

平成23年行政事業レビュー・シート (厚生労働省)

事業名	国立感染症研究所運営経費		担当部局庁	国立感染症研究所		作成責任者	
事業開始・終了(予定)年度	平成18年度		担当課室	総務部会計課		課長 星野 真	
会計区分	一般会計		施策名	VI-3-4 国立試験研究機関の適正かつ効果的な運営を確保する			
根拠法令 (具体的な条項も記載)	—		関係する計画、通知等	—			
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	国立感染症研究所がその業務を行うために必要な一般事務経費、旅費、光熱水料、試験検査材料費等						
事業概要 (5行程度以内。別添可)	国立感染症研究所の業務として血清情報管理室の運営、ハンセン病に関するレファレンス等を行う。						
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 業務委託等 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他						
予算額・ 執行額 (単位:百万円)		20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求	
	当初予算	103	102	101	102	105	
	補正予算						
	繰越し等						
	計	103	102	101	102	105	
	執行額	103	105	101			
執行率 (%)	100.0%	102.9%	100.0%				
成果目標及び 成果実績 (アウトカム)	成果指標		単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (年度)
	成果目標が定量的なものではないため、定量的な成果指標を示せない。		成果実績	—	—	—	—
			達成度	%	—	—	—
活動指標及び 活動実績 (アウトプット)	活動指標		単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
	成果目標が定量的なものではないため、定量的な成果指標を示せない。		活動実績 (当初見込み)	—	—	—	() ()
単位当たり コスト	— (円／)		算出根拠	—			
平成 23・ 24 年度 予算 内訳	費目	23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由			
	謝金	0	1	発明者に補償すべき特許権使用料収入の増			
	旅費	2	2				
	血清情報管理室運営経費	6	5				
	光熱水料	84	84				
	試験検査費	9	9				
	レファレンス経費	1	1				
	発明補償費	0	3				
	計	102	105				

事業所管部局による点検							
	評価	項目	特記事項				
目的・状況・予算の 資金の流れ、使途、費目・ 活動実績、成果実績	<input type="radio"/>	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。					
	<input type="radio"/>	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。					
	-	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。					
	<input type="radio"/>	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。					
	-	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。					
	-	受益者との負担関係は妥当であるか。					
	-	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。					
	<input type="radio"/>	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。					
点検結果	<input type="radio"/>	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。					
	-	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。					
	-	活動実績は見込みに見合ったものであるか。					
	-	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。					
	-	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。					
運営に係る光熱水費の支出、運営事務に必要な消耗品の購入文等として執行している。光熱水費においては、積極的な消灯等により無駄な消費をなくし、消耗品の購入においては、適切な在庫の管理や購入品の精査を行う等、引き続き効率的な予算の執行に努めたい。							
予算監視・効率化チームの所見							
現状通り	血清情報管理室の運営等に必要な経費であるが、事業の必要性及び執行の観点からは概ね妥当であり、引き続き効率的な執行に努めること。						
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)							
-							
補記（過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載）							

※平成22年度実績を記入



資金の流れ
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する) (単位 : 百万円)

A.			E.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
B.			F.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
C.			G.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0

費目・使途
 (「資金の流れ」においてプロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

支出先上位10者リスト

A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					