

卒業生用

証 明 書 交 付 申 請 書

申請日	年 月 日
卒業年度・回生	年度卒業 回生
卒業時の氏名	(ふりがな)
	(卒業時氏名)
生年月日	年 月 日
住 所	〒 ー
	都・道・府・県 市・区・町・村
電話番号 ※平日9:00~17:00に連絡が 取れるところを記入してください。	(携帯)
	(自宅)
希望する証明書・枚数	・卒業証明書 () 通 ・成績証明書 () 通 ・その他 () () 通
使用目的	

※下記のことを同封してください。

- ①身分証明書のコピー（改姓している場合は、改姓していることがわかる公的書類の複写物を添付）
- ②返信用封筒（長3封筒が入るサイズ※角5以上のサイズ）
- ③返信用切手（相当料金の切手）

発行には2週間程度かかります。

発行手数料はかかりません。