

医療安全に関するコスト調査票案

【基本情報】

調査用整理番号					
項 目		平成11年度		平成16年度	
病床の状況		許可病床	稼動病床	許可病床	稼動病床
	1 一般病床	床	床	床	床
	2 療養病床	床	床	床	床
	[再掲]指定介護療養型施設	床	床	床	床
	3 精神病床	床	床	床	床
	[再掲]指定介護療養型施設	床	床	床	床
	4 結核病床	床	床	床	床
	5 感染症病床	床	床	床	床
入院患者の状況	1 在院患者数		人		人
	2 在院延べ数	延べ	人	延べ	人
	3 新入院患者数		人		人
	4 退院患者数		人		人
外来患者の状況	1 初診患者数		人		人
	2 再診患者延べ数	延べ	人	延べ	人
職員の状況 (常勤換算)	1 医師・歯科医師		人		人
	2 看護職員		人		人
	3 薬剤師		人		人
	4 医療技術員		人		人
	5 事務職員		人		人
	6 技能労務員・労務員		人		人
医業費用			千円		千円

(注) 以下に示す調査票は、厚生労働科学研究「医療における安全・質確保のための必要資源の研究」(主任研究者：今中雄一(京都大学教授、研究期間：平成16年度～平成18年度))において、京都大学大学院医学研究科医療経済学分野で作成されたものである。

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

1. 安全管理に係る組織に要する人員配置状況について

問1：安全管理に係る取組を行う全ての担当者の職名を記入欄の①に記入して下さい。なお、安全管理部門などの部署に所属している場合は部署名を②に記入して下さい。
 (例：ジェネラルリスクマネジャー、安全管理室長、リスクマネジャー、安全管理室員、安全管理推進者等)

問2：①に記入した職名に任命されている人数を職種別に記入欄の③に記入して下さい。
 なお、医療技術員とは、診療放射線技師、臨床検査技師、栄養士など医療に関わる専門技術員を指します。

問3：①に記入した各職名の任命者の全活動時間のうち、安全管理に係る取組の活動時間の割合を2005年8月の活動時間に基づいて記入欄の④に記入して下さい。
 (1週間毎日安全管理に係る活動している場合は100%、1週間の内1日だけ活動している場合は20%、半日だけ活動している場合は10%と考えると把握しやすいです)

問4：安全管理に係る計画・実施・分析等を院内で中心的に担う部署(安全管理部門)が駐在可能な場所の面積を記入欄の⑤に記入して下さい。また、コンピューター、コピー機の設置台数について記入欄の⑥に記入して下さい。

《 記 入 欄 》

1	①安全管理の取組を行う担当者の職名	②所属	③各職名の職種別人数												④活動割合 (2005.8)	
			医師			看護師		薬剤師		医療技術員		事務管理系		役員		その他
			経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	診療科長 以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上			
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	%	
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	%	
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	%	
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	%	
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	%	
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	%	
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	%	
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	%	
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	%	
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	%	

⑤駐在場所の面積	⑥コンピューター設置数	⑥コピー機設置数
およそ m ²	台	台

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

2. 安全管理に係る会議・委員会の取組状況について

問1：2004年に開催した安全管理に係る全ての会議・委員会の種類を記入欄の①に記入して下さい。なお、近年になって安全管理のために回数や規模が増大した委員会についても記入して下さい。（例：安全管理に係る最高意思決定を執り行う安全管理委員会、事故調査委員会、安全管理部門での定例会議、医薬品・機器の使用・管理に関わる委員会、医療ガスに関わる委員会等）

問2：①に記入した会議・委員会の構成員の職種をそれぞれの会議について種類別に記入欄の②に記入して下さい。
なお、医療技術員とは、診療放射線技師、臨床検査技師、栄養士など医療に関わる専門技術員を指します。

問3：②に記入した構成員の内、安全管理部門に所属している人の人数を記入欄の③に記入して下さい。

問4：①に記入した会議・委員会を2004年に定例的および臨時的に開催した回数と平均的な開催時間を記入欄の④に記入して下さい。

《 記 入 欄 》

会議種類	① 2004年に開催した委員会・会議	②各会議・委員会の構成員数												③ 安全管理部門人数	④会議時間		
		医師			看護師		薬剤師		医療技術員		事務管理系		役員		その他	開催回数	平均時間
		経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	診療科長 以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上					
1		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
2		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
3		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
4		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
5		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
6		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
7		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
8		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
9		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
10		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

3. 安全管理に係る器材・機器・設備等の導入状況について

問1：1999年以降に導入した安全の維持・向上への貢献が期待できる全ての器材・機器・設備等について①導入項目、②費用、③算出の根拠（量・単価等）を記入欄に記入して下さい。
 （例：リストバンド、看護支援携帯端末、警報装置、転落防止器具、衝撃吸収床材、職員ワッペン、オーダーエントリーシステム、その他の関連する情報機器・設備等）

注：インシデントレポートに関係するものは、9ページに記入して下さい。

問2：①に記入した器材・機器・設備の購入費用が明らかな場合記入欄の②に記入して下さい。また、その算出の根拠（量、単価等）を③に記入して下さい。

	①1999年以降に導入した器材・機器・設備	②費用	③算出根拠（量、単価等）
1		およそ 万円	
2		およそ 万円	
3		およそ 万円	
4		およそ 万円	
5		およそ 万円	
6		およそ 万円	
7		およそ 万円	
8		およそ 万円	
9		およそ 万円	
10		およそ 万円	
11		およそ 万円	
12		およそ 万円	
13		およそ 万円	
14		およそ 万円	
15		およそ 万円	

医療の質と安全を保障・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

(補足用)

	①1999年以降に導入した器材・機器・設備	②費用	③算出の根拠(量、単価等)
16		およそ 万円	
17		およそ 万円	
18		およそ 万円	
19		およそ 万円	
20		およそ 万円	
21		およそ 万円	
22		およそ 万円	
23		およそ 万円	
24		およそ 万円	
25		およそ 万円	
26		およそ 万円	
27		およそ 万円	
28		およそ 万円	
29		およそ 万円	
30		およそ 万円	
31		およそ 万円	
32		およそ 万円	
33		およそ 万円	
34		およそ 万円	
35		およそ 万円	

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

4. 安全管理に係る内部監査・ラウンドの取組状況について

問1：1999年以降に開始し、現在も実施している安全管理に係る全ての内部監査・ラウンドに相当する取組事例を記入欄の①に記入して下さい。
 (例：マニュアル遵守の内部監査など各種の内部監査・評価、安全・質確保のために増設した症例検討会、診療録監査等)

問2：①に記入した内部監査・ラウンドを実施する担当者の人数をそれぞれの事例について職種別に記入欄の②に記入して下さい。
 なお、医療技術員とは、診療放射線技師、臨床検査技師、栄養士など医療に関わる専門技術員を指します。

問3：②に記入した担当者の人数を所属別に記入欄の③に記入して下さい。なお、安全管理関連部門には診療部門等に所属しながら安全管理活動に関わる者を記入して下さい。

問4：①に記入した内部監査・ラウンドを実施した年間回数(2004年)と1回当たりの平均的な所要時間を記入欄の④に記入して下さい。

《 記 入 欄 》

	① 1999年以降に開始し、2004年に実施した内部監査・ラウンドの取組事例	②各監査の実施担当者数												③所属		④活動時間		
		医師			看護師		薬剤師		医療技術員		事務管理系		役員	その他	安全管理部門	安全管理関連部門	実施回数	所要時間
		経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	診療科長 以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上						
1		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
2		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
3		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
4		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
5		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
6		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
7		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
8		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
9		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間
10		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	回	時間

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

5. 安全管理に係る院内研修の取組状況について

問1：2004年に実施した安全管理に係る全ての院内研修を記入欄の①に記入して下さい。

問2：①に記入した院内研修の参加者数をそれぞれの研修について職種別に記入欄の②に記入して下さい。
なお、医療技術員とは、診療放射線技師、臨床検査技師、栄養士など医療に関わる専門技術員を指します。

問3：①に記入した院内研修の1回当りの開催時間を記入欄の③に記入して下さい。

問4：①に記入した院内研修の講師を記入欄の④に記入して下さい。

問5：①に記入した院内研修の諸経費（テキスト印刷費・謝金等）を記入欄の⑤に記入して下さい。不明な場合、院内での照会先を記入欄の⑥に記入して下さい。

《 記 入 欄 》

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	②各院内研修の職種別参加者数												③ 開催時間	④講師	⑤ 諸経費				
										① 2004年に実施した院内教育・ 研修				医師		看護師		薬剤師		医療技術員					事務管理系		役員	その他
										研修医	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	診療科長 以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上							
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	外部・安全管理部門 その他の院内職員	万円									
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	外部・安全管理部門 その他の院内職員	万円									
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	外部・安全管理部門 その他の院内職員	万円									
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	外部・安全管理部門 その他の院内職員	万円									
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	外部・安全管理部門 その他の院内職員	万円									
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	外部・安全管理部門 その他の院内職員	万円									
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	外部・安全管理部門 その他の院内職員	万円									
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	外部・安全管理部門 その他の院内職員	万円									
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	外部・安全管理部門 その他の院内職員	万円									

⑥経費の照会先：

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

6. 安全管理に係る院外研修・活動の取組状況について

問1：2004年に実施した安全管理に係る全ての院外研修・活動を記入欄の①に記入して下さい。（なお、学会への参加も対象となります）

問2：①に記入した院外研修・活動の参加者数をそれぞれの活動について職種別に記入欄の②に記入して下さい。
 なお、医療技術員とは、診療放射線技師、臨床検査技師及び栄養士など医療に関わる専門技術員を指します。

問3：②に記入した参加者の人数を所属別に記入欄の③に記入して下さい。なお、安全管理関連部門には診療部門等に所属しながら安全管理活動に関わる者を記入して下さい。

問4：①に記入した院外研修の所要時間を記入欄の④に記入して下さい。研修が複数日に渡る場合は、日数に関わらず研修の総時間を記入して下さい。

問5：①に記入した院外研修の諸経費（研修費・交通費・宿泊費等）を記入欄の⑤に記入して下さい。不明な場合、院内での照会先を記入欄の⑥に記入して下さい。

《 記 入 欄 》

①2004年に実施した院外研修	②各院外研修の参加者数												③所属		④所要時間	⑤諸経費	
	医師			看護師		薬剤師		医療技術員		事務管理系		役員	その他	安全管理部門			安全管理関連部門
	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	診療科長 以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上						
1	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
2	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
3	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
4	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
5	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
6	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
7	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
8	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
9	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
10	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円

⑥経費の照会先：

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

7. インシデントレポート作成・分析等の取組状況について

問1：インシデントレポート作成・分析等について、①活動内容、②件数、所要時間等を記入して下さい。

(例：【作成】当事者のレポート記入、所属長による確認、データベースへの登録等含む、【分析】根本原因分析、分析ソフトを用いた解析、改善策立案・検証等含む)

問2：インシデントレポートの作成・分析等の活動を実施するに当たり必要となる設備・器材について③項目、④数量、費用等について記入欄に記入して下さい。

(例：コンピュータ、分析用ソフトウェア、複写・印刷費、消耗品費等)

《 記 入 欄 》

【作成】

	①活動内容	②件数、所要時間等 (算出の根拠)
1		
2		
3		
4		

【分析等】

	①活動内容	②件数、所要時間等 (算出の根拠)
1		
2		
3		
4		
5		

【活動に要した設備・器材】

	③項目	④数量、費用等 (算出の根拠)
1		
2		
3		
4		
5		

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

8. 安全管理に係るマニュアル・手順書の作成状況について

問1：1999年以降に作成した安全管理に係る全ての院内共通マニュアル・手順書をそれぞれ記入欄の①に記入して下さい。なお、改訂版の作成についても記入して下さい。

問2：①に記入したマニュアル・手順書を作成した担当者数をそれぞれについて職種別に記入欄の②に記入して下さい。
なお、医療技術員とは、診療放射線技師、臨床検査技師、栄養士など医療に関わる専門技術員を指します。

問3：②に記入した担当者の人数を所属別に記入欄の③に記入して下さい。なお、安全管理関連部門には診療部門等に所属しながら安全管理活動に関わる者を記入して下さい。

問4：①に記入したマニュアル・手順書を作成するのに要した概算の所要時間を記入欄の④に記入して下さい。

問5：①に記入したマニュアル・手順書の作成に要した諸経費（印刷費用・資料収集費用等）を記入欄の⑤に記入して下さい。不明な場合、照会先を記入欄の⑥に記入して下さい。

《 記 入 欄 》

① 1999年以降に作成した マニュアル・手順書	②各マニュアル・手順書作成の担当者数												③所属		④ 所要時間 (概算)	⑤経費	
	医師			看護師		薬剤師		医療技術員		事務管理系		役員	その他	安全管理 部門			安全管理 関連部門
	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	診療科長 以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上						
1		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
2		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
3		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
4		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
5		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
6		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
7		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
8		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
9		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
10		人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円

⑥経費の照会先：

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

9. 外部評価（医療機能評価機構、ISO9001、BS7799、JIMA等による認定・監査）の受審状況について

問1：1999年以降に受審した全ての外部評価の中で、安全管理部門が関与したものを記入欄の①に記入して下さい。

問2：①に記入した外部評価の安全管理に関わる項目の準備を行った担当者数を職種別に記入欄の②に記入して下さい。
 なお、医療技術員とは、診療放射線技師、臨床検査技師、栄養士など医療に関わる専門技術員を指します。

問3：②に記入した担当者の人数を所属別に記入欄の③に記入して下さい。なお、安全管理関連部門には診療部門等に所属しながら安全管理活動に関わる者を記入して下さい。

問4：①に記入した外部評価を受審の準備のために要した概算の所要時間を記入欄の④に記入して下さい。

問5：①に記入した外部評価取得に要した経費（監査費用・外部コンサルタント委託費用）を記入欄の⑤に記入して下さい。不明な場合、院内での照会先を記入欄の⑥に記入して下さい。

《 記 入 欄 》

1999年以降に受審した外部評価	②各外部評価の準備を行った担当者数												③所属		④所要時間	⑤経費	
	医師			看護師		薬剤師		医療技術員		事務管理系		役員	その他	安全管理部門			安全管理関連部門
	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	診療科長 以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上	経験年数 10年未満	経験年数 10年以上						
1	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
2	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
3	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
4	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
5	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
6	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
7	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
8	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
9	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円
10	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	時間	万円

⑥経費の照会先：

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

10. 医療機器・医薬品等の管理等の取組状況について

問1：1999年以降に新たに開始した医療機器・医薬品等の管理の状況について①活動内容、②件数、費用、所要時間等（算出の根拠）、③1999年の状況について記入欄に記入して下さい。
 （例：医療機器管理の人材の増員、定期点検業務、血液製剤の保冷库・冷凍庫での管理、医療機器安全解析装置の導入等）

《 記 入 欄 》

	①活動内容	②件数、所要時間等（算出の根拠）	③1999年の状況
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

1 1. 事故発生後の対応について

以下の問いについて、差し支えない範囲でご記入下さい。

問1：最近発生した事故事例について、その事故の障害の程度を記入欄の①の中から当てはまるものに○を記入して下さい。

問2：事故調査委員会を開催するに当り、会議以外での事故発生原因を調査するのに要した人員数・時間を記入欄の②に記入して下さい。記入が困難な場合は、どういった活動をどれくらい実施したか概略を記述して下さい。

問3：患者対応に要した人員数・時間を記入欄の③に記入して下さい。記入が困難な場合は、どういった活動をどれくらい実施したか概略を記述して下さい。

問4：事故調査委員会を開催するに当り、改善策の検討等の準備に要した人員数・時間を記入欄の④に記入して下さい。記入が困難な場合は、どういった活動をどれくらい実施したか概略を記述して下さい。

問5：上記設問以外で、事故対応に要した活動について記入欄の⑤に自由に記入して下さい。

問6：保険会社による損害賠償保険の範囲外となる費用項目を記入欄の⑥に記入して下さい。

《 記 入 欄 》

①障害の程度	実害なし ・ 一過性の傷害発生 ・ 永続的な傷害発生 ・ 死亡		
② 事故発生原因調査に要した 人員数・時間	およそ 人	およそ 時間	(具体的活動内容)
③ 患者対応に要した人員数・ 時間	およそ 人	およそ 時間	(具体的活動内容)
④ 改善策検討等に要した人員 数・時間	およそ 人	およそ 時間	(具体的活動内容)
⑤その他活動内容			
⑥損害賠償保険外の費用項目			

医療の質と安全を保証・改善させるための取組状況に関する調査票【安全管理】

1 2. 安全管理に係る確認作業等に要する活動状況について

問1：1999年以降、安全管理のために新たに追加・強化した医療者間、医療者・患者間の確認作業について①活動内容、②実施件数、各活動に要する時間等（算出の根拠）、③1999年の状況について記入欄に②に記入して下さい。（例：患者誤認防止、医薬品等の誤認防止、調剤の確認、手術部位誤認防止）

問2：1999年以降、安全管理のために新たに追加・強化した診療行為前の説明と同意を得る活動について①説明と同意が必要な診療行為、②説明と同意の実施件数、所要時間（算出の根拠：各診療行為数等）、③1999年の状況について記入欄に記入して下さい。（例：手術、輸血・血液製剤投与、造影剤使用、心臓カテーテル等）

《 記 入 欄 》

【確認作業】

	①活動内容	②実施件数、各活動に要する時間（算出の根拠）	③1999年の状況
1			
2			
3			
4			
5			
6			

【説明と同意】

	①説明と同意が必要な診療行為	②説明と同意の実施件数、所要時間（算出の根拠）	③1999年の状況
1			
2			
3			
4			
5			
6			