

**平成 18 年度
健康保険被保険者実態調査
調査票等作成支援システム
操作説明書**

平成 18 年 9 月

厚生労働省保険局調査課

目 次

1	調査票等作成支援システムについて	1
1 - 1	概要	1
1 - 1 - 1	はじめに	1
1 - 1 - 2	本ホームページ上よりダウンロードできるものについて	1
1 - 2	調査票等作成支援システムの利用パターン	2
1 - 3	磁気媒体の提出作業の流れ	3
2	作業方法別手順詳細	4
2 - 1	(A)調査票等作成支援システムで添付書・調査票ファイル	4
2 - 2	(B)組合独自システムで調査票ファイルを作成する場合	5
2 - 3	(C)組合独自システムで添付書・調査票ファイルを作成する場合	6
3	調査票等作成支援システムの導入と削除	7
3 - 1	稼動条件	7
3 - 2	調査票等作成支援システムの導入について（インストール）	8
3 - 3	WINDOWSXP用の初期設定について	11
3 - 4	調査票等作成支援システムの削除について（アンインストール）	13
3 - 5	調査票等作成支援システムの起動と終了	17
3 - 5 - 1	起動	17
3 - 5 - 2	終了	17
3 - 5 - 3	調査票等作成支援システムのバージョン確認	18
4	基本情報設定	19
4 - 1	基本情報設定画面の説明	19
4 - 2	基本情報の登録を行う	21
5	処理メニュー	25
5 - 1	調査票等作成支援システムで調査票ファイル作成を行う組合	25
5 - 2	組合独自システムで調査票ファイル作成を行う組合	28
5 - 3	組合独自システムで添付書・調査票ファイル作成を行う組合	31

6	データ受付	34
6 - 1	データ受付を行う.....	34
7	添付書作成	41
7 - 1	添付書の入力を行う.....	41
7 - 2	添付書のエラーチェックを行う	44
7 - 3	添付書を登録する.....	48
7 - 4	添付書を印刷する.....	51
8	調査票作成	54
8 - 1	調査票の新規登録を行う	54
8 - 1 - 1	調査票の入力を行う.....	54
8 - 1 - 2	調査票のエラーチェックを行う	59
8 - 1 - 3	調査票を登録する.....	63
8 - 1 - 4	調査票を印刷する.....	66
8 - 1 - 5	調査票作成一覧を表示する	69
8 - 2	調査票の修正を行う.....	71
8 - 2 - 1	修正する調査票の検索.....	71
8 - 2 - 2	調査票の修正を行う.....	75
8 - 3	調査票を削除する.....	77
8 - 3 - 1	削除する調査票の検索.....	77
8 - 3 - 2	調査票の削除を行う.....	80
8 - 4	一括印刷	83
8 - 4 - 1	調査票一括印刷.....	83
8 - 4 - 2	エラーリスト印刷.....	87
9	調査票作成一覧.....	90
9 - 1	調査票作成一覧の表示.....	90
9 - 2	調査票作成一覧の印刷.....	92
10	提出用ファイルの作成.....	95

1 調査票等作成支援システムについて

1 - 1 概要

1 - 1 - 1 はじめに

本調査においては、以下について磁気媒体による提出が可能となっています。

- ・ 調査客体選定票 (1)
- ・ 添付書 (2)
- ・ 調査票 (2)

- 1 調査客体選定票はExcel 2000以下の指定フォーマットファイルで作成
- 2 添付書と調査票は1つのファイルにまとめて作成

1 - 1 - 2 本ホームページ上よりダウンロードできるものについて

磁気媒体で提出する健康保険組合向けに以下を用意しました。必要に応じダウンロードして活用することができます。

1 . 選定票ファイル

(Excel 97 2000および5 . 0 / 95ブック)

2 . 調査票等作成支援システム

調査票等作成支援システムは以下の機能を持っています。

- ・ 添付書データの作成
- ・ 調査票データの作成
- ・ 保険者独自システムで作成した添付書・調査票ファイルの受付
- ・ 添付書データのエラーチェック
- ・ 調査票データのエラーチェック
- ・ 添付書データの修正、削除、印刷
- ・ 調査票データの修正、印刷
- ・ 調査票エラーリストの印刷
- ・ 提出用の添付書・調査票ファイル作成

1 - 2 調査票等作成支援システムの利用パターン

(A) 調査票等作成支援システムで添付書・調査票ファイルを作成する場合

独自システムをお持ちでない組合でも「調査票等作成支援システム」を利用することによって、磁気媒体での提出が可能となります。「調査票等作成支援システム」をダウンロードし、パソコン上でデータ入力することで添付書データ、調査票データを作成し、エラーチェック確認、修正後、添付書・調査票ファイルを作成して下さい。

(B) 組合独自システムで調査票ファイルを作成する場合

「調査票等作成支援システム」をダウンロードして、パソコン上でデータ入力することで添付書データを作成して下さい。組合独自システムで作成した調査票ファイルを「調査票等作成支援システム」に受け付けて、調査票データのエラーチェック確認、修正後、添付書・調査票ファイルを作成して下さい。

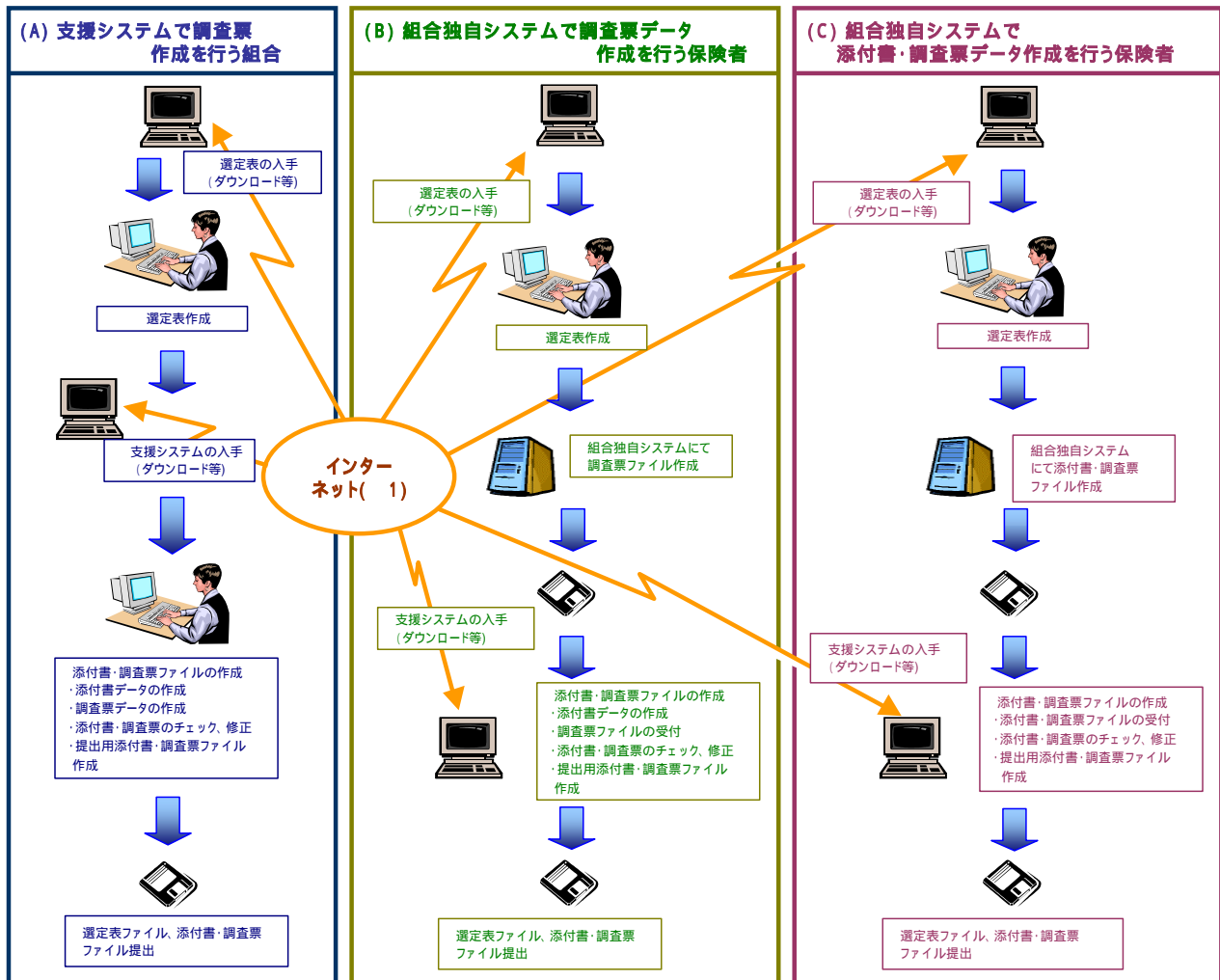
(C) 組合独自システムで添付書・調査票ファイルを作成する場合

「調査票等作成支援システム」をダウンロードして、組合独自システムで作成した添付書・調査票ファイルを受け付けて、添付書・調査票ファイルのエラーチェック確認、修正を行って下さい。(このシステムを利用したことによるフラグが付け加えられます。)

もし、提出された添付書・調査票ファイルが「健康保険被保険者実態調査実施要領」どおりにできていない場合は再度作成し直して頂くか、もしくは、紙媒体での再提出となります。磁気媒体での提出を希望する組合においては、必ず調査票等作成支援システムにてエラーチェックをし、添付書・調査票ファイルの作成を行って下さい。

1 - 3 磁気媒体の提出作業の流れ

磁気媒体の提出作業フローは以下のとおりです。



1 厚生労働省・保険局のホームページに以下のものを掲載します。

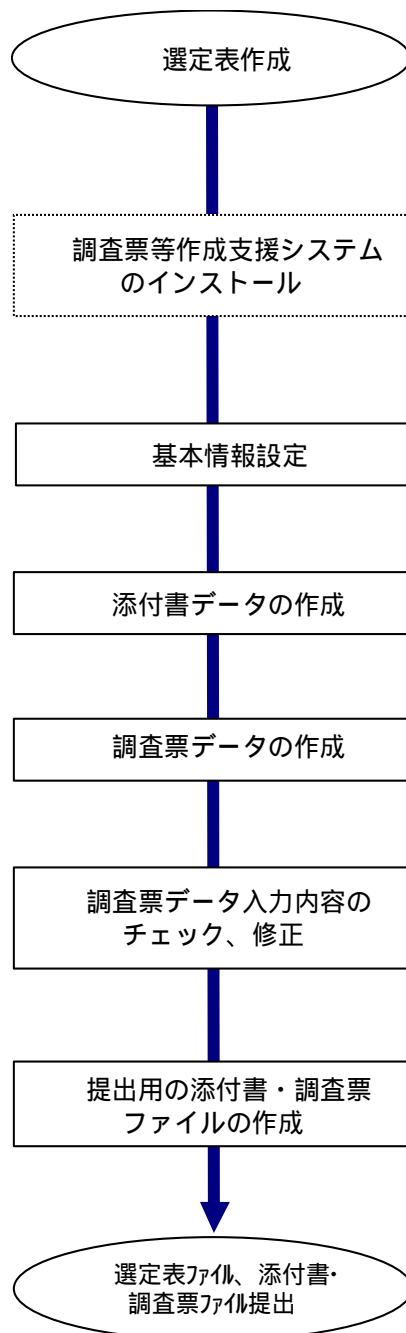
- ・ 選定表ファイル
- ・ 平成18年度被保険者実態調査 調査票等作成支援システム
- ・ 平成18年度被保険者実態調査 調査票等作成支援システム 操作説明書

2 作業方法別手順詳細

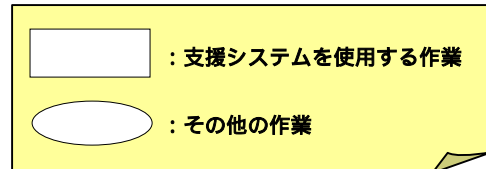
2 - 1 (A)調査票等作成支援システムで添付書・調査票ファイルを作成する場合

組合は以下の作業手順で作業を行って下さい。

作業フロー



《作業内容の詳細》



選定票作成

調査客体選定表を作成して下さい。選定表のファイルが必要な場合は厚生労働省のホームページよりダウンロードできます。

調査票等作成支援システムのインストール

厚生労働省のホームページより調査票等作成支援システムと操作説明書をダウンロードして下さい。作業を行うパソコンに調査票等作成支援システムをインストールして下さい。

>> 3-2 調査票等作成支援システムの導入について

基本情報設定

調査票等作成支援システムにて基本情報を設定して下さい。

>> 4 基本情報の設定

添付書データの作成

調査票等作成支援システムにて添付書データを作成して下さい。

>> 7 添付書作成

調査票データの作成

調査票等作成支援システムにて調査票データを作成して下さい。

>> 8 調査票作成

調査票データ入力内容のチェック、修正

調査票等作成支援システムのエラーチェック機能を使用して、登録した調査票データの入力内容についてエラーチェック条件に従ってチェックを行います。エラーの場合は修正画面で修正して下さい。

>> 8-1-2 調査票のエラーチェックを行う

提出用の添付書・調査票ファイルの作成

作成した添付書・調査票データより提出用の添付書・調査票ファイルを作成して下さい。

>> 10 提出用ファイルの作成

選定表ファイル、添付書・調査票ファイル提出

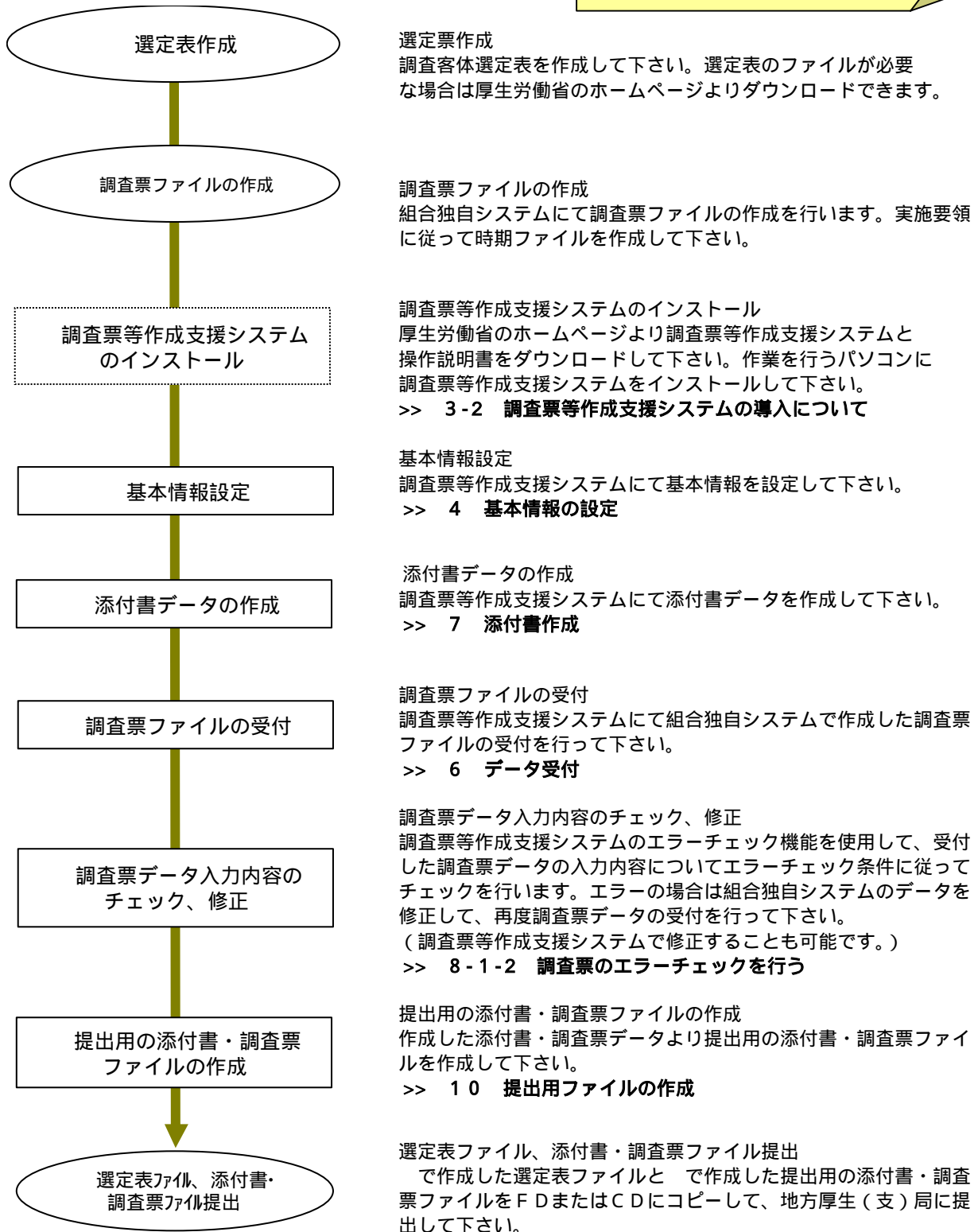
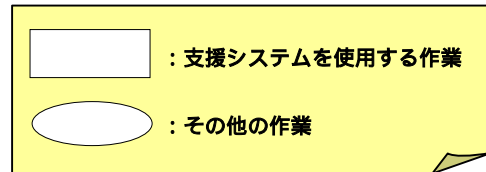
で作成した選定表ファイルと で作成した提出用の添付書・調査票ファイルをF DまたはC Dにコピーして、地方厚生（支）局に提出して下さい。

2 - 2 (B)組合独自システムで調査票ファイルを作成する場合

組合は以下の作業手順で作業を行って下さい。

作業フロー

《作業内容の詳細》

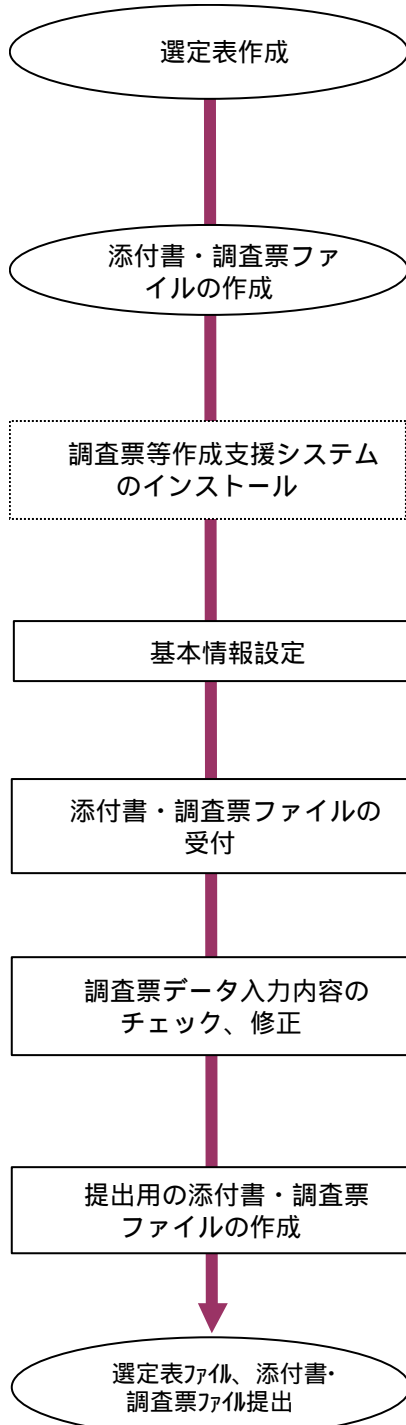
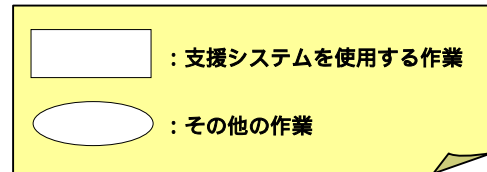


2 - 3 (C)組合独自システムで添付書・調査票ファイルを作成する場合

組合は以下の作業手順で作業を行って下さい。

作業フロー

《作業内容の詳細》



選定票作成

調査客体選定表を作成して下さい。選定表のファイルが必要な場合は厚生労働省のホームページよりダウンロードできます。

添付書・調査票ファイルの作成

組合独自システムにて添付書・調査票ファイルの作成を行います。実施要領に従って時期ファイルを作成して下さい。

調査票等作成支援システムのインストール

厚生労働省のホームページより調査票等作成支援システムと操作説明書をダウンロードして下さい。作業を行うパソコンに調査票等作成支援システムをインストールして下さい。

>> 3-2 調査票等作成支援システムの導入について

基本情報設定

調査票等作成支援システムにて基本情報を設定して下さい。

>> 4 基本情報の設定

添付書・調査票ファイルの受付

調査票等作成支援システムにて組合独自システムで作成した添付書・調査票ファイルの受付を行って下さい。

>> 6 データ受付

調査票データ入力内容のチェック、修正

調査票等作成支援システムのエラーチェック機能を使用して、受付した調査票データの入力内容についてエラーチェック条件に従ってチェックを行います。エラーの場合は組合独自システムのデータを修正して、再度調査票データの受付を行って下さい。
(調査票等作成支援システムで修正することも可能です。)

>> 8-1-2 調査票のエラーチェックを行う

提出用の添付書・調査票ファイルの作成

作成した添付書・調査票データより提出用の添付書・調査票ファイルを作成して下さい。

>> 10 提出用ファイルの作成

選定表ファイル、添付書・調査票ファイル提出

で作成した選定表ファイルと で作成した提出用の添付書・調査票ファイルをF DまたはC Dにコピーして、地方厚生(支)局に提出して下さい。

3 調査票等作成支援システムの導入と削除

3-1 稼動条件

調査票等作成支援システムに必要なシステム稼動要件は以下の通りです。

システム	要件
ハードディスク	20 メガバイト以上の空き容量があること
メモリ	64 メガバイト以上 (128 メガバイト以上を推奨)
ディスプレイ解像度	1024 × 768 ピクセル
OS	Microsoft Windows98 Microsoft WindowsNT4.0 Microsoft Windows2000 Microsoft WindowsXP



補足

画面が切れて表示された場合は以下の処理を行って下さい。

Windows のタスクバーの [スタート] [設定] から、[コントロールパネル] を立ち上げ、[画面] をダブルクリックすると [画面のプロパティ] 画面が表示されます。[設定] タブ内より [詳細] ボタンをクリックし、[全般] タブを選択して、フォントサイズを「小さいフォント」に設定して下さい。



注意

調査票等作成支援システムをインストールすると、以下の汎用ソフトウェアが新たに搭載されます。

インストールを行う端末に既に他システムが導入されていて、以下の汎用ソフトウェアが既に使用されていると、バージョンが異なる場合があり、既に導入されている他システムが正常に作動しなくなる可能性があります。その場合は管理者又はソフトウェアメーカーへ問い合わせして下さい。

汎用ソフトウェア (コンポーネント)

Visual Basic 6.0 または Visual Basic 5.0 (マイクロソフト株式会社)

Wing Report Ver.3.0 (株式会社ソフトウイング)

Spread Ver.6.0J (グレースシティ株式会社)

Microsoft、Windows98、WindowsNT、Windows2000、WindowsXP 及び Visual Basic は、米国 Microsoft Corporation の米国及びその他の国における登録商標です。その他の製品名称などの固有名詞は、各社の登録商標、商標あるいは商品名です。

3-2 調査票等作成支援システムの導入について（インストール）

OS が WindowsNT4.0、Windows2000、WindowsXP であるパソコンに調査票等作成支援システムを導入（インストール）する場合には、必ず管理者（administrator）権限をもつユーザでログオンしてから行って下さい。

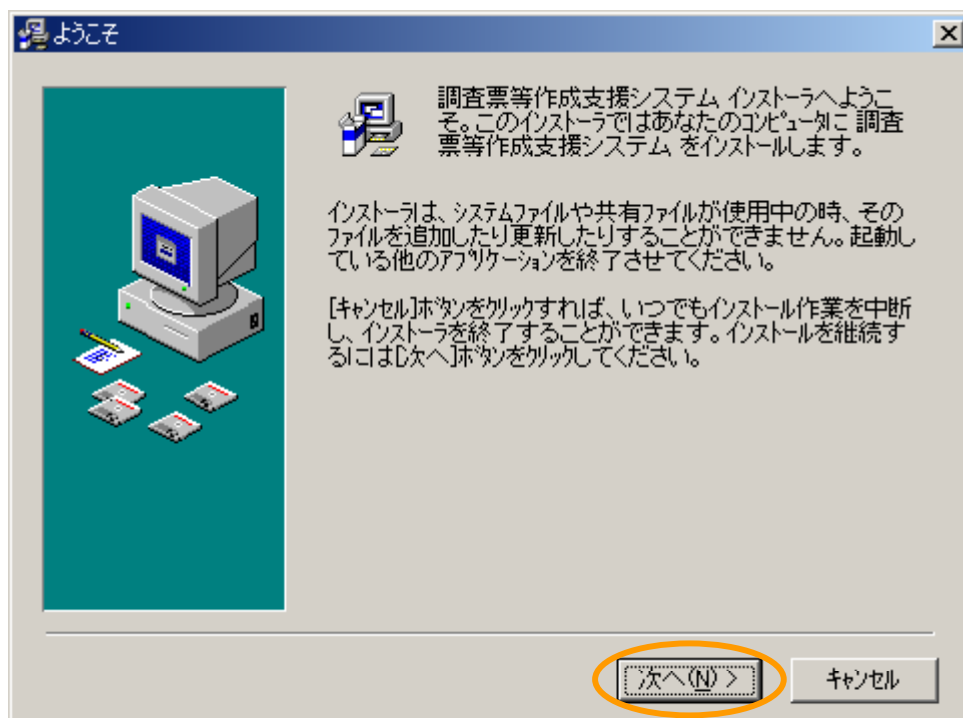
（管理者ユーザ ID に日本語が含まれていると正しくインストールができないことがあります。）

昨年度、本システムをインストールしている場合は昨年度の調査票等作成支援システムを削除後、本年度の調査票等作成支援システムをインストールして下さい（システムの削除については「3-4 調査票等作成支援システムの削除について」を参照して下さい。）システム削除後、パソコンの再起動を行ってから本年度の調査票等作成支援システムのインストールを行って下さい。

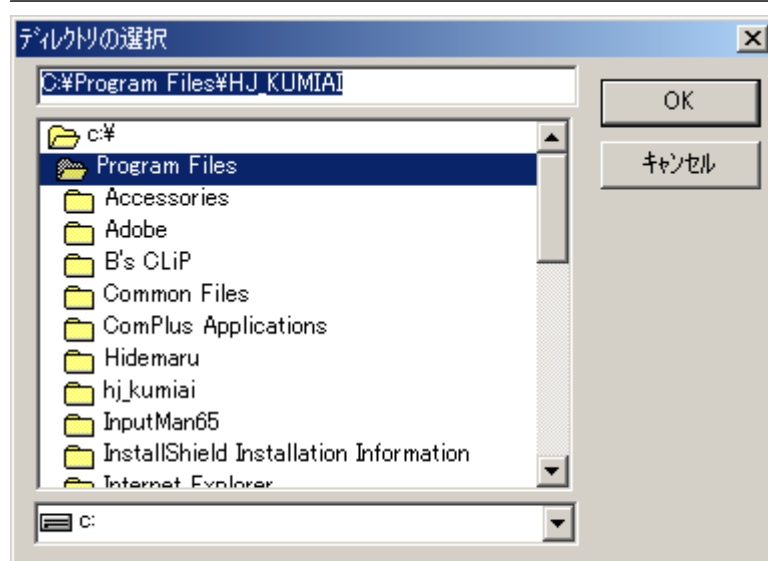
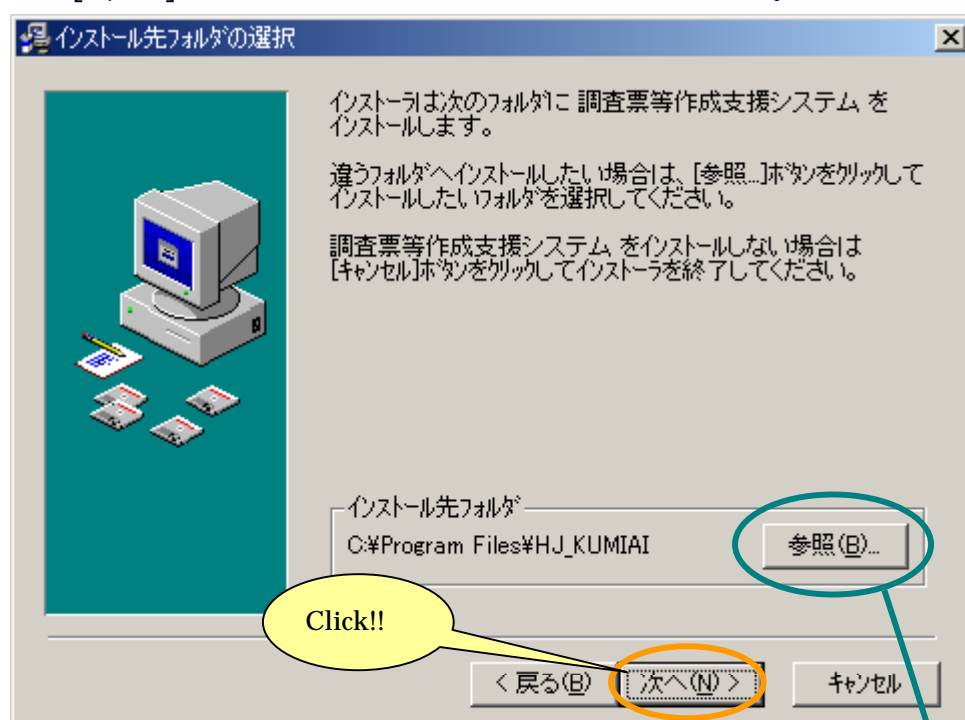
ホームページよりダウンロードしたファイル（SETUP×.EXE）を任意のフォルダへコピーします。（FD方式の場合は、1枚目のFDを差込みます。）

ファイル（SETUP×.EXE）をダブルクリックすると[ようこそ]画面が表示されますので、[次へ]ボタンをクリックします。（FD方式の場合は、FD1の中の（SETUP×.EXE）をダブルクリックします。）

「SETUP×.EXE」 × VB のバージョン 既存システム対応版は T
[キャンセル] ボタンをクリックするとインストールされません。



[インストール先フォルダの選択]画面が表示されますので、[次へ] ボタンをクリックします。
インストールするディレクトリを変更する場合は、[参照] ボタンをクリックして変更します。
[キャンセル] ボタンをクリックするとインストールされません。



参照ボタンをクリックすると[ディレクトリ選択]画面が表示され、インストール先フォルダを変更することができます。

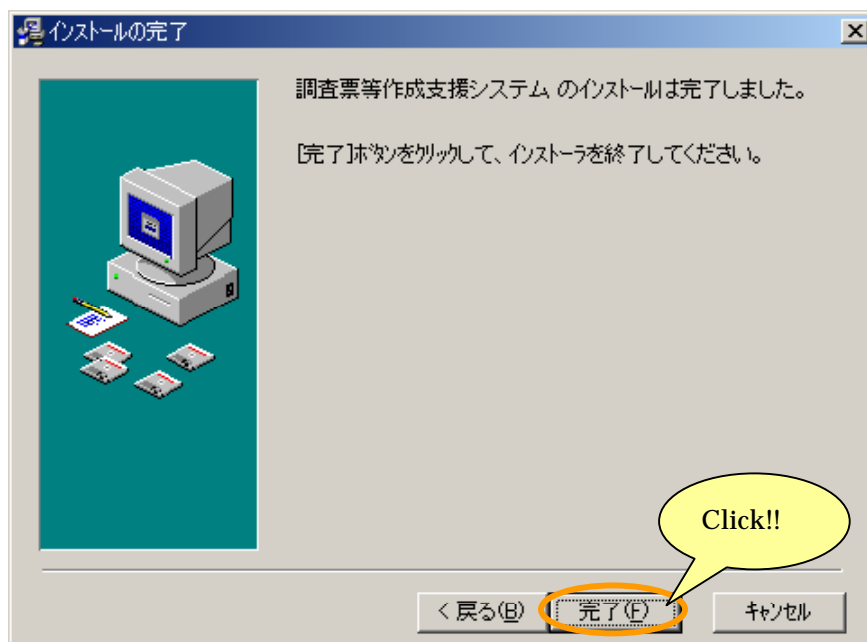
[ファイルのコピー]画面が表示されますので、[次へ] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックするとインストールされません。



[インストールの完了]画面が表示されますので、[完了] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックするとインストールされません。



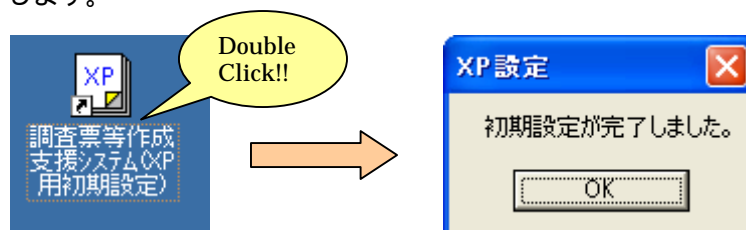
補足

FD 方式の場合はインストール中に 2、3 枚目の FD を要求するメッセージが表示されますので、指示に従ってインストールを行ってください。

3 - 3 WindowsXP 用の初期設定について

OS が WindowsXP であるパソコンに調査票等作成支援システムを導入（インストール）した場合には、以下の操作を行うことで、管理者（administrator）権限をもたないユーザでも調査票等作成支援システムを使用できるようになります。

Windows のデスクトップ画面の [調査票等作成支援システム(XP 用初期設定)] アイコン（下記）をダブルクリックします。



初期設定後、完了メッセージが表示されますので、[OK]ボタンをクリックしてください。
このアイコンは、一回初期設定を行うとデスクトップから削除されます。

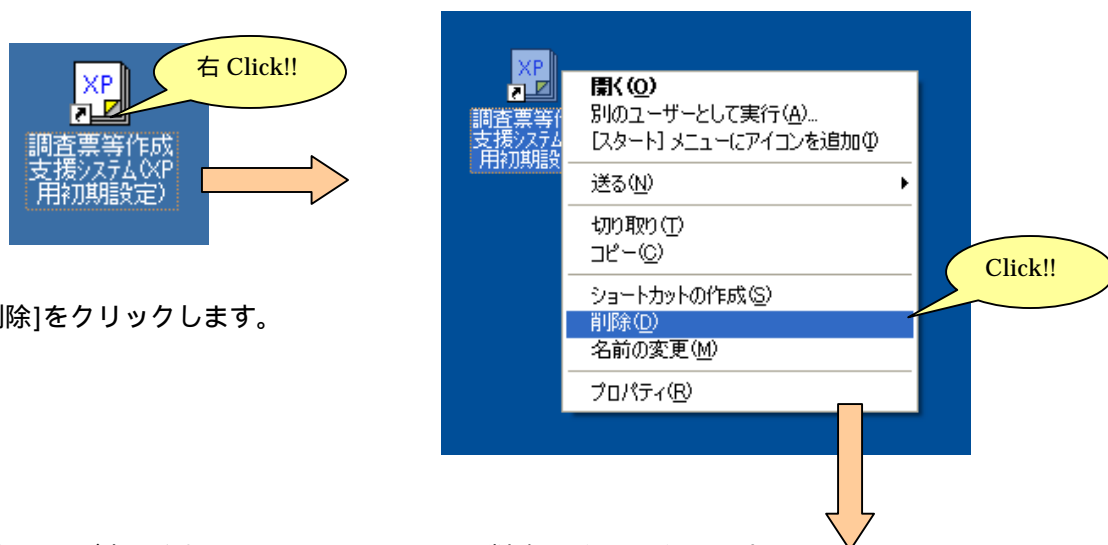


補足

OS が WindowsXP 以外の場合は、このアイコンは削除してください。
（ダブルクリックしても問題はありません。アイコンは削除されます。）

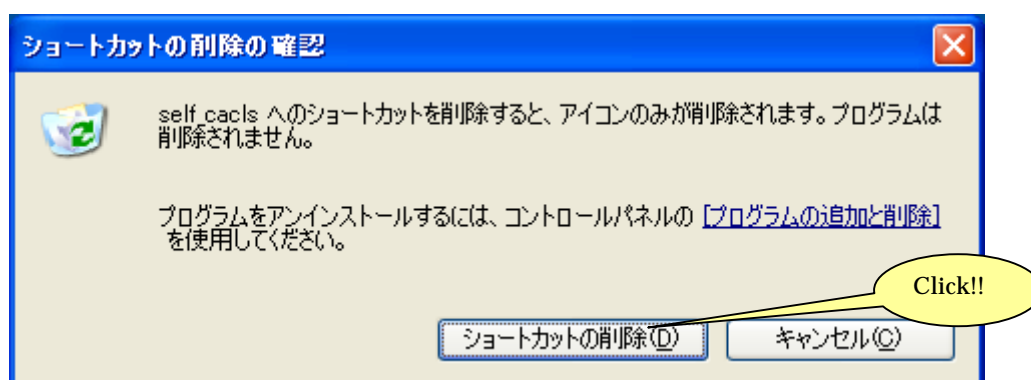
< アイコンを削除する手順 >

アイコンを右クリックします。(メニューが表示されます)



[削除]をクリックします。

確認画面が表示されたら[ショートカットの削除]をクリックします。



3 - 4 調査票等作成支援システムの削除について（アンインストール）

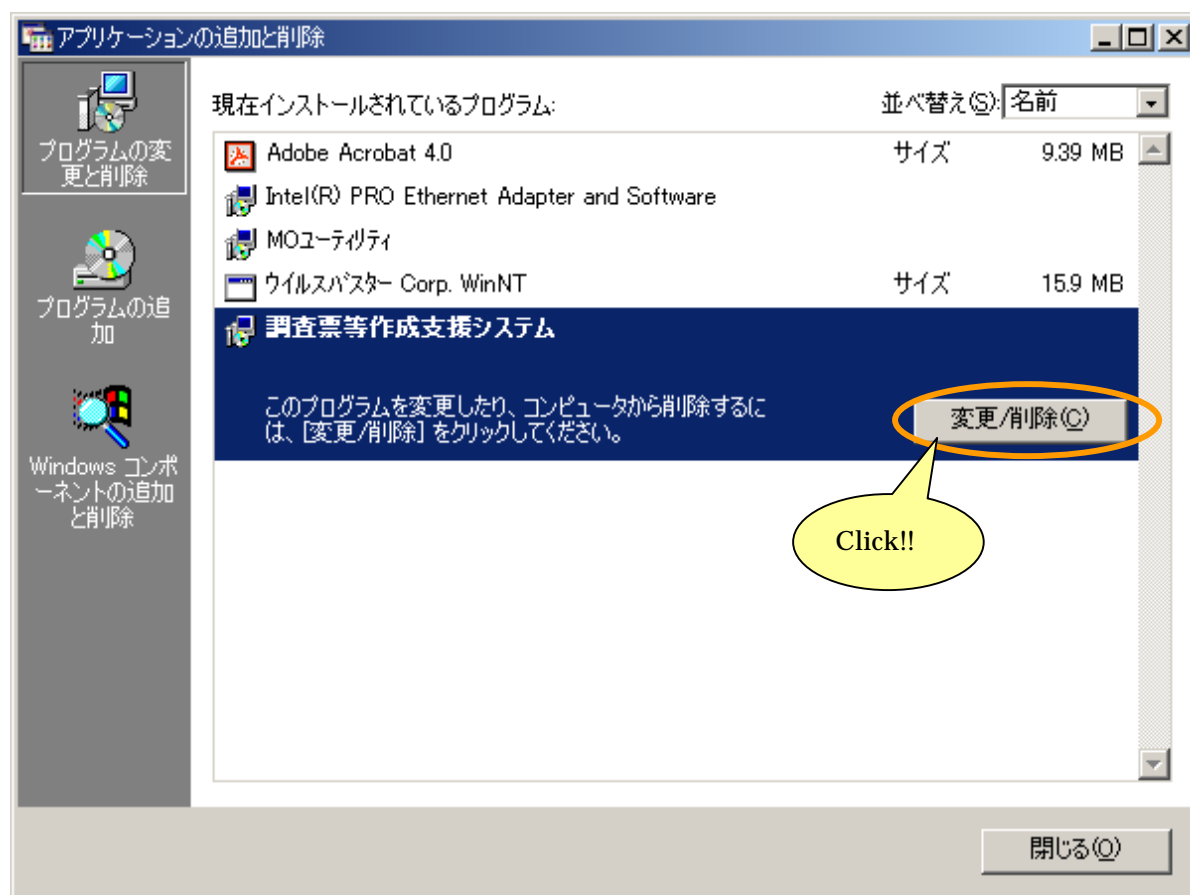
OS が WindowsNT4.0、Windows 2 0 0 0、WindowsXP であるパソコンより調査票等作成支援システムを削除（アンインストール）する場合には、必ず管理者（administrator）権限をもつユーザでログオンしてから行って下さい。

アンインストール後に報告書作成支援システムを再インストールする場合は、パソコンを一度シャットダウンして再起動後にインストール作業を行ってください。

Windows のタスクバーの「スタート」「設定」から [コントロールパネル] を立ち上げ、[アプリケーションの追加と削除] をダブルクリックします。

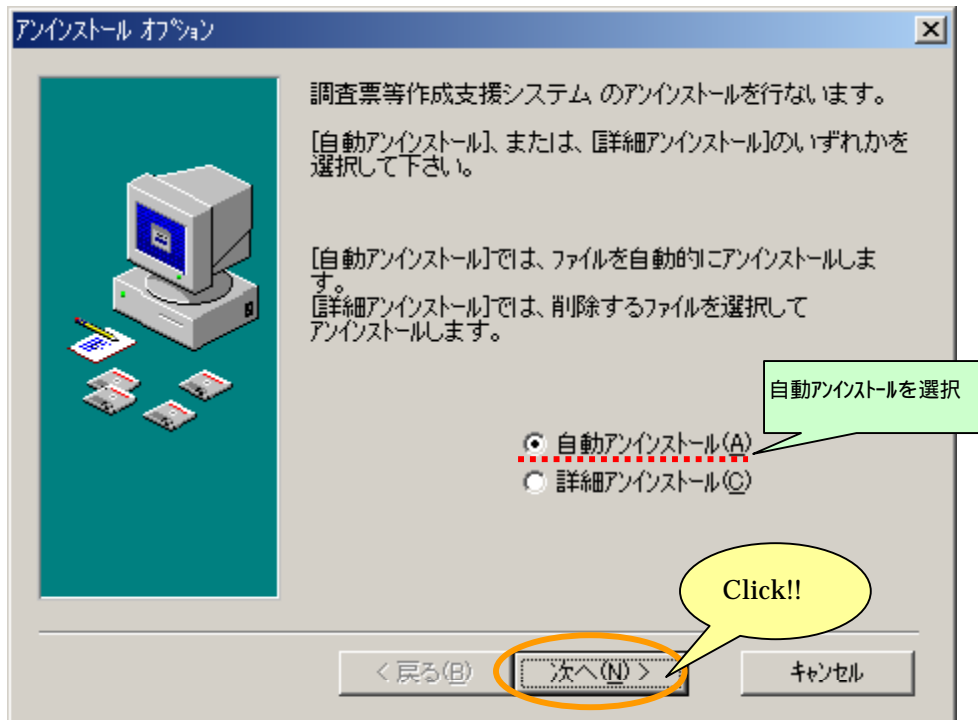


[アプリケーションの追加と削除] 画面が表示されますので、「調査票等作成支援システム」を選択し、[変更と削除] ボタンをクリックします。

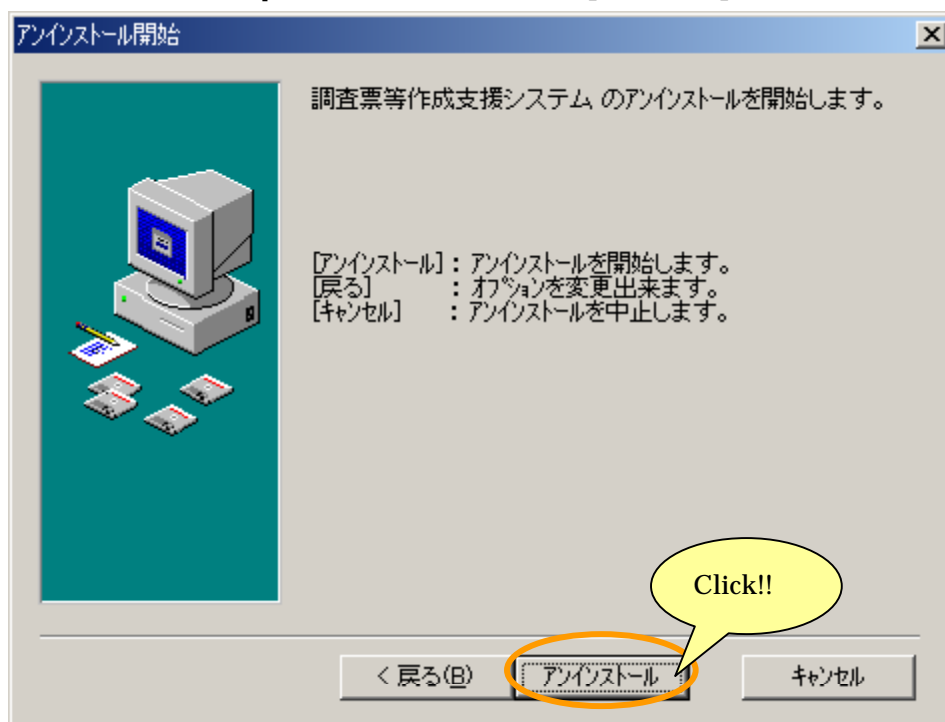


[アンインストールオプション] 画面が表示されますので、自動アンインストールを選択し、
[次へ] ボタンをクリックします。

[キャンセル] ボタンをクリックした場合、削除処理は中止されます。



[アンインストール開始]画面が表示されますので、[アンインストール] ボタンをクリックします。



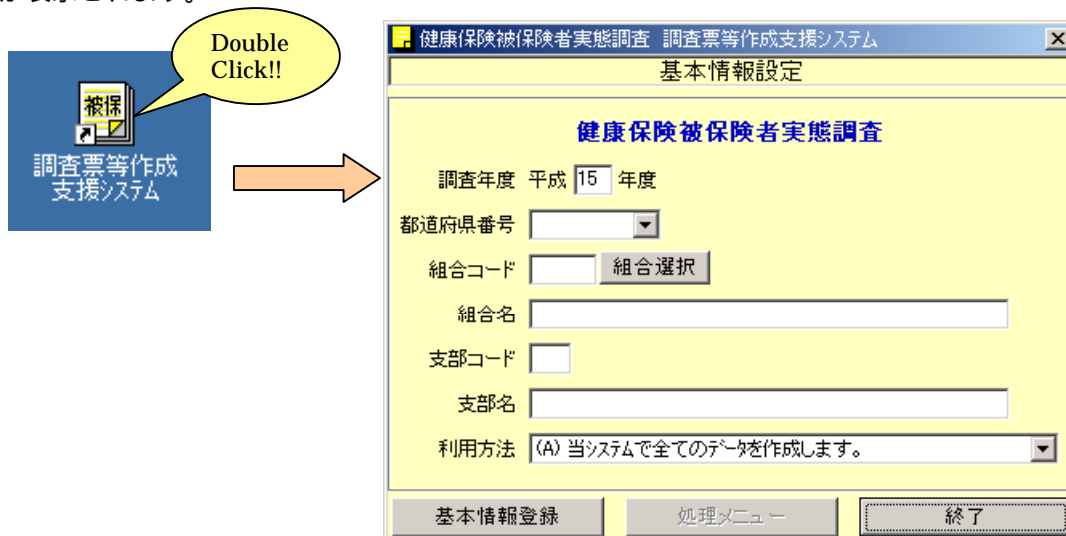
注意

削除処理中に共有ファイル（他のシステムでも使用していると思われるファイル）を検出した場合、この共有ファイルを個別に削除するか確認メッセージが表示されますので、システム管理者に問合わせて下さい。（不明の場合は、「いいえ（削除しない）」を選択して下さい。）

3-5 調査票等作成支援システムの起動と終了

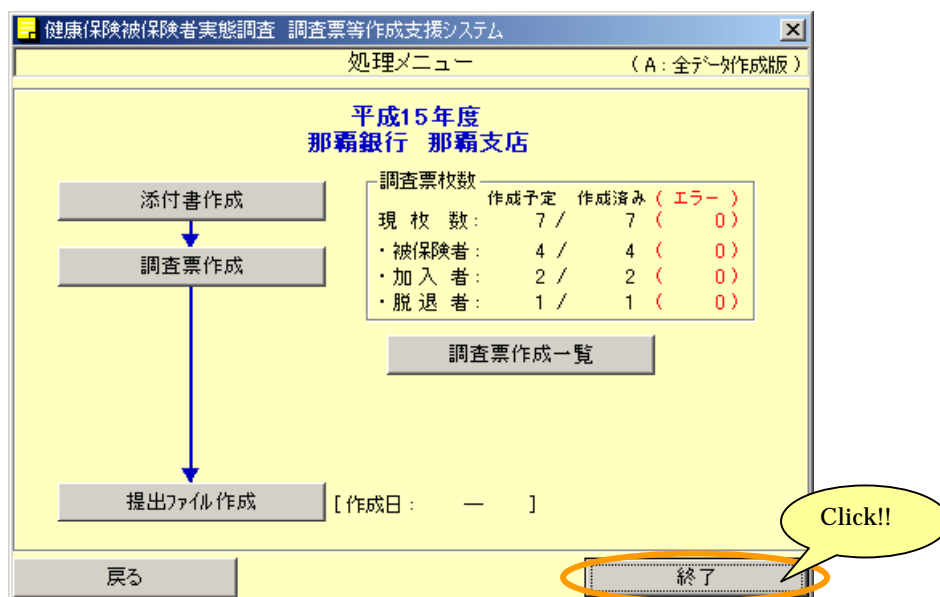
3-5-1 起動

Windows のタスクバーの[スタート]の[プログラム]から、[健康保険被保険者実態調査] [調査票等作成支援システム]を選択します。または、Windows のデスクトップ画面の[調査票等作成支援システムシステム]アイコン(下記)をダブルクリックすると、[基本情報設定]画面が表示されます。



3-5-2 終了

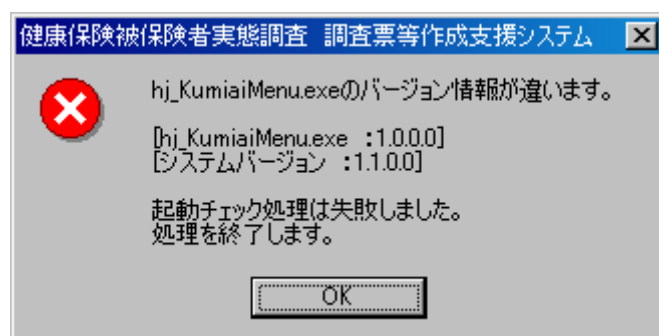
[処理メニュー]画面又は[基本情報設定]画面にて、[終了]ボタンをクリックすると、調査票等作成支援システムが終了します。



3-5-3 調査票等作成支援システムのバージョン確認

調査票等作成支援システムの稼動時にシステムのバージョン確認を行います。前年度の調査票等作成支援システムの削除（アンインストール）に失敗したまま、新年度のシステムをインストールしてしまった等でシステム内のバージョンがそろっていない場合、以下のメッセージが表示されます。その場合、調査票等作成支援システムは起動されません。

再度、前年度の調査票等作成支援システムの削除（アンインストール）を行い、新年度のシステムをインストールして下さい。



4 基本情報設定

ここでは、調査票登録を行うための基本情報を設定する手順について説明します。

4 - 1 基本情報設定画面の説明

【機能説明】

番号	項目名	項目説明
	調査年度（年）	調査年度を入力します。 ・半角数値のみ ・スペース不可 ・最大入力文字数 = 2
	都道府県番号	都道府県番号を選択します。
	組合コード	組合コードを入力します。 [組合選択] ボタンを使用して組合を選択した場合は、自動的に組合コードが表示されます。 ・半角数値のみ ・スペース不可 ・入力文字数 = 5
	[組合選択] ボタン	[組合選択] 画面が表示されます。
	組合名	組合名を入力します。 [組合選択] ボタンを使用して組合を選択した場合は、自動的に組合名が表示されます。組合名に「健康保険組合」はつけないで下さい。 ・全角のみ ・スペース不可 ・最大入力文字数 = 25
	支部コード	支部コードを入力します。 ・半角数値のみ ・スペース不可 ・最大入力文字数 = 2

番号	項目名	項目説明
	支部名	支部名を入力します。 ・全角のみ ・スペース不可 ・最大入力文字数 = 25
	利用方法	利用方法を選択します。利用方法については「1-2 調査票等作成支援システムの利用パターン」を参照して下さい。
	[基本情報登録] ボタン	入力された基本情報を登録します。一度基本情報を登録すると使用できなくなり、基本情報を変更すると再度使用できるようになります。
	[処理メニュー] ボタン	[処理メニュー] 画面を表示します。[基本情報登録] ボタンによって基本情報を登録していないと使用できません。
	[終了] ボタン	調査票等作成支援システムを終了します。

4-2 基本情報の登録を行う

調査年度、都道府県を選択して下さい。

組合コード、組合名を入力します。[組合選択] ボタンをクリックして下さい。

[組合選択] 画面が表示されますので、該当する組合を選択して下さい。組合を選択してから [決定] ボタンをクリックすると [基本情報設定] 画面に戻ります。[基本情報設定] 画面には選択した組合コード、組合名が表示されます。

組合選択

No.	名称
94014	チッソ水俣
94041	九州産業交通
94060	肥後銀行
94079	熊本市職員
94088	熊本県自動車販売店
94097	南九州コカ・コーラボトリング
94102	西部電気
94111	寿屋
94121	平田機工
95040	大分県都市職員
95068	大分銀行
95086	朝日ソーラ
96020	旭化成
96048	宮崎銀行
96057	宮崎交通
96066	シーガイア
97073	鹿児島銀行
97082	南日本銀行
97091	山形屋
97107	岩崎産業
97116	鹿児島県信用金庫
98006	那覇銀行
98017	琉球銀行
98026	沖縄銀行
98035	沖縄電力
98044	國和会
98053	沖縄海邦銀行

該当する組合を選択。

ダブルクリックすることで組合を決定し、[基本情報設定] 画面に戻ることができます。([決定] ボタンをクリックした時と同様の処理が行えます。)

組合選択後 Click!!

決定 戻る

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

基本情報設定

健康保険被保険者実態調査

調査年度 平成 15 年度

都道府県番号 47 沖縄

組合コード 98006 組合選択

組合名 那覇銀行

支部コード

支部名

利用方法 (A) 当システムで全てのデータを作成します。

基本情報登録 処理メニュー 終了

選択した組合の組合コード、組合名が自動的に表示されます。

手入力の場合は組合コード半角数字 5 文字、組合名全角 25 文字まで入力することができます。



補足

組合が [組合選択] 画面に存在しない場合は、組合コードと組合名を手入力して下さい。

[戻る] ボタンをクリックすると、組合情報を選択せずに [基本情報設定] 画面に戻ります。

支部コード、支部名を入力して下さい。

利用方法を選択して下さい。



補足

利用方法については「1-2 調査票等作成支援システムの利用パターン」を参照して下さい。

全ての項目を入力してから[基本情報登録]ボタンをクリックすると、入力した内容が基本情報として登録されます。



補足

未入力項目があると、基本情報登録は行えません。

一度基本情報登録を行うと[基本情報登録]ボタンは使用できなくなりますが、基本情報を変更することにより、また使用できるようになります。



注意

調査票ファイルの登録を行った後に都道府県番号、組合コード、支部コードを変更した場合、既に登録した調査票ファイルの修正が必要となります。修正対象の調査票ファイルの修正・削除については、「8-2 調査票の修正を行う」を参照して下さい。

5 処理メニュー

ここでは、調査票登録を行うための処理メニューについて利用方法別に説明します。

5 - 1 調査票等作成支援システムで調査票ファイル作成を行う組合

[基本情報設定] 画面にて利用方法 (A) を選択し、基本情報を登録してから [処理メニュー] ボタンをクリックします。

利用方法（A）の「処理メニュー」画面が表示されます。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (A: 全データ作成版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

調査票枚数

	作成予定	作成済み (エラー)
現枚数:	7 /	7 (0)
・被保険者:	4 /	4 (0)
・加入者:	2 /	2 (0)
・脱退者:	1 /	1 (0)

調査票作成一覧

添付書作成

調査票作成

提出ファイル作成

[作成日: -]

戻る 終了

【機能説明】

番号	項目名	項目説明
	利用方法	「基本情報設定」画面で選択した利用方法が表示されます。
	基本情報	「基本情報設定」画面で登録した調査年度、組合名（最大20文字）、支部名（最大10文字）が表示されます。
	「添付書作成」ボタン	添付書の登録・修正・印刷を行います。 ＞＞7 添付書作成
	「調査票作成」ボタン	調査票の登録・修正・削除・印刷を行います。 ＞＞8 調査票作成
	調査票枚数	調査票の枚数が表示されます。 <ul style="list-style-type: none"> ・作成予定・・・添付書作成で登録した調査票枚数 ・作成済み・・・支援システムで作業している調査票枚数 ・エラー・・・作成済み調査票内のエラーのある調査票枚数（警告エラーのみの調査票はエラー枚数に含まれません） <p>添付書ファイルにエラーがある場合、作成予定枚数は全て“ ”が表示されます。 調査票データの「被保険者等の区分」項目が被保険者、加入者、脱退者以外となっている場合、現枚数は被保険者＋加入者＋脱退者を足した値より大きくなります。</p>
	「調査票作成一覧」ボタン	登録を行った調査票の一覧が表示されます。調査票枚数の現枚数について「作成済み」が1以上の場合に使用できます。 ＞＞9 調査票作成一覧

番号	項目名	項目説明
	[提出ファイル作成] ボタン	提出用の添付書・調査票用ファイルの作成を行います。 調査票枚数の現枚数について「作成予定」と「作成済み」が一致していて、「(エラー)」が「0」になっていないと使用できません。 >> 10 提出用ファイルの作成
	作成日	提出用の添付書・調査票ファイルを作成した日付が表示されます。未作成時は「」が表示されます。
	[戻る] ボタン	[基本情報設定] 画面へ戻ります。 >> 4 基本情報設定
	[終了] ボタン	調査票等作成支援システムを終了します。 >> 2-4-2 終了

5 - 2 組合独自システムで調査票ファイル作成を行う組合

[基本情報設定] 画面にて利用方法 (B) を選択し、基本情報を登録してから [処理メニュー] ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

基本情報設定

健康保険被保険者実態調査

調査年度 平成 15 年度

都道府県番号 47 沖縄

組合コード 98006 組合選択

組合名 那覇銀行

支部コード 1

支部名 那覇支店

利用方法 (B) 調査票データのみ、別システムで作成済みです。

基本情報登録 処理メニュー

Click!!

利用方法 (B) を基本情報として登録しておきます。

利用方法（B）の「処理メニュー」画面が表示されます。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (B：調査票データ受付版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

調査票枚数

	作成予定	作成済み (エラー)
現枚数	7 /	7 (0)
・被保険者	4 /	4 (0)
・加入者	2 /	2 (0)
・脱退者	1 /	1 (0)

添付書作成

データ受付

提出ファイル作成

調査票作成一覧

調査票修正

[作成日: —]

戻る

終了

【機能説明】

番号	項目名	項目説明
	利用方法	「基本情報設定」画面で選択した利用方法が表示されます。
	基本情報	「基本情報設定」画面で登録した調査年度、組合名（最大 20 文字）、支部名（最大 10 文字）が表示されます。
	「添付書作成」ボタン	添付書の登録・修正・印刷を行います。 >> 7 添付書作成
	「データ受付」ボタン	組合独自システムで作成した調査票ファイルの受付を行います。 >> 6 データ受付
	調査票枚数	調査票の枚数が表示されます。 <ul style="list-style-type: none"> ・作成予定・・・添付書作成で登録した調査票枚数 ・作成済み・・・支援システムで作業している調査票枚数 ・エラー・・・作成済み調査票内のエラーのある調査票枚数 （警告エラーのみの調査票はエラー枚数に含まれません） <p>添付書ファイルにエラーがある場合、作成予定枚数は全て “ ” が表示されます。 調査票データの「被保険者等の区分」項目が被保険者、加入者、脱退者以外となっている場合、現枚数は被保険者 + 加入者 + 脱退者を足した値より大きくなります。</p>
	「調査票作成一覧」ボタン	登録を行った調査票の一覧が表示されます。 調査票枚数の現枚数について「作成済み」が 1 以上の場合に使用できます。 >> 9 調査票作成一覧

番号	項目名	項目説明
	[調査票修正] ボタン	調査票の登録・修正・削除・印刷を行います。 >> 8 調査票作成
	[提出用ファイル作成] ボタン	提出用の添付書・調査票ファイルの作成を行います。 調査票枚数の現枚数について「作成予定」と「作成済み」が一致していて、「(エラー)」が「0」になっていないと使用できません。 >> 10 提出用ファイルの作成
	作成日	提出用の添付書・調査票ファイルを作成した日付が表示されます。未作成時は“ ”が表示されます。
	[戻る] ボタン	[基本情報設定] 画面へ戻ります。 >> 4 基本情報設定
	[終了] ボタン	調査票等作成支援システムを終了します。 >> 2-4-2 終了

5 - 3 組合独自システムで添付書・調査票ファイル作成を行う組合

[基本情報設定] 画面にて利用方法 (C) を選択し、基本情報を登録してから [処理メニュー] ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

基本情報設定

健康保険被保険者実態調査

調査年度 平成 15 年度

都道府県番号 47 沖縄

組合コード 98006 組合選択

組合名 那覇銀行

支部コード 1

支部名 那覇支店

利用方法 (C) 添付書データ及び調査票データは別システムで作成済みです。

基本情報登録 処理メニュー

Click!!

利用方法 (C) を基本情報として登録しておきます。

利用方法（C）の[処理メニュー]画面が表示されます。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (C: 添付書・調査票データ受付版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

データ受付

調査票枚数

	作成予定	作成済み (エラー)
現 枚 数:	7 /	7 (0)
・被保険者:	4 /	4 (0)
・加入 者:	2 /	2 (0)
・脱退 者:	1 /	1 (0)

添付書修正

調査票作成一覧

調査票修正

提出ファイル作成 [作成日: —]

戻る 終了

【機能説明】

番号	項目名	項目説明
	利用方法	[基本情報設定]画面で選択した利用方法が表示されます。
	基本情報	[基本情報設定]画面で登録した調査年度、組合名(最大20文字)、支部名(最大10文字)が表示されます。
	[データ受付]ボタン	組合独自システムで作成した添付書・調査票ファイルの受付を行います。 >>6 データ受付
	調査票枚数	調査票の枚数が表示されます。 <ul style="list-style-type: none"> ・作成予定・・・添付書作成で登録した調査票枚数 ・作成済み・・・支援システムで作業している調査票枚数 ・エラー・・・作成済み調査票内のエラーのある調査票枚数 (警告エラーのみの調査票はエラー枚数に含まれません) <p>添付書ファイルにエラーがある場合、作成予定枚数は全て“ ”が表示されます。 調査票データの「被保険者等の区分」項目が被保険者、加入者、脱退者以外となっている場合、現枚数は被保険者+加入者+脱退者を足した値より大きくなります。</p>
	[添付書作成]ボタン	添付書の登録・修正・印刷を行います。 >>7 添付書作成
	[調査票作成一覧]ボタン	登録を行った調査票の一覧が表示されます。 調査票枚数の現枚数について「作成済み」が1以上の場合に使用できます。 >>9 調査票作成一覧

番号	項目名	項目説明
	[調査票修正] ボタン	調査票の登録・修正・削除・印刷を行います。 >> 8 調査票作成
	[提出用ファイル作成] ボタン	提出用の添付書・調査票ファイルの作成を行います。 調査票枚数の現枚数について「作成予定」と「作成済み」が一致していて、「(エラー)」が「0」になっていないと使用できません。 >> 10 提出用ファイルの作成
	作成日	提出用の添付書・調査票ファイルを作成した日付が表示されます。未作成時は“ ”が表示されます。
	[戻る] ボタン	[基本情報設定] 画面へ戻ります。 >> 4 基本情報設定
	[終了] ボタン	調査票等作成支援システムを終了します。 >> 2-4-2 終了

6 データ受付

ここでは、組合独自のシステムで作成した添付書・調査票のデータを調査票等作成支援システムに取り込む手順について説明します。本機能については、基本情報設定画面の利用方法で(B)もしくは(C)を選択した場合のみ処理メニュー画面にボタンが表示され、使用できます。

6-1 データ受付を行う

[処理メニュー]画面の[データ受付]ボタンをクリックして下さい。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (B: 調査票データ受付版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

添付書作成

データ受付

Click!!

提出用ファイル作成 [作成日: —]

調査票枚数

	作成予定	作成済み (エラー)
現 枚 数:	- /	0 (0)
・被保険者:	- /	0 (0)
・加入者:	- /	0 (0)
・脱退者:	- /	0 (0)

調査票作成一覧

調査票修正


戻る

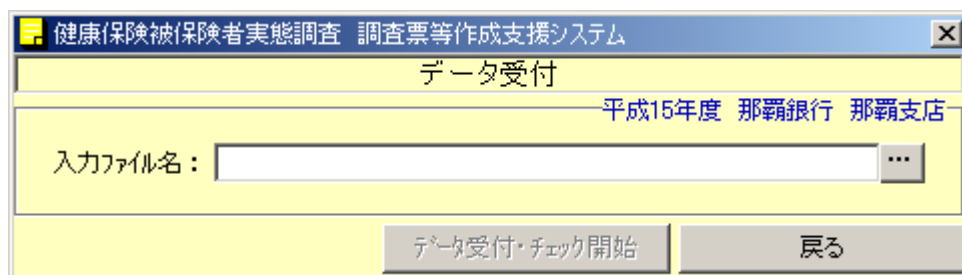
終了




補足

[処理メニュー]画面は、[基本情報設定]画面にて選択した利用方法によって異なります。詳しくは「5 処理メニュー」を参照して下さい。

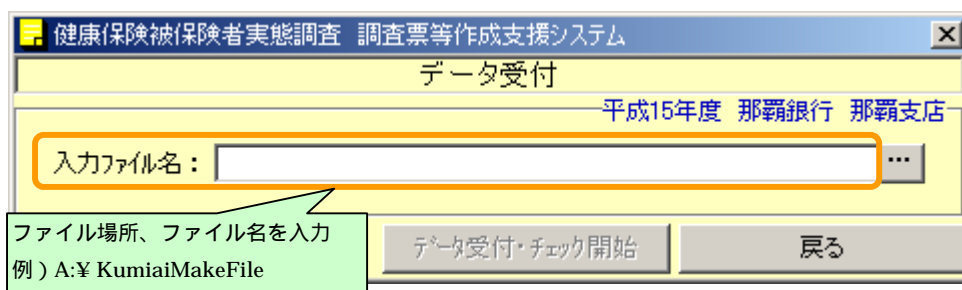
[データ受付]画面が表示されます。入力ファイル名に組合独自システムで作成した添付書・調査票ファイルのディレクトリを(a)直接入力するか、(b)**[ファイル名参照]**ボタン()をクリックして**[ファイル名参照]**画面にてファイルを選択して下さい。



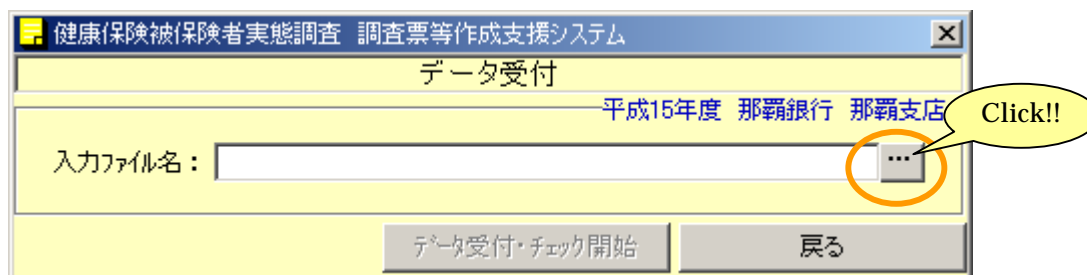
【機能説明】

番号	項目名	項目説明
	入力ファイル名	支援システムに取り込むファイル名を入力します。
	[ファイル名参照] ボタン()	[ファイル名参照] 画面を表示します。
	[データ受付・チェック開始] ボタン	支援システムに組合独自で作成したファイルを取り込み、内容のチェックを行います。
	[戻る] ボタン	[処理メニュー] 画面に戻ります。

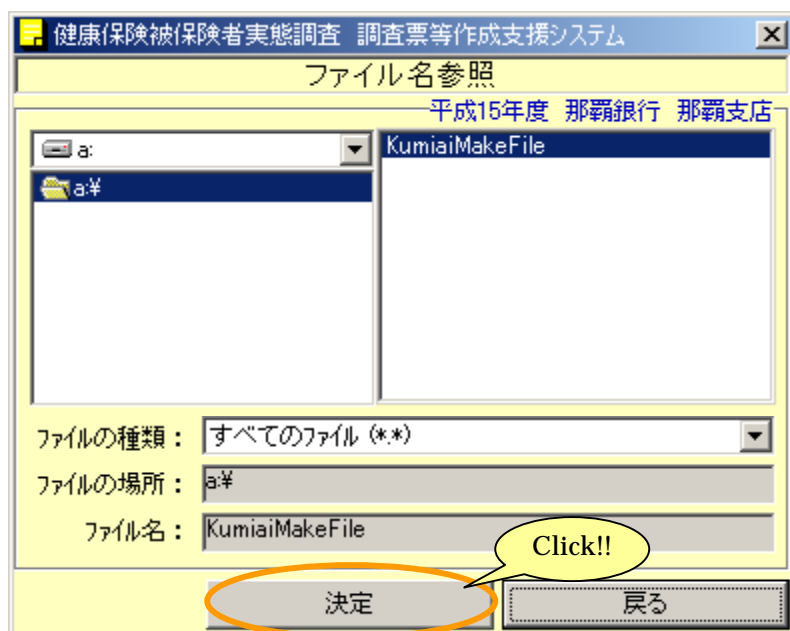
a . 入力ファイル名に組合独自システムで作成した添付書・調査票ファイルを直接入力する場合はファイル場所、ファイル名を手入力して下さい。



b . **[ファイル名参照]**画面にて組合独自のシステムで作成した添付書・調査票ファイルを選択する場合は、**[ファイル名参照]**ボタンをクリックして下さい。



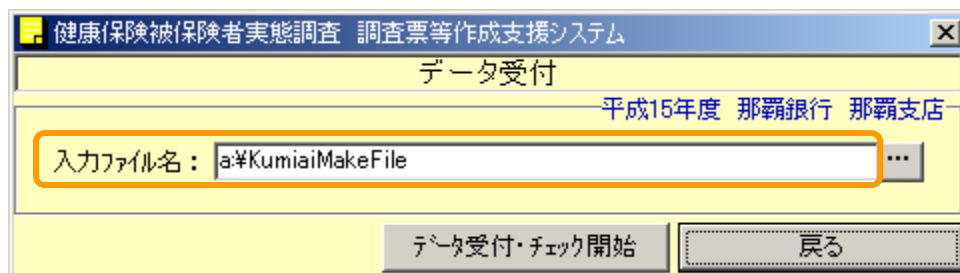
[ファイル名参照]画面が表示されますので、ファイルを選択し[決定]ボタンをクリックして下さい。



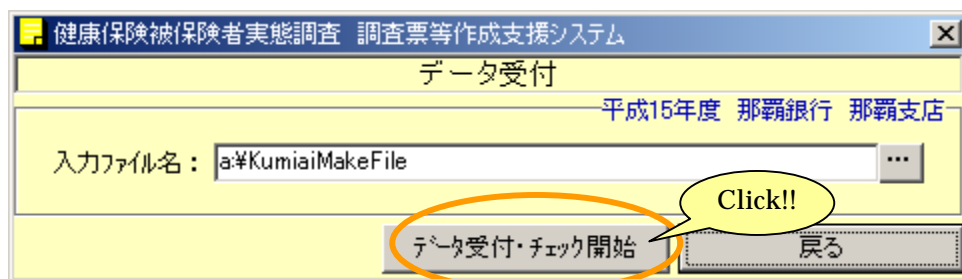
【機能説明】

番号	項目名	項目説明
	ドライブ	パソコンについているドライブの一覧が表示されます。ファイルのあるドライブを選択して下さい。
	フォルダ	で選択されているドライブのフォルダが表示されます。ファイルのあるフォルダを選択して下さい。
	ファイル	で選択されているフォルダに存在するファイルが表示されます。受付する添付書・調査票データファイルを選択して下さい。
	ファイルの種類	で表示されるファイルの種類が選択できます。
	ファイルの場所	、 で指定したファイルの場所が表示されます。
	ファイル名	で選択したファイルが表示されます。
	[決定] ボタン	入力されたファイルの場所とファイル名を入力ファイル名として、[データ受付]画面に戻ります。ファイルの場所とファイル名が表示されている場合のみ、使用可となります。
	[戻る] ボタン	ファイルを選択せずに、[データ受付]画面に戻ります。

[データ受付]画面に戻り、選択したファイルが入力ファイル名に表示されます。

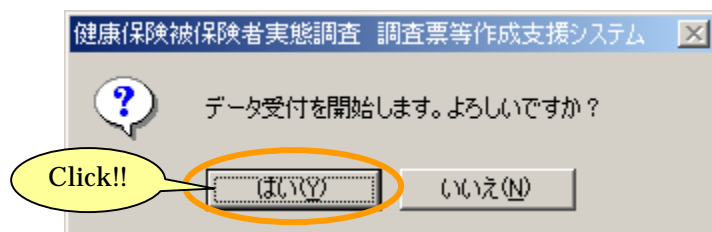


[データ受付・チェック開始] ボタンをクリックします。



確認メッセージが表示されますので、[はい] をクリックして下さい。

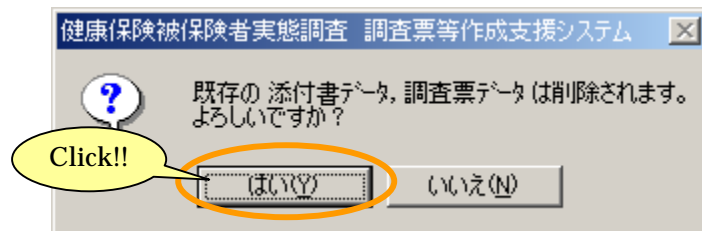
[いいえ] を選択すると、データ受付を行わず [データ受付] 画面に戻ります。



既存の添付書ファイル、調査票ファイルが存在する場合は、再度確認メッセージが表示されます。

[はい] をクリックすると既存のデータを削除後、データ受付を開始します。

[いいえ] を選択すると、データ受付を行わず [データ受付] 画面に戻ります。



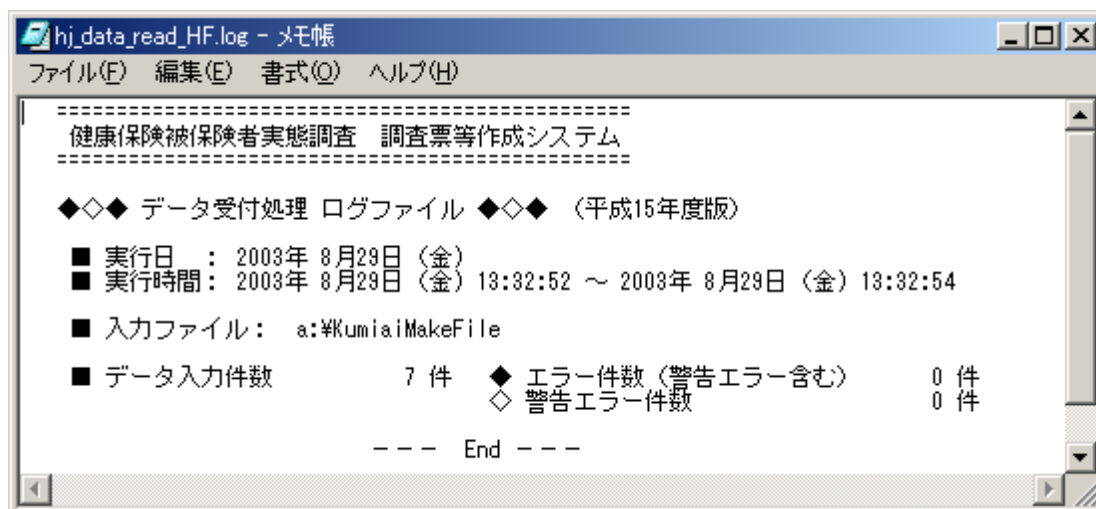
補足

この時、メッセージに表示されるのは存在するファイルのみとなります。

利用方法 (B) の場合、添付書データは削除されません。

データ受付処理が終了すると、[データ受付処理 ログファイル] が表示されます。

(この画面を閉じる時には  ボタンをクリックします。)



注意

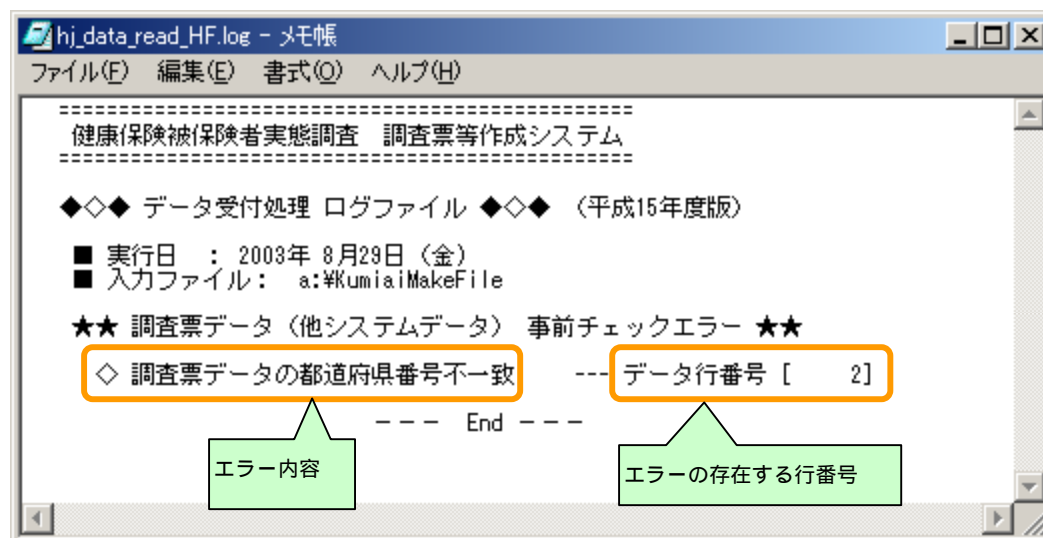
以前に受付を行った調査票データ・添付書データは再度データ受付を行った時点で上書きされます。(利用方法 (B) の場合は、調査票データのみ上書きされます。)

データ受付処理に失敗した場合も、既存の調査票データ・添付書データは削除されます。

(利用方法 (B) の場合は、調査票データのみ削除されます。)

[データ受付処理 ログファイル] のエラー件数が 1 件以上の場合、エラーの修正作業を行って下さい。 >> 8-2 調査票の修正を行う

入力ファイルに不正な点がある場合は、以下のような [データ受付処理 ログファイル] が表示されます。不正な点を修正し、再度データ受付を行って下さい。



エラー内容	対処方法
項目数不正	入力ファイルの項目数が実施要領の磁気媒体仕様と違ってしています。項目数を確認して下さい。
項目タイプ不正	入力ファイルの項目サイズが実施要領の磁気媒体仕様と違ってしています。入力ファイルを確認して下さい。
不正文字エラー	入力ファイルに不正な文字が存在します。入力ファイルを確認して下さい。
添付書データが存在しません	利用方法 [C] で入力ファイルに添付書データが存在しません。入力ファイルに添付書データを登録するか、利用方法 [B] でデータ受付を行って下さい。
添付書データが存在します	利用方法 [B] で入力ファイルに添付書データが存在します。入力ファイルより添付書データを削除するか、利用方法 [C] でデータ受付を行って下さい。
添付書データが連続しています	入力ファイルの添付書データが1件以上存在しています。添付書データは1件のみ作成して下さい。
添付書データの元号不一致	入力ファイルの添付書データについて、調査年度元号が [基本情報設定] 画面で設定した調査年度元号と違います。調査年度元号を修正して下さい。
添付書データの調査年度不一致	入力ファイルの添付書データについて、調査年度が [基本情報設定] 画面で設定した調査年度と違います。調査年度を修正して下さい。
添付書データの都道府県番号不一致	入力ファイルの添付書データについて、都道府県番号が [基本情報設定] 画面で設定した都道府県番号と違います。都道府県番号を修正して下さい。
添付書データの組合コード不一致	入力ファイルの添付書データについて、組合コードが [基本情報設定] 画面で設定した組合コードと違います。組合コードを修正して下さい。
添付書データの支部コード不一致	入力ファイルの添付書データについて、支部コードが [基本情報設定] 画面で設定した支部コードと違います。支部コードを修正して下さい。
調査票データが1件も存在しません	入力ファイルに調査票データが1件も存在しません。調査票データを登録して下さい。
被保険者証の記号・番号 未記入	入力ファイルの調査票データについて、被保険者証の記号・番号が未記入のデータが存在します。被保険者証の記号・番号を入力して下さい。

エラー内容	対処方法
被保険者証の記号・番号 重複	入力ファイルの調査票データについて、被保険者証の記号・番号が重複しているデータが存在します。重複しているデータの被保険者証の記号・番号を修正して下さい。
調査票データの都道府県番号不一致	入力ファイルの調査票データについて、都道府県番号が[基本情報設定]画面で設定した都道府県番号と違います。都道府県番号を修正して下さい。
調査票データの組合コード不一致	入力ファイルの調査票データについて、組合コードが[基本情報設定]画面で設定した組合コードと違います。組合コードを修正して下さい。
調査票データの支部コード不一致	入力ファイルの調査票データについて、支部コードが[基本情報設定]画面で設定した支部コードと違います。支部コードを修正して下さい。

7 添付書作成

ここでは、調査票等作成支援システムを使用して添付書の登録、修正を行う手順について説明します。

7-1 添付書の入力を行う

[基本情報設定] 画面の [処理メニュー] ボタンをクリックすると、[処理メニュー] 画面が表示されます。[処理メニュー] 画面の [添付書作成] もしくは [添付書修正] ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (A: 全データ作成版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

Click!!

添付書作成

調査票作成

提出ファイル作成 [作成日: -]

戻る 終了

調査票枚数	作成予定	作成済み (エラー)
現枚数:	- /	0 (0)
・被保険者:	- /	0 (0)
・加入者:	- /	0 (0)
・脱退者:	- /	0 (0)

調査票作成一覧



補足

[処理メニュー] 画面は、[基本情報設定] 画面にて選択した利用方法によって異なります。詳しくは「5 処理メニュー」を参照して下さい。

[添付書] 画面が表示されます。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

添付書

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】

都道府県: 47:沖縄 組合: 98006 那覇銀行 支部: 1 那覇支店

作成

更新日:

エラーリスト 0 エラー項目: 0 全部選択

エラー番号 審査・処理の内容

エラー内容

★エラーチェック★ 登録 戻る

2003/09/04 11:52

【機能説明】

番号	項目名	項目説明
	エラー区分	<p>エラーチェックを行った際に、エラー区分が背面色を変えて表示されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・エラー（赤）: 重要エラー有 ・警告（黄）: 警告エラーのみ有 ・正常（白）: エラー無 <p>>> 7-2 添付書のエラーチェックを行う</p>
	入力項目	<p>添付書の入力を行います。既存データがある場合は、入力内容が表示されます。背面色でエラー状態が確認できます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・赤: エラー ・黄: 警告エラー ・青: 最多エラー ・白: 正常
	エラー	<p>エラー件数が背面色を変えて表示されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・赤: 重要エラー有（1件以上） ・黄: 警告エラーのみ有（1件以上） ・白: エラー無（0件）
	エラー項目	<p>エラーとなっている 入力項目の項目数が背面色を変えて表示されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・赤: 重要エラー有（1件以上） ・黄: 警告エラーのみ有（1件以上） ・白: エラー無（0件）

番号	項目名	項目説明
	[全部選択] ボタン	エラーリストに表示される全てのエラーに関連する、入力項目の背面色が赤又は黄に表示されます。また最多エラー個所については、背面色が青く表示されます。
	エラーリスト	エラー番号と簡略したエラー内容が表示されます。 ・エラー番号の左に「！」が表示された時 : 重要エラー ・エラー番号の左が空欄の時 : 警告エラー 選択した行の背景が緑色で表示されます。 「！」マークのついているエラーは必ず修正しなくてはならないエラーです。
	エラー内容	エラーリストで選択したエラー項目の詳細が表示されます。
	[印刷] ボタン	添付書を印刷します。 >> 7-4 添付書を印刷する
	[エラーチェック] ボタン	入力した添付書のエラーチェックを行います。 >> 7-2 添付書のエラーチェックを行う
	[登録] ボタン	表示されている添付書を登録します。[エラーチェック] ボタンをクリックし、エラーチェックを行うことにより使用できるようになります。 >> 7-3 添付書を登録する
	[戻る] ボタン	[処理メニュー] 画面に戻ります。 表示中の添付書が修正途中で、[登録] ボタンをクリックしていない場合は登録確認のメッセージが表示されます。



補足

Enter キー、Tab キーで次の項目が修正対象になります。

添付書入力項目の被保険者の「被保険者総数」項目と「調査票枚数」項目が未記入もしくは“0”の場合と、「一括調査有無」項目が未選択の場合は登録ができません。

7-2 添付書のエラーチェックを行う

ここでは添付書のエラーチェックを行う手順について説明します。

添付書の入力終了後、[エラーチェック] ボタンをクリックして入力内容のエラーチェックを行います。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

添付書

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】

都道府県: 47 沖縄 組合: 98006 那覇銀行 支部: 1 那覇支店

作成

更新日:

エラーリスト
エラー: 0 エラー項目: 0 全部選択

被保険者		加入者		脱退者	
被保険者総数(人)	調査票枚数(枚)	加入者総数(人)	調査票枚数(枚)	脱退者総数(人)	調査票枚数(枚)
50,000	50,000	20,001	400	20,001	50

☐ 1. 一括調査している本部である。
☐ 2. 1. 以外の本部又は調査をしている支部である。

エラー内容

★エラーチェック★

Click!!

登録

戻る

2003/09/04 11:55

エラーが存在する場合は、エラー区分に「エラー」または「警告エラー」と表示され、エラーリストにエラー件数、エラー項目数、エラーの一覧が表示されます。入力項目のエラー箇所は背面色が変更されます。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

添付書

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】

都道府県 組合 支部

47:沖縄 98006 那覇銀行 1 那覇支店

エラー区分

作成

エラー

エラーリスト

エラー: 5 エラー項目: 5 全部選択

エラー番号	審査・処理の内容
02	被保険者調査票枚数範囲外
03	加入者総数範囲外
06	脱退者総数範囲外
08	脱退者調査票枚数範囲外
09	調査形態コード範囲外(もしくは未記)

エラー内容

エラーリスト

【入力項目の状態】

エラー項目 : 赤

警告エラー項目 : 黄

最多エラー項目 : 青

正常項目 : 白

★エラーチェック★

登録

戻る

2003/09/04 11:56



補足

エラーリストの任意の行をクリックすると該当箇所のみ背面色が赤又は黄に表示されます。
 エラーが存在していても、[登録]ボタンを押下することは可能ですが、「！」エラーが存在している場合、[処理メニュー]画面の[提出用ファイル作成]ボタンは使用できません(警告エラーの場合は、内容が正しくても表示されることがあるので、[提出用ファイル作成]ボタンは使用できません)。

エラーリストの任意の行をクリックすると、クリックした行の背面が緑色に表示されます。入力項目は選択したエラーに該当する個所のみ背面色が変更されます。エラー内容には選択したエラーの詳細内容が表示されます。この表示に基づいて入力項目の修正を行います。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

添付書

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】

都道府県 組合 支部

47:沖縄 98006 那覇銀行 1 那覇支店

作成

エラー

更新日:

エラーリスト

エラー: 5 エラー項目: 2 全部選択

エラー番号 審査・処理の内容

02 被保険者調査票枚数範囲外

03 加入者総数範囲外

06 脱退者調査票枚数範囲外

08 脱退者調査票枚数範囲外

09 調査形態コード範囲外もしくは未記

エラー項目選択

エラー内容詳細表示

エラー内容

脱退者調査票枚数範囲外

脱退者の調査票枚数以下の範囲であること

$$(\text{脱退者総数} \div 50) - 1 < \text{調査票枚数} < (\text{脱退者総数} \div 50) + 1$$

★エラーチェック★ 登録 戻る

2003/09/04 11:57



補足

エラーリストの[全部選択]ボタンをクリックすると、入力項目の全てのエラー個所の背面色が表示されます。

エラーが存在していても、[登録]ボタンを押下することは可能ですが、「！」エラーが存在している場合、[処理メニュー]画面の[提出用ファイル作成]ボタンは押下できません（警告エラーの場合は、内容が正しくても表示されることがあるので、[提出用ファイル作成]ボタンは使用できません）。

入力内容が正しい場合は以下のように表示されます。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

添付書

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】

都道府県 組合 支部

47:沖縄 98006 那覇銀行 1 那覇支店

エラー区分 **正常** 作成

更新日:

エラーリスト

エラー: 0 エラー項目: 0 全部選択

エラー番号	審査・処理の内容

エラー内容

被保険者		加入者		脱退者	
被保険者総数(人)	調査票枚数(枚)	加入者総数(人)	調査票枚数(枚)	脱退者総数(人)	調査票枚数(枚)
2,000	4	100	2	50	1

☒ 1. 一括調査している本部である。
☐ 2. 1. 以外の本部又は調査をしている支部である。

★エラーチェック★ 登録 戻る

2003/09/04 11:58

7-3 添付書を登録する

ここでは入力した添付書を登録する手順を説明します。

エラーチェック実行後、[添付書] 画面の [登録] ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

添付書

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】

都道府県: 47 沖縄 組合: 98006 那覇銀行 支部: 1 那覇支店

作成: 正常

更新日:

エラーリスト: エラー: 0 エラー項目: 0 全部選択

被保険者	
被保険者総数(人)	調査票枚数(枚)
2,000	4

加入者		脱退者	
加入者総数(人)	調査票枚数(枚)	脱退者総数(人)	調査票枚数(枚)
100	2	50	1

☒ 1. 一括調査している本部である。
☐ 2. 1. 以外の本部又は調査をしている支部である。

エラー内容

★エラーチェック★

登録 Click!!

戻る

2003/09/04 11:58

確認メッセージが表示されますので、[はい] をクリックします。

[いいえ] を選択すると、登録を行わず [添付書] 画面に戻ります。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

? 登録します。よろしいですか?

はい(Y) いいえ(N)

Click!!

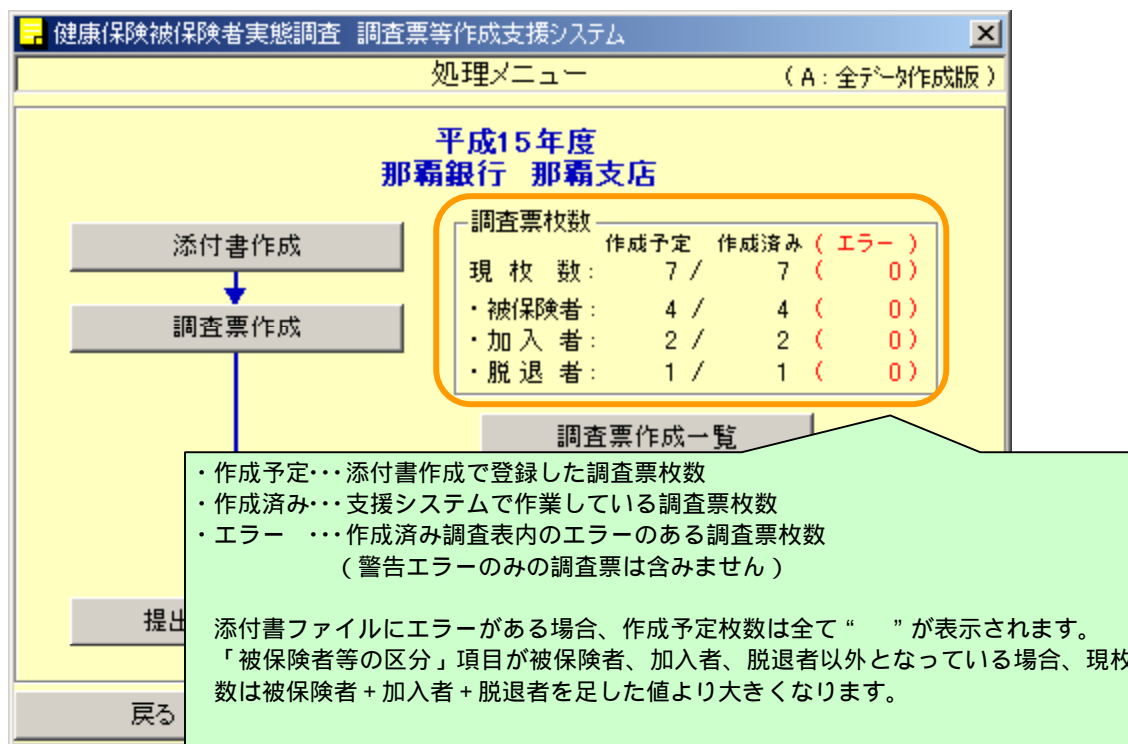
添付書が登録され、[添付書] 画面に戻ります。添付書作成を終了する場合は、[戻る] ボタンをクリックします。クリックすると [処理メニュー] 画面に戻ります。



補足

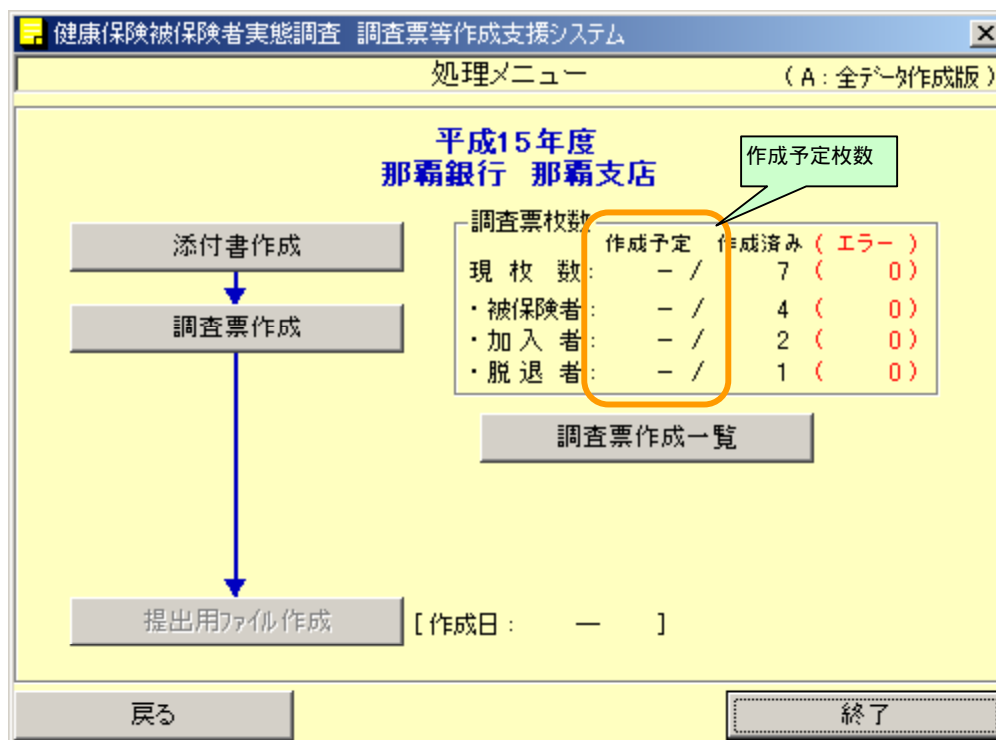
データの変更を登録せずに [戻る] ボタンをクリックした場合は、登録確認のメッセージが表示されます。[はい] をクリックすると登録処理を行い、[処理メニュー] 画面に戻ります。[いいえ] をクリックすると登録処理を行わずに [処理メニュー] 画面に戻ります。

[添付書] 画面を [戻るボタン] で閉じて [処理メニュー] 画面に戻ると、登録した添付書の調査票枚数が作成予定に表示されます。この枚数が、提出用の添付書・調査票ファイル作成に必要な調査票枚数となります。




補足

添付書データが未作成または不正な場合は、作成予定枚数が“-”表示されます。



7 - 4 添付書を印刷する

ここでは入力した添付書を印刷する手順について説明します。

[印刷] ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

添付書

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】

都道府県 組合 支部

47:沖縄 98006 那覇銀行 1 那覇支店

作成 正常 更新日: 2003/09/04

被保険者	
被保険者総数(人)	調査票枚数(枚)
2,000	4

加入者		脱退者	
加入者総数(人)	調査票枚数(枚)	脱退者総数(人)	調査票枚数(枚)
100	2	50	1

☒ 1. 一括調査している本部である。
☐ 2. 1. 以外の本部又は調査をしている支部である。

エラーリスト

エラー: 0 エラー項目: 0 全部選択

エラー番号 審査・処理の内容

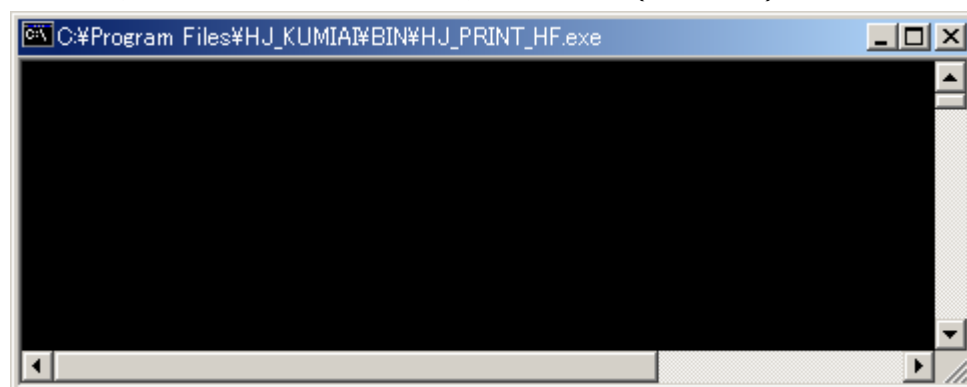
エラー内容

印刷 Click!!

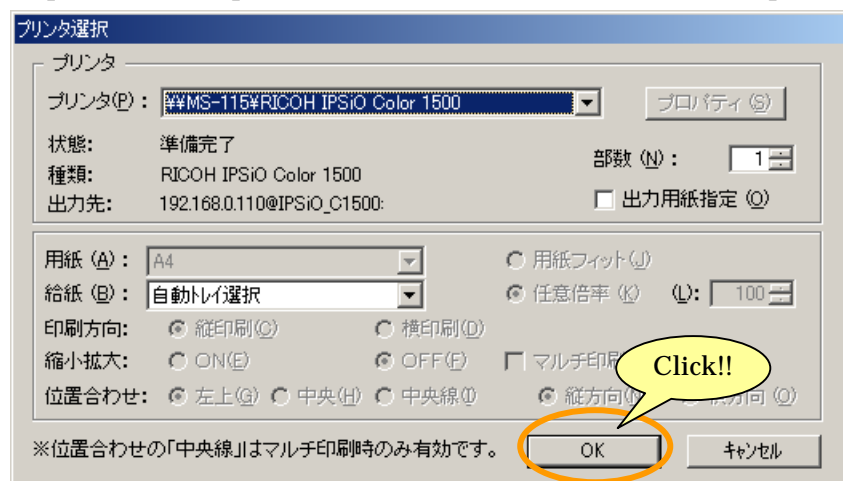
★エラーチェック★ 登録 戻る

2003/09/04 11:59

数秒間、以下の画面が表示されます。画面を終了（閉じる等）させないで下さい。

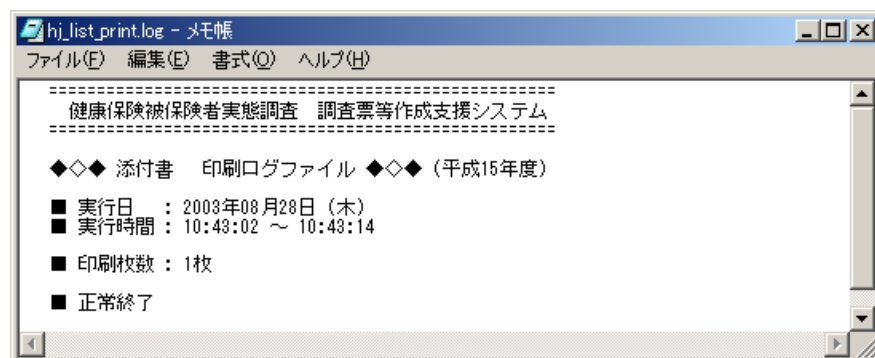


[プリント選択] 画面が表示されますので、内容を確認して [OK] ボタンをクリックします。



[添付書 印刷ログファイル] が表示されます。

(この画面を閉じるときは  ボタンをクリックします。)



添付書印刷例

平成18年度
健康保険被保険者実態調査添付書

県番号	組合コード番号	支部 コード
47	98006	1
健康保険組合名		支部名
那覇銀行		那覇支店

被保険者			
被保険者総数		調査票枚数	
2,000		4	
加入者		脱退者	
加入者総数	調査票枚数	脱退者総数	調査票枚数
100	2	50	1

1 . 一括調査している本部である。	1
2 . 1 以外の本部又は支部である。	

8 調査票作成

ここでは、調査票等作成支援システムを使用して調査票の登録、修正、削除、印刷を行う手順について説明します。

8 - 1 調査票の新規登録を行う

8 - 1 - 1 調査票の入力を行う

基本情報設定画面の[処理メニュー]ボタンをクリックすると、[処理メニュー]画面が表示されます。[処理メニュー]画面の[調査票作成] もしくは [調査票修正] ボタンをクリックします。

調査票枚数		作成予定	作成済み (エラー)
現枚数:	7 /	0	(0)
・被保険者:	4 /	0	(0)
・加入者:	2 /	0	(0)
・脱退者:	1 /	0	(0)



補足

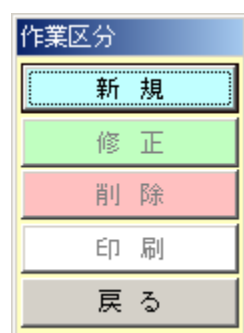
[処理メニュー] 画面は、[基本情報設定] 画面にて選択した利用方法によって異なります。詳しくは「5 処理メニュー」を参照して下さい。

[作業区分] 画面が表示されますので、[新規] ボタンをクリックします。



補足

調査票が一件も登録されていない場合、[作業区分] 画面では [新規] ボタンもしくは [戻る] ボタンしか使用できません。



[調査票] 画面が表示されます。

【機能説明】

番号	項目名	項目説明
	基本情報	[基本情報設定] 画面にて登録した都道府県・組合・支部が表示されます。
	基本情報 (調査票)	<p>新規登録処理の場合は、 と同じ値が表示されます。</p> <p>修正・削除処理の場合は、調査票に登録されている基本情報が表示されます。</p> <p>修正・削除処理の時、 と違う値が表示されている場合は提出用ファイル作成が行えません。 が間違っている場合は[基本情報設定] 画面、 が間違っている場合は[調査票 データ検索] 画面にて修正をして下さい。</p> <p>>> 4-2 基本情報の登録を行う</p> <p>>> 8-2-1 修正する調査票の検索</p>
	作業区分	[作業区分] 画面で選択した作業名が表示されます。
	エラー区分	<p>エラーチェックを行った際に、エラー区分が背面色を変えて表示されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・エラー (赤): 重要エラー有 ・警告 (黄): 警告エラーのみ有 ・正常 (白): エラー無 <p>>> 8-1-2 調査票のエラーチェックを行う</p>
	入力項目	<p>調査票の入力を行います。既存データがある場合は、入力内容が表示されます。</p> <p>背面色でエラー状態が確認できます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・赤: エラー ・黄: 警告エラー ・青: 最多エラー ・白: 正常

番号	項目名	項目説明
	エラー	エラー件数が背面色を変えて表示されます。 ・赤：重要エラー有（１件以上） ・黄：警告エラーのみ有（１件以上） ・白：エラー無（０件）
	エラー項目	エラーとなっている 入力項目の項目数が背面色を変えて表示されます。 ・赤：重要エラー有（１件以上） ・黄：警告エラーのみ有（１件以上） ・白：エラー無（０件）
	[全部選択] ボタン	エラーリストに表示される全てのエラーに関連する、 入力項目の背面色が赤又は黄に表示されます。また最多エラー個所については、背面色が青く表示されます。
	エラーリスト	エラー番号と簡略したエラー内容が表示されます。 ・エラー番号の左に「！」が表示された時 : 重要エラー ・エラー番号の左が空欄の時 : 警告エラー 選択した行の背景が緑色で表示されます。 「！」マークのついているエラーは必ず修正しなくてはならないエラーです。
	エラー内容	エラーリストで選択したエラー項目の詳細が表示されます。
	[印刷] ボタン	作業中の調査票を印刷します。 >> 8-1-4 調査票を印刷する
	[履歴] ボタン	「元にもどす」「やり直し」を行います。 [エラーチェック] を行った内容が履歴として残ります。ただし、[登録] ボタン、[戻る] ボタンをクリックした時点で履歴は削除されます。
	[調査票作成一覧] ボタン	調査票作成一覧画面が表示されます。 >> 8-1-5 調査票作成一覧を表示する
	[エラーチェック] ボタン	入力した調査票のエラーチェックを行います。 >> 8-1-2 調査票のエラーチェックを行う
	[登録] ボタン	表示されている調査票を登録します。 [エラーチェック] ボタンをクリックし、エラーチェックを行うことにより使用できるようになります。 >> 8-1-3 調査票を登録する
	[戻る] ボタン	前画面に戻ります。 表示中の調査票が修正途中で、 [登録] ボタンをクリックしていない場合は登録確認のメッセージが表示されます。

各項目について、データを入力して下さい。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

調査票

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】		新規	
都道府県 47 沖縄	98006 那覇銀行	組 合 1 那覇支店	支 部

被保険者証	記号	1234	番号	1234567
-------	----	------	----	---------

適用区分	1 強制
事業所	都道府県番号 47 2 那覇市 支店番号 3 任意継続 1 特別退職分
性別	1
生年月日	3 昭和 43 年 12 月 (34歳)
被保険者等の区分	1 被保険者 資格取得時期 1 9月以前(1年以上)
標準報酬月額(千円)	300 標準賞与額(千円) 500
被保険者	老人保健法適用の有無 2 無
介護保険	2 適用除外 0 1, 2以外
基準収入額適用申請	0 基準収入適
加入者	0 被保険者又は脱退者
脱退者	0 被保険者又は加入者

	性別	生年月	続柄	扶養開始時期	老人保健法適用の有無	介護保険
削1	2 女	3 昭和 43 年 12 月 (34歳)	1 配偶者	1 9月以前(1年以上)	2 無	2 適用除外 0 1, 2以外
削2						
削3						
削4						
削5						
削6						
削7						
削8						

エラーリスト
 エラー : 0 エラー項目 : 0 全部選択
 エラー番号 審査・処理の内容
 エラー内容

★エラーチェック★
登 録
戻る

注1) 新規登録の際、「介護保険」項目「1 該当」を選択した場合、「介護保険適用除外選択時コード」は「0 1, 2 以外」を自動的に選択し、変更できません。

注 2) 新規登録の際、「被保険者等の区分」項目「1 被保険者」を選択した場合、「加入者」、「脱退者」項目はそれぞれ「0 被保険者又は脱退者」、「0 被保険者又は加入者」を自動的に選択し、変更できません。

「被保険者等の区分」項目「2 加入者」を選択した場合、「脱退者」項目は「0 被保険者又は加入者」を自動的に選択し、変更できません。

「被保険者等の区分」項目「3 脱退者者」を選択した場合、加入者は「0 被保険者又は脱退者」を自動的に選択し、変更できません。



補足

Enter キー、Tab キーで次の項目のセルにフォーカスが移動します。

被保険者証の「記号」項目と「番号」項目は必須入力項目です。

「調査票作成一覧表示」ボタンは、調査票データが1件以上登録されていないと使用できません。

「登録」ボタンは、エラーチェックを行わないと使用できません。

8-1-2 調査票のエラーチェックを行う

ここではエラーチェックを行う手順について説明します。

調査票の入力終了後、[エラーチェック] ボタンをクリックして入力内容のエラーチェックを行います。

健康保険被保険者実態調査 調査票作成支援システム

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】 調査票 新規

都道府県 47:沖縄 組合 98006 那覇銀行 支店 1 那覇支店 更新日:

被保険者証 記号 1234 番号 1234567

適用区分 1 強制

事業所 都道府県番号 47:沖縄 業態番号 18 金融・保険業 事業所の被保険者数(人)

性別 1 男

生年月日 2 大正 43 年 12 月 (0歳)

被保険者等の区分 1 被保険者 資格取得時期 1 9月以前(1年以上)

標準報酬月額(千円) 300 標準賞与額(千円) 500

被保険者 老人保健法適用の有無 1 有

介護保険 2 適用除外 0 1, 2以外

基準収入額適用申請 0 基準収入適

加入者 0 被保険者又は脱退者

脱退者 0 被保険者又は加入者

	性別	生年月	続柄	扶養開始時期	老人保健法適用の有無	介護保険
被扶養者	前1 1 男	3 昭和 43 年 12 月 (34歳)	1 配偶者	1 9月以前(1:)	2 無	2 適用除外 0 1, 2以外
	前2	年 月 (歳)				
	前3	年 月 (歳)				
	前4	年 月 (歳)				
	前5	年 月 (歳)				
	前6	年 月 (歳)				
	前7	年 月 (歳)				
	前8	年 月 (歳)				

★エラーチェック★ 登録 戻る

2003/09/03 17:17

エラーが存在する場合はエラー区分に「エラー」または「警告エラー」と表示され、エラーリストにエラー件数、エラー項目数、エラーの一覧が表示されます。入力欄のエラー箇所は背面色が変更されます。

健康(保険)被保険者実態調査 調査票作成支援システム

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】

調査票

エラー区分: エラー

エラーリスト

エラー: 6 エラー項目: 8 全部選択

エラー番号: 11 審査・処理の内容: 被保険者の生年月日範囲外もしくは被保険者の年齢(生年月)が15歳未満で被保険者の老人保健法適用の有無が1で被保険者の扶養者の年齢差が1以上である

「！」は必ず修正!!

エラー内容

★エラーチェック★ 登録 戻る

2003/09/03 17:18

【入力項目の状態】

エラー項目 : 赤
警告エラー項目 : 黄
最多エラー項目 : 青
正常項目 : 白



補足

エラーリストの任意の行をクリックすると該当箇所のみ背面色が赤又は黄に表示されます。
エラーが存在していても、[登録]ボタンを押下することは可能ですが、「！」エラーが存在している場合、[処理メニュー]画面の[提出用ファイル作成]ボタンは押下できません(警告エラーの場合は、内容が正しくても表示されることがあるので、[提出用ファイル作成]ボタンは使用できません)。

エラーリストの任意の行をクリックすると、クリックした行の背面が緑色に表示されます。入力欄は選択したエラーに該当する箇所のみ背面色が変更されます。エラー内容には選択したエラーの詳細内容が表示されます。この表示に基づいて入力項目の修正を行います。

健康保険被保険者実態調査 調査票作成支援システム

調査票

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】

都道府県 47:沖縄 組合 98006 那覇銀行 支部 1 那覇支店

被保険者証 記号 1234 番号 1234567

適用区分 1 強制

事業所 都道府県番号 47:沖縄 業態番号 18 金融・保険業 事業所の被保険者数(人)

性別 1 男

生年月日 2 大正 43 年 12 月 (0歳)

被保険者等の区分 1 被保険者 資格取得時期 1 9月以前(1年以上)

標準報酬月額(千円) 300 標準賞与額(千円) 500

被保険者 老人保健法適用の有無 1 有

介護保険 2 適用除外 0 1, 2以外

基準収入額適用申請 0 基準収入適

加入者 0 被保険者又は脱退者

脱退者 0 被保険者又は加入者

被扶養者

エラーリスト

エラー: 6 エラー項目: 3 全部選択

11 被保険者の生年月日範囲外もしくは

エラー項目選択

エラー内容

被保険者の生年月日範囲外もしくは無記入

「生年月 元号」を(a)
「生年月 年」を(b)
「生年月 月」を(c)と対応し
下記の通りとする

◇【元号】
【元号】は 1 ≤ a ≤ 3 の範囲である
a=1 「明治」
a=2 「大正」
a=3 「昭和」
◇【元号と年】
a=1 「明治」 1 ≤ b ≤ 45
a=2 「大正」 1 ≤ b ≤ 16
a=3 「昭和」 1 ≤ b ≤ 64

★エラーチェック★ 登録 戻る

2003/09/03 17:21

【入力項目の状態】

エラー項目 : 赤
警告エラー項目 : 黄
正常項目 : 白



補足

エラーリストの[全部選択]ボタンをクリックすると、入力項目の全てのエラー箇所の背面色が表示されます。

エラーが存在していても、[登録]ボタンを押下することは可能ですが、「！」エラーが存在している場合、[処理メニュー]画面の[提出用ファイル作成]ボタンは押下できません(警告エラーの場合は、内容が正しくても表示されることがあるので、[提出用ファイル作成]ボタンは使用できません)。

入力内容が正しい場合は以下のように表示されます。

健康(保険被保険者実態調査) 調査票作成支援システム

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】 調査票

都道府県 47:沖縄 組合 98006 那覇銀行 支店 1 那覇支店

エラー区分 **正常**

エラーリスト
エラー: 0 エラー項目: 0 全部選択

被保険者証	記号	1234	番号	1234567
適用区分	1 強制			
事業所	都道府県番号	47 沖縄	業態番号	18 金融・保険業
	事業所の被保険者数(人)	2,000		
被保険者	性別	1 男		
	生年月日	3 昭和	43 年	12 月 (34歳)
	被保険者等の区分	1 被保険者	資格取得時期	1 9月以前(1年以上)
	標準報酬月額(千円)	300	標準賞与額(千円)	500
	老人保健法適用の有無	2 無		
	介護保険	2 適用除外	0 1, 2以外	
	基準収入額適用申請	0 基準収入適		
	加入者	0 被保険者又は脱退者		
	脱退者	0 被保険者又は加入者		

	性別	生年月	続柄	扶養開始時期	老人保健法適用の有無	介護保険			
被扶養者	削1 2 女	3 昭和	43 年	12 月 (34歳)	1 配偶者	1 9月以前(1年以上)	2 無	2 適用除外	0 1, 2以外
	削2								
	削3								
	削4								
	削5								
	削6								
	削7								
	削8								

★エラーチェック★ 登録 戻る

2003/09/03 17:29

8-1-3 調査票を登録する

ここでは入力した調査票を登録する手順を説明します。

エラーチェック実行後、[調査票] 画面の [登録] ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】 調査票

都道府県 47 沖縄 組合 98006 那覇銀行 支部 1 那覇支店

被保険者証 記号 1234 番号 1234567

適用区分 1 強制

事業所 都道府県番号 47 沖縄 業態番号 18 金融・保険業 事業所の被保険者数(人) 2,000

性別 1 男

生年月日 3 昭和 43 年 12 月 (34歳)

被保険者等の区分 1 被保険者 資格取得時期 1 9月以前(1年以上)

標準報酬月額(千円) 300 標準賞与額(千円) 500

被保険者 老人保健法適用の有無 2 無

介護保険 2 適用除外 0 1, 2以外

基準収入額適用申請 0 基準収入通

加入者 0 被保険者又は脱退者

脱退者 0 被保険者又は加入者

被扶養者

	性別	生年月	続柄	扶養開始時期	老人保健法適用の有無	介護保険
前1	2 女	3 昭和 43 年 12 月 (34歳)	1 配偶者	1 9月以前(1:)	2 無	2 適用除外 0 1, 2以外
前2						
前3						
前4						
前5						
前6						
前7						
前8						

★エラーチェック★ 登録 戻る

2003/09/03 17:29

確認メッセージが表示されますので、[はい] をクリックします。

[いいえ] を選択すると、登録を行わず [調査票] 画面に戻ります。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

? 登録します。よろしいですか?

はい(Y) いいえ(N)

Click!!

調査票を登録した後入力内容がクリアされ、次の調査票が登録できるようになります。調査票新規登録を終了する場合は[戻る]ボタンをクリックします。クリックすると[作業区分]画面に戻ります。



補足

データの変更を登録せずに[戻る]ボタンをクリックした場合は、登録確認のメッセージが表示されます。[はい]をクリックすると登録処理を行い、[作業区分]画面に戻ります。[いいえ]をクリックすると登録処理を行わずに[作業区分]画面に戻ります。

[作業区分]画面を[戻る]ボタンで閉じて[処理メニュー]画面に戻ると、登録した調査票の枚数が表示されます。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (A: 全データ作成版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

調査票枚数

	作成予定	作成済み (エラー)
現枚数:	7 /	1 (0)
・被保険者:	4 /	1 (0)
・加入者:	2 /	0 (0)
・脱退者:	1 /	0 (0)

調査票作成一覧

添付書作成

調査票作成

提出用

戻る

・作成予定... 添付書作成で登録した調査票枚数
・作成済み... 支援システムで作業している調査票枚数
・エラー... 作成済み調査表内のエラーのある調査票枚数
(警告エラーのみの調査票は含みません)

添付書ファイルにエラーがある場合、作成予定枚数は全て“ ”が表示されます。
「被保険者等の区分」項目が被保険者、加入者、脱退者以外となっている場合、
現枚数は被保険者 + 加入者 + 脱退者を足した値より大きくなります。



補足

登録した調査票にエラーが存在する場合は、「エラー」に調査票枚数が表示されます。
(警告エラーは「エラー」に含まれません。)

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (A: 全データ作成版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

エラー枚数

調査票枚数

	作成予定	作成済み (エラー)
現枚数:	7 /	1 (0)
・被保険者:	4 /	1 (0)
・加入者:	2 /	0 (0)
・脱退者:	1 /	0 (0)

調査票作成一覧

添付書作成

調査票作成

提出用ファイル作成 [作成日: —]

戻る

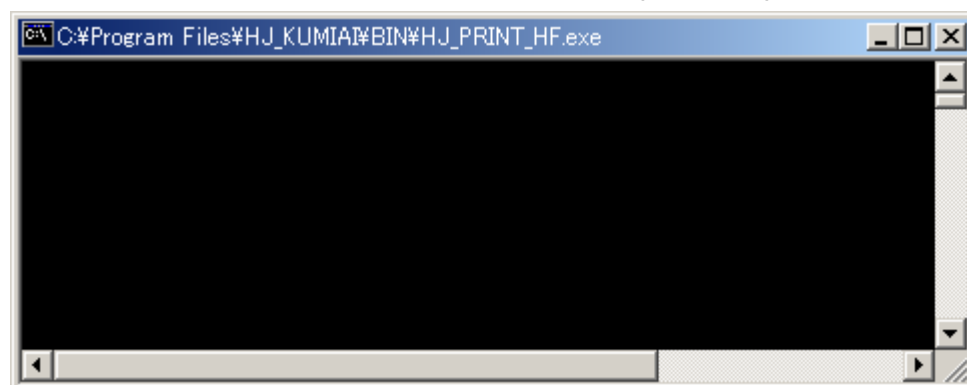
終了

8-1-4 調査票を印刷する

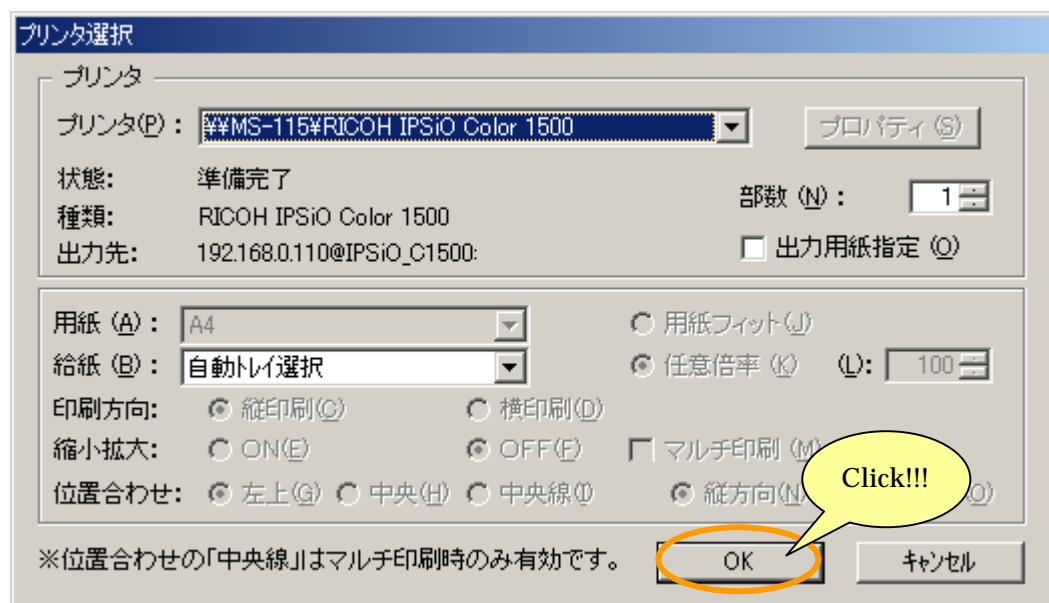
ここでは入力した調査票を印刷する手順について説明します。

[印刷] ボタンをクリックします。

数秒間、以下の画面が表示されます。画面を終了（閉じる等）させないで下さい。



[プリント選択] 画面が表示されますので、内容を確認して [OK] ボタンをクリックします。



プリンタ選択

プリンタ(P): MS-115 RICOH IPSiO Color 1500

状態: 準備完了

種類: RICOH IPSiO Color 1500

出力先: 192.168.0.110@IPSiO_C1500:

部数(N): 1

出力用紙指定(O): ☐

用紙(A): A4

給紙(B): 自動トレイ選択

用紙フィット(F): ☐

任意倍率(K): 100

印刷方向: ☒ 縦印刷(O) ☐ 横印刷(D)

縮小拡大: ☐ ON(E) ☒ OFF(F)

マルチ印刷(M): ☐

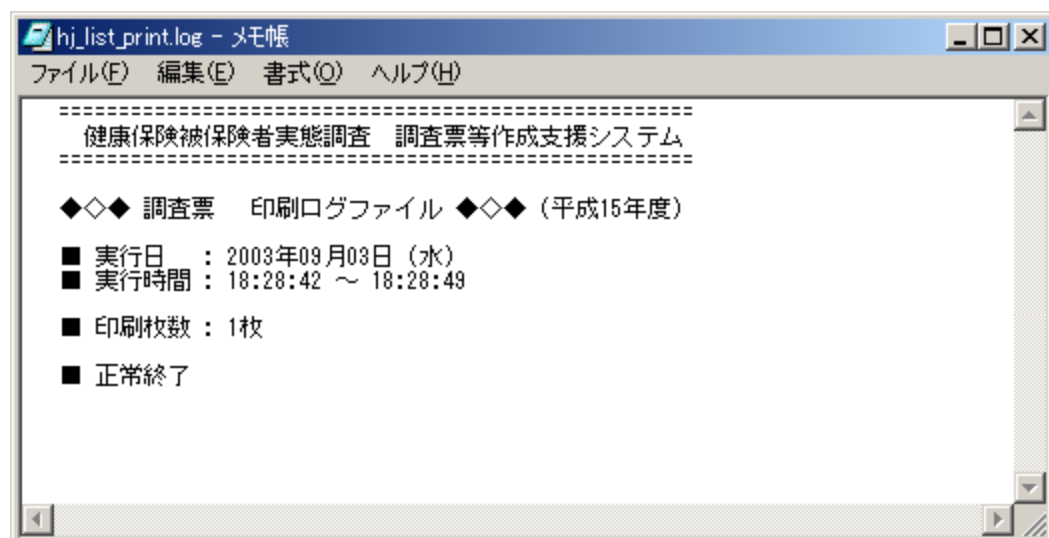
位置合わせ: ☒ 左上(G) ☐ 中央(H) ☐ 中央線(I) ☒ 縦方向(N) ☐ 横方向(O)

※位置合わせの「中央線」はマルチ印刷時のみ有効です。

OK キャンセル

[調査票 印刷ログファイル] が表示されます。

(この画面を閉じるときは  ボタンをクリックします。)



hj_list_print.log - メモ帳

ファイル(F) 編集(E) 書式(O) ヘルプ(H)

```

=====
健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム
=====
◆◆◆ 調査票 印刷ログファイル ◆◆◆ (平成15年度)
■ 実行日 : 2003年09月03日 (水)
■ 実行時間 : 18:28:42 ~ 18:28:49
■ 印刷枚数 : 1枚
■ 正常終了
  
```



補足

登録した調査票を一括して印刷する場合は、「8-4-1 調査票一括印刷」を参照して下さい。

調査票印刷例

平成18年度
健康保険被保険者実態調査調査票

(秘)

総務省承認 - NO. 12345
承認期限 平成18年12月31日まで

都道府県	47	沖縄
健康保険組合	98006	那覇銀行
支部	1	那覇支店

適用区分	1. 強制 2. 任意 3. 任意継続 4. 特例退職												
事業所	都道府県番号	47	業態番号	18	事業所の被保険者数	2,000 人							
被保険者	性別	1. 男 2. 女	生年月	1. 明治 2. 大正 3. 昭和 4. 平成	43	年	12	月	被保険者等の区分 1. 被保険者 2. 加入者 3. 脱退者				
	資格取得時期	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降			標準報酬月額	300 千円			標準賞与額	500 千円			
	老人保健法適用の有無	1. 有 2. 無	介護保険	1. 該当 2. 適用除外 (0)			基準収入額適用申請			1. 該当 2. 適用除外			
	加入者	1. 政管 2. 組合 3. 共済 4. 国保 5. その他 6. 不詳											
	脱退者	1. 政管 2. 組合 3. 共済 4. 国保 5. その他 6. 不詳 7. 死亡											
被扶養者	性別	生 年 月				続 柄		扶養開始時期		老人保健法適用の有無	介護保険		
	1	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平	43	年	12	月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 (0)		
	2	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()		
	3	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()		
	4	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()		
	5	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()		
	6	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()		
	7	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()		
	8	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()		

被保険者証	記号	1234	番号	1234567
-------	----	------	----	---------

8 - 1 - 5 調査票作成一覧を表示する

[調査票] 画面の[調査票作成一覧]ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票作成支援システム

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】 調査票

新規

都道府県 47:沖縄 組合 98006 那覇銀行 支部 1 那覇支店

正常 更新日:

被保険者証 記号 1234 番号 1234567

通用区分 1 強制

事業所 都道府県番号 47:沖縄 業態番号 18 金融・保険業 事業所の被保険者数(人) 2,000

性別 1 男

生年月日 3 昭和 43 年 12 月 (34歳)

被保険者等の区分 1 被保険者 資格取得時期 1 9月以前(1年以上)

標準報酬月額(千円) 300 標準賞与額(千円) 500

被保険者 老人保健法適用の有無 2 無

介護保険 2 適用除外 0 1, 2以外

基準収入額適用申請 0 基準収入適

加入者 0 被保険者又は脱退者

脱退者 0 被保険者又は加入者

	性別	生年月	続柄	扶養開始時期	老人保健法適用の有無	介護保険
被扶養者	前1 2 女	3 昭和 43 年 12 月 (34歳)	1 配偶者	1 9月以前(1)	2 無	2 適用除外 0 1, 2以外
	前2	年 月 (歳)				
	前3	年 月 (歳)				
	前4	年 月 (歳)				
	前5	年 月 (歳)				
	前6	年 月 (歳)				
	前7	年 月 (歳)				
	前8	年 月 (歳)				

エラーリスト エラー: 0 エラー項目: 0 全部選択

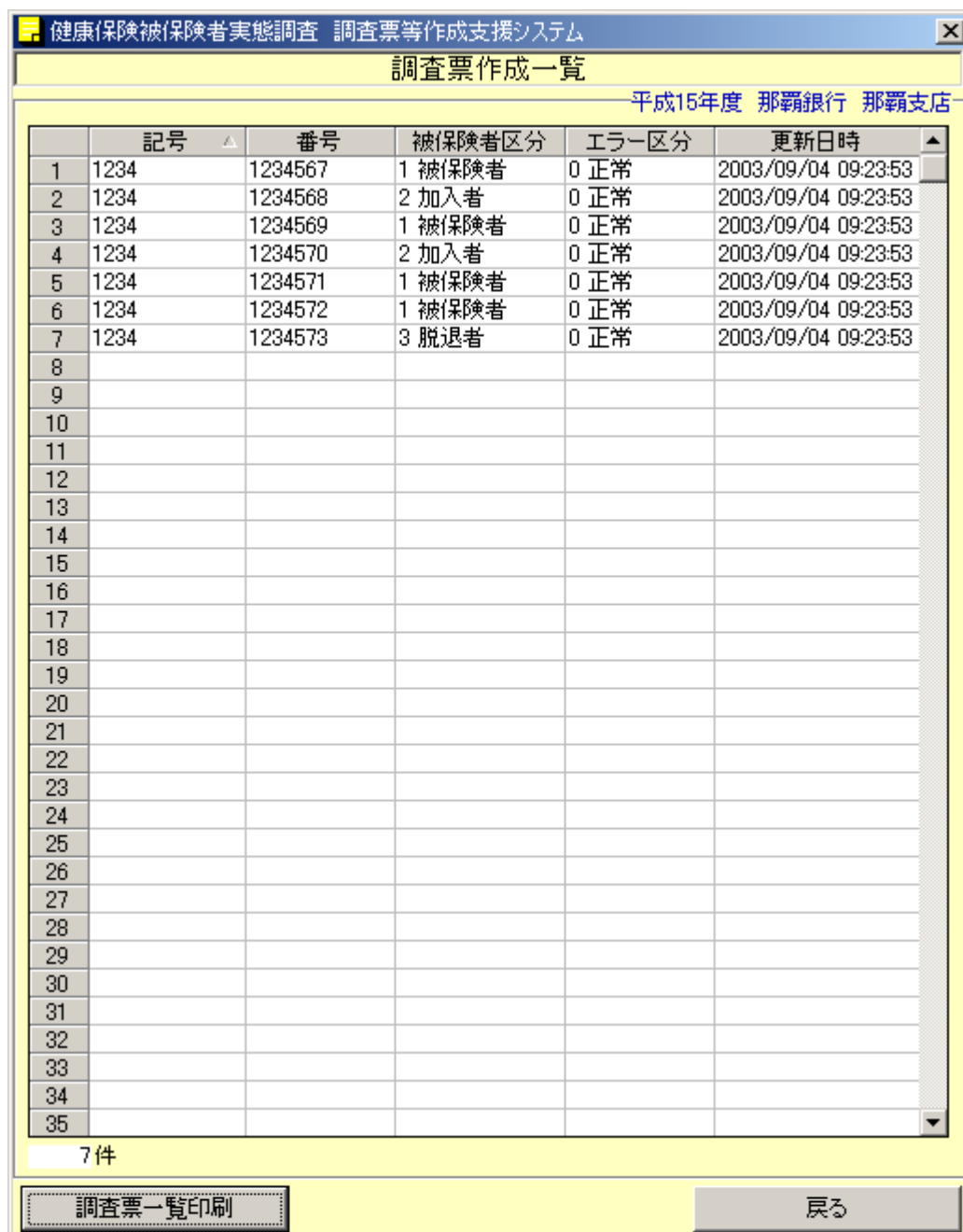
エラー内容

Click!!

★エラーチェック★ 登録 戻る

2003/09/04 9:22

[調査票作成一覧] 画面が表示されます。



	記号 ▲	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時 ▲
1	1234	1234567	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
2	1234	1234568	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

7件

調査票一覧印刷 戻る



補足

[処理メニュー] 画面からも [調査票作成一覧] 画面を表示することができます。画面の表示内容、操作内容は同じです。≫ 9 調査票作成一覧

項目（記号、番号、被保険者区分、・・・）をクリックすると、その項目について昇順、降順（クリックごとに昇順、降順の切り替えが行われます）で並べかえが行えます。

8 - 2 調査票の修正を行う

ここでは登録した調査票の内容を修正する手順について説明します。

8 - 2 - 1 修正する調査票の検索

調査票新規登録時と同様に、[処理メニュー] 画面の[調査票作成]ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (A : 全データ作成版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

調査票枚数

	作成予定	作成済み (エラー)
現 枚 数 :	7 /	7 (0)
・被保険者 :	4 /	4 (0)
・加入 者 :	2 /	2 (0)
・脱 退 者 :	1 /	1 (0)

調査票作成一覧

提出ファイル作成 [作成日: —]

戻る 終了



補足

[処理メニュー] 画面は、[基本情報設定] 画面にて選択した利用方法によって異なります。詳しくは「5 処理メニュー」を参照して下さい。

[作業区分] 画面で[修正]ボタンをクリックします。

作業区分

新規

修正

削除

印刷

戻る

[修正]ボタンをクリックすると、下記の[調査票 データ検索]画面が表示されます。検索条件を指定して検索を行います。初期状態は被保険者等の区分、エラー区分ともに指定なしの条件で調査票データが表示されます。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

調査票 データ検索 修正

平成15年度 那覇銀行 那覇支店

検索条件

被保険者等の区分 指定なし エラー区分 指定なし 検索

	記号 ▲	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時
1	1234	1234567	1 被保険者	0 正常	2003/08/29 17:50:35
2	1234	1234568	2 加入者	0 正常	2003/08/29 17:50:35
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/08/29 17:50:35
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/08/29 17:50:35
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/08/29 17:50:35
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/08/29 17:50:35
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/08/29 17:50:35
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

7件

不一致一括修正 戻る

【機能説明】

番号	項目名	項目説明
	作業区分	[作業区分]画面で選択した作業名が表示されます
	基本情報	[基本情報設定]画面で登録した調査年度・組合名・支部名が表示されます。

番号	項目名	項目説明
	被保険者等の区分指定	被保険者区分を指定します。 ・ 指定なし ・ 1 被保険者 ・ 2 加入者 ・ 3 脱退者
	エラー区分指定	エラー区分を指定します ・ 0 正常 ・ 1 エラー ・ 2 警告エラー
	[検索] ボタン	被保険者等の区分、エラー区分を指定した後クリックすると、該当の調査票データを 検索結果一覧に表示します。
	検索結果一覧	検索条件に該当する調査票データが表示されます。
	検索結果件数	検索条件に該当する調査票データの件数が表示されます。
	「不一致分一括修正」ボタン	都道府県番号・組合コード・支部コードが [基本情報設定] 画面で登録した値と一致しない調査票データを [基本情報設定] 画面で登録した値に一括修正します。不一致データが存在する時のみ使用できます。
	[戻る] ボタン	[作業区分] 画面に戻ります。



補足

項目（記号、番号、被保険者区分、エラー区分・・・）のヘッダー部分をクリックすると、その条件で並べかえを行います。

記号・番号の重複するデータが存在している場合は、そのデータ行の文字が緑色で表示されますので、[調査票] 画面にて修正して下さい。

健康保険被保険者実態調査 調査票データ検索

調査票 データ検索 修正

平成15年度 那覇銀行 那覇支店

検索条件
被保険者等の区分 指定なし エラー区分 指定なし 検索

記号	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時	
1	1234	1234567	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
2	1234	1234567	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:30:44
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

7件

※緑文字 = 記号・番号が重複しているデータがあります

不一致分一括修正 戻る

都道府県番号・組合コード・支部コードが[基本情報設定]画面で登録した値と一致しない調査票データが存在した場合は、そのデータ行の文字が青色で表示されます。このようなデータは[不一致分一括修正]ボタンをクリックすると一括修正処理が実行され、都道府県番号・組合コード・支部コードは[基本情報設定]画面で登録した内容に修正されます。

記号	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時	
1	1234	1234567	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
2	1234	1234568	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:35:57
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/09/04 09:30:28

7件

※青文字 = 都道府県・組合・支部コードが基本情報と一致していません

不一致分一括修正

戻る

確認メッセージが表示されますので、「はい」をクリックして下さい。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

都道府県・組合・支部コードの不一致分一括修正します。よろしいですか?

はい(Y) いいえ(N)

このようなデータを[調査票]画面で表示すると、以下のようになります。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】

[基本情報設定]画面で登録した都道府県・組合・支部

都道府県	組合	支部
47 沖縄	98006 那覇銀行	2 ****

調査票データに登録されている都道府県・組合・支部
(支部情報が[基本情報設定]画面で登録した内容と違う)

8 - 2 - 2 調査票の修正を行う

一覧表示された検索結果のうち、任意の修正対象データ行をクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

調査票 データ検索 修正

平成15年度 那覇銀行 那覇支店

検索条件

被保険者等の区分 指定なし エラー区分 指定なし 検索

	記号 ▲	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時 ▲
1	1234	1234567	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
2	1234	1234568	2 加入者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

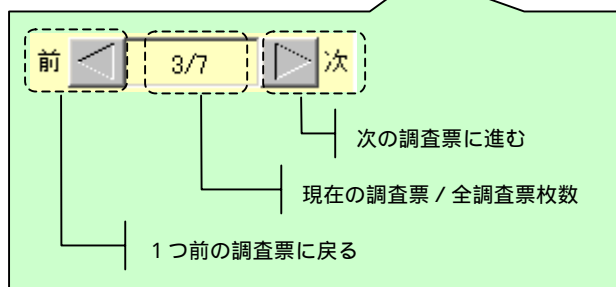
7件

不一致一括修正 戻る

[調査票] 画面が表示されます。調査票の入力、エラーチェック、登録方法等については、以下の章を参照して下さい。

- ・調査票の入力 >> 8-1-1 調査票の入力を行う
- ・エラーチェック >> 8-1-2 調査票のエラーチェックを行う
- ・調査票の登録 >> 8-1-3 調査票を登録する
- ・調査票の印刷 >> 8-1-4 調査票を印刷する
- ・調査票作成一覧表示 >> 8-1-5 調査票作成一覧を表示する

修正時に登録処理を行うと自動的に次の調査票データが表示されます。また[前][次] ボタンを使用することで、修正対象の調査票を選択することができます。[前] ボタンについては最初の調査票、[次] ボタンについては最後の調査票を表示しているときは使用できません。最後の調査票の登録が行われた場合は、登録後 [調査票 データ検索] 画面に戻ります。



8 - 3 調査票を削除する

ここでは登録した調査票を削除する手順について説明します。

8 - 3 - 1 削除する調査票の検索

調査票新規登録時と同様に [処理メニュー] 画面の[調査票作成]ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (A:全データ作成版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

調査票枚数

	作成予定	作成済み (エラー)
現枚数:	7 /	7 (0)
・被保険者:	4 /	4 (0)
・加入者:	2 /	2 (0)
・脱退者:	1 /	1 (0)

調査票作成一覧

提出ファイル作成 [作成日: —]

戻る 終了



補足

[処理メニュー] 画面は、[基本情報設定] 画面にて選択した利用方法によって異なります。詳しくは「5 処理メニュー」を参照して下さい。

[作業区分] 画面が表示されますので[削除]ボタンをクリックします。

作業区分

新規

修正

削除

印刷

戻る

調査票修正時と同様に[調査票 データ検索]画面が表示されます。画面の機能説明については、「8-2-1 修正する調査票の検索」を参照して下さい。[不一致分一括削除]ボタンについては次ページ を参照して下さい。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

調査票 データ検索 削除

平成15年度 那覇銀行 那覇支店

検索条件

被保険者等の区分 指定なし エラー区分 指定なし 検索

	記号 ▲	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時
1	1234	1234567	1 被保険者	1 エラー	2003/09/04 09:41:23
2	1234	1234568	2 加入者	2 警告エラー	2003/09/04 09:41:02
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

7件

不一致分一括削除 戻る



補足

項目（記号、番号、被保険者区分、エラー区分・・・）のヘッダー部分をクリックすると、その条件で並べかえを行います。

記号・番号の重複するデータが存在している場合は、そのデータ行の文字が緑色で表示されます。

都道府県番号・組合コード・支部コードが[基本情報設定]画面で登録した値と一致しない調査票データが存在した場合は、そのデータ行の文字が青色で表示されます。このようなデータは[不一致分一括削除]ボタンをクリックすると、該当のデータを全て削除できます。

記号	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時
1	1234	1234567	1 被保険者	1 エラー
2	1234	1234568	2 加入者	2 警告エラー
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常
8	1234	1234574	1 被保険者	1 エラー
9	1234	1234575	2 加入者	0 正常

確認メッセージが表示されますので、「はい」をクリックして下さい。

このようなデータを[調査票]画面で表示すると、以下のようになります。

8 - 3 - 2 調査票の削除を行う

一覧表示された検索結果のうち、任意の修正対象データ行をクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

調査票 データ検索 削除

平成15年度 那覇銀行 那覇支店

検索条件

被保険者等の区分 指定なし エラー区分 指定なし 検索

	記号 ▲	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時 ▲
1	1234	1234567	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
2	1234	1234568	2 加入者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/09/04 10:35:07
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

7件

不一致一括削除 戻る

[調査票] 画面の[削除]ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】 調査票

都道府県 47:沖縄 組合 98006 那覇銀行 支店 1 那覇支店

被保険者証 記号 1234 番号 1234569

適用区分 1 強制

事業所 都道府県番号 01 北海道 業態番号 40 公務 事業所の被保険者数(人) 30,000

性別 1 男

生年月日 3 昭和 30 年 7 月 (48歳)

被保険者等の区分 1 被保険者 資格取得時期 1 9月以前(1年以上)

標準報酬月額(千円) 350 標準賞与額(千円) 500

被保険者 老人保健法適用の有無 2 無

介護保険 1 該当 0 1, 2以外

基準収入額適用申請 0 基準収入適

加入者 0 被保険者又は脱退者

脱退者 0 被保険者又は加入者

	性別	生年月	続柄	扶養開始時期	老人保健法適用の有無	介護保険
被扶養者 削1	2 女	3 昭和 31 年 1 月 (47歳)	1 配偶者	1 9月以前(1年以上)	2 無	1 該当 0 1, 2以外
削2	2 女	3 昭和 5 年 12 月 (72歳)	2 直系尊属	1 9月以前(1年以上)	1 有	1 該当 0 1, 2以外
削3		年 月 (歳)				
削4		年 月 (歳)				
削5		年 月 (歳)				
削6		年 月 (歳)				
削7		年 月 (歳)				
削8		年 月 (歳)				

エラーリスト

エラー: 0 エラー項目: 0 全部選択

エラー番号 審査・処理の内容

エラー内容

削除

3/7 次 戻る

2003/08/28 21:13

確認メッセージが表示されますので[はい]をクリックします。

[いいえ] を選択すると、削除を行わず [調査票] 画面に戻ります。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

? 削除します。よろしいですか?

はい(Y) いいえ(N)

Click!!

調査票データが削除されます。調査票新規登録時と同様に [処理メニュー] 画面に戻ると調査票枚数表示が更新されます。

削除処理を行うと自動的に次の調査票データが表示されます。また[次]ボタンを使用することで、修正対象の調査票を選択することができます(削除処理では[前]ボタンは使用できません)。
[次]ボタンは最後の調査票を表示しているときは使用できません。最後の調査票の登録が行われた場合は、削除後[調査票 データ検索]画面に戻ります。

健康(保険被保険者実態調査) 調査票等作成支援システム

【平成15年度 47:沖縄 98006:那覇銀行 1:那覇支店】 調査票

都道府県 47:沖縄 組合 98006 那覇銀行 支部 1 那覇支店

削除 正常 更新日: 2003/08/28

被保険者証 記号 1234 番号 1234569

適用区分 1 強制

事業所 都道府県番号 01 北海道 業態番号 40 公務 事業所の被保険者数(人) 30,000

性別 1 男

生年月日 3 昭和 30 年 7 月 (48歳)

被保険者等の区分 1 被保険者 資格取得時期 1 9月以前(1年以上)

標準報酬月額(千円) 350 標準賞与額(千円) 500

被保険者 老人保健法適用の有無 2 無

介護保険 1 該当 0 1, 2以外

基準収入額適用申請 0 基準収入適

加入者 0 被保険者又は脱退者

脱退者 0 被保険者又は加入者

	性別	生年月	続柄	扶養開始時期	老人保健法適用の有無	介護保険
被扶養者 前1	2 女	3 昭和 31 年 1 月 (47歳)	1 配偶者	1 9月以前(1:)	2 無	1 該当 0 1, 2以外
前2	2 女	3 昭和 5 年 12 月 (72歳)	2 直系尊属	1 9月以前(1:)	1 有	1 該当 0 1, 2以外
前3		年 月 (歳)				
前4		年 月 (歳)				
前5		年 月 (歳)				
前6		年 月 (歳)				
前7		年 月 (歳)				
前8		年 月 (歳)				

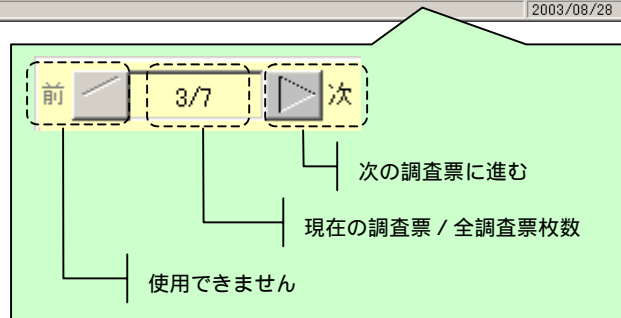
エラーリスト エラー: 0 エラー項目: 0 全部選択

エラー番号 審査・処理の内容

エラー内容

削除 前 3/7 次 戻る

2003/08/28 21:13

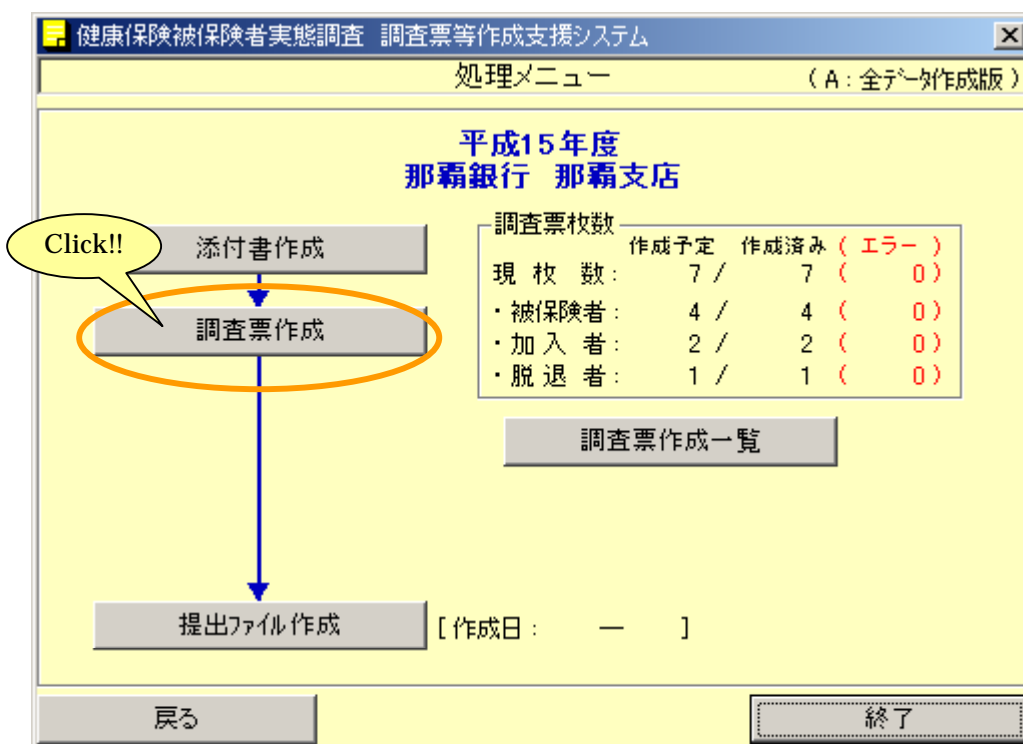


8 - 4 一括印刷

ここでは登録されている調査票と、エラーのある調査票についてのエラーリストを一括印刷する手順について説明します。

8 - 4 - 1 調査票一括印刷

[処理メニュー] 画面の「調査票作成」ボタンをクリックします。



作業区分画面が表示されますので、「印刷」ボタンをクリックします。



クリックすると[調査票 データ検索]画面が表示されます。検索条件を設定し、[検索]ボタンをクリックして下さい。「調査票印刷」ボタンをクリックすると、表示されている調査票を全て印刷します。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

調査票 データ検索 印刷

平成15年度 那覇銀行 那覇支店

検索条件

被保険者等の区分 指定なし エラー区分 指定なし 検索

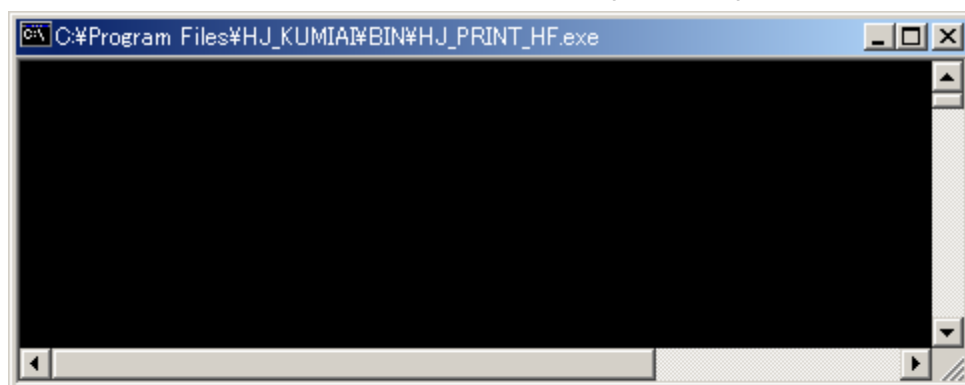
	記号 ▲	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時
1	1234	1234567	1 被保険者	1 エラー	2003/09/04 09:41:23
2	1234	1234568	2 加入者	2 警告エラー	2003/09/04 09:41:02
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

7件

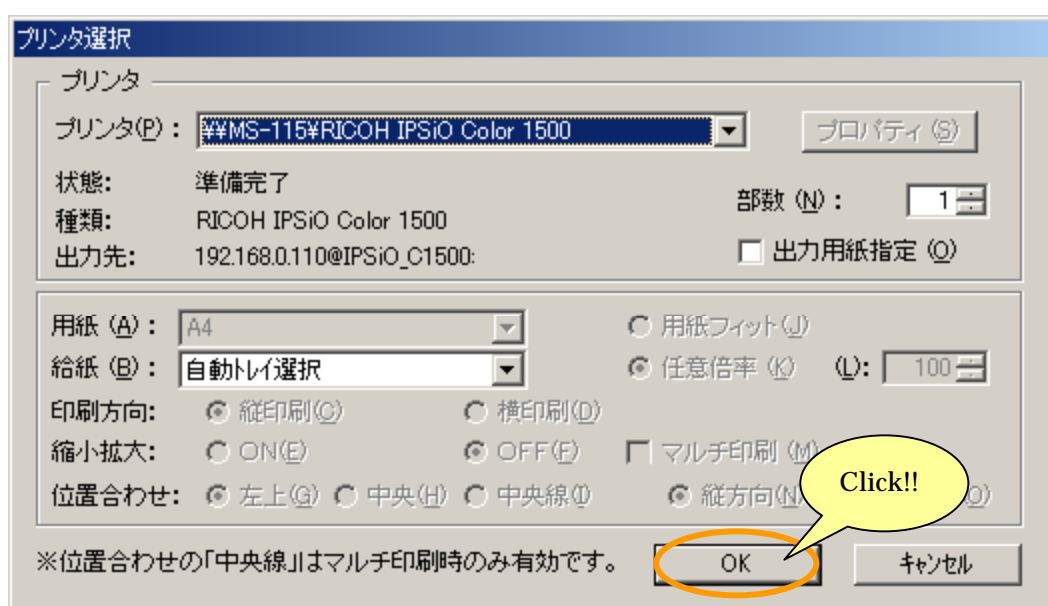
Click!!


調査票印刷 エラーリスト印刷 戻る

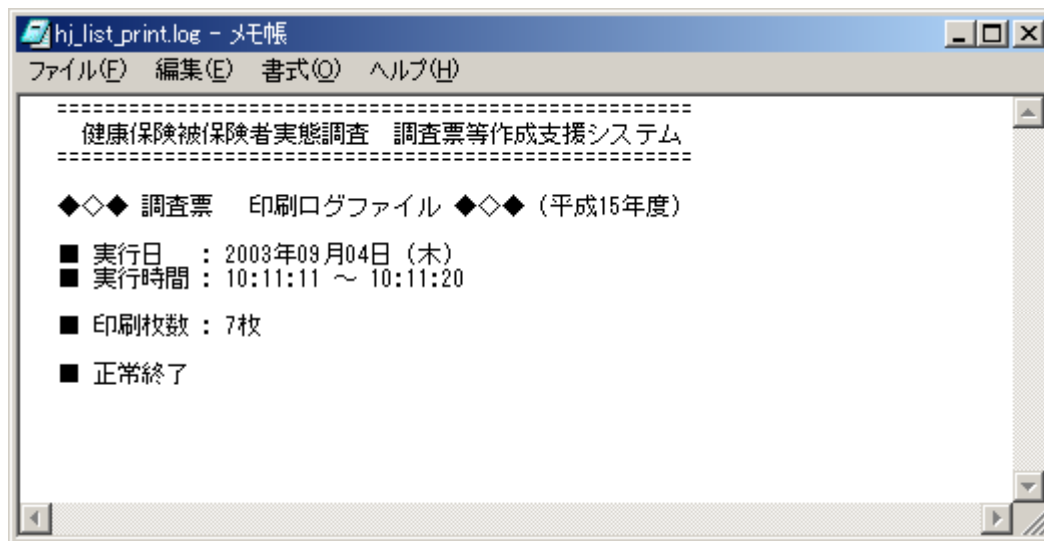
数秒間以下の画面が表示されます。画面を終了（閉じる等）させないで下さい。



[プリンタ選択] 画面が表示されますので、内容を確認して [OK] ボタンをクリックします。



登録されている調査票の印刷処理が終了しますと「調査票 印刷ログファイル」が表示されます。
(この画面を閉じるときは  ボタンをクリックします。)



調査票印刷例

平成18年度
健康保険被保険者実態調査調査票

(印)		都道府県 47 沖縄	
総務省承認 - NO. 12345		健康保険組合 98006 那覇銀行	
承認期限 平成18年12月31日まで		支部 1 那覇支店	

適用区分		1. 強制		2. 任意		3. 任意継続		4. 特例退職	
事業所	都道府県番号	47	業態番号	18	事業所の被保険者数	2,000			

被 保 険 者	性別	1. 男 2. 女		生年月	1. 明治 2. 大正 3. 昭和 4. 平成		43	年	12	月	被保険者等の区分	1. 被保険者 2. 加入者 3. 脱退者
	資格取得時期	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降		標準報酬月額	300		千円	標準賞与額	500		千円	
	老人保健法適用の有無	1. 有 2. 無		介護保険	1. 該当 2. 適用除外 (0)		基準収入額適用申請	1. 該当 2. 適用除外				
	加入者	1. 政管 2. 組合 3. 共済 4. 国保 5. その他 6. 不詳										
	脱退者	1. 政管 2. 組合 3. 共済 4. 国保 5. その他 6. 不詳 7. 死亡										

被 扶 養 者	性別	1. 男 2. 女		生年月	1. 明治 2. 大正 3. 昭和 4. 平成		43	年	12	月	続柄	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	扶養開始時期	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	老人保健法適用の有無	1. 有 2. 無	介護保険	1. 該当 2. 適用除外 (0)
	1	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平	43	年	12	月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 (0)							
	2	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()							
	3	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()							
	4	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()							
	5	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()							
	6	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()							
	7	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()							
	8	1. 男 2. 女	1. 明 2. 大 3. 昭 4. 平		年		月	1. 配偶者 2. 直系尊属 3. 子 4. その他	1. 17年9月以前 2. 17年10月以降	1. 有 2. 無	1. 該当 2. 適用除外 ()							

被保険者証	記号	1234	番号	1234567
-------	----	------	----	---------

8-4-2 エラーリスト印刷

「8-4-1 調査票一括印刷」と同様に、「調査票 データ検索」画面を表示します。検索条件を設定し、[検索] ボタンをクリックして下さい。「エラーリスト印刷」ボタンをクリックすると、表示されている調査票のうち、エラー区分が「1 エラー」もしくは「2 警告エラー」となっている調査票について、エラーリストを印刷します。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

調査票 データ検索 印刷

平成15年度 那覇銀行 那覇支店

検索条件

被保険者等の区分 指定なし エラー区分 指定なし 検索

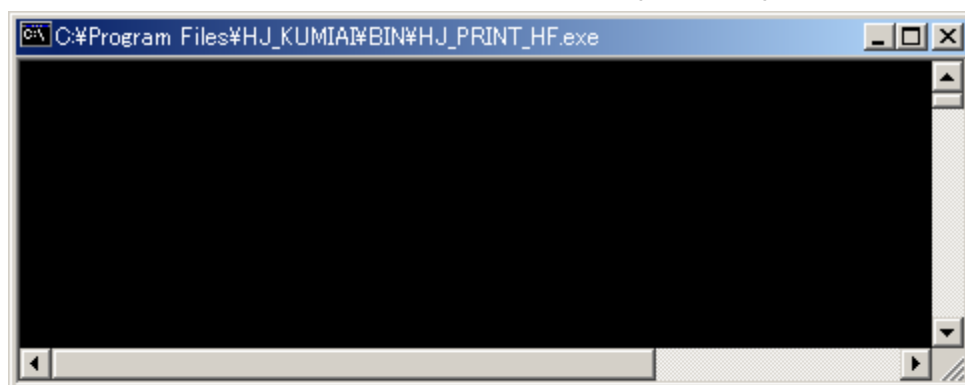
	記号 ▲	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時 ▲
1	1234	1234567	1 被保険者	1 エラー	2003/09/04 09:41:23
2	1234	1234568	2 加入者	2 警告エラー	2003/09/04 09:41:02
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/09/04 09:30:28
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

7件

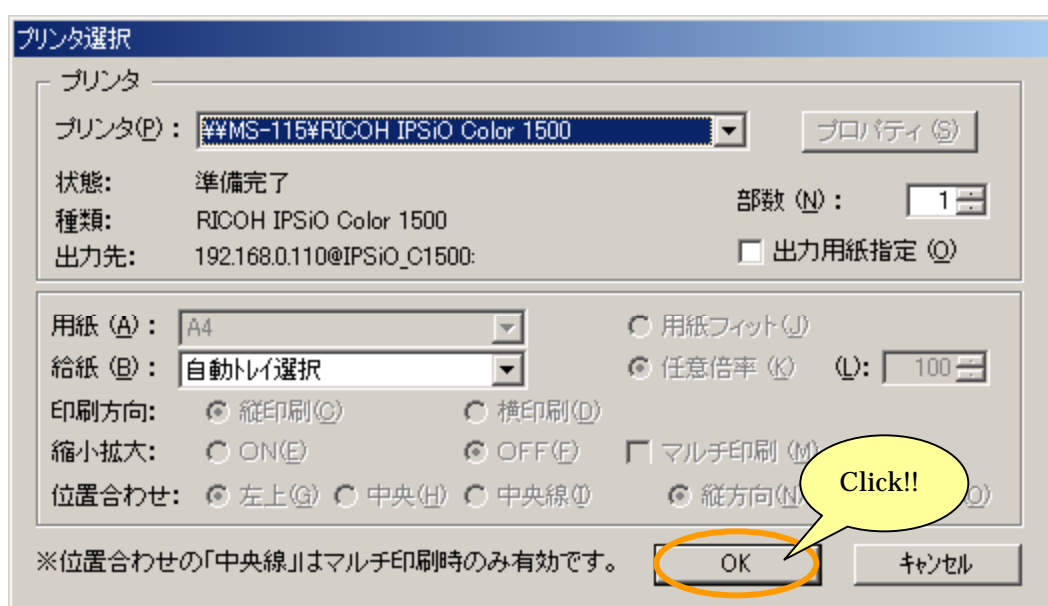
調査票印刷 エラーリスト印刷 戻る

Click!!

数秒間、以下の画面が表示されます。画面を終了（閉じる等）させないで下さい。



〔プリンタ選択〕画面が表示されますので、内容を確認して〔OK〕ボタンをクリックします。



9 調査票作成一覧

ここでは調査票作成一覧画面について説明します。

9-1 調査票作成一覧の表示

[処理メニュー] 画面の [調査票作成一覧] ボタンをクリックします

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (A: 全データ作成版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

添付書作成

調査票作成

提出ファイル作成 [作成日: —]

調査票枚数

	作成予定	作成済み	(エラー)
現枚数:	7 /	7	(0)
・被保険者:	4 /	4	(0)
・加入者:	2 /	2	(0)
・脱退者:	1 /	1	(0)

調査票作成一覧

Click!!

戻る 終了



補足

[処理メニュー] 画面は、[基本情報設定] 画面にて選択した利用方法によって異なります。詳しくは「5 処理メニュー」を参照して下さい。

作成済みの調査票が1件も無い場合は、[調査票作成一覧] ボタンは使用できません。

[調査票作成一覧] 画面が表示されます。これまでに登録した調査票の一覧が表示されます。

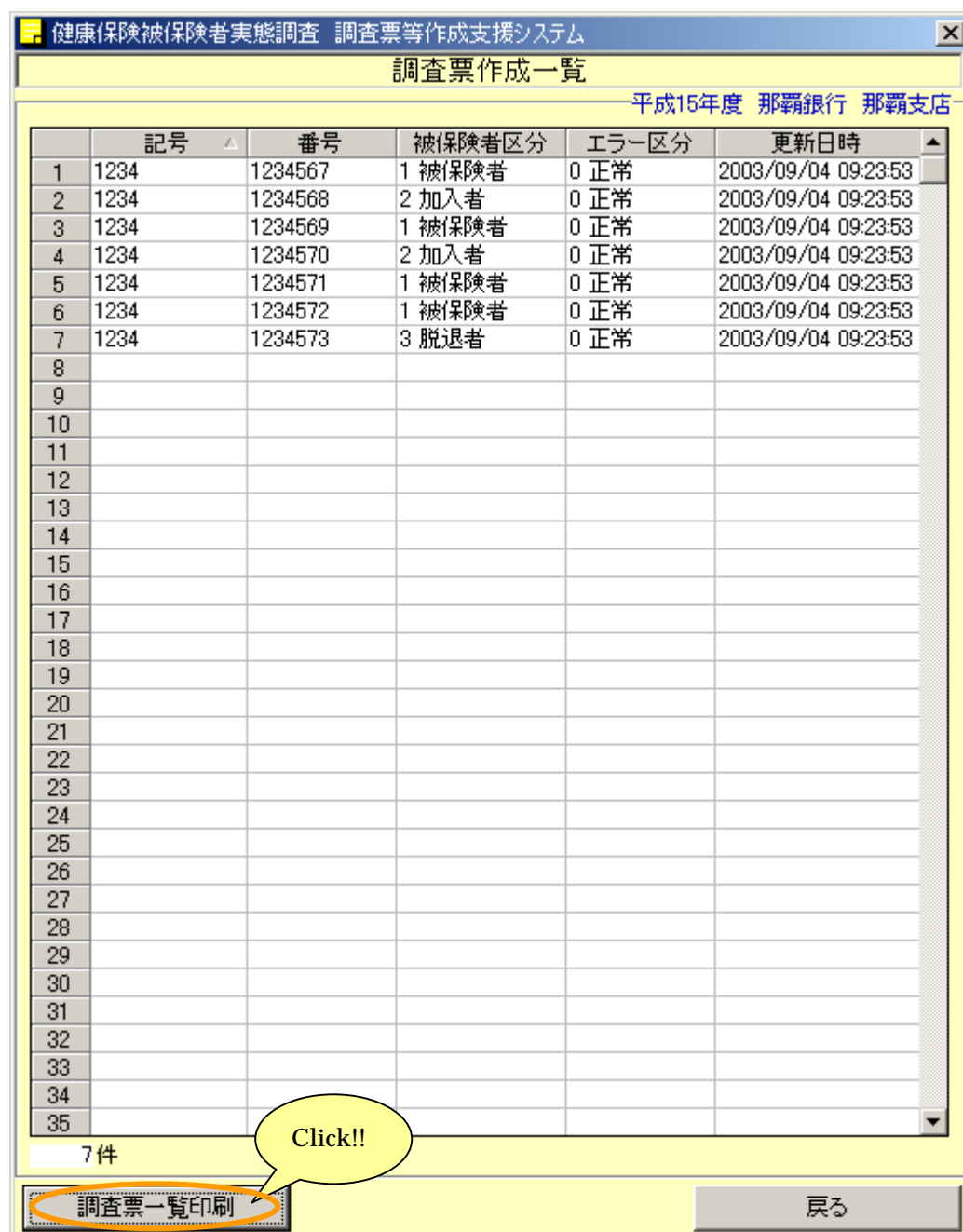
健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム					
調査票作成一覧					
平成15年度 那覇銀行 那覇支店					
	記号 ▲	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時 ▲
1	1234	1234567	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
2	1234	1234568	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

7件

調査票一覧印刷 戻る

9 - 2 調査票作成一覧の印刷

[調査票一覧印刷]ボタンをクリックすると、この画面の内容が印刷されます。



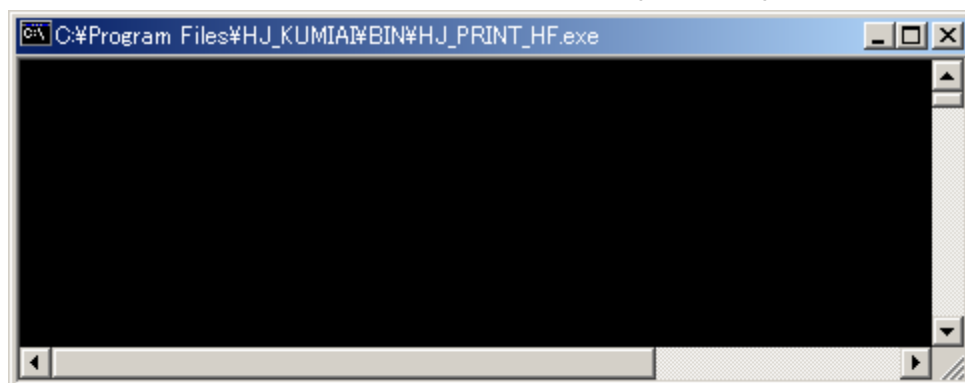
	記号 ▲	番号	被保険者区分	エラー区分	更新日時 ▲
1	1234	1234567	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
2	1234	1234568	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
3	1234	1234569	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
4	1234	1234570	2 加入者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
5	1234	1234571	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
6	1234	1234572	1 被保険者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
7	1234	1234573	3 脱退者	0 正常	2003/09/04 09:23:53
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

7件

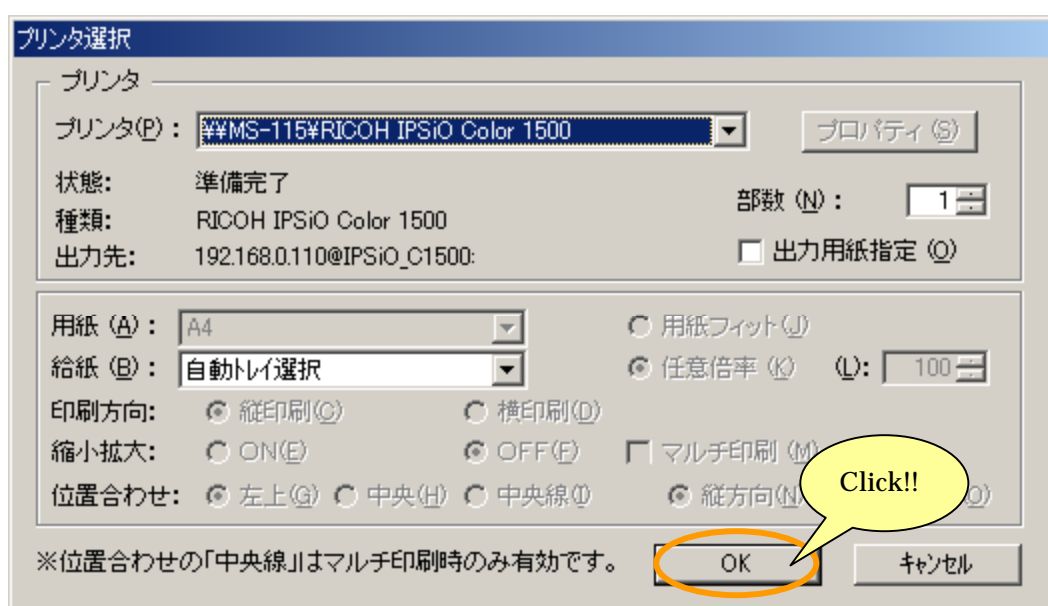
調査票一覧印刷

戻る

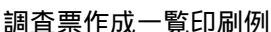
数秒間、以下の画面が表示されます。画面を終了（閉じる等）させないで下さい。



〔プリンタ選択〕画面が表示されますので、内容を確認して〔OK〕ボタンをクリックします。



(この画面を閉じるときは  ボタンをクリックします。)



都道府県	47	沖縄
健康保険組合	98006	那覇銀行
支部	1	那覇支店

[illegible]

10 提出用ファイルの作成

ここでは、登録した調査票データを送付するためのファイルを作成する手順について説明します。

[処理メニュー] 画面の[提出用ファイル作成]ボタンをクリックします。

健康保険被保険者実態調査 調査票等作成支援システム

処理メニュー (A: 全データ作成版)

平成15年度
那覇銀行 那覇支店

添付書作成

調査票作成

提出ファイル作成 [作成日: —]

Click!!

調査票枚数

	作成予定	作成済み (エラー)
現枚数	7 /	7 (0)
・被保険者	4 /	4 (0)
・加入者	2 /	2 (0)
・脱退者	1 /	1 (0)

調査票作成一覧

戻る 終了

調査票作成状況確認



注意

「提出用ファイル作成」ボタンは、以下の場合は使用できません。

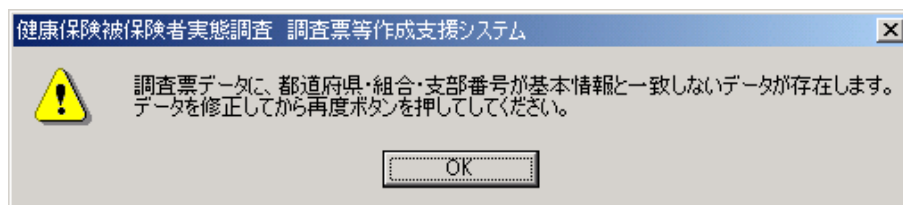
- ・ [作成済み調査票枚数]と[作成予定調査票枚数]が一致しない時。
- ・ [作成済み調査票枚数]と[作成予定調査票枚数]が一致しない時。
- ・ [作成済み調査票枚数]と[作成予定調査票枚数]は一致しているが、作成した調査票にエラー調査票が含まれる時



補足

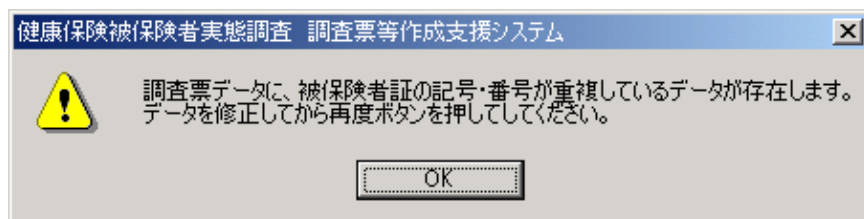
提出用の磁気媒体がC Dの場合においては、本処理にて一旦任意のフォルダに提出用ファイルを作成した後、C D書き込み用ソフトを使用して別途作成した選定表ファイルとあわせてC Dへの書き込みを行って下さい。(C Dへの書き込み方法については、別途書き込み用ソフトの取扱説明書をご覧ください。)

提出用の添付書・調査票ファイル作成対象となるデータに[基本情報設定]画面で設定した都道府県番号、組合コード、支部コードと一致しないものが存在する場合、[提出用ファイル作成]ボタンをクリックすると次のようなメッセージが表示され、処理が中止されます。基本情報を再度確認し設定してある基本情報が正しい場合は、調査票一括修正機能で修正を行った後、提出用の添付書・調査票ファイルの作成を行って下さい。>>8-2 調査票の修正を行う

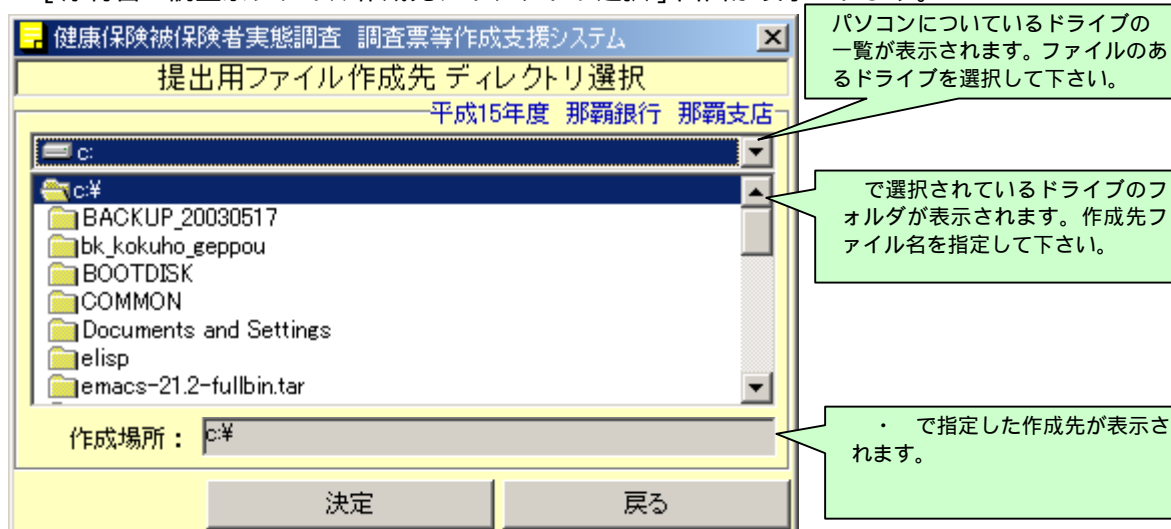


提出用の添付書・調査票ファイル作成対象となるデータに被保険者証の記号、番号が重複しているものが存在する場合、[提出用ファイル作成]ボタンをクリックすると次のようなメッセージが表示され処理が中止されます。被保険者証の記号、番号を修正してから提出用の添付書・調査票ファイルの作成を行って下さい。

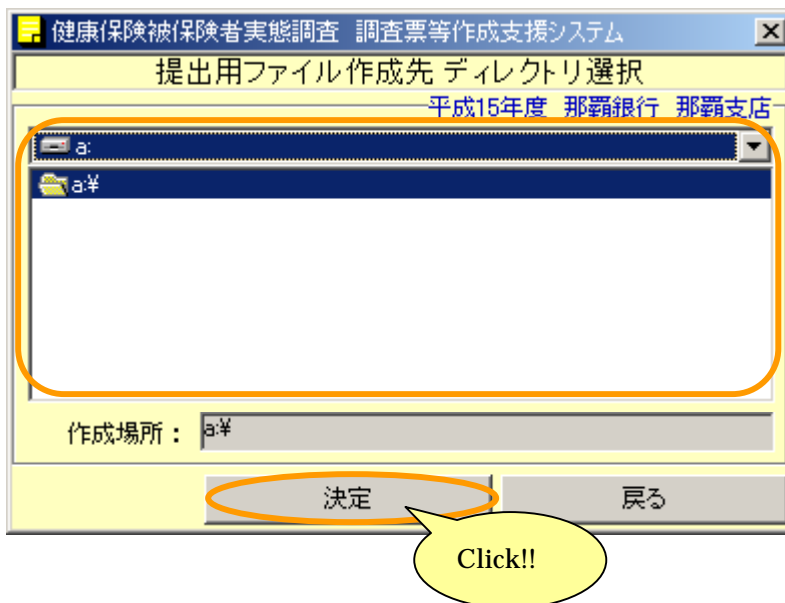
>>8-2 調査票の修正を行う



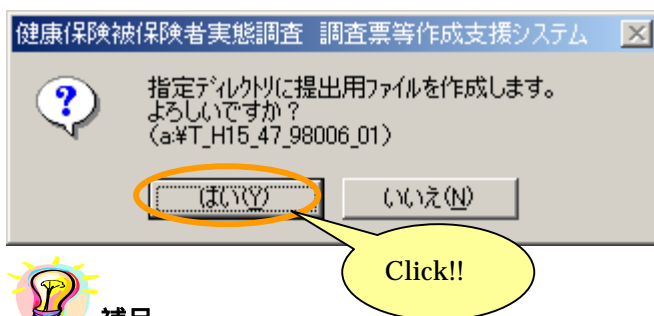
[添付書・調査票ファイル作成先ディレクトリ選択]画面が表示されます。



添付書・調査票ファイルの作成先を指定し、[決定]ボタンをクリックします。

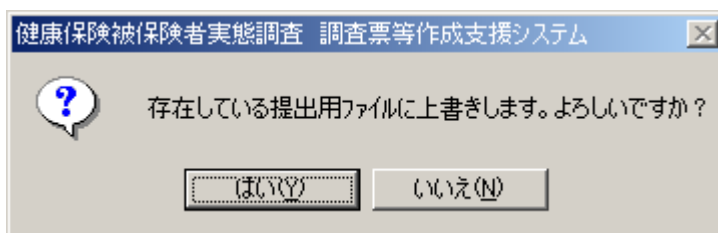


添付書・調査票ファイル作成確認メッセージが表示されますので[はい]をクリックします。

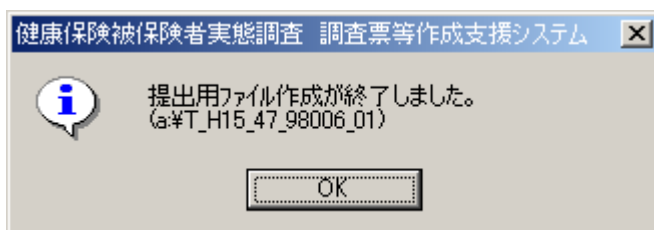


補足

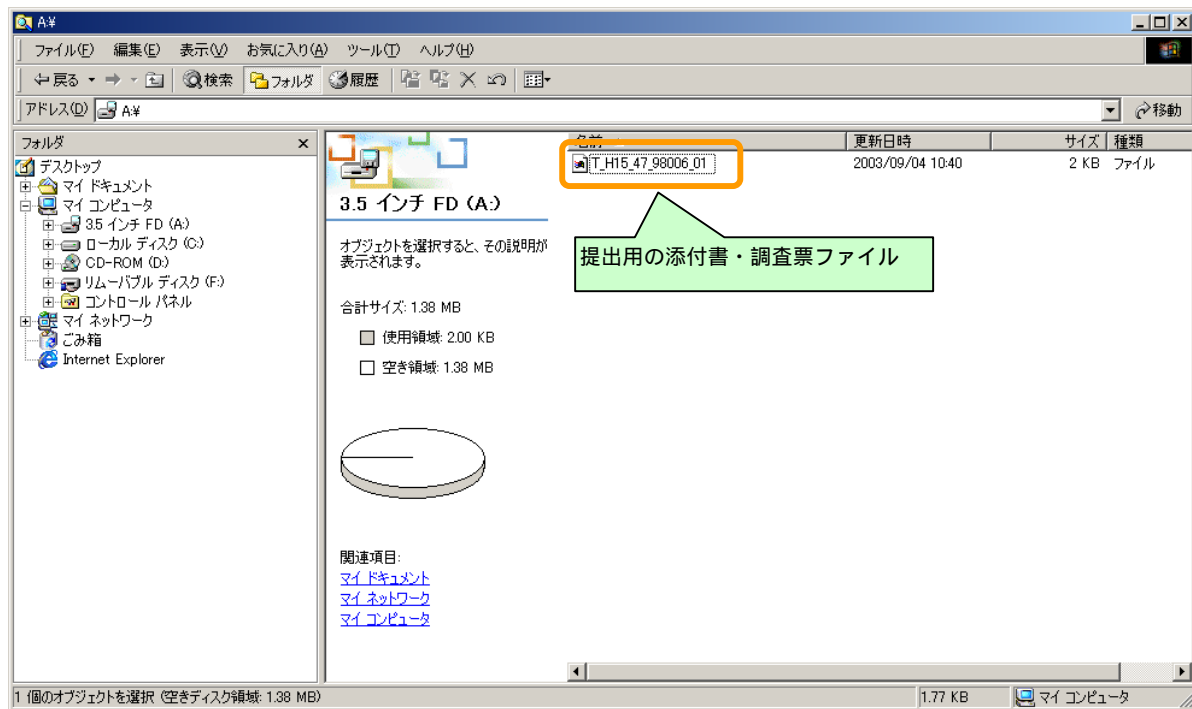
で指定したディレクトリにこれから作成する添付書・調査票ファイルと同じ名前のファイル名が存在する場合、 のメッセージの後に上書き確認メッセージが表示されます。[はい]をクリックするとファイルが上書きされ、[いいえ]をクリックすると添付書・調査票ファイル作成処理は中止されます。



添付書・調査票ファイルの作成が終了しますと、メッセージが表示されます。



指定したディレクトリに、提出用の添付書・調査票ファイルが作成されます。



注意

提出用の添付書・調査票ファイルの名称は、変更しないで下さい。

提出用の添付書・調査票ファイルをエクセルで開いて保存しないで下さい。

[処理メニュー] 画面の「作成日」に提出ファイルを作成した日付が表示されます。

