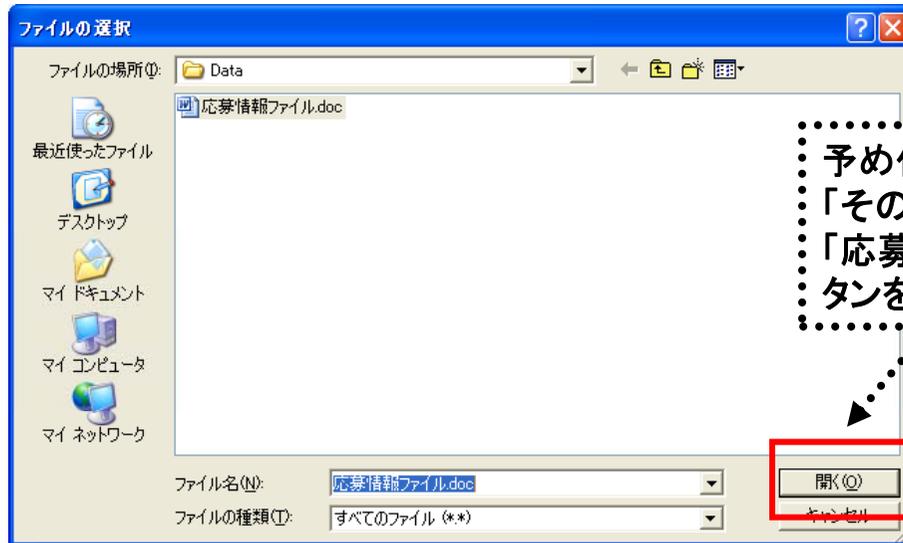
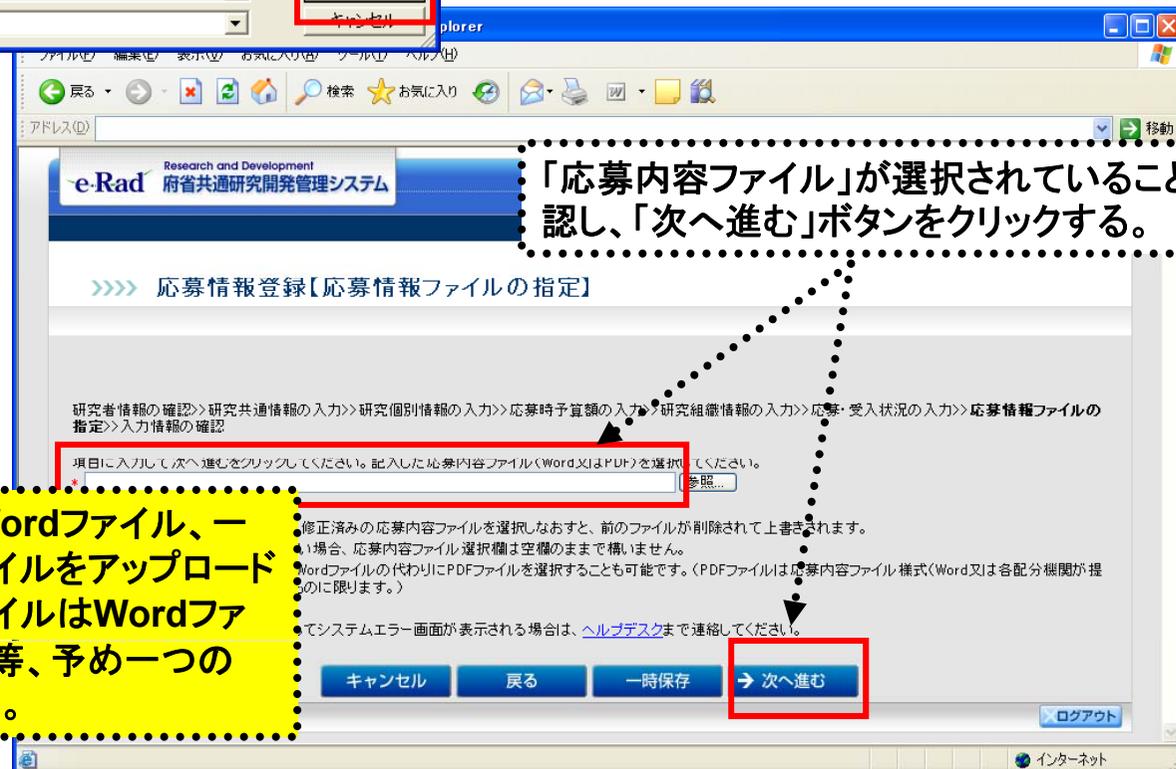


応募作業⑪



予め作成した「研究計画書」及び「別添様式」
「その他の資料」等を一つのファイルとした
「応募内容ファイル」を選択してから「開く」ボ
タンをクリックする。



「応募内容ファイル」が選択されていることを確
認し、「次へ進む」ボタンをクリックする。

(注意)「応募内容ファイル」は、Wordファイル、一
太郎ファイルの代わりにPDFファイルをアップロード
することもできます。エクセルファイルはWordファ
イル、一太郎ファイルに貼付する等、予め一つの
ファイルに結合しておいてください。