

概算保険料額を上回る場合(不足額が出る場合)

申告書 継続事業 (一括有期事業を含む)

標準字体 0123456789

提出用

令和7年 6月 13日

あて先 XXX-XXXX
〇〇市〇〇-〇-〇

〇〇労働局 uaj39uu

労働保険特別会計歳入徴収官

4月1日から 令和7年3月31日まで

⑨ 保険料・一般拠出金 (イ) 1000分の (イ) 4027079 ⑩ 確定保険料・一般拠出金額 (⑧×⑨) 12 円

(ロ) 1000分の (ロ) 1269724 ⑪ 13 円

(ホ) 1000分の (ホ) 2757355 ⑫ 19 円

(ヘ) 1000分の (ヘ) 3354 ⑬ 20 円

4月1日から 令和8年3月31日まで

⑬ 保険料率 (イ) 1000分の (イ) 3900071 ⑭ 概算・増加概算保険料額 (⑫×⑬) 21 円

(ロ) 1000分の (ロ) 1303355 ⑮ 22 円

(ホ) 1000分の (ホ) 2596716 ⑯ 29 円

⑭⑮⑯の(ロ)欄の金額の前に「¥」記号を付さないで下さい。

8,127 円

⑰ 延納の申請 納付回数 3

⑱ 申告済概算保険料額

⑲ 増加概算保険料額 (⑭の(イ)～⑯)

1234512345123

⑳ 今期労働保険料 (イ) (イ) 2928977 ㉑ 一般拠出金 (イ) (イ) 3354 ㉒ 今期納付額 (㉑+㉒) 2932331

㉓ 事業又は作業の種類 別紙のとおり

㉔ 延納の申請 理由 (1) 廃止 (2) 委託 (3) 異動 (4) 労働者なし (5) その他

㉕ 住所 (イ) 住所 (法人のときは主たる事務所) 〇〇市〇〇-〇-〇

㉖ 名称 (ロ) 名称 労働保険事務組合〇〇商店街振興組合

㉗ 氏名 (ハ) 氏名 組合長 〇〇〇

㉘ 作成年月日・提出代行者・事務代理者の表示

労働保険 (国庫金) (記入例) ¥0123456789

労働保険特別会計 0847 厚生労働省 6118 ※令和 07 年度

労働保険特別会計歳入徴収官

納付書

労働保険特別会計歳入徴収官 (官庁送付分)

電子申請を行う場合のアクセスコードです。P.36の「電子申請のための「アクセスコード」について」をご覧ください。

④、⑤…保険料・拠出金申告書内訳の④欄の合計数、⑤欄の合計数をそれぞれ転記してください。
ただし、第2種特別加入保険料の場合は、保険料申告書内訳(組様式第6号(乙))の④欄の合計数を転記してください。

⑭…次により記入してください。
なお、記入にあたっては、金額の前に「¥」記号を付さないでください。
(イ)…保険料・拠出金申告書内訳の⑰の㉑額を転記してください。
ただし、第2種特別加入保険料の場合は、⑭欄の(イ)及び(ロ)に、保険料申告書内訳(組様式第6号(乙))の⑩欄の合計額を転記してください。
(ロ)…保険料・拠出金申告書内訳の⑰の㉒額を転記してください。
(ホ)…保険料・拠出金申告書内訳の⑰の㉓額を転記してください。

⑰…延納の申請をする場合は「3」、延納の申請をしない場合は「1」と記入してください。

⑳…「法人番号」欄が空欄の場合は労働保険事務組合の「法人番号」を記入してください。
※法人番号は国税庁から通知される13桁の番号です。
※労災保険のメリット制が適用となる委託事業場について個別に作成する申告書の場合、当該委託事業場の法人番号を記入してください。

㉕…「別紙のとおり」と記入してください。

㉘…事務組合の所在地、名称及び代表者の氏名、郵便番号、電話番号を忘れずに記入してください。

印書されている事務組合の所在地及び名称に誤りがないか確認してください。
万一、誤りがある場合には訂正しないで、管轄の都道府県労働局労働保険徴収主務課(室)に連絡してください。

納付書の金額は、㉒の(ニ)、(ヘ)、(ト)の額を転記してください。
なお、金額の前に必ず「¥」記号を付してください。
また、納付書の金額は訂正できません。記入誤りをした場合は、管轄の都道府県労働局労働保険徴収主務課(室)又は管轄の労働基準監督署で納付書の再交付を受け、書き直して納付してください。