

平成19年度事業実績報告書

社会保険庁

目 次

I. 平成19年度の事業の概況	1
II. 平成19年度に達成すべき目標に関する実績	9
1. 適用事務に関する事項	
(1) 厚生年金保険事業・政府管掌健康保険事業・船員保険事業の未適用事業所（船員保険は船舶所有者）の適用を促進するとともに、適用事業所からの被保険者資格の得喪、被扶養者、標準報酬月額、標準賞与額等に係る適正な届出を促進する。	10
(2) 国民年金の被保険者種別変更等の適正な届出の促進や、職権による適用により、国民年金の適用の適正化を図る。	17
(3) 基礎年金番号により被保険者記録を正確に管理する。	19
2. 保険料等収納事務に関する事項	
(1) 厚生年金保険事業・政府管掌健康保険事業・船員保険事業の保険料等の確実な納入を促進するとともに、社会保険料等を滞納する事業主（船員保険は船舶所有者）に対する納付の督促及び滞納処分を確実に実施する。	21
(2) 国民年金保険料について、納めやすい環境づくり、効果的・効率的な納付督促の展開、強制徴収の厳正な執行、免除・猶予制度の利用促進等により、納付月数の増加と未納者数の減少を図る。 平成19年度においては、現年度分保険料の納付率が80%に達するよう最大限努力するとともに、平成17年度分保険料の最終的な納付率が74.5%に達するよう努める。	26
3. 保険給付事務に関する事項	
(1) 政府管掌健康保険事業・船員保険事業におけるレセプト情報管理システムを活用した効率的なレセプト点検調査の実施及び被保険者等に対する適切な受診指導等を行うことにより、医療費の適正化を推進する。	33
(2) 政府管掌健康保険事業・船員保険事業における傷病手当金等の現金給付の迅速な決定及び適正な支給に努める。	37
(3) 年金給付の迅速な決定及び適正な支給に努める。	41
4. 保健事業及び福祉施設事業に関する事項	
(1) 社会保険事業に係る保健事業は、適切かつ効率的に実施する。特に、政府管掌健康保険事業・船員保険事業において、平成20年4月からの「高齢者の医療の確保に関する法律」の施行による特定健診・特定保健指導の義務化を見据えて、生活習慣病予防健診事業を効果的に実施するとともに、それに基づく事後指導等の事業を適切かつ効率的に実施する。	45

- (2) 社会保険事業に係る保健・福祉施設事業は、各保健・福祉施設の見直しの方針に基づき、着実に整理合理化を実施する。・・・ 48

5. 広報、情報公開、相談等に関する事項

- (1) 社会保険事業に関する効果的な広報を行うとともに、年金教育の拡充を図る。・・・ 50
- (2) 被保険者、受給権者等の利用しやすい年金相談体制を充実するとともに、年金個人情報の提供の充実を図る。・・・ 53
- (3) 個人情報保護の重要性についての認識が徹底された職場を実現するとともに、国民に対する適切な情報公開を行う。・・・ 60

6. 業務全般に関する事項

- (1) 国民サービスの向上
サービスの向上により、お客様の満足度を向上させる。
お客様の視点に立ったサービス実現のため、お客様への情報提供及びニーズ把握を推進し、サービスの改善に反映させる。・・・ 63
- (2) 予算執行の透明化
予算執行に当たっても、更に業務の再点検により、低コストの実現、コスト効率の向上に努めるとともに、競争入札等の徹底を図り、予算執行の透明性を向上させる。・・・ 65
- (3) 社会保険オンラインシステムの見直し
社会保険業務の業務・システム最適化計画に基づき、見直しを実施する。・・・ 66
- (4) 組織の改革
社会保険庁における内部統制（ガバナンス）の強化や事業管理の確保等を図り、また、組織及び人員配置の地域間の格差を是正し、業務に応じた最適配置を図る。・・・ 67
- (5) 政府管掌健康保険の公法人化を見据えた体制づくりの推進
平成20年10月の全国健康保険協会の設立を見据え、保険者機能の強化を図り、地域の被保険者等の意見を反映した効果的な保健事業や情報提供の充実など被保険者サービスの向上を図るとともに、協会に業務を移管するための検討・準備を進める。・・・ 71

- 「事業実績報告」と「実績評価」について・・・ 72

I 平成19年度の事業の概況

平成19年度の事業の概況については、おおむね平成19年度末までの動き、統計資料に基づき記述している。ただし、特に年金記録問題への対応等については、全体の動向をお示しする観点から、必要に応じ、平成20年度における取組状況も併せて記述している。

1. はじめに

平成19年度は、平成16年7月から社会保険庁の改革を始めて4年目の年である。これまで、社会保険庁においては、「緊急対応プログラム」から「業務改革プログラム」へ逐次改定しながら、国民サービスの向上、保険料収納率等の向上、事務処理の効率化と予算執行の無駄の排除、法令遵守と個人情報保護の徹底などの各般にわたる改革を進めてきた。そして、これらの取組を基盤として、平成18年6月には「健康保険法等の一部を改正する法律」が、そして平成19年6月には「日本年金機構法」が国会で成立した。これらにより、社会保険庁は2つの非公務員型の公法人に分割されることとなり、平成20年10月には全国健康保険協会が設立され、さらに、平成22年1月に日本年金機構が設立される。

一方で、長い間に形成された組織体質の問題や業務運営上の問題を背景に、年金記録問題や各般の不適正事務処理事案など、国民の信頼を損ねる問題も生じている。

社会保険庁としては、年金記録問題をはじめとした諸問題に的確に対応するとともに、新組織に向けて、職員一丸となって、業務改革、意識改革及び組織改革を一層進め、社会保険事業に対する国民の信頼を回復するための取組を進めてきた。

2. 年金記録問題について

コンピュータ上の記録で基礎年金番号に未統合の記録が約5千万件あることなどの年金記録問題については、平成19年7月5日に年金業務刷新に関する政府・与党連絡協議会で取りまとめた「年金記録に対する信頼の回復と新たな年金記録管理体制の確立について」、平成20年1月24日に年金記録問題に関する関係閣僚会議で決定された「年金記録問題への今後の対応」、同年3月14日に同会議で了承された「年金記録問題についての今後の対応に関する工程表」等に基づき、着実に対応を進めてきた。

具体的には、以下の対応を中心とする取組を行っている。

- ① 年金記録を正しいものとするためには、国民の皆様お一人お一人にご自身の記録に「漏れ」や「誤り」がないかを確認していただくことが何より重要である。このため、平成19年12月から「ねんきん特別便」をお送りして、年金記録を

確認していただいている。この「ねんきん特別便」は、年金記録問題の対応において最も重要な、中核となる取組みである。

ア 平成20年3月末までに、「5千万件の未統合の記録」と「1億人のすべての年金受給者や現役加入者の方の記録」をコンピュータ上で突き合わせ、その結果記録が結び付く可能性がある方々1,030万人に「ねんきん特別便」をお送りした。

平成20年4月からは、同年3月までにお送りした方々以外のすべての年金受給者・現役加入者の方々に「ねんきん特別便」をお送りしている。同年4月と5月には年金受給者3,396万人への送付を完了したところであり、同年6月から10月までにすべての現役加入者6,200万人に送付することになっている。

イ 「ねんきん特別便」に未回答の方や、「訂正なし」と回答した方等に対して、郵送・電話・訪問などによるきめ細やかなフォローアップを行っている。

ウ また、「ねんきん特別便」の送付に伴う相談件数の増加に対応できるよう、電話相談や来訪相談等の体制を整備するとともに、「ねんきん特別便」について、新聞、テレビ、ラジオ、ホームページ等を中心として周知広報を行っている。こうした取組みについても、市町村、企業、労働組合、社会保険労務士等の協力を得ながら、国を挙げた体制で進めている。

② こうした年金記録を確認していただくための取組みと並行して、氏名が旧姓のままであった等、想定される名寄せができなかった要因等に応じて、「ねんきん特別便」等でお申し出いただいた旧姓の活用、住民基本台帳ネットワークの活用などの様々な方法により、未統合の記録の解明・統合作業を進めている。

③ また、国民の皆様がいつでも簡便にご自身の年金記録を確認することができるよう、

ア 平成21年4月から、現役加入者の方に「ねんきん定期便」をお送りし、加入履歴等をお知らせするほか、

イ 現在は現役加入者の方のみ利用できるインターネットでの記録照会を年金受給者にも拡大する（平成20年度）、

ウ 厚生年金保険名簿や市町村国民年金名簿等を電子画像ファイル化して検索できるシステムを整備する（平成20年度から準備を進め、平成21年度に整備）

などの取組みを行うこととしている。

④ 8億件超に上る紙台帳の記録とコンピュータ記録との突合せについては、厚生年金保険名簿等（6.8億件）のサンプル調査の結果、オンライン記録との不一致が約1.4%あり、今後、突合せを効率的に実施できる画像データ検索システムの構築等の基盤整備を実施し、同システムを活用して突合せを徹底的に実施することとしている。

なお、年金記録の管理に対する国民の信頼を確保することなどを目的として、年金記録の訂正による年金の増額分は、時効により消滅した分を含めて、ご本人又はご遺族の方へ全額をお支払いするための「厚生年金保険の保険給付及び国民年金

の給付に係る時効の特例等に関する法律」が平成19年7月に施行された。また、厚生年金保険料を源泉控除（天引き）されていたが事業主から届出や保険料納付がないために年金記録がない方に年金をお支払いするための「厚生年金保険の保険給付及び保険料の納付の特例等に関する法律」が平成19年12月に施行された。社会保険庁においては、これらの法律に基づいて、年金記録の訂正による年金の増額分をお支払いすることとしている。

また、総務省の年金記録確認第三者委員会のあっせん事案など17件の標準報酬月額・資格喪失の遡及訂正事案について調査した結果、社会保険事務所の職員が事実と異なる処理であることを知っていたと考えられる事案が含まれていた。このため、平成20年9月9日の年金記録問題に関する関係閣僚会議で了承された方針に基づき、次のとおり調査や記録確認を行うとともに、再発防止の徹底を図ることとしている。

① 上記17事案以外の第三者委員会あっせん事案等の調査の実施

- ・ 上記の17事案以外に第三者委員会であっせんが行われた事案について調査を行う。
- ・ 外形から同様の事案とみられる第三者委員会申立事案に係る内容の分析及び個々の事案の遡及訂正理由等の調査を行う。
- ・ 元社会保険庁職員から、組織的に不適正な遡及訂正処理が行われていたとの証言があった件について、事実関係の調査を行う。

② 記録を抽出した上での調査

- ・ ①の調査等を踏まえ、オンライン上の全ての記録から不適正な遡及訂正処理の可能性のある記録を抽出した上で、ご本人による当該記録の確認に基づき、調査を行う。

③ 年金受給者による記録確認

- ・ 年金受給者に対し、社会保険事務所等における相談を呼びかけるとともに、平成20年度中に、インターネットによる年金記録照会（標準報酬月額も閲覧可）を開始する。
- ・ さらに平成21年中に、厚生年金受給者全員に対し、標準報酬月額の情報を含むお知らせの送付を開始し、標準報酬月額及び資格喪失日の記録を確認していただく。

これについては、受給者から、記録が事実と相違していると申し出があったものについて、社会保険事務所の事務処理や事業主等について調査を行うものとする。

④ 現役加入者による記録確認

- ・ 平成21年4月から、現役加入者に「ねんきん定期便」（標準報酬月額の情報を含む）を送付する。

3. 社会保険事業

平成19年度において、社会保険庁が実施した国民年金（以下「国年」という。）、厚生年金保険（以下「厚年」という。）、政府管掌健康保険（以下「政管健保」という。）及び船員保険（以下「船保」という。）の4制度についての業務の概況等は、以下のとおりである。

(1) 業務の概況

ア 適用事務

① 厚年・政管健保の適用事業所数は、厚年が172万事業所、政管健保（健康保険組合が設立されている大企業は含まれない）が158万事業所となった。新規適用が、厚年7万8千事業所、政管健保7万7千事業所で、全喪が、厚年4万事業所、政管健保4万事業所であり、適用事業所数は増加した。

被保険者数は、厚年が3,457万人、政管健保が1,981万人となった。新規資格取得が、厚年742万人、政管健保495万人であり、資格喪失が厚年664万人、政管健保463万人であり、被保険者数は増加した。

また、政管健保の被扶養者数は1,649万人であった。

② 一方、国年については、被保険者数（第1号被保険者及び第3号被保険者）は、3,098万人で、そのうち、被用者年金の被保険者の被扶養配偶者（第3号被保険者）は1,063万人となった。資格取得が686万人、資格喪失が790万人であり、被保険者数は減少した。

イ 保険料収納事務

保険料収納事務については、法令に基づき適正な事務処理を行うことが必要である。

① 厚年・政管健保の保険料については、保険料収納額は、厚年が21兆9,690億円、政管健保が6兆7,759億円であり、収納率は、厚年が98.7%（前年度と同値）、政管健保が97.8%（前年度より0.2ポイント減少）であり、前年度とほぼ同等の水準となった。

② 国年の保険料については、コンビニエンスストアでの納付、インターネットバンキング等による保険料を納めやすい環境づくり（コンビニエンスストアでの納付：874万件、インターネットバンキング等による納付：31万件）を進めるとともに、市町村から提供される所得情報を活用した強制徴収・免除勧奨の徹底等による保険料収納対策の強化を図ったところであり、未納者に対する電話督促は393万件、戸別訪問は1,431万件、最終催告状送付は4万件、差し押えは1万件であった。

平成19年度の保険料納付額は、1兆8,582億円であり、平成19年度の現年度分の保険料については、納付率は63.9%（対前年度比▲2.3ポイント）となったが、平成19年度まで納付可能な平成17年度分保険料の最終納付率は72.4%となり、過年度保険料を含んだ最終納付率とし

ては、平成14年度以降初めて70%を超えたところである。

また、国年保険料の免除は368万人、学生納付特例は166万人、若年者納付猶予は37万人であった。

ウ 保険給付事務

- ① 年金給付費は、厚年が2兆3,179億円、基礎年金が1兆4,618億円、国年が1兆6,862億円となった。年金受給権者は、厚年が2,750万人、国年が2,639万人であり、年金の新規裁定件数は、厚年が201万7千件、国年が59万6千件となった。
- ② 政管健保の医療給付費は、3兆8,850億円、傷病手当金等の現金給付費は、5,235億円となった。レセプト（診療報酬明細書）点検における内容点検の再審査容認件数は157万件であり、被保険者1人当たりの点検効果額は、資格、外傷、内容を合計すると3,379円であり、このうち内容点検については928円（前年度より51円増）となった。
- ③ なお、平成17年度より各種保険給付について、申請されてから決定通知書等が届くまでの期間についての目標を設定し、サービスの迅速化を図っているところである。

具体的には、申請されてから決定通知等が届くまでの期間から請求者に対する不備返戻等を除いた所要日数が、傷病手当金等の健康保険給付は3週間以内、老齢年金及び遺族年金は2か月以内（加入期間の再確認を要しない場合は1か月以内）、障害基礎年金は3か月以内、障害厚生年金は3か月半以内と設定しており、平成19年度における達成率は、傷病手当金が95.9%、老齢厚生年金が87.2%（加入期間の再確認を要しない場合は52.4%）、障害基礎年金が90.1%等となっている。

エ 保健事業及び福祉施設事業

政管健保の健康診断等の保健事業について、全国で新たに274医療機関を健診実施機関として指定するなど、健診受診者の利便性の向上を図るとともに、適切な健診が行われるよう実施機関の監査・指導の実施に努めたところである。

一方、年金福祉施設等については、今後は保険料を投入しないこととともに、平成17年10月に設立された独立行政法人年金・健康保険福祉施設整理機構において、施設の廃止・譲渡を平成22年9月までに進めることとしている。

オ 年金相談等

- ① 年金相談については、平成16年12月から実施している第2月曜日を中心とした相談受付時間の延長（午後7時まで）や、平成17年4月から実施している第2土曜日における年金相談の実施に加え、年金記録問題を受けて、平成19年6月から9月、平成20年2月から3月まではすべての平日に相談受付時間の延長（午後7時まで）を行うとともに、平成19年6月から9月まではすべての土曜、日曜、祝日も休日相談を実施し、その後も土曜、日曜、祝日の休日相談を追加実施するなど、窓口相談体制の充実を図った。

また、「ねんきんあんしんダイヤル」において、平成19年6月から平成20年3月までの間、土曜日及び日曜日も24時間電話相談を実施するとともに、「ねんきん特別便専用ダイヤル」を平成19年12月に設置し、電話相談体制の充実を図った。

さらに、年金記録に不安や疑問を持つ方に対し、ご本人の年金記録の確認や必要な調査に迅速に対応できるよう、平成18年8月から社会保険事務所に専用窓口を設ける等、年金記録相談の特別強化体制を実施している。

- ② 年金個人情報提供については、平成19年3月から、35歳になられる方を対象としたねんきん定期便（35歳通知）の送付を開始し、平成19年4月から11月までに約132万通を送付した（平成19年12月からは、ねんきん特別便により、すべての受給者・現役加入者の方々に年金記録を送付）。

また、平成18年3月から開始したインターネットを活用した年金加入記録の即時提供では、平成19年4月から平成20年3月までに約102万件のユーザID・パスワードを発行するなど、年金個人情報の提供の充実を図った。

カ 社会保険オンラインシステムの刷新

社会保険オンラインシステムについては、平成18年3月に策定した「社会保険業務の業務・システム最適化計画」に基づき、①記録管理システム及び基礎年金番号管理システムのオープン化、②年金給付システムのハードウェア資源の集約、③原則、一般競争入札での調達による費用の透明性の確保、④システム部門の組織強化等の見直しを平成18年度から実施している。

これにより、手作業処理のシステム化、既保有情報の活用、他の公的機関とのデータ連携等による大幅な業務効率化やシステムの運用コストの削減（約3割、約300億円程度削減）を図ることとしている。

システムの最適化については、社会保険オンラインシステム最適化評価ワーキンググループ（平成19年12月4日に電子政府評価委員会の下に設置）による、ITガバナンスの強化、年金記録の管理にとって適切かつ効率的なシステム開発などの観点からの最適化に関する専門技術的な点検・評価を受けつつ、これを推進することとしている。

(2) 決算及び組織人員

ア 決算

政管健保の平成19年度の単年度収支決算は、保険給付費や国民健康保険に対する退職者給付拠出金の増加等により、1,352億円（医療分1,390億円）の赤字となった。これは平成14年度以来5年振りの赤字であり、結果、事業運営安定資金残高は3,893億円となった。

年金事業の平成19年度の単年度収支決算は、厚年（年金特別会計厚生年金勘定）で9,378億円の歳入超過（なお、歳入においては積立金から3兆9,853億円を受け入れ。）、国年（年金特別会計国民年金勘定）で3,593億円の

歳出超過（積立金から補足）となった。決算終了後の積立金残高は、厚年で12兆568億円、国年で8兆2,692億円となった。

国年、厚年及び政管健保の適用、保険料等の収納及び保険給付等の事業を実施する上で必要な事務に要した費用は、2,818億円であり、このうち、職員給与等の人件費が1,390億円であった。

その財源内訳は、人件費等のための国庫負担額が1,835億円、特例措置として保険料を充てた額が983億円であった。

また、年金相談等や保健事業及び福祉事業に要した費用は、1,602億円であり、保険料財源を充当した。

なお、年金福祉施設等については、今後は保険料を投入せず、これらを廃止・譲渡するための取組を進めている。

イ 組織人員

社会保険庁の組織は、本庁総務部・運営部、社会保険大学校、社会保険業務センター、地方社会保険事務局(都道府県単位の47局)、地方社会保険事務局社会保険事務室・社会保険事務所(312所)である。

社会保険事務所については、平成18年10月、東京23区中の3箇所を統合により廃止し、一方で、超大規模事務所の管轄地域に新設することとし、平成19年10月に越谷社会保険事務所及び青梅社会保険事務所、平成20年3月に市川社会保険事務所を新設した。

常勤職員については、システム運営を支える体制強化や国民年金保険料収納事務の体制強化等により519人の増員を行う一方、定員合理化による796人の減員を行い、平成19年度末定員は16,822人(277名の純減)となった。

4. 社会保険庁改革

(1) 組織改革

平成19年6月に「日本年金機構法」が成立し、公的年金については、社会保険庁を廃止し、厚生労働大臣が公的年金に係る財政責任・管理運営責任を担うこととする一方で、非公務員型の公法人である「日本年金機構」を設立し、厚生労働大臣の直接的な監督の下で、一連の運營業務(適用・徴収・記録管理・相談・裁定・給付等)を担わせることとしている。

また、政管健保については、平成18年6月に成立した「健康保険法等の一部を改正する法律」に基づき、自主自律の運営による保険者機能の強化や、地域の事情を踏まえた取組の推進を図るため、平成20年10月に、国とは切り離された非公務員型の公法人である「全国健康保険協会」が設立され、都道府県単位の財政運営を基本とすることとしている。

日本年金機構については、日本年金機構法附則第3条の規定において、機構への業務の円滑な引継ぎを確保し、政府管掌年金事業の適正かつ効率的な運営を図るた

め、機構の当面の業務運営に関する基本計画を定めることとされている。このため、平成19年8月に内閣官房に有識者の会議である年金業務・組織再生会議が設けられ、33回の議論を経て、平成20年6月30日に最終整理がとりまとめられた。これを踏まえ、政府において、平成20年7月29日に「日本年金機構の当面の業務運営に関する基本計画」が閣議決定により定められた。

この基本計画には、日本年金機構の組織体制、業務の外部委託の推進、職員の採用、必要人員数といった機構の当面の業務運営に関する事項が定められており、今後、この基本計画に基づいて、厚生労働大臣が任命する設立委員が、①職員の労働条件及び職員の採用基準の決定、②職員の採用、③業務方法書等の策定など、具体的な設立準備を進めることとされている。

(2) 業務改革

社会保険制度に対する国民の信頼を回復するためには、組織改革とともに、徹底した業務改革の取組みが不可欠である。

平成19年6月には、「日本年金機構法」とともに「国民年金事業等の運営の改善のための国民年金法等の一部を改正する法律」が成立し、①住民基本台帳ネットワークシステム情報の活用、②クレジットカードによる保険料納付、③社会保険制度内での連携による保険料納付の促進、④事務費国庫負担金や福祉施設規定の見直しなど、これまでの業務改革に加えて、法律改正を要する事項について必要な措置が講じられたところである。

また、社会保険庁の各般にわたる取組みの全体像と業務改革の到達目標を明らかにした「業務改革プログラム」（平成17年9月）を逐次改定し、現在、①年金記録問題への対応、②国民サービスの向上、③保険料収納率等の向上、④事務処理の効率化と予算執行の無駄の排除、⑤法令遵守と個人情報保護の徹底、⑥意識改革の徹底と能力重視の人事政策の6つの柱の下で、各般にわたる業務改革の取組みを推進している。

今後も、日本年金機構に高いレベルで業務を引き継げるよう、引き続き、業務改革の推進に最善の努力を尽くすこととしている。

Ⅱ. 平成19年度に達成すべき 目標に関する実績

- 中央省庁等改革基本法（平成10年法律第103号）第16条第6項第2号及び「社会保険庁の事務の実施基準及び準則」（平成13年3月30日付厚生労働省発政第93号厚生労働事務次官依命通達）の規定に基づき、「平成19年度において社会保険庁が達成すべき目標について」（平成19年2月28日付厚生労働省発政第0228001号厚生労働大臣通達）（以下、「達成すべき目標という」）において示された各目標に対する取組状況について、とりまとめたものである。
- ※ 「6 業務全般に関する事項（1）、（2）、（3）、（4）、（5）」については、社会保険庁が独自に定めた目標に関する取組である。
- ※ 「指標の推移（年度別）」中、「－」については、制度施行前等のため、数値が存在しないもの。

平成19年度に達成すべき目標	1. 適用事務に関する事項
	(1) 厚生年金保険事業・政府管掌健康保険事業・船員保険事業の未適用事業所（船員保険は船舶所有者）の適用を促進するとともに、適用事業所からの被保険者資格の得喪、被扶養者、標準報酬月額、標準賞与額等に係る適正な届出を促進する。 【数値目標】適用事業所数に対する事業所調査件数（資格に関する調査を行ったもの）の割合：4分の1以上 注）未適用事業所に対して立入検査をした件数を含む

1. 指標の推移（年度別）

指標名		単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	(参考) 事業計画
新規適用事業所数	厚生年金保険	事業所	60,649	58,265	66,087	80,059	78,467	前年度を上回る
	政府管掌健康保険	事業所	52,738	57,945	65,010	78,973	77,000	前年度を上回る
	船員保険	事業所	171	144	227	194	138	前年度を上回る
全喪事業所数	厚生年金保険	事業所	62,890	46,092	45,223	41,634	40,121	—
	政府管掌健康保険	事業所	58,985	43,915	43,789	40,790	39,596	—
	船員保険	事業所	293	218	240	205	166	—
適用事業所数 (年度末現在)	厚生年金保険	事業所	1,623,766	1,631,671	1,648,101	1,681,355	1,715,590	—
	政府管掌健康保険	事業所	1,488,205	1,498,226	1,515,290	1,548,534	1,582,047	—
	船員保険	事業所	6,460	6,347	6,292	6,237	6,173	—
訪問勸奨実施事業所数 ※		事業所	32,428	48,765	53,129	28,961	39,407	行動計画で定める件数 (前年度を大幅に上回る)
重点加入指導実施事業所数		事業所	—	3,513	4,013	6,786	3,583	行動計画で定める件数 (前年度を大幅に上回る)

被保険者数 (資格取得分)	厚生年金保険	人	6,313,337	6,453,507	6,904,641	7,254,341	7,424,684	—
	政府管掌健康保険	人	4,399,549	4,529,561	4,703,201	4,930,497	4,945,206	—
	船員保険	人	23,113	25,210	28,745	25,735	25,402	—
被保険者数 (資格喪失分)	厚生年金保険	人	6,261,365	6,069,532	6,375,211	6,448,290	6,642,565	—
	政府管掌健康保険	人	4,370,698	4,401,356	4,478,890	4,555,635	4,632,242	—
	船員保険	人	26,524	26,228	29,119	26,848	26,076	—
被保険者数 (年度末現在)	厚生年金保険	人	32,120,748	32,491,043	33,021,689	33,794,056	34,570,097	—
	政府管掌健康保険	人	18,815,485	18,930,749	19,156,318	19,501,172	19,806,788	—
	船員保険	人	68,949	66,081	64,834	63,499	62,804	—
被扶養者数 (年度末現在)	政府管掌健康保険	人	16,706,702	16,685,610	16,493,297	16,437,136	16,487,541	—
	船員保険	人	116,197	108,705	103,105	97,657	94,602	—
定時決定時調査件数		事業所	498,922	392,027	355,420	255,475	122,905	—
調査官総合調査件数		事業所	307,570	329,464	376,818	388,322	185,473	—
資格関係事業所調査件数		事業所	—	—	496,954	460,916	206,652	—
賞与支払事業所数 (年度延数)	厚生年金保険	事業所	1,959,536	1,957,551	1,932,383	1,917,570	1,895,238	—
	政府管掌健康保険	事業所	1,678,038	1,671,868	1,645,961	1,627,092	1,601,448	—
	船員保険	事業所	4,254	4,199	4,099	4,131	4,025	—

※ 「訪問勸奨実施事業所数」は、平成18年度までは「巡回説明実施事業所数」として実施していた件数。

※ 「資格関係事業所調査件数」は、「調査官総合調査件数」を含み、「定時決定時調査件数」を除いた数。

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>1 適用事務に関する事項</p> <p>(1) 厚生年金保険事業・政府管掌健康保険事業・船員保険事業の未適用事業所（船員保険は船舶所有者）の適用を促進するとともに、適用事業所からの被保険者資格の得喪、被扶養者、標準報酬月額、標準賞与額等に係る適正な届出を促進する。</p> <p>【数値目標】 適用事業所数に対する事業所調査件（資格に関する調査を行ったもの）の割合：4分の1以上</p> <p>注）未適用事業所に対して立入検査をした件数を含む。</p>	<p>①未適用事業所の適用促進</p> <p>未適用事業所の把握及び適用の促進については、制度の適正な運営及び費用負担の公平性を図るため、「政府管掌健康保険及び厚生年金保険の未適用事業所に対する適用促進について（基本通知）」（平成19年4月10日庁文発第0410012号）等の通知に基づき、以下のとおり実施した。</p> <p>また、平成19年度より、社会保険事務所・社会保険事務局毎に適用促進への取組目標や具体的スケジュール等を定めた行動計画を策定し、適用の適正化に向けた計画的な取組を実施するよう努めた。</p> <p>なお、未適用事業所の適用促進業務に係る民間委託については、市場化テストのモデル事業の経験も活かしつつ、全ての社会保険事務所に民間委託の対象を拡大して実施した。</p> <p>ア 適用促進対象事業所の選定</p> <p>厚生年金保険と雇用保険の適用事業所に関するデータを突合した情報、新規設立法人情報等を活用して、未適用事業所である可能性のある事業所をリストアップし、適用促進対象事業所として選定した。</p> <p>イ 適用勧奨</p> <p>これら適用促進対象事業所に対しては、民間委託の活用による文書・電話勧奨及び訪問による加入勧奨を実施し、事業主からの自主的な届出を促すとともに、未適用事業所の把握に努めた。</p> <p>〔民間委託の状況〕</p> <ul style="list-style-type: none"> ・文書・電話勧奨事業所数 72,603 事業所 ・訪問加入勧奨事業所数 36,480 事業所

ウ・重点的な加入指導等

適用勧奨を実施しても自主的に届出を行わない事業所のうち、一定規模（10人）以上の従業員を使用する未適用事業所を対象として、呼出や訪問による重点的な加入指導を実施した。

また、重点的な加入指導後においても加入手続を行わない事業所に対しては、立入検査等を行い、職権適用を実施した。

・呼出による加入指導：

8,657事業所（18年度）→ 1,030事業所（19年度）

・戸別訪問等による重点的な加入指導：

6,786事業所（18年度）→ 3,583事業所（19年度）

・職権適用の実施数：

87事業所（18年度）→ 73事業所（19年度）

その他、公共職業安定所から求人申込時の社会保険加入状況に係る情報提供を、また、地方運輸局等からの貨物自動車運送事業者や旅客自動車運送事業者の社会保険加入状況に係る情報提供を受け、未適用事業所の把握及び加入指導に努めた。

エ 未適用事業所の状況

適用促進対象事業所情報・事蹟管理システムを活用し、未適用事業所の効率的かつ的確な管理や加入指導事蹟の継続的な管理等を実施するよう努めた。

なお、これにより、新たに適用された被保険者数は、13,470人であった。

平成20年3月末現在において、社会保険庁が未適用事業所として把握している事業所数は、100,470事業所である。

②適正届出の励行促進

適正届出の励行促進については、事業所調査の際の事業主に対する指導の実施、事業主を対象とした新規適用事業所説明会、算定基礎説明会などにおいて徹底を図るとともに、定時決定時の調査（船員保険においては、標準報酬実態調査）の際の説明及び各種広報媒体（チラシ・パンフレットの配布及び各種広報誌での説明）による制度の周知を図り、適

正な届出の励行に努めた。

特に、事業主の利便性の向上及び負担の軽減を図る観点から、インターネットによる届出や電子媒体による届出を促進するとともに、適正な届出の励行に努めた。

しかしながら、制度に対する理解が得られない事業主より、適正な届出がなされていない事例が平成19年度も見受けられたことから、引き続き各種説明会の開催及び各種広報媒体による制度の周知を図ることにより適正な届出の励行に努めていくこととしている。

③事業所調査の実施

平成19年度において、適用の適正化を強力に推進するため、社会保険調査官等が行う事業所調査に係る数値目標を、「適用事業所数に対する事業所調査件数（資格に関する調査を行ったもの）の割合：4分の1以上」と定め、過去の調査実績等から届出が適正に行われていないと判断される事業所や短時間就労者が多い事業所、被保険者や関係機関等からの情報提供に基づき選定した事業所を重点的に調査するとともに、事業所調査の効果件数について、「前年度を大幅に上回る」という目標を設定し、これに基づく取組を実施した。また、派遣労働者の適用の適正化として、都道府県労働局と連携し、請負労働者、派遣労働者、外国人労働者等に対する調査を推進した。

平成19年度の実績では、資格関係事業所調査件数は206,652ヶ所、適用事業所数（1,617,566ヶ所（年度末において被保険者がいない事業所を除いた件数））の12.78%となり、調査件数は前年度（460,916ヶ所）に比較して大幅に減少し、目標に対しても下回った。

また、事業所調査により資格得喪関係や標準報酬月額の修正を行ったことにより、保険料の適正化を図った金額（効果額）は、厚生年金保険で30億2千万円、健康保険で15億6千万円と前年度の実績を下回った。

なお、事業所調査により、新たに適用された被保険者数は、39,732名であった。

【事業所調査による保険料適正化の件数及び効果額】

	事 項	平成 18 年度		平成 19 年度	
		件数	効果額 (単位:百万円)	件数	効果額 (単位:百万円)
厚生年金保険	資格得喪関係	48,440	3,995	23,382	1,989
	標準報酬月額関係	71,053	2,104	39,311	1,034
	計	119,493	6,099	62,693	3,023
政府管掌健康保険	資格得喪関係	40,212	1,548	20,373	897
	標準報酬月額関係	69,562	1,395	37,327	670
	計	109,774	2,943	57,700	1,564
合 計		229,267	9,042	120,393	4,587

(注) 事業所調査…適用事業所における被保険者の資格取得、喪失及び報酬等の届出状況等について、社会保険調査官が行う調査をいう。

社会保険調査官…健康保険、船員保険及び厚生年金保険の事業所調査を主に行う職員をいう。

④全喪届の適正化

全喪届については、平成 15 年度から全喪届を法令上位置づけるとともに、適用事業所に該当しなくなったことを証する書類の添付を義務づけ、また、平成 16 年 9 月には、全喪届に係る事務処理の適正化を図るため、全喪届の総点検を実施し、さらに、平成 18 年 11 月からは、全喪届が提出された事業所について、地方社会保険事務局のホームページに掲載する等の取組により、その適正化を図っている。

平成 19 年度の全喪事業所数は、昨年度に引き続き減少した。

- ・厚生年金保険 : 41,634 事業所 (18 年度) → 40,121 事業所 (19 年度)
- ・政府管掌健康保険 : 40,790 事業所 (18 年度) → 39,596 事業所 (19 年度)

⑤船員保険の適用の適正化

船員保険の適用の適正化については、「船員保険の適用の適正化について」（平成16年12月8日庁保発第1208001号）等の通知に基づき、実施している。

具体的には、地方運輸局等において、雇用契約公認審査の際に船員保険の適用を確認し、船員保険への加入が確認できない場合の通報、船員労務官からの通報及び船員法適用船舶所有者名簿等の閲覧により、適用対象船舶所有者等を把握し、適用指導の実施に努めた。

平成19年度に達成すべき目標	1. 適用事務に関する事項
	(2) 国民年金の被保険者種別変更等の適正な届出の促進や、職権による適用により、国民年金の適用の適正化を図る。 【数値目標】届出遅れに係る勧奨状の送付対象者数：前年度を下回る

1. 指標の推移（年度別）

指標名		単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	(参考) 事業計画
各種届出の届出遅れに係る勧奨状送付件数（勧奨状の送付対象者数）		件	4,233,039	4,009,651	3,805,310	4,041,677	3,770,938	—
被保険者数 (国民年金第1号 及び第3号被保険者数)	資格取得者数	人	7,236,868	6,796,138	6,576,974	6,730,570	6,858,802	—
	(うち第1号被保険者数)	人	5,669,649	5,395,640	5,185,371	5,328,917	5,407,656	—
	資格喪失者数	人	7,346,616	7,127,225	6,916,303	7,534,587	7,897,197	—
	(うち第1号被保険者数)	人	5,637,683	5,626,058	5,453,641	5,999,645	6,284,724	—
	年度末現在	人	33,494,021	33,162,957	32,825,823	32,019,496	30,981,360	—
	(うち第1号被保険者数)	人	22,399,900	22,169,521	21,903,485	21,230,496	20,353,751	—

※ 第1号被保険者には任意加入被保険者を含む。

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>1 適用事務に関する事項</p> <p>(2) 国民年金の被保険者種別変更等の適正な届出の促進や、職権による適用により、国民年金の適用の適正化を図る。</p> <p>【数値目標】</p> <p>届出遅れに係る勧奨状の送付対象者数 ：前年度を下回る</p>	<p>被保険者種別変更の届書等に係る適正な届出及び早期提出の周知については、「国民年金事業の推進について（通知）」（平成6年3月31日庁文発第1411号）の通知等に基づき、以下のような取組を実施した結果、届出漏れに係る勧奨状の送付対象者については前年度を下回り（4,041,677件(18年度)→3,770,938件（19年度））、目標を達成した。</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 政管健保・厚年の新規適用事業所説明会、算定基礎届説明会などを活用し、種別変更届及び第三号被保険者に係る届出の周知について事業主の協力を求め、事業所向け広報誌の従業員への回覧や退職時のチラシ・パンフレットの配布などにより、第二号被保険者及び第三号被保険者への適正な届出及び早期提出の周知に努めた。 ② 公共職業安定所との連携により、雇用保険受給者説明会における種別変更の届出周知や届出用紙の配付等を行った。 ③ 国民年金事務指導員による電話、戸別訪問等での届出励行や、国民年金委員を活用した地域住民への届出等の広報を行った。 ④ 第二号被保険者の資格を喪失した者及びその者に扶養されていた配偶者、並びに政管健保の被扶養者に該当しなくなった第三号被保険者に対し、2か月間経過しても種別変更の届出がない場合には届出勧奨状を送付し、勧奨を行ってもなお届出がされない場合には、職権で第一号被保険者として種別変更を行った。 ⑤ 企業等に就職したとして第一号被保険者の資格喪失の届出があった者について、一定期間（6ヶ月程度）を経過してもなお、企業等から第二号被保険者の届出がない場合、第一号被保険者の資格喪失の届出が適正であったか否かについて確認を促す通知を行い、適正な届出でないことが確認された際には資格喪失の取消を行った。 ⑥ 市町村から20歳到達の在日外国人の情報や、住民基本台帳ネットワークシステムから34歳到達者等の情報を取得できるよう法整備を行った。 <p>（注）国民年金事務指導員・・・国民年金被保険者の資格に関する届出手続等について、主に事業所や大学などを訪問して手続指導等を行う非常勤職員 国民年金委員・・・地域住民に対する国民年金制度の周知や届出手続の相談等を行うために社会保険庁長官が委嘱した民間協力者</p>

平成19年度に達成すべき目標	1. 適用事務に関する事項
	(3) 基礎年金番号により被保険者記録を正確に管理する。

1. 指標の推移（年度別）

指標名	単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度
年金手帳記号番号の調査が必要な者 （※名寄せ対象者）		S26.4.2生 ～S28.4.1生	S28.4.2生 ～S35.4.1生	S35.4.2生 ～S43.4.1生	S43.4.2生 ～S53.4.1生	
年金手帳記号番号の調査のための照会票の送付 件数	件	666,317	1,667,352	1,630,971	1,580,627	—
照会票送付件数のうち、回答票を受付した件数 （業務センター受付分）	件	348,590	662,733	580,024	502,638	—

※ 基礎年金番号で管理する記録と国民年金及び厚生年金保険の年金手帳記号番号で管理する記録を突合し、氏名・生年月日及び性別が一致した者。

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>1 適用事務に関する事項</p> <p>(3) 基礎年金番号により被保険者記録を正確に管理する。</p>	<p>基礎年金番号の重複付番の解消については、平成18年10月時点で判明した重複付番(22,063件)については、戸別訪問等を含め徹底した調査を行い、その解消に努めてきた結果、平成20年3月時点において、残り3件まで解消した。</p> <p>また、平成19年度においては、10月(8,392件判明)及び平成20年2月(6,857件判明)に実施し、その解消に向け、11月及び平成20年3月に「重複付番者一覧表」として社会保険事務所に送付を行い、社会保険業務センター及び社会保険事務所で解消を進めている。</p> <p>基礎年金番号への未統合記録の存在をはじめとする年金記録問題への対応については、平成19年7月5日に年金業務刷新に関する政府・与党連絡協議会により取りまとめられた「年金記録に関する信頼の回復と新たな年金記録管理体制の確立について」に沿って、着実に対応を進めた。</p> <p>その後、平成20年1月24日に年金記録問題に関する関係閣僚会議に「年金記録問題に関する今後の対応」を提出し、3月14日には「年金記録問題に関する今後の対応に関する工程表」を同閣僚会議に提出・了承され、それまでの取組の成果を踏まえ、さらに引き続き政府を挙げて計画的な取組を推進することとされた。</p> <p>平成19年度における作業の結果、「5000万件の未統合記録」と「1億人の方の記録」のコンピュータ上での突合せ(名寄せ)を平成20年3月6日に完了し、その結果記録が結び付く可能性がある方へお送りする「ねんきん特別便」については、3月末までに発送を完了した。(年金受給者約300万人、現役加入者約730万人)</p> <p>また、「お一人お一人へのアプローチ」が重要であることから、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 相談対応の改善(結び付く可能性のある記録についての具体的な情報を提供) ・ 加入履歴のチェックポイントを示した資料の同封 ・ 「訂正なし」と回答された方へ、結び付く可能性のある記録について具体的な情報を提供し、入念的な照会を実施 ・ 「ねんきん特別便」の回答状況等を踏まえ、機動的な広報を実施等の対応を行った。

平成19年度に達成すべき目標	2. 保険料等収納事務に関する事項
	<p>(1) 厚生年金保険事業・政府管掌健康保険事業・船員保険事業の保険料等の確実な納入を促進するとともに、社会保険料等を滞納する事業主（船員保険は船舶所有者）に対する納付の督促及び滞納処分を確実に実施する。</p> <p>【数値目標】</p> <p>○保険料収納率</p> <p>厚生年金保険 : 98.5%以上で、かつ、前年度と同等の実績を確保 政府管掌健康保険 : 97.9%以上で、かつ、前年度と同等の実績を確保 船員保険 : 92.1%以上で、かつ、前年度と同等の実績を確保</p> <p>○口座振替実施率</p> <p>厚生年金保険 : 84%以上 政府管掌健康保険 : 85%以上 船員保険 : 57%以上</p> <p>注) 上記の保険料収納率は、現年度分保険料調定額及び過年度分保険料調定（繰越）額の合計額に対する当年度の収納額の割合</p>

1. 指標の推移（年度別）

指標名		単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	(参考) 事業計画
保険料収納額 (過年度分を含む) ①	厚生年金保険	億円	192,425	194,537	200,584	209,834	219,690	—
	政府管掌健康保険	億円	63,741	64,619	65,676	66,403	67,759	—
	船員保険	億円	682	652	639	621	615	—
拠出金収納額	児童手当拠出金	億円	1,329	1,319	1,334	1,358	2,033	—
保険料調定額 (過年度分を含む) ②	厚生年金保険	億円	196,471	198,022	203,577	212,612	222,672	—
	政府管掌健康保険	億円	65,529	66,220	67,090	67,752	69,251	—
	船員保険	億円	749	711	694	670	659	—
拠出金調定額	児童手当拠出金	億円	1,339	1,326	1,341	1,365	2,043	—
保険料収納率 ①/②	厚生年金保険	%	97.9	98.2	98.5	98.7	98.7	98.7
	政府管掌健康保険	%	97.3	97.6	97.9	98.0	97.8	98.0
	船員保険	%	91.1	91.7	92.1	92.6	93.3	92.6
差押え事業所数 (16年度までは延べ事業所数)	事業所		17,630	17,223	13,631 (実事業所数)	15,613	12,879	前年度を上回る

口座振替事業所数	政管健保・厚生年金	事業所	1,401,511	1,411,667	1,433,607	1,466,658	1,498,855	—
	船員保険	事業所	4,159	4,110	4,116	4,129	4,095	—
口座振替実施率	厚生年金保険	%	83.6	84.3	84.2	84.0	83.5	84
	政府管掌健康保険	%	81.3	85.7	85.5	85.2	84.6	85
	船員保険	%	56.7	56.5	56.4	56.4	56.1	57

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>2 保険料等収納事務に関する事項</p> <p>(1) 厚生年金保険事業・政府管掌健康保険事業・船員保険事業の保険料等の確実な納入を促進するとともに、社会保険料等を滞納する事業主（船員保険は船舶所有者）に対する納付の督促及び滞納処分を確実に実施する。</p> <p>【数値目標】</p> <p>○保険料収納率</p> <p>厚生年金保険：98.5%以上で、かつ、前年度と同等の実績を確保</p> <p>政府管掌健康保険：97.9%以上で、かつ、前年度と同等の実績を確保</p> <p>船員保険：92.1%以上で、かつ、前年度と同等の実績を確保</p> <p>○口座振替実施率</p> <p>厚生年金保険：84%以上</p> <p>政府管掌健康保険：85%以上</p> <p>船員保険：57%以上</p> <p>注) 上記の保険料収納率は、現年度保険料調定額及び過年度分保険料調定(繰越)額の合計額に対する当年度の収納額の割合。</p>	<p>①口座振替の促進</p> <p>保険料の納付期限の納入を確実なものとするため、各事業所に対する口座振替による保険料納付の促進や納期内納入の励行指導に努めた。</p> <p>具体的な取組として、新規適用時に口座振替の実施を促し、適用後においては、口座振替勧奨状を送付するとともに、職員が電話や訪問により口座振替の実施についての勧奨を行い、口座振替事業所の増加に努めた結果、口座振替事業所数は、厚生年金保険・政府管掌健康保険で前年度の実績を上回ったが（1,466,658事業所（18年度）→1,498,855事業所（19年度））、口座振替実施率は、厚生年金保険においては83.5%（目標84%）、政府管掌健康保険においては84.6%（目標85%）、船員保険においては56.1%（目標57%）で、目標の達成に至らなかった。</p> <p>なお、口座振替を実施していない事業所は、滞納事業所、現金決済主義の事業所、公的機関であり、現在の口座振替実施率は、口座振替が可能な事業所の相当程度が実施しているものと見込まれる。</p> <p>（注）口座振替実施率・・・口座振替実施事業所数／適用事業所数</p> <p>②納期内納入の促進のための広報</p> <p>広報誌等の活用や納期内納入についての依頼文書を納入告知書を送付する際に同封するなど、納期内納入について、効率的・効果的な広報に努めた。</p> <p>③滞納事業所に対する納付指導及び滞納処分</p> <p>滞納事業所に対する納付指導及び滞納処分については、各地方社会保険事務局・社会保険事務所において行動計画目標及び実施方針を策定し、それに基づく具体的な取組等を徴収対策会議で決定した上、確実な取組に努めた。</p>

なお、滞納となった事業所に対しては、「健康保険及び厚生年金保険等の滞納整理事務に係る初期手順要領について」（平成19年4月10日庁保険発第0410002号）の通知に基づき、滞納の早期解消を図るために速やかに保険料の納付督促を行い、確実な徴収と滞納の長期化の防止に努めた。

また、長期・大口滞納事業所を含めた納付困難事案等に対しては、「健康保険、厚生年金保険等の保険料等の的確な滞納整理事務の徹底等について」（平成19年8月13日庁保険発第0813001号）の通知に基づき、取引金融機関や関係官公署における預貯金、取引先事業所及び不動産等の財産調査を行い、差押予告通知等による納付督促に努め、納付計画を示さない事業所に対しては、差押えの実施による確実な滞納整理に努めた。

・滞納事業所数：108,070事業所（18年度）→123,655事業所（19年度）

（注）翌年の5月末時点において、3月以前の月分の保険料の全部又は一部が未納となっている事業所数を機械的に集計したもの。

④保険料収納率

保険料収納事務については、法令に基づき適正な事務処理を行うことが必要である。

厚生年金保険の保険料収納率については、当該年度分99.6%、過年度分19.2%で、当該年度と過年度を合わせた保険料収納率は98.7%となっており、目標である前年度の実績と同値であった。

政府管掌健康保険の保険料収納率については、当該年度分99.3%、過年度分19.5%で、当該年度と過年度を合わせた保険料収納率は97.8%（対前年度比0.2ポイント減少）となっており、目標である前年度の実績を下回った。

また、船員保険の保険料収納率については、当該年度分98.9%、過年度分15.0%で、当該年度と過年度を合わせた保険料収納率は93.3%（対前年度比0.7ポイント増加）となっており、目標である前年度の実績を上回った。

⑤労働保険と徴収事務の一元化

社会保険・労働保険徴収事務センター（平成15年10月に各社会保険事務所に設置）に

において、届出の受付、滞納整理の実施など、事務の一元化を推進した。

- ・労働保険との共通調査事業所数：1,452件（18年度） → 1,545件（19年度）
- ・労働保険との共通滞納事業所選定数：2,915件（18年度） → 3,142件（19年度）

平成19年度に達成すべき目標	2. 保険料等収納事務に関する事項
	<p>(2) 国民年金保険料について、納めやすい環境づくり、効果的・効率的な納付督促の展開、強制徴収の厳正な執行、免除・猶予制度の利用促進等により、納付月数の増加と未納者数の減少を図る。 平成19年度においては、現年度分保険料の納付率が80%に達するよう最大限努力するとともに、平成17年度分保険料の最終的な納付率が74.5%に達するように努める。 なお、納付率向上の取組に関する評価について、次の点の検討を進め、考え方を明らかにする。</p> <p>① 未納者の具体的状況や属性（所得、未納期間、住所の有無、納付意向（拒否の有無）など）を明らかにし、実施機関として保険料徴収に取り組む対象範囲を明確にした上で、未納者の属性に応じて実現すべき納付者数、免除者数等の目安を設定することについて検討する。</p> <p>② 未加入者数の推移など納付率の算定の前提に影響を与える諸条件についてこれまでの状況を整理し、これらの条件を織り込んだ納付率を明らかにした上で、目指すべき目標の在り方を検討する。</p>

1. 指標の推移（年度別）

指標名	単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	(参考) 事業計画
保険料納付対象月数（当該年度分）①	万月	21,276	20,613	19,060	18,701	18,153	行動計画で定める件数
保険料納付月数（当該年度分）②	万月	13,492	13,111	12,793	12,396	11,609	行動計画で定める件数
保険料納付率（当該年度分）②/① ※	%	63.4	63.6	67.1	66.3	63.9	—
口座振替実施率	%	35.1	37.0	40.2	40.2	39.5	—
電話納付督促件数（延べ数）	万件	510	649	823	545	393	行動計画で定める件数
戸別訪問件数（延べ数）	万件	961	1,341	1,774	1,627	1,431	行動計画で定める件数
催告状発行件数（延べ数）	万件	3,824	4,021	3,418	1,863	823	行動計画で定める件数
最終催告状発行件数	件	9,653	31,497	172,440	310,551	40,727	行動計画で定める件数
督促状発行件数	件	394	3,637	36,398	100,890	8,980	—
コンビニ収納件数	万件	—	347	589	749	874	—

免除者数 (各年度末現在)	法定免除	人	1,062,445	1,092,863	1,126,166	1,135,369	1,129,124	—
	申請全額免除	人	1,649,462	1,761,775	2,155,879	2,069,460	2,017,090	—
	申請3/4免除	人	—	—	—	263,731	269,926	—
	申請半額免除	人	378,447	414,310	532,984	212,568	186,724	—
	申請1/4免除	人	—	—	—	79,255	78,428	—
	合計	人	3,090,354	3,268,948	3,815,029	3,760,383	3,681,292	行動計画で定める件数
学生納付特例者数 (各年度末現在)		人	1,675,788	1,727,564	1,760,373	1,702,861	1,657,334	行動計画で定める件数
若年者納付猶予者数 (各年度末現在)		人	—	—	340,525	373,156	369,325	行動計画で定める件数
追納件数 (各年度末現在)		件	405,600	565,125	580,160	615,003	728,740	—

※「保険料納付率(当該年度分)」とは、当該年度に納付すべき月数(納付対象月数)のうち、当該年度中(翌年度4月末まで)に納付された月数(納付月数)の割合である。

※ 電話納付督促件数、戸別訪問件数及び催告状発行件数について、市場化テストによる件数は含まない。

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>2 保険料等収納事務に関する事項</p> <p>(2) 国民年金保険料について、納めやすい環境づくり、効果的・効率的な納付督促の展開、強制徴収の厳正な執行、免除・猶予制度の利用促進等により、納付月数の増加と未納者数の減少を図る。</p> <p>平成19年度においては、現年度分保険料の納付率が80%に達するよう最大限努力するとともに、平成17年度分保険料の最終的な納付率が74.5%に達するよう努める。</p> <p>なお、納付率向上の取組に関する評価について、次の点の検討を進め、考え方を明らかにする。</p> <p>① 未納者の具体的状況や属性（所得、未納期間、住所の有無、納付意向（拒否の有無）など）を明らかにし、実施機関として保険料徴収に取り組む対象範囲を明確にした上で、未納者の属性に応じて実現すべき納付者数、免除者数等の目安を設定することについて検討する。</p> <p>② 未加入者数の推移など納付率の算定の前提に影響を与える諸条件についてこれまでの状況を整理し、これ</p>	<p>国民年金保険料の確実な収納を図るため、社会保険事務所毎に未納者属性や地域特性に応じた納付督促を実施するため「国民年金保険料収納にかかる行動計画（アクションプログラム）」を策定し取り組んでいる。</p> <p>納付率向上の取組に関する目標と評価については、</p> <p>① 平成19年度の行動計画において、未納者属性を従来よりもさらに細分化（住所の有無、納付意向（拒否の有無）など）し、督促等すべき対象者を絞り込んだうえで、納付対象者と免除等対象者の両面で、それぞれの属性の未納者を減らす取組を進め、納付月数及び免除等申請受理件数の目標を設定し実施したところであり、各種対策の実施時期や実施方法において全国統一的に実施できるものを整理し、事業の効率化・合理化を図りながら進めた。</p> <p>② 納付率の算定の前提に影響を与える諸条件のひとつである未加入者については、20歳の職権適用や被保険者種別変更の適正な届出の促進勧奨など適用の適正化により大幅に減少しており、その解消に引き続き取り組むこととしている。未加入者数の推移が納付率に与える影響等を調整した場合に納付率の推移がどのようになるか比較できるようにしており、それを勘案しながら今後の納付率について、実現すべき目標設定の検討を引き続き行うこととしている。</p> <p>〈19年度の取組状況〉</p> <p>○ 行動計画に基づく納付督促の着実な実施</p> <p>全国統一的な取組として、「行動計画年間スケジュール」に基づき、委託による電話納付督促、国民年金推進員による戸別訪問、催告状等の発行のほか、新規・短期未納者への徹底した督促による納付者の維持・確保に取り組むとともに、20歳到達者・職権</p>

らの条件を織り込んだ納付率を明らかにした上で、目指すべき目標の在り方を検討する。

適用者の資格取得時や多段階免除者の承認時における取組など納付意識の醸成を図った。

また、未納者属性や地域性等を考慮したきめ細かな取組として、市町村から提供された所得情報や未納月数等で分類した未納者属性や地域性を考慮した上で、各月において獲得する納付月数や免除承認者数等の目標を明確にした計画を策定した。

【督励方法別実績（行動計画に対する実績）】

	19年度計画	19年度実績	達成率
電話納付督励	496万件	393万件	79.2%
戸別訪問督励	1,488万件	1,431万件	96.2%
催告状	1,250万件	823万件	65.8%
集合徴収	549万件	290万件	52.8%

※ 市場化テストによる件数は含まない。

○ 納めやすい環境づくり

コンビニエンスストア、インターネットや携帯電話による保険料納付については、納付書の裏面や送付の際に同封するリーフレット等により周知を図ることにより、着実に実績を伸ばしている。

	18年度実績	19年度実績
コンビニエンスストア	749万件 (1,158万月)	874万件 (1,361万月)
インターネット・携帯電話	24万件 (57万月)	31万件 (75万月)

※ 平成19年度にクレジットカードによる保険料納付の法整備を行い、平成20年2月から受付を開始し、平成19年度末で2万件の実績となっている。

口座振替の推進については、資格取得時における口座振替勧奨、口座振替申出書と返信用封筒を同封したダイレクトメールによる勧奨、未納者に対する職員や国民年金推進員等による戸別訪問時での勧奨などにより、口座振替割引制度（月々の保険料について、口座振替を利用して通常よりも1か月早く納付する場合に一定の割引をする制度）の周知等により積極的な取組を実施したが、口座振替実施率は39.5%（対前年度マイナス0.7ポイント）であった。口座振替利用率を高めることは、確実に安定した収納の確保

に寄与するばかりでなく、業務の効率化にも資することから、引き続きより一層の促進に努めていく。

○ 強制徴収の実施

市町村から提供された所得情報を活用し、保険料の負担能力がありながら、納付義務を果たさず、他の被保険者の納付意欲にも影響を与えかねない未納者に対しては強制徴収による厳格な対応を行うこととしている。

平成 19 年度の実績では、最終催告状の発行件数は約 4 万件に留まった。しかしながら、平成 18 年度以前に最終催告状を発行した者も含めて、納付に応じない 28,485 人に督促状を発行(平成 19 年度に最終催告状を発行した者に対する督促状発行件数は 8,980 件)し、11,387 人に対して差押えを執行し、平成 18 年度並みの成果(平成 18 年度は 11,910 人に対して差押えを執行)を上げたところである。(平成 20 年 3 月末現在)

引き続き、過年度着手分への督促状の発行、財産調査及び差押えなどの取組を重点的に実施し、1 件あたりの収納月数の増加に努めることとしている。

○ 免除等制度の周知徹底

保険料を納めることが経済的に困難な被保険者については、免除等制度の利用により確実に年金受給権を確保することが重要であり、以下のような取組を実施した。

ア 市町村からの所得情報の早期取得に努め、免除等基準に該当すると思われる未納者に対して免除等制度の周知並びに申請手続の勧奨を実施した。

イ 個別勧奨文書送付後は、職員、収納指導員、国民年金推進員が連携を図り、申請書の早期受理に努めた。

ウ 公共職業安定所との連携により、失業者に対する雇用保険受給者説明会等の機会を活用して、失業による免除制度に関する周知を実施した。

エ 免除等の申請者等が所得に係る未申告者である場合の対応について市町村と協議の上、所得確認に係る書類とともに申請書の受理に努めた。

	18年度実績	19年度実績
第1号被保険者数	2,091万人	2,001万人
全額免除者数等	528万人(25.3%)	517万人(25.8%)

※全額免除者数等には「学生納付特例」及び「若年者納付猶予」を含む。

※()内は第1号被保険者に占める割合である。

○ 民間委託の活用

平成17年度に5箇所の社会保険事務所を対象として開始した国民年金保険料収納業務に係る市場化テストのモデル事業について、平成18年度は新たに7月より30箇所の社会保険事務所を拡大し、平成19年10月からは、「競争の導入による公共サービスの改革に関する法律」に基づく事業として更に60箇所追加拡大し、計95箇所の社会保険事務所において実施している。

なお、平成18年7月(一部は10月)から平成19年9月まで実施した35箇所における評価は、納付月数については、横須賀社会保険事務所を除き、要求水準を達成することはできず、また、口座振替は全ての社会保険事務所において要求水準を達成することができず、納付率の改善には繋がっていない結果となった。

しかしながら、コストについては、人件費を中心に相当のコスト削減が図られている。

今後は、受託事業者の実施結果を分析し、適切な指示・指導を行うとともに、情報の共有化を図るなどして、更なる協力・連携体制の構築を図ることとする。

○ 保険料収納事務については、法令に基づき適正な事務処理を行うことが必要である。

平成19年度の実績では、平成19年度国民年金保険料の現年度分納付率は63.9%(対前年度比△2.3ポイント)となり、目標納付率(80.0%)の達成には至らなかった。

- ・目標に対して未達成となった要因は、
 - ア 催告状の発行件数や集合徴収の開催回数が減少
 - イ 各種対策の事後フォロー体制の確保が出来なかったこと 等
 があげられる。
 - ・一方、市町村から提供を受けた所得情報の活用により、免除等勧奨及び強制徴収といった未納者属性に応じた取組は一定の成果を上げることができた。

具体的には、

 - ア 過年度分保険料の収納月数の増加により、平成 17 年度分保険料の最終納付率は、72.4%（平成 19 年度末時点）となり、平成 18 年度末と比較して 1.8 ポイント増加
〈参考〉平成 16 年度分最終納付率：68.2%（平成 18 年度末時点）
 - イ 全額免除率は 25.8%で対前年度比 0.6 ポイント上昇
- 平成 20 年度においては、80%の目標達成に向けて努力するとともに、平成 18 年度分保険料の最終納付率が平成 17 年度分保険料の最終納付率を上回るよう努めることとしている。

【納付率の推移】

	15 年度	16 年度	17 年度	18 年度	19 年度
15 年度分保険料	63.4%	65.6%	67.4%		
16 年度分保険料		63.6%	66.3%	68.2%	
17 年度分保険料			67.1%	70.7%	72.4%
18 年度分保険料				66.3%	69.0%
19 年度分保険料					63.9%

注1) 各年度末時点で把握した当該年度分保険料の納付率である。
 注2) 保険料は過去 2 年分の納付が可能であるため、例えば 17 年度分保険料の最終納付率は 19 年度の欄の「72.4%」となる。

平成19年度に達成すべき目標	3. 保険給付事務に関する事項
	<p>(1) 政府管掌健康保険事業・船員保険事業におけるレセプト情報管理システムを活用した効率的なレセプト点検調査の実施及び被保険者等に対する適切な受診指導等を行うことにより、医療費の適正化を推進する。</p> <p>【数値目標】</p> <p>被保険者1人当たりレセプト点検効果額（資格点検を除く）</p> <p>政府管掌健康保険：内容点検 806円以上 外傷点検 464円以上</p> <p>船員保険：内容点検 1,173円以上 外傷点検 868円以上</p>

1. 指標の推移（年度別）

指標名		単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	(参考) 事業計画
医療給付費	政府管掌健康保険	億円	34,732	35,640	36,770	37,242	38,850	—
	船員保険	億円	219	210	211	204	210	—
医療費通知件数	政府管掌健康保険	件	1,377,951	22,170,781	22,335,657	28,109,378	31,973,835	—
	船員保険	件	19,863	74,516	65,325	64,781	60,035	—
レセプト内容点検件数 (過誤調整確定分)	政府管掌健康保険	件	904,650	1,083,791	1,222,405	1,409,318	1,569,455	—
	船員保険	件	4,882	3,895	4,901	4,914	4,925	—
レセプト点検効果額 (資格点検を除く)	政府管掌健康保険	百万円	24,237	23,719	24,300	25,518	26,372	—
	船員保険	百万円	188	141	134	169	132	—
被保険者1人当たりレセプト点検効果額 (資格点検を除く)	政府管掌健康保険全体	円	3,740	3,747	3,416	3,323	3,379	内容点検：806円以上 外傷点検：464円以上
	内容点検効果額	円	678	738	806	877	928	
	外傷点検効果額	円	607	511	464	435	409	
	船員保険全体	円	11,186	9,687	9,570	10,437	8,673	内容点検：1,173円以上 外傷点検：868円以上
	内容点検効果額	円	1,564	1,049	1,173	1,279	1,311	
	外傷点検効果額	円	1,155	1,067	868	1,353	788	

負傷原因照会件数	件	373,492	385,117	371,062	344,578	304,378	—	
求償件数	政府管掌健康保険	件	167,926	146,672	136,164	125,975	119,864	—
	船員保険	件	762	599	619	721	389	—
求償決定額	政府管掌健康保険	円	9,519,098,753	8,068,586,780	7,440,237,334	6,929,294,495	6,717,099,188	—
	船員保険	円	72,132,304	62,127,170	45,077,547	55,275,397	42,016,008	—

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>3 保険給付事務に関する事項</p> <p>(1) 政府管掌健康保険事業・船員保険事業におけるレセプト情報管理システムを活用した効率的なレセプト点検調査の実施及び被保険者等に対する適切な受診指導等を行うことにより、医療費の適正化を推進する。</p> <p>【数値目標】</p> <p>被保険者1人当たりレセプト点検効果額（資格点検を除く）</p> <p>政府管掌健康保険：</p> <p>内容点検 806円以上</p> <p>外傷点検 464円以上</p> <p>船員保険：</p> <p>内容点検 1,173円以上</p> <p>外傷点検 868円以上</p>	<p>レセプト点検調査の実施については、「診療報酬明細書等の点検調査について（通知）」（平成10年6月23日庁保険発第11号）の通知に基づき実施してきたが、平成15年に「レセプト情報管理システム」を導入するとともに、平成16年8月4日に同通知を改正し、保険医療機関単位に、3ヶ月程度の連続した複数月のレセプトを抽出して行う縦覧点検に重点を置いた内容点検及び外傷点検の強化を図るとともに、傷病名を特定したレセプトを抽出し点検を行うなど、より一層医療費適正化の推進に努めた。</p> <p>①政府管掌健康保険のレセプト点検効果額</p> <p>ア 内容点検については、縦覧点検に重点を置くなどの点検手法を継続して行ってきたことなどの効果により、過誤調整を行った件数が増加しており、点検効果額においても平成19年度は928円となり数値目標を122円上回った。</p> <p>イ 一方、外傷点検については、点検の強化を図ったものの、交通事故等による疾病が減少傾向にあることから、平成19年度の点検効果額は409円となり、目標数値を55円下回った。</p> <p>②船員保険のレセプト点検効果額</p> <p>船員保険については、レセプト情報管理システムは導入されていないため、手作業による抽出点検を行っているが、政府管掌健康保険と同様に「診療報酬明細書等の点検調査について（通知）」に基づき縦覧点検を中心とした内容点検及び外傷点検に努めた結果、その点検効果額は、内容点検については、平成19年度は1,311円となり、目標数値を138円上回り、外傷点検については、平成19年度は788円となり、目標数値を80円下回った。</p>

③被保険者等に対する周知

ア 被保険者等に対する適切な受診指導等を行うことにより、医療費の適正化を図るため、年2回、概ね全てのレセプトを対象として送付している医療費のお知らせに、医療費の額の他、工作中や通勤途上でのケガや仕事に起因する疾病は健康保険では治療できないことなど、適正な保険診療の受け方を記載している。

イ 社会保険診療報酬支払基金における診療報酬明細書の審査により保険医療機関に支払われる医療費が減額された場合、被保険者等が窓口で支払う一部負担金においても過払いが発生する。この場合、保険医療機関に対して返還の申し出を行うことが出来ることから、一部負担金が一定以上減(増)額された場合には、減(増)額された医療費の額等について被保険者等にお知らせしている。

平成19年度に達成すべき目標	3. 保険給付事務に関する事項
	<p>(2) 政府管掌健康保険事業・船員保険事業における傷病手当金等の現金給付の迅速な決定及び適正な支給に努める。</p> <p>【数値目標】 請求書を受け付けてから、給付金が決定され、支給決定通知書が届くまでの所要日数の目標(サービスタンダード)について、請求者に対する不備返戻、医師照会及び実地調査に要した日数を除いた所要日数での達成率100%の実現を図る。</p> <p>傷病手当金 : 3週間以内 出産手当金 : 3週間以内 出産育児一時金 : 3週間以内 家族出産育児一時金 : 3週間以内 埋葬料(費) : 3週間以内 家族埋葬料 : 3週間以内</p>

1. 指標の推移 (年度別)

指標名		単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度
現金給付費	政府管掌健康保険	億円	4,894	5,187	5,321	5,516	5,235
	船員保険	億円	56	54	54	55	53
被保険者1人当たり支給日数 (傷病手当金)	政府管掌健康保険	日	1.38	1.37	1.41	1.42	1.43
	船員保険	日	6.26	6.24	6.19	6.44	6.50

請求書を受け付けてから、給付金が決定され、支給決定通知書が届くまでの平均所要日数及び目標達成率 (政府管掌健康保険) ※	傷病手当金	日	—	—	18.5	18.0	16.9
		%	—	—	85.6	92.4	95.9
	出産手当金	日	—	—	18.2	18.0	16.7
		%	—	—	87.6	90.3	96.5
	出産育児一時金	日	—	—	16.6	16.4	16.4
		%	—	—	94.2	96.9	98.3
	家族出産育児一時金	日	—	—	16.6	16.3	16.5
		%	—	—	94.4	96.9	98.2
	埋葬料(費)	日	—	—	18.2	17.9	17.1
		%	—	—	85.6	88.8	94.3
	家族埋葬料	日	—	—	17.5	17.2	17.0
		%	—	—	88.3	92.2	95.4
請求書を受け付けてから、給付金が決定され、支給決定通知書が届くまでの平均所要日数及び目標達成率 (船員保険) ※	傷病手当金 (業務上・業務外)	日	—	—	18.8	17.5	14.3
		%	—	—	80.3	91.3	96.9
	出産手当金	日	—	—	16.8	15.2	14.4
		%	—	—	85.7	82.4	100.0
	出産育児一時金	日	—	—	13.0	12.9	12.7
		%	—	—	100.0	93.3	100.0
	家族出産育児一時金	日	—	—	14.8	14.2	13.4
		%	—	—	96.6	97.4	99.4
	葬祭料 (業務上・業務外)	日	—	—	18.6	18.2	16.6
		%	—	—	82.9	87.7	94.4
	家族葬祭料	日	—	—	15.3	14.1	13.7
		%	—	—	91.1	96.3	98.5

※ 平成17年度及び平成18年度については、請求者に対する不備返戻、医師照会及び実地調査に要した日数を除く前の所要日数での達成率である。ただし、傷病手当金の医師照会のうち著しく判断に時間を要するものは達成率計算から除いている。

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>3 保険給付事務に関する事項</p> <p>(2) 政府管掌健康保険事業・船員保険事業における傷病手当金等の現金給付の迅速な決定及び適正な支給に努める。</p> <p>【数値目標】</p> <p>請求書を受け付けてから、給付金が決定され、支給決定通知書が届くまでの所要日数の目標（サービススタンダード）について、請求者に対する不備返戻、医師照会及び実地調査に要した日数を除いた所要日数での達成率100%の実現を図る。</p> <p>傷病手当金 : 3週間以内 出産手当金 : 3週間以内 出産育児一時金 : 3週間以内 家族出産育児一時金 : 3週間以内 埋葬料（費） : 3週間以内 家族埋葬料 : 3週間以内</p>	<p>①現金給付の適正化</p> <p>傷病手当金等の現金給付の適正化については、職員による書面審査、実地調査、負傷原因の調査等の強化を行い、また、保険給付審査医師、顧問弁護士等の専門家を活用することなどにより給付の適正化に努めた。</p> <p>また、事業主及び被保険者等にホームページ等により制度の周知徹底を図り、適正な届出を促すほか、職員研修の実施、業務処理マニュアルを活用し職員の資質向上に努め、給付の適正化に努めた。</p> <p>（注1）傷病手当金・・・健康保険の被保険者等が病気やけがの療養のため仕事を休み給料を受けられないなど、次の4つの条件を満たした時には、傷病手当金が支給される。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・病気、けがで療養中であること ・仕事につけないこと（労務不能） ・4日以上仕事を休むこと ・給与を受けられないこと <p>（注2）保険給付審査医師・・・傷病手当金等保険給付に関する医学的事項について審査を行うために委嘱された医師。</p> <p>②サービススタンダード（迅速な支給）</p> <p>平成17年度より、請求書を受け付けてから給付金が決定され、支給決定通知書が請求者に届くまでの所要日数をサービススタンダードとして設定し、迅速化に取り組んでいる。</p>

平成 19 年度からは、請求者に対する不備返戻、医師照会及び実地調査に要した日数を除いた所要日数での達成率として数値目標を見直したところである。

達成率については、全ての種別で 90%以上となっている。

なお、達成率が比較的低い埋葬料（費）及び家族埋葬料については、事業主からの死亡に伴う被保険者資格喪失届等の遅れなどが影響していることから、事業主への指導の徹底を図るなど、引き続き改善を図ることとしている。

【政府管掌健康保険給付関係】

給付種別	決定件数	平均所要日数	達成率
傷病手当金	895,695 件	16.9 日	95.9%
出産手当金	109,201 件	16.7 日	96.5%
出産育児一時金	89,679 件	16.4 日	98.3%
家族出産育児一時金	214,798 件	16.5 日	98.2%
埋葬料（費）	36,732 件	17.1 日	94.3%
家族埋葬料	79,980 件	17.0 日	95.4%

【船員保険給付関係】

給付種別	決定件数	平均所要日数	達成率
傷病手当金	13,782 件	14.3 日	96.9%
出産手当金	6 件	14.4 日	100.0%
出産育児一時金	3 件	12.7 日	100.0%
家族出産育児一時金	797 件	13.4 日	99.4%
葬祭料	249 件	16.6 日	94.4%
家族葬祭料	649 件	13.7 日	98.5%

平成19年度に達成すべき目標	3. 保険給付事務に関する事項
	<p>(3) 年金給付の迅速な決定及び適正な支給に努める。</p> <p>【数値目標】</p> <p>請求書を受け付けてから、年金が裁定され、年金証書が届くまでの所要日数の目標（サービススタンダード）について、請求者に対する不備返戻、医師照会、実地調査及び市町村からの回付に要した日数を除いた所要日数での達成率100%の実現を図る。</p> <p>老齢基礎・老齢厚生年金：2か月以内（加入状況の再確認を要しない方は、1か月以内） 遺族基礎・遺族厚生年金：2か月以内（加入状況の再確認を要しない方は、1か月以内） 障害基礎年金：3か月以内 障害厚生年金：3か月半以内</p>

1. 指標の推移（年度別）

指標名		単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	(参考) 事業計画
年金給付費	厚生年金	億円	208,140	215,380	219,863	222,541	223,179	—
	基礎年金	億円	110,735	118,118	126,386	134,909	144,618	—
	国民年金	億円	22,293	20,888	19,527	18,149	16,862	—
	老齢福祉年金	億円	296	224	165	118	84	—
年金受給権者数	厚生年金保険	件	23,147,746	24,232,672	25,109,878	26,155,333	27,501,985	—
	国民年金	件	22,543,518	23,431,323	24,393,056	25,419,830	26,387,421	—
	船員保険（新法）	件	2,027	2,067	2,127	2,172	2,212	—

新規裁定件数	厚生年金保険	件	1,709,963	1,669,807	1,503,277	1,673,250	2,017,202	—
	国民年金	件	535,287	501,317	498,186	475,151	595,652	—
	船員保険(新法)	件	67	73	85	82	75	—
請求書を受け付けてから、年金が裁定され、年金証書が届くまでの平均所要日数及び目標達成率 ※	老齢基礎年金	日	—	—	31.4	40.9(31.2)	41.9(31.2)	—
		%	—	—	98.7	94.7(61.0)	94.3(64.6)	—
	老齢厚生年金	日	—	—	33.4	41.1(32.0)	45.1(35.4)	—
		%	—	—	98.3	93.2(59.1)	87.2(52.4)	—
	遺族基礎年金	日	—	—	36.7	46.0(35.8)	42.2(34.2)	—
		%	—	—	93.7	88.7(42.9)	91.0(59.1)	—
	遺族厚生年金	日	—	—	32.1	42.5(29.9)	45.4(31.8)	—
		%	—	—	97.7	90.0(69.1)	83.8(65.4)	—
	障害基礎年金	日	—	—	61.9	62.3(—)	58.2(—)	—
		%	—	—	94.0	89.8(—)	90.1(—)	—
	障害厚生年金	日	—	—	92.7	91.4(—)	101.3(—)	—
		%	—	—	73.5	75.7(—)	72.4(—)	—
年金受給者あてパンフレット送付数 (新規裁定者送付分)	部	2,152,893	2,076,059	1,901,587	2,048,781	2,366,932	—	

※ 平成17年度及び平成18年度については、請求者に対する不備返戻、医師照会、実地調査及び市町村からの回付に要した日数を除く前の所要日数での達成率である。ただし、障害年金の医師照会のうち著しく判断に時間を要するものは達成率計算から除いている。

※ 平成19年度のうち、障害厚生年金については、請求者に対する不備返戻、医師照会及び実地調査に要した日数を除く前の所要日数での達成率である。ただし、医師照会のうち著しく判断に時間を要するものは達成率計算から除いている。

※ 平成18年度及び平成19年度の()内の数字は、加入状況の再確認を要しない場合の平均所要日数及び目標達成率であり、平成18年度から別途集計を行っているものである。

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）																																														
<p>3 保険給付事務に関する事項</p> <p>(3) 年金給付の迅速な決定及び適正な支給に努める。</p> <p>【数値目標】</p> <p>請求書を受け付けてから、年金が裁定され、年金証書が届くまでの所要日数の目標（サービススタンダード）について、請求者に対する不備返戻、医師照会、実地調査及び市町村からの回付に要した日数を除いた所要日数での達成率100%の実現を図る。</p> <p>老齢基礎・老齢厚生年金：2か月以内（加入状況の再確認を要しない方は、1か月以内）</p> <p>遺族基礎・遺族厚生年金：2か月以内（加入状況の再確認を要しない方は、1か月以内）</p> <p>障害基礎年金：3か月以内</p> <p>障害厚生年金：3か月半以内</p>	<p>①迅速な決定</p> <p>平成17年度より、請求書を受け付けてから年金が裁定され、年金証書が請求者に届くまでの所要日数をサービススタンダードとして設定し、迅速化に取り組んでいる。</p> <p>平成19年度からは、障害厚生年金を除く給付について、請求者に対する不備返戻、医師照会、実地調査及び市町村からの回付に要した日数を除いた所要日数での達成率として数値目標を見直したところである。</p> <p>年金給付関係の平成19年度の達成状況は、加入状況の再確認を要する場合は、障害厚生年金を除き80%以上の達成率となっているが、加入状況の再確認を要しない場合は、50%から60%半ばとなっている。</p> <p>これは、団塊世代の方々が年金を請求する年齢に達したことにより、老齢厚生年金の裁定件数が3割以上増加したこと等が要因と考えられる。</p> <p>今後も、現場における効率的な取組事例について、そのノウハウや具体的な実施例を全国で共有するための取組を推進するなど、引き続き達成率等の改善へ向けた施策を図っていくこととしている。</p> <p>【年金給付関係】</p> <table border="1" data-bbox="846 1058 2049 1500"> <thead> <tr> <th rowspan="2">給付種別</th> <th rowspan="2">決定件数</th> <th colspan="2">平均所要日数</th> <th colspan="2">達成率</th> </tr> <tr> <th>加入状況の再確認を要するもの(注1)</th> <th>加入状況の再確認を要しないもの</th> <th>加入状況の再確認を要するもの(注1)</th> <th>加入状況の再確認を要しないもの</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>老齢基礎年金</td> <td>156,519件</td> <td>41.9日</td> <td>31.2日</td> <td>94.3%</td> <td>64.6%</td> </tr> <tr> <td>老齢厚生年金</td> <td>1,819,795件</td> <td>45.1日</td> <td>35.4日</td> <td>87.2%</td> <td>52.4%</td> </tr> <tr> <td>遺族基礎年金</td> <td>3,707件</td> <td>42.2日</td> <td>34.2日</td> <td>91.0%</td> <td>59.1%</td> </tr> <tr> <td>遺族厚生年金</td> <td>277,478件</td> <td>45.4日</td> <td>31.8日</td> <td>83.8%</td> <td>65.4%</td> </tr> <tr> <td>障害基礎年金</td> <td>61,108件</td> <td>58.2日</td> <td>—</td> <td>90.1%</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>障害厚生年金(注2)</td> <td>28,755件</td> <td>101.3日</td> <td>—</td> <td>72.4%</td> <td>—</td> </tr> </tbody> </table>	給付種別	決定件数	平均所要日数		達成率		加入状況の再確認を要するもの(注1)	加入状況の再確認を要しないもの	加入状況の再確認を要するもの(注1)	加入状況の再確認を要しないもの	老齢基礎年金	156,519件	41.9日	31.2日	94.3%	64.6%	老齢厚生年金	1,819,795件	45.1日	35.4日	87.2%	52.4%	遺族基礎年金	3,707件	42.2日	34.2日	91.0%	59.1%	遺族厚生年金	277,478件	45.4日	31.8日	83.8%	65.4%	障害基礎年金	61,108件	58.2日	—	90.1%	—	障害厚生年金(注2)	28,755件	101.3日	—	72.4%	—
給付種別	決定件数			平均所要日数		達成率																																									
		加入状況の再確認を要するもの(注1)	加入状況の再確認を要しないもの	加入状況の再確認を要するもの(注1)	加入状況の再確認を要しないもの																																										
老齢基礎年金	156,519件	41.9日	31.2日	94.3%	64.6%																																										
老齢厚生年金	1,819,795件	45.1日	35.4日	87.2%	52.4%																																										
遺族基礎年金	3,707件	42.2日	34.2日	91.0%	59.1%																																										
遺族厚生年金	277,478件	45.4日	31.8日	83.8%	65.4%																																										
障害基礎年金	61,108件	58.2日	—	90.1%	—																																										
障害厚生年金(注2)	28,755件	101.3日	—	72.4%	—																																										

(注1) 障害基礎年金は3ヶ月以内、障害厚生年金は3ヶ月半以内である。

(注2) 障害厚生年金については、請求者に対する不備返戻、医師照会及び実地調査に要した日数を除く前の所要日数での達成率である。ただし、医師照会のうち著しく判断に時間を要するものは達成率計算から除いている。

②年金の適正給付

就労による年金の支給停止、他年金や失業給付等との併給調整、住民基本台帳ネットワークシステムを活用した生存確認、「平成19年度における適用事業所に対する事業所調査の実施について」（平成19年4月16日庁保険発第0416002号）の通知に基づき、被保険者報酬月額算定基礎届総括表を活用した就労実態の把握などを実施し、年金の給付を適正かつ遅滞なく行うように努めた。

③年金給付誤りの防止

平成19年度においては、12事案の年金給付誤りを早期に発見し、公表したほか、各定期支払時には支払額の妥当性等について監視、点検を行い、事前に事務処理誤り等による年金給付誤りの防止に努めた。

④電子申請の利用促進

被保険者の利便性の向上及び負担の軽減を図る観点から、平成22年度までにオンライン利用率50%以上を達成するとの政府の目標に向けて、平成20年1月に平成20年度に取り組む緊急対策を策定するなど、電子申請の利用促進に努めた。

平成19年度に達成すべき目標	4. 保健事業及び福祉施設事業に関する事項
	<p>(1) 社会保険事業に係る保健事業は、適切かつ効率的に実施する。特に、政府管掌健康保険事業・船員保険事業において、平成20年4月からの「高齢者の医療の確保に関する法律」の施行による特定健診・特定保健指導の義務化を見据えて、生活習慣病予防健診事業を効果的に実施するとともに、それに基づく事後指導等の事業を適切かつ効率的に実施する。</p> <p>【数値目標】</p> <p>○健診実施割合 政府管掌健康保険：34%以上（40歳以上の被保険者） 船員保険：39%以上（40歳以上の被保険者）</p> <p>○事後指導：実施者数が前年度の実績を上回る</p>

1. 指標の推移（年度別）

指標名		単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	(参考) 事業計画
健診実施者数	政府管掌健康保険	人	3,137,157 (2,609,248)	3,479,084 (2,884,760)	3,686,003 (3,039,963)	3,267,977	3,501,740	3,633,240
	船員保険	人	19,987 (16,488)	19,051 (15,728)	18,623 (15,493)	15,254	14,805	16,026
事後指導実施者数 (政府管掌健康保険)		人	450,654	501,900	581,625	653,864	699,828	674,103
健診実施割合	政府管掌健康保険	%	30.2 (25.2)	33.4 (27.7)	35.5 (29.3)	31.2	32.8	34%以上
	船員保険	%	40.5 (33.4)	41.7 (34.5)	43.0 (35.8)	36.9	36.0	39%以上

注1) 健診実施者数及び健診実施割合は、平成15年度から17年度までは35歳以上、平成18年度より40歳以上の健診実施者の数としている。

注2) 健診実施者数の平成15年から17年の()内の数字は、40歳以上の健診実施者の数を見込んだものである。

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>4 保健事業及び福祉施設事業に関する事項</p> <p>(1) 社会保険事業に係る保健事業は、適切かつ効率的に実施する。特に、政府管掌健康保険事業・船員保険事業において、平成20年4月からの「高齢者の医療の確保に関する法律」の施行による特定健診・特定保健指導の義務化を見据えて、生活習慣病予防健診事業を効果的に実施するとともに、それに基づく事後指導等の事業を適切かつ効率的に実施する。</p> <p>【数値目標】</p> <p>○健診実施割合</p> <p>政府管掌健康保険：34%以上（40歳以上の被保険者）</p> <p>船員保険：39%以上（40歳以上の被保険者）</p> <p>○事後指導：実施者数が前年度の実績を上回る</p>	<p>政府管掌健康保険及び船員保険の被保険者等の健康の保持増進等を図るため実施する生活習慣病予防健診事業については、「政府管掌健康保険生活習慣病予防健診等の実施について」（平成14年3月26日庁保発第30号）の通知等により定められた実施要綱に基づき、平成19年度においては以下のとおり実施した。</p> <p>①受診勧奨、健診実施割合の向上</p> <p>政府管掌健康保険及び船員保険の一般健診については、40歳以上被保険者の健診実施割合向上に資するため、受診勧奨を実施し、実施者数の増加を図るよう事業計画を策定したところである。</p> <p>政府管掌健康保険の健診実施割合については、平成19年度の数値目標である34%以上には至らなかったものの、32.8%となり、平成18年度の実績に比べ1.6%程度の伸びを示している。</p> <p>（※平成18年度31.2% → 平成19年度32.8%）</p> <p>また、健診実施者数は242,763人の増加を示す結果となっており（※平成18年度3,267,977人 → 平成19年度3,510,740人）、受診勧奨の効果が実施者数の増加に結びついているものと考えている。</p> <p>船員保険については、健診実施割合が低減しており、数値目標である39%以上には至らなかった。</p> <p>（※平成18年度36.9% → 平成19年度36.0%）</p> <p>実施割合が低減していることについては、船員保険被保険者数の減少や船員の健診実施方法の特殊性（乗船時の巡回健診を中心とした健診実施）等の原因が考えられるが、これらを検証し、今後の事業計画に反映させる。</p>

②健診実施機関の増大等

健診受診者の利便性の向上を図るため、健診実施機関の増大を図り、平成19年度は、新たに274医療機関を健診実施機関として指定した。

(平成18年度末 2,015機関 → 平成20年4月1日現在 2,289機関)

健診実施機関で適切な健診が行われるよう、健診実施機関と適正な健診単価の交渉や、実施体制の監査・指導を実施するよう努めた。

③事後指導の充実

健診の実施をより効果的に被保険者の健康増進に結びつけるためには、生活改善指導を行うことが必要であることから、保健師による電話、文書、事業所訪問等による事後指導の充実に努め、事後指導実施者数は699,828人と平成19年度の数値目標を上回り、45,964人の増となった。

(※ 平成18年度 653,864人 → 平成19年度 699,828人)

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>4 保健事業及び福祉施設事業に関する事項</p> <p>(2) 社会保険事業に係る保健・福祉施設事業は、各保健・福祉施設の見直しの方針に基づき、着実に整理合理化を実施する。</p>	<p>年金福祉施設等については、「年金福祉施設の見直しについて（合意）」（平成16年3月10日与党年金制度改革協議会）等を踏まえ、年金制度の厳しい財政状況及び福祉施設を取り巻く社会環境や国民のニーズの変化等に鑑み、今後は保険料を投入しないとともに、年金資金等への損失を最小化するという考え方に立ち、年金福祉施設等を廃止・譲渡することとしており、そのために必要な業務を行った。</p> <p>①年金福祉施設等の廃止・譲渡</p> <p>具体的には、平成17年10月に設立した「独立行政法人年金・健康保険福祉施設整理機構（以下『RFO』という。）」において、施設の廃止・譲渡を平成22年9月末までに進めることとしている。</p> <p>(参考)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ RFO落札実績（平成19年度） <ul style="list-style-type: none"> 落札物件数 101 落札金額 45,977 百万円 ・ 発足以来落札実績(累積：平成17年10月1日～平成20年3月31日) <ul style="list-style-type: none"> 落札物件数 191 落札金額 80,934 百万円 ・ 廃止・譲渡の対象施設数 302 <p>また、終身利用型老人ホームについては、RFO法案の国会審議の際、衆議院厚生労働委員会における「終身利用型老人ホームの譲渡に当たっては、設置時の趣旨及び終身利用という事情を踏まえ、適切な結論を得ること。」との附帯決議を踏まえて、売却方法等についての検討を行った。</p> <p>②厚生年金病院・社会保険病院の見直し</p> <p>厚生年金病院については、RFO法案の国会審議の際、衆議院厚生労働委員会における「地域の医療体制を損なうことのないよう、十分に検証した上で策定すること。」との附</p>

帯決議を踏まえ、また、社会保険病院についても、厚生年金病院と平仄を合わせ、整理合理化の検討を進めた。

また、平成19年11月から「社会保険病院等に関する専門家会議」を開催し、専門有識者の意見をいただきながら、病院経営の評価や、地域医療にとって重要な病院機能等についての検討を進めた。

③船員保険福祉施設の見直し

平成19年9月から船員保険事業運営懇談会施設検討小委員会を開催し、船員保険福祉施設の整理合理化についての検討を進めた。

平成19年度に達成すべき目標	5. 広報、情報公開、相談等に関する事項
	(1) 社会保険事業に関する効果的な広報を行うとともに、年金教育の拡充を図る。 【数値目標】 生徒に対する年金セミナーの実施率：全中学・高校数の35%以上

1. 指標の推移（年度別）

指標名	単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	(参考) 事業計画
ホームページアクセス数	件	39,229,035	53,921,866	60,932,277	80,863,688	117,546,717	65,000,000
生徒を対象とした年金セミナー実施校数	校 (延べ数)	3,170	3,616	4,722	5,262	4,598	—
生徒を対象とした年金セミナー実施率	%	19.1	21.9	28.7	32.1	28.3	35%以上

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>5 広報、情報公開、相談等に関する事項</p> <p>(1) 社会保険事業に関する効果的な広報を行うとともに、年金教育の拡充を図る。</p> <p>【数値目標】</p> <p>生徒に対する年金セミナーの実施率 ：全中学・高校数の35%以上</p>	<p>①年金広報の実施</p> <p>ア 年度末（2月）において、集中広報（新聞広告等を活用して行う広報）を実施するとともに、今後の集中広報をより効果的・効率的に実施するために、効果測定（①メディア接触率、②政策・事業等の周知率、③理解率、④共感率といった広報の効果を把握）を実施した。なお、ねんきん月間（11月）における集中広報については、年金記録問題の広報の実施を踏まえて見送った。</p> <p>イ 全国統一の広報物として作成している「総合パンフレット」（国民年金の実力、安心、メリットなどの訴求ポイントをわかりやすく解説）と、「目的別チラシ」（被保険者の個々の関心事項に対して解説）を改訂し、戸別訪問時における制度説明や市町村窓口等へ備え付けるとともに、「国民年金・厚生年金被保険者のしおり」（年金制度のしくみ等を解説）を作成し、年金手帳送付時に同封することによる広報を実施した。</p> <p>②社会保険庁ホームページの充実</p> <p>社会保険庁ホームページ（http://www.sia.go.jp）へのアクセスは、平成19年度には前年度までを大幅に上回る年間約1億2千万件に達し、非常に重要な広報媒体となっている。</p> <p>平成19年度は、年金記録問題の対応への進捗状況の掲載など、リアルタイムな情報提供を実施するとともに、英語版ページ等の内容の充実を図った。</p> <p>③年金教育（年金セミナー）の拡充</p> <p>ア 中学生・高校生を対象とした年金セミナーの拡充を図るため、各地方社会保険事務局に設置した年金教育推進協議会を活用し、各都道府県教育委員会、県教育局、県総務部学事課及び市町村教育委員会との連携を推進するとともに、年金教育用副読本の改訂を行った。</p>

【年金セミナーの実施率】

(平成 18 年度) 32.1% → (平成 19 年度) 28.3%

イ 平成 18 年 4 月に文部科学省を通じて大学等に協力依頼を行い、大学生に対する年金セミナーを実施しているところであり、平成 19 年度は、大学等での年金セミナーを 25 大学で合計 28 回実施した。

④公開講座の実施

年金制度の意義・役割とともに公的年金のメリット等に関し周知・啓発するため、地方社会保険事務局主催の公開講座を実施することとなっていたが、平成 19 年度は、2 社会保険事務局での実施となった。

⑤被保険者への情報提供の充実

平成 19 年 9 月、政管健保の適用事業所を経由して全被保険者に対し、政管健保の事業内容を紹介するリーフレットを送付した。

平成19年度に達成すべき目標	5. 広報、情報公開、相談等に関する事項
	(2) 被保険者、受給権者等の利用しやすい年金相談体制を充実するとともに、年金個人情報の提供の充実を図る。

1. 指標の推移（年度別）

指標名	単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度	(参考) 事業計画
年金相談者数（来訪相談者数）	千人	8,587	8,347	7,444	8,001	10,777	—
58歳到達者に対する被保険者記録の事前通知件数	件	102,175	1,224,815	1,770,941	2,142,556	1,399,801	2,023,000
年金見込額の提供件数	件	—	704,019	1,133,703	1,169,158	901,270	—
裁定請求書（ターンアラウンド方式）の事前送付件数	件	—	—	553,367	1,552,419	1,783,287	—
インターネットによる年金見込額試算照会の受付件数	件	56,073	147,450	80,499	176,666	186,786	—
35歳到達者に対する被保険者記録等の通知件数	件	—	—	—	162,931	1,324,141	2,054,000
年金加入状況の通知件数	件	—	—	12,019,208	11,758,769	11,366,069	11,760,000

※ 「35歳到達者に対する被保険者記録等の通知件数」及び「58歳到達者に対する被保険者記録の事前通知件数」は、平成19年4月～11月までの件数である。12月以降は、ねんきん特別便により、すべての受給者・現役加入者に対して年金記録を送付しているため、当該通知は送付していない。

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）																								
<p>5 広報、情報公開、相談等に関する事項</p> <p>(2) 被保険者、受給権者等の利用しやすい年金相談体制を充実するとともに、年金個人情報提供の充実を図る。</p>	<p>《 相談体制の充実 》</p> <p>年金相談については、全国312ヶ所の「社会保険事務所」、全国54ヶ所（平成19年度末）の「年金相談センター」、全国2ヶ所（平成19年度末）のコールセンター、全国8ヶ所（平成19年度末）の「年金電話相談センター」及び「社会保険業務センター中央年金相談室」において、来訪、電話、文書による年金相談を行っている。</p> <p>【年金相談件数（平成19年度）】</p> <table border="1" data-bbox="813 671 2069 1125"> <thead> <tr> <th></th> <th>来訪相談</th> <th>電話相談</th> <th>文書相談</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>合 計</td> <td>10,777,115 件</td> <td>7,648,274 件</td> <td>151,435 件</td> </tr> <tr> <td>社会保険事務所 (312ヶ所)</td> <td>9,447,282 件</td> <td>3,950,240 件</td> <td>110,018 件</td> </tr> <tr> <td>年金相談センター (54ヶ所)</td> <td>1,315,062 件</td> <td>81,836 件</td> <td>850 件</td> </tr> <tr> <td>コールセンター(2ヶ所) 年金電話相談センター(8ヶ所)</td> <td>—</td> <td>3,616,198 件</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>社会保険業務センター 中央年金相談室(1ヶ所)</td> <td>14,771 件</td> <td>—</td> <td>40,567 件</td> </tr> </tbody> </table> <p>また、年金相談の充実を図るための「緊急対応プログラム」及び「業務改革プログラム」に基づく取組とともに、年金記録問題への対応のため、次の取組を実施した。</p> <p>①相談時間の延長、休日相談等</p> <p>ア 平日の相談時間の延長</p> <p>平成19年度においては、以下の取組を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成19年4月から5月末までは、第2月曜日は全ての社会保険事務所、その他の月曜日は主要な社会保険事務所において午後7時まで延長。 		来訪相談	電話相談	文書相談	合 計	10,777,115 件	7,648,274 件	151,435 件	社会保険事務所 (312ヶ所)	9,447,282 件	3,950,240 件	110,018 件	年金相談センター (54ヶ所)	1,315,062 件	81,836 件	850 件	コールセンター(2ヶ所) 年金電話相談センター(8ヶ所)	—	3,616,198 件	—	社会保険業務センター 中央年金相談室(1ヶ所)	14,771 件	—	40,567 件
	来訪相談	電話相談	文書相談																						
合 計	10,777,115 件	7,648,274 件	151,435 件																						
社会保険事務所 (312ヶ所)	9,447,282 件	3,950,240 件	110,018 件																						
年金相談センター (54ヶ所)	1,315,062 件	81,836 件	850 件																						
コールセンター(2ヶ所) 年金電話相談センター(8ヶ所)	—	3,616,198 件	—																						
社会保険業務センター 中央年金相談室(1ヶ所)	14,771 件	—	40,567 件																						

- ・ 平成19年6月4日から9月21日までは、平日は全ての社会保険事務所において午後7時まで延長、9月24日から平成20年1月末までは、毎週月曜日は全ての社会保険事務所において午後7時まで延長。
- ・ 20年2月から3月末までは、平日は全ての社会保険事務所において午後7時まで延長。

イ 休日における年金相談

平成19年度においては、毎月第2土曜日は全ての社会保険事務所を開庁して年金相談を実施した。これに加えて、平成19年6月9日から9月16日までの土・日・祝日、11月11・24・25日、12月22・23・24日、平成20年1月13・14・19・26日、3月9日の土・日・祝日においては、全ての社会保険事務所を開庁して年金相談を実施した。

ウ 年金相談の予約制の実施

年金相談の予約制の実施については、「年金相談の予約制の実施について」（平成18年9月22日庁文発第0922013号）の通知に基づき、各社会保険事務所の実態に合わせて実施している。

エ ファクシミリによる年金相談

耳や発声が不自由なため、電話による年金相談が困難な方々に配慮した取組として、ファクシミリによる年金相談を実施している。（平成17年4月より実施）

オ 出張相談

社会保険事務所の配置状況や地域のニーズを考慮し、社会保険事務所が設置されていない市町村の庁舎や商工会館等に職員を派遣し、出張相談を実施した。

②年金相談センター

年金相談センターについては、平成19年9月に越谷社会保険事務所の新設に伴う越谷年金相談センターの廃止を行ったことにより、平成20年4月現在、54ヶ所となっている。

③ねんきんダイヤル

電話相談については、まず、「中央年金相談室」の電話相談ブースを平成17年8月から段階的に拡充し、平成17年10月に180席体制に拡充した。

併せて、平成17年10月31日から、「中央年金相談室」と全国23ヶ所の「年金電話相談センター」をネットワークで結び、全国共通の電話番号による「ねんきんダイヤル」を実施した。更に、年金電話相談センターを集約化・効率化の観点から全国3ヶ所のコールセンターに集約することとし、19年7月に「中央年金相談室」を移転して第1コールセンターを設置、20年3月に第2コールセンターを設置したことに伴い、15ヶ所の年金電話相談センターを廃止した。

なお、ねんきんダイヤル応答率については、ねんきん特別便専用ダイヤルへのブースの移設や、年金記録照会の相談により、19年度は44.9%と前年を大幅に下回った。

(平成18年度：ねんきんダイヤル応答率69.4%)

④ねんきんあんしんダイヤル及びねんきん特別便専用ダイヤル

平成19年6月11日から20年3月31日までの間、24時間及び土・日曜日にも受付可能な年金記録照会専用電話「ねんきんあんしんダイヤル」を設置するとともに、「ねんきん特別便」の送付に対応した電話相談体制として、平成19年12月17日から「ねんきん特別便専用ダイヤル」を設置した。

⑤年金相談業務の質の向上

年金相談担当者のレベルの統一化・向上を図るため、「年金相談マニュアル」を平成18年度に全面改訂を行い、その後、法律改正等に伴い、順次改訂を行っている。

また、平成18年度から全国一斉の年金相談担当者のレベル確認試験を年1回実施しており、平成19年度は11月28日に実施した。

⑥社会保険労務士等に対する年金相談研修の実施

民間における年金相談を促進するため、社会保険労務士を対象とした研修を実施しており、平成19年度は7月30日、31日に実施した。

<年金記録相談の特別強化体制>

ご自身の年金記録に少しでも不安や疑問をお持ちになられた皆様には、ご自身の年金記録をご確認いただくとともに、ご疑問にお答えできるよう、平成18年8月21日から社会保険事務所にねんきん特別便専用窓口を設けるなど、年金記録相談の特別強化体制をとっている。

平成20年7月4日

年金記録相談の特別強化体制の状況(社会保険事務所における受付・処理状況)

1. 「照会申出書」受付状況

		件 数 (H18/8/21~H20/3/28)	割 合
(1) 窓口受付・処理状況			
年金相談窓口での記録確認		9,168,912	(100.0%)
窓口調査により確認済み	基礎年金番号に収録済み	8,684,403	(94.7%)
	他の年金手帳記号番号で記録あり	7,336,524	(80.0%)
	旧姓で記録あり	909,648	(9.9%)
	その他	295,578	(3.2%)
	その他	142,653	(1.6%)
照会申出書(改めて調査の申出)受付		484,509	(5.3%)

(2) 郵送等受付

照会申出書受付(直接受付)	312,711
---------------	---------

※ インターネット等により事前に記録を確認した方で、直接窓口で照会申出書を提出した方

(3) 受付総合計

照会申出書受付(総合計)	797,220
--------------	---------

2. 処理状況

回答済		545,222
内 訳	ご本人申立のとおり記録が確認できたもの	225,596
	ご本人申立の記録の一部が確認できたもの	22,659
	ご本人申立の記録が確認できなかったもの	296,967
照会中又は審査中		251,998

《 年金個人情報提供の充実 》

①58歳到達者に対する年金加入記録及び年金見込額のお知らせ

平成15年度末より、58歳に到達した方に対して、「年金加入記録のお知らせ」を送付し、年金加入記録を事前に確認していただくことにより、年金裁定に要する期間を短縮できるように努めている。

なお、平成19年12月以降は、すべての受給者・現役加入者に対して、年金記録を記載した「ねんきん特別便」を送付しているため、当該通知は送付していない。

(平成19年4月～11月までの送付件数)

・年金加入記録のお知らせ 1,399,801件

また、年金見込額の提供を希望する方には、老齢基礎年金や老齢厚生年金の見込額を記載した「年金見込額のお知らせ」を送付している。

(平成19年4月～平成20年3月までの送付件数)

・年金見込額のお知らせ 901,270件

②年金加入記録をあらかじめ記載した裁定請求書の事前送付

老齢基礎年金又は老齢厚生年金の受給資格を満たしている方について、平成17年10月より、年金加入記録等をあらかじめ記載した裁定請求書を、60歳又は65歳到達の3カ月前に送付している。

さらに、60歳以後に受給権が発生する方には、「裁定請求のご案内」を、受給資格が確認できない方には、「年金加入期間の確認のご案内」を、それぞれ60歳到達の3カ月前に送付している。

(平成19年4月～平成20年3月までの送付件数)

・裁定請求書(ターンアラウンド用) 1,783,287件
・裁定請求のご案内(はがき) 340,635件
・年金加入期間の確認のご案内(はがき) 293,982件

③インターネットを活用した年金個人情報の提供

平成 18 年 3 月より、年金見込額試算については、対象年齢を 55 歳以上から 50 歳以上に引き下げ、対象者の拡大を図るとともに、インターネットを活用した ID・パスワード認証方式による年金加入記録の即時提供を実施するなど、年金個人情報の提供の充実を図っている。

(平成 19 年 4 月～平成 20 年 3 月まで)

・ホームページでの年金見込額試算受付件数	186,786 件
50 歳～54 歳	83,508 件
55 歳以上	102,868 件
電子申請	410 件
・ID・パスワードの発行件数	1,021,974 件

④ねんきん定期便の実施の一部前倒し (35 歳通知)

保険料納付の実績や年金額の見込等を分かりやすく通知する「ねんきん定期便」実施の一部前倒しとして、平成 19 年 3 月より、35 歳に到達した方を対象に年金加入記録の通知を開始した。

なお、平成 19 年 12 月以降は、すべての受給者・現役加入者に対して、年金記録を記載した「ねんきん特別便」を送付しているため、当該通知は送付していない。

(平成 19 年 4 月～11 月までの送付件数)

・ねんきん定期便 (35 歳通知) の送付件数	1,324,141 件
-------------------------	-------------

⑤社会保険料控除証明書及び年金加入状況の通知

所得税法の改正により、平成 17 年分の所得から国民年金保険料に係る社会保険料控除の申告の際、保険料納付の証明書類の添付が義務付けられたことに伴い、平成 17 年度より「社会保険料控除証明書」を送付しているところであるが、あわせて当該証明書の裏面を活用し、前年 1 年間の年金加入状況を通知している。

(平成 19 年度の送付件数)

・年金加入状況の通知	11,239,452 件
------------	--------------

平成19年度に達成すべき目標	5. 広報、情報公開、相談等に関する事項
	(3) 個人情報保護の重要性についての認識が徹底された職場を実現するとともに、国民に対する適切な情報公開を行う。

1. 指標の推移（年度別）

指標名	単位	15年度	16年度	17年度	18年度	19年度
情報公開法に基づく開示請求の開示件数	件	1,003	2,717	4,044	8,022	8,706
レセプト開示件数	件	3,924	5,207	5,834	6,172	6,448
個人情報保護に関する研修の参加人数	人	—	—	28,352	29,540	27,028

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>5 広報、情報公開、相談等に関する事項 (3) 個人情報保護の重要性についての認識が徹底された職場を実現するとともに、国民に対する適切な情報公開を行う。</p>	<p>①個人情報保護に関する取り組み 個人情報保護のため、平成20年1月から端末操作に当たり、新たに生体情報認証を導入することによりアクセス制御の厳格化を図るとともに、平成17年度から継続して、アクセス内容の監視、個人情報にかかわる業務を委託する場合における厳格な委託先の選定と業務の監督等について適正に実施した。 また、育児休暇や病気療養休暇などを理由として研修が受けられない515人を除く27,028人の全職員（非常勤職員を含む）を対象とした職員研修を行い、個人情報保護の重要性の徹底に努めた。</p> <p>②個人情報保護法に基づく個人情報の開示 行政機関個人情報保護法に基づく保有個人情報の開示請求への対応については、「行政機関個人情報保護法の施行に伴う個人情報の開示請求に係る取扱いについて」（平成17年3月31日庁保険発第0331001号）及び「診療報酬明細書等の開示に係る取扱要領について」（平成17年3月31日庁保険発第0331002号）の通知により定められた取扱要領に基づき、適切かつ円滑な情報開示の実施に努めた。</p> <p>※行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律に基づく保有個人情報開示請求の状況 749件（本庁 40件／地方社会保険事務局 709件）</p> <p>③レセプトの開示 レセプトの開示にあたっては、平成17年4月1日から、行政機関個人情報保護法が施行されたことに伴い、被保険者又は被扶養者から開示請求があった場合には、原則として</p>

開示することが義務となったことから、「診療報酬明細書等の開示に係る取扱要領について」において具体的な取扱いを定め、適正な業務実施に努めた。

④情報公開法に基づく行政文書の開示

情報公開法に基づく開示請求への対応については、「行政機関の保有する情報の公開に関する法律の施行に伴う事務の実施について」（平成13年3月28日庁文発第626号）の通知により定められた取扱要領に基づき、適切かつ円滑な情報公開の実施に努めた。

※情報公開法に基づく行政文書開示請求の状況

8,706件（本庁 77件／地方社会保険事務局 8,629件）

2. 目標達成に向けての取組状況

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）																											
<p>6 業務全般に関する事項</p> <p>(1) 国民サービスの向上</p> <ul style="list-style-type: none"> サービスの向上により、お客様の満足度を向上させる。 お客様の視点に立ったサービス実現のため、お客様への情報提供及びニーズ把握を推進し、サービスの改善に反映させる。 <p>【数値目標】</p> <p>「お客様満足度」調査によるお客様満足度：前年同期以上</p> <table border="1" data-bbox="181 901 766 1198"> <thead> <tr> <th></th> <th>19年1月</th> <th>18年7月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>年金相談窓口 (全体の満足度)</td> <td>89%</td> <td>89%</td> </tr> <tr> <td>年金相談以外の窓口 (全体の満足度)</td> <td>87%</td> <td>84%</td> </tr> </tbody> </table> <p>注) 数値はアンケート調査における5段階評価で「満足」及び「やや満足」の評価を得た割合。</p>		19年1月	18年7月	年金相談窓口 (全体の満足度)	89%	89%	年金相談以外の窓口 (全体の満足度)	87%	84%	<p>①社会保険事務局へのサービス改善協議会の設置</p> <p>利用者等の意見を基に地域の実情に即したサービスの提供を図るため、地方社会保険事務局ごとに、学識経験者、マスコミ関係者、労働団体関係者、事業主、社会保険労務士等、サービス利用者及び保険料負担者の代表からなる「サービス改善協議会」を平成17年7月に設置しており、平成19年度も、各地方社会保険事務局において、業務の状況を踏まえ、適宜開催した。</p> <p>②定期的なお客様満足度アンケートの実施</p> <p>全国の社会保険事務所への来訪者を対象として、平成17年以降、「お客様満足度調査」を実施してきており、平成19年度は平成20年1月に実施し、調査の集計結果について、社会保険庁ホームページに公表した。</p> <p>全体としての満足度については、5段階評価のうち「満足」及び「やや満足」の合計が、年金相談窓口が83.5%、年金相談以外の窓口が81.7%であり、いずれも前年同期より低下している。</p> <p>これは、「ねんきん特別便」によって年金記録の確認等の来訪相談者数が大幅に増加し、相談に至るまでの待ち時間が伸びたことにより、「待ち時間に対する満足度」が大幅に低下したことが要因の一つとなっている。今後も、目標を達成するため、事務所等毎にアンケート結果を自己分析するなど、引き続き改善を図ることとしている。</p> <table border="1" data-bbox="882 1238 2018 1485"> <thead> <tr> <th></th> <th>17年7月</th> <th>18年1月</th> <th>18年7月</th> <th>19年1月</th> <th>20年1月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>年金相談窓口 (全体の満足度)</td> <td>89.1%</td> <td>87.0%</td> <td>89.1%</td> <td>89.4%</td> <td>83.5%</td> </tr> <tr> <td>年金相談以外の窓口 (全体の満足度)</td> <td>82.6%</td> <td>82.3%</td> <td>84.2%</td> <td>87.0%</td> <td>81.7%</td> </tr> </tbody> </table>		17年7月	18年1月	18年7月	19年1月	20年1月	年金相談窓口 (全体の満足度)	89.1%	87.0%	89.1%	89.4%	83.5%	年金相談以外の窓口 (全体の満足度)	82.6%	82.3%	84.2%	87.0%	81.7%
	19年1月	18年7月																										
年金相談窓口 (全体の満足度)	89%	89%																										
年金相談以外の窓口 (全体の満足度)	87%	84%																										
	17年7月	18年1月	18年7月	19年1月	20年1月																							
年金相談窓口 (全体の満足度)	89.1%	87.0%	89.1%	89.4%	83.5%																							
年金相談以外の窓口 (全体の満足度)	82.6%	82.3%	84.2%	87.0%	81.7%																							

③届出の省略

受給者や被保険者に対するサービスの向上及び業務の効率化を図る観点から、住民基本台帳ネットワークシステムを活用して、平成18年10月から生存確認を行うことによる現況届の提出の省略を実施するとともに、平成19年には、氏名・住所変更の届出の省略を可能とする法整備を行った。

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>(2) 予算執行の透明化</p> <p>予算の執行に当たっても、更に業務の再点検により、低コストの実現、コスト効率の向上に努めるとともに、競争入札等の徹底を図り、予算執行の透明性を向上させる。</p>	<p>平成16年8月から、会計法令上、随意契約できる場合であっても、可能な限り競争入札又は企画競争に付すことを原則とするとともに、一定金額以上の調達案件等については、平成16年10月に社会保険庁本庁に設置した「調達委員会」、平成17年4月に各地方社会保険事務局に設置した「契約審査会」において、調達の必要性、数量、契約方法等のチェックを行い、調達業務における競争性・透明性の確保及び調達コストの削減を図っているところであり、調達委員会については、平成20年3月までに76回開催した。</p> <p>また、平成17年1月分の契約から、随意契約の透明性を確保するため、500万円以上の随意契約については、厚生労働副大臣へ事前報告を行い、100万円以上の随意契約については、平成17年3月に社会保険庁本庁に設置した「随意契約審査委員会」において、随意契約の妥当性について事後審査を行っていたところである。</p> <p>平成20年3月には、「随意契約審査委員会」を「公共調達委員会」に改組して事後の審査対象を100万円以上の調達全般に拡大するとともに、さらに弁護士や公認会計士等からなる「公共調達監視委員会」を設置することにより、第三者機関による調達の適正化を確保することとした。</p> <p>このような取組により、「調達コストについて、調達計画額の10%以上を削減する」という平成19年度の削減目標に対して、調達計画額の17%の削減（削減額：201億円）を達成したところであり、また、「100万円以上の契約について、競争入札の件数が占める割合を60%以上とする」という目標についても、当該割合について、63%を達成したところである。</p>

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>(3) 社会保険オンラインシステムの見直し 社会保険業務の業務・システム最適化計画に基づき、見直しを実施する。</p>	<p>社会保険オンラインシステムについては、平成18年3月に策定した「社会保険業務の業務・システム最適化計画」に基づき、平成19年度において、以下の取組を実施したところである。</p> <ol style="list-style-type: none"> ① システムの最適化については、基本設計終了後、引き続き詳細設計の工程に入る予定としていたが、年金記録問題検証委員会の報告書を受けて、内閣官房の電子政府評価委員会の下に「社会保険オンラインシステム最適化評価ワーキンググループ」が設置され、社会保険庁の刷新に向けた取り組みが当該委員会報告書の指摘事項を適切に反映したものとなっているか等について、当該ワーキンググループの点検・評価を受けている。 ② 社会保険事務所等で使用する端末機器のオープン化については、端末機器等を平成19年4月に一般競争入札により調達し、平成20年1月より順次更改を実施した。 ③ 国民年金の原簿情報等を照会する市町村情報提供システムについては、平成19年5月よりハードウェアの更新を実施した。 ④ 記録管理システムについては、平成20年1月よりメインフレームの集約・更改を実施した。 ⑤ 管理体制を担う人材を庁内で確保するため、スキル育成計画を作成し、業務研修等を実施した。

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>(4) 組織の改革</p> <p>社会保険庁における内部統制（ガバナンス）の強化や事業管理の確保等を図り、また、組織及び人員配置の地域間の格差を是正し、業務に応じた最適配置を図る。</p>	<p>①業務ノウハウの共有化について</p> <p>業務ノウハウの共有化を進めるため、「社会保険庁業務ナレッジマネジメント」について平成19年3月から運用を開始し、平成19年度において、業務ナレッジの収集及び認定作業に着手した。</p> <p>②本庁と地方の広域人事異動の拡大</p> <p>ア 事務所長等の幹部職員の広域異動については、18年度68名から114名に拡大した。また、事務所係長・係員クラス等の職員の広域異動については、18年度257名から466名に拡大した。（平成20年3月末現在）</p> <p>イ 地方職員の本庁への配置数は、平成18年10月時点で106名（46事務局）から131名（44事務局）に拡大した。他方、本庁職員の本庁への配置数は、本庁機能を充実する必要もあり、平成18年10月時点で174名（47事務局）から118名（40事務局）となった。（平成20年3月末現在）</p> <p>ウ 地方職員の本庁主要ポストへの登用については、本庁に登用後、事務局長等に任用した者を含め、平成18年10月時点で13名となっていたが、その後、新たに5人を登用し、地元復帰や退職をした者を除き、平成20年3月時点で11名が登用されている。</p> <p>エ 他府省との人事交流については、18年度に国税庁から2名の受け入れを実施し、平成19年7月異動では、さらに国税庁から4名の受け入れを実施した。</p> <p>③民間からの社会保険事務所長等への登用</p> <p>ア 内部監査部門（業務監察担当）、内部監察規程等の策定等のため、民間人材1名を特別社会保険指導官に登用した。（平成19年4月）</p> <p>イ 19年4月に4名の民間人材を社会保険事務所長に登用するとともに、引き続き公募を実施し、書類選考及び面接試験を経て、4名を社会保険事務所長候補者として内</p>

定した。(平成 20 年 7 月登用)

ウ システム開発部門等への民間人材の採用については、平成 19 年度は、7 月までに 2 名採用し、平成 18 年度の採用 4 名と合わせて 6 名の配置とした。さらに、引き続き公募を実施し、書類選考及び面接試験を経て、10 名の採用を内定した。(平成 20 年 4～6 月登用)

④職員研修の充実

平成 16 年 11 月から、優れたノウハウを持つ民間の講師を活用した実践的な接遇研修を実施するとともに、高度な専門知識の習得やマネジメント能力の強化等を図るため、平成 17 年 4 月から研修体系及びカリキュラムの見直しを実施した。さらに、平成 18 年 2 月に、外部有識者の参画による「社会保険研修向上研究会」を設置し、職員研修の見直し、充実を図るための検討を行い、平成 18 年 8 月 28 日には「年金新組織における研修のあり方について(中間報告)」をとりまとめた。

平成 19 年度は、上記中間報告を踏まえ、業務別研修の一部に複数の課程を設置し、職員の知識や技能をステップアップする研修体系としたが、一部の研修については実施を中止した。

⑤社会保険事務局・事務所グランプリ

「社会保険事務局・事務所グランプリ」実施要綱に基づき、平成 18 年度事業実績において部門ごとに優秀な事務局・事務所に対して、平成 19 年 11 月に長官表彰を行った。

⑥内部改善提案制度

平成 17 年度より、第一線業務に携わる職員からのサービス向上や業務改善に向けた提案、各地域における工夫や成果で庁 LAN へ自由に投稿された中から、特に優秀な提案を行った職員に対し長官表彰を半期毎に行っており、平成 19 年度上期分の表彰については、平成 20 年 3 月に実施した。

⑦監査部門の機能強化

- ア 事務所監察において、事前予告なしの監察の実施及び不適正な事務処理の早期発見と是正を重視した適正検査を拡充して実施した。
- イ 内部監査部門（業務監察担当）、内部監察規程等の策定等のため、民間人材1名を特別社会保険指導官に登用し、民間の視点を取り入れた監察内容の改善策を検討・実施するなど、監査機能の強化を図った。（平成19年4月～）

⑧新人事評価制度の実施

- ア 平成18年度より一定官職以上の職員に対して実施していた人事評価制度について、平成19年4月より全職員を対象として本格実施し、当該人事評価の結果を活用すること等により、能力本位の任用を徹底した。
- イ 社会保険事務局等の幹部職員の人事については、人事評価の結果を活用すること等により、職務遂行能力や人物を重視する本庁主導の人事を徹底するとともに、広域異動を推進する観点から、ブロック担当事務局長がブロック内の事務所長等の任用方針を策定する等の役割を担うことを明確にした。（19年度人事異動より実施）

⑨法令遵守委員会

平成16年10月に本庁に法令遵守委員会を設置し、職員からの法令違反通報窓口を設け、以降、法令遵守体制の一層の強化を図るための機能の拡充を進めてきた。

平成19年度においては、法令違反通報について適宜調査を行った上、法令遵守委員会における審議を実施するとともに、法令遵守委員会に外部委員や外部窓口等を設置するための準備を進めた。（平成20年4月設置）

⑩人員配置の地域間格差の是正

- ア 平成19年度においては、平成17年度より実施してきた人員配置の見直し計画の最終年として、218人の配置見直し計画を実施。（平成19年4月に事務局へ通知）
- イ 社会保険事務局等の人員について、平成19年度において、国民年金保険料の強制徴収のための人員を500人増員し、18年度からの2年間で計1,000人を増員した。

①社会保険事務所の配置の見直し

管轄地域の人口が100万人を超える超大規模事務所の管轄地域について、平成19年10月に埼玉県の越谷社会保険事務所及び東京都の青梅社会保険事務所を、平成20年3月に千葉県の市川社会保険事務所を、それぞれ新設した（その振替えとして、東京23区のうち1区に2箇所配置されている社会保険事務所を統合して、3箇所の社会保険事務所を廃止）。

平成19年度に達成すべき目標	目標達成に向けての取組状況（平成19年度）
<p>(5) 政府管掌健康保険の公法人化を見据えた体制づくりの推進</p> <p>平成20年10月の全国健康保険協会の設立を見据え、保険者機能の強化を図り、地域の被保険者等の意見を反映した効果的な保健事業や情報提供の充実など被保険者サービスの向上を図るとともに、協会に業務を移管するための検討・準備を進める。</p>	<ol style="list-style-type: none"> ① 各地方社会保険事務局において、地域の事業主、被保険者及び学識経験者の参画による、健康保険事業に関する懇談会を開催し、必要な情報提供を行うとともに、事業運営に関する被保険者等の意見を聴取した。 ② 健康保険事業について、被保険者の参画・協力による事業の推進を図るため、広報、相談、各種事業の推進、モニター等、事業に協力していただく被保険者を健康保険委員（健康保険サポーター）として委嘱した。（健康保険委員数：1,903名） ③ 健康保険給付業務等について、都道府県単位で受付から支払までの業務の集約化を推進した。（44事務局（業務の一部の集約化を含む）で集約化を実施） ④ 全国健康保険協会システムの開発については、平成20年10月の運用開始に向けて、設計・プログラム開発、結合テストを実施した。また、システムに必要な基盤・ハードウェアの整備のための準備を進めるとともに、業務・システムの運用に必要なマニュアルの策定作業を進めた。 ⑤ 全国健康保険協会への業務の円滑な移管を図ることができるよう、協会の本部・支部の事務所の設営や業務の移管に向けた準備作業を進めた。 ⑥ 全国健康保険協会設立委員会から提示された協会の職員の労働条件及び採用基準に従い、協会の職員となるべき者の名簿の作成に取り組んだ（平成20年4月14に設立委員会に提出し、了承）。

「事業実績報告」と「実績評価」について

厚生労働省

社会保険庁の事務の実施基準及び準則（平成13年3月事務次官通達）
（中央省庁等改革基本法第16条第6項）



〇〇年度において社会保険庁が達成すべき目標

目標に対する実績の評価



目標設定
（2月）



実績報告



実績評価

社会保険庁

社会保険事業計画

運営評議会への
中間報告

実績報告

次の計画への反映

○具体的な事業運営方針及び実施計画を策定（3月）