

【061 介護予防通所リハビリテーション・062 通所リハビリテーション】の状況

(10) サービスの提供状況

介護予防通所リハビリテーション

現在指定を受けて活動中のサービスについて記入してください。
開催日数とは、利用者がいなくても事業所を開催していた(利用者がいれば実施できる状態であった)日のことをいいます。
介護と介護予防を一体的に行っている場合は、同一の定員、開催日数を記入してください。
利用実人員数は利用回数に関係なく、1日利用した者も2日以上利用した者も「1」とカウントしてください。

定員

人

9月中の開催日数

日

9月中の利用者

1

あり

2

なし

	要支援1	要支援2	その他
利用実人員数(人)			
利用延人員数(人)			

通所リハビリテーション

定員

人

9月中の開催日数

日

9月中の利用者

1

あり

2

なし

	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	その他
利用実人員数(人)						
うちリハビリテーションマネジメント 実施実人員数(再掲)						
利用延人員数(人)						
うちリハビリテーションマネジメント 実施延人員数(再掲)						

(11) 通所リハビリテーションの従事者数

施設に在籍する職員のうち、通所リハビリテーションの業務に携わっている者を記入してください。
※常勤兼務と非常勤に記入した場合は、換算数を記入してください。

常勤専従	常勤兼務	換算数	非常勤	換算数		常勤専従	常勤兼務	換算数	非常勤	換算数
1 医師					5 理学療法士					
2 看護師					6 作業療法士					
3 准看護師					7 言語聴覚士					
4 介護職員					8 歯科衛生士					
4のうち 介護福祉士										

(注) 従事者数の常勤兼務、非常勤については、以下の計算式により換算数を計算し、小数点以下第2位を四捨五入して小数点以下第1位まで計上してください。得られた結果が0.1に満たない場合は「0.1」と計上してください。
※常勤兼務≧換算数、非常勤≧換算数となります。常勤専従は換算数の記入は不要です。
※「介護予防通所リハビリテーション」と「通所リハビリテーション」を一体的に行っている場合は、兼務ではありません。

換算数 =
$$\frac{\text{従事者の1週間の勤務延時間数}}{\text{当該事業所において常勤の従事者が勤務すべき1週間の時間数}}$$

(1週間の時間数が32時間を下回る場合は分母を32時間としてください。)

(換算数の詳細は手引参照)

(12) 介護福祉士養成校からの実習生受け入れ状況(過去1年間)

平成21年10月1日～平成22年9月30日の間に、**介護福祉士養成校からの実習生**を受け入れたことがありますか。

1 受け入れあり

2 受け入れなし

過去1年間で実習生を受け入れた日数

日/365日

受け入れた延人数

人日

(13) 社会福祉士養成校からの実習生受け入れ状況(過去1年間)

平成21年10月1日～平成22年9月30日の間に、**社会福祉士養成校からの実習生**を受け入れたことがありますか。

1 受け入れあり

2 受け入れなし

過去1年間で実習生を受け入れた日数

日/365日

受け入れた延人数

人日

※調査票記入者名は、調査票の審査の際の問い合わせ先として使用する場合がありますので、事業所の代表者の氏名ではなく、実際に調査票を記入した事業所の担当者の氏名(担当部署等)と連絡先(電話番号)を記入してください。

調査票記入者名・
担当部署と連絡先
(※必須)

上記以外連絡先
(携帯、FAX等)

(担当部署名)

(調査票記入者名)

電話 (- -)

ご協力ありがとうございました