

保健師活動領域調査（活動調査）



統計法に基づく国の統計調査です。調査票情報の秘密の保護に万全を期します。

様式1－1

都道府県用【概況票】

都道府県名				
保健師数 (個人票枚数:様式1－2)		内 訳	常 勤	非常勤
	人		人	人
(常勤＋非常勤)				

保健師活動領域調査（活動調査）

様式1-2

1) 該当する職員の勤務形態を選んで、番号を記入してください。

①常勤 ②非常勤

2) 所属している主たる部署を1つ選んで、番号を記入してください(複数回答不可、回答番号一覧参照)。

(「その他」の場合、具体名を記入) —

* 震災後の支援で他自治体から派遣されている人は○を記入してください。

派遣元自治体名を記入してください。

3) 職位を1つ選んで、番号を記入してください。(複数回答不可、回答番号一覧参照)

また、統括的な役割を担う保健師※の方は、G～Lのいずれかを記入してください。

※統括的な役割を担う保健師とは、「地域における保健師の保健活動について」(平成25年4月19日付け健発0419第1)において、「保健師の保健活動を組織横断的に総合調整及び推進し、技術及び専門の側面から指導する役割を担う者」を示す。

4) 以下の表を日別に記入してください。

【留意事項】 1. 時間数は1時間単位で記入をし、8時間を超える業務時間も計上する(0.5単位等の小数での記入は不可)。

2. 再掲項目は、重複する業務の場合には主な業務内容のいずれかに計上する(重複計上はしない)。

3. 「実働時間合計」・「時間外勤務」欄及び小計・総計欄等は、自動計算のため手入力は不可。(数式は保護されており、変更は出来ません。)

4. 休日出勤をした場合には、週ごとに土・日（一部、祝日を含む）の「実働時間（時間外）」欄に、合計時間数を記入。

5. 非常勤職員は、規定の勤務時間に関わらず、一日全ての実働時間を記入すること（時間外勤務時間の再掲・勤務日数の集計はしないため、実際と異なる値（自動計算欄）が出て差し支えない。

※注 ← 自動計算枠

件数記入枠

[illegible]

※「エラーチェック」欄は、平日実働時間(小計)数と再掲の時間数の合計が矛盾している場合(実働<再掲の合計)に「エラー」表示となる。「OK」となるように入力を確認し、訂正すること。

保健師活動領域調査（活動調査）

様式1-2 都道府県用(個人票)

1) 該当する職員の勤務形態を選んで、番号を記入してください。

①常勤 ②非常勤

2) 所属している主たる部署を1つ選んで、番号を記入してください(複数回答不可、回答番号一覧参照)。

(「その他」の場合、具体名を記入) →

* 震災後の支援で他自治体から派遣されている人は○を記入してください。

派遣元自治体名を記入してください。

3) 職位を1つ選んで、番号を記入してください。(複数回答不可、回答番号一覧参照)

また、統括的な役割を担う保健師[※]の方は、G～Lのいずれかを記入してください。

※ 統括的な役割を担う保健師とは、「地域における保健師の保健活動について」(平成25年4月19日付け健発0419第1)において、「保健師の保健活動を組織横断的に総合調整及び推進し、技術及び専門的側面から指導する役割を担う者」を示す。

4) 以下の表を日別に記入してください。

【留意事項】 1. 時間数は1時間単位で記入をし、8時間を超える業務時間も計上する(0.5単位等の小数での記入は不可)。

2. 再掲項目は、重複する業務の場合には主な業務内容のいずれかに計上する(重複計上はしない)。

3. 「実働時間合計」・「時間外勤務」欄及び小計・総計欄等は、自動計算のため手入力は不可。(数式は保護されており、変更は出来ません。)

4. 休日出勤をした場合には、週ごとに土・日（一部、祝日を含む）の「実働時間（時間外）」欄に、合計時間数を記入。

5. 非常勤職員は、規定の勤務時間に関わらず、一日全ての実働時間を記入すること（時間外勤務時間の再掲・勤務日数の集計はしないため、実際と異なる値（自動計算欄）が出ても差し支えない）。

※注 ← 自動計算枠

 ← 件数記入枠

[illegible]

※「エラーチェック」欄は、平日実働時間(小計)数と再掲の時間数の合計が矛盾している場合(実働<再掲の合計)に「エラー」表示となる。「OK」となるように入力を確認し、訂正すること。

① 所属区分を下記より選んで、調査票(様式1ー2)に番号を記入してください。

都道府県所属区分		番号	
本 庁	保健部門	1	
	保健福祉部門	2	
	福 祉 部 門	老人福祉担当課	3
		児童福祉担当課	4
		障害者福祉担当課	5
		その他(→具体名を記入)	6
	医療部門	7	
	介護保険部門	8	
	国民健康保険部門	9	
	職員の健康管理部門	10	
	その他(→具体名を記入)	11	
教育委員会・教育庁等		12	
保 健 所	企画調整部門	13	
	保健福祉部門	14	
	介護保険部門	15	
上 記 以 外 の 施 設	健康増進施設等	16	
	精神保健福祉センター	17	
	福祉事務所	18	
	介護・老人福祉施設等	19	
	児童相談所	20	
	その他の児童福祉施設	21	
	女性相談所	22	
	身体障害・知的障害者施設等	23	
	発達障害(児・者)支援センター	24	
	病院・診療所	25	
	訪問看護ステーション	26	
	保健師等養成所(大学を含む)	27	
	その他(→具体名を記入)	28	

→ 保健部門の機能と福祉部門の機能が統合されている部門については当欄を記入する。

福祉事務所は、「18」の福祉事務所として記入する。

保健所とは、名称に関係なく保健所機能をもつ機関をいう。
(例:保健福祉事務所、健康プラザ)

→ 保健部門の機能と福祉部門の機能が統合されている部門については当欄を記入する。

→ 三障害を対象とした施設であれば、「28.その他(→具体名を記入)」を記入する。

② 職位を下記より選んで、調査票(様式1-2)に記号を記入してください。注: 出先(地方機関)については、本庁における職位で記入する。

職位		記号
統括的な役割を担う保健師以外の方	部局長級	A
	次長級	B
	課長級	C
	課長補佐級	D
	係長級	E
	係員	F

		記号
統括的な役割を担う保健師の方	部局長級かつ統括的な役割を担う保健師	G
	次長級かつ統括的な役割を担う保健師	H
	課長級かつ統括的な役割を担う保健師	I
	課長補佐級かつ統括的な役割を担う保健師	J
	係長級かつ統括的な役割を担う保健師	K
	係員かつ統括的な役割を担う保健師	L

保健師活動領域調査（活動調査）



統計法に基づく国の統計調査です。調査票情報の秘密の保護に万全を期します。

様式2-1

保健所設置市・特別区用【概況票】

都道府県名					
市区名					
保健師数 (個人票枚数:様式2-2)		人	内 訳	常 勤	非 常 勤
				人	人

(常勤＋非常勤)

保健師活動領域調査（活動調査）

保健所設置市・特別区用(個人票)

1) 該当する職員種別を選んで、番号を記入してください。

2)所属している主たる部署を1つ選んで、番号を記入してください(複数回答不可、回答番号一覧参照)。

派遣元自治体名を記入してください。

Page 10 of 10

3) 職位を1つ選んで、番号を記入してください。(複数回答不可、回答番号一覧参照)

また、統括的な役割を担う保健師※の方は、G～Lのいずれかを記入してください。

※ 統括的な役割を担う保健師とは、「地域における保健師の保健活動について」(平成25年4月19日付け健発0419第1)において、「保健師の保健活動を組織横断的に総合調整及び推進し、技術及び専門的側面から指導する役割を担う者」を示す。

4) 下記の表を日別に記入してください。

1. 時間数は1時間単位で記入をし、8時間を超える業務時間も計上する(0.5単位等の小数での記入は不可)。

2. 再掲項目は、重複する業務の場合には主な業務内容のいずれかに計上する(重複計上はしない)。

3. 「実働時間合計」・「時間外勤務」欄及び小計・総計欄等は、自動計算のため手入力は不可。(数式は保護されており、変更は出来ません。)

4. 休日出勤をした場合には、週ごとに土・日の「実働時間(時間外)」欄に、合計時間数を記入。

5. 非常勤職員は、規定の勤務時間に関わらず、一日全ての実働時間を記入すること（時間外勤務時間の再掲・勤務日数の集計はしないため、実際と異なる値（自動計算欄）が出ても差し支えない）。

※注 ☐ ← 自動計算枠

□ ← 件数記入枠

① 6月の勤務日数(平日)

【平日実働時間(時間外含めない)÷8時間】

0.00
日
(常勤のみ)

(自動計算)

② 6月の総実働時間数

【平日実働時間(小計)+休日実働時間(小計)】

0
時間

③ 6月の休日総実働時間数

【休日実働時間(小計)】

0
時間

[illegible]

保健師活動領域調査（活動調査）

保健所設置市・特別区用(個人票)

1) 該当する職員種別を選んで、番号を記入してください。

100

2) 所属している主たる部署を1つ選んで、番号を記入してください(複数回答不可、回答番号一覧参照)。

(「その他」の場合、具体名を記入) —

* 震災後の支援で他自治体から派遣されている人は○を記入してください。

派遣元自治体名を記入してください。

3) 職位を1つ選んで、番号を記入してください。(複数回答不可、回答番号一覧参照)

また、統括的な役割を担う保健師[※]の方は、G～Lのいずれかを記入してください。

※ 統括的な役割を担う保健師とは、「地域における保健師の保健活動について」(平成25年4月19日付け健発0419第1)において、「保健師の保健活動を組織横断的に総合調整及び推進し、技術及び専門的側面から指導する役割を担う者」を示す。

4) 下記の表を日別に記入してください。

1. 時間数は1時間単位で記入をし、8時間を超える業務時間も計上する(0.5単位等の小数での記入は不可)。
2. 再掲項目は、重複する業務の場合には主な業務内容のいずれかに計上する(重複計上はしない)。
3. 「実働時間合計」、「時間外勤務」欄及び小計・総計欄等は、**自動計算のため手入力不可**。(数式は保護されている)
4. 休日出勤した場合には、週ごとに土・日(一部、祝日を含む)の「実働時間(時間外)」欄に、合計時間数を記入する。
5. 非常勤職員は、規定の勤務時間に関わらず、一日全ての**実働時間**を記入すること(時間外勤務時間の再掲は不可)。

※注 ← 自動計算枠

← 件数記入枠

[illegible]

[illegible]

		保 健 福 祉 事 業												地区管理		コーディネート (会議・会議以外)			教育・研修		業務管理	業務 連絡・ 事務	研修 参加	その他	実働時間 合計 (自動計算)	時間外勤務 一日の勤務時間数が 8時間を超過した値 (自動計算)	
		家庭 訪問	件 数		保健 指導	健康 相談	健康 診査	健康 教育	デイ ケア	機能 訓練	地区 組織 活動	予防 接種	その他	調査・ 研究	地区 管理	個別	地域	職域	研修 企画	人材育 成・実 習指導							
			(実)	(延)																							
10/31 (水)	実働時間																									0	該当なし
	再 掲	①精神																							0		
		②難病																							0		
		③感染症																							0		
		④母子																							0		
		⑤成人																							0		
		⑥特定健診・特定保健指導																							0		
⑦介護																								0			
平日実働時間(小計)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
再掲	精神保健業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0															0		
	難病業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0															0		
	感染症業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0															0		
	母子保健業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0															0		
	成人保健業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0															0		
	特定健診・特定保健指導業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0															0		
介護保険業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0															0			
休日実働時間(小計)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
総 計		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
エラーチェック		OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK															OK			

※「エラーチェック」欄は、平日実働時間(小計)数と再掲の時間数の合計が矛盾している場合(実働<再掲の合計)に「エラー」表示となる。「OK」となるように入力を確認し、訂正すること。

① 所属区分を下記より選んで、調査票(様式2-2)に番号を記入してください。

設置市・特別区所属区分		番号	
本 庁	保健部門	1	→ 保健所が本庁の衛生部局として組織されている場合には「保健所」とし、13～15を記入する。
	保健福祉部門	2	→ 保健部門の機能と福祉部門の機能が統合されている部門については当欄を記入する。
	福 祉 部 門	老人福祉担当課	福祉事務所は、「26」の福祉事務所として記入する。
		児童福祉担当課	
		障害者福祉担当課	
		その他（→具体名を記入）	
	医療部門		
	介護保険部門		
	国民健康保険部門		
	職員の健康管理部門		
	教育委員会等学校教育部門		
	その他（→具体名を記入）		
保 健 所	企画調整部門	13	→ 保健所とは、名称に関係なく保健所機能をもつ機関をいう。 （例：保健福祉事務所、健康プラザ）
	保健福祉部門	14	→ 保健部門の機能と福祉部門の機能が統合されている部門については当欄を記入する。
	介護保険部門	15	
市町村保健 センター	保健部門	16	市町村保健センター機能と福祉センター機能が統合されている組織については16～19のいずれかを記入する。 保健部門の機能と福祉部門の機能が統合されている部門については当欄を記入する。
	保健福祉部門	17	
	介護保険部門	18	
	その他（→具体名を記入）	19	
市町村保健 センター類似施設及び保健 センター以外の施設	保健部門	20	→ 市町村保健センター類似施設とは、老人福祉センター（A型）、母子保健センター、健康増進センター、地域福祉センター、国保健康管理センター、農村健診センター等をいう。
	保健福祉部門	21	→ 保健部門の機能と福祉部門の機能が統合されている部門については当欄を記入する。
	介護保険部門	22	
	その他（→具体名を記入）	23	
上 記 以 外 の 施 設	精神保健福祉センター	24	
	健康増進施設等	25	→ 健康増進センター以外で健康増進関連の施設に勤務する者がいれば記入する。
	福祉事務所	26	
	地域包括支援センター	27	
	デイサービスセンター等	28	
	介護・老人福祉施設等	29	
	在宅介護支援センター	30	
	保育所	31	
	児童相談所	32	
	子ども家庭支援センター	33	
	その他の児童福祉施設	34	
	身体障害・知的障害者施設等	35	→ 三障害を対象とした施設であれば、「40.その他（→具体名を記入）」を記入する。
	発達障害（児・者）支援センター	36	
	病院・診療所	37	
	訪問看護ステーション	38	
	保健師等養成所（大学を含む）	39	
	その他（→具体名を記入）	40	→ 社会福祉協議会、海外勤務等は当欄に記入する。

② 職位を下記より選んで、調査票(様式2-2)に記号を記入してください。 注：出先(地方機関)については、本庁における職位で記入する。

職位		記号			記号
統括的な役割を担う保健師以外の方	部局長級	A	統括的な役割を担う保健師の方	部局長級かつ統括的な役割を担う保健師	G
	次長級	B		次長級かつ統括的な役割を担う保健師	H
	課長級	C		課長級かつ統括的な役割を担う保健師	I
	課長補佐級	D		課長補佐級かつ統括的な役割を担う保健師	J
	係長級	E		係長級かつ統括的な役割を担う保健師	K
	係員	F		係員かつ統括的な役割を担う保健師	L

保健師活動領域調査（活動調査）



統計法に基づく国の統計調査です。調査票情報の秘密の保護に万全を期します。

様式3-1

市町村用【概況票】

都道府県名					
市町村名					
保健師数 (個人票枚数:様式3-2)		人	内 訳	常 勤	非 常 勤
				人	人

(常勤＋非常勤)

取りまとめ担当	所属部署名	
	担当者名	
	電話番号	
	FAX番号	
	E-mail アドレス	

保健師活動領域調査（活動調査）

様式3-2 市町村用(個人票)

1) 該当する職員種別を選んで、番号を記入してください。

①常勤 ②非常勤

2) 所属している主たる部署を1つ選んで、番号を記入してください(複数回答不可、回答番号一覧参照)。

(「その他」の場合、具体名を記入) →

* 震災後の支援で他自治体から派遣されている人は○を記入してください。

派遣元自治体名を記入してください。

3) 職位を1つ選んで、番号を記入してください。(複数回答不可、回答番号一覧参照)

また、統括的な役割を担う保健師※の方は、G～Lのいずれかを記入してください。

※ 統括的な役割を担う保健師とは、「地域における保健師の保健活動について」(平成25年4月19日付け健発0419第1)において、「保健師の保健活動を組織横断的に総合調整及び推進し、技術及び専門的側面から指導する役割を担う者」を示す。

4) 下記の表を日別に記入してください。

【留意事項】 1. 時間数は1時間単位で記入をし、8時間を超える業務時間も計上する(0.5単位等の小数での記入は不可)。

2. 再掲項目は、重複する業務の場合には主な業務内容のいずれかに計上する(重複計上はしない)。

3. 「実働時間合計」・「時間外勤務」欄及び小計・総計欄等は、自動計算のため手入力は不可。(数式は保護されており、変更は出来ません。)

4. 休日出勤をした場合には、週ごとに土・日の「実働時間(時間外)」欄に、合計時間数を記入。

5. 非常勤職員は、規定の勤務時間に関わらず、一日全ての実働時間を記入すること（時間外勤務時間の再掲・勤務日数の集計はしないため、実際と異なる値（自動計算欄）が出ても差し支えない）。

※注 ← 自動計算枠

 ← 件数記入枠

① 6月の勤務日数(平日)

【平日実働時間(時間外含めない)÷8時間】

0.00

日

(常勤のみ)

(自動計算)

② 6月の総実働時間数

【平日実働時間(小計)＋休日実働時間(小計)】

0

時間

③ 6月の休日総実働時間数

【休日実働時間(小計)】

0

時間

		家庭 訪問		保 健 福 祉 事 業							地区管理		コーディネート (会議・会議以外)			教育・研修		業務 管理	業務 連絡・ 事務	研修 参加	その他	実働時間 合計 (自動計算)	時間外勤務 一日の勤務時間数が 8時間を超過した値 (自動計算)		
				保健 指導	健康 相談	健康 診査	健康 教育	デイ ケア	機能 訓練	地区 組織 活動	予防 接種	その他	調査・ 研究	地区 管理	個別	地域	職域							研修 企画	人材育 成・実 習指導
6/1 (金)	再掲	実働時間																				0	該当なし		
		①精神																				0			
		②難病																				0			
		③感染症																				0			
		④母子																				0			
		⑤成人																				0			
		⑥特定健診・特定保健指導																						0	
⑦介護																					0				
土・日		実働時間(小計)																				0			
6/4 (月)	再掲	実働時間																				0	該当なし		
		①精神																				0			
		②難病																				0			
		③感染症																				0			
		④母子																				0			
		⑤成人																				0			
		⑥特定健診・特定保健指導																						0	
⑦介護																					0				
6/5 (火)	再掲	実働時間																				0	該当なし		
		①精神																				0			
		②難病																				0			
		③感染症																				0			
		④母子																				0			
		⑤成人																				0			
		⑥特定健診・特定保健指導																						0	
⑦介護																					0				
6/6 (水)	再掲	実働時間																				0	該当なし		
		①精神																				0			
		②難病																				0			
		③感染症																				0			
		④母子																				0			
		⑤成人																				0			
		⑥特定健診・特定保健指導																						0	
⑦介護																					0				
6/7 (木)	再掲	実働時間																				0	該当なし		
		①精神																				0			
		②難病																				0			
		③感染症																				0			
		④母子																				0			
		⑤成人																				0			
		⑥特定健診・特定保健指導																						0	
⑦介護																					0				
6/8 (金)	再掲	実働時間																				0	該当なし		
		①精神																				0			
		②難病																				0			
		③感染症																				0			
		④母子																				0			
		⑤成人																				0			
		⑥特定健診・特定保健指導																						0	
⑦介護																					0				
土・日		実働時間(小計)																				0			
6/11 (月)	再掲	実働時間																				0	該当なし		
		①精神																				0			
		②難病																				0			
		③感染症																				0			
		④母子																				0			
		⑤成人																				0			
		⑥特定健診・特定保健指導																						0	
⑦介護																					0				
6/12 (火)	再掲	実働時間																				0	該当なし		
		①精神																				0			
		②難病																				0			
		③感染症																				0			
		④母子																				0			
		⑤成人																				0			
		⑥特定健診・特定保健指導																						0	
⑦介護																					0				
6/13 (水)	再掲	実働時間																				0	該当なし		
		①精神																				0			
		②難病																				0			
		③感染症																				0			
		④母子																				0			
		⑤成人																				0			
		⑥特定健診・特定保健指導																						0	
⑦介護																					0				
6/14 (木)	再掲	実働時間																				0	該当なし		
		①精神																				0			
		②難病																				0			
		③感染症																				0			
		④母子																				0			
		⑤成人																				0			
		⑥特定健診・特定保健指導																						0	
⑦介護																					0				

保健師活動領域調査（活動調査）

様式3-2 市町村用(個人票)

1) 該当する職員種別を選んで、番号を記入してください。

①常勤 ②非常勤

2)所属している主たる部署を1つ選んで、番号を記入してください(複数回答不可、回答番号一覧参照)。

(「その他」の場合、具体名を記入) —

* 震災後の支援で他自治体から派遣されている人は○を記入してください。

派遣元自治体名を記入してください。

3) 職位を1つ選んで、番号を記入してください。(複数回答不可、回答番号一覧参照)

また、統括的な役割を担う保健師^{*}の方は、G～Lのいずれかを記入してください。

※ 統括的な役割を担う保健師とは、「地域における保健師の保健活動について」(平成25年4月19日付け健発0419第1)において、「保健師の保健活動を組織横断的に総合調整及び推進し、技術及び専門的側面から指導する役割を担う者」を示す。

4) 下記の表を日別に記入してください。

1. 時間数は1時間単位で記入をし、8時間を超える業務時間も計上する(0.5単位等の小数での記入は不可)。

2. 再掲項目は、重複する業務の場合には主な業務内容のいずれかに計上する(重複計上はしない)。

3. 「実働時間合計」・「時間外勤務」欄及び小計・総計欄等は、自動計算のため手入力は不可。(数式は保護されており、変更は出来ません。)

4. 休日出勤をした場合には、週ごとに土・日（一部、祝日を含む）の「実働時間（時間外）」欄に、合計時間数を記入。

5. 非常勤職員は、規定の勤務時間に関わらず、一日全ての実働時間を記入すること（時間外勤務時間の再掲・勤務日数の集計はしないため、実際と異なる値（自動計算欄）が出て差し支えない）。

※注 ← 自動計算枠

(自動計算)

①10月の勤務日数(平日)

【平日実働時間(時間外含めない)÷8時間】

0.00

目

(常勤のみ)

②10月の総実働時間数

【平日実働時間(小計)+休日実働時間(小計)】

0

時

③10月の休日総実働時間数

【休日実働時間(小計)】

0

時局

		保 健 福 祉 事 業													地区管理		コーディネート (会議・会議以外)			教育・研修		業務 連絡・ 事務	研修 参加	その他	実働時間 合計 (自動計算)	時間外勤務 一日の勤務時間数が 8時間を超えた値 (自動計算)	
		家庭 訪問	件 数		保健 指導	健康 相談	健康 診査	健康 教育	デイ ケア	機能 訓練	地区 組織 活動	予防 接種	その他	調査・ 研究	地区 管理	個別	地域	職域	研修 企画	人材育 成・実 習指導	業務 管理	業 務 連 絡 ・ 事 務	研 修 参 加	そ 他			
			(実)	(延)																							
10/1 (月)	再掲	実働時間																							0	該当なし	
		①精神																								0	
		②難病																								0	
		③感染症																								0	
		④母子																								0	
		⑤成人																								0	
		⑥特定健診・特定保健指導																								0	
⑦介護																								0			
10/2 (火)	再掲	実働時間																							0	該当なし	
		①精神																								0	
		②難病																								0	
		③感染症																								0	
		④母子																								0	
		⑤成人																								0	
		⑥特定健診・特定保健指導																								0	
⑦介護																								0			
10/3 (水)	再掲	実働時間																							0	該当なし	
		①精神																								0	
		②難病																								0	
		③感染症																								0	
		④母子																								0	
		⑤成人																								0	
		⑥特定健診・特定保健指導																								0	
⑦介護																								0			
10/4 (木)	再掲	実働時間																							0	該当なし	
		①精神																								0	
		②難病																								0	
		③感染症																								0	
		④母子																								0	
		⑤成人																								0	
		⑥特定健診・特定保健指導																								0	
⑦介護																								0			
10/5 (金)	再掲	実働時間																							0	該当なし	
		①精神																								0	
		②難病																								0	
		③感染症																								0	
		④母子																								0	
		⑤成人																								0	
		⑥特定健診・特定保健指導																								0	
⑦介護																								0			
土・日・月		実働時間(小計)																							0		
10/9 (火)	再掲	実働時間																							0	該当なし	
		①精神																								0	
		②難病																								0	
		③感染症																								0	
		④母子																								0	
		⑤成人																								0	
		⑥特定健診・特定保健指導																								0	
⑦介護																								0			
10/10 (水)	再掲	実働時間																							0	該当なし	
		①精神																								0	
		②難病																								0	
		③感染症																								0	
		④母子																								0	
		⑤成人																								0	
		⑥特定健診・特定保健指導																								0	
⑦介護																								0			
10/11 (木)	再掲	実働時間																							0	該当なし	
		①精神																								0	
		②難病																								0	
		③感染症																								0	
		④母子																								0	
		⑤成人																								0	
		⑥特定健診・特定保健指導																								0	
⑦介護																								0			
10/12 (金)	再掲	実働時間																							0	該当なし	
		①精神																								0	
		②難病																								0	
		③感染症																								0	
		④母子																								0	
		⑤成人																								0	
		⑥特定健診・特定保健指導																								0	
⑦介護																								0			
土・日		実働時間(小計)																							0		

		保 健 福 祉 事 業												地区管理		コーディネート (会議・会議以外)			教育・研修		業務管理	業務 連絡・ 事務	研修 参加	その他	実働時間 合計 (自動計算)	時間外勤務 一日の勤務時間数が 8時間を超えた値 (自動計算)	
		家庭 訪問	件 数		保健 指導	健康 相談	健康 診査	健康 教育	デイ ケア	機能 訓練	地区 組織 活動	予防 接種	その他	調査・ 研究	地区 管理	個別	地域	職域	研修 企画	人材育 成・実 習指導	業務 管理	その他					
			(実)	(延)																							
10/15 (月)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																					0						
10/16 (火)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							
10/17 (水)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							
10/18 (木)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							
10/19 (金)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							
土・日	実働時間(小計)																							0			
10/22 (月)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							
10/23 (火)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							
10/24 (水)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							
10/25 (木)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							
10/26 (金)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							
土・日	実働時間(小計)																							0			
10/29 (月)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							
10/30 (火)	再 掲	実働時間																						0	該当なし		
		①精神																								0	
		②難病							0																		
		③感染症							0																		
		④母子							0																		
		⑤成人							0																		
		⑥特定健診・特定保健指導							0																		
⑦介護																				0							

		保 健 福 祉 事 業												地区管理		コーディネート (会議・会議以外)			教育・研修		業務管理	業務 連絡・ 事務	研修 参加	その他	実働時間 合計 (自動計算)	時間外勤務 一日の勤務時間数が 8時間を超過した値 (自動計算)	
		家庭 訪問	件 数		保健 指導	健康 相談	健康 診査	健康 教育	デイ ケア	機能 訓練	地区 組織 活動	予防 接種	その他	調査・ 研究	地区 管理	個別	地域	職域	研修 企画	人材育 成・実 習指導							
			(実)	(延)																							
10/31 (水)	実働時間																									0	該当なし
	再 掲	①精神																								0	
		②難病																								0	
		③感染症																								0	
		④母子																								0	
		⑤成人																								0	
		⑥特定健診・特定保健指導																								0	
⑦介護																									0		
平日実働時間(小計)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
再掲	精神保健業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	難病業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	感染症業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	母子保健業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	成人保健業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	特定健診・特定保健指導業務	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
介護保険業務		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
休日実働時間(小計)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
総 計		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
エラーチェック		OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK																	OK	

※「エラーチェック」欄は、平日実働時間(小計)数と再掲の時間数の合計が矛盾している場合(実働<再掲の合計)に「エラー」表示となる。「OK」となるように入力を確認し、訂正すること。

① 所属区分を下記より選んで、調査票(様式3-2)に番号を記入してください。

市町村所属区分		番号	
本 市 庁	保健部門		1
	保健福祉部門		2
	福 祉 部 門	老人福祉担当課(係)	3
		児童福祉担当課(係)	4
		障害者福祉担当課(係)	5
		その他(→具体名を記入)	6
	医療部門		7
	介護保険部門		8
	国民健康保険部門		9
	職員の健康管理部門		10
	教育委員会等学校教育部門		11
	その他(→具体名を記入)		12
市町村保 健センター	保健部門		13
	保健福祉部門		14
	介護保険部門		15
	その他(→具体名を記入)		16
市町村保 健センター類 似及び保 健センター以 外の施設	保健部門		17
	保健福祉部門		18
	介護保険部門		19
	その他(→具体名を記入)		20
上 記 以 外 の 施 設 等	健康増進施設等		21
	福祉事務所		22
	地域包括支援センター		23
	デイサービスセンター等		24
	介護・老人福祉施設等		25
	在宅介護支援センター		26
	保育所		27
	子ども家庭支援センター		28
	その他の児童福祉施設		29
	身体障害・知的障害者施設等		30
	病院・診療所		31
	訪問看護ステーション		32
	その他(→具体名を記入)		33

→ 保健部門の機能と福祉部門の機能が統合されている部門については当欄を記入する。

福祉事務所は、「22」の福祉事務所として記入する。

市町村保健センター機能と福祉センター機能が統合されている組織については13～16のいずれかを記入する。

→ 保健部門の機能と福祉部門の機能が統合されている部門については当欄を記入する。

市町村保健センター類似施設とは、老人福祉センター(A型)、母子保健センター、健康増進センター、地域福祉センター、国保健康管理センター、農村健診センター等をいう。

→ 保健部門の機能と福祉部門の機能が統合されている部門については当欄を記入する。

→ 健康増進センター以外で健康増進関連の施設に勤務する者がいれば記入する。

→ 三障害を対象とした施設であれば、「33.その他(→具体名を記入)」に記入する。

→ 社会福祉協議会、海外勤務等は当欄に記入する。

② 職位を下記より選んで、調査票(様式3-2)に記号を記入してください。注: 出先(地方機関)については、本庁における職位で記入する。

職位		記号
統括的な 役割を担う 保健師以 外の方	部局長級	A
	次長級	B
	課長級	C
	課長補佐級	D
	係長級	E
	係員	F

統括的な役 割を担う保健 師の方	部局長級かつ統括的な役割を担う保健師	G
	次長級かつ統括的な役割を担う保健師	H
	課長級かつ統括的な役割を担う保健師	I
	課長補佐級かつ統括的な役割を担う保健師	J
	係長級かつ統括的な役割を担う保健師	K
	係員かつ統括的な役割を担う保健師	L