

平成 2 3 年行政事業レビューシート (厚生労働省)										
事業名		毒ガス障害者対策費		担当部局庁		健康局		作成責任者		
事業開始・終了(予定) 年度		昭和 4 9 年度		担当課室		総務課指導調査室		総務課指導調査室 岡山 健二		
会計区分		一般会計		施策名		Ⅳ－ 3 － 3 原子爆弾被爆者等を援護する				
根拠法令 (具体的な条項も記載)		—		関係する計画、通知等		「毒ガス障害者に対する救済措置要領」				
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)		当経費は、毒ガス障害者に対する各種手当の支給関係の行政事務に必要な経費である。								
事業概要 (5行程度以内。別添可)		毒ガス障害者認定検討会は、昭和59年4月10日衛発第266号厚生省公衆衛生局長通知「毒ガス障害者に対する救済措置要領」に基づき、健康管理手帳及び医療手帳の交付並びに特別手当、医療手当、健康管理手当及び保健手当の支給の認定に係る事項を審査している。								
実施方法		■直接実施 □業務委託等 □補助 □貸付 □その他								
予算額・執行額 (単位:百万円)				20年度	21年度	22年度	23年度	24年度要求		
		予算 の 状 況	当初予算	4	3	2	2	2		
			補正予算							
			繰越し等							
			計	4	3	2	2	2		
		執行額		4	2	1				
		執行率 (%)		100%	67%	60%				
成果目標及び 成果実績 (アウトカム)		成果指標				単位	20年度	21年度	22年度	目標値 (年度)
		当経費は、毒ガス障害者に対する各種手当の支給関係の行政事務に必要な経費であり、事業の実施の成果として数値で定量的に示せるものではない。			成果実績		－	－	－	－
					達成度	%	－	－	－	
活動指標及び 活動実績 (アウトプット)		活動指標				単位	20年度	21年度	22年度	23年度活動見込
		当経費は、毒ガス障害者に対する各種手当の支給関係の行政事務に必要な経費であり、事業の活動内容を説明できる指標を示せるものではない。			活動実績 (当初見込み)	－	－	－	－	－
						－	－	()	()	
単位当たりコスト		－ (円／)			算出根拠	単位当たりのコストを算出することは困難である。				
平成 2 3 ・ 2 4 年度 予算 内 訳	費 目		23年度当初予算	24年度要求	主な増減理由					
	諸謝金		0.87	0.87						
	職員旅費		0.47	0.47						
	委員等旅費		0.60	0.60						
	庁費		0.06	0.06						
計		1.99	1.99							

事業所管部局による点検			
	評価	項目	特記事項
目的・状況・予算の	-	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	
	-	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。	
	-	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	
資金の流れ、使途・費目・	-	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	
	-	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	
	-	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	-	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	
活動実績、成果実績	-	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	
	-	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	
	-	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	-	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	平成23年度予算については、執行状況を踏まえ、対前年度83. 8%(△4百万円)の予算規模に見直しを図ったところである。		
予算監視・効率化チームの所見			
現状通り		毒ガス障害者対策費については、予算効率化の観点から、適切な予算措置を図ること。	
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
-			
補記 (過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			

資金の流れ
（資金の受け
取り先が何を
行っているか
について補足
する）（単
位：百万円）

厚生労働省
1. 4百万円
委員等旅費:0. 35百万円
諸謝金:0. 55百万円
職員旅費:0. 53百万円

毒ガス障害者認定検討会の
開催に伴う委員への支払及
び検討会出席のための職員
の旅費。

費目・使途
（「資金の流れ」
においてブロッ
クごとに最大の
金額が支出され
ている者につい
て記載する。費
目と使途の双方
で実情が分かる
ように記載）

A.			E.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
B.			F.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
C.			G.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0

支出先上位10者リスト
A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					