平成20年度成果重視事業評価書要旨

担当部局名:労働基準局労災補償部労災保険

業務室システム最適化推進室 評価実施時期:平成20年8月 監督・安全衛生等業務の業務・システム最適化事業 事業名 基本目標ⅩⅡ 国民生活の利便性の向上に関わるIT化を推進すること 施策目標1 政策体系上の 電子政府推進計画を推進すること 位置付け 施策目標1-1 行政分野へのIT(情報通信技術)の活用とこれに併せた業務や制度の見直しにより、国民の利 便性の向上と行政運営の簡素化、効率化を図ること 【評価結果の概要】 1 相談業務の効率化のための対応 (1) 府省共通業務・システムである「苦情・相談対応業務」の業務・システムの最適化の動向を踏まえ、府省共 通業務・システムを積極的に活用する。 (2) 労働相談窓口支援システムを構築する。 (3)録音音声等で対応する機能や、インターネットを利用したホームページの画面案内(FAQの掲載等)により 365日24時間対応が可能なシステムを構築する。 事業の概要 2 免許管理業務の集中化等 免許管理業務の集中化を行い、免許証の作成を自動化する。 3 手作業業務のシステム化 労働基準関係法令違反の申告に対する申告処理業務、未払賃金立替払業務、特定機械管理等業務など の手作業業務をシステム化する。 【評価結果の概要】 1 削減経費 平成19(2007)年度においては、最適化の効果は発現しない。 2 削減業務処理時間 施策に関する 平成19(2007)年度においては、最適化の効果は発現しない。 評価結果の概 要と達成すべき 3 オンライン申請 目標等 利用促進策を推進した結果、利用率が前年度に比べ概ね向上したが、目標値達成には至らなかった。 (政策等への反映の方向性) 1 平成21年度予算については、国庫債務負担行為等に基づき、所要の予算を要求する。

2 オンライン申請の利用促進については、年度更新期間における一部の労働局内の申請窓口に、電子申請

の体験コーナーを試行的に実施した結果を踏まえ、対策を検討する等、引き続き促進策を推進する。

【達成すべき目標、測定指標、目標期間、測定結果 等】

アウトカム指標		H 1 7	H 1 8	H 1 9	H 2 0
1削減経費 目標			なし	なし	なし
(単位:千円)	実績		なし	なし	なし
	達成度合い				_
2削減業務処理時間	目標 実績		なし	なし	なし
(単位:時間)		L	なし	なし	なし
	達成度合い				_
3 オンライン申請利用率	目標	_	別添の1	別添の1	別添の1
(単位:%)			(1) ③	(1) ③	(1)3
	L		_参照	_参照	参照
	実績	_	別添の1	別添の1	
			(1) ③	(1) ③	
	L		_参照	_参照	
	達成度合い		D	D	

(調査名・資料出所、備考)

- ・指標1~3は、「最適化効果指標・サービス指標一覧(監督・安全衛生等業務)」(2007年(平成19年)8月23日厚生労働省行政情報化推進会議決定。別添参照。) による。
 - 事業開始が平成18年度からのため、平成17年度の数値の記載はなし。
- ・指標1は、2009年度(平成21年度)より、指標2は2011年度(平成23年 度)より目標設定を行い、効果が発現する予定である。
- ・指標3の数値は、以下の計算式により算出した。 【計算式】オンライン申請利用率=オンライン申請件数/全申請件数×100
- ※「別添」は、評価書に添付している。

関係する施政 方針演説等内 閣の重要政策 (主なもの)	施政方針演説等	年月日	記載事項(抜粋)