

院内感染対策のための体制の確保に係る措置

① 院内感染対策のための指針の策定状況	有 無
<p>・指針の主な内容： 組織，感染対策マニュアル，リンクドクター等，院内感染発生時の対応・報告，研修の実施，指針の閲覧に関する事項など</p>	
② 院内感染対策のための委員会の開催状況	年 13 回
<p>・活動の主な内容： ①院内感染の調査及び予防対策に関すること                  ②感染予防の実施、監視及び指導に関すること                  ③感染症発症時の措置に関すること                  ④院内職員の教育に関すること                  ⑤消毒剤の使用に関すること                  ⑥その他感染予防に関すること</p>	
③ 従業者に対する院内感染対策のための研修の実施状況	年 2 回
<p>・研修の主な内容： ①「緑膿菌感染を含めた感染症対策について」                  ②「最新の院内感染対策（インフルエンザ対策を含めて）」                  ※各研修会においてeラーニングシステムによる研修内容の知識の確認を行っている。</p>	
④ 感染症の発生状況の報告その他の院内感染対策の推進を目的とした改善のための方策の状況	
<p>・病院における発生状況の報告等の整備 (有 無 )                  ・その他の改善のための方策の主な内容：                  ①感染対策委員会・感染対策チーム・感染制御室会議における方策の検討・決定・実施                  ②院内ラウンドの実施及び指導                  ③感染対策チーム員を通して重要事項を各部署へ伝達するとともに各部署からの意見を報告してもらっている。                  ④新型インフルエンザ患者発生時の対応訓練の実施</p>	

医薬品に係る安全管理のための体制の確保に係る措置

① 医薬品の使用に係る安全のため責任者の配置状況	有 無
② 従事者に対する医薬品の安全使用のための研修の実施状況	年2回
<p>・研修の主な内容</p> <p>・研修の主な内容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 医薬品安全管理小委員会の役割について</li> <li>2 薬剤部における安全活動への試みについて</li> </ol>	
③ 医薬品の安全使用のための業務に関する手順書の作成及び当該手順書に基づく業務の実施状況	
<p>・手順書の作成 (有・無)</p> <p>・業務の主な内容：          医薬品安全管理手順書に基づく業務チェックリストを作成し、院内に配付した。          業務チェックリストに基づき医薬品安全管理小委員会委員が巡回しチェックした。</p>	
④ 医薬品の安全使用のために必要となる情報の収集その他の医薬品の安全使用を目的とした改善のための方策	
<p>・医薬品に係る情報の収集の整備 (有・無)</p> <p>1 その他の改善のための方策の主な内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・医薬品情報室に専任の薬剤師を配置している。</li> <li>・機構のホームページにて最新の添付文書を閲覧している。</li> <li>・MRに変更添付文書の提出を依頼している。</li> <li>・調剤棚や注射薬棚に添付文書を保管し、薬品補充時に添付文書変更があれば差し替えている。</li> <li>・企業より添付文書集を入手し、D I 室および調剤室に保管している</li> </ul> <p>2 周知方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 薬剤部にて医薬品情報やD I - B O X などの情報誌に編集し、院内・医療関係者に配布している。この情報はオーダーリングシステムの電子掲示板に掲載し、バックナンバーを参照できるようにしている。</li> <li>・ 特定の診療科に対して重要な情報は、当該診療科により詳細な情報を提供している。</li> <li>・ 重大な副作用発現など重大な情報は、これまでに使用した医師を処方歴から調査し、医師個人宛に情報提供している。</li> <li>・ 病院全体に提供すべき重大な情報について、既読者リストを貼付し、情報を読んだ者の氏名を記載してもらい返送をお願いし、未読者に連絡する。</li> <li>・ 医薬品集を定期的に発行している。</li> </ul>	

医療機器に係る安全管理のための体制の確保に係る措置

① 医療機器の安全使用のため責任者の配置状況	有 無
② 従事者に対する医薬品の安全使用のための研修の実施状況	年6回
<p>・研修の主な内容                  使用方法、警報発生時の対処方法、始業前点検事項、安全機構、故障・不具合発生時の対応</p>	
③ 医療機器の保守点検に関する計画の策定及び保守点検の実施状況	
<p>・計画の作成 (有・無)</p> <p>・保守点検の主な内容：                  外観検査、機能条件検査、機械的検査、電気的検査、安全性検査、消耗部品交換</p>	
④ 医療機器の安全使用のために必要となる情報の収集その他の医療機器の安全使用を目的とした改善のための方策実施状況	
<p>・医療機器に係る情報の収集の整備 (有・無)</p> <p>・その他の改善のための方策の主な内容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. インシデントレポート</li> <li>2. リスクマネージャー会議だより</li> <li>3. MEセンターからのお知らせ</li> </ol>	