

別添

市民後見推進事業の概要

市区町名	神戸市
------	-----

事業区分	(1) 市民後見人養成のための研修の実施								
委託先及び委託内容	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">全部委託</div> ・ 一部委託 ・ 委託なし								
	委託先名：社会福祉法人神戸市社会福祉協議会 委託内容：神戸市成年後見支援センターの運営 （市民後見人養成研修の実施、市民後見人の後見活動支援、成年後見制度相談事業、広報・啓発事業等）								
事業内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 研修名称 神戸市市民後見人養成研修 2. 研修参加者募集要件 <ul style="list-style-type: none"> ・ 20 歳以上 69 歳未満 ・ 神戸市内在住 ・ 弁護士、司法書士、社会福祉士、行政書士、税理士等の各資格で業を営んでいない方 ・ 後見人の欠格事由に該当しない方 3. 研修構成 <ul style="list-style-type: none"> 基礎研修：6 日間（30 時間） 実務研修：4 日間（20 時間） 市民後見人候補者登録（選考）面接 市民後見人候補者実地研修 4. 研修カリキュラム（平成 24 年度） 別添参照 								
事業スケジュール （予定を含む）	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">平成 24 年 3 月</td> <td>市民後見人養成研修受講者募集</td> </tr> <tr> <td>平成 24 年 6 月～10 月</td> <td>市民後見人養成研修</td> </tr> <tr> <td>平成 24 年 11 月</td> <td>市民後見人候補者選考・名簿登録</td> </tr> <tr> <td>平成 25 年 1 月～3 月</td> <td>市民後見人登録者実習</td> </tr> </table>	平成 24 年 3 月	市民後見人養成研修受講者募集	平成 24 年 6 月～10 月	市民後見人養成研修	平成 24 年 11 月	市民後見人候補者選考・名簿登録	平成 25 年 1 月～3 月	市民後見人登録者実習
平成 24 年 3 月	市民後見人養成研修受講者募集								
平成 24 年 6 月～10 月	市民後見人養成研修								
平成 24 年 11 月	市民後見人候補者選考・名簿登録								
平成 25 年 1 月～3 月	市民後見人登録者実習								
備考									

別添

市民後見推進事業の概要

市区町名	神戸市
------	-----

事業区分	(2) 市民後見人の活動を安定的に実施するための組織体制の構築
委託先及び委託内容	<p>全部委託 ・ 一部委託 ・ 委託なし</p> <p>委託先名：社会福祉法人神戸市社会福祉協議会</p> <p>委託内容：神戸市成年後見支援センターの運営 (市民後見人養成研修の実施、市民後見人の後見活動支援、成年後見制度相談事業、広報・啓発事業等)</p>
事業内容	<p>専門家によるこうべ安心サポート委員会を設置し、市民後見人の後見活動等を支援</p> <p>〈市民後見部会〉 (構成メンバー) 弁護士、司法書士、社会福祉士、医師、市社協 (部会内容) 神戸市成年後見支援センターの運営に関すること 市民後見人養成及び活動支援に関すること</p> <p>〈登録選考委員会〉 (構成メンバー) 弁護士、司法書士、社会福祉士、医師、市社協 (部会内容) 登録候補者の選考</p> <p>〈受任調整会議〉 (構成メンバー) 弁護士、医師、学識経験者 (部会内容) 市民後見人候補者の選定及び受任推薦案件の調整</p> <p>〈評価会議〉 (構成メンバー) 弁護士、司法書士、社会福祉士、医師、市社協 (部会内容) 市民後見人受任後の活動支援及び活動評価等</p>
事業スケジュール (予定を含む)	
備考	

別添

市民後見推進事業の概要

市区町名	神戸市
------	-----

事業区分	(3) 市民後見人の適正な活動のための支援
委託先及び委託内容	<p>全部委託 ・ 一部委託 ・ 委託なし</p> <p>委託先名：社会福祉法人神戸市社会福祉協議会</p> <p>委託内容：神戸市成年後見支援センターの運営 (市民後見人養成研修の実施、市民後見人の後見活動支援、成年後見制度相談事業、広報・啓発事業等)</p>
事業内容	<p>■ 市民後見人からの専門的な相談については、弁護士、司法書士、社会福祉士による専門相談で対応。</p> <p>■ その他、一般的な問い合わせや助言・指導等に関しては市社協で対応</p> <p>① 市民後見人からの後見活動に関する相談対応や助言、家庭裁判所への提出資料の作成支援など、市民後見人の後見活動等に対する継続的な支援。</p> <p>② 市民後見人からは定期的な活動報告を求め、市民後見人が後見人を辞任する場合などの際には、後任候補者の推薦や案件のスムーズな引継ぎ等を支援。</p> <p>■ 市社協の後見監督人等受任による後見活動の監督及び支援</p> <p>神戸家庭裁判所は、市民後見人を後見人に選任する際、併せて神戸市社会福祉協議会を後見監督人等に選任しており、後見監督人等の立場からも、市民後見人の後見活動を監督及び支援している。</p>
事業スケジュール (予定を含む)	
備考	

別添

市民後見推進事業の概要

市区町名	神戸市
------	-----

事業区分	(4) その他、市民後見人の活動の推進に関する事業
委託先及び委託内容	<p style="text-align: center;">全部委託 ・ 一部委託 ・ 委託なし</p> <p>委託先名：社会福祉法人神戸市社会福祉協議会</p> <p>委託内容：神戸市成年後見支援センターの運営 (市民後見人養成研修の実施、市民後見人の後見活動支援、成年後見制度相談事業、広報・啓発事業等)</p>
事業内容	<p>■市民後見人候補者受任前研修（実地研修） 実際の後見活動の現場に候補者を派遣し、後見活動を事前に体験することで、成年後見人に選任後のスムーズな後見活動につなげる。 ・実習期間 3日間（2人一組で月1回を3クールの実習） ・実習受入先 弁護士会、社会福祉士会、市社協等</p> <p>■交流・研修会等の実施 養成研修終了後も継続的な研修や事例報告会、交流会等を実施し、市民後見人候補者のスキルアップやモチベーションを維持を図る。</p> <p>■市民後見人候補登録者による市民向け相談室のモデル的に設置 市民からの成年後見制度の相談ニーズに応えるため、市民後見人候補者が養成研修等で習得した知識を活用して、成年後見制度の仕組みや利用手続きの流れなどについて説明する、市民向け相談室をモデル的に設置。</p>
事業スケジュール (予定を含む)	
備考	