

労働基準局補償課 標準文書保存期間基準(保存期間表)

平成30年4月1日から適用
文書管理者:労働基準局補償課長

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	関連する行政文書の具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	別表第2の該当号	保存期間終了時の措置
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	支給制限状況報告	補償業務関係	報告関係	支給制限状況報告	5年	2(1)①22	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	労災保険法違反に関する報告			労災保険法違反に関する報告	5年	2(1)①22	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(2)許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	情報公開(不)開示決定		情報公開・個人情報関係	情報公開(不)開示決定	5年	2(1)①11(2)	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(5)不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	④裁決書又は決定書	個人情報 語問・裁決			個人情報 語問・裁決	10年	2(1)①11(5)	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(5)不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	④裁決書又は決定書	情報公開 語問・裁決			情報公開 語問・裁決	10年	2(1)①11(5)	廃棄
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議		事務連絡関係	原議	10年	2(1)①14(2)	廃棄
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議			石綿による健康被害の救済制度に関する周知等関係	原議	10年	2(1)①14(2)
24 契約に関する事項	契約に関する重要な経緯	契約に係る決裁文書及びその他契約に至る過程が記録された文書	原議	印刷物作成関係	原議	5年	2(1)①24	廃棄	
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	補504報告	企画調整業務関係	報告関係	補504報告	5年	2(1)①22	廃棄
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議		事務連絡関係	原議	10年	2(1)①14(2)	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(2)許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	情報公開(不)開示決定		情報公開関係	情報公開(不)開示決定	5年	2(1)①11(2)	廃棄
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議		印刷物作成関係	原議	10年	2(1)①14(2)	廃棄
			労災時報			労災時報	常用	-	未定
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議(事務連絡)	通勤災害業務関係	事務連絡関係	原議(事務連絡)	10年	2(1)①14(2)	廃棄
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(2)許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	情報公開(不)開示決定		情報公開関係	情報公開(不)開示決定	5年	2(1)①11(2)	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	補405報告		報告関係	補405報告	5年	2(1)①22	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	適正給付管理対策実施状況報告(一般)	福祉業務関係	適正給付管理対策関係	適正給付管理対策実施状況報告(一般)	5年	2(1)①22	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	適正給付管理対策実施状況報告(振動)		適正給付管理対策関係	適正給付管理対策実施状況報告(振動)	5年	2(1)①22	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	振動障害第11次3か年計画(報告)		振動障害関係	振動障害第11次3か年計画(報告)	5年	2(1)①22	廃棄
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	振動障害第11次3か年計画(原義)		振動障害関係	振動障害第11次3か年計画(原義)	10年	2(1)①14(2)	廃棄
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議(基準外支給)		義肢等補装具関係	原議(基準外支給)	10年	2(1)①14(2)	廃棄
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議(義肢等補装具)		義肢等補装具関係	原議(義肢等補装具)	10年	2(1)①14(2)	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	補404報告・社会復帰促進等事業利用状況報告		社会復帰促進等事業利用関係	補404報告・社会復帰促進等事業利用状況報告	5年	2(1)①22	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	補408報告・傷病別長期療養者推移状況報告		傷病別長期療養者推移状況報告(補408)	補408報告・傷病別長期療養者推移状況報告	5年	2(1)①22	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	振動障害者社会復帰促進金等支給状況調べ		振動障害者社会復帰促進金関係	振動障害者社会復帰促進金等支給状況調べ	5年	2(1)①22	廃棄
22 文書の管理等に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	社会復帰奨励・計画報告		長期療養者の社会復帰対策関係	社会復帰奨励・計画報告	5年	2(1)①22	廃棄
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議(アフターケア関係)	アフターケア関係	原議(アフターケア関係)	10年	2(1)①14(2)	廃棄	
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	労災療養保護金	労災療養保護金関係	労災療養保護金	10年	2(1)①14(2)	廃棄	
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	(4)補助金等の交付(地方公共団体に対する交付を含む。)に関する重要な経緯	②交付のための決裁文書その他交付に至る経緯が記録された文書 ③補助金事業実績報告書	原議(補助金)	補助金	原議(補助金)	交付に係る事が終了する日に係る特定日以後5年	2(1)①12(4)	廃棄	

5	14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議(労災診療費等)	医療業務関係	労災診療費等	原議(労災診療費等)	5年	2(1)①(4)(2)	廃棄
	14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議(研修開催)		研修開催	原議(研修開催)	5年	2(1)①(4)(2)	廃棄
	11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(2)行政手続法第2条第3号の「許認可等」という。)に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	原議(情報公開(不)開示決定)		情報公開関係	原議(情報公開(不)開示決定)	5年	2(1)①(1)(2)	廃棄
6	24 契約に関する事項	契約に関する重要な経緯	契約に係る決裁文書及びその他契約に至る過程が記録された文書	委託研究 委託事業関係	職業病認定業務	第一係(委託研究) 第二係(事務連絡)	委託研究(〇〇年度) 委託事業(〇〇年度)	5年 5年	2(1)①(24) 2(1)①(24)	廃棄 廃棄
	11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(2)行政手続法第2条第3号の「許認可等」という。)に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	原議(情報公開(不)開示決定)	第一係(情報公開)	原議(情報公開(不)開示決定)(〇〇年度)	5年	2(1)①(1)(2)	廃棄	
				原議(個人情報公開(不)開示決定)	第一係(情報公開)	原議(個人情報公開(不)開示決定)(〇〇年度)	5年	2(1)①(1)(2)	廃棄	
				原議(情報公開(不)開示決定)	放射線障害係(情報公開)	原議(情報公開(不)開示決定)(〇〇年度)	5年	2(1)①(1)(2)	廃棄	
				原議(個人情報公開(不)開示決定)	放射線障害係(情報公開)	原議(個人情報公開(不)開示決定)(〇〇年度)	5年	2(1)①(1)(2)	廃棄	
				原議(情報公開(不)開示決定)	第二係(情報公開)	原議(情報公開(不)開示決定)(〇〇年度)	5年	2(1)①(1)(2)	廃棄	
				原議(個人情報公開(不)開示決定)	第二係(情報公開)	原議(個人情報公開(不)開示決定)(〇〇年度)	5年	2(1)①(1)(2)	廃棄	
	(5)不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	④裁決書又は決定書	原議(情報公開 諮問等)	放射線障害係(情報公開)	原議(情報公開 諮問等)(〇〇年度)	10年	2(1)①(1)(5)	廃棄		
	個別の労災請求に関する検討その他の経緯	個別の労災請求に関する検討に係る文書	個別の労災請求に関する検討に係る文書	原議(電離放射線障害の業務上外に関する検討会)	放射線障害係(専門検討会)	原議(電離放射線障害の業務上外に関する検討会)(〇〇年度)	10年	-	廃棄	
				資料(電離放射線障害の業務上に関する検討会)	放射線障害係(専門検討会)	資料(電離放射線障害の業務上に関する検討会)(〇〇年度)	10年	-	廃棄	
				原議(石綿に係る疾病の業務上外に関する検討会)	第二係(専門検討会)	原議(石綿に係る疾病の業務上外に関する検討会)(〇〇年度)	10年	-	廃棄	
				資料(石綿に係る疾病の業務上外に関する検討会)	第二係(専門検討会)	資料(石綿に係る疾病の業務上外に関する検討会)(〇〇年度)	10年	-	廃棄	
				原議(膀胱がんの業務上外に関する検討会)	第二係(専門検討会)	原議(膀胱がんの業務上外に関する検討会)(〇〇年度)	10年	-	廃棄	
				原議(印刷事業場で発生した胆管がんの業務上外に関する検討会)	第一係(専門検討会)	原議(印刷事業場で発生した胆管がんの業務上外に関する検討会)(〇〇年度)	10年	-	廃棄	
				資料(印刷事業場で発生した胆管がんの業務上外に関する検討会)	第一係(専門検討会)	資料(印刷事業場で発生した胆管がんの業務上外に関する検討会)(〇〇年度)	10年	-	廃棄	
りん同事業回答				第二係(りん同事業)	りん同事業回答(〇〇年度)	10年	2(1)①(4)(2)	廃棄		
調査等に関する事項	調査に関する重要な経緯	業務上疾病の労災補償状況に係る文書	疾病統計	第一係(統計)	疾病統計(〇〇年度)	1年	-	廃棄		
14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議(その他、事務連絡等)	第一係(事務連絡)	原議(その他、事務連絡等)(〇〇年度)	10年	2(1)①(4)(2)	廃棄		
			原議	第二係(事務連絡)	原議(〇〇年度)	10年	2(1)①(4)(2)	廃棄		
			原議	放射線障害係(事務連絡)	原議(〇〇年度)	10年	2(1)①(4)(2)	廃棄		
7	11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(5)不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	④裁決書又は決定書	情報公開・個人情報審査請求	訟務業務関係	情報公開・個人情報請求	情報公開・個人情報審査請求	10年	2(1)①(1)(5)	廃棄
	14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議		原議	原議	10年	2(1)①(4)(2)	廃棄
8	14 告示、訓令及び通達の制定又は改廃及びその経緯	(2)訓令及び通達の立案の検討その他の重要な経緯	②制定又は改廃のための決裁文書	原議(事務連絡等)	審査業務関係	原議	原議(事務連絡等)	10年	2(1)①(4)(2)	廃棄 以下について移管 ・行政文書管理規則その他の重要な訓令及び通達の制定又は改廃のための決裁文書
	22 文書の管理に関する事項	文書の管理等	②取得した文書の管理を行うための帳簿	審査関係統計表		審査関係統計表	審査関係統計表	5年	2(1)①(22)	以下について移管 ・移管・廃棄簿
	11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(2)許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	開示・不開示決定原議	情報公開・個人情報関係	開示・不開示決定原議	5年	2(1)①(1)(2)	以下について移管 ・国籍に関するもの	
	11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(5)不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	裁決書又は決定書	個人情報 諮問・裁決		個人情報 諮問・裁決	10年	2(1)①(1)(5)	以下について移管(それ以外は廃棄) ・法令の解釈やその後の政策立案等に大きな影響を与えた事件に関するもの ・審議会等の裁決等について年度ごとに取りまとめたもの	
11 個人の権利義務の得喪及びその経緯	(5)不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	裁決書又は決定書	情報公開 諮問・裁決		情報公開 諮問・裁決	10年	2(1)①(1)(5)	以下について移管(それ以外は廃棄) ・法令の解釈やその後の政策立案等に大きな影響を与えた事件に関するもの ・審議会等の裁決等について年度ごとに取りまとめたもの		

11 個人の権利義務の得失及びその経緯	(5)不服申立てに関する審議会等における検討その他の重要な経緯	裁決書又は決定書	行政不服審査請求事件		行政不服審査請求事件	行政不服審査請求事件	特定日以後10年 (裁決・決定)	2(1)①1(5)	以下について移管(それ以外は廃棄) ・法令の廃止やその後の政策立案等に大きな影響を与えた事件に関するもの ・審議会等の裁決等について年度ごとに取りまとめたもの
9	庶務関係	その他	公務外海外渡航承認決裁	服務関係	海外渡航申請	公務外海外渡航承認決裁	3年	-	廃棄
13 職員の人事に関する事項	(3)職員の兼業の許可	職員の兼業の許可の申請書及び当該申請に対する許可に関する文書	兼業許可申請		兼業申請	兼業許可申請	3年	2(1)①13(3)	廃棄
10 22文書の管理に	文書の管理	標準文書保存期間基準	-標準文書保存期間基準	文書管理	文書管理	標準文書保存期間基準 (補償課)	常用	2(1)①22	廃棄

その他上記の分類により判断し難いものについては、文書管理者に適宜相談すること。