

一般診療所票

注:※印の箇所は、記入しないでください。

(令和5年10月1日現在)

※ 整理番号							※ 保健所 符号				※ 市区町村 符号				
-----------	--	--	--	--	--	--	----------------	--	--	--	-----------------	--	--	--	--

(1) 施設の所在地	〒 TEL									
(2) 施 設 名										
法 人 番 号										

(3) 休止・休診の状況

1 休止中

2 1年以上休診中

3 1年未満休診中

(4) 開設者 あてはまるものひとつに○		(7) 診療科目 あてはまるものすべてに○			
01 厚生労働省 02 独立行政法人国立病院機構 03 国立大学法人 04 独立行政法人労働者健康安全機構 05 国立高度専門医療研究センター 06 独立行政法人地域医療機能推進機構 07 その他 08 都道府県 09 市町村 10 地方独立行政法人 11 日赤 12 済生会 13 北海道社会事業協会 14 厚生連 15 国民健康保険団体連合会 16 健康保険組合及びその連合会 17 共済組合及びその連合会 18 国民健康保険組合 19 公益法人 20 医療法人 21 私立学校法人 22 社会福祉法人 23 医療生協 24 会社 25 その他の法人 26 個人	国	I	01 内科 02 呼吸器内科 03 循環器内科 04 消化器内科(胃腸内科) 05 腎臓内科 06 脳神経内科 07 糖尿病内科(代謝内科) 08 血液内科 09 皮膚科 10 アレルギー科 11 リウマチ科 12 感染症内科 13 小児科 14 精神科 15 心療内科		
		II	16 外科 17 呼吸器外科 18 心臓血管外科 19 乳腺外科 20 気管食道外科 21 消化器外科(胃腸外科) 22 泌尿器科 23 肛門外科 24 脳神経外科 25 整形外科 26 形成外科 27 美容外科 28 眼科 29 耳鼻いんこう科 30 小児外科 31 産婦人科 32 産科 33 婦人科		
		III	34 リハビリテーション科 35 放射線科 36 麻酔科 37 病理診断科 38 臨床検査科 39 救急科 40 歯科 41 矯正歯科 42 小児歯科 43 歯科口腔外科		
		(5) 許可病床数		(8) 主たる診療科目 二つ以上の科目を標ぼうしている場合、 主たる診療科目の番号を「(7) 診療科目」 からひとつ選んで記入してください。 記入例 01	
		療養病床	床		
		一般病床	床		
		合計	床		
		(6) 社会保険診療等の状況 いずれかに○			
		1 保険医療機関又は保険医 2 自由診療のみ			

(9) 診療状況				(17) 表示診療時間の状況							
9月30日24時現在の在院患者数		人		合計は時間単位とし、01～59分の分単位は全て0.5時間とみなし記入してください。							
9月中の退院患者数		人		通常の1週間の診療時間							
9月中の外来患者延数		人						時間			
初診の患者の数(再掲)		人		表示診療時間 通常診療している時間帯すべてに○をつけてください。							
(10) 処方状況等 9月中の実施状況を記入してください。				曜日	午前	午後	18時 ～ 19時	19時 ～ 20時	20時 ～ 21時	21時 ～ 22時	22時 以降
外来患者への処方数 (9月中の延回数)	院内処方数		回	月曜日	1	2	3	4	5	6	7
	院外処方箋交付数		回	火曜日	1	2	3	4	5	6	7
医療用麻薬の処方	1	有		水曜日	1	2	3	4	5	6	7
	2	無		木曜日	1	2	3	4	5	6	7
(11) 診療所の種類 いずれかひとつに○				金曜日	1	2	3	4	5	6	7
1 一般診療業務を主とする				土曜日	1	2	3	4	5	6	7
2 相談・指導業務を主とする				日曜日	1	2	3	4	5	6	7
3 採血及び供血を主とする				休日	1	2	3	4	5	6	7
4 検診業務(集団・個別)を主とする				(18) 受動喫煙対策の状況 各項目について、いずれかひとつに○							
5 検査業務を主とする				敷地内を全面禁煙		1 禁煙にしている 2 禁煙にしていない					
6 人工透析を主とする				特定屋外喫煙場所を設置		1 設置している 2 設置していない					
7 巡回診療を主とする				(19) 診療録電子化(電子カルテ)の状況							
8 休日夜間急患センター				1 医療機関全体で電子化している 2 医療機関内の一部で電子化している 3 今後電子化する予定がある → 4 電子化する予定なし		電子化 予定時期		1 令和5年度			
9 介護保険サービス提供を主とする								2 令和6年度			
								3 令和7年度			
								4 令和8年度以降			
(12) 期間診療所等 あてはまるものすべてに○				(20) 医療情報の電子化の状況							
1 特定の期間(季節)にのみ診療を行う診療所				(19) 診療録電子化(電子カルテ)を「1 電子化している」または「2 一部で電子化している」を選択している場合のみ記入してください。							
2 事業所内の診療所											
3 市町村保健センター内の診療所											
4 該当なし											
(13) 退院調整支援担当者											
いる場合は10月1日現在の人数を記入してください。											
1 いる (人) *入退院支援加算の施設基準を満たす場合のみ											
2 いない											
(14) 救急医療体制 各項目について、いずれかひとつに○				データの保管を行う場所 あてはまるものすべてに○							
救急告示の有無	1 有	2 無		1 医療機関内にあるサーバ機器等で保管							
在宅当番医制	1 有	2 無		2 外部の事業者へ委託して保管							
精神科救急医療体制	1 体制あり	2 体制なし						ASP・SaaS(クラウド型)利用の有無			
夜間(深夜も含む)の救急対応	対応している		3 対応していない					1 有 2 無			
	1 ほぼ毎日	2 ほぼ毎日以外									
(15) 専門外来の設置 あてはまるものすべてに○				データの利用範囲 いずれかひとつに○							
1 禁煙外来				1 医療機関内のみで利用							
2 助産師外来				2 他の医療機関等と連携して利用							
								他の医療機関等とのネットワークの有無			
								1 有 2 無			
(16) 委託の状況				患者への情報提供の方法 あてはまるものすべてに○							
あてはまるものひとつに○				1 紙面・フィルム等により情報提供している							
給食(患者用)	1	2	3	2 電子的な方法でデータ自体を提供している							
滅菌(治療用具)	1	2	3	3 情報提供していない							
保守点検業務(医療機器)	1	2	3	SS-MIX標準化ストレージ いずれかひとつに○							
検体検査	1	2	3	1 実装している 2 実装していない							
感染性廃棄物処理	1	2	3								
清掃	1	2	3								

(27) 従事者数		10月1日現在の数を記入してください。									
職 種		「常勤」従事者の 実人員					「非常勤」従事者の 常勤換算した人数 (小数点以下第2位四捨五入)				
							↓ 小数点				
01	医師				人						人
02	歯科医師				人						人

職 種		「常勤」と「非常勤」 従事者の実人員					「常勤」と「非常勤」 従事者の常勤換算した人数 (小数点以下第2位四捨五入)				
							↓ 小数点				
03	薬剤師										人
04	保健師				人						人
05	助産師				人						人
06	看護師				人						人
07	准看護師				人						人
08	看護業務補助者										人
09	理学療法士(PT)										人
10	作業療法士(OT)										人
11	視能訓練士										人
12	言語聴覚士										人
13	義肢装具士										人
14	歯科衛生士										人
15	歯科技工士										人
16	診療放射線技師										人
17	診療エックス線技師										人
18	臨床検査技師										人
19	衛生検査技師										人
20	臨床工学技士										人
21	あん摩マッサージ指圧師										人
22	柔道整復師										人
23	管理栄養士										人
24	栄養士										人
25	精神保健福祉士										人
26	社会福祉士										人
27	介護福祉士										人
28	保育士										人
29	公認心理師										人
30	救急救命士										人
31	その他の技術員										人
32	医療社会事業従事者										人
33	事務職員										人
34	その他の職員										人

(注)

- 1) 一般診療所の本来業務に従事している人数のみを計上してください。
(老人ホーム等併設施設の職員は含みません。)
- 2) 雇用形態にかかわらず、医療機関が定める1週間の勤務時間(所定労働時間)のすべてを勤務している場合は「常勤」、勤務していない場合は「非常勤」としてください。

- 3) 常勤換算については、下記の計算式により常勤換算数を計算し、それぞれの欄に記入してください。
小数点以下第2位を四捨五入して小数点以下第1位まで計上してください。
得られた結果が0.1に満たない場合は「0.1」と計上してください。
常勤換算は「0.1」「1.0」等「0」を省略せずに記入してください。

$$\text{常勤換算数} = \frac{\text{従事者の1週間の勤務延時間数(残業は除く)}}{\text{医療機関において常勤の従事者が勤務すべき1週間の時間数(所定労働時間)}}$$

※ 1週間の時間数が32時間を下回る場合は分母を32時間としてください。

常勤換算の詳細は「調査の手引き」を参照してください。

- 4) 「01 医師」、「02 歯科医師」は「常勤」のみの実人員及び「非常勤」のみの常勤換算をそれぞれ記入してください。
- 5) 「04 保健師」、「05 助産師」、「06 看護師」、「07 准看護師」は「常勤」・「非常勤」を合計した実人員及び「常勤」・「非常勤」を合計した常勤換算をそれぞれ記入してください。
実人員、常勤換算のどちらか一方が空欄ということは
ありません。
また、実人員≧常勤換算となるように記入してください。

- 6) 「28 保育士」は子どもの患者に対するケアを行う保育士を記入してください。
なお、院内保育所に勤務している保育士は含みません。

記 入 者	備 考
(所 属)	
(氏 名)	

ご協力ありがとうございました