

薬事工業生産動態統計調査 Excel調査票の使い方について

平成31年 1月
厚生労働省医政局経済課

目次

報告方法により、
報告手順が異なります

I オンライン報告の方法 ・・・1	III 調査票の使用方法（2回目以降）27
1.報告方法..... 2	1. 2回目以降の報告手順・・28
2.初回の報告手順..... 3	2.前月データ取込.....29
II 調査票の使用方法（初回） ・・・4	3.基本情報修正..... 31
1.調査票ダウンロード ・・・ 5	IV その他の機能・注意事項32
2.基本情報記入 6	1.加重平均ツール..... 33
3.調査票分割..... 9	2.オンライン提出用データ作成 37
4.報告データ記入11	3.途中行挿入の方法.....38
5.調査票記入チェック22	4.コピー＆ペースト.....39
6.調査票統合.....23	5.自動記入欄40
7.全体記入チェック（最終確認用）25	6.よくある質問.....41
8.オンライン提出用データ送信 26	7.問い合わせについて..... 42

I オンライン報告の方法

1

1. 報告方法

I. オンライン報告の方法

● オンライン調査票は、①・②いずれかの方法で報告

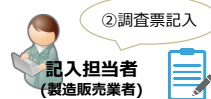
パターン① 記入担当者自ら記入し、報告

パターン② 記入担当者は、調査票を分割し、代理記入者(製造業者等)に配布
代理記入者が記入後、記入担当者が調査票を統合・報告

パターン①

政府統計オンライン
調査総合窓口

①調査票ダウンロード



③オンライン報告



パターン②

政府統計オンライン
調査総合窓口

①調査票ダウンロード



②調査票を分割・配布



⑤オンライン報告

④調査票を統合
(とりまとめ)

2

2. 初回の報告手順

I. オンライン報告の方法

- 報告方法により、報告手順が異なる
- **初回の報告手順は以下の通りである**
(2回目以降の報告については、p.27~31を参照)

すべて記入担当者が行う場合

パターン①の手順	作業者
・ 調査票ダウンロード	記入担当者
・ 基本情報記入	
・ 報告データ記入	
・ 調査票記入チェック	
・ 全体記入チェック(最終確認用)	
・ オンライン提出用データ送信	

記入担当者 = 製造販売業者
代理記入者 = 製造業者等

報告対象製品がない場合、
赤部のみ作業

調査票記入を代理記入者に依頼する場合

パターン②の手順	作業者
・ 調査票ダウンロード	記入担当者
・ 基本情報記入	
・ 調査票分割	
・ 報告データ記入	代理記入者 (記入担当者も可能)
・ 調査票記入チェック	記入担当者
・ 調査票統合	
・ 全体記入チェック(最終確認用)	
・ オンライン提出用データ送信	

3

II 調査票の使用方法 (初回)

4

1. 調査票ダウンロード

II. 調査票の使用方法

- 政府統計オンライン調査総合窓口ログインし、「調査票の一覧」画面でExcel調査票をダウンロード（毎月）

※Excel2010/2013/2016に対応しています。



H31年1月中旬～下旬頃に、Excel調査票のダウンロードが可能になる予定。
※参考用の調査票は、厚生労働省HPでご確認ください。
Excel調査票は、毎月ダウンロードが必要。

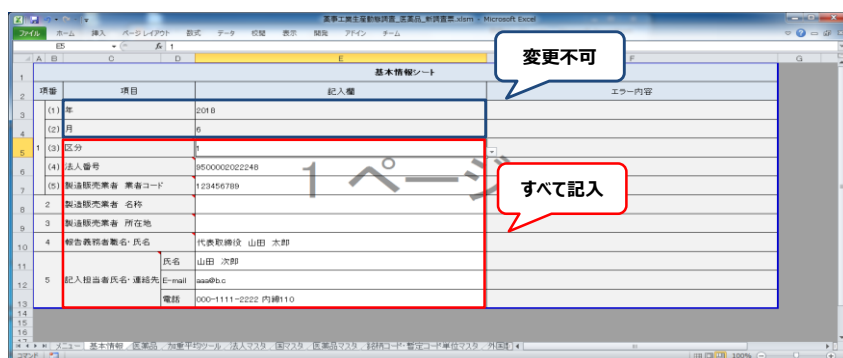
【政府統計オンライン調査総合窓口HP】<https://www.e-survey.go.jp/>

2. 基本情報記入(1/3)

II. 調査票の使用方法

- 基本情報シートに、製造販売業者の基本情報を記入（調査年・月はダウンロード時に自動記入されるため、変更不可）
- 法人番号がない場合、「99999999999999」を記入

セキュリティの警告 マクロが無効にされました。 コンテンツの有効化 ※Excel調査票は、「コンテンツの有効化」を押すと開きます



2. 基本情報記入(2/3)

II. 調査票の使用法

製造販売業者名称・所在地について

- **法人番号により、自動記入される場合**
→ 製造販売業者の主たる事務所の名称・所在地と異なる場合のみ修正
- **法人番号を有していない場合/自動記入されない場合**
→ 製造販売業者の主たる事務所の名称・所在地を記入

項目	項目	記入欄	エラー内容
1	(1) 年	2018	
	(2) 月	6	
	(3) 区分	1	
	(4) 法人番号	9500002022249	
	(5) 製造販売業者 業者コード	123456789	
2	製造販売業者 名称	〇〇製薬株式会社	
3	製造販売業者 所在地	東京都世田谷区用賀100丁目100番100号	
4	報告義務者職名・氏名	代表取締役 山田 次郎	
5	記入担当者氏名・連絡先	氏名 山田 次郎	
	E-mail	aaa@b.c	
	電話	000-1111-2222 内線110	

自動記入される場合：チェック&修正
自動記入されない場合：記入

法人番号を取得していても、自動記入されない場合（法人マスタに記載がない場合）や誤入力されることがありますが、修正していただければ問題ありません。

7

2. 基本情報記入(3/3)

II. 調査票の使用法

- **基本情報シートの記入内容が、調査票シートに表示される**
- **基本情報シート記入後、**
「パターン①」の場合・・・資料11ページから作業
「パターン②」の場合・・・資料9ページから作業
報告対象製品が全くない場合・・・資料25ページから作業

行追加		行削除		入力チェック	
第一号指定薬品					
薬事工業生産動態統計調査					
第1票 医薬品生産（輸入）月報					
厚生労働省医政局					
(1) 年	(2) 月	(3) 区分	(4) 法人番号	(5) 製造販売業者 業者コード	(6) 製造販売業者 名称
2018	6	1	9500002022249	123456789	〇〇製薬株式会社
(7) 製造販売業者 所在地	(8) 報告義務者職名・氏名	(9) 報告義務者氏名	(10) 報告義務者E-mail	(11) 報告義務者電話	(12) 報告義務者内線
東京都世田谷区用賀100丁目100番100号	代表取締役 山田 次郎	山田 次郎	aaa@b.c	000-1111-2222	内線110
(13) 製造販売業者 製造品コード	(14) 製造品名称	(15) 製造品規格	(16) 製造品単位	(17) 製造品数量	(18) 製造品単価
AG1030000	21491497305	オムロアルル先(錠20mg/TOR)			

基本情報シートの記入により反映される
※調査票シート上で記入しないこと

8

3. 調査票分割(1/2)

II. 調査票の使用法

パターン②のみ

調査票記入者が複数いる場合は、調査票分割を行うこと

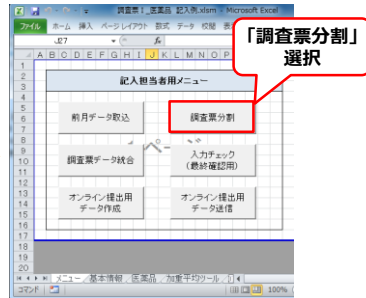
1. 「担当者」欄に、調査票記入者の氏名を記入
※代理記入者・記入担当者の両者が記入する場合、必ず両者とも記入
2. メニューシートの、「調査票分割」ボタンを選択

調査票

13 月末在庫		前月在庫		エラー内容	担当者
数量	金額 (千円)	数量			
(1)	(2)	(1)			
0	0				厚労太郎
0	0				厚労太郎
0	0				厚労太郎
0	0				製薬花子
0	0				製薬花子
0	0				製薬花子

「担当者」欄に
・代理記入者
・記入担当者
の氏名を記入

メニュー



※「製造業者情報」欄および「製品情報」欄に記入の上、「担当者」欄に製造業者又は製品ごとの担当者を記入すると、製造業者又は製品ごとに調査票分割が可能

9

3. 調査票分割(2/2)

II. 調査票の使用法

パターン②のみ

3. 「_(調査票記入者の氏名)」のファイルが、自動作成される
4. 作成されたファイルを、各代理記入者に配布
※代理記入者・記入担当者の両者が記入する場合、必ず両者とも分割された調査票に記入
5. 資料12ページから作業

調査票と同一のフォルダ



これらのファイルを、
各代理記入者に配布
(メール等で)

10

4. 報告データ記入(1/11)

II. 調査票の使用方法

パターン①のみ

- パターン①の場合、下記画面上でデータを記入

パターン①の記入画面

業事工業生産動態統計調査
第1票 医薬品生産(輸入)月報

厚生労働省医政局

03A200011 1190120000 カラマザドパム錠(0mg/ラップ) 2 千錠 1 16,807 400 6,743 500 -100 -1,886 50 843

03A200022 1190120000 アズノ錠 2 千錠 1 2,000 111 222 500 6 12 105 210

16AD11111 500,000 44100401435 サトウ糖 2 千錠 1 14,430 100 1,443 500 70 3,610 30 433

11

4. 報告データ記入(2/11)

II. 調査票の使用方法

パターン②のみ

- パターン②の場合、**分割済みの調査票**にデータを記入
※代理記入者・記入担当者の両者が記入する場合、必ず両者とも下記画面上でデータを記入

分割済みの調査票画面

1190120000 ハルシオン錠5mg 2 千錠 1,000 100 100 500 50 50

21A245700 10,000 21401072023 デパレド錠5mg 2 千錠 2 100 1,000 100 500 30 3 570 57

AG1030000 7000120000 糖漿 1 千錠 1 10,000 30 200 500 5 50 15 150

注意

- ※分割前の調査票には記入しないこと
(統合後、分割前の調査票データが消えるため)

12

4. 報告データ記入(3/11)

II. 調査票の使用法

- 調査票記入欄は、「行追加」・「行削除」により作成

行追加の場合

①「行追加」選択

入力
追加行数を入力
10
OK キャンセル

- ②追加したい行数を記入後、OK

行番号	製造区分	製造業許可・登録・認定番号	製品コード	製品名	数量	単位	金額	備考
1	01	01	01	01	01	01	01	01
2	02	02	02	02	02	02	02	02
3	03	03	03	03	03	03	03	03
4	04	04	04	04	04	04	04	04
5	05	05	05	05	05	05	05	05
6	06	06	06	06	06	06	06	06
7	07	07	07	07	07	07	07	07
8	08	08	08	08	08	08	08	08
9	09	09	09	09	09	09	09	09
10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20

記入した追加行数分、調査票に行追加される

行削除の場合

②「行削除」選択

行番号	製造区分	製造業許可・登録・認定番号	製品コード	製品名	数量	単位	金額	備考
1	01	01	01	01	01	01	01	01
2	02	02	02	02	02	02	02	02
3	03	03	03	03	03	03	03	03
4	04	04	04	04	04	04	04	04
5	05	05	05	05	05	05	05	05
6	06	06	06	06	06	06	06	06
7	07	07	07	07	07	07	07	07
8	08	08	08	08	08	08	08	08
9	09	09	09	09	09	09	09	09
10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20

- ①削除したい行にチェック

行番号	製造区分	製造業許可・登録・認定番号	製品コード	製品名	数量	単位	金額	備考
1	01	01	01	01	01	01	01	01
2	02	02	02	02	02	02	02	02
3	03	03	03	03	03	03	03	03
4	04	04	04	04	04	04	04	04
5	05	05	05	05	05	05	05	05
6	06	06	06	06	06	06	06	06
7	07	07	07	07	07	07	07	07
8	08	08	08	08	08	08	08	08
9	09	09	09	09	09	09	09	09
10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20

チェックした行のみ、調査票から削除される

13

4. 報告データ記入(4/11)

II. 調査票の使用法

委託額について

- 6(1)製造区分が「2：委託製造」であり、6(2)製造業許可等番号が「国内製造業者」の場合のみ委託額を記入

6 製造業者情報			7 製品情報	
製造区分	製造業許可・登録・認定番号	委託額	製品コード	製品名
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	10AZ345678		214904F2055	オルムサルタン錠2
2	AG10300020		2189010F1381	プラバスタテンナトリウム
3	12EZ567890	100	7290405A0076	マグネシウム錠
4	AG10300020		1339002F1462	ジフェニドール塩酸塩
計		100		

※同一製造業者への委託額は1行に集約させること

誤り :

製造区分	製造業許可・登録・認定番号	委託額	
(1)	(2)	(3)	
1	2	12EZ567890	10,000
2	2	12EZ567890	20,000

正 :

製造区分	製造業許可・登録・認定番号	委託額	
(1)	(2)	(3)	
1	2	12EZ567890	30,000
2	2	12EZ567890	記入不可

14

4. 報告データ記入(5/11)

Ⅱ. 調査票の使用法

(第Ⅰ票：医薬品) 製品情報について

YJコード=個別医薬品コード

- 「YJコード」を記入した場合:販売名、記入単位が自動記入される
- 「医薬品銘柄コード」を記入した場合:販売名が自動記入される
(記入単位は自動記入されないので任意の単位を選択)
- 「体外診断用医薬品コード」を記入した場合:記入単位が「千個」と自動記入される
(販売名は自動記入されないので手記入)

7 製品情報	8 販売名	9 記入単位	10 税込/販売単 (円)
(1)	(2)	(3)	(4)
2149044F2055	オルメサルタン錠20mg「TCRJ」	千錠	20,000
2189010F1381	ブラバスタチンナトリウム錠5mg「NikP」	千錠	5,500
7290405A9076	マグネシウム静注シリンジ	一本	7,000
1339002F1462	ジフェニドール塩酸塩錠25mg「TYKJ」	千錠	1,000

自動記入

※ 暫定コードの場合、
販売名と記入単位は自動記入されません。
手記入してください。

7 製品情報	8 販売名	9 記入単位	10 税込/販売単 (円)
(1)	(2)	(3)	(4)
114000B		2	

15

4. 報告データ記入(6/11)

Ⅱ. 調査票の使用法

(第Ⅱ票：医療機器) 製品情報について

- 「一般的名称コード」の記入により
一般的名称、記入単位が自動記入される
- 「品名」は任意で記入

7 製品情報	8 一般的名称	9 品名	10 記入単位	11 税込/販売単 (円)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
34864000	救急絆創膏	製品A	千枚	12
44136000	再使用可能な心臓吸引用針	製品B	一個	5,050
13700000	医療ガーゼ		一個	2,550

自動記入

16

4. 報告データ記入(7/11)

II. 調査票の使用法

(第Ⅲ票：医薬部外品) 製品情報について

- 「分類番号」の選択により、分類名／特掲名が自動記入される
- 特掲医薬部外品（アセン薬製剤：丸剤のみ）、薬用石けん等）の場合、記入単位も自動記入される
- 「販売名」は任意で記入

分類番号	分類名/特掲名	販売名	8 記入単位
(1)	(2)	(3)	
011	口中清涼剤／アセン薬製剤（丸剤のみ）	清涼剤	kg
022	薬用歯みがき剤／その他(021以外)	歯磨きA、歯磨きB、歯磨きC	
036	薬用化粧品／薬用石けん	石けんB	kg

自動記入 ※特掲医薬部外品の場合

17

4. 報告データ記入(8/11)

II. 調査票の使用法

(第Ⅳ票：再生医療等製品) 製品情報について

- 「一般的名称コード」の記入により一般的名称、記入単位が自動記入される
- 「品名」は任意で記入

7 製品情報	8 記入単位	9 税込/ 税抜	10 販売単 位(円)
一般的名称コード (1)	一般的名称 (2)	品名 (3)	
00000002	ヒト(自己)骨格筋由来細胞シート		2 5,050
00000003	ヒト(自己)軟骨由来組織		1 100
00000001	ヒト(同種)骨髄由来間葉系幹細胞		2 5,500
00000001			
00000002			
00000003			
00000004			

自動記入

18

4. 報告データ記入(9/11)

II. 調査票の使用法

出荷先国・地域コードについて

- 6(2)製造業許可等番号に**外国製造業者**が記入された場合、**出荷先国・地域コードに日本 (jpn)**が自動選択される (変更不可)
- 6(2)製造業許可等番号に国内製造業者を記入した場合、出荷先国・地域コードをリストから選択
- 出荷実績がない場合は、日本(jpn)を選択

製造区分 (0)	6 製造業者情報		7 製品情報		国産/輸入区分 (0)	8 記入単位 (0)	9 換算/数量	10 販売単価 (円)	11 生産(輸入)		12 出荷 数量 (0)	13 月末在庫 金額 (千円) (2)	14 出荷先国・地域 コード (0)
	製造業許可・登録・認定番号 (0)	英比標 (0)	製品コード (0)	販売名 (0)					数量 (0)	金額 (千円) (2)			
1	AG10300020		2149044P2055	オルメサルタン錠20mg「TCJ」	1	錠	1	20,000	10	200	jpn		
2	10AE234520		2189010F1381	プラバスタテンナトリウム錠5mg「NiMP」	2	錠	1	5,500	10	55	tha		
3	12E267890		7290405A9076	マグネシウム静注シリンジ	2	本	2	1,200	10	12	chn		
4	AG10300020		1339002F1462	ジフェニドール塩酸塩錠25mg「TYKJ」	1	錠	1	1,000	10	10			
計									0			277	

19

4. 報告データ記入(10/11)

II. 調査票の使用法

(第I票：医薬品) 金額について

- 販売単価の記入により
生産(輸入)・出荷・月末在庫金額に
「販売単価×数量」の値が自動記入される

医薬品の場合のみ
販売単価は記入必須

10 販売単価 (円)	11 生産(輸入)		12 出荷	13 月末在庫		
	数量 (0)	金額 (千円) (2)		数量 (0)	金額 (千円) (2)	
20,000	10	200	1	20	117	2,340
5,500	10	55	2	11	42	231
1,200	10	12	3	4	29	35
1,000	10	10	1	1	26	26
		277			36	2,632

20

4. 報告データ記入(11/11)

II. 調査票の使用法

(第II～IV票：医療機器・医薬部外品・再生医療等製品) 金額について

- **販売単価を記入した場合**
生産（輸入）・出荷・月末在庫金額に
「販売単価×数量」の値が自動記入される
- **販売単価を記入しない場合**
生産（輸入）・出荷・月末在庫金額を手記入する

販売単価は任意で記入

0 販売単価 (円)	11 生産(輸入)		出庫先 国・地域 コード	12 出荷		13 月末在庫	
	数量	金額 (千円)		数量	金額 (千円)	数量	金額 (千円)
10,000	10	100	exp	10	100	2	20
	10		exp	10		3	
2,580	100	258	jph	10	26	1,088	2,774
1,000	10	10	jph	1	1	26	26
		277			36		2,632

21

5. 調査票記入チェック

II. 調査票の使用法

- **「入力チェック」ボタンを選択し、報告データをチェック**
※エラーがなくなるまで修正
※警告が出た場合は、問題ないことを確認
(問題がある場合のみ修正)

「入力チェック」選択

行追加		行削除		入力チェック		
製造区分	製造業許可・登録・認定番号	商品コード	製品コード	販売名	数量	金額 (千円)
(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
1	AG10300020		21490442095	オルメサルチン錠5mg「TCK」	1	20,000
2	12822567890	10,000	218901081381	プラバスタチンナトリウム錠5mg「NLP」	2	5,800
3	12822567890	20,000	7290495A9076	マグネシウム錠100mg	2	1,200

エラーのあった記入欄 ※必ずなくなるまで修正

警告のあった記入欄

行番	数量	金額 (千円)	エラー内容	担当者
1	108	4,140	「生産(輸入)金額」が前月と前月以上異なります。	担当者A
2	34		同一業者への「委託額」の入力が複数あります。	担当者A
3	22		同一業者への「委託額」の入力が複数あります。	担当者A

エラーのあった記入欄は赤色になり、「エラー内容」欄にエラーメッセージが表示される
警告のあった記入欄は黄色になり、「エラー内容」欄に警告メッセージが表示される

エラー・警告メッセージ

22

7. 全体記入チェック（最終確認用）

Ⅱ. 調査票の使用方法

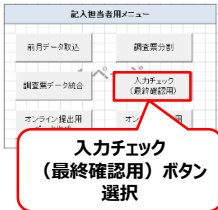
- メニューシートの「**入力チェック（最終確認用）**」ボタンを選択

※エラーがなくなるまで修正

※警告が出た場合は、問題ないことを確認


（問題がある場合のみ修正）

メニュー




**入力チェック
（最終確認用）ボタン
選択**

**基本情報
シート**



調査票



エラーのあった記入欄は**赤色**になり、「エラー内容」欄に**エラーメッセージ**が表示される
警告のあった記入欄は**黄色**になり、「エラー内容」欄に**警告メッセージ**が表示される

25

8. オンライン提出用データ送信

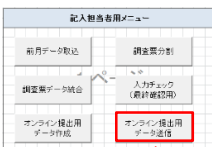
Ⅱ. 調査票の使用方法

- 「7.全体記入チェック」までの作業が完了した調査票をメニューシート「**オンライン提出用データ送信**」から提出

（「確認コード」は、**政府統計オンライン総合窓口**にログインする際に使用する**パスワード**を記入）


Excel調査票の「**オンライン提出用データ送信**」ボタンを選択し、**確認コード**を入力するだけで、調査票が送信される
※メールへの添付等は一切不要なし
※初期登録したアドレス宛に、提出完了の通知が届く

メニュー



**「オンライン提出用
データ送信」ボタン
選択**

確認コードの入力



**「確認コード」を記入後、
入力ボタンを選択**

**調査票
提出完了**

26

Ⅲ 調査票の使用方法 (2回目以降)

27

1. 2回目以降の報告手順

Ⅲ. 調査票の使用方法
(2回目以降)

- 2回目以降は、調査票ダウンロード後、「前月データ取込」・「基本情報修正(修正がある場合のみ)」を行う

※以降の手順はすべて、初回と同様に行う

※前月データを取り込まず、一から調査票を作成しても良い

すべて記入担当者が行う場合

パターン①の手順	作業者
・ 調査票ダウンロード	記入担当者
・ 前月データ取込	
・ 基本情報修正	
・ 報告データ記入	
・ 調査票記入チェック	
・ 全体記入チェック(最終確認用)	
・ オンライン提出用データ送信	

調査票記入を代理記入者に依頼する場合

パターン②の手順	作業者
・ 調査票ダウンロード	記入担当者
・ 前月データ取込	
・ 基本情報修正	
・ 調査票分割	代理記入者 (記入担当者も可能)
・ 報告データ記入	
・ 調査票記入チェック	
・ 調査票統合	記入担当者
・ 全体記入チェック(最終確認用)	
・ オンライン提出用データ送信	

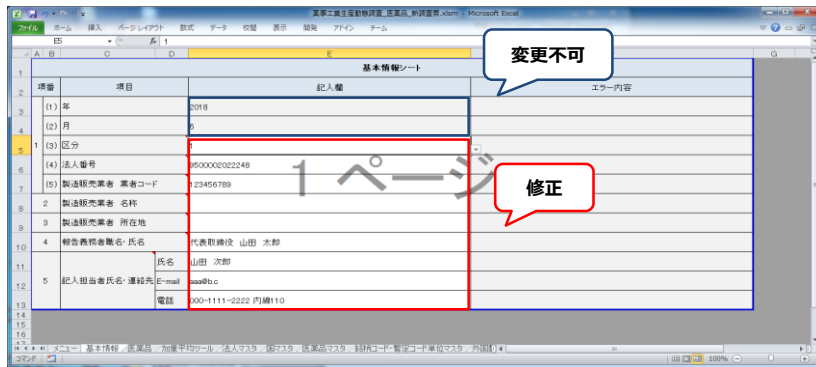
記入担当者 = 製造販売業者
代理記入者 = 製造業者等

28

3. 基本情報修正

Ⅲ. 調査票の使用
方法
(2回目以降)

- 基本情報に変更がある場合のみ修正
(年・月は変更不可)



31

Ⅳ その他の機能

32

1. 加重平均ツール(3/4)

IV. その他の機能

加重平均ツールの使用方法

- ① 加重平均ツールシートの左側に「項番、品名、販売先、販売単価、販売数量」を記入する
- ② 右側の計算結果欄に項番ごとの販売単価（販売金額の合計/販売数量の合計）が表示される

項番ごとの販売単価が出力される。

項番	品名	販売先	販売単価(円)	販売数量	販売金額	計算結果	品名	販売単価(円)
2	アピリット錠100mg	薬局	15,000	200	3,000,000	2	アピリット錠100mg	19,167
2	アピリット錠100mg	薬局	20,000	1,000	20,000,000	1	クロチアゼパム錠10mg「トワ」	30,000
1	クロチアゼパム錠10mg「トワ」	どこか	30,000	100	3,000,000	4	プロモクリプテン錠2.5mg「フゾー」	1,000
4	プロモクリプテン錠2.5mg「フゾー」	薬局	1,000	1	1,000	3	経口生物学的オクテン	1,909
3	経口生物学的オクテン	スーパー	1,000	1,000	1,000,000			
3	経口生物学的オクテン	薬局	2,000	10,000	20,000,000			
					0			

行追加

35

1. 加重平均ツール(4/4)

IV. その他の機能

加重平均ツールの計算結果

- 加重平均ツールで計算された結果は、調査票の同一項番の販売単価に反映される

「加重平均ツール」シート

計算結果

項番	品名	販売先	販売単価(円)	販売数量	販売金額	項番	品名	販売単価(円)
2	アピリット錠100mg	薬局	15,000	200	3,000,000	2	アピリット錠100mg	19,167
2	アピリット錠100mg	薬局	20,000	1,000	20,000,000	1	クロチアゼパム錠10mg「トワ」	30,000
1	クロチアゼパム錠10mg「トワ」	どこか	30,000	100	3,000,000	4	プロモクリプテン錠2.5mg「フゾー」	1,000
4	プロモクリプテン錠2.5mg「フゾー」	薬局	1,000	1	1,000	3	経口生物学的オクテン	1,909
3	経口生物学的オクテン	スーパー	1,000	1,000	1,000,000			
3	経口生物学的オクテン	薬局	2,000	10,000	20,000,000			

「調査票」シート

「調査票シート」に自動記入

6 製造業者情報			7 製造情報						
製造区分	製造業許可・登録・認定番号	委託先	製品コード	販売名	販売/輸入区分	記入単位	単位/税抜	販売単価(円)	
1	03AZ000112		1179012F0050	クロチアゼパム錠10mg「トワ」	2	千錠	1	30,000	
2	03AZ000015	100	1179016F1175	アピリット錠100mg	2	千錠	1	19,167	
3	03AZ000015		6313242F0004	経口生物学的オクテン	2	一箱	1	1,909	
4	EG30480401		1169005F1260	プロモクリプテン錠2.5mg「フゾー」	1	千錠	2	1,000	

36

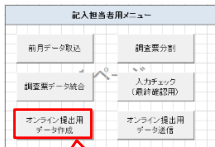
2. オンライン提出用データ作成

IV. その他の機能

「オンライン提出用データ送信」ができない場合の、緊急手段

- 「オンライン提出用データ作成」からXMLファイルを作成・保存
→「政府統計オンライン総合窓口」上で提出
(「確認コード」は、政府統計オンライン総合窓口でログインする際に使用するパスワードを記入)

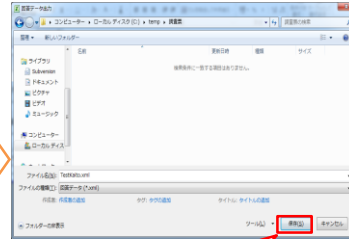
メニュー



「オンライン提出用データ作成」ボタン選択



確認コードを記入後、入力ボタンを選択



保存先フォルダ・ファイル名を指定し、作成したXMLファイルを保存。政府統計オンライン総合窓口でログインし、提出

※原則、資料P.26の送信方法で調査票を提出すること

37

3. 途中行挿入の方法

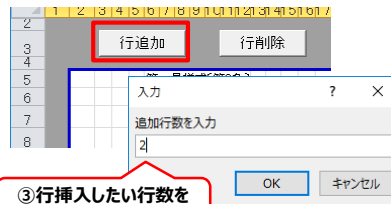
IV. その他の機能

行追加の方法

6 製造業者情報			
製造区分	製造業許可・登録・認定番号	委託額	
(0)	(2)	(3)	
1	01AZ001234		
2	01AZ001235		
3	01AZ001236		
4			

① 行挿入したい行の、1行下を選択

②「行追加」を選択



③ 行挿入したい行数を入力し、OK

6 製造業者情報				7 製品情報
製造区分	製造業許可・登録・認定番号	委託額	製品コード	
(0)	(2)	(3)	(0)	
1	01AZ001234			
2				
3				
4	01AZ001235			

③で記入した追加行数分が、①で選択した1行上に、途中行挿入される

①で選択した行

38

4. コピー＆ペースト

IV. その他の機能

- コピー＆ペーストには制限があるため、下記の通り行うこと

- ①「縦」列のみに貼り付け可能
- ②貼り付けのオプションが「数式」の場合のみ貼り付け可能

別にExcelで管理している製品コード一覧

1124003F3121
1139008F3020
1141001X1070
2149048F1022
133E00A01326

コピー

Excel調査票

製品コード (1)	販売名 (2)	国産/輸入区分 (3)	記入単位 (8)
1124003F3121	ペンザリン錠10	2	千錠
1139008F3020	トピナール錠500	0	千錠
1141001X1070	アズナ	0	錠
2149048F1022	アズナ	0	錠
133E00A01326	アズナ	0	錠

貼り付け

貼り付けのオプション「数式」を選択

※マウスを右クリックすると表示される

別のExcelで各種データを管理している場合はコピー＆ペーストをおすすめします

39

5. 自動記入欄

IV. その他の機能

- 自動記入できない場合
数式（関数）を削除していないか確認すること

↓数式（関数）を削除すると、自動記入不可となる

※行追加すると数式入りの行が追加可能

=-IFERROR(VLOOKUP(V19,医薬部外品リスト,2, FALSE),"")

黄色 = 自動記入欄

(1) 年	(2) 月	(3) 区分	(4) 法人番号	(5) 製造販売業者 業者コード	2 製造販売業者 名
2018	8	2	1234567890123	123456789	12345

6 製造業者情報

7 製品情報

分組番号により自動記入

1

6. よくある質問 (Q&A)

IV. その他の機能

Q. Excel調査票の保存先に制限はありますか？
自社のサーバーに保存したいです。

A. Excel調査票の保存先に制限はありません。

Q. シートの保護を解除すると、パスワードを要求されました。

A. シートの保護は解除できません。
シートの追加や、マスタ変更等はできません。

Q. 調査票が送信できているか確認したいです。

A. 正常に送信できた場合、政府統計オンライン調査総合窓口にて
初期登録いただいた連絡先宛てに、配信完了のメールが届きます。

41

7. 問い合わせについて

IV. その他の機能

厚生労働省 医政局経済課 調査統計係

電話番号 03-5253-1111 内線 4119・2532

E-mail sppind@mhlw.go.jp

新調査報告までに、行うべき事前準備

「厚生労働省」HPでは、参考として新調査票様式を公表しており、実際に記入することができます。
事前に記入し保存しておく、「政府統計オンライン総合窓口」HPで送信用の新調査票をダウンロードした際に、
コピー＆ペーストできます。(資料p.38参照) ぜひご活用ください。

事前準備を進めていただくと
実際に報告する際にスムーズです。

お願い事項

- ① **事前準備・問い合わせは、お早めをお願いします。**
※新調査票は入力チェックという機能があり、エラーが表示されなくなるまで提出できない仕様です。
- ② **記入要領等の資料をよくご確認の上、ご連絡ください。**

調査方法変更後は、
問い合わせが混雑します。

42