

【別紙3】納入成果物、作業内容とSLCP-JCF2007との対応関係

| 項番 | 仕様書該当項目 | 納入成果物名 | 納入期日 | SCLP-JCF2007に対応する 主要プロセス |
|-------------------------------------|-----------------------|---|--|---|
| 2(6) 作業内容・納入成果物 | | | | |
| 1 | ア 運用に係る障害対応支援 | ・現行適用徴収システム運用障害に係る分析報告書 ・次期適用徴収システム運用障害に係る分析報告書 | ・障害発生時 | 2.8 問題解決プロセス |
| 2 | イ テスト支援 | | | 2.5.2.2 テスト内容の適切性確認 2.5.2.3 テストの実施 2.5.2.4 妥当性確認 |
| 3 | a事前確認テスト | ・事前確認テスト計画書 ・事前確認テスト仕様書 ・障害管理表 ・事前確認テスト結果報告書 | ・事前確認テスト開始2週間前 ・事前確認テスト開始2週間前 ・障害発生時 ・事前確認テスト終了後2週間以内 | 1.6.9 ソフトウェア適格性確認テスト 1.6.11 システム適格性確認テスト |
| 4 | b受け入れテスト | ・受入テスト計画書 ・受入テスト仕様書 ・障害管理表 ・受入テスト結果報告書 | ・受入テスト開始2週間前 ・受入テスト開始2週間前 ・障害発生時 ・受入テスト終了後2週間以内 | 1.6.13 ソフトウェア受入れ支援 |
| 5 | ウ 教育研修・引継支援 | ・ユーザ向け教育訓練教材 ・ユーザ教育進捗報告書 ・次期適用徴収システムFAQ ・職員向け教育研修報告書 | ・各教育研修開始2週間前 ・随時 ・随時 ・各教育研修終了後2週間以内 | 1.6.13.3 取得者への教育訓練及び支援 1.7.5 利用者教育 1.7.6 業務運用と利用者支援 |
| 6 | エ 技術的支援 | ・最新技術情報 | ・随時 | 1.4.2 システム化構想の立案 |
| 7 | オ 調達支援 | ・追加開発に係る見積等報告書 ・調達支援作業報告書 | ・厚生労働省が指定する日時 ・各調達終了から2週間以内 | 1.1.2 提案依頼書の準備 1.1.3 契約準備及び更新 |
| 8 | カ 納入成果物等の審査 | ・各現行システム関連事業者成果物審査報告書 ・総合工程管理等支援事業者成果物審査報告書 ・各次期システム関連事業者調達仕様書案審査報告書 ・各次期システム関連事業者成果物審査報告書 | ・成果物審査報告書は提出後、2週間以内 ・調達仕様書審査報告書は調達案件毎に提出後、2週間以内 | 2.4.2 検証 |
| 9 | キ 他システムとの接続仕様調整 | ・仕様調整報告書 | ・随時 | 1.6.3.3 システム結合のためのテスト要求事項の定義 |
| 10 | ク 業務・システム最適化関連作業支援 | ・最適化計画等関係報告書 ・その他、依頼に応じた報告書 | ・随時 | 1.4.3 システム化計画の立案 2.5 妥当性確認プロセス |
| 11 | ケ その他の業務 | ・システム調達基準書 ・会議議事録 | ・厚生労働省が指定する日時 ・会議後、1週間以内 | 1.1.3.1 供給者選択手順の確立 3.3 改善プロセス |
| 3 情報セキュリティ要件 4 作業の体制及び方法 | | | | |
| 12 | 3(1)基本的事項 4(1)作業体制 | ・プロジェクト実施計画書 以下のものを含めること。 (・業務体制図及び連絡体制図 ・セキュリティ教育報告書) | 契約後2週間以内 | |

※納入成果物については、今後変更となる可能性がある。