要 求 要 旨) 労働組合大会等に職員を派遣し、情報収集を行うとともに、労使関係に係る有識者からヒアリングを行う。また、労使関係に特化したクリッピングの実施、情報の蒐集を行う。

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,451) 1,451	1,463	(12) 12	1 主要労使団体活動状況調査 26人 (55,820) @56,250 1,463(1,451)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(8,442) 8,442	5,418	(3,024) 3,024	1 雑役務費 5,418(8,442) (1) 時事ゼネラルニュース講読料 (前年度限りの経費) (12) 0月 @670,000 1.05 0(8,442) (2) 労使関係情報収集に関するクリッピングの実施 5,418(0) イ 新聞全国紙等 12月 @252,000 3,024(0) ロ 業界専門誌・雑誌等 12月 @190,000 1.05 2,394(0)
865	全国労働情勢担当者シン ポジウム開催費	(578) 578	659	(81) 81	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (731) (696) (684) (802) (833) 860 819 802 802 833 (要 求 要 旨) 最近の多様化した労働運動、労使関係について、総合的に研究討議することにより、各都道府県の労働 情勢担当者の資質の向上を図る。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(18) 18	98	(80) 80	1 全体会議講師謝金 98(18) (2) (8,910) 1時間 @9,000 9(18) 11時間 @8,100 89(0)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(31) 31	32	(1) 1	1 講師旅費 1人 (31,120) @31,550 32(31)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(529) 529	529	(0) 0	1 印刷製本費 509(509) (1) シンポジウム討議資料 150部 @757.00 1.05 119(119) (2) パネルディスカッション討議資料 250部 @1,485.00 1.05 390(390) 2 会議費 130人 @150 1.05 20(20) 計 529(529)
017	労働基準監督官試験費	(6,266) 6,266	11,215	(4,949) 4,949	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (2,788) (2,632) (10,048) (7,423) (8,734) 2,930 2,761 11,108 7,423 8,734 (要 求 要 旨)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					労働基準監督官の任用は、労働基準監督官試験に合格したものについてこれを行う。
					根拠法令 労働基準監督機関令第1条
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(261) 261	261	(0) 0	1 試験専門委員謝金 261(261) (1) 択一 1区分 1人 10日 @ 8,700 87(87) (2) 論文 1区分 2人 10日 @ 8,700 174(174)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,900) 1,900	1,927	(27) 27	1 試験官出席旅費 (1) 二次試験 4人 10ヶ所 (47,490) [3-6級 1泊2日 東京-ブロック平均] @48,170 1,927(1,900)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(4,105) 4,105	9,027	(4,922) 4,922	1 印刷製本費 (1) 監督官試験ポスター・パンフレット (100,930) (36.4) 231,000部 @35.18 1.05 8,533(3,858) 2 通信運搬費 (1) 監督官試験ポスター・パンフレット等発送 47局 (2) 4箱 @2,626 494(247) 計 9,027(4,105)
019	労働基準関係公聴会費	(433) 433	414	(19) 19	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (443) (443) (438) (438) (437) 471 471 471 438 437 (要 求 要 旨) 労働基準法に基づいて発する命令を制定する際、その草案について、労働者を代表する者、使用者を代表する者及び公益を代表する者の意見を聴くための経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(157) 157	157	(0) 0	1 公述人の公聴会出席謝金 3ブロック 6人 @ 8,700 157(157)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(90) 90	91	(1) 1	1 公聴会出席旅費 2ブロック 1人 (44,880) [3-6級 1泊2日 東京-ブロック平均] @45,280 91(90)
	95016-2122-08-7011 参 考 人 等 旅 費	(153) 153	115	(38) 38	1 公述人出席旅費 3ブロック 6人 (25,520) (1/3) @ 25,560 1/4(要旅費率) 115(153)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					[3-6級 1泊2日 県 - ブロック平均]
	95016-2123-09-1010 庁 費	(33) 33	51	(18) 18	1 印刷製本費
					(1) 公聴会資料 30部 (266.66) @ 276.6 1.05 9(8)
					2 会議費
					(1) 公聴会賄費 21人 @ 160 1.05 4(4) [3ブロック×6人+事務局3人]
					3 雑役務費
					(1) 速記料記録 1.5時間 @24,000 1.05 38(21)
					計 51(33)
020	審査会等運営経費	(30,210) 30,210	31,410	(1,200) 1,200	
001	社会保険審査会及び社会 保険審査官費	(27,319) 27,319	31,359	(4,040) 4,040	
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	(10,577) 10,577	10,577	(0) 0	社会保険審査会参与手当 10,577(10,577)
					{ (14人×4回×11月) + (4人×3回×11月) } 0.7 @20,200
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(13,686) 13,686	13,686	(0) 0	1 公開審理参考人謝金 1人 @20,200円 11月 222(222)
					2 社会保険審査会協力者謝金 3人 @17,000円 11月 24件 13,464(13,464)
					計 13,686(13,686)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,584) 1,584	699	(885) 885	1 職員調査旅費 8人 2日 (43,270) @43,700円 699(692)
					2 保険審査官調査旅費(社会保険審査官会議出席旅費) 0(892)
					計 699(1,584)
	95016-2122-08-7011 参 考 人 等 旅 費	(71) 71	44	(27) 27	1 社会保険審査会参考人等旅費 1人 (43,270) @43,700円 44(43)
					2 保険審査官参考人等旅費 (55) (3,430) (1/5) (9/12) 0人 0円 0 0 0(28)
					計 44(71)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,401) 1,401	6,353	(4,952) 4,952	社会保険審査会開催等経費 6,353(1,401)
					(1) 会議費 0(188)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(105) (2)速記料 @550千円 11ヶ月 1.05 6,353(1,213)
101	社会保険審査官費	(2,891) 2,891	51		(2,840) 2,840	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (3,393) (3,397) (3,361) (3,689) (3,693) 3,750 3,754 3,755 3,689 3,693
						(要 求 要 旨) 社会保険審査官(国民年金担当)会議に出席するために必要な経費である。
95016-2122-08-2010	職員旅費	(2,061) 2,061	51		(2,010) 2,010	1.実地調査旅費(本省4月~12月) (616) 0件 @3,430円 9/12 0(1,585) 前年度限りの経費
						2.会議出席旅費 (11) (43,270) 1人 @51,070円 51(476)
						計 51(2,061)
95016-2122-08-7011	参考人等旅費	(53) 53	0		(53) 53	1.本省(4月~12月) (47) 0人 0.81 @1,860円 9/12 0(53) 前年度限りの経費
95016-2123-09-1010	庁 費	(777) 777	0		(777) 777	1.国民年金審査官会議費 0(777) 前年度限りの経費
						(1)印刷製本費(資料作成費) (100) 0部 1/2 @196円 1.05 0(10)
						(2)通信運搬費 0(287) ア:疾病事件についてのレセプト・レントゲン写真送付依頼送料(本省4月~12月)
						(471) 0件 @610円 1.05 9/12 0(226)
						イ.受理通知書送料(本省4月~12月) (610) 0件 @80円 9/12 0(37)
						ウ.審査官決定書送料(本省4月~12月) (400) 0件 @80円 9/12 0(24)
						(224) (3)雑役務費 0件 @2,720円 1.05 9/12 0(480) 決定に必要な検査、診断料 本省(4月~12月)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
021	大臣官房一般行政費	(1,437,949 1,437,949	1,494,739	(56,790 56,790	
001	行政官海外留学経費	(81,605 81,605	74,651	(6,954 6,954	
	95016-2122-08-4610 外国留学旅費	(45,529 45,529	40,628	(4,901 4,901	1 20年度行政官長期在外研究員 8,539(24,528) (1)アメリカ 5人 (平成22年6月30日帰国予定) 5,924(17,520) (2)イギリス 2人 (平成22年7月31日帰国予定) 2,615(7,008) 2 21年度行政官長期在外研究員 14,016(11,490) (1)アメリカ 3人 (5) 3人 @3,504,000円 10,512(8,757) (2)イギリス 1人 (2) 1人 @3,504,000円 3,504(2,733) 3 22年度行政官長期在外研究員 18,073(0) (1)アメリカ 4人 (平成22年7月1日出発予定) (3) (2,918,840) 4人 @3,081,820円 12,327(0) (2)イギリス 2人 (平成22年8月1日出発予定) (1) (2,732,520) 2人 @2,872,920円 5,746(0) 4 19年度行政官長期在外研究員(前年度限り) 0(9,511) (1)アメリカ 5人 0(5,523) (2)イギリス 2人 0(2,588) (3)フランス 1人 0(1,400) 計 40,628(45,529)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(36,076 36,076	34,023	(2,053 2,053	雑役務費 34,023(36,076) 1 21年度長期在外研究員授業料 13,841(12,878) (1)アメリカ 3人 11,250(10,875) (2)イギリス 1人 2,591(2,003) 2 22年度長期在外研究員授業料 20,182(0) (1)アメリカ 4人 (3) (3,625,085) 4人 @3,750,127円 15,001(0) (2)イギリス 2人 (1) (2,002,320) 2人 @2,590,560円 5,181(0) 3 20年度長期在外研究員授業料(前年度限り) 0(23,198) (1)アメリカ 5人 0(18,354) (2)イギリス 2人 0(4,844)
005	人事事務効率化等経費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																				
					職員の業務の効率迅速化を図るため、厚生労働省の組織及び定員関係法令集等を作成し、厚生労働省各機関に対して配布するための経費及び人事・給与事務に関する監査に必要な経費等である。																				
01	人事事務効率化等経費	(1,510) 1,510	2,418	(908) 908																					
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(0) 0	360	(360) 360	1 公務災害認定等に係る事務費 0(0) 2 外部通報相談窓口設置に係る経費 360(0) 計 360(0)																				
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(539) 539	1,087	(548) 548	給与監査等旅費 12回 (1) (44,880) @45,280円 1,087(539)																				
95016-2123-09-1010	庁 費	(971) 971	971	(0) 0	1 印刷製本費 (1) 厚生労働省の組織及び定員関係法令集 428部 @2,160円 1.05 971(971)																				
010	社会保障施策等推進経費				社会保障制度企画の調査、社会保障施策の企画立案にあたる優秀な人材の確保に必要な経費である。																				
01	人 事 課																								
95016-2111-05-0710	非常勤職員手当	(47,376) 47,376	52,114	(4,738) 4,738	社会保障専門調査員 (20) 22人 12月 21日 @9,400円 52,114(47,376)																				
015	官房関係情報化推進経費	(134,474) 134,474	151,683	(17,209) 17,209																					
					<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>前 年 度 予 算 額</th> <th>2 2 年 度 概 算 要 求 額</th> <th>対 前 年 度 比 較 増 減</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>消 耗 品 費</td> <td>973</td> <td>973</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>借 料 及 び 損 料</td> <td>14,356</td> <td>19,087</td> <td>4,731</td> </tr> <tr> <td>雑 役 務 費</td> <td>119,145</td> <td>131,623</td> <td>12,478</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>134,474</td> <td>151,683</td> <td>17,209</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	前 年 度 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	消 耗 品 費	973	973	0	借 料 及 び 損 料	14,356	19,087	4,731	雑 役 務 費	119,145	131,623	12,478	計	134,474	151,683	17,209
区 分	前 年 度 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減																						
消 耗 品 費	973	973	0																						
借 料 及 び 損 料	14,356	19,087	4,731																						
雑 役 務 費	119,145	131,623	12,478																						
計	134,474	151,683	17,209																						
01	人事管理情報システム関係経費																								
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	(13,002) 13,002	14,898	(1,896) 1,896	1 借料及び損料 14,898(13,002) 厚生労働省人事管理情報システムサーバ機器リース・保守一式 13,002(13,002) パソコンリース一式 1,896(0) 2 雑役務費 人事管理システムデータ入力業務支援 0千円 1.05 0(0) 計 14,898(13,002)																				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
03	国家公務員ICカード身分証運用・管理システム関係経費	(14,906)	12,407	(2,499)	
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	14,906		2,499	2005年3月に策定された、各府省共通の「国家公務員身分証明書ICカード共通仕様書及び運用ガイドライン」により、厚生労働省本省において導入を進めるための経費。
					1 借料及び損料
					設備関係費 1,354千円 1.0 1,354(1,354)
					2 雑役務費 10,080(12,579)
					ICカード発行管理システム保守
					9,600,000 1.05 10,080(10,080)
					ICカード発行管理システム設定変更 0(2,499)
					3 消耗品費
					白カード 927枚 @1,000円 1.05 973(973)
					計 12,407(14,906)
05	人事・給与関係業務情報システム導入関係経費	(106,566)	77,533	(29,033)	
95016-2123-09-1010	庁 費	0	0	0	1 雑役務費
					データ整理・確認作業等経費 0(0)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	106,566	77,533	29,033	1 雑役務費 77,533(106,566)
					移行工程管理経費 59,400千円 1.05 (0.868) 0.884 55,135(54,137)
					データ作成関係経費 52,240千円 1.05 0.884 0.2 9,698(47,612)
					データ整理・確認作業等経費 12,700(4,817)
07	人事評価管理システム関係経費	(0)	46,845	(46,845)	
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	0	46,845	46,845	1 借料及び損料
					サーバ機器リース一式 2,835(0)
					2 雑役務費 44,010(0)
					システム設計・開発関係経費 35,532(0)
					人事評価管理システム保守 1,220(0)
					人事評価管理システム運用支援経費 7,258(0)
					計 46,845(0)
018	公益法人指導監督経費				(要 求 要 旨)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																
					厚生労働関係事業を行う公益法人の事務活動の適正を図るために必要な経費である。																
					<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>前 年 度 予 算 額</th> <th>2 2 年 度 概 算 要 求 額</th> <th>対 前 年 度 比 較 増 減</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>消 耗 品 費</td> <td>163</td> <td>163</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>印 刷 製 本 費</td> <td>443</td> <td>443</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>606</td> <td>606</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	前 年 度 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	消 耗 品 費	163	163	0	印 刷 製 本 費	443	443	0	計	606	606	0
区 分	前 年 度 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減																		
消 耗 品 費	163	163	0																		
印 刷 製 本 費	443	443	0																		
計	606	606	0																		
01	公益法人指導監督経費	(647) 647	647	(0) 0																	
					<table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>前 年 度 予 算 額</th> <th>2 2 年 度 概 算 要 求 額</th> <th>対 前 年 度 比 較 増 減</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>消 耗 品 費</td> <td>163</td> <td>163</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>印 刷 製 本 費</td> <td>443</td> <td>443</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>606</td> <td>606</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	区 分	前 年 度 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減	消 耗 品 費	163	163	0	印 刷 製 本 費	443	443	0	計	606	606	0
区 分	前 年 度 予 算 額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	対 前 年 度 比 較 増 減																		
消 耗 品 費	163	163	0																		
印 刷 製 本 費	443	443	0																		
計	606	606	0																		
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(41) 41	41	(0) 0	公益法人研修会経費																
					講師謝金 年2回 2.3時間 @8,910円 41(41)																
	95016-2123-09-1010 庁 費	(606) 606	606	(0) 0	1 消耗品費																
					(1) 公益法人便覧購入費 30冊 @5,181円 1.05 163(163)																
					2 印刷製本費																
					(1) 公益法人研修会資料作成費																
					年2回 250部 @843円 1.05 443(443)																
					計 606(606)																
021	会計事務効率化等経費	(251,448) 251,448	295,697	(44,249) 44,249																	
10	会計事務合理化・適正化等経費	(202,956) 202,956	258,992	(56,036) 56,036	(要 求 要 旨) 会計課事務に必要な経費																
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(1,604) 1,604	1,313	(291) 291	1 公共調達中央監視委員会 1,313(1,604)																
					分科会 (3) 5人 2部会 年4回 (6) (8,910) 3H @10,100 1,212(1,283)																
					総 会 (6) 10人 1部会 年1回 (6) (8,910) 1H @10,100 101(321)																

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(5,695 5,695)	14,063	(8,368 8,368)	
					1 予算執行状況調査旅費 3人 50回 (24) (55,820) @56,250円 8,438(4,020)
					2 補助金等執行適正化指導旅費 4人 25回 (3) (10) (55,820) @56,250円 5,625(1,675)
					計 14,063(5,695)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(103 103)	171	(68 68)	
					1 公共調達中央監視委員会 171(103)
					分科会 (3) 5人 2部会 年4回 @3,430 137(82)
					総 会 (6) 10人 1部会 年1回 @3,430 34(21)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(181,347 181,347)	210,088	(28,741 28,741)	
					(積算内訳)
					1 消耗品費
					予算事務等効率化経費 16,455(16,087)
					2 被服費 724(887)
					3 印刷製本費 16,386(11,838)
					(1) 予算関係資料作成費 11,613(7,768)
					(2) 決算会計関係資料作成費 985(985)
					(3) その他予算決算関係資料作成費 2,904(2,904)
					(4) 各部局会計事務担当者向け会計研修経費 21(21)
					(5) 一般競争(指名競争)参加資格審査一元化経費 863(160)
					4 通信運搬費
					各部局会計事務担当者向け会計研修経費 4(4)
					5 賃金 46,919(46,277)
					6 保険料 12,800(12,335)
					7 児童手当拠出金 0(121)
					8 健康診断費 118(0)
					9 雑役務費 116,682(93,798)
					(1) 一般競争(指名競争)参加資格審査一元化経費 4,661(740)
					(2) 省庁別財務書類作成支援業務経費 25,717(24,009)
					(3) 昇降機運転業務請負費 8,380(8,380)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(4) 電話交換業務委託経費 66,705(57,330)
					(5) 出退庁表示設備保守経費 2,139(2,260)
					(6) 不動産鑑定等経費 2,252(134)
					(7) 電話交換室電話取次先検索装置保守経費 900(630)
					(8) 自動電話転送等(I V R) 装置保守経費 898(315)
					(9) 庁舎土地測量経費(新規) 5,030(0)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	(14,207) 14,207	33,357	(19,150) 19,150	(積算内訳)
					1 通信運搬費 29,878(10,005)
					(1) 全省庁の統一資格審査実施等経費 10,718(10,005)
					(2) 平成23・24年度競争参加資格(建設工事)インターネット一元受付経費 19,160(0)
					2 雑役務費 3,479(4,202)
					(1) 電子入札システム管理・運営経費 2,830(2,025)
					(2) 物品管理システム管理経費 649(749)
					(3) 前年度限りの経費(国有財産管理システム等管理・運用経費) 0(1,428)
					計 33,357(14,207)
50	会計監査等経費	(21,669) 21,669	13,144	(8,525) 8,525	(要 求 要 旨) 会計監査等に必要経費
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(4,121) 4,121	4,153	(32) 32	
					1 会計実地検査立会旅費 2人 9局 1 (76,270) @76,700円 1,381(1,373)
					2 会計事務等指導旅費 2,772(2,748)
					(1) 都道府県 2人 16(局・カ所) (55,820) @56,250円 1,800(1,787)
					(2) ブロック 2人 8(局・カ所) (60,040) @60,720円 972(961)
					計 4,153(4,121)
	95016-2122-08-2310 監査旅費	(17,548) 17,548	8,991	(8,557) 8,557	
					1 一般監査指導旅費 6,927(15,497)
					2 特別重点監査指導旅費 3人 10(局・カ所) (68,370) @68,800円 2,064(2,051)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 8,991(17,548)
60	健康安全強化経費	(26,823) 26,823	23,561	(3,262) 3,262	(要求要旨) 職員の健康保持及び安全管理の強化を図るために必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(4,968) 4,968	4,932	(36) 36	1 健康安全管理者等講習会講師謝金 2人 6H 1地区 (10,000) @9,000円 108(120)
					2 精神衛生等相談医師雇上謝金 4,608(4,608)
					(1) 精神衛生相談 4人 2回 12月 @12,000円 3H 3,456(3,456)
					(2) 面接指導相談 1人 2回 12月 @12,000円 4H 1,152(1,152)
					3 メンタルヘルス講習会 2人 4H 3地区 (10,000) @9,000円 216(240)
					計 4,932(4,968)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,316) 1,316	1,743	(427) 427	1 健康安全管理者等講習会出席旅費 2人 1地区 (47,490) @48,170円 96(95)
					2 メンタルヘルス講習会開催事業 298(293)
					1人 3地区 (47,490) @48,170円 145(142)
					1人 3地区 (50,390) @51,070円 153(151)
					3 健康相談派遣事業 1,349(643)
					1人 8カ所 2回 (40,170) @40,600円 650(643)
					1人 8カ所 2回 @43,700円 699(0)
					4 前年度限りの経費(健康安全指導旅費) (2) (3) 0人 0地区 @47,490円 0(285)
					計 1,743(1,316)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(2,331) 2,331	2,357	(26) 26	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					1 健康安全管理者等講習会 2人 1地区 (50,390) @51,070円 102(101)
					2 メンタルヘルス講習会開催事業 2人 3地区 (50,390) @51,070円 306(302)
					3 健康相談派遣事業 3人 (力月) (40,170) 8力所 2回 @40,600円 1,949(1,928)
					計 2,357(2,331)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(4,955) 4,955	4,955	(0) 0	
					(積算内訳)
					1 借料及び損料 376(376)
					(1) 健康安全管理者等講習会経費 42(42)
					(2) メンタルヘルス講習会開催事業 158(158)
					(3) 職員休養室環境整備費 176(176)
					2 雑役務費 4,579(4,579)
					(1) メンタルヘルス講習会開催事業 1,074(1,074)
					(2) 健康安全管理者等講習会経費 358(358)
					(3) 医療機器関係整備費 2,744(2,744)
					(4) 診療室放射線測定料 347(347)
					(5) 職員休養室環境整備費 56(56)
					計 4,955(4,955)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁 費	(13,253) 13,253	9,574	(3,679) 3,679	1 雑役務費 職員の健康診断・健康相談等データ管理経費 9,574(13,253)
	031 公務員宿舎維持管理等経 費	(31,472) 31,472	28,070	(3,402) 3,402	(要求要旨) 厚生労働省所管(一般会計)宿舎の維持・管理に必要な経費
	95016-2123-09-1010 庁 費	(11,899) 11,899	9,316	(2,583) 2,583	
					(積算内訳)
					1 雑役務費 9,316(11,899)
					(1) 火災報知器保守請負費 1,530(1,715)
					(2) 公務員宿舎管理業務経費 2,520(2,520)
					(3) 受水槽維持管理経費 930(945)
					(4) 公務員宿舎土地測量経費 3,655(1,912)
					(5) 公務員宿舎電波障害対策費 19(19)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(6) 消防設備設置費 662(4,788)
	95016-2123-09-5510 各 所 修 繕	(19,573 19,573	18,754	(819 819	
	051 厚生労働省白金台分室運 営等経費	(11,871 11,871	11,822	(49 49	1 一般修繕費 18,754(19,573)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(10,689 10,689	10,631	(58 58	(要求要旨) 厚生労働省白金台分室の維持・管理に必要な経費
					(積算内訳)
					1 消耗品費 61(61)
					2 光 熱 水 料 1,334(1,334)
					(1) 電 気 料 978(978)
					(2) 水 道 料 (上) 96(96)
					(3) 水 道 料 (下) 23(23)
					(4) ガ ス 料 237(237)
					3 賃金 6,373(6,434)
					4 保険料 863(860)
					5 児童手当拠出金 0(8)
					6 健康診断費 8(0)
					7 雑役務費 1,992(1,992)
					(1) 昇降機保守料 529(529)
					(2) 電気設備保守料 183(183)
					(3) 火災報知機保守料 163(163)
					(4) 貯水槽保守 133(133)
					(5) 空調機保守料 431(431)
					(6) 修理交換部品等経費 553(553)
					計 10,631(10,689)
	95016-2123-09-5510 各 所 修 繕	(1,182 1,182	1,191	(9 9	一般修繕費 1,191(1,182)
	066 中央合同庁舎第 5 号館維 持管理等経費	(877,496 877,496	877,637	(141 141	1,416㎡ (795) @801円 1.05 (要 求 要 旨) 中央合同庁舎第 5 号館の維持管理等に必要な経費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	(728,177 728,177	796,215	(68,038 68,038	
					(積算内訳)
					1 備品費 23,307(4,794)
					(6,837) (70.2416) (9/12) (32,291千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 (69.7331) (3/12) 0% 0月)
					2 消耗品費 9,339(6,607)
					(9,424) (70.2416) (9/12) (12,939千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 (69.7331) (3/12) 0% 0月)
					3 光 熱 水 料 230,573(215,403)
					ア 電気料 169,749(156,332)
					(222,967) (70.2416) (9/12) (235,179千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 (69.7331) (3/12) 0% 0月)
					イ 水道料(上) 18,473(18,147)
					(25,882) (70.2416) (9/12) (25,593千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 (69.7331) (3/12) 0% 0月)
					ウ 水道料(下) 12,218(11,883)
					(16,948) (70.2416) (9/12) (16,928千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 (69.7331) (3/12) 0% 0月)
					エ ガス料 30,133(29,041)
					(41,419) (70.2416) (9/12) (41,748千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 (69.7331) (3/12) 0% 0月)
					4 賃金 3,323千円 72.1786% 2,398(0)
					5 保険料 450千円 72.1786% 325(0)
					6 健康診断費 4千円 72.1786% 3(0)
					7 雑 役 務 費 530,270(501,283)
					(1) 清 掃 料 等 76,327(72,734)
					ア ゴミ処理料 19,857(19,304)
					(27,532) (70.2416) (9/12) (27,511千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 (69.7331) (3/12) 0% 0月)
					イ 清掃料 52,804(49,977)
					(71,279) (70.2416) (9/12) (73,157千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 (69.7331) (3/12) 0% 0月)
					ウ 植栽管理料 3,666(3,453)
					(4,925) (70.2416) (9/12) (5,079千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 (69.7331) (3/12) 0% 0月)
					(2) 各種保守料等 188,139(180,169)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	ア 電気・機械設備保守点検費				132,123(124,345) (177,345) (70.2416) (9/12) (177,345) (69.7331) (3/12) (183,050千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
	イ 修理等役務費				41,109(39,934) (56,955千円 (70.2416) (9/12) (56,955) (69.7331) (3/12) 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
	ウ 害虫駆除費				316(440) (628) (70.2416) (9/12) (628) (69.7331) (3/12) (437千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
	エ うがい器保守(新規)				255(0) (0) (70.2416) (9/12) (69.7331) (3/12) (353千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
	オ 中水道設備保守				9,935(9,374) (13,369) (70.2416) (9/12) (13,369) (69.7331) (3/12) (13,765千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
	カ 汚水槽清掃費等				1,906(3,267) (4,659) (70.2416) (9/12) (4,659) (69.7331) (3/12) (2,640千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
	キ 電話交換設備保守				2,495(2,809) (3,851) (73.1855) (9/12) (3,851) (72.1688) (3/12) (3,340千円 74.6996% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
	(3) 機械設備運営等経費				(134,774) (70.2416) (9/12) (134,774) (69.7331) (3/12) (134,027千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
	(4) 警備業務委託経費				96,739(94,496) (208,046) (70.2416) (9/12) (208,046) (69.7331) (3/12) (218,285千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
	(5) 国会審議テレビ中継受信(C A T V) 経費				157,555(145,870) (2,020千円 (70.2416) (9/12) (2,020) (69.7331) (3/12) 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
	(6) 来庁者受付管理サービス経費(新規)				1,458(1,416) 4,820千円 72.1786% 3,479(0)
	(7) 霞が関天然ガス充填所保守・管理経費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(9,411) (70.2416) (9/12) (9,411) (69.7331) (3/12) (9,107千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
					6,573(6,598)
					8 前年度限りの経費(借料及び損料) 0(90)
					計 796,215(728,177)
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	(14,826) 14,826	13,596	(1,230) 1,230	1 雑役務費
					(1) 入退館管理セキュリティゲート等保守 13,369(14,826)
					(21,146) (70.2416) (9/12) (21,146) (69.7331) (3/12) (18,522千円 72.1786% 12/12月) + (0千円 0% 0月)
					2 消耗品費(新規) 315千円 72.1786% 227(0)
					計 13,596(14,826)
	95016-2123-09-5510 各所修繕	(134,493) 134,493	67,826	(66,667) 66,667	1 一般修繕費 67,826(64,330)
					(75,548.00) (795) (9/12) (81,618.91) (795) (3/12) (80,643.96m ² @801円 12/12月) + (0m ² @0円 0月)) 1.05
					2 特別修繕費
					(1) 前年度限りの経費(清掃用ゴンドラ設備更新工事) 0(70,163)
					計 67,826(134,493)
	070 庁舎等所属替経費(特殊要因)				
	95016-2123-09-1010 庁費	(50) 50	0	(50) 50	1 雑役務費
					(1) 前年度限りの経費(中央合同庁舎第5号館不動産鑑定費) 0(50)
	022 個別労働関係紛争対策費				(要求要旨) 増えるあっせん申請に対応し、迅速かつ適切な処理を確保するため、紛争調整委員会の適切な運営によるあっせん制度の効果的運用を図る。
	95016-2123-09-1010 庁費	(4,389) 4,389	4,374	(15) 15	1 印刷製本費
					(1) 業務参考資料 (2,093) 2,171部 @324 1.05 739(712)
					2 通信運搬費
					(1) 業務参考資料送料 47局 @1,620 76(76)
					3 賃金 3,131(3,173)
					(1) 賃金 2,573(2,573)
					(2) 賞与 558(600)
					イ 6月分 117(129)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>期末手当 $\textcircled{203,112} \times \frac{(140/100)}{125/100} \times \frac{30}{100}$ 76(85)</p> <p>勤勉手当 $\textcircled{203,112} \times \frac{(72/100)}{30/100} \times \frac{67}{100}$ 41(44)</p> <p>口 1 2 月分 441(471)</p> <p>期末手当 $\textcircled{203,112} \times \frac{(160/100)}{150/100} \times \frac{100}{100}$ 305(325)</p> <p>勤勉手当 $\textcircled{203,112} \times \frac{(72/100)}{100/100} \times \frac{67}{100}$ 136(146)</p> <p>4 保険料 424(424)</p> <p>5 児童手当拠出金 0(4)</p> <p>6 職員厚生経費 $\textcircled{3,884} \times 1 \text{人} \times 1.05$ 4(0)</p> <p>計 4,374(4,389)</p> <p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (88,151) (89,897) (210,492) (174,665) (166,184)</p> <p>101,129 102,793 232,011 174,665 166,184</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>1 電子政府構築計画及び電子政府推進計画に基づき、利用者本位で透明性が高く効率的で安全な行政サービスの提供と行政内部の業務・システムの最適化を図るとい、電子政府の推進体制を維持するために必要な経費である。</p> <p>2 情報化統括責任者(C I O) 補佐官は、府省内の情報システムに関する調整、企画、実施、評価、予算及び調達、申請・届出等手続きにおけるオンライン利用促進等電子政府に係る施策等に関し、情報化統括責任者(C I O : 官房長) 及び各所管部門の長に対する支援・助言等を行う役割を担っている。</p>
025	電子政府実現のための基盤整備に必要な経費				
	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	(169,037) 169,037	180,608	(11,571) 11,571	<p>1 次期申請・届出処理システムの整備 32,192(22,979)</p> <p>(1) 借料及び損料 22,090(11,957)</p> <p>(2) 雑役務費 10,102(11,022)</p> <p>2 C I O 補佐官等業務に係る経費</p> <p>雑役務費 144,916(145,058)</p> <p>3 公的個人認証サービスに係る経費</p> <p>雑役務費 3,500(1,000)</p> <p>計 180,608(169,037)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
030	電子計算機等関係経費	(1,545,338 1,545,338	1,606,631	(61,293 61,293	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (1,288,006) (1,364,798) (1,397,954) (1,397,856) (1,387,912)</p> <p>(1,305,486 1,372,506 1,403,771 1,397,856 1,387,912</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>省内のパソコン一人1台体制の整備、電子メール・電子掲示板等のグループウェアの構築、厚生労働省ホームページの運用等による省内及び省外との迅速な情報連携等の基盤である厚生労働省LANシステム等の運用に必要な経費である。</p>
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(476 476	461	(15 15	講 師 謝 金 461(476)
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	(58,339 58,339	50,989	(7,350 7,350	<p>1 電子計算機の移動に必要な経費 7,871(7,871)</p> <p>(1) 消耗品費 6,848(6,848)</p> <p>(2) 雑役務費 1,023(1,023)</p> <p>2 電子計算機システム関係研修費</p> <p>雑役務費 9,450(9,450)</p> <p>3 セキュリティ監査</p> <p>雑役務費 9,450(16,800)</p> <p>4 官房系業務システム関係経費</p> <p>雑役務費 18,854(18,854)</p> <p>5 システム改善費</p> <p>雑役務費 5,364(5,364)</p> <p>計 50,989(58,339)</p>
95016-2123-09-4210	電子計算機等借料	(1,486,523 1,486,523	1,555,181	(68,658 68,658	<p>借料及び損料 1,555,181(1,486,523)</p> <p>1 厚生労働省LANシステム一式 0(315,000)</p> <p>2 次期厚生労働省LANシステム一式(国庫債務負担行為歳出化分) 1,463,941(1,106,949)</p> <p>3 LAN設備機器一式 0(37,611)</p> <p>4 次期LAN設備機器一式(国庫債務負担行為歳出化分) 55,674(0)</p> <p>5 ホストコンピュータ再リース(人事・給与関係業務用) 30,324(26,963)</p> <p>6 人事・給与関係業務用端末機 5,242(0)</p>
035	厚生労働省共用データベースシステム関係経費	(123,082 123,082	119,731	(3,351 3,351	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (162,621) (105,314) (91,403) (127,820) (113,391)</p> <p>(173,113 115,198 96,928 127,820 113,391</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>行政データの効率的処理及び有効利用を図る厚生労働省共用データベースシステムを拡充・整備するために必要な経費である。</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁 費	(85,515 85,515	84,130	(1,385 1,385	1 データベースシステム開発事務費 雑役務費 11,154(12,994) 2 白書等データベースシステム整備費 雑役務費 691(691) 3 ホームページの運用に係る経費 雑役務費 69,025(69,110) 賃金 2,370(1,975) 保険料 389(239) 児童手当拠出金 0(3) 賞与 497(503) 職員厚生経費 4(0) 計 84,130(85,515)
95016-2123-09-4120	通 信 専 用 料	(37,567 37,567	35,601	(1,966 1,966	霞ヶ関W A N関係経費 通信運搬費 35,601(37,567)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																				
040	厚生労働行政総合情報システム整備費				<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年度</td> <td>1 7 年度</td> <td>1 8 年度</td> <td>1 9 年度</td> <td>2 0 年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(881,258) (894,500)</td> <td>(781,524) (792,700)</td> <td>(637,935) (642,427)</td> <td>(464,496) (464,496)</td> <td>(51,595) (51,595)</td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>1 厚生労働行政に必要な各種情報を効率よく収集・蓄積し、これを適切な形に編集して、迅速に還元・提供するため、厚生労働省のオンラインシステムの総合化・高度化を図り、もって厚生労働行政総合情報システムの整備を行うために必要な経費である。</p> <p>2 平成22年度は、現行W I S Hが平成23年度に契約期間を終了することから、平成24年度の変更に向け必要な経費として、共通基盤システム・共用システム更改に係る経費、及び工程管理支援業務に係る経費を平成22年度、23年度の2か年にわたる国庫債務負担行為として要求する。</p> <p style="text-align: center;">国庫債務負担行為 単位：千円</p> <table border="0" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>22年度所要額</td> <td>23年度所要額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">97,387</td> <td style="text-align: center;">62,103</td> </tr> </table>		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	(881,258) (894,500)	(781,524) (792,700)	(637,935) (642,427)	(464,496) (464,496)	(51,595) (51,595)	22年度所要額	23年度所要額	97,387	62,103				
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																				
予 算 額	(881,258) (894,500)	(781,524) (792,700)	(637,935) (642,427)	(464,496) (464,496)	(51,595) (51,595)																				
22年度所要額	23年度所要額																								
97,387	62,103																								
95016-2123-09-1040	情報処理業務庁費	(36,625) 36,625	130,283	(93,658) 93,658	<p>厚生労働行政総合情報システムの整備</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td>130,283(</td> <td>36,625)</td> </tr> <tr> <td>1 印刷製本費</td> <td>0(</td> <td>917)</td> </tr> <tr> <td>2 通信運搬費</td> <td>0(</td> <td>90)</td> </tr> <tr> <td>3 借料及び損料</td> <td>0(</td> <td>2,722)</td> </tr> <tr> <td>4 雑役務費</td> <td>130,283(</td> <td>32,896)</td> </tr> </table>		130,283(36,625)	1 印刷製本費	0(917)	2 通信運搬費	0(90)	3 借料及び損料	0(2,722)	4 雑役務費	130,283(32,896)					
	130,283(36,625)																							
1 印刷製本費	0(917)																							
2 通信運搬費	0(90)																							
3 借料及び損料	0(2,722)																							
4 雑役務費	130,283(32,896)																							
043	労働基準局一般行政に必要な経費																								
001	業務運営経費	(14,448) 14,448	19,168	(4,720) 4,720	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年度</td> <td>1 7 年度</td> <td>1 8 年度</td> <td>1 9 年度</td> <td>2 0 年度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(2,369) (2,787)</td> <td>(2,359) (2,775)</td> <td>(7,208) (7,940)</td> <td>(15,642) (15,642)</td> <td>(12,949) (12,949)</td> </tr> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>労働基準行政の業務運営に必要な経費である。</p>		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	(2,369) (2,787)	(2,359) (2,775)	(7,208) (7,940)	(15,642) (15,642)	(12,949) (12,949)								
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																				
予 算 額	(2,369) (2,787)	(2,359) (2,775)	(7,208) (7,940)	(15,642) (15,642)	(12,949) (12,949)																				
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(288) 288	630	(342) 342	<p>1 大阪・神戸アスベスト訴訟関係経費</p> <p>(1) 専門家からの意見聴取</p> <table border="0"> <tr> <td>3人(医学・工学・法学)</td> <td>4回</td> <td>②0,200</td> <td>242(</td> <td>242)</td> </tr> </table> <p>(2) 対応打ち合わせ出席謝金</p> <table border="0"> <tr> <td>1人</td> <td>2回</td> <td>⑨,200</td> <td>18(</td> <td>18)</td> </tr> </table> <p>(3) 訴訟出廷謝金</p> <table border="0"> <tr> <td>3人</td> <td>2回</td> <td>⑨,200</td> <td>55(</td> <td>28)</td> </tr> </table> <p>2 東京・横浜建設アスベスト訴訟</p> <table border="0"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>315(</td> <td>0)</td> </tr> </table>	3人(医学・工学・法学)	4回	②0,200	242(242)	1人	2回	⑨,200	18(18)	3人	2回	⑨,200	55(28)				315(0)
3人(医学・工学・法学)	4回	②0,200	242(242)																					
1人	2回	⑨,200	18(18)																					
3人	2回	⑨,200	55(28)																					
			315(0)																					

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(1) 専門家からの意見聴取 3人(医学・工学・法学) 4回 @20,200	242(	0)
						(2) 対応打ち合わせ出席謝金 1人 2回 @9,200	18(	0)
						(3) 訴訟出廷謝金 3人 2回 @9,200	55(	0)
						計	630(	288)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(2,059 2,059	2,238		(179 179	1 特例民法法人検査旅費	542(	538)
						(1) 東京近郊 28法人 2人 3,430	192(	192)
						(2) その他 4法人 2人 (43,270) @43,700	350(	346)
						2 大阪・神戸アスベスト訴訟関係経費		
						(1) 対応打ち合わせ等出席旅費	1,573(	1,521)
						2人 18回(年9回、2ヶ所 裁判所・法務局) (42,250) @43,700		
						3 東京・横浜建設アスベスト訴訟関係経費		
						(1) 対応打ち合わせ出席旅費	123(	0)
						2人 18回(年9回、2ヶ所 裁判所、法務局) @3,430		
						計	2,238(	2,059)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(217 217	698		(481 481	1 大阪・神戸アスベスト訴訟関係経費	349(	217)
						(1) 対応打ち合わせ出席旅費		
						1人 2回 (43,270) @43,700(3級~6級1泊2日)	87(	87)
						(2) 訴訟出廷旅費		
						(1) 3人 2回 (43,270) @43,700(3級~6級1泊2日)	262(	130)
						2 東京・横浜建設アスベスト訴訟関係経費	349(	0)
						(1) 対応打ち合わせ出席旅費		
						1人 2回 @43,700(3級~6級1泊2日)	87(	0)
						(2) 訴訟出廷旅費		
						3人 2回 @43,700(3級~6級1泊2日)	262(	0)
						計	698(	217)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(11,884 11,884	15,602		(3,718 3,718	1 印刷製本費	982(	982)
						(1) 労働基準行政主要指標 480部 @954 1.05	481(	481)
						(2) 新規採用職員用テキスト 500部 @954 1.05	501(	501)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						2 通信運搬費	246(	246)
						(1) 労働基準行政主要指標 47局 @2,626	123(	123)
						(2) 新規採用職員用テキスト 47局 @2,626	123(	123)
						3 賃金	11,574(	8,320)
						(1) 賃金 2人 21日 (10,769) @10,928 12月	5,508(	5,428)
						(2) 賃金(チャレンジ雇用) (1) 3人 21日 12月 @6,457	4,882(	1,628)
						(3) 賞与 2人 (631,617) @591,803	1,184(	1,264)
						4 保険料	1,571(	1,115)
						(1) 健康保険料 2人 (3,345,405) @3,345,659 41/1,000	275(	275)
						(2) 厚生年金保険料	532(	520)
						平成22年3月~平成22年8月まで		
						(3,345,405) (76.75/1,000) 2人 @3,345,659 6/12 78.52/1,000	263(	257)
						平成22年9月~平成23年2月まで		
						(3,346,221) (78.52/1,000) 2人 @3,345,659 6/12 80.29/1,000	269(	263)
						(3) 労働保険料 2人 (3,346,221) @3,345,659 15.0/1,000	101(	101)
						(4) 保険料(チャレンジ雇用)	663(	219)
						ア 健康保険料 (1) 3人 1,627,164円 41/1,000	201(	67)
						イ 厚生年金保険料	388(	127)
						平成22年3月~平成22年8月まで		
						(1) (76.75/1,000) 3人 1,627,164円 6/12 78.52/1,000	192(	63)
						平成22年9月~平成23年2月まで		
						(1) (78.52/1,000) 3人 1,627,164円 6/12 80.29/1,000	196(	64)
						ウ 労働保険料 (1) 3人 1,627,164円 15/1,000	74(	25)
						5 職員厚生経費	20(	0)
						(1) 職員厚生経費 2人 @3,884 1.05	8(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(2)職員厚生経費(チャレンジ雇用) 3人 @3,884 1.05 12(0)
						6 雑役務費 1,209(1,209)
						(1)大阪アスベスト訴訟関係経費 718(718)
						ア 海外文献翻訳費 60文献(国内20、海外40) @1,400 1.05 88(88)
						イ 文献取り寄せ費 40文献 1/2(要翻訳率) 10頁 @3,000 1.05 630(630)
						(2)判例検索システム 12月 @39,000 1.05 491(491)
						7 前年度限りの経費(児童手当拠出金) 0(12)
						計 15,602(11,884)
051	児童福祉一般行政費	(24,653) 24,653	21,578		(3,075) 3,075	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (116,002) (78,524) (29,324) (27,425) (25,697) 137,188 93,131 32,603 27,425 30,585
001	児童福祉問題調査等経費	(21,528) 21,528	18,436		(3,092) 3,092	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (47,634) (32,762) (27,010) (25,029) (22,595) 56,348 38,800 30,118 25,029 27,483
						(要 求 要 旨) 保育所及び児童自立支援施設等の児童福祉全般に関する諸問題の検討に必要な経費である。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(804) 804	804		(0) 0	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (3,689) (3,210) (1,668) (1,855) (893) 4,337 3,774 1,855 1,855 893
						1 児童福祉関係機関検討会委員謝金 10 人 9 回 8,930円 804(804)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(614) 614	815		(201) 201	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (1,006) (652) (709) (762) (898) 1,258 815 818 762 898
						1 児童福祉関係機関検討会資料収集調査旅費 2人 9回 (44,880) (0.76) @45,280円 1 815(614)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(1,262) 1,262	1,331		(69) 69	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (3,115) (2,687) (2,084) (2,368) (2,303) 3,895 3,359 2,404 2,368 2,303
						1 児童福祉関係機関検討委員会旅費 4人 9回 (31,430) 31,830円 1,146(1,131)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					6人 9回 3,430円 (0.707) 1
		(18,848)	15,486	(3,362)	185(131)
	95016-2123-09-1010 庁 費	18,848		3,362	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度
					予 算 額 (39,824) (26,213) (22,549) (20,044) (18,501)
					46,858 30,852 25,041 20,044 23,389
					1 備品費
					図書購入費 1,810(1,810)
					2 印刷製本費 11,508(14,658)
					(1) 児童福祉関係機関検討会議 4,158(4,158)
					ア 会議資料作成費
					4 種 20 部 9 回 @500円 1.05 378(378)
					イ 報告書作成費
					4 種 1,800 部 @ 500円 1.05 3,780(3,780)
					(2) 次世代育成支援対策の推進に関する経費
					児童福祉関係施策周知・普及啓発資料作成費 7,350(10,500)
					ア ポスター (150,000) 0 部 @ 20 円 1.05 0(3,150)
					イ リーフレット 500,000 部 @ 8 円 1.05 4,200(4,200)
					ウ 関係資料集 15,000 部 @ 200 円 1.05 3,150(3,150)
					3 通信運搬費 874(1,086)
					(1) 児童福祉関係機関検討会議
					(103) 4 種 106 ヶ所 @ 1,240 526(511)
					(2) 次世代育成支援対策の推進に関する経費
					児童福祉関係施策周知・普及啓発資料費 348(575)
					ア ポスター (140) 0 ヶ所 @ 1,620 円 0(227)
					イ リーフレット 140 ヶ所 @ 1,240 円 174(174)
					ウ 関係資料集 140 ヶ所 @ 1,240 円 174(174)
					4 借料及び損料
					(1) 次世代育成支援対策の推進に関する経費
					都道府県・指定都市・地方厚生局打合せ費 210(210)
					5 会議費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 児童福祉関係機関検討会議 12 人 9 回 @ 300円 1.05 34(34)
					6 雑役務費 次世代育成支援対策の推進に関する経費 周知・普及啓発資料作成費 ポスター・リーフレットデザイン料一式 1,000,000 円 1.05 1,050(1,050)
					計 15,486(18,848)
	006 児童福祉監査指導費	(3,125 3,125	3,142	(17 17	
	95016-2122-08-2310 監 査 旅 費	(2,297 2,297	2,313	(16 16	児童福祉監査旅費
					1 児童福祉監査旅費 40人 (57,430) @57,830円 2,313(2,297)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(115 115	116	(1 1	児童福祉監査旅費 2人 (57,430) @57,830円 116(115)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(713 713	713	(0 0	1 印刷製本費
					児童福祉行政監査要領等作成費 (1,858) 1,847部 @300円 1.05 582(585)
					2 通信運搬費 児童福祉行政監査要領等作成費 (103) 106か所 @1,240円 131(128)
					計 713(713)
	055 健康局一般行政経費	(190,316 190,316	678,264	(487,948 487,948	
	008 公衆衛生監査指導費	(11,016 11,016	11,064	(48 48	
					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (12,873) (11,630) (11,916) (11,849) (11,379) 15,688 14,230 13,614 11,849 11,379
					(要 求 要 旨) 感染症法、原子爆弾被爆者援護法及び特定疾患治療研究事業の施行事務及び医療費の効率的な 執行状況等に関する指導監査を実施するために必要な経費である。
	95016-2122-08-2310 監 査 旅 費	(6,866 6,866	6,919	(53 53	1 一般監査旅費 6,863(6,810)
					(1) 都道府県分 22県 4人 (55,820) @56,250円 4,950(4,912)
					(2) 政令市分 17市 2人 (55,820) @56,250円 1,913(1,898)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	(4,150) 4,150	4,145	(5) 5	2 特別監査旅費 その他分 1県 1人 (55,820) @56,250円 56(56) 計 6,919(6,866) 公衆衛生監査指導費 4,145(4,150) 1 印刷製本費 3,239(3,239) ア 監査資料 300部 @2,330円 1.05 734(734) イ 監査結果年報 2,000部 @1,193円 1.05 2,505(2,505) 2 通信運搬費 906(911) ア 監査資料等 42ヶ所 2回 @1,240円 104(104) イ 監査結果年報 (651) 647ヶ所 1回 @1,240円 802(807) 16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (0)(0)(0)(0)(0) 0 0 0 0 0 (要 求 要 旨) 平成19年11月の在外被爆者訴訟(三菱徴用工事件)の最高裁判決(原告(40名)の損害賠償の請求(慰謝料100万円、弁護士費用20万円)が認められた判決)を踏まえ、他の在外被爆者からも慰謝料を求める動きがあるため、対応する必要がある。
	030 在外被爆者訴訟和解金	(179,300) 179,300	667,200	(487,900) 487,900	(163) (1,100,000) 556人 @1,200,000円 667,200(179,300) 16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (8,964)(7,312)(6,004)(6,403)(4,582) 10,581 8,615 6,606 6,403 4,582 (要 求 要 旨) 中小企業退職金共済制度の実施にあたって、事業主の恣意により労働者が不利になるおそれのあること等について、厚生労働大臣が認定等を行うとともに、退職金制度の整備がまだ不十分な中小零細企業に対して理解と普及を推進するため等の経費である。
	95016-2959-18-1010 賠償償還及払戻金	(179,300) 179,300	667,200	(487,900) 487,900	(163) (1,100,000) 556人 @1,200,000円 667,200(179,300) 16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (8,964)(7,312)(6,004)(6,403)(4,582) 10,581 8,615 6,606 6,403 4,582 (要 求 要 旨) 中小企業退職金共済制度の実施にあたって、事業主の恣意により労働者が不利になるおそれのあること等について、厚生労働大臣が認定等を行うとともに、退職金制度の整備がまだ不十分な中小零細企業に対して理解と普及を推進するため等の経費である。
	300 中小企業退職金共済制度実施費	(4,193) 4,193	3,765	(428) 428	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (8,964)(7,312)(6,004)(6,403)(4,582) 10,581 8,615 6,606 6,403 4,582 (要 求 要 旨) 中小企業退職金共済制度の実施にあたって、事業主の恣意により労働者が不利になるおそれのあること等について、厚生労働大臣が認定等を行うとともに、退職金制度の整備がまだ不十分な中小零細企業に対して理解と普及を推進するため等の経費である。
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(95) 95	96	(1) 1	1 中小企業退職金共済制度実地調査旅費 2人 年1回 (47,490) @48,170 96(95)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					[東京 - ブロック平均(8ブロック) 3~6級 1泊2日]
	95016-2123-09-1010 庁 費	(4,098 4,098)	3,669	(429 429)	1 印刷製本費 3,559(3,976)
					(615) (1) (1) 認定申請書 550枚 @33.52 1.05 0.9 17(22) [昨年度実績500(559)件×予備1.1]
					(3,104) (1) (2) 調査票 2,783枚 @10.80 1.05 0.91 29(35) [(電話調査1,500(1,654)枚+文書調査1,000(1,141)+実地調査30(27)枚)×1.1]
					(615) (1) (3) 認定書・不認定書 550枚 @33.52 1.05 0.9 17(22) [昨年度実績500(559)枚×予備1.1]
					(2,205) (1) (4) 通達集 2,204部 @1,243 1.05 0.8964 2,579(2,878) [47局×10部+325署×3部+47労政主務課×1部+ 225労政事務所×1部+437(438)安定所×1部+本省50部]
					(1,113) (1) (5) 資料集 1,113部 @872 1.05 0.9 917(1,019) [47局×3部+325署×2部+47労政主務課×1部+ 225労政事務所×1部+本省50部]
					2 通信運搬費
					(1) 手引書・資料集送料 110(122)
					イ 都道府県労働局発送経費 47局 @1,540 0.9 65(72) (18kg 1局当平均)
					ロ 都道府県庁発送経費 47県 @1,060 0.9 45(50) (6kg 1県当平均)
					計 3,669(4,098)
	310 労働保険審査会一般運営 経費				(要 求 要 旨) 「労働保険審査官及び労働保険審査会法」に基づく労働保険審査会の運営に必要な経費である。
	010 労働保険審査会費	(40,843 40,843)	40,553	(290 290)	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (44,535) (41,513) (41,043) (42,111) (40,733) 48,447 44,965 44,115 42,111 40,733
	95016-2111-05-0200 委員 手 当	(21,117 21,117)	21,052	(65 65)	1 非常勤職員(非常勤委員) 3人 (27,200) @27,100 18日 12月 17,561(17,626)
					2 参与 4人 54日 @20,200 0.8 3,491(3,491)
					計 21,052(21,117)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(1,403 1,403	1,403	(0 0	
					1 鑑定料 3件 @50,000 150(150)
					2 専門医謝金 3回 12月 @26,100 940(940)
					3 弁護士等相談謝金 12回 @26,100 313(313)
					計 1,403(1,403)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(92 92	93	(1 1	
					1 現地調査旅費 1人 (43,270) @43,700 1回 44(43)
					2 保険審査旅費 1人 (48,570) @49,000 49(49)
					計 93(92)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(87 87	87	(0 0	
					1 現地調査旅費(参与) 2人 (43,270) @43,700 87(87)
	95016-2122-08-7011 参 考 人 等 旅 費	(87 87	87	(0 0	
					1 保険審査証人出頭旅費 2人 (43,270) @43,700 87(87)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(18,057 18,057	17,831	(226 226	
					1 備品費 @17,400 1.05 18(18)
					2 印刷製本費 6,549(6,549)
					(1) 事件調書 496件 22部 @311 1.05 3,563(3,563)
					(2) 裁決書 677件 30部 @140 1.05 2,986(2,986)
					3 通信運搬費 @36,600 1.05 38(38)
					4 借料及び損料 @3,300 1.05 3(3)
					5 雑役務費
					(1) 速記料 5時間 50回 @24,000 1.05 6,300(6,300)
					6 会議費 3人 6回 @160 3(3)
					7 消耗品費 @189,800 1.05 199(199)
					8 保険料
					(1) 厚生年金保険料(常勤委員) 4,697(4,864)
					ア 給与にかかる保険料 3,267(3,466)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					平成22年3月～平成22年8月まで (7,440,000) (76.75/1,000) 6人 @6,854,400 6/12 78.52/1,000 1,615(1,713)
					平成22年9月～平成23年2月まで (7,440,000) (78.52/1,000) 6人 @6,854,400 6/12 80.29/1,000 1,652(1,753)
					イ 賞与にかかる保険料 1,430(1,398)
					6月賞与 6人 @1,500,000 (76.75/1,000) 78.52/1,000 707(691)
					12月賞与 6人 @1,500,000 (78.52/1,000) 80.29/1,000 723(707)
					9 職員厚生経費(委員) 6人 @3,884 1.05 24(0)
					10 前年度限りの経費(児童手当拠出金) 0(83)
					計 17,831(18,057)
415	職業安定行政監察費	(1,346)	1,211	(135)	[本省]
	95016-2122-08-2010 職員旅費	1,346		135	1 職業安定監察旅費 (44,880)() (1) 30人 @45,280 0.891(実績見合) 1,211(1,346)
450	職業紹介等共通経費	(77,151)	69,000	(8,151)	
	95016-2129-06-0110 諸謝金	77,151	459	8,151	[本省]
		(392)		(67)	1 委託費に係る企画選定委員会等に係る経費 (1) 出席謝金 (@8,700) (回) 3人 @10,200 15回 459(392)
		392		67	
		(5,436)	4,349	(1,087)	[本省]
	95016-2122-08-2010 職員旅費	5,436		1,087	1 労働行政職員研修 938(1,180)
		5,436		1,087	2 職業紹介等業務指導旅費 (44,880)(1.0) 47人 @45,280 0.795(実績見合) 1,691(2,109)
					3 ハローワークサービス総点検 (43,270)(1) 1人 4所 @43,700 0.795(実績見合) 138(173)
					4 全国職業対策課長出席旅費 (44,880)(1) 14人 @45,280 0.795(実績見合) 503(628)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					5 ブロック職業安定部長職業安定課長公共職業安定所長会議 (44,880)(1) 30人 @45,280 0.795(実績見合) 1,079(1,346)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(9) 9	9	(0) 0	[本省] 1. 委託費に係る企画選定委員会等に係る経費 (1) 出席旅費 3人 @975 15回 1/5(旅費が必要な者の率) 9(9)
95016-2123-09-1010	庁 費	(71,314) 71,314	64,183	(7,131) 7,131	[本省] 1 職業安定行政関係経費 10,669(15,243) (1) 印刷製本費 ア 職業安定業務の概要等 (40,620) 28,434枚 @235.78(平均単価) 1.05 7,039(10,056) (2) 通信運搬費 1,756(2,509) ア 各種事業委託発送費 1,512(2,160) (2,160) 1,512 イ 回数券 @1,600 (218) 153セット 244(349) (3) 借料及び損料 ア 深夜自動車借上費(前年度限りの経費) 0(0) (4) 備品費 ア 業務用図書 (727) 509冊 @2,996 1,524(2,178) (5) 雑役務費 ア 業務関係書類保管料 (500,000) @350,000 350(500) 2 労働市場年報等作成経費 2,022(2,892) (1) 印刷製本費 1,839(2,629) ア 労働市場年報 (1,100) 770部 @1,087 1.05 878(1,255) イ 新規学卒者の労働市場 (1,100) 770部 @286 1.05 231(331) ウ 定例業務報告作成要領及び用紙 (1,800) 1,260部 @552 1.05 730(1,043) (2) 通信運搬費 183(263)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>ア 労働市場年報 (1,100) 770部 @1,087 1.05 0.1 88(126)</p> <p>イ 新規学卒者の労働市場 (1,100) 770部 @286 1.05 0.1 23(33)</p> <p>ウ 定例業務 (1,800) 1,260部 @551 1.05 0.1 72(104)</p> <p>3 職業安定部長会議開催費(前年度限りの経費) 0(1,526)</p> <p>(1)印刷製本費</p> <p>ア 職業安定部長会議報 0(1,470)</p> <p>(2)会議費 0(56)</p> <p>4 職業安定監察官会議</p> <p>(1)会議費 0(13)</p> <p>5 全国職業対策課長会議</p> <p>(1)会議費 0(16)</p> <p>6 雇用対策主管課長等会議</p> <p>(1)会議費 0(197)</p> <p>7 委託費に係る企画選定委員会等に係る経費</p> <p>(1)会議費</p> <p>ア 茶菓代 3人 @150 15回 7(7)</p> <p>8 業務後方支援経費 25,115(35,562)</p> <p>(1)賃金</p> <p>賃金職員 22,003(31,177)</p> <p>ア 基本給</p> <p>(10) (9,935) 7人 @10,150 21日 12月 17,905(25,037)</p> <p>イ 賞与 (10) (208,624) (2,943) 7人 @213,150 2.746月 4,098(6,140)</p> <p>(2)保険料</p> <p>ア 社会保険料 2,781(3,876)</p> <p>(ア)平成22年9月まで (31,177) (123.40/1,000) 22,003千円 1/2 125.47/1,000 1,381(1,924)</p> <p>料率の内訳</p> <ul style="list-style-type: none"> ・健康保険 41.00/1,000 ・介護保険 5.95/1,000 ・厚生年金 78.52/1,000

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(イ)平成22年10月以降 (31,177) (125.17/1,000) 22,003千円 1/2 127.24/1,000	1,400(	1,952)
						料率の内訳 ・健康保険 41.00/1,000 ・介護保険 5.95/1,000 ・厚生年金 80.29/1,000		
						イ 労働保険料 (31,177) 22,003千円 15.0/1,000	331(	468)
						(3) 児童手当拠出金(前年度限りの経費)	0(	41)
						9 チャレンジ雇用に係る経費	11,544(	7,854)
						(1) 賃金職員	9,966(	6,797)
						ア 基本給 (3) (7,220) 4人 @8,200 21日 12月	8,266(	5,458)
						イ 賞与 (3) (151,620) (2,943) 4人 @154,770 2.746月	1,700(	1,339)
						(2) 社会保険料	1,277(	844)
						(ア)平成22年9月まで (6,797) (123.40/1000) 10,096千円 6/12 125.47/1000	634(	419)
						料率の内訳 ・健康保険 41.00/1,000 ・介護保険 5.95/1,000 ・厚生年金 78.52/1,000		
						(イ)平成22年10月以降 (6,797) (125.17/1000) 10,096千円 6/12 127.24/1000	643(	425)
						料率の内訳 ・健康保険 41.00/1,000 ・介護保険 5.95/1,000 ・厚生年金 80.29/1,000		
						(3) 労働保険料 (6,797) 10,096千円 15.0/1000	152(	102)
						(4) 実習に係る経費	149(	111)
						ア 傷害保険料 @720 2回 (3) 4人	6(	4)
						イ 損害保険料 @2,980 12月 (3) 4人	143(	107)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						1 0 消耗品 5,600(8,004) (2,954) (1) コピー用紙 2,067箱 @1,173 1.05 2,546(3,638) (72) (30,870) (2) 複合機トナー 50本 @31,105 1.05 1,633(2,334) (3) 複合型ドラムカートリッジ (8) 5本 @24,570 1.05 128(206) (48) (4) 卓上プリンタートナー 34本 @36,225 1.05 1,293(1,826)
						1 1 レイアウト変更経費 (22,537) (1) 備品費 10,251千円 1回 0.9 9,226(0) (平成19年度実績) (効率化等)
453	職業紹介業務推進費					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (4,647) (1,387) (1,462) (1,621) (700) 5,470 1,631 1,625 1,621 700
						(要求要旨) 職業紹介業務を効果的に推進するために、職業紹介関係資料の作成・購入を行う。
	95016-2123-09-1010 庁 費	(665) 665	663		(2) 2	1 職業紹介関係資料の作成・購入 (1) 印刷製本費 ア 適正検査用紙の購入 (438) 437所 350部 @4.13 1.05 663(665) (局単価)
455	職業紹介事業指導費					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (4,125) (901) (1,222) (1,358) (2,039) 4,853 1,060 1,358 1,358 2,039
						(要 求 要 旨) 職業紹介事業に対する指導監督を徹底し、労働力需給調整機関としての適正な運営を確保するために必要な経費である。
	95016-2123-09-1010 庁 費	(2,451) 2,451	2,271		(180) 180	[本省] 1 印刷製本費 2,271(2,451) (1) 労働力需給調整機関の運営状況の分析、公表 (23,314) (1) 26,840部 @ 98 1.05 0.8 2,210(2,399)
						26,078部(22,530) (平成22年度末有料(25,332所(21,883)・無料(746所(647) 職業紹介事業所配布数) 22部(関係団体11×2)、 188部(都道府県労働局47局×4)、

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
457	労働者派遣事業指導費	(10,050 10,050)	10,489	(439 439)	<p>532(559)部(公共職業安定所配布数)、 20部(15)(本省配布数) 計 26,840(23,314)部 A4、30頁、軽印刷、9㍻</p> <p>(2)職業紹介許可証の印刷 61(52)</p> <p>(3,494) ア 新規分 4,191 1.1 @4.32 1.05 21(17) (4,191(3,494)部=平成22年度新規許可推計数)</p> <p>(19,036) イ 変更更新分 21,887 0.2 2 @4.32 1.05 40(35) (21,887(19,036)部=平成22年度未有料・無料許可事業所)</p> <p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (5,086)(4,795)(5,076)(2,386)(7,804) 5,984 5,641 5,641 2,386 7,804</p> <p>(要 求 要 旨) 労働者派遣法に基づく労働者派遣事業が労働者の需給調整システムとして適切に機能し、かつ、派遣労働者の雇用の安定その他福祉の増進が図られるよう派遣元事業所等に対する指導監督及び苦情処理体制の整備等を実施する。</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(260 260)	612	(352 352)	<p>[本省]</p> <p>1 指導監督に係る業務旅費 (6) (43,270) 14人日 @43,700 612(260) (1人×8力所×1回+3人×2回=14人日)</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	(9,790 9,790)	9,877	(87 87)	<p>[本省]</p> <p>1 雑役務費</p> <p>(1) 労働者派遣事業に係る諸手続の円滑な実施 5,502(4,301)</p> <p>ア 文書の保管 26坪 @7,500 12月 1.05 2,457(2,457) (20坪×1.3(許可事業所伸び率))=26坪</p> <p>イ 事業報告の集計 (1,844) 年1回 3,045千円 1 3,045(1,844) (H20'実績)</p> <p>2 印刷製本費</p> <p>(1) 労働者派遣事業に係る諸手続の円滑な実施 4,375(5,489)</p> <p>ア 労働者派遣事業許可証の印刷</p> <p>(28,326) 18,787部 1.1 @4.32 1.05 94(141) (軽印刷 A4、9ボ)</p> <p>許可証 1,618部(H22' 一般新規許可事業所数(見込み)) 1,102部(H22' 一般新設事業所数(見込み)) 4,927部(H22' 一般許可更新事業所数(見込み)) 3,493部(H22' 書換件数(見込み))</p> <p>許可条件通知書 1,618部(H22' 一般新規許可事業所数(見込み))</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						1,102部 (H22' 一般新設事業所数(見込み)) 4,927部 (H22' 一般許可更新事業所数(見込み)) 18,787部 イ 法令遵守啓発用資料 (145,482) (35.01) (1) 144,860部 @35.18 1.05 0.8 4,281(5,348) (パンフレットA 4、10頁) 141,293部 (H22' 許可届出事業所数(見込み)) 272,592部 (H22' 派遣先件数(見込み) × 1/10) 413,885部 × 0.35 = 144,860
458	労働力の適正な需給調整 の在り方に関する研究会 費	(1,539) 1,539	1,195		(344) 344	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(653) 653	486		(167) 167	[本省] (8,700) (15) @8,100 5人 12回 486(653)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(103) 103	82		(21) 21	[本省] @3,430 2人 (15) 12回 82(103)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(783) 783	627		(156) 156	[本省] 1 会議費 @150 12人 (15) 12回 22(27) 2 雑役務費 (1) 速記費 @24,000 2時間 (15) 12回 1.05 605(756)
460	港湾労働者登録費					(要旨) 港湾運送の業務に必要な労働力を確保し、港湾労働者の雇用の安定を図るため、 港湾労働者の登録を推進する。
	95016-2123-09-1010 庁 費	(195) 195	210		(15) 15	[本省] 1 印刷製本費 210(195) (1) 常用港湾労働者雇用届 (8,272) 9,577枚 @4.32(局単価) 2 1.05 87(75) (A4版上質 両面×2 軽印刷) (過去3年間新規港湾労働者証発行件数平均) 9,577(8,272)枚 = ((3,977件 + 4,382件 + 4,701件) ÷ 3) × 複写2 × 1.1 (2) 常用港湾労働者就労状況報告 (26,374) 27,113枚 @4.32(局単価) 1.05 123(120) (概20年度事業所数) 27,113(26,374)枚 = 1,027(999)所 × 複写2 × 12月 × 1.1

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
465	港湾労働者職業紹介体制 強化費	(412 412)	416	(4 4)	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (366) (341) (386) (406) (2,233) 446 416 438 406 2,233</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>日雇港湾労働者の職業紹介を一元的に実施し、かつ、港湾労働者の秩序を維持するため職業紹介体制の整備強化を図る。</p>
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(208 208)	208	(0 0)	<p>1 職業紹介関係諸用紙等の整備等</p> <p>[本 省]</p> <p>(1) 業務指導旅費</p> <p>4人 @51,900(省単価) 208(208)</p> <p>4人=1回1人×4港</p> <p>4港=(6港-東京港)×0.8(実施率)</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	(204 204)	208	(4 4)	<p>(本 省)</p> <p>1 印刷製本費</p> <p>(1) 職業紹介関係諸用紙等の整備等 208(204)</p> <p>ア 港 求人票 (53,174) 54,168枚 @3.20 1.05 182(179)</p> <p>(A4版、上質、片面、活版刷)</p> <p>54,168(53,174)枚=12,311(12,085)×12月×1/3×1.1</p> <p>イ 日雇港湾労働者紹介票 (4,792) 4,937枚 @4.96 1.05 26(25)</p> <p>(B5版 上質 片面 活版刷)</p> <p>4,937(4,792)枚=374(363)×12月×1.1</p>
470	建設労働対策推進費				<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (1,905) (2,806) (2,712) (1,588) (1,561) 2,241 3,316 3,023 1,588 1,561</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>建設労働者の雇用の改善に関する手引書を作成するほか、業務の円滑な推進のため業務担当者会議の開催、関係行政機関等との連絡、協議、事業所及び労働者に対する指導、届出用紙の作成等に要する経費である。</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	(1,526 1,526)	1,527	(1 1)	<p>[本 省]</p> <p>1 印刷製本費 1,524(1,526)</p> <p>(1) 建設労働者雇用改善手引書の作成</p> <p>(1,044) 1,043冊 @630 1.05 690(691)</p> <p>(軽印刷 100頁 9冊)</p> <p>(1,044) (438) 1,043冊=労働局235(47局×5)+安定局437+監督署321+予備50</p> <p>(2) 建設労働者募集届・募集従事者証等の作成 834(832)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>ア 事業所指導手引きの作成</p> <p>(126,882) 127,294枚 @5.95 1.05 795(793) (手引き印刷 A4 片面 一色刷) 127,294 (126,882) 枚 = 509,174 (507,528) 所 (建設業許可業者数) ×1枚×1/4 (配賦率)</p> <p>イ 募集届の作成 4,000枚 @4.32 1.05 18(18) (軽印刷 9号) 4,000枚 = 1,000人 × 更新2回 × 複写2</p> <p>ウ 募集従事者証の作成 2,000枚 @6.25 1.05 13(13) (軽印刷 5号) 2,000枚 = 1,000人 × 更新2回</p> <p>エ 募集届出台帳の作成 200枚 @39.70 1.05 8(8) (軽(ワープロ組)印刷 9号) 200枚 = 1,000人 ÷ 1枚当たり5人</p> <p>2 会議費</p> <p>(1) 中央建設業団体との連絡会議の開催</p> <p>23人 @150 1 3(3)</p> <p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (1,311) (266) (215) (218) (223) 1,553 324 246 218 223</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>農業等から他産業に出稼就労又は転職する者の雇用の安定及び福祉の推進を図るため、台帳の作成・就 労についての相談指導等を実施するために必要な経費である。</p>
480	出稼労働者等雇用対策費	(208) 208	203	(5) 5	
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(173) 173	175	(2) 2	<p>[本 省]</p> <p>1 出稼労働者就職指導業務の実施</p> <p>出稼労働者就職指導強化旅費</p> <p>4人 (43,270) @43,700 (局単価) 175(173)</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	(35) 35	28	(7) 7	<p>[本 省]</p> <p>1 印刷製本費</p> <p>(1) 出稼労働者就職指導業務の実施</p> <p>(8,100) 6,450部 @4.13 1.05 28(35)</p> <p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (1,035) (1,077) (1,094) (1,094) (1,139) 1,035 1,077 1,094 1,094 1,139</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>安全衛生分野におけるクレーン、圧力容器等の規制品目についての規格や基準をめぐる国際的な規制緩</p>
495	規制緩和推進に必要な経費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					和や政策協調に対応することを目的として、日・EUの公式専門家会合へ担当職員を派遣するために必要な経費である。
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	(1,258) 1,258	1,132	(126) 126	1 日・EU専門家会合出席旅費 1人 @1,258,360 (0.8999) 〔航空賃(ブリュッセル) 1,092,300円 鉄道賃 2,320円 日当(甲) 6,200円×7日 = 43,400円 日当(丙) 4,500円×1日 = 4,500円 宿泊料 18,800円×6日 = 112,800円 旅行雑費 3,040円 計 1,258,360円〕
498	朝鮮半島出身の旧民間徴 用者等の遺骨返還事業費	(11,529) 11,529	11,533	(4) 4	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(8,675) 8,675	8,717	(42) 42	〔本省〕
					1 事前調査 1人 45ヶ所 (91,320) @91,750 4,129(4,109)
					2 実地調査 1人 50ヶ所 (91,320) @91,750 4,588(4,566)
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	(317) 317	327	(10) 10	1 日韓協議等の出席旅費
					(1) 東京 ソウル往復 1人 2回 (158,455) @163,455 327(317)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(2,537) 2,537	2,489	(48) 48	1 遺骨の収集等
					(1) 備品費
					イ 骨壺、箱等 22体 @8,452 1.05 195(195)
					(2) 雑役務費
					イ 保管料(1ヶ月) 22体 @3,150 1.05 73(73)
					2 遺骨の収集等
					(1) 雑役務費
					イ 遺骨の運搬に要する経費 22体 (103,140) @100,950 2,221(2,269)
					計 2,489(2,537)
499	政府職員等失業者退職手 当支給事務費	(223) 223	223	(0) 0	
	95016-2123-09-1010 庁 費	(223) 223	223	(0) 0	〔本省〕
					1 印刷製本費 223(223)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 受給資格者証 4,416枚 @5.08 1.1 1.05 26(26)
					(2) 支給台帳 4,194枚 @24.60 1.1 1.05 119(119)
					(3) 支払請求書 6,930枚 @4.84 1.1 1.05 39(39)
					(4) 現金振込書 6,930組 @4.84 1.1 1.05 39(39)
500	外国における特定機械等 検査経費				1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (2,440) (2,523) (2,303) (1,686) (1,574) 2,440 2,523 2,303 1,686 1,574
					(要 求 要 旨) 特定機械等(ボイラー、クレーン等の特に危険な作業を必要とする機械等)について、外国製造地での 検査に必要な経費である。
	95083-2122-08-4180 検定検査外国旅 費	(1,220) 1,220	1,098	(122) 122	1 製造時等検査旅費 2人 @609,840 0.9 1,098(1,220) 〔航空費(ドイツ) 470,000円 日当(甲) 5,200円×7日= 36,400円 日当(丙) 3,800円×1日= 3,800円 宿泊料 16,100円×6日= 96,600円 旅行雑費 3,040円 計 609,840円〕
503	各都道府県労働局の雇用 失業情勢分析推進費	(2,671) 2,671	931	(1,740) 1,740	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (17,816) (20,903) (19,574) (15,945) (14,546) (2,685) 20,903 23,218 17,697 14,546 2,685
					(要 求 要 旨) 産業構造の転換が急速に進展するとともに起業ニーズや労働者の就業意識の多様化等が進んでいる中で 雇用の安定を実現するための施策を機動的かつ的確に展開していくことが必要である。 このため、全国的な経済情勢を踏まえつつ、各都道府県ごとに異なる産業構造、労働需給構造の特徴や その中長期的な変化の方向を見据えた的確な雇用失業情勢の把握、分析及び見通しを策定することにより 職業安定行政をめぐる課題を的確に把握し、実効性ある雇用対策の企画立案に資するものである。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(35) 35	32	(3) 3	1 雇用失業情勢の分析会議 〔本 省〕 (1) 講師謝金 2人 2時間 @8,100 (大学教授級) (8,700) 32(35)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(224) 224	226	(2) 2	1 雇用失業情勢分析会議 〔本 省〕 会議出席旅費 5人 (44,880) (6ブロック-関東ブロック)× 1人 @45,280 226(224)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(2,412) 2,412	673	(1,739) 1,739	1 印刷製本費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					[本 省] 370(2,109) (1,231) (1) 雇用失業情勢の見通し 1,229部 @287 1.05 370(371) (2) 雇用経済情勢検討会議報告書(前年度限りの経費) 0(1,738) 2 備品費 [本 省] (1) 参考図書購入費 40冊 @5,800 1.05 244(244) 3 借料及び損料 [本 省] (1) プロジェクト等借上料 4回 @14,000 1.05 59(59) 計 673(2,412)
510	産業構造の変化等に対応した雇用政策開発体制強化費	(4,230) 4,230	4,246	(16) 16	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (3,694) (3,083) (4,259) (4,224) 4,386 3,667 4,271 4,259 4,224 (要 求 要 旨) 労働力供給の推移を中長期的にみると、少子高齢化を背景として労働力人口の減少が見込まれており、今後は、高齢者が働きやすい環境の整備、仕事と家庭の両立支援、若年者が活躍できる環境の整備等、活力ある経済の実現等に必要な労働力を確保するための各種施策に取り組むことが重要となっている。 また、企業や個人の意識、行動の変化等に伴い、雇用・就業の形態が多様化するとともに産業間、地域間、年齢間における労働力需給のミスマッチが拡大しており、労働市場をめぐる様々な問題はますます複雑化することが見込まれる。 このため、雇用政策研究会においては、様々な経済構造、労働力需給構造の変化等の下で予想される雇用問題に関して、雇用失業情勢の分析と展望を行うとともに、総合的に雇用対策のあり方を検討し、効果的な雇用政策の実施に資するものとする。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(1,147) 1,147	1,163	(16) 16	1 雇用政策研究会出席謝金 1,031(1,015) (8,910) (1) 研究会出席謝金 90時間 @9,100 819(802) (2) 小委員会出席謝金 212(213) (8,910) 13時間 @9,100 118(116) (7,430) 13時間 @7,200 94(97)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(173) 173	173	(0) 0	2 ヒアリング出席謝金 27 事業所 (4,880) @4,900 132(132) 計 1,163(1,147) 雇用政策研究会・小委員会委員実地調査随行旅費 4 人 @ 43,300 173(173)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(321) 321	321	(0) 0	雇用政策研究会・分科会委員実地調査旅費 321(321)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(2,589) 2,589	2,589	(0) 0	1 印刷製本費 2,365(2,365) (1) 調査依頼状・調査票・調査票作成要領 7,800枚 @4.13 1.05 2調査 68(68) (2) 報告書の印刷 688(688) 実地調査報告書 170部 @849 1.05 2調査 303(303) 実態調査及びヒアリング結果報告書 54部 4回 @849 1.05 2調査 385(385) (3) 研究会報告書 539部 @2,843 1.05 1,609(1,609) 2 会 議 費 26(26) (1) 研究会会議費 26人 4回 @150 1 16(16) (2) 小委員会会議費 16人 4回 1 @150 1 10(10) 3 賃 金 18人 @5,500 2調査 1.00 198(198) 計 2,589(2,589) 1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (8,600) (4,437) (17,702) (16,514) (13,386) 9,956 5,058 18,561 16,514 15,748
520	雇用問題に関する研究調査費				(要 求 要 旨) 我が国経済は、このところの原油高や資源高等の影響もあり、景気回復が足踏み状態となっている。こうした中、雇用失業情勢は、完全失業率が4%台になり、有効求人倍率が1倍を下回り、低下傾向にあると注意を要する状態にある。 今後についても、厳しい状況が予想されることから、迅速・的確な雇用対策が必要となってくる。こうしたことから、既存の政府統計等では得られない企業側の人材ニーズ、今後の望ましい人材ポートフォリオ、雇用調整に関する考え方、求職者の就業希望等に関する実態を把握し、公共職業安定所を通じて得られる各種情報と合わせて分析することにより、新たな雇用機会を確保し、求職者との的確なマッチングを図るなど、今後の雇用創出、再就職支援等の雇用対策を検討・実施する上での基礎資料となる。
	95016-2125-14-7200 労働条件研究調査等委託費	(12,704) 12,704	12,724	(20) 20	委 託 先 民間団体
570	職業能力開発計画費	(14,793) 14,793	18,012	(3,219) 3,219	
001	職業能力開発計画費				
01	職業能力開発計画策定費	(1,343) 1,343	4,636	(3,293) 3,293	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(0) 0	1,010	(1,010) 1,010	1 職業能力開発計画策定研究会出席謝金 委員10人 年10回 @8,100 810(0) 2 調査研究報告書執筆謝金 200頁 @1,000 200(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 1,010(0)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(0) 0	48	(48) 48	1 職業能力開発計画策定研究委員随行旅費 1人 @47,520(東京 - 各都道府県、1泊2日) 48(0)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(0) 0	143	(143) 143	1 職業能力開発計画調査研究会委員実施調査旅費 3人 @47,520(東京 - 各都道府県、1泊2日) 143(0)
95016-2123-09-1010	庁 費	(1,343) 1,343	3,435	(2,092) 2,092	1 印刷製本費 (1) 職業能力開発基本計画書資料 (2,030) 4,060部 @630 1.05 2,686(1,343) (軽 A 4 9 本 1 0 0 頁)
					2 通信運搬費 270箇所 @2,560 1.05 726(0)
					3 会議費 15人(委員10人+事務局5人) 年10回 @150 23(0)
					計 3,435(1,343)
016	職業訓練基準等作成費	(636) 636	634	(2) 2	
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(214) 214	207	(7) 7	1 職業訓練に係る専門調査委員会出席謝金 6人 2種 3回 0.8 @7,200 (7,430) 207(214)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(415) 415	420	(5) 5	1 職業訓練に係る専門調査委員会出席旅費 2人 2種 3回 0.8 @43,270 (43,270) @43,700 420(415)
95016-2123-09-1010	庁 費	(7) 7	7	(0) 0	1 職業訓練に係る専門調査委員会経費 (1) 会議費 10人 2種 3回 0.8 @150 1.0 7(7)
021	職業能力開発広報資料作成費	(1,839) 1,839	1,847	(8) 8	
03	職業能力開発広報費	(1,213) 1,213	1,221	(8) 8	1 印刷製本費 (1) 職業能力開発促進法周知パンフレット作成 (45.17) 25,580部 @45.45 1.05 1,221(1,213) (A 4 16頁)
06	職業能力開発資料作成費	(626) 626	626	(0) 0	1 印刷製本費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 職業能力開発関係基本資料集 100部 @5,960 1.05 626(626) (5 0 部 2 種)
	031 職業訓練指導監督費	(1,539 1,539	1,482	(57 57	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(293 293	288	(5 5	1 職業訓練指導員試験基準問題作成者打合会出席謝金 5人 1種 6回 0.8 (7,430) @7,200 173(178)
					2 指導員試験基準問題作成謝金 (1) 実技 5問 1種 @3,000 15(15) (2) 学科 200問 1種 @500 100(100)
					計 288(293)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(850 850	802	(48 48	1 指導旅費(障害者関係) (1) 7 ~ 1 0 級 2人 2回 (46,170) @46,600 186(185) (28,950 + 12,450 + 2,600 × 2)
					(2) 3 ~ 6 級 2人 2回 (43,270) @43,700 175(173) (28,950 + 10,350 + 2,200 × 2)
					(3) 2 級以下 1人 2回 (40,170) @40,600 81(80) (28,950 + 8,250 + 1,700 × 2)
					2 アビリンピック視察旅費(神奈川大会) (1) 局長 1人 2回 (11,040) (1,260 + 3,000) @4,260 9(22)
					(2) 課長級 1人 2回 (10,640) (1,260 + 2,600) @3,860 8(21)
					(3) 補佐 1人 2回 (10,240) (1,260 + 2,200) @3,460 7(20)
					(4) 係長 1人 2回 (10,240) (1,260 + 2,200) @3,460 7(20)
					3 指導旅費(障害者以外) 2人 3回 @43,270 260(260)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(28,520 + 10,350 + 2,200 × 2)
						20人 @3,430 69(69)
						計 802(850)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(208 208)	210		(2) 2)	1 職業訓練指導員試験基準問題作成打合会出席旅費
						1人 1種 6回 0.8 (43,270) @43,700 210(208)
	95016-2123-09-1010 庁費	(188 188)	182		(6) 6)	1 印刷製本費
						(1) 指導員試験基準問題 150部 @882 1.05 139(139)
						2 会議費
						(1) 指導員試験基準問題作成打合会会議費
						10人 1種 6回 0.8 @150 7(7)
						3 アピリンピック大臣表彰
						(1) 印刷製本費
						ア 表彰状印刷費 (32) 27種目 1.1 @900 1.05 28(33)
						(2) 消耗品費
						ア 表彰状収納筒経費 (32) 27種目 1.1 @250 1.05 8(9)
						計 182(188)
033	職業能力開発行政関係費	(9,436 9,436)	9,413		(23) 23)	
	95016-2129-06-0110 諸謝金	(294 294)	267		(27) 27)	1 委託費に係る企画競争選定委員会等に係る経費
						(1) 出席謝金 (8,910) 3人 @8,100 11回 267(294)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(6 6)	6		(0) 0)	1 委託費に係る企画競争選定委員会等に係る経費
						(1) 出席旅費 3人 @975 11回 0.2 6(6)
	95016-2123-09-1010 庁費	(9,136 9,136)	9,140		(4) 4)	1 備品費 1,343(1,343)
						2 印刷製本費 5,884(5,884)
						3 賃金(チャレンジ雇用分) @5,920 21日 12月 1,492(1,492)
						5 保険料 212(210)
						6 児童手当拠出金 0(2)
						7 雑役務費 205(205)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					職員厚生経費(健康診断費) 4(0)
					計 9,140(9,136)
600	勤労者生活部一般行政に 必要な経費	(18,358) 18,358	16,558	(1,800) 1,800	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (13,320) (13,333) (16,353) (16,600) (18,121) 14,784 14,797 17,598 16,600 18,121
002	業 務 運 営 経 費	(7,719) 7,719	6,958	(761) 761	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (26,047) (41,513) (4,808) (5,458) (7,481) 26,697 44,965 5,285 5,458 7,481
					(要 求 要 旨) 勤労者生活部一般行政の業務運営に必要な経費である。
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(49) 49	44	(5) 5	1 業務出張旅費 1人 @49,000 (1) [1泊2日 指定職 東京 - 都道府県平均] 0.898 44(49)
95016-2123-09-1010	庁 費	(7,670) 7,670	6,914	(756) 756	1 賃金 6,023(6,692)
					(1) 賃金 2人 21日 (10,769) (1) @10,928 12月 0.9 4,957(5,428)
					(2) 賞与 2人 (631,617)(1) @591,803 0.9 1,066(1,264)
					2 保険料 817(896)
					(1) 健康保険料 2人 (3,345,405) (1) @3,345,659 41/1,000 0.9 247(275)
					(2) 厚生年金保険料 479(520)
					平成 2 2 年 3 月 ~ 平成 2 2 年 8 月 まで
					(3,345,405) (76.75/1,000)(1) 2人 @3,345,659 6/12 78.52/1,000 0.9 237(257)
					平成 2 2 年 9 月 ~ 平成 2 3 年 2 月 まで
					(3,345,405) (78.52/1,000)(1) 2人 @3,345,659 6/12 80.29/1,000 0.9 242(263)
					(3) 労働保険料
					(3,345,405) (1) 2人 @3,345,659 15.0/1,000 0.9 91(101)
					3 職員厚生経費 2人 @3,884 1.05 8(0)
					4 印刷製本費
					(1) 全国賃金課室長会議
					会議資料 (1) (47局+本省23部) 70部 @999 1.05 0.9 66(73)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					5 前年度限りの経費(児童手当拠出金) 0(9)
					計 6,914(7,670)
010	労働金庫監督検査対策費	(10,639) 10,639	9,600	(1,039) 1,039	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (13,320) (13,333) (11,545) (11,142) (10,640) 14,784 14,797 12,313 11,142 10,640
					(要 求 要 旨)
					労働金庫の健全かつ公正な経営を確保し、金融システムの安定化を図るため、 労働金庫に対する厳正な監督・検査の実施に必要な経費である。
95083-2122-08-2243	検定検査旅費	(8,201) 8,201	8,226	(25) 25	1 労働金庫検査旅費 8,226(8,201)
					(1) 検査打合せ会議旅費 10人 (43,270) @43,700 437(433) (広域5金庫×2人、1泊2日、東京-都道府県平均)
					(2) 定例検査旅費 2金庫 2人 1回 (168,770) @169,200 677(675) (1泊12日、東京-都道府県平均)
					(3) 金融庁主担検査 1金庫 1人 1回 (168,770) @169,200 169(169) (1泊12日、東京-都道府県平均)
					(4) 広域労働金庫検査 5金庫 4人 2回 (168,770) @169,200 6,768(6,751) (1泊12日、東京-都道府県平均)
					(5) 特別検査旅費 2金庫 2人 (43,270) @43,700 175(173) (1泊2日、東京-都道府県平均)
95083-2123-09-2340	検定検査費	(2,438) 2,438	1,374	(1,064) 1,064	1 消耗品費 144(241)
					(1) プリンタ用紙購入費 3箱 12月 @5,000 1.05 (1) 0.6 113(189)
					(2) プリンタ用トナーカートリッジ
					3台 @16,380 1.05 (1) 0.6 31(52)
					2 通信運搬費 198(198)
					(1) 資料発送料 29箱 @2,626 76(76) [定例2金庫×2人+金融庁1金庫+広域5金庫×4人+特別2金庫×2人]
					(2) 携帯電話使用料 122(122)
					イ 基本使用料 3台 @3,240 12月 117(117)
					ロ 通話料(パケット通信料)
					3台 @150 12月 5(5)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					3 借料及び損料 1,032(1,999)
					(1) パソコン借料
					6台 12月 @26,050 1.05 (0.5165 ¹) 1,017(1,969)
					(2) プリント借料 3台 12月 @800 1.05 0.5 (1) 15(30)
					計 1,374(2,438)
2	10-95 審議会等に必要な経費	(397,602 397,602	474,904	(77,302 77,302	
	002 審議会等運営経費	(22,077 22,077	19,919	(2,158 2,158	
	000 労働政策審議会に必要な経費	(11,148 11,148	15,039	(3,891 3,891	
	06 労働条件分科会費	(5,443 5,443	4,957	(486 486	
					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (2,332) (2,273) (9,383) (5,906) (6,470) 2,457 2,448 9,962 5,906 6,470
					(要 求 要 旨) 労働条件分科会を運営するために必要な経費である。
	95016-2111-05-0200 委員手当	(4,081 4,081	3,548	(533 533	1 労働条件分科会委員手当 3,548(4,081)
					(1) 会長 1人 年 12回 @ 21,100 (13) 253(274)
					(2) 委員 5人 年 12回 @ 18,300 (13) (0.8) 0.75 824(952)
					(3) 臨時委員 15人 年 12回 @ 18,300 (13) (0.8) 0.75 2,471(2,855)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(600 600	559	(41 41	1 労働条件分科会出席旅費 559(600)
					(13) (1) (46,170) 1人 年 12回 @46,600 〔7~10級 1泊2日 東京 - 都道府県〕
	95016-2123-09-1010 庁 費	(762 762	850	(88 88	1 印刷製本費 342(212)
					(1) 労働条件分科会会議資料 (13) (158.4) 98部 年 12回 @ 276.6 1.05 〔会長1部 + 委員5部 + 臨委15部 + 省内30部 + 労働局47部〕
					2 会議費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 労働条件分科会賄費 $27 \text{人} \times \frac{1.05}{12} \text{回} \times 160 \text{ @} = 360.75$ $[\text{会長}1 \text{人} + (\text{委員}5 \text{人} + \text{臨委}15 \text{人}) \times 0.8 + \text{省内}10 \text{人}]$ 54(59)
					3 雑役務費 (1) 労働条件分科会速記料 $1.5 \text{時間} \times \frac{1.05}{12} \text{回} \times 24,000 \text{ @} = 315$ 454(491)
					計 850(762)
11	安全衛生分科会費	(1,785) 1,785	1,609	(176) 176	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (1,054) (1,050) (1,366) (1,393) (1,836) 1,101 1,096 1,473 1,393 1,836 (要 求 要 旨) 安全衛生分科会を運営するために必要な経費である。
95016-2111-05-0200	委員手当	(1,255) 1,255	1,131	(124) 124	1 安全衛生分科会委員手当 (1) 会長 $1 \text{人} \times 4 \text{回} \times 21,100 \text{ @} \times 0.9 = 76$ 76(84) (2) 委員 $5 \text{人} \times 4 \text{回} \times 18,300 \text{ @} \times 0.8 \times 0.9 = 264$ 264(293) (3) 臨時委員 $15 \text{人} \times 4 \text{回} \times 18,300 \text{ @} \times 0.8 \times 0.9 = 791$ 791(878)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(323) 323	294	(29) 29	1 安全衛生分科会出席旅費 $7 \text{人} \times \frac{46,170}{46,600} \times 0.9 = 79$ $[(1 \text{人} + 5 \text{人} + 15 \text{人}) \times 0.8] \times \text{年}4 \text{回} \times 0.1 \text{ (要旅費率)}$ [東京 - 都道府県平均 1泊2日] 294(323)
95016-2123-09-1010	庁費	(207) 207	184	(23) 23	1 印刷製本費 (1) 安全衛生分科会会議資料 $76 \text{部} \times \frac{1.05}{4} \text{回} \times 130 \text{ @} \times 0.83 = 34$ $[\text{会長}1 \text{部} + \text{委員}5 \text{部} + \text{臨委}15 \text{部} + \text{省内}8 \text{部} + \text{労働局}47 \text{部}]$ 34(41) 2 会議費 (1) 安全衛生分科会賄費 $23 \text{人} \times \frac{1.05}{4} \text{回} \times 160 \text{ @} \times 0.9 = 14$ $[\text{会長}1 \text{人} + (\text{委員}5 \text{人} + \text{臨委}15 \text{人}) \times 0.8 + \text{省内}6 \text{人}]$ 14(15) 3 雑役務費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(1)速記料 1.5時間 @24,000 年4回 1.05 (1) 0.9 136(151) 計 184(207)
16	じん肺部会費	(731) 731	659		(72) 72	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (944) (940) (1,356) (1,393) (731) 972 967 1,462 1,393 731
						(要 求 要 旨) じん肺部会を運営するために必要な経費である。
95016-2111-05-0200	委員手当	(466) 466	420		(46) 46	1 じん肺部会委員手当 420(466) (1)会長 1人 年2回 @ 21,100 (1) 0.9 38(42) (2)委員 2人 年2回 @ 18,300 (1) 0.9 66(73) (3)臨時委員 12人 年2回 @ 18,300 0.8 (1) 0.9 316(351)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(139) 139	126		(13) 13	1 じん肺部会出席旅費 3人 (46,170) (1) 0.9 126(139) [(1人+2人+12人×0.8)×年2回×0.1(要旅費率)] 〔東京-都道府県平均 1泊2日 7~10級〕
95016-2123-09-1010	庁 費	(126) 126	113		(13) 13	1 印刷製本費 (1)じん肺部会会議資料 70部 年2回 @130 1.05 (1) 0.9 17(19) 〔会長1部+委員2部+臨委12部+省内8部+労働局47部〕 2 会議費 (1)会議賄費 37人 @ 160 1.05 (1) 0.88 5(6) 〔(1人+2人+12人×0.8+省内6人)×年2回〕 3 雑務費 (1)速記料 2時間 @24,000 年2回 1.05 (1) 0.9 91(101) 計 113(126)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
21	勤労者生活分科会費	(1,237 1,237	1,116	(121 121	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (1,163) (1,160) (875) (740) (1,237) 1,234 1,229 931 740 1,237
					(要 求 要 旨) 勤労者生活分科会を運営するために必要な経費である。
95016-2111-05-0200	委 員 手 当	(874 874	842	(32 32	1 勤労者生活分科会委員手当 613(613) (1) 会長 1人 年2回 @ 21,100 42(42) (2) 委員 2人 年2回 @ 18,300 73(73) (3) 臨時委員 17人 年2回 @ 18,300 0.8 498(498)
					2 勤労者生活分科会基本問題懇談会 229(261) (1) 会長 1人 年2回 @ 21,100 42(42) (2) 委員 2人 年2回 @ 18,300 73(73) (3) 臨時委員 5人 年2回 @ 18,300 (0.8) 0.622 114(146)
					計 842(874)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(184 184	94	(90 90	1 勤労者生活分科会出席旅費 1人 年2回 (46,170)(1) [東京 - 都道府県平均 1泊2日 7~10級] @46,600 0.5 47(92)
					2 基本問題懇談会出席旅費 1人 年2回 (46,170)(1) [東京 - 都道府県平均 1泊2日 7~10級] @46,600 0.5 47(92)
					計 94(184)
95016-2123-09-1010	庁 費	(179 179	180	(1 1	1 印刷製本費 20(19) (1) 勤労者生活分科会会議資料 (39) (120) 46部 年2回 @113 1.05 11(10) [会長1人+委員2人+臨時委員17(7)人×0.8+本省30部]
					(2) 基本問題懇談会会議資料 37部 年2回 (120) [会長1人+委員2人+臨時委員5人×0.8+本省30部] @113 1.05 9(9)
					2 会議費 8(8) (1) 勤労者生活分科会贈費 17人 年2回 @160 1.05 6(6)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					[会長1人 + 委員2人 + 臨時委員17人 × 0.8]
					(2) 基本問題懇談会賄費 (7) 6人 年 2回 @160 1.05 2(2) [会長1人 + 委員2人 + 臨時委員5人 × 0.622]
					3 雑役務費 152(152)
					(1) 勤労者生活分科会速記料
					1.5時間 年 2回 @ 24,000 1.05 76(76)
					(2) 基本問題懇談会速記料
					1.5時間 年 2回 @ 24,000 1.05 76(76)
					計 180(179)
31	中小企業退職金共済部会 費	(1,952) 1,952	1,432	(520) 520	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (2,035) (2,029) (3,432) (3,444) (1,689) 2,158 2,151 3,650 3,444 1,689
					(要 求 要 旨) 中小企業退職金共済部会を運営するために必要な経費である。
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	(1,401) 1,401	1,080	(321) 321	1 中小企業退職金共済部会委員手当 1,080(1,401)
					(1) 会長 (6) 1人 年 5回 @ 21,100 106(127)
					(2) 委員 (6) 2人 年 5回 @ 18,300 183(220)
					(3) 臨時委員 12人 年 (6) (0.8) 5回 @18,300 0.72 791(1,054)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(277) 277	126	(151) 151	1 中小企業退職金共済部会出席旅費 (6) (46,170) (1) 1人 年 5回 @46,600 0.54 126(277) [東京 - 都道府県平均 1泊2日 7~10級]
	95016-2123-09-1010 庁 費	(274) 274	226	(48) 48	1 印刷製本費 (1) 中小企業退職金共済部会会議資料 (6) (120) 45部 年 5回 @113 1.05 27(34) [会長1人 + 委員14人 + 本省30部]
					2 会議費 (1) 中小企業退職金共済部会賄費 (13) (6) 12人 年 5回 @ 160 1.05 10(13)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					[会長1人 + 委員2人 + 臨時委員12人 × 0.72]
					3 雑役務費
					(1) 中小企業退職金共済部会速記料
					1.5時間 年 5回 @ 24,000 1.05 189(227)
					計 226(274)
41	最低賃金部会費	(0) 0	5,266	(5,266) 5,266	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (0) (0) (0) (0) (428) 0 0 0 0 428
					(要 求 要 旨)
					最低賃金部会を運営するために必要な経費である。
95016-2111-05-0200	委員手当	(0) 0	3,606	(3,606) 3,606	1 最低賃金部会委員手当 3,606(0)
					(1) 会長 1人 13回 @21,100 275(0)
					(2) 委員 2人 13回 @18,300 476(0)
					(3) 臨時委員 15人 13回 @18,300 0.8 2,855(0)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(0) 0	932	(932) 932	1 最低賃金部会出席旅費 20人 @46,600 932(0) [(会長1人 + 委員2人 + 臨時委員15人 × 0.8) × 年13回 × 0.1 (要旅費率) = 20人] [東京 - 都道府県平均 1泊2日 7 - 10級]
95016-2123-09-1010	庁 費	(0) 0	728	(728) 728	1 印刷製本費
					(1) 最低賃金部会会議資料 520部 @362 1.05 198(0) [(会長1部 + 委員17部 + 本省22部) × 年13回 = 520部 (A4軽印刷20頁9枚*)]
					2 会議費
					(1) 最低賃金部会賄費 234人 @160 1.05 39(0) [(会長1人 + 委員2人 + 臨時委員15人 × 0.8 + 本省3人) × 年13回 = 234人]
					3 雑役務費
					(1) 最低賃金部会部会速記料 年13回 1.5時間 @24,000 1.05 491(0)
					計 728(0)
059	中央最低賃金審議会に必要な経費				
01	中央最低賃金審議会費	(10,929) 10,929	4,880	(6,049) 6,049	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (7,303) (7,300) (6,293) (6,504) (6,012) 7,933 7,930 6,753 6,504 6,012
					(要 求 要 旨)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					厚生労働省に設置されている中央最低賃金審議会において、最低賃金の決定をはじめ、最低賃金法の施行運営に関する重要事項を調査審議するために必要な経費である。
	95016-2111-05-0200 委員手当	(7,225 7,225)	3,185	(4,040 4,040)	<p>1 中央最低賃金審議会委員手当 1,662(1,662)</p> <p>(1) 会長 1人 年5回 @23,300 117(117)</p> <p>(2) 委員 17人 年5回 @20,200 0.9 1,545(1,545)</p> <p>2 専門部会委員</p> <p>(1) 部会委員</p> <p>9人 年4回 (1) (4) 部会 @20,200 0.9 654(654)</p> <p>3 目安小委員会委員手当 43人 @20,200 869(0)</p> <p>4 前年度限りの経費(目安制度全員協議会委員手当) 0(4,909)</p> <p>計 3,185(7,225)</p>
	95016-2129-06-0110 諸謝金	(376 376)	0	(376 376)	1 前年度限りの経費(目安小委員会出席謝金) 0(376)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(269 269)	272	(3 3)	<p>1 全国最低賃金ブロック別公益委員調整会議出席旅費</p> <p>6人 (44,880) @45,280 272(269)</p> <p>〔(7開催局-1局(東京))×1人×1回 東京-ブロック中心地 3-6級 1泊2日〕</p>
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(1,210 1,210)	661	(549 549)	<p>1 中央最低賃金審議会出席旅費 4人 (46,170) @46,600 186(185)</p> <p>〔(会長1人+委員17人×0.9)×年5回×0.05(要旅費率) 東京-都道府県中心地 7-10級 1泊2日〕</p> <p>2 全国最低賃金ブロック別公益委員会議出席旅費</p> <p>6人 (47,780) @48,180 289(287)</p> <p>〔(7開催局-1局(東京))×1-2人×1回 東京-ブロック中心地 7-10級 1泊2日〕</p> <p>3 専門部会委員出席旅費 2人 (46,170) @46,600 93(92)</p> <p>〔1部会9人×年4(1)回×1(4)部会×0.05(要旅費率)×0.9(出席率) 東京-都道府県中心地 7-10級 1泊2日〕</p> <p>4 目安小委員会出席旅費 2人 (46,170) @46,600 93(92)</p> <p>〔委員12人×年4回×0.9(出席率)×0.05(要旅費率) 東京-都道府県中心地 7-10級 1泊2日〕</p> <p>5 前年度限りの経費(目安制度全員協議会出席旅費) 0(554)</p> <p>計 661(1,210)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-7011 参考人等旅費	(369 369	93	(276 276	[労働者・使用者代表 4部会 東京 - 都道府県中心地 7~10級 1泊2日] 1 専門部会開催時参考人出席旅費 (8) (46,170) 2人 @46,600 93(369)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,480 1,480	669	(811 811	1 印刷製本費 295(486) (1) 中央最低賃金審議会会議資料 (455) 27部 年 5回 @362 1.05 51(64) 〔委員18部 + 特別委員3部 + 本省3部 + 予備3-6部〕 (2) ブロック別公益委員調整会議資料 (245) 400部 @236 1.05 99(103) 〔委員7部 + 地賃委員239部 + 本省13部 + 労働局141部〕 (3) 専門部会資料 (1) (4) (455) 12部 年 4回 1部会 @362 1.05 18(23) 〔委員9部 + 本省3部〕 (4) 目安小委員会会議資料 68部 @ 140 1.05 10(10) 〔(委員12部 + 本省5部) × 年4回〕 (5) 目安小委員会報告書 390部 @ 285 1.05 117(117) 〔労働局47 × 1部 + 監督署325(326) × 1部 + 本省18(17)部〕 (6) 前年度限りの経費(目安制度全員協議会会議資料) 0(51) (7) 前年度限りの経費(目安制度全員協議会報告書) 0(118) 2 会議費 34(87) (1) 中央最低賃金審議会賄費 97人 @ 160 1.05 16(16) 〔会長1人 × 5回 + 委員17人 × 0.9(出席率) × 5回 + 本省3人 × 5回〕 (2) 専門部会賄費 44人 @ 160 1.05 7(7) 〔(委員9人 × 0.9(出席率) × 1回 + 本省5人) × 4部会〕 (3) 目安小委員会賄費 68人 @ 160 1.05 11(11) 〔(委員12人 × 0.8(出席率) + 本省3人) × 4回〕 (4) 前年度限りの経費(目安制度全員協議会賄費) 0(53) 3 雑役務費 340(907) (1) 中央最低賃金審議会速記料 年 5回 1.5時間/回 @ 24,000 1.05 189(189) (2) 目安小委員会速記料 年 4回 1.5時間/回 @24,000 1.05 151(151) (3) 前年度限りの経費(目安制度全員協議会速記料) 0(567)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 669(1,480)
003	審議会等運営経費	(37,453 37,453)	35,461	(1,992 1,992)	
005	社会保障審議会に必要な経費				
11	統計分科会(官房)	(382 382)	382	(0 0)	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度
					予 算 額 (761)(761)(507)(460)(400) 825 827 550 460 400
					(要 求 要 旨) 統計の総合的企画、調査及び研究、統計改善及び整備並びに統計の知識の普及及び指導に関する事項を調査審議することを目的として設置された統計分科会を運営するために必要な経費である。
					根 拠 法 厚生労働省設置法(平成11年 法律97) 社会保障審議会令(平成12年 政令282)
95016-2111-05-0200	委員手当	(255 255)	255	(0 0)	分科会委員手当 255(255)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(108 108)	108	(0 0)	分科会委員出席旅費 108(108)
95016-2123-09-1010	庁 費	(19 19)	19	(0 0)	1 印刷製本費 12(12) 2 会議費 7(7)
					計 19(19)
057	薬事・食品衛生審議会に必要な経費				16年度 17年度 18年度 19年度 20年度
					予 算 額 (26,869)(26,809)(12,788)(12,995)(15,388) 27,475 27,492 14,961 12,995 15,388
					(要 求 要 旨) 厚生労働省設置法第11条第1項の規定に基づき、厚生労働大臣の諮問に応じ、法令に定められた事項を調査審議するために設置されている薬事・食品衛生審議会(薬事分科会)の運営に必要な経費である。
06	薬事分科会(医薬食品局)	(17,695 17,695)	17,857	(162 162)	
95016-2111-05-0200	委員手当	(7,435 7,435)	7,360	(75 75)	薬事・食品衛生審議会薬事分科会委員手当 7,360(7,435)
					1 委 員 (138) 170人 0.8 0.8 @20,200円 2,198(1,784)
					2 臨時委員 5,162(5,651)
					(1) 部 会 (256) 290人 0.8 0.8 @18,300円 3,396(2,998)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 調 査 会 (302) 201人 0.8 0.6 @18,300円 1,766(2,653)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(719) 719	652	(67) 67	参考人謝金 53人 (13,570) @12,300円 652(719)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(2,596) 2,596	3,715	(1,119) 1,119	1 委員招集旅費 (12) (43,270) 15人 @43,700円 656(519)
					2 臨時委員招集旅費 (48) (43,270) 70人 @43,700円 3,059(2,077)
					計 3,715(2,596)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(6,945) 6,945	6,130	(815) 815	1 印刷製本費
					審議会要領等 1,000部 @200円 1.05 210(210)
					2 借料及び損料(会場借料) (25) 16回 @177,780円 1.05 2,987(4,667)
					3 会 議 費 203(178)
					(1) 部会会議費 (536) 657人 @150円 1.00 99(80)
					(2) 調査会会議費 (652) 693人 @150円 1.00 104(98)
					4 雑役務費(議事録作成) (36) 52回 @50,000円 1.05 2,730(1,890)
					計 6,130(6,945)
058	薬事・食品衛生審議会に 必要な経費				
11	食品衛生分科会(医薬食 品局)	(8,555) 8,555	7,098	(1,457) 1,457	薬事・食品衛生審議会食品衛生分科会費 7,098 (8,555)
					(要 求 要 旨) 薬事・食品衛生審議会令(平成12年政令286号)第6条に基づき設置する食品衛生分科会の運 営に必要な経費である。
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	(5,953) 5,953	5,017	(936) 936	食品衛生分科会経費 5,017(5,572)
					1 委員 (198) 180人 0.8 @20,200 1 2,909(3,200)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 臨時委員 (162) 144人 0.8 @18,300 1 2,108(2,372) 「健康食品」関係の検討会からの移行分 0(381) 1 病者用食品評価評価検討会移行分 6人 2回 0.8 @18,300 1 0(176) 2 健康食品被害事例検討会移行分 7人 2回 0.8 @18,300 1 0(205) 計 5,017(5,953)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(904) 904	575	(329) 329	委員及び臨時委員 575(623) (1) 管内旅費 (78) 72人 0.8 0.8 @3,430 158(171) (2) 管外旅費 (78) 72人 0.2 0.8 @36,200 417(452) 「健康食品」関係の検討会からの移行分 0(281) (1) 病者用食品評価評価検討会移行分 0(138) ア 管外旅費 0(116) イ 管内旅費 0(22) (2) 健康食品被害事例検討会移行分 0(143) ア 管外旅費 0(116) イ 管内旅費 0(27) 計 575(904)
	95016-2123-09-1010 庁費	(1,698) 1,698	1,506	(192) 192	分科会及び部会 1,506(1,672) 1 印刷製本費 21(23) 2 通信運搬費 40(44) 3 会議費 84(93) 4 雑役務費 1,361(1,512) 「健康食品」関係の検討会からの移行分 0(26) 1 印刷製本費 0(12) 2 通信運搬費 0(4) 3 会議費 0(10) 計 1,506(1,698)
060	医道審議会に必要な経費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
01	薬剤師分科会(医薬食品局)	(10,821) 10,821	10,124	(697) 697	
95016-2111-05-0200	委員手当	(4,497) 4,497	3,205	(1,292) 1,292	1 委員長 233(93)
					(1) 薬剤師分科会 1人 3回 (23,400) @23,300円 70(70)
					(2) 部 会 (0) (0) (23,400) 1人 7回 @23,300円 163(0)
					(3) 医道審議会 (1) (1) (23,400) 0人 0回 @23,300円 0(23)
					2 委員 2,972(4,404)
					(1) 薬剤師分科会 663(727)
					ア 委員 (15) 1人 0.8 3回 @20,200円 48(727)
					イ 臨時委員 (0) 14人 0.8 3回 @18,300円 615(0)
					(2) 部 会 2,309(3,208)
					ア 委員 (11) 7人 0.8 1 @20,200円 113(178)
					イ 臨時委員 (207) 150人 0.8 @18,300円 2,196(3,030)
					(3) 医道審議会 (29) 0人 0.8 (1) 0回 @20,200円 0(469)
					計 3,205(4,497)
95016-2122-08-2010	職員旅費	(87) 87	87	(0) 0	
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(4,500) 4,500	4,964	(464) 464	薬剤師行政処分等調査旅費 2人 (43,270) @43,700円 87(87)
					1 薬剤師分科会 (4) 8人 0.8 3回 (43,270) @43,700円 839(415)
					2 部 会 (109) 118人 0.8 (43,270) 1 @43,700円 4,125(3,773)
					3 医道審議会 (9) 0人 0.8 1回 (43,270) @43,700円 0(312)
					計 4,964(4,500)
95016-2123-09-1010	庁 費	(1,737) 1,737	1,868	(131) 131	
					1 印刷製本費(会議資料) (12) 70部 10回 @50円 1.05 37(44)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 借料及び損料(会場借料) (8) 10回 @120,120円 1.05 1261(1,009)
					3 会 議 費 (12) 30人 10回 @150円 1.00 45(54)
					4 雑役務費(議事録作成) (12) 10回 @50,000円 1.05 525(630)
					計 1,868(1,737)
004	審議会等運営経費(雇児局)	(18,020) 18,020	20,953	(2,933) 2,933	
010	労働政策審議会に必要な経費	(6,037) 6,037	6,568	(531) 531	
76	雇用均等分科会費	(5,246) 5,246	5,776	(530) 530	
95016-2111-05-0200	委員手当	(4,044) 4,044	4,574	(530) 530	
					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (1,986) (1,972) (2,284) (2,530) (5,082) 1,986 1,986 2,284 2,530 5,082
					1 会長 1人 年18回 @25,200円 454(454)
					2 委員 3人 年18回 @21,800円 (61) 70% 824(718)
					3 臨時委員 12人 年18回 @21,800円 (61) 70% 3,296(2,872)
					計 4,574(4,044)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(42) 42	42	(0) 0	
					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (230) (231) (169) (181) (46) 287 289 193 181 46
					1 分科会出席旅費 1人 18回 0.05 (46,170) @46,600円 42(42)
95016-2123-09-1010	庁 費	(1,160) 1,160	1,160	(0) 0	
					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (324) (324) (722) (747) (1,289) 381 381 797 747 1,289
					1 印刷製本費 会議資料 30部 年18回 @245円 1.05 139(139)
					2 通信運搬費 開催通知 16人 年18回 @80円 23(23)
					3 会議費 賄費 16人 年18回 @300円 1.05 91(91)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					4 雑役務費
					速記料 2時間 年18回 @24,000円 1.05
					計 907(907)
					1,160(1,160)
81	家内労働部会費	(791) 791	792	(1) 1	
	95016-2111-05-0200 委員手当	(569) 569	569	(0) 0	
					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (976) (976) (512) (567) (569)
					976 976 512 567 569
					1 会長 1人 年2回 @25,200 50(50)
					2 委員 2人 年2回 @21,800 70% 61(61)
					3 臨時委員 15人 年2回 @21,800 70% 458(458)
					計 569(569)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(139) 139	140	(1) 1	
					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (114) (116) (123) (136) (139)
					143 145 145 136 139
					1 分科会出席旅費 3人 (46,170) @46,600 140(139)
	95016-2123-09-1010 庁費	(83) 83	83	(0) 0	
					1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
					予 算 額 (151) (151) (88) (83) (83)
					178 178 88 83 83
					1 印刷製本費
					会議資料 68部 年2回 @133.56 1.05 19(19)
					2 通信運搬費 開催通知 18人 年2回 @80 3(3)
					3 会議費
					賄費 18人 年2回 @300 1.05 11(11)
					4 雑役務費
					速記料 1時間 年2回 @24,000 1.05 50(50)
					計 83(83)
015	社会保障審議会に必要な経費(厚生労働6・7係)	(11,983) 11,983	14,385	(2,402) 2,402	
02	社会保障審議会(雇用均等・児童家庭局)	(4,965) 4,965	6,342	(1,377) 1,377	
	95016-2111-05-0200 委員手当	(3,448) 3,448	4,814	(1,366) 1,366	社会保障審議会(児童部会)委員手当 4,814(3,448)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(1) 部会長 1人 8回 (25,200) @25,000円	200(	202)
						(2) 本委員 4人 8回 (21,800) (70) @21,700円 100%	694(	488)
						(3) 臨時委員 25人 8回 (19,700) (70) @19,600円 100%	3,920(	2,758)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(1,038) 1,038	1,049		(11) 11	社会保障審議会(児童部会)委員招集旅費	1,049(	1,038)
						(1) 部会長 1人 (43,300) @43,700円 8回	350(	346)
						(2) 委員 2人 (43,300) @43,700円 8回	699(	692)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(479) 479	479		(0) 0	会議費 社会保障審議会費(児童部会)	479(	479)
						(1) 会議費 30人 8回 @300円 1.05	76(	76)
						(2) 雑役務費速記料 2時間 8回 @24,000円 1.05	403(	403)
06	福祉分科会(雇用均等・児童家庭局)	(7,018) 7,018	8,043		(1,025) 1,025			
	95016-2111-05-0200 委員手当	(2,649) 2,649	3,766		(1,117) 1,117	本分科会 30人	3,766(	2,649)
						(1) 委員 2人 10回 (21,800) (70) @21,700円 100%	434(	305)
						(2) 臨時委員 17人 10回 (19,700) (70) @19,600円 100%	3,332(	2,344)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(457) 457	471		(14) 14	福祉文化分科会委員等招集旅費	471(	457)
						(1) 部会長 1人 (43,300) @43,700円 10回	437(	433)
						(2) 委員 1人 @3,430円 10回 (70) 100%	34(	24)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(3,912) 3,912	3,806		(106) 106	1 会議費 福祉文化分科会費	60(	1)
						2 賃金 (1) (50) 19人 10回 @300円 1.05	3,365(	3,515)
						(1) 本俸 21日 12月 @10,180円	2,566(	2,566)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 交通費 210(318) (26,590) 12月 @17,470円
					(3) 特別手当 589(631) 期末手当 402(433)
					(6 月期) @213,780円 ^(140/100) 125/100 30/100 81(90)
					(1 2 月期) @213,780円 ^(160/100) 150/100 100/100 321(343) 勤勉手当 187(198)
					(6 月期) @213,780円 30/100 ^(71/100) 67/100 43(46)
					(1 2 月期) @213,780円 100/100 ^(71/100) 67/100 144(152)
					3 保険料 377(392)
					(1) 健康保険料 ^(2,923) @2,776千円 41 / 1,000 114(120)
					(2) 厚生年金保険料 (2 2 年 3 月 (2 2 年 4 月分))
					^(2,923) ^(76.75) @2,776千円 78.52 / 1,000 0.5 109(113)
					(3) 厚生年金保険料 (2 2 年 9 月 (2 2 年 1 0 月))
					^(2,923) ^(78.52) @2,776千円 80.29 / 1,000 0.5 112(115)
					(4) 労働保険料 ^(2,923) @2,776千円 15 / 1,000 42(44)
					4 児童手当拠出金 ^(2,923) @0千円 1.3 / 1,000 0(4)
					5 職員厚生経費
					一般定期健康診断費 ^(0) ^(0) @3,884円 1.05 4(0)
					計 3,806(3,912)
005	審議会等運営経費(障害部)	(18,343) 18,343	18,342	(1) 1	
003	社会保障審議会に必要な経費(厚生労働1・2係)				
03	社会保障審議会(障害)	(9,312) 9,312	9,311	(1) 1	
	95016-2111-05-0200 委員手当	(5,735) 5,735	5,734	(1) 1	1 障害者部会 5,234(5,235)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 委員長 1人 0.8 10回 (25,100) @25,000円 200(201)
					(2) 委員 29人 0.8 10回 @21,700円 5,034(5,034)
					2 医療観察法処遇改善審査部会関係経費 500(500)
					(1) 委員長 1人 0.8 6回 (23,400) @23,300円 112(112)
					(2) 委員 4人 0.8 6回 @20,200円 388(388)
					計 5,734(5,735)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(1,789) 1,789	1,789	(0) 0	1 手話通訳謝金 @23,500円 10回 4人 940(940)
					2 介助者謝金 @1,470円 15時間 10回 3人 662(662)
					3 オブザーバー等謝金 @8,910円 21時間 187(187)
					計 1,789(1,789)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(905) 905	905	(0) 0	1 障害者部会出席旅費 30人 0.8 10回 1 @3,430円 823(823) (30人=1人+29人)
					2 医療観察法処遇改善審査部会関係経費 5人 0.8 6回 3,430円 82(82)
					計 905(905)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(883) 883	883	(0) 0	1 印刷製本費 61(61)
					(1) 障害者部会 40部 @100円 10回 1.05 42(42) (30部(委員用)+10部(事務局及び予備用))×17回(開催数)
					(2) 医療観察法処遇改善審査部会関係経費 報告書 1件 10部 300円 6カ所 1.05 19(19) (審査会5部+本省、厚生局5部)
					2 通信運搬費 89(89)
					(1) 障害者部会 30人分 @290円 10回 87(87) (委員30人分×17回)
					(2) 医療観察法処遇改善審査部会関係経費 1回 340円 6カ所 2(2)
					3 借料及び損料

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 障害者部会
					ア 会場借料 @34,000 10回 340(340)
					4 会議費 43(43)
					(1) 障害者部会 24人分 @150円 10回 1.05 38(38)
					(24人分=30人(委員数)×0.8(出席率))
					(2) 医療観察法処遇改善審査部会関係経費
					7人 0.8 6回 150円 1.05 5(5)
					(委員5人+本省職員1+厚生局職員1)
					5 雑役務費
					(1) 障害者部会 350(350)
					ア 点字資料作成費 @10,000円 10回 100(100)
					イ 速記 @25,000円 10回 250(250)
					計 883(883)
041	医道審議会に必要な経費 (厚生労働1・2係)				
01	医師分科会(障害)	(8,393 8,393	8,393	(0 0	
95016-2111-05-0200	委員手当	(1,377 1,377	1,377	(0 0	
					委員長 (25,100) 3人 @25,000円 75(75)
					委員 60人 @21,700円 1,302(1,302)
					(60人=25人(委員数)×0.8(出席率)×3回(開催数))
					計 1,377(1,377)
95016-2129-06-0110	諸謝金	(6,600 6,600	6,600	(0 0	1 ケースレポート審査謝金
					委員 24人 250件 @550円 2回 6,600(6,600)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(213 213	213	(0 0	62人 1 @3,430円 (62人=26人(委員数)×0.8(出席率)×3回(開催数)) 213(213)
95016-2123-09-1010	庁費	(203 203	203	(0 0	1 印刷製本費 108部 @100円 1.05 11(11)
					(26部(委員用)+10部(事務局及び予備用))×3回(開催数)
					2 通信運搬費 78人分 @290円 23(23)
					(委員26人分×3回)
					3 会議費 62人 @150円 1.05 10(10)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					62人分 = 26人(委員数) × 0.8(出席率) × 3回(開催数)
					4 雑役務費
					(ア)速記 @53,000 3回 159(159)
					計 203(203)
102	疾病・障害認定審査会に 必要な経費(厚生労働1 ・2係)	(638)	638	(0)	
16	身体障害認定分科会(障 害)	638		0	
		(537)		(0)	
95016-2111-05-0200	委 員 手 当	537	537	0	
					1 委員長 1人 0.8 1 3回 (25,100 @25,000円) 60(60)
					2 委員 22人 @21,700円 477(477)
					(22人=9人(委員数) × 0.8(出席率) × 3回(開催数))
					計 537(537)
		(82)		(0)	
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	82	82	0	
					身体障害認定分科会出席旅費 24人 1.0 @3,430円 82(82)
					(24人=10人(委員長・委員) × 0.8(出席率) × 3回(開催数))
		(19)		(0)	
95016-2123-09-1010	庁 費	19	19	0	
					1 印刷製本費 60部 @100円 1.05 6(6)
					(10部(委員用)+10部(事務局及び予備用)) × 3回(開催数)
					2 通信運搬費 30人分 @290円 9(9)
					(委員10人分 × 3回分)
					3 会議費 24人分 @150円 1.05 4(4)
					(24人分=(10人(委員数) × 0.8(出席率)) × 3回(開催数))
					計 19(19)
006	審 議 会 等 運 営 経 費				
010	社会保障審議会に必要な 経費				
		(7,147)		(5,641)	
05	社会保障審議会(老健局)	7,147	12,788	5,641	
		(2,296)		(1,760)	
95016-2111-05-0200	委 員 手 当	2,296	4,056	1,760	
					介護保険部会・介護給付費分科会経費 4,056(2,296)
					1 部会会長手当 (7) (23,400 @23,300円) 294(147)
					1人 14回 0.9

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 部会委員手当 19人 (7) (0.8) 14回 0.7 @20,200円 3,762(2,149)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	0	439	(439) 439	介護保険部会・介護給付費分科会経費
					参考人謝金 4人 6回 @18,300円 439(0)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(3,210) 3,210	3,265	(55) 55	介護保険部会・介護給付費分科会経費 3,265(3,210)
					1 県外旅費 (10) (7) (0.9) 6人 14回 @47,520円 0.7 2,794(2,994)
					2 県内旅費 (10) (7) (0.9) 14人 14回 @3,430円 0.7 471(216)
95016-2123-09-1010	庁 費	(1,641) 1,641	5,028	(3,387) 3,387	介護保険部会・介護給付費分科会経費 5,028(1,641)
					1 会場等借料 (4) (176,400) 14回 @189,420円 2,652(706)
					2 会議費 35人 (7) 14回 @460円 1.05 237(118)
					3 雑役務費(速記) (7) 14回 @59,780円 1.05 879(439)
					4 印刷製本費
					部会資料作成費 1回 (300) 1,000部 @1,200円 1.05 1,260(378)
007	審議会等運営経費				
003	社会保障審議会に必要な 経費(厚生労働5係)				
04	社会保障審議会(社会局)	(3,730) 3,730	5,351	(1,621) 1,621	
95016-2111-05-0200	委員手当	(1,324) 1,324	2,614	(1,290) 1,290	1 社会保障審議会福祉部会 1,447(1,324) 2 福祉部会専門委員会 1,167(0) 計 2,614(1,324)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(1,725) 1,725	1,749	(24) 24	1 社会保障審議会福祉部会出席旅費 1,749(1,725)
95016-2123-09-1010	庁 費	(681) 681	988	(307) 307	1 社会保障審議会福祉部会・専門委員会経費 988(681) (1) 借料及び損料 374(374) (2) 会議費 38(19) (3) 雑役務費 576(288)
010	審議会等運営経費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
007	厚生科学審議会費(厚生 労働4係)				
01	厚生科学審議会(官房)	(8,783 8,783	7,149	(1,634 1,634	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (10,452) (9,245) (8,561) (9,432) (9,326) 11,033 9,717 9,882 9,432 9,326
95016-2111-05-0200	委員手当	(6,243 6,243	4,869	(1,374 1,374	1 総会 会長 委員 2 部会 (1) 科学技術部会 部会長 委員 (2) 健康危機管理部会 部会長 委員 3 専門委員会 遺伝子治療臨床研究専門委員会等 委員長 専門委員 計
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(1,240 1,240	1,172	(68 68	1 総会 委員 委員 計

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						2 部 会	732(	656)
						(1) 科学技術部会	660(	584)
						2人 9回 (30,720) @34,970円	629(	553)
						1人 9回 @ 3,430円	31(	31)
						(2) 健康危機管理部会		
						7人 3回 @3,430円	72(	72)
						3 専門委員会		
						遺伝子治療臨床研究専門委員会等	367(	324)
						2人 5回 (30,720) @34,970円	350(	307)
						1人 5回 @ 3,430円	17(	17)
						計	1,172(	1,240)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,300) 1,300	1,108		(192) 192	1 会議費	68(	87)
						(1) 総 会		
						40人 (4) 1回 @ 150円 1.05	6(	25)
						(2) 部 会	50(	50)
						ア 科学技術部会		
						29人 9回 @ 150円 1.05	41(	41)
						イ 健康危機管理部会		
						20人 3回 @ 150円 1.05	9(	9)
						(3) 専門委員会		
						遺伝子治療臨床研究委員会等		
						15人 5回 @ 150円 1.05	12(	12)
						2 雑役務費	1,040(	1,213)
						(1) 総 会		
						ア 議事録作成費		
						(4) 1回 @55,000円 1.05	58(	231)
						(2) 部 会	693(	693)
						ア 科学技術部会		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(ア) 議事録作成費 9回 @55,000円 1.05 520(520) イ 健康危機管理部会 (ア) 議事録作成費 3回 @55,000円 1.05 173(173) (3) 専門委員会 遺伝子治療臨床研究委員会等 ア 議事録作成費 5回 @55,000円 1.05 289(289) 計 1,108(1,300)
015	審議会等運営経費	(22,400) 22,400	22,640	(240) 240	
004	社会保障審議会に必要な経費(厚生労働3係)	(5,782) 5,782	5,803	(21) 21	
16	医療分科会(医政局)	(5,782) 5,782	5,803	(21) 21	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (5,592) (5,447) (6,477) (6,007) (5,800) 6,282 6,100 6,968 6,007 5,800 (要求要旨) 「厚生労働省設置法」に基づく医政局関係の医療分科会の運営に必要な経費である。 医療分科会 (1)医療分科会費 3,089(3,077) (2)医療部会費 2,714(2,705) 計 5,803(5,782)
95016-2111-05-0200	委員手当	(2,905) 2,905	2,904	(1) 1	1 医療分科会費 1,439(1,440) (1) 委員長 1人 6回 (25,100) @25,000円 150(151) (2) 委員 11人 6回 @21,700円 0.9(出席率) 1,289(1,289) 2 医療部会費 25人 3回 @21,700円 0.9(出席率) 1,465(1,465) 計 2,904(2,905)
95016-2129-06-0110	諸謝金	(108) 108	110	(2) 2	参考人謝金 110(108) 1 医療分科会費 73(72) 2 医療部会費 37(36)
95016-2122-08-2010	職員旅費	(260) 260	262	(2) 2	医療分科会費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					特定機能病院調査旅費 1人 6回 (43,270) @43,700円 262(260)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(1,909) 1,909	1,927	(18) 18	委員出席旅費 1,927(1,909) <ul style="list-style-type: none"> 1 医療分科会費 <ul style="list-style-type: none"> 12人 6回 (43,270) @43,700円 0.3(支給率) 944(935) 2 医療部会費 <ul style="list-style-type: none"> 25人 3回 (43,270) @43,700円 0.3(支給率) 983(974)
95016-2123-09-1010	庁 費	(600) 600	600	(0) 0	1 医療分科会費 371(371) <ul style="list-style-type: none"> (1) 消耗品費 32個 @1,200円 1.05 40(40) (2) 会議費 29(29) (3) 雑役務費 302(302) <ul style="list-style-type: none"> 速記料 6回 2時間 @24,000円 1.05 2 医療部会費 229(229) <ul style="list-style-type: none"> (1) 消耗品費 45個 @1,200円 1.05 57(57) (2) 会議費 21(21) 45人 3回 @150円 1.00 (3) 雑役務費 151(151) <ul style="list-style-type: none"> 速記料 3回 2時間 @24,000円 1.05 計 600(600)
008	厚生科学審議会費(厚生労働4係)	(5,037) 5,037	5,053	(16) 16	
21	医療関係者部会(医政局)	(157) 157	158	(1) 1	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (151) (151) (150) (156) (157) 160 160 159 156 157
95016-2111-05-0200	委員手当	(112) 112	112	(0) 0	1 委員長 (25,100) @25,000円 25(25)
					(要求要旨) 「厚生労働省設置法」に基づく医政局関係の医療関係者部会の運営に必要な経費である。

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						2 委員 4人 @21,700円 87(87) (委員7人 * 年1回 * 0.8(出席率) * 0.8(支給対象率) 4人)
						計 112(112)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(43) 43	44		(1) 1	(43,270) 医療関係者部会 1人 @43,700円 44(43) (4人 * 年1回 * 0.8(出席率) * 0.4(支給対象率) 1人)
	95016-2123-09-1010 庁費	(2) 2	2		(0) 0	印刷製本費 医療関係者部会 20部 @100円 1.05 2(2)
25	科学技術部会(医政局)	(4,880) 4,880	4,895		(15) 15	(要求要旨) 「臨床研究に関する倫理指針」適合性評価委員会等に必要な経費である。 科学技術部会 1 臨床研究計画届出適合性確認事業費 1,982 (1,974) 2 E S細胞、i P S細胞臨床研究指針対策費 2,913 (2,913) 計 4,895 (4,880)
	95016-2111-05-0200 委員手当	(2,275) 2,275	2,275		(0) 0	1 臨床研究計画届出適合性確認事業費 1,136(1,136) (1) 「臨床研究に関する倫理指針」適合性評価委員会 14人 年4回 @21,700円 0.4 (出席率) 486(486) (2) 「ヒト幹細胞を用いる臨床研究に関する指針」適合性審査委員会 15人 年4回 @21,700円 0.4995 (出席率) 650(650) 2 E S細胞、i P S細胞臨床研究指針対策費 1,139(1,139) (1) E S細胞、i P S細胞臨床研究指針検討委員会 15人 年4回 @21,700円 0.5 (出席率) 651(651) (2) E S細胞、i P S細胞臨床研究指針適合性評価委員会 15人 年3回 @21,700円 0.5 (出席率) 488(488) 計 2,275(2,275)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(1,423) 1,423	1,438		(15) 15	1 臨床研究計画届出適合性確認事業費 717(709) (1) 「臨床研究に関する倫理指針」適合性評価委員会 (43,270) 4人 年4回 @43,700円 0.4 (出席率) 280(277)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 「ヒト幹細胞を用いる臨床研究に関する指針」適合性審査委員会 (43,270) 5人 年4回 @43,700円 0.4995 (出席率) 437(432)
					2 ES細胞、iPS細胞臨床研究指針対策費 721(714)
					(1) ES細胞、iPS細胞臨床研究指針検討委員会 (43,270) 6人 年4回 @43,700円 0.5 (出席率) 524(519)
					(2) ES細胞、iPS細胞臨床研究指針適合性評価委員会 (43,270) 3人 年3回 @43,700円 0.5 (出席率) 197(195)
					計 1,438(1,423)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,182) 1,182	1,182	(0) 0	1 臨床研究計画届出適合性確認事業費 129(129)
					(1) 「臨床研究に関する倫理指針」適合性評価委員会 63(63)
					ア 印刷製本費 会議資料 24人(委員19人、本省5人) 年4回 @450円 43(43)
					イ 通信運搬費 19部 4回 @80円 6(6)
					ウ 会議費 24人 年4回 @150円 1.0 (出席率) 14(14)
					(2) 「ヒト幹細胞を用いる臨床研究に関する指針」適合性審査委員会 66(66)
					ア 印刷製本費 会議資料 25人(委員20人、本省5人) 年4回 @450円 45(45)
					イ 通信運搬費 20部 4回 @80円 6(6)
					ウ 会議費 25人 年4回 @150円 1.0 (出席率) 15(15)
					2 ES細胞、iPS細胞臨床研究指針対策費 1,053(1,053)
					(1) ES細胞、iPS細胞臨床研究指針検討委員会 629(629)
					ア 印刷製本費 25人 4回 @500円 1.05 53(53)
					イ 通信運搬費 15人 4回 @80円 5(5)
					ウ 会議費 25人 4回 @150円 1.00 15(15)
					エ 会場借料 3回 @176,400円 1.05 556(556)
					(2) ES細胞、iPS細胞臨床研究指針適合性評価委員会 424(424)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ア 印刷製本費 25人 3回 @500円 1.05 39(39) イ 通信運搬費 15人 3回 @80円 4(4) ウ 会議費 25人 3回 @150円 1.00 11(11) エ 会場借料 2回 @176,400円 1.05 370(370) 計 1,182(1,182)
042	医道審議会に必要な経費 (厚生労働3係)	(11,581) 11,581	11,784	(203) 203	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (8,587) (8,390) (8,550) (8,272) (11,773) 9,386 9,139 9,119 8,272 11,773 (要求要旨) 「厚生労働省設置法」に基づく医政局関係の医道審議会の運営に必要な経費である。 医道審議会 1 医道分科会費 2,493 (2,381) 2 医師分科会費 3,435 (3,361) (1) 医師部会費 1,457 (1,399) (2) 臨床研修部会費 1,978 (1,962) 3 歯科医師分科会費 2,765 (2,758) (1) 歯科医師部会費 824 (827) (2) 歯科医師臨床研修部会費 1,941 (1,931) 4 死体解剖資格審査分科会費 497 (498) 5 保健師助産師看護師分科会費 1,403 (1,394) 6 理学療法士作業療法士分科会 516 (514) 7 あん摩、マッサージ、指圧、はり、きゅう、柔道整復師等分科会費 675 (675) 計 11,784 (11,581)
01	医道分科会(医政局)	(2,381) 2,381	2,493	(112) 112	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (1,372) (1,362) (1,353) (847) (3,286) 1,474 1,461 1,437 847 3,286
95016-2111-05-0200	委員手当	(1,126) 1,126	1,125	(1) 1	1 委員長 (1) 医道審議会費 12人 (25,100) @25,000円 300(301) 2 委員 (1) 医道審議会費 38人 @21,700円 825(825)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 1,125(1,126)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(1,255) 1,255	1,267	(12) 12	1 医道審議会 1,267(1,255)
					(43,270) 29人 @43,700円 1 (支給対象率) [18人 * 年8回 * 0.2 * 1.0 = 29人] (8+10) (出席率) (0.5) (72)
95016-2123-09-1010	庁 費	0	101	(101) 101	消耗品費(議事録作成) 1 医道審議会 4時間 @24,000円 1.05 101(0)
06	医師分科会(医政局)	(3,361) 3,361	3,435	(74) 74	1 6年度 1 7年度 1 8年度 1 9年度 2 0年度 予 算 額 (1,428) (1,432) (1,475) (1,527) (2,627) 1,583 1,588 1,579 1,527 2,627
95016-2111-05-0200	委員手当	(794) 794	793	(1) 1	1 委員長 250(251) (1) 医師部会費 6人 (25,100) @25,000円 150(151) (2) 臨床研修部会費 4人 (25,100) @25,000円 100(100) 2 委員 543(543) (1) 医師部会費 15人 @21,700円 326(326) (2) 臨床研修部会費 10人 @21,700円 217(217) 計 793(794)
95016-2122-08-2010	職員旅費	(1,082) 1,082	1,049	(33) 33	医師分科会医師臨床研修指定病院等調査旅費 (25) (43,270) 24人 @43,700円 1,049(1,082)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(1,472) 1,472	1,530	(58) 58	1 医師部会委員出席旅費 21人 (43,270) @43,700円 918(909) [10人 * 年6回 * 0.5 * 0.4 = 12人] (出席率) 2 臨床研修部会委員出席旅費 (13) (43,270) 14人 @43,700円 612(563) [8人 * 年4回 * 0.5 * 0.3 5人] (出席率) 計 1,530(1,472)
95016-2123-09-1010	庁 費	(13) 13	63	(50) 50	消耗品費(議事録作成)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						医師部会費 2時間 @24,000円 1.05 50(0) 印刷製本費 医師部会費 126部 @100円 1.05 13(13) [(16人 + 5人) * 年6回 = 126部] (委員) (本省) 計 63(13)
11	歯科医師分科会(医政局)	(2,758 2,758	2,765		(7 7	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (2,814) (2,694) (2,729) (2,827) (2,767) 3,112 2,962 2,916 2,827 2,767
	95016-2111-05-0200 委員手当	(1,552 1,552	1,552		(0 0	1 委員長 (1) 歯科医師臨床研修部会 3人 (25,100) @25,000円 1 1 75(75) 2 委員 1,477(1,477) (1) 歯科医師部会費 510(510) 21人 @21,700円 0.9 (出席率) 0.9 (支給率) 369(369) 8人 @21,700円 0.9 (出席率) 0.9 (支給率) 141(141) (2) 歯科医師臨床研修部会費 967(967) 19人 @21,700円 0.9 (出席率) 0.9 (支給率) 334(334) 36人 @21,700円 0.9 (出席率) 0.9 (支給率) 633(633) 計 1,552(1,552)
	95016-2129-06-0110 諸謝金	(54 54	49		(5 5	歯科医師分科会歯科医師部会指導医謝金 (13,570) 4人 @12,300円 49(54) [4施設 * 1人 = 4人]
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(215 215	218		(3 3	歯科医師分科会歯科医師臨床研修指定病院等調査旅費 (30,720) 7人 @31,150円 218(215)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(927 927	936		(9 9	1 歯科医師部会委員出席旅費 262(260) (1) 歯科医師部会委員出席旅費 6人 0.5(出席率) (43,270) @43,700円 131(130) [7人 * 年6回 * 0.15(支給対象率) 6人]

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 実地訓練専門委員出席旅費 (43,270) 3人 @43,700円 131(130) [2人 * 年4回 * 0.5(出席率) * 0.8 3人]
					2 歯科医師臨床研修部会委員出席旅費 674(667) (1) 歯科医師臨床研修部会委員出席旅費 (30,720) 2人 @31,150円 62(61) [7人 * 年4回 * 0.8 * 0.1 2人] (出席率) (支給対象率)
					(2) 歯科医師臨床研修部会調査旅費 (43,270) 14人 @43,700円 612(606) [2人 * 年7回 = 14人]
					計 936(927)
95016-2123-09-1010	庁 費	(10) 10	10	(0) 0	1 歯科医師部会費 (1) 借料及びび損料 3回 @820円 1.05 3(3) 2 歯科医師臨床研修部会費 (1) 会議費 48人 @150円 1.00 7(7) [15人 * 年4回 * 0.8 = 48人]
16	死体解剖資格審査分科会 (医政局)				計 10(10) 1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (503) (503) (478) (498) (498) 503 503 498 498 498
95016-2111-05-0200	委 員 手 当	(498) 498	497	(1) 1	1 委員長 (25,100) 6人 @25,000円 150(151) 2 委員 16人 @21,700円 347(347) 計 497(498)
21	保健師助産師看護師分科会 (医政局)	(1,394) 1,394	1,403	(9) 9	計 1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (1,249) (1,181) (1,336) (1,388) (1,406) 1,444 1,359 1,446 1,388 1,406
95016-2111-05-0200	委 員 手 当	(450) 450	450	(0) 0	1 保健師助産師看護師分科会費 (1) 分科会長 (25,100) 2人 @25,000円 1 1 50(50)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(835) 835	844	(9) 9	(2) 分科会員 13人 @21,700円 1 1 282(282) 2 保健師助産師看護師分科会専門委員 専門委員 6人 @19,600円 1 1 118(118) 計 450(450) 1 保健師助産師看護師分科会出席旅費 (43,270) 14人 @43,700円 612(606) [20人 * 年2回 * 0.7 * 0.5 = 14人] (部会員) (出席率) (支給率) 2 保健師助産師看護師分科会専門委員会出席旅費 (43,270) 5人 @43,700円 219(216) [12人 * 年1回 * 0.8 * 0.5 5人] (専門委員) (出席率) (支給率) 3 看護師等養成所視察旅費 7人 @1,860円 13(13) [1ヶ所 + 1ヶ所 + 5ヶ所 = 7ヶ所] (保健師養成所) (助産師養成所) (看護師養成所) 計 844(835)
	95016-2123-09-1010 庁費	(109) 109	109	(0) 0	1 会議費 8(8) (1) 保健師助産師看護師分科会会議費 6(6) 43人 @150円 1.00 [20人 * 年2回 * 0.7 + 15人 = 43人] (分科会員) (出席率) (本省) (2) 保健師助産師看護師法専門委員会会議費 2(2) 15人 @150円 1.00 [12人 * 年1回 * 0.8 + 5人 15人] (専門委員) (出席率) (本省) 2 雑役務費 速記料 2回 @48,000円 1.05 101(101) 計 109(109)
26	理学療法士作業療法士分科会(医政局)	(514) 514	516	(2) 2	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (502) (503) (491) (510) (514) 539 540 523 510 514

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	(335) 335	335	(0) 0	1 委員長 (25,100) 3人 @25,000円 75(75) 2 委員 12人 @21,700円 260(260) 計 335(335)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(173) 173	175	(2) 2	理学療法士作業療法士分科会委員出席旅費 4人 (43,270) @43,700円 175(173) [4人 * 年3回 * 0.8 * 0.4 4人] (出席率) (支給率)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(6) 6	6	(0) 0	印刷製本費 理学療法士作業療法士分科会費 60部 @100円 1.05 6(6) [(15人 + 5人) * 年3回 = 60部] (委員) (本省)
31	あ、は、き、柔分科会 (医政局)	(675) 675	675	(0) 0	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (719) (715) (688) (675) (675) 731 726 720 675 675
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	(665) 665	665	(0) 0	1 委員長 (25,100) 4人 @25,000円 100(100) 【 1人 * 4回 = 4人】 2 委員 565(565) (1) 審議会 13人 @21,700円 282(282) (2) 小委員会 283(283) ア 委員長 8人 @21,700円 174(174) イ 委員 5人 @21,700円 109(109) 計 665(665)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(10) 10	10	(0) 0	印刷製本費 あ・マ、は、き、柔分科会費 96部 @100円 1.05 10(10)
025	審議会等運営経費	(15,514) 15,514	16,707	(1,193) 1,193	
010	労働政策審議会に必要な経費	(15,416) 15,416	16,609	(1,193) 1,193	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
01	労働政策審議会費	(1,939) 1,939	1,939	(0) 0	(要 求 要 旨) 厚生労働省設置法に規定されている労働政策審議会の運営に必要な経費である。
95016-2111-05-0200	委員手当	(1,654) 1,654	1,653	(1) 1	1 会長 4人 (23,400) @23,300 0.84 78(79)
					2 委員 116人 @20,200 0.8 0.84 1,575(1,575)
					計 1,653(1,654)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(100) 100	101	(1) 1	1 出席旅費 4人 (31,120) @31,550 0.8 101(100)
95016-2123-09-1010	庁 費	(185) 185	185	(0) 0	1 会議費
					(1) 総会賄費 134人 @150 1.05 21(21)
					2 雑役務費
					(1) 速記料 6時間 @26,000 1.05 164(164)
					計 185(185)
05	職業安定分科会費	(2,018) 2,018	2,327	(309) 309	
95016-2111-05-0200	委員手当	(1,842) 1,842	2,148	(306) 306	[本 省] 2,148(1,842)
					1 会長 1人 (6) 年7回 @25,100 (25,100) @25,000 175(151)
					2 委員 5人 (6) 年7回 @21,700 0.7 532(456)
					3 臨時委員 15人 (6) 年7回 @19,600 0.7 1,441(1,235)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(157) 157	157	(0) 0	[本 省]
					1 委員出席旅費 1人 5回 @44,880 0.7 157(157)
95016-2123-09-1010	庁 費	(19) 19	22	(3) 3	[本 省]
					1 会議費 21人 (6) @150 7回 22(19)
15	雇用対策基本問題部会費	(2,163) 2,163	2,163	(0) 0	
95016-2111-05-0200	委員手当	(2,047) 2,047	2,047	(0) 0	[本 省] 2,047(2,047)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					1 会長 1人 年8回 @22,600 1.0 181(181)
					2 委員 2人 年8回 @19,600 0.7 220(220)
					3 臨時委員 15人 年8回 @19,600 0.7 1,646(1,646)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(94 94)	94	(0 0)	[本省]
					1 委員出席旅費 1人 年3回 @44,880 0.7 94(94)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(22 22)	22	(0 0)	[本省]
					1 会議費 18人 @150 8回 22(22)
	25 労働力需給制度部会費	(3,976 3,976)	4,121	(145 145)	
	95016-2111-05-0200 委員手当	(2,664 2,664)	2,906	(242 242)	[本省] 2,906(2,664)
					1 会長 1人 年 18 回 @22,600 (1) 0.9 366(407)
					2 委員 2人 年 18 回 @19,600 (0.8) 0.9 635(564)
					3 臨時委員 6人 年 18 回 @19,600 (0.8) 0.9 1,905(1,693)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(148 148)	167	(19 19)	[本省]
					1 委員出席旅費 3人 年 18 回 @3,430 (0.8) 0.9 167(148)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,164 1,164)	1,048	(116 116)	[本省] 1,048(1,164)
					1 会議費 11人 @150 18回 (1) 0.9 27(30)
					2 雑役務費 (1) 速記費 @24,000 2.5H 18回 1.05 (1) 0.9 1,021(1,134)
	40 障害者雇用分科会費	(5,320 5,320)	6,059	(739 739)	
	95016-2111-05-0200 委員手当	(3,807 3,807)	3,768	(39 39)	[本省] 3,768(3,807)
					1 会長 1人 年10回 @22,600 1 226(226)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						2 委員 1人 年10回 @19,600 1 196(196)
						3 臨時委員 3,346(3,385)
						ア (11) 14人 年10回 @18,300 1 2,562(2,013)
						イ (7) 4人 年10回 @19,600 784(1,372)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(970) 970	1,748	(778) 778	[本省]	
						1 委員出席旅費 4人 年10回 (43,300)(0.7)(0.8) @43,700 1 1 1,748(970)
	95016-2123-09-1010 庁費	(543) 543	543	(0) 0	[本省]	543(543)
						1 会議費 26人 @150(統一単価) 年10回 1 39(39)
						2 雑役務費 (1)速記料 年10回 2時間 @24,000(実績単価) 1.05 504(504)
020	審議会等運営経費(厚生労働本省経費)					
01	中央駐留軍関係離職者等対策協議会経費					
	95016-2111-05-0200 委員手当	(98) 98	98	(0) 0	[本省]	
						1 中央駐留軍関係離職者等対策協議会開催 (1) 専門委員 10人 年1回 @19,600 出席率50% (省単価、Cクラス委員(H17より引き続き任用されるもの)) 98(98)
030	審議会等運営経費	(28,943) 28,943	33,122	(4,179) 4,179		
003	社会保障審議会に必要な経費(厚生労働5係)					
01	社会保障審議会(政策統括官(社会保障担当))	(1,191) 1,191	5,365	(4,174) 4,174		
	95016-2111-05-0200 委員手当	(935) 935	4,105	(3,170) 3,170		1 社会保障審議会総会費 3,698(528)
						(1) 会長 1人 (23,400) @23,300円 (1) 7回 163(23)
						(2) 委員 25人 @20,200円 (1) 7回 3,535(505)
						2 人口部会 407(407)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 部会長 1人 (23,400) @23,300円 1回 23(23)
					(2) 委員 19人 @20,200円 1回 384(384)
					計 4,105(935)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(141) 141	792	(651) 651	1 社会保障審議会総会出席旅費 3人 (35,340) @36,020円 (1) 7回 756(106)
					2 人口部会出席旅費 1人 (35,340) @36,020円 1回 36(35)
					計 792(141)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(115) 115	468	(353) 353	1 社会保障審議会総会
					(1) 会議費 40人 @150円 (1) 7回 1.05 44(6)
					(2) 速記料及び議事録作成費
					(1) 7回 @50,000円 1.05 368(53)
					2 人口部会
					(1) 会議費 20人 @150円 1回 1.05 3(3)
					(2) 速記料及び議事録作成費
					1回 @50,000円 1.05 53(53)
					計 468(115)
082	独立行政法人評価委員会 に必要な経費(厚生労働 5係)	(27,752) 27,752	27,757	(5) 5	
	95016-2111-05-0200 委員手当	(9,969) 9,969	9,842	(127) 127	評価委員会出席委員手当
					1 総会 2,743(2,743)
					ア 委員長 5日 1人 (23,400) 23,300円 117(117)
					イ 委員 5日 26人 20,200円 2,626(2,626)
					2 調査研究部会 1,849(1,480)
					ア 委員長 (8) 10日 1人 (23,400) 23,300円 233(187)
					イ 委員 (8) 10日 8人 20,200円 1,616(1,293)
					3 高度専門医療研究部会 494(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						ア 委員長 (0) (0)(0) 3日 1人 23,300円 70(0)
						イ 委員 (0) (0)(0) 3日 7人 20,200円 424(0)
						4 国立病院部会 578(1,484)
						ア 委員長 (9) (23,400) 4日 1人 23,300円 93(211)
						イ 委員 (9) (7) 4日 6人 20,200円 485(1,273)
						5 医療・福祉部会 988(1,154)
						ア 委員長 (7) (23,400) 6日 1人 23,300円 140(164)
						イ 委員 (7) 6日 7人 20,200円 848(990)
						6 労働部会 2,051(2,257)
						ア 委員長 (11) (23,400) 10日 1人 23,300円 233(257)
						イ 委員 (11) 10日 9人 20,200円 1,818(2,000)
						7 年金部会 1,011(723)
						ア 委員長 (5) (23,400) 7日 1人 23,300円 163(117)
						イ 委員 (5) 7日 6人 20,200円 848(606)
						8 水質源部会 128(128)
						ア 委員長 (23,400) 2日 1人 23,300円 47(47)
						イ 委員 2日 2人 20,200円 81(81)
						計 9,842(9,969)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(351) 351	336		(15) 15	1. 委員随行旅費 1人 (30,750) (1) @31,150円 5施設 156(31)
						2. 委員随行旅費 1人 @35,340円 (4) 0施設 0(141)
						3. 職員視察旅費 1人 (46,200) @46,600円 2施設 93(92)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(4,021) 4,021	4,106	(85) 85	4 . 職員視察旅費 1人 (43,300) @43,700円 2施設 87(87) 計 336(351) 評価委員会出席旅費
	95016-2123-09-1010 庁 費	(13,411) 13,411	13,473	(62) 62	1 . 総会 4人 (35,340) @36,020円 5回 720(707) 2 . 部会 2人 (35,340) @36,020円 42回 3,026(2,969) 3 . 評価委員会委員視察等旅費 2人 (35,340) (4) @36,020円 5施設 360(283) 4 . 評価委員会委員視察等旅費 2人 @30,750円 (1) 0施設 0(62) 計 4,106(4,021) 評価委員会開催経費
	035 審議会等運営経費	(109,291) 109,291	171,517	(62,226) 62,226	1 会議費 191(191) (1) 総会 33人 @150円 5日 1.05 26(26) (2) 部会 25人 @150円 42日 1.05 165(165) 2 会場借料 2日 @90,090円 1.05 189(189) 3 速記料及び議事録作成費 2,468(2,468) (1) 総会 5日 @50,000円 1.05 263(263) (2) 部会 42日 @50,000円 1.05 2,205(2,205) 4 独立行政法人評価関係資料作成費 200部 @2,140円 1.05 449(449) 5 賃金 8,985(8,938) 6 保険料 1,179(1,167) 7 児童手当拠出金 0(9) 8 一般定期健康診断費 12(0) 計 13,473(13,411)
	004 社会保障審議会に必要な 経費(厚生労働3係)	(2,065) 2,065	2,806	(741) 741	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	(1,127 1,127	1,319	(192 192	医療保険保険部会 1,319(1,127)
					(1) 部会長 1人 5回 1.0 (23,400) @23,300円 117(94)
					(2) 委員 17人 5回 0.7 (21,700) @20,200円 1,202(1,033)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(220 220	458	(238 238	審議会委員代理人出席謝金 (1) (12) 5人 5回 @18,300円 458(220)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(517 517	816	(299 299	医療保険部会 (4) (4) 5人 5回 0.7 (46,170) @46,600円 816(517)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(201 201	213	(12 12	医療保険部会 (1) 会議費 18人 5回 @120円 1.05 11(9) (2) 雑役務費 2時間 5回 @20,200円 202(192)
097	社会保険医療協議会に必 要な経費	(37,560 37,560	37,608	(48 48	
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	(14,453 14,453	14,430	(23 23	中央社会保険医療協議会 (1) 総会 14,430(14,453) 4,718(4,724) 会長 1人 11回 1.0 (29,700) @29,600円 326(327) 委員(公益) 5人 11回 0.8 (27,200) @27,100円 1,192(1,197) 委員(その他) 18人 11回 0.8 @20,200円 3,200(3,200) (2) 基本問題小委員会 3,473(3,479) 会長 1人 11回 1.0 (29,700) @29,600円 326(327) 委員(公益) 5人 11回 0.8 (27,200) @27,100円 1,192(1,197) 委員(その他) 11人 11回 0.8 @20,200円 1,955(1,955) (3) 調査実施小委員会 1,281(1,283) 会長 1人 5回 1.0 (29,700) @29,600円 148(149)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						委員(公益) 3人 5回 0.8 $\frac{(27,200)}{27,100}$ 円 325(326)
						委員(その他) 10人 5回 0.8 @20,200円 808(808)
						(4) 専門部会 2,996(3,000)
						会長 1人 11回 1.0 $\frac{(29,700)}{29,600}$ 円 326(327)
						委員(公益) 3人 11回 0.8 $\frac{(27,200)}{27,100}$ 円 715(718)
						委員(その他) 11人 11回 0.8 @20,200円 1,955(1,955)
						(5) 診療報酬改定結果検証部会 1,104(1,108)
						会長 1人 8回 1.0 $\frac{(29,700)}{29,600}$ 円 237(238)
						委員(公益) 5人 8回 0.8 $\frac{(27,200)}{27,100}$ 円 867(870)
						(6) 地方公聴会(総会) 858(859)
						会長 1人 2回 1.0 $\frac{(29,700)}{29,600}$ 円 59(59)
						委員(公益) 5人 2回 0.8 $\frac{(27,200)}{27,100}$ 円 217(218)
						委員(その他) 18人 2回 0.8 @20,200円 582(582)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(10,082) 10,082	10,082		(0) 0	1 薬価算定組織 30人 7回 0.7 @20,200円 2,969(2,969)
						2 保険医療材料専門組織 12人 4回 0.7 @20,200円 679(679)
						3 診療報酬調査専門組織 55人 5回 0.7 @20,200円 3,889(3,889)
						4 先進医療専門家会議 20人 9回 0.7 @20,200円 2,545(2,545)
						計 10,082(10,082)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(823) 823	831		(8) 8	地方公聴会 831(823)
						指定職 2人 2回 $\frac{(48,570)}{49,000}$ 円 196(194)
						7 ~ 1 0 級 4人 2回 $\frac{(46,170)}{46,600}$ 円 373(369)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(6,772) 6,772	6,835	(63) 63	<p>3～6級 2人 3回 (43,270) @43,700円 262(260)</p> <p>中央社会保険医療協議会 (1)総会 6,835(6,772)</p> <p>委員 4人 11回 0.8 (46,170) @46,600円 1,640(1,625)</p> <p>(2)基本問題小委員会</p> <p>委員 1人 11回 0.8 (46,170) @46,600円 410(406)</p> <p>(3)調査実施小委員会</p> <p>委員 1人 5回 0.8 (46,170) @46,600円 186(185)</p> <p>(4)地方公聴会(総会) 1,808(1,791)</p> <p>会長 1人 2回 1.0 (46,170) @46,600円 93(92)</p> <p>委員(公益) 5人 2回 0.8 (46,170) @46,600円 373(369)</p> <p>委員(その他) 18人 2回 0.8 (46,170) @46,600円 1,342(1,330)</p> <p>(5)専門部会</p> <p>委員 1人 11回 0.8 (46,170) @46,600円 410(406)</p> <p>(6)薬価算定組織 1人 7回 0.7 (46,170) @46,600円 228(226)</p> <p>(7)保険医療材料専門組織 1人 4回 0.7 (46,170) @46,600円 130(129)</p> <p>(8)診療報酬調査専門組織 7人 5回 0.7 (46,170) @46,600円 1,142(1,131)</p> <p>(9)先進医療専門家会議 3人 9回 0.7 (46,170) @46,600円 881(873)</p> <p>中央社会保険医療協議会 (1)総会 5,430(5,430)</p> <p>会議費 24人 11回 0.8 @130円 1.05 29(29)</p> <p>雑役務費 2時間 11回 @24,000円 1.05 554(554)</p>
	95016-2123-09-1010 庁費	(5,430) 5,430	5,430	(0) 0	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						会場借料	5回 @171,300円	857(857)
						(2) 基本問題小委員会		1,293(1,293)
						会議費	17人 11回 0.8 @130円 1.05	20(20)
						雑役務費	1.5時間 11回 @24,000円 1.05	416(416)
						会場借料	5回 @171,300円	857(857)
						(3) 調査実施小委員会		
						会議費	14人 5回 0.8 @130円 1.05	8(8)
						(4) 専門部会		434(434)
						会議費	15人 11回 0.8 @130円 1.05	18(18)
						雑役務費	1.5時間 11回 @24,000円 1.05	416(416)
						(5) 診療報酬改定結果検証部会		408(408)
						会議費	6人 8回 0.8 @130円 1.05	5(5)
						雑役務費	2時間 8回 @24,000円 1.05	403(403)
						(6) 地方公聴会		559(559)
						印刷製本費	250部 2回 @210円 1.05	110(110)
						会議費	24人 2回 0.8 @130円 1.05	5(5)
						雑役務費	2時間 2回 @24,000円 1.05	101(101)
						会場借料	2回 @171,300円	343(343)
						(7) 薬価算定組織		
						会議費	30人 7回 0.7 @130円 1.05	20(20)
						(8) 保険医療材料専門組織		
						会議費	12人 4回 0.7 @130円 1.05	5(5)
						(9) 診療報酬調査専門組織		792(792)
						会議費	55人 5回 0.7 @130円 1.05	26(26)
						雑役務費	2時間 5回 @24,000円 1.05	252(252)
						会場借料	3回 @171,300円	514(514)
						(1 0) 先進医療専門家会議		471(471)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					会議費 20人 9回 0.7 @130円 1.05 17(17)
					雑役務費 2時間 9回 @24,000円 1.05 454(454)
	100 社会保険医療協議会に要 する経費(厚生局)	(67,746) 67,746	110,404	(42,658) 42,658	
	95016-2111-05-0200 委 員 手 当	(44,856) 44,856	76,093	(31,237) 31,237	1 総会 13,619(13,619)
					(1) 会長 1人 6回 8局 1.0 @21,100円 1,013(1,013)
					(2) 委員 19人 6回 8局 0.7 @18,300円 11,683(11,683)
					(3) 臨時委員 923(923)
					関東信越厚生局 9人 6回 1局 0.7 @18,300円 692(692)
					九州厚生局 3人 6回 1局 0.7 @18,300円 231(231)
					2 部会 62,474(31,237)
					(1) 会長 (6) 1人 12回 47分室 1.0 @21,100円 11,900(5,950)
					(2) 委員 (6) 7人 12回 47分室 0.7 @18,300円 50,574(25,287)
					計 76,093(44,856)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(14,406) 14,406	20,417	(6,011) 6,011	1 総会 9,003(8,699)
					(1) 会長 1人 6回 8局 1.0 @3,430円 165(165)
					(2) 委員 (12,390) 19人 6回 8局 0.7 @12,830円 8,191(7,910)
					(3) 臨時委員 647(624)
					関東信越厚生局 9人 6回 1局 0.7 (12,390) @12,830円 485(468)
					九州厚生局 3人 6回 1局 0.7 (12,390) @12,830円 162(156)
					2 部会 11,414(5,707)
					(1) 会長 (6) 1人 12回 47分室 1.0 @3,430円 1,935(967)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 委員
					(6) 7人 12回 47分室 0.7 @3,430円
					計
	95016-2123-09-1010 庁 費	(8,484 8,484	13,894	(5,410 5,410	1 会場借料
					(1) 総会
					6回 8局 @61,740円
					(2) 部会
					(6) 12回 39分室 @22,050円
					2 会議費
					(1) 総会
					全厚生局
					103(103)
					会長
					1人 6回 8回 @150円
					7(7)
					委員
					19人 6回 8局 0.7 @150円
					96(96)
					関東信越厚生局
					9人 6回 1局 0.7 @150円
					6(6)
					九州厚生局
					3人 6回 1局 0.7 @150円
					2(2)
					(2) 部会
					500(249)
					会長
					(6) 1人 12回 47分室 @150円
					85(42)
					委員
					(6) 7人 12回 47分室 0.7 @150円
					415(207)
					計
					13,894(8,484)
	103 社会保険審査官経費	0	20,699	(20,699 20,699	
	95016-2122-08-2010 職員旅費	0	5,415	(5,415 5,415	(1) 保険審査官調査旅費(被用者保険担当分)
					55人 @43,700円 1/2 12/12月
					1,202(0)
					(2) 実地調査旅費(国民年金担当分)
					616件 0.5 @12,430円 12/12月
					3,828(0)
					(3) 連絡会議旅費(国民年金担当分)
					8件 @48,170円 1人
					385(0)
					計
					5,415(0)
	95016-2122-08-7011 参考人等旅費	0	511	(511 511	(1) 保険審査官参考人等旅費(被用者保険担当分)
					55人 @3,430円 1/5 12/12月
					38(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 国民年金担当分 47人 @12,430円 0.81 12/12月 473(0)
					計 511(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	0	14,773	(14,773) 14,773	印刷製本費 500件 5円 5,500件 13,750(0)
					通信運搬費 383(0)
					疾病事件についてのレセプトレントゲン写真依頼送付料 471件 @610円 1.05 12/12月 302(0)
					受理通知書 610件 @80円 12/12月 49(0)
					審査官決定書送付 400件 @80円 12/12月 32(0)
					雑役務費
					決定に必要な検査・診断料 224件 @2,720円 1.05 12/12月 640(0)
					計 14,773(0)
	105 社会保険審査会及び社会 保険審査官費(被用者保 険担当分)	(213) 213	0	(213) 213	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(206) 206	0	(206) 206	保険審査官調査旅費 (38) (43,270) (3/12) 55人 @43,700円 1/2 12/12 0(206)
	95016-2122-08-7011 参 考 人 等 旅 費	(7) 7	0	(7) 7	保険審査官参考人等旅費 (38) (3,430円) (3/12) 55人 @3,430円 1/5 12/12 0(7)
	110 社会保険審査官費(国民 年金担当分)	(1,707) 1,707	0	(1,707) 1,707	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,334) 1,334	0	(1,334) 1,334	(1) 実地調査旅費 308件 (12,390) (3/12) @12,430円 12/12月 0(954)
					(2) 連絡会議旅費 8件 (47,490) @48,170円 1人 0(380)
					計 0(1,334)
	95016-2122-08-7011 参 考 人 等 旅 費	(118) 118	0	(118) 118	参考人等旅費 47人 (12,390) (3/12) @12,430円 0.81 12/12月 0(118)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(255) 255	0	(255) 255	通信運搬費 0(95)
					(1) 疾病事件についてのレセプトレントゲン写真送付依頼送付料 471件 @610円 1.05 12/12月 (3/12) 0(75)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 受理通知書 610件 @80円 (3/12) 12/12月 0(12)
					(3) 審査官決定書送付 400件 @80円 (3/12) 12/12月 0(8)
					雑役務費 決定に必要な検査、診断料
					224件 @2,720円 1.05 (3/12) 12/12月 0(160)
					計 0(255)
040	審議会等運営経費(年金局)				
006	社会保障審議会に必要な経費(厚生労働5係)				
					1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
					予 算 額 (8,266) (6,298) (8,040) (9,873) (12,838) 8,926 6,758 8,860 9,873 12,838
					(要 求 要 旨) 社会保障審議会年金部会及び年金数理部会の運営に必要な経費である。
01	社会保障審議会(年金局)	(9,066) 9,066	10,502	(1,436) 1,436	
	95016-2111-05-0200 委員手当	(3,836) 3,836	4,247	(411) 411	1 . 年金部会費 1,769(1,770)
					(1) 会長 6回 (25,100) @25,000円 23/25 21/23 126(127)
					(2) 委員 1,327(1,327)
					(4)(6) (21,700) 4人 6回 0.8 @21,700円 23/25 21/23 350(350)
					(12)(6) (20,200) 12人 6回 0.8 @20,200円 23/25 21/23 977(977)
					(3) 専門委員 4人 6回 0.8 @19,600円 23/25 21/23 316(316)
					2 . 年金数理部会費 2,478(2,066)
					(1) 会長 1人 年18回 (15) (25,100) @25,000円 23/25 21/23 378(316)
					(2) 委員 8人 年18回 (15) @21,700円 23/25 21/23 2,100(1,750)
					計 4,247(3,836)
	95016-2129-06-0110 諸謝金	(142) 142	130	(12) 12	1 . 年金部会費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					意見聴取謝金(参考人) 2人 2回 2時間 (8,910) @8,100円 65(71)
					2.年金数理部会費
					意見聴取謝金 2人 2回 2時間 (8,910) @8,100円 65(71)
					計 130(142)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(351) 351	419	(68) 68	1.年金部会費
					(1)召集旅費 271(269)
					ア.遠距離委員 1人 0.8 6回 (46,170) @46,600円 224(222)
					イ.近距離委員 2人 0.8 6回 @3,430円 33(33)
					ウ.参考人 2人 2回 @3,430円 14(14)
					2 年金数理部会 (2) (15) 3人 18回 @3,430円 0.8 148(82)
					計 419(351)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(4,737) 4,737	5,706	(969) 969	1.年金部会費 1,528(1,403)
					(1)印刷製本費
					ア.会議資料 337部 @357円 1.05 126(126)
					(2)会場借料 6回 0.5 (304,515) @344,154円 1.05 1,084(959)
					(3)会議費 (22人 0.8 + 0人) 6回 @150円 16(16)
					(4)雑役務費(速記料) (6) 0回 2時間 @24,000円 1.05 0(302)
					(5)消耗品費(速記料) 6回 2時間 @24,000円 1.05 302(0)
					2.年金数理部会費 4,178(3,334)
					(1)印刷製本費 0(164)
					前年度限りの経費
					ア.連絡会議資料 (15) 0回 30部 @100円 1.05 0(47)
					前年度限りの経費
					イ.年金数理基準要領 (170) 0部 @655円 1.05 0(117)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					前年度限りの経費
					(2) 会場借料
					(15) 18回 0.5 (304,515) @344,154円 1.05 3,252(2,398)
					(3) 会議費 (9人 0.8 + 0) (15) 18回 @150円 19(16)
					(4) 雑役務費(速記料) (2) 0時間 15回 @24,000円 1.05 0(756)
					(5) 消耗品費(速記料) 2時間 18回 @24,000円 1.05 907(0)
					計 5,706(4,737)
050	審議会等運営経費	(41,288)	44,596	(3,308)	
		41,288		3,308	
008	厚生科学審議会費(厚生 労働4係)				
01	厚生科学審議会(健康局)	(10,906)	12,236	(1,330)	
		10,906		1,330	
95016-2111-05-0200	委員手当	(8,374)	9,449	(1,075)	1 健康増進栄養部会
		8,374		1,075	
					(1) 部会長 1人 5回 @20,200円 101(101)
					(2) 委員 2人 5回 0.65 @20,200円 131(131)
					(3) 臨時委員 18人 5回 0.5 @20,200円 909(909)
					2 疾病対策部会 3,084(2,009)
					(1) 部会 200(200)
					ア 部会長 1人 1回 @20,200円 20(20)
					イ 委員 3人 1回 0.65 @20,200円 39(39)
					ウ 臨時委員 14人 1回 0.5 @20,200円 141(141)
					(2) 専門委員会 2,884(1,809)
					ア クロイツフェルト・ヤコブ病専門委員会 207(207)
					(ア) 委員長 1人 2回 @20,200円 40(40)
					(イ) 委員 7人 2回 0.65 @18,300円 167(167)
					イ 臓器移植専門委員会 1,274(1,274)
					(ア) 委員長 1人 6回 @20,200円 121(121)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(イ) 委員	1人 6回 0.65 @20,200円	79(79)
						(ウ) 臨時委員	2人 6回 0.5 @20,200円	121(121)
						(エ) 専門委員	14人 6回 0.62 @18,300円	953(953)
						ウ リウマチ・アレルギー対策専門委員会		328(328)
						(ア) 委員長	1人 2回 @20,200円	40(40)
						(イ) 臨時委員	3人 2回 0.5 @20,200円	61(61)
						(ウ) 専門委員	10人 2回 0.62 @18,300円	227(227)
						エ 難病対策委員会		1,075(0)
						(ア) 委員長	1人 1.00 6回 @20,200	121(0)
						(イ) 委員	1人 0.65 6回 @20,200	79(0)
						(ウ) 臨時委員	7人 0.50 6回 @20,200	424(0)
						(エ) 専門委員	6人 0.62 6回 @20,200	451(0)
						3 感染症分科会		3,000(3,000)
						(1) 分科会		1,136(1,136)
						ア 分科会長	1人 5回 @20,200円	101(101)
						イ 委員	5人 5回 0.65 @20,200円	328(328)
						ウ 臨時委員	14人 5回 0.5 @20,200円	707(707)
						(2) 感染症部会		923(923)
						ア 部会長	1人 5回 @20,200円	101(101)
						イ 委員	3人 5回 0.65 @20,200円	197(197)
						ウ 臨時委員	9人 5回 0.5 @20,200円	455(455)
						エ 専門委員	3人 5回 0.62 @18,300円	170(170)
						(3) 結核部会		941(941)
						ア 部会長	1人 5回 @20,200円	101(101)
						イ 委員	3人 5回 0.65 @20,200円	197(197)
						ウ 臨時委員	6人 5回 0.5 @20,200円	303(303)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					工 専門委員 6人 5回 0.62 @18,300円 340(340)
					4 生活衛生適正化分科会 1,236(1,236)
					(1) 分科会長 1人 4回 @20,200円 81(81)
					(2) 委員 22人 4回 0.65 @20,200円 1,155(1,155)
					5 生活環境水道部会 988(988)
					(1) 部会長 1人 1回 @20,200円 20(20)
					(2) 委員 22人 1回 0.65 @20,200円 289(289)
					(3) 臨時委員 20人 1回 0.5 @20,200円 202(202)
					(4) 専門委員 14人 3回 0.62 @18,300円 477(477)
					計 9,449(8,374)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(1,674) 1,674	1,866	(192) 192	
					1 健康増進栄養部会 57人 0.1 (31,120) @31,550円 180(177)
					2 疾病対策部会 503(330)
					(1) 部会 10人 0.1 (31,120) @31,550円 32(31)
					(2) 専門委員会 471(299)
					ア クロイツフェルト・ヤコブ病専門委員会
					11人 0.1 (31,120) @31,550円 35(34)
					イ 臓器移植専門委員会 68人 0.1 (31,120) @31,550円 215(212)
					ウ リウマチ・アレルギー対策専門委員会
					17人 0.1 (31,120) @31,550円 54(53)
					エ 難病対策委員会 53人 0.1 @31,550 167(0)
					3 感染症分科会 151人 0.1 (31,120) @31,550円 476(470)
					4 生活衛生適正化分科会 61人 1回 0.2 (31,120) @31,550円 385(380)
					5 生活環境水道部会 51人 0.2 (31,120) @31,550円 322(317)
					計 1,866(1,674)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2123-09-1010	庁 費	(858 858	921	(63 63	<p>1 印刷製本費 277(245)</p> <p>(1) 健康増進栄養部会 31人分 5回 @200円 1.05 33(33)</p> <p>(2) 疾病対策部会 91(59)</p> <p>ア 部会 28人分 1回 @200円 1.05 6(6)</p> <p>イ 専門委員会 85(53)</p> <p>(ア) クロイツフェルト・ヤコブ病専門委員会 18人分 2回 @200円 1.05 8(8)</p> <p>(イ) 臓器移植専門委員会 28人分 6回 @200円 1.05 35(35)</p> <p>(ウ) リウマチ・アレルギー対策専門委員会 24人分 2回 @200円 1.05 10(10)</p> <p>(エ) 難病対策委員会 25人分 6回 @200円 1.05 32(0)</p> <p>(3) 感染症分科会 410人分 1 @200円 1.05 86(86)</p> <p>(4) 生活衛生適正化分科会 32人分 4回 @300円 1.05 40(40)</p> <p>(5) 生活環境水道部会 27(27)</p> <p>ア 会 議 資 料 9(9)</p> <p>(ア) 部会 27人分 1回 @75円 1.05 2(2)</p> <p>(イ) 臨時委員会 24人分 1回 @75円 1.05 2(2)</p> <p>(ウ) 専門委員会 20人分 3回 @75円 1.05 5(5)</p> <p>イ 報 告 書 71人分 @238円 1.05 18(18)</p> <p>2 通信運搬費 395(375)</p> <p>(1) 健康増進栄養部会 210人分 @340円 71(71)</p> <p>(2) 疾病対策部会 135(115)</p> <p>ア 部会 18人分 1回 2回 @340円 12(12)</p> <p>イ 専門委員会 123(103)</p> <p>(ア) クロイツフェルト・ヤコブ病専門委員会 8人分 2回 2回 @340円 11(11)</p> <p>(イ) 臓器移植専門委員会 18人分 6回 2回 @340円 73(73)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(ウ)リウマチ・アレルギー対策専門委員会 14人分 2回 2回 @340円 19(19)
						(エ)難病対策委員会 15人分 2回 2回 @340円 20(0)
						(3)感染症分科会 520人分 @340円 177(177)
						(4)生活環境水道部会 57カ所 @210円 12(12)
						3 会議費 249(238)
						(1)健康増進栄養部会 20人分 5回 @300円 1.05 32(32)
						(2)疾病対策部会 73(62)
						ア 部会 18人分 1回 @300円 1.05 6(6)
						イ 専門委員会 67(56)
						(ア)クロイツフェルト・ヤコブ病専門委員会 12人分 2回 @300円 1.05 8(8)
						(イ)臓器移植専門委員会 20人分 6回 @300円 1.05 38(38)
						(ウ)リウマチ・アレルギー対策専門部会 16人分 2回 @300円 1.05 10(10)
						(エ)難病対策委員会 18人分 2回 @300 1.05 11
						(3)感染症分科会 262人分 1 @300円 1.05 83(83)
						(4)生活衛生適正化分科会 32人分 4回 @300円 1.05 40(40)
						(5)生活環境水道部会 21(21)
						ア 部会 27人分 0.6 @300円 1.05 5(5)
						イ 臨時委員会 24人分 0.6 @300円 1.05 5(5)
						ウ 専門委員会 60人分 0.6 @300円 1.05 11(11)
						計 921(858)
103	疾病・障害認定審査会に 必要な経費(厚生労働4 係)	(27,453)	29,422		(1,969)	
01	疾病・障害認定審査会(健康局)	27,453			1,969	
	95016-2111-05-0200 委員手当	(12,401)	12,401		(0)	
		12,401			0	1 総会 445(445)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 会長 1人 1回 (23,400) @23,300円 23(23)
					(2) 分科会長 2人 1回 @20,200円 40(40)
					(3) 委員 27人 1回 0.7 @20,200円 382(382)
					2 分科会 11,956(11,956)
					(1) 感染症・予防接種審査分科会 5,435(5,435)
					ア 分科会 3,236(3,236)
					(ア) 分科会長 1人 12回 @20,200円 242(242)
					(イ) 委員 9人 12回 0.65 @20,200円 1,418(1,418)
					(ウ) 臨時委員 13人 12回 0.5 @20,200円 1,576(1,576)
					イ 感染症不服審査部会 240(240)
					(ア) 部会長 1人 2回 @20,200円 40(40)
					(イ) 委員 3人 2回 0.65 @20,200円 79(79)
					(ウ) 臨時委員 6人 2回 0.5 @20,200円 121(121)
					ウ 予防接種健康被害認定部会 1,959(1,959)
					(ア) 部会長 1人 10回 @20,200円 202(202)
					(イ) 委員 8人 10回 0.65 @20,200円 1,050(1,050)
					(ウ) 臨時委員 7人 10回 0.5 @20,200円 707(707)
					(2) 原子爆弾被爆者医療分科会 6,521(6,521)
					ア 分科会 3,527(3,527)
					(ア) 分科会長 1人 12回 @20,200円 242(242)
					(イ) 委員 7人 12回 0.65 @20,200円 1,103(1,103)
					(ウ) 臨時委員 18人 12回 0.5 @20,200円 2,182(2,182)
					イ 部会
					(ア) 委員 19人 12回 0.65 @20,200 2,994(2,994)
					計 12,401(12,401)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(43 43	44	(1 1	疾病・障害認定審査会 感染症・予防接種審査分科会 現地調査旅費 (43,270) 1人 1回 1地区 @43,700円 44(43)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(13,709 13,709	15,677	(1,968 1,968	1 総 会 30人 1回 0.1 (31,120) @31,550円 95(93) 2 分科会 15,582(13,616) (1) 感染症・予防接種審査分科会 320人 0.1 (31,120) @31,550円 1,010(996) (2) 原子爆弾被爆者医療分科会 14,572(12,620) ア 分科会 8,412(7,355) (ア) 東京 近郊 (92) 106人 @6,030円 639(555) (イ) 東京 広島 (59) (47,780) 67人 @48,180円 3,228(2,819) (ウ) 東京 九州 12人 (50,390) @51,070円 613(605) (エ) 東京 九州 (67) (50,390) 77人 @51,070円 3,932(3,376) イ 部会 6,160(5,265) (ア) 東京 近郊 (59) 67人 @6,030円 404(356) (イ) 東京 広島 (50) (47,780) 58人 @48,180円 2,794(2,389) (ウ) 東京 九州 (50) (50,390) 58人 @51,070円 2,962(2,520) 計 15,677(13,709)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,300 1,300	1,300	(0 0	1 印刷製本費 273(273) (1) 総会 60人 1回 @200円 1.05 13(13) (2) 分科会 260(260) ア 感染症・予防接種審査分科会 696人分 @200円 1.05 146(146)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					イ 原子爆弾被爆者医療分科会 114(114)
					(ア) 分科会 26人 12回 @200 1.05 66(66)
					(イ) 部会 19人 12回 @200 1.05 48(48)
					2 通信運搬費 697(697)
					(1) 総会 30人 2回 @340円 20(20)
					(2) 分科会 677(677)
					ア 感染症・予防接種審査分科会
					912人分 @340円 310(310)
					イ 原子爆弾被爆者医療分科会 367(367)
					(ア) 分科会 26人 2回 12回 @340 212(212)
					(イ) 部会 19人 2回 12回 @340 155(155)
					3 会議費 330(330)
					(1) 総会 60人 1回 @300円 1.05 19(19)
					(2) 分科会 311(311)
					ア 感染症・予防接種審査分科会
					447人分 @300円 1.05 141(141)
					イ 原子爆弾被爆者医療分科会 170(170)
					(ア) 分科会 26人 12回 @300 1.05 98(98)
					(イ) 部会 19人 12回 @300 1.05 72(72)
					計 1,300(1,300)
110	がん対策推進協議会経費	(2,929 2,929	2,938	(9 9	が P00 (要 求 要 旨) がん対策基本法に基づき、がん対策推進基本計画の見直しや進捗管理等に係る審議会として設置される、がん対策推進協議会の運営に必要な経費である。
	95016-2111-05-0200 委員手当	(1,616 1,616	1,616	(0 0	20人 4回 @20,200円 1,616(1,616)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(865 865	874	(9 9	(43,270) 5人 4回 @43,700円 874(865)
	95016-2123-09-1010 庁費	(448 448	448	(0 0	(1) 印刷製本費 20人 4回 @200円 1.05 17(17)
					(2) 通信運搬費 80部 @340円 27(27)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(3) 会議費 20人 4回 @300円 1.05 25(25)
					(4) 会場借料 2回 @189,420円 379(379)
					計 448(448)
060	医薬品等審査事務改善費	(45,993) 45,993	45,920	(73) 73	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (42,473) (38,866) (39,281) (40,262) (47,491) 43,745 43,257 42,011 40,262 47,491
					(要 求 要 旨) 薬事・食品衛生審議会の新薬等承認審査関係部会の運営、審議会の議事録等の作成、情報公開法に基づく開示行政文書の電子媒体化や不開示箇所のマスキングの電子処理にかかる経費である。
					(事 項 の 明 細)
					1 医薬品審査事務費 11,768(11,758)
					2 審査事務記録費 27,512(27,595)
					3 情報公開業務の電子媒体化等促進経費 6,640(6,640)
					計 45,920(45,993)
95016-2111-05-0200	委員手当	(4,765) 4,765	4,770	(5) 5	医薬品審査事務費 部 会 4,770(4,765)
					1 委 員 (62) 延70人 @20,200円 0.8 0.8 905(802)
					2 臨時委員 (442) 延431人 @18,300円 0.7 0.7 3,865(3,963)
95016-2129-06-0110	諸謝金	(271) 271	246	(25) 25	医薬品審査事務費 参考人謝金 延20人 (13,570) @12,300円 246(271)
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(2,397) 2,397	2,422	(25) 25	医薬品審査事務費 部 会 2,422(2,397)
					(1) 委 員 (43,270) 延12人 @43,700円 0.8 420(415)
					(2) 臨時委員 (43,270) 延44人 @43,700円 0.7 1,346(1,333)
					(3) 参 考 人 (43,270) 延15人 @43,700円 656(649)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2123-09-1010 庁 費	(38,560 38,560	38,482	(78 78	
					1 医薬品審査事務費 4,330(4,325)
					(1) 借料及び損料(会場借料)
					9回 @237,000円 1.05 2,240(2,240)
					(2) 会 議 費
					部 会 (723) 延753人 @150円 1.00 113(108)
					(3) 雑役務費 1,977(1,977)
					ア 資料発送・回収費 524個 2往復 @1,060円 1.05 1,166(1,166)
					イ 資料処分費 年6回 6,500kg 19.8円 1.05 811(811)
					2 審査事務記録費 27,512(27,595)
					(1) 賃 金 23,190(23,294)
					ア 基本給 6人 (12,879) @12,969円 21日 12月 19,609(19,473)
					イ 期末勤勉手当 3,581(3,821)
					(2) 保 険 料 3,144(3,116)
					ア 健康保険料 (23,294) 23,190千円 41/1,000 951(955)
					イ 厚生年金保険料 1,845(1,812)
					(23,294) (76.75/1,000) 23,190千円 78.52/1,000 5/12 759(745)
					(23,294) (78.52/1,000) 23,190千円 80.29/1,000 7/12 1,086(1,067)
					ウ 労働保険料 (23,294) 23,190千円 15.0/1,000 348(349)
					(3) 職員厚生経費 6人 @3,884円 23(0)
					(4) 雑役務費(議事録作成)
					22回 @50,000円 1.05 1,155(1,155)
					(5) 児童手当拠出金 (23,294) 0千円 1.3/1,000 0(30)
					3 情報公開業務の電子媒体化等促進経費
					雑役務費
					(公開データ作成費) 6,640(6,640)
					計 38,482(38,560)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
065	医薬品副作用被害審査費	(6,266 6,266	5,964	(302 302	(要 求 要 旨) 独立行政法人医薬品医療機器総合機構法に基づき医薬品医療機器総合機構の申出により厚生労働大臣が救済対象となる副作用被害の判定に当たり、専門的事項を調査、審議させるため、薬事・食品衛生審議会に設置されている副作用被害判定部会に必要な経費である。 (事 項 の 明 細) 医薬品副作用被害審査費 5,964(6,266)
95016-2111-05-0200	委 員 手 当	(4,018 4,018	3,708	(310 310	1 委 員 (14) 12人 0.8 @20,200円 194(226)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(407 407	369	(38 38	2 臨時委員 (259) 240人 0.8 @18,300円 3,514(3,792)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(1,038 1,038	1,084	(46 46	計 3,708(4,018)
95016-2123-09-1010	庁 費	(803 803	803	(0 0	参考人謝金 (13,570) 30人 @12,300円 369(407)
101	職業能力開発分科会費	(3,043 3,043	2,985	(58 58	1 委員招集旅費 (7) 6人 0.8 @43,700円 210(242)
95016-2111-05-0200	委 員 手 当	(2,282 2,282	2,215	(67 67	2 臨時委員招集旅費 (23) 25人 0.8 @43,700円 874(796)
					計 1,084(1,038)
					1 会 議 費 (0 0
					(1) 判定部会会議費
					延420人 1 1 @150円 1.00 63(63)
					(2) 調査会会議費
					延34人 1 1 @150円 1.00 5(5)
					2 雑役務費(議事録作成) 14回 @50,000円 1.05 735(735)
					計 803(803)
					1 会 長 1人 年8回 @22,600 182(182)
					2 委 員 5人 年8回 @19,600 0.8(出席率) 628(628)
					3 臨時委員 1,405(1,472)
					経過措置適用者(前年度限りの経費) 0(1,004)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
3	15-95 国際会議に必要な経費	(258,905 258,905	496,437	(237,532 237,532	20年度 予 算 額 (338,161) 338,161 決 算 額 278,555
	001 国際事務処理費				
	023 国際事務処理費				
	22 国際事務処理費	(12,994 12,994	13,044	(50 50	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	0	255	(255 255	1 地球規模保健課題推進研究事前企画評価委員会 184(0) (1) 書面審査謝金 6名 14,200円 85(0) (2) 出席謝金 6名 16,500円 99(0) 2 地球規模保健課題推進研究中間・事後評価委員会 (1) 書面審査謝金 5名 14,200円 71(0) 計 255(0)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(137 137	323	(186 186	1 海外来訪者視察同行旅費 1回 (30,550) @31,150円 31(31) 日帰り 都道府県間平均 3~6級 2 一般事務指導旅費 (55,850) (50,150) 1人 @56,250円 + 1人 @50,550円 107(106) 2泊3日 東京 都道府県間平均 3~6級 2級以下 3 ディーセントワーク普及旅費 (1人 @49,000円 + 1人 @43,700円) 2回 185(0) 1泊2日 東京 都道府県間平均 指定職 6級 計 323(137)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	0	174	(174 174	1 地球規模保健課題推進研究事前企画評価委員会 (1) 出席旅費 6名 28,950円 174(0) 東京 都道府県間平均
	95016-2123-09-1010 庁 費	(12,857 12,857	12,292	(565 565	1 備品費 808(1,010) 2 消耗品費 2,090(2,613) 3 通信運搬費 1,589(1,589) 4 借料及びび損料 156(156) 5 賃金 6,416(6,348)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(1) 賃金 2人 (10,212) @10,360円 21日 12月 5,221(5,147)
						(2) 期末手当 816(821)
						ア 6月 2人 (85,307) @81,584円 163(171)
						イ 1 2月 2人 (324,979) @326,339円 653(650)
						(3) 勤勉手当 379(380)
						ア 6月 2人 (43,872) @43,729円 87(88)
						イ 1 2月 2人 (146,241) @145,765円 292(292)
						6 保険料
						(4) 保険料 862(848)
						健康保険料 263(260)
						(3,174) 3,208千円 41/1000 2人
						厚生年金保険料 503(493)
						(1,416) (76.75) (4月~9月分) (1,758) (10月~3月分) 3,208千円 78.52/1,000 2人
						労働保険料 96(95)
						(3,174) 3,208千円 15.0/1,000 2人
						7 児童手当拠出金
						(5) 児童手当拠出金 0(8)
						(3,174) (2) 3,208千円 1.3/1000 0人
						8 雑役務費 228(285)
						9 印刷製本費
						ディーセントワーク普及経費 135(0)
						10ページ 90円 75冊 2回
						1 0 職員厚生経費 8(0)
						健康診断 賃金 2人 3,884円 1.05
						計 12,292(12,857)
003	国際会議等経費	(235,576) 235,576	470,854		(235,278) 235,278	
001	職員等海外派遣費	(191,020) 191,020	214,651		(23,631) 23,631	
95016-2122-08-4010	外国旅費	(163,792) 163,792	185,697		(21,905) 21,905	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-4165 医薬品輸入調査 等外国旅費	(11,912) 11,912	11,912	(0) 0	
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(10,282) 10,282	10,282	(0) 0	I L O 総会 スイス 1 回 10,282(10,282)
					指定職相当 2人 @1,942,940円 3,886(3,886)
					6 級相当 6人 @1,066,030円 6,396(6,396)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(5,034) 5,034	6,760	(1,726) 1,726	1 W H O 関係 1,842(1,922)
					(1) 車両借上げ 8日 @50,000円 (1.05) 1.00 400(420)
					(2) 通訳雇上げ 8日 @100,000円 (1.05) 1.00 800(840)
					(3) 携帯電話借上げ 23日 @10,000円 1.05 242(242)
					(4) 会議費(意見交換会) 40人 @10,000円 (1.05) 1.00 400(420)
					2 I L O 関係 1,042(1,082)
					(1) 車両借上げ 8日 @50,000円 (1.05) 1.00 400(420)
					(2) 携帯電話借上げ 23日 @10,000円 1.05 242(242)
					(3) 会議費(意見交換会) 40人 @10,000円 (1.05) 1.00 400(420)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					3 OECD関係 984(515)
					OECD関係 492(515)
					(1) 車両借上げ 3日 @50,000円 ^(1.05) _{1.00} 150(158)
					(2) 通訳雇上げ 3日 @100,000円 ^(1.05) _{1.00} 300(315)
					(3) 携帯電話借上げ 4日 @10,000円 1.05 42(42)
					OECD社会保障大臣会合 492(0)
					(1) 車両借上げ 3日 @50,000円 1.00 150(0)
					(2) 通訳雇上げ 3日 @100,000円 1.00 300(0)
					(3) 携帯電話借上げ 4日 @10,000円 1.05 42(0)
					4 その他国際機関等 482(505)
					(1) 車両借上げ 3日 @50,000円 ^(1.05) _{1.00} 150(158)
					(2) 通訳雇上げ 3日 @100,000円 ^(1.05) _{1.00} 300(315)
					(3) 携帯電話借上げ 3日 @10,000円 1.05 32(32)
					5 主要国首脳会議等 1,928(505)
					主要国首脳会議関係 482(505)
					(1) 車両借上げ 3日 @50,000円 ^(1.05) _{1.00} 150(158)
					(2) 通訳雇上げ 3日 @100,000円 ^(1.05) _{1.00} 300(315)
					(3) 携帯電話借上げ 3日 @10,000円 1.05 32(32)
					G8労働大臣会合 482(0)
					(1) 車両借上げ 3日 @50,000円 1.00 150(0)
					(2) 通訳雇上げ 3日 @100,000円 1.00 300(0)
					(3) 携帯電話借上げ 3日 @10,000円 1.05 32(0)
					ASEAN+3社会福祉大臣会合 482(0)
					(1) 車両借上げ 3日 @50,000円 1.00 150(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 通訳雇上げ 3日 @100,000円 1.00 300(0)
					(3) 携帯電話借上げ 3日 @10,000円 1.05 32(0)
					日中韓三国保健大臣会合 482(0)
					(1) 車両借上げ 3日 @50,000円 1.00 150(0)
					(2) 通訳雇上げ 3日 @100,000円 1.00 300(0)
					(3) 携帯電話借上げ 3日 @10,000円 1.05 32(0)
					6 対外経済関係 482(505)
					(1) 車両借上げ 3日 @50,000円 1.00 150(158)
					(2) 通訳雇上げ 3日 @100,000円 1.00 300(315)
					(3) 携帯電話借上げ 3日 @10,000円 1.05 32(32)
					計 6,760(5,034)
	002 国際問題対策費	(21,719) 21,719	60,185	(38,466) 38,466	
	95016-2129-06-0110 諸謝金	(71) 71	0	(71) 71	1 ILO設立90周年事業に係るハイレベル会合の開催
					10級相当 (2) (4) (8,910) 0人 0時間 @0円 0(71)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	0	2,110	(2,110) 2,110	APEC保健ワーキンググループ
					1 第1回APEC保健ワーキンググループ会合 2,110(0)
					1,334(0)
					指定職 2人 @102,550円 205(0)
					9級 3人 @96,150円 288(0)
					6級 5人 @88,250円 441(0)
					2級 5人 @79,950円 400(0)
					2 第2回APEC保健ワーキンググループ会合(仙台、2泊3日) 735(0)
					指定職 2人 @58,280円 117(0)
					9級 3人 @53,880円 162(0)
					6級 5人 @48,480円 242(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	0	11,205	(11,205) 11,205	2 級 5人 @42,780円 214(0) 3 A P E Cリーダーズウィークへの出席(横浜、2日間) 41(0) 指定職 1人 @7,800円 8(0) 9 級 2人 @7,000円 14(0) 6 級 3人 @6,200円 19(0) 1 2 0 1 1年A P E C保健ワーキンググループ会合への出席 ワシントン、5泊7日 7,293(0) 指定職 2人 @1,024,900円 2,050(0) 9 級 3人 @1,001,700円 3,005(0) 6 級 5人 @447,500円 2,238(0) 2 I L Oアジア地域会合出席経費 3,912(0) (1) 特別職(2泊3日) 1人 @703,900円 704(0) (2) 7 級(2泊3日) 3人 @453,600円 1,361(0) (3) 指定職(6泊7日) 1人 @550,800円 551(0) (4) 9 級(6泊7日) 1人 @534,000円 534(0) (5) 6 級(6泊7日) 1人 @278,800円 279(0) (6) 3 級(6泊7日) 1人 @278,800円 279(0) (7) 2 級(2泊3日) 1人 @204,400円 204(0) 計 11,205(0)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(5) 5	2,170	(2,165) 2,165	1 I L O設立9 0周年事業に係るハイレベル会合の開催 1 0 級相当 (2) 0人(東京在住) (2,600) @0円 0(5) 2 I L Oアジア地域会合出席経費 2,170(0) (1) 指定職相当(6泊7日) 2人 @550,800円 1,102(0) (2) 9 級相当(6泊7日) 2人 @534,000円 1,068(0) 計 2,170(5)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-6310 外国人招へい旅 費	(0) 0	4,485	(4,485) 4,485	A P E C 保健ワーキンググループシンポジウムパネリスト招へい 4,485(0)
					1 ジュネーブ(3泊5日)
					9級相当 1人 @1,191,050円 1,191(0)
					2 カイロ(3泊5日)
					9級相当 1人 @904,750円 905(0)
					3 リオデジャネイロ(3泊5日)
					9級相当 1人 @1,464,950円 1,465(0)
					4 メキシコシティ(3泊5日)
					9級相当 1人 @923,950円 924(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(21,643) 21,643	40,215	(18,572) 18,572	国際会議資料作成費 15,608(9,176)
					(1) W H O 関係
					雑役務費(翻訳料)
					ア 和文英訳 (350) 300枚 @4,460円 1.05 1,405(1,639)
					イ 英文和訳 (240) 200枚 @2,600円 1.05 546(655)
					(2) I L O 関係
					雑役務費(翻訳料)
					ア 和文英訳 (350) 300枚 @4,460円 1.05 1,405(1,639)
					イ 英文和訳 (240) 200枚 @2,600円 1.05 546(655)
					(3) O E C D 関係
					O E C D 関係
					雑役務費(翻訳料)
					ア 和文英訳 (350) 300枚 @4,460円 1.05 1,405(1,639)
					イ 英文和訳 (240) 200枚 @2,600円 1.05 546(655)
					O E C D 社会保障大臣会合
					雑役務費(翻訳料)
					ア 和文英訳 300枚 @4,460円 1.05 1,405(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					イ 英文和訳 200枚 @2,600円 1.05 546(0)
					(4) 主要国首脳会合等 7,804(2,294)
					主要国首脳会議等 雑役務費(翻訳料) 1,951(2,294)
					ア 和文英訳 (350) 300枚 @4,460円 1.05 1,405(1,639)
					イ 英文和訳 (240) 200枚 @2,600円 1.05 546(655)
					G 8 労働大臣会合 雑役務費(翻訳料) 1,951(0)
					ア 和文英訳 300枚 @4,460円 1.05 1,405(0)
					イ 英文和訳 200枚 @2,600円 1.05 546(0)
					A S E A N + 3 社会福祉大臣会合 雑役務費(翻訳料) 1,951(0)
					ア 和文英訳 300枚 @4,460円 1.05 1,405(0)
					イ 英文和訳 200枚 @2,600円 1.05 546(0)
					日中韓三国保健大臣会合 雑役務費(翻訳料) 1,951(0)
					ア 和文英訳 300枚 @4,460円 1.05 1,405(0)
					イ 英文和訳 200枚 @2,600円 1.05 546(0)
					A P E C 保健ワーキンググループ会合 19,154(0)
					1 第 1 回 A P E C 保健ワーキンググループ会合開催(札幌) 5,835(0)
					(1) 事前準備費 1,066(0)
					ア 準備業務人件費 30人日 @35,000円 1,050(0)
					イ 通信費 2箇月 @8,000円 16(0)
					(2) 印刷・製作物費 665(0)
					ア ワーキンググループ会合資料 100部 @3,800円 380(0)
					イ ネームカード 100個 @450円 45(0)
					ウ 卓上札 30個 @1,000円 30(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						エ 案内板 4個 @15,000円 60(0)
						オ ロジブック 一式 @150,000円 150(0)
						(3) 料飲関係費
						ア 昼食 2日 100名 @3,000円 600(0)
						(4) 運営要員関係費 1,526(0)
						ア ディレクター 2日 1名 @35,000円 70(0)
						イ アシスタントディレクター 2日 1名 @30,000円 60(0)
						ウ 音響オペレーター 2日 1名 @35,000円 70(0)
						エ 映像オペレーター 2日 1名 @35,000円 70(0)
						オ 受付コーディネーター 2日 1名 @35,000円 70(0)
						カ 受付要員 1日 5名 @18,000円 90(0)
						キ 事務局補助 2日 1名 @18,000円 36(0)
						ク 通訳派遣費 2日 3名 @100,000円 600(0)
						ケ 速記者派遣費 2日 1名 @150,000円 300(0)
						コ カメラマン 2日 1名 @80,000円 160(0)
						(5) 会議終了後業務費 354(0)
						ア 撮影データ調整費 一式 @20,000円 20(0)
						イ DVD書込作業 一式 @4,000円 4(0)
						ウ インデックスプリント作成 30個 @1,000円 30(0)
						エ 報告書作成 一式 @300,000円 300(0)
						(6) 運営要員移動経費
						6 級相当 (3泊4日) 11名 @88,250円 971(0)
						(7) 営業管理費 @4,211千円 10% 421(0)
						(1) ~ (5) の合計
						(8) 消費税 @4,632千円 5% 232(0)
						(1) ~ (5) 、 (7) の合計

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
					2 A P E C 保健ワーキンググループシンポジウム(札幌)	7,922(0)	
					(1) 会場借り上げ費	703(0)	
					大会議室(シンポジウム会場)		
					1日 @443,500円	444(0)	
					中会議室(レセプション会場)		
					1日 @171,300円	171(0)	
					小会議室(パネリスト控室)	1日 @43,800円	44(0)
					小会議室(事務局)	1日 @43,800円	44(0)
					(2) 事前準備費	1,421(0)	
					ア 準備業務人件費	20人日 @35,000円	700(0)
					イ 通信費	2箇月 @8,000円	16(0)
					ウ 登録担当者人件費	20人日 @25,000円	500(0)
					エ コンピューター処理費	100人 @250円	25(0)
					オ 帳票出力費	1式 @30,000円	30(0)
					カ 連絡担当要員費	6人日 @25,000円	150(0)
					(3) 印刷・製作物費	405(0)	
					ア シンポジウムパンフレット		
					200部 @600円	120(0)	
					イ ネームカード	100個 @450円	45(0)
					ウ 卓上札	30個 @1,000円	30(0)
					エ 案内板	4個 @15,000円	60(0)
					オ ロジブック	一式 @150,000円	150(0)
					(4) 同時通訳機材費	一式 331,800円	332(0)
					(5) 映像機材費	660(0)	
					ア スクリーン	2個 @80,000円	160(0)
					イ プロジェクター	2個 @150,000円	300(0)
					ウ 映写台	1個 @8,000円	8(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						エ リモートコントロールシステム 一式 @38,000円 38(0)
						オ レーザーポインタ 1個 @4,000円 4(0)
						カ 周辺機器 一式 @150,000円 150(0)
						(6) 音響機材費 380(0)
						ア 有線マイク 10個 @4,500円 45(0)
						イ ワイヤレスマイク 3個 @10,000円 30(0)
						ウ ミキサー 1個 @65,000円 65(0)
						エ P A 一式 @120,000円 120(0)
						オ スピーカー 一式 @120,000円 120(0)
						(7) 事務局機材費 175(0)
						ア コピー機 1個 @80,000円 80(0)
						イ パソコン 2個 @35,000円 70(0)
						ウ プリンタ 1個 25,000円 25(0)
						(8) 看板装飾費 219(0)
						ア 吊看板 1個 @85,000円 85(0)
						イ 立看板 1個 @54,000円 54(0)
						ウ 案内誘導板 10個 @8,000円 80(0)
						(9) 設営撤去費 330(0)
						ア 機材調整費 1式 @30,000円 30(0)
						イ 設営撤去費 1式 @100,000円 100(0)
						ウ 運搬費 1式 @200,000円 200(0)
						(1 0) 料飲関係費 1,231(0)
						ア 昼食 0(0)
						イ コーヒーブレイク 2回 100名 @550円 110(0)
						ウ ミネラルウォーター 2回 30名 @350円 21(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					エ レセプション 100名 @11,000円 1,100(0)
					(1 1) 運営要員関係費 808(0)
					ア ディレクター 1日 1名 @35,000円 35(0)
					イ アシスタントディレクター 1日 1名 @30,000円 30(0)
					ウ 音響オペレーター 1日 1名 @35,000円 35(0)
					エ 映像オペレーター 1日 1名 @35,000円 35(0)
					オ 受付コーディネーター 1日 1名 @35,000円 35(0)
					カ 受付要員 1日 5名 @18,000円 90(0)
					キ 事務局補助 1日 1名 @18,000円 18(0)
					ク 通訳派遣費 1日 3名 @100,000円 300(0)
					ケ 速記者派遣費 1日 1名 @150,000円 150(0)
					コ カメラマン 1日 1名 @80,000円 80(0)
					(1 2) 会議終了後業務費 289(0)
					ア 撮影データ調整費 一式 @20,000円 20(0)
					イ DVD書込作業 一式 @4,000円 4(0)
					ウ インデックスプリント作成 15個 @1,000円 15(0)
					エ 報告書作成 一式 250,000円 250(0)
					(1 3) 営業管理費 @6,250千円 10% 625(0)
					(2) ~ (1 2) の合計
					(1 4) 消費税 @6,875千円 5% 344(0)
					(2) ~ (1 3) の合計
					3 第2回APEC保健ワーキンググループ会合開催(仙台) 5,397(0)
					(1) 事前準備費 1,066(0)
					ア 準備業務人件費 30人日 @35,000円 1,050(0)
					イ 通信費 2箇月 @8,000円 16(0)
					(2) 印刷・製作物費 665(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					6 級相当 (2 泊 3 日) 11名 @48,480円 533(0)
					(7) 営業管理費 @4,211千円 10% 421(0) (1) ~ (5) の合計
					(8) 消費税 @4,632千円 5% 232(0) (1) ~ (5)、(7) の合計
					I L O アジア地域会合出席経費 5,453(0)
					(1) 車両借上 @10,000円 8日 80(0)
					(2) 携帯電話借上 260(0)
					@10,000円 3日 4人 120(0)
					@10,000円 7日 2人 140(0)
					(3) 通訳者費 3,748(0)
					通訳謝金 100,000円 5日 6人 3,000(0)
					旅費 (日本 タイ) 6 泊 7 日 249,400円 3人 748(0)
					(4) 翻訳費 500枚 2,600円 1.05 1,365(0)
					日中韓保健大臣会合開催経費 (前年度限りの経費) 0(11,430)
					(1) 事前準備費 0(990)
					(2) 会場借り上げ費 0(818)
					(3) 印刷・制作物費 0(733)
					(4) 同時通訳機材費 0(507)
					(5) 映像機材費 0(400)
					(6) 看板装飾費 0(962)
					(7) その他機材・備品関係費 0(760)
					(8) 通訳者費 0(540)
					(9) 料飲関係費 0(501)
					(1 0) 通信費 0(1,907)
					(1 1) 警備関係費 0(662)
					(1 2) 運営要員関係費 0(692)
					(1 3) 会場終了後業務費 0(90)
					(1 4) 記録関係費 0(333)
					(1 5) 営業管理費 @9,895千円 10% 0(990) (1) ~ (1 4) の合計
					(1 6) 消費税 @10,885千円 5% 0(545)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(1) ~ (1 5) の合計
						ILO設立90周年事業に係るハイレベル会合開催経費(前年度限りの経費) 0(1,037)
						(1) 会場借料 @583,275円 1日 0(583)
						(2) 製本印刷費(プレゼン資料等印刷)
						会合資料 120部 4種類 @400円 0(192)
						(3) 翻訳費(バックグラウンド報告書)
						会合資料(英日) 100頁 1種類 @2,600円 0(260)
						(4) 茶菓代 @150円 10本 0(2)
003	生物多様性条約締約国会合開催経費	0	186,661		(186,661) 186,661	
95016-2122-08-2457	生物多様性条約締約国会議等開催職員旅費	0	3,631		(3,631) 3,631	環 A11 生物多様性条約第10回締結国会合開催経費政府要員関連 3,631(0)
95016-2122-08-6048	生物多様性条約締約国会議等開催委員等旅費	0	552		(552) 552	環 A11 生物多様性条約第10回締約国会合関連経費政府要員関連 552(0)
95016-2123-09-1077	生物多様性条約締約国会議等開催庁費	0	170,132		(170,132) 170,132	環 A11 生物多様性条約第10回締約国会合開催経費 170,132(0)
						1 会議室設営 22,426(0)
						2 関係者作業室 4,364(0)
						3 機能スペース 4,370(0)
						4 展示スペース 5,165(0)
						5 会議場設備・機材・車両等 29,497(0)
						6 プレスセンター 40,691(0)
						7 現地スタッフ 8,744(0)
						8 招聘 8,330(0)
						9 政府要員関連 6,751(0)
						10 政府主催関連行事 13,181(0)
						11 その他関連行事 8,036(0)
						12 広報・啓発 18,577(0)
95016-2725-16-9724	経済協力開発機構等拠出金	0	12,346		(12,346) 12,346	環 A11
004	政策対話推進費	(22,837) 22,837	9,357		(13,480) 13,480	(要求要旨)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					労働政策労使三者交流及び社会保障政策政府間交流に必要な経費
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(402 402)	243	(159 159)	1 日 E U シンポジウム 0(188) (1) 講師謝金 0(53) (1) 0人 1回 6時間 @8,100円 (2) 執筆謝金 0(90) (1) 0人 30枚 @3,000円 (3) 会議出席謝金 0(45) (1) 0人 1回 1日 @18,300円 2 日北欧高齢化セミナー 0(107) (2) 0人 1回 6時間 @8,100円 3 日豪保健福祉協力 講師謝金 146(107) (2) 3人 1回 6時間 @8,100円 4 日仏シンポジウム 2人 1回 6時間 @8,100円 97(0) 計 243(402)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(224 224)	202	(22 22)	1 日北欧高齢化セミナー 7級(1泊2日) (2) (55,990) 0人 @50,420円 0(112) 2 日豪保健福祉協力 7級(1泊2日) 2人 (55,990) @50,420円 101(112) 3 日仏シンポジウム 7級(1泊2日) 2人 @50,420円 101(0) 計 202(224)
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	(10,699 10,699)	2,621	(8,078 8,078)	1 日韓政労使交流 936(0) (1) 特別職 1人 @278,900円 279(0) (2) 指定職 1人 @199,700円 200(0) (3) 9級 1人 @193,700円 194(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(4) 6 級 2人 @131,400円 263(0)
						2 日EUシンポジウム 0(2,801)
						(1) 指定職 (1) 0人 @1,164,400円 0(1,164)
						(2) 9 級 (1) 0人 @1,156,000円 0(1,156)
						(3) 6 級 (1) 0人 @480,600円 0(481)
						3 日中交流事業 1,685(0)
						(1) 特別職 1人 @491,000円 491(0)
						(2) 指定職 1人 @360,300円 360(0)
						(3) 9 級 1人 @351,900円 352(0)
						(4) 6 級 2人 @241,000円 482(0)
						4 前年度限りの経費 0(7,898)
						1 日独政労使交流 0(4,961)
						(1) 特別職 1人 @2,070,600円 0(2,071)
						(2) 指定職 1人 @1,193,400円 0(1,193)
						(3) 9 級 1人 @1,181,500円 0(1,182)
						(4) 6 級 1人 @514,900円 0(515)
						2 日仏シンポジウム 0(2,937)
						(1) 指定職 1人 @1,211,200円 0(1,211)
						(2) 9 級 1人 @1,196,600円 0(1,197)
						(3) 6 級 1人 @528,500円 0(529)
						計 2,621(10,699)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(7,086) 7,086	252		(6,834) 6,834	1 日EUシンポジウム 0(2,320)
						(1) 指定職相当 (1) 0人 @1,164,400円 0(1,164)
						(2) 9 級相当 (1) 0人 @1,156,000円 0(1,156)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 日北欧高齢化セミナー 7級相当 0人(1泊2日) @50,420円 0(0)
					3 日豪保健福祉交流 7級相当 3人(1泊2日) @50,420円 151(0)
					4 日仏シンポジウム 7級相当 (1) (1,196,600) 2人 @50,420円 101(1,197)
					5 前年度限りの経費
					1 日独政労使交流 0(3,569)
					(1) 指定職相当 2人 @1,193,400円 0(2,387)
					(2) 9級相当 1人 @1,181,500円 0(1,182)
					計 252(7,086)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(4,426) 4,426	6,039	(1,613) 1,613	1 日韓政労使交流 495(0)
					(1) 会議費
					レセプション 30人 @8,000円 1.05 252(0)
					(2) 雑役務費
					ア 翻訳業務委託 222(0)
					(ア) 資料翻訳(和文英訳) 30枚 @4,460円 1.05 140(0)
					(イ) 資料翻訳(英文和訳) 30枚 @2,600円 1.05 82(0)
					(3) 携帯借上げ 2日 @10,000円 1.05 21(0)
					2 日中交流事業 506(0)
					(1) 会議費
					レセプション 30人 @8,000円 1.05 252(0)
					(2) 雑役務費
					ア 翻訳業務委託 222(0)
					(ア) 資料翻訳(和文英訳) 30枚 @4,460円 1.05 140(0)
					(イ) 資料翻訳(英文和訳) 30枚 @2,600円 1.05 82(0)
					(3) 携帯借上げ 3日 @10,000円 1.05 32(0)
					3 日EUシンポジウム 0(474)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						(1)会議費	0(	252)
						ア コーヒーブレイク	0(	0)
						イ ランチ	0(	0)
						ウ レセプション	(30) 0人 8,000円 1.05	0(252)
						(2)雑役務費	0(	222)
						ア 通訳業務委託		
						逐次通訳	0人 1日 80,000円 1.05	0(0)
						イ 翻訳業務委託	0(	222)
						(ア)資料翻訳(和文英訳)		
						(30) 0枚 4,460円 1.05	0(	140)
						(イ)資料翻訳(英文和訳)		
						(30) 0枚 2,600円 1.05	0(	82)
						(ウ)報告書翻訳(和文英訳)	0(	0)
						ウ 車両借上げ	0台 1日 70,000円 1.05	0(0)
						エ 速記業務委託	0(	0)
						4 日北欧高齢化セミナー	0(	1,507)
						(1)会場借料	(1) 0日 300,000円 1.05	0(315)
						(2)会議費	0(	382)
						ア コーヒーブレイク	(25) 2回 0人 300円 1.05	0(16)
						イ ランチ	(25) 2回 0人 2,000円 1.05	0(105)
						ウ レセプション	(30) 0人 8,000円 1.05	0(252)
						エ ミネラルウォーター	(30) 2回 0人 150円 1.05	0(9)
						(3)通訳雇上げ	0(	294)
						ア 逐次通訳	(1) 0人 1日 80,000円 1.05	0(84)
						イ 同時通訳	(2) 0人 1日 100,000円 1.05	0(210)
						(4)携帯電話借上げ	0(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(5) 雑役務費 0(516)
					ア 和文英訳 (30) 0枚 @4,460円 1.05 0(140)
					イ 英文和訳 (30) 0枚 @2,600円 1.05 0(82)
					ウ 車両借上 (1) 0台 4日 @70,000円 1.05 0(294)
					5 日豪保健福祉協力 1,119(951)
					(1) 会場借料 1日 @300,000円 1.05 315(315)
					(2) 会議費 330(330)
					ア コーヒーブレイク 2回 25人 @300円 1.05 16(16)
					イ ランチ 1回 25人 @2,000円 1.05 53(53)
					ウ レセプション 30人 @8,000円 1.05 252(252)
					エ ミネラルウォーター 2回 30人 @150円 1.05 9(9)
					(3) 雑役務費 474(306)
					ア 通訳業務委託(逐次通訳)
					(1) 3日 1人 @80,000円 1.05 252(84)
					イ 翻訳業務委託 222(222)
					(ア) 資料翻訳(和文英訳) 30枚 @4,460円 1.05 140(140)
					(イ) 資料翻訳(英文和訳) 30枚 @2,600円 1.05 82(82)
					(4) 車両借上げ(前年度限りの経費) 0(0)
					6 日仏シンポジウム 3,919(1,462)
					(1) 印刷製本費 630(0)
					ア シンポジウム資料(仏語・日本語) 150部 2種類 @1,000円 1.05 315(0)
					イ シンポジウム報告書(仏語・日本語) 150部 2種類 @1,000円 1.05 315(0)
					(2) 通信運搬費
					シンポジウム報告書 送料1回(100部) @1,500 1.05 2(0)
					(3) 借料及び損料 1,726(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						ア 会場借料 686(0)
						イ 会場設備借料 893(0)
						ウ 車両借上げ 147(0)
						(4) 会議費 330(252)
						ア コーヒーブレイク 1日 2回 25人 @300円 1.05 16(0)
						イ ランチ 1回 25人 @2,000円 1.05 53(0)
						ウ レセプション 30人 @8,000円 1.05 252(252)
						エ ミネラルウォーター 2回 30人 @150 1.05 9(0)
						(5) 雑役務費 1,231(1,210)
						ア 通訳業務委託 483(0)
						(ア) シンポジウム同時通訳
						1日 3人 @100,000 1.05 315(0)
						(イ) 逐次通訳 2日 1人 @80,000 1.05 168(0)
						イ 翻訳業務委託 643(1,210)
						(ア) シンポジウム資料(和文仏訳)
						(200) 30枚 @4,460円 1.05 140(937)
						(イ) シンポジウム資料(仏文和訳)
						(100) 30枚 @2,600円 1.05 82(273)
						(ウ) シンポジウム報告書(和文仏訳)
						90枚 @4,450円 1.05 421(0)
						ウ 速記業務委託 1日 2人 @50,000 1.05 105(0)
						7 前年度限りの経費
						1 日独政労使交流
						携帯借上 3日 @10,000円 1.05 0(32)
						計 6,039(4,426)
007	海外情報収集等経費	(8,558)	10,692		(2,134)	
010	国際社会保障制度調査費	8,558			2,134	
						(要 求 要 旨)
						社会保障制度を充実させるため年金及び医療保健制度に関する知識を有する者を主要諸国に 駐在させ資料収集及び分析並びに調査研究を行うために必要な経費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-4010 外 国 旅 費	(3,088 3,088	3,088	(0 0	2 2 年度社会保障制度調査員 アメリカ 1人 3,087,870円 3,088(3,088)
030	国際情報収集・整備等経費				
	95016-2123-09-1010 庁 費	(5,470 5,470	7,604	(2,134 2,134	海外向資料作成費 7,604(5,470)
					1 厚生労働白書 2,273(2,273)
					(1) 印刷製本費 100部 @3,810円 1.05 400(400)
					(2) 雑役務費(翻訳料)
					厚生労働白書 400枚 @4,460円 1.05 1,873(1,873)
					2 基本施策の英語説明資料 3,197(3,197)
					(1) 印刷製本費 750部 @1,420円 1.05 1,118(1,118)
					(2) 雑役務費(翻訳料)
					基本施策(和文英訳) 444枚 @4,460円 1.05 2,079(2,079)
					3 海外情報発信体制強化 2,134(0)
					(1) 英語翻訳職員(日 英) 1,499(0)
					ア 賃金 10,360円 12日 12月 1,491(0)
					イ 職員厚生経費 健康診断 賃金 2人 3,884円 1.05 8(0)
					(2) 在京各国大使館職員会議 635(0)
					ア 雑役務費(翻訳料) 100枚 @4,460円 1.05 468(0)
					イ 雑役務費(逐次通訳) @30,150円 3時間 90(0)
					ウ 雑費(ミネラルウォーター) @150円 42カ国 2人 1.05 13(0)
					エ 会場借料 @64,200円(3時間) 64(0)
090	厚生科学国際研究協力推進費	(1,777 1,777	1,847	(70 70	(要 求 要 旨) 国際化の高まる中で厚生科学分野における国際研究協力交流の効率的な推進を図るための専門家会議を行うとともに、二国間科学技術協力協定に基づく会合に出席するために必要な経費である。 二国間科学技術協力協定に基づく委員会出席旅費 1,847(1,777)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
4	20-95 厚生労働省ネットワーク 最適化事業に必要な経費					1 米 国(ワシントン) (420,500) 2人 1回 @440,500円 881(841)
						2 米 国(ホノルル) (358,500) 2人 1回 @373,500円 747(717)
						3 東南アジア 1人 1回 @218,533円 219(219)
						18年度 19年度 20年度
						予 算 額 (91,090) (195,345) (388,089) 97,834 195,345 388,089
						(要 求 要 旨)
						1 「厚生労働省ネットワーク(共通システム)最適化計画」に基づき、厚生労働省の保有する複数のネットワークについて、回線の一元化・集約化等を図るために必要な経費である。
						2 統合ネットワークについては、平成24年度当初に更改を行うため、平成23年度中に移行を実施する必要があることから、平成22年度は、専門的知見、経験を有する外部のコンサルティング会社に調達要件の検証など技術調査等の実施、及びこれらを踏まえた調達仕様書の作成を委託するために必要な経費である。
						005 ネットワーク最適化経費 (355,474) 355,474 357,643 (2,169) 2,169
						95016-2122-08-2010 職員旅費 (476) 476 0 (476) 476
95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費 (354,998) 354,998 357,643 (2,645) 2,645						
	厚生労働省ネットワーク実地確認旅費 0(476)					
	1 厚生労働省ネットワーク関係経費 134,623(129,474)					
	雑役務費 51,975(46,826)					
	(1) 地方機関との回線構築等の調達支援、進捗管理 0(32,872)					
	(2) 厚生労働省LANシステムの進捗管理費 0(13,954)					
	(3) 厚生労働省ネットワーク統合回線更改のための調達仕様書の作成 51,975(0)					
	損料及び借料					
	(1) 厚生労働省ネットワーク統合回線一式(国庫債務債務負担行為歳出化分) 82,648(82,648)					
	2 データセンター関係経費					
	借料及び損料					
	(1) データセンター運用管理経費(国庫債務債務負担行為歳出化分) 223,020(223,020)					
	3 申請・届出処理システム更改に伴う経費					
	雑役務費					
	(1) 設定変更作業に伴う一時経費 0(2,504)					
	計 357,643(354,998)					

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
5	25-95 厚生労働統計調査に必要な経費	(3,902,016 3,902,016	4,309,167		(407,151 407,151	2 0 年 度 予 算 額 (4,080,705) 4,088,033 決 算 額 3,967,945
	001 統 計 調 査 事 務 費	(31,995 31,995	48,544		(16,549 16,549	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (11,196) (14,832) (13,411) (10,420) (32,563) 13,208 15,529 14,713 10,420 32,563
						(要求要旨) 本経費は、厚生労働統計調査の普及・啓発及び統計法34～36条に基づく二次的利用等に 必要な事務費(連絡旅費・報告書印刷経費等)である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(249 249	1,691		(1,442 1,442	委員謝金 1,691(249)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(90 90	91		(1 1	連絡旅費 91(90)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	0	1,805		(1,805 1,805	検討会出席旅費 1,805(0)
	95016-2123-09-2149 厚生労働統計調査費	(31,656 31,656	44,957		(13,301 13,301	1 印刷製本費 9,007(9,007) 2 通信運搬費 20,418(20,418) 3 消耗品費 2,181(2,181) 4 会議費 78(50) 5 雑役務費 13,273(0) 計 44,957(31,656)
	002 疾病死因分類適正化等調査費	(18,178 18,178	26,042		(7,864 7,864	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (1,403) (7,448) (15,963) (10,227) (18,628) 1,654 8,771 17,554 10,227 18,628
						(要 求 要 旨) I C D (疾病及び関連保健問題の国際統計分類) に基づく、日本における「疾病、傷害及び 死因分類」の作成及びI C Dの普及・啓発等、並びにI C F (国際生活機能分類) の日本への 適用について検討するために必要な経費である。
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(1,576 1,576	2,788		(1,212 1,212	専門委員出席謝金 2,788(1,576)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(438 438	646		(208 208	専門委員出席旅費 646(438)
	95016-2123-09-2149 厚生労働統計調査費	(16,164 16,164	22,608		(6,444 6,444	統計調査事務費 22,608(16,164) 1 印刷製本費 1,482(1,280) 2 通信運搬費 445(401) 3 会議費 55(37)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						4 借料及び損料 1,512(349) 5 雑役務費 19,114(14,097)
003	人口動態調査費	(1,534,906) 1,534,906	1,517,079		(17,827) 17,827	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (1,631,405) (1,591,919) (1,531,193) (1,526,715) (1,509,792) 1,658,509 1,619,439 1,548,199 1,526,715 1,509,792 (要 求 要 旨) 各都道府県・指定都市に対し、保健統計関係の調査を委託するため、これに必要な保健統計 専任職員を配置するとともに、我が国の人口動態事象(出生、死亡、婚姻、離婚及び死産)を 恒常的に把握し、厚生労働行政施策及び各種施策に必要な基礎資料を得るために必要な経費で ある。 平成 2 1 年度客体数 出 生 1,090,000件 死 亡 1,108,000件 婚 姻 720,000件 離 婚 255,000件 死 産 29,000件 計 3,202,000件 (根 拠 法 規) 統計法(平成 1 9、法 5 3) 基幹統計調査 人口動態調査令(昭和 2 1、勅令 4 4 7)
95016-2122-08-2010	職員旅費	(1,437) 1,437	957		(480) 480	連絡調査旅費 957(1,437)
95016-2123-09-2149	厚生労働統計調査費	(61,304) 61,304	55,541		(5,763) 5,763	統計調査事務費 55,541(61,304) 1 印刷製本費 22,289(29,188) (1) 調査票等 11,306(13,310) (2) 報告書 10,983(10,998) (3) 前年度までの経費 0(4,880) 2 通信運搬費 1,203(3,795) 3 雑役務費 29,728(25,798)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(1) 人口動態統計資料整備費 652(652)
						(2) 人口動態調査一次事務処理民間委託 17,592(20,630)
						(3) システム保守経費 1,209(1,209)
						(4) 人口動態調査オンライン報告システム改善費 10,275(0)
						(5) 前年度までの経費 0(3,307)
						4 消 耗 品 費 2,321(2,523)
	95016-2123-09-4210 電子計算機等借料	(75,256) 75,256	88,634		(13,378) 13,378	電子計算機等借料 88,634(75,256)
						次期人口動態データエントリーシステム一式(国庫債務負担行為歳出化分) 65,394(49,046)
						人口動態調査オンライン報告システム一式(国庫債務負担行為歳出化分) 23,240(17,459)
						前年度までの経費 0(8,751)
	95016-2125-14-3161 国民生活基礎調査等委託費	(1,396,909) 1,396,909	1,371,947		(24,962) 24,962	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (1,443,209) (1,450,045) (1,412,262) (1,406,885) (1,398,766) 1,461,962 1,469,757 1,424,891 1,406,885 1,398,766 (委 託 先) 各都道府県 (人 件 費) 行(一)2級29号俸12か月分 216人 1,135,544(1,151,315) 1 既 定 分 219人 1,151,315(1,167,891) 2 定員削減分 5人 26,285(26,924) 3 増 員 分 2人 10,514(10,348) (人に伴うもの) 7,007(6,995) 1 統計調査事務費 5,670(5,749) 2 厚生経費 1,337(1,246) (統計調査審査費) 統計調査審査員手当 69,048(70,774) (府 県 分) 1 庁 費 5,832(6,628) (保 健 所 分) 1 職 員 旅 費 10,746(12,578) 2 庁 費 13,101(14,168) (市 町 村 分) 1 職 員 旅 費 3,623(7,258) 2 庁 費 127,046(127,193) 計 1,371,947(1,396,909)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
004	医療施設調査費	(5,806 5,806	5,389	(417 417	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (5,842) (57,791) (7,883) (6,908) (53,698) 6,316 62,477 8,148 6,908 53,698</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>医療法(昭23、法205)に定める病院及び診療所の全数について分布状況、診療科目及び整備等の実態を調査し、総合的かつ科学的な医療行政の企画、運営の基礎資料を得るために必要な経費である。</p> <p>(根 拠 法 規)</p> <p>統計法(平19法53)</p> <p>医療施設調査規則(昭和28 厚生省令25)</p>
95016-2123-09-2149	厚生労働統計調査費	(4,012 4,012	3,742	(270 270	<p>統計調査事務費 3,742(4,012)</p> <p>1 印刷製本費 1,877(1,887)</p> <p>(1) 調査票等 345(355)</p> <p>(2) 報告書 1,532(1,532)</p> <p>2 通信運搬費 212(212)</p> <p>3 雑役務費 1,405(1,665)</p> <p>(1) データ入力費 559(698)</p> <p>(2) データ審査・修正費 846(967)</p> <p>4 消耗品費 248(248)</p>
95016-2125-14-3161	国民生活基礎調査等委託費	(1,794 1,794	1,647	(147 147	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (1,788) (28,849) (1,743) (1,826) (31,662) 1,933 31,188 1,863 1,826 31,662</p> <p>(委 託 先) 各都道府県</p> <p>医療施設等調査委託費</p> <p>1 庁 費</p> <p>通信運搬費 1,647(1,794)</p>
005	衛生統計調査費	(64,997 64,997	55,899	(9,098 9,098	<p>16年度 17年度 18年度 19年度 20年度</p> <p>予 算 額 (67,530) (74,407) (69,873) (65,920) (48,675) 77,651 85,937 76,788 70,531 48,675</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>医師、保健所等の業務活動その他衛生行政関係全般にわたる実態を数的に把握し衛生行政施策の基礎資料を得るために必要な経費である。</p> <p>(根 拠 法 規)</p> <p>地方自治法(昭22 法67) 健康増進法(平14 法103)</p> <p>医療法(昭23 法205) 医師法(昭23 法201)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					歯科医師法(昭23 法202) 薬剤師法(昭35 法146)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(314 314)	317	(3 3)	衛生統計地区別会議出席旅費 317(314)
	95016-2123-09-2149 厚生労働統計調 査費	(41,420 41,420)	33,532	(7,888 7,888)	統計調査事務費 33,532(41,420)
					1 衛生行政報告例 3,602(3,888)
					(1) 印刷製本費 2,717(2,723)
					ア 調査票等 511(517)
					イ 報告書 2,206(2,206)
					(2) 通信運搬費 239(239)
					(3) 雑役務費 646(926)
					2 地域保健・健康増進事業報告 8,180(8,385)
					(1) 印刷製本費 6,190(6,231)
					ア 調査票等 1,472(1,477)
					イ 報告書 4,718(4,754)
					(2) 通信運搬費 655(655)
					(3) 雑役務費 1,335(1,499)
					3 病院報告 11,459(13,035)
					(1) 印刷製本費 2,712(2,754)
					ア 調査票等 1,876(1,918)
					イ 報告書 836(836)
					(2) 通信運搬費 141(134)
					(3) 雑役務費 8,606(10,147)
					ア 入力データ作成費 2,389(2,985)
					イ データ審査・修正費 1,166(1,194)
					ウ オンライン調査票作成費 5,051(5,968)
					4 医師・歯科医師・薬剤師調査 10,291(16,112)
					(1) 印刷製本費 2,564(1,634)
					ア 調査票等 2,564(0)
					イ 報告書 0(1,634)
					(2) 通信運搬費 602(0)
					(3) 雑役務費 7,125(14,478)
					ア . 受付審査, 符号付け等 7,125(0)
					イ . データ入力費 0(14,478)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																																																																						
95016-2125-14-3160	厚生労働統計調査委託費	(23,263 23,263	22,050	(1,213 1,213	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(31,286) (34,987</td> <td>(28,856) (32,323</td> <td>(27,668) (30,066</td> <td>(27,823) (32,434</td> <td>(27,931) (27,931</td> </tr> <tr> <td>(委 託 先)</td> <td colspan="5">各都道府県</td> </tr> <tr> <td>衛生統計調査等委託費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>22,050(</td> <td>23,263)</td> </tr> <tr> <td>(旅 費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4,279(</td> <td>4,299)</td> </tr> <tr> <td>(庁 費)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>17,771(</td> <td>18,964)</td> </tr> <tr> <td>1 会議費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>18(</td> <td>18)</td> </tr> <tr> <td>2 会場借料</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>37(</td> <td>37)</td> </tr> <tr> <td>(衛生行政報告例)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信運搬費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>199(</td> <td>202)</td> </tr> <tr> <td>(地域保健・健康増進事業報告)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5,254(</td> <td>5,263)</td> </tr> <tr> <td>1 報告票作成費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4,629(</td> <td>4,634)</td> </tr> <tr> <td>2 通信運搬費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>625(</td> <td>629)</td> </tr> <tr> <td>(病院報告)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信運搬費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10,932(</td> <td>13,444)</td> </tr> <tr> <td>(医師・歯科医師・薬剤師調査)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信運搬費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1,331(</td> <td>0)</td> </tr> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(31,286) (34,987	(28,856) (32,323	(27,668) (30,066	(27,823) (32,434	(27,931) (27,931	(委 託 先)	各都道府県					衛生統計調査等委託費				22,050(23,263)	(旅 費)				4,279(4,299)	(庁 費)				17,771(18,964)	1 会議費				18(18)	2 会場借料				37(37)	(衛生行政報告例)						通信運搬費				199(202)	(地域保健・健康増進事業報告)				5,254(5,263)	1 報告票作成費				4,629(4,634)	2 通信運搬費				625(629)	(病院報告)						通信運搬費				10,932(13,444)	(医師・歯科医師・薬剤師調査)						通信運搬費				1,331(0)
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																																																																						
予 算 額	(31,286) (34,987	(28,856) (32,323	(27,668) (30,066	(27,823) (32,434	(27,931) (27,931																																																																																																						
(委 託 先)	各都道府県																																																																																																										
衛生統計調査等委託費				22,050(23,263)																																																																																																						
(旅 費)				4,279(4,299)																																																																																																						
(庁 費)				17,771(18,964)																																																																																																						
1 会議費				18(18)																																																																																																						
2 会場借料				37(37)																																																																																																						
(衛生行政報告例)																																																																																																											
通信運搬費				199(202)																																																																																																						
(地域保健・健康増進事業報告)				5,254(5,263)																																																																																																						
1 報告票作成費				4,629(4,634)																																																																																																						
2 通信運搬費				625(629)																																																																																																						
(病院報告)																																																																																																											
通信運搬費				10,932(13,444)																																																																																																						
(医師・歯科医師・薬剤師調査)																																																																																																											
通信運搬費				1,331(0)																																																																																																						
006	受療状況調査費	(7,533 7,533	0	(7,533 7,533	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(182,053) 195,003</td> <td></td> <td>(0) 0</td> <td>(202,433) 202,433</td> </tr> <tr> <td>(要求要旨)</td> <td colspan="4">患者の状況を医療施設側から把握する「患者調査」と患者本人から把握する「受療行動調査」の両調査らなり、これらを併せて分析することにより、医療行政施策推進の基礎資料を得るための経費である。</td> </tr> <tr> <td>(根拠法規)</td> <td colspan="4">統計法(平19、法53)号 患者調査規則(昭和28 厚生省令26)</td> </tr> </table>		1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(182,053) 195,003		(0) 0	(202,433) 202,433	(要求要旨)	患者の状況を医療施設側から把握する「患者調査」と患者本人から把握する「受療行動調査」の両調査らなり、これらを併せて分析することにより、医療行政施策推進の基礎資料を得るための経費である。				(根拠法規)	統計法(平19、法53)号 患者調査規則(昭和28 厚生省令26)																																																																																					
	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																																																																							
予 算 額	(182,053) 195,003		(0) 0	(202,433) 202,433																																																																																																							
(要求要旨)	患者の状況を医療施設側から把握する「患者調査」と患者本人から把握する「受療行動調査」の両調査らなり、これらを併せて分析することにより、医療行政施策推進の基礎資料を得るための経費である。																																																																																																										
(根拠法規)	統計法(平19、法53)号 患者調査規則(昭和28 厚生省令26)																																																																																																										
95016-2122-08-2010	職員旅費	(0)		(0)																																																																																																							
95016-2123-09-2149	厚生労働統計調査費	(7,533 7,533	0	(7,533 7,533	<table border="0"> <tr> <td>印刷製本費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>7,533)</td> </tr> <tr> <td>1 . 患者調査</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>5,022)</td> </tr> <tr> <td>2 . 受療行動調査</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0(</td> <td>2,511)</td> </tr> </table>	印刷製本費				0(7,533)	1 . 患者調査				0(5,022)	2 . 受療行動調査				0(2,511)																																																																																				
印刷製本費				0(7,533)																																																																																																						
1 . 患者調査				0(5,022)																																																																																																						
2 . 受療行動調査				0(2,511)																																																																																																						
95016-2125-14-3161	国民生活基礎調査等委託費	(0)		(0)	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(100,745) 105,581</td> <td></td> <td>(0) 0</td> <td>(133,620) 133,620</td> </tr> </table>		1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(100,745) 105,581		(0) 0	(133,620) 133,620																																																																																												
	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																																																																							
予 算 額	(100,745) 105,581		(0) 0	(133,620) 133,620																																																																																																							
007	社会福祉統計調査費	(9,433 9,433	9,440	(7) 7	<table border="0"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(4,323) (5,242</td> <td>(4,335) (5,257</td> <td>(4,905) (5,363</td> <td>(7,887) (7,887</td> <td>(8,672) (8,672</td> </tr> </table>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(4,323) (5,242	(4,335) (5,257	(4,905) (5,363	(7,887) (7,887	(8,672) (8,672																																																																																										
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																																																																						
予 算 額	(4,323) (5,242	(4,335) (5,257	(4,905) (5,363	(7,887) (7,887	(8,672) (8,672																																																																																																						

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(要 求 要 旨) 福祉事務所、児童相談所、身体障害者更生相談所、知的障害者更生相談所及び婦人相談所等の現業機関について、厚生労働行政運営上必要とする事項(福祉行政報告例)を数量的に把握し、社会福祉施策の基礎資料を得るために必要な経費である。 (根 拠 法 規) 地方自治法(245条の4第1項) 統計法(平19、法53)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(314) 314	317		(3) 3	地区別会議出席旅費 317(314)
	95016-2123-09-2149 厚生労働統計調査費	(6,299) 6,299	6,299		(0) 0	統計調査事務費 6,299(6,299) 1 印刷製本費 2,845(2,845) (1) 調査票等 502(502) (2) 報告書 2,343(2,343) 2 通信運搬費 212(212) 3 雑役務費 3,242(3,242)
	95016-2125-14-3160 厚生労働統計調査委託費	(2,820) 2,820	2,824		(4) 4	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (2,031) (2,038) (2,276) (2,620) (2,737) 2,521 2,530 2,614 2,620 2,737 (委 託 先) 各都道府県 社会福祉統計調査委託費 2,824(2,820) (旅 費) 地区別会議出席旅費 2,530(2,526) (庁 費) 1 会議費 18(18) 2 会場借料 37(37) 3 通信運搬費 (本省 県・市) 239(239)
008	社会福祉施設等調査費	(102,150) 102,150	80,827		(21,323) 21,323	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (36,715) (28,506) (58,926) (35,172) (43,582) 42,290 32,714 65,543 35,172 46,449 (要 求 要 旨) 全国の社会福祉施設等の施設数、在所者及び従事者等の実態を把握し、社会福祉行政推進のための基礎資料を得るために必要な経費である。 (根 拠 法 規) 統計法(平19、法53)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(162 162	162		(0 0	評価委員会出席謝金 162(162)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(314 314	0		(314 314	地区別会議出席旅費 0(314)
	95016-2123-09-2149 厚生労働統計調 査費	(99,093 99,093	78,080		(21,013 21,013	統計調査事務費 78,080(99,093) 1 印刷製本費 報告書等 2,836(2,817) 2 雑役務費 民間委託費(国庫債務負担行為分) 75,146(96,178) (1) 調査票等印刷 8,698(13,498) (2) 調査票配付回収業務 43,201(43,201) (3) 調査対象施設名簿作成 2,117(2,117) (4) コールセンター設置費 16,968(19,721) (5) データ入力費 2,291(15,770) (6) 賃金 1,871(1,871) 3 消耗品費 28(28) 4 会議費 3(3) 5 借料及び損料 67(67)
	95016-2125-14-3160 厚生労働統計調 査委託費	(2,581 2,581	2,585		(4 4	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (8,966) (8,731) (7,383) (3,977) (3,857) 9,620 9,425 8,445 3,977 3,857 (委 託 先) 各都道府県 社会福祉施設等調査委託費 2,585(2,581) 1 職員旅費 地区別会議出席旅費 2,530(2,526) 2 庁費 55(55) (1) 会議費 18(18) (2) 会場借料 37(37)
009	国民生活基礎調査費	(511,261 511,261	937,852		(426,591 426,591	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (1,083,968) (838,958) (522,475) (940,293) (566,089) 1,102,671 855,390 528,744 940,293 566,089 (要 求 要 旨) 本調査費は、国民生活基礎調査の実施及び、各都道府県・指定都市に対し社会福祉統計関係 の調査を委託するため、これに必要な社会福祉統計専任職員の配置に係る経費である。 国民生活基礎調査は、保健、医療、福祉、年金、所得等国民生活の基礎的な事項について、

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>世帯面から総合的に把握し、厚生労働行政の企画・立案に必要な基礎資料を得るとともに、省内で実施される各種世帯調査の調査客体を抽出するための親標本を設定するために必要な経費である。</p> <p>この調査は、3年周期で大規模な調査を実施し、その中間年については小規模な調査を行うこととしており、平成22年度は大規模調査年に当たる。</p> <p>(根 拠 法 規)</p> <p>統計法(平成19年、法53) 基幹統計</p> <p>国民生活基礎調査規則(昭和61、厚生省令39)</p>
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(1,032 1,032	1,042	(10 10	<p>1 地区別会議出席旅費 317(314)</p> <p>2 事後調査旅費 634(628)</p> <p>3 入力データ外注監督旅費 91(90)</p> <p>計 1,042(1,032)</p>
	95016-2123-09-2149 厚生労働統計調査費	(46,626 46,626	90,897	(44,271 44,271	<p>統計調査事務費 90,897(46,626)</p> <p>1 印刷製本費 8,437(36,488)</p> <p>(1) 調査票等 6,960(33,361)</p> <p>(2) 報告書 1,477(3,127)</p> <p>2 通信運搬費 4,196(2,612)</p> <p>3 雑役務費 78,264(7,526)</p> <p>(1) データ入力費 36,622(3,389)</p> <p>(2) データ審査・修正費 41,642(4,137)</p>
	95016-2125-14-3161 国民生活基礎調査等委託費	(463,603 463,603	845,913	(382,310 382,310	<p>1 6年度 1 7年度 1 8年度 1 9年度 2 0年度</p> <p>予 算 額 (1,001,796) (792,155) (501,586) (864,496) (519,952)</p> <p>1,012,486 803,033 506,815 864,496 519,952</p> <p>(委 託 先) 各都道府県</p> <p>国民生活基礎調査委託費 845,913(463,603)</p> <p>(人 件 費)行(一)2級9号俸12か月分 66人 296,075(291,643)</p> <p>既定分(65人) 291,419(287,228)</p> <p>増員分(1人) 4,656(4,415)</p> <p>(人に伴うもの) 2,142(2,076)</p> <p>1 統計調査事務費 1,733(1,706)</p> <p>2 厚生経費 409(370)</p> <p>(統計調査審査費)</p> <p>統計調査審査員手当 55,238(56,619)</p> <p>(統計調査事務費) 492,458(113,265)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					1 調査員等手当 427,912(82,847) (1) 調査員手当 353,205(67,565) (2) 統計調査指導員手当 8,587(2,226) (3) 記入者手当 66,120(13,056) 2 職員旅費 43,831(24,317) (1) 国民生活基礎調査 34,567(15,143) (2) 厚生統計主管課長会議出席旅費 4,632(4,587) (3) 厚生統計主管係長会議出席旅費 4,632(4,587) 3 庁 費 20,715(6,101)
010	社会医療診療行為別調査費	(155,194) 155,194	155,237	(43) 43	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (262,452) (241,953) (183,192) (157,235) (156,064) 280,794 258,638 191,516 157,235 156,064 (要 求 要 旨) 保険医療機関から各都道府県の社会保険診療報酬支払基金に提出された全国健康保険協会管掌健康保険、組合管掌健康保険及び国民健康保険団体連合会に提出された国民健康保険、後期高齢者医療に係る診療報酬明細書及び調剤報酬明細書から医療保険運営上必要とする傷病、診療行為、調剤行為及び薬剤の使用状況を調査し、医療保険対策上の基礎資料を得るために必要な経費である。 (根 拠 法 規) 統計法(平 1 9、法 5 3)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(90) 90	91	(1) 1	連絡調査旅費 91(90)
	95016-2123-09-2149 厚生労働統計調査費	(92,517) 92,517	92,517	(0) 0	統計調査事務費 92,517(92,517) 1 診療報酬明細書調査に係る経費 25,587(25,587) (1) 消耗品費 195(195) (2) 印刷製本費 1,640(1,640) ア 診療行為等集計規約等 484(484) イ 報告書 1,156(1,156) (3) 会議費 17(17) (4) 雑役務費 23,735(23,735) ア 診療行為等符号化経費 9,508(9,508) イ 診療行為等入力データ作成費 13,057(13,057) ウ 調査票受付 1,170(1,170) 2 薬剤使用状況調査費 58,254(58,254) (1) 消耗品費 113(113)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 印刷製本費 473(473) (3) 雑役務費 57,668(57,668) ア 薬剤等符号化経費 29,591(29,591) イ 薬剤等入力データ作成費 28,077(28,077) 3 調剤報酬明細書調査に係る経費 8,676(8,676) (1) 消耗品費 84(84) (2) 印刷製本費 845(845) ア 調剤行為等集計規約等 473(473) イ 報告書 372(372) (3) 雑役務費 7,747(7,747) ア 調剤行為等符号化経費 3,276(3,276) イ 調剤行為等入力データ作成費 4,045(4,045) ウ 調査票受付 426(426)
	95016-2125-14-3161 国民生活基礎調査等委託費	(62,587) 62,587	62,629	(42) 42	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (63,092) (63,119) (63,092) (64,960) (63,816) 65,253 65,288 65,263 64,960 63,816 (委 託 先) 社会保険診療報酬支払基金等 社会医療診療行為別調査委託費 62,629(62,587) (社会保険診療報酬支払基金分(協会管掌保険・組合管掌保険)) 26,395(26,374) 1 調査手当 18,788(18,788) (1) 審査員手当 3,881(3,881) (2) 抽出員手当 14,907(14,907) 2 職員旅費 全国会議出席旅費 2,054(2,034) 3 庁費 4,296(4,296) (1) 文具費 94(94) (2) 賃金(明細書複写作業員) 1,059(1,059) (3) 賃金(明細書氏名抹消作業員) 1,059(1,059) (4) 明細書(写)送料 96(96) (5) 複写機使用料 1,988(1,988) 4 消費税 1,257(1,256) (国民健康保険中央会分(国民健康保険・後期高齢者医療)) 36,234(36,213) 1 調査手当 25,619(25,619) (1) 審査員手当 6,073(6,073) (2) 抽出員手当 19,546(19,546) 2 職員旅費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					全国会議出席旅費 2,054(2,034) 3 庁費 6,836(6,836) (1) 文具費 94(94) (2) 賃金(明細書複写作業員) 1,708(1,708) (3) 賃金(明細書氏名抹消作業員) 1,708(1,708) (4) 明細書(写)送料 114(114) (5) 複写機使用料 3,212(3,212) 4 消費税 1,725(1,724)
011	介護保険統計調査費	(99,296 99,296)	108,998	(9,702 9,702)	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (59,064) (109,687) (81,956) (91,973) (77,681) 67,986 129,332 89,646 91,973 81,081 (要 求 要 旨) 介護保険を提供する施設・事業所におけるサービスの提供に関する事項について把握し、介護サービス提供体制整備の基礎資料を得ることを目的とした介護サービス施設・事業所調査及び介護給付費明細書を基に、介護認定を受けた者の介護サービスの受給状況等を把握し、介護報酬の改定をはじめ、介護保険制度及び介護保険施策の企画立案のための基礎資料を得ることを目的とした介護給付費実態調査に必要な経費である。 (根 拠 法 規) 統計法(平19、法53)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(162 162)	162	(0 0)	評価委員会出席謝金 162(162)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(314 314)	0	(314 314)	
95016-2123-09-2149	厚生労働統計調査費	(96,276 96,276)	106,288	(10,012 10,012)	統計調査事務費 106,288(96,276) 施設・事業所調査 91,280(81,268) 1 印刷製本費 報告書等 2,533(2,533) 2 雑役務費 民間委託費(国庫債務負担行為分) 88,545(78,533) (1) 調査票等印刷 11,917(10,200) (2) 調査票配付回収業務 39,808(39,808) (3) 調査対象施設名簿作成 1,890(1,890) (4) コールセンター設置費 20,307(19,721) (5) データ入力費 10,507(5,043) (6) 傷病等符号化経費 1,249(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2125-14-3160 厚生労働統計調査委託費	(2,544) 2,544	2,548	(4) 4	<p>(7) 賃金 1,871(1,871)</p> <p>(8) 調査協力謝礼 996(0)</p> <p>3 消耗品費 132(132)</p> <p>4 会議費 3(3)</p> <p>5 借料及び損料 67(67)</p> <p>介護給付費実態調査 15,008(15,008)</p> <p>1 印刷製本費 3,985(3,985)</p> <p>2 通信運搬費 662(662)</p> <p>3 消耗品費 585(585)</p> <p>4 雑役務費 9,776(9,776)</p> <p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (17,256) (7,400) (21,367) (24,208) (11,785)</p> <p>18,776 8,970 22,497 24,208 11,785</p> <p>(委 託 先) 各都道府県</p> <p>介護保険統計調査委託費 2,548(2,544)</p> <p>1 職員旅費</p> <p>地区別会議出席旅費 2,530(2,526)</p> <p>2 庁費</p> <p>会議費 18(18)</p> <p>1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (338,969) (292,053) (294,443)</p> <p>349,074 292,053 294,443</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>2 1 世紀の初年に出生した子の実態及び経年変化の状況を継続的に観察することにより、少子化対策等厚生労働行政施策の企画・立案・実施等のための2 1 世紀出生児縦断調査、従来の2 1 世紀出生児縦断調査(コホートA)とは別の調査対象集団(コホートB)を新たに追加し、双方を比較・分析することによって、母親の就業状況や育児休業制度等の厚生労働行政の企画立案や実施のための基礎資料を得ることが可能となる2 1 世紀出生児縦断調査追加分、これから結婚や出産を迎えようしている者や現在の子育てをしている者の男女の実態、意識及び行動の変化等を継続的に観察することにより、少子化対策等厚生労働行政施策の企画・立案・実施等のための2 1 世紀成年者縦断調査及び団塊の世代を含む全国の中高年齢世代の男女について、健康・就業・社会参加に関する意識面・事実面の変化の過程を継続的に調査し、行動の変化や事象間の関連性等を把握し、高齢者対策等厚生労働行政施策の企画・立案・実施等のための中高年齢者縦断調査に必要な経費である。</p> <p>(根 拠 法 規)</p> <p>統計法(平1 9、法5 3)</p>
	012 縦断調査費	(290,494) 290,494	313,106	(22,612) 22,612	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(314) 314	0	(314) 314	
	95016-2123-09-2149 厚生労働統計調 査費	(72,852) 72,852	97,973	(25,121) 25,121	統計調査事務費 97,973(72,852)
					1 2 1 世紀出生児縦断調査 43,480(41,324)
					(1) 印刷製本費 6,289(6,427)
					ア 調査票等 4,624(4,762)
					イ 報告書 1,665(1,665)
					(2) 通信運搬費 14,076(14,490)
					(3) 雑役務費 7,349(4,181)
					(4) 消耗品費 15,766(16,226)
					2 2 1 世紀出生児縦断調査(コ-ホ-トB) 22,744(0)
					(1) 印刷製本費 2,969(0)
					(2) 通信運搬費 7,560(0)
					(3) 雑役務費 3,752(0)
					(4) 消耗品費 8,463(0)
					3 2 1 世紀成年者縦断調査 17,792(17,292)
					(1) 印刷製本費 2,781(2,856)
					ア 調査票等 2,210(2,285)
					イ 報告書 571(571)
					(2) 通信運搬費 5,786(5,613)
					(3) 雑役務費 1,372(1,440)
					(4) 消耗品費 7,853(7,383)
					4 中高年者縦断調査 13,957(14,236)
					(1) 印刷製本費 3,810(3,880)
					ア 調査票等 3,239(3,309)
					イ 報告書 571(571)
					(2) 通信運搬費 3,704(3,781)
					(3) 雑役務費 4,103(4,224)
					(4) 消耗品費 2,340(2,351)
	95016-2125-14-3161 国民生活基礎調 査等委託費	(217,328) 217,328	215,133	(2,195) 2,195	1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (277,104) (230,900) (219,787) 280,508 230,900 219,787 (委 託 先) 各都道府県
					1 2 1 世紀成年者縦断調査 84,678(86,021)
					(1) 調査員手当 66,871(66,871)
					(2) 記入者手当 10,074(11,382)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(3) 職員旅費 4,798(4,822) ア 県内会議出席旅費 1,749(1,773) イ 保健所会議出席旅費 3,049(3,049) (4) 庁費 2,935(2,946) ア 文具費 172(172) イ 安全対策用品費 172(172) ウ 調査員証関係費 344(344) エ 会議費 452(455) オ 会場借料 557(557) カ 通信運搬費 1,238(1,246) 2 中高年者縦断調査 130,455(131,307) (1) 調査員手当 93,473(93,473) (2) 記入者手当 24,840(25,662) (3) 職員旅費 8,540(8,560) ア 地区別会議出席旅費 2,530(2,526) イ 県内会議出席旅費 1,749(1,773) ウ 保健所会議出席旅費 4,261(4,261) (4) 庁費 3,602(3,612) ア 文具費 241(241) イ 安全対策用品費 241(241) ウ 調査員証関係費 481(481) エ 会議費 573(575) オ 会場借料 594(594) カ 通信運搬費 1,472(1,480) 計 215,133(217,328)
013	労使関係等総合調査費	(24,289) 24,289	25,805	(1,516) 1,516	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (17,232) (15,671) (17,596) (19,462) (19,687) 19,890 18,130 19,358 19,462 19,687
					(要 求 要 旨) 労働組合の実態、労使交渉のあり方及びその交渉内容を把握するために、賃金引上げ等の実態に関する調査、労使関係総合調査、労働争議統計調査)を実施している。 これらの調査により作成される資料は、労働組合法、労働関係調整法等に基づく業務に必要な基礎資料、賃金の改定状況、労働問題に関する研究・教育に活用されている。また、国際的な調査研究を継続的に行うためにILO(国際労働機関)が作成する国際労働統計の資料提出が求められており、ILO加盟国としても必要な調査である。
001	賃金引上げ等の実態に関する調査費				1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (2,573) (2,733) (2,208) (2,039) (1,941) 3,040 3,228 2,457 2,039 1,941

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>労働組合基礎調査及び労働組合実態調査は、我が国すべての労働組合について組合数、組合員数、加盟組織系統等の状況を把握するとともに、労働者の意識や就業構造等労働環境が急速に変化するなか、労働組合の組織、組合活動の重点等の状況を明らかにすることを目的としている。労働争議統計調査は、我が国における労働争議の発生状況について、労働争議の種類別、産業別、企業規模別、加盟主要団体別、要求事項別等の実態を明らかにすることを目的としている。</p> <p>調査結果は、労働行政推進のための資料として、労働組合法、労働関係調整法等に基づく業務を行う上での基礎資料、労働組合の現状分析の基礎資料、労働問題に関する労働教育の資料等として活用されているほか、労働組合が活動方針を定める際の資料や、ILOが定期的に作成する国際労働統計の資料等として活用されている。</p> <p>1 調査対象</p> <p>(1)労働組合基礎調査 全労働組合 69,844組合</p> <p>(2)労働組合実態調査 16大産業 規模100人以上の労働組合 3,600組合</p> <p>(3)労働争議統計調査 争議行為が現実発生したもの又はその解決のために第三者が関与したもの</p> <p>2 調査時期</p> <p>(1)(2)年1回 平成22年7月</p> <p>(3)毎月末日現在</p> <p>3 調査方法 実地調査(職員及び統計調査員)、郵送調査</p> <p>4 調査経路</p> <p>(1)労働組合基礎調査 厚生労働省 - 都道府県労政主管課 - 労政主管事務所 - 労政主管事務所職員 - 調査対象労働組合</p> <p>(2)労働組合実態調査 厚生労働省 - 都道府県労政主管課 - 労政主管事務所 - 統計調査員 - 調査対象労働組合</p> <p>(3)労働争議統計調査 厚生労働省 - 都道府県労政主管課 - 労政主管事務所 - 労政主管事務所職員 - 事業所及び労働組合</p> <p>5 根拠法令 統計法(平19、法53)(一般統計)</p> <p>区 分 本 省</p> <p>(目)職員旅費 (534) 540</p> <p>(目)厚生労働統計 (11,017) 調査費 12,044</p> <p>(目)厚生労働統計 (10,797) 調査委託費 11,280</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 (22,348) 23,864
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(534) 534	540	(6) 6	1 ブロック会議出席旅費 540(534)
95016-2123-09-2149	厚生労働統計調 査費	(11,017) 11,017	12,044	(1,027) 1,027	1 消耗品費 132(132) 2 印刷製本費 2,652(2,780) (1) 調査票等 1,579(1,975) (2) 報告書 1,073(805) 3 通信運搬費 556(784) 4 賃 金 1,479(1,053) 5 雑役務費 7,225(6,268) 計 12,044(11,017)
95016-2125-14-3160	厚生労働統計調 査委託費	(10,797) 10,797	11,280	(483) 483	1 諸謝金 1,197(2,992) 2 旅費 2,920(3,080) 3 庁費 7,163(4,725) 計 11,280(10,797)
015	賃金構造基本統計調査費	(42,306) 42,306	42,365	(59) 59	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (60,651) (66,360) (68,298) (66,491) (40,991) 65,607 71,817 71,764 66,491 40,991 「基 幹 統 計」 (要 求 要 旨) 賃金構造基本統計調査は、統計法に基づき指定された統計調査(基幹統計)として賃金構造基本統計調査規則(昭和39年労働省令第8号)に基づいて実施される調査で、主要産業に雇用される労働者について、その賃金の実態を労働者の雇用形態、就業形態、職種、性、年齢、学歴、勤続年数、経験年数別等に明らかにすることを目的として実施している。調査結果は、最低賃金の決定をはじめとして広く労働施策に活用される他、企業の賃金決定の基礎資料としても利用されている。 1 調 査 対 象 16大産業 規模5人以上 80,000事業所 1,650,000労働者 2 調 査 時 期 年1回 平成22年7月 3 調 査 方 法 実地調査 4 調 査 経 路 厚生労働省 都道府県労働局 労働基準監督署 職員及び統計調査員 調査対象事業所 5 根 拠 法 令 統計法(平19、法53)(基幹統計) 賃金構造基本統計調査規則

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																																		
					<table border="1"> <tr> <td>区 分</td> <td>本</td> <td>省</td> <td>地</td> <td>方</td> <td>計</td> </tr> <tr> <td>(目)統計調査員手</td> <td>(0)</td> <td>(99,450)</td> <td></td> <td></td> <td>(99,450)</td> </tr> <tr> <td>当</td> <td>0</td> <td>99,450</td> <td></td> <td></td> <td>99,450</td> </tr> <tr> <td>(目)職員旅費</td> <td>(540)</td> <td>(2,699)</td> <td></td> <td></td> <td>(3,239)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>546</td> <td>2,701</td> <td></td> <td></td> <td>3,247</td> </tr> <tr> <td>(目)委員等旅費</td> <td>(0)</td> <td>(1,162)</td> <td></td> <td></td> <td>(1,162)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0</td> <td>1,162</td> <td></td> <td></td> <td>1,162</td> </tr> <tr> <td>厚生労働統計</td> <td>(41,766)</td> <td>(10,359)</td> <td></td> <td></td> <td>(52,125)</td> </tr> <tr> <td>(目)調査費</td> <td>41,819</td> <td>10,359</td> <td></td> <td></td> <td>52,178</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>(42,306)</td> <td>(113,670)</td> <td></td> <td></td> <td>(155,976)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>42,365</td> <td>113,672</td> <td></td> <td></td> <td>156,037</td> </tr> </table>	区 分	本	省	地	方	計	(目)統計調査員手	(0)	(99,450)			(99,450)	当	0	99,450			99,450	(目)職員旅費	(540)	(2,699)			(3,239)		546	2,701			3,247	(目)委員等旅費	(0)	(1,162)			(1,162)		0	1,162			1,162	厚生労働統計	(41,766)	(10,359)			(52,125)	(目)調査費	41,819	10,359			52,178	計	(42,306)	(113,670)			(155,976)		42,365	113,672			156,037
区 分	本	省	地	方	計																																																																		
(目)統計調査員手	(0)	(99,450)			(99,450)																																																																		
当	0	99,450			99,450																																																																		
(目)職員旅費	(540)	(2,699)			(3,239)																																																																		
	546	2,701			3,247																																																																		
(目)委員等旅費	(0)	(1,162)			(1,162)																																																																		
	0	1,162			1,162																																																																		
厚生労働統計	(41,766)	(10,359)			(52,125)																																																																		
(目)調査費	41,819	10,359			52,178																																																																		
計	(42,306)	(113,670)			(155,976)																																																																		
	42,365	113,672			156,037																																																																		
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(540) 540	546	(6) 6	<table border="1"> <tr> <td>1 実地調査旅費</td> <td>6(</td> <td>6)</td> </tr> <tr> <td>2 ブロック会議出席旅費</td> <td>540(</td> <td>534)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>546(</td> <td>540)</td> </tr> </table>	1 実地調査旅費	6(6)	2 ブロック会議出席旅費	540(534)	計	546(540)																																																									
1 実地調査旅費	6(6)																																																																					
2 ブロック会議出席旅費	540(534)																																																																					
計	546(540)																																																																					
	95016-2123-09-2149 厚生労働統計調査費	(41,766) 41,766	41,819	(53) 53	<table border="1"> <tr> <td>1 印刷製本費</td> <td>13,710(</td> <td>13,710)</td> </tr> <tr> <td>(1) 調査票等</td> <td>9,089(</td> <td>9,089)</td> </tr> <tr> <td>(2) 報告書</td> <td>4,621(</td> <td>4,621)</td> </tr> <tr> <td>2 通信運搬費</td> <td>305(</td> <td>305)</td> </tr> <tr> <td>3 賃金</td> <td>5,320(</td> <td>5,267)</td> </tr> <tr> <td>4 雑役務費</td> <td>22,484(</td> <td>22,484)</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>41,819(</td> <td>41,766)</td> </tr> </table>	1 印刷製本費	13,710(13,710)	(1) 調査票等	9,089(9,089)	(2) 報告書	4,621(4,621)	2 通信運搬費	305(305)	3 賃金	5,320(5,267)	4 雑役務費	22,484(22,484)	計	41,819(41,766)																																													
1 印刷製本費	13,710(13,710)																																																																					
(1) 調査票等	9,089(9,089)																																																																					
(2) 報告書	4,621(4,621)																																																																					
2 通信運搬費	305(305)																																																																					
3 賃金	5,320(5,267)																																																																					
4 雑役務費	22,484(22,484)																																																																					
計	41,819(41,766)																																																																					
016	毎月勤労統計調査費	(827,706) 827,706	832,028	(4,322) 4,322	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>1 6 年 度</td> <td>1 7 年 度</td> <td>1 8 年 度</td> <td>1 9 年 度</td> <td>2 0 年 度</td> </tr> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(847,537) (869,530)</td> <td>(837,911) (859,468)</td> <td>(838,270) (852,177)</td> <td>(839,004) (839,004)</td> <td>(842,373) (843,434)</td> </tr> </table> <p>「基 幹 統 計」 (要 求 要 旨)</p> <p>毎月勤労統計調査は、給与、労働時間及び雇用について、全国調査にあつてはその全国的変動を、地方調査にあつてはその都道府県別の変動を毎月明らかにすることを目的としている。 これらの結果は、政策決定の指針として、例えば景気動向の把握に欠かせないものとなっているほか、労働経済の分析や国民所得推計のための基礎資料として用いられている。その他、最低賃金の決定に係る中央最低賃金審議会の審議資料として使用されるなど、国民の日常生活にも深い関係を持っているものである。また、民間企業においては、労働条件に関する問題解決のための合理的、客観的な資料として労使双方に広く利用されるとともに、経営計画策定にあつての基礎資料とされている。</p> <p>1 調査対象</p> <p>16大産業 規模5人以上</p> <p>事業所数 全国調査 地方調査</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(847,537) (869,530)	(837,911) (859,468)	(838,270) (852,177)	(839,004) (839,004)	(842,373) (843,434)																																																						
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																																																																		
予 算 額	(847,537) (869,530)	(837,911) (859,468)	(838,270) (852,177)	(839,004) (839,004)	(842,373) (843,434)																																																																		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						30人以上(第一種事業所) 16,675事業所 21,500事業所 5~29人(第二種事業所) 16,500事業所 22,000事業所 (1,914調査区) (2,561調査区)
						2 調 査 時 期 毎月実施
						3 調 査 方 法 30人以上 通信調査 5~29人 実地自計調査
						4 調 査 機 関 30人以上 厚生労働省 都道府県統計主管課 調査事業所(通信調査方式) 厚生労働省 調査事業所(オンライン方式) 5~29人 厚生労働省 都道府県統計主管課 統計調査員 調査事業所(実地自計方式) 厚生労働省 調査事業所(オンライン方式)
						5 根 拠 法 令 統計法(平19、法53)(基幹統計) 毎月勤労統計調査規則
						区 分 本 省 (目)職 員 旅 費 (621) 627 厚生労働統計 (29,027) (目) 調査費 29,287 毎月勤労統計 (798,058) (目) 調査委託費 802,114 (827,706) 計 832,028
	001 全 国 調 査 費	(575,598 575,598	578,481		(2,883 2,883	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(621 621	627		(6 6	1 ブロック会議出席旅費 540(534) 2 審査旅費 87(87) 計 627(621)
	95016-2123-09-2149 厚生労働統計調 査費	(20,698 20,698	20,904		(206 206	1 消耗品費 512(512) 2 印刷製本費 7,217(7,197) (1) 調査票等 4,374(4,354)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					年1回 7月末日現在について8月から9月に実施 3 調査方法 実地他計調査 4 調査機関 厚生労働省 都道府県統計主管課 統計調査員 調査事業所 区 分 本 省 (目)厚生労働統計 (3,148) 調査費 3,148 (目)毎月勤労統計 (122,173) 調査委託費 122,173 計 (125,321) 125,321
005	中小零細企業労働者現状調査	(125,321) 125,321	125,321	(0) 0	
95016-2123-09-2149	厚生労働統計調査費	(3,148) 3,148	3,148	(0) 0	1 消耗品費 5(5) 2 印刷製本費 1,059(1,059) (1) 調査票等 684(684) (2) 報告書 375(375) 3 通信運搬費 138(138) 4 賃 金 213(213) 5 雑役務費 1,733(1,733) 計 3,148(3,148)
95016-2125-14-7270	毎月勤労統計調査委託費	(122,173) 122,173	122,173	(0) 0	1 統計調査員手当 102,000(102,000) 2 旅費 16,167(16,167) 3 庁費 4,006(4,006) 計 122,173(122,173)
018	労働統計オンラインシステム運用費				1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (144,382) (35,655) (39,046) (40,362) (40,004) 169,861 41,947 42,132 40,362 40,004
					(要 求 要 旨) 労働統計オンラインシステムは、「統計行政の新生・長期構想(平成7年3月統計審議会答申)」、「申請負担軽減対策」(平成9年2月閣議決定)等において、情報通信技術の成果を活用することによる、報告者負担の軽減、国民への電子的手段・媒体による調査結果の提供等が打ち出されたことを受けて、毎月勤労統計調査の調査票受付、統計情報の提供等の機能を持つシステムとして開発され、平成13年度から

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					運用が開始されたものであり、この労働統計オンラインシステムを運用するために必要な経費を要求するものである。 また、平成21年度に引き続き、次期労働統計オンラインシステム用電子計算機等の借入れ等に必要な経費(国庫債務負担行為)として予算計上する。
					国庫債務負担行為 単位：千円
					21年度所要額 22年度所要額 23年度所要額 24年度所要額 25年度所要額
					7,338 29,351 29,351 29,351 29,351
					労働統計オンラインシステム(平成22年1月から平成26年3月までの51ヶ月間)
6	95016-2123-09-1040 情報処理業務庁費	(51,151) 51,151	25,235	(25,916) 25,916	1 印刷製本費 963(1,487) 2 通信運搬費 1,537(10,751) 3 借料及び損料 14,742(19,686) 4 雑役務費 7,993(19,227) 計 25,235(51,151)
	30-95 失業中の退職政府職員等に対する退職手当に必要な経費				20年度 予 算 額 (848,508) 848,508 決 算 額 491,208
	005 失業中の退職政府職員等による退職手当に必要な経費				
	95085-2601-05-1900 政府職員等失業者退職手当	(852,215) 852,215	558,232	(293,983) 293,983	根拠法令 国家公務員退職手当法(昭23、法182)第10条 1 基本手当 (2,387) (338,047) 1,543人 @346,620 534,835(806,918) 2 基本手当以外の一般求職者給付 (1,606) (11,424) 1,015人 @11,310 11,480(18,347) 3 特例一時金 1人 (160,571) @161,000 161(161) 4 高年齢者求職者給付金 (11) (155,883) 8人 @165,812 1,326(1,715) 5 就職促進給付 (323) (77,627) (1) 就職促進給付 134人 @77,837 10,430(25,074) 計 558,232(852,215)
7	33-03 補 充 費				
	03199-2959-99-0000 (補充費)	(0) 0	0	(0) 0	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
8	35-95 補 充 費	(0)	0	(0)	
	95089-2959-99-0000 (補 充 費)	0	0	0	
	005 厚生労働本省施設費				
9	01-95 厚生労働本省施設整備に 必要な経費	(829,532)	746,460	(83,072)	
	005 施 設 整 備 費	829,532	746,460	83,072	(要求要旨) 厚生労働本省等の施設整備に必要な経費
	005 施 設 整 備 費	(612,832)	746,460	(133,628)	
	95016-1204-15-0010 施 設 整 備 費	612,832	746,460	133,628	
		(100,232)	746,460	(646,228)	(1) 中央合同庁舎第5号館テレビ共聴設備改修工事(新規) 58,096(0)
		100,232	746,460	646,228	(2) 中央合同庁舎第5号館整備等経費(新規) 110,000(0)
					(3) 国立国際医療センター戸山5号宿舎の解体撤去及び人骨発掘調査費用経費(新規) 544,257(0)
					(4) 外壁改修等工事(新規) 26,389(0)
					(5) 環境汚染物質の調査(新規) 7,718(0)
					(6) 前年度限りの経費(災害時等非常用設備(非常用蓄電池設備)改修工事) 0(100,232)
					計 746,460(100,232)
	95016-1204-15-8010 不動産購入費	(512,600)	0	(512,600)	1 前年度限りの経費(全国身体障害者総合福祉センター所属替経費)
	020 庁舎等所属替経費(特殊 要因)	512,600	0	512,600	0(512,600)
	95016-1204-15-8010 不動産購入費	(216,700)	0	(216,700)	1 前年度限りの経費(中央合同庁舎第5号館所属替経費)
	010 医療提供体制確保対策費	216,700	0	216,700	0(216,700)
		(126,451,142)	4,572,246	(121,878,896)	
		4,241,033	4,572,246	331,213	
10	05-05 医療提供体制確保対策に 必要な経費				2 0 年度 予 算 額 (4,198,475) 4,607,250 決 算 額 2,992,447
	020 医療施設の運営等に必要な 経費	(126,334,500)	3,681,926	(122,652,574)	
	010 救急医療対策費	4,124,391	3,681,926	442,465	
		(268,382)	264,662	(3,720)	1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度
		268,382	264,662	3,720	予 算 額 (13,320,067) (10,494,225) (37,756) (37,532) (36,823) 133,396,844 10,562,846 37,532 37,532 36,823
					決 算 額 12,982,710 9,518,821 37,756 37,532

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																		
	05086-2715-16-2099 中毒情報基盤整備事業費補助金	(18,490 18,490	14,770	(3,720 3,720	中毒情報基盤整備事業 中毒情報センター情報基盤整備費 14,770(18,490)																		
	05086-2815-16-2100 医療施設運営費等補助金	(249,892 249,892	249,892	(0 0	救急医療施設運営費等補助金 救急医療施設運営費等 249,892(249,892) (1) 救急医療支援センター運営委託事業 108,595(108,595) (2) 救急医療トレーニングセンター運営事業 89,798(89,798) (3) ドクターヘリ夜間搬送モデル事業 51,499(51,499)																		
020	へき地保健医療対策費				<p>○沖 K00</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年 度</th> <th>1 7 年 度</th> <th>1 8 年 度</th> <th>1 9 年 度</th> <th>2 0 年 度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(2,007,901) 2,036,105</td> <td>(2,019,734) 2,049,158</td> <td>(2,195,913) 2,211,282</td> <td>(2,321,062) 2,321,062</td> <td>(1,731,040) 2,139,815</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>1,654,474</td> <td>1,645,245</td> <td>1,551,292</td> <td>1,565,942</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>無医地区・無歯科医地区等医療に恵まれない地域における住民の医療確保を図るため、地方公共団体等が行う、へき地医療支援機構、へき地医療拠点病院、へき地保健指導所及びへき地診療所の運営、巡回診療の実施等の施策に対する助成に必要な経費である。</p> <p>また、地域医療に従事する医師の確保を図るため、国立病院などの退職医師を活用し、再就業の支援を目的とした再教育を行うための講習会経費への補助に必要な経費である。</p>		1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度	予 算 額	(2,007,901) 2,036,105	(2,019,734) 2,049,158	(2,195,913) 2,211,282	(2,321,062) 2,321,062	(1,731,040) 2,139,815	決 算 額	1,654,474	1,645,245	1,551,292	1,565,942	
	1 6 年 度	1 7 年 度	1 8 年 度	1 9 年 度	2 0 年 度																		
予 算 額	(2,007,901) 2,036,105	(2,019,734) 2,049,158	(2,195,913) 2,211,282	(2,321,062) 2,321,062	(1,731,040) 2,139,815																		
決 算 額	1,654,474	1,645,245	1,551,292	1,565,942																			
	05086-2815-16-2100 医療施設運営費等補助金	(2,101,559 2,101,559	2,057,140	(44,419 44,419	へき地保健医療対策費補助金 2,057,140(2,101,559) 1 へき地医療支援機構運営費 325,528(314,457) 2 へき地医療情報システム経費 38,207(60,590) (1) へき地・離島診療支援事業 13,368(15,362) (2) その他 15,616(20,895) (3) へき地医療支援センター 9,223(11,530) (4) へき地医療支援センター(緊急臨時的) 0(12,803) 3 へき地医療拠点病院等運営費 1,420,716(1,420,716) (1) へき地医療拠点病院運営費 550,403(550,403) (2) へき地診療所運営費 870,313(870,313) ア 本 土 分 795,686(795,686) イ 沖 縄 分 74,627(74,627) 「沖 K00」 4 へき地診療所等医師支援事業 136,042(136,042) ア 本 土 分 125,207(125,207) イ 沖 縄 分 10,835(10,835) 「沖 K 0 0」																		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					5 へき地巡回診療車(船・ヘリ)運営費 99,514(132,621) (1) 医 科 93,095(123,240) (2) 歯 科 6,419(9,381) 6 沖縄へき地歯科診療班運営費 4,204(4,204) 「沖K00」 (補助先) 沖縄県 (補助率) 3/4 1か所 @5,611,462円 3/4 7 離島歯科診療班派遣運営費 1,994(1,994) 8 へき地保健指導所運営費 30,935(30,935)
030	再編成公の医療機関等運営費	(240,591)	0	(240,591)	
05086-2815-16-2100	医療施設運営費等補助金	240,591		240,591	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (1,755,273) (2,345,278) (2,002,361) (1,676,877) (972,148) 1,755,273 2,345,278 2,005,872 1,676,877 972,148 決 算 額 2,685,383 2,559,016 1,492,398 1,543,594 960,826 国立病院等再編成医療施設運営費補助金 国立病院等再編成医療施設運営費 0(240,591) (補助先) 厚生労働大臣の定める者 (補助率) 1/2・1/3(特例地域 5.5/10)
040	医療施設耐震化促進事業	(122,293,859)	62,500	(122,231,359)	
05086-2815-16-2100	医療施設運営費等補助金	83,750		21,250	18年度 19年度 20年度 予 算 額 (130,090) (131,000) (87,770) 131,000 131,000 87,770 決 算 額 6,000 10,851 (要 求 要 旨) 各医療機関における耐震診断の費用に対する補助を行うことにより、耐震診断の実施を促進し、震災時における安全、安心な医療の確保を図るための経費
05086-1825-16-7933	医療施設耐震化臨時特例交付金	(122,210,109)	0	(122,210,109)	
050	地域医療確保支援事業費				19年度 20年度 予 算 額 (187,500) (1,350,867) 187,500 1,350,867 決 算 額
05086-2815-16-2100	医療施設運営費等補助金	(1,350,585)	681,712	(668,873)	1 地域医療確保支援モデル事業 187,500(187,500) 2 産科医療機関確保事業 494,212(737,516)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					3 医師交代勤務等導入促進事業 0(425,569)
					計 681,712(1,350,585)
	060 災 害 医 療 対 策 費	(19,816)	525,170	(505,354)	
	05086-2815-16-2100 医療施設運営費 等補助金	19,816		505,354	1 災害医療調査ヘリコプター運営事業 9,664(9,664)
					2 災害拠点病院等活動費 10,152(10,152)
					3 災害派遣医療チーム(DMAT)事務局経費 14,140(0)
					4 災害派遣医療チーム(DMAT)訓練補助費 4,662(0)
					5 災害拠点病院備蓄等支援事業 486,552(0)
					計 525,170(19,816)
	070 医療施設経営安定化対策 費	(59,708)	59,708	(0)	
	05086-2815-16-2100 医療施設運営費 等補助金	59,708		0	医療機関未収金対策支援事業 59,708(59,708)
	080 医療の質の評価・公表等 推進事業	(0)	31,034	(31,034)	(要求要旨) 特定の医療分野において、具体的な指標を選定し、関連病院の臨床データを収集・分析し、臨床指標を用いた医療の質の評価・公表を行い、評価や公表に当たっての問題点の分析等を行う団体に対し財政的支援を行う。 (補 助 先)臨床データの収集や医療の質の評価・公表等にかかる問題点の分析等に取り組む団体 (補 助 率)1 / 2 医療の質の評価・公表等推進事業 31,034千円 2か所 1/2(補助率) 31,034(0)
11	10-95 医療提供体制確保対策の 推進に必要な経費	(116,642)	890,320	(773,678)	20年度 予 算 額 (294,394) 348,701 決 算 額 278,255
	010 厚生労働本省一般行政化 に必要な経費	(100,596)	854,268	(753,672)	
	010 医 療 問 題 調 査 費	(19,453)	20,631	(1,178)	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (35,235) (30,157) (21,630) (27,299) (23,542) 42,184 36,354 23,669 27,299 23,542
					1 衛生検査実態調査費 490(487) 衛生検査所に関する基本的政策の企画、調整を図るため、衛生検査所の実態を調査するために必要な経費である。 調査対象 全衛生検査所

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考	
					2 医療問題検討会費 保健医療行政に関する検討会等の開催に必要な経費である。	20,141(18,966)
					計	20,631(19,453)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(5,631) 5,631	6,113	(482) 482	医療問題検討会費	6,113(5,631)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(269) 269	272	(3) 3	1 衛生検査実態調査費 実態調査旅費	272(269)
					6人 (44,880) @45,280円	
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(3,194) 3,194	3,460	(266) 266	医療問題検討会費	3,460(3,194)
95016-2123-09-1010	庁 費	(10,359) 10,359	10,786	(427) 427	一般事務処理庁費	10,786(10,359)
					1 衛生検査実態調査費 (1)印刷製本費	218(218)
					ア 調査票印刷	103(103)
					イ 調査票記入要領	103(103)
					ウ 調査結果報告書	12(12)
					2 医療問題検討会費 (1)印刷製本費	10,568(10,141)
					検討会報告書	1,440部 @50円 1.05 75(76)
					(2)借料及び損料	
					会場借料	(4) (150,476) 5日 @150,000円 1.05 788(631)
					(3)会議費	(787) 843人 @150円 1.00 126(118)
					(4)賃金(2人分)	7,156(7,028)
					(5)保険料(2人分)	972(940)
					(6)児童手当拠出金(2人分)	0(10)
					(7)一般定期健康診断(2人分)	8(0)
					(8)消耗品費	183(179)
					ア ファイル	(138) 141個 @1,200円 1.05 178(174)
					イ 図書購入	2冊 @2,500円 1.05 5(5)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(9) 雑役務費
					速記料 (46) 50時間 @24,000円 1.05 1,260(1,159)
012	医療問題調査費(政策医療課)	(1,480) 1,480	0	(1,480) 1,480	医療問題検討会費(在宅医療に関する調査等検討会) 0(1,480)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(510) 510	0	(510) 510	出席謝金 0(510)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(284) 284	0	(284) 284	医療施設等ヒアリング調査旅費 0(284)
					1 実態調査旅費(都内) 0(24)
					2 実態調査旅費(地方) 0(260)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(263) 263	0	(263) 263	1 出席旅費 0(260)
					2 医療施設等ヒアリング調査旅費 0(3)
					計 0(263)
95016-2123-09-1010	庁 費	(423) 423	0	(423) 423	一般事務処理庁費
					医療問題検討会費 0(423)
					(1) 消耗品費 0(25)
					(2) 印刷製本費
					中間報告書 (委員10+都道府県47×10+本省20) 0(26)
					(3) 借料及び損料
					会場借料 0(158)
					(4) 会議費 (10人+10人)×4回 0(12)
					(5) 雑役務費
					速記料 0(202)
015	医療機能情報集約システム経費				(要求要旨) より迅速に医師の偏在等の重要課題に対応すべく、各都道府県が公表する医療機能情報を国において集約し、様々な観点から情報の分析・比較等を行うためのシステムの運用に必要な経費である。
95016-2123-09-2138	社会保障関係情報化業務庁費	(12,090) 12,090	12,090	(0) 0	1 雑役務費
					システム等保守経費 9,856(9,856)
					(ア)ハードウェア保守料 12月 @12,500円 1.05 158(158)
					(イ)ソフトウェア保守料 12月 @27,000円 1.05 340(340)
					(ウ)ソフトウェア保守料 12月 @742,700円 1.05 9,358(9,358)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 借料及び損料 システム等維持管理費 1,873(1,873) (1)ハードウェアリース料 12月 @74,100円 1.05 934(934) (2)ソフトウェア使用料 12月 @74,544円 1.05 939(939)
					3 消耗品費 MOディスク 564枚 @550円 1.05 326(326)
					4 通信運搬費 47県 @740円 35(35) 計 12,090(12,090)
018	医療広告指導体制強化講習会経費	(2,431) 2,431	2,440	(9) 9	(要求要旨) 平成18年度の医療法改正による医療機関の広告規制の大幅な緩和に伴い、制度の周知徹底及び違法広告に対する指導体制の強化を図るべく、地方厚生局、都道府県、保健所等の担当者向けの講習会を実施するものである。
95016-2122-08-2010	職員旅費	(760) 760	771	(11) 11	指導体制講習会出席旅費 2人 8カ所 1回 (47,490) @48,170円 771(760)
95016-2123-09-2138	社会保障関係情報化業務庁費	(1,671) 1,671	1,669	(2) 2	1 印刷製本費 98(0) (1)講習会資料印刷 622部 1回 @100円 1.05 65(0) (地方厚生局8部+都道府県47部+保健所517部) × 1.1 (2)案内状等 622部 1回 @50円 1.05 33(0) (地方厚生局8部+都道府県47部+保健所517部) × 1.1
					2 通信運搬費 案内状等 565部 1回 @80円 45(0)
					3 借料及び損料(会場借料) 4カ所 1回 @370,755円 1,483(1,671)
					4 賃金 1人 8カ所1回 @5,320円 43(0) 計 1,669(1,671)
019	産科医療推進費				(要求要旨) 多年にわたり、地域のお産を支え、産科医療の推進に貢献してきた産科医等に対して、その功績をたたえ、その功労に報いるため、厚生労働大臣表彰を行う。
95016-2123-09-1010	庁費	(1,671) 1,671	1,671	(0) 0	1 消耗品 1,364(1,364)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 記念盾 94(団体・機関・人) @13,500円 1.05 1,332(1,332)
					(2) 紙筒購入費 100本 @300円 1.05 32(32)
					2 印刷製本費(表彰状・感謝状) 94枚 1.1 @2,390円 1.05 259(259)
					3 通信運搬費(案内状発送) 47県 80円 4(4)
					4 雑役務費(表彰状揮毫料) 94枚 @450円 1.05 44(44)
					計 1,671(1,671)
					1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度
					予 算 額 (6,239) (4,263) (3,528) (3,718) (3,244) 7,455 5,131 3,857 3,718 3,244
020	医療関連サービス対策費	(2,684) 2,684	2,680	(4) 4	(要 求 要 旨) 医療及び医療経営を取り巻く社会経済状況の変化や国民の要望の多様化に伴い様々な医療関連サービスの展開がみられ、民間企業の参入も進みつつあることから医療関連サービスの質の確保のため、医療関連サービス基本問題検討会で医療関連サービスに関する種々の問題について検討を行い、前検討委員会の報告も踏まえ、個別のサービスについて提供する業務内容等の具体的な基準を作成するほか都道府県の担当者に対する指導手引き書の作成や地方会議を開催し、行政として適切な指導・振興を図るものである。
					(事 項 の 明 細)
					1 医療関連サービス基本問題検討会経費 746(752)
					2 医療関連サービス基準作成費 540(542)
					3 医療関連サービス総合調査経費 453(449)
					4 医療関連サービス健全育成指導費 941(941)
					計 2,680(2,684)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(490) 490	473	(17) 17	1 医療関連サービス基本問題検討会出席謝金 医療関連サービス基本問題検討会経費 (30) (8,910) 28時間 @9,100円 255(267) (5人 × 3回 × 3時間 × 0.625(出席率)= 28時間)
					2 医療関連サービス基準作成作業部会出席謝金 医療関連サービス基準作成費 (30) (7,430) 24時間 @9,100円 218(223) (1部会 × 4人 × 3回 × 3時間 × 0.66(出席率) = 24時間)
					計 473(490)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(570 570)	578	(8 8)	実態調査旅費 578(570) (1) 医療関連サービス基本問題検討会経費 1人 6ブロック (47,490) @48,170円 289(285) (2) 医療関連サービス総合調査経費 1人 6ブロック (47,490) @48,170円 289(285)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(439 439)	444	(5 5)	1 医療関連サービス基本問題検討会経費 175(173) (1) 基本問題検討会出席旅費 1人 (43,270) @43,700円 44(43) (5人 × 2回 × 0.1(地方在住率) × 0.6(出席率) = 1人) (2) 実態調査旅費 1人 3地方 (43,270) @43,700円 131(130) 2 医療関連サービス基準作成費 269(266) (1) 基準作成作業部会出席旅費 (43,270) 1人 @43,700円 44(43) (1部会 × 4人 × 3回 × 0.1(地方在住率) × 0.6(出席率) = 1人) (2) 基準作成調査旅費 4人 (55,820) @56,250円 225(223) (1部会 × 2人 × 2ヶ所 × 1回 = 4人) 計 444(439)
95016-2123-09-1010	庁 費	(1,185 1,185)	1,185	(0 0)	1 医療関連サービス基本問題検討会費 27(27) (1) 印刷製本費 ア 報告書 20(20) (2) 会議費 49人 @150円 1.00 7(7) (8人 × 0.8(出席率) + 10人) × 3回 = 49人) 2 医療関連サービス基準作成費 53(53) (1) 消耗品費 ア 調査費(図書購入費) 29(29) (2) 印刷製本費 ア 基準作成経費(報告書) 10(10) (3) 会議費 ア 基準作成経費 90人 @150円 1.00 14(14) (2部会 × (5人 + 10人) × 3回 = 90人)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					3 医療関連サービス総合調査経費 (1) 印刷製本費 164(164) ア 調査票 21(21) イ 記入要領 8(8) ウ 調査協力依頼状 1(1) エ 封筒 3(3) オ 調査結果報告書 131(131) 4 医療関連サービス健全育成指導費 941(941) (1) 印刷製本費 901(901) ア 会議資料 264人 1.1 @200円 1.05 61(61) [2人 × (47県 + 80保健所設置市区 ) ] | + 本省10 264人 | イ 指導用手引き書作成費 2,000部 @400円 1.05 840(840) (2) 会議費 264人 @150円 1.00 40(40) 計 1,185(1,185) 16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (11,361) (6,250) (3,233) (3,577) (3,577) 13,366 7,353 3,577 3,577 3,577 (要 求 要 旨) 救急医療体制の充実を図るため、救急救命士制度の効果的運用を円滑に推進する必要がある。そのため には、国民の救急医療に対する知識の普及、救急医療機関関係者の救急医療に対する意識を高揚させるこ とが重要である。そのための経費である。
	030 救急救命普及推進費				
	95016-2123-09-1010 庁 費	(3,367) 3,367	3,367	(0) 0	1 消耗品 596(596) (1) 記念盾 37(団体・機関・人) @15千円 1.05 583(583) (2) 紙筒購入費 40本 @300円 1.05 13(13) 2 印刷製本費 2,202(2,202) ポスター代 100,000枚 @20円 1.05 2,100(2,100) 表彰状・感謝状 37枚 @2,390円 1.1 1.05 102(102)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						3 通信運搬費 58か所 @9,600円 (各都道府県医師会(47) + 関係団体(11)) 557(557)
						4 雑務費
						表彰状揮毫料 37枚 @320円 1.05 12(12)
						計 3,367(3,367)
	050 歯科保健推進活動費	(1,787 1,787	742		(1,045 1,045	(要 求 要 旨) 歯科保健医療の普及及び向上を目的とした歯科保健対策に必要な経費である。
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(332 332	337		(5 5	歯科保健大会開催費 337(332)
						(1) 実行委員会出席旅費 2人 (47,490) @48,170円 96(95)
						(2) 大会出席旅費 5人 (47,490) @48,170円 241(237)
	95016-2123-09-1010 庁費	(1,455 1,455	405		(1,050 1,050	1 歯科保健大会開催費 395(1,445)
						(1) 消耗品費
						ア 紙筒購入費 70枚 @160円 1.05 12(12)
						(2) 印刷製本費 362(362)
						ア 表彰状用紙 70枚 @400円 1.05 29(29)
						イ 表彰状印刷費 70枚 @880円 1.05 65(65)
						ウ プログラム等作成費 1,700枚 @150円 1.05 268(268)
						(3) 雑務費
						ア 表彰状揮毫料 70枚 @200円 1.05 15(15)
						(4) 会議費 40人 @150円 1.00 6(6)
						(5) 借料及び損料 0(1,050)
						ア 会議室借料 0(5)
						イ 会場借料 0(992)
						ウ プロジェクター等借上料 0(53)
						2 歯科保健医療普及活動費 10(10)
						(1) 印刷製本費 9(9)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						ア 表彰状用紙 6枚 @400円 1.05 3(3)
						イ 表彰状印刷費 6枚 @880円 1.05 6(6)
						(2) 雑役務費
						ア 表彰状揮毫料 6枚 @200円 1.05 1(1)
						計 405(1,455)
060	医療施設指導等経費	(9,398 9,398	9,767		(369 369	1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (8,549) (8,721) (9,400) 9,447 8,721 9,400
						(要求理由) 救急・災害・へき地医療及び院内感染に関する諸方策等の検討、医療計画の推進にかかる指導、医療機 関の経営管理改善施策の推進、医療法人設立許可等の事務処理と適正な管理運営のための指導及び医療監 視業務等の指導を行うために必要な経費である。
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(36 36	18		(18 18	医療法人設立等指導監督費 @18,300円 18(36)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(3,163 3,163	3,461		(298 298	指導調査旅費 3,461(3,163)
						54人 (43,270) @47,520円 2,566(2,337)
						6人 (47,780) @51,650円 310(287)
						12人 (44,880) @48,750円 585(539)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(62 62	71		(9 9	医療法人設立等指導監督費 2人 (31,120) @35,370円 71(62)
95016-2123-09-1010	庁 費	(6,137 6,137	6,217		(80 80	1 消耗品
						書籍 18冊 @2,000円 1.05 38(38)
						2 印刷製本費 1,543(1,543)
						(1) 補助金交付要綱 474(474)
						300部 @360円 1.1 1.05 2部 249(249)
						325部 @200円 1.1 1.05 3部 225(225)
						(2) 医療機関経営管理指導等経費 1,069(1,069)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						450部 @1,760円 1.1 1.05	915(	915)
						3,700部 @30円 1.1 1.05	128(	128)
						150部 @150円 1.1 1.05	26(	26)
						3 通信運搬費	554(	554)
						(1) 補助金交付要綱	264(	264)
						300部 @180円 2冊	108(	108)
						325部 @160円 3冊	156(	156)
						(2) 医療機関経営管理指導等経費	290(	290)
						450部 @350円	158(	158)
						3,700部 @34円	126(	126)
						150部 @40円	6(	6)
						4 会議費	14(	14)
						(1) 救急医療対策指導等経費			
						52人 @150円 1.00	8(	8)
						(2) 医療法人設立等指導監督費			
						39人 @150円 1.00	6(	6)
						5 賃金	3,578(	3,513)
						(1) 給与	(10,775) 1人 @10,270円 21日 12月	2,588(2,715)
						(2) 超過勤務手当	(1,498) 1人 @1,604円 120時間	192(180)
						(3) 交通費(通勤手当)	206(	0)
						(4) 賞与	592(	618)
						(ア) 6月分	124(	131)
						期末手当			
						(207,690) (140) @ 215,670円 * 125 / 100 * 30 / 100	81(	87)
						勤勉手当			
						(207,690) (71) @ 215,670円 * 30 / 100 * 67 / 100	43(	44)
						(イ) 12月分	468(	487)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						期末手当 (207,690) (160) @ 215,670円 * 150 / 100 * 100 / 100 324(332) 勤勉手当 (207,690) (74.5) @ 215,670円 * 100 / 100 * 67 / 100 144(155) 6 保険料 486(470) 健康保険料 147(144) 厚生年金保険料 285(273) 労働保険料 54(53) 7 児童手当拠出金 0(5) 8 一般定期健康診断 4(0) 計 6,217(6,137)
070	地域医療確保対策経費	(21,968 21,968)	62,750		(40,782 40,782)	1 9 年度 2 0 年度 予 算 額 (6,238) (80,732) 6,238 80,732 (要求理由) 地域における医療の確保を目的とした、地域医療支援中央会議の設置、地域医療アドバイザーの派遣及び地域医療推進専門家育成のために必要な経費である。 (3,037) 1 地域医療支援中央会議経費 3,034 千円 (1,851) 2 地域医療アドバイザー派遣事業 1,801 千円 (2,172) 3 地域医療推進専門家養成事業 2,167 千円 (14,908) 4 緊急臨時的医師派遣経費 14,929 千円 5 医療計画に関する見直し等の検討・ (0) 推進支援経費(検討会経費) 40,415 千円 6 医療計画に関する見直し等の検討・ (0) 推進支援経費(医療計画推進支援経費) 3,398 千円 計 (21,968) 65,744 千円
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(4,323 4,323)	8,473		(4,150 4,150)	1 地域医療支援中央会議 2,196(2,138) (1) 本会議 15人 @18,300円 4回 1,098(1,069) (2) 幹事会 10人 @18,300円 6回 1,098(1,069) 2 地域医療アドバイザー派遣事業 (13,570) 2人 2日 @18,300円 10回 732(543) 3 地域医療推進専門家養成事業 5,545(1,642)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(1) 講師謝金 (7) (8,910) (10) 6人 1時間 @18,300円 5日 549(624)
						(2) 実習施設謝金 (13,570) @18,300円 5日 15か所 1,373(1,018)
						(3) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(検討会経 費) 20人 10回 @18,300円 0.9(出席率) 3,294(0)
						(4) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(医療計画 推進支援経費) 5人 4回 @18,300円 0.9(出席率) 329(0)
						計 8,473(4,323)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(592) 592	9,792		(9,200) 9,200	1 地域医療アドバイザー派遣事業 1人 (55,820) @31,830円 10回 318(558)
						2 地域医療推進専門家養成事業 1人 @3,430円 (10) 5日 17(34)
						3 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(検討会経費) 20人 10回 @47,820円 0.9 8,608(0)
						4 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(医療計画推進支 援経費) 2人 8ブロック @53,090円 849(0)
						計 9,792(592)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(1,333) 1,333	2,058		(725) 725	1 地域医療支援中央会議 343(343)
						(1) 本会議 10人 @3,430円 4回 137(137)
						(2) 幹事会 10人 @3,430円 6回 206(206)
						2 地域医療アドバイザー派遣事業 2人 (37,490) @37,530円 10回 751(750)
						3 地域医療推進専門家養成事業
						(7) (10) 6人 @3,430円 5日 103(240)
						4 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(医療計画推進支 援経費) 5人 4回 @47,820円 0.9 861(0)
						計 2,058(1,333)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(970) 970	30,650		(29,680) 29,680	1 会議費 70(31)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 地域医療支援中央会議 (本会議) 21人 @150円 1.00 4回 13(13)
					(2) 地域医療支援中央会議 (幹事会) 20人 @150円 1.00 6回 18(18)
					(3) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費 (検討会経費) 25人 10回 @150円 0.9 34(0)
					(4) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費 (医療計画推進支援経費) 10人 4回 @150円 0.9 5(0)
					2 賃金 282(172)
					(1) 地域医療推進専門家養成事業 69(172) 1人 @8,620円 8日 (事務職員雇上経費)
					(2) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費 (検討会経費) 1人 20日 2月 @5,320円 213(0)
					3 印刷製本費 5,366(731)
					(1) 地域医療支援中央会議 事例集 (2,500) 2,210部 @200円 1.05 464(525)
					(2) 地域医療推進専門家養成事業 53(81) ア 印刷製本費 (テキスト代) 51(79)
					(ア) 受講用 (1,000) 45人 @650円 1.05 31(47) (受講生15人、講師30人(6人×5日÷3(重複)))
					(イ) 実習用 (1,000) 30人 @650円 1.05 20(32) (受講生15人、講師15人)
					イ 修了証作成費 15人 @150円 1.05 2(2)
					(3) 緊急臨時的医師派遣経費 表彰状・感謝状 50枚 @2,390円 1.05 125(125)
					(4) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費 (検討会経費) 4,011(0)
					ア) 会議資料 28人 10回 @300円 84(0)
					イ) 実態調査票 107,552部 @30円 3,227(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						ウ) 報告書	700冊 @1,000円	700(0)
						(5) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(医療計画 推進支援経費)		713(0)
						ア) 会議資料	11人 4回 @300円	13(0)
						イ) 都道府県等情報提供用資料	700冊 @1,000円	700(0)
						4 通信運搬費		24,082(3)
						(1) 地域医療推進専門家養成事業		
						15人 @80円 1.05 2回		3(3)
						(2) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(検討会経 費)		23,655(0)
						ア) 実態調査票		23,231(0)
						107,552部 1回 @120円		12,906(0)
						107,552部 1回 @120円 0.8		10,325(0)
						イ) 報告書	573か所 @740円	424(0)
						(3) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(医療計画 推進支援経費)		
						イ) 都道府県等情報提供用資料	573か所 @740円	424(0)
						5 消耗品費		41(16)
						(1) 緊急臨時的医師派遣経費		
						紙筒購入費	50本 @300円 1.05	16(16)
						(2) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(検討会経 費)		
						20冊 @1,000円		20(0)
						(3) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(医療計画 推進支援経費)		
						5冊 @1,000円		5(0)
						6 雑役務費		
						緊急臨時的医師派遣経費		
						表彰状揮毫費	50枚 @320円 1.05	17(17)
						7 速記料		672(0)
						(1) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費(検討会経 費)		
						10回 @48,000円		480(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費 (医療計画 推進支援経費) 4回 @48,000円 192(0)
					8 図書等購入費 70(0)
					(1) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費 (検討会経 費) 10冊 @5,000円 50(0)
					(2) 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費 (医療計画 推進支援経費) 4回 @5,000円 20(0)
					9 会場借料 医療計画に関する見直し等の検討・推進支援経費 (検討会経費) 10回 @5,000円 50
					計 30,650(970)
	95016-2125-14-2870 衛生関係指導者 養成等委託費	(14,750) 14,750	11,777	(2,973) 2,973	1 緊急臨時的医師派遣経費 11,777(14,750)
					(1) 非常勤 (医師) 人件費 @8,910 12月 (5) (8) 3日 4時間 1,283(4,277)
					(2) 旅費 50人 (43,270) @43,700円 1回 2,185(2,164)
					(3) 事務室借料 12月 @160,000円 1.05 2,016(2,016)
					(4) コンピュータ借料 @90,000円 12月 1.05 1,134(1,134)
					(5) 回線使用料 @10,000円 12月 1.05 126(126)
					(6) 複合機借料 1台 @50,000円 12月 1.05 630(630)
					(7) 消耗品費 @10,000円 12月 1.05 126(126)
					(8) 電話料 109(109)
					ア 基本料 @2,600円 12月 1.05 33(33)
					イ 使用料 @6,000円 12月 1.05 76(76)
					(9) 郵便料 360(360)
					ア 定型 50人 @80円 12回/年 48(48)
					イ 定形外 50人 @390円 4回 4か所 312(312)
					(1 0) 賃金 @8,300円 12月 20日 1人 1,992(1,992)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(1 1) ホームページ運営
						ア 月額管理料 @20,000円 12月 1.05 252(252)
						(1 2) 広告料 @450,000円 3回 1.05 1,418(1,418)
						(1 3) 印刷製本費
						ポスター作成費 970部 @20円 1.05 20(20)
						(1 4) 通信運搬費 47カ所 @2,550円 1.05 126(126)
075	へき地保健医療対策費	(6,779) 6,779	0		(6,779) 6,779	前年度限りの経費
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(2,110) 2,110	0		(2,110) 2,110	
95016-2122-08-6010	委員等旅費	(2,317) 2,317	0		(2,317) 2,317	
95016-2123-09-1010	庁 費	(2,352) 2,352	0		(2,352) 2,352	
						1.印刷製本費 0(845)
						2.通信運搬費 0(754)
						3.会議費 0(28)
						4.借料及び損料 0(37)
						5.雑役務費 0(353)
						6.賃金 0(335)
						計 0(2,352)
078	医療施設経営安定化対策費					16年度 17年度 18年度 19年度 20年度
						予 算 額 (17,124) (15,897) (65,007) (17,968) (17,488)
						18,280 16,704 17,968 17,968 17,488
						決 算 額 16,532 15,897 17,488 17,968
						(要 求 要 旨)
						病院を取り巻く経営関連の制度・環境が病院経営に与える影響等を調査研究し、その結果を各病院に情報提供することにより、病院経営の安定化を支援するために必要な経費。
95016-2125-14-2840	保健福祉調査委託費	(17,488) 17,488	17,518		(30) 30	1 医療施設経営における原価管理に関する調査研究 8,759(8,744)
						(1) 諸謝金 5,537(5,537)
						ア 実態調査謝金
						5人 8ブロック 3日 @13,570円 1,628(1,628)
						イ 研究員謝金 5人 14週 4回/週 @13,570円 3,800(3,800)
						ウ 検討会出席謝金 4人 2回 @13,570円 109(109)
						(2) 旅費 2,308(2,294)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					ア 実態調査旅費(県外) 5人 7ブロック ^(57,430) @57,839円 2,024(2,010)
					イ 実態調査旅費(県内) 5人 1ブロック @3,430円 17(17)
					ウ 研究会出席旅費 5人 14週 1回/週 @3,430円 240(240)
					エ 検討会出席旅費 4人 2回 @3,430円 27(27)
					(3) 庁費 497(497)
					ア 会場借料 8ブロック 3日 @5,000円 120(120)
					イ 会議費 9人 2回 @150円 3(3)
					ウ 図書購入費 5人 4月 2冊 @5,000円 200(200)
					エ 消耗品費 5人 4月 400枚 @10円 80(80)
					オ 印刷製本費(研究報告書) 100冊 @800円 80(80)
					カ 通信運搬費 7ヶ所 @1,940円 14(14)
					(4) 消費税 ^(8,328) (1) + (2) + (3) 8,342千円 5% 417(416)
					2 病院経営管理指標の調査 8,759(8,744)
					(1) 諸謝金 5,537(5,537)
					ア 実態調査謝金 5人 8ブロック 3日 @13,570円 1,628(1,628)
					イ 研究員謝金 5人 14週 4回/週 @13,570円 3,800(3,800)
					ウ 検討会出席謝金 4人 2回 @13,570円 109(109)
					(2) 旅費 2,308(2,294)
					ア 実態調査旅費(県外) 5人 7ブロック ^(57,430) @57,839円 2,024(2,010)
					イ 実態調査旅費(県内) 5人 1ブロック @3,430円 17(17)
					ウ 研究会出席旅費 5人 14週 1回/週 @3,430円 240(240)
					エ 検討会出席旅費 4人 2回 @3,430円 27(27)
					(3) 庁費 497(497)
					ア 会場借料 8ブロック 3日 @5,000円 120(120)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<ul style="list-style-type: none"> ・印刷製本費 8(0) 調査票 20か所 × ①00円 2(0) 調査要領 20か所 × ①00円 2(0) 調査結果 20か所 × ②00円 4(0) (8 9 7 市町村 + 4 7 都道府県) / 4 7 都道府県 通信運搬費 16(0) 調査票及び調査要領 20か所 × ③90円 8(0) 調査結果 20か所 × ③90円 8(0) ・賃金職員 調査結果作成業務 20日 × ⑤5,320円 106(0)
090	在宅医療普及啓発推進事業	(0) 0	30,811	(30,811) 30,811	<p>(要 求 要 旨)</p> <p>在宅による療養を望む方やその家族が積極的に在宅医療を選択し、安心した療養生活をおくることのできるよう医療従事者や国民に対して、在宅医療の現状、ケアの方法、患者と医師とのより良いコミュニケーション方法等に関する情報提供等を行う。</p> <p>(委 託 先) 民間団体等</p>
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(0) 0	771	(771) 771	出張旅費 1人 8カ所 2回 ④48,170円 771(0)
	95016-2125-14-2840 保健福祉調査委託費	(0) 0	30,040	(30,040) 30,040	<p>1 諸謝金 10人 8カ所 2回 ①3,570円 2,171(0) (医療従事者5人 + 各関係者5人)</p> <p>2 委員等旅費 10人 8カ所 2回 ③3,430円 549(0)</p> <p>3 印刷製本費 10,841(0)</p> <p>(1) 資料印刷 407(0) 121部 8カ所 2回 ②00円 1.05 ((医療従事者5人 + 各関係者5人 + 参加者100人) × 1.1)</p> <p>(2) 案内状等 2,685(0) 3,197部 8カ所 2回 ⑤50円 1.05 (地方厚生局8部 + 都道府県47部 + 保健所510部 + 病院8,862部 + 療養病床を有する診療所1,887部 + 介護保険施設11,935部) / 8カ所 × 1.1</p> <p>(3) マニュアル印刷費 7,749(0) 73,802部 ①00円 1.05 ((地方厚生局8 + 都道府県47 + 保健所510) × 10部 + (病院8,862 + 療養病床を有する診療所1,887 + 介護保険施設11,935) × 3部 + 余部100部)</p> <p>4 通信運搬費 10,462(0)</p> <p>(1) 案内状等 2,906部 8カ所 2回 ⑧80円 3,720(0)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(地方厚生局8部 + 都道府県47部 + 保健所510部 + 病院8,862部 + 療養病床を有する診療所1,887部 + 介護保険施設11,935部) / 8力所
					(2) マニュアル発送 23,249部 @290円 6,742(0) (地方厚生局8部 + 都道府県47部 + 保健所510部 + 病院8,862部 + 療養病床を有する診療所1,887部 + 介護保険施設11,935部)
					5 借料及び損料(会場借料) 8力所 2回 @370,755円 5,932(0)
					6 賃金 1人 8力所 2回 @5,320円 85(0)
					計 30,040(0)
	092 A P E C 関 連 経 費	0	94,683	(94,683)	
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	0	92	(92)	
	95016-2125-14-2840 保健福祉調査委 託費	0	94,591	(94,591)	
	095 チーム医療モデル事業	0	477,634	(477,634)	
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	0	5,785	(5,785)	1 チーム医療実施プラン作成委員会経費 1,775(0)
					ア 委員長 1人 @25,100円 5回 126(0)
					イ 委員 19人 @21,700円 5回 0.8 1,649(0)
					2 指導者等講習会経費
					講師謝金 6人 @8,910円 15日 5時間 4,010(0)
					計 5,785(0)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	0	437	(437)	1 チーム医療実施プラン作成委員会経費
					実態調査旅費 10人 @43,700円 437(0)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	0	5,611	(5,611)	1 チーム医療実施プラン作成委員会経費 4,370(0)
					(1) 委員旅費 20人 @43,700円 5回 0.9 3,933(0)
					(2) 実態調査旅費 10人 @43,700円 437(0)
					2 指導者等講習会経費 6人 @13,790円 15日 1,241(0)
					計 5,611(0)
	95016-2123-09-1010 庁 費	0	29,980	(29,980)	1 チーム医療実施プラン作成委員会経費 25,482(0)
					ア 会議費 20人 @150円 5回 15(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					イ 借料及び損料 @50,000円 5回 3時間 1.05 788(0)
					ウ 印刷製本費 22部 5回 @500円 1.05 58(0)
					工 賃金 24,621(0)
					(ア)主任事務職員 @10,640円 330時間 1人 3,511(0)
					(イ)事務職員 @5,320円 992時間 4人 21,110(0)
					2 指導者等講習会経費 4,498(0)
					ア 印刷製本費 33部 @1,000円 1.05 35(0)
					イ 借料及び損料 @50,000円 15日 5時間 1.05 3,938(0)
					ウ 備品費 @500,000円 1.05 525(0)
					計 29,980(0)
	95016-2125-14-2870 衛生関係指導者 養成等委託費	0	435,821	(435,821 435,821)	3 チーム医療実施経費 435,821(0)
					(1)指導者人件費 2人 20病院 121日 @13,570円 65,679(0)
					(2)チーム医療実施施設経費 368,394(0)
					臨時的医療関係職種雇上経費
					20病院 10人 @1,641,970縁 328,394(0)
					備品購入等物件費 20病院 @2,000,000縁 40,000(0)
					(3)先駆的病院への実態調査旅費
					2人 @43,700円 20病院 1,748(0)
020	厚生労働行政情報化推進 に必要な経費				
010	広域災害・救急医療情報 システム使用料				
	95016-2123-09-2138 社会保障関係情 報化業務庁費	(16,046 16,046)	36,052	(20,006 20,006)	1 広域災害・救急医療情報システム使用料
					1 雑役務費 36,052(16,046)
					基本使用料
					(1)運用経費 12,302(12,302)
					ア 24時間受付(ヘルプデスク) 1,070(1,070)
					イ D M A T管理機能の運用・操作に関する支援 4,279(4,279)
					ウ システム全体の運用・操作に関する支援 6,953(6,953)
					(2)保守経費 3,744(1,605)
					ア ソフトウェア維持費 3,209(1,070)
					予 算 額 (31,550) (31,550) (25,431) (26,964) (26,964)
					31,550 31,550 26,964 26,964 26,964

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					イ ハードウェア定期点検費 535(535)
					機能改善・追加機能使用料 20,006(0)
					(1) 一斉通報機能(機能改善版) 642(0)
					(2) 災害拠点病院管理機能 2,888(0)
					(3) 病院位置(患者受入可否情報付)地図表示機能 1,498(0)
					(4) 災害情報CSV出力機能 856(0)
					(5) 活動状況モニター機能(新項目対応・代行人力・印刷・ソート機能) 1,177(0)
					(6) 活動状況検索機能(新項目対応) 1,177(0)
					(7) 活動状況入力機能(新項目対応) 214(0)
					(8) [携帯]活動状況入力機能(新項目対応・新レイアウト版) 107(0)
					(9) D M A T 登録者管理機能(一括登録・履歴参照・帳票出力機能) 2,781(0)
					(1 0) 掲示板機能(添付ファイル登録・携帯対応版) 642(0)
					(1 1) 活動状況入力履歴機能(検索・帳票出力機能) 856(0)
					(1 2) D A M T チーム位置地図表示機能 1,498(0)
					(1 3) 広域医療搬送患者管理(搭乗者名簿管理) 5,670(0)
					(3) 前年度限りの経費
					メールマガジン配信料 0(2,139)
12	020 医療提供体制基盤整備費	(357,516,585)	57,872,333	(299,644,252)	
	10-05 医療提供体制の基盤整備に必要な経費	47,069,440		10,802,893	20年度 予 算 額 (34,415,191) 29,526,937 決 算 額 21,489,976
	005 医療施設等設備整備に必要な経費				
	001 医療施設等設備整備費				
	05086-2825-16-2120 医療施設等設備整備費補助金	(1,369,927)	830,504	(539,423)	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (3,366,842) (2,620,000) (999,871) (853,398) (853,398) (2,157,415) 2,640,000 (2,620,000) 853,398 853,398 1,042,782 決 算 額 2,794,293 3,073,024 845,647 795,616 翌年度繰越額 324,252 0 370 0 不 用 額 118,188 70,656 185,220 57,782
	010 医療施設等施設整備に必要な経費				
	010 医療施設等施設整備費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	05086-1825-16-2220 医療施設等施設 整備費補助金	(501,540) 501,540	451,386	(50,154) 50,154	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (16,191,600) (20,141,453) (1,066,520) (500,764) (1,849,735) 16,191,600 15,382,020 500,764 500,764 592,595</p> <p>決 算 額 20,844,653 16,254,470 851,142 245,963</p> <p>翌年度繰越額 917,456 432,285 85,833 72,692</p> <p>不 用 額 499,850 4,431,660 567,223 182,109</p> <p>(補 助 先) 都道府県、市町村、厚生労働大臣の認める者</p> <p>(補 助 率) 1 / 2 ・ 1 / 3</p>
	020 医療提供体制の推進に必 要な経費	(345,785,118) 35,785,118	47,716,443	(298,068,675) 11,931,325	
	010 医療提供体制推進事業費	(345,706,424) 35,706,424	47,637,735	(298,068,689) 11,931,311	
	05086-2815-16-2227 医療提供体制推 進事業費補助金	(35,706,424) 35,706,424	47,637,735	(11,931,311) 11,931,311	<p>が P00</p> <p>1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (12,837,519) (14,689,387) (13,518,259) 12,958,464 14,689,387 17,158,510</p> <p>決 算 額 10,877,683 10,767,749</p> <p>翌年度繰越額 0 0</p> <p>不 用 額 1,959,836 3,921,638</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>新たな医療計画制度等の実効性を確保し、医療提供体制の充実を図る観点から、自治体の主体的かつ弾 力的な事業運営等を可能とするために必要な経費である。</p>
	05086-2865-16-7965 地域医療再生臨 時特例交付金	(310,000,000) 0		(310,000,000) 0	
	012 医療提供体制推進事業費 (政策医療課)				
	05086-2815-16-2227 医療提供体制推 進事業費補助金	(78,694) 78,694	78,708	(14) 14	<p>が P00</p> <p>在宅医療推進支援事業 78,708(78,694)</p>
	031 医療提供体制施設整備に 必要な経費				
	001 医療提供体制施設整備費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	05086-1825-16-7931 医療提供体制施設整備交付金	(9,860,000) 9,860,000	8,874,000	(986,000) 986,000	<p>1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (11,177,683) (8,638,601) (9,240,404) 11,177,683 11,065,000 10,733,050</p> <p>決 算 額 6,761,397 6,079,972</p> <p>翌年度繰越額 211,092 536,357</p> <p>不 用 額 4,205,194 2,110,276</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>新たな医療計画制度等の実効性を確保し、医療提供体制の地域保健・健康増進体制との連携充実を図る観点から、救急医療施設等の施設整備に対して交付金を交付するために必要な経費である。</p>
13	023 医療従事者等確保対策費				
	10-95 医療従事者等の確保対策に必要な経費	(6,310,461) 6,310,461	5,958,651	(351,810) 351,810	<p>2 0 年度</p> <p>予 算 額 (6,092,407) 6,299,069</p> <p>決 算 額 5,585,005</p>
	010 厚生労働本省一般行政に必要な経費				
	010 医師等国家試験制度調査改善費	(14,051) 14,051	14,830	(779) 779	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (38,932) (20,260) (12,399) (11,940) (27,428) 44,548 23,022 13,415 11,940 27,428</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>医師等国家試験の実施方法については、種々の問題があり大きな社会問題になっていること等から、現在の医師等国家試験制度を抜本的に改善することが急務となっており、この改善を図るのに必要な経費である。</p> <p>1 医師国家試験制度調査改善費 2,072 (2,072)</p> <p>2 歯科医師国家試験制度調査改善費 4,675 (4,652)</p> <p>3 保健師助産師看護師国家試験制度調査改善費 4,786 (4,760)</p> <p>4 視能訓練士国家試験制度調査改善費 3,275 (0)</p> <p>5 診療放射線技師国家試験制度調査改善費 0 (2,567)</p> <p>計 14,819 (14,051)</p>
	95016-2111-05-0200 委員手当	(6,444) 6,444	6,429	(15) 15	<p>1 医師国家試験制度調査改善費</p> <p>(1) 医師国家試験制度調査改善費</p> <p>委 員 45人 @21,700円 977(977)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 歯科医師国家試験制度調査改善費 (1) 歯科医師国家試験制度調査改善費 1,673(1,684) ア 常任委員 (29) (20,200) 673(586) 31人 @21,700円 イ 作業委員 (60) (18,300) 1,000(1,098) 51人 @19,600円 3 保健師助産師看護師国家試験制度調査改善費 (1) 保健師助産師看護師国家試験制度調査改善費 2,001(2,001) (ア) 常 任 委 員 29人 @21,700円 1 1 629(629) (イ) 作 業 委 員 70人 @19,600円 1 1 1,372(1,372) 4 視能訓練士国家試験制度調査改善費 委 員 88人 @20,200円 1,778(0) 5 (前年度限りの経費) 0(1,782) 診療放射線技師国家試験制度調査改善費 計 6,429(6,444)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(5,720) 5,720	6,633	(913) 913	1 医師国家試験制度調査改善費 (1) 医師国家試験制度調査改善費 委員会 23人 (43,270) 1,005(995) @43,700円 2 歯科医師国家試験制度調査改善費 (1) 歯科医師国家試験制度調査改善費 委員会出席旅費 79人 (30,720) 2,461(2,427) @31,150円 3 保健師助産師看護師国家試験制度調査改善費 (1) 保健師助産師看護師国家試験制度調査改善費 1,900(1,874) (ア) 常任委員会出席旅費 19人 (30,720) 592(584) @31,150円 (イ) 作業委員会出席旅費 42人 (30,720) 1,308(1,290) @31,150円 4 視能訓練士国家試験制度調査改善費 出席旅費 29人 @43,700円 1,267(0) 5 (前年度限りの経費) 0(424) 診療放射線技師国家試験制度調査改善費

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					計 6,633(5,720)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,887) 1,887	1,768	(119) 119	1 医師国家試験制度調査改善費 100(100)
					(1) 通信運搬費 48(48)
					ア 開催通知発送 医師国家試験調査改善費 84人 @80円 7(7)
					イ 報告書発送 医師国家試験調査改善費 140部 @290円 41(41)
					(2) 会 議 費 医師国家試験調査改善費 ア 委員会 102人 @150円 1.00 15(15)
					(3) 借料及び損料 医師国家試験調査改善費 7回 @5,000円 1.05 37(37)
					[7回 (委員会)]
					2 歯科医師国家試験制度調査改善費 541(541)
					(1) 会 議 費 歯科医師国家試験制度調査改善費 委員会 108人 @ 150円 1.00 16(16)
					(2) 備品費 500千円 1.05 525(525)
					3 保健師助産師看護師国家試験制度調査改善費
					(1) 保健師助産師看護師国家試験制度調査改善費 885(885)
					(ア)備品費(図書購入費) 500千円 1.05 525(525)
					(イ)印刷製本費 317(317)
					作業委員会報告書 104部 @1,000円 1.05 109(109)
					国家試験出題基準印刷 99部 @2,000円 1.05 208(208)
					(ウ)会議費 43(43)
					常任委員会 73人 @150円 11(11)
					作業委員会 216人 @150円 32(32)
					4 視能訓練士国家試験制度調査改善費 242(0)
					(1) 消耗品 20個 @1,200円 1.05 25(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 印刷製本費 報告書 97部 @1,500円 1.05 153(0) [試験委員会24・委員14 + 養成所等40 + 本省・厚生局19 = 97部]
					(3) 借料及び損料 会場借料 7回 @5,000円 1.05 37(0)
					(4) 会議費 169人 @150円 1.05 27(0) [(14人 + 10人) × 7回 = 168人]
					5 (前年度限りの経費) 診療放射線技師国家試験制度調査改善費 0(361)
					(1) 消耗品 0(25)
					(2) 印刷製本費 0(153)
					(3) 借料及び損料 0(158)
					(4) 会議費 0(25)
					計 1,768(1,887)
020	厚生労働行政情報化推進 に必要な経費	(348,874) 348,874	331,606	(17,268) 17,268	
010	看護師等養成等調査費	(60,413) 60,413	13,763	(46,650) 46,650	1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度 予 算 額 (54,740) (13,040) (14,423) (13,763) (13,763) 64,400 15,341 15,292 13,763 13,763
95016-2123-09-2138	社会保障関係情報化業務庁費	(60,413) 60,413	0	(60,413) 60,413	(前年度限りの経費) 看護師等養成所運営報告システム及び看護師等学校養成所入学状況並びに卒業生就業状況調査システム経費 0(60,413) システム等運用経費 0(13,763) システム改修経費 0(46,650)
95016-2125-14-2870	衛生関係指導者養成等委託費	0	13,763	(13,763) 13,763	(要 求 要 旨) 看護師等養成所運営報告システム及び看護師等学校養成所入学状況並びに卒業生就業状況調査システムの運用に必要な経費である。 看護師等学校養成所報告管理運用事業 システム等運用経費 13,763(0) (1) 運用関連経費 12,189(0) (ア) システムエンジニア 6人月 @668,430円 1.05 4,211(0) (イ) オペレーター 15人月 @506,520円 1.05 7,978(0) (2) 専用ソフトウェアライセンス保守料 1,499,400円 1.05 1,574(0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
020	医政局国家試験等電算化 経費	(120,742 120,742	161,848	(41,106 41,106	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (138,191) (139,875) (159,320) (211,271) (127,957)</p> <p>(149,647) (151,467) (167,859) (211,271) (127,957)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>国家試験の制度改善委員会において過去の問題等の入出力に必要な経費並びに国家試験業務及び免許 登録業務の迅速化を図るための電算化に必要な経費である。</p> <p>(事項の明細)</p> <p>1 試験問題蓄積化電算処理経費 7,176 (7,092)</p> <p>2 免許登録業務電算化経費 76,790 (35,932)</p> <p>3 国家試験業務電算化経費 77,897 (77,718)</p> <p>計 161,863 (120,742)</p>
95016-2123-09-1010	庁 費	(3,103 3,103	3,103	(0 0	<p>1 試験問題蓄積化電算処理経費 3,103(3,103)</p> <p>(1) 雑役務費 3,087(3,087)</p> <p>ア 端末機等使用料 12月 @243,500円 1.05 3,068(3,068)</p> <p>イ 入 力 経 費 450題 @40円 1.05 19(19)</p> <p>(2) 消耗品費 16(16)</p> <p>ア 磁気テープ 1本 @4,400円 1.05 5(5)</p> <p>イ 消 耗 品 11(11)</p> <p>(ア) プリンター用紙 1箱 @5,000円 1.05 5(5)</p> <p>(イ) プリンター用リボン 1箱 @6,000円 1.05 6(6)</p>
95016-2123-09-2420	医師等国家試験 費	(117,639 117,639	158,745	(41,106 41,106	<p>1 試験問題蓄積化電算処理経費 4,068(3,989)</p> <p>(1) 賃金 (3,514) 1人 3,578千円 3,578(3,514)</p> <p>(2) 保険料 (470) 1人 486千円 486(470)</p> <p>(3) 児童手当拠出金 (1人) 0 5千円 0(5)</p> <p>(4) 一般定期健康診断 1人 @3,884円 1.05 4(0)</p> <p>2 免許登録業務電算化経費 76,785(35,932)</p> <p>(1) 入 力 経 費 8,369(8,256)</p> <p>ア 新 規 分 (96,977) 97,699件 @67.62円 1.05 6,937(6,885)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					イ 籍 訂 正 分 (53,090) 55,443件 @ 24.60円 1.05 1,432(1,371)
					(2) 出 力 経 費 2,525(2,403)
					ア 新 規 分 (26,482) 29,120頁 @ 40円 1.05 1,223(1,112)
					イ 籍 訂 正 279(268)
					ウ 登 録 通 知 書 24,366頁 @ 40円 1.05 1,023(1,023)
					(3) そ の 他 3,226(3,213)
					ア 免 許 申 請 書 (106,675) 107,469枚 @ 15円 1.05 1,693(1,680)
					合格者 (96,977) (106,675) [97,699人 * 1.1 = 107,469枚]
					イ 籍訂正等申請書 1,533(1,533)
					(4) 医師等資格確認検索システム保守経費 12,000(12,000)
					(5) 免許登録管理システム保守経費 6,071(6,071)
					(6) 免許登録管理システムハードウェア更新経費 40,526(0)
					(7) 賃金 (3,514) 1人 3,578千円 3,578(3,514)
					(8) 保険料 (470) 1人 486千円 486(470)
					(9) 児童手当拠出金 (1人) 0 5千円 0(5)
					(1 0) 一般定期健康診断 1人 @3,884円 1.05 4(0)
					3 国家試験業務電算化経費 77,892(77,718)
					(1) 入 力 経 費 10,749(10,654)
					ア 数 字 (2,842,047) 2,867,292ヶタ @ 0.36円 1.05 1,084(1,074)
					受験者 (96,932) (2,617,164) [105,261人 * 27ヶタ = 2,842,047ヶタ]
					イ 漢 字 (4,631,484) 4,672,694文字 @ 1.97円 1.05 9,665(9,580)
					受験者 (96,932) (4,265,008) [105,261人 * 44文字 = 4,631,484文字]

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
030 女性医師支援センター事業	95016-2125-14-2870 衛生関係指導者養成等委託費	(167,719) 167,719	155,995	(11,724) 11,724	<p>(8) 児童手当拠出金 (1人) 0 5千円 0(5)</p> <p>(9) 一般定期健康診断 1人 @3,884円 1.05 4(0)</p> <p>計 158,745(117,639)</p> <p>(要求要旨)</p> <p>平成17年7月27日にとりまとめられた「医師の需給に関する検討会中間報告書 - 特定の地域及び診療科における医師確保対策のための緊急提言 - 」において、当面の医師確保対策として、「全国的な女性医師の就業支援システムの整備により、女性がライフステージに応じて働くことのできる環境整備を図る。」と提言されており、諸般の整備を行うものである。</p> <p>1 女性医師バンク事業経費 97,111(126,919)</p> <p>(1) システム関連経費 22,732(51,980)</p> <p>ア 回線費用 1,512(1,749)</p> <p>(ア) 回線費用 3か所 12月 @40,000円 1.05 1,512(1,512)</p> <p>(イ) 機器費用 0(151)</p> <p>(ウ) 機器保守料 0(86)</p> <p>イ パーソナルコンピュータ 13,434(20,432)</p> <p>(ア) ハードウェア</p> <p>2か所 5台 12月 @9,000円 1.05 1,134(1,134)</p> <p>(イ) プリンタ</p> <p>2か所 1台 12月 @3,100円 1.05 78(78)</p> <p>(ウ) ソフトウェア 2か所 5台 @48,000円 1.05 504(504)</p> <p>(エ) ヘルプデスク 2名 12月 (742,700) @465,000円 1.05 11,718(18,716)</p> <p>ウ ホームページ作成費用 7,786(29,799)</p> <p>(ア) ソフトウェア保守料</p> <p>(41,475) 29,480千円 20% 5,896(8,295)</p> <p>(イ) ハードウェア保守料</p> <p>9,450千円 20% 1,890(1,890)</p> <p>(ウ) ミドルウェア保守料 0(714)</p> <p>(エ) 運用費用 0(3,780)</p> <p>(オ) メンテナンス作業料 0(15,120)</p> <p>(2) 人件費 59,691(60,182)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						ア コーディネーター	2か所 5人 (245) 243日 @23,500円	57,105(	57,575)
						イ 賃金	2か所 1人 (245) 243日 @5,320円	2,586(	2,607)
						(3) 事務室借料	2カ所 50m ² @40,000円 1.05	4,200(	4,200)
						(4) 啓発普及費		10,488(	10,557)
						ア ポスター作成費	(27,670) (25) 27,111部 @28円 1.05	797(	726)
						$\frac{(8,943)}{(病院)} \times 2 \text{枚} + \frac{(12,858)}{(有床診療所)} \times 1 \text{枚} \times 0.9 = 27,111 \text{枚}$			
						イ パンフレット作成費	(138,348) (15) 135,554部 @17円 1.05	2,420(	2,179)
						$\frac{(8,943)}{(病院)} \times 10 \text{部} + \frac{(12,858)}{(有床診療所)} \times 5 \text{部} \times 0.9 = 135,554 \text{部}$			
						ウ 通信運搬費	(21,801) (390) 21,261部 @380円 0.9	7,271(	7,652)
						2 再就業講習会等経費		58,884(	40,800)
						(1) 再就業講習会		3,958(	4,063)
						ア 講師謝金	1か所 84人 @13,570円	1,140(	1,140)
						[2人×21日×年2回 = 84人]			
						イ 講師旅費	1か所 84人 @3,430円	288(	288)
						[2人×21日×年2回 = 84人]			
						ウ 庁費		2,530(	2,635)
						(ア) 印刷製本費		50(	50)
						a 講習会テキスト作成費(講師用)			
						1か所 4部 @1,000円 1.05	4(	4)	
						[2人×年2回×1.1 = 4部]			
						b 講習会テキスト作成費(受講者用)			
						1か所 44部 @1,000円 1.05	46(	46)	
						[20人×年2回×1.1 = 44部]			
						(イ) 通信運搬費		3(	3)
						a 講師通信運搬費	1か所 2人 @80円	0(	0)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						b 受講者通信運搬費 1か所 40人 @80円	3(	3)
						(ウ) 図書購入費 1か所 @147千円 1.05	154(	154)
						(エ) 会場借料 1か所 21日 年2回 @50,000円	2,100(	2,205)
						(オ) 賃金 1か所 21日 年2回 @5,320円 1人	223(	223)
						(2) 医療機関関係者、女性医師キャリア継続・向上、保育相談員 養成講習会	54,926(	36,737)
						ア 講師謝金 47か所 2人 6日 @13,570円	7,653(	7,653)
						イ 講師旅費 47か所 2人 6日 @3,430円	1,935(	1,935)
						ウ 庁費	45,338(	27,149)
						(ア) 印刷製本費	3,356(	3,356)
						a 講習会テキスト作成費(講師用) 47か所 2部 @1,000円 1.05 [2人×1.1=2部]	99(	99)
						b 講習会テキスト作成費(受講者用) 47か所 66人 @1,000円 1.05 [3人×20施設×1.1=66部]	3,257(	3,257)
						(イ) 通信運搬費	234(	234)
						a 講師通信運搬費 47か所 2人 @80円	8(	8)
						b 受講者通信運搬費 47か所 60人 @80円	226(	226)
						(ウ) 図書購入費 47か所 @147千円 1.05	7,254(	7,254)
						(エ) 会場借料	21,714(	14,805)
						a 47か所 6日 @40,000円 1.05	11,844(	14,805)
						b 47か所 10日 @20,000円 1.05	9,870	
						(オ) 賃金	12,780(	1,500)
						a 47か所 6日 @5,320円 1人	1,500(	1,500)
						b 47か所 10日 @8,000円 3人	11,280	
						計	155,995(	167,719)
030	保健師、助産師及び看護師等の養成指導等に必要経費	(5,517,029 5,517,029	5,150,562		(366,467 366,467			

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																				
	010 看護職員等確保対策費				<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年度</th> <th>1 7 年度</th> <th>1 8 年度</th> <th>1 9 年度</th> <th>2 0 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(6,584,444) (6,751,542)</td> <td>(5,751,593) (5,763,982)</td> <td>(5,105,364) (5,177,544)</td> <td>(5,185,312) (5,185,312)</td> <td>(4,943,401) (4,943,401)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>6,253,984</td> <td>5,336,302</td> <td>4,748,693</td> <td>4,650,611</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>看護職員の養成本の充実を図るための看護師等養成所運営費、看護師養成所2年課程(通信制)導入促進費及び助産師養成所開校促進事業費を補助するために必要な経費である。</p> <p>(事 項 の 明 細)</p> <p>看護師等養成所運営費 4,957,192 (4,947,000)</p> <p>看護職員確保対策費等補助金 (10,192)</p> <p>1 看護師等養成所運営費 4,957,192 (4,947,000)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1 6 年度</th> <th>1 7 年度</th> <th>1 8 年度</th> <th>1 9 年度</th> <th>2 0 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>予 算 額</td> <td>(5,716,554) (5,730,495)</td> <td>(5,751,593) (5,763,982)</td> <td>(5,105,364) (5,177,544)</td> <td>(5,185,312) (5,185,312)</td> <td>(4,943,401) (4,943,401)</td> </tr> <tr> <td>決 算 額</td> <td>5,497,284</td> <td>5,336,302</td> <td>4,748,693</td> <td>4,650,611</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(補 助 先) 都道府県(医療法人、医師会等)</p> <p>(補 助 率) 定額 (1/2相当)</p> <p>(対 象 経 費) 専任教員経費、部外講師謝金、事務職員経費、事業用教材費、実習施設謝金、生徒経費、添削指導員経費</p> <p>(1) 保健師 (1) 2校 11,010 (5,505)</p> <p>(2) 助産師 (18) 20校 122,199 (101,872)</p> <p>(3) 看護師(3年課程) (248) 255校 2,529,345 (2,443,464)</p> <p>(4) 看護師(2年課程) (153) 150校 1,054,160 (1,118,934)</p> <p>(5) 准看護師 (229) 223校 1,196,067 (1,239,447)</p> <p>(6) 看護師養成所2年課程(通信制)導入促進事業</p> <p>ア 専任教員配置経費 24,511 (24,511)</p> <p>(ア) 専任教員経費 13,267 (13,267)</p> <p>4校 6人 @4,422,195円 6/12 50/100 1/2</p> <p>(イ) 添削指導員経費</p> <p>4校 12人 @3,301,155円 3/12 50/100 1/2 9,903 (9,903)</p>		1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	(6,584,444) (6,751,542)	(5,751,593) (5,763,982)	(5,105,364) (5,177,544)	(5,185,312) (5,185,312)	(4,943,401) (4,943,401)	決 算 額	6,253,984	5,336,302	4,748,693	4,650,611			1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度	予 算 額	(5,716,554) (5,730,495)	(5,751,593) (5,763,982)	(5,105,364) (5,177,544)	(5,185,312) (5,185,312)	(4,943,401) (4,943,401)	決 算 額	5,497,284	5,336,302	4,748,693	4,650,611	
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																																				
予 算 額	(6,584,444) (6,751,542)	(5,751,593) (5,763,982)	(5,105,364) (5,177,544)	(5,185,312) (5,185,312)	(4,943,401) (4,943,401)																																				
決 算 額	6,253,984	5,336,302	4,748,693	4,650,611																																					
	1 6 年度	1 7 年度	1 8 年度	1 9 年度	2 0 年度																																				
予 算 額	(5,716,554) (5,730,495)	(5,751,593) (5,763,982)	(5,105,364) (5,177,544)	(5,185,312) (5,185,312)	(4,943,401) (4,943,401)																																				
決 算 額	5,497,284	5,336,302	4,748,693	4,650,611																																					
95016-2815-16-1920	医療関係者養成確保対策費等補助金	(4,947,000) 4,947,000	4,957,192	(10,192) 10,192																																					

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(ウ)事務職員経費 4校 5人 @1,072,512円 3/12 50/100 1/2 1,341(1,341)
						(7)助産師養成所開校促進事業 ア 専任教員配置経費 8校 3人 @4,422,195円 6/12 50/100 1/2 13,267(13,267)
						(8)4年制移行支援事業 ア 専任教員配置経費 4校 3人 @4,422,195円 6/12 50/100 1/2 6,633(0)
020	看護職員就労等対策費	(566,262 566,262	189,622		(376,640 376,640	16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (938,621) (927,010) (426,996) (593,034) (394,116) 1,085,186 1,074,492 463,717 593,034 600,163 決 算 額 318,294 364,076 222,293 270,893
						(要 求 要 旨) 看護職員の需給を長期的に安定させていくため、中央ナースセンターにおいて、潜在看護職員の再就業等を支援する都道府県ナースセンターの指導等を行うために必要な経費である。
						(事 項 の 明 細) 1 助産師確保に係る総合対策 2,840(123,491) 2 訪問看護推進事業費 0(149,347) 3 看護師等就労促進費 131,849(220,674) 4 看護職員確保対策特別事業費 72,750(72,750) 計 207,439(566,262)
95016-2129-06-0110	諸 謝 金	(855 855	878		(23 23	講習会講師謝金 助産師確保に係る総合対策 3人 @18,300円 2回 8か所 878(855)
95016-2122-08-2010	職 員 旅 費	(559 559	570		(11 11	講習会出席旅費 助産師確保に係る総合対策 8人 @35,620円 2回 570(559)
95016-2122-08-6010	委 員 等 旅 費	(595 595	624		(29 29	講師旅費 助産師確保に係る総合対策 24人 (12,390) @13,010円 2回 624(595)
95016-2123-09-1010	庁 費	(768 768	768		(0 0	助産師確保に係る総合対策 1 印刷製本費 599(599) (1)啓発普及ポスター作成費 79(79) 3,000部 @25円 1.05

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 啓発普及パンフレット作成費 520(520)
					33,000部 @15円 1.05
					2 借料及び損料
					会場借料 84(84)
					8カ所 @5,000円 1.05 2回
					3 賃金 8日 @5,320円 2回 85(85)
					計 768(768)
95016-2125-14-2841	保健福祉調査地方公共団体委託費	(348,139) 348,139	0	(348,139) 348,139	医政関係調査等地方公共団体委託費 (委託先)都道府県
					1 (前年度限りの経費) 助産師確保に係る総合対策 0(120,714)
					2 (前年度限りの経費) 医療型多機能化サービスの展開に向けた訪問看護充実の検討 0(96,780)
					3 (前年度限りの経費) 医療依存度の高い在宅療養者に対する訪問看護・訪問介護の一体型サービス提供モデル事業 0(52,567)
					4 (前年度限りの経費) 看護職員の確保が困難な地域・医療機関の看護職員確保のためのモデル事業 0(78,078)
					計 0(348,139)
95016-2715-16-1922	医療関係者研修費等補助金	(215,346) 215,346	186,782	(28,564) 28,564	看護職員就労促進費等補助金
					看護職員就労等対策費 186,782(215,346)
					看護師等就労促進費
					(補助先)(社)日本看護協会
					(補助率)定額
					中央ナースセンター事業 114,032(142,596)
					1 中央ナースセンター経費 36,629(47,376)
					2 コンピュータの運用経費 77,403(95,220)
					看護職員確保対策特別事業費 72,750(72,750)
					(補助先)厚生労働大臣が認める者
					(補助率)定額
025	看護師等養成指導費	(630) 630	636	(6 6	(要 求 要 旨)
					医学の進歩、医術の高度化に対応するため、看護師養成所2年課程(通信制)設置準備連絡会議に必要な経費である。
					(事 項 の 明 細)
					「看護師養成所2年課程(通信制)」設置準備委員会経費 636(630)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	(95 95	94	(1 1	講師等謝金 94(95)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(246 246	249	(3 3	指導監督等旅費 249(246)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(276 276	280	(4 4	講師等旅費 280(276)
	95016-2123-09-1010 庁 費	(13 13	13	(0 0	連絡会議経費
	030 看護フォーラム開催費				会議費 28名 3回 @150円 13(13) 16年度 17年度 18年度 19年度 20年度 予 算 額 (4,400) (4,157) (1,337) (1,441) (1,224) 5,177 4,891 1,479 1,441 1,441 (要 求 要 旨) 高齢化社会を支えていくために、国民ひとり一人が人に対する世話あるいは看護について理解し、その知識や技術を学び、認識を深めることが必要であることから、平成3年から「看護の日」及び「看護週間」を制定したところであり、看護に対する理解を継続的に深めていくための看護フォーラムを開催するのに必要な経費である。
	95016-2123-09-1010 庁 費	(1,356 1,356	1,332	(24 24	看護フォーラム開催費 1,332(1,356)
					1 啓発普及ポスター印刷費 (35,000) 34,000枚 @17円 1.05 607(625) 都道府県 47か所 × 30枚 = 1,410 (1,802) 市町村 1,800か所 × 2枚 = 3,600 (517) 保健所 510か所 × 1枚 = 510 (8,943) 病院 8,862か所 × 1枚 = 8,862 (16,268) 中・高校 16,157か所 × 1枚 = 16,157 (1,659) 養成所 {1,663 - (15 + 24)} か所 × 2枚 = 3,248 本省 200 計 (34,182) 33,987
					(34,182) 33,987枚 × 1 (35,000) 34,000枚 2 啓発パンフレット印刷費 (348,000) 345,000部 @2円 1.05 725(731) 都道府県 47か所 × 50枚 = 2,350

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考																																																																																																
					<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: right;">(1,802)</td> <td style="width: 15%; text-align: right;">1,800</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">×</td> <td style="width: 15%; text-align: right;">10枚</td> <td style="width: 15%; text-align: right;">= (18,020)</td> </tr> <tr> <td>市町村</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">18,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">(517)</td> <td style="text-align: right;">510</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">10枚</td> <td style="text-align: right;">= (5,170)</td> </tr> <tr> <td>保健所</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">5,100</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">(8,943)</td> <td style="text-align: right;">8,862</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">15枚</td> <td style="text-align: right;">= (134,145)</td> </tr> <tr> <td>病院</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">132,930</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">(16,268)</td> <td style="text-align: right;">16,157</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">10枚</td> <td style="text-align: right;">= (162,680)</td> </tr> <tr> <td>中・高校</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">161,570</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="5" style="text-align: center;">専攻科 高校衛看</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">(1,659)</td> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: right;">(24,300)</td> </tr> <tr> <td>養成所</td> <td colspan="4" style="text-align: right;">{1,663 - (15 + 24)}か所 × 15枚</td> <td style="text-align: right;">= 24,360</td> </tr> <tr> <td>本省</td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: right;">500</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: right;">計 (347,165)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: right;">344,810</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">(347,165)</td> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: right;">(348,000)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="4" style="text-align: right;">344,810枚 × 1 345,000枚</td> <td></td> </tr> </table> <p>(要求要旨) 看護学生の実習についての理解及び協力を求めるための広報等を行うために必要な経費である。</p>		(1,802)	1,800	×	10枚	= (18,020)	市町村					18,000		(517)	510	×	10枚	= (5,170)	保健所					5,100		(8,943)	8,862	×	15枚	= (134,145)	病院					132,930		(16,268)	16,157	×	10枚	= (162,680)	中・高校					161,570		専攻科 高校衛看						(1,659)				(24,300)	養成所	{1,663 - (15 + 24)}か所 × 15枚				= 24,360	本省					500						計 (347,165)						344,810		(347,165)				(348,000)		344,810枚 × 1 345,000枚				
	(1,802)	1,800	×	10枚	= (18,020)																																																																																																
市町村					18,000																																																																																																
	(517)	510	×	10枚	= (5,170)																																																																																																
保健所					5,100																																																																																																
	(8,943)	8,862	×	15枚	= (134,145)																																																																																																
病院					132,930																																																																																																
	(16,268)	16,157	×	10枚	= (162,680)																																																																																																
中・高校					161,570																																																																																																
	専攻科 高校衛看																																																																																																				
	(1,659)				(24,300)																																																																																																
養成所	{1,663 - (15 + 24)}か所 × 15枚				= 24,360																																																																																																
本省					500																																																																																																
					計 (347,165)																																																																																																
					344,810																																																																																																
	(347,165)				(348,000)																																																																																																
	344,810枚 × 1 345,000枚																																																																																																				
035	学生実習国民向けP R 経費	(1,781)	1,780	(1)	学生実習国民向けP R 経費 1,780(1,781)																																																																																																
95016-2123-09-1010	庁 費	1,781																																																																																																			
					<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">1</td> <td style="width: 15%;">ポスター印刷費</td> <td style="width: 15%;">22,000枚</td> <td style="width: 15%;">@17円</td> <td style="width: 15%;">1.05</td> <td style="width: 15%;">393(393)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>都道府県</td> <td style="text-align: right;">47か所</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">30枚</td> <td style="text-align: right;">= 1,410</td> </tr> <tr> <td></td> <td>保健所</td> <td style="text-align: right;">(517)</td> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: right;">(1,551)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">510</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">3枚</td> <td style="text-align: right;">= 1,530</td> </tr> <tr> <td></td> <td>病院</td> <td style="text-align: right;">6,260</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">3枚</td> <td style="text-align: right;">= 18,780</td> </tr> <tr> <td></td> <td>本省</td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: right;">200</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: right;">計 (21,941)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: right;">21,920</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">(21,941)</td> <td colspan="3"></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="4" style="text-align: right;">21,920枚 × 1 22,000枚</td> <td></td> </tr> </table>	1	ポスター印刷費	22,000枚	@17円	1.05	393(393)		都道府県	47か所	×	30枚	= 1,410		保健所	(517)				(1,551)			510	×	3枚	= 1,530		病院	6,260	×	3枚	= 18,780		本省					200							計 (21,941)							21,920			(21,941)						21,920枚 × 1 22,000枚																																			
1	ポスター印刷費	22,000枚	@17円	1.05	393(393)																																																																																																
	都道府県	47か所	×	30枚	= 1,410																																																																																																
	保健所	(517)				(1,551)																																																																																															
		510	×	3枚	= 1,530																																																																																																
	病院	6,260	×	3枚	= 18,780																																																																																																
	本省					200																																																																																															
						計 (21,941)																																																																																															
						21,920																																																																																															
		(21,941)																																																																																																			
	21,920枚 × 1 22,000枚																																																																																																				
					<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">2</td> <td style="width: 15%;">啓発パンフレット印刷費</td> <td style="width: 15%;">76,000部</td> <td style="width: 15%;">@2円</td> <td style="width: 15%;">1.05</td> <td style="width: 15%;">160(160)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>都道府県</td> <td style="text-align: right;">47か所</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">100枚</td> <td style="text-align: right;">= 4,700</td> </tr> <tr> <td></td> <td>保健所</td> <td style="text-align: right;">(517)</td> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: right;">(7,755)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">510</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">15枚</td> <td style="text-align: right;">= 7,650</td> </tr> <tr> <td></td> <td>病院</td> <td style="text-align: right;">6,260</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: right;">10枚</td> <td style="text-align: right;">= 62,600</td> </tr> <tr> <td></td> <td>本省</td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: right;">500</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: right;">計 (75,555)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: right;">75,450</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">(75,555)</td> <td colspan="3"></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="4" style="text-align: right;">75,450枚 × 1 76,000枚</td> <td></td> </tr> </table>	2	啓発パンフレット印刷費	76,000部	@2円	1.05	160(160)		都道府県	47か所	×	100枚	= 4,700		保健所	(517)				(7,755)			510	×	15枚	= 7,650		病院	6,260	×	10枚	= 62,600		本省					500							計 (75,555)							75,450			(75,555)						75,450枚 × 1 76,000枚																																			
2	啓発パンフレット印刷費	76,000部	@2円	1.05	160(160)																																																																																																
	都道府県	47か所	×	100枚	= 4,700																																																																																																
	保健所	(517)				(7,755)																																																																																															
		510	×	15枚	= 7,650																																																																																																
	病院	6,260	×	10枚	= 62,600																																																																																																
	本省					500																																																																																															
						計 (75,555)																																																																																															
						75,450																																																																																															
		(75,555)																																																																																																			
	75,450枚 × 1 76,000枚																																																																																																				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					<p>3 発送経費 (6,824) 6,817部 @180円 1,227(1,228)</p> <p>都道府県 47か所</p> <p>保健所 (517) 510か所</p> <p>病院 (6,260) 6,260か所</p> <p>計 (6,824) 6,817か所</p>
031	医薬食品局国家試験費	(66,905) 66,905	90,597	(23,692) 23,692	<p>1 6 年 度 1 7 年 度 1 8 年 度 1 9 年 度 2 0 年 度</p> <p>予 算 額 (51,191) (47,613) (56,028) (138,739) (80,531) 53,327 49,643 57,606 138,739 80,531</p> <p>見合歳入実績額 358,756 403,071 365,879 407,532 451,756</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>薬剤師法に基づく国家試験の実施、免許交付・登録、過去の試験問題の管理・検索システムの運営、薬剤師名簿登録事項の一部情報を国民に提供するためのシステムの運営に必要な経費である。</p> <p>平成21年度歳入予算額 338,174千円</p> <p>平成22年度歳入見積額 189,444千円</p> <p>(事 項 の 明 細)</p> <p>1 受験者経費 39,211(39,847)</p> <p>(1) 国 家 試 験 年1回実施(春) (2日間)</p> <p>(2) 対 象 人 員 (5,753) 3,574</p> <p>(3) 試 験 地 10カ所 北海道、宮城、東京(2ヶ所)、石川、愛知、大阪、広島、徳島、福岡</p> <p>(4) 試験委員会開催数 18回</p> <p>(5) 試験委員数 58人</p> <p>2 合格者経費 5,775(6,064)</p> <p>3 薬剤師免許登録事務電算化経費 16,294(3,106)</p> <p>4 薬剤師国家試験事務電算化経費 8,029(3,306)</p> <p>5 薬剤師国家試験問題検索システム事業費 141(141)</p> <p>6 薬剤師名簿登録管理・検索費 21,147(14,441)</p> <p>計 90,597(66,905)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
	95016-2111-05-0200 委員手当	(10,420) 10,420	11,509		(1,089) 1,089	受験者経費	11,509(	10,420)
						(1) 委 員 長	1人 18回 (23,400) @23,300円	419(421)
						(2) 委 員	(495) 549人 @20,200円	11,090(9,999)
	95016-2122-08-2010 職員旅費	(380) 380	385		(5) 5	受験者経費 国家試験事前打合せ出席旅費		
							8力所 1人 (47,490) @48,170円	385(380)
	95016-2122-08-6010 委員等旅費	(12,635) 12,635	14,334		(1,699) 1,699	受験者経費 薬剤師試験委員会委員招集旅費		
							(292) (43,270) 328人 @43,700円	14,334(12,635)
	95016-2123-09-2420 医師等国家試験費	(43,470) 43,470	64,369		(20,899) 20,899	1 受験者経費	12,983(	16,412)
						(1) 薬剤師試験委員会運営費(会議費)		
							(629) 656人 @150円 1.00	98(94)
						(2) 薬剤師国家試験実施費	12,885(	16,318)
						ア 消耗品費	43(	76)
						(ア)ダンボール箱	(190) 118箱 @330円 1.05	41(66)
						(イ)ビニール袋	(230) 50袋 @40円 1.05	2(10)
						イ 印刷製本費	7,508(	9,946)
						(ア)受験票・写真台紙		
							(6,328) 3,931枚 @18円 1.05	74(120)
						(イ)免許申請書	(6,328) 3,931部 @58円 1.05	239(385)
						(ウ)試験問題作成費	(6,328) 3,931部 @1,000円 1.05	4,128(6,644)
						(工)試験問題作成費(点字分)	2,233(	2,233)
						a 製版費(文字版)		
							508枚 @2,400円 1.05	1,280(1,280)
						b 製版費(図版)	53枚 @15,000円 1.05	835(835)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						c 印刷費 40部 @1,775円 1.05	75(	75)
						d 製本費 40部 @1,032円 1.05	43(	43)
						(オ) 解答用紙 (25,313) 15,726枚 @9円 1.05	149(	239)
						(カ) 合格証書 (4,766) 2,056部 @24円 1.05	52(	120)
						(キ) 合格者一覧 300部 @650円 1.05	205(	205)
						(ク) 読み取りテスト用マークシート作成	428(	0)
						a 版下・版代 (0) 6種 @20,000円 1.05	126(	0)
						b 印刷費 (0) 600部 @480円 1.05	302(	0)
						ウ 通信運搬費	942(	1,889)
						(ア) 受験票送付料 70ヶ所 @1,030円	72(	72)
						(イ) 合格証書送付料 (13,808) 1,869人 @50円	93(	690)
						(ウ) 合格者一覧表送付料	97(	97)
						a 都道府県・大学 109部 @820円	89(	89)
						b 地方厚生局 8地区 @1,030円	8(	8)
						(工) 試験問題及び解答用紙送付料		
						発送・回収 (190) 118箱 @4,653円 1.05	577(	928)
						(オ) 試験委員会開催案内送付料		
						(560) 566人 @120円	68(	67)
						(カ) 試験委員用資料 58人 @300円 2回	35(	35)
						工 賃 金	3,865(	3,883)
						(ア) 基本給 (12,879) 1人 @12,969円 21日 12月	3,268(	3,246)
						(イ) 期末勤勉手当	597(	637)
						才 保 険 料	523(	519)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考			
						(ア) 健康保険料	(3,883) 3,865千円	41/1,000	158(159)
						(イ) 厚生年金保険料			307(302)
							(3,883) (76.75/1,000) 3,865千円 78.52/1,000	5/12	126(124)
							(3,883) (78.52/1,000) 3,865千円 80.29/1,000	7/12	181(178)
						(ウ) 労働保険料			
							(3,883) 3,865千円	15.0/1,000	58(58)
						カ 職員厚生経費	1人 @3,884円		4(0)
						キ 児童手当拠出金	(3,883) 0千円	1.3/1,000	0(5)
						2 合格者経費			5,775(6,064)
						(1) 印刷製本費			
						ア 薬剤師免許証			
							(16,721) 11,988枚	@55円 1.05	692(966)
						[免許証使用見込	(15,201) (9,126) (634) (5,441)) (16,721) 10,898 (4,635 + 646 + 5,617) 1.1 = 11,988]		
						(2) 通信運搬費	47都道府県	14回 @1,050円	691(691)
						(3) 賃 金			3,865(3,883)
						ア 基 本 給	(12,879) 1人 @12,969円	21日 12月	3,268(3,246)
						イ 期末勤勉手当			597(637)
						(4) 保 険 料			523(519)
						ア 健康保険料	(3,883) 3,865千円	41/1,000	158(159)
						イ 厚生年金保険料			307(302)
							(3,883) (76.75/1,000) 3,865千円 78.52/1,000	5/12	126(124)
							(3,883) (78.52/1,000) 3,865千円 80.29/1,000	7/12	181(178)
						ウ 労働保険料			
							(3,883) 3,865千円	15.0/1,000	58(58)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(5) 職員厚生経費 1人 @3,884円 4(0)
					(6) 児童手当拠出金 (3,883) 0千円 1.3/1,000 0(5)
					3 薬剤師免許登録事務電算化経費 雑役務費
					免許登録費 (15,201) (194.6) 10,898件 @1,423.9円 1.05 16,294(3,106)
					4 薬剤師国家試験事務電算化経費 雑役務費 8,029(3,306)
					(1) 受験者名簿処理料 (5,753) 3,574件 @183.56円 1.05 689(1,109)
					(2) 採点電算処理料 (5,753) 3,574件 @264.74円 1.05 993(1,599)
					(3) 合格電算処理料 (5,753) 3,574件 @99.05円 1.05 372(598)
					(4) 試験変更後採点電算処理テスト作業料 5,975(0)
					ア プログラム作成 (0円) 2,840千円 1.05 2,982(0)
					イ テスト電算処理料 600件 @4,750.0円 1.05 2,993(0)
					5 薬剤師試験問題検索システム事業費 雑役務費 141(141)
					(1) データ入力費 240問 @350円 1.05 88(88)
					(2) データベース落とし込み作業 (1日) (50,000) 8時間 @6,250円 1.05 53(53)
					6 薬剤師名簿登録管理・検索費 雑役務費 21,147(14,441)
					(1) 薬剤師名簿登録管理・検索システム管理費 9,597(9,382)
					(2) システム運用支援費 11,550(4,059)
					(3) 電子化取り込み経費 0(1,000)
					計 64,369(43,470)
040	医師等国家試験実施に必要な経費				

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
010	医政局国家試験費	(363,602 363,602	371,056	(7,454 7,454	<p>1 6 年度 1 7 年度 1 8 年度 1 9 年度 2 0 年度</p> <p>予 算 額 (282,484) (291,511) (299,719) (320,623) (336,895) (298,006) (307,811) (316,712) (320,623) (336,895)</p> <p>(要 求 要 旨)</p> <p>「医師法第2条、第10条、第27条」「歯科医師法第2条、第10条、第24条」「診療放射線技師法第3条、第18条、第19条」「臨床検査技師、衛生検査技師等に関する法律第3条、第12条、第13条」「保健師助産師看護師法第7条、第18条、第23条」「理学療法士作業療法士法第3条、第10条、第18条」「視能訓練士法第3条、第11条、第12条」に基づく国家試験を行うために必要な経費、「歯科技工士法第3条」「臨床工学技士法第3条」「義肢装具士法第3条」に基づく免許交付に必要な経費、障害者対策の翻訳、障害者欠格事由評価委員会、臨床研修修了登録証作成、歯科臨床研修修了登録証作成及び再教育修了登録証作成に必要な経費である。</p> <p>(事 業 計 画)</p> <p>1 医師国家試験費 67,041(66,775)</p> <p>(1) 国 家 試 験 年1回実施(春)</p> <p>(2) 受験者数及び合格者数</p> <p> 受 験 者 数 8,512人</p> <p> 合 格 者 数 7,704人</p> <p>(3) 試 験 地</p> <p> 12か所 札幌、仙台、東京、新潟、名古屋、金沢、大阪、広島、高松、福岡、熊本、那覇</p> <p>2 診療放射線技師国家試験費 8,755(8,880)</p> <p>(1) 国 家 試 験 年1回実施(春)</p> <p>(2) 受験者数及び合格者数</p> <p> 受 験 者 数 2,617人</p> <p> 合 格 者 数 1,942人</p> <p>(3) 試 験 地</p> <p> 8か所 札幌、仙台、東京、名古屋、大阪、広島、高松、福岡</p> <p>3 臨床検査技師国家試験費 12,901(12,867)</p> <p>(1) 国 家 試 験 年1回実施(春)</p> <p>(2) 受験者数及び合格者数</p> <p> 受 験 者 数 3,855人</p> <p> 合 格 者 数 2,814人</p> <p>(3) 試 験 地</p> <p> 9か所 札幌、仙台、東京、名古屋、大阪、広島、高松、福岡、那覇</p> <p>4 理学療法士作業療法士国家試験費 94,660(87,515)</p>

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(1) 国 家 試 験 年1回実施(春) (2) 受験者数及び合格者数 受 験 者 数 18,744人 合 格 者 数 15,979人 (3) 試 験 地 8か所 札幌、仙台、東京、名古屋、大阪、高松、福岡、那覇 5 視能訓練士国家試験費 6,485(6,208) (1) 国 家 試 験 年1回実施(春) (2) 受験者数及び合格者数 受 験 者 数 914人 合 格 者 数 857人 (3) 試 験 地 2か所 東京、大阪 6 歯科医師国家試験費 28,057(27,785) (1) 国 家 試 験 年1回実施(春) (2) 受験者数及び合格者数 受 験 者 数 3,806人 合 格 者 数 2,527人 (3) 試 験 地 8か所 札幌、仙台、東京、新潟、名古屋、大阪、広島、福岡 7 保健師助産師看護師国家試験費 139,120(139,583) (1) 国 家 試 験 年1回実施(春) (2) 受験者数及び合格者数 受 験 者 数 67,748人 合 格 者 数 61,290人 (3) 試 験 地 11か所 札幌、弘前、仙台、東京、名古屋、金沢、大阪、広島、高松、福岡、那覇 8 歯科技工士免許費 1,121(1,180) 9 臨床工学技士免許費 982(925) 1 0 義肢装具士免許費 163(143) 1 1 あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師試験実施指導旅費 180(180) 1 2 柔道整復師試験実施指導旅費 120(120)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						1 3 障害者対策翻訳経費 1,766(1,766)
						1 4 障害者欠格事由評価委員会 3,843(3,849)
						1 5 臨床研修修了登録証作成関連経費 4,480(4,480)
						1 6 歯科医師臨床研修修了登録証作成関連経費 1,249(1,209)
						1 7 再教育研修修了登録証作成関連業務 145(145)
						計 371,090(363,602)
	95016-2111-05-0200 委員手当	(56,330) 56,330	56,315		(15) 15	1 医師国家試験 20,747(20,751)
						(1) 委 員 長 40人 @ (25,100) 25,000円 1,000(1,004)
						(2) 委 員 910人 @ 21,700円 19,747(19,747)
						[(1,536人 - 40人) * 0.8(出席率) * 0.76(支給率) = 910人]
						2 診療放射線技師国家試験 1,607(1,608)
						(1) 委 員 長 7人 @ (25,100) 25,000円 175(176)
						(2) 委 員 66人 @ 21,700円 1,432(1,432)
						[(117人 - 7人) * 0.8(出席率) * 0.75(支給率) = 66人]
						3 臨床検査技師国家試験 2,081(2,082)
						(1) 委 員 長 6人 @ (25,100) 25,000円 150(151)
						(2) 委 員 89人 @ 21,700円 1,931(1,931)
						[((153人 - 6人)) * 0.8(出席率) * 0.76(支給率) = 89人]
						4 理学療法士作業療法士国家試験 3,201(3,202)
						(1) 委 員 長 10人 @ (25,100) 25,000円 250(251)
						(2) 委 員 136人 @ 21,700円 2,951(2,951)
						[((237人 - 10人)) * 0.8(出席率) * 0.75(支給率) = 136人]
						5 視能訓練士国家試験 1,474(1,475)
						(1) 委 員 長 6人 @ (25,100) 25,000円 150(151)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 委 員 61人 @ 21,700円 1,324(1,324)
					[((106人 - 6人)) * 0.8(出席率) * 0.76(支給率) = 61人]
					6 歯科医師国家試験 10,241(10,244)
					(1) 委 員 長 26人 @ 25,000円 (25,100) 650(653)
					(2) 委 員 442人 @ 21,700円 9,591(9,591)
					(延732人 * 0.71(出席率) * 0.85(支給対象率) = 442人)
					7 保健師助産師看護師国家試験 15,314(15,318)
					(1) 委 員 長
					44人 @ 25,000円 (25,100) 1,100(1,104)
					(2) 委 員 655人 @ 21,700円 14,214(14,214)
					8 障害者欠格事由評価委員会 1,650(1,650)
					(1) 評価委員 48人 21,700円 1,042(1,042)
					[5人 * 2回 * 9G * 0.73(出席率) * 0.73(支給率) = 48人]
					(2) 評価委員(意見聴取時)
					28人 21,700円 608(608)
					[7人 * 2回 * 50% * 9G * 0.73(出席率) * 0.61(支給率) = 28人]
					計 56,315(56,330)
	95016-2129-06-0110 諸 謝 金	1,285	1,307	22	1 医師試験謝金 1,098(1,098)
		1,285		22	(1) 予備試験答案審査等謝金 827(827)
					ア 実地試験謝金委員 4人 @ 13,570円 54(54)
					イ 答案審査謝金 19科目 3人 @ 13,570円 773(773)
					(2) 日本語による診療能力調査
					4人 1回 @13,620円 54(54)
					(3) 英語による試験 217(217)
					ア 実地試験 4人 1回 @13,570円 54(54)
					イ 答案採点 4人 3回 @13,570円 163(163)
					2 歯科医師試験謝金 209(187)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考	
					(9) (13,570) 12人 @12,300円	148(122)
					(2) 予備試験実地謝金	61(65)
					ア 口 頭 試 問 2人 (13,570) @12,300円	25(27)
					イ 実 技 試 験	36(38)
					(ア)実地試験委員謝金 2人 (13,570) @12,300円	25(27)
					(イ)実地試験補助員謝金 2人 (5,320) @5,700円	11(11)
					計	1,307(1,285)
	95016-2122-08-2010 職 員 旅 費	(2,403) 2,403	2,411	(8) 8	試 験 実 施 等	2,411(2,403)
					1 医 師 試 験 旅 費 4人 @85,140円	341(341)
					2 診療放射線技師試験旅費 3人 @60,040円	180(180)
					3 臨床検査技師試験旅費 4人 @60,040円	240(240)
					4 理学療法士作業療法士試験旅費 3人 @60,040円	180(180)
					5 視能訓練士試験旅費 2人 @60,040円	120(120)
					6 歯科医師試験旅費 6人 (60,040) @60,720円	364(360)
					7 保健師助産師看護師試験旅費	
					(1) 保健師、助産師、看護師 9人 (55,820) @56,250円	506(502)
					8 臨床工学技士試験旅費 2人 @60,040円	120(120)
					9 義肢装具士試験旅費 1人 @60,040円	60(60)
					1 0 あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師試験旅費 3人 @60,040円	180(180)
					1 1 柔道整復師試験旅費 2人 @60,040円	120(120)
	95016-2122-08-6010 委 員 等 旅 費	(45,217) 45,217	45,667	(450) 450	1 医 師 試 験 旅 費 268人 (43,270) @43,700円	11,712(11,596)
					[578人 * 0.8(出席率) * 0.58(支給率) = 268人]	

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					2 診療放射線技師試験旅費 54人 (43,270) @43,700円 2,360(2,337) [117人 * 0.8(出席率) * 0.58(支給率) = 54人]
					3 臨床検査技師試験旅費 71人 (43,270) @43,700円 3,103(3,072) [153人 * 0.8(出席率) * 0.58(支給率) = 71人]
					4 理学療法士作業療法士試験旅費 110人 (43,270) @43,700円 4,807(4,760) [237人 * 0.8(出席率) * 0.58(支給率) = 110人]
					5 視能訓練士試験旅費 49人 (43,270) @43,700円 2,141(2,120) [106人 * 0.8(出席率) * 0.58(支給率) = 49人]
					6 歯科医師試験旅費 276人 (43,270) @43,700円 12,061(11,943) (420人 * 0.8(出席率) * 0.82(支給対象率) = 276人)
					7 保健師助産師看護師試験旅費 168人 (43,270) @43,700円 7,342(7,269) 478人 × 0.8(出席率) × 0.44(支給率) = 168人
					8 障害者欠格事由評価委員会旅費 2,141(2,120) (1) 委員会出席旅費 29人 (43,270) @43,700円 1,267(1,255) [5人 * 2回 * 9G * 0.32(支給率) = 29人] (2) 委員会出席旅費(意見聴取時) 20人 (43,270) @43,700円 874(865) [7人 * 2回 * 50% * 9G * 0.32(支給率) = 20人]
					計 45,667(45,217)
	95016-2123-09-2420 医師等国家試験費	(258,367) 258,367	265,356	(6,989) 6,989	1 医師試験費 33,139(32,989) (1) 受験者経費 28,709(28,670) ア 一般経費 1,848(1,846) 消耗品費 367(366) 印刷製本費 230(230) 通信運搬費 157(157)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						借料及び損料	29(	29)
						会議費	801(	800)
						雑役務費	264(	264)
						イ 試験問題印刷費	(9,350) 9,363部 @2,868.89	26,861(26,824)
						(8,500) (9,350) [8,512人 * 1.1 = 9,363部]		
						(2) 合格者等経費		
						一般経費	4,430(	4,319)
						印刷製本費	1,712(	1,669)
						通信運搬費	1,160(	1,131)
						雑役務費	1,558(	1,519)
						2 診療放射線技師試験費	4,607(	4,755)
						(1) 受験者経費	3,469(	3,601)
						ア 一般経費	568(	590)
						消耗品費	113(	117)
						印刷製本費	71(	74)
						通信運搬費	48(	50)
						借料及び損料	9(	9)
						会議費	246(	256)
						雑役務費	81(	84)
						イ 試験問題印刷費	(2,988) 2,879人 @ 1,007.62円	2,901(3,011)
						(2,716) (2,988) [2,617 * 1.1 = 2,879部]		
						(2) 合格者等経費		
						一般経費	1,138(	1,154)
						印刷製本費	487(	494)
						通信運搬費	278(	282)
						雑役務費	373(	378)
						3 臨床検査技師試験費	7,476(	7,473)
						(1) 受験者経費	5,475(	5,476)
						ア 一般経費	837(	837)
						消耗品費	166(	166)
						印刷製本費	104(	104)
						通信運搬費	71(	71)
						借料及び損料	13(	13)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					会議費 363(363)
					雑役務費 120(120)
					イ 試験問題印刷費 (4,242) 4,241人 @ 1,093.54円 4,638(4,639)
					(3,856) (4,242) [3,855人 * 1.1 = 4,241部]
					(2) 合格者等経費
					一般経費 2,001(1,997)
					印刷製本費 721(719)
					通信運搬費 532(531)
					雑役務費 748(747)
					4 理学療法士作業療法士試験費 86,471(79,373)
					(1) 受験者経費 66,372(60,899)
					ア 一般経費 4,071(3,699)
					消耗品費 807(734)
					印刷製本費 507(461)
					通信運搬費 346(314)
					借料及び損料 65(59)
					会議費 1,765(1,603)
					雑役務費 581(528)
					イ 試験問題印刷費 62,301(57,200)
					(ア) 共通(A) (18,732) 20,618部 @ 789.18円 16,271(14,783)
					(17,029) (18,732) [18,744人 * 1.1 = 20,618部]
					(イ) 共通(B) (18,732) 20,618人 @ 548.90円 11,317(10,282)
					(17,029) (18,732) [18,744人 * 1.1 = 20,618部]
					(ウ) 専門(理学療法士)
					(11,429) 12,844人 @ 741.76円 9,527(8,478)
					(10,390) (11,429) [11,676人 * 1.1 = 12,844部]
					(エ) 専門(作業療法士)
					(7,303) 7,775人 @ 3,239.34円 25,186(23,657)
					(6,639) (7,303) [7,068人 * 1.1 = 7,775部]

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
						(2) 合 格 者 等 経 費
						一 般 経 費 20,099(18,474)
						印刷製本費 9,805(9,012)
						通信運搬費 7,626(7,010)
						雑役務費 2,668(2,452)
						5 視能訓練士試験費 2,749(2,493)
						(1) 受 験 者 経 費 2,306(2,091)
						ア 一 般 経 費 198(180)
						消耗品費 39(36)
						印刷製本費 25(22)
						通信運搬費 17(15)
						借料及び損料 3(3)
						会議費 86(78)
						雑役務費 28(26)
						イ 試験問題印刷費 (911) 1,005部 @ 2,097.70円 2,108(1,911)
						(828) (911) [914人 * 1.1 = 1,005部]
						(2) 合 格 者 等 経 費
						一 般 経 費 443(402)
						印刷製本費 161(146)
						通信運搬費 124(112)
						雑役務費 158(144)
						6 歯科医師試験費 5,182(5,051)
						(1) 受 験 者 経 費 3,615(3,495)
						ア 一 般 経 費 826(799)
						消耗品費 164(158)
						印刷製本費 103(100)
						通信運搬費 70(68)
						借料及び損料 13(13)
						会議費 358(346)
						雑役務費 118(114)
						イ 試験問題印刷費 (3,863) 3,996部 @697.86 2,789(2,696)
						(3,308) (3,639) [3,679人 * 1.1 = 4,047部]

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					(2) 合 格 者 等 経 費
					ア 一 般 経 費 1,567(1,556)
					印刷製本費 673(668)
					通信運搬費 380(377)
					雑役務費 514(511)
					7 保健師助産師看護師試験費 115,954(116,494)
					(1) 受 験 者 経 費 74,054(75,042)
					ア 一 般 経 費 14,715(14,911)
					消耗品費 2,918(2,957)
					印刷製本費 1,834(1,858)
					通信運搬費 1,251(1,267)
					借料及び損料 234(237)
					会議費 6,378(6,464)
					雑役務費 2,100(2,128)
					イ 試験問題印刷費 (75,518) 74,523部 @796.25円 59,339(60,131)
					(68,653) [67,748人 × 1.1 = 74,523部]
					(2) 合 格 者 等 経 費
					一 般 経 費 41,866(41,418)
					印刷製本費 15,714(15,546)
					通信運搬費 10,958(10,841)
					雑役務費 15,194(15,031)
					(3) 再教育修了登録証作成関連経費 34(34)
					1 . 一 般 経 費 13(13)
					印刷製本費 5(5)
					通信運搬費 3(3)
					雑役務費 5(5)
					2 . 入 力 経 費
					ア 新規分 33人 @16.31円 1.05 1(1)
					イ 籍訂正分 3人 @24.56円 1.05 0(0)
					3 . コンピューター使用料
					新規分等 0.3時間 @40,000円 1.05 13(13)
					4 . 出 力 経 費 2(2)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						ア 新規分	33人 @40円 1.05	1(1)
						イ 籍訂正分	3人 @40円 1.05	0(0)
						ウ 登録通知書	33人 @40円 1.05	1(1)
						5. 磁気テープ	1本 @4,400円 1.05	5(5)
						6. その他		
						ア 免許申請書	33枚 @11円 1.05	0(0)
						イ 籍訂正等申請書	3枚 @3円 1.05	0(0)
						8 歯科技工士免許費		1,121(1,180)
						印刷製本費		487(513)
						通信運搬費		269(283)
						雑役務費		365(384)
						9 臨床工学技士免許費		862(805)
						印刷製本費		314(293)
						通信運搬費		240(225)
						雑役務費		308(287)
						10 義肢装具士免許費		103(102)
						印刷製本費		37(37)
						通信運搬費		29(28)
						雑役務費		37(37)
						11 障害者対策翻訳経費		
						点字試験問題作成費		
						印刷製本費		1,766(1,766)
						(1) 点字製版費	500問 @2,400円 1.05	1,260(1,260)
						(2) 印刷費	500問 4部 @15円 1.05	32(32)
						(3) 製本費		
						10分冊(500問) 4部 @2,650円 1.05		111(111)
						(4) 立体コピー費	200問 4部 @300円 1.05	252(252)
						(5) 製本費(視覚素材)		
						10分冊(500問) 4部 @2,650円 1.05		111(111)
						12 障害者欠格事由評価委員会		52(52)
						(1) 印刷製本費		

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額	(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考
					会議資料 180部 @95円 1.05 18(18)
					(2) 開催通知発送費 153人 @80円 12(12)
					(3) 会議費 149人 @150円 1.00 22(22)
					1 3 臨床研修修了登録証作成関連経費 4,480(4,480)
					(1) 一般経費 3,391(3,391)
					印刷製本費 1,310(1,310)
					通信運搬費 888(888)
					雑役務費 1,193(1,193)
					(2) 入力経費 148(148)
					ア 新規分 7,560人 @16.31円 1.05 129(129)
					イ 籍訂正分 756人 @24.56円 1.05 19(19)
					(3) コンピュータ使用料
					新規分等 2時間 @40,000円 1.05 84(84)
					(4) 出力経費 699(699)
					ア 新規分 7,560人 @40円 1.05 318(318)
					イ 籍訂正分 756人 @40円 1.05 32(32)
					ウ 登録通知書 8,316人 @40円 1.05 349(349)
					(5) 磁気テープ 13本 @4,400円 1.05 60(60)
					(6) その他 98(98)
					ア 免許申請書 8,316枚 @11円 1.05 96(96)
					イ 籍訂正申請書 756枚 @3円 1.05 2(2)
					1 4 歯科医師臨床研修修了登録証作成関連経費 1,249(1,209)
					(1) 一般経費 953(908)
					印刷製本費 368(351)
					通信運搬費 250(238)
					雑役務費 335(319)
					(2) 入力経費 36(40)
					ア 新規分 (2,269) 2,383人 @14.55円 1.05 36(35)

要求 番号	事 項	(補正後予算額) 前年度予算額	2 2 年 度 概 算 要 求 額		(対 補 正 後) 対前年増減額	備 考		
						イ 籍訂正分	0(	5)
						(3) コンピューター使用料	0.8時間 @35,677円 1.05	30(30)
						(4) 出力経費		187(188)
						ア 新規分	(2,269) 2,383人 @35.68円 1.05	89(85)
						イ 登録通知書	(2,496) 2,621人 @35.68円 1.05	98(94)
						ウ 籍訂正分		0(9)
						(5) 磁気テープ	4本 @3,924円 1.05	16(16)
						(6) その他		27(27)
						ア 免許申請書	(2,496) 2,621人 @9.81円 1.05	27(26)
						イ 籍訂正申請書		0(1)
						1 5 再教育研修修了登録証作成関連経費		145(145)
						(1) 一般経費		67(67)
						印刷製本費		26(26)
						通信運搬費		17(17)
						雑役務費		24(24)
						(2) 入力経費		
						新規分	150人 @16.31円 1.05	3(3)
						(3) コンピュータ使用料		
						新規分等	1.2時間 @40,000円 1.05	50(50)
						(4) 出力経費		14(14)
						ア 新規分	150人 @40円 1.05	6(6)
						イ 籍訂正分	15人 @40円 1.05	1(1)
						ウ 登録通知書	165人 @40円 1.05	7(7)
						(5) 磁気テープ	2本 @4,400円 1.05	9(9)
						(6) その他		
						免許申請書	165枚 @11円 1.05	2(2)
						計	265,356(	258,367)