

## URC(分類改正委員会)運営方針(抜粋)

### URC 作業スケジュール

1. URC メンバーが ICD-10 改正提案を、以下の期間に URC 事務局まで提出する。
  - ・ WHO-FIC 協力センター長からの提案: 2 月 1 日～3 月 31 日
  - ・ MRG からの提案: 3 月 1 日～4 月 30 日
2. URC 事務局は集められた ICD-10 改正提案を整え、URC メンバーに 4 月末までに配布する。
3. URC メンバーは ICD-10 改正提案に対する意見を URC 事務局に 5 月末までに提出する。この際、URC メンバーは以下の項目について検討する。
  - ・ 提案の実行可能性および提案を受け入れることについての可否
  - ・ 提案がデータの品質及び比較可能性、教育、証拠文書の特殊性、定義の必要性等に及ぼす影響
4. URC 事務局は URC メンバーによる意見を整理し、ICD-10 改正勧告案をその意見に基づいて作成する。ICD-10 改正勧告案を再度配布し、勧告案に対する意見を 6 月末まで受け付ける。
5. URC メンバーは ICD-10 改正勧告案に対する意見を URC 事務局に 7 月末までに提出する。
6. URC 事務局は最終的な ICD-10 改正勧告を WHO に 7 月末までに提出する。WHO に提出された勧告は WHO-FIC 協力センター長に配布される。
7. URC の ICD-10 改正勧告が 10 月に WHO-FIC 協力センター長会議で承認される。
8. WHO は公式の ICD-10 改正を WHO-FIC 協力センター、各国内組織、WHO のウェブサイトを通して 1 月末までに公表する。