

平成23年行政事業レビューシート (厚生労働省)

|                            |  |          |                 |                         |      |        |        |             |
|----------------------------|--|----------|-----------------|-------------------------|------|--------|--------|-------------|
| 事業名                        | 訓練協議会の創設に必要な経費   |          | 担当部局庁           | 職業能力開発局                 |      | 作成責任者  |        |             |
| 事業開始・終了(予定)年度              | 平成23年度   |          | 担当課室            | 能力開発課                   |      | 能力開発課長 |        |             |
| 会計区分                       | 労働保険特別会計雇用勘定   |          | 施策名             | Ⅱ-1-4 多様な職業能力開発の機会を確保する |      |        |        |             |
| 根拠法令<br>(具体的な条項も記載)        | 雇用保険法第63条第1項第2号<br>雇用保険法施行規則第138条第12号  |          | 関係する計画、通知等      | 職業訓練実施計画                |      |        |        |             |
| 事業の目的<br>(目指す姿を簡潔に。3行程度以内) | <p>求職者に対する雇用のセーフティーネットとしての職業訓練を民間教育訓練機関等の活用を積極的に進めながら的確に実施するためには、我が国経済の成長や国際競争力の強化に向けて、産業構造の変化や技術の革新等に伴う人材ニーズの変化に即応し、地域における具体的な人材ニーズを十分に踏まえた上で戦略的に行うことが重要である。</p> <p>あわせて、平成23年度からは、求職者支援制度を創設することとしており、公共職業訓練のみならず、求職者支援制度に基づく職業訓練もあわせ、我が国全体の公的職業訓練として、人材ニーズを把握し、それぞれの実施分野、実施規模、実施時期の調整等を図りながら、効果的、効率的な運用を行っていく必要がある。</p> |          |                 |                         |      |        |        |             |
| 事業概要<br>(5行程度以内。別添可)       | <p>訓練実施に係る関係機関、労使等の訓練ユーザー等の参集の下、国においては、公共職業訓練及び求職者支援訓練の全体の実施方針、分野別の実施規模等について協議・とりまとめを行い、各地域においては、当該実施方針等を踏まえ、各地域における人材ニーズを十分に把握した上で、地域内における具体的な実施分野、実施規模等について協議・調整を行うために要する経費。</p>   |          |                 |                         |      |        |        |             |
| 実施方法                       | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託等 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他   |          |                 |                         |      |        |        |             |
| 予算額・執行額<br>(単位:百万円)        | 予算の状況  | 当初予算     | 20年度            | 21年度                    | 22年度 | 23年度   | 24年度要求 |             |
|                            |  | 補正予算     | -               | -                       | -    | -      | -      |             |
|                            |  | 繰越し等     | -               | -                       | -    | -      | -      |             |
|                            |  | 計        | -               | -                       | -    | 27     | 42     |             |
|                            | 執行額  | -        | -               | -                       | -    | -      |        |             |
|                            | 執行率(%)   | -        | -               | -                       | -    | -      |        |             |
| 成果目標及び成果実績<br>(アウトカム)      | 成果指標   |          |                 | 単位                      | 20年度 | 21年度   | 22年度   | 目標値<br>(年度) |
|                            | 事務的経費であることから、成果目標及び成果実績を算出することはできない。   |          | 成果実績            | -                       | -    | -      | -      | -           |
|                            |  |          | 達成度             | %                       | -    | -      | -      | -           |
| 活動指標及び活動実績<br>(アウトプット)     | 活動指標   |          |                 | 単位                      | 20年度 | 21年度   | 22年度   | 23年度活動見込    |
|                            | 事務的経費であることから、活動指標及び活動実績を算出することはできない。   |          | 活動実績<br>(当初見込み) | -                       | -    | -      | -      | -           |
|                            |  |          |                 |                         |      | (-)    | (-)    |             |
| 単位当たりコスト                   | -  |          | (円/ )           | 算出根拠                    | -    |        |        |             |
| 平成23・24年度予算内訳              | 費目   | 23年度当初予算 | 24年度要求          | 主な増減理由                  |      |        |        |             |
|                            | (目)諸謝金   | 10       | 14              | 出席委員の増加に伴う増(7人→20人)     |      |        |        |             |
|                            | (目)職員旅費  | 4        | 5               |                         |      |        |        |             |
|                            | (目)委員等旅費   | 1        | 2               |                         |      |        |        |             |
|                            | (目)庁費  | 12       | 21              |                         |      |        |        |             |
|                            | 計  | 27       | 42              |                         |      |        |        |             |

| 事業所管部局による点検                              |                                       |   |      |
|--|---------------------------------------|---|------|
|  | 評価                                    | 項目  | 特記事項 |
| 目的・状況・予算の                                | ○                                     | 広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。   |      |
|  | ○                                     | 国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。   |      |
|  | －                                     | 不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。  |      |
| 資金の流れ・使途・費目・                             | －                                     | 支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。  |      |
|  | －                                     | 単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。  |      |
|  | －                                     | 受益者との負担関係は妥当であるか。   |      |
|  | －                                     | 資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。   |      |
|  | －                                     | 費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。  |      |
| 活動実績・成果実績                                | －                                     | 他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。   |      |
|  | －                                     | 適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。  |      |
|  | －                                     | 活動実績は見込みに見合ったものであるか。  |      |
|  | －                                     | 類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。   |      |
|  | －                                     | 整備された施設や成果物は十分に活用されているか。  |      |
| 点検結果                                     | 効率的な予算執行に努めるとともに実績等を踏まえ、必要に応じて見直しを行う。 |   |      |
|  |                                       |   |      |
| 予算監視・効率化チームの所見                           |                                       |   |      |
|  |                                       | <p>本事業は、訓練実施に係る関係機関、労使等の訓練ユーザー等の参集の下、公共職業訓練及び求職者支援訓練の全体の実施方針、分野別の実施規模等について協議・とりまとめ等を行う経費であり、今日の厳しい雇用情勢を鑑みると、労働者の技能レベル等の向上は重要である。そのため、本事業のニーズの大きさなどを踏まえ、効果的・効率的な執行に努めながら、事業運営を図っていくこと。</p> |      |
| 上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等) |                                       |   |      |
| 平成23年度の執行状況を踏まえ、効率的、効果的な運営に努めながら事業を実施する。 |                                       |   |      |
| 補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載) |                                       |   |      |
|  |                                       |   |      |

※平成22年度実績を記入

資金の流れ  
(資金の受け  
取り先が何を  
行っているか  
について補足  
する) (単  
位: 百万円)

費目・使途  
 (「資金の流れ」  
 においてブロッ  
 クごとに最大の  
 金額が支出され  
 ている者につい  
 て記載する。費  
 目と使途の双方  
 で実情が分かる  
 ように記載)

| A. |    |             | E. |    |             |
|----|----|-------------|----|----|-------------|
| 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) | 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
| 計  |    | 0           | 計  |    | 0           |
| B. |    |             | F. |    |             |
| 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) | 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
| 計  |    | 0           | 計  |    | 0           |
| C. |    |             | G. |    |             |
| 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) | 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
| 計  |    | 0           | 計  |    | 0           |
| D. |    |             | H. |    |             |
| 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) | 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
|    |    |             |    |    |             |
| 計  |    | 0           | 計  |    | 0           |

支出先上位10者リスト

A.

|    | 支出先 | 業務概要 | 支出額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|----|-----|------|--------------|------|-----|
| 1  |     |      |              |      |     |
| 2  |     |      |              |      |     |
| 3  |     |      |              |      |     |
| 4  |     |      |              |      |     |
| 5  |     |      |              |      |     |
| 6  |     |      |              |      |     |
| 7  |     |      |              |      |     |
| 8  |     |      |              |      |     |
| 9  |     |      |              |      |     |
| 10 |     |      |              |      |     |