

**国民健康保険実態調査  
報告システム**

**操作説明書  
(都道府県用)**

**平成30年度**

**厚生労働省保険局調査課**

# 目 次

1 はじめに .....	1
2 調査票取りまとめ作業の流れ .....	2
3 報告システムの稼動条件と稼動方法 .....	3
3-1 稼動条件 .....	3
3-2 報告システムの導入について（インストール） .....	5
3-2-1 通常版のインストール .....	5
3-2-2 FD 版のインストール .....	9
3-3 初期設定について .....	10
3-4 報告システムの削除について（アンインストール） .....	12
3-5 報告システムの起動と終了について .....	17
3-5-1 報告システムの起動 .....	17
3-5-2 報告システムの終了 .....	19
3-6 報告システムのフォルダ構成について .....	20
4 基本情報設定と処理メニュー .....	21
4-1 基本情報設定 .....	21
4-2 処理メニュー画面説明 .....	22
5 調査票ファイル読み込み .....	23
6 調査票ファイル提出状況確認 .....	28
6-1 保険者一覧の表示 .....	28
6-2 保険者一覧のファイル出力 .....	30
6-3 調査票の参照 .....	33
6-4 調査票登録一覧について .....	41
6-4-1 調査票登録一覧を表示する .....	41
6-4-2 調査票登録一覧を印刷する .....	43
6-5 調査票データの確認 .....	45
6-5-1 ナンバリング番号確認 .....	47

---

6-5-2 基本情報確認 .....	48
6-5-3 基本情報（群別）確認 .....	49
6-6 調査票を印刷する .....	50
6-6-1 参照している調査票を印刷する .....	50
6-6-2 選択した保険者の調査票をまとめて印刷する .....	52
<b>7 調査票ファイルの保存 .....</b>	<b>54</b>
<b>8 添付書の作成 .....</b>	<b>60</b>
8-1 添付書の作成 .....	60
<b>9 調査票データファイルの作成（CSV出力） .....</b>	<b>64</b>
9-1 保険者票データファイルの作成 .....	66
9-2 世帯票データファイルの作成 .....	69
<b>10 付録（CSVファイル出力要領） .....</b>	<b>72</b>
10-1 保険者票 .....	72
10-2 世帯票 .....	73
10-2-1 【世帯票：世帯情報】 .....	73
10-2-2 【世帯票：世帯員情報】 .....	75

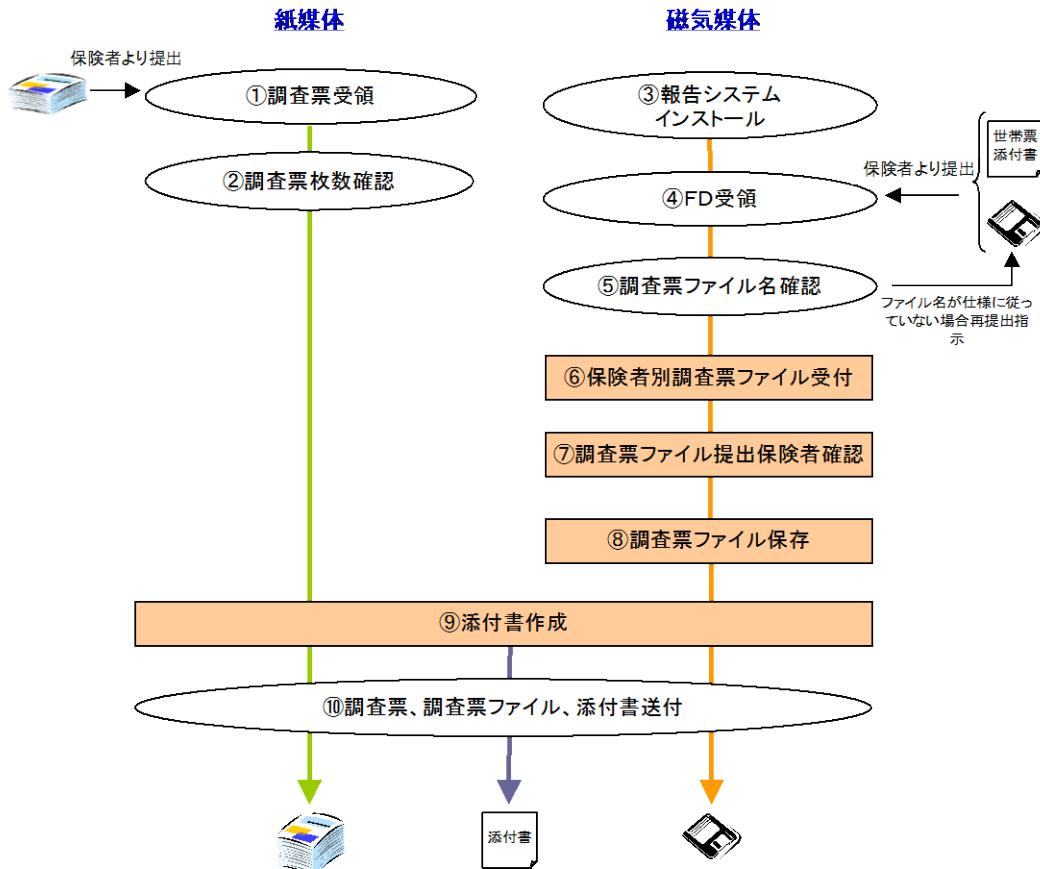
## 1 はじめに

「国民健康保険実態調査 報告システム（都道府県用）」は保険者より磁気媒体で提出された調査票データの読み込みを行い、提出保険者の確認、提出された調査票データの内容確認と添付書の作成（印刷）ができます。確認した調査票データは取りまとめて指定フォルダへ作成できます。

## 2 調査票取りまとめ作業の流れ

: 報告システムを使用する作業

: その他の作業



紙媒体	①調査票、添付書受領 各保険者より調査票(紙)と添付書(世帯票のみ)を受領します。
	②調査票枚数確認 受領した調査票の全枚数を確認します。 ※世帯票は添付書に記入されている調査票枚数と実際の調査枚数が同じか確認して下さい。
磁気媒体	③報告システムインストール 報告システムを作業を行うパソコンにインストールします。 インストールは調査票別には必要ありません。一度インストールした後は、どの調査票についても作業ができます。
	④FDと添付書受領 各保険者より調査票ファイル(磁気媒体)と添付書(世帯票のみ)を受領します。
取り締め	⑤調査票ファイル名確認 調査票ファイル名が以下の仕様に従っているか確認します。 KJ_HYY_A BBBB_CC.txt KJ : 保険者用報告システムによって作成された ファイル文字(固定) H : 調査年度の元号英字頭文字(平成→H) YY : 調査年度(和暦) AA : 都道府県番号 BBB : 保険者番号(調査票提出保険者) CC : 保険者用報告システムによって作成された ファイル文字(固定) HS → 保険者票 SE → 世帯票 KI → 組合員票 ※ファイル名が仕様どおりでない場合は、報告システムにて未チェックと思われるため、保険者に再度提出を求めて下さい。
	⑥保険者別調査票ファイル受付(>>5 ファイル読み込み) 調査票ファイルを報告システムで受付ます。
	⑦調査票ファイル提出保険者確認(>>6 調査票ファイル提出状況確認) 調査票ファイル(磁気媒体)の提出保険者を確認します。
	⑧調査票ファイル保存(>>8 調査票ファイル保存) 調査票ファイル(磁気媒体)を取り纏めてMO等に保存します。
	⑨添付書作成(>>9 添付書の作成) 添付書を作成します。調査票ファイル(磁気媒体)の調査票枚数は表示されるので紙媒体の調査票枚数を入力します。
	⑩調査票、調査票ファイル、添付書送付 調査票、調査票ファイル、添付書を調査課に送付します。

## 3 報告システムの稼動条件と稼動方法

### 3-1 稼動条件

報告システムに必要な稼動条件は、以下の通りです。

システム	要件
ハードディスク	20 メガバイト以上の空き容量があること
メモリ	64 メガバイト以上 (128 メガバイト以上を推奨)
ディスプレイ解像度	1024×768 ピクセル (推奨)
OS	Microsoft Windows Vista Microsoft Windows 7 Microsoft Windows 8 Microsoft Windows 8.1 Microsoft Windows 10



#### 補足

※ディスプレイ解像度が推奨以下で、表示された画面が切れている場合は、以下の手順で、画面の DPI 設定を変更して下さい

#### ★WindowsVista の場合

\*管理ユーザーでログオンしていない場合は、管理ユーザーのパスワードを求められる場合があります。  
Windows のタスクバーの [スタート] → [コントロールパネル] を表示してください。次に、[コントロールパネル] 画面内のリンクを、[デスクトップのカスタマイズ] → [個人設定] と辿り、左側メニューの [フォントサイズ (DPI) の調整] を選択してください。表示された [DPI スケール] 画面にて、[既定のスケール] を選択してください。

#### ★Windows7 の場合

Windows のタスクバーの [スタート] → [コントロールパネル] を表示してください。次に、[コントロールパネル] 画面内のリンクを、[デスクトップのカスタマイズ] → [ディスプレイ] と辿り、[小] を選択してください。

#### ★Windows8 の場合

Windows のスタート画面で右クリック、[すべてのアプリ] をクリックし、[コントロールパネル] を表示してください。次に、[コントロールパネル] 画面内のリンクを、[デスクトップのカスタマイズ] → [ディスプレイ] と辿り、[小] を選択してください。

#### ★Windows8.1 の場合

Windows のスタートボタンで右クリック、[コントロールパネル] を表示してください。次に、[コントロールパネル] 画面内のリンクを、[デスクトップのカスタマイズ] → [ディスプレイ] と辿り、[小さくする] をスライドしてください。

#### ★Windows10 の場合

Windows の[スタートボタン]→[設定]をクリックしてください。次に、[設定]画面内のリンクを、[システム]→[ディスプレイ]と辿り、[テキスト、アプリ、その他の項目のサイズを変更する]の下にあるバーを左にスライドしてください。



### 注意

インストールを行う端末で既に以下のソフトウェアを使用する別のシステムが稼動していた場合、報告システムをインストールすることによって汎用ソフトウェアのバージョン等が一致しなくなることがあります。既存のシステムが正常に作動しなくなる可能性があります。その場合は管理者またはソフトウェアメーカーへお問い合わせ下さい。

#### 汎用ソフトウェア（コンポーネント）

- ①Visual Basic 6.0（マイクロソフト株式会社）
- ②Wing Report Ver.3.1（株式会社ソフトウイング）
- ③Spread Ver.6.0J（グレープシティ株式会社）

Microsoft Windows Vista、Windows 7、Windows 8、Windows 8.1、Windows 10 及び Visual Basic は、米国 Microsoft Corporation の米国及びその他の国における登録商標です。

その他の製品名称などの固有名詞は、各社の登録商標、商標あるいは商品名です。

### 3-2 報告システムの導入について（インストール）

報告システムをインストールする場合は、必ず管理者（Administrator）権限をもつユーザーでログオンしてから行ってください。

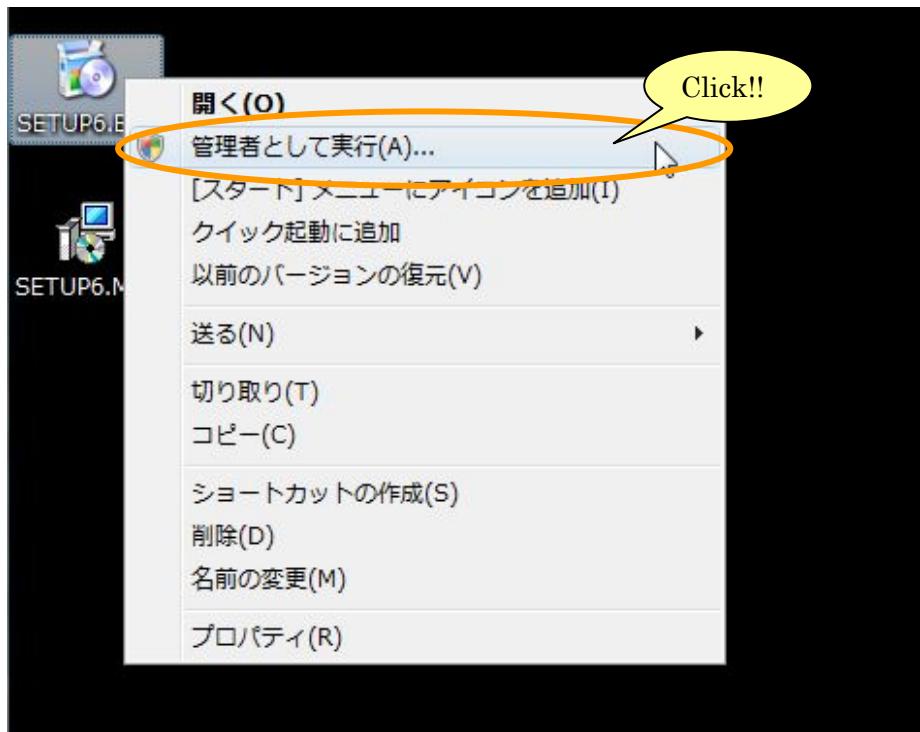
（管理者ユーザーIDに日本語が含まれていると正しくインストールができないことがあります。）

2種類のインストーラが用意されています。通常版をインストールする場合は3-2-1、FD版をインストールする場合は3-2-2を参照してください。

#### 3-2-1 通常版のインストール

①厚生労働省ホームページよりダウンロードしたファイル（SETUP6.EXE、SETUP6.MSI）を任意のフォルダへコピーします。

SETUP6.EXE を右クリックし、[管理者として実行] をクリックします。



次の画面が表示されたら、[許可] または [はい] をクリックしてください。

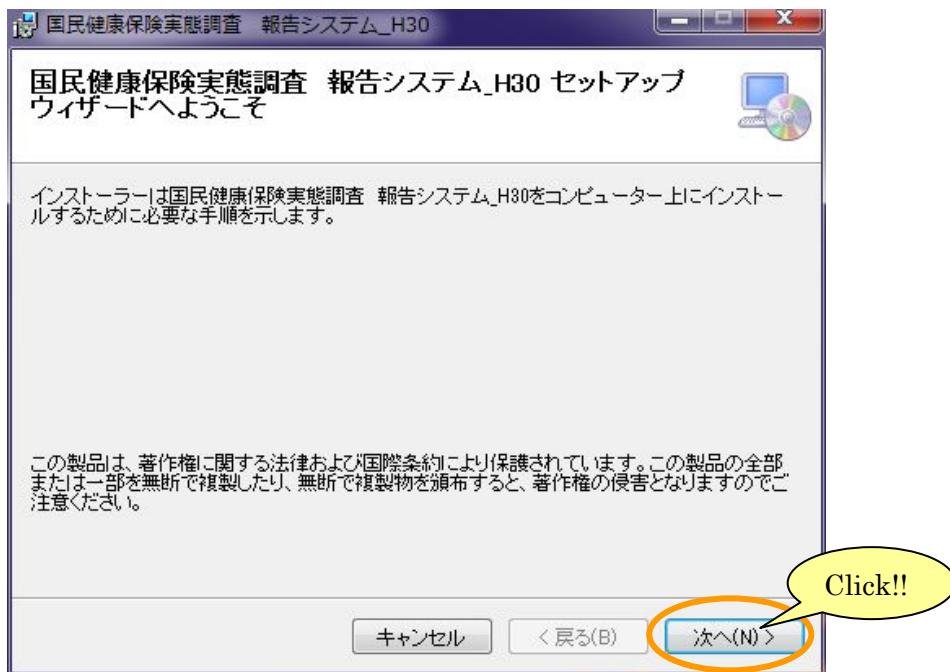
<Vista・7の場合>



<8・8.1・10の場合>



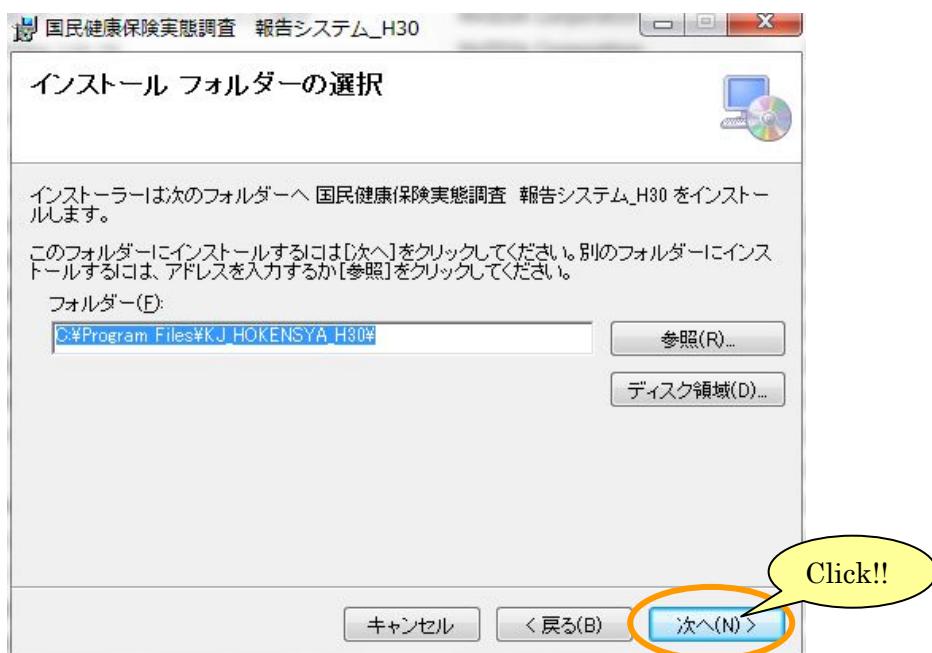
② [国民健康保険実態調査 報告システム\_H29 セットアップウィザードへようこそ] 画面が表示されますので、[次へ] ボタンをクリックします。



※ [キャンセル] ボタンをクリックするとインストールされません。

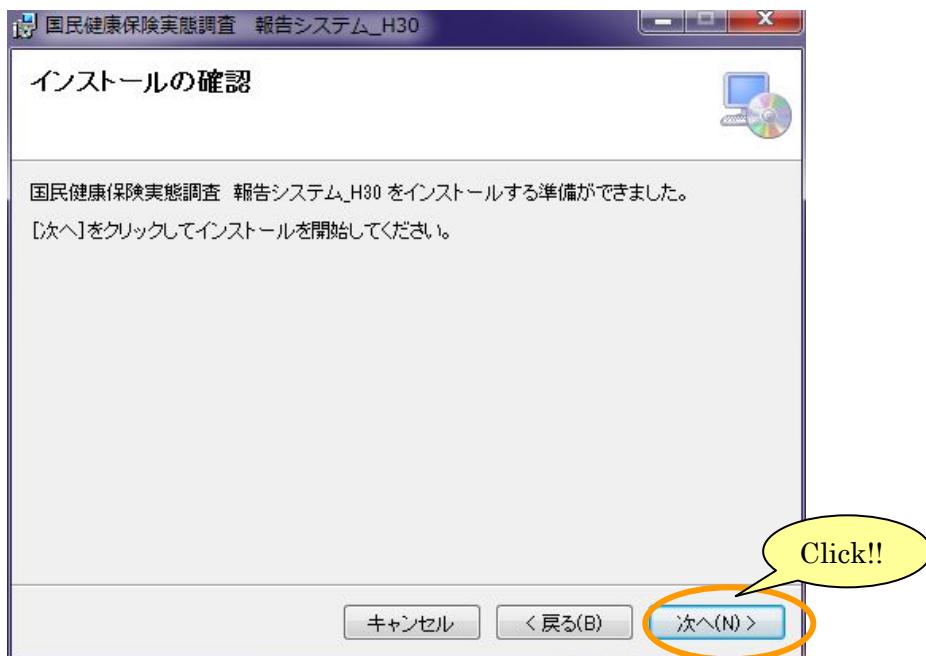
③ [インストールフォルダーの選択] 画面が表示されますので、内容を確認しましたら [次へ] ボタンをクリックします。

インストールするフォルダを変更する場合は、[参照] ボタンをクリックして変更します。



※実行時にパスが見つかりませんというダイアログが表示された場合は、一度アンインストールして、フォルダを「C:\KJ\_HOKENSYA\_H30」にして再度インストールしてください。

④ [インストールの確認] 画面が表示されますので、[次へ] ボタンをクリックします。



⑤ [インストールが完了しました。] 画面が表示されるまで、しばらくお待ちください。

[インストールが完了しました。] 画面が表示されたら、[閉じる] ボタンをクリックし、インストールを終了します。



### 3-2-2 FD 版のインストール

- ① 各 FD の [FDX] フォルダの中のファイルを任意のフォルダへコピーします。  
任意のフォルダには、5つのファイル(SETUP6.EXE、SETUP6.MSI、SETUP1.CAB、SETUP2.CAB 及び SETUP3.CAB) がある状態になります。  
※ X→1~4 の連番
- ② ここから先は、[3-2-1 通常版のインストール] と同様の手順で、システムをインストールします。

### 3-3 初期設定について

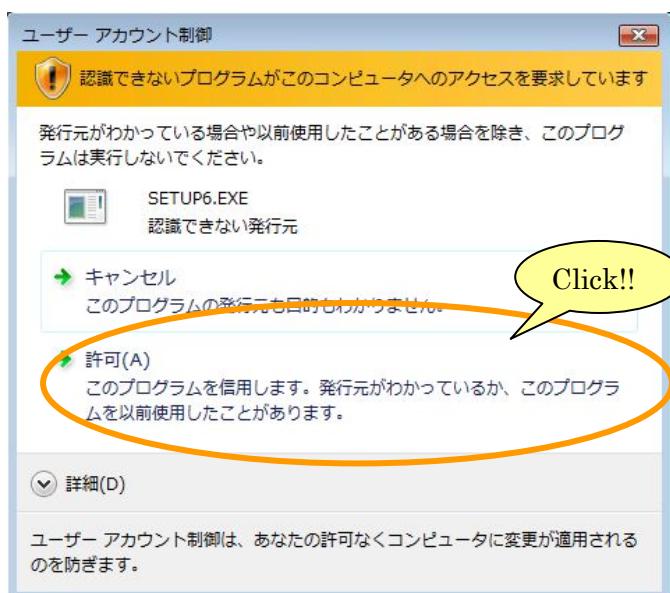
以下の操作を行うことで、一般ユーザーでも報告システムを使用することができるようになります。

- ①Windows のデスクトップ画面の【報告システム(初期設定)】アイコン（下記）を右クリックし、  
[管理者として実行] をクリックします。

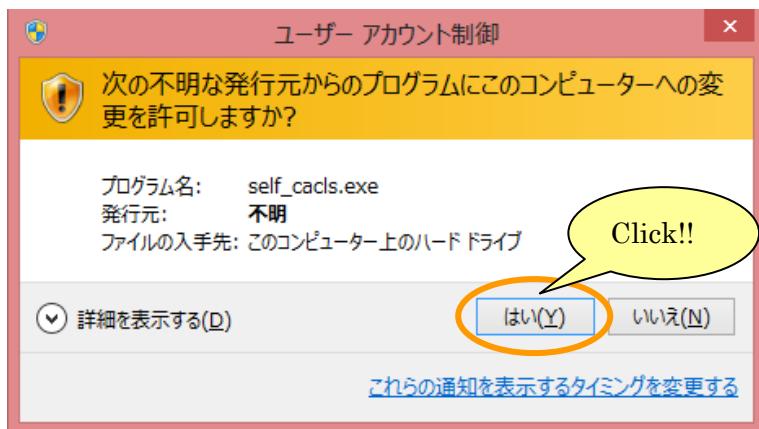


- ②次の画面が表示されましたら、[許可] または [はい] をクリックしてください。

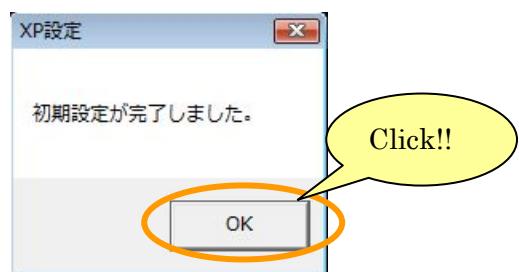
<Vista・7の場合>



<8・8.1・10 の場合>



③初期設定後、完了メッセージが表示されますので、[OK] ボタンをクリックしてください。



### 3-4 報告システムの削除について（アンインストール）

報告システムをアンインストールする場合は、必ず管理者（Administrator）権限をもつユーザーでログオンしてから行ってください。

アンインストール後に再度インストールする場合は、パソコンを一度シャットダウンして、再起動後にインストール作業を行ってください。



#### 注意

※前年度の報告システムを削除しますと、前年度の調査票を見ることができなくなります。

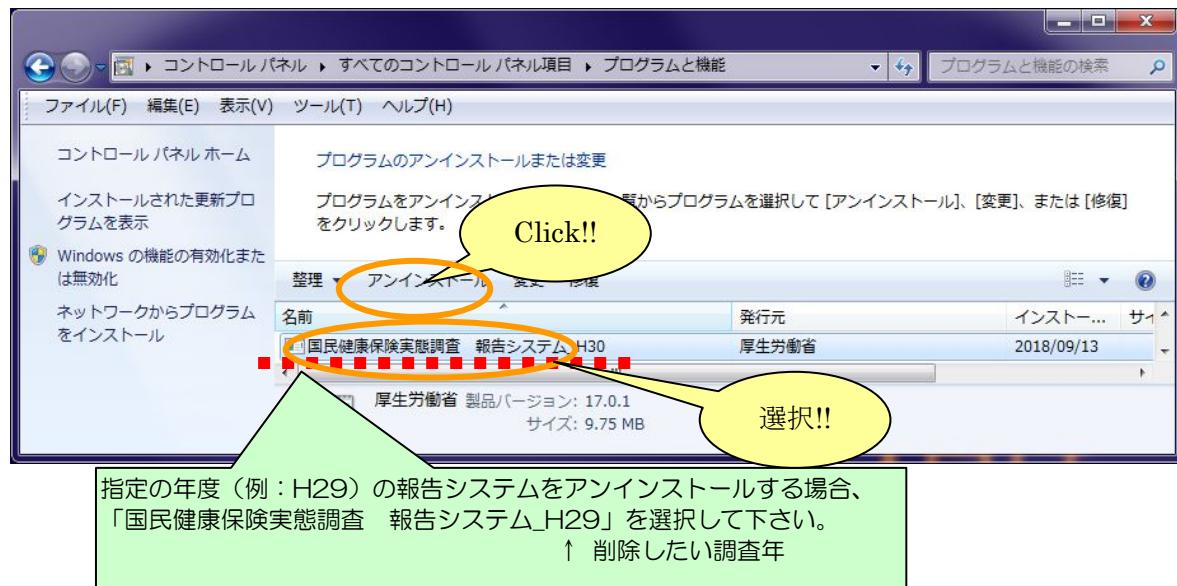
①Windows のタスクバーの [スタート] → [コントロールパネル] を開き、下記の順で項目をクリックしていきます。

（※8 の場合は Windows のスタート画面で右クリック、[すべてのアプリ] をクリック→ [コントロールパネル] を開き、下記の順で項目をクリックしていきます。）

（※8.1、10 の場合は Windows のスタートボタンで右クリック、[コントロールパネル] を開き、下記の順で項目をクリックしていきます。）

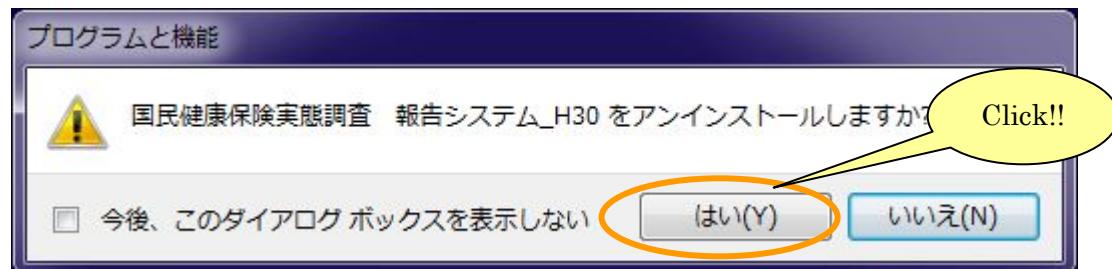
[プログラム] → [プログラムと機能]

- ② [国民健康保険実態調査 報告システム] を選択し、[アンインストール] ボタンをクリックします。



- ③下記のような確認画面が表示されますので、[はい] ボタンをクリックします。

※ [いいえ] ボタンをクリックした場合、削除処理は中止されます。



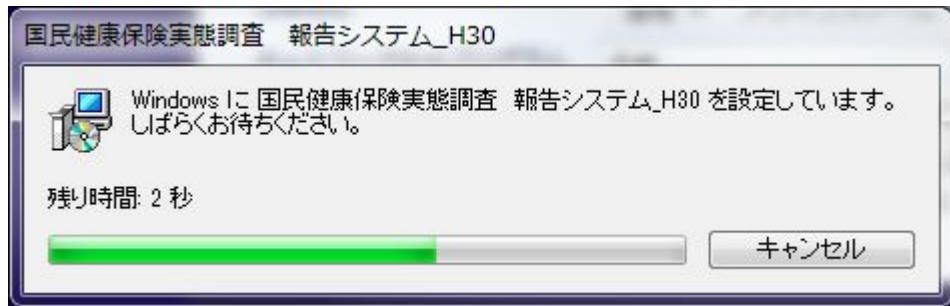
④次の画面が表示されたら、[許可] または [はい] をクリックしてください  
<Vista・7の場合>



<8・8.1・10の場合>



⑤次のような画面が表示されますので、処理が終了するまで、しばらくお待ちください。



⑥コンピュータを再起動します。

⑦報告システムをインストールしたフォルダを削除します。

(デフォルトでは、[C:\Program Files\KJ\_HOKENSYA\_H29] です。)

インストールしたフォルダが既に削除されている場合は、何もせずに、次の手順に進んでください。

⑧Windows のタスクバーの [スタート] → [コントロールパネル] を開き、下記の順で項目をクリックしていきます。

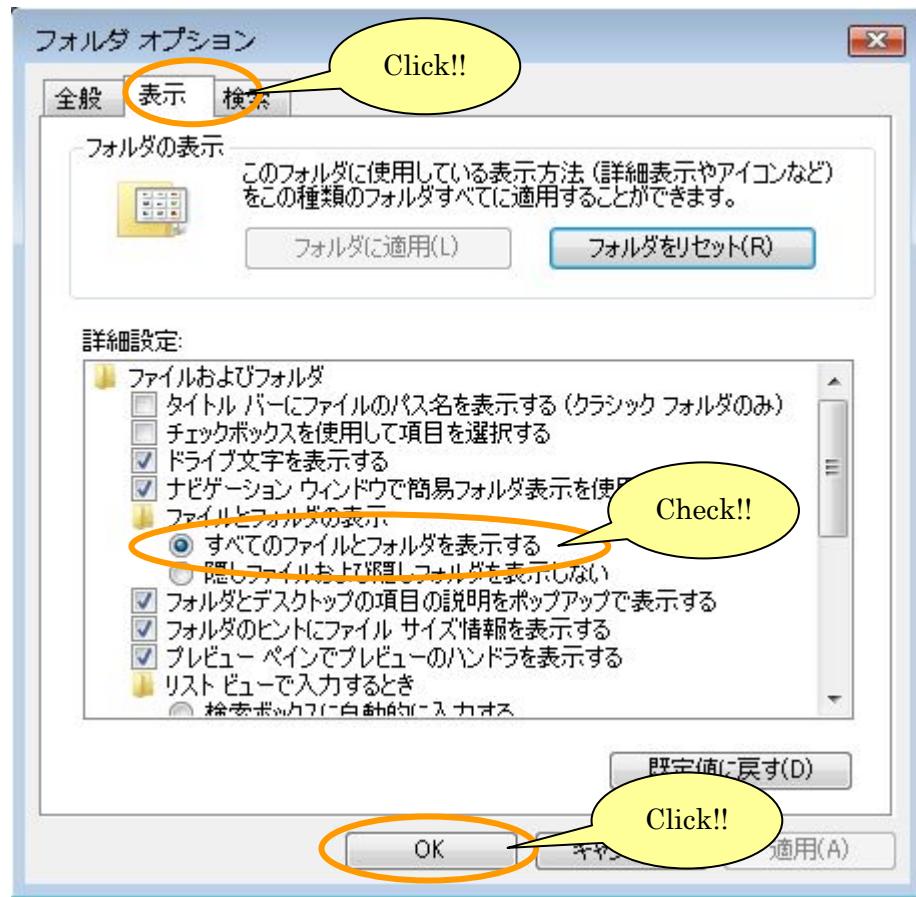
(※8 の場合は Windows のスタート画面で右クリック、[すべてのアプリ] をクリック→ [コントロールパネル] を開き、下記の順で項目をクリックしていきます。)

(※8.1・10 の場合は Windows のスタートボタンで右クリック、[コントロールパネル] を開き、下記の順で項目をクリックしていきます。)

[デスクトップのカスタマイズ] → [フォルダオプション]

⑨ [フォルダオプション] 画面が開きますので、[表示] タブをクリックし、[すべてのファイルと フォルダを表示する] にチェックを入れ、[OK] ボタンをクリックしてください。

(※ 10 の場合は[表示]タブをクリックし、[隠しファイル、隠しフォルダ、および隠しドライブ を表示する]にチェックを入れ、OK ボタンをクリックしてください。)



⑩報告システムを使用した全ユーザーについて、下記のフォルダを削除します。

C:\Users\[報告システムを使用したユーザー名]\AppData\Local\VirtualStore\[報告システムをインストールしたフォルダ]

(フォルダの例：[C:\Users\Administrator\AppData\Local\VirtualStore\Program Files\KJ\_HOKENSYA\_H29])

上記フォルダが無い場合は、何もせずに、アンインストールを終了してください。

なお、フォルダ [Users] は、[ユーザー] と表示されていることがあります。

### 3-5 報告システムの起動と終了について

#### 3-5-1 報告システムの起動

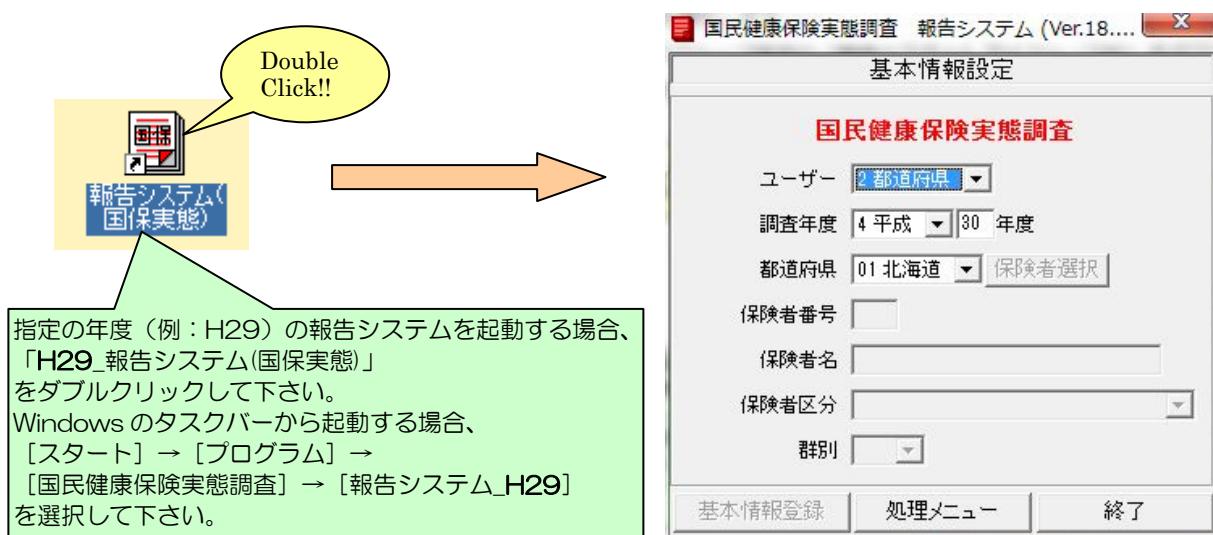
Windows のタスクバーの [スタート] → [プログラム] から、[国民健康保険実態調査] → [報告システム] を選択します。

(※8 の場合は Windows のスタート画面から、[国民健康保険実態調査] → [報告システム] を選択します。)

(※8.1 の場合は Windows のスタート画面→アプリビューから、[国民健康保険実態調査]→[報告システム] を選択します。)

(※10 の場合は Windows スタートボタンをクリック→[すべてのアプリ]から、[国民健康保険実態調査]→[報告システム]を選択します。)

または、Windows デスクトップ画面の [報告システム] アイコン（下記）をダブルクリックします。その後、[基本情報設定] 画面が表示されます。



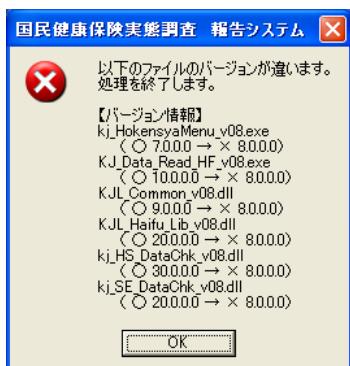


## 注意

※報告システムのインストールに失敗している場合、起動時に以下のメッセージが表示される場合があります。このような場合、報告システムをアンインストールしてから、パソコンを一度シャットダウンして、再起動後に報告システムを再度インストールして下さい。

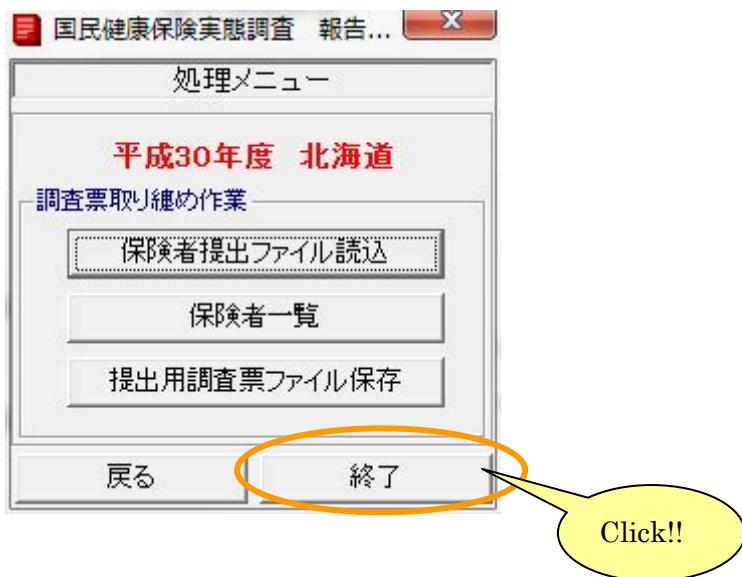
詳しい手順は、以下の章を参照して下さい。

- ・操作方法（インストール） >> 3-2 報告システムの導入について
- ・操作方法（アンインストール） >> 3-4 報告システムの削除について



### 3-5-2 報告システムの終了

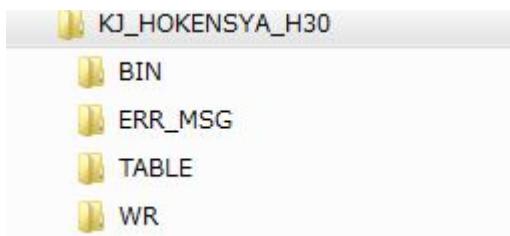
[処理メニュー] 画面又は [基本情報設定] 画面にて、[終了] ボタンをクリックすると、報告システムが終了します。



### 3-6 報告システムのフォルダ構成について

報告システムのフォルダ構成について以下に記述します。

インストール直後：BIN,ERR\_MSG,TABLE,WR フォルダが作成されます。



起動後：DATA,IN\_DATA,LOG,OUT\_DATA フォルダが作成されます。



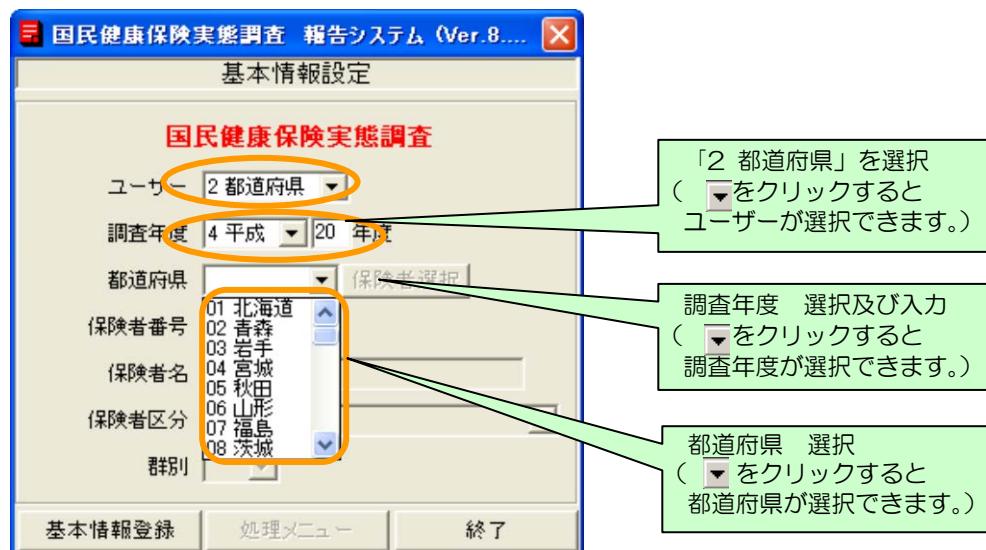
フォルダ名	内容
BIN	報告システムの実行モジュールが格納されています。
DATA	画面から登録した調査票データの一時ファイルが格納されています。
ERR_MSG	調査票修正画面で表示されるエラーメッセージのテキストファイルが格納されています。
IN_DATA	データ受付時に受付したファイルが格納されています。
LOG	画面操作時のLOGファイルが格納されています。
OUT_DATA	帳票印刷時の一時ファイルが格納されています。
TABLE	各種コード情報のテキストファイルが格納されています。
WR	帳票印刷時のレイアウトファイルが格納されています。

## 4 基本情報設定と処理メニュー

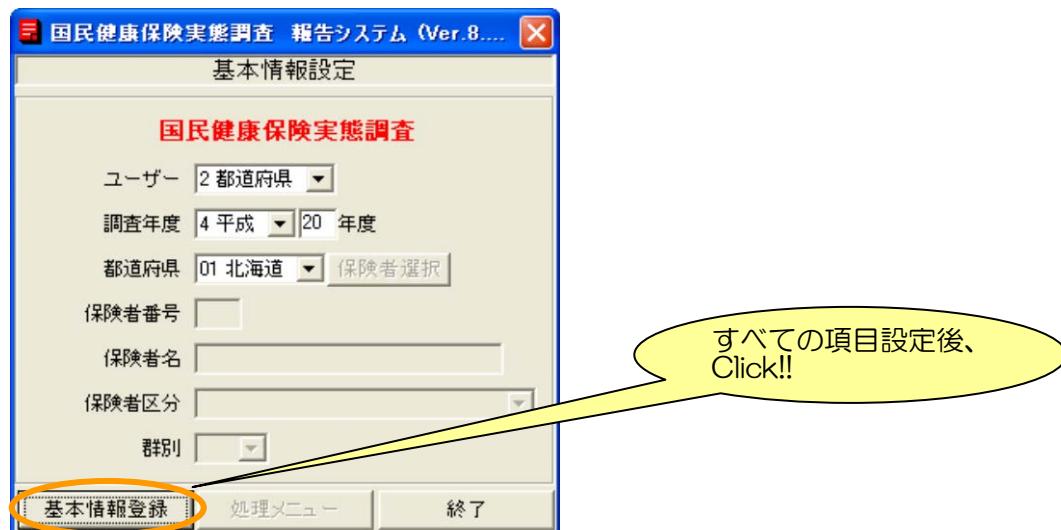
ここでは、調査票の取りまとめを行うための基本情報を設定する手順と処理メニューについて説明します。

### 4-1 基本情報設定

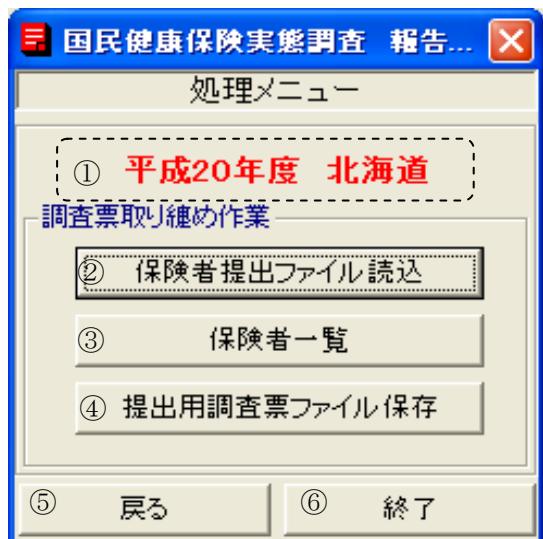
①ユーザー(2 都道府県を選択)、調査年度、都道府県を設定します。



②都道府県まで選択したところで [基本情報登録] ボタンをクリックすると、選択した内容が基本情報として設定されます。変更する場合は対象項目を変更後、[基本情報登録] ボタンをクリックします。



## 4-2 処理メニュー画面説明



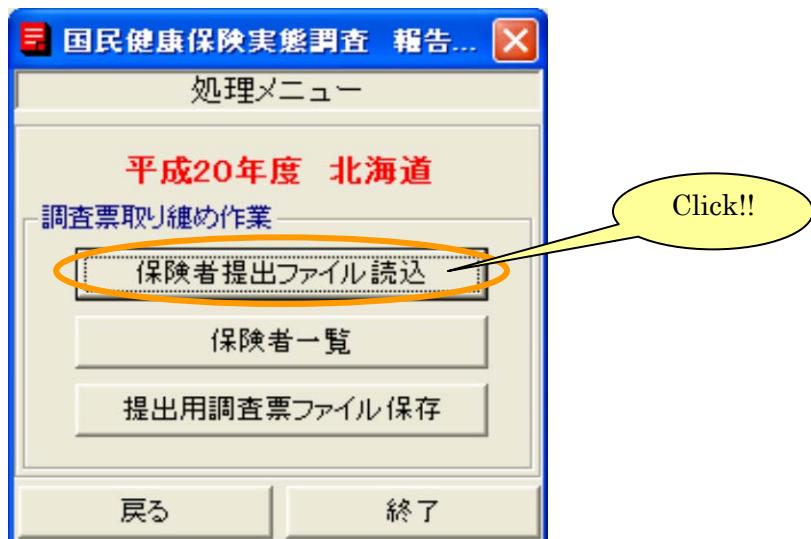
### 【機能説明】

番号	項目名	項目説明
①	基本情報	[基本情報設定] 画面で登録した調査年度、都道府県が表示されます。
②	[保険者提出ファイル読み込み] ボタン	保険者から提出された提出用調査票ファイルの読み込み作業を行います。
③	[保険者一覧] ボタン	各保険者から提出された調査票データの受付状況の確認作業を行います。
④	[提出用調査票ファイル保存] ボタン	調査票データの取りまとめ作業を行います。
⑤	[戻る] ボタン	[基本情報設定] 画面に戻ります。
⑥	[終了] ボタン	報告システムを終了します。

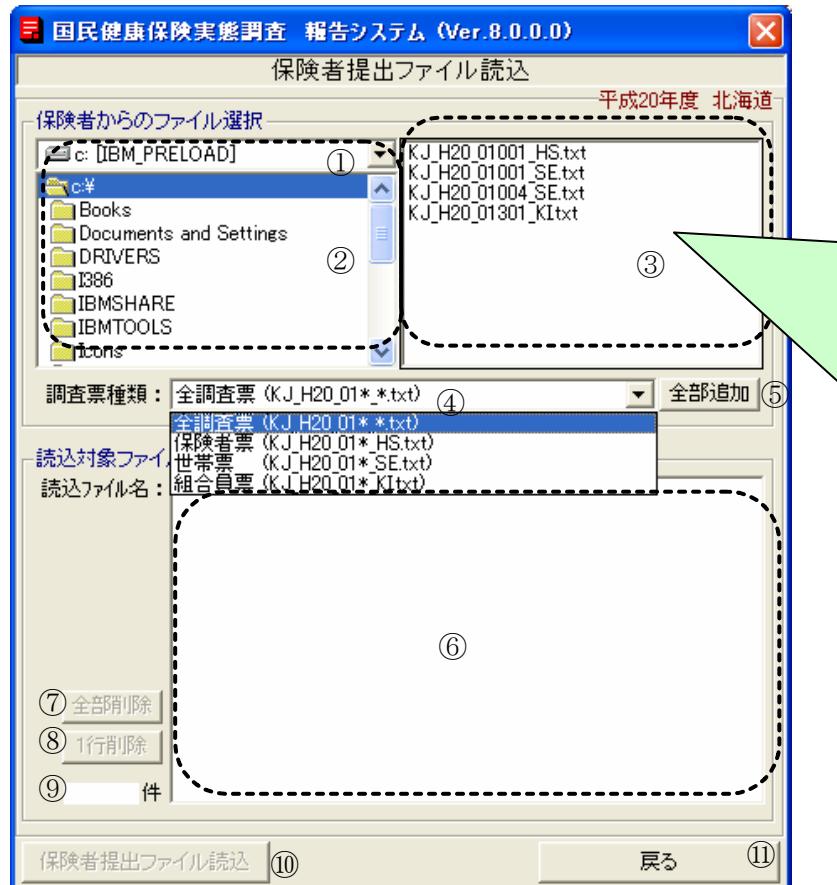
## 5 調査票ファイル読込

ここでは、各保険者から送付されてきた調査票磁気データを、報告システムに読込む作業について説明します。

- ① [処理メニュー] 画面の [保険者提出ファイル読込] ボタンをクリックします。



② [保険者提出ファイル読み込み] 画面が表示されます。



\*調査票ファイル名仕様にしたがってない  
ファイル名は表示されません。  
(ファイル読み込みができません)

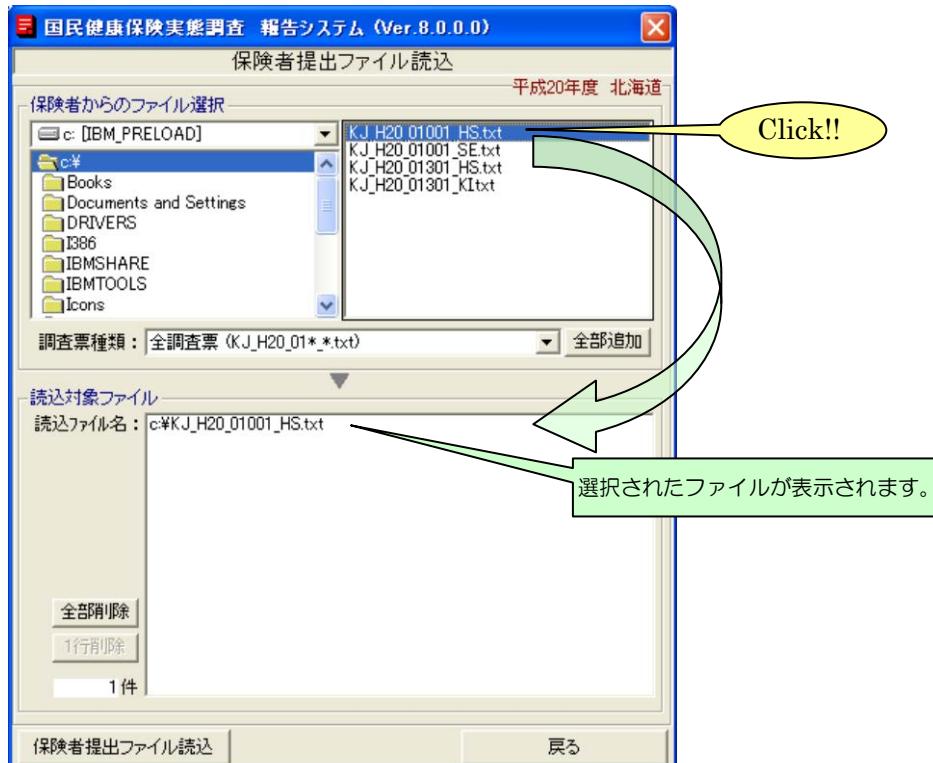
#### < 調査票ファイル名 仕様 >

KJ : 保険者用報告システムによって作成されたファイル文字（固定）  
H : 調査年度の元号英字頭文字（平成→H）  
YY : [基本情報設定]画面で設定した年度  
AA : [基本情報設定]画面で設定した都道府県番号  
BBB : 保険者番号（調査票提出保険者）（\*で全保険者対象）  
CC : 保険者用報告システムによって作成されたファイル文字（固定）  
HS → 保険者票  
SE → 世帯票  
KI → 組合員票

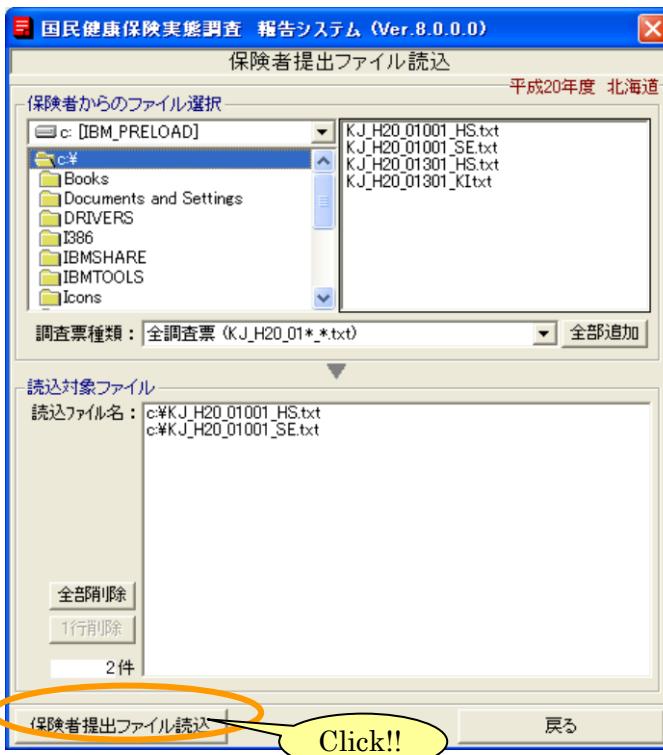
## 【機能説明】

番号	項目名	項目説明
①	ドライブ	パソコンについているドライブの一覧が表示されます。調査票ファイルのあるドライブを選択して下さい。
②	フォルダ	①で選択されているドライブのフォルダが表示されます。調査票ファイルのあるフォルダを選択して下さい。
③	ファイル	②で選択されているフォルダに存在する調査票ファイルが表示されます。読み込みする調査票ファイルをクリックして選択して下さい。
④	調査票種類	③で表示する調査票ファイルの種類を選択して下さい。
⑤	[全部追加] ボタン	③に表示されているすべての調査票ファイルが読み込み対象に加えられます。
⑥	読み込み対象ファイル名表示欄	読み込み対象として選択された調査票ファイルが表示されます。
⑦	[全部削除] ボタン	⑥に表示されているすべての調査票ファイルを読み込み対象から削除します。
⑧	[一行削除] ボタン	⑥で選択した調査票ファイルを読み込み対象から削除します。
⑨	読み込み対象件数	⑥に表示されている調査票ファイルの件数を表示します。
⑩	[保険者提出ファイル読み込み] ボタン	⑥に表示されている調査票ファイルを報告システムに読み込みます。
⑪	[戻る] ボタン	[処理メニュー] 画面に戻ります。

- ③保険者から提出された調査票ファイルを選択します。選択された調査票ファイルは読み込み対象ファイルとして表示されます。

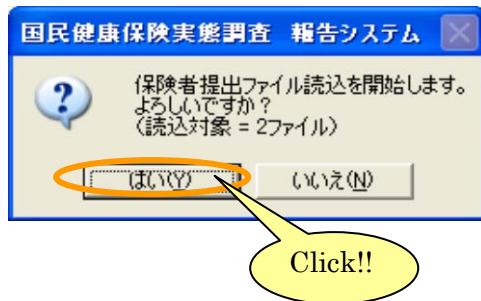


- ④ [保険者提出ファイル読み込み] ボタンをクリックします。

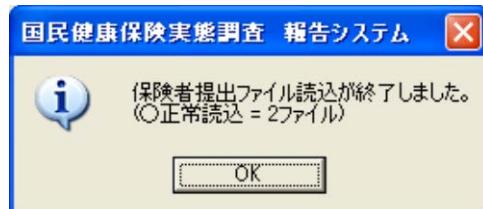


⑤ファイル読込確認メッセージが表示されるので、読み込み対象ファイル数を確認して [はい] をクリックします。

[いいえ] を選択すると、読み込みを行なわず [保険者提出ファイル読込] 画面に戻ります。

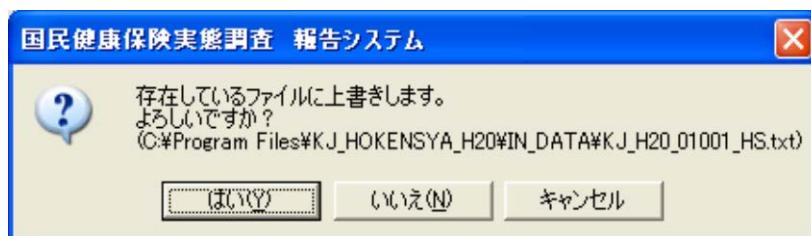


⑥ファイル読込処理が終了すると、メッセージが表示されます。

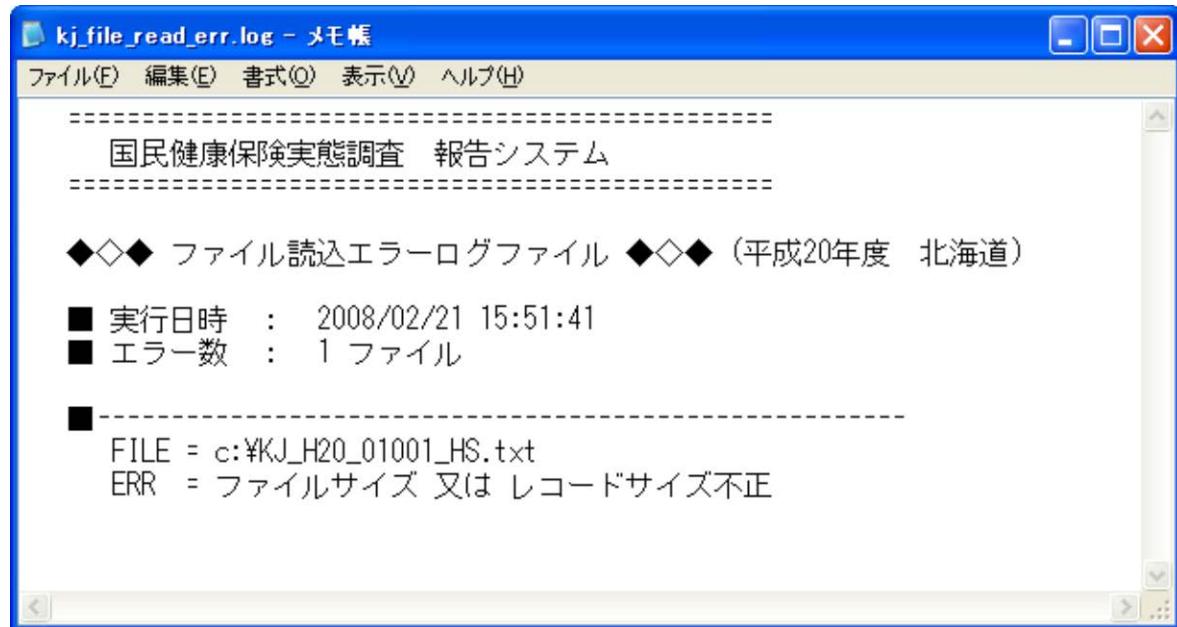


#### 補足

※ 以前にファイル読込を行っている場合は、ファイルの上書き確認メッセージが表示されます。ファイルを上書きする場合は [はい] をクリックします。[いいえ] をクリックするとそのファイルは上書きされません。[キャンセル] をクリックすると、ファイルの読み込み処理が中止されます。このメッセージは上書き対象となるファイルごとに表示されます。



※読み込みファイルが不正なファイルレイアウトであった場合、ファイル読み込みエラーログファイルが表示されます。



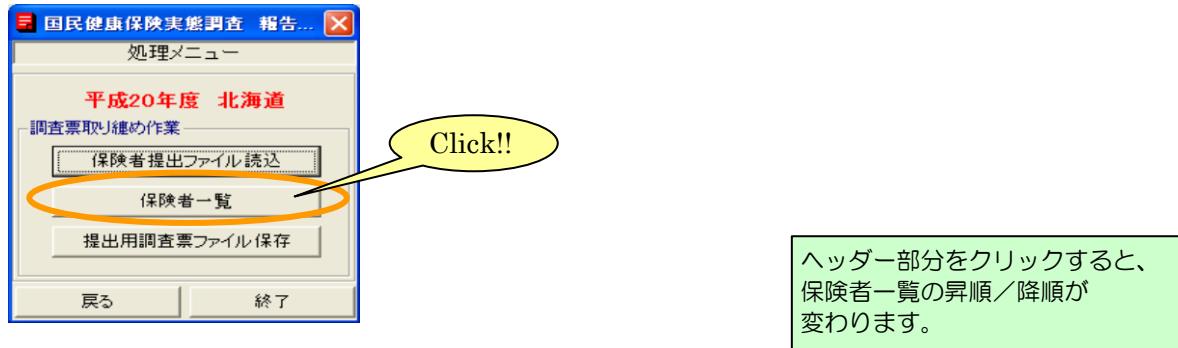
※読み込みファイルに不正なデータがあり調査票ファイル読み込みが行えなかった場合、該当の調査票ファイルデータは本システムに取り込まれません。

## 6 調査票ファイル提出状況確認

ここでは、調査票ファイルの提出状況を確認する方法について説明します。

### 6-1 保険者一覧の表示

- ① [処理メニュー] 画面の [保険者一覧] ボタンをクリックします。



- ② [保険者一覧] 画面が表示されます。

保険者番号	保険者名	保険者種別	群別	保険者票			世帯票			組合員票		
				受付枚数	エラー枚数	受付枚数	エラー枚数	群別	受付枚数	エラー枚数	群別	
1	札幌市	1 市町村国保	5 E	1	0	10	3	5 E				
2	函館市	1 市町村国保	4 D	1	0	14	0	4 D				
3	小樽市	1 市町村国保	3 C									
4	旭川市	1 市町村国保	4 D	1	0	11	0	1 A				
5	室蘭市	1 市町村国保	2 B	1	1	15	0	2 B				
6	釧路市	1 市町村国保	3 C	1	0	13	0	3 C				
7	帯広市	1 市町村国保	3 C	1	1	12	1	3 C				
8	北見市	1 市町村国保	2 B	1	0	10	2	2 B				
9	夕張市	1 市町村国保	1 A									
10	岩見沢市	1 市町村国保	2 B	1	0	12	0	2 B				
11	網走市	1 市町村国保	2 B									
12	留萌市	1 市町村国保	1 A	1	0	17	0	1 A				
13	苫小牧市	1 市町村国保	3 C	1	0	14	0	3 C				
14	稚内市	1 市町村国保	2 B	1	0	13	0	2 B				
15	美唄市	1 市町村国保	2 B	1	0	18	0	2 B				
16	芦別市	1 市町村国保	1 A									
17	江別市	1 市町村国保	2 B	1	0	21	0	2 B				
18	赤平市	1 市町村国保	1 A									
19	紋別市	1 市町村国保	1 A									
20	土別市	1 市町村国保	1 A									
21	名寄市	1 市町村国保	2 B	1	0	18	0	2 B				
22	三笠市	1 市町村国保	1 A	1	0	15	0	1 A				
23	根室市	1 市町村国保	2 B	1	0	13	0	2 B				
24	千歳市	1 市町村国保	2 B	1	1	16	0	2 B				
25	滝川市	1 市町村国保	2 B	1	0	13	0	2 B				
26	砂川市	1 市町村国保	1 A									
27	× × ×	* × ×		1	1	13	0	2 B	14	0	1 A	
28	深川市	1 市町村国保	2 B	1	0	14	1	2 B				
29	富良野市	1 市町村国保	2 B	1	0	17	0	2 B				
30	登別市	1 市町村国保	2 B	1	0	10	0	2 B				
31	恵庭市	1 市町村国保	2 B	1	0	12	0	2 B				
32	伊達市	1 市町村国保	2 B	1	0	14	0	2 B				
33	北広島市	1 市町村国保	2 B	1	0	12	0	2 B				
34	石狩市	1 市町村国保	2 B	1	0	16	0	2 B				
35	当別町	1 市町村国保	1 A									
計				178	(提出済: 30 / 未提出: 148)	30	5	363	7	71	8	
■ 未提出[保険者]				■ 都道府県か保険者が選択し不正な調査票が含まれる[保険者]、又は、報告システムを利用していなければ[保険者]								
②	保険者一覧ファイル作成	③	添付書作成	④	CSVファイル作成	⑤	戻る					

### 【機能説明】

	項目名	項目説明
①	保険者一覧表示欄	各保険者の調査票提出状況を一覧表示します。表示されている保険者は調査年10月現在の保険者として本システムの保険者マスターに載っている保険者です。
②	保険者一覧ファイル作成	保険者一覧表示欄の内容をファイル出力(CSV形式)します。
③	[添付書作成] ボタン	添付書作成を行います。
④	[CSVファイル作成] ボタン	保険者票、世帯票の内容をファイル出力(CSV形式)します。
⑤	[戻る] ボタン	[処理メニュー] 画面に戻ります。

## 【保険者一覧表示欄説明】

項目名	項目説明	
調査票提出状況	<p>調査票の提出状況を表示します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・□：提出済み</li> <li>・■：未提出</li> <li>・■■：提出済み（不正な調査票有り）</li> </ul> <p style="color: red; font-weight: bold;">以下のような不正な調査票が含まれています。確認して下さい。</p> <p>1.保険者から提出された調査票ファイル名より都道府県、保険者を認識しています（基本情報）。ファイル内の調査票データで都道府県、又は保険者、又は群別（世帯票、組合員票）が基本情報と異なるデータが存在しています。</p> <p>2.ナンバリング番号不正（&gt;&gt;6-5-1 ナンバリング番号の確認）により、報告システムを利用せずに調査票ファイルを提出したと判断した調査票が存在しています。</p>	
保険者番号	各保険者の保険者番号を表示します。	
保険者名	<p>各保険者の保険者名を表示します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・＊＊＊：調査年10月現在の保険者として本システムの保険者マスターに載っていない保険者です。</li> </ul> <p style="color: red; font-weight: bold;">保険者番号を間違って登録している可能性があるため、確認して下さい。</p> <p>保険者マスターに載っていない理由として以下が考えられます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.市町村合併による新しい市町村の発足、又は、 新しい広域連合の発足、又は、 新しい国保組合の発足等の理由により、 新しい保険者番号にて提出した。</li> <li>2.市町村合併により吸収された市町村、又は、 廃止された組合の保険者番号にて提出した。</li> <li>3.提出保険者による、保険者番号の入力間違い。</li> </ol>	
保険者種別	各保険者の保険者種別を表示します。	
群別	<p>各保険者の群別を表示します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・青：世帯調査実施保険者名簿に載っている保険者の群別情報（保険者マスター情報）と、保険者が提出した世帯票調査票ファイル又は組合員調査票ファイル内の調査票に登録されている群別情報が異なっています。</li> </ul> <p style="color: red; font-weight: bold;">群別番号を間違って登録している可能性があるため、確認して下さい。</p>	
保険者票	受付枚数	保険者票の受付枚数を表示します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・青：「調査票提出状況」項目説明を参照して下さい。</li> </ul>
	エラー枚数	保険者票エラーデータの件数を表示します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・赤：エラーのある調査票が1枚以上あります。</li> <li>・青：「調査票提出状況」項目説明を参照して下さい。</li> </ul>
世帯票/ 組合員票	受付枚数	世帯票又は組合員票の受付枚数を表示します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・青：「調査票提出状況」項目説明を参照して下さい。</li> </ul>
	エラー枚数	世帯票又は組合員票のエラーデータの件数を表示します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・赤：エラーのある調査票が1枚以上あります。</li> <li>・青：「調査票提出状況」項目説明を参照して下さい。</li> </ul>
	群別	世帯票又は組合員票に登録されている群別を表示します。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・青：「群別」項目説明を参照して下さい。</li> </ul>

## 6-2 保険者一覧のファイル出力

ここでは、保険者一覧をファイルに出力する手順を説明します。

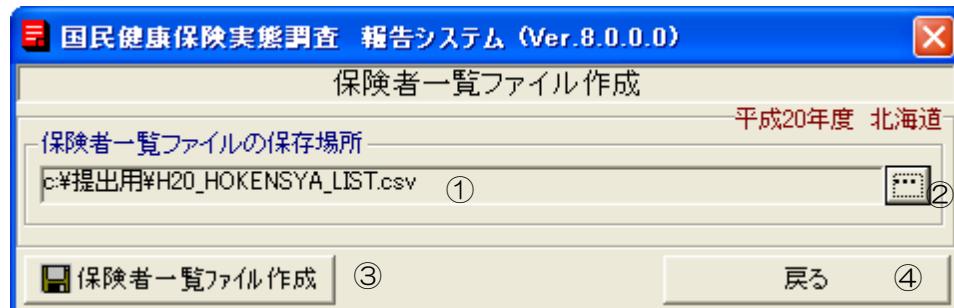
① [処理メニュー] 画面の [保険者一覧] ボタンをクリックします。

② [保険者一覧] 画面の [保険者一覧ファイル作成] ボタンをクリックします。



Click!!

③ [保険者一覧ファイル作成] 画面が表示されます。



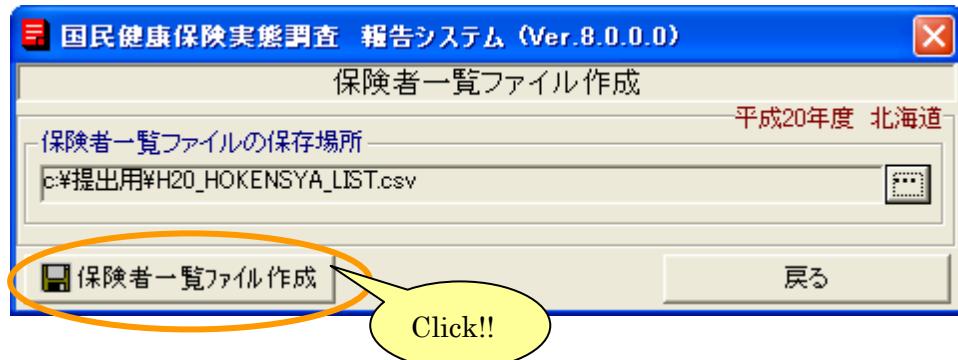
### 【機能説明】

番号	項目名	項目説明
①	保険者一覧ファイル作成先	保険者一覧ファイルの作成先を表示します。
②	[ファイルの場所参照] ボタン (...)	[ファイルの場所参照] 画面を表示します。
③	[保険者一覧ファイル作成] ボタン	保険者一覧ファイルを作成します。
④	[戻る] ボタン	[保険者一覧] 画面に戻ります。

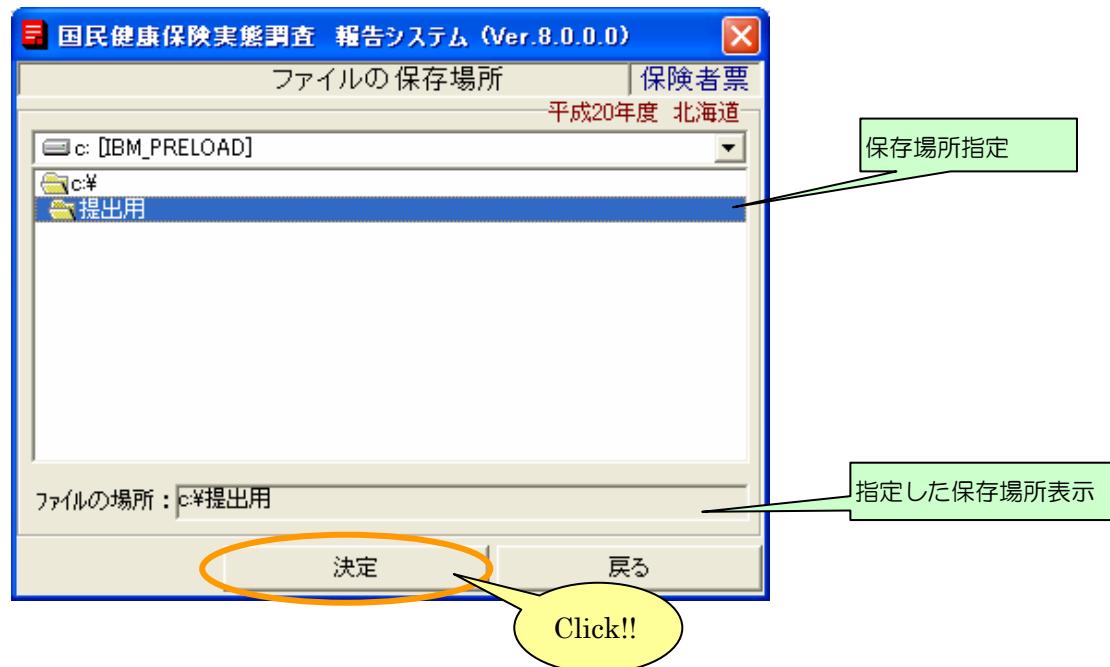
④ [ファイルの場所参照] ボタンをクリックします。



⑤ [ファイルの場所参照] 画面が表示されます。保存場所を指定して [決定] ボタンをクリックしてください。



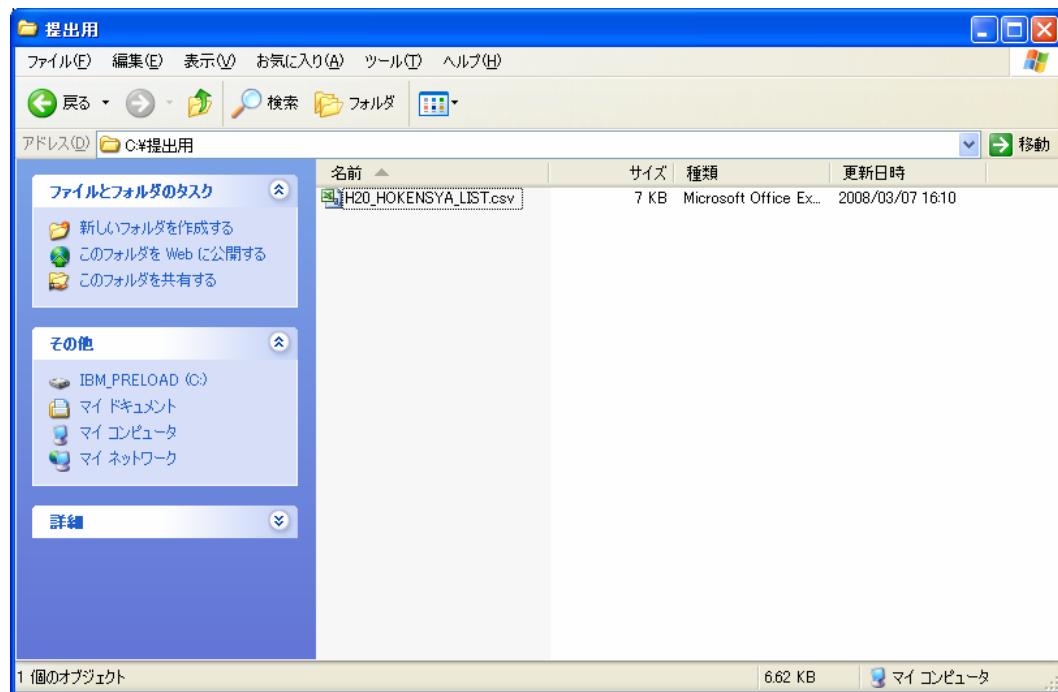
⑥ [保険者一覧ファイル作成] 画面に戻り、⑤で選択した保存先とファイル名が表示されます。  
[保険者一覧ファイル作成] ボタンをクリックします。



⑦保険者一覧ファイルが表示されます。

H20_HOKENSYA_LIST.csv - メモ帳						
都道府県番号	保険者番号	保険者名	群別	保険者票対象	有無	世帯票対象
01,001	札幌市,E,○,○,×,1,0,10,4,E,0,0,					
01,002	函館市,D,○,○,×,1,0,14,0,D,0,0,					
01,003	小樽市,C,○,○,×,1,0,11,0,A,0,0,					
01,004	旭川市,D,○,○,×,1,0,11,0,A,0,0,					
01,005	室蘭市,B,○,○,×,1,1,15,0,B,0,0,					
01,006	釧路市,C,○,○,×,1,0,13,0,C,0,0,					
01,007	帶広市,C,○,○,×,1,1,12,1,C,0,0,					
01,008	北見市,B,○,○,×,1,0,10,2,B,0,0,					
01,009	夕張市,A,○,○,×,1,0,12,0,B,0,0,					
01,010	岩見沢市,B,○,○,×,1,0,12,0,B,0,0,					
01,011	網走市,B,○,○,×,1,0,17,0,A,0,0,					
01,012	留萌市,A,○,○,×,1,0,17,0,A,0,0,					
01,013	苫小牧市,C,○,○,×,1,0,14,0,C,0,0,					
01,014	稚内市,B,○,○,×,1,0,13,0,B,0,0,					
01,015	美唄市,B,○,○,×,1,0,18,0,B,0,0,					
01,016	芦別市,A,○,○,×,1,0,21,0,B,0,0,					
01,017	江別市,B,○,○,×,1,0,21,0,B,0,0,					
01,018	赤平市,A,○,○,×,1,0,18,0,B,0,0,					
01,019	紋別市,A,○,○,×,1,0,15,0,A,0,0,					
01,020	士別市,A,○,○,×,1,0,13,0,B,0,0,					
01,021	名寄市,B,○,○,×,1,0,18,0,B,0,0,					
01,022	三笠市,A,○,○,×,1,0,15,0,A,0,0,					
01,023	根室市,B,○,○,×,1,0,13,0,B,0,0,					
01,024	千歳市,B,○,○,×,1,1,16,0,B,0,0,					

⑧指定した保存場所に保険者一覧ファイルが作成されます。



### 補足

※ 作成された保険者一覧ファイルはCSVファイル形式のため、Excelにて表示することができます。

## 6-3 調査票の参照

- ① [保険者一覧] 画面の参照したい保険者の行をクリックすると、[調査票登録 データ検索] 画面が表示されます。検索条件を指定して [最新] ボタンをクリックすると、検索条件に合致する最新の調査票情報が表示されます。

The screenshot shows a search results table with the following columns: ナンバリング番号 (Number), 抽出番号 (Extraction Number), エラー区分 (Error Type), and 更新日時 (Update Date). The table contains 10 rows of data, each with a unique number and extraction number, and an error type (0: Normal, 1: Error, 2: Warning) and update date. A status message at the bottom indicates 10 items found.

番号	ナンバリング番号	抽出番号	エラー区分	更新日時
1	⑤ 0100100001	⑥ 000250	⑦ 0 正常	2008/02/19 17:06:03 ⑧
2	0100100002	000750	0 正常	2008/02/19 15:22:14
3	0100100003	001250	1 エラー	2008/02/19 15:22:14
4	0100100004	001750	0 正常	2008/02/19 15:22:14
5	0100100005	002250	0 正常	2008/02/19 15:22:14
6	0100100006	002750	2 警告	2008/02/19 15:22:14
7	0100100007	003250	0 正常	2008/02/19 15:22:14
8	0100100008	003750	0 正常	2008/02/19 15:22:14
9	0100100009	999999	0 正常	2008/02/19 15:22:14
10	0100100010	004750	1 エラー	2008/02/19 15:22:14
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

⑨ 10件 ■選択した保険者以外又は群別不正又は報告システムを利用してない調査票

⑩ 調査票印刷 [10] ⑪ 戻る

### 【機能説明】

番号	項目名	項目説明
①	基本情報	調査年度と [保険者一覧] 画面で選択した保険者の都道府県名、保険者名が表示されます。
②	調査票種類選択	一覧表示する調査票種類を選択します。
③	エラー区分指定	エラー区分を指定します。 ・指定なし ・0 正常 ・1 エラー ・2 警告
④	[最新] ボタン	①調査票種類、②エラー区分を選択後クリックすると、該当の最新の調査票情報を一覧表示します。

番号	項目名	項目説明
⑤	ナンバリング番号	<p>保険者用報告システムの「提出用調査票ファイル作成」機能で提出用調査票ファイル作成時に調査票データ1件毎に一意にふられる番号です。 ナンバリング番号は以下の仕様になっています。</p> <p style="text-align: center;">ナンバリング番号 : AABBBCCCCC (10桁)            AA : 都道府県番号            BBB : 保険者番号            CCCCC : 調査票データに一意にふられた番号</p> <p style="color: red; font-weight: bold;"><u>上記仕様に沿っていない場合、報告システムにて提出用調査票ファイルを作成していない可能性があるため、確認して下さい。</u></p>
⑥	抽出番号(世帯票/組合員票)	抽出番号が表示されます(世帯票、組合員票)。
⑦	エラー区分	<p>調査票のエラー状況を表示します(エラー詳細については磁気媒体仕様書を参照して下さい)。</p> <p>「エラー区分」は文字色により判別できます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 正常</li> <li>• 1 エラー (赤)</li> <li>• 2 警告 (黄)</li> </ul>
⑧	更新年月日	調査票毎の作成年月日が表示されます。
⑨	検索結果件数	⑤検索結果一覧に表示されている調査票データの件数が表示されます。
⑩	【調査票印刷】ボタン	⑤検索結果一覧に表示されている調査票をすべて印刷します。 ※枚数が多い場合は時間がかかるので、ご注意下さい。
⑪	【戻る】ボタン	【保険者一覧】画面に戻ります。

②一覧表示された検索結果のうち、照会したいデータをクリックします。

検索条件 選択  
( ▾ をクリックすると項目が選択できます。)

ヘッダー部  
補足 参照

Click!!

	ナンバリング番号	抽出番号	エラー区分	更新日時
1	0100100001	000250	0 正常	2008/02/19 17:06:03
2	0100100002	000750	0 正常	2008/02/19 15:22:14
3	0100100003	001250	1 エラー	2008/02/19 15:22:14
4	0100100004	001750	0 正常	2008/02/19 15:22:14
5	0100100005	002250	0 正常	2008/02/19 15:22:14
6	0100100006	002750	2 警告	2008/02/19 15:22:14
7	0100100007	003250	0 正常	2008/02/19 15:22:14
8	0100100008	003750	0 正常	2008/02/19 15:22:14
9	0100100009	999999	0 正常	2008/02/19 15:22:14
10	0100100010	004750	1 エラー	2008/02/19 15:22:14
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

10件 ■選択した保険者以外又は群別不正又は報告システムを利用してない調査票

調査票印刷 戻る



※項目のヘッダー部分をクリックすると、項目に対して昇順⇨降順に並べ替えを行います。

③ [調査票登録] 画面が表示されます。

The screenshot shows the 'Survey Form Registration' window with several numbered callouts:

- (1) Survey Form registration screen.
- (2) Error log window titled '照会' (Query) showing a list of errors.
- (3) Survey form details: 北海道 札幌市, 世帯票, 都道府県番号: 01, 保険者番号: 001.
- (4) Error message: エラー (Error).
- (5) Last update date: 2013/06/19.
- (6) Registration number: ナンバリング番号: 0100100003.
- (7) Survey form summary table.
- (8) Medical expense deduction status table.
- (9) Post-retirement support金 table.
- (10) Premium payment table.
- (11) Taxable income table.
- (12) Error log table.
- (13) (14) (15) Buttons at the bottom left.
- (16) (17) Buttons at the bottom right.

## 【機能説明】

番号	項目名	項目説明
①	基本情報	基本情報で選択した調査年度、都道府県、保険者が表示されます。
②	作業区分	作業は照会のみです。 ※データの修正、削除はできません。
③	基本情報（調査票）	調査票内部に登録されている都道府県、保険者が表示されます。
④	エラー区分	調査票データのエラーの有無が背面色を変えて表示されます。 <ul style="list-style-type: none"> <li>エラー（赤）: 重要エラー有</li> <li>警告（黄）: 警告のみ有</li> <li>正常（灰）: エラー無</li> </ul>
⑤	更新日	表示されている調査票データの最終更新日が表示されます。
⑥	ナンバリング番号	調査票データの一意の番号を表示します。
⑦	データ表示欄	調査票データの内容が表示されます。背面色でエラー状態が確認できます。 <ul style="list-style-type: none"> <li>赤: エラー</li> <li>黄: 警告</li> <li>青: 最多エラー</li> <li>白: 正常</li> </ul>
⑧	エラー	調査票データの内容が表示されます。背面色でエラー状態が確認できます。 <ul style="list-style-type: none"> <li>赤: 重要エラー有（1件以上）</li> <li>黄: 警告のみ有（1件以上）</li> <li>白: エラー無（0件）</li> </ul> ※初期表示は非表示となります。

番号	項目名	項目説明
⑨	エラー項目	調査票データでエラーとなっている項目数が、背面色でエラー状態が確認できます。 ・赤：重要エラー有（1件以上） ・黄：警告のみ有（1件以上） ・白：エラー無（0件） ※初期状態は非表示となります。
⑩	[全部選択] ボタン	⑪エラーリストに表示されるすべてのエラーに関連する、⑦入力欄の背面色が赤又は黄に表示されます。また最多エラー箇所については、背面色が青く表示します。 ※初期状態は非表示となります。
⑪	エラーリスト	エラー番号と簡略したエラー内容が表示されます。 ・エラー番号の左に「！」が表示された時：重要エラー ・エラー番号の左が空欄の時：警告 選択した行の背景が緑色で表示されます。  <b>「！」マークのついているエラーは重要なエラーですので、各保険者に確認して下さい。</b> ※初期状態は非表示となります。
⑫	エラー内容	⑪エラーリストで選択したエラー項目の詳細が表示されます。 ※初期状態は非表示となります。
⑬	[印刷] ボタン	作業中の調査票を印刷します。 》> 6-6-1 参照している調査票を印刷する
⑭	[調査票登録一覧] ボタン	【調査票登録一覧】画面を表示します。（世帯票と組合員票） ※調査票が1件以上登録されていないと使用できません。 》> 6-4 調査票登録一覧について
⑮	[エラーリスト表示／非表示] ボタン	⑧エラー、⑨エラー項目、⑪エラーリスト、⑫エラー内容の表示／非表示を切り替えます。（世帯票）
⑯	[前・次] ボタン	現在表示されている調査票の前または次の調査票を表示します。[前] ボタンについては最初の調査票、[次] ボタンについては最後の調査票を表示しているときは使用できません。（世帯票と組合員票）
⑰	[戻る] ボタン	【調査票登録 データ検索】画面に戻ります。



### 補足

※以下の項目にカーソル（）を近づけると吹出しが現れ、内容を確認することができます。

#### 1) エラーリストの審査・処理の内容

エラーリスト													
エラー：	10 エラー項目 : 30 全部選択												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>エラー番号</th> <th>審査・処理の内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>! 129</td> <td>退職家族のいる世帯の退職本人の</td> </tr> <tr> <td>! 141-0</td> <td>所得の種類エラー1</td> </tr> <tr> <td>! 142-0</td> <td>所得の種類エラー2</td> </tr> <tr> <td>! 150-0:</td> <td>所得の種類エラー3</td> </tr> <tr> <td>! 167</td> <td>(生涯給付金算定額の平)</td> </tr> </tbody> </table>		エラー番号	審査・処理の内容	! 129	退職家族のいる世帯の退職本人の	! 141-0	所得の種類エラー1	! 142-0	所得の種類エラー2	! 150-0:	所得の種類エラー3	! 167	(生涯給付金算定額の平)
エラー番号	審査・処理の内容												
! 129	退職家族のいる世帯の退職本人の												
! 141-0	所得の種類エラー1												
! 142-0	所得の種類エラー2												
! 150-0:	所得の種類エラー3												
! 167	(生涯給付金算定額の平)												

審査・処理の内容が表示されます。

#### 2) データ表示欄の項目

区番号 (E群 のみ)	群別	抽出 番号	擬制 世帯 であるか	項目番号が表示されます。
01	5 E	001250	2 否	
		A05		

④エラーが存在する場合はエラー区分に「エラー」又は「警告」と表示され、エラーリストにエラー件数、エラー項目数、エラーの一覧が表示されます。表示欄のエラー箇所は背面色が変更されます。

**エラー区分**

**エラー**

**エラーリスト**

**エラー内容**

**【表示項目の状態】**

- 赤：エラー
- 黄：警告
- 青：最多エラー
- 白：正常

⑤エラーリストの任意の行をクリックすると、クリックした行の背面が緑色に表示されます。調査票表示欄は選択したエラーに該当する箇所のみ背面色が変更されます。エラーの内容には選択したエラーの詳細内容が表示されます。この表示に基づいてエラー項目の確認を行います。

**【表示項目の状態】**

- 赤：エラー
- 黄：警告
- 白：正常

### 補足

※エラーリストの「全部選択」ボタンをクリックすると、表示項目全てのエラー箇所の背面色が表示されます。又、「全部選択」ボタンクリック時の「最多エラー」(青)にてエラー箇所の背面色を表示します。  
(「最多エラー」(青)とはエラーリストの全エラー項目に対し、表示項目のエラー箇所が一番多い項目を示します。)

※エラーリストの任意行をクリックした直後に「↑」「↓」(上下矢印)キーをクリックすると、エラーリストの選択行が上下に移動し、エラー箇所を連続表示することができます。

⑥確認作業を続行する場合は【前】【次】ボタンをクリックして前、次の報告書を表示します。確認作業を終了する場合は【戻る】ボタンをクリックします。クリックすると【調査票登録データ検索】画面に戻ります。

**国民健康保険実態調査 報告システム (Ver.13.0.0.0)**

**【平成25年度 北海道 札幌市】 調査票登録**

**エラー** エラーリスト 照会

更新日: 2013/06/19 ナンバリング番号: 0100100003

**北海道 札幌市 | 世帯票**

都道府県番号 [ 保險者番号 ]  
01 [ 001 ]

**区番号 (E群のみ)** 抽出番号 [ 世帯であるか? ]  
5 E [ 015000 1 挿 2 非課税 7 7割減 ]

**医療給付費分** 平成25年度 保険料(税)試算状況  

保険料(税)算定期額				保険料(税)減免額				試算限度額を超過する額			
所得割額	資産割額	均等割額	平等割額	計	軽減額	減免等による額	超過額				
一般被保険者分		31,200		31,200	21,840	0					
退職被保険者等分				31,200	123,456,789	31,200	21,840	0			
計											

  
**後期高齢者支拂金分** 平成25年度 保険料(税)試算状況  

保険料(税)算定期額				保険料(税)軽減額				試算限度額を超過する額			
所得割額	資産割額	均等割額	平等割額	計	軽減額	減免等による額	超過額				
一般被保険者分		8,700		8,700	6,090	0					
退職被保険者等分		10,000	5,000	15,000	0						
計		8,700		8,700	6,090	0					

  
**介護納付金分** 平成25年度 保険料(税)試算状況  

保険料(税)算定期額				保険料(税)軽減額				試算限度額を超過する額			
所得割額	資産割額	均等割額	平等割額	計	軽減額	減免等による額	超過額				
一般被保険者分		0	13,200	13,200	9,240						
退職被保険者等分		0	13,200	13,200	9,240						
計											

**課税所得の状況(平成24年)**

	被保険者区分	世帯主との続柄	性別	生年月	年齢	所得の有無	所得の種類	従所得金額	山林所得金額	難損失の繰延控除額	分離課税所得金額(特別控除後の金額)	基礎控除額
世帯主	0 1 一般	0 本人	1 男	2 大正 09	06 93	1 有	07 公的年金等	302,400			330,000	
世帯員	1 3 退職家族	2 子	1 男	3 昭和 29	03 59	2 無						
	2											
	3											
	4											
	5											
	6											

エラーリスト非表示

エラー番号: 18 エラー項目: 13 全部選択

エラー: 041 (医療給付)保険料(税)算定期額の平  
050 (医療給付)保険料(税)算定期額の計  
074 (後期高齢者支拂)保険料(税)算定期  
075 (後期高齢者支拂)保険料(税)算定期  
076 (後期高齢者支拂)保険料(税)算定期  
085 (後期高齢者支拂)保険料(税)算定期  
129 退職家族のいる世帯の退職本人の  
153 (医療給付)軽減世帯・均等割額  
154 (後期高齢者支拂)軽減世帯・均等  
166 戻り  
168 (後期高齢者支拂)保険料(税)算定期  
172 (介護内付)一般分算定期額の計・被  
173 (医療給付)退職分算定期額の計・被  
175 (介護内付)退職分算定期額の計・被  
179 (医療給付)保険料(税)算定期・均等  
190 (後期高齢者支拂)保険料(税)算定期  
191 世帯主年齢エラー  
233 軽減世帯と軽減判定被保険者数及

エラー内容  
退職家族のいる世帯の退職本人の存在 エラー2

世帯主・世帯員の「被保険者区分」に  
3退職家族 が存在する場合、  
他行の世帯主・世帯員に2退職本人 が  
存在すること

前 3/10 次 戻る 2013/06/19 Click!!

次の調査票に進む  
最後の調査票を表示している場合  
は使用できません

現在の報告書／【データ検索】画面にて抽  
出表示された報告書枚数

1つ前の調査票に戻る  
最初の調査票を表示している場合は使用できません



\* 【調査票登録 データ検索】画面の調査票を昇順又は降順に並び替えた場合は、表示される順番は並び替え後の順番にて表示されます。

## 6-4 調査票登録一覧について

### 6-4-1 調査票登録一覧を表示する

① [調査票登録] 画面の [調査票登録一覧表示] ボタンをクリックします。

(世帯票、組合員票のみクリック可能です。)

【国民健康保険実態調査 報告システム (Ver.13.0.0.0)】										照会		
【平成25年度 北海道 札幌市】										調査票登録		
北海道 札幌市   世帯票										正常		
都道府県番号   保険者番号 01   001										更新日: 2013/06/19 ナンバリング番号: 0100100007		
区分番号(群別)   抽出番号   凝制世帯であるか   市町村   軽減税率   軽減判定所得   世帯主職業区分   主たる所得者職業区分   平成24年度保険料(税) <医療給付費分>   平成24年度保険料(税) <後期高齢者支援金分>   平成24年度保険料(税) <介護料付金分>   平成24年度保険料(税) <定期被保険者支給金分>   短期被保険料(税) 支給金等   調定期額   収納額   調定期額   収納額   調定期額   収納額										単位: 円		
5 E 000250 2 否   1 課税   1 非軽減   1   700,000   1 農林水産 農林水産   174,390   174,390   100,000   37,960										2 資格証明   1 経過措置		
医療給付費分   平成25年度 (保険料(税))賦課状況   単位: 円										固定資産税額(土地・家屋)(平成25年度)		
所得割額   資産割額   均等割額   平等割額   計   (保険料(税)) 軽減額   減免等による額   賦課限度額を 超える額   (保険料(税)) 調定期額												
一般被保険者分   133,110   21,480   21,480   176,070   0   150,000   0   26,000												
退職被保険者等分   計   133,110   21,480   21,480   176,070   0   150,000   0   26,000												
後期高齢者支援金分   平成25年度 (保険料(税))賦課状況   単位: 円												
所得割額   資産割額   均等割額   平等割額   計   (保険料(税)) 軽減額   減免等による額   賦課限度額を 超える額   (保険料(税)) 調定期額												
一般被保険者分   50,000   10,000   10,000   60,000   0   10,000   0   50,000												
退職被保険者等分   計   50,000   10,000   10,000   60,000   0   10,000   0   50,000												
介護料付金分   平成25年度 (保険料(税))賦課状況   単位: 円												
所得割額   資産割額   均等割額   平等割額   計   (保険料(税)) 軽減額   減免等による額   賦課限度額を 超える額   (保険料(税)) 調定期額												
一般被保険者分   28,458   5,860   5,860   34,318   0   0   0   34,318												
退職被保険者等分   計   28,458   5,860   5,860   34,318   0   0   0   34,318												
課税所得の状況(平成24年)												
被保険者区分   世帯主との続柄   性別   生年月   年齢   所得の有無   所得の種類   銀所得金額   山林所得金額   雑損失の銀 超過額   分離課渡所得 金額(特別控除 後の金額)   基礎控除額   課税標準額   年金收入額(公的年金等控除前の額)												
世帯主	0   1 一般	0 本人	1 男	3 昭和 32	02	56   1 有	06 給与	1,238,400		330,000	908,400	
	1											
	2											
	3											
	4											
	5											
	6											
エラーリスト表示										前 次 2013/06/19 戻る		
										16:53		

Click!!

② [調査票登録一覧] 画面が表示されます。

ナンバーリング番号	抽出番号	エラー区分	更新日時
1 0100100001	000250	0 正常	2008/02/19 15:22:14
2 0100100002	000750	0 正常	2008/02/19 15:22:14
3 0100100003	001250	1 エラー	2008/02/19 15:22:14
4 0100100004	001750	0 正常	2008/02/19 15:22:14
5 0100100005	002250	0 正常	2008/02/19 15:22:14
6 0100100006	002750	2 警告	2008/02/19 15:22:14
7 0100100007	003250	0 正常	2008/02/19 15:22:14
8 0100100008	003750	0 正常	2008/02/19 15:22:14
9 0100100009	999999	0 正常	2008/02/19 15:22:14
10 0100100010	004750	1 エラー	2008/02/19 15:22:14
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
④ 10件	※青文字 = 都道府県又は保険者又は群別が基本情報と一致していません		
<b>[調査票一覧印刷] ⑤</b>			
<b>[戻る] ⑥</b>			

## 【機能説明】

番号	項目名	項目説明
①	調査票名	一覧表示している調査票名が表示されます。
②	基本情報	調査年度と[保険者一覧]画面で選択した保険者の都道府県名、保険者名が表示されます。
③	調査票一覧	提出用調査票ファイルに登録されている調査票一覧が表示されます。
④	表示調査票件数	表示されている調査票件数が表示されます。
⑤	[調査票一覧印刷] ボタン	調査票一覧（画面表示されている内容）を印刷します。
⑥	[戻る] ボタン	[調査票登録データ検索]画面に戻ります。

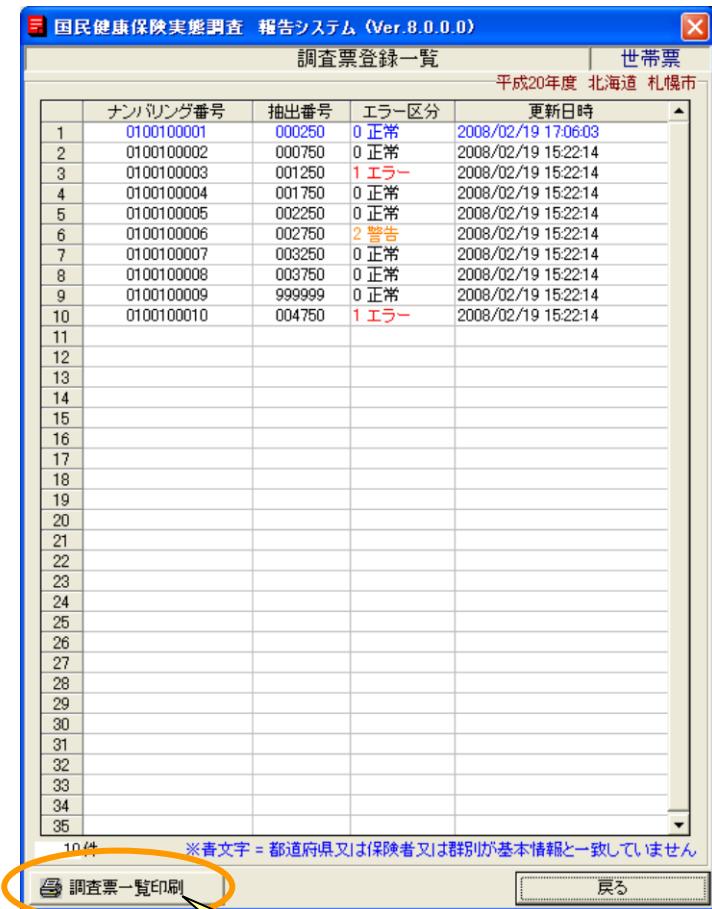


補足

※項目のヘッダー部分をクリックすると、項目に対して昇順 ⇄ 降順に並べ替えを行います。

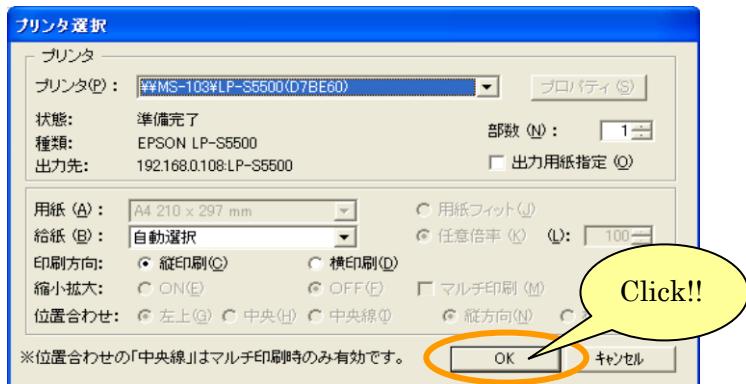
## 6-4-2 調査票登録一覧を印刷する

- ① [調査票一覧印刷] ボタンをクリックします。



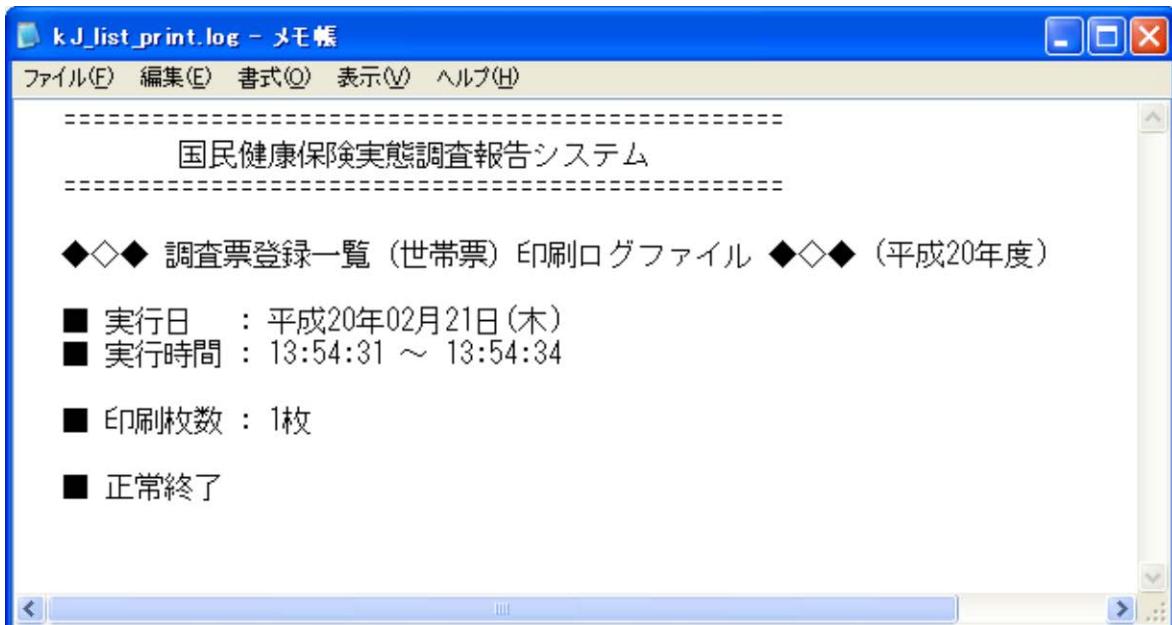
Click!!

② [プリンタ選択] 画面が表示されますので、内容を確認して [OK] ボタンをクリックします。



③調査票一覧が印刷され、[登録一覧確認リスト印刷 ログファイル] が表示されます。

(この画面を閉じるときは×



※印刷中は [印刷中] 画面が表示されます。[印刷中止] ボタンをクリックすると印刷は中断します。



## 6-5 調査票データの確認

[保険者一覧] 画面では、基本情報が不正な調査票、または報告システムを使用していないと思われる調査票が含まれている保険者は、調査票提出状況が青色で表示されます。

(>>6-1の【保険者一覧表示欄説明】参照)

①詳細を確認したい保険者の行をクリックします。

**国民健康保険実態調査 報告システム (Ver.8.0.0.0)**

**保険者一覧**

平成20年度 北海道

保険者番号	保険者名	保険者種別	群別	保険者票		世帯票			組合員票		
				受付枚数	エラー枚数	受付枚数	エラー枚数	群別	受付枚数	エラー枚数	群別
1 001	札幌市	1市町村国保	5 E	1	0	10	3	5 E			
2 002	函館市	1市町村国保	4 D	1	0	14	0	4 D			
3 003	小樽市	1市町村国保	3 C								
4 004	旭川市	1市町村国保	4 D	1	0	11	0	1 A			
5 005	室蘭市	1市町村国保	2 B			15	0	2 B			
6 006	釧路市	1市町村国保	3 C	1	0						
7 007	帯広市	1市町村国保	3 C	1	1	12					
8 008	北見市	1市町村国保	2 B	1	0	10	2	2 B			
9 009	夕張市	1市町村国保	1 A								
10 010	岩見沢市	1市町村国保	2 B	1	0	12	0	2 B			
11 011	網走市	1市町村国保	2 B								
12 012	留萌市	1市町村国保	1 A	1	0	17	0	1 A			
13 013	苫小牧市	1市町村国保	3 C	1	0	14	0	3 C			
14 014	稚内市	1市町村国保	2 B	1	0	13	0	2 B			
15 015	美唄市	1市町村国保	2 B	1	0	18	0	2 B			
16 016	芦別市	1市町村国保	1 A								
17 017	江別市	1市町村国保	2 B	1	0	21	0	2 B			
18 018	赤平市	1市町村国保	1 A								
19 019	紋别市	1市町村国保	1 A								
20 020	士別市	1市町村国保	1 A								
21 021	名寄市	1市町村国保	2 B	1	0	18	0	2 B			
22 022	三笠市	1市町村国保	1 A	1	0	15	0	1 A			
23 023	根室市	1市町村国保	2 B	1	0	13	0	2 B			
24 024	千歳市	1市町村国保	2 B	1	1	16	0	2 B			
25 025	滝川市	1市町村国保	2 B	1	0	13	0	2 B			
26 026	砂川市	1市町村国保	1 A								
27 027	×××	1	1	13	0	2 B					
28 028	深川市	1市町村国保	2 B	1	0	14	1	2 B			
29 029	富良野市	1市町村国保	2 B	1	0	17	0	2 B			
30 030	登別市	1市町村国保	2 B	1	0	10	0	2 B			
31 031	恵庭市	1市町村国保	2 B	1	0	12	0	2 B			
32 033	伊達市	1市町村国保	2 B	1	0	14	0	2 B			
33 034	北広島市	1市町村国保	2 B	1	0	12	0	2 B			
34 035	石狩市	1市町村国保	2 B	1	0	16	0	2 B			
35 036	当別町	1市町村国保	1 A								
計	全保険者：178（提出済：30 / 未提出：148）			30	5	363	7		71	8	

■ 未提出保険者 ■ 都道府県か保険者か群別に不正な調査票が含まれる保険者、又は、報告システムを利用していない保険者

保険者一覧ファイル作成 添付書作成 CSVファイル作成 戻る

- ② [調査票登録 データ検索] 画面が表示されます。

調査票ファイル名の都道府県番号、保険者番号または世帯調査実施保険者名簿に載っている保険者の群別情報（基本情報）とファイル内の調査票データで都道府県番号、保険者番号、又は群別（世帯票と組合員票）が異なるデータが存在する場合、もしくはナンバリング番号がナンバリング番号の仕様にしたがって記されていない場合、調査票データは文字が青色で表示されます。

	ナンバリング番号	抽出番号	エラー区分	更新日時
1	0102500001	000050	0 正常	2008/12/28 17:02:39
2	0102500002	000150	0 正常	2008/12/28 17:02:39
3	0102500003	000250	0 正常	2008/12/28 17:02:39
4	0102500004	000350	0 正常	2008/12/28 17:02:39
5	0102500005	000450	0 正常	2008/12/28 17:02:39
6	0102500006	000550	0 正常	2008/12/28 17:02:39
7	0102500007	000650	0 正常	2008/12/28 17:02:39
8	0102500008	000750	0 正常	2008/12/28 17:02:39
9	0102500009	000850	0 正常	2008/12/28 17:02:39
10	0102500010	000950	0 正常	2008/12/28 17:02:39
11	0102500011	001050	0 正常	2008/12/28 17:02:39
12	0102500012	001150	0 正常	2008/12/28 17:02:39
13	0102500013	001250	0 正常	2008/12/28 17:02:39
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

13件 ■選択した保険者以外又は群別不正又は報告システムを利用してない調査票

調査票印刷 戻る

不正な調査票  
不正な調査票が含まれている場合、表示されます。

### 6-5-1 ナンバリング番号確認

ナンバリング番号は、保険者用報告システムの「提出用調査票ファイル作成」機能で提出用調査票ファイル作成時に調査票データに一意にふられる番号です。

ナンバリング番号は以下の仕様になっています。

\*\*\*\*\* < ナンバリング番号 仕様 > \*\*\*\*  
**AABBBCCCCC (10桁)**  
 AA : 都道府県番号  
 BBB : 保険者番号  
 CCCCC : 調査票データに一意にふられた番号

国民健康保険実態調査 報告システム (Ver.8.0.0.0)

	保険者番号	保険者名	保険者種別	群別	保険者票 受付枚数 エラー枚数	世帯票 受付枚数 エラー枚数	組合員票 受付枚数 エラー枚数	群別
1	001	札幌市	1市町村国保	5 E	1 0	10 3	5 E	
2	002	函館市	1市町					
3	003	小樽市	1市町					
4	004	旭川市	1市町					
5	005	室蘭市	1市町					
6	006	釧路市	1市町					
7	007	帶広市	1市町					
8	008	北見市	1市町					
9	009	夕張市	1市町					
10	010	岩見沢市	1市町					
11	011	網走市	1市町					
12	012	留萌市	1市町					
13	013	苫小牧市	1市町					
14	014	稚内市	1市町					
15	015	美唄市	1市町					
16	016	芦別市	1市町					
17	017	江別市	1市町					
18	018	赤平市	1市町					
19	019	紋別市	1市町					
20	020	土別市	1市町					
21	021	名寄市	1市町					
22	022	三笠市	1市町					
23	023	根室市	1市町					
24	024	千歳市	1市町					
25	025	滝川市	1市町					
26	026	砂川市	1市町					
27	027	*****	* * *					
28	028	深川市	1市町					
29	029	富良野市	1市町					
30	030	登別市	1市町					
31	031	恵庭市	1市町					
32	033	伊達市	1市町					
33	034	北広島市	1市町					
34	035	石狩市	1市町					
35	036	当別町	1市町					
計		全保険者：178 (提出済：30 / 未提出：148)						
		■未提出保険者	■都道府県か保険者					
		保険者一覧ファイル作成						

国民健康保険実態調査 報告システム (Ver.8.0.0.0)

調査票登録 データ検索 照会 平成20年度 北海道 \*\*\*\*

検索条件

調査票 2 世帯票 エラー区分 指定なし 最新

ナンバリング番号	エラー区分	更新日時
0102500001	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500002	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500003	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500004	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500005	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500006	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500007	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500008	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500009	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500010	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500011	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500012	0 正常	2008/12/28 17:02:39
0102500013	0 正常	2008/12/28 17:02:39
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

13件 ■選択した保険者以外又は群別不正又は報告システムを利用してない調査票

調査票印刷 戻る

調査票ファイル名の保険者番号の値とファイル内の調査票データのナンバリング番号が違います。

## 6-5-2 基本情報確認

調査票ファイル名の都道府県番号、保険者番号（基本情報）と、ファイル内の調査票データで都道府県、又は保険者が同じか確認します。

**国民健康保険実態調査 報告システム (Ver.8.0.0.0)**

保険者一覧												
	保険者番号	保険者名	保険者種別	群別	保険者票		世帯票		組合員票			
					受付枚数	エラー枚数	受付枚数	エラー枚数	群別	受付枚数	エラー枚数	群別
1	001	札幌市	1 市町村国保	5 E	1	0	10	3	5 E			
2	002	函館市	1 市町村国保	4 D	1	0	14	0	4 D			
3	003	小樽市	1 市町村国保	3 C								
4	004	旭川市	1 市町村国保	4 D	1	0	11	0	1 A			
5	005	室蘭市	1 市町村国保	2 B	1	1	15	0	2 B			
6	006	釧路市										
7	007	帯広市										
8	008	北見市										
9	009	夕張市										
10	010	岩見沢市										
11	011	網走市										
12	012	留萌市										
13	013	苫小牧市										
14	014	稚内市										
15	015	美唄市										
16	016	芦別市										
17	017	江別市										
18	018	赤平市										
19	019	紋別市										
20	020	士別市										
21	021	名寄市										
22	022	三笠市										
23	023	根室市										
24	024	千歳市										
25	025	滝川市										
26	026	砂川市										
27	027	××										
28	028	深川市										
29	029	富良野市										
30	030	登別市										
31	031	恵庭市										
32	033	伊達市										
33	034	北広島市										
34	035	石狩市										
35	036	当別町										
計	全											

■ 未提出保険者

保険者一覧ファイル作成

**調査票登録 データ検索**

平成20年度 北海道 旭川市

検索条件

調査票 2世帯票 エラー区分 指定なし 最新

	ナンバリング番号	エラー区分	更新日時
1	0101200001	000100 0 正常	2008/12/28 16:38:15
2	0101200002		
3	0101200003		
4	0101200004		
5	0101200005		
6	0101200006		
7	0101200007		
8	0101200008		
9	0101200009		
10	0101200010		
11	0101200011		
12			

■ 都道府県番号 保険者番号

北海道 留萌市 世帯票

区番号 (E群のみ)	群別	抽出番号	被制限世帯があるか	市町村民税	軽減世帯	世帯主職業区分	主たる所得者職業区分
01	00						
1 A	00						
2	非課税	77割	4その他				

保険料(税)算定額

資産割額	均等割額	平等割額
30,030	28,	
計	0	
30,030	28,	

調査票ファイル名の保険者番号の値とファイル内の調査票データの保険者番号が違います。

## 6-5-3 基本情報（群別）確認

群別情報は世帯調査実施保険者名簿（保険者マスター）に載っている保険者の群別情報と、ファイル内の調査票データ群別が同じか確認します。

The screenshot shows three windows from the 'National Health Insurance Survey Report System (Ver.8.0.0.0)'.

- Top Window (保険者一覧):** Shows a list of insurance holders by city. Row 4 (旭川市) is highlighted with a yellow border. The data for 旭川市 is also shown in a detailed view below.
- Middle Window (調査票登録 データ検索):** A search interface for survey forms. It shows a table of search results. The first result (row 1) has a green background and is highlighted. The data for this row is also shown in a detailed view below.
- Bottom Window (報告システム):** The main report window. It displays detailed information for the selected insurance holder (都道府県番号: 01, 保険者番号: 004). The '世帯票' tab is selected. Below this, there is a table for medical benefit payments (医療給付費分) and a summary table for insurance fees (保険料(税)算定額).

群別情報は世帯調査実施保険者名簿に載っている  
保険者の群別情報とファイル内の調査票データ  
群別（世帯票と組合員票）が違います。  
[上記の例は世帯票の例です]

## 6-6 調査票を印刷する

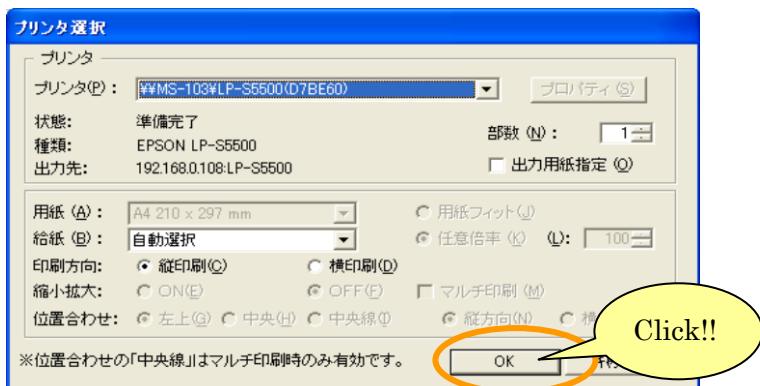
### 6-6-1 参照している調査票を印刷する

(例として世帯票を印刷する場合について説明します。他の調査票でも作業の流れは同様です。)

- ① [調査票登録] 画面の [印刷] ボタンをクリックします

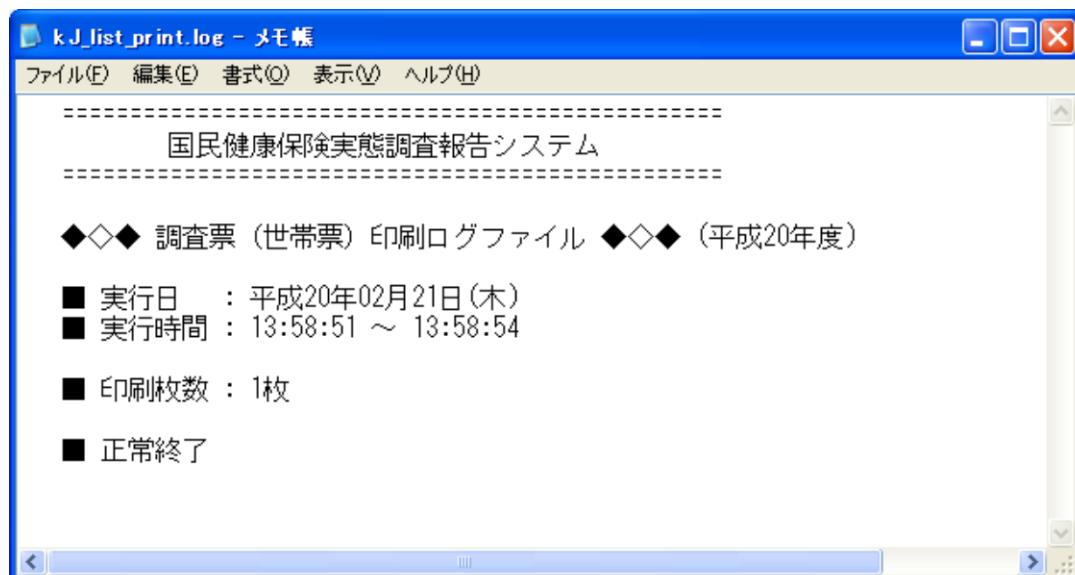
Click!!

② [プリンタ選択] 画面が表示されますので、内容を確認して [OK] ボタンをクリックします。



③調査票が印刷され、[調査票印刷 ログファイル] が表示されます。

(この画面を閉じるときはXボタンをクリックします。)



### 補足

※ 印刷中は [印刷中] 画面が表示されます。[印刷中止] ボタンをクリックすると印刷は中断します。



## 6-6-2 選択した保険者の調査票をまとめて印刷する

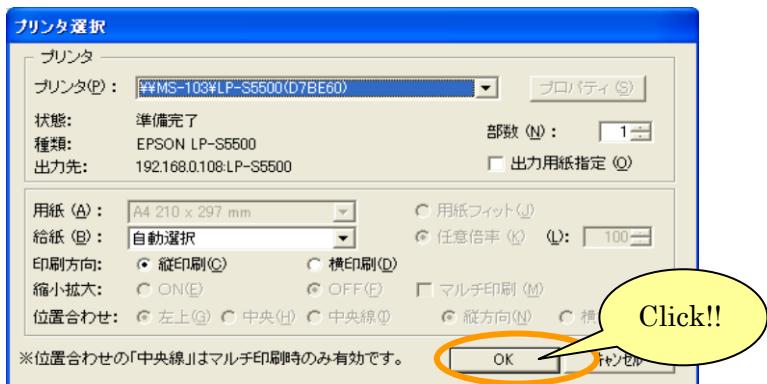
(例として世帯票を印刷する場合について説明します。他の調査票でも作業の流れは同様です。)

① [調査票登録データ検索] 画面において、検索条件を設定し表示させます。

② [調査票印刷] ボタンをクリックします。

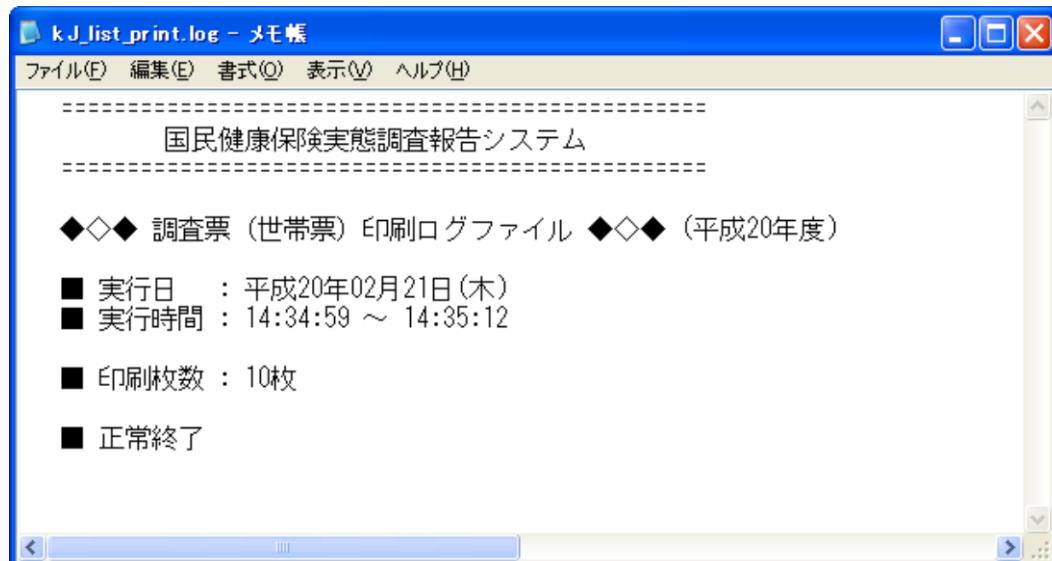


③ [プリンタ選択] 画面が表示されますので、内容を確認して [OK] ボタンをクリックします。



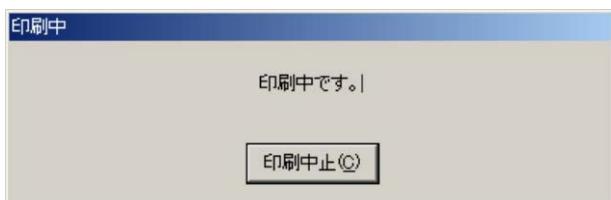
④検索した調査票がすべて印刷され、[調査票印刷 ログファイル] が表示されます。

(この画面を閉じるときはXボタンをクリックします。)



補足

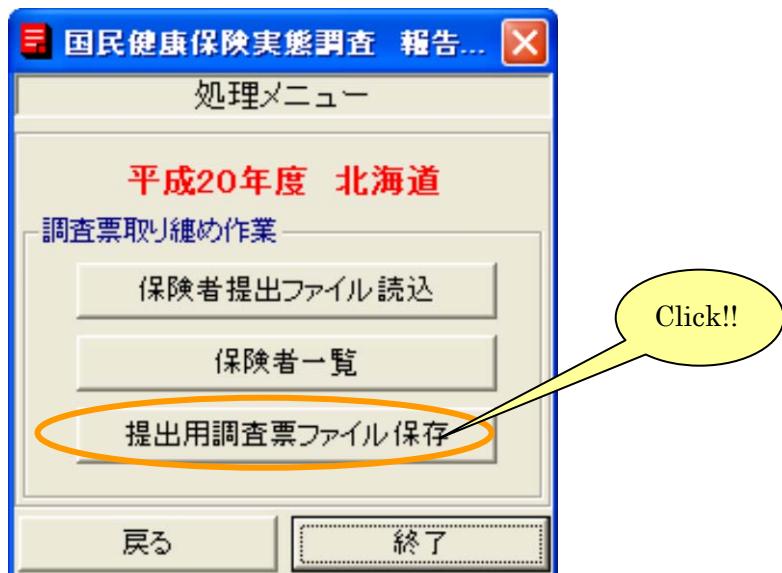
※ 印刷中は [印刷中] 画面が表示されます。[印刷中止] ボタンをクリックすると印刷は中断します。



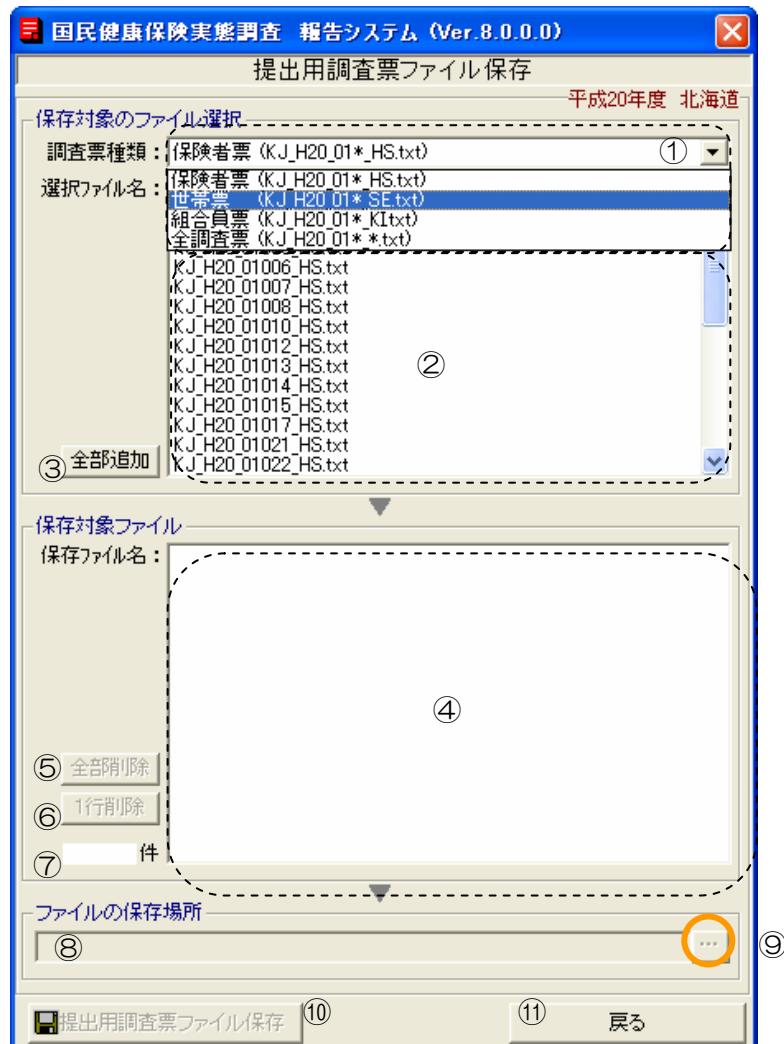
## 7 調査票ファイルの保存

ここでは、保険者から送付された調査票データを取りまとめる手順について説明します。

- ① [処理メニュー] 画面の [提出用調査票ファイル保存] ボタンをクリックします。



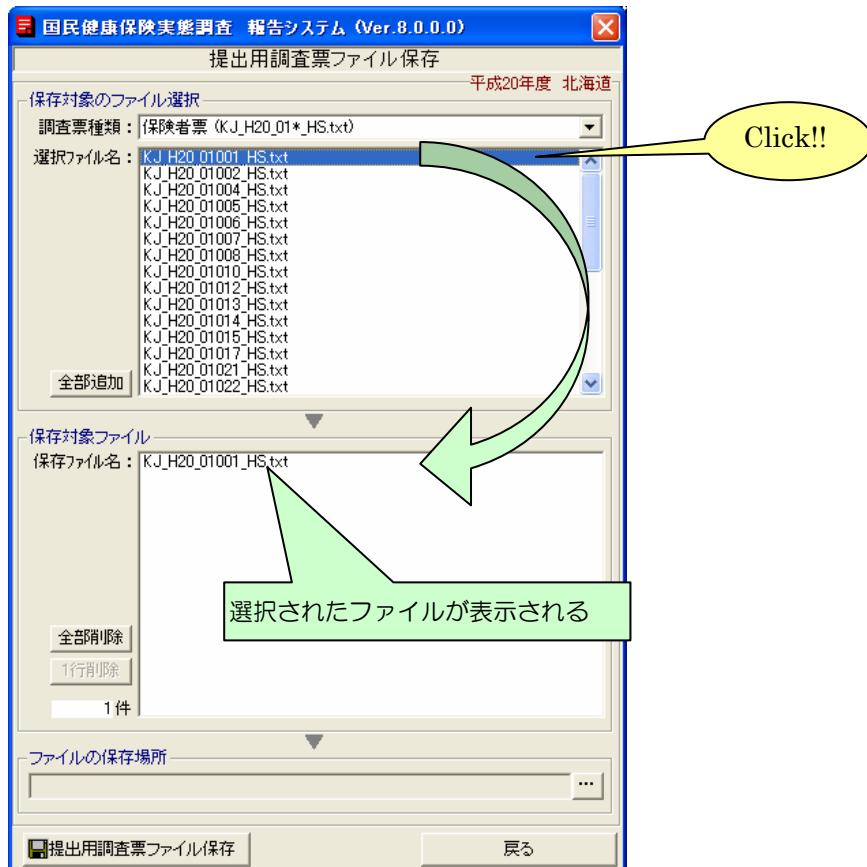
② [提出調査票ファイル保存] 画面が表示されます。



### 【機能説明】

番号	項目名	項目説明
①	調査票種類	ファイル保存処理を行う調査票ファイルの種類を選択して下さい。
②	選択ファイル名表示欄	①で選択した調査票ファイルが表示されます。
③	[全部追加] ボタン	②に表示されているすべてのファイルを保存対象に加えます。
④	保存ファイル名表示欄	ファイル保存処理を行う調査票データファイル名を表示します。
⑤	[全部削除] ボタン	④に表示されているすべての調査票データファイルを保存対象から削除します。
⑥	[1行削除] ボタン	指定した調査票データファイルを保存対象から削除します。
⑦	保存ファイル件数表示	保存対象となっている調査票データファイルの件数を表示します。
⑧	ファイル保存先表示欄	保存ファイルの保存先のフォルダを表示します。
⑨	[ファイル保存先参照] ボタン (...)	[ファイルの保存場所] 画面を起動します。
⑩	[提出調査票ファイル保存] ボタン	④に表示されているファイルを⑧に表示されているファイル保存フォルダに作成します。
⑪	[戻る] ボタン	[処理メニュー] 画面に戻ります。

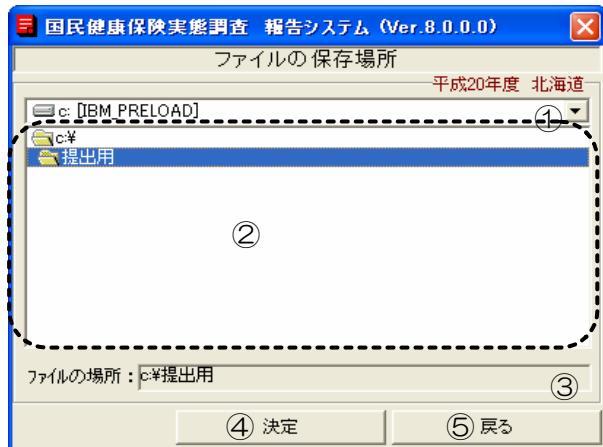
③保存処理を行う調査票種類を選択します。保存処理を行うファイルを選択します。個別に選択する場合は、加えるファイル名の行をクリックします。表示されているすべてのファイルを保存対象に含める場合は【全部追加】ボタンをクリックします。



- ④ [ファイル保存先参照] ボタンをクリックしてファイルの保存場所を設定します。



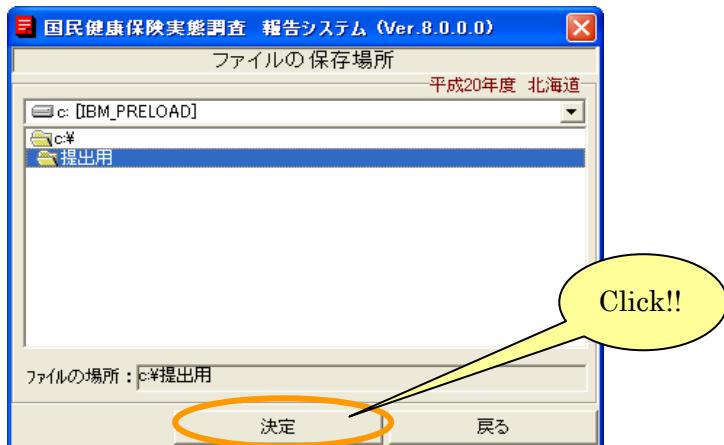
- ⑤ [ファイルの保存場所] 画面が表示されます。



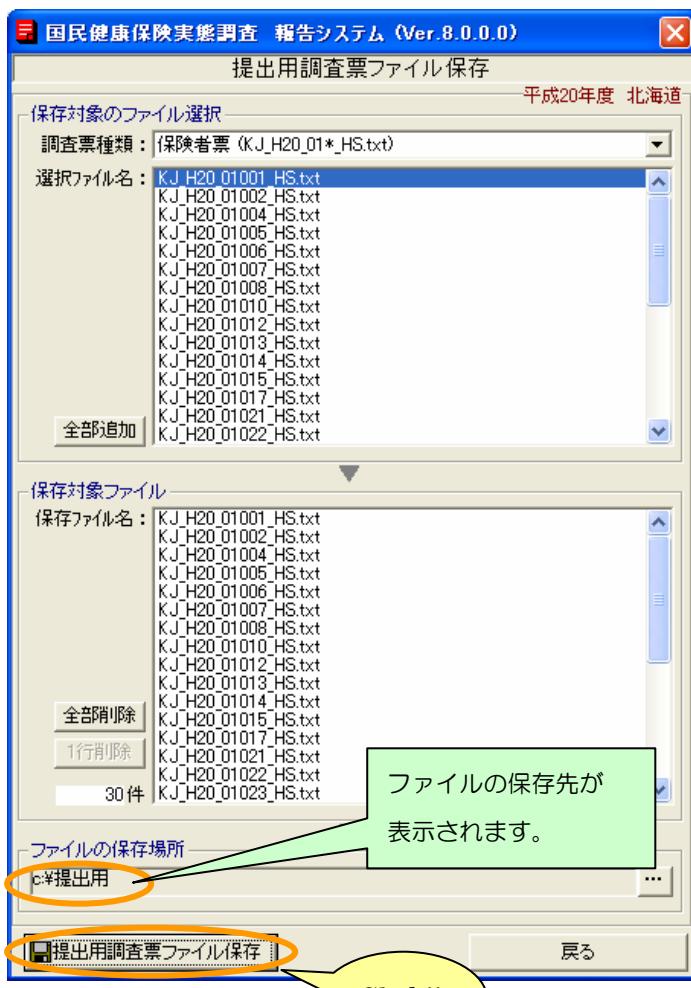
### 【機能説明】

番号	項目名	項目説明
①	ドライブ表示欄	パソコンについているドライブの一覧が表示されます。保存先フォルダのドライブを選択して下さい。
②	フォルダ表示欄	①で選択されているドライブのフォルダが表示されます。保存先フォルダを選択して下さい。
③	ファイルの場所表示	①、②で指定したファイルの作成場所（フォルダ）が表示されます。
④	[決定] ボタン	③に表示されている場所（フォルダ）を保存ファイルの作成先に決定します。
⑤	[戻る] ボタン	[ファイル保存] 画面に戻ります。

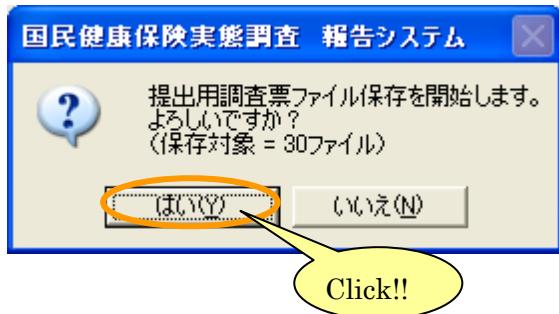
⑥ファイルの保存場所を指定して、[決定] ボタンをクリックします。



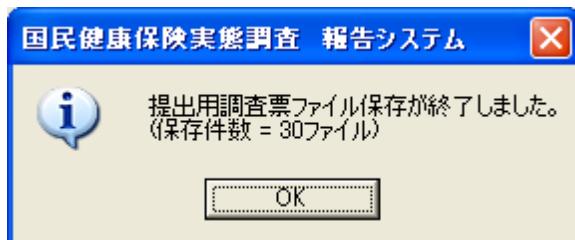
⑦ [提出調査票ファイル保存] 画面に指定した保存先が表示されます。[提出調査票ファイル保存] ボタンをクリックします。



⑧ファイル保存確認メッセージが表示されるので、保存対象ファイル数を確認して [はい] をクリックします

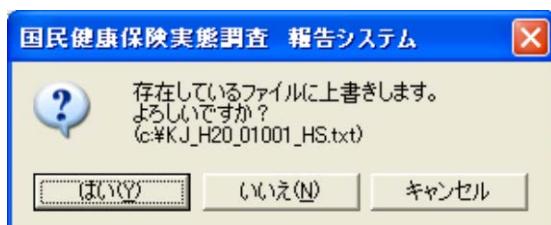


⑨ファイル保存処理が終了すると、メッセージが表示されます。



#### 補足

※ 以前にファイル保存を行っている場合は、1ファイルごとに上書き確認メッセージが表示されます。  
ファイルを上書きする場合は [はい] をクリックします。[いいえ] をクリックすると、  
そのファイルは上書きされません。[キャンセル] をクリックすると、ファイル保存処理が中止  
されます。



## 8 添付書の作成

ここでは、報告システムを使用して添付書の作成を行う手順について説明します。

### 8-1 添付書の作成

① [処理メニュー] 画面の [保険者一覧] ボタンをクリックします。

② [保険者一覧] 画面の [添付書作成] ボタンをクリックします。

保険者番号	保険者名	保険者種別	群別	保険者票		世帯票			組合員票		
				受付枚数	エラー枚数	受付枚数	エラー枚数	群別	受付枚数	エラー枚数	群別
1	札幌市	1 市町村国保	5 E	1	0	10	3	5 E			
2	002 函館市	1 市町村国保	4 D	1	0	14	0	4 D			
3	003 小樽市	1 市町村国保	3 C								
4	004 旭川市	1 市町村国保	4 D	1	0	11	0	1 A			
5	005 室蘭市	1 市町村国保	2 B	1	1	15		0 2 B			
6	006 鈴鹿市	1 市町村国保	3 C	1	0	13		0 3 C			
7	007 帯広市	1 市町村国保	3 C	1	1	12		1 3 C			
8	008 北見市	1 市町村国保	2 B	1	0	10		2 2 B			
9	009 夕張市	1 市町村国保	1 A								
10	010 岩見沢市	1 市町村国保	2 B	1	0	12		0 2 B			
11	011 網走市	1 市町村国保	2 B								
12	012 留萌市	1 市町村国保	1 A	1	0	17		0 1 A			
13	013 苫小牧市	1 市町村国保	3 C	1	0	14		0 3 C			
14	014 稚内市	1 市町村国保	2 B	1	0	13		0 2 B			
15	015 美唄市	1 市町村国保	2 B	1	0	18		0 2 B			
16	016 芦別市	1 市町村国保	1 A								
17	017 江別市	1 市町村国保	2 B	1	0	21		0 2 B			
18	018 赤平市	1 市町村国保	1 A								
19	019 紋別市	1 市町村国保	1 A								
20	020 士別市	1 市町村国保	1 A								
21	021 名寄市	1 市町村国保	2 B	1	0	18		0 2 B			
22	022 三笠市	1 市町村国保	1 A	1	0	15		0 1 A			
23	023 根室市	1 市町村国保	2 B	1	0	13		0 2 B			
24	024 千歳市	1 市町村国保	2 B	1	1	16		0 2 B			
25	025 深川市	1 市町村国保	2 B	1	0	13		0 2 B			
26	026 砂川市	1 市町村国保	1 A								
27	027 * * * *	* * * *		1	1	13	0	2 B	14	0	1 A
28	028 深川市	1 市町村国保	2 B	1	0	14		1 2 B			
29	029 富良野市	1 市町村国保	2 B	1	0	17		0 2 B			
30	030 登別市	1 市町村国保	2 B	1	0	10		0 2 B			
31	031 恵庭市	1 市町村国保	2 B	1	0	12		0 2 B			
32	033 伊達市	1 市町村国保	2 B	1	0	14		0 2 B			
33	034 北広島市	1 市町村国保	2 B	1	0	12		0 2 B			
34	035 石狩市	1 市町村国保	2 B	1	0	16		0 2 B			
35	036 当別町	1 市町村国保	1 A								
計				30	5	363	7		71	8	

■ 未提出保険者 ■ 都道府県か保険者か群別ご不正な調査票が含まれる保険者、又は、報告システムを利用していない保険者

保険者一覧ファイル作成 添付書作成 CSVファイル作成 戻る

Click!!

③ [添付書作成] 画面が表示されます。

国民健康保険実態調査添付書			
①	都道府県 平成27年9月30日現在保険者数 保険者調査票枚数	総数 市町村 国保組合	平成27年度 北海道
②	世帯別	調査票作成保険者数 平成27年9月30日現在世帯数	被調査世帯数
③	群別	調査票作成保険者数 平成27年9月30日現在組合員数	被調査組合員数
④	組合員別	調査票枚数 平成27年9月30日現在組合員数	
<input type="button" value="添付書印刷"/> ⑤ <input type="button" value="戻る"/> ⑥			

### 【機能説明】

番号	項目名	項目説明
①	基本情報欄	[基本情報設定] 画面で設定した都道府県名が表示されます。
②	添付書 入力欄	保険者数 調査年 9 月 30 日現在の保険者総数、市町村数、国保組合数を入力して下さい。
		保険者票 調査票枚数が表示されます。
		世帯票 調査票枚数が画面に表示されます。 A~E の群別ごとに調査年 9 月 30 日現在の世帯数を入力して下さい。
		組合員票 調査票枚数が画面に表示されます。 A~E の群別ごとに調査年 9 月 30 日現在の組合員数を入力して下さい。
③	世帯票 A~E の群別の計	世帯票の各 A~E の群別の値を自動計算し表示します。(縦計) 値を入力することはできません。
④	組合員票 A~E の群別の計	組合員票の各 A~E の群別の値を自動計算し表示します。(縦計) 値を入力することはできません。
⑤	[添付書印刷] ボタン	添付書を印刷します。
⑥	[戻る] ボタン	[保険者一覧] 画面に戻ります。



補足

\* 添付書印刷を行う ([添付書印刷] ボタンをクリックする) と表示されている添付書画面が保存されます。

④入力欄の各項目の入力を行い、[添付書印刷] ボタンをクリックします。

国民健康保険実態調査 報告システム (Ver.15.0.0.0)

添付書作成 平成27年度 北海道

国民健康保険実態調査添付書

都道府県 01 北海道

	総数	市町村	国保組合
平成27年9月30日現在保険者数	1	2	3
保険者調査調査票枚数	0	0	0

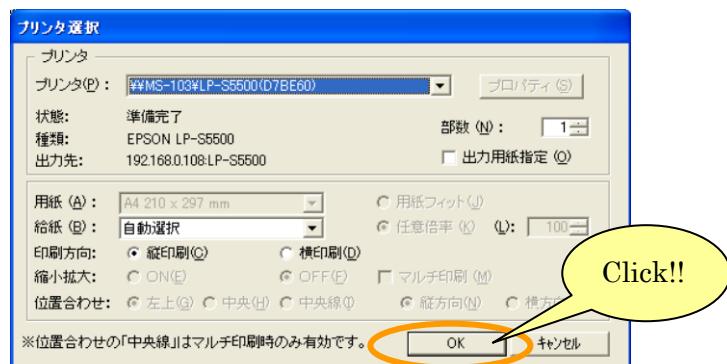
世帯調査	群別	調査票作成保険者数	平成27年9月30日現在世帯数	被調査世帯数
		A	0	4
B	0	5	0	
C	0	6	0	
D	0	7	0	
E	0	8	0	
計	0	30	0	

組合員調査	群別	調査票作成保険者数	平成27年9月30日現在組合員数	被調査組合員数
		A	0	9
B	0	10	0	
C	0	11	0	
D	0	12	0	
E	0	13	0	
計	0	55	0	

 Click!!

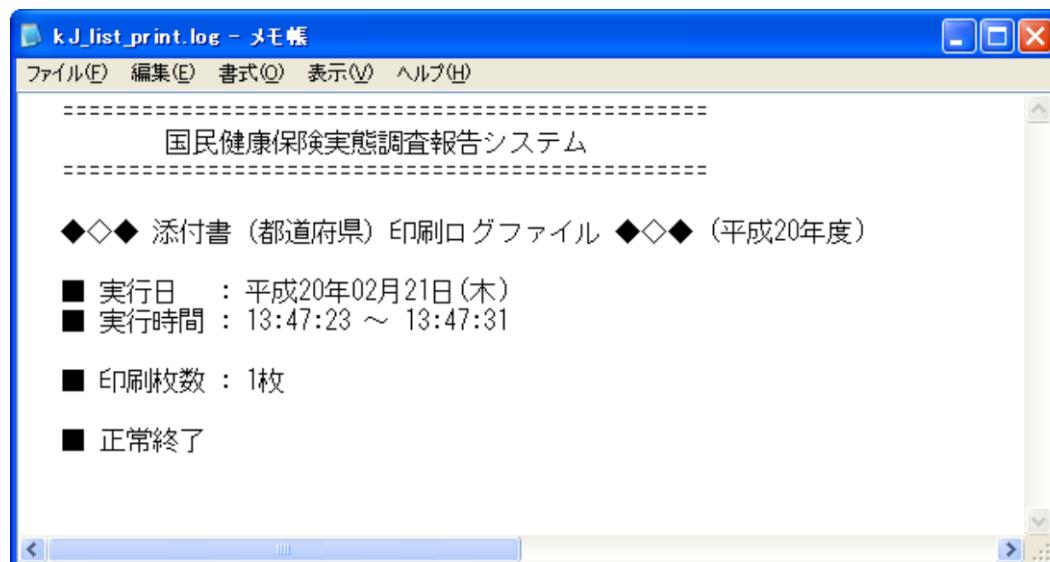
[添付書印刷] [戻る]

⑤ [プリンタ選択] 画面が表示されますので、内容を確認して [OK] ボタンをクリックします。



⑥ 添付書が印刷され、[添付書（都道府県）印刷 ログファイル] が表示されます。

(この画面を閉じるときは×



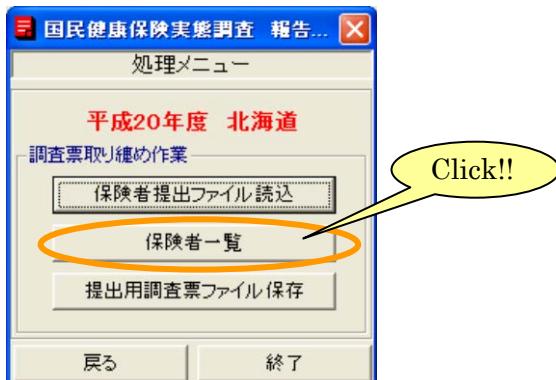
 **補足**  
※ 印刷中は [印刷中] 画面が表示されます。[印刷中止] ボタンをクリックすると印刷は中断します。



## 9 調査票データファイルの作成 (CSV出力)

ここでは保険者票、もしくは世帯票の内容をカンマ区切り形式のファイル（以後、CSVファイルと呼びます。）形式で出力する手順について説明します。

- ① [処理メニュー] 画面の [保険者一覧] ボタンをクリックします。



- ② [保険者一覧] 画面の [CSVファイル作成] ボタンをクリックします。

平成20年度 北海道

保険者番号	保険者名	保険者種別	群別	保険者票		世帯票			組合員票		
				受付枚数	エラー枚数	受付枚数	エラー枚数	群別	受付枚数	エラー枚数	群別
1	札幌市	1 市町村国保	5 E	1	0	10	3	5 E			
2	函館市	1 市町村国保	4 D	1	0	14	0	4 D			
3	003 小樽市	1 市町村国保	3 C								
4	004 池川市	1 市町村国保	4 D	1	0	11	0	1 A			
5	005 室蘭市	1 市町村国保	2 B	1	1	15	0	2 B			
6	006 銚路市	1 市町村国保	3 C	1	0	13	0	3 C			
7	007 帯広市	1 市町村国保	3 C	1	1	12	1	3 C			
8	008 北見市	1 市町村国保	2 B	1	0	10	2	2 B			
9	009 夕張市	1 市町村国保	1 A								
10	010 岩見沢市	1 市町村国保	2 B	1	0	12	0	2 B			
11	011 網走市	1 市町村国保	2 B								
12	012 留萌市	1 市町村国保	1 A	1	0	17	0	1 A			
13	013 苫小牧市	1 市町村国保	3 C	1	0	14	0	3 C			
14	014 稚内市	1 市町村国保	2 B	1	0	13	0	2 B			
15	015 美唄市	1 市町村国保	2 B	1	0	18	0	2 B			
16	016 芦別市	1 市町村国保	1 A								
17	017 江別市	1 市町村国保	2 B	1	0	21	0	2 B			
18	018 赤平市	1 市町村国保	1 A								
19	019 納別市	1 市町村国保	1 A								
20	020 士別市	1 市町村国保	1 A								
21	021 名寄市	1 市町村国保	2 B	1	0	18	0	2 B			
22	022 三笠市	1 市町村国保	1 A	1	0	15	0	1 A			
23	023 根室市	1 市町村国保	2 B	1	0	13	0	2 B			
24	024 千歳市	1 市町村国保	2 B	1	1	16	0	2 B			
25	025 深川市	1 市町村国保	2 B	1	0	13	0	2 B			
26	026 砂川市	1 市町村国保	1 A								
27	027 ****	* ****		1	1	13	0	2 B	14	0	1 A
28	028 深川市	1 市町村国保	2 B	1	0	14	1	2 B			
29	029 富良野市	1 市町村国保	2 B	1	0	17	0	2 B			
30	030 登別市	1 市町村国保	2 B	1	0	10	0	2 B			
31	031 東庭市	1 市町村国保	2 B	1	0	12	0	2 B			
32	033 伊達市	1 市町村国保	2 B	1	0	14	0	2 B			
33	034 北広島市	1 市町村国保	2 B	1	0	12	0	2 B			
34	035 石狩市	1 市町村国保	2 B	1	0	16	0	2 B			
35	036 当別町	1 市町村国保	1 A								
計				全保険者: 178 (提出済: 30 / 未提出: 148)	30	5	363	7	71	8	

■ 未提出保険者 ■ 都道府県か保険者か群別に不正な調査票が含まれる保険者、又は、報告システムを利用していない保険者

保険者一覧ファイル作成 添付書作成 CSVファイル作成 戻る

③ [出力調査票一覧] 画面が表示されます。

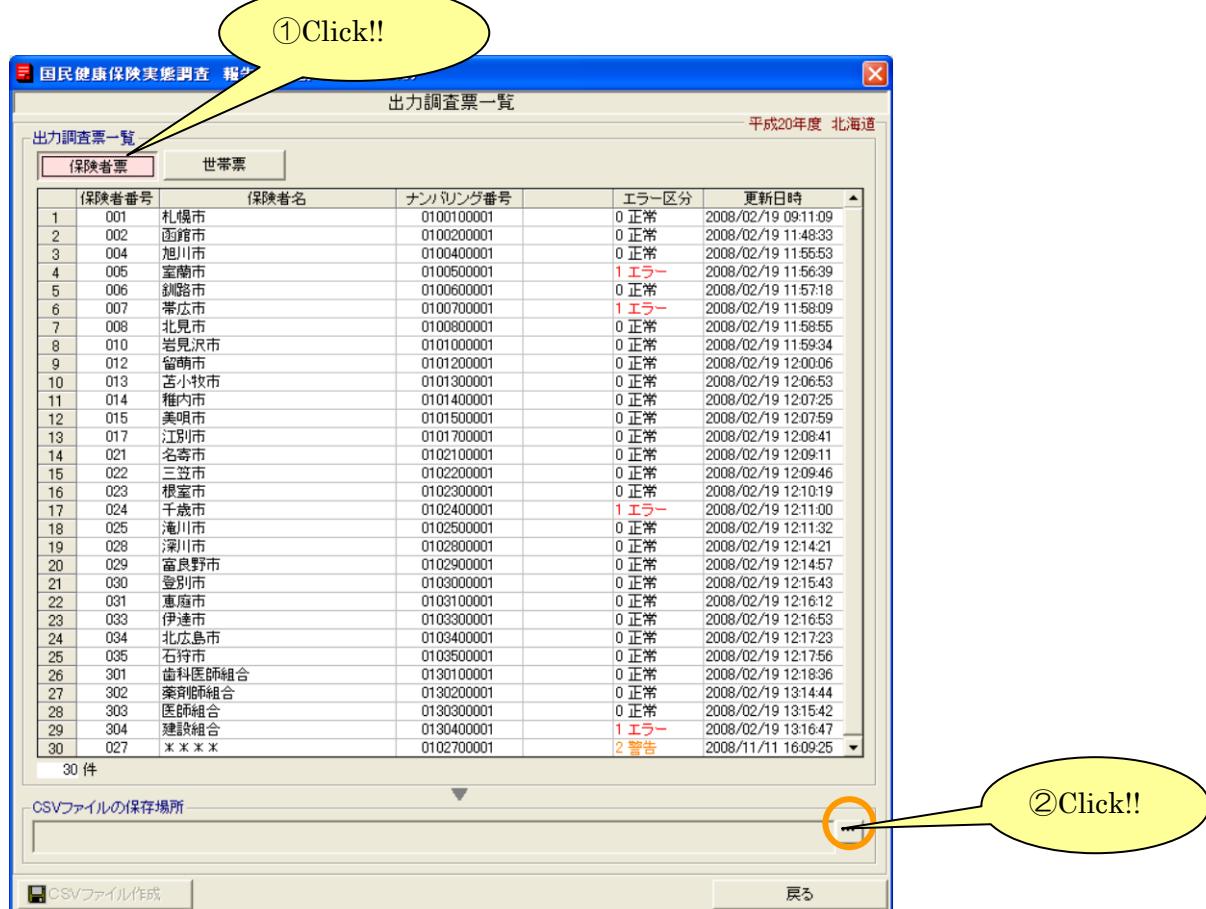


## 【機能説明】

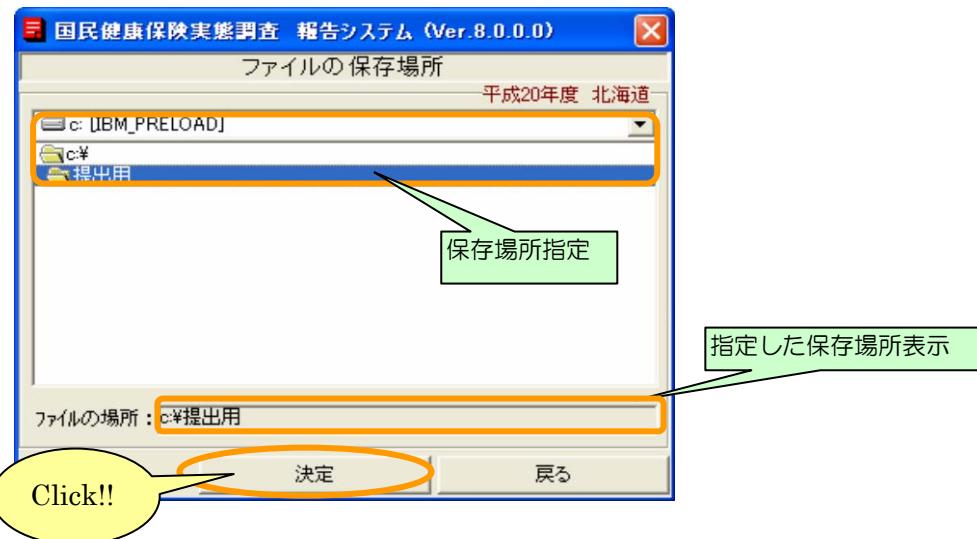
番号	項目名	項目説明
①	出力調査票指定	作業中の調査票区分を指定します。
②	調査票一覧	<p>①出力調査票指定で選択した調査票が一覧表示されます。 都道府県番号や保険者番号が作業中の画面で表示されている内容と一致していないデータ、もしくは報告システムを使用せずに作成されたデータは文字色が青色で表示されます。</p> <p>②世帯票を選択している場合、必須入力項目である抽出番号が未入力のデータは文字色がピンク色で表示されます。</p>
③	件数	②調査票一覧に表示された調査票データの件数が表示されます。
④	CSVファイル 保存場所表示	⑤ [CSVファイル保存場所指定] ボタンをクリックして取得したCSVファイルの保存場所が表示されます。
⑤	[CSVファイル 保存場所指定] ボタン (…)	[ファイルの場所参照] 画面を表示します。
⑥	[CSVファイル作成] ボタン	②調査票一覧で表示されている調査票データを、④CSVファイル保存場所表示で指定した場所にCSVファイル形式で出力します。 CSVファイルの保存場所を指定しないと使用できません。
⑦	[戻る] ボタン	[処理メニュー] 画面に戻ります。

## 9-1 保険者票データファイルの作成

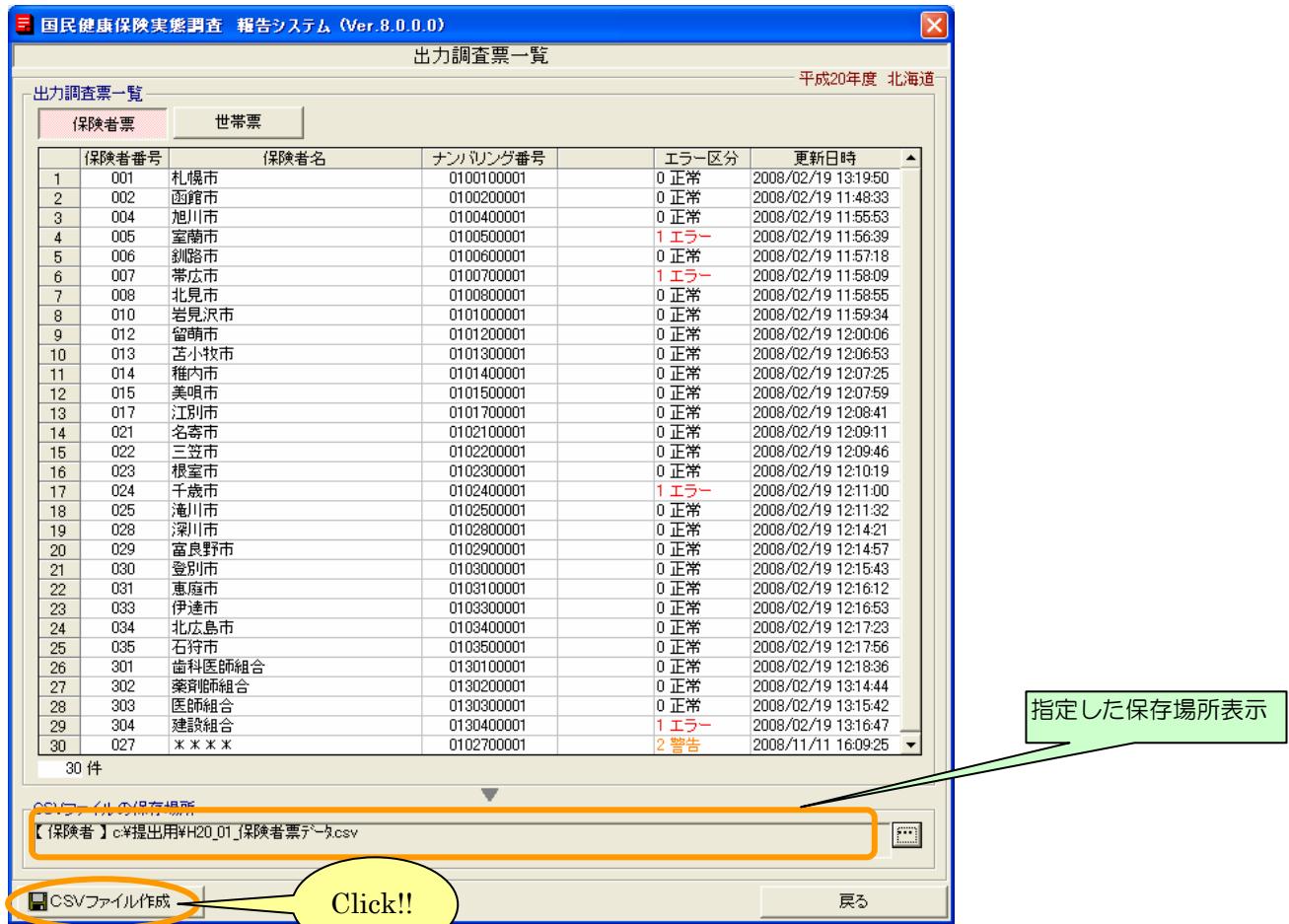
- ①出力調査票指定で「保険者票」を選択後、[CSVファイル保存場所指定] ボタン (… ) をクリックします。



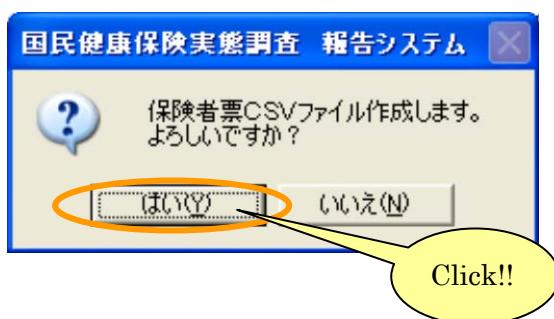
- ② [ファイルの保存場所] 画面が表示されます。保存場所を指定して [決定] ボタンをクリックします。



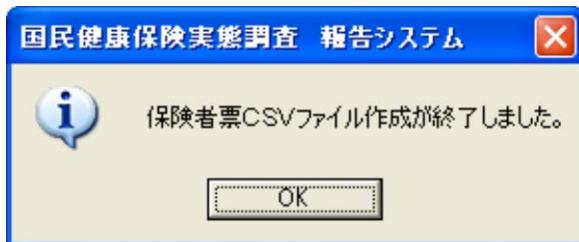
- ③ [出力調査票一覧] 画面に②で指定した保存場所が表示されます。[CSVファイル作成] ボタンをクリックします。



- ④ CSVファイル作成確認メッセージが表示されますので [はい] をクリックします。

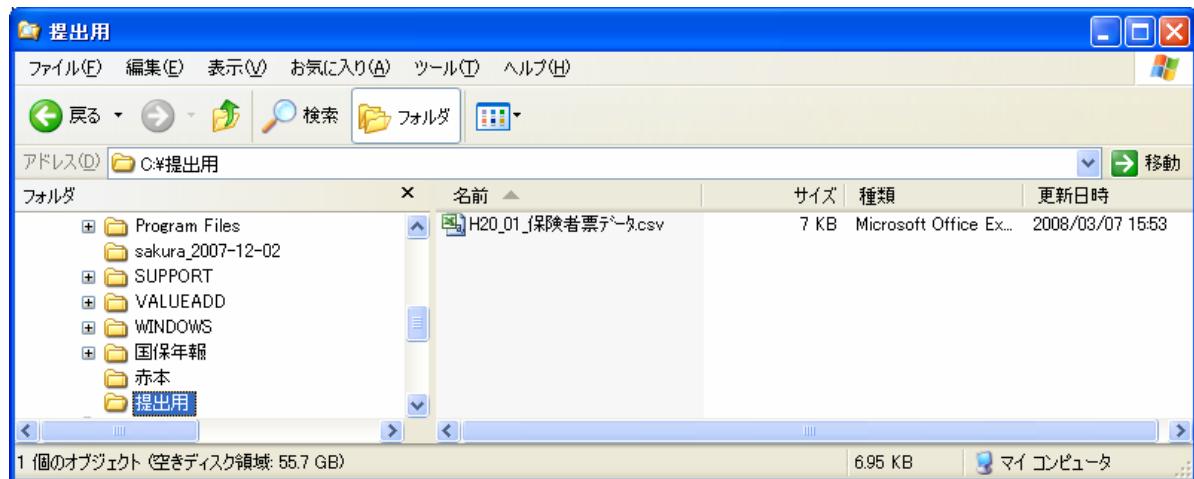


⑤CSVファイル作成が終了するとメッセージが表示されます。



⑥CSVファイルが②で指定した保存場所に作成されます。

CSVファイルが作成されるとエクスプローラーが立ち上がり、作成されたデータの保存場所のフォルダが表示されます。



#### 補足

※保険者票CSVファイルは以下のルールに従って作成されます。

「年号+和暦\_都道府県番号\_保険者票データ.csv」

※作成されるCSVファイルのファイルレイアウトについては、以下の章を参照してください。

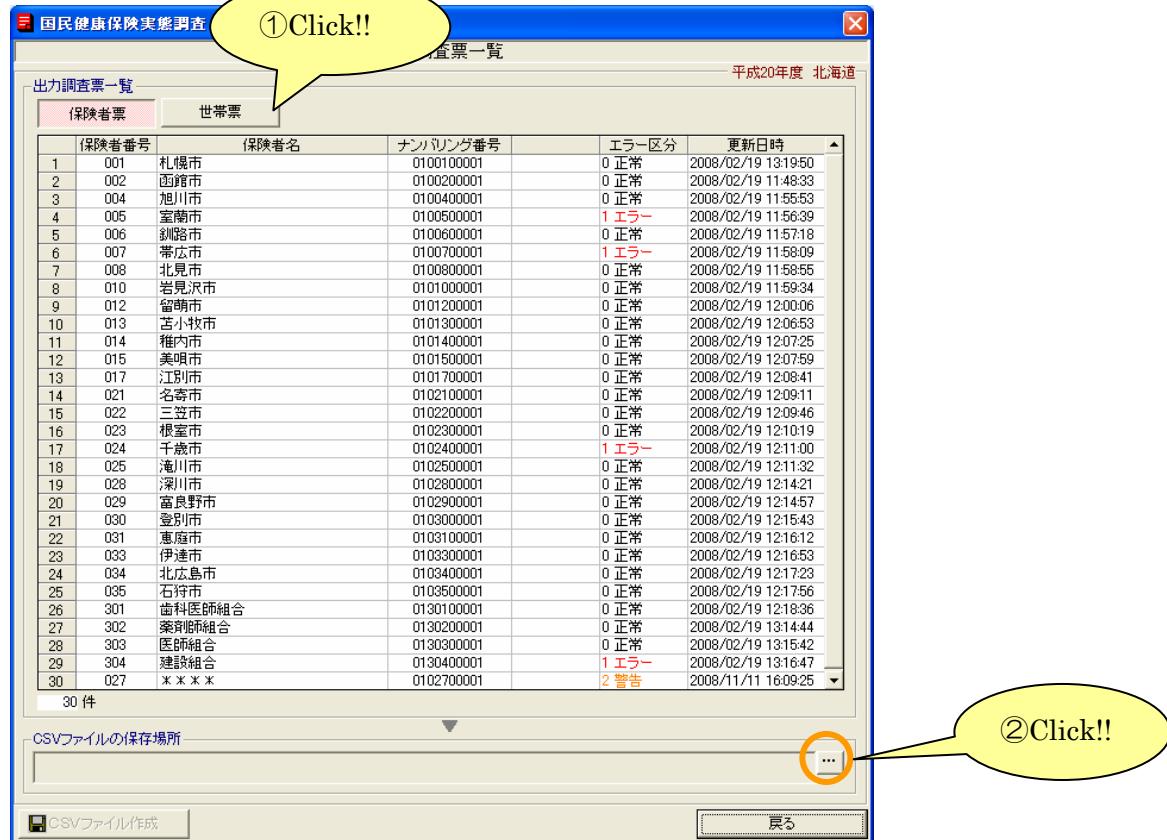
» 10-1 保険者票

※既にCSVファイルを作成している場合、再度同様の作成条件（同じ調査票区分・保存場）にてCSVファイルの作成を行うと、前回作成されたCSVファイルは削除されます。

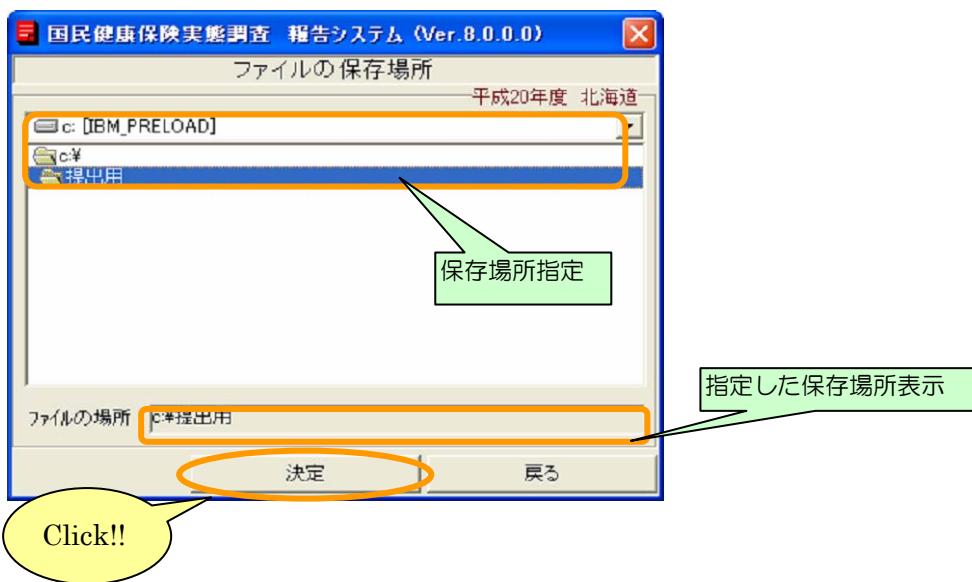
前回作成したCSVファイルが必要な場合は、事前に別フォルダへコピーしておいてください。

## 9-2 世帯票データファイルの作成

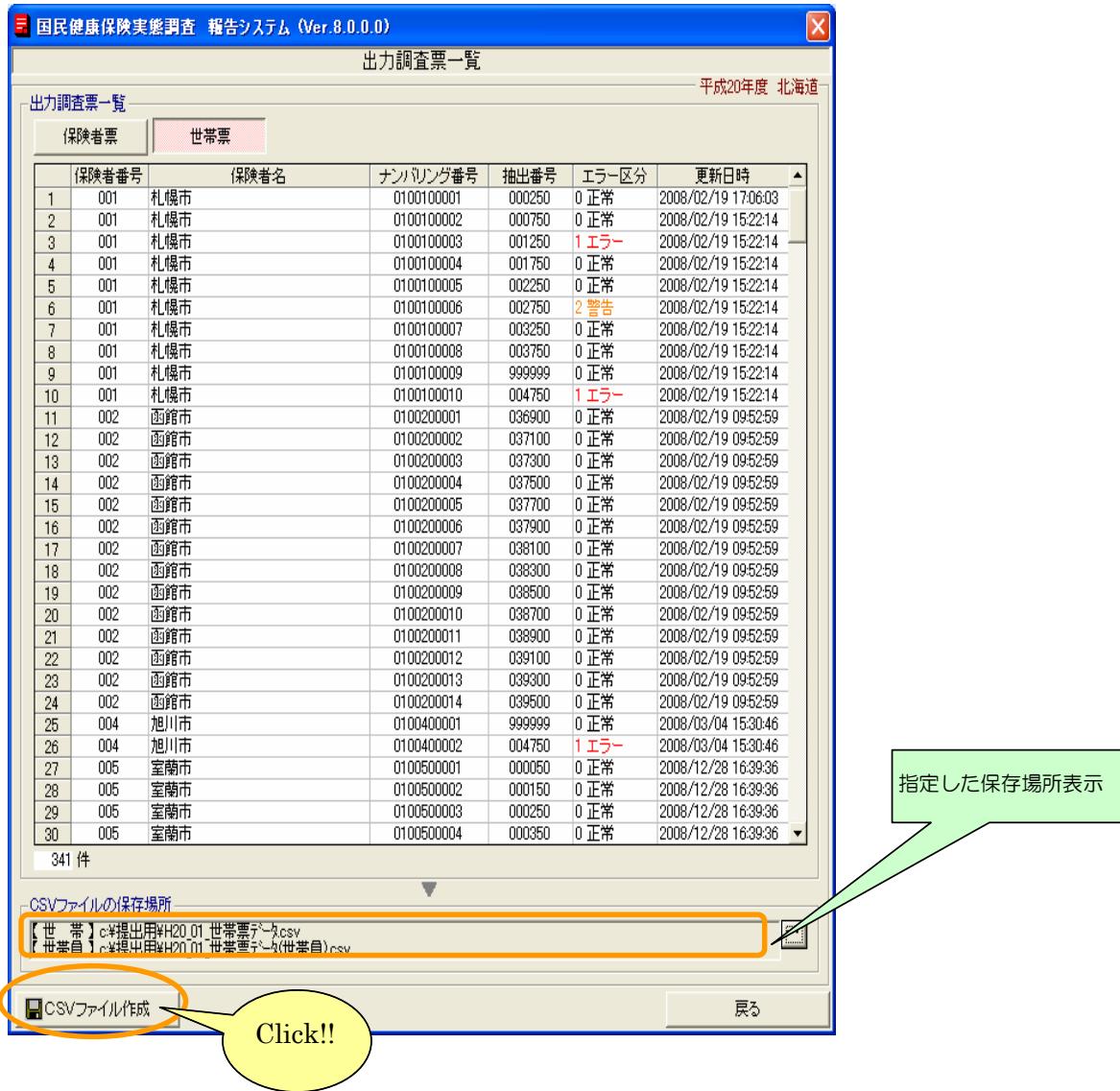
- ①出力調査票指定で「世帯票」を選択後、[CSVファイル保存場所指定] ボタン ( ...) をクリックします。



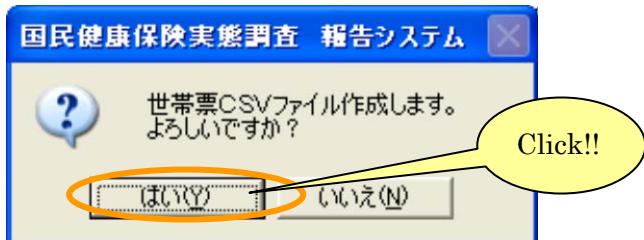
- ② [ファイルの保存場所] 画面が表示されます。保存場所を指定して [決定] ボタンをクリックします。



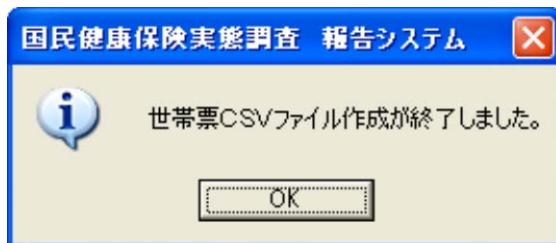
- ③ [出力調査票一覧] 画面に②で指定した保存場所が表示されます。[CSVファイル作成] ボタンをクリックします。



- ④ CSVファイル作成確認メッセージが表示されますので [はい] をクリックします。

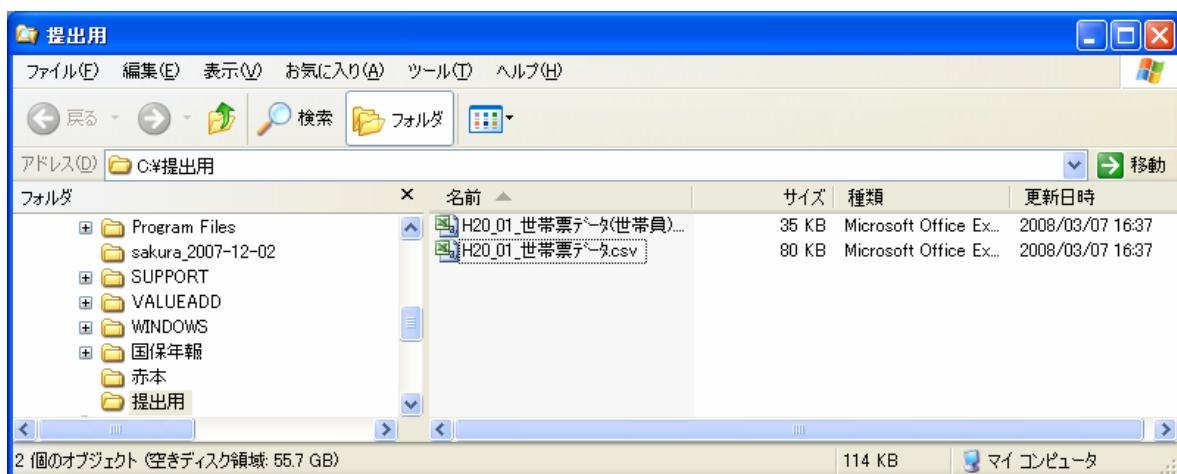


⑤CSV ファイル作成が終了するとメッセージが表示されます。



⑥CSV ファイルが④で指定した保存場所に作成されます。

CSV ファイルが作成されるとエクスプローラーが立ち上がり、作成されたデータの保存場所のフォルダが表示されます。



#### 補足

※世帯票CSVファイルは以下のルールに従って作成されます。

「年号+和暦\_都道府県番号\_世帯票データ（世帯員）.csv」

「年号+和暦\_都道府県番号\_世帯票データ.csv」

※作成されるCSVファイルのファイルレイアウトについては、以下の章を参照してください。

» 10-2 世帯票

※既にCSVファイルを作成している場合、再度同様の作成条件（同じ調査票区分・保存場所）

にてCSVファイルの作成を行うと、前回作成されたCSVファイルは削除されます。

前回作成したCSVファイルが必要な場合は、事前に別フォルダへコピーしておいてください。

# 10 付録 (CSVファイル出力要領)

## 10-1 保険者票

番号	項目番号	分類	項目名
1	H01	都道府県番号	
2	H02	保険者番号	
3	H03	保険者区分	
4	H04	所得の状況	旧ただし書方式による課税標準額
5	H05		一般被保険者分
6	H06		退職被保険者等分
7	H07		計
8	K01	年齢階級別被保険者等数	(再掲)介護保険第2号被保険者分
9	K02	計	0~4歳
10	K03		5~9歳
11	K04		10~14歳
12	K05		15~19歳
13	K06		20~24歳
14	K07		25~29歳
15	K08		30~34歳
16	K09		35~39歳
17	K10		40~44歳
18	K11		45~49歳
19	K12		50~54歳
20	K13		55~59歳
21	K14		60~64歳
22	K15		65~69歳
23	K16		70~75歳
24	K17		計
25	K18		(再掲)組合員数
26	K19		(再掲)その他
27	K20		(別掲)後期高齢者被保険者である組合員数
28	I01	一般被保険者数	(再掲)75歳以上組合員数
29	I02		0~4歳
30	I03		5~9歳
31	I04		10~14歳
32	I05		15~19歳
33	I06		20~24歳
34	I07		25~29歳
35	I08		30~34歳
36	I09		35~39歳
37	I10		40~44歳
38	I11		45~49歳
39	I12		50~54歳
40	I13		55~59歳
41	I14		60~64歳
42	I15		65~69歳
43	I16		70~75歳
44	T01	退職被保険者数	計
45	T02		0~4歳
46	T03		5~9歳
47	T04		10~14歳
48	T05		15~19歳
49	T06		20~24歳
50	T07		25~29歳
51	T08		30~34歳
52	T09		35~39歳
53	T10		40~44歳
54	T11		45~49歳
55	T12		50~54歳
56	T13		55~59歳
57	T14		60~64歳
58	T15		65~69歳
			計

## 10-2 世帯票

## 10-2-1 【世帯票：世帯情報】

番号	項目番号	分類	項目名
1	A01	都道府県・保険者・区番号等	都道府県番号
2	A02		保険者番号・区番号
3	A03		保険者番号
4	A04		区番号
5	A05	群別抽出番号	
6	A06	擬制世帯であるか	
7	A07	市町村民税	
8	A08	軽減世帯	
9	A22	軽減判定被保険者数	
10	A23	軽減判定所得	
11	A09	世帯主の職業区分	
12	A11	主たる所得者の職業	区分
13	A13	平成xx年度保険料医療給付費分	調定額
14	A14		収納額
15	A15	平成xx年度保険料介護納付金分	調定額
16	A16		収納額
17	A18	平成xx年度保険料後期高齢者支援金分	調定額
18	A19		収納額
19	A20	短期被保険者証等交付状況	
20	A21	保険料(税)賦課特例措置	
21	A17	被保険者数	
22	B01	保険料(税)賦課状況	一般被保険者分
23	B02		保険料(税)算定額
24	B03	(医療給付費分)	所得割
25	B04		資産割
26	B05		均等割
27	B06		平等割
28	B07		計
29	B08		
30	B09		保険料(税)軽減額
31	B10		減免等による額
32	B21	退職被保険者等分	賦課限度額を超える額
33	B22		保険料(税)調定額
34	B23		固定資産税額
35	B24		
36	B25		所得割
37	B26		資産割
38	B27		均等割
39	B28		平等割
40	B29		計
41	B30		
42	B41	合計	保険料(税)算定額
43	B42		所得割
44	B43		資産割
45	B44		均等割
46	B45		平等割
47	B46		計
48	B47		
49	B48		保険料(税)軽減額
50	B49		減免等による額
51	B50		賦課限度額を超える額
			保険料(税)調定額
			固定資産税額

※ A17 は調査票には存在しません。本項目は以下の条件で登録した値がはいっています。

⇒ AO6=1 (擬制世帯) 被保険者数(A17)=個人レコード数-1

AO6=2 (擬制世帯でない) 被保険者数(A17)=個人レコード数

52	C01	保険料(税)賦課状況	一般被保険者分	保険料(税)算定額	所得割
53	C02				資産割
54	C03	(介護納付金分)			均等割
55	C04				平等割
56	C05				計
57	C06			保険料(税)軽減額	
58	C07			減免等による額	
59	C08			賦課限度額を超える額	
60	C09			保険料(税)調定額	
61	C21	退職被保険者等分		保険料(税)算定額	所得割
62	C22				資産割
63	C23				均等割
64	C24				平等割
65	C25				計
66	C26			保険料(税)軽減額	
67	C27			減免等による額	
68	C28			賦課限度額を超える額	
69	C29			保険料(税)調定額	
70	C41	合計		保険料(税)算定額	所得割
71	C42				資産割
72	C43				均等割
73	C44				平等割
74	C45				計
75	C46			保険料(税)軽減額	
76	C47			減免等による額	
77	C48			賦課限度額を超える額	
78	C49			保険料(税)調定額	
79	E01	保険料(税)賦課状況	一般被保険者分	保険料(税)算定額	所得割
80	E02				資産割
81	E03	(後期高齢者支援金分)			均等割
82	E04				平等割
83	E05				計
84	E06			保険料(税)軽減額	
85	E07			減免等による額	
86	E08			賦課限度額を超える額	
87	E09			保険料(税)調定額	
88	E21	退職被保険者等分		保険料(税)算定額	所得割
89	E22				資産割
90	E23				均等割
91	E24				平等割
92	E25				計
93	E26			保険料(税)軽減額	
94	E27			減免等による額	
95	E28			賦課限度額を超える額	
96	E29			保険料(税)調定額	
97	E41	合計		保険料(税)算定額	所得割
98	E42				資産割
99	E43				均等割
100	E44				平等割
101	E45				計
102	E46			保険料(税)軽減額	
103	E47			減免等による額	
104	E48			賦課限度額を超える額	
105	E49			保険料(税)調定額	
106	D00	課税所得の状況	世帯主・世帯員レコード数		

※ DOO は調査票には存在しません。本項目は以下の条件で登録した値がはいっています。

⇒ 課税所得の状況にて世帯主・世帯員欄に入力されている欄の数

## 10-2-2 【世帯票：世帯員情報】

国民健康保険実態調査【世帯票:世帯員情報】CSVファイル出力要領

番号	項目番号	分類	項目名
1	A01	都道府県・保険者・区番号等	都道府県番号 保険者番号・区番号
2	A02		保険者番号
3	A03		区番号
4	A04		群別
5	A05		抽出番号
6	D01	課税所得の状況	世帯主・世帯員
7	D02		世帯主・世帯員
8	D03		被保険者区分
9	D04		世帯主との続柄
10	D05		性別
11	D06		生年月
12	D07		所得の有無
13	D08		所得の種類
14	D12		総所得金額・山林所得金額
15	D13		雑損失の繰越控除額
16	D15		分離譲渡所得金額
17	D16		基礎控除額
18	D17		課税標準額
			年金収入額

※世帯主・世帯員の記入がされている欄分出力