

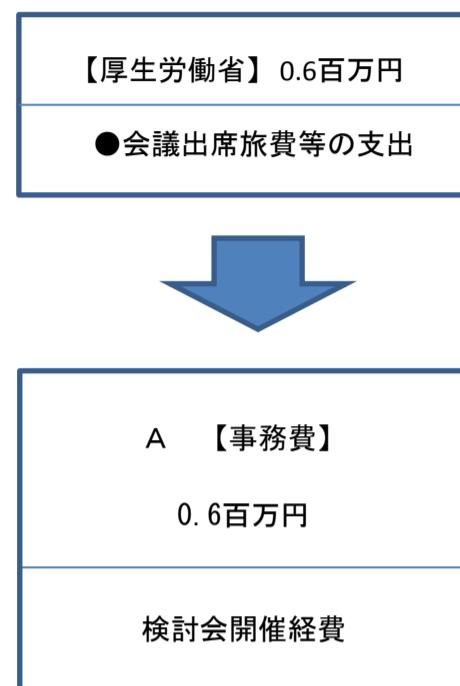
## 行政事業レビューシート (厚生労働省)

事業名	就労系施設受注促進に向けた検討		担当部局	社会・援護局 障害保健福祉部	作成責任者		
事業開始・終了(予定)年度	平成22年度		担当課室	障害福祉課	土生 栄二		
会計区分	一般会計		施策名	障害者の生活の場、働く場や地域における支援体制を整備し、障害者の地域における生活を支援するとともに、自殺対策を推進する			
根拠法令(具体的な条項も記載)	-		関係する計画、通知等	-			
事業の目的(目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	就労系施設の安定的な仕事の受注確保に向けた取組を推進し、働く障害者の工賃引上げに資することを目的とする。						
事業概要(5行程度以内。別添可)	障害者就労施設の安定的な仕事の受注確保のため、「共同受注窓口組織」の設置に向け、国主催のもとに関係団体等との検討会を開催する。						
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託等 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他						
予算額・執行額 (単位:百万円)	予算の状況  当初予算 補正予算 繰越し等 計	20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求	
				3	3		
				3	3		
		執行額			0.6		
	執行率(%)			20.0			
成果目標及び成果実績(アウトカム)	成果指標		単位	20年度	21年度	22年度	目標値(年度)
	会議を開催するための経費のため成果目標の設定にそぐわない		成果実績		-	-	-
活動指標及び活動実績(アウトプット)	活動指標		単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	会議を開催するための経費のため活動指標の設定にそぐわない		活動実績(当初見込み)		-	-	(—)(—)
単位当たりコスト	-		算出根拠	-			
平成23・24年度予算内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由			
	諸謝金	2		平成24年度は予算要求を行わない			
	その他(庁費等)	1					
	計	3	-				

事業所管部局による点検				
	評価	項目	特記事項	
目的・状況・予算の	<input type="radio"/>	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。		
	<input type="radio"/>	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。		
	<input type="radio"/>	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。		
資金の流れ・用途・費目・	-	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。		
	-	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。		
	-	受益者との負担関係は妥当であるか。		
	-	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。		
	-	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。		
活動実績・成果実績	-	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。		
	-	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。		
	-	活動実績は見込みに見合ったものであるか。		
	-	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。		
	<input type="radio"/>	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。		
点検結果	事業目的が概ね達成されたと判断し、平成24年度は予算要求を行わない。			
予算監視・効率化チームの所見				
		-		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)				
		-		
補記（過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載）				
		-		

※平成22年度実績を記入

**資金の流れ**  
(資金の受け  
取り先が何を  
行っているか  
について補足  
する) (单  
位 : 百万円)



A.			E.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
B.			F.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
C.			G.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0

**費目・使途**  
 (「資金の流れ」においてプロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

**支出先上位10者リスト**

A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	出席者a	会議の出席（2回分）	0.13	/\	/\
2	出席者b	同上	0.09	/\	/\
3	出席者c	同上	0.06	/\	/\
4	出席者d	同上	0.06	/\	/\
5	出席者e	会議の出席（1回分）	0.06	/\	/\
6	出席者f	同上	0.05	/\	/\
7	出席者g	同上	0.03	/\	/\
8	出席者h	同上	0.03	/\	/\
9	出席者i	会議の出席（2回分）	0.03	/\	/\
10	出席者j	同上	0.03	/\	/\