

労働経済動向調査 労働経済動向調査票 (平成18年8月調査)

(秘)厚生労働省
(提出期限 8月7日まで)

事業所
一連番号

1	2	3	4

この調査票に記入された事項については、個別企業の秘密を守り、統計以外の目的に用いることは絶対にありませんので、ありのままをご記入ください。

(問い合わせ・提出先)
厚生労働省大臣官房統計情報部
雇用統計課労働経済第二係
〒100-8916 東京都千代田区霞が関1-2-2
中央合同庁舎第5号館
電話 03(5253)1111 内線7614・7624

記入 担当者	所属課名	
	電話	
	氏名	

企業の全常用労働者数			
貴事業所の属する企業(同一企業)の本社、支社、工場、営業所等に働く常用労働者数(定義は次頁参照)の合計です。(該当する番号を必ず○で囲んでください。)			
1,000人以上	300～999人	100～299人	30～99人
A 1	2	3	4

あて先、事業所名等に間違いがありましたら、お手数ですが朱書きでご訂正ください。

(注意) 1 本社・支社・工場及び営業所ごとにそれぞれ別の事業所となりますので、以下の項目についての回答は、貴事業所の分について記入してください。

2 回答欄が

1	2	3
---	---	---

 の場合には、その該当する番号を○で囲んでください。例

1	②	3
---	---	---

I 生産・売上等の動向と増減(見込)理由

[貴事業所が本社で、管理事務のみの場合は、本問Iについては記入の必要はありません。]

1 生産・売上額等の対前期増減(見込)状況

(製造業では生産額、建設業、情報通信業、運輸業、卸売・小売業、不動産業、飲食店、宿泊業、サービス業では売上額、金融・保険業では経常利益のいずれも3ヵ月の合計で比較してください。)

期	間	増加	ほぼ同じ	減少
5	平成18年4～6月は、1～3月に比べ (実績)	1	2	3
6	平成18年7～9月は、4～6月に比べ (見込)	1	2	3
7	平成18年10～12月は、7～9月に比べ (見込)	1	2	3

2 生産・売上額等の対前期増減(見込)理由

主として季節的要因による	季節的要因もあるがそれに加えて景気の変動による	主として景気の変動による
1	2	3
1	2	3
1	2	3

II 雇用、労働時間の動向

1 所定外労働時間の対前期増減(見込)状況

期	間	増加	ほぼ同じ	減少
11	平成18年4～6月は、1～3月に比べ (実績)	1	2	3
12	平成18年7～9月は、4～6月に比べ (見込)	1	2	3
13	平成18年10～12月は、7～9月に比べ (見込)	1	2	3

2 労働者数の対前期増減（見込）状況

該当する区分の労働者について各期末（4～6月なら6月末現在）の労働者数を、比較してください。
 なお、比較する両方の時期に労働者がいない場合は無記入にしてください。

労働者の区分	期 間		増加	ほぼ 同じ	減少	〔労働者の区分〕		
						常 用	臨時・季節	パートタイム
14 全労働者	平成18年4～6月は、1～3月に比べ	(実績)	1	2	3	常 用…雇用期間を定めないで雇用されている者をいいます。なお、下記のパートタイムは除いてください。 臨時・季節…1ヵ月以上の期間を定めて雇用されている者及び期間を限って季節的に働いている者をいいます。よって、1ヵ月未満の雇用契約の者は除かれます。なお、下記のパートタイムは除いてください。 パートタイム…1日の所定労働時間又は1週間の所定労働日数が貴事業所の一般労働者のそれより短い者をいいます。 派遣労働者…労働者派遣法に基づいて派遣元事業所から貴事業所に派遣されている者をいいます。		
	平成18年7～9月は、4～6月に比べ	(見込)	1	2	3			
	平成18年10～12月は、7～9月に比べ	(見込)	1	2	3			
17 常 用	平成18年4～6月は、1～3月に比べ	(実績)	1	2	3			
	平成18年7～9月は、4～6月に比べ	(見込)	1	2	3			
	平成18年10～12月は、7～9月に比べ	(見込)	1	2	3			
20 臨時・季節	平成18年4～6月は、1～3月に比べ	(実績)	1	2	3			
	平成18年7～9月は、4～6月に比べ	(見込)	1	2	3			
	平成18年10～12月は、7～9月に比べ	(見込)	1	2	3			
23 パートタイム	平成18年4～6月は、1～3月に比べ	(実績)	1	2	3			
	平成18年7～9月は、4～6月に比べ	(見込)	1	2	3			
	平成18年10～12月は、7～9月に比べ	(見込)	1	2	3			
26 派遣労働者	平成18年4～6月は、1～3月に比べ	(実績)	1	2	3			
	平成18年7～9月は、4～6月に比べ	(見込)	1	2	3			
	平成18年10～12月は、7～9月に比べ	(見込)	1	2	3			

3 労働者の中途採用の実績・予定、理由及び充足状況

(1) 貴事業所では中途採用の実績（予定）がありますか。「あり」の場合、雇用形態別、職種別に採用の実績（予定）について期別に該当する番号をすべて○で囲んでください。

期 間	あり	雇用形態			職 種							なし	未定
		常用	臨時・季節	パートタイム	管理・事務	専門・技術	販売	サービス	運輸・通信	技能工	単純工		
29 平成18年4～6月（実績）	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
30 平成18年7～9月（予定）	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13
31 平成18年10～12月（予定）	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13

(2) 中途採用実績・予定が「あり」の場合の主な理由は何ですか。主な理由を1つ選んでください。

離職者の補充	1
新規学卒者の採用難	2
操業度（取扱額）の上昇	3
設備・部門の拡充	4
経験者の確保	5
その他	6

(3) 平成18年4～6月（実績）に中途採用を行った分の雇用形態別、職種別の充足状況について該当する番号を○で囲んでください。採用しなかった雇用形態及び職種の欄は無記入にしてください。

区 分	雇用形態			職 種						
	常用	臨時・季節	パートタイム	管理・事務	専門・技術	販売	サービス	運輸・通信	技能工	単純工
充足	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
未充足	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42

III 労働者の過不足感

該当する区分の労働者について8月現在の状況を記入してください。

なお、労働者がいない区分は無記入にしてください。

労働者の区分		過 剩		適 当	不 足	
		おおいに過剰	やや過剰		やや不足	おおいに不足
43	全労働者	1	2	3	4	5
44	常 用	1	2	3	4	5
45	臨時・季節	1	2	3	4	5
46	パートタイム	1	2	3	4	5
47	管 理	1	2	3	4	5
48	事 務	1	2	3	4	5
49	専門・技術	1	2	3	4	5
50	販 売	1	2	3	4	5
51	サ ー ビ ス	1	2	3	4	5
52	運 輸 ・ 通 信	1	2	3	4	5
53	技 能 工	1	2	3	4	5
54	単 純 工	1	2	3	4	5

IV 雇用調整等の実施状況

期別に該当する番号をすべて○で囲んでください。

期 間	1. 貴事業所では雇用調整を実施しましたか。又は予定がありますか。実施していない又は予定がない場合には必ず「特別な措置はとらない」の9を○で囲んでください。									2. 下記の措置について実施しましたか。又は予定がありますか。					
	残業規制	休日等の振替	休日等の増加	臨時・季節労働者の雇	トク止・労働者の雇	再契約停止	中途減採用の止	削減・配置転換	出 向	一（一時休業）	希望退職者の解雇	特別な措置は	の 短 日 数 縮	賃 金 等 の 削 減	費 用 の 削 減
55 平成18年4～6月（実績）	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	56		
57 平成18年7～9月（予定）	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	58		
59 平成18年10～12月（予定）	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	60		

V 派遣労働者・業務請負の労働者の変動状況

- 1 貴事業所では、今年の7月に派遣労働者又は業務請負の労働者^(注1)が就業していましたか。該当する番号を○で囲んでください。

労働者の区分	7 月	
	就業していた	就業していなかった
61 派遣労働者	1	2
62 業務請負の労働者	1	2

- 2 1年前の7月と比べて今年の7月はどのように変わりましたか。^(注2) 派遣労働者と業務請負の労働者の合計、派遣労働者及び業務請負の労働者のそれぞれの状況について、該当する番号を○で囲んでください。

労働者の区分	1年前の7月と比べて			1年前も今年もない
	増加した	ほぼ同じ	減少した	
63 派遣労働者と業務請負の労働者の合計	1	2	3	4
64 派遣労働者	1	2	3	4
65 業務請負の労働者	1	2	3	4

- 3 この質問については、このページの質問1の「業務請負の労働者」で、「1」（就業していた）を○で囲んだ事業所のみお答えください。

今年の7月にどのような職種の業務請負の労働者がいましたか。職種ごとに就業の有無について該当する番号を○で囲んでください。

就業状況	業務請負の労働者の職種							
	管 理 事	務 専 門・技 術	販 売	サ ー ビ ス	運 輸・通 信	技 能 工	単 純 工	
就業していた	1	1	1	1	1	1	1	1
就業していなかった	2	2	2	2	2	2	2	2
	66	67	68	69	70	71	72	73

(注1) この調査でいう「業務請負の労働者」とは、他の事業主に雇用されている労働者で貴事業所内で就業している者（ただし、派遣労働者を除く）をいいます。例えば、警備など貴事業所の敷地内で業務処理を行う者、貴事業所の工場内で物の製造を行う者を含み、貴事業所の敷地以外で就業している者は除きます。なお、出向者は含みません。

(注2) 1年前の7月と比べるにあたって、派遣労働者や業務請負の労働者を今年の7月に就業していた平均的な人数で比較してください。

ご多忙中ご協力ありがとうございました。同封の返信用封筒をご使用のうえ、できるだけお早目にご提出ください。（提出期日8月7日までに必着）

厚生労働省大臣官房統計情報部 雇用統計課労働経済第二係 電話 03 (5253) 1111 内線 7614・7624