

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

平成27年2月26日

支出負担行為担当官

国立武蔵野学院庶務課長 大須賀 浩一

1. 調達内容

(1) 調達等件名及び数量

リコー製電子複写機4台の保守一式

(2) 調達案件の仕様等

仕様書による。

(3) 契約期間

平成27年4月1日～平成28年3月31日

(4) 納入場所

国立武蔵野学院内の支出負担行為担当官が指定する場所

(5) 入札方法

本調達においては、資料の提出、入札等を紙入札により行う。

2. 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であっても、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 厚生労働省から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (4) 平成25・26・27年度厚生労働省競争参加資格（全省庁統一資格）において、厚生労働省大臣官房会計課長から「役務の提供等」（建物管理等各種保守管理）で「A」「B」又は「C」等級に格付けされ、関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
- (5) 資格審査申請書又は添付書類に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。
- (6) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。
- (7) リコー製電子複写機の保守を行うのに必要な知識及び技術力を有する者であること。
- (8) その他予算決算及び会計令第73条の規定に基づき、支出負担行為担当官が定める

資格を有する者であること。

3. 入札手続等

(1) 担当課

〒336-0963 埼玉県さいたま市緑区大字大門1030

国立武蔵野学院 庶務課 会計係 芝海

電話 048-878-1260

(2) 入札説明書の交付期間、場所及び方法

平成27年2月26日(木)から平成27年3月23日(月)まで

交付は上記3(1)の場所で行う。

(3) 入札及び開札の日時及び場所並びに入札書の提出方法

入札書は、平成27年3月25日(水)12時00分までに国立武蔵野学院庶務課会計係に持参すること。(郵送による提出は認めない)

開札は、平成27年3月26日(木)15時30分、国立武蔵野学院庶務課において行う。

4. その他

(1) 契約手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨

(2) 入札保証金及び契約保証金 免除

(3) 入札の無効

本公示に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、その他入札の条件に違反した入札は無効とする。

(4) 契約書作成の要否 要

(5) 落札者の決定方法

予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められたときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を落札者とすることがある。

(6) 手続きにおける交渉の有無 無

(7) 詳細は入札説明書による。