



政府統計

統計法に基づく国の
統計調査です。調査票
情報の秘密の保護に
万全を期します。

労働経済動向調査 労働経済動向調査票 (平成24年8月調査)

秘 厚生労働省

(提出期限 8月7日まで)

政府統計コード

調査対象者ID

初期確認コード

事業所
一連番号

1 2 3 4

記入 担当者	所属課名	
	電 話	
	氏 名	

あて先、事業所名等に間違いがありましたら、お手数ですが朱書きでご訂正ください。

(注意) 1 本社、支社、工場及び営業所ごとにそれぞれ別の事業所となりますので、以下の項目についての回答は、貴事業所の分について記入してください。

2 回答欄が

1	2	3
---	---	---

 の場合には、その該当する番号を○で囲んでください。例

1	②	3
---	---	---

この調査票に記入された事項については、個別企業の秘密を守り、統計以外の目的に用いることは絶対にありませんので、ありのままをご記入ください。

(問い合わせ・提出先)

厚生労働省大臣官房統計情報部

雇用・賃金福祉統計課労働経済第二係

〒100-8916 東京都千代田区霞が関1-2-2

中央合同庁舎第5号館

電 話 03(5253)1111 内線7614,7624

企業の常用労働者数

貴事業所の属する企業（同一企業）の本社、支社、工場、営業所等に働く常用労働者数（注）の合計です。該当する番号を必ず○で囲んでください。

1,000人 以 上	300～ 999人	100～ 299人	30～ 99人
A 1	2	3	4

(注) 次のいずれかに該当する労働者の数を計上してください。

① 期間を定めずに、又は1か月を超える期間を定めて雇われている者

② 日々又は1か月以内の期間を定めて雇われている者で、前2か月にそれぞれ18日以上雇われた者

なお、労働者派遣法に基づいて派遣元事業所から、貴事業所に派遣されている者は含みません。

I 生産・売上等の動向

〔貴事業所が本社で、管理事務のみの場合は、次問Ⅱからお答えください。〕

生産・売上額等の対前期増減(見込)状況について比較し、該当する番号を1つ選んでください。

また、その増減の主な理由についても、該当する番号を1つ選んでください。

〔製造業では生産額、金融業、保険業では経常利益、それ以外の産業では売上高(収入金額)のいずれも3か月の合計で比較してください。〕

期 間		増加	ほぼ 同じ	減少	主な理由				
					主として 季節的要 因による	季節的要因も あるがそれに 加えて景気 変動による	主として 景気の変 動による	震災の影響、 電力供給の 制約	
5	平成24年4～6月は、1～3月に比べ (実績)	1	2	3	1	2	3	4	8
6	平成24年7～9月は、4～6月に比べ (見込)	1	2	3	1	2	3	4	9
7	平成24年10～12月は、7～9月に比べ (見込)	1	2	3	1	2	3	4	10

II 雇用、労働時間の動向

1 所定外労働時間の対前期増減(見込)状況

各期の所定外労働時間を比較し、該当する番号を1つ選んでください。

期 間		増加	ほぼ 同じ	減少
11	平成24年4～6月は、1～3月に比べ (実績)	1	2	3
12	平成24年7～9月は、4～6月に比べ (見込)	1	2	3
13	平成24年10～12月は、7～9月に比べ (見込)	1	2	3

2. 労働者数の対前期増減（見込）状況

該当する区分の労働者について各時期ごとの労働者数を比較し、該当する番号を1つ選んでください。
なお、比較する両方の時期に労働者がいない場合は無記入にしてください。

労働者の区分	時 期	増加	ほぼ同じ	減少
14 常用労働者	平成24年6月末現在の状況は、3月末現在に比べ（実績）	1	2	3
	平成24年9月末現在の状況は、6月末現在に比べ（見込）	1	2	3
	平成24年12月末現在の状況は、9月末現在に比べ（見込）	1	2	3
17 正社員等（注1）	平成24年6月末現在の状況は、3月末現在に比べ（実績）	1	2	3
	平成24年9月末現在の状況は、6月末現在に比べ（見込）	1	2	3
	平成24年12月末現在の状況は、9月末現在に比べ（見込）	1	2	3
20 臨時（注1）	平成24年6月末現在の状況は、3月末現在に比べ（実績）	1	2	3
	平成24年9月末現在の状況は、6月末現在に比べ（見込）	1	2	3
	平成24年12月末現在の状況は、9月末現在に比べ（見込）	1	2	3
23 パートタイム（注1）	平成24年6月末現在の状況は、3月末現在に比べ（実績）	1	2	3
	平成24年9月末現在の状況は、6月末現在に比べ（見込）	1	2	3
	平成24年12月末現在の状況は、9月末現在に比べ（見込）	1	2	3
26 派遣労働者（注2）	平成24年6月末現在の状況は、3月末現在に比べ（実績）	1	2	3
	平成24年9月末現在の状況は、6月末現在に比べ（見込）	1	2	3
	平成24年12月末現在の状況は、9月末現在に比べ（見込）	1	2	3

（注2）派遣労働者…労働者派遣法に基づいて派遣元事業所から貴事業所に派遣されている者をいいます。

〔（注1）常用労働者の区分〕

正社員等…雇用期間を定めずに雇用されている者または1年以上の期間の雇用契約を結んで雇用されている者をいいます。なお、下記のパートタイムは除いてください。
臨時…1か月以上1年未満の期間を定めて雇用されている者及び期間を限って季節的に働いている者をいいます。よって、1か月未満の雇用契約の者は除かれます。なお、下記のパートタイムは除いてください。
パートタイム…1日の所定労働時間又は1週間の所定労働日数が貴事業所の正社員のそれより短い者をいいます。

〔（注3）職種の区分〕

管理…課以上の組織の管理に従事する者。
事務…課長等管理職の指導、監督を受けて事務に従事する者（電話応接事務員を含む）。
専門・技術…高度の専門的知識を応用し、技術的な業務、研究等に従事する者。
販売…商品、証券などの売買・営業、保険外交などに従事する者。
サービス…調理・接客・給仕など個人に対するサービスに従事する者。
輸送・機械運転…鉄道、自動車などで運転に従事する者及び車掌、並びに定置機関・機械及び建設機械を操作する仕事に従事する者。
技能工…原材料の加工、各種機械器具の組み立て、修理、印刷、製本、建設機械を用いない建設作業などに従事する者のうち高度の熟練、判断力、責任を要する作業を行う者。
単純工…上記「技能工」と同じ作業に従事しているが技能などの修得を要しない簡単な作業、単純な筋肉労働に従事する者。

3. 常用労働者の中途採用の実績・予定、理由及び充足状況

（1）貴事業所では中途採用の実績（予定）がありますか。「あり」の場合、雇用形態別、職種の区分（注3）別に採用の実績（予定）について期別に該当する番号をすべて○で囲んでください。

期 間	あり	雇用形態			職 種							なし	未定
		正社員等	臨時	パートタイム	管理・事務	専門・技術	販売	サービス	輸送・機械運転	技能工	単純工		
29 平成24年4～6月（実績）	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
30 平成24年7～9月（予定）	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13
31 平成24年10～12月（予定）	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13

平成24年4～6月実績が「あり」の場合、下記の設問(2)、(3)にもお答えください。

（2）平成24年4～6月に中途採用を行った場合の主な理由は何ですか。
主な理由を1つ選んでください。

離職者の補充	1
新規卒者の採用難	2
操業度（取扱額）の上昇	3
設備・部門の拡充	4
経験者の確保	5
その他	6

32

（3）平成24年4～6月に中途採用を行った場合の雇用形態別、職種別の充足状況について該当する番号を○で囲んでください。
採用を行わなかった雇用形態及び職種の欄は無記入にしてください。

区 分	雇用形態			職 種						
	正社員等	臨時	パートタイム	管理・事務	専門・技術	販売	サービス	輸送・機械運転	技能工	単純工
充足	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
未充足	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42

III 労働者の過不足感

該当する区分の労働者について8月1日現在の状況に該当する番号を1つ選んで○で囲んでください。
なお、労働者がいない区分は無記入にしてください。

区 分		過 剰		適 当	不 足	
		おおいに過剰	やや過剰		やや不足	おおいに不足
労働者の区分	43 常用労働者	1	2	3	4	5
	44 正社員等	1	2	3	4	5
	45 臨時	1	2	3	4	5
	46 パートタイム	1	2	3	4	5
	47 派遣労働者(注4)	1	2	3	4	5
職種	48 管 理	1	2	3	4	5
	49 事 務	1	2	3	4	5
	50 専 門・技 術	1	2	3	4	5
	51 販 売	1	2	3	4	5
	52 サ ー ビ ス	1	2	3	4	5
	53 輸送・機械運転	1	2	3	4	5
	54 技 能 工	1	2	3	4	5
	55 単 純 工	1	2	3	4	5

(注4) 派遣労働者
労働者派遣法に基づいて派遣元事業所から貴事業所に派遣されている者をいいます。

IV 雇用調整等の実施状況

- 1 貴事業所では下記の措置を実施しましたか。または予定がありますか。期別に該当する部分をすべて○で囲んでください。
なお、該当がない場合には必ず「実施していないまたは予定がない」の9を○で囲んでください。

期 間		平成24年4～6月 (実績)	平成24年7～9月 (予定)	平成24年10～12月 (予定)
実施した または予定 がある	残業規制	1	1	1
	休日の振替、夏期休暇等の休日・休暇の増加	2	2	2
	臨時、パートタイム労働者の再契約停止・解雇	3	3	3
	中途採用の削減・停止	4	4	4
	配置転換	5	5	5
	出向	6	6	6
	一時休業（一時帰休）	7	7	7
	希望退職者の募集、解雇	8	8	8
実施していないまたは予定がない		9	9	9
		56	58	60

- 2 上記1以外の下記の措置について実施しましたか。または予定がありますか。期別に該当する部分をすべて○で囲んでください。
実施していないまたは予定がない場合には必ず「実施していないまたは予定がない」の5を○で囲んでください。

期 間		平成24年4～6月 (実績)	平成24年7～9月 (予定)	平成24年10～12月 (予定)
実施した または予定 がある	操業時間・日数の短縮	1	1	1
	賃金等労働費用の削減	2	2	2
	下請・外注の削減	3	3	3
	派遣労働者の削減	4	4	4
実施していないまたは予定がない		5	5	5
		57	59	61

設問Ⅴ及び設問Ⅵについては、貴事業所に配属された者について貴事業所でわかる範囲でお答えください。
(本社採用、貴事業所独自の採用の如何を問いません)

Ⅴ 既卒者の募集採用について

- 1 過去1年間(平成23年8月から平成24年7月まで)に、貴事業所では新規学卒者または中途採用者の採用枠で正社員を募集する際、既卒者は応募できましたか。応募区分ごとに該当する番号を1つ選んで○で囲んでください。

応募区分	応募可能だった		応募不可 だった	正社員の募集 がなかった	本社等でしか 回答できない
	採用に いたった	採用にいたら なかった			
62 中途採用者の採用枠	1	2	3	4	5
63 新規学卒者の採用枠	1	2	3	4	5
設問2～4にお答えください。			設問4にお答えください。		

- 2 既卒者が新規学卒者の採用枠で正社員に応募できた場合、応募を受け付けた既卒者の年齢は何歳まで可能でしたか。次のうちから該当する番号を1つ選んで○で囲んでください。

～24歳	25～29歳	30～34歳	年齢に上限を 設けていない
64 1	2	3	4

- 3 既卒者が新規学卒者の採用枠で正社員に応募できた場合、応募を受け付けることのできた既卒者の卒業後の経過期間に上限がありましたか。上限がある場合はどれですか。次のうちから該当する番号を1つ選んで○で囲んでください。

卒業後の経過期間に上限がある				卒業後の 経過期間に 上限はない
～1年以内	1年～ 2年以内	2年～ 3年以内	3年～	
65 1	2	3	4	5

- 4 既卒者の新規学卒者または中途採用者の採用枠での応募について、今後どのような方針ですか。応募区分ごとに該当する番号を1つ選んで○で囲んでください。

応募区分	応募可能と したい	年齢によって応 募可能としたい	応募不可と したい	現在のところ 未定
66 中途採用者の採用枠	1	2	3	4
67 新規学卒者の採用枠	1	2	3	4

ここでいう「既卒者」とは、学校卒業後すぐに貴事業所に就職する者以外で、35歳未満の者をいいます(勤務経験の有無は問いません。)

ここでいう「新規学卒者の採用枠」とは貴事業所で、「新規学卒者」として採用する場合をいい、それ以外は「中途採用者の採用枠」として扱います。

「新規学卒者」としての採用枠を設けていない場合は、「中途採用者の採用枠」としてご記入ください。

Ⅵ 新規学卒者採用枠での募集時期について

- 1 過去1年間(平成23年8月から平成24年7月まで)に、貴事業所では新規学卒者の採用枠で正社員の募集をしましたか。募集した場合はその時期も次のうちから1つ選んで○で囲んでください。

募集した				募集しな かった	本社等でしか 回答できない
春季の一括 採用のみ	春季と秋季	年間を通して 随時	左記以外		
68 1	2	3	4	5	6
設問2にもお答えください。					設問は終わり です。

- 2 今後、募集時期を増やすまたは新たに設ける方針はありますか。次のうちから該当する番号を1つ選んで○で囲んでください。

予定している	予定して いない	未定
69 1	2	3

ここでいう「正社員」とは、貴事業所で正社員とする者をいいます。

ご多忙中ご協力いただきありがとうございました。同封の返信用封筒をご使用のうえ、できるだけお早目にご提出いただきますようお願いいたします。(提出期日8月7日までに必着)