

労災レセプト電算処理システム 【アフターケア】レセプト送信プログラムの アンインストール及び再インストールについて — Windows用 —

このマニュアルでは、労災レセプト電算処理システムを利用し、レセプト情報を送信するためのセットアップ方法(【アフターケア】レセプト送信プログラムのアンインストール及び再インストール方法)を説明しています。

【アフターケア】レセプト送信プログラムのアンインストール及び再インストール方法

Step1	【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのアンインストール手順	1
Step2	【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのインストール手順	3
参考	メッセージが表示された場合の対処法	
1. 1.	「ユーザアカウント制御」のメッセージが表示される場合	5
1. 2.	「別のユーザとして実行」のメッセージが表示される場合	6
1. 3.	「このWebサイトのアドオンは実行できませんでした。」のメッセージが表示される場合	9

【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのアンインストール手順

下記の操作を行い、端末内の【アフターケア】労災レセプト送信プログラムをアンインストールします。

1

①【マニュアル】ボタンをクリックします。

「マニュアル選択」画面が表示されます。

②【【アフターケア】労災レセプト送信プログラム アンインストーラ】のリンクをクリックします。

任意のフォルダに、【アフターケア】レセプト送信プログラム (ActiveX(R)コントロール) のアンインストーラ (DeleteUploaderR_after.exe) をダウンロードします。

③【ログアウト】ボタンをクリックして、労災レセプト電算処理システムからログアウトします。

ログアウトするかどうかを確認するダイアログが表示されます。

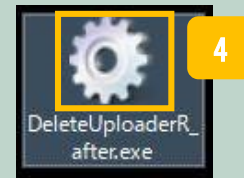
[OK] ボタンをクリックしてログアウトしたあと、ブラウザを閉じてください。



2

④手順②でダウンロードした DeleteUploaderR_after.exe をダブルクリックします。

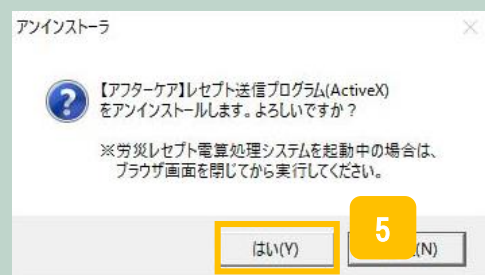
アンインストーラが起動し、アンインストーラ画面が表示されます。



3

⑤アンインストーラ画面で、[はい] ボタンをクリックします。

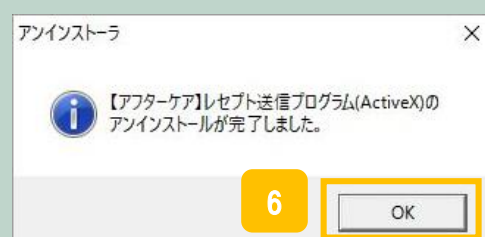
【アフターケア】レセプト送信プログラム (ActiveX(R)コントロール) がアンインストールされます。



4

⑥[OK] ボタンをクリックします。以上で操作は完了です。

アンインストーラが終了します。



◆注意事項

Windows10 の場合に、「現在、Windows SmartScreenを使用できません」のメッセージが表示された場合は、「実行」を選択してください。



◆参考

(1)「ユーザーアカウント制御」のメッセージが表示された場合は、「1. 1. 「ユーザーアカウント制御」のメッセージが表示される場合」を参照してください。

(2)「別のユーザーとして実行」のメッセージが表示された場合は、「1. 2. 「別のユーザーとして実行」のメッセージが表示される場合」を参照してください。

【アフターケア】労災レセプト送信プログラム のインストール手順

【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのアンインストール後に、労災レセプト電算処理システムにログインし、下記の操作を行うことで、新しい【アフターケア】労災レセプト送信プログラムをインストールします。

1

①「レセプト送信・状況」ボタンをクリックします。

「送信(医科)」(または「送信(調剤)」)が表示されます。

②アフターケア委託費用の「送信(医科)」(または「送信(調剤)」)をクリックします。

「【アフターケア】レセプト送信」画面が表示されます。

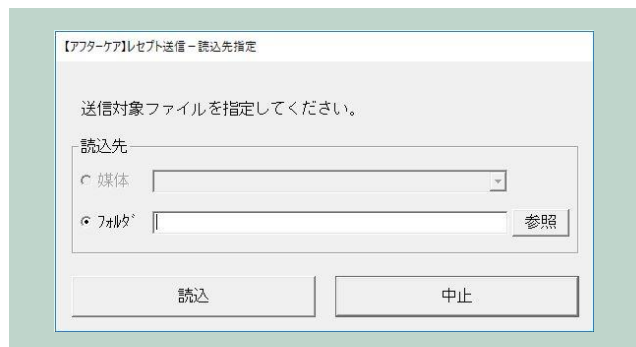
③「【アフターケア】レセプト送信」画面の「実行」ボタンをクリックします。

「【アフターケア】レセプト送信プログラム起動中」画面が表示され、最新のプログラムの確認が行われたあと、「【アフターケア】レセプト送信-読込先指定」画面が表示されます。



2

③の操作を行うことで【アフターケア】労災レセプト送信プログラムがインストールされ、「【アフターケア】レセプト送信-読込先指定」画面が表示されます。



◆参考

(1)「レセプト送信プログラムを起動中です。」の画面が表示されたまま処理が進まない場合は、

① 労災レセプト電算処理システムのトップ画面より

【マニュアル】>【【アフターケア】労災レセプト電算処理システムレセプト送信プログラム
インストール手順書】を確認してください。

② 「Step1【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのアンインストール手順」から再度操作
を行ってください。

(2)「ユーザーアカウント制御」のメッセージが表示された場合は、「1. 1. 「ユーザーアカウン
ト制御」のメッセージが表示される場合」を参照してください。

(3)「別のユーザーとして実行」のメッセージが表示された場合は、「1. 2. 「別のユーザーとし
て実行」のメッセージが表示される場合」を参照してください。

(4)「このWebサイトのアドオンは実行できませんでした。」のメッセージが表示された場合は、
「1. 3. 「このWebサイトのアドオンは実行できませんでした。」のメッセージが表示される場
合」を参照してください。

「ユーザアカウント制御」のメッセージが表示される場合

【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのインストール時またはアンインストール時に「ユーザアカウント制御」のメッセージが表示される場合の対処法を説明します。

1

【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのインストール時またはアンインストール時に右図のメッセージが表示された場合は、「許可」をクリックします。【アフターケア】労災レセプト送信プログラムがインストールまたはアンインストールされます。



「別のユーザとして実行」のメッセージが表示される場合

【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのインストール時またはアンインストール時に、「別のユーザとして実行」のメッセージが表示される場合の対処法を説明します。

(1)管理者のユーザーで端末にログインしている場合

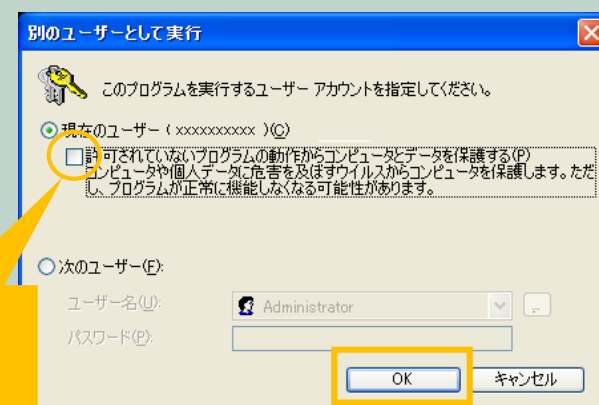
1

「別のユーザとして実行」の右図の「ポップアップ画面①」または「ポップアップ画面②」が表示された場合、「現在のユーザー」の下にあるチェックをクリックし、チェックを外した状態にして「OK」ボタンをクリックしてください。

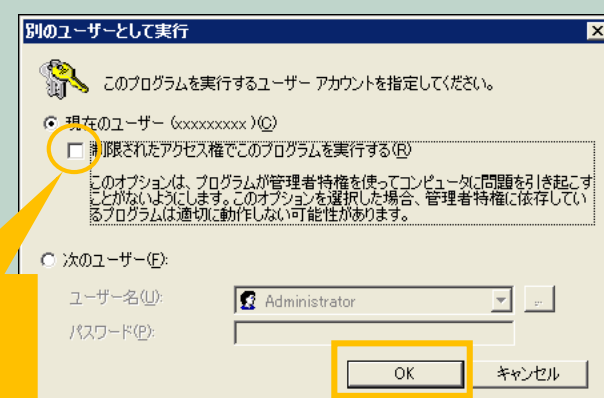
チェックを
はずします

※「管理者のユーザー名」及び「パスワード」は、レセプト送信を行っている端末の管理者様へのご確認をお願いします（端末の管理がレセコン業者様の場合は、レセコン業者様へのご確認をお願いします）。

ポップアップ画面①



ポップアップ画面②



「別のユーザとして実行」のメッセージが表示される場合

(2)管理者以外のユーザーで端末にログインしている場合

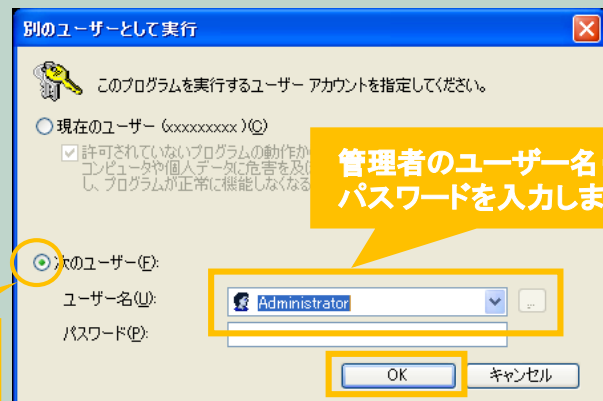
1

「別のユーザーとして実行」の右図の「ポップアップ画面①」または「ポップアップ画面②」が表示された場合、「次のユーザー」を選択し、「管理者のユーザー名」及び「パスワード」を入力して、「OK」ボタンをクリックしてください。

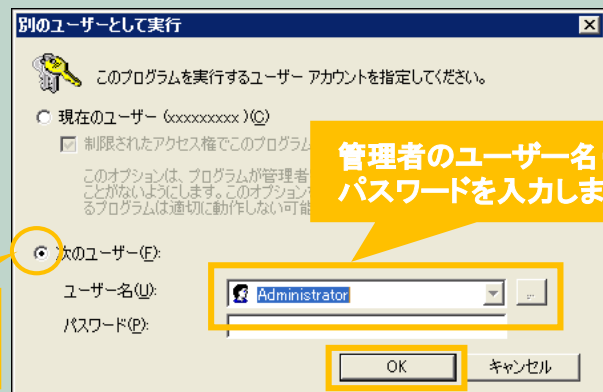
次のユーザー
を選択します

※「管理者のユーザー名」及び「パスワード」は、レセプト送信を行っている端末の管理者様へのご確認をお願いします（端末の管理がレセコン業者様の場合は、レセコン業者様へのご確認をお願いします）。

ポップアップ画面①



ポップアップ画面②

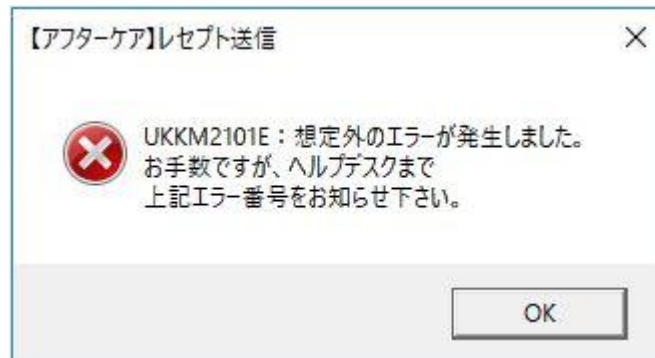


次のユーザー
を選択します

◆参考

1. 2の操作中に、以下のポップアップ画面が表示された場合は、操作手順を確認し、再度操作を行ってください。

また、「管理者のユーザ名」及び「パスワード」を確認してください。



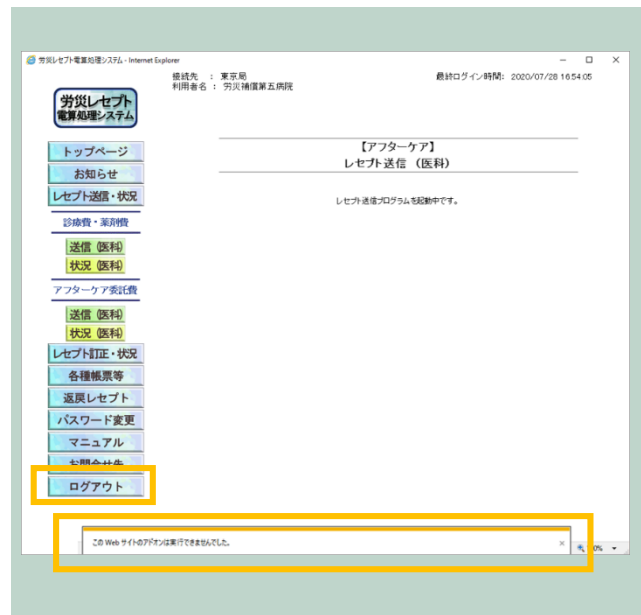
「このWebサイトのアドオンは実行できません でした。」のメッセージが表示される場合

【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのインストール時に「このWebサイトのアドオンは実行できませんでした。」が表示される場合の対処法を説明します。

1

【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのインストール時に「このWebサイトのアドオンは実行できませんでした。」のメッセージが表示された場合、[ログアウト]ボタンをクリックして、労災レセプト電算処理システムからログアウトします。

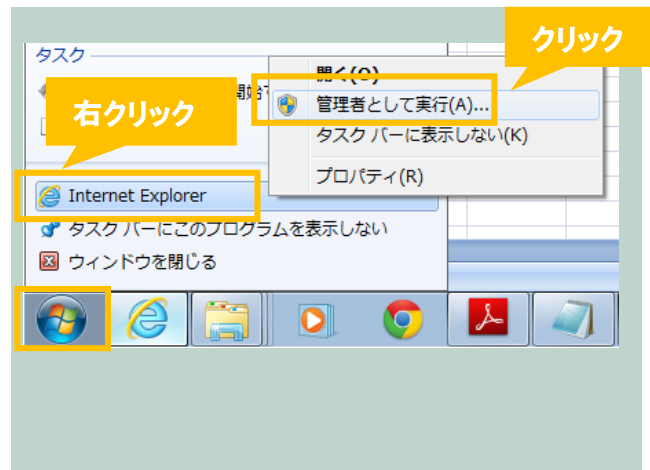
ログアウトするかどうかを確認するダイアログが表示されます。
[OK]ボタンをクリックしてログアウトしたあと、ブラウザを閉じてください。



2

全てのブラウザを閉じた後に「スタート」から「Internet Explorer」を右クリックし、「管理者として実行(A)」でブラウザを起動します。

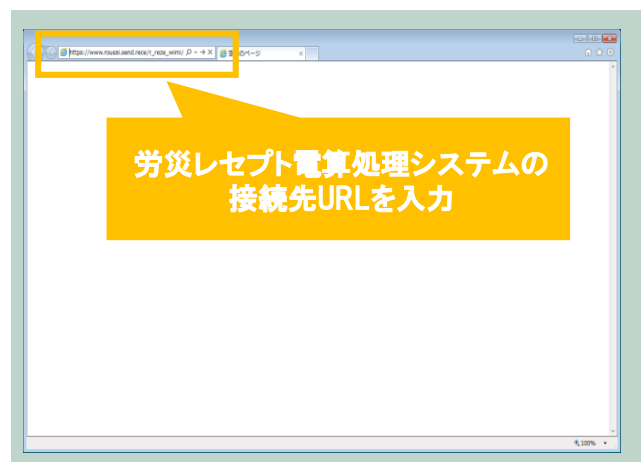
※労災レセプト電算処理システムのショートカットを右クリックしても「管理者として実行(A)」は表示されません。）



3

労災レセプト電算処理システムの接続先URLを起動したブラウザのURLに貼り付け、キーボードの[Enter]キーを押下します。

接続先URLの入力方法は、
◆注意事項を参照願います。

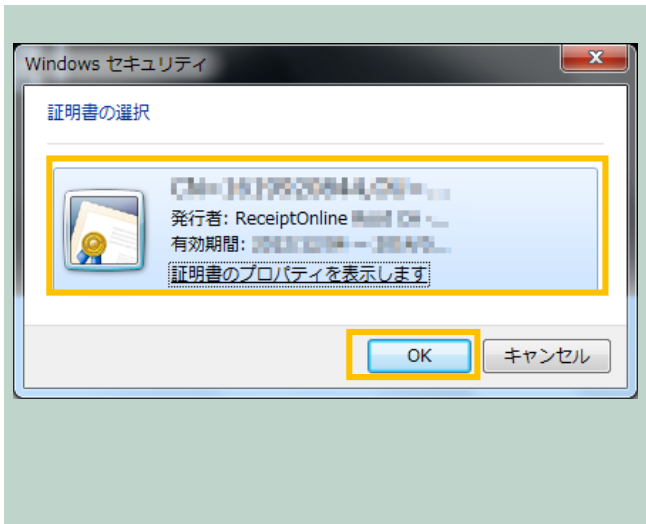


「このWebサイトのアドオンは実行できませんでした。」のメッセージが表示される場合

4

右図のWindowsセキュリティダイアログが表示されたら、証明書を選択して労災レセプト電算処理システムにログインし、「Step2【アフターケア】労災レセプト送信プログラムのインストール手順」の操作を再度行います。

【アフターケア】労災レセプト送信プログラムがインストールされます。



◆注意事項

URLの文字列を正確に入力する必要があるためコピー&ペースト(貼り付け)を活用して入力願います。

労災レセプト電算処理システムの接続先URL:

https://www.rousai2.send.rece/r_reze_wimi/index01.html

不明な点がございましたら、下記にお問い合わせください。

労災レセプト電算処理システムヘルプデスク

電話番号:0120-631-660

受付時間: 5日～7日、11日、12日 8時～21時
8日～10日 8時～24時
13日～月末(平日のみ) 9時～17時

オンライン請求システムのネットワークに関するお問い合わせ

オンライン請求システムサポートサイトを参照してください。

本マニュアルに記載の会社名、製品名は、それぞれの会社の商標若しくは登録商標です。