

平成29年度行政事業レビューシート(厚生労働省)

事業名	第三者認証制度等適正推進費			担当部局庁	医薬・生活衛生局		作成責任者		
事業開始年度	平成17年度	事業終了(予定)年度	終了予定なし	担当課室	医療機器審査管理課		課長 中井 清人		
会計区分	一般会計								
根拠法令 (具体的な条項も記載)	医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律第23条の2の23～第23条の19 工業標準化法			関係する計画、通知等	「医療機器審査迅速化のための協働計画 (平成26年度～平成30年度)」				
主要政策・施策	-			主要経費	その他の事項経費				
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	本事業は、第三者認証機関の認証行為レベルを一定水準以上に維持させ、認証機関間で認証行為の質に格差が生じないようにすることを目的としている。								
事業概要 (5行程度以内。別添可)	第三者認証制度を適正に運用するためには、認証機関の認証行為レベルを一定水準以上に維持させるとともに、各認証機関との間で認証行為の質に格差が生じない環境を整備する必要がある。そのため、下記のような事業を行う。 ・認証行為を行うために必要な制度等に関する研修及び説明会を実施することにより、適正な認証の実施を推進する。 ・医療機器製造施設への訪問調査及び第三者認証制度に関する意見交換を行う。								
実施方法	直接実施								
予算額・ 執行額 (単位:百万円)		26年度	27年度	28年度	29年度	30年度要求			
	当初予算	2	2	1	1	1			
	補正予算	-	-	-	-				
	前年度から繰越し	-	-	-	-				
	翌年度へ繰越し	-	-	-	-				
	予備費等	-	-	-	-				
	計	2	2	1	1	1			
	執行額	0	0.4	0.3					
執行率 (%)	0%	20%	30%						
当初予算+補正予算に対する執行額の割合 (%)	-	20%	30%						
平成29・30年度 予算内訳 (単位:百万円)	歳出予算目	29年度当初予算	30年度要求	主な増減理由					
	職員旅費	0.4	0.4	-					
	医薬品審査等業務庁費	0.3	0.3						
	委員等旅費	0.2	0.2						
	諸謝金	0.1	0.1						
	計	1	1						
成果目標及び 成果実績 (アウトカム)	定量的な成果目標	成果指標	/	単位	26年度	27年度	28年度	中間目標 - 年度	目標最終年度 - 年度
			成果実績	-	-	-	-	-	
			目標値	-	-	-	-	-	
			達成度	%	-	-	-	-	-
根拠として用いた統計・データ名 (出典)	-								

事業所管部局による点検・改善									
	項目	評価	評価に関する説明						
国費投入の必要性	事業の目的は国民や社会のニーズを的確に反映しているか。	○	医療機器の品質、有効性及び安全性の確保につながるため、第三者認証制度の認証行為レベルを一定の水準に維持することは、ニーズを反映した事業である。						
	地方自治体、民間等に委ねることができない事業なのか。	○	統一的規格を確保し、民間の認証機関が健全に機能するよう国において調査及び情報収集を行う必要がある。						
	政策目的の達成手段として必要かつ適切な事業か。政策体系の中で優先度の高い事業か。	○	医療機器の第三者認証制度は医療機器の迅速な提供に必要であり、優先度の高い事業である。						
事業の効率性	競争性が確保されているなど支出先の選定は妥当か。	○	平成28年度は、少額随意契約の案件のみであった。なお、多額の調達が必要となる場合は、原則として一般競争入札を行うこととしているところ。						
	一般競争契約、指名競争契約又は随意契約(企画競争)による支出のうち、一者応札又は一者応募となったものはないか。	無							
	競争性のない随意契約となったものはないか。	無							
	受益者との負担関係は妥当であるか。	○	有効で安全な医療機器がより早く医療現場に提供されることを鑑みると、最終的な受益者は国民であるため、受益者との負担関係は妥当であると考えられる。						
	単位当たりコスト等の水準は妥当か。	○	研修件数等に対して、妥当な水準である。						
	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	-	-						
	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	○	費用・使途は、必要な経費に限定して支出している。						
	不用率が大きい場合、その理由は妥当か。(理由を右に記載)	△	平成28年度においては、会議等参加するにあたり委員等旅費、諸謝金が発生しなかったため。						
	繰越額が大きい場合、その理由は妥当か。(理由を右に記載)	-	-						
事業の有効性	その他コスト削減や効率化に向けた工夫は行われているか。	-	-						
	成果実績は成果目標に見合ったものとなっているか。	○	本事業は第三者認証制度の信頼性確保を目的とした事業であるため、数値による定量的な成果目標設定は困難であるが、代替的な目標として認証行為レベルを一定水準以上に維持させるための打合せ及び研修を、第三者認証機関に実施することとしている。						
	事業実施に当たって他の手段・方法等が考えられる場合、それと比較してより効果的あるいは低コストで実施できているか。	-	-						
	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	-	-						
関連事業	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	○	本事業にて適正な認証の実施を推進することは、医療機器の品質確保に活かされている。						
	関連する事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担を行っているか。(役割分担の具体的な内容を各事業の右に記載)	-	-						
	所管府省名	事業番号	事業名						
点検・改善結果	点検結果	本事業において、第三者認証制度が適切に実施されるよう、第三者認証機関全体を対象とした説明会を複数回開催した。また、複数の第三者認証機関と対面による打合せを行い、第三者認証制度が適切に実施されていることを確認した。							
	改善の方向性	医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律の施行に伴い、医薬品医療機器総合機構が第三者認証機関の査察等を行うこととなったため、今後は医薬品医療機器総合機構と連携をとり、認証制度の質の確保に努める。また、医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律の施行により、第三者認証制度の対象が基準を定めた高度管理医療機器にも拡大した。拡大にともない、第三者認証制度の更なる質の確保が求められる。平成28年度においては、第三者機関を対象とした説明会、研修等の開催が少なく、執行率が低かった。平成29年度においては対面の打合せに加えて、第三者認証機関対象の研修等を充実させ認証制度の質を確保していくことが必要であると考えている。							
外部有識者の所見									
点検対象外									
行政事業レビュー推進チームの所見									
現状通り	第三者認証機関の認証行為レベルを一定水準以上に維持させ、認証機関間で認証行為の質に格差が生じないようにするために必要な経費であり、引き続き、必要な予算額を確保し、適正な執行に努めること。								

所見を踏まえた改善点/概算要求における反映状況

所見を踏まえた改善点/概算要求における反映状況

現 状 通 り						
備考						
関連する過去のレビューsheetの事業番号						
平成22年度	203	平成23年度	180	平成24年度	149	
平成25年度	174	平成26年度	186	平成27年度	195	
平成28年度	195					
※平成28年度実績を記入。執行実績がない新規事業、新規要求事業については現時点で予定やイメージを記入。						
資金の流れ (資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する) (単位：百万円)	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: 400px; height: 150px; margin-bottom: 10px;"> 厚生労働省 0.3百万円 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: 400px; height: 150px; margin-bottom: 10px;"> ・第三者認証機関への制度等の研修 ・医療機器製造施設の調査 など </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: 400px; height: 150px; margin-bottom: 10px;"> A.事務費 0.3百万円 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: 400px; height: 150px; margin-bottom: 10px;"> ・会場借料、職員旅費 </div>					
費目・使途 (「資金の流れ」においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)	A.職員A			B.-		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	職員旅費	会議出席等に係る旅費	0.2	-	-	-
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-
	計	-	0.2	計	-	0

支出先上位10者リスト

A

	支 出 先	法 人 番 号	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	契 約 方 式 等	入 札 者 数 (応募者数)	落 札 率	一 者 応 札・一 者 応 募 又 は 競 争 性 の な い 隨 意 契 約 と な つた 理 由 及 び 改 善 策 (支 出 額 10 億 円 以 上)
1	職員A	-	会議出席等に係る職員旅費	0.1	その他	-	--	
2	田中土地管理株式会社	7010001106755	会場等借上一式	0.1	随意契約 (少額)	-	100%	-
3	職員B	-	会議出席等に係る職員旅費	0	その他	-	--	
4	職員C	-	会議出席等に係る職員旅費	0	その他	-	--	

国庫債務負担行為等による契約先上位10者リスト