





●:当該作業項目の主体者、○:承認・確認主体、△:資料提供・情報提供主体

項番	役務 (調達仕様書 第3章 作業の実施内容に関する事項)	作業分類	各事業者との役割分担で留意する作業	成果物	役割分担											補足説明		
					厚生労働省	利用者(職員)	工程管理支援事業者	設計・構築事業者(省内LAN)	設計・構築事業者(情報提供)	設計・構築事業者(統計処理)	設計・構築事業者(省内LAN)	現行運用事業者	導入事業者	端末・周辺機器等	統合対象システム管理組織		統合NW管理組織	基幹LAN管理組織
40	キ 結合テスト・総合テスト等	-	-	「結合テスト仕様書」、「結合テスト結果報告書」、「結合テストデータ」、「総合テスト仕様書」、「総合テスト結果報告書」、「総合テストデータ」、「脆弱性検査の結果報告書」	○		○	●								△	△	【省内LAN】 結合テスト、総合テストにおいて、統合NW管理組織、基幹LAN管理組織と連携する必要がある場合は、情報提供依頼を適宜実施すること。
41	(4) 受入テスト支援	-	-	-														
42	受入テスト支援	-	-	「受入テスト計画書」、「受入テストデータ」	○		○	●										
43	(5) 情報システムの本番移行	-	-	-														
44	ア 移行作業準備	-	-	「移行テスト計画書」、「移行手順書」、「移行計画書」(確定)	○		○	●			△	△	△	△	△	△	△	移行作業の役割分担については要件定義書「第3章 第13節 移行に関する事項」を参照すること。
45		-	連携・個別システム評価時の事業者間連携について	-				●				△						【省内LAN】 本番移行前に連携・個別システムの接続、評価を実施するため、執務用PCを端末・周辺機器等事業者より借り受けること。 【端末・周辺機器】 本番移行前に連携・個別システムの接続、評価を省内LAN事業者が実施するため、執務用PCを貸出を行うこと。
46	イ 本番移行	-	-	「移行結果報告書」	○		○	●			△	△	△	△	△	△	△	移行作業の役割分担については要件定義書「第3章 第13節 移行に関する事項」を参照すること。
47		-	端末・周辺機器展開時の事業者間連携について(執務用PC展開)	-				●				△						【省内LAN】 執務用PCの設置作業は省内LAN事業者が実施すること。 【端末・周辺機器】 執務用PC展開の作業主体は省内LAN事業者が実施する。端末・周辺機器事業者は拠点への配送作業のみ実施する。適宜故障対応等のサポートを行うこと。
48		-	端末・周辺機器展開時の事業者間連携について(プリンタ展開)	-					△				●					【省内LAN】 プリンタ展開の作業主体は端末・周辺機器等事業者が実施する。省内LAN事業者は、執務用PCとの疎通確認テスト等のサポートを行うこと。 【端末・周辺機器】 プリンタの設置作業は端末・周辺機器事業者が実施すること。
49	(6) 利用者教育(設計・開発時)	-	-	-														
50	ア 教育実施計画書の作成	-	-	「教育実施計画書」	○		○	●										
51	イ 教育用教材の作成及び環境の提供	-	研修用教材作成用の情報連携について	「研修教材」、「操作マニュアル」				●					△					【省内LAN】 端末・周辺機器等のマニュアルを研修用教材とする場合、端末・周辺機器等事業者より必要なマニュアル等を受領すること。
52	ウ 教育の実施	-	-	「集合研修実施報告書」	○		○	●										
53	(7) ODB登録用シートの提出	-	-	-														
54	ODB登録用シートの提出	-	-	「ODB登録用シート」	○		○	●										
55	3 運用・保守業務	-	-	-														
56	(1) プロジェクト計画書(運用開始前)等の作成支援	-	-	-														
57	プロジェクト計画書(運用開始前)等の作成支援	-	-	「プロジェクト計画書(運用開始前)」、「プロジェクト管理要領(運用開始前)」				●										
58	(2) 運用・保守準備作業	-	-	-														
59	運用・保守準備作業	-	-	「中長期運用・保守作業計画書」(確定)、「運用計画書」(確定)、「保守作業計画書」(確定)、「運用手順書」(確定)、「保守作業手順書」(確定)	○		○	●										
60	(3) 運用・保守実施要領の作成	-	-	-														
61	運用・保守実施要領の作成	-	-	「運用実施要領」、「保守実施要領」	○		○	●										
62	(4) 定常時対応	-	-	-														
63	ア 対応	-	-	-														
64		-	貸出申請等受付業務の事業者間連携について	-				●	△	△								【省内LAN】 貸出申請の受付を行い、統計処理システムの利用者情報・権限に係る申請は統計処理システム事業者にエスカレーションすること。 情報提供システムの利用者情報・権限、コンテンツ掲載責任者の指紋認証用機器の貸し出しに係る申請は情報提供システム事業者にエスカレーションすること。 【統計処理】 省内LAN事業者からの申請受付の通知により、利用者情報及び権限の新規登録・変更・削除に係る申請に対応すること。 【情報提供】 省内LAN事業者からの申請受付の通知により、利用者情報及び権限の新規登録・変更・削除及びコンテンツ掲載責任者の指紋認証用機器の貸し出しに係る申請に対応すること。

●:当該作業項目の主体者、○:承認・確認主体、△:資料提供・情報提供主体

項番	役務 (調達仕様書 第3章 作業の実施内容に関する事項)	作業分類	各事業者との役割分担で留意する作業	成果物	役割分担											補足説明			
					厚生労働省	利用者(職員)	工程管理支援事業者(省内LAN)	設計・構築事業者(情報提供)	設計・構築事業者(統計処理)	設計・構築事業者(省内LAN)	現行運用事業者(省内LAN)	導入事業者	端末・周辺機器等	統合対象システム管理組織	統合NW管理組織		基幹LAN管理組織		
65			FAQ管理の事業者間連携について	-														【省内LAN】 統計処理システムおよび情報提供システムからの依頼に基づき、統計処理システムおよび情報提供システムのFAQの新規掲載・更新等の作業を行うこと。 【統計処理】【情報提供】 省内LANで整備するFAQシステムを利用する。このため、FAQの新規掲載・更新を行う必要がある場合には、省内LAN事業者へ依頼を行うこと。	
66			オンライン研修の事業者間連携について	-														【省内LAN】 オンライン研修サービスは統計処理システムおよび情報提供システムの研修を可能とすることから、該当のオンライン研修内容に変更が必要となった場合、統計処理システム事業者および情報提供システム事業者と調整し変更等を行うこと。 また、統計処理システムおよび情報提供システムのオンライン研修の研修履歴や受講状況、理解度調査の結果を統計処理システム事業者および情報提供システム事業者に提供すること。  【統計処理】【情報提供】 オンライン研修内容に変更が必要な場合、省内LAN事業者に情報提供及び必要な調整を行うこと。 オンライン研修の研修履歴や受講状況、理解度調査の結果を省内LAN事業者より受領し、理解度向上のための対策を実施すること。	
67	イ 作業実績の報告	運用・保守作業報告書の作成	-	「運用・保守作業報告書」	○														
68		運用・保守実績の評価	-		○														
69		運用・保守作業報告の実施	-		○														
70	(5) 障害・情報セキュリティインシデント発生時及び大規模災害等の発災時の対応																		
71	ア 対応	-	-	「障害対応訓練実施報告書」、「標的型メール攻撃に係る教育訓練実施評価書」、「災害対策訓練実施報告書」	○														
72			情報セキュリティインシデント発生時の事業者間連携について	-													△	△	【省内LAN】【統計処理】【情報提供】 セキュリティインシデント発生の際は関係する事業者間でエスカレーション、対策等調整して早急に対策を講ずること。
73			端末・周辺機器障害時の事業者間連携について(申告受付時)	-															【省内LAN】 端末・周辺機器の故障、不具合等について申告を受け付けた際は、端末・周辺機器事業者へ連絡、対応指示を行うこと。  【端末・周辺機器】 省内LAN事業者からヘルプデスクに問合せがあったものは、一次切り分け対応の支援を行うこと。
74			端末・周辺機器障害時の事業者間連携について(故障、不具合対応時)	-															【端末・周辺機器】 端末・周辺機器の故障、不具合時は保守対応作業を行うこと。
75	イ 障害報告	-	-	「障害報告書」	○														
76	(6) 情報システムの現況確認																		
77	情報システムの現況確認	-	-	「情報システムの現況確認結果報告書」	○														
78	(7) 運用・保守作業等の改善提案																		
79	運用・保守作業等の改善提案	-	-	「運用・保守作業報告書(年次)」、「中長期運用・保守作業計画書(改善案)」、「運用計画書(改善案)」、「保守作業計画書(改善案)」、「運用・保守実施要領(改善案)」、「改善提案書」	○														
80	(8) 引継ぎ																		
81	ア 現行ネットワークシステムに関する情報連携	-	-																
82	イ 省内LANの更改に関する情報提供	-	-																
83	ウ 引継ぎ書の作成	-	-	「引継ぎ書」	○														
84	エ 次々期システムへの移行支援	-	-																
85	(9) ODB登録用シートの提出																		
86	ODB登録用シートの提出	-	-	「ODB登録用シート」	○														
87	(10) 廃棄																		
88	ア 廃棄対象物リストの提出	-	-	「廃棄対象物リスト」	○														
89	イ 廃棄の実施	-	-	「廃棄結果証明書」	○														
90			端末・周辺機器等の撤去作業について(執務用PC)	-															【省内LAN】 端末・周辺機器(執務用PC)の撤去作業については省内LAN事業者が主体的に実施する。端末・周辺機器事業者の指定する廃棄先までの送付も含む。
91			端末・周辺機器等の撤去作業について(プリンタ)	-															【端末・周辺機器】 端末・周辺機器(プリンタ)の撤去作業については端末・周辺機器事業者が主体的に実施する。指定する廃棄先までの送付も含む。
92			端末・周辺機器等の廃棄作業について	-															【端末・周辺機器】 端末・周辺機器の物品の廃棄作業については、端末・周辺機器事業者が主体的に実施する。また、廃棄完了した証明書を省内LAN事業者へ情報提供を行うこと。