

開示実施手数料の減額（免除）申請書

殿
(各事務所の長)

氏名又は名称

住所又は居所

連絡先電話番号

行政機関の保有する情報の公開に関する法律施行令第 14 条第 2 項の規定に基づき、下記のとおり、行政文書の開示実施手数料の減額（免除）を申請します。

記

1 開示決定のあった行政文書の名称等

[開示決定通知書の日付・番号： 年 月 日付け]

2 減額（免除）を求める額

3 減額（免除）を求める理由

(1) 生活保護法(昭和 25 年法律第 144 号)第 11 条第 1 項第 号に掲げる扶助を受けており、手数料を納付する資力がないため。

(2) その他

* (1)又は(2)のいずれかに○印を付してください。

(1)に○を付した場合は、当該扶助を受けていることを証明する書面の写しを添付してください。

(2)に○を付した場合は、その理由を具体的に記載するとともに、その事実を証明する書面の写しを添付してください。