

国民健康保険実態調査
報告システム

調査票データ仕様書

令和4年度

厚生労働省保険局調査課

目次

1	ファイル構成について.....	1
1-1	保険者票.....	1
1-2	世帯票.....	1
1-3	組合員票.....	2
2	保険者票提出ファイル仕様.....	3
2-1	調査票レイアウト.....	3
2-2	ファイル項目説明.....	4
2-3	ファイルレイアウト.....	5
2-4	エラーチェック一覧.....	8
3	世帯票提出ファイル仕様.....	9
3-1	調査票レイアウト.....	9
3-2	ファイル項目説明.....	10
3-3	ファイルレイアウト.....	13
3-4	エラーチェック一覧.....	17
4	組合員票提出ファイル仕様.....	18
4-1	帳票レイアウト.....	18
4-2	ファイル項目説明.....	19
4-3	ファイルレイアウト.....	20
4-4	エラーチェック一覧.....	22

1 ファイル構成について

報告システム以外の他システムで調査票データを作成する場合は、以下の仕様に基づき作成してください。作成したファイルを「国民健康保険実態調査 報告システム」に取り込み、データチェック、提出用ファイル作成を行います。

1-1 保険者票

項目	内容
データ形式	固定長（改行コード（0D0A）付き）
レコード長	462 バイト＋（改行コード：2 バイト） データ内訳 <ul style="list-style-type: none"> ・ヘッダー部、入力必須項目部：57 バイト ・年齢階級別被保険者数の状況：357 バイト ・前年度所得の状況：48 バイト
ファイル名	ファイル名は任意
文字コード	ASCII コード
データの並び順	任意

1-2 世帯票

項目	内容
データ形式	固定長（改行コード（0D0A）付き）
レコード長	1302 バイト＋（改行コード：2 バイト） データ内訳 <ul style="list-style-type: none"> ・ヘッダー部、入力必須項目部：109 バイト ・保険料(税)賦課状況(医療給付金分)：113 バイト ・保険料(税)賦課状況(高齢者支援金分) ：101 バイト ・保険料(税)賦課状況(介護納付金分)：93 バイト ・個人レコード数：2 バイト ・世帯主レコード：68 バイト ・世帯員レコード：68×12 バイト
ファイル名	ファイル名は任意
文字コード	ASCII コード
データの並び順	任意

1-3 組合員票

項目	内容
データ形式	固定長（改行コード（0D0A）付き）
レコード長	287バイト＋（改行コード：2バイト） データ内訳 ・ヘッダー部、入力必須項目部 ：61バイト ・保険料賦課状況：132バイト ・個人レコード数：2バイト ・組合員：8バイト ・その他の被保険者：7×12バイト
ファイル名	ファイル名は任意
文字コード	ASCIIコード
データの並び順	任意

2 保険者票提出ファイル仕様

2-1 調査票レイアウト

様式1

国民健康保険実態調査〔保険者票〕

厚生労働省

〔令和 年度〕

項目番号

都道府県番号	保険者番号	保険者区分	都道府県名	
H01	H02	H03	保険者名	

年齢階級別被保険者等数			
年齢階級別	計	一般被保険者数	退職被保険者等数
歳 歳 0 ~ 4	K01	I01	T01
5 ~ 9	K02	I02	T02
10 ~ 14	K03	I03	T03
15 ~ 19	K04	I04	T04
20 ~ 24	K05	I05	T05
25 ~ 29	K06	I06	T06
30 ~ 34	K07	I07	T07
35 ~ 39	K08	I08	T08
40 ~ 44	K09	I09	T09
45 ~ 49	K10	I10	T10
50 ~ 54	K11	I11	T11
55 ~ 59	K12	I12	T12
60 ~ 64	K13	I13	T13
65 ~ 69	K14	I14	T14
70 ~ 75	K15	I15	
計	K16	I16	T16
(再掲) 組合員数	K17		
(再掲) その他	K18		
(別掲)後期高齢被保険者である組合員数	K19		
(再掲) 75歳未満	K20		

所得(旧ただし書き方式による課税標準額)の状況

平成 年 所得			
一般被保険者分	退職被保険者等分	計	(再掲)介護保険第2号被保険者分
H04	H05	H06	H07

2-2 ファイル項目説明

項目番号	項目名	桁数	全角/半角	項目タイプ	注意事項・入力方法
	調査年度	4			入力項目ではない（調査票上には存在しない） 調査年度を西暦でセットする
	（予備）	10			入力項目ではない（調査票上には存在しない）
	作成年月日	8			入力項目ではない（調査票上には存在しない） ⇒ データ作成年月日をセットする。（YYYYMMDD）
	調査票種別	1			入力項目ではない（調査票上には存在しない） ⇒ 1（固定値）をセットする。
	作成区分	1			入力項目ではない（調査票上には存在しない） ⇒ 1（固定値）をセットする。
	（予備）	26			入力項目ではない（調査票上には存在しない）
H01	都道府県番号	2	半角	数字	1桁のとき、左に0が追加される。 01 北海道 02 北海道 47 沖縄
H02	保険者番号	3	半角	数字	1桁または2桁のとき、左に00または0が追加される。 例： 1 → 001、01 → 001 001～999
H03	保険者区分	2	半角	数字	01 市 02 町 03 村 04 特別区 05 医師、歯科医師及び薬剤師の組合、医師、歯科医師及び薬剤師の組合 06 食品、衛生及び税理士等一般業種組合（全国土木建築組合を含む） 07 建築関係の組合
K01～K20	計	7	半角	数字	数字は右詰で入力する（前スペース埋め）。（単位：人）
I01～I16	一般被保険者数	7	半角	数字	数字は右詰で入力する（前スペース埋め）。（単位：人）
T01～T14, T16	退職被保険者等数	7	半角	数字	数字は右詰で入力する（前スペース埋め）。（単位：人）
H04	一般被保険者分	12	半角	数字	数字は右詰で入力する（前スペース埋め）。（単位：千円）
H05	退職被保険者等分	12	半角	数字	数字は右詰で入力する（前スペース埋め）。（単位：千円）
H06	計	12	半角	数字	数字は右詰で入力する（前スペース埋め）。（単位：千円）
H07	（再掲）介護保険第2号被保険者分	12	半角	数字	数字は右詰で入力する（前スペース埋め）。（単位：千円）



保険者票作成上の注意

- ① 項目番号は「2 保険者票レイアウト」の項目番号を指しています。
- ② 予備項目にはスペースをセットしてください。

2-3 ファイルレイアウト

固定長 サイズ 464バイト	調査年度	予備	作成年月日	調査票種別	作成区分	予備
	4	10	8	1	1	26
	01	05	15	23	24	25
						50

都道府県番号	保険者番号	保険者区分	年齢階級別被保険者等数					
			計					
			0歳～4歳	5歳～9歳	10歳～14歳	15歳～19歳	20歳～24歳	25歳～29歳
(H01)	(H02)	(H03)	(K01)	(K02)	(K03)	(K04)	(K05)	(K06)
2	3	2	7	7	7	7	7	7
51								100

年齢階級別被保険者等数							
計							
30歳～34歳	35歳～39歳	40歳～44歳	45歳～49歳	50歳～54歳	55歳～59歳	60歳～64歳	
(K07)	(K08)	(K09)	(K10)	(K11)	(K12)	(K13)	
7	7	7	7	7	7	7	
101							150

年齢階級別被保険者等数						
計						
65歳～69歳	70歳～75歳	計	(再掲)組合員数	(再掲)その他	(別掲)後期高齢被保険者である組合員数	(再掲)75歳未満
(K14)	(K15)	(K16)	(K17)	(K18)	(K19)	(K20)
7	7	7	7	7	7	7
151						200

年齢階級別被保険者等数							
一般被保険者数							
0歳～4歳	5歳～9歳	10歳～14歳	15歳～19歳	20歳～24歳	25歳～29歳	30歳～34歳	35歳～39歳
(I01)	(I02)	(I03)	(I04)	(I05)	(I06)	(I07)	(I08)
7	7	7	7	7	7	7	7

201

250

年齢階級別被保険者等数							
一般被保険者数							
	40歳～44歳	45歳～49歳	50歳～54歳	55歳～59歳	60歳～64歳	65歳～69歳	70歳～75歳
	(I09)	(I10)	(I11)	(I12)	(I13)	(I14)	(I15)
	7	7	7	7	7	7	7

251

300

年齢階級別被保険者等数							
一般被保険者数		退職被保険者等数					
	計	0歳～4歳	5歳～9歳	10歳～14歳	15歳～19歳	20歳～24歳	25歳～29歳
	(I16)	(T01)	(T02)	(T03)	(T04)	(T05)	(T06)
	7	7	7	7	7	7	7

301

350

年齢階級別被保険者等数							
退職被保険者等数							
	30歳～34歳	35歳～39歳	40歳～44歳	45歳～49歳	50歳～54歳	55歳～59歳	60歳～64歳
	(T07)	(T08)	(T09)	(T10)	(T11)	(T12)	(T13)
	7	7	7	7	7	7	7

351

400

年齢階級別被保険者等数		前年所得		
退職被保険者等数		一般被保険者分	退職被保険者等分	計
65歳～69歳	計			
(T14)	(T16)	(H04)	(H05)	(H06)
7	7	12	12	12

401

450

前年所得	改行
(再掲)介護保険第2号被保険者分	
(H07)	
12	2

451

463 464

2-4 エラーチェック一覧

別紙参照。(クリックすると移動します)

3 世帯票提出ファイル仕様

3-1 調査票レイアウト

様式2

国民健康保険実態調査〔世帯票〕 〔令和 年度〕

厚生労働省

項目番号

都道府県名	保険者名

世帯主 番号	保険者番号・区番号		群別	抽出番号	振替世帯 であるか	市町村民税	軽減世帯 被保険者数	軽減判定 被保険者数	軽減判定所得	世帯主 職業区分	主たる所得者 職業区分	令和 年度保険料(税) (医療給付費分)		令和 年度保険料(税) (後期高齢者支援金分)		令和 年度保険料(税) (介護納付金分)		短期被保険者証等 交付状況	保険料(税)賦課 特例措置
	区番号	区番号										調定額	収納額	調定額	収納額	調定額	収納額		
A01	A02	A03	A04	A05	A06	A07	A08	A22	A23	A09	A11	A13	A14	A18	A19	A15	A16	A20	A21

医療給付費分	令和 年度 保険料(税) 賦課状況										固定資産税額 (土地・家屋) (令和 年度)
	保険料(税) 算定額					賦課状況					
	所得割額	資産割額	均等割額	平等割額	計	保険料(税)軽減額 (低所得者分)	保険料(税)軽減額 (子ども均等割軽減分)	減免等による額	賦課限度を超える額	保険料(税) 調定額	
	B41	B42	B43	B44	B45	B46	B51	B47	B48	B49	B50

後期高齢者支援金分	令和 年度 保険料(税) 賦課状況									
	保険料(税) 算定額					賦課状況				
	所得割額	資産割額	均等割額	平等割額	計	保険料(税)軽減額 (低所得者分)	保険料(税)軽減額 (子ども均等割軽減分)	減免等による額	賦課限度を超える額	保険料(税) 調定額
	E41	E42	E43	E44	E45	E46	E50	E47	E48	E49

介護納付金分	令和 年度 保険料(税) 賦課状況									
	保険料(税) 算定額					賦課状況				
	所得割額	資産割額	均等割額	平等割額	計	保険料(税)軽減額 (低所得者分)	減免等による額	賦課限度を超える額	保険料(税) 調定額	
	C41	C42	C43	C44	C45	C46	C47	C48	C49	

課税所得の状況(令和 年)

世帯主	被保険者区分	世帯主との続柄	性別	生年月	所得の有無	所得の種類	給与所得等	ア 総所得金額 山林所得金額	イ 雑損失の 繰越控除額	ウ 分譲譲渡所得金額 (特別控除後の金額)	エ 基礎 控除額	オ 課税標準額 ア+イ+ウ+エ	年金収入額 (公的年金等 控除前の額)
D01-1	1	D02-1	D03-1	D04-1	D05-1	D06-1	D07-1	D08-1	D12-1	D13-1	D15-1	D16-1	D17-1
D01-2	2	D02-2	D03-2	D04-2	D05-2	D06-2	D07-2	D08-2	D12-2	D13-2	D15-2	D16-2	D17-2
D01-3	3	D02-3	D03-3	D04-3	D05-3	D06-3	D07-3	D08-3	D12-3	D13-3	D15-3	D16-3	D17-3
D01-4	4	D02-4	D03-4	D04-4	D05-4	D06-4	D07-4	D08-4	D12-4	D13-4	D15-4	D16-4	D17-4
D01-5	5	D02-5	D03-5	D04-5	D05-5	D06-5	D07-5	D08-5	D12-5	D13-5	D15-5	D16-5	D17-5
D01-6	6	D02-6	D03-6	D04-6	D05-6	D06-6	D07-6	D08-6	D12-6	D13-6	D15-6	D16-6	D17-6
D01-7	7	D02-7	D03-7	D04-7	D05-7	D06-7	D07-7	D08-7	D12-7	D13-7	D15-7	D16-7	D17-7
D01-8	8	D02-8	D03-8	D04-8	D05-8	D06-8	D07-8	D08-8	D12-8	D13-8	D15-8	D16-8	D17-8
D01-9	9	D02-9	D03-9	D04-9	D05-9	D06-9	D07-9	D08-9	D12-9	D13-9	D15-9	D16-9	D17-9
D01-10	10	D02-10	D03-10	D04-10	D05-10	D06-10	D07-10	D08-10	D12-10	D13-10	D15-10	D16-10	D17-10
D01-11	11	D02-11	D03-11	D04-11	D05-11	D06-11	D07-11	D08-11	D12-11	D13-11	D15-11	D16-11	D17-11
D01-12	12	D02-12	D03-12	D04-12	D05-12	D06-12	D07-12	D08-12	D12-12	D13-12	D15-12	D16-12	D17-12
計								D08の計	D12の計	D13の計	D15の計	D16の計	D17の計

(注) (軽減世帯) 1. 非軽減 2. 2割軽減 3. 3割軽減 4. 4割軽減 5. 5割軽減(8を除く) 6. 6割軽減 7. 7割軽減 8. 5割軽減(国保法施行令第29条の7第5項第5号イ又は地方税法施行令第56条の89第2項第4号イによる)
 (職業区分) 1. 農林水産業 2. その他の自営業 3. 被用者 4. その他 5. 無職 6. 不詳
 (保険料(税)賦課特例措置) 1. 特例措置非該当 2. 旧国保被保険者合算軽減 3. 平等割半額 4. 平等割1/4軽減 5. 旧国保被保険者合算軽減かつ平等割半額 6. 旧国保被保険者合算軽減かつ平等割1/4軽減 7. 被扶養者であった者に対する緩和措置 8. その他
 (短期被保険者証等交付状況) 1. 短期証 2. 資格証明書 3. 交付なし
 (所得の有無) 1. 有 2. 無 3. 不詳 4. 有(特例対象被保険者等の給与所得有)
 (所得の種類) 1. 営業 2. 農業 3. その他の事業 4. 不動産 5. 利子・配当 6. 給与 7. 公的年金等 8. 譲渡 9. 山林 10. その他 11. 不詳
 (給与所得者等) 1. 該当 2. 非該当

3-2 ファイル項目説明

項目番号	項目名	桁数	全角/半角	項目タイプ	注意事項・入力方法
	調査年度	4			入力項目ではない（調査票上には存在しない） 調査年度を西暦でセットする
	(予備)	10			入力項目ではない（調査票上には存在しない）
	作成年月日	8			入力項目ではない（調査票上には存在しない） ⇒ データ作成年月日をセットする。（YYYYMMDD）
	調査票種別	1			入力項目ではない（調査票上には存在しない） ⇒ 2（固定値）をセットする。
	作成区分	1			入力項目ではない（調査票上には存在しない） ⇒ 1（固定値）をセットする。
	(予備)	26			入力項目ではない（調査票上には存在しない）
A01	都道府県番号	2	半角	数字	1桁のとき、左に0が追加される。 01 北海道 5 47 沖縄
A02	保険者番号	3	半角	数字	1桁または2桁のとき、左に00または0が追加される。 例： 1 → 001、01 → 001 001～299 もしくは400以上
A03	保険者区番号	2	半角	数字	群別が5(E群)の場合のみ入力する。
A04	群別	1	半角	数字	1 A群 2 B群 3 C群 4 D群 5 E群
A05	抽出番号	6	半角	数字	数字は右詰で入力する。記入なしの場合はスペース。
A06	擬制世帯であるか	1	半角	数字	1 擬制世帯である(擬) 2 擬制世帯でない(否)
A07	市町村民税	1	半角	数字	1 課税 2 非課税
A08	軽減世帯	1	半角	数字	1 非軽減 2 2割軽減世帯 3 3割軽減世帯 4 4割軽減世帯 5 5割軽減世帯(8を除く) 6 6割軽減世帯 7 7割軽減世帯 8 5割軽減世帯(国保法施行令第29条の7第5項第5号イ又は地方税法施行令第56条の89第2項第4号イによる)
A22	軽減判定被保険者数	2	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
A23	軽減判定所得	11	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
A09	世帯主の職業区分	1	半角	数字	1 農林水産業 2 その他の自営業 3 被用者 4 その他 5 無職 6 不詳
A11	主たる所得者の職業区分	1	半角	数字	主たる所得者が世帯主でない場合のみ入力 1 農林水産業 2 その他の自営業 3 被用者 4 その他 5 無職 6 不詳
A13, A15 A18	前年度保険料(税)調定額	6	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
A14, A16 A19	前年度保険料(税)収納額	6	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
A20	短期被保険者証等交付状況	1	半角	数字	1 短期証 2 資格証明書 3 交付なし
A21	保険料(税)賦課特例措置	1	半角	数字	1 特例措置非該当 2 旧国保被保険者合算軽減 3 平等割半額 4 平等割1/4軽減 5 旧国保被保険者合算軽減かつ平等割半額 6 旧国保被保険者合算軽減かつ平等割1/4軽減 7 被扶養者であった者に対する緩和措置 8 その他
A17	被保険者数	2	半角	数字	入力項目ではない（調査票上には存在しない） 数字は右詰、前0埋めで入力する。 ⇒ A06=1(擬制世帯) 被保険者数(A17)=個人レコード数-1 A06=2(擬制世帯でない) 被保険者数(A17)=個人レコード数

3 世帯票提出ファイル仕様

B41, E41, C41	所得割額	11	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
B42, E42, C42	資産割額	11	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
B43, E43, C43	均等割額	9	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
B44, E44, C44	平等割額	9	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
B45, E45, C45	計	12	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
B46, E46, C46	保険料(税)軽減額(低所得者分)	8	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
B51, E50	保険料(税)軽減額(子ども均等割軽減分)	8	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
B47, E47, C47	減免等による額	12	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
B48, E48, C48	賦課限度額を超える額	12	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
B49, E49, C49	保険料(税)調定額	9	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
B50	固定資産税額	12	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
D00	(個人レコード数)	2	半角	数字	入力項目ではない(調査票上には存在しない) 数字は右詰、前0埋めで入力する。 ⇒ 世帯主・世帯員欄に記入がある行のみをカウントする。
D01-0 ∩ D01-12	世帯主・世帯員	2	半角	数字	00 世帯主 01 世帯員 ∩ 12
D02-0 ∩ D02-12	被保険者区分	1	半角	数字	世帯主・世帯員が00(世帯主)の場合 1 一般 2 退職本人 3 退職家族 4 擬制世帯主 世帯主・世帯員が01~12(世帯員)の場合 1 一般 2 退職本人 3 退職家族
D03-0 ∩ D03-12	世帯主との続柄	1	半角	数字	世帯主・世帯員が00(世帯主)の場合 0 本人 世帯主・世帯員が01~12(世帯員)の場合 1 配偶者 2 子 3 父母 4 その他
D04-0~ D04-12	性別	1	半角	数字	1 男 2 女
D05-0	世帯主の生年月	5	半角	数字	元号 1 明治 2 大正 3 昭和 4 平成 年・月が1桁の場合、前0埋めで入力する。
D05-1 ∩ D05-12	世帯員の生年月	5	半角	数字	元号 3 昭和 4 平成 年・月が1桁の場合、前0埋めで入力する。
D06-0 ∩ ∩ D06-12	所得の有無	1	半角	数字	1 有 2 無 3 不詳 4 有(特例対象被保険者等の給与所得有)
D07-0 ∩ D07-12	所得の種類	2	半角	数字	所得の有無が1(有)の場合のみ入力 01 営業 02 農業 03 その他の事業 04 不動産 05 利子・配当 06 給与 07 公的年金等 08 譲渡 09 山林 10 その他 11 不詳
D18-0~ D18-12	給与所得者等	1	半角	数字	1 該当 2 非該当
D08-0~12	イ 総所得金額山林所得金額	10	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
D12-0~12	イ 雑損失の繰越控除額	8	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
D13-0~12	ウ 分離譲渡所得金額	10	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
D15-0~12	エ 基礎控除額	6	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
D16-0~12	オ 課税標準額 (ア+(ウ-エ))	10	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
D17-0~12	年金収入額	10	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。

※項目番号は「世帯票レイアウト」の項目番号を指しています。
※予備項目はスペースをセットして下さい。

【課税所得の状況 データ入力について】

世帯主	0 必須記入欄
世帯員	1 無記入
	2 記入有り
	3 記入有り
	以下 無記入

※世帯員欄1が無記入で世帯員欄2, 3に記入されている場合、調査票データファイルレイアウトの世帯員欄1, 2の欄にデータを入れて下さい。
個人レコード数(D02)の項目は'03' (1(世帯主)+2(世帯員) = 3)となります。
被保険者数(A21)は世帯主が擬制世帯主の場合は'02'、擬制世帯主でなければ'03'となります。
世帯員欄3から世帯員欄9の欄は全項目スペースをセットして下さい。



データファイル作成上の注意

- ① 項目番号は「2 世帯票レイアウト」の項目番号を指しています。
- ② 予備項目にはスペースをセットします。

3-3 ファイルレイアウト

固定長 サイズ 1,304バイト	調査年度	予備	作成年月日	調査票種別	作成区分	予備	軽減判定被保険者数	軽減判定所得	
	4	10	8	1	1	13	(A22) 2	(A23) 11	
	01	05	15	23	24	25	38	40	50

都道府県番号	保険者番号・区番号		群別	抽出番号	擬制世帯であるか	市町村民税	軽減世帯	世帯主職業区分	主たる所得者職業区分	前年度保険料(税)＜医療給付費分＞		前年度保険料(税)＜後期高齢者支援金分＞		前年度保険料(税)＜介護納付金分＞	
	保険者番号	区番号								調定額	収納額	調定額	収納額	調定額	
(A01)	(A02)	(A03)	(A04)	(A05)	(A06)	(A07)	(A08)	(A09)	(A11)	(A13)	(A14)	(A18)	(A19)	(A15)	
2	3	2	1	6	1	1	1	1	1	6	6	6	6	6	
51															100

収納額	短期被保険者証等交付状況	保険料(税)賦課特例措置	被保険者数	当年度保険料(税)賦課状況 医療給付費分				
				保険料(税)算定額				
				所得割額	資産割額	均等割額	平等割額	
(A16)	(A20)	(A21)	(A17)	(B41)	(B42)	(B43)	(B44)	
6	1	1	2	11	11	9	9	
101								150

当年度保険料(税)賦課状況 医療給付費分				
保険料(税)算定額	保険料(税)軽減額 (低所得者分)	保険料(税)軽減額 (子ども均等割軽減分)	減免等による額	賦課限度額を超える額
計				
(B45)	(B46)	(B51)	(B47)	(B48)
12	8	8	12	12
151				200

		一般被保険者分 固定資産税額 (土地・家屋) (当年度)	当年度保険料(税)賦課状況 後期高齢者支援金分		
保険料(税)調定額			保険料(税)算定額		
			所得割額	資産割額	均等割額
	(B49)	(B50)	(E41)	(E42)	(E43)
	9	12	11	11	9

201

250

当年度保険料(税)賦課状況 後期高齢者支援金分					
保険料(税)算定額			保険料(税)軽減額 (低所得者分)	保険料(税)軽減額 (子ども均等割軽減分)	減免等による額
平等割額	計				
	(E44)	(E45)	(E46)	(E50)	(E47)
	9	12	8	8	12

251

300

当年度保険料(税)賦課状況 後期高齢者支援金分			当年度保険料(税)賦課状況 介護納付金分		
賦課限度額を超える額	保険料(税)調定額	保険料(税)算定額			
		所得割額	資産割額	均等割額	
(E48)	(E49)	(C41)	(C42)	(C43)	
12	9	11	11	9	

301

350

当年度保険料(税)賦課状況 介護納付金分					
保険料(税)算定額			保険料(税)軽減額 (低所得者分)	減免等による額	賦課限度額を超える額
平等割額	計				
(C44)	(C45)	(C46)	(C47)	(C48)	
9	12	8	12	12	

351

400

当年度保険料(税)賦課状況 介護納付金分		個人レコード数	世帯主										
保険料(税)調定額	(C09)		(D00)	世帯主	被保険者区分	世帯主との続柄	性別	生年月	所得の有無	所得の種類	給与所得者等	総所得金額 山林所得金額	雑損失の 繰越控除額
	9	2	2	1	1	1	5	1	2	1	10	8	

401

450

世帯主				世帯員 — 1							
分離譲渡所得金額 (特別控除後金額)	基礎控除額	課税標準額	年金収入額 (公的年金等) (控除前の金額)	世帯員 1	被保険者 区分	世帯主との 続柄	性別	生年月	所得の 有無	所得の 種類	給与所得者 等
10	6	10	10	2	1	1	1	5	1	2	1

451

500

世帯員 — 1					
総所得金額 山林所得金額	雑損失の 繰越控除額	分離譲渡所得金額 (特別控除後金額)	基礎控除額	課税標準額	年金収入額 (公的年金等控除前の額)
(D08-1)	(D12-1)	(D13-1)	(D15-1)	(D16-1)	(D17-1)
10	8	10	6	10	10

501

550

551

554

世帯員 — 2	世帯員 — 3	世帯員 — 4	世帯員 — 5	世帯員 — 6
68	68	68	68	68

555 622 623 690 691 758 759 826 827 894

世帯員 — 7	世帯員 — 8	世帯員 — 9	世帯員 — 10	世帯員 — 11
68	68	68	68	68

895 962 963 1030 1031 1098 1099 1166 1167 1234

世帯員 — 12	改行
68	

1235 1302 1303 1304

3-4 エラーチェック一覧

別紙参照。(クリックすると移動します)

4 組合員票提出ファイル仕様

4-1 帳票レイアウト

様式3

国民健康保険実態調査〔組合員票〕 〔令和 年度〕

厚生労働省

項目番号	都道府県番号	保険者番号	群別	抽出番号
	K01	K02	K03	K04

令和 年度保険料賦課状況(基礎賦課額)		
保険料算定額	減免等による額	保険料調定額
K11	K12	K13

令和 年度保険料賦課状況(後期高齢者支援金賦課額)		
保険料算定額	減免等による額	保険料調定額
K21	K22	K23

令和 年度保険料賦課状況(介護納付金賦課額)		
保険料算定額	減免等による額	保険料調定額
K31	K32	K33

令和 年度保険料賦課状況(後期高齢者賦課額)		
保険料算定額	減免等による額	保険料調定額
K41	K42	K43

組合員の世帯状況

	組合員との続柄	性別	生 年 月	当該組合の 国保被保険者である
組合員	K51-0	K52-0	K53-0	K54
その他 被 保 険 者	1	K51-1	K52-1	K53-1
	2	K51-2	K52-2	K53-2
	3	K51-3	K52-3	K53-3
	4	K51-4	K52-4	K53-4
	5	K51-5	K52-5	K53-5
	6	K51-6	K52-6	K53-6
	7	K51-7	K52-7	K53-7
	8	K51-8	K52-8	K53-8
	9	K51-9	K52-9	K53-9
	10	K51-10	K52-10	K53-10
	11	K51-11	K52-11	K53-11
	12	K51-12	K52-12	K53-12

4-2 ファイル項目説明

項目番号	項目名	桁数	全角/半角	項目タイプ	注意事項・入力方法
	調査年度	4			入力項目ではない(調査票上には存在しない) 調査年度を西暦でセットする
	(予備)	10			入力項目ではない(調査票上には存在しない)
	作成年月日	8			入力項目ではない(調査票上には存在しない) ⇒ データ作成年月日をセットする。(YYYYMMDD)
	調査票種別	1			入力項目ではない(調査票上には存在しない) ⇒ 3(固定値)をセットする。
	作成区分	1			入力項目ではない(調査票上には存在しない) ⇒ 1(固定値)をセットする。
	(予備)	26			入力項目ではない(調査票上には存在しない)
K01	都道府県番号	2	半角	数字	1桁のとき、左に0が追加される。 01 北海道 11 北海道 47 沖縄
K02	保険者番号	3	半角	数字	300~399
K03	群別	1	半角	数字	1 A群 2 B群 3 C群 4 D群 5 E群
K04	抽出番号	5	半角	数字	数字は右詰で入力する。記入なしの場合はスペース。 5桁未満のとき、左に0を埋めて入力する。 例: 1 → 00001、01 → 00001 1~99999
K11, K21 K31, K41	当年度 保険料算定額	12	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
K12, K22 K32, K42	当年度 減免等による額	12	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
K13, K23 K33, K43	当年度 保険料調定額	9	半角	数字	数字は右詰で入力する(前スペース埋め)。記入なしの場合はスペース。
K50	(個人レコード数)	2	半角	数字	入力項目ではない(調査票上には存在しない) 数字は右詰、前0埋めで入力する。 ⇒ 組合員・その他被保険者欄に記入がある行のみをカウントする。
K51-0)) K51-12	組合員との続柄	1	半角	数字	組合員の場合 0 本人 その他被保険者の場合 1 配偶者 2 子 3 父母 4 その他
K52-0~ K52-12	性別	1	半角	数字	1 男 2 女
K53-0	組合員の生年月	5	半角	数字	元号 1 明治 2 大正 3 昭和 4 平成 5 令和 年・月が1桁の場合、前0埋めで入力する。
K53-1)) K53-12	その他被保険者の生年月	5	半角	数字	元号 3 昭和 4 平成 5 令和 年・月が1桁の場合、前0埋めで入力する。
K54	当該組合の国保被保険者である	1	半角	数字	1 該当 2 非該当



組合員票ファイル作成上の注意

- ① 項目番号は「2 組合員票レイアウト」の項目番号を指しています。
- ② 予備項目にはスペースをセットしてください。

4-3 ファイルレイアウト

固定長 サイズ 289バイト	調査年度	予備	作成年月日	調査票種別	作成区分	予備
	4	10	8	1	1	26
	01	05	15	23	24	25
						50

都道府県番号	保険者番号	群別	抽出番号	当年度保険料賦課状況(基礎賦課額)			
				保険料算定額	減免等による額	保険料調定額	保険料算定額
(K01)	(K02)	(K03)	(K04)	(K11)	(K12)	(K13)	(K21)
2	3	1	5	12	12	9	12
51							100

当年度保険料賦課状況(後期高齢者支援金賦課額)			当年度保険料賦課状況(介護納付金賦課額)	
減免等による額	保険料調定額	保険料算定額	減免等による額	保険料調定額
(K22)	(K23)	(K31)	(K32)	
12	9	12	12	
101				150

当年度保険料賦課状況(介護納付金賦課額)		当年度保険料賦課状況(後期高齢者賦課額)			個人レコード数	組合員の世帯状況		
保険料調定額	保険料算定額	減免等による額	保険料調定額	組合員				
(K33)	(K41)	(K42)	(K43)	(K50)	組合員との続柄	性別	生年月	
(K51-0)	(K52-0)	(K53-0)						
9	12	12	9	2	1	1	5	
151							200	

組合員の世帯状況																						
	当組組合員の 関係被保険者である	その他被保険者-1			その他被保険者-2			その他被保険者-3			その他被保険者-4			その他被保険者-5			その他被保険者-6			その他被保険者-7		
		組合員との 続柄	性別	生年月	組合員との 続柄	性別	生年月	組合員との 続柄	性別	生年月	組合員との 続柄	性別	生年月	組合員との 続柄	性別	生年月	組合員との 続柄	性別	生年月	組合員との 続柄	性別	生年月
	K54	K51-1	K52-1	(K53-1)	K51-2	K52-2	(K53-2)	K51-3	K52-3	(K53-3)	K51-4	K52-4	(K53-4)	K51-5	K52-5	(K53-5)	K51-6	K52-6	(K53-6)	K51-7	K52-7	(K53-7)
	1	1	1	5	1	1	5	1	1	5	1	1	5	1	1	5	1	1	5	1	1	5

201

250

組合員の世帯状況														改行
その他被保険者-8			その他被保険者-9			その他被保険者-10			その他被保険者-11			その他被保険者-12		
組合員との 続柄	性別	生年月	組合員との 続柄	性別	生年月	組合員との 続柄	性別	生年月	組合員との 続柄	性別	生年月	組合員との 続柄	性別	生年月
K51-8	K52-8	(K53-8)	K51-9	K52-9	(K53-9)	K51-3	K52-3	(K53-10)	K51-4	K52-4	(K53-11)	K51-5	K52-5	(K53-12)
1	1	5	1	1	5	1	1	5	1	1	5	1	1	5

251

287 288 289

4-4 エラーチェック一覧

別紙参照。(クリックすると移動します)