

応募作業⑧

* (赤字)の項目は必須項目です

https://www6.e-rad.go.jp - 府省共通研究開発管理システム - Microsoft Internet
 ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

>>>> 応募情報登録【研究組織情報の入力】

研究者情報の確認>>研究共通情報の入力>>研究個別情報の入力>>応募時予算額の入力>>研究組織情報の入力>>応募・受入状況の入力>>応募情報ファイルの指定>>入力情報の確認

項目に入力して次へ進むをクリックしてください。

研究者情報				所属研究機関 部署 職	1.専門分野 2.学位 3.役割分担	直接経費(直接費) 間接経費(一般管理費) (千円)	エフオ ート (%)
研究代表者	研究者 番号	80000214		(所属研究機関コード) 9000005004 (部署名) その他部局 (職名) 准教授	1.	* 30000 <input type="text"/>	* 25 <input type="text"/>
	フリ ガナ 氏名	(姓) シケン	(名) ハツイチロウ		2.(学位名) 博士		
研究分担者1 削除	研究者 番号	* 20000218		(所属研究機関コード) * 9000005001 (部署名) * その他部局 (職名) * 准教授	1.	<input type="text"/> 20100 <input type="text"/>	* 30 <input type="text"/>
	フリ ガナ 氏名	(姓)* 半ジュツ	(名)* ケンゴロウ		2. 選択し-		
	漢字	(姓)* 技術	(名)* 研五郎	3.	※「その他」の場合のみ入力してください		

追加

キャンセル 戻る 一時保存 → 次へ進む

インターネット

研究計画書の「5. 研究組織情報 ⑥研究費配分予定額(千円)」
 「6. 政府研究開発データベース研究者番号及びエフォート」
 の情報に基づき記載すること
 ※研究分担者がいる場合は「追加」ボタンで枠を作成

研究代表者「一括計上」の
 場合は、研究分担者の「直
 接経費」「間接経費」には
 「0」を入力