

- (4) 回答の受付状況確認画面が表示されます。 [調査票一覧へ](#) をクリックして事業所の一覧画面に戻り、回答状況を確認してください。「状況」欄が「回答済」となっていれば、回答データの送信が成功しています。

2023年5月分（毎勤）

回答する電子調査票をクリックしてください。

「回答済」をクリックすると送信した調査票の内容を確認できます。

3件中 1 - 3 件表示
最初 前 1次 最後

指定ページを表示

調査対象者ID	名称	電子調査票 ?	ファイル形式	提出期限	記入例	状況 ?	回答日時
M910005013	厚生労働省B支社	<input type="checkbox"/> 毎月勤労統計調査調査票	HTML形式	2023-06-10	↓ 表示	回答済	2023-05-29 16:01
M910005014	厚生労働省C支社	<input type="checkbox"/> 毎月勤労統計調査調査票	HTML形式	2023-06-10	↓ 表示	回答済	2023-05-29 16:01

14. ログアウト

[ログアウト](#) をクリックし、「OK」ボタンを押すとログイン画面へ戻ります。

●既に回答した調査票を修正して再送信する場合

- (1) 調査票の一覧画面で状況欄が「回答済」となっていることを確認し、「回答済」欄を選択します。

毎月勤労統計調査

回答する電子調査票をクリックしてください。

実施時期	電子調査票 ?	ファイル形式	提出期限	記入例	状況 ?	回答日時
2023年3月分（毎勤）	<input type="checkbox"/> 毎月勤労統計調査調査票	HTML形式	2023-04-10	↓ 表示	回答済	2023-03-27 15:22
2023年4月分（毎勤）	<input type="checkbox"/> 毎月勤労統計調査調査票	HTML形式	2023-05-10	↓ 表示	回答済	2023-04-26 10:40
2023年5月分（毎勤）	<input type="checkbox"/> 毎月勤労統計調査調査票	HTML形式	2023-06-10	↓ 表示	回答済	2023-05-29 13:38

- (2) 回答状況画面が表示されるので、「回答データ確認・更新」を選択します。

回答状況

回答状況

統計調査名	毎月勤労統計調査
実施時期	2023年5月分（毎勤）
調査票名	毎月勤労統計調査調査票
調査対象者ID	M910005011
キー項目	0
受付番号	0N6LD3831001
調査票の状況	回答済み
回答日時	2023-05-29 13:38

回答データ確認・更新 ダウンロード 調査票一覧へ

- (3) 既に回答した調査票が表示されるので、調査票を修正し、調査票の「回答データ送信」ボタンを押して回答データを再送信する。

9 状態状況（履歴情報中に、次のことがあった場合は該当する欄を記入し、右の履歴情報にその状態を記入してください。）

10 備考（本画面の履歴情報は前月の間に新しい履歴がある場合は、その履歴を記入してください。）

記入履歴

年	月	日
2023	05	28

回答データを送りたい場合は下の「回答データ送信」ボタンを押す前に保存または印刷をしてください。
ご協力ありがとうございます。

回答データのみ保存 回答データ送信

※再送信の期限は調査月の翌月 10 日までとなります。翌月 11 日以降に修正の必要が生じた場合、コールセンター（巻末記載）までご連絡ください。（翌月 11 日以降に再送信をすると以下の画面が表示されます）

調査票回答の受付状況

✕ 調査票回答を受付できません。回答更新可能な期限を過ぎています。

●変更したパスワードを忘れてしまった場合

調査対象者 ID と連絡先情報として登録したメールアドレスが分かっている場合、パスワードを再発行することができます。

(1) ログイン画面の「パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ」をクリックします。

ログイン情報

ログインするためには、あらかじめ配布されたオンライン調査に関する説明資料に記載されている情報が必要です。
政府統計コード、調査対象者ID、パスワードはすべて半角で入力してください。

政府統計コード **必須**
9N9Z 次回から入力省略

調査対象者ID **必須** 次回から入力省略

パスワード **必須** パスワードを表示する
 パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ

(2) 「パスワード再発行へ」をクリックします。

パスワードの再発行

パスワードの再発行

既に政府統計オンライン調査総合窓口へログインし、メールアドレスのご登録が完了している方は、パスワードを再発行することができます。
メールアドレスの登録が不要な統計調査やパスワード再発行が無効な統計調査の場合は、パスワードの再発行ができません。あらかじめ配布された説明資料に記載されている問い合わせ先へご連絡ください。

(3) 政府統計コード、調査対象者 ID、連絡先情報として登録したメールアドレス（3 ページ参照）を入力し、「再発行」ボタンをクリックします。

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > パスワードの再発行 > パスワードの再発行

パスワードの再発行

パスワードの再発行

再発行後のパスワードは、登録いただいたメールアドレスへ通知されますので、速やかにログインしていただきパスワードを変更してください。
メールが届かない場合は、あらかじめ配布された説明資料のお問い合わせ先（統計課）へご連絡ください。

政府統計コード **必須**
9N9Z

調査対象者ID **必須**

メールアドレス **必須** ※登録いただいたメールアドレスを入力してください。

以前ログインした際に連絡先情報として登録したメールアドレスを入力する。