

No	作業項目			役割分担 ◎: 作業責任者 ○: 作業支援・協力					特記事項		
				受注者	派生労働者 (担当職員)	工程管理 支援事業者	現行システムの 維持管理事業者	次期システムの 運用・保守事業者			
1	物品	ハードウェア	設置・設定	サーバ	◎						
2				保守端末	◎						
3				監視端末	◎						
4				ネットワーク機器	◎						
5				バックアップテープ・外部記憶媒体	◎						
6		保守	サーバ	◎							
7			保守端末	◎							
8			監視端末	◎							
9			ネットワーク機器	◎							
10			バックアップテープ・外部記憶媒体	◎							
11	ソフトウェア	インストール・設定	アプリケーションプログラム	◎							
12			OS	◎							
13			各種ソフトウェア	◎							
14		保守	アプリケーションプログラム	◎							
15			OS	◎							
16			各種ソフトウェア	◎							
17	環境	準備	保守拠点	◎							
18			拠点間回線	◎							
19		管理・運営	保守拠点	◎					ヘルプデスクに用いる機器・回線等費用を含む。		
20			拠点間回線	◎							
21	役務	設計・開発	設計・開発実施計画の策定	◎							
22			基本設計	アプリケーションプログラム	◎		○			要求仕様策定は、工程管理支援事業者より受託者に対し、助言・支援等を実施。 連携システムとの連携仕様について、工程管理支援事業者が調査・調整等を行い、受託者に情報提供。	
23				ハードウェア、OS、各種ソフトウェア	◎		○			連携システムとの連携仕様について、工程管理支援事業者から受託者に情報提供。	
24				情報システム稼働環境	◎		○			連携システムとの連携仕様について、工程管理支援事業者から受託者に情報提供。	
25			平成30年度以降のハードウェア導入・保守業務の調達	ハードウェア導入保守業務の調達	○	◎	○			調達仕様書の作成、総合評価等、調達手続に関する一連の支援は、工程管理支援事業者にて実施。	
26			詳細設計	アプリケーションプログラム	◎						
27				ハードウェア、OS、各種ソフトウェア	◎						
28				情報システム稼働環境	◎						
29			開発	アプリケーションプログラム	◎						
30			テスト		テスト計画の策定	◎					
31	テスト環境の構築(単体テスト・結合テスト)	◎									
32	テスト環境の構築(結合テスト以降)	◎									
33	テストデータの準備	◎					○			実データを利用する場合は、現行システムの維持管理事業者がデータ抽出、項目変更等を実施。	
34	単体テスト	◎									
35	結合テスト	◎									
36	総合テスト	◎									
37	外部連携テスト	◎					○			連携テストに関する連携システムとの調整は工程管理支援事業者が主体となり、実施。	
38	受入テスト	○			◎		○			テスト計画やテストシナリオの作成等、工程管理支援事業者にてテストを全面的に支援。	
39	実施報告・評価	◎									
40	移行・導入		移行計画の策定	◎		○	○		移行計画策定にあたり、工程管理支援事業者にて、現行システムの維持管理事業者との調整を実施。 工程管理支援事業者より受託者に対し、助言・支援等。		
41			移行設計	◎		○	○		現行システムにおけるデータの管理状況は工程管理支援事業者が整理し、受託者に提供。 現行システムの維持管理事業者が、データのバックアップ、データの抽出を実施。 現行システムのデータのクレンジングは受託者が実施。		
42			移行手順の作成	◎		○				工程管理支援事業者より受託者に対し、助言・支援等を実施。	
43			移行プログラムの作成	◎							

No	作業項目	役割分担 ◎：作業責任者 ○：作業支援・協力					特記事項
		受注者	厚生労働省 (担当職員)	工程管理 支援事業者	現行システムの 維持管理事業者	次期システムの 運用・保守事業者	
44	リスクの識別・コンティンジェンシープランの作成	◎		○	○		・コンティンジェンシープラン策定にあたり、工程管理支援事業者にて、現行システムの維持管理事業者との調整を実施。 ・工程管理支援事業者より受託者に対し、助言・支援等。
45	移行判定基準の作成	◎		○			・工程管理支援事業者より受託者に対し、助言・支援等。
46	移行手順の検証	◎		○			・工程管理支援事業者より受託者に対し、助言・支援等を実施。
47	移行プログラムの検証	◎					
48	移行リハーサルの実施	◎					
49	移行判定	◎	○	○			・移行判定を厚生労働省にて実施。 ・受託者は、移行判定に必要な情報を提示。 ・工程管理支援事業者より受託者に対し、助言・支援等を実施。
50	移行・導入作業の実施	◎		○	○		・現行システムの維持管理事業者にて現行システムのデータの抽出の支援を実施。 ・工程管理支援事業者にて現行システムの維持管理事業者との調整を実施。
51	現行システムの維持管理事業者からの引継ぎ	○		◎	○		・工程管理支援事業者にて引継ぎ計画を策定。
52	利用者への教育	◎					
53	次期運用・保守事業者への引継ぎ	◎				○	・引継ぎ計画の策定、引継ぎは受託者にて実施。
54	運用・保守						
	運用・保守設計	◎		○			・工程管理支援事業者より受託者に対し、助言・支援等を実施。 ・工程管理支援事業者にて、現行システムに対する利用者からの問い合わせ状況を分析・整理し、受託者に提供。
55	運用統括業務	◎					
56	ヘルプデスク	◎					
57	運用オペレーション	◎					
58	運用監視業務	◎					
59	プロジェクト管理						
	全体管理（進捗管理、課題管理、コスト管理等）	◎		○			・工程管理支援事業者より受託者に対し、助言・支援等を実施。
60	事業者間の調整	○		◎			
61	その他						
	厚生労働省ネットワークシステムとの接続に係る調整	○	○	◎			・受託者は、工程管理支援事業者に設計情報・設定情報等を提供
62	厚生労働省ネットワークシステムとの接続（連携テスト等）	◎					
63	統合ネットワークとの接続に係る調整	○	○	◎			・受託者は、工程管理支援事業者に設計情報・設定情報等を提供
64	統合ネットワークとの接続（連携テスト等）	◎					