

手続情報表示 | e-Gov電子申請

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ

マイページ | 手続検索 | 手続ブックマーク | 申請案件一覧 | メッセージ | 基本情報管理

**労働保険年度更新申告**

手続名が表示されますので、ご確認ください。

電子署名必要 個別認証必要 行政手数料有 GビズID電子署名省略可

登録済み

手続概要	概算保険料、増加概算保険料、確定保険料の申告・納付をする事業主が、保険料を納付する際、厚生労働省が定める要件に従って、同時に提出する申告書の記載内容と一致する旨をe-Gov電子申請のお知らせに、手続の進め方など Oe-Govお知らせページURL <a href="https://shinsei.e-gov.go.jp/contents/news/miniw/2021_05_26c1705100500_1055.html">https://shinsei.e-gov.go.jp/contents/news/miniw/2021_05_26c1705100500_1055.html</a>
根拠法令	労働保険の保険料の徴収等に関する法律第15条・第15条の2・第16条・第19条、労働保険の保険料の徴収等に関する法律施行規則第24条第3項・第25条・第33条・第38条、厚生労働省関係石綿による健康被害救済に関する法律施行規則第2条の2第2項
電子申請方法別利用案内	【添付情報】 - 【手続可能な時間】 毎年6月1日から7月10日までの間。
告知情報	【手続対象者】 事業主（社会保険労務士による提出の代行も可能です。） 【提出時期】 6月1日から7月10日までの間。

完了

11. 画面を下へスクロールしてください。

る法律施行規則第24条第3項・第25条・第33条・第38条、厚生労働省関係石綿による健康被害救済に関する法律施行規則第2条の2第2項

電子申請方法別利用案内

【添付情報】 -  
【手続可能な時間】 毎年6月1日から7月10日までの間。

告知情報

【手続対象者】 事業主（社会保険労務士による提出の代行も可能です。）  
【提出時期】 6月1日から7月10日までの間。  
【手数料】

【相談窓口】 都道府県労働局にご相談ください。

【審査基準】 -

【標準処理期間】 -

【不服申立方法】 -

【備考】 -

【別送書類】 -

【備考】 新型コロナウイルス感染症の影響による労働保険料等の納付猶予が認められる場合があります。e-Gov電子申請により手続する際は、手続名「労働保険その他申請」から、必要書類のPDFファイルを添えて申請してください。

○参考webページ○

[https://www.mhlw.go.jp/stf/newpage\\_10647.html](https://www.mhlw.go.jp/stf/newpage_10647.html)

戻る

申請書入力へ

12. 「申請書入力へ」ボタンをクリックしてください。

完了

# 労働保険番号・アクセスコード入力

個別認証 | e-Gov電子申請

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ

## 個別認証

申請・届出に必要な情報を入力してください。

労働保険番号

アクセスコード

キャンセル OK

13. 「労働保険番号（14桁）」と「アクセスコード（8桁）」を半角英数字で入力してください。

14. 「労働保険番号（14桁）」と「アクセスコード（8桁）」を入力後、「OK」ボタンをクリックしてください。

※「労働保険番号」及び「アクセスコード」は  
お手元に送付されております申告書用紙に  
記載されております。

充7

# 申告書入力画面(申請者情報の設定)

The screenshot shows the 'e-GOV 電子申請' (e-GOV Electronic Application) interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and links for 'お問い合わせ' (Contact Us) and 'ヘルプ' (Help). Below this is a progress bar with three stages: '申請書入力' (Application Form Input), '申請内容確認' (Application Content Confirmation), and '提出完了' (Submission Complete). The '申請書入力' stage is currently active and highlighted in blue.

The main heading is '申請書入力' (Application Form Input). Below it, a sub-heading reads '基本情報を選択し、申請・届出様式に必要な事項を入力してください。' (Select basic information and enter required items for the application/submission form).

The first section is '1. 基本情報' (1. Basic Information). Underneath, it says '未設定・変更する場合' (When not set or changed). A yellow callout box points to a blue button labeled '申請者情報を設定' (Set Applicant Information), with the text: '15. 「申請者情報を設定」ボタンをクリックしてください。(申請者情報が既に設定されている場合は、P28へ進んでください。)' (15. Click the 'Set Applicant Information' button. (If applicant information is already set, please proceed to P28.)).

The '申請者情報' (Applicant Information) section is marked as '必須' (Required) and contains three input fields: '法人名' (Corporate Name), '申請者氏名' (Applicant Name), and '住所' (Address). The '申請者情報を設定' button is highlighted with a red box.

申請者情報入力 | e-Gov電子申請

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ

※ 入力項目に従って必要な情報を入力してください。

### 申請者情報入力

個人か法人か選択後、申請者の情報を入力してください。

#### 個人・法人選択

申請者が個人か法人か選択してください。

個人  法人

#### 申請者情報

申請者の情報を入力してください。

**必須** 法人番号

1234567890123

法人情報自動入力

申請者情報入力 | e-Gov電子申請

※ 入力項目に従って必要な情報を入力してください。

任意 住所2フリガナ  
チュウオウゴウドウチョウシャダイニゴウカン  
全角カタカナで入力してください。

必須 電話番号  
12 - 3456 - 7890  
半角数字で入力してください。

任意 FAX番号  
12 - 3456 - 7890  
半角数字で入力してください。

任意 電子メールアドレス  
abcd@efg.jp

この申請者情報を次回も使うために登録する

キャンセル

完了

16. 入力が完了しましたら、「内容を確認」ボタンをクリックしてください。

申請者情報入力内容確認 | e-Gov電子申請

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ

## 申請者情報入力内容確認

入力内容を確認し、「設定」ボタンを押してください。

個人/法人	個人
氏名	労働 太郎
氏名のフリガナ	ロウドウ タロウ
郵便番号	060-0061
都道府県名	北海道
都道府県名のフリガナ	ホッカイドウ
住所1(市区町村名、行政区及び町名番地)	札幌市中央区南一条西1丁目2号
住所1フリガナ	サッポロシチュウオウクミナミ1ジョウニシ1チョウメ2ゴウ
住所2(ビル名、建物名、マンション名等)	労働保険ビル
住所2フリガナ	ロウドウホケンビル

17. 画面を下へスクロールしてください。

申請者情報入力内容確認 | e-Gov電子申請

郵便番号	060-0061
都道府県名	北海道
都道府県名のフリガナ	ホッカイドウ
住所1(市区町村名、行政区及び町名番地)	札幌市中央区南一条西1丁目2号
住所1フリガナ	サッポロシチュウオウクミナミ1ジョウニシ1チョウメ2ゴウ
住所2(ビル名、建物名、マンション名等)	労働保険ビル
住所2フリガナ	ロウドウホケンビル
電話番号	012-345-6789

使うために登録する 登録する

修正 設定

完了

18. 入力内容を確認後「設定」ボタンをクリックしてください。



申請者情報入力完了 (e-Gov電子申請)

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ

## 申請者情報入力完了

申請者情報を登録しました。

申請者情報選択へ

19. 「申請者情報選択へ」ボタンをクリックしてください。

完了

申請者情報選択 | e-Gov電子申請

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ

## 申請者情報選択

申請者の情報を選択してください。追加・編集もできます。

選択中

個人/法人	法人名	氏名・代表者氏名	住所	
個人	-	労働 太郎	北海道札幌市中央区南一条西1丁目2号...	<input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="除"/>

登録情報

絞込条件

2件 << < 1 / 1 > >> 表示件数 20

個人/法人 法人名 氏名・代表者氏名 住所

20. 画面を下へスクロールしてください。

申請者情報選択 | e-Gov電子申請

個人	-	労働 太郎	北海道札幌市中央区南一条西1丁目2号...	編集	選択解除
----	---	-------	-----------------------	----	------

**登録情報**

絞込条件

1件 << < 1 / 1 > >> 表示件数 20

追加

個人/法人	法人名	氏名・代表者氏名	住所		
個人	-	労働 太郎	北海道札幌市中央区南一条西1丁目2号...	編集	選択中

<< < 1 / 1 > >>

キャンセル

21. 「設定」ボタンをクリックしてください。

設定

完了

# 申告書入力画面(連絡先情報の設定)

The screenshot shows the 'e-GOV 電子申請' (e-GOV Electronic Application) interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and links for 'お問い合わせ' (Contact Us) and 'ヘルプ' (Help). Below this is a progress bar with three stages: '申請書入力' (Application Form Input), '申請内容確認' (Application Content Confirmation), and '提出完了' (Submission Complete). The '申請書入力' stage is currently active and highlighted in blue.

## 申請書入力

基本情報を選択し、申請・届出様式に必要な事項を入力してください。

### 1. 基本情報

未設定・変更する場合には、それぞれ設定ボタンを押してください。

#### 申請者情報

**必須**

申請者情報を設定

法人名	
申請者氏名	労働 太郎
住所	北海道札幌市中央区南一条西1丁目2号労働保険ビル

完了

22. 画面を下へスクロールしてください。

申請書入力 | e-Gov電子申請

## 1. 基本情報

未設定・変更する場合には、それぞれ設定ボタンを押してください。

### 申請者情報

必須

申請者情報を設定

法人名

申請者氏名

住所

### 連絡先情報

必須

連絡先情報を設定

法人名

連絡先氏名

住所

完了

23. 「連絡先情報を設定」ボタンをクリックしてください。  
(連絡先情報が既に設定されている場合は、P37へ進んでください。)

※ 入力項目に従って必要な情報を入力してください。

## 連絡先情報入力

個人か法人か選択後、連絡先の情報を入力してください。

### 個人・法人選択

連絡先が個人か法人か選択してください。

個人  法人

### 連絡先情報

申請・届出に関する各種連絡を受け取る方の情報を入力してください。  
社会保険労務士の方はご自身の情報を入力してください。

**必須** 法人番号

※ 入力項目に従って必要な情報を入力してください。

任意 住所2フリガナ

チュウオウゴウドウチョウシャダイニゴウカン

全角カタカナで入力してください。

必須 電話番号

12 - 3456 - 7890

半角数字で入力してください。

任意 FAX番号

12 - 3456 - 7890

半角数字で入力してください。

任意 電子メールアドレス

abcd@efg.jp

24. 入力が完了しましたら、  
「内容を確認」ボタンをクリックしてください。

この連絡先情報を次回も使うために登録する

キャンセル

内容を確認

連絡先情報入力内容確認 | e-Gov電子申請

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ

## 連絡先情報入力内容確認

入力内容を確認し、「設定」ボタンを押してください。

個人/法人	個人
氏名	労働 太郎
氏名のフリガナ	ロウドウ タロウ
郵便番号	060-0061
都道府県名	北海道
都道府県名のフリガナ	ホッカイドウ
住所1(市区町村名、行政区及び町名番地)	札幌市中央区南一条西1丁目2号
住所1フリガナ	サッポロシチュウオウクミナミ1ジョウニシ1チョウメ2ゴウ
住所2(ビル名、建物名、マンション名等)	労働保険ビル
住所2フリガナ	ロウドウホケンビル

(移行1項目) 待機中: <https://shinsei-min.kn.e-gov.go.jp/recept/contact-info-entry/confirmContactInfo...>



連絡先情報入力内容確認 | e-Gov電子申請

郵便番号	060-0061
都道府県名	北海道
都道府県名のフリガナ	ホッカイドウ
住所1(市区町村名、行政区及び町名番地)	札幌市中央区南一条西1丁目2号
住所1フリガナ	サッポロシチュウオウクミナミ1ジョウニシ1チョウメ2ゴウ
住所2(ビル名、建物名、マンション名等)	労働保険ビル
住所2フリガナ	ロウドウホケンビル
電話番号	012-345-6789

この連絡先情報を次回も使うために登録する  登録する

完了

26. 入力内容を確認後「設定」ボタンをクリックしてください。

連絡先情報入力完了 | e-Gov電子申請

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ

## 連絡先情報入力完了

連絡先情報を登録しました。

連絡先情報選択へ

27. 「連絡先情報選択へ」ボタンをクリックしてください。

完了

連絡先情報選択 | e-Gov電子申請

e-GOV 電子申請

お問合せ ヘルプ

## 連絡先情報選択

連絡先の情報を選択してください。追加・編集もできます。

**選択中**

個人/法人	法人名	氏名・代表者氏名	住所	
個人	-	労働 太郎	北海道札幌市中央区南一条西1丁目2号...	<input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>

**登録情報**

校込条件

1件

<< < 1 / 1 > >>

表示件数 20

完了



28. 画面を下へスクロールしてください。

連絡先情報選択 | e-Gov電子申請

個人	-	労働 太郎	北海道札幌市中央区南一条西1丁目2号...	編集	選択解除
----	---	-------	-----------------------	----	------

**登録情報**

絞込条件 ▲

1件 << < 1 / 1 > >> 表示件数 20 ▼

追加

個人/法人	法人名	氏名・代表者氏名	住所		
個人	-	労働 太郎	北海道札幌市中央区南一条西1丁目2号...	編集	選択中

<< < 1 / 1 > >>

キャンセル 設定

完了

29. 「設定」ボタンをクリックしてください。