# 操作マニュアル 一労災保険指定医療機関等用一(令和2年3月版)

項番	改定区分	ページ	改定後	改定前
1	変更	表紙	令和2年3月版	令和元年10月版
2	追加	表紙	商標類にMicrosoft Edgeを追加 く追加商標類> Microsoft Edgeは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標 です。	
3	追加	目次		
4	追加	2-2	<ul> <li>「え1動作環境」</li> <li>「表2-1 前提 OS と利用できる Web ブラウザ(Windows 系 OS の場合)」</li> <li>以下の項目を追加。</li> <li>&lt;項目名&gt;</li> <li>項番1 Microsoft® Windows Server® 2008 R2 (Service Pack 1) Windows® Internet Explorer® 11</li> <li>項番2 Microsoft® Windows Berver® 2012 R2 (Service Pack 1) Windows® Internet Explorer® 11</li> <li>項番6 Microsoft® Windows® 10 *2 Microsoft Edge® (EdgeHTML)</li> <li>*2 ビルド番号 17763 が動作環境となります。</li> <li>項番追加に伴う、番号修正</li> </ul>	
5	変更	2–2	「2.1 動作環境」 「表2-1 前提 OS と利用できる Web ブラウザ(Windows 系 OS の場合)」 <変更説明文> *1 ビルド番号 10240、10586 が動作環境となります。	「2.1 動作環境」 表 2-1 前提 OS と利用できる Web ブラウザ(Windows 系 OS の場合) <変更説明文> *1 ビルド番号 10586 が動作環境となります。
6	追加	2-2	「2.1 動作環境」 「表2-1 前提 OS と利用できる Web ブラウザ(Mac系OSの場合)」 以下の項目を追加。 <項目名> 項番2 macOS Mojave 10.14 Safari 12 項番3 macOS Catalina 10.15 Safari 13	

#### 労災レセプト電算処理システム

項番	改定区分	ページ	改 定 後	改定前
7	変更	変更 2-2	「2.1 動作環境」 「表2-1 前提 OS と利用できる Web ブラウザ(Mac系OSの場合)」 (項目名> 項番1 OS X El Capitan 10.11	「2.1 動作環境」 「表2-1 前提 OS と利用できる Web ブラウザ(Mac系OSの場合)」 く項目名> 項番1 macOS Sierra 10.12
			Safari 9	Safari 10
			3.1 ログインする」  (1) Windowsの場合」の操作手順1の説明を変更	「3.1 ログインする」 「(1) Windowsの場合」の操作手順1の説明を変更
8	変更	3-2	<変更説明文> ブラウザ(Internet Explorer)またはブラウザ(Microsoft Edge)が起動し、Windows セキュリティダイアログ が表示されます。	<変更説明文> ブラウザ(Internet Explorer)が起動し、Windows セキュリティダイアログが表示されます。
9	変更	3-19	「3.5.3 トップページ」 「図3-3 トップページ」の画像を変更(アンケートボタンの追加)	-
			「3.5.3 トップページ」 「表3-3 トップページの画面項目」の画面項目	-
			以下の項目を追加	
10	追加	3-21	く項目名> 項番13 [アンケート]ボタン クリックすると労災レセプト電算処理システムアンケートメニューが表示されます。 [確認試験]のボタンからログインした場合は、メインメニューの画面に[アンケート]ボタンが表示されません。 項番追加に伴う、番号修正	
			「4.2.1 ファイルをアップロードする」	「4.2.1 ファイルをアップロードする」
11	変更    4−3   (1) Windows <sup>·</sup>		(1) Windowsでブラウザ(Internet Explorer)をご利用の場合	(1) Windowsの場合
12	追加	4-4	「4.2.1 ファイルをアップロードする」 「(2) Windowsでブラウザ(Microsoft Edge)をご利用の場合」を追加	-
			「4.2.1 ファイルをアップロードする」	「4.2.1 ファイルをアップロードする」
13	変更	4–5	(3) Macでブラウザ(Safari 11以前)をご利用の場合	(2) Macの場合
14	追加	4-7	「4.2.1 ファイルをアップロードする」 「(4) Macでブラウザ(Safari 12以降)をご利用の場合」を追加	-
			「5.1 レセプト情報を送信する」	「5.1 レセプト情報を送信する」
15	変更	5–3	(1) Windowsでブラウザ (Internet Explorer)をご利用の場合	(タイトルなし)
16	追加	5-8 ~ 5-11	「5.1 レセプト情報を送信する」 「(2) Windowsでブラウザ(Microsoft Edge)をご利用の場合」を追加	-
			「5.6.1 レセプト送信画面」	「5.6.1 レセプト送信画面」
17	変更	5-24	(1) レセプト送信画面	(タイトルなし)

労災レセプト電算処理システム

項番	改定区分	ページ	改 定 後	改定前
			「5.6.1 レセプト送信画面」 「表5-1 レセプト送信画面の画面項目」	「5.6.1 レセプト送信画面」 「表5-1 レセプト送信画面の画面項目」
			以下の項目を変更	以下の項目を変更
18	変更	5–24	<項目名> 項番3 [実行]ボタン クリックすると、レセプト送信-読込先指定画面が表示されます。 ご利用のブラウザによっては、レセプト送信(ファイル選択)画面が表示されます。	<項目名> 項番3 [実行]ボタン クリックすると、レセプト送信-読込先指定画面が表示されます。
19	追加	5-25	「5.6.1 レセプト送信画面」 「(2) レセプト送信(ファイル選択)画面」を追加	-
			「7.1 レセプト情報を送信する」	「7.1 レセプト情報を送信する」
20	変更	7–3	(1) Windowsでブラウザ(Internet Explorer)をご利用の場合	(タイトルなし)
21	追加	7−8 ~ 7−11	「7.1 レセプト情報を送信する」 「(2) Windowsでブラウザ(Microsoft Edge)をご利用の場合」を追加	-
			「10.1 ログインする」 「(1) Windowsの場合」の操作手順1の説明を変更	「10.1 ログインする」 「(1) Windowsの場合」の操作手順1の説明を変更
22	変更	10-3	<変更説明文> ブラウザ(Internet Explorer)またはブラウザ(Microsoft Edge)が起動し、Windows セキュリティダイアログ が表示されます。	<変更説明文> ブラウザ(Internet Explorer)が起動し、Windows セキュリティダイアログが表示されます。
			「10.2 レセプト情報を送信する」	「10.2 レセプト情報を送信する」
23	変更	変更 10-12 (1) Windowsでブラウザ (Internet Explorer)をご利用の場合		(タイトルなし)
24	追加	10−17 ~ 10−20	「10.2 レセプト情報を送信する」 「(2) Windowsでブラウザ(Microsoft Edge)をご利用の場合」を追加	-
			「10.11.1 レセプト送信(確認試験)画面」	「10.11.1 レセプト送信(確認試験)画面」
25	変更	10–58	(1) レセプト送信(確認試験)画面	(タイトルなし)
			「10.11.1 レセプト送信(確認試験)画面」 「表10-1 レセプト送信(確認試験)画面の画面項目」	「10.11.1 レセプト送信(確認試験)画面」 「表10-1 レセプト送信(確認試験)画面の画面項目」
	<b>+T</b>		以下の項目を変更	以下の項目を変更
26	変更	10–58	<項目名> 項番2 [実行]ボタン クリックすると、レセプト送信-読込先指定画面が表示されます。 ご利用のブラウザによっては、レセプト送信(確認試験)(ファイル選択)画面が表示されます。	<項目名> 項番2 [実行]ボタン クリックすると、レセプト送信−読込先指定画面が表示されます。
27	追加	10-59	「10.11.1 レセプト送信(確認試験)画面」 「(2) レセプト送信(確認試験)(ファイル選択)画面」を追加	-
28	変更	11-3	「11.2 サポートデスク・ヘルプデスクに問い合わせる」 手順2 画面イメージを変更	-

労災レセプト電算処理システム

項番	改定区分	ページ	改 定 後	改定前
29	追加	13-1 ~ 13-13	「13. アンケートの回答方法について」を追加	-

操作マニュアル 一労災保険指定医療機関等用一(令和2年3月版)

項番1



令和2年3月版

厚生労働省 労働基準局

#### 使用上の注意

このマニュアルの内容の一部又は全部を無断で転載したり、複写したりすることはできません。 労災レセプト電算処理システムの仕様及びマニュアルの内容は、改良のため予告なしに変更すること があります。

#### 商標類

ActiveX は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

Adobe および Reader は、Adobe Systems Incorporated(アドビシステムズ社)の米国ならびに他の国 における商標または登録商標です。

Firefox は、Mozilla Foundation の登録商標です。

Internet Explorer は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

Linux は、Linus Torvalds 氏の日本およびその他の国における登録商標または商標です。

Mac OS は、Apple Inc.の商標です。

Microsoft は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

Microsoft Edge は、米国 Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。

Microsoft Office および Excellは、米国 Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録 商標または商標です。

Mozillaは、Mozilla Foundationの米国およびその他の国における商標です。

Safari は、Apple Inc.の商標です。

Turbolinux は、ターボリナックス株式会社の商標または登録商標です。

Ubuntu は、Canonical Ltd.の登録商標です。

Windows は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

Windows Vista は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

#### マイクロソフト製品のスクリーンショットの使用について

Microsoft Corporation のガイドラインに従って画面写真を使用しています。

## お問い合わせ先

労災レセプト電算処理システムヘルプデスク

## 電話番号:0120-631-660

オンライン請求システムのネットワークに関するお問い合わせについては、オンライン請求 システムサポートサイトを参照してください。

## 目次

10.9	.2 レセプト訂正内容確認ファイルをダウンロードする	10-47
10.9	.3 不備返戻データをダウンロードする	10-48
10.9	.4 増減等査定データをダウンロードする	10-49
10.9	.5 振込額決定情報をダウンロードする	10-51
10.10	返戻レセプトをダウンロードする	10-55
10.11	操作で使用する画面	10-58
10.1	1.1 レセプト送信(確認試験)画面	10-58
10.1	1.2 オンライン確認試験結果リスト表示画面	10-60
10.1	1.3 返戻レセプトダウンロード(確認試験)画面	10-61
11. ト <del>ラ</del> ン	ブルが発生したときは	11-1
11 1	マニュアルを参照する	11-2
11.2	、 ーニック ビジバン ジ サポートデスク・ヘルプデスクに問い合わせる	11_3
11.3	レヤプト送信時のトラブル(Windows の場合)	11-5
11.4	互換表示モードの設定について	11-8
11.4	1 Internet Explorer 10 の場合	11-8
11.4	2 Internet Explorer 11 の場合	11-8
11.5	拡張保護モードの設定について	11-10
11.5	.1 レセプト送信での拡張保護モードの設定	11-10
11.5	.2 PDF 表示での拡張保護モードの設定	11-10
11.6	Java 有効化の設定について	11-11
11.7	レセプト送信時のトラブル(Mac の場合)	11-12
11.8	画面操作を確認するダイアログの表示について	11-14
11.9	画面表示について(Mac10.11.6 の場合)	11-15
11.9	.1 アドレスバーに URL を全て表示する設定	11-15
11.9	.2 新しいウィンドウで開く設定	11-16
12. 訂正	可能な項目	12-1
12 1	医科の堤合	12-2
12.2	南和の場合	12-5
12.3	調剤の場合	12-8
13. アン	ケートの回答方法について	13-1
13.1	アンケートの準備について	13-2
13.2	アンケートに回答する	13-4
13.3	操作で使用する画面	13-10
13.3	.1 労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面	13-10
13.3	.2 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答入力画面	13-11
13.3	.3 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答内容確認画面	13-12

目次

	13.3.4	労災レセプト電算処理システムアンケート 回答完了通知画面	13-13
14.	問い合	わせ先	14-1
14.1 請求業務に関する問い合わせ先		青求業務に関する問い合わせ先	14-2
14.2 システムに関する問い合わせ先		14-3	

#### 2.1 動作環境

# 2.1 動作環境

労災レセプト電算処理システムを利用できる環境について説明します。

#### (1) OS 共通

社会保険診療報酬支払基金のオンライン請求システムに接続できる端末を利用してください。

#### (2) Windows 系 OS の端末を利用する場合

次の OS 及び Web ブラウザの場合に労災レセプト電算処理システムを利用できます。

#### 表 2-1 前提 OS と利用できる Web プラウザ(Windows 系 OS の場合)

項番	前提OS	利用できる Web プラウザ
1	Microsoft®	Windows <sup>®</sup> Internet Explorer <sup>®</sup> 11
	Windows Server® 2008 R2	
	(Service Pack 1)	
2	Microsoft®	Windows <sup>®</sup> Internet Explorer <sup>®</sup> 11
	Windows Server® 2012 R2	
3	Microsoft® Windows® 7	Windows <sup>®</sup> Internet Explorer <sup>®</sup> 11
	(Service Pack 1)	
4	Microsoft® Windows® 8.1	Windows® Internet Explorer® 11
5	Microsoft® Windows® 10 *1	Windows® Internet Explorer® 11
6	Microsoft® Windows® 10 *2	Microsoft Edge®

\*1 ビルド番号 10240、10586 が動作環境となります。

\*2 ビルド番号 17763 が動作環境となります。

#### (3) Mac 系 OS の端末を利用する場合

次の OS 及び Web ブラウザの場合に労災レセプト電算処理システムを利用できます。

表 2-2 前提 OS と利用できる Web ブラウザ(Mac 系 OS の場合)

項番	前提OS	利用できる Web プラウザ
1	OS X El Capitan 10.11	Safari 9
2	macOS Mojave 10.14	Safari 12
3	macOS Catalina 10.15	Safari 13

#### (4) Linux 系 OS の端末を利用する場合

次の OS 及び Web ブラウザの場合に労災レセプト電算処理システムを利用できます。

#### 表 2-3 前提 OS と利用できる Web プラウザ(Linux 系 OS の場合)

項番	前提OS	利用できる Web プラウザ
1	Ubuntu16.04	Mozilla Firefox® 18.0.2

# 操作マニュアル ー労災保険指定医療機関等用ー(令和2年3月版)

### 項番8

3.1 ログインする



#### 3.5 操作で使用する画面

## 3.5.3 トップページ

トップページには、労災レセプト電算処理システムの処理状況、お知らせ及び操作ボタンの説明が表示されます。ここでは、トップページの画面項目及び画面共通で表示されるメニューについて説明します。

なお、環境選択画面で[確認試験]ボタンをクリックした場合は、次のとおり表示されます。

- トップページの画面左上に「確認試験」と表示されます。
- トップページの各ボタンから表示される画面名の最後に「(確認試験)」と表示されます。
   例えば、[お知らせ]ボタンをクリックすると、お知らせ一覧(確認試験)画面が表示されます。

図 3-3 トップページ

MED: ····································	黄処理システム - Windows Interne	t Explorer	
労災レセプト 電算処理システム	植战先 : 東京局 利用者名 : 穷灭捕菌第 ;	5.例況 最計ログイ 5.例況	ン時間: 2013/01/28142758
トップページ お知らせ レセプト送信・状況	<ul> <li>★ 処理状況</li> <li>▶ 現在処理しているが</li> <li>+ お知らせ</li> <li>&gt; システムに関するお</li> </ul>	Nはおりません。 1905年	
武信 (544) 状況 (544) レセプト訂正・状況	<ul> <li>2013年7月30日は</li> <li>コメルヤマスターを使い 運用に関するおか!</li> </ul>	メンテナンスのためシステムが得止します。 約.ました	
マニュアル お問合せ先 アンケート ログアウト	◆ 投作水グン説明 トゥブページ お助うど したかぶる。 は欠 したかぶる。 は欠 したかぶる。 は欠 る 整備男等 派以したか イスワットまた マングット ログアウト	トッページ代表別します。 あめらせ気形します。 しビガラ・7を気後します。ある、送休しんビガウを換えば 球球家家(エック)400 Nut エクラージルビガゲーク目言し、 変なしてから約5 に切りが見ています。 近期してから約7 このよくを分う CD ーいます。 近初してたる約7 LL する、 大約60 ビ大き約12 Lます。 アンターマを表記します。 フジックーを表記します。	2847).x7, (#21.x7,
			<b>100%</b> •

表 3-3 トップページの画面項目

項番	項目名	説明
1	[接続先]	レセプトの請求先である、 都道府県労働局の名称が表 示されます。
2	[利用者名]	ログインしている労災指定医療機関等の名称が表示されます。
3	[最終ログイン時間]	最後にログインした時刻が表示されます。
4	[トップページ]ボタン	クリックすると、トップページが表示されます。
5	[お知らせ]ボタン	クリックすると、お知らせ一覧画面が表示されます。

## 3.5 操作で使用する画面

項番	項目名	説明
8	[各種帳票等]ボタン	<ul> <li>クリックすると、次に示すサブメニューのボタンが表示されます。</li> <li>「照会・不備返戻]ボタン 不備返戻データ(請求業務の場合は、照会依頼の データを含みます)をダウンロードする場合にクリック します。クリックすると、照会・不備返戻データダウン ロード画面が表示されます。</li> <li>「増減等査定]ボタン 増減等査定データをダウンロードする場合にクリック します。クリックすると、増減等査定データダウンロー ド画面が表示されます。</li> <li>「振込額決定情報]ボタン 振込額決定情報をダウンロードする場合にクリックし ます。クリックすると、振込額決定情報ダウンロード画 面が表示されます。</li> </ul>
9	[返戻レセプト]ボタン	クリックすると、次に示すサブメニューのボタンが表示さ れます。これらのボタンをクリックすると、返戻レセプトダ ウンロード画面が表示されます。 ・労災指定医療機関(医科)の場合 [当月分(医科)]ボタンが表示されます。 ・労災指定医療機関(歯科)の場合 [当月分(歯科)]ボタンが表示されます。 ・調剤薬局の場合 [当月分(調剤)]ボタンが表示されます。
10	[パスワード変更]ボタン	クリックすると、パスワード変更画面が表示されます。
11	[マニュアル]ボタン	クリックすると、マニュアル選択画面が表示されます。
12	[お問合せ先]ボタン	クリックすると、お問合せ先画面が表示されます。
13	[アンケート]ボタン	クリックすると労災レセプト電算処理システムアンケート メニューが表示されます。 [確認試験]のボタンからログインした場合は、メインメ ニューの画面に[アンケート]ボタンが表示されません。
14	[ログアウト]ボタン	クリックすると、システムからログアウトされ、環境選択画 面が表示されます。
15	[処理状況]	受付前点検などの処理状況が表示されます。 実行している処理がない場合は、「現在処理しているものはありません。」と表示されます。
16	[わ知らせ]	次の項目に分かれて、お知らせが表示されます。 ・システムに関するお知らせ ・運用に関するお知らせ ・その他のお知らせ 各項目には、最新のお知らせが 5 件ずつ表示されま す。表示するお知らせがない場合は、各項目に「現在 お知らせはありません。」と表示されます。

#### 4.2 共通の操作

# 4.2 共通の操作

労災レセプト電算処理システムの共通の操作には、次に示す3種類の操作があります。

- ファイルをアップロードする
- ファイルをダウンロードする
- ページを切り替える

それぞれの操作方法を説明します。

#### 🚸 注意事項

労災レセプト電算処理システムの画面でブラウザの戻るボタンをクリックすると、正常に動作しなくなります。そのため、ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。

## 4.2.1 ファイルをアップロードする

端末からアクセスできるフォルダからファイルをアップロードする方法について説明します。ここでは、端末の OS の種類ごとに操作方法を説明します。

#### (1) Windows でブラウザ(Internet Explorer)をご利用の場合

1	レセプト送信・読込先指定画面 で、[フォルダ]ラジオボタンを 選択したあと、[参照]ボタンを クリックします。 ファイルが格納されているフォルダを選 択するための画面が表示されます。	レセナト返車-調込先期定       送信対象ファイルを指定してください。       防込先       ・ 採体 [DND F69 ドライブ (D:)]       ・ 7140*       参照       読込
2	アップロードするファイルが格納 されているフォルダを選択しま す。	レセプト送信 受付ファイルのあるフォルダを選択してください。
3	[OK]ボタンをクリックします。 レセプト送信-読込先指定画面に、アップ ロードするファイルが格納されているフォ ルダのパスが表示されます。	Project     Swtools     ThP     Sutools     Tools     J    J-ザ-     Windows     Z     Swtools     Sutools     Sutools     Sutools     C     Sutools     Suto

# 操作マニュアル ー労災保険指定医療機関等用ー(令和2年3月版)

項番12

#### **4.2 共通の操作**





#### 🚸 注意事項

Windowsでブラウザ (Microsoft Edge)をご利用の場合、フォルダの選択状態が記憶されないため、フォ ルダを選択する際、前回と同じフォルダを選択する場合も、フォルダを選択する必要があります。

**4.2 共通の操作** 



(3) Mac でブラウザ(Safari 11 以前)をご利用の場合

#### 4.2 共通の操作

#### | 参考 「Web サイト"www.rousai.send.rece"を信頼して、"Java"ブラグインを使用しますか?」のメッセージが表 示された場合は、「11.7 レセプト送信時のトラブル(Macの場合)」を参照してください。 (4) Mac でブラウザ(Safari 12 以降)をご利用の場合 レセプト送信画面で、「参照]ボ レセプト送信 (医科) タンをクリックします。 まなするファイルを運行 参照 クリア ファイルが格納されているフォルダを選 択するための画面が表示されます。 ファイルが変织されていません 送信 2 アップロードするファイルが格納 Ô. よく使う項目 ■ マイファイル △ iCloud Drive されているフォルダを選択しま ト 🔤 ダウンロ ト 🚞 ダスクト デスクトップ す。 At アプリケ 13 88 0 9920-1 FILTX [選択]ボタンをクリックします。 88 ×7+7 以上で操作は完了です。 選択したフォルダに格納されたファイル がアップロードされます。

## 🚸 注意事項

Mac でブラウザ (Safari 12 以降)をご利用の場合、フォルダを選択する際、フォルダではなくファイルを選択すると、単一のファイルがアップロードされますのでご注意ください。

#### (5) Linux の場合



5.1 レセプト情報を送信する

#### 5.1 レセプト情報を送信する レセプト情報を送信する方法について説明します。 送信するレセプト情報は、外部媒体又は端末からアクセスできるフォルダに格納しておいてくだ さい。 (1) Windows でブラウザ(Internet Explorer)をご利用の場合 [レセプト送信・状況]ボタンをク Maria - Maria MELCYA - Mindows Deternet Depter 登述先 : 東京島 利用者名 : 光江捕営第三内院 労災しセプト 電気局システム リックします。 トップページ 次に示すボタンが表示されます。 レセプト連貫・状況 1403051 労災指定医療機関(医科)の場合 各種帳票等 返回レセプト パスワード変更 マニュアル anten anten anten [送信(医科)]ボタン TOBOANS [状況(医科)]ボタン お開合せ先 労災指定医療機関(歯科)の場合 ログアウト トップページ お305년 した力波楽・家安 した力訂正・家安 「送信(歯科)]ボタン る登場里写 波知した力 バスワード変形 [状況(歯科)]ボタン 調剤薬局の場合 [送信(調剤)]ボタン [状況(調剤)]ボタン 840.7-C-450 2013/01/2014/2158 2 次のどれかのボタンをクリックし BELICEL: Mindows Dramat Date 接続先 : 東京島 利用者名 : 先に確認解系の現 労災しセプト ます。 トップページ RENELCOMOUNTER お知らせ 労災指定医療機関(医科)の場合 2 2512 0510 [送信(医科)]ボタン レセプトITE・状況 各種極原等 返戻レセプト パスワード変更 マニュアル お開合せた ログアウト 労災指定医療機関(歯科)の場合 BREAK AND A STAR [送信(歯科)]ボタン その他のおおうだ そうしてからうみがまたのからもあしまし 調剤薬局の場合 一日日 [送信(調剤)]ボタン ボタンをクリックすると、レセプト送信画面 が表示されます。

# 操作マニュアル ー労災保険指定医療機関等用ー(令和2年3月版)

#### 項番16



#### 5.1 レセプト情報を送信する

レセル送信(医科)

SHRAMAY
 SHRAMAY
 25-PPTHID.CEX.Address.

実行

.....

SHRAMA SHERONILET.

17.27

療統先 : 東京島 利用春石: 元三時間

労災レセプト 軍事処理システム

トップページ お知らせ レセプト選邦・状況 連盟 (語称) レセプト選邦・状況 セピアトロエ・状況 各種種原等 道具レセプト パスワード変更 マニュアル お聞合せ先

お開合せ先 ログアウト

- 0 ×

○京京上日 前10210月間 2011月25日10日

レセプト送信画面で、受付前点 検を実施するかどうかを選択し ます。

- 受付前点検を実施する場合 [受付前点検あり]ラジオボタンを選択 します。
- 受付前点検を実施しない場合 [受付前点検なし]ラジオボタンを選 択します。

受付前点検では、事務的な内容チェッ クが実施されます。受付処理と一緒に、 事務的な内容チェックを実施したい場合 は、[受付前点検あり]を選択してくださ い。

なお、受付前点検を実施しない場合で も、形式的なチェックは実施されます。

[実行]ボタンをクリックします。 4

> レセプト送信画面で送信するレセプト情 報を選択します。

## [参照]ボタンをクリックします。

ファイルが格納されているフォルダを選 択するための画面が表示されます。



√ 0 0-35 F(32)(0)098
 ■

7x55-の重用 キャンセル

:外送信 (医科)

東町日時

送信

**INGREE** 

947

21

6

11 × 0

#### 5.1 レセプト情報を送信する



11	メッセージ表示画面で、[OK] ボタンをクリックします。	0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0         0
	以上で操作は完了です。	トップページ     かせージ表示     お知らせ     レビナド級E・922
	トップページに戻ります。	連盟 原料 状況 医純 レセナト語血が安つしました。 左切かっプページボタンから発電状況を確認してなどさい。
		Фенада         32000000000000000000000000000000000000
		マニュアル お開催化先 ログアウト

## 🚸 注意事項

- 5.1 の操作のみでは、請求は確定されません(自動確定は除く)。請求状況を確認してから、請求確定を 実施する必要があります。操作方法については、次の説明を参照してください。
- 5.2 請求状況を確認する
- 5.3 請求を確定する

## 操作マニュアル 一労災保険指定医療機関等用一(令和2年3月版)

## 項番17、18



ます。

択)画面が表示されます。

クリックすると、レセプト送信-読込先指定画面が表示され

ご利用のブラウザによっては、レセプト送信(ファイル選

3

[実行]ボタン

5.6 操作で使用する画面

## (2) レセプト送信(ファイル選択)画面

## 図 5-3 レセプト送信(ファイル選択)画面

🖻 🖅 😹 労災レセプト電算処理シス 🗙	+ ~				-		×
$\leftarrow \rightarrow \circ \circ \circ$				0 🖈	\$ L	Ŀ	•••
労災レセプト 電算処理システム	接続先 : 利用者名 :	東京局 労災 <i>開</i> 死	10.10	ログイン時間: 2019	1/12/25 143	924	
トップページ			レセプト送信(医科)			_	
お知らせ レセプト送信・状況 送信 (原利) 送信 (原利)		建设装	送信するファイル 左欄状 続	<u> </u>			
状況 医科		選択演ファイル名	更新日時	7741674	X.		
状況 (歯科)		RREC0001UKE	2019/10/25 17:32	126,062		]	
状況 (調約)							
レセプト訂正・状況			送信				
各種帳票等							
返戻レセプト							
パスワード変更							
マニュアル							
お問合せ先							
ログアウト							

#### 表 5-2 レセプト送信(ファイル選択)画面の画面項目

項番	項目名	説明
1	[参照]ボタン/[読込継	クリックすると、ファイルが格納されているフォルダを選択
	続]ボタン	するための画面が表示されます。
2	[クリア]ボタン	クリックすると、選択したファイルをリセットします。
3	[選択済ファイル名]	選択したファイルのファイル名が表示されます。
4	[更新日時]	選択したファイルの更新日時が表示されます。
5	[ファイルサイズ]	選択したファイルのファイルサイズが表示されます。
6	[送信]ボタン	クリックすると、選択したファイルを送信します。

7.1 レセプト情報を送信する

# 7.1 レセプト情報を送信する

レセプトコンピュータなどで返戻レセプトの記録内容を修正したあと、レセプトを再請求できます。

ここでは、修正した返戻レセプトを再請求する場合に、レセプト情報を送信する方法について説 明します。修正したレセプト情報は、端末からアクセスできるフォルダに格納しておいてください。

#### 🗾 参考

返戻レセプトをダウンロードする方法については、「9.1 返戻レセプトをダウンロードする」を参照してください。

#### Windows でブラウザ(Internet Explorer)をご利用の場合



#### 7.1 レセプト情報を送信する



#### 7-8

#### 7.1 レセプト情報を送信する

3 レセプト送信画面で、受付前点 検を実施するかどうかを選択し ます。

- 受付前点検を実施する場合
   [受付前点検あり]ラジオボタンを選択します。
- 受付前点検を実施しない場合
   [受付前点検なし]ラジオボタンを選
   択します。

受付前点検では、事務的な内容チェックが実施されます。受付処理と一緒に、 事務的な内容チェックを実施したい場合 は、[受付前点検あり]を選択してください。

なお、受付前点検を実施しない場合で も、形式的なチェックは実施されます。

4 [実行]ボタンをクリックします。

レセプト送信画面で送信するレセプト情報を選択します。

## 5 [参照]ボタンをクリックします。

ファイルが格納されているフォルダを選 択するための画面が表示されます。



	0 40 M XXX277880823 X + V			- 0 ×
	← → O ⊕ ○		0 \$	n L 10
1	第21-セプト 第21-セプト 電気(1)-ステム		<b>第3507イン統治</b> 2019	/12/25 1848(24
	トップページ お知らせ レビプト送話・秋泉 送信 (SAR)		997	
	の正式の料料 レセプト町正・秋沢 各種植業等	7+46 <b>8</b> 1	RBN TV III 194	
	パスワード変更 マニュアル			
	ログアウト			

0

2x15-02R 4+225

- 0 ×

217

小送信 (1840)

送信

IN D. M.M. G. M.

## 7.1 レセプト情報を送信する

6	フォルダーの選択画面で、送信	745万-0温泉
	すろレヤプト情報が格納されて	繁華 新山(2455-
		E259 # 6.8
	いるノオルダを選択しまり。	send Program.Files
	澤圯できるフォルダけ一つのみです	CheDrive
		C 2115-9
-		■ #9305+
1	[ノオルターの選択] ホタンをク	■ 935997 1912,50%
	リックします。	E 277
		► 0-35 ¥(32)(
	指定したレセフト情報が読み込まれま	745月-1 東州データ
	す。	
	レセプト送信画面に読み込んだファイル	
	情報が表示されます。	
Q	正党に詰み込めず 再度デー	
0		
	タを読み込む場合は、 手順5に	
	戻ります。	
		6 d 2 #5547/486297× + ~
9	引き続きほかのデータを読み込	8     40     20     #35/47/#38/89/3 ×     +     ✓       ←     →     0     △
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン	
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクロックレー 王順67を実施	0         0         0         0           €         →         0         0         0           Ø3000         Ø3000         0         0         0           Ø3000         Ø3000         Ø3000         0         0           Ø3000         Ø3000         Ø3000         0         0
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し	
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、 手順 6、7 を実施し ます。	
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、 手順 6、7 を実施し ます。	
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し ます。	
9 10	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し ます。 レセプト送信画面で、[送信]ボ	
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し ます。 レセプト送信画面で、[送信]ボ タンをクリックします。	
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し ます。 レセプト送信画面で、[送信]ボ タンをクリックします。	
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し ます。 レセプト送信画面で、[送信]ボ タンをクリックします。	
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し ます。 レセプト送信画面で、[送信]ボ タンをクリックします。 レセプト情報が送信されます。 送信している間は、送信中ダイアログが	
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し ます。 レセプト送信画面で、[送信]ボ タンをクリックします。 レセプト情報が送信されます。 送信している間は、送信中ダイアログが 表示されます。	B (1) (2) #30(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し ます。 レセプト送信画面で、[送信]ボ タンをクリックします。 レセプト情報が送信されます。 送信している間は、送信中ダイアログが 表示されます。 なお、レセプト情報の容量によっては、送	B 0 2 550(7) 550(0)) × + + ∨     ← → 0 0 0
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し ます。 レセプト送信画面で、[送信]ボ タンをクリックします。 レセプト情報が送信されます。 送信している間は、送信中ダイアログが 表示されます。 なお、レセプト情報の容量によっては、送 信が完了するまでに時間が掛かる場合	B 0 2 550(7) 550(0) / × + ∨
9	引き続きほかのデータを読み込 む場合は、[読込継続]ボタン をクリックし、手順6、7を実施し ます。 レセプト送信画面で、[送信]ボ タンをクリックします。 レセプト情報が送信されます。 送信している間は、送信中ダイアログが 表示されます。 なお、レセプト情報の容量によっては、送 信が完了するまでに時間が掛かる場合 があります。	

7.1 レセプト情報を送信する

11 : ;	メッセージ表示画面で、[ <b>OK</b> ] ボタンをクリックします。	B (1) 2 #5557/#87823 × +	0 X 8
L L	以上で操作は完了です。	ドップページ     パッセージ表示     お知ららせ     レビプト308・92	
ŀ	、ップページに戻ります。		

## 🚸 注意事項

7.1 の操作のみでは、請求は確定されません(自動確定は除く)。請求状況を確認してから、請求確定を 実施する必要があります。操作方法については、次の説明を参照してください。

- 7.2 請求状況を確認する
- 7.3 請求を確定する

# 操作マニュアル ー労災保険指定医療機関等用ー(令和2年3月版)

#### 項番22



10.2 レセプト情報を送信する

# 10.2 レセプト情報を送信する

確認試験を実施するレセプト情報を送信する方法について説明します。 送信するレセプト情報は、外部媒体又は端末からアクセスできるフォルダに格納しておいてくだ さい。

(1) Windows でブラウザ(Internet Explorer)をご利用の場合



#### 10.2 レセプト情報を送信する

#### 0 X 2 2 2 *1 1 2* 後述先:第2月 利用者6:第2月間 リックします。 CO. RECUBERATION 確認試験 トップページ 次に示すボタンが表示されます。 C1-84-018-08-08-04 レセプト連盟・状況 労災指定医療機関(医科)の場合 各種帳票等 [送信(医科)]ボタン 10.000 道見レセプト パスワード変更 マニュアル ament tambe [状況(医科)]ボタン 108023651 労災指定医療機関(歯科)の場合 お開合せ先 ログアウト 1822 [送信(歯科)]ボタン 9.4891 トックページ あわらせ した力道島・収定 した力道室・収定 [状況(歯科)]ボタン 8番紙要等 適応とか パ29-F重要 マニュアル お聞かせた ログアウト 調剤薬局の場合 [送信(調剤)]ボタン [状況(調剤)]ボタン 次のどれかのボタンをクリックし 2 も 40 日 第55479年第6859 × + ッ ます。 → 0 ⊕ 0 载统气 : 東京島 利用春香 : 河北内政 A STRUCTURE AND AND 確認試験 労災指定医療機関(医科)の場合 トップページ Manif. (v-660) = 8/2 = 4. [送信(医科)]ボタン お知らせ + 2.995 労災指定医療機関(歯科)の場合 25.02 (05.14) 25.02 (08.14) 25.02 (08.14) 25.02 (08.14) 18.68.595.0 28.87.8.04. [送信(歯科)]ボタン AND 調剤薬局の場合 状況 (塗料) 状況 (塗料) 状況 (塗料) オブド目正・状況 各種極限等 盗戻レセプト パスワード変更 マニュアル ジボクルク 1832 0.0003050 833305028 [送信(調剤)]ボタン ・ 他をため」を見たり ・ 他をため」を見た ・ ガベージ とかみる・おえ レセカネモ・おえ レセカネモ・おえ ボタンをクリックすると、レセプト送信画面

参数構成単 高度したか パスワード変更 マニュアル お問念を見 の生だつい。

お開合せ先 ログアウト

#### (2) Windows でブラウザ(Microsoft Edge)をご利用の場合

が表示されます。

10-17

#### 10.2 レセプト情報を送信する

- 3 レセプト送信画面で、受付前点 検を実施するかどうかを選択し ます。
  - 受付前点検を実施する場合
     [受付前点検あり]ラジオボタンを選択します。
  - 受付前点検を実施しない場合
     [受付前点検なし]ラジオボタンを選択します。

受付前点検では、事務的な内容チェックが実施されます。受付処理と一緒に、 事務的な内容チェックを実施したい場合 は、[受付前点検あり]を選択してください。

なお、受付前点検を実施しない場合で も、形式的なチェックは実施されます。

4 [実行]ボタンをクリックします。

レセプト送信画面で送信するレセプト情報を選択します。

5 [参照]ボタンをクリックします。

ファイルが格納されているフォルダを選 択するための画面が表示されます。





#### 10.2 レセプト情報を送信する

y 6 0-35 €02 (0)

0.44 0







#### 10.2 レセプト情報を送信する



#### 🐠 注意事項

5.1 の操作のみでは、請求は確定されません(自動確定は除く)。請求状況を確認してから、請求確定を 実施する必要があります。操作方法については、次の説明を参照してください。

- 5.2 請求状況を確認する
- 5.3 請求を確定する

10-20

10.11 操作で使用する画面

# 10.11 操作で使用する画面

レセプト情報の確認試験で使用する画面のうち、請求業務の画面と異なる画面の画面項目を 説明します。

### 10.11.1レセプト送信(確認試験)画面

レセプト送信(確認試験)画面では、レセプト情報を送信します。

(1) レセプト送信(確認試験)画面

図 10-2 レセプト送信(確認試験)画面



表10-1 レセプト送信(確認試験)画面の画面項目

項番	項目名	説明
1	当月分(翌月請求分)	当月診療分(翌月請求分)のレセプトが含まれる場合にチェッ
	チェックボックス	クを入れます。
2	[実行]ボタン	クリックすると、レセプト送信・読込先指定画面が表示されま
		す。
		ご利用のブラウザによっては、レセプト送信(確認試験)(ファ
		イル選択)画面が表示されます。

10.11 操作で使用する画面

#### (2) レセプト送信(確認試験)(ファイル選択)画面

図 10-3 レセプト送信(確認試験)(ファイル選択)画面

●四 図 労災レセプト電算処理シス >	< + ~						-		×
→ ○ @ ○	-				0 \$	3	L.	년	
	接续先 :	東京局		<b>E</b>	和グイン時間: 2	019/12/	26 14 4	3.44	
1 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	10446.01	71;<, MRX		45	四式除のため、実際	CU MR	ähitt	ж.	
VIE DO DA RX									
トップページ				レセプト送信(医科)					
お知らせ									
レセプト送信・状況				送信するファイルを選択					
送信 (医科)			読込線和	E	クリア				
送信(歯和)									
送信(調売)		潮沢湾	77イル名	更新日時	77-18	サイズ		1	
我沒 (唐和)		RRECO	0001.UKE	2019/10/25 17:32	126	062		1	
状況 (調査)									
レセプト訂正・状況				送信					
各種帳票等									
返戻レセプト									
バスワード変更									
マニュアル									
お問合せ先									
ログアウト									
	○ 日 気にせた年期5年20 3 ○ 0 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0 0 ● ○ 0	○日 須知セ介種類8項2× + + → → ○ @ ○           健桃モ・         ●           健桃豆         ●           か 回 ○         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●           ●         ●		C ● 新規に行う電源5巻22 × + × ×     → ○ @ ○     ■     # 認知 録     # 記録     # 第二本 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	■ 方見に少?電車処型22 × + ×           → 0 @ 0           確認試験           トップページ お知らせ           上セプト送信(医科)           送信(簡和)           送信(簡和)           送信(簡和)           送信(簡和)           送信(1)           比プトIEF・状況           各種帳票等           夏しセプト           バスワード変更           マニュアル           お問告せ先           ログアウト	C ● 新知ビ中2年85世22 × +	C ■ 気化セ가 健康処理クス +	C ■ 気化セク#358/20 × +	C ■ 無以地力/数数82/2 × + v □

#### 表 10-2 レセプト送信(確認試験)(ファイル選択)画面の画面項目

項番	項目名	説明
1	[参照]ボタン/[読込	クリックすると、ファイルが格納されているフォルダを選択する
	継続コボタン	ための画面が表示されます。
2	[クリア]ボタン	クリックすると、選択したファイルをリセットします。
3	[選択済ファイル名]	選択したファイルのファイル名が表示されます。
4	[更新日時]	選択したファイルの更新日時が表示されます。
5	[ファイルサイズ]	選択したファイルのファイルサイズが表示されます。
6	[送信]ボタン	クリックすると、選択したファイルを送信します。

11.2 サポートデスク・ヘルプデスクに問い合わせる 11.2 サポートデスク・ヘルプデスクに問い合わせる サポートデスク・ヘルプデスクに問い合わせる場合は、問い合わせ先を確認して、電話で問い 合わせてください。 ここでは、問い合わせ先を確認する方法について説明します。

問い合わせ先は、トップページから確認します。請求業務を実施する場合のトップページの表示方法については、「3.1 ログインする」を参照してください。確認試験を実施する場合のトップ ページの表示方法については、「10.1 ログインする」を参照してください。

1	[お問合せ先]ボタンをクリックします。 お問合せ先画面が別画面で表示されます。	
2	問い合わせ先の確認が終わっ たら、[閉じる]ボタンをクリックし ます。 以上で操作は完了です。 <sup>お問合せ先画面が閉じます。</sup>	BID-027-BIDIN-129Benefitiger         DipEnder 5           BID-027-BIDIN-129BID-02         BID-027-BIDIN-129BID-02           BID-027-BIDIN-129BID-02         BID-027-BIDIN-129BID-02 <t< th=""></t<>

# 13. アンケートの回答方法につ いて

## この章の内容

- 13.1 アンケートの準備について
- 13.2 アンケートに回答する
- 13.3 操作で使用する画面

# 操作マニュアル ー労災保険指定医療機関等用ー(令和2年3月版)

### 項番29



13.1 アンケートの準備について



# 操作マニュアル ー労災保険指定医療機関等用ー(令和2年3月版)

### 項番29



# 操作マニュアル 一労災保険指定医療機関等用一(令和2年3月版)

項番29

13.2 アンケートに回答する



# 操作マニュアル 一労災保険指定医療機関等用一(令和2年3月版)

## 項番29

13.2 アンケートに回答する

《タイムアウト時のメッセージ》	>
長時間画面遷移が無い場合に、	、以下のタイムアウトが表示されます。
(以下のメッセージが表示さ	れた場合は、入力中の内容は消えてしまいます。)
エラーメッセージ	
アブリケーションで例外が発生しました。^ 閉じるボタンを押下するとこの画面を終了	ヽルブデスクへ連絡して下さい。(エラーコード : ST002) します。
	問じる

13.2 アンケートに回答する

「労災レセプト電算処理システ C 0 0 mm 10x, P = # 0 👩 935-271-88682335... × А ムアンケート 回答入力」画面 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答入力 4 が表示されたことを確認しま は下の説得に回答のよ、回答内容能語をタンを押してくたれ、 メニュー画面に戻る場合は、メニューに戻るポタンを押してくたれ、 す。 0180 →ーコー番茄に戻ると入力された内容は暖気されます。 番茄を上の戻るドタンおよび、BackSpaceキーによる一番面戻るは発見しないででたれ、 以降は、設問に従ってアンケートの回答 を行ってください。 の19日 11年度: 労災国連防療機関等向け: 進足県アンケート(20月数20月) 所要相 医療務関係の利用環境について、おえてください
 レセアト送信用コンピュータのメーカ名(機種名) (2) 基本ソフト(05)及びブラウザ(パージョン情報) 4-1 選択形式 5460752582988x 🔎 + 🔒 🖉 🧃 常知地力大電車総要以及形。... 🗴 4-1 該当するチェックボックスをクリックするこ しセプト電算机提りステムの操作 て、どの程度達足していますか とで、チェックが入ります。 〇 (1) 大変満足している (2) 満足している (3) あまり満足していない なお、複数選択が可能な箇所について (4) 満足していない は、複数にチェックが入れられます。 ◆設開3 設開さで「あまり満足していない」、「満足していない」と回答された場合に 素はすいたと知るマンパイン、 満足していない理由(自由記入) 4-2 自由記入形式 ボックスの中に、アンケートの回答を記 ◆接閉4 労災レセプト電算処理システムの画面表示について、どの程度満足しています; 載してください。 ○ (1) 大変満足している 0 (2) 満足している 設問をすべて回答しましたら、 大変満足している 満足している あまり満足していない 満足していない 画面の一番下にある[回答内 容確認]ボタンをクリックします。 (1) 満足していない理由(自由記入) 「労災レセプト電算処理システムアンケ (1) ご用見 ご用望(1)自紀入) ート 回答内容確認」画面が表示されま す。 メニューに戻る 00010402 労災レセプト電算処理システムとご利用 端末の接続については、接続を1時間 維持する仕様になっておりますが、長時

13-7

間画面遷移が無い場合にタイムアウト (アプリケーションで例外が発生しまし た。ヘルプデスクへ連絡して下さい。(エ ラーコード:ST002))してアンケートが登録されないため、やり直す必要がありま

す。

# 操作マニュアル 一労災保険指定医療機関等用-(令和2年3月版)

#### 項番29



# 操作マニュアル 一労災保険指定医療機関等用一(令和2年3月版)

# 項番29

分気しセント電気気度システムアンケートメニュー           ロティンド、電気気度システムアンケートメニュー           レラインド、電気気度システムアンケートメニュー           シカスシンド           シカスシンド           シカスシンド           システンティーンの高度は、それぞれの実施販売れたけって、           ・マンティーンの高度は、それぞれの実施販売れたけってくべい、           ・マントーンの高度は、それぞれの実施販売れたけってくべい、           ・マントーンの高度は、それぞれの実施販売れたけってくべい、           ・マントーンの高度は、それぞれの実施販売れたけってくべい、           ・マントーンの高度は、それぞれの実施販売れたけってくべい、           ・マントーブ           ・シントーンの高度は、それぞれの実施販売れたけってくべい、           アンケートーし           ・シントーン           ・シ	「労災レセプト電算処理システ ムアンケート メニュー」画面の アンケート一覧に「回答済みで す」のメッセージが表示されたこ とを確認する。
	以上で操作は完了です。
労業したセント業業券委員システムアンケートメニュー           BY CAR 18830881           DY CAR 18830881           DY CAR 18830891           ABS-2           CAR-2CE 英格徴をやフジートがあきをわれます。           14000000000000000000000000000000000000	画面右上の[終了する]ボタン をクリックすると画面が閉じられ ます。

# 操作マニュアル 一労災保険指定医療機関等用一(令和2年3月版)

## 項番29

ス3.1 分父レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面では、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 分父レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面では、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 分父レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面 3.3.1 分父レセプト電算処理システムアンケート メニュー画の 3.3.1 分父レセプト電算処理システムアンケート メニュー画の 3.3.1 分父レセプト電算処理システムアンケート メニュー	アンク <b>3.3.1 兌</b> 労災	☞ ートで使用する画面の画面項目を説明します。
スンケートで使用する画面の画面項目を説明します。 3.3.1 分災レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面では、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 分災レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面では、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 分災レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面 ************************************	アンク <b>3.3.1 史</b> 労災	▼〜トで使用する画面の画面項目を説明します。
3.3.1 労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー 画面では、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー 画面では、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー 画面では、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面では、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー画のでは、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 労災レビブー電算処理システムアンケート メニュー画のでは、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 労災レビブー電算処理システムアンケート メニュー画のでは、 3.3.1 労災レビブー電算処理システムアンケート メニュー画のでは、アンケートの一覧を表示します。 3.3.1 労災レビブーーが見着ないのでは、 3.3.1 労災レビブーーが見着ないのでは、 3.3.1 労災していたいののでは、 3.3.1 労災したいののでは、 3.3.1 労災していたいののでは、 3.3.1 労災したいののでは、 3.3.1 労災していたいののでは、 3.3.1 労災していたいのので	<b>3.3.1 党</b> <sub>労災</sub>	
労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面では、アンケートの一覧を表示します。 <b>313.1 労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面</b>	労災	ア災レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面
OB 13-1 労災レセカ電算処理システムアンケート メニュー画面 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		ノセプト電算処理システムアンケート メニュー画面では、アンケートの一覧を表示します。
<ul> <li>         ・ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●</li></ul>	図 13	-1 労災レセプ電算処理システムアンケート メニュー画面
● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		
ウジレセプト電算処理システムアンケートメニュー         ロヴィンD: S163301501       ロヴィンE: K株用ユーザ(金杯)         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・       ・         ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・          ・ <td></td> <td>Employment cost Send receivation convey/menu.doine 98855507440001432      D * 単 C      G      デスレセナキ電影電シスタム。×     Co      Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co</td>		Employment cost Send receivation convey/menu.doine 98855507440001432      D * 単 C      G      デスレセナキ電影電シスタム。×     Co      Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co     Co
ロヴイン10: 5163301501       ロヴイン2: 広鉄用ユーヴ(金科)       経795         お知らせ         ・このページには、実務期間中のアンケートが表示されます。         ・各アンケートへの回答は、それぞれの実務期間内に行ってください。         ・実務期間を過ぎたアンケートへの回答はできません。         ・一度回答したアンケートへの回答はできません(回答内容の確認はできません)。         アンケートー覧         *10001       実務期間: 2019年11月19日~2019年11月26日 今和1年度、労災指定医商機同等向け、満足度アンケート(設問数29両)所要時間20分)         回答済みです。		き災レセプト電算処理システムアンケート メニュー
ホ知らせ     エンリン・レスロ・レスロ・レスロ・レスロ・レスロ・レスロ・レスロ・レスロ・レスロ・レスロ		
<ul> <li>お知らせ</li> <li>・このページには、実施期間中のアンケートが表示されます。         <ul> <li>・各アンケートへの回答は、それぞれの実施期間内に行ってください。             <li>・実施期間を過ぎたアンケートへの回答はできません。             <li>・一度回答したアンケートへの回答はできません(回答内容の確認はできません)。</li> </li></li></ul> </li> <li>アンケートー覧         <ul> <li>*100001 実施期間:2019年11月19日~2019年11月26日 令和1年度、労災指定医療機同等向け、満足度アンケート(設問数29間、所要時間20分)</li> <li>回答済みです。</li> </ul> </li> </ul>		
		お知らせ
<ul> <li>・各アンケートへの回答は、それぞれの実施期間内に行ってください。</li> <li>・実施期間を過ぎたアンケートへの回答はできません。</li> <li>・一度回答したアンケートへの回答はできません(回答内容の確認はできません)。</li> </ul> アンケートー覧 *100001 実施期間:2019年11月19日~2019年11月26日 令和1年度 労災指定医療機同等向け 満足度アンケート(設問数29間 所要時間20分) 回答済みです。	ſ	・このページには、実施期間中のアンケートが表示されます。
<ul> <li>・実施期間を過ぎたアンケートへの回答はできません。</li> <li>・一度回答したアンケートへの回答はできません(回答内容の確認はできません)。</li> <li>アンケートー覧</li> <li>◆100001 実施期間:2019年11月19日~2019年11月26日 令和1年度、労災指定医療機同等向け 満足度アンケート(設問数29局 所要時間20分)</li> <li>回答済みです。</li> </ul>		・各アンケートへの回答は、それぞれの実施期間内に行ってください。
<ul> <li>・一度回答したアンケートへの回答はできません(回答内容の確認はできません)。</li> <li>アンケートー覧</li> <li>◆100001 実際期間:2019年11月19日~2019年11月26日 令和1年度 労災指定医療機同等向け 満足度アンケート(設問数29同 所要時間20分)</li> <li>回答済みです。</li> </ul>		・実施期間を過ぎたアンケートへの回答はできません。
アンケートー覧      ◆100001     実施期間:2019年11月19日~2019年11月26日     令和1年度 労災指定医療機同等向け 満足度アンケート(設問数29同 所要時間20分)      回答済みです。		・一度回答したアンケートへの回答はできません(回答内容の確認はできません)。
◆1D0001 実際期間:2019年11月19日~2019年11月26日 令和1年度 労災指定医療機関等向け 満足度アンケート(設問数29間 所要時間20分) 回答済みです。	1	アンケート一覧
令和1年度 労災指定医療機関等向け 満足度アンケート(設問数29同 所要時間20分) 回答済みです。		◆1D0001 実務期間: 2019年11月19日~2019年11月26日
回言痛めてき。		令和1年度 労災指定医療機関等向け 満足度アンケート(設問数29問 所要時間20分)
		回言治のです。
		令和1年度 労災指定医療機関等向け 満足度アンケート(設同数29同 所要時間20分)

表 13-1 労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー画面項目

項番	項目名	説明
1	[終了する]ボタ ン	クリックすると画面が閉じられます。
2	[回答する]ボタ ン	クリックすると「労災レセプト電算処理システムアンケート 回答入 力画面」が表示されます。 なお、「回答済みです。」または、「このアンケートの回答受付は 終了しております。ご協力ありがとうございました。」のメッセージ が表示されている場合は、回答できるアンケートがありません。

13.3 操作で使用する画面

## 13.3.2 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答入力画面

労災レセプト電算処理システムアンケート回答入力画面では、アンケートの回答入力を行うことができます。

#### 図 13-2 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答入力画面



#### 表 13-2 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答入力画面項目

項番	項目名	説明
1	[回答内容確認]	クリックすると「労災レセプト電算処理システムアンケート 回答内
	ボタン	容確認画面」が表示されます。
2	[メニューに戻る]	クリックすると「労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー
	ボタン	画面」に戻ります。
		その際、入力していたアンケートは保存されません。

### 13.3 操作で使用する画面

## 13.3.3 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答内容確認画面

労災レセプト電算処理システムアンケート 回答内容確認画面では、「労災レセプト電算処理シス テムアンケート回答入力画面」で入力したアンケートを確認することができます。 また、確認後に[回答する]ボタンをクリックすることで、アンケートの回答を行うことができます。

図 13-3 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答内容確認画面

- www.social2.send.recel/satisfactionsurvey/enqueteClapatch.dol1v 7229389941342E の - 畠 さ 🛛 🥶 男見レゼチ電電路	- □ × @☆@€
セプト電算処理システムアンケート 回答内容	確認
産調の上、回答するボタンを押してください。	
修正する場合は、回答入力に戻るボタノを押してください。	
の戻るボタンおよび、BackSpaceキーによる一直面戻るは使用しないでください。	
10.40 HORE	
美施制间:2019年	11月19日~2019年11月26日
労災指定医療機関等向け 為足度アンケート(設同数29同 所要時間20分)	
医療機関様の利用環境について、教えしたさい。(記入例: Windows 10年44年	
その他、ご意見やご要望等があればご記入ください。(自由記入欄)	
·英目 - (第44/の小約33)	
こ意見、こ要望(自田記入)	
	transaciantereristicationarregiongeneticitypatch.doi/w725303641301 P・全て (新会社の大学業数4 セプト電算処理システムアンケート 回答内容 創め上、回答するポタッを押してださい。 200天るポタッなよび、BackSpaceキーによる一画面戻るは使用しないでださい。 実施期間:2019年 クリン協定支険機関等向け、全度アンケート(波同数29同所会時間20分) 医療機関移の利用環境について、教会にない。(22人前:Windows 10001100 その他、ご覧見やご要望等があればご記入ください。(自由記入機) ご意見、ご要望(自由記入)

表13-3 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答内容確認画面項目

項番	項目名	説明	
1	[回答する]ボタ ン	クリックすると「労災レセプト電算処理システムアンケート 了通知画面」が表示されます。	回答完
2	[回答入力に戻 る]ボタン	クリックすると「労災レセプト電算処理システムアンケート 力画面」に戻り、入力内容の修正を行うことができます。	回答入

#### 🐠 注意事項

本アンケートは、一度回答したアンケートを修正することができませんので、[回答する]ボタンを 押下する前に、記載内容を再度確認してください。

なお、一時的な保存はできませんので、[回答する]ボタンを押下せずに終了した場合は、入力中の内容 は消えますのでご注意ください。

13.3 操作で使用する画面

## 13.3.4 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答完了通知画面

労災レセプト電算処理システムアンケート 回答完了通知画面では、「労災レセプト電算処理シス テムアンケート回答入力画面」で入力した内容が登録された旨のメッセージを表示します。

#### 図 13-4 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答完了通知画面

ID0001	実施期間:2019年11月19日~2019年11月26日
和1年度 労災指定医療機関等向け 満足!	変アンケート(設問数29問 所要時間20分)
お疲れ様でした。	
以上で回答完了です。	
メニューに戻り、アンケートを終了してくだ	ðl.
【注意】	
・画面左上の戻るボタンおよび、BackSp	aceキーによる一画面戻るは使用しないでください。

#### 表13-4 労災レセプト電算処理システムアンケート 回答完了通知画面項目

項番	項目名	説明
1	[メニューに戻る] ボタン	クリックすると「労災レセプト電算処理システムアンケート メニュー 画面」に戻ります。