

## 公共建築設計業務委託特記仕様書

令和8年2月

国立療養所菊池恵楓園

# 公共建築設計業務委託特記仕様書

## I 業務概要

1. 業務名称 国立療養所菊池恵楓園 福祉センター屋上等防水工事設計業務

2. 設計完成期限 令和8年7月31日

### 3. 計画施設概要

(1) 施設名称 国立療養所菊池恵楓園

(2) 敷地の場所 熊本県合志市栄 3796 番地

(3) 施設用途

令和6年国土交通省告示第8号 別添二 第十号 第1類とする。

### 4. 適用

本特記仕様書に記載された特記事項については、「○」印の付いたものを適用する。「○」印が無い場合は「※」印を適用する。

### 5. 設計と条件

#### (1) 敷地の条件

(a) 敷地の面積 589,519.72 m<sup>2</sup>

(b) 用途地域及び地区の指定 地域指定無

#### (c) 耐震安全性の分類

官庁施設の総合耐震・対津波計画基準（平成25年3月29日付け国営計第126号、国営整第198号、国営設第135号）による、耐震安全性の分類は次のとおりとする。

1) 構造体 ・Ⅰ類 ・Ⅱ類 ・Ⅲ類

2) 建築非構造部材 ・A類 ・B類

3) 建築設備 ・甲類 ・乙類

#### (d) エネルギー消費性能

建築物エネルギー消費性能基準等を定める省令に基づく設計一次エネルギー消費量（その他一次エネルギー消費量を除く。また、再生可能エネルギーに伴う一次エネルギー消費量の削減分を含めない。）を基準一次エネルギー消費量（同上）で除した値が次の値以下となること。

・0.7 ・0.6 ・0.5

## (2) 施設の条件

名 称	工事種別	主要構造	階 数	建築面積 (㎡)	延べ面積 (㎡)	備 考
福祉センター 治療棟	改修	S	1	760	760	
	改修	R C	2	2,032	2,156	

## (3) 建設の条件

### (a) 建設工期

## (4) 設計と条件の資料

- ・ 企画書
- ・ 基本設計書
- ・ 指示事項書
- ・ 別添資料

## II 業務仕様

本特記仕様書（以下「特記仕様書」という。）に記載されていない事項は、「公共建築設計業務委託共通仕様書」（平成 20 年 3 月 31 日付け国営整第 176 号（最終改定 令和 6 年 3 月 26 日国営整第 213 号。以下「共通仕様書」という。））による。

### 1. 設計業務の内容及び範囲

#### (1) 一般業務の範囲

##### (a) 基本設計に関する標準業務

- ・ 総合
- ・ 構造
- ・ 電気設備
- ・ 機械設備

##### (b) 実施設計に関する標準業務

- ⊙ 総合
- ・ 構造
- ⊙ 電気設備
- ・ 機械設備（給排水衛生設備、空調換気設備及び昇降機等）

##### (c) 基本計画概要書作成

- ・ 建築基本計画（構造含む）

- ・電気設備基本計画（システム等）
- ・機械設備基本計画（システム等）

注：基本計画概要書については、実施設計着手前に調査職員に説明し承諾を受けること。

## (2) 追加業務の内容及び範囲

- ◎建築積算（積算数量算出書（積算数量調書含む）の作成、単価作成資料の作成、見積収集、見積検討資料の作成）
- ◎電気設備積算（積算数量算出書（積算数量調書含む）の作成、単価作成資料の作成、見積収集、見積検討資料の作成）
- ・機械設備積算（積算数量算出書（積算数量調書含む）の作成、単価作成資料の作成、見積収集、見積検討資料の作成）
- ・透視図作成  
〔種類（外観パース） 判の大きさ（A3 判） 枚数（3 枚） 額の有無（無）  
材質（任意） 電子データ（JPEG）〕
- ・模型製作  
〔縮尺（ ） 主要材料（ ） ケースの有無（ ） 材質（ ）〕
- ・模型の写真撮影  
〔カット枚数（ ） 判の大きさ（ ） 白黒・カラーの別（ ）  
電子データ（ ）〕
- ・計画通知に関する手続業務（計画通知に付属する各種手続、計画通知の変更手続き及び確認済証の取得を含む。なお、変更設計図の作成を除く。）  
手数料の納付 ・含む ※含まない
- ・関係法令（市町村指導要綱等を含む。）に基づく各種申請手続業務（標識看板の作成、設置報告書等の届出書の作成を含む。）
- ・防災計画評定又は防災性能評定に関する資料の作成及び申請手続業務
- ・省エネルギー関係計算書の作成及び申請手続業務  
手数料の納付 ・含む ※含まない
- ・建築物総合環境性能評価システム（CASBEE）による評価書の作成
- ・リサイクル計画書の作成  
（設計にあたって、建設副産物対策（発生の抑制、再利用の促進、適正処理の徹底）について検討を行い、設計に反映させるものとし、その検討内容をリサイクル計画書として取りまとめを行う。）
- ・概略工事工程表の作成（週休 2 日制を考慮した適正な工期に基づくこと）
- ・関係官公庁等との協議
- ・施工計画資料の整理（今回設計にかかる仮設検討図等の作成、建設発生土の

搬出先検討を含む。)

- ・工事価格総括表の作成（各工事項目について、共通費及び消費税を除く㎡あたりの直接工事費を算出した表を作成する。）
- ・建築物等の利用に関する説明書の作成  
「建築物等の利用に関する説明書」（以下「説明書」という。）を表1の「作成対象」欄に「○」の付けられた項目について作成するものとする。なお、作成に当たっては、以下の事項に留意する。
  - ① 説明書は「建築物等の利用に関する説明書作成の手引き」（以下「作成の手引き」という。）に基づき、「建築物等の利用に関する説明書作成例」（以下「作成例」という。）を参考に作成する。作成の手引き及び作成例は次により閲覧することが出来る。  
[http://www.mlit.go.jp/gobuild/kijun/kentikubuturiyou\\_tebiki.pdf](http://www.mlit.go.jp/gobuild/kijun/kentikubuturiyou_tebiki.pdf)
  - ② 受注者は、作成した説明書を調査職員に提出する。説明書の作成にあたっては、調査職員と記載事項に関する協議を行い、作成後は調査職員に内容の説明を行う。なお、説明書の項目の重複や欠落がないように各工事種目（建築、電気設備、機械設備）で調整を行うものとする。また、工事発注後に各工事請負者から説明書作成に関する情報提供等の要請があった場合は、協力するものとする。
- ・住民説明等に必要な資料の作成（法令等に基づくものを除く。）
- ・日影図の作成
- ・環境保全性に関する検討・評価資料の作成
- ・LCЕМツールによる空調システムの評価

表1 建築物等の利用に関する説明書の作成対象及び作成担当者一覧表

構成	項 目	作成 対象	作成 担当者		作成方法
			本業 務受 注 者	工事の 受注者 等	
概要	目的	○	—	○	作成例の加筆、修正 により作成する。
	説明書の概要	○	—	○	
使用 の手 引き	設計主旨	○	○	—	作成の手引きに基 づき、作成例を参考 に作成する。
	施設概要	○	○	—	
	使用条件	○	○	—	
	使用方法	○	○	—	
	災害発生時等の対応	○	○	—	
	将来の改修・修繕における留意事項	○	○	—	
防災 編	目的	○	○	—	作成の手引きに基 づき、作成例を参考 に作成する。
	建物の位置と評価	○	○	—	
	非常時の対応【発災時】	○	○	—	
	ライフライン等設備図	○	○	—	
	緊急点検の実施方法及び応急復旧の方法	○	○	—	
	業務継続計画のために考慮すべき事項	○	○	—	
	災害時に備えた訓練	○	○	—	
保全 の手 引き	保全の概要	○	—	○	作成例の加筆、修正 により作成する。
	保全の方法	○	—	○	
	点検対象・周期一覧表	○	○	—	作成の手引きに基 づき、作成例を参考 に作成する。
	測定等対象・周期一覧表	○	○	—	
	取扱資格者一覧表	○	○	—	
	届出書類一覧表	○	—	○	
	設計及び工事担当者一覧表	○	—	○	
	資・機材一覧表	○	—	○	
	官公署連絡先一覧表	○	—	○	

保全 計画	保全計画の概要	○	—	○	作成例の加筆、修正により作成する。
	中長期保全計画	○	—	○	作成の手引きに基づき、作成例を参考に作成する。
	年度保全計画	○	—	○	
保全 台帳	保全台帳の概要	○	—	○	作成例の加筆、修正により作成する。
	建物等の概要	○	—	○	
	法令による点検の記録	○	—	○	作成の手引きに基づき、作成例を参考に作成する。
	点検及び確認記録	○	—	○	
	修繕履歴	○	—	○	
	その他の項目の記録	○	—	○	

## 2. 業務の実施

### (1) 一般事項

- (a) 基本設計業務は、提示された設計と条件及び適用基準等に基づき行う。
- (b) 実施設計業務は、提示された設計と条件、基本設計図書及び適用基準に基づき行う。
- (c) 調査職員に対して、指定された設計図を下記の時期までに提出し承諾を得ること。

第1回目 令和 年 月 日まで (実施設計図)

第2回目 令和 年 月 日まで ( 図)

第1回目の承諾に際しては、管理技術者及び（・主任技術者（・建築・電気・機械））が直接、厚生労働省大臣官房会計課施設整備室にて、設計図の内容及び進捗状況を説明すること。

- (d) 積算業務は、調査職員の承諾を受けた実施設計図書及び適用基準に基づき行う。（注．営繕積算システムR I B Cは使用していない。）
- (e) 調査職員の指示により、「設計説明書」に記入のうえ、調査職員に提出する。
- (f) 調査職員の指示により、「企画書対応確認書」を用いて、作成した成果物が企画書の内容に対応していることを確認のうえ、成果物を調査職員に提出する。
- (g) 基本計画概要書については、実施設計着手前に調査職員の承諾を受け基本計画書により実施設計業務を行うこと。
- (h) 設計にあたっては、工事現場の生産性向上（省人化や工事日数短縮）に配慮する。

## (2) 適用基準等

本業務に以下に掲げる技術基準等の設計着手時における最新版を適用する。  
受注者は業務の対象である施設の設計内容及び業務の実施内容が技術基準等に適合するよう業務を実施しなければならない。

なお、貸与品及び市販されているもの以外は国土交通省ホームページに掲載している。

URL [http://www.mlit.go.jp/gobuild/gobuild\\_tk2\\_000017.html](http://www.mlit.go.jp/gobuild/gobuild_tk2_000017.html)

### (a) 共 通

- ・官庁施設の基本的性能基準
- ・官庁施設の総合耐震・対津波計画基準
- ・官庁施設の総合耐震診断・改修基準
- ・官庁施設の津波防災診断指針
- ・官庁施設の環境保全性基準
- ・官庁施設のユニバーサルデザインに関する基準
- ◎公共建築工事積算基準
- ◎公共建築工事共通費積算基準
- ◎公共建築工事標準単価積算基準
- ◎公共建築工事積算基準等資料
- ・木造計画・設計基準
- ・木造計画・設計基準の資料
- ・建築物解体工事共通仕様書
- ・官庁施設の防犯に関する基準
- ・営繕事業のプロジェクトマネジメント要領
- ・官庁施設の企画書及び企画書対応確認書の標準的書式
- ・官庁施設の設計段階におけるコスト管理ガイドライン
- ・営繕工事積算チェックマニュアル
- ・建築物等の利用に関する説明書作成の手引き及び作成例
- ◎建築設計業務等電子納品要領

### (b) 建 築

- ◎建築工事設計図書作成基準
- ◎建築工事設計図書作成基準の資料
- ・敷地調査共通仕様書
- ◎公共建築工事標準仕様書（建築工事編）
- ◎公共建築改修工事標準仕様書（建築工事編）



- ・ 公共建築木造工事標準仕様書
- ⊙ 建築設計基準
- ⊙ 建築設計基準の資料
- ・ 建築構造設計基準
- ・ 建築構造設計基準の資料
- ⊙ 建築工事標準詳細図
- ・ 構内舗装・排水設計基準
- ・ 構内舗装・排水設計基準の資料

(c) 建築積算

- ⊙ 公共建築数量積算基準
- ⊙ 公共建築工事内訳書標準書式（建築工事編）
- ⊙ 公共建築工事見積標準書式（建築工事編）

(d) 設 備

- ⊙ 建築設備計画基準
- ⊙ 建築設備設計基準
- ⊙ 建築設備工事設計図書作成基準
- ⊙ 公共建築工事標準仕様書（電気設備工事編）
- ⊙ 公共建築設備工事標準図（電気設備工事編）
- ⊙ 公共建築改修工事標準仕様書（電気設備工事編）
- ・ 医用接地方式の施工要領に関する資料
- ・ 公共建築工事標準仕様書（機械設備工事編）
- ・ 公共建築設備工事標準図（機械設備工事編）
- ・ 公共建築改修工事標準仕様書（機械設備工事編）
- ・ 雨水利用・排水再利用設備計画基準
- ・ 建築設備耐震設計・施工指針（（一財）日本建築センター）
- ・ 建築設備設計計算書作成の手引（（一社）公共建築協会）
- ・ 空気調和システムのライフサイクルエネルギーマネジメントガイドライ  
ン

(e) 設備積算

- ⊙ 公共建築設備数量積算基準
- ⊙ 公共建築工事内訳書標準書式（設備工事編）
- ⊙ 公共建築工事見積標準書式（設備工事編）

(f) その他

- ◎工事積算における数値処理及び単価作成要領 ※貸与
- ◎図面作成及び電子データ提出要領 ※貸与

(3) 提出書類

- (a) 審査用として、管理技術者が責任を持って内容を確認した設計図及び積算関係資料を下記（１回目）の期限までに提出すること。審査において修正が発生した場合には、下記（最終）の期限までに修正して再提出すること。

提出先 国立療養所菊池恵楓園

設計図面の提出

提出期限 令和８年６月３０日（１回目）

提出形式 ※PDFデータ

- ・CADデータ(SXF、DXF 又は JWW 形式)
- ・陽画焼（・A１判 ・A２判 ・調査職員と協議）

提出期限 令和８年７月３１日（最終）

提出形式 ※CADデータ(SXF、DXF 又は JWW 形式) 又はPDFデータ

- ・A１判トレーシングペーパー（郵送）
- ・A１判陽画焼郵送（郵送）

積算資料の提出

提出期限 令和８年７月１５日（１回目）

提出形式 エクセルデータをメール送信

提出期限 令和８年７月３１日（最終）

提出形式 エクセルデータをメール送信

- (b) 成果物として、３．成果物、提出部数等に掲げる図面等を設計完成期限までに提出すること。

- (c) 成果物の検査は下記の場所にて行う。

※ 国立療養所菊池恵楓園

・

- (d) 実施設計内容の発注者への説明等

※ 要

積算資料の提出(1回目)が終了したのち、発注者に実施設計図書(案)、関係官公庁への手続きの状況、進捗状況等の説明を行う。説明結果は、調査職員に書面をもって遅滞なく報告する。

- ・ 不要

(e) 業務実績情報の登録の要否

※ 要

受注者は、公共建築設計者情報システム(PUBDIS)に「業務カルテ」を登録する。なお、登録に先立ち、登録内容について、調査職員の承諾を受ける。また、業務完了検査時には、登録されることを証明する資料として、「業務カルテ仮登録(調査職員の確認済み)」を検査職員に提出し確認を受け、業務完了後に速やかに登録を行う。

- ・ 不要

(4) 業務計画書

業務計画書には、次の内容を記載する。

なお、プロポーザル方式又は総合評価落札方式による手続きを経て業務を受注した場合は、下記(a)、(b)、(d)及び(e)について、技術提案書に記載があり、その内容に変更が無ければ提出を省略できる。

- (a) 管理技術者の氏名、生年月日、所属・役職、保有資格、平成27年4月以降に契約履行が完了した同種又は類似業務の実績、平成27年4月以降に契約履行が完了した厚生労働省発注の業務実績及び手持業務の状況
- (b) 各主任担当技術者(管理技術者の下で各分担業務分野における担当技術者を総括する役割を担うものをいう。)の担当分野、氏名、生年月日、所属・役職、保有資格、平成27年4月以降に契約履行が完了した同種又は類似業務の実績、平成27年4月以降に契約履行が完了した厚生労働省発注の業務実績及び手持業務の状況
- (c) 担当技術者の分担業務分野、氏名、生年月日、所属・役職、保有資格、平成27年4月以降に契約履行が完了した同種又は類似業務の実績(担当技術者を配置する場合)
- (d) 協力事務所(協力者のうち、分担業務分野の主任担当技術者が所属する事務所をいう。以下同じ。)の名称、代表者名、所在地、分担業務分野、協力を受ける理由及び具体的内容(協力事務所がある場合)

ただし、主たる分担業務分野(総合分野のうち、積算に関する業務を除く

業務。)を再委託しないこと。(公共建築設計業務委託共通仕様書3.7の2.に定めるものを除く。)

- (e) 追加する分担業務分野、具体的な業務内容、追加する理由及び主任担当技術者の氏名、生年月日、所属・役職、保有資格、平成27年4月以降に契約履行が完了した当該分野における業務実績、手持業務の状況(総合、構造、電気及び機械以外に分担業務分野がある場合)

注)「平成27年4月以降に契約履行が完了した同種又は類似業務の実績」とは、次の①～③全ての項目に該当する実績をいう。

なお、海外の実績及び協力事務所として携わった実績についても条件を満たしていれば実績として記載できる。

- ① 平成27年4月以降に契約履行が完了した施設の設計業務実績  
② 本業務において担当する分担業務分野での設計業務実績(ただし、管理技術者又はこれに準ずる立場としての業務実績を有する場合は、当該業務の主たる分担業務分野についても業務実績を有することとして扱うことができる。)

- ③ 次を満たす工事の(・基本設計○実施設計)業務実績

- 1) 同種業務の実績における対象工事は、病院の新築、増築又は1,000㎡以上の内装改修工事とする。  
2) 類似業務の実績における対象工事は、福祉施設の新築、増築又は1,000㎡以上の内装改修工事とする。

- (f) 公共建築設計業務委託共通仕様書第3章3.2に定める設計方針

- (g) プロポーザル方式により業務を受託した場合の業務履行

受注者は、プロポーザル方式により設計業務を受託した場合には、技術提案書により提案された履行体制により当該業務を履行する。

また、環境配慮型プロポーザル方式の適用業務の場合は、設計成果について、総合的な環境保全性能及び生涯二酸化炭素排出量(LCC02)の評価を行うこと。

- (h) 総合評価落札方式により業務を受注した場合の業務履行

受注者は、総合評価落札方式により設計業務を受託した場合には、技術提案書に記述した提案について、原則として業務計画書に記載しなければならない。

- (5) 管理技術者及び主任担当技術者の資格要件

- ・技術提案書提出要請書による
- ・入札説明書による

技術提案書に記載した配置予定の技術者は、原則として変更できない。ただし、病休、死亡、退職等のやむを得ない理由により変更を行う場合には、同等以上の技術者であるとの発注者の了解を得なければならない。

◎下記による

業務の実施に当たっては、次の資格要件を有する管理技術者及び主任担当技術者を適切に配置した体制とする。

(a) 管理技術者

管理技術者の資格要件は次による。

なお、受注者が個人の場合にあってはその者、会社その他の法人である場合にあっては当該法人に所属する者を配置しなければならない。

- ・ 建築士法（昭和 25 年法律第 202 号）第 2 条第 2 項に規定する一級建築士又は二級建築士
- ・ 建築士法第 2 条第 5 項に規定する建築設備士
- ・ 平成 27 年度以降に契約履行が完了した同種又は類似業務の実績（・基本設計・実施設計・監理）の経験を有するものであること。

下記の実務経験（建築士法施行規則第 1 条の 2 に定める内容をいう。以下同じ。）を有すること

- ・ 18 年以上
- ・ 13 年以上
- ◎ 8 年以上
- ・ 5 年以上

管理技術者と主任担当技術者の兼務

- ・ 可（構造分野）
- ・ 不可

(b) 主任担当技術者

主任担当技術者の資格要件は次により、◎総合、・構造、◎電気、・機械の分野毎に 1 名配置するものとする。

総合分野の主任担当技術者は一級建築士又は二級建築士の資格を有するものであること。

構造分野の主任担当技術者は一級建築士の資格を有するものであること。

電気設備分野の主任担当技術者は設備設計一級建築士、建築設備士、1 級電気工事施工管理技士のいずれかの資格を有するものであること。

機械設備分野の主任担当技術者は設備設計一級建築士、建築設備士、1 級

主たる分担業務分野（総合）の主任担当技術者は、受注者が会社その他の法人である場合にあっては当該法人に所属する者を配置しなければならない。

- 18 年以上
- 13 年以上
- 8 年以上
- ⊙ 5 年以上

- ・可（・総合と構造　・電気と機械）
- ・不可

- ◎適用基準等のうち、貸与するもの
- ◎既存建築物設計図書一式
  - ・既存工作物設計図書一式
  - ・既存敷地調査資料（柱状図）
  - ・

返却時期 契約後1週間以内（データで貸与したものを除く。）

(c) その他 ( )

る。

成果物等とは、

- 1) 業務の成果物（未完成の成果物を含む。）
  - 2) その他業務の実施のため、作成され、又は交付、貸与等されたもの等とし、紙媒体によるもののほか、これらの電子データ等を含むものとする。
- ① 発注者の承諾無く、成果物等の情報を業務の履行に関係しない第三者に閲覧させる、提供するなど（ホームページへの掲載、書籍への寄稿等を含む）しない。
  - ② 業務の履行のための協力事務所等への図面等の情報の交付等は、必要最小限の範囲について行う。
  - ③ 成果物等の情報の送信又は運搬は、業務の履行のために必要な場合のほかは、発注者が必要と認めた場合に限る。また、必要となる情報漏洩防止を図るため、電子データによる送信又は運搬に当たってのパスワードによる保護、情報の暗号化等必要となる措置を講ずる。
  - ④ サイバー攻撃に対して、必要となる情報漏洩防止の措置を講ずる。
  - ⑤ 貸与品等の情報については、業務の履行に必要な範囲に限り使用するものとし、Ⅱ 2. (6)により発注者に返却する。また、複製等については、適切な方法により消去又は廃棄する。
  - ⑥ 契約の履行に関して知り得た秘密については、契約書に規定されとおり秘密の保持が求められるものとなるので特に取扱いに注意する。
- (b) 成果物等の情報の紛失、盗難等が生じたとき又は生じたおそれが認められた場合は、速やかに発注者に報告し、状況を把握するとともに、必要となる措置を講ずる。
- (c) 上記(a)及び(b)の規定は、契約終了後も対象とする。
- (d) 上記(a)、(b)及び(c)の規定は、協力者等に対しても対象とする。

(9) その他、業務の履行に係る条件等

- (a) 指定部分の範囲 ( )
- ・ 指定部分の履行期限 ( )

(b) 成果物等の提出場所 国立療養所菊池恵楓園

(c) 成果物等の取り扱いについて

提出された CAD データについては、当該施設に係る工事の受注者に貸与し、当該工事における施工図の作成、当該施設の完成図の作成及び完成後の維持管理に使用することがある。

(d) 写真の著作権の権利等について

受注者は写真の撮影を再委託する場合は、次の事項を条件とすること。

- ① 写真は、国が行う事務並びに国が認めた公的機関の広報に無償で使用するができる。この場合において、著作者名を表示しないことができる。
- ② 次に掲げる行為をしてはならない。（ただし、あらかじめ発注者の承諾を受けた場合は、この限りではない。）
  - 1) 写真を公表すること。
  - 2) 写真を他人に閲覧させ、複写させ、又は譲渡すること。

(e) 暴力団員等による不当介入を受けた場合の措置について

- ① 本業務において、暴力団員等による不当介入を受けた場合は、断固としてこれを拒否すること。また、不当介入を受けた時点で速やかに警察に通報を行うとともに、捜査上必要な協力を行うこと。協力事務所等が不当介入を受けたことを認知した場合も同様とする。
- ② ①により警察に通知又は捜査上必要な協力を行った場合は、速やかにその内容を記載した書面により発注者に報告すること。
- ③ ①及び②の行為を怠ったことが確認された場合は、指名停止等の措置を講じることがある。
- ④ 本業務において、暴力団員等による不当介入を受けたことにより工程に遅れが生じる等の被害が生じた場合は、発注者と協議を行うこと。

(f) 業務コスト調査について

予算決算及び会計令第 85 条の基準に基づく価格を下回る価格で契約した場合においては、受注者は下記の事項に協力しなければならない。

- ① 受注者は、業務コスト調査に係る調査票等の作成を行い、業務完了日の翌日から起算して 90 日以内に発注者に提出するものとする。  
なお、調査票等については別途調査職員から指示するものとする。
- ② 受注者は、提出された調査票等の内容を確認するために調査職員がヒアリング調査を実施する場合、当該調査に応じるものとする。

(g) 進捗状況報告

実施設計の出来高を記入した業務工程表を、毎月末までに調査職員に提出すること。



### 3. 成果物、提出部数等

#### (1) 基本設計

成果物等	原 図	写し	製本形態	摘要
(a) 建築（総合） <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 建築（総合）基本設計図書               <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 計画説明書</li> <li>・ 仕様概要書</li> <li>・ 仕上概要書</li> <li>・ 面積表及び求積図</li> <li>・ 敷地案内図</li> <li>・ 配置図</li> <li>・ 平面図（各階）</li> <li>・ 断面図</li> <li>・ 立面図（各面）</li> </ul> </li> <li>・ 工事費概算書</li> <li>・ 仮設計画概要書</li> <li>・ ( )</li> </ul>	各 1 部	( )部		
(b) 建築（構造） <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 建築（構造）基本設計図書               <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 構造計画説明書</li> <li>・ 構造設計概要書</li> </ul> </li> <li>・ 工事費概算書</li> <li>・ ( )</li> </ul>	各 1 部	( )部		
(c) 電気設備 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 電気設備基本設計図書               <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 電気設備計画説明書</li> <li>・ 電気設備設計概要書</li> </ul> </li> <li>・ 工事費概算書</li> <li>・ ( )</li> </ul>	各 1 部	( )部		
(d) 機械設備 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 機械設備基本設計図書               <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 機械設備計画説明書</li> <li>・ 機械設備設計概要書</li> </ul> </li> <li>・ 工事費概算書</li> <li>・ ( )</li> </ul>	各 1 部	( )部		
(e) その他 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 透視図</li> <li>・ 模型</li> <li>・ リサイクル計画書</li> <li>・ 設計説明書</li> <li>・ ( )</li> </ul>	各 1 部	( )部		

成果物等	原図	写し	製本形態	摘要
(f) 資料 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 各種技術資料</li> <li>・ 各記録書</li> <li>・ 建築物総合環境性能評価システム(CASBEE)目標値報告書</li> <li>・ LCEM ツールによる空調システムの評価報告書</li> <li>・ ( )</li> </ul>	一式	( )部		

- (注) : 建築（構造）、電気設備及び機械設備の成果物は、建築（総合）基本設計の成果物の中に含めることができる。
- : 建築（総合）設計図は、適宜、追加してもよい。
- : 成果物は、調査職員の指示により、製本とする。
- : 成果物の電子データは、DVD-R にて提出し、ファイル形式は、以下のとおりとする。
- ①資料ファイル  
資料ファイルのファイル形式についてはPDF 形式とする。
- ②図面ファイル  
図面作成及び電子データ提出要領による。
- ③オリジナルファイル  
オリジナルファイルを作成するソフト及びファイル形式については、受注者が決定することができる。ただし、可能な限り汎用的なソフトを利用するよう努める。
- : 新築及び増築に係る工事費概算書の作成は、「官庁施設の設計段階におけるコスト管理ガイドライン」による。

(2) 実施設計

成果物等	原図	写し	製本形態	摘要 (A1 判以外は特記)
(a) 建築（総合） ◎ 建築（総合）設計図 ◎ 建築物概要書 ◎ 特記仕様書 ◎ 仕上表 ・ 面積表及び求積図 ◎ 敷地案内図 ◎ 配置図 ◎ 平面図（各階） ・ 断面図 ◎ 立面図（各面） ・ 矩計図 ・ 展開図 ・ 天井伏図（各階） ・ 平面詳細図 ・ 部分詳細図（断面含む） ・ 建具表 ・ 外構図 ・ 総合仮設計画図 ◎ 工事費概算書 ・ 計画通知図書 ・ 中高層建築物の届出書 ・ ( )	各 1 部	( 1 ) 部		DVD-R による提出 原図は紙ケース （三つ折り） 福祉センター及び 治療棟の屋上防水 及び外壁改修の設 計を行う。
(b) 建築（構造） ・ 建築（構造）設計図 ・ 特記仕様書 ・ 構造基準図 ・ 伏図（各階） ・ 軸組図 ・ 部材断面表 ・ 各部断面図 ・ 標準詳細図 ・ 各部詳細図 ・ 構造計算書 ・ 工事費概算書 ・ 計画通知図書 ・ ( )	各 1 部	( ) 部		DVD-R による提出 原図は紙ケース （三つ折り）

成果物等	原図	写し	製本形態	摘要 (A1 判以外は特記)
(c) 電気設備 ⊙ 電気設備設計図 ⊙ 特記仕様書 ・ 敷地案内図（建築と共用可） ⊙ 配置図 ⊙ 電灯設備図 ・ 動力設備図 ・ 電熱設備図 ・ 雷保護設備図 ⊙ 受変電設備図 ・ 電力貯蔵設備図 ⊙ 発電設備図 ・ 構内情報通信網設備図 ・ 構内交換設備図 ・ 情報表示設備図 ・ 映像・音響設備図 ・ 拡声設備図 ・ 誘導支援設備図 ・ 呼出し設備図 ・ テレビ共同受信設備図 ・ テレビ電波障害防除設備図 ・ 監視カメラ設備図 ・ 駐車場管制設備図 ・ 防犯・入退室管理設備図 ・ 火災報知設備図 ・ 中央監視制御設備図 ・ 構内配電線路図 ・ 構内通信線路図 ・ 医用接地設備図 ・ 非接地配線設備図 ・ ナースコール設備図 ・ 電気設備設計計算書 ⊙ 工事費概算書 ・ 計画通知図書 ・ 中高層建築物の届出書 ・ ( )	各 1 部	(1) 部		DVD-R による提出 原図は紙ケース （三つ折り） 治療棟屋上に太陽 光 発 電 設 備 （ 約 50kW）新設の設計を 行う。恵楓会館の舞 台照明及び照明器 具更新の設計を行 う。（蓄電池設備は 設置しない。） 福祉センターは太 陽光発電設備を設 置しない。

成果物等	原図	写し	製本形態	摘要 (A1 判以外は特記)
(d) 機械設備 <ul style="list-style-type: none"> <li>機械設備設計図               <ul style="list-style-type: none"> <li>特記仕様書</li> <li>敷地案内図（建築と共用可）</li> <li>配置図</li> <li>空気調和設備図</li> <li>換気設備図</li> <li>排煙設備図</li> <li>自動制御設備図</li> <li>衛生器具設備図</li> <li>給水設備図</li> <li>排水設備図</li> <li>給湯設備図</li> <li>消火設備図</li> <li>厨房設備図</li> <li>ガス設備図</li> <li>浄化槽設備図</li> <li>排水再利用設備図</li> <li>雨水利用設備図（利用可能な場合）</li> <li>ごみ処理設備図</li> <li>エレベーター設備図</li> <li>小荷物専用昇降機設備図</li> <li>エスカレーター設備図</li> <li>機械式駐車設備図</li> <li>厨房除害設備図</li> <li>屋外設備図</li> <li>医療ガス設備図</li> </ul> </li> <li>機械設備設計計算書</li> <li>工事費概算書</li> <li>計画通知図書</li> <li>中高層建築物の届出書</li> <li>( )</li> </ul>	各 1 部	( 1 ) 部		DVD-R による提出 原図は紙ケース (三つ折り)
(e) 建築積算 <ul style="list-style-type: none"> <li>◎ 建築工事費積算書</li> <li>◎ 建築工事積算数量算出書</li> <li>◎ 建築工事積算数量算出書のうち建築工事積算数量調書</li> <li>◎ 見積書等関係資料               <ul style="list-style-type: none"> <li>営繕工事積算チェックマニュアル(建築工事編)</li> </ul> </li> <li>◎ 単価資料</li> </ul>	各 1 部			DVD-R による提出

成果物等	原図	写し	製本形態	摘要 (A1 判以外は特記)
(f) 電気設備積算 ◎ 電気設備工事費積算書 ◎ 電気設備工事積算数量算出書 ◎ 電気設備工事積算数量算出書のうち電気設備工事積算数量調書 ◎ 見積書等関係資料 ・ 営繕工事積算チェックマニュアル(電気設備工事編) ◎ 単価資料	各 1 部			DVD-R による提出
(g) 機械設備積算 ・ 機械設備工事費積算書 ・ 機械設備工事積算数量算出書 ・ 機械設備工事積算数量算出書のうち機械設備工事積算数量調書 ・ 見積書等関係資料 ・ 営繕工事積算チェックマニュアル(機械設備工事編) ・ 単価資料	各 1 部			DVD-R による提出
(h) そ の 他 ・ 透視図 ・ 模型 ・ 模型の写真 ・ 防災計画書 ・ 省エネルギー関係計算書 ・ リサイクル計画書 ・ 設計説明書 ◎ 概略工事工程表 (週休 2 日制を考慮したもの) ・ 仮設検討図 ◎ 積算数量参考書 ・ 保全に関する説明書 ・ 工事価格総括表 ・ 施設使用条件書 ・ 建築物総合環境性能評価システム(CASBEE)による評価書 ・ LCEM ツールによる空調システムの評価報告書 ・ ( )	各 1 部	(1)部		DVD-R による提出

成果物等	原図	写し	製本形態	摘要 (A1 判以外は特記)
(i) 資 料 ○ 各種技術資料 ・ 構造計算データ ○ 各記録書 ・ 官公署との協議等打合せ資料	一式	(1)部		DVD-R による提出 (構造計算データは PDF 形式も提出)

(注) : 建築（構造）の成果物は、建築（総合）実施設計の成果物の中に含めることができる。

: 設計図は、適宜、追加してもよい。

: 成果物は、調査職員の指示により、製本とする。

: 「DVD-R による提出」が特記された成果物の電子データは、DVD-R にて提出し、ファイル形式は、図面作成及び電子データ提出要領による。

①資料ファイル

資料ファイルのファイル形式については PDF 形式とする。

②図面ファイル

図面作成及び電子データ提出要領による。

③オリジナルファイル

オリジナルファイルを作成するソフト及びファイル形式については、受注者が決定することができる。ただし、可能な限り汎用的なソフトを利用するよう努める。

: 電子媒体（DVD-R）の提出部数は（1）部とする。

: 新築及び増築に係る工事費概算書の作成は、「官庁施設の設計段階におけるコスト管理ガイドライン」による。

(3) 設計原図の材質等

(3) 設計原図の材質等

- (a) 設計原図の材質 ※普通紙 ・ ( )
- (b) 設計原図の大きさ ・ A 1 判 ※A 3 判 ・ ( )
- (c) 原図の様式は次による。

表 紙 (様式)

<p>令和〇〇年度 国立〇〇〇〇〇工事</p> <p>(枚数が少ない場合は、監督員との協議により この位置に図面リストを入れることができる)</p> <p>国立療養所菊池恵楓園 設計業務受託者名</p> <p>菊池恵楓園 設計事務所 承認印 設計者印</p>	

設計図 (様式)

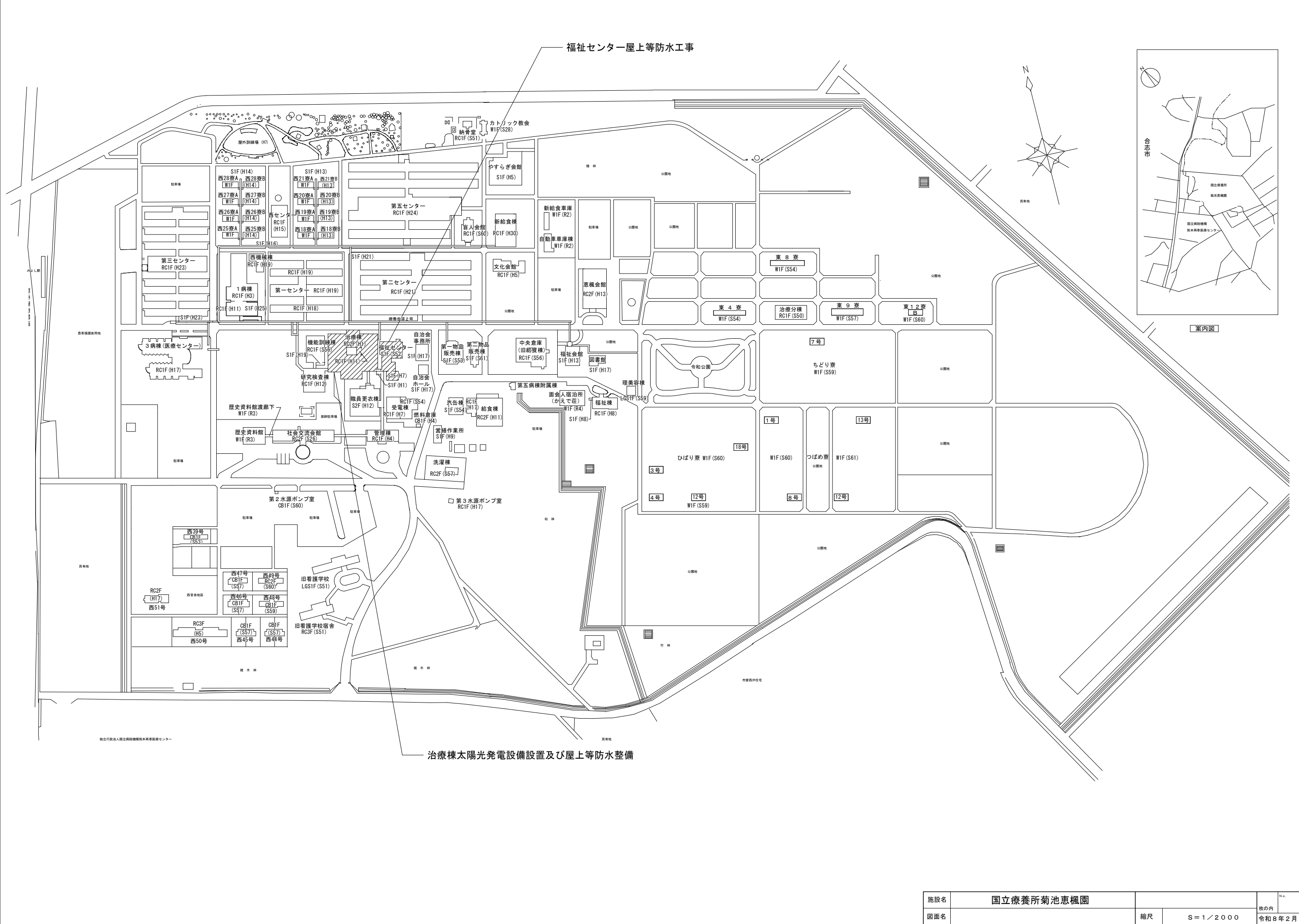
<p>設計事務所設計者印 (左右の位置は任意)</p>

菊池恵楓園承認印欄 (様式)

国立療養所 菊池恵楓園	支出負担行 為担当官	監督職員	担当

設計等表示欄には、建築士法上必要な表示、及び業務計画書に記載された管理技術者、各主任担当技術者、担当技術者（協力事務所を含む。）の記名を表紙（管理技術者以下、総合、構造、電気、機械の主任担当技術者・担当技術者（協力事務所含む）全員）および全ての図面（各分野の図面は、管理技術者及び当該分野の主任技術者・担当技術者（協力事務所含む））にすること。



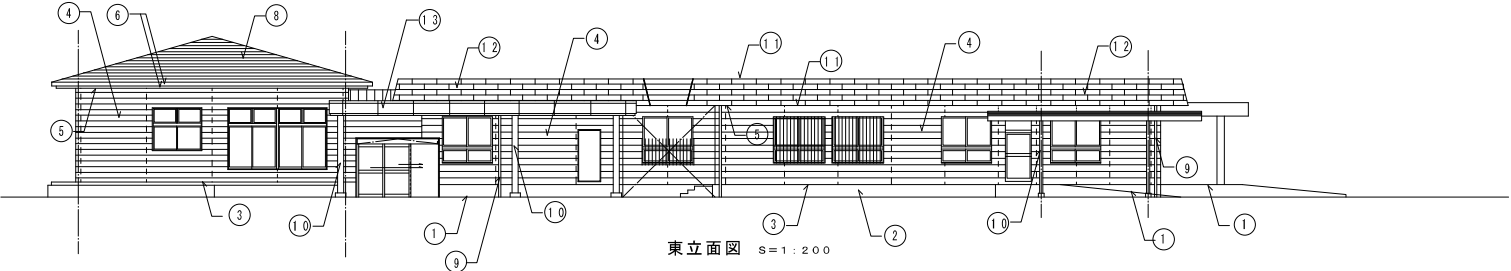


施設名	国立療養所菊池恵楓園			No.
図面名	縮尺	S = 1 / 2000	枚の内	令和8年2月

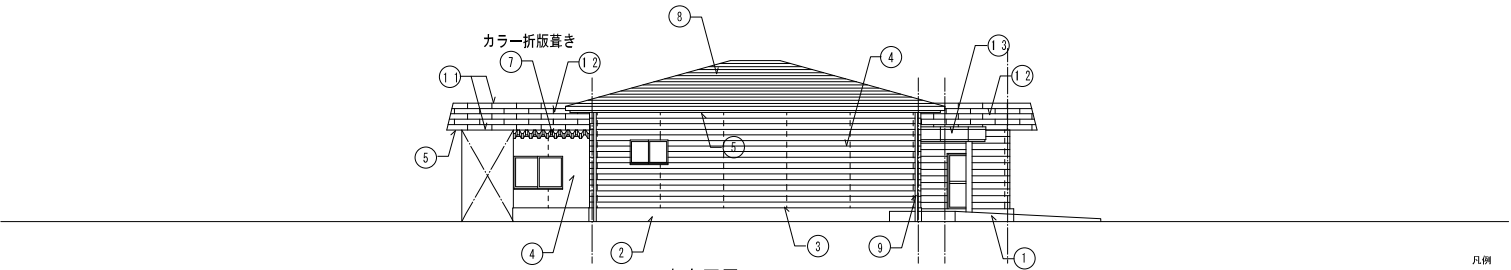
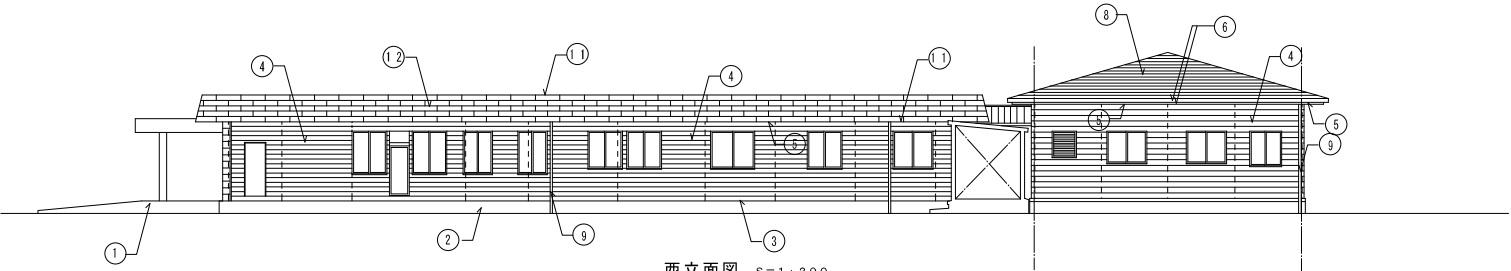
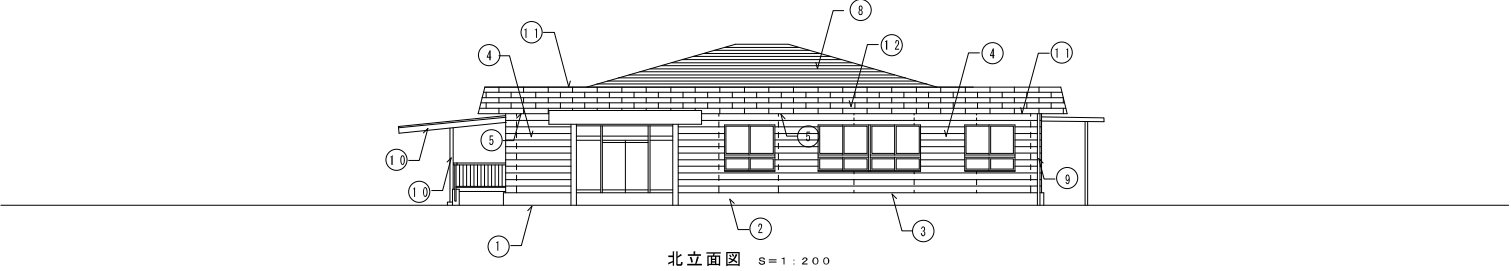


凡例 [ 1,000×1,000 ]——建具寸法を示す

2



改修概要	
.....1.....	屋根葺き替え工事
.....2.....	外壁塗装工事
.....3.....	床・天井・壁紙工事
.....4.....	床・天井・壁紙工事

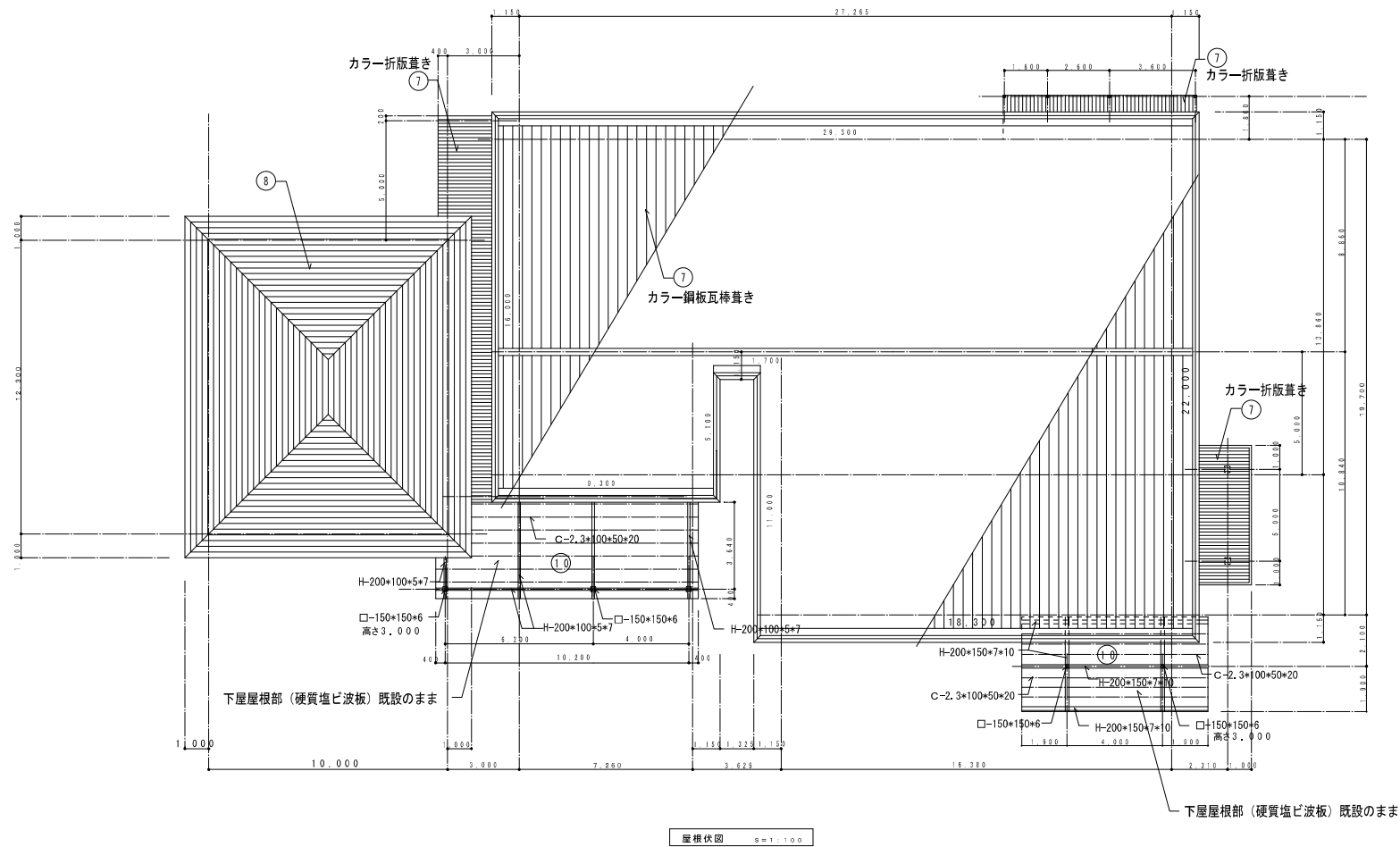


凡例 [ 1,000x1,000 ]—— 建具寸法を示す  
----- 既設シーリング目地打替位置を示す  
PU-2、10x10

外部仕上表		内 木	外 壁	庇	屋 根	備 考
既設仕上	モルタル塗コシ替え	モルタル塗コシ替え カラー鋼板張り	サイディング1・2・3・V.P.改修付 スレート1・2・3・V.P.改修付	軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付 軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付	カラー鋼板瓦葺き カラー鋼板瓦葺き (葺き替え) 2・3・7・8・9	① 屋根葺き替え VP 6100 ② 鉄骨梁・OP 下地調整・足 ③ 床・天井・壁紙工事 ④ バラベットの足木、下地調整 ⑤ カラー鋼板瓦葺き ⑥ カラー鋼板瓦葺き ⑦ カラー鋼板瓦葺き ⑧ カラー鋼板瓦葺き ⑨ カラー鋼板瓦葺き
改修仕上	① 既設のまま	① モルタル塗コシ替え ② カラー鋼板張り ③ カラー鋼板張り ④ カラー鋼板張り ⑤ カラー鋼板張り ⑥ カラー鋼板張り ⑦ カラー鋼板張り ⑧ カラー鋼板張り ⑨ カラー鋼板張り	① 高圧洗浄の上、下地調整の上りP塗装	① 軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付 ② 軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付 ③ 軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付 ④ 軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付 ⑤ 軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付 ⑥ 軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付 ⑦ 軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付 ⑧ 軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付 ⑨ 軒天・石壁セメント1・2・3・V.P.改修付	① カラー鋼板瓦葺き ② カラー鋼板瓦葺き ③ カラー鋼板瓦葺き ④ カラー鋼板瓦葺き ⑤ カラー鋼板瓦葺き ⑥ カラー鋼板瓦葺き ⑦ カラー鋼板瓦葺き ⑧ カラー鋼板瓦葺き ⑨ カラー鋼板瓦葺き	① 屋根葺き替え VP 6100 ② 鉄骨梁・OP 下地調整・足 ③ 床・天井・壁紙工事 ④ バラベットの足木、下地調整 ⑤ カラー鋼板瓦葺き ⑥ カラー鋼板瓦葺き ⑦ カラー鋼板瓦葺き ⑧ カラー鋼板瓦葺き ⑨ カラー鋼板瓦葺き

施設名	工事名	図面名称	縮尺	承認	管理	検印	製図	日付	番号
国立療養所 菊池恵楓園	福祉センター屋上等防水整備工事	福祉センター 立面図	1:100						3

改修概要	
1.	既存建築状況
2.	改修実施状況
3.	竣工後状況
4.	竣工後状況（改修後）



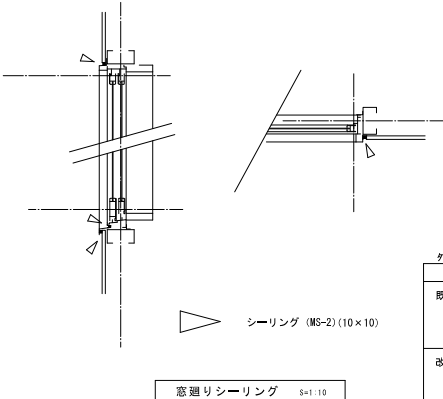
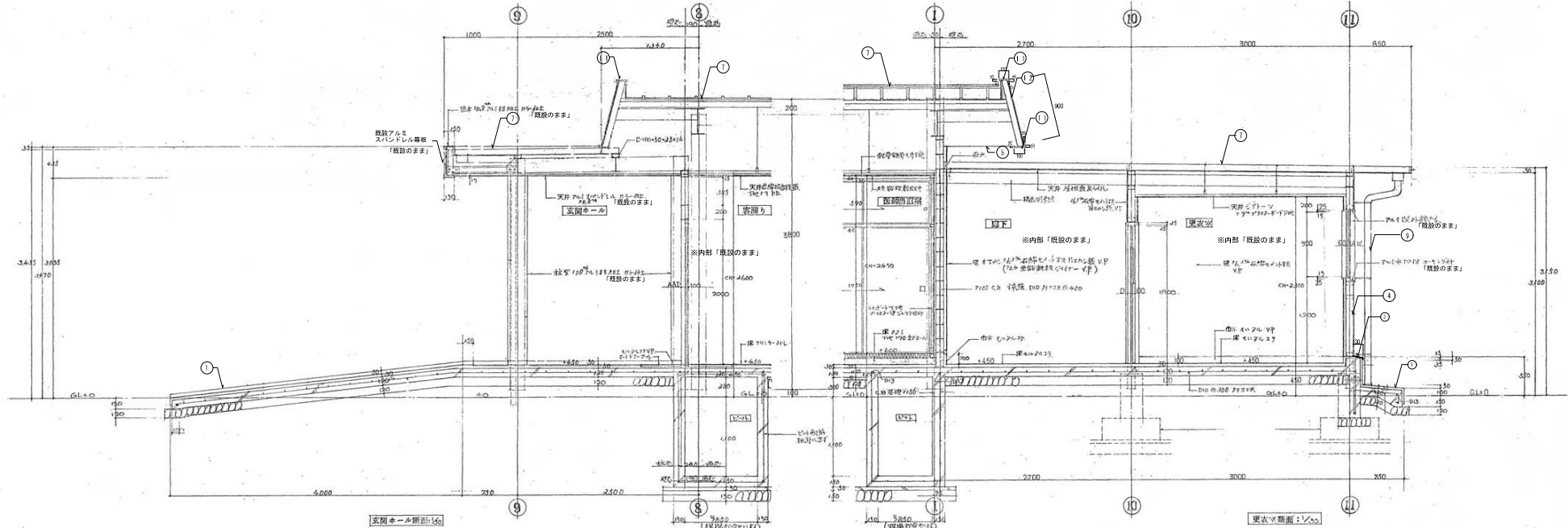
凡例 [ 1,000×1,000 ] 建具寸法を示す

外部仕上表		内 木	外 壁	庇	屋 根	備 考
既設仕上	モルタル金コシ押え	モルタル金コシ押え カラー鋼板葺り	サイディング1=12 ヴP吹付け タレー1=横張り（ワイドサイディング）VP吹付け	軒天：石綿セメント板VP 軒天裏面（カイカル板）VP葺り	カラー鋼板瓦棒葺き （葺き方）：3×7×8葺	屋根葺き VP 4100 鉄骨筋 LOP 下屋根葺き・足 バラスト土止め、下屋根物 バラスト土止め、3×7×8葺き 屋根 ポンデラック板葺り
改修仕上	① 既設のまま	① モルタル金コシ押え 高圧洗浄 ② カラー鋼板葺り 下地調整の上りP塗装	① 高圧洗浄の上、下地調整の上りP塗装	① 軒天：石綿セメント板VP 下屋根葺きの上りP塗装 ② 軒天裏面（カイカル板）VP葺り 下地調整の上りP塗装	① カラー鋼板瓦棒葺き （葺き方）：3×7×8葺 ② カラー鋼板瓦棒葺き （葺き方）：3×7×8葺	① 屋根葺き VP 4100 下地調整の上りP塗装 ② 鉄骨筋 LOP 下屋根葺き・足 高圧洗浄の上りP塗装 ③ 下地調整の上りP塗装 ④ バラスト土止め、3×7×8葺き 高圧洗浄の上りP塗装 ⑤ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑥ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑦ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑧ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑨ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑩ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑪ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑫ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑬ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑭ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑮ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑯ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑰ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑱ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑲ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑳ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉑ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉒ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉓ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉔ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉕ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉖ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉗ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉘ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉙ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉚ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉛ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉜ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉝ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉞ 高圧洗浄の上りP塗装 ㉟ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊱ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊲ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊳ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊴ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊵ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊶ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊷ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊸ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊹ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊺ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊻ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊼ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊽ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊾ 高圧洗浄の上りP塗装 ㊿ 高圧洗浄の上りP塗装

※ サツタ張り・付録目録シーリング打替

施設名	工事名	図面名称	縮尺	承認	管理	検印	製図	日付	番号
国立療養所 菊池恵楓園	福祉センター屋上防水整備工事	福祉センター 屋根伏図	1:100						4

改修概要	
.....	1. 現状調査・設計
.....	2. 工事実施計画
.....	3. 工事実施計画・工事実施計画
.....	4. 工事実施計画・工事実施計画



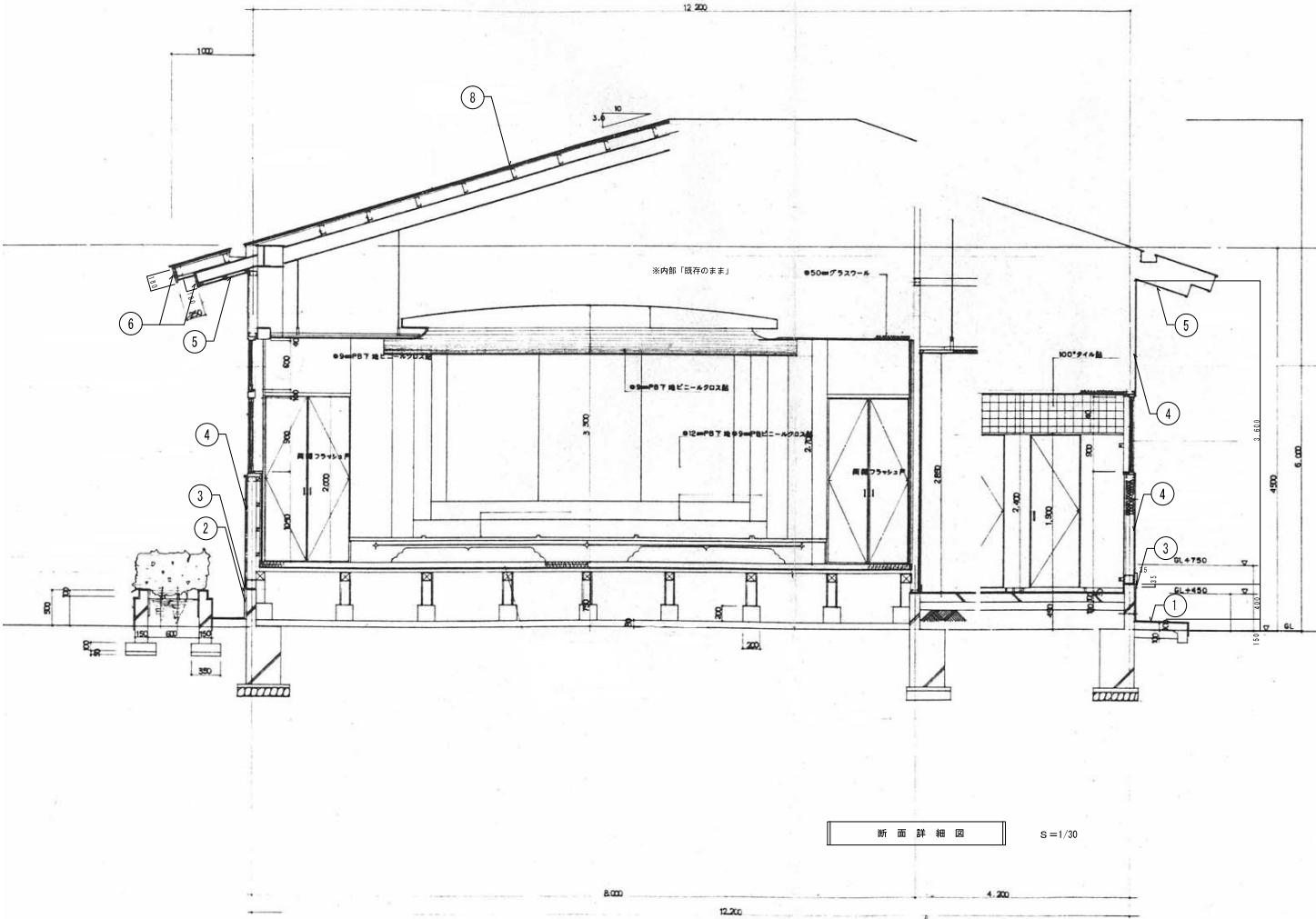
凡例 [ 1,000x1,000 ] —— 建具寸法を示す

外部仕上表		内 装	外 装	庇	屋 根	備 考
既設仕上	木 造 上 モルタル塗コシ替え	内 装 モルタル塗コシ替え カラー樹脂張り	外 装 サイディング・V.P. 改修 タイル・V.P. 改修	庇 軒天・石壁・モルタル・V.P. 改修 軒天・石壁・モルタル・V.P. 改修	屋 根 カラー樹脂張り・V.P. 改修 カラー樹脂張り・V.P. 改修	備 考 V.P. 改修 カラー樹脂張り・V.P. 改修 カラー樹脂張り・V.P. 改修
改修仕上	〇 既設のまま	〇 モルタル塗コシ替え 〇 カラー樹脂張り 〇 軒天・石壁・モルタル・V.P. 改修	〇 軒天・石壁・モルタル・V.P. 改修 〇 軒天・石壁・モルタル・V.P. 改修	〇 軒天・石壁・モルタル・V.P. 改修 〇 軒天・石壁・モルタル・V.P. 改修	〇 カラー樹脂張り・V.P. 改修 〇 カラー樹脂張り・V.P. 改修	〇 軒天・石壁・モルタル・V.P. 改修 〇 軒天・石壁・モルタル・V.P. 改修

※ サッシ張り・付帯工事・シーリング工事

施設名	工事名	図面名称	縮尺	承認	管理	検印	製図	日付	番号
国立療養所 菊池恵楓園	福祉センター屋上等防水整備工事	福祉センター 断面詳細図 1	1 : 10 1 : 30						5

改修概要	
.....1.....	屋根改修
.....2.....	外壁改修
.....3.....	床改修
.....4.....	その他改修



断面詳細図

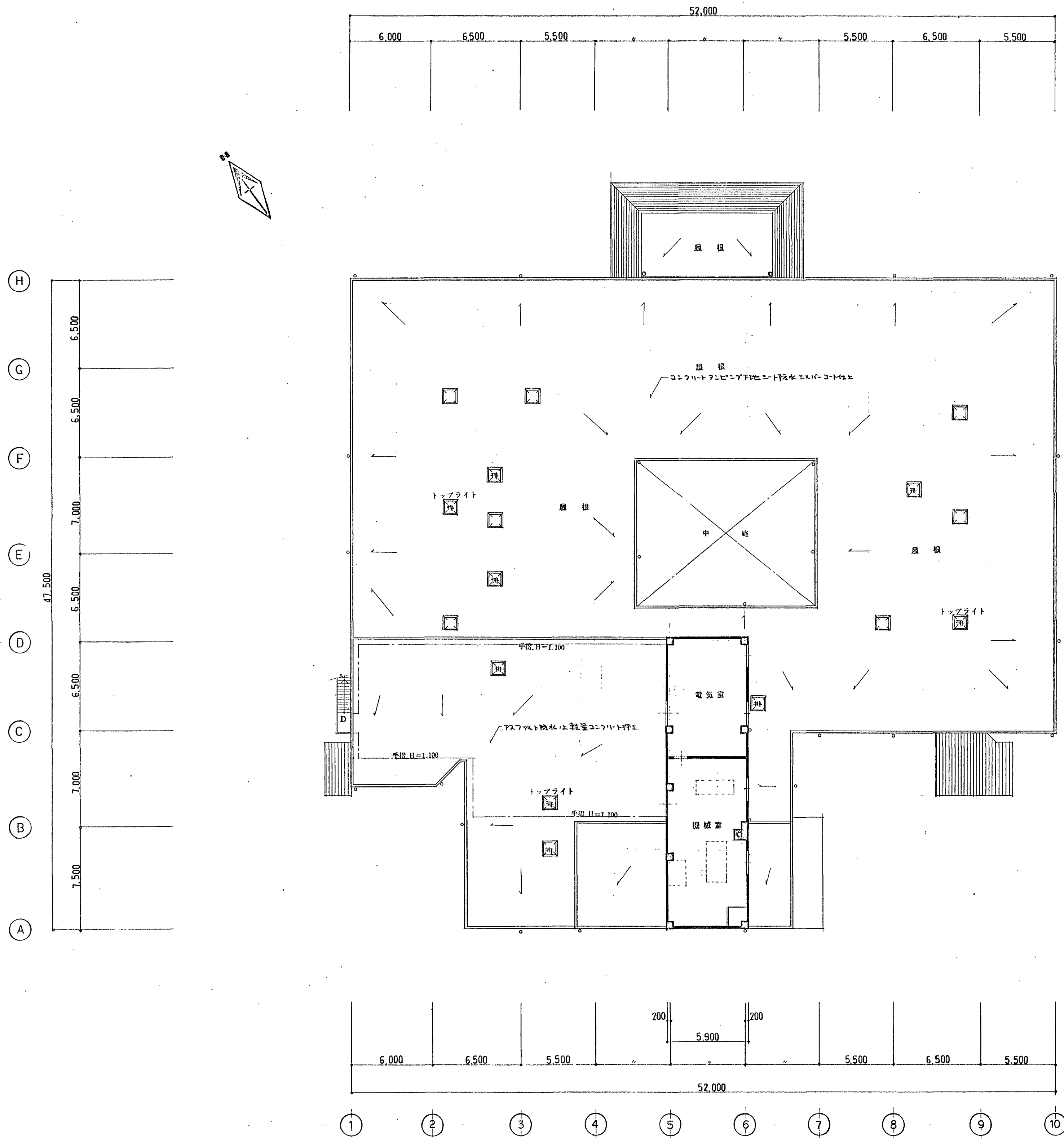
S=1/30

凡例 [ 1,000×1,000 ] 建築寸法を示す

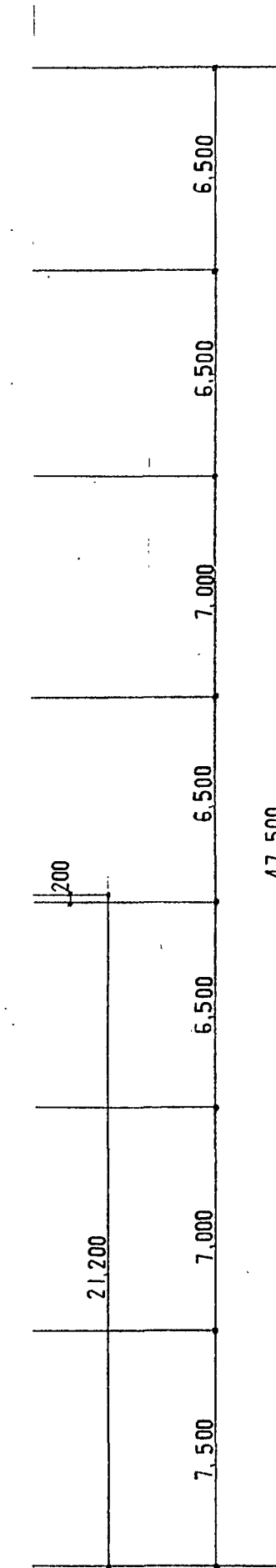
外部仕上表		内 装	外 装	庇	屋 根	備 考
既設仕上	モルタル金コシ押え	モルタル金コシ押え カラー鋼板張り	サイディング12mm V.P.吹付け タイル1層張り (ワイドサイディング) V.P.吹付け	軒天：石綿セメント板V.P. 軒外壁：（カイカル板）V.P.張り	カラー鋼板瓦葺き一部カラー鋼板葺き （富家棟）2.0×7.0m葺き	補修箇所：VP 4100 鉄骨梁L.O.P. 下地調整・足 バラベント足木、下地調整 バラベント足木、下地調整 屋根：ボンド接着剤付き塗装
改修仕上	① 既設のまま	① モルタル金コシ押え 高圧洗浄 ② カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装	① 高圧洗浄の上、下地調整の上りP塗装	① 軒天：石綿セメント板V.P. 下地調整の上りP塗り塗装 ② 軒外壁：（カイカル板）V.P.張り 下地調整の上りP塗装	① カラー鋼板瓦葺き 一部カラー鋼板葺き （富家棟）2.0×7.0m葺き	① 補修箇所：VP 4100、下地調整の上りP塗装 ② 鉄骨梁L.O.P. 下地調整・足 高圧洗浄の上りP塗装 ③ バラベント足木、下地調整の上りP塗装 ④ 高圧洗浄の上りP塗装 ⑤ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑥ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑦ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑧ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑨ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑩ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑪ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑫ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑬ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑭ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑮ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑯ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑰ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑱ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑲ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ⑳ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉑ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉒ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉓ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉔ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉕ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉖ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉗ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉘ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉙ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉚ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉛ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉜ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉝ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉞ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㉟ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊱ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊲ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊳ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊴ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊵ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊶ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊷ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊸ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊹ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊺ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊻ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊼ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊽ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊾ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装 ㊿ カラー鋼板張り：下地調整の上りP塗装

※ サツシ張り・付着部はシーリング打替

施設名	工事名	図面名称	縮尺		承認	管理	検印	製図	日付	番号
国立療養所 菊池恵楓園	福祉センター屋上等防水整備工事	福祉センター 断面詳細図 2	1 : 30							6



2階平面図



R階平面図

特記事項

- ☒ 排煙用トリアイトを示す。
- ☒ 固定トリアイトを示す。

施設名  
工事名

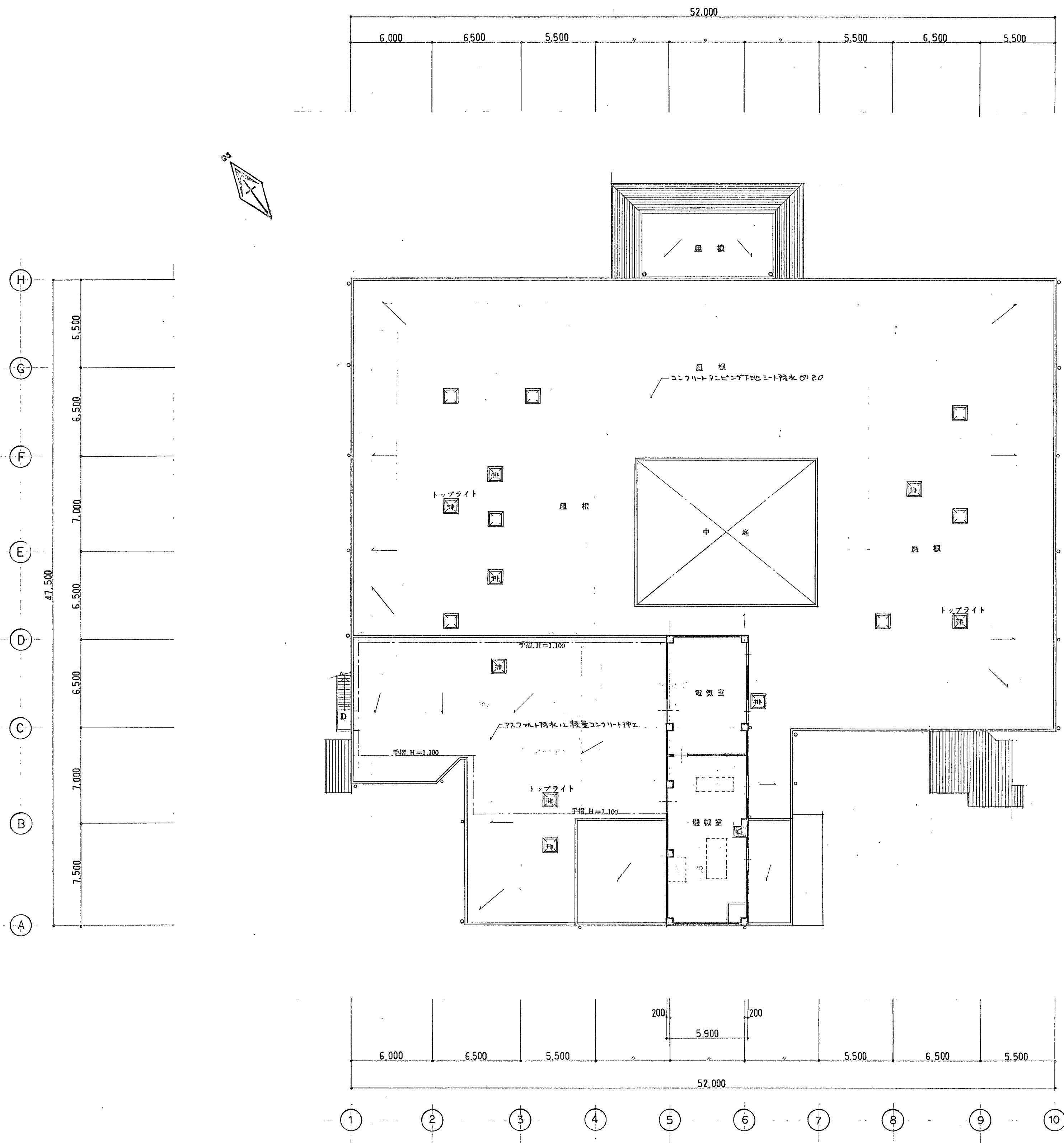
国立療養所菊池恵楓園  
治療棟太陽光発電設備設置及び屋上等防水整備

厚生省九州地方医務局

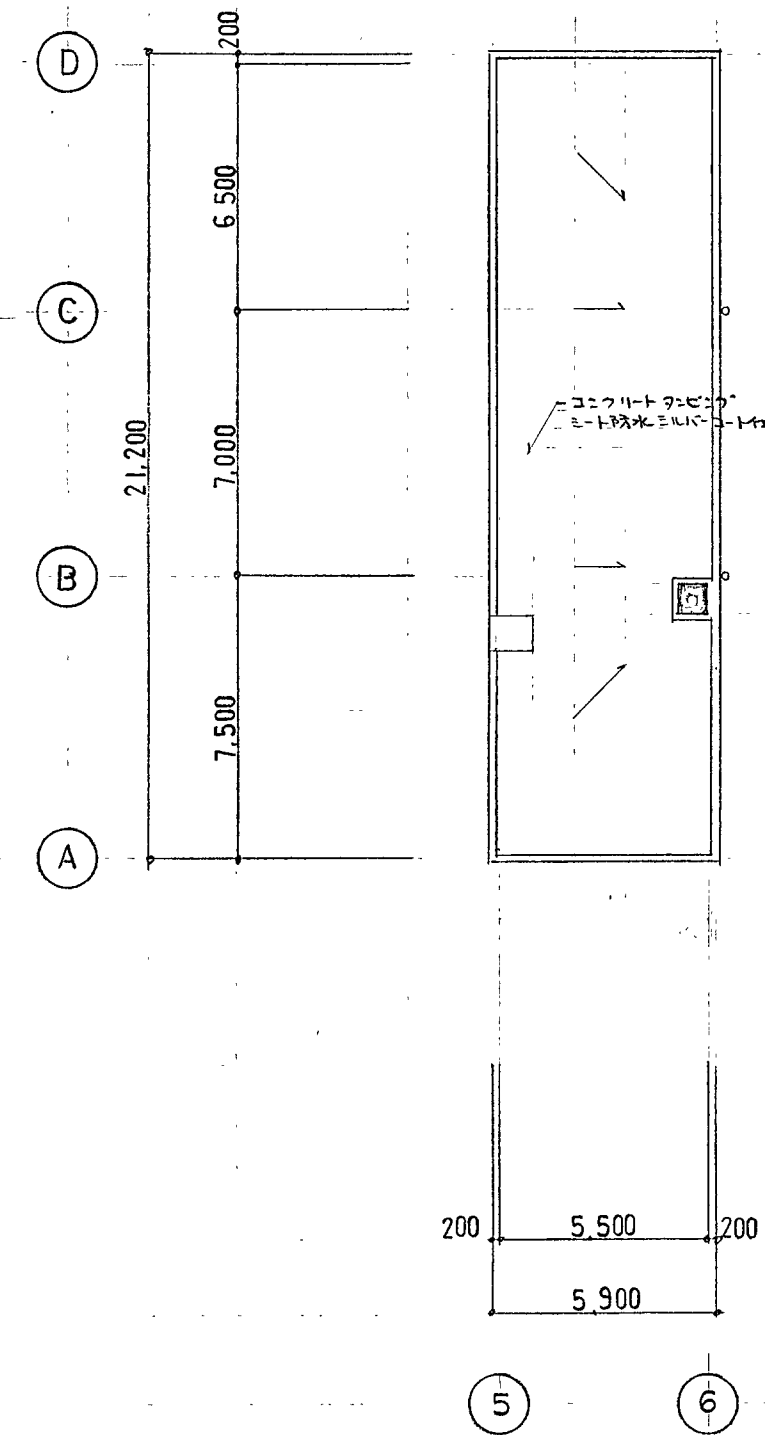
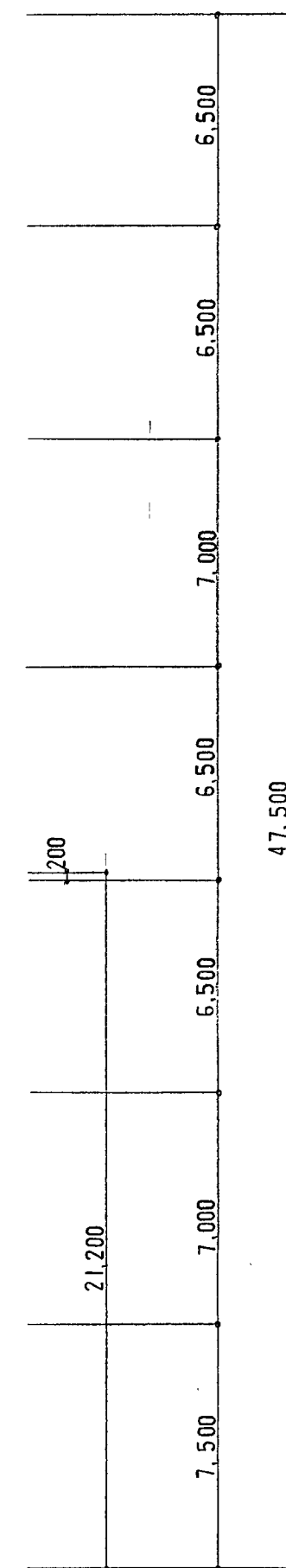
図面名 2階平面図 R階平面図

縮尺 1:200

No. 9  
枚の内  
昭和 年 月



2階平面図



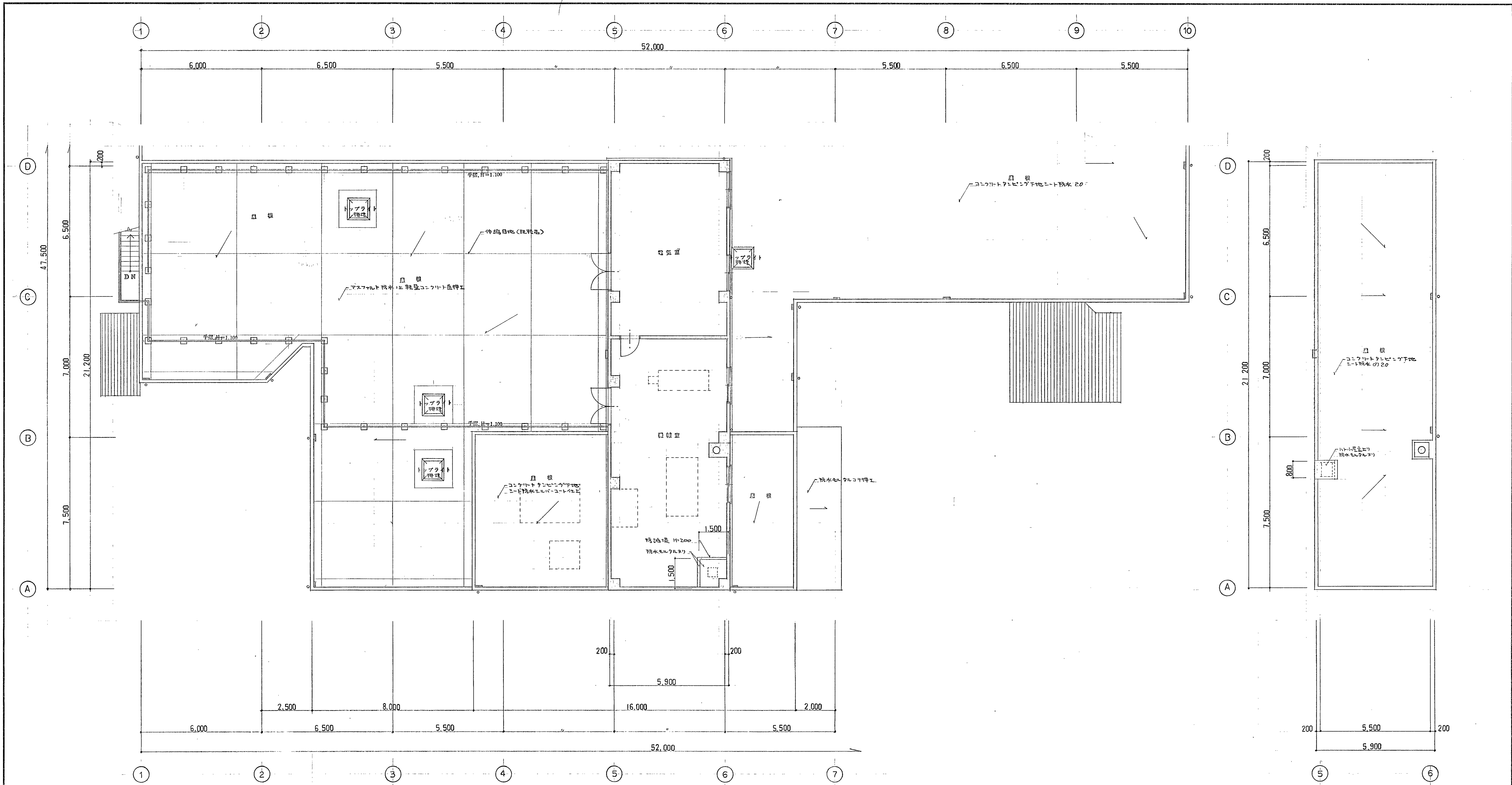
R階平面図

特記事項

- ☒ 押入れ用トップライト表示。
- ☐ 固定トップライト表示。

施設名	国立療養所菊池恵楓園	厚生省九州地方医務局	図面名	2階平面図、R階平面図	縮尺	1:200	枚の内	9
工事名	治癒棟更新工事						平成元年11月	

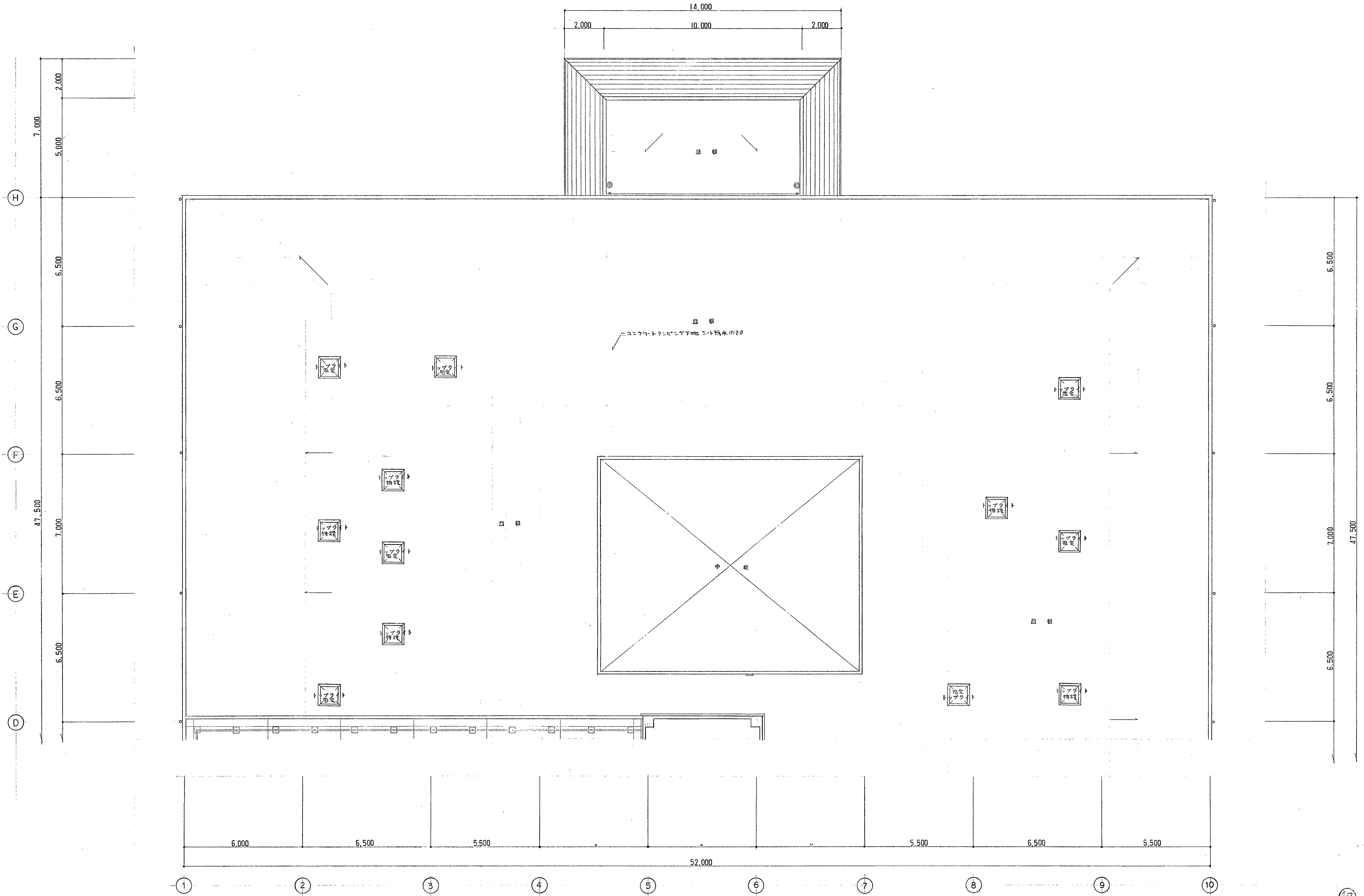




2 階 平 面 図

R 階 平 面 図

特記事項	施設名	国立療養所菊池恵楓園	厚生省九州地方医務局	枚の内 No. 12 平成元年 11 月
	工事名	この地 治療棟更新工事	図面名 2. R 階平面図 (2)	



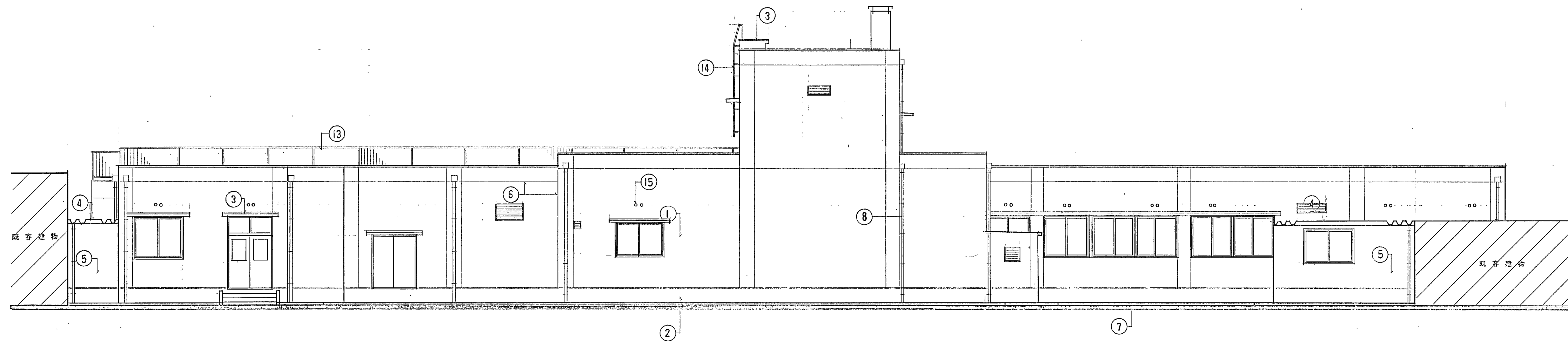
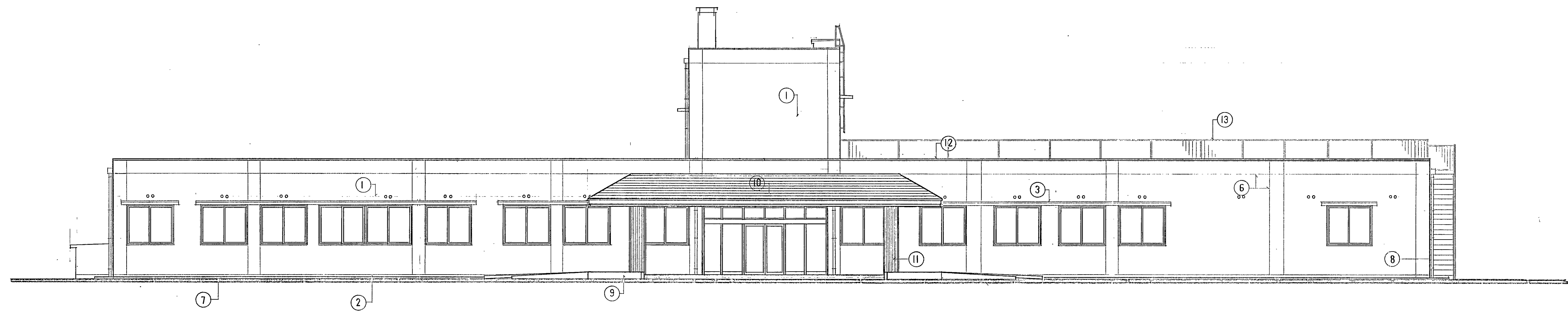
特記事項

施設名 国立療養所菊池恵楓園  
工事名 治癒棟<sup>その他</sup>更新築工事




厚生省九州地方医務局  
図面名 2階平面図(1)

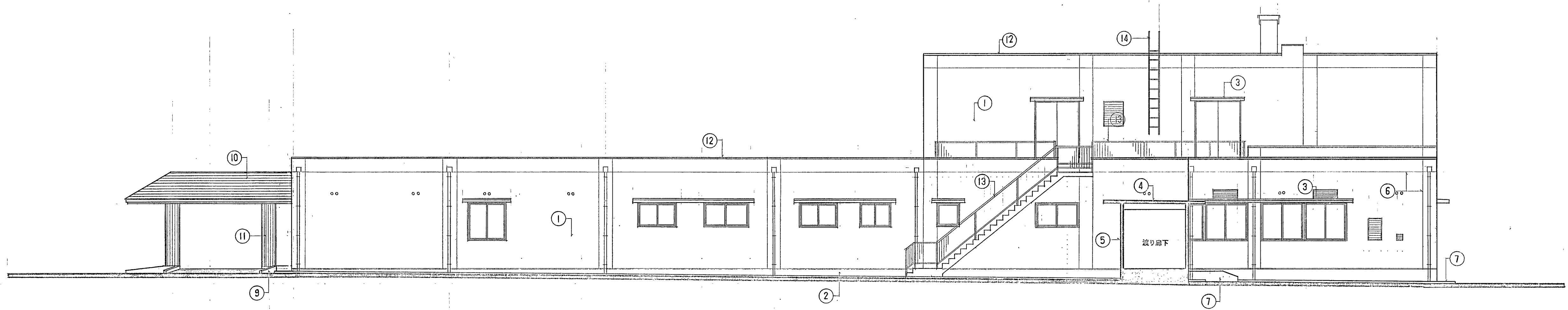
縮尺 1:100

枚の内 13  
平成 元年 月 日

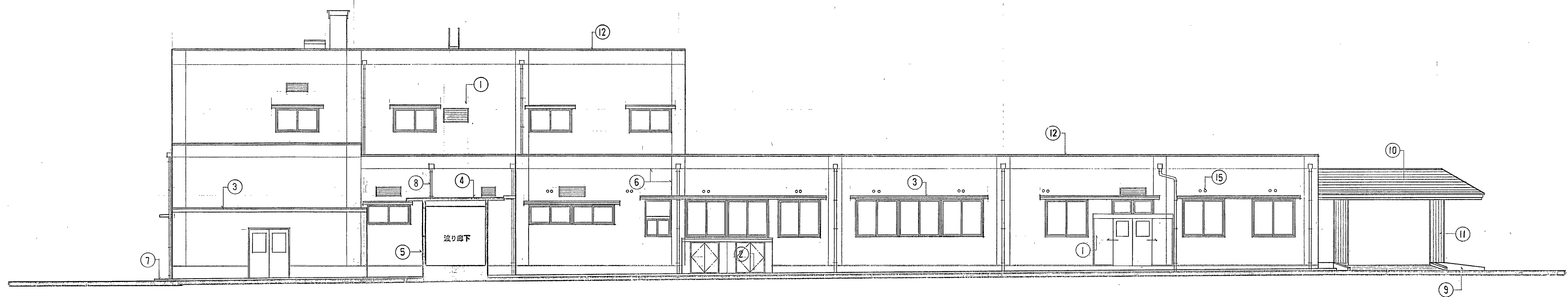


①	コンクリート打放主補修ノ上吹付タイル	⑥	誘電目地 20×25	⑪	タイル張程カバー（三編タイル、丸ビラノ同等品以上）
②	コンクリート打放主補修ノマモ	⑦	モルタル金ゴテ押工	⑫	タイル葺木（既張品）
③	防水モルタル金ゴテ押工	⑧	硬質塩ビ 100 $\times$ V.P 黄金物 @1,200	⑬	タイル手摺 H=1100
④	カラー析版青さ @0.6% H=87	⑨	2丁掛タイル貼	⑭	ステンレス 25 $\times$ 7 $\times$ 22 $\phi$ （既張品）
⑤	モルタル金引きノ上吹付タイル	⑩	7 $\times$ 7 $\times$ 鋼板 @0.5% 積善屋根材（三見合屋根材 720同等品以上）	⑮	積炭口 50 $\phi$ 防虫鋼板（既張品）


特記事項	施設名		国立療養所菊池恵楓園		厚生省九州地方医務局		  		No. 14	
	工事名		治癒棟 <sup>その他</sup> 更新築工事 治癒棟更新築工事		図面名		立 面 図 (1)		縮 尺 1 : 100	

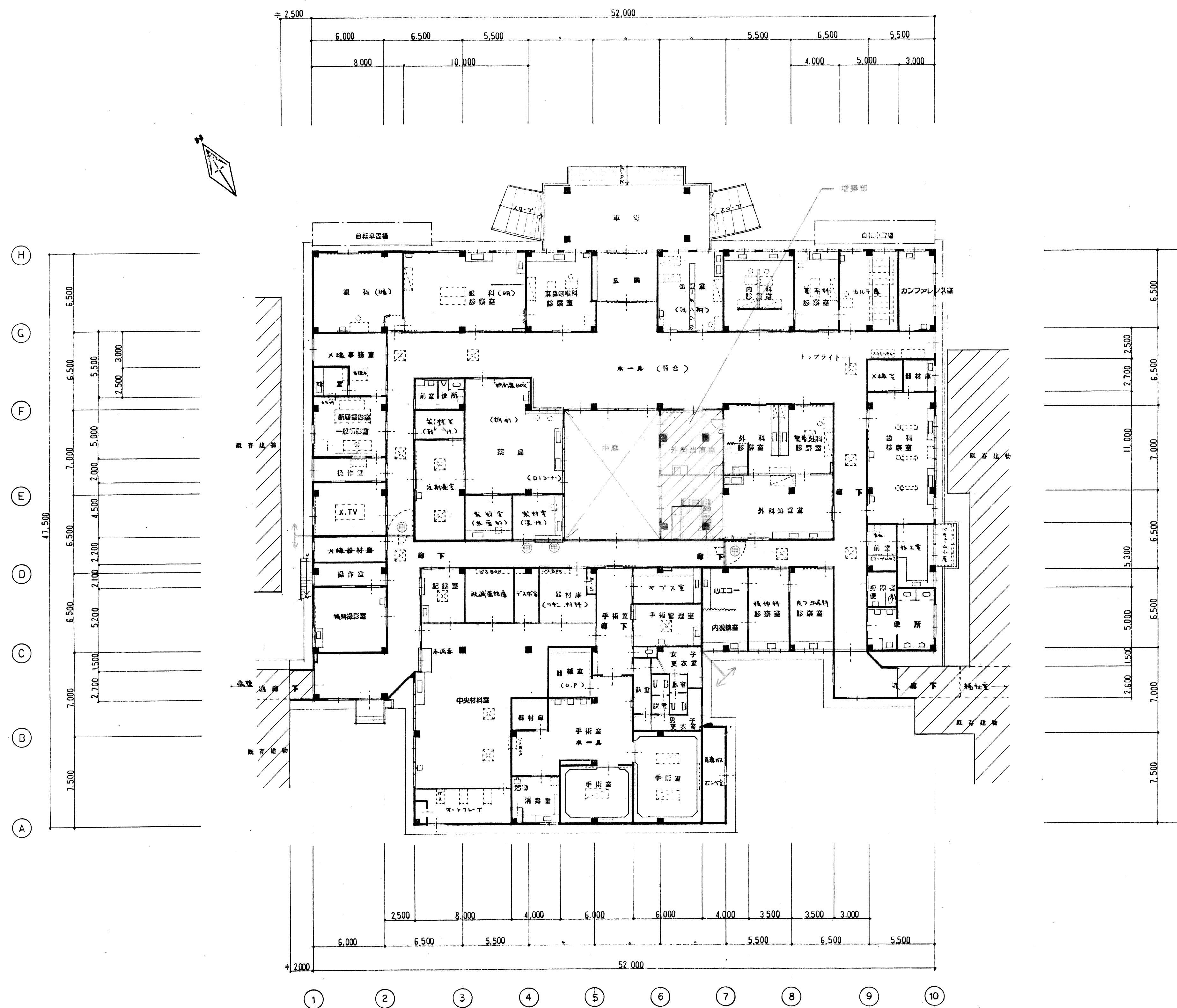


西立面图

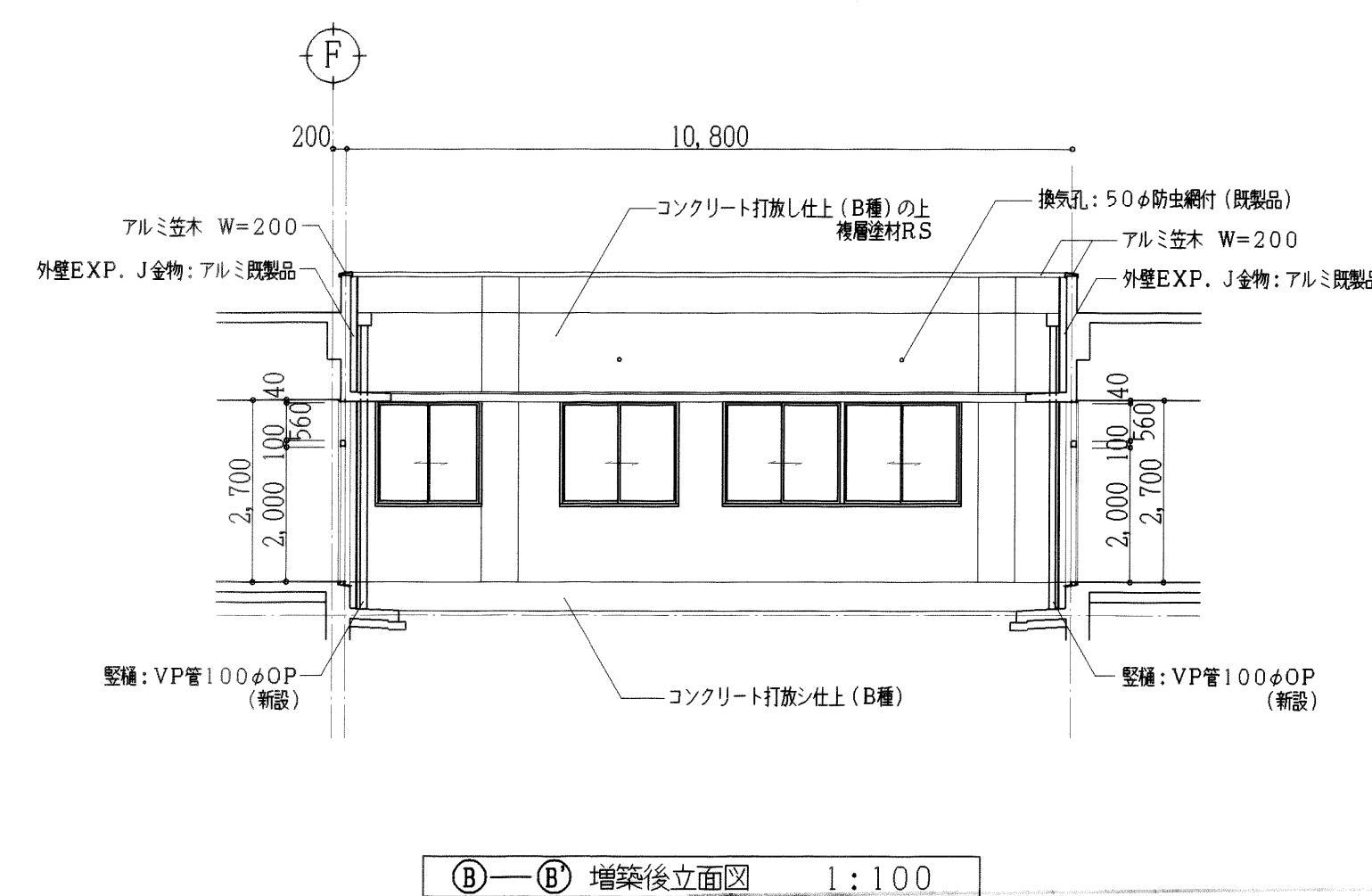
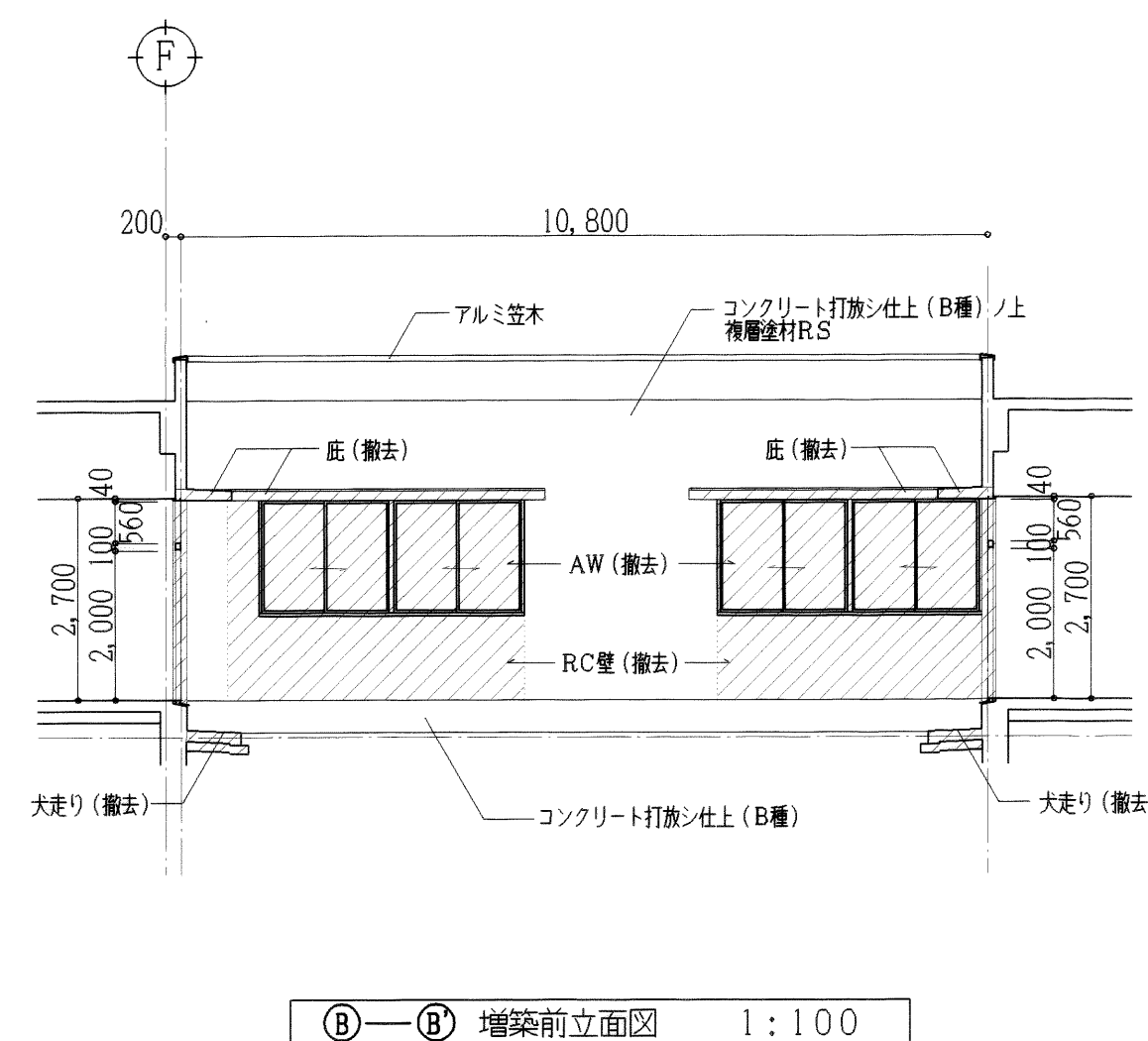
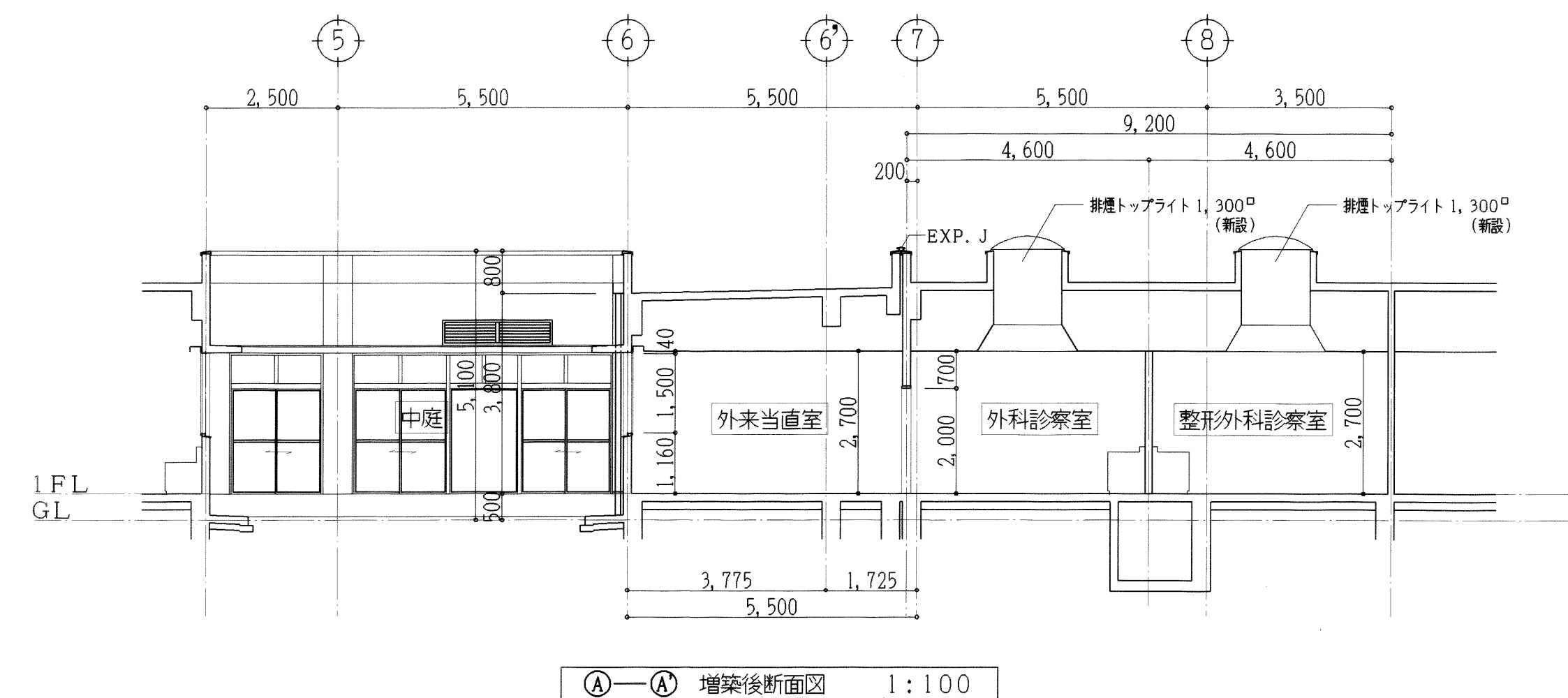
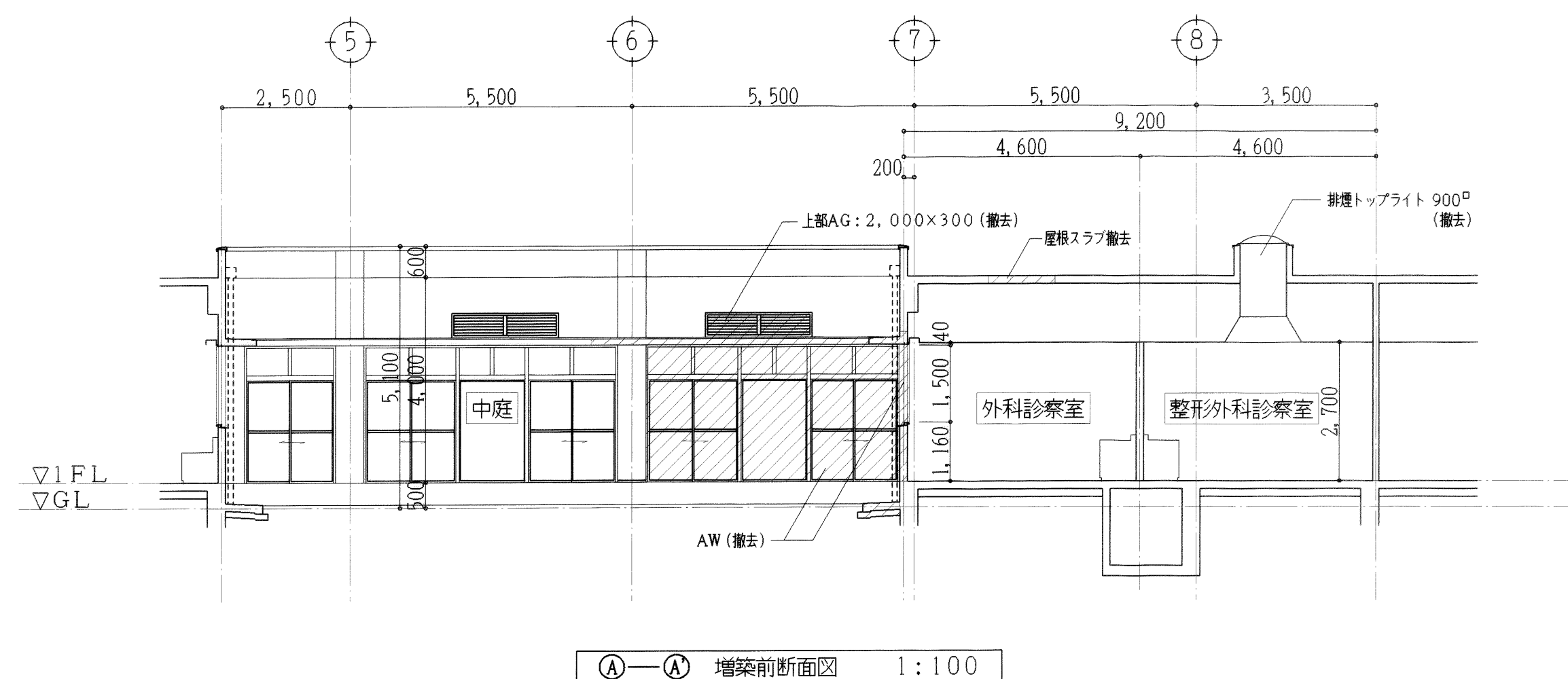
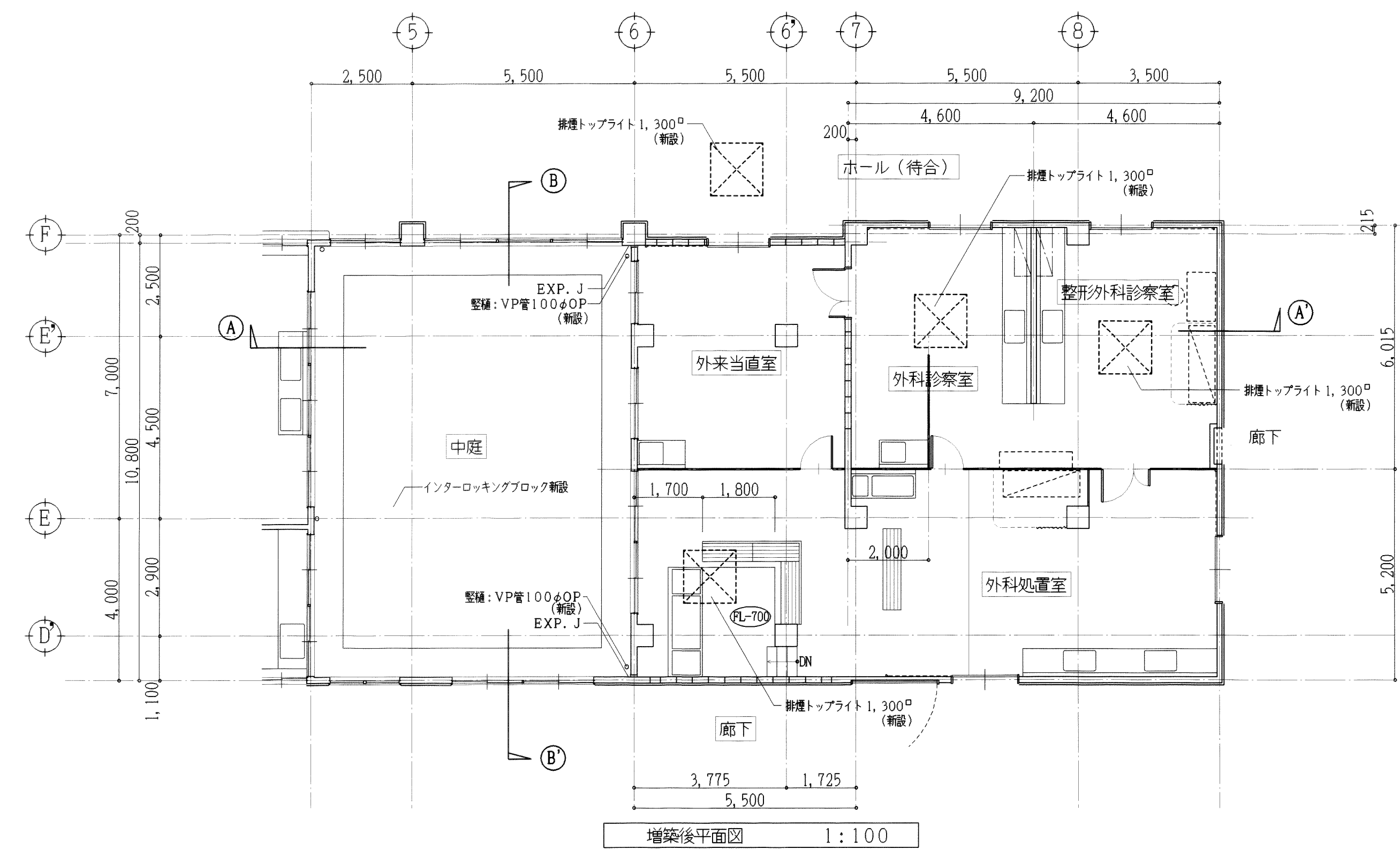
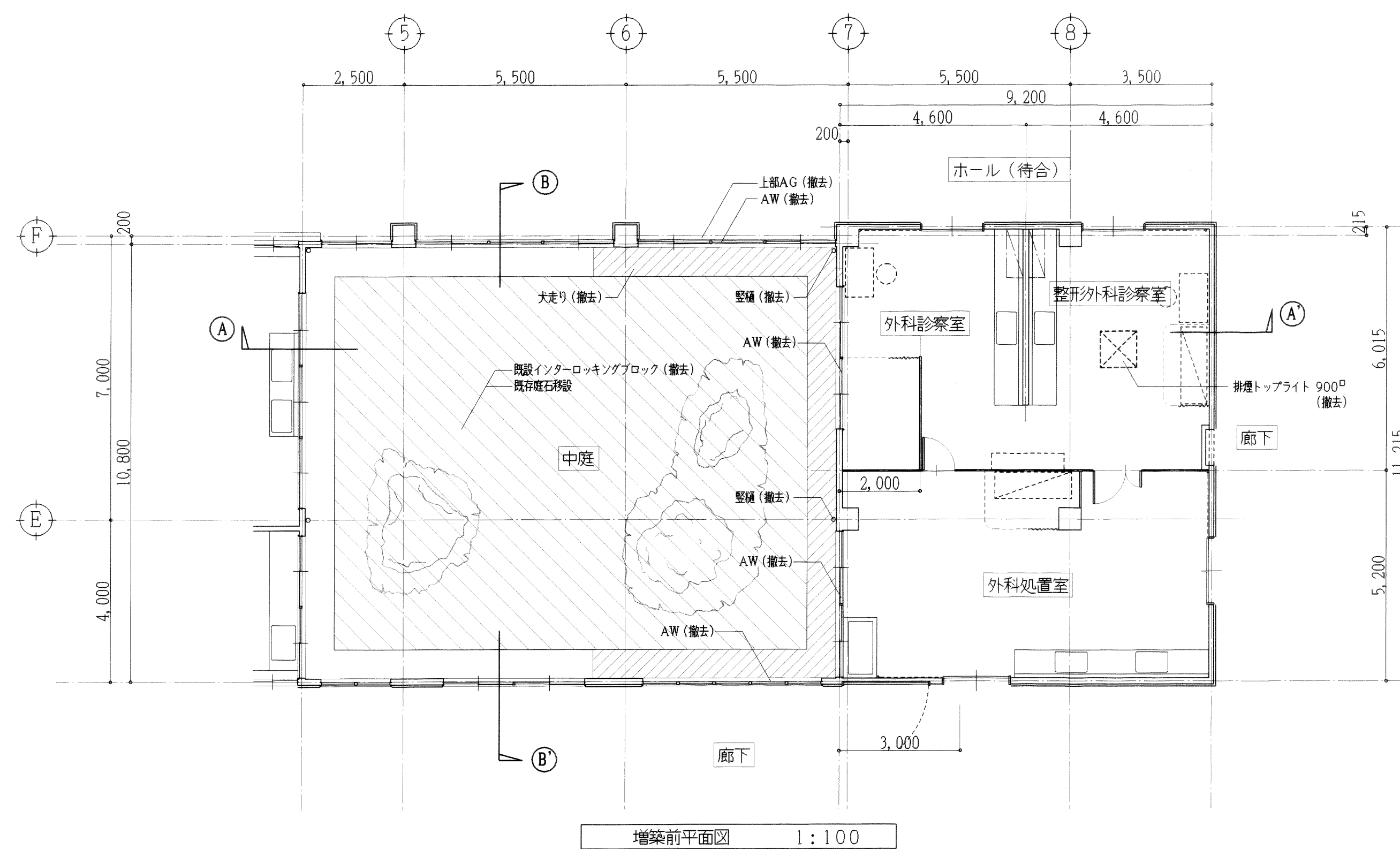


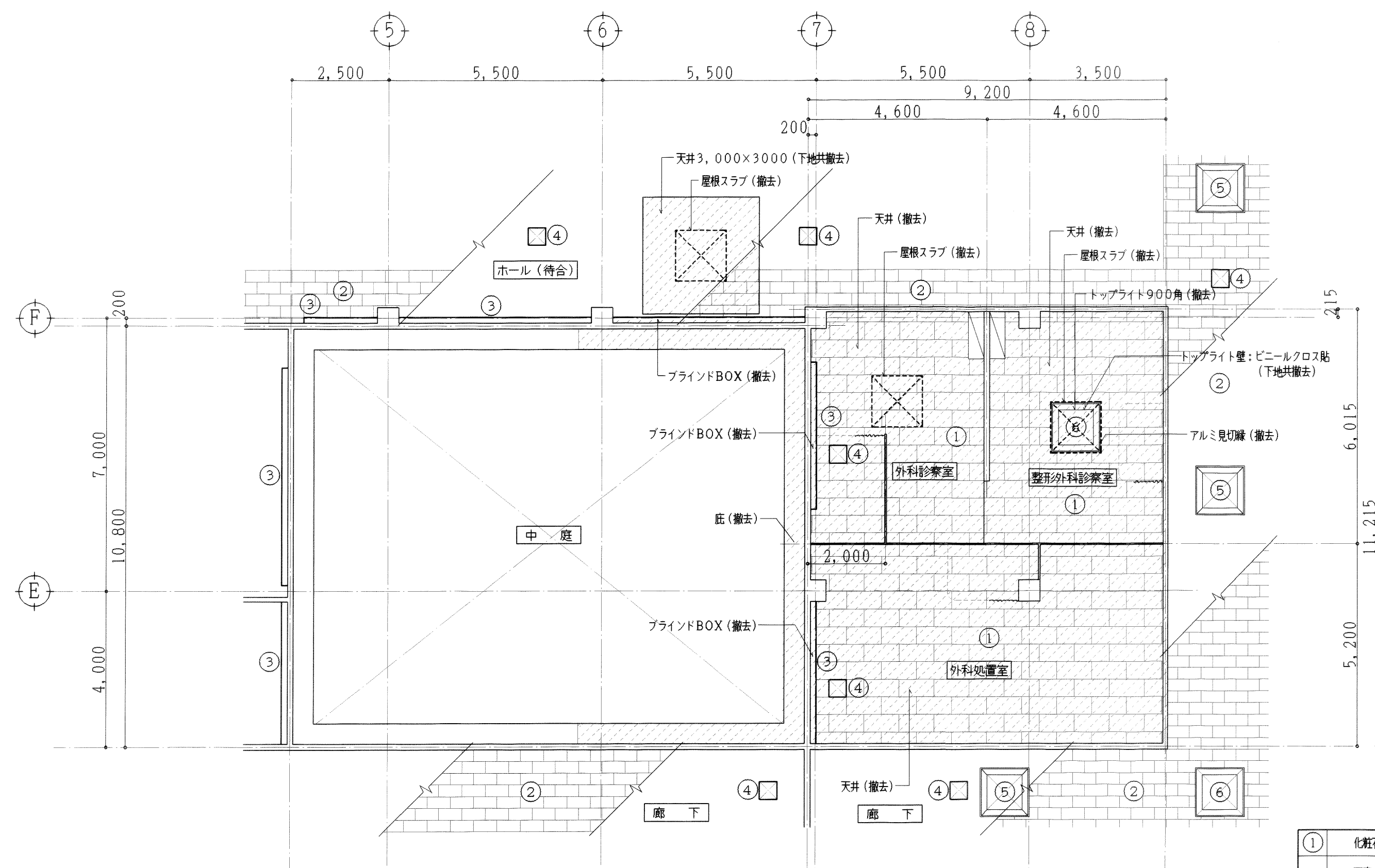
東立面图

①	コンクリート打放し補修、上 吹付タイル	⑥	誘光目地 20×25	⑪	アルミ製柱カバー（三協アルミ、アルピラ-同等品以上）					
②	コンクリート打放し補修、マモ	⑦	モルタル金ゴテ押工	⑫	アルミ笠木（既製品）					
③	防水モルタル金ゴテ押工	⑧	スズ管端ビ100中 V.P 受金物 ①1,200	⑬	アルミ手摺 H=1,100					
④	カラー珪藻土②0.6% H-87	⑨	Z丁掛タイル貼	⑭	ステンレスフラット2寸（既製品）					
⑤	モルタル刷毛引、上 吹付タイル	⑩	フッ素樹脂銅板②0.5%珪藻土珪砂材（三見金属板ル-720同等品以上）	⑮	換気口 50中 防虫網付（既製品）					
特記事項				施設名	国立療養所菊池恵楓園		厚生省九州地方医務局			No. 15
				工事名	診療棟更新築工事		図面名	立面図（2） 縮尺 1：100		
				平成元年 11月						

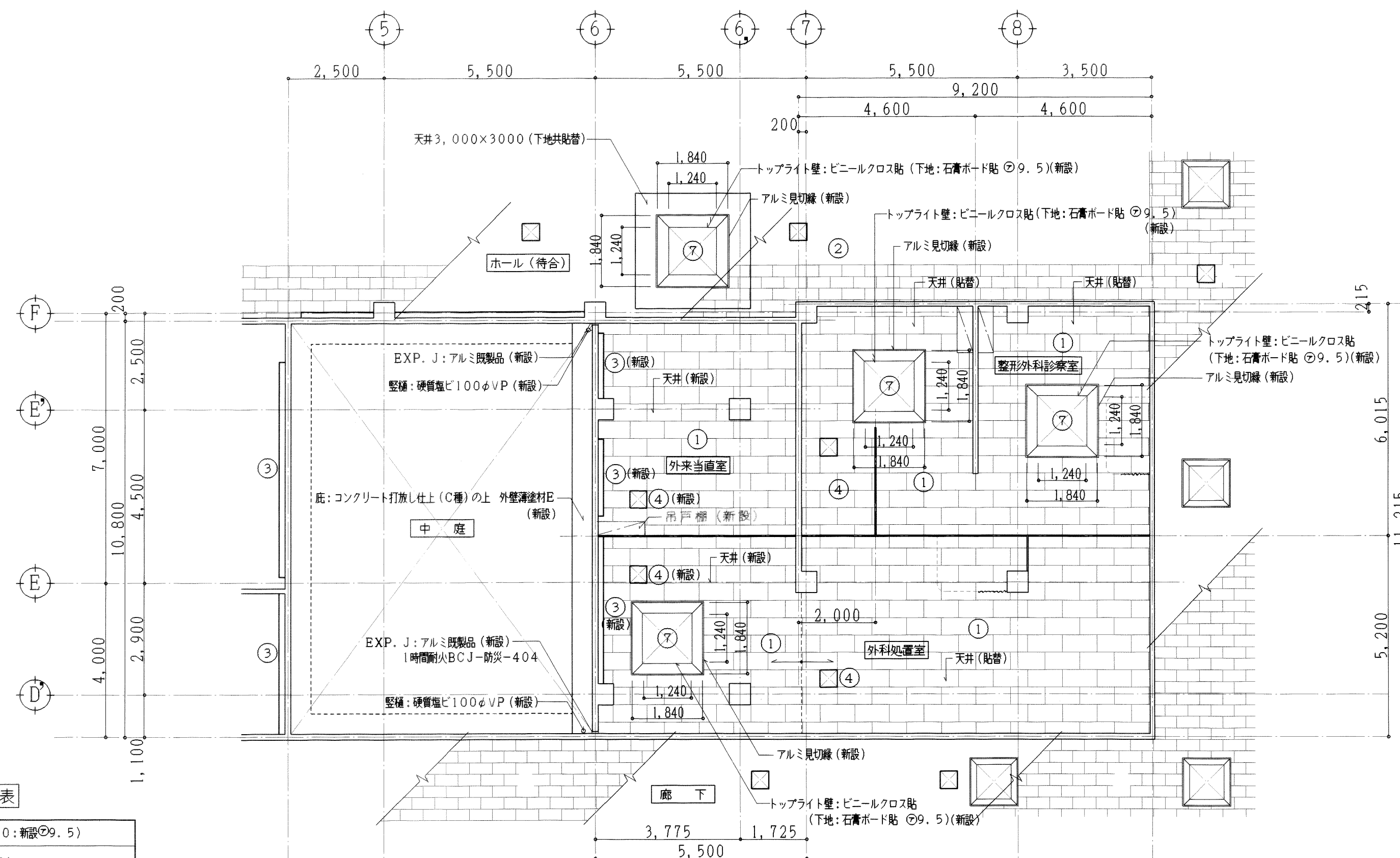




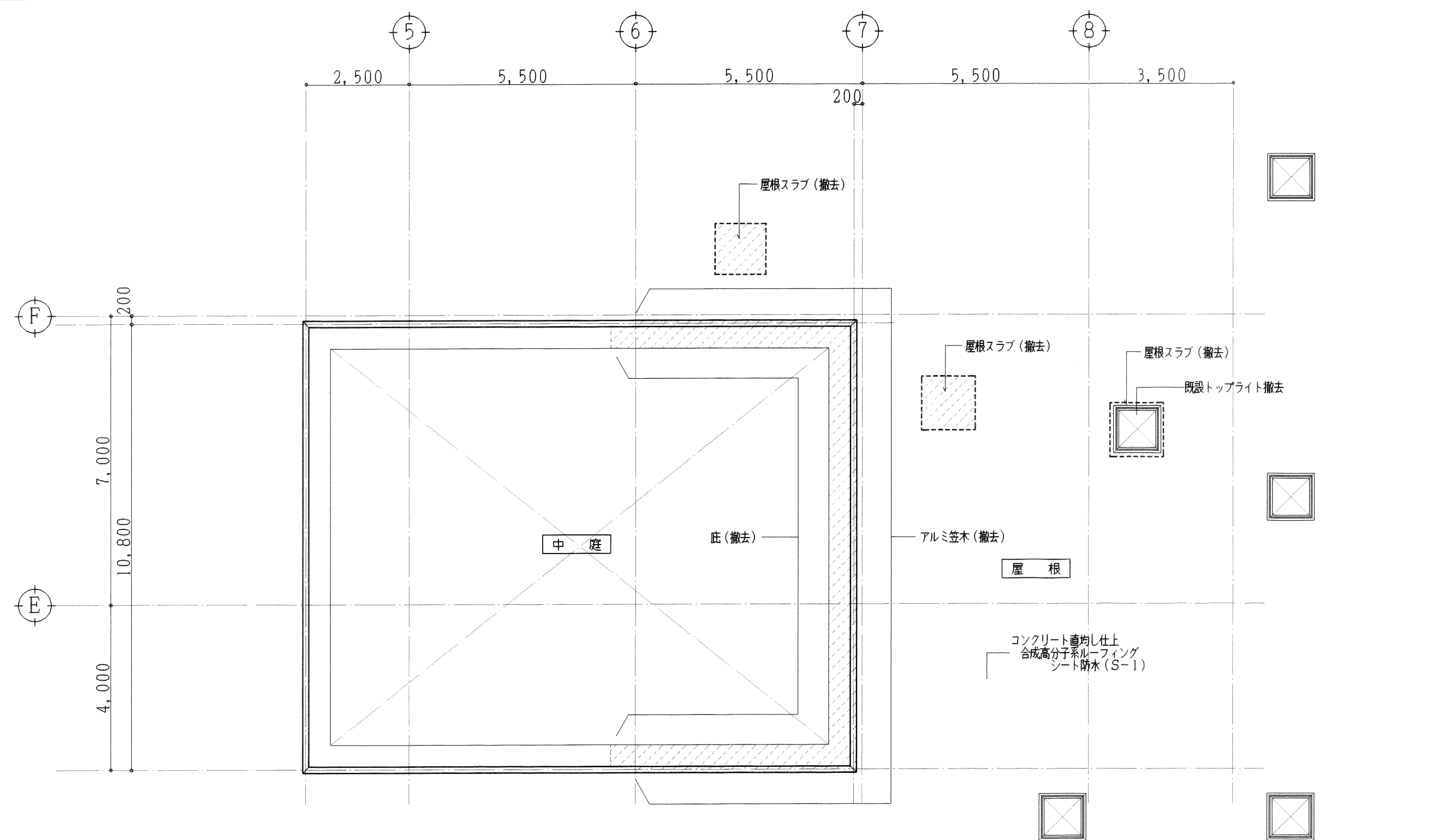




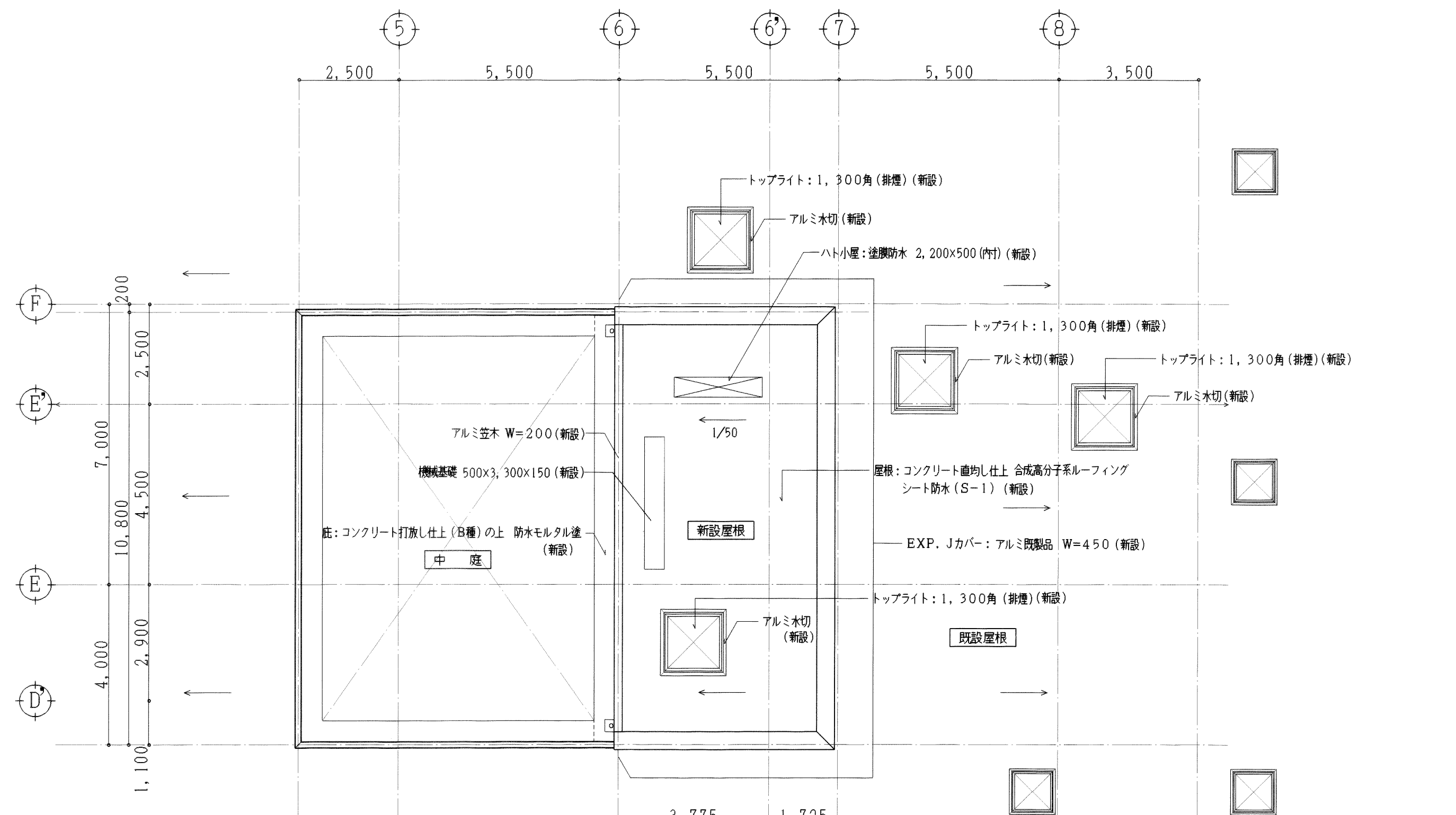
増築前天井伏図 1:100



増築後天井伏図 1:100



増築前屋根伏図 1:100



増築後屋根伏図 1:100