

[問11] [問1]で「事業者」または「手続代理者」と回答された方に伺います。（「個人」と回答された方は、[問12]へお進みください。）

[問11-1] 各手続について、提出方法として最も多い方法を一つ選択してください。（提出したことの無い手続については空欄でお願いします。）

	書面で窓口に提出	磁気媒体で提出（※1）	CSV ファイルで電子申請（※2）	電子申請（CSV 以外 ※3）	一括申請（※4）
労働保険 概算・増加概算・確定保険料申告書（年度更新）	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
雇用保険被保険者資格取得届	<input type="checkbox"/>				
雇用保険被保険者資格喪失届	<input type="checkbox"/>				
健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額算定基礎届	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額変更届	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
健康保険・厚生年金保険賞与支払届	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得届	<input type="checkbox"/>				
健康保険・厚生年金保険被保険者資格喪失届	<input type="checkbox"/>				
厚生年金保険被保険者住所変更届	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

※1 磁気媒体届書作成プログラム、又は届書作成仕様書に基づくデータフォーマットによる電子媒体を、窓口に提出する方法

※2 磁気媒体届書作成プログラム、又は届書作成仕様書に基づくデータフォーマットによるCSV データを、e-Gov 電子申請システムを利用して電子申請する方法

※3 e-Gov 電子申請システムの申請画面から、1 件1 件の申請を直接入力して申請を行う方法

※4 公開仕様に基づいて民間のソフトウェア会社が開発した任意のソフトウェアを活用して、申請データを一括で送信する方法

[問 11-2] e-Gov 電子申請システム入力に要する時間について

下表の各手続について、e-Gov 電子申請システムにアクセスしてから1 件の申請データを送信するまでに要するおおよその時間について、選択肢の中から近いものをご選択ください。

(申請したことのない手続については空欄でお願いします。申請に必要な初期設定に要する時間は含みません。また、一括申請にあっては1 回の送信分とし、業務支援ソフト等を活用して届書を作成する時間は含みません。)

手続名	5 分未満	5 分～ 10 分未満	10 分～ 30 分未満	30 分～ 1 時間未満	1 時間以上
概算・増加概算・確定保険料 申告書（年度更新）	<input type="checkbox"/>				
雇用保険被保険者資格取得届	<input type="checkbox"/>				
雇用保険被保険者資格取得届 （連記式）	<input type="checkbox"/>				
雇用保険被保険者資格喪失届	<input type="checkbox"/>				
雇用保険被保険者資格喪失届 （連記式）	<input type="checkbox"/>				
健康保険・厚生年金保険被保 険者報酬月額算定基礎届（C S V 添付方式）	<input type="checkbox"/>				
健康保険・厚生年金保険被保 険者報酬月額変更届（C S V 添付方式）	<input type="checkbox"/>				
健康保険・厚生年金保険賞与 支払届（C S V 添付方式）	<input type="checkbox"/>				
健康保険・厚生年金保険被保 険者資格取得届	<input type="checkbox"/>				
健康保険・厚生年金保険被保 険者資格取得届（C S V 添付 方式）	<input type="checkbox"/>				
健康保険・厚生年金保険被保 険者資格喪失届	<input type="checkbox"/>				

健康保険・厚生年金保険被保険者資格喪失届（CSV添付方式）	<input type="checkbox"/>				
厚生年金保険被保険者住所変更届（CSV添付方式）	<input type="checkbox"/>				
一括申請	<input type="checkbox"/>				

〔問1 2〕 その他、電子申請全般に関して、ご意見・ご要望がございましたら、ご記入下さい。

()

アンケートは以上です。ご協力ありがとうございました。

ご回答は、締め切り日（平成 25 年4 月3 0 日（火））までに所定の方法でお送り下さい。

〔お問い合わせ及び回答の送付先〕

〒100-8916

東京都千代田区霞が関 1-2-2

厚生労働省 大臣官房統計情報部

情報システム課 電子申請アンケート担当

Tel: (代表) 03-5253-1111 内線 7408 (担当: 大川、最上)

Fax: 03-3595-1624

E-mail: q-denshi2013@mhlw.go.jp

(別紙)

社会保険、労働保険適用徴収、雇用保険重点手続一覧

(※)「重点手続」とは、電子申請の利用促進に重点的に努めることとしている国民や企業による利用頻度の高い年間申請件数が100万件以上の手続等のこと

- ・労働保険 概算・増加概算・確定保険料申告書
- ・労働保険 概算保険料の延納の申請
- ・雇用保険被保険者資格取得届
- ・雇用保険被保険者資格喪失届
- ・高年齢雇用継続基本給付金の申請
- ・健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額算定基礎届
- ・健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額変更届
- ・健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得届、船員保険・厚生年金保険被保険者資格取得届
- ・健康保険・厚生年金保険被保険者資格喪失届、船員保険・厚生年金保険被保険者資格喪失届
- ・健康保険・厚生年金保険被保険者氏名変更(訂正)届、船員保険・厚生年金保険被保険者氏名変更訂正届
- ・健康保険被扶養者(異動)届、船員保険被扶養者(異動)届
- ・健康保険・厚生年金保険賞与支払届、厚生年金保険(船員)賞与支払届
- ・厚生年金保険被保険者住所変更届、厚生年金保険(船員)被保険者住所変更届
- ・国民年金・厚生年金保険老齢給付裁定請求書
- ・国民年金・厚生年金保険老齢給付裁定請求書(ハガキ形式)
- ・年金受給権者現況届
- ・年金受給権者住所・支払機関変更届
- ・年金手帳再交付申請書
- ・国民年金第3号被保険者資格取得・種別変更・種別確認・資格喪失・死亡・住所・氏名変更・生年月日変更・性別変更(訂正)届
- ・国民年金保険料還付請求書
- ・国民年金・厚生年金保険年金受給権者死亡届