

国立療養所星塚敬愛園 標準文書保存期間基準

文書管理者：研究検査科長

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間終了時の措置
1 例規等	(マニュアル、例規、諸規程名)	(マニュアル、例規、諸規程名)	マニュアル、例規、諸規程など	星塚敬愛園	研究検査	例規等	30年		廃棄
2 会議等	(研究検査科主催会議、委員会等名)	(研究検査科主催会議、委員会等名)	配付資料、議事録	星塚敬愛園	研究検査	会議等	3年		廃棄
			開催通知	星塚敬愛園	研究検査		1年		廃棄
3 公報	(公報名)	(公報名)	科内報など	星塚敬愛園	研究検査	公報	1年		廃棄
4 文書管理	課文書番号台帳	課文書番号台帳	課文書番号台帳	星塚敬愛園	研究検査	文書管理	30年		廃棄
	主管課保存ファイル貸出簿	主管課保存ファイル貸出簿	主管課保存ファイル貸出簿	星塚敬愛園	研究検査		5年		廃棄
	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	保存期間経過前廃棄行政文書ファイル台帳	星塚敬愛園	研究検査		5年		廃棄
5 精度管理	精度管理	精度管理	精度管理	星塚敬愛園	研究検査	精度管理	3年		廃棄
6 検査	検査記録	検査記録	検査記録	星塚敬愛園	研究検査	検査	5年		廃棄
	剖検記録簿	剖検記録簿	剖検記録簿	星塚敬愛園	研究検査		5年		廃棄
	病理組織・細胞診	病理組織・細胞診	病理組織・細胞診	星塚敬愛園	研究検査		5年		廃棄
	培養台帳	培養台帳	培養台帳	星塚敬愛園	研究検査		5年		廃棄
	(研究課題名)	(研究課題名)	収入及び支出内容に関する書類	星塚敬愛園	研究検査		5年		廃棄
7 研究	(調査報告名)	(調査報告名)	結果報告書	星塚敬愛園	研究検査	研究	3年		廃棄
			臨床検査報告書など	星塚敬愛園	研究検査		3年		廃棄
8 調査報告	(調査報告名)	(調査報告名)		星塚敬愛園	研究検査	調査報告	3年		廃棄
9 業務改善に関する事項	業務改善に関する重要な経緯が記載された文書	①さわやか行政サービス運動		星塚敬愛園	研究検査	通報	3年		廃棄
			②事務簡素・合理化要望	・事務簡素・合理化要望 ・回答	星塚敬愛園	研究検査	事務簡素化	3年	
要望・陳情に関する事項	要望・陳情に関すること。	要望・陳情に関する文書	・要望書 ・回答書	星塚敬愛園	研究検査	要望書・回答	1年		廃棄