

一時預かり事業の運営事例

項目		事例 1	事例 2
実施場所		複合(空き)ビルの一室を活用(地方都市)	民間の施設(地方都市)・子育てひろばと一体的に実施
運営形態	運営団体	(社)福井市シルバー人材センター	NPO法人子育てサポートセンターきらきらくらぶ
	委託等	福井市からすみずみ子育てサポート事業の委託請負	敦賀市、美浜町からすみずみ子育てサポート事業委託請負
	開所日数・時間	週0日・1日あたり9時間	週5日・1日あたり9時間
スタッフの状況	常勤(うち有資格者数)	事務職員1名	2名(うち2名)
	非常勤(※)	シルバー会員10名(うち2名) *会員は子育てサポーター養成講習を受講	9名(うち7名)
	無償ボランティア等(※)	0名	0名
	1日に平均的に配置されているスタッフ数	約5名(利用児童数によって異なる)	約4名(利用児童数によって異なる)
利用日時		火～日、9:30～18:30	月～金、8:30～17:30
利用料金		1時間700円(登録料なし) *すみずみ子育てサポート事業登録者は1日8時間分まで1時間350円(第3子以降3歳未満児は無料) 昼食は持参	1時間700円(登録料なし) *すみずみ子育てサポート事業登録者は1日8時間分まで1時間350円(第3子以降3歳未満児は無料) 昼食希望の場合は別途250円
利用対象児童		生後6ヶ月～9歳児(小学校3年生)まで	0歳児～9歳児(小学校3年生)まで
1日の平均利用数		約14名 (H20年度すみずみ年間延べ利用人数4,141人)	約23名 (H20年度すみずみ年間延べ利用人数5,595人)
運営費(20年度)		約1,533万円	約1,500万円
内訳	人件費 (1人当たり平均月額)	68%(約1,040万円) (有資格者1,000円/時間、無資格者800円/時間)	75%(約1,122万円) (一人当たり月平均85,000円程度)
	賃料	26%(約400万円)	10%(約156万円)
	光熱水費	1%(約13万円)	1%(約18万円)
	事務費等 (消耗品費、通信運搬費、会議費等)	5%(約80万円)	14%(約204万円)
収入(20年度)		約1,654万円	約1,500万円
内訳	市町からの委託費等	73%(約1,214万円) (すみずみ、賃料)	60%(約900万円) (すみずみ)
	利用料	27%(約440万円)	40%(約600万円)
	寄付金	なし	なし
	他事業収入からの充当	なし	なし
収支差額		約121万円(シルバー人材センター事務費へ)	0円
運営にあたっての課題		<ul style="list-style-type: none"> ●利用児童数に応じてスタッフを配置しているため、シフトを組んでいるが、当日の預かり状況によってスタッフを呼び出しており、スタッフには自宅待機をお願いする必要がある。 ●一時預かりは保育に慣れていない子どもたちなので、対応は大変である。 	<ul style="list-style-type: none"> ●毎日預かる子ども達の数が時間により違うので、スタッフの配置を担当するスタッフが必要となる。 ●今は、理解のある人たちで構成しているので良いが正職が増えると運営が大変になる。 ●スタッフ研修が必要であるが、なかなかその時間が取れない。

子育てひろば「あい・ぽーと」資料

特定非営利活動法人あい・ぽーとステーション

資料 1. 施設内一時保育利用案内

資料 2. 施設内一時保育利用理由

資料 3. 施設内一時保育利用時間の推移

資料 4. 施設内一時保育利用者数の推移

資料 5. 施設内一時保育を利用された感想

資料 6. 施設外一時保育利用概要

資料 7. 施設外一時保育 両会員数の推移及び活動実績
(紹介・成立件数累計)

資料 8. 子育て・家族支援者養成について

一時保育「あおば」利用案内

理由に拘わらず、お預かりいたします。
お子さんと少しの時間離れてのリフレッシュを応援しています。

※ご利用頂くには「あい・ぽーと会員」の事前登録が必要です。

◆一時保育利用時間

月～日曜および祝日 7:30～21:00

* ご利用は1時間以上30分単位になります。

◆対象

生後2ヶ月以上～小学校就学前のお子さん

◆保育料金

月～土	9:00～18:00	一時間	800円
月～土	7:30～9:00	一時間	1,200円
月～土	18:00～21:00	一時間	1,200円
日曜・祝日	7:30～21:00	一時間	1,200円

* 料金は、ご利用の際に**前払い**でお預かりいたします。

◆利用予約について **※完全予約制**

予約受付時間：月～土 9:00～17:00（日・祝日除く）
電話：03-5786-3253（予約専用ダイヤル）※FAXは不可

- * 会員登録後、電話か受付窓口にて予約をしてください。
- * 予約は、**利用希望日の1ヶ月前**から可能です。
- * **翌日の予約及び予約時間の延長は前日12:00まで**お受けします。
- * 恐れ入りますが、**日曜は8日前、祝日は1週間前**に締め切らせていただきます。

※キャンセル及び保育時間帯変更・短縮に関して（2009年3月1日のご予約から改定）

- ・利用当日から3日前の17時以降のキャンセル→保育料金の1割
- ・利用当日から2日前の17時以降のキャンセル→保育料金の5割
- ・利用当日のキャンセル→保育料金の全額

例)・月曜日のキャンセル → 前週の木曜日17:00以降はキャンセル料が発生
・18:00～21:00(3時間)の予約を15:00～18:00(3時間)へ**時間変更**
→3日前の17:00以降のご連絡の場合、3時間分のキャンセル料が発生
・18:00～21:00(3時間)の予約を18:00～20:00(2時間)へ**時間短縮**
→3日前の17:00以降のご連絡の場合、1時間分のキャンセル料が発生

* 予約時間より早く迎えにいらした場合も、原則として返金致しません。

* 予約キャンセルが大変多く、利用希望の方が利用出来ない状況が発生しています。キャンセルされる場合は、できるだけ早くご連絡ください。

◆利用当日の流れ

<いらしたとき>

- ① 会員カードを受付にご提出ください。
- ② 利用申込書にお子さんの本日の体温や様子などを記入してください。
- ③ 名札（シール）をお付けください。
- ④ 本日ご利用時間分の保育料をお支払いください。
- ⑤ ご記入された利用申込書をお持ちになり、保育室へいらしてください。（外遊びが可能な場合は、靴も保育室にお持ちください）
- ⑥ 持ち物を、お子さんの名前の付いた専用カゴに移し替えてください。
- ⑦ 保育士へ利用申込書を渡し、お子さんの様子を伝えてください。

◆利用申込書（HPからダウンロード可）について

利用申込書は、保護者とスタッフの大切な架け橋です。
お子さんの日常生活を尊重し、食事時間や睡眠時間などの生活リズムを大切にしたいと思っておりますので、ご記入をお願いします。
時間に余裕をもっていらしてください。

<お迎えのとき>

- ① 受付にお寄りになり、会員カードをお受け取りください。

※その際、予約時間の確認をさせていただきます。
受付の時計で、6分以上経過している場合は、延長料金をいただきますのでご了承ください。（30分単位）

- ② 保育室へいらしてください。
- ③ 保育士より、お子さんの様子をお伝えし、利用申込書をお返しいたします。
- ④ 持ち物や靴をご確認のうえ、お持ち帰りください。
- ⑤ 名札のシールはお取りください。

◆持ち物

ビニール袋（2～3枚：衣服用、ゴミ類用）
食食用ぬれたおしぼり（ウェットティッシュ可）
食食用エプロン・ハンドタオル・着替え・オムツ・おしりふき
飲み物・弁当・おやつ・ミルク・哺乳瓶

- * お子さんに合った必要なものをご持参ください。
- * **持ち物には、すべてのものに記名をお願いします。**

◆食事について

各自でご用意ください。短時間の預かりの場合でも、**飲み物（お茶など）、お着替え（オムツ）**は必ずお持ちください。



◆お願いしたいこと

- ① ご予約された時間は、お守りください。やむを得ない事情でお預けが遅くなったり、保育時間を延長する場合は、ご予約の時間内に、必ずご連絡ください。この場合は、別途延長料金を頂きます。
- ② 原則として、**病児のお預かりや投薬はできません**。当日のお子さんの体調によっては、お預かりをお断りさせていただく場合がありますのでご了承ください。
- ③ インフルエンザなど法定伝染病に感染し、発熱などの症状がなくなった後も、回復期にある場合は、一時保育ご利用に際して**治癒証明（HPからダウンロード可）**の提示が必要となります。予めご了承下さい。
- ④ 送り迎えは、必ず保護者が付き添い、スタッフにお子さんを引き継いでください。保護者以外の方がお迎えのときは、必ずその旨を事前にご連絡ください。変更のご連絡のない場合は、お子さんをお渡しできませんのでご了承ください。
- ⑤ 子どもが育つ過程では、子ども同士、色々なトラブルが起こりますが、子どもの成長、発達において大事な意味を持っている場合もあります。何らかのトラブルが起きた場合には、保育担当者から詳しく状況のご説明などをさせていただきますので、ご理解下さい。

※事前登録について

- * 利用当日までに来館して、「あい・ぽーと会員」の登録手続きをお済ませください。
 - * 登録受付時間：月～土9：00～17：00（日・祝日除く）
 - * 登録時に必要なもの：
 - ・年会費（お一人500円）
 - ・乳児医療証等（保護者とお子さんのお名前とご住所が確認できるもので、公的機関発行のもの、1つ）
- ※0歳児の場合：母子手帳も必要となります。

みなと子育てサポートハウス事業
子育てひろば「あい・ぽーと」

〒107-0062
東京都港区南青山2-25-1
Tel. 03-5786-3250（代）
【事業の問い合わせ】
港区子ども支援部子ども課 子ども家庭支援センター
Tel. 03-3432-8341



一時保育「あおば」
利用案内(2009年3月～)

港区用



子育てひろば
あい・ぽーと