

第一面会人宿泊所

社会交流会館宿泊所

利用許可申請書

記入例

*決裁年月日は、あけといてください。

管理者	代理者	補助者				受付	令和 元年 7月 14日
園長	副園長	事務長	事務長補佐	福祉室長	福祉係長	決裁	令和 年 月 日
						<input checked="" type="checkbox"/> 許可 <input type="checkbox"/> 不許可	

令和 元年 7月 14日

国立療養所大島青松園長 殿

(申請書)

住所 香川県高松市庵治町6034-1

電話番号 087-871-3131

ふりがな ふくし たろう

氏名 福祉 太郎

貴宿泊所を下記により利用したいので許可願います。

時間は、船の出発
時間を記入してく
ださい。

利用区分	<input checked="" type="checkbox"/> 宿泊利用 <input type="checkbox"/> 休憩利用
利用日時	令和元年 7月 14日 (日曜日) 9時 20分(高松港発) 1泊 2日 令和元年 7月 15日 (月曜日) 16時 30分(大島港発)
面会先	福祉花子(瀬戸芸関係は記入不要) 続柄 知人
利用責任者 (申請者と同じ 場合は省略可)	住所 _____ 電話番号 _____ 氏名 _____ (団体名)
利用予定者	1名
目的 (例) 面会・交流 見学・取材等	面会、交流 (瀬戸芸関係は、瀬戸芸 ○○様作品制作、手伝い)

- ・利用許可申請書は、福祉室へ提出して下さい。
- ・宗教活動または政治問題の討議のため利用しないでください。
- ・利用者が責任をもって整頓し、ゴミの後始末をすること。
- ・食事は各自で準備すること(売店・島外での調達)
- ・宿泊所内は禁煙のため、喫煙は決められた喫煙所で喫煙すること。
- ・退室時は、福祉室に連絡し、福祉室と設備や備品の破損・忘れ物・整頓寝具などを共に確認すること。
- ・利用日時の時間は、船の出発時刻を記入してください。

園
記
載

1 号室

第一面会人宿泊所

利用許可申請書

社会交流会館宿泊所

管理者	代理者	補助者				受付	令和	年	月	日
園長	副園長	事務長	事務長補佐	福祉室長	福祉係長	決裁	令和	年	月	日
						<input type="checkbox"/> 許可				
						<input type="checkbox"/> 不許可				

令和 年 月 日

国立療養所大島青松園長 殿

(申請書)

住所 _____

電話番号 _____

ふりがな

氏名 _____

貴宿泊所を下記により利用したいので許可願います。

利用区分	<input type="checkbox"/> 宿泊利用	<input type="checkbox"/> 休憩利用
利用日時	令和 年 月 日 (曜日) 時 分 (港発)	泊 日
	令和 年 月 日 (曜日) 時 分 (大島港発)	
面会先		続柄
利用責任者 (申請者と同じ 場合は省略可)	住所 _____ 電話番号 _____ 氏名 _____ (団体名)	
利用予定者	名	
目的 (例) 面会・交流 見学・取材等		

- ・利用許可申請書は、福祉室へ提出して下さい。
- ・宗教活動または政治問題の討議のため利用しないでください。
- ・利用者が責任をもって整頓し、ゴミの後始末をすること。
- ・食事は各自で準備すること (売店・島外での調達)
- ・園内禁煙です。
- ・退室時は、福祉室に連絡し、福祉室と設備や備品の破損・忘れ物・整頓寝具などを共に確認すること。
- ・利用日時の時間は、船の出発時刻を記入してください。

園
記
載

号室