

## 平成28年度行政事業レビューシート( 厚生労働省 )

|                            |                                                                                                          |            |                              |            |          |         |        |              |      |              |                 |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------|------------|----------|---------|--------|--------------|------|--------------|-----------------|
| 事業名                        | 災害時公衆衛生従事者緊急派遣事業                                                                                         |            |                              | 担当部局庁      | 健康局      |         |        | 作成責任者        |      |              |                 |
| 事業開始年度                     | 平成24年度                                                                                                   | 事業終了(予定)年度 | 終了予定なし                       | 担当課室       | 健康課地域保健室 |         |        | 地域保健室長 堀川 春男 |      |              |                 |
| 会計区分                       | 一般会計                                                                                                     |            |                              |            |          |         |        |              |      |              |                 |
| 根拠法令<br>(具体的な条項も記載)        | -                                                                                                        |            |                              | 関係する計画、通知等 | -        |         |        |              |      |              |                 |
| 主要政策・施策                    | -                                                                                                        |            |                              | 主要経費       | その他の事項経費 |         |        |              |      |              |                 |
| 事業の目的<br>(目指す姿を簡潔に。3行程度以内) | 震災後の保健師等を中心とした保健活動は、被災者の健康状態の悪化などの防止に大きな役割を果たしている。保健師等の派遣にあたって、被災地の保健ニーズを的確に把握し、適切な地域に迅速に派遣する支援体制の整備を図る。 |            |                              |            |          |         |        |              |      |              |                 |
| 事業概要<br>(5行程度以内。別添可)       | 保健師等を中心とした公衆衛生従事者を被災地に派遣し、迅速かつ的確な支援体制を確立するため、災害時における派遣ガイドラインの作成や派遣者の養成研修を実施する。                           |            |                              |            |          |         |        |              |      |              |                 |
| 実施方法                       | 直接実施                                                                                                     |            |                              |            |          |         |        |              |      |              |                 |
| 予算額・執行額<br>(単位:百万円)        | 予算の状況                                                                                                    | 当初予算       | 25年度                         | 26年度       | 27年度     | 28年度    | 29年度要求 |              |      |              |                 |
|                            |                                                                                                          | 補正予算       | -                            | -          | -        | -       |        |              |      |              |                 |
|                            |                                                                                                          | 前年度から繰越し   | -                            | -          | -        | -       |        |              |      |              |                 |
|                            |                                                                                                          | 翌年度へ繰越し    | -                            | -          | -        | -       |        |              |      |              |                 |
|                            |                                                                                                          | 予備費等       | -                            | -          | -        | -       |        |              |      |              |                 |
|                            |                                                                                                          | 計          | 2                            | 2          | 2        | 2       | 0      |              |      |              |                 |
|                            | 執行額                                                                                                      |            | 0.1                          | 0.4        | 0.1      |         |        |              |      |              |                 |
|                            | 執行率(%)                                                                                                   |            | 5%                           | 20%        | 5%       |         |        |              |      |              |                 |
| 成果目標及び成果実績<br>(アウトカム)      | 定量的な成果目標                                                                                                 |            | 成果指標                         |            |          | 単位      | 25年度   | 26年度         | 27年度 | 中間目標<br>- 年度 | 目標最終年度<br>35 年度 |
|                            | 平成35年度に保健所が実施した健康危機管理研修の実施回数を486回まで引き上げる                                                                 |            | 保健所が実施した健康危機管理研修の実施回数(間接的指標) |            | 成果実績     | 回       | 253    | 259          | 集計中  | -            | -               |
|                            |                                                                                                          |            |                              |            | 目標値      | 回       | 279    | 253          | 259  | -            | 486             |
|                            |                                                                                                          |            |                              |            | 達成度      | %       | 90.7   | 102.4        | -    | -            | -               |
| 活動指標及び活動実績<br>(アウトプット)     | 活動指標                                                                                                     |            |                              | 単位         | 25年度     | 26年度    | 27年度   | 28年度活動見込     |      |              |                 |
|                            | 会議等開催件数                                                                                                  |            | 活動実績                         | 回          | 1        | 3       | 1      | -            |      |              |                 |
|                            |                                                                                                          |            | 当初見込み                        | 回          | 2        | 2       | 2      | 1            |      |              |                 |
| 単位当たりコスト                   | 算出根拠                                                                                                     |            |                              | 単位         | 25年度     | 26年度    | 27年度   | 28年度活動見込     |      |              |                 |
|                            | 前年度実績額(千円)／会議等開催件数                                                                                       |            | 単位当たりコスト                     | 千円         | 137      | 121     | 75     | -            |      |              |                 |
|                            |                                                                                                          |            | 計算式                          | x / y      | 137 / 1  | 363 / 3 | 75 / 1 | 1,534 / 1    |      |              |                 |
| 平成28・29年度予算内訳<br>(単位:百万円)  | 歳出予算目                                                                                                    |            | 28年度当初予算                     | 29年度要求     | 主な増減理由   |         |        |              |      |              |                 |
|                            | 諸謝金                                                                                                      |            | 0                            |            |          |         |        |              |      |              |                 |
|                            | 職員旅費                                                                                                     |            | 0                            |            |          |         |        |              |      |              |                 |
|                            | 委員等旅費                                                                                                    |            | 1                            |            |          |         |        |              |      |              |                 |
|                            | 庁費                                                                                                       |            | 1                            |            |          |         |        |              |      |              |                 |
|                            |                                                                                                          |            |                              |            |          |         |        |              |      |              |                 |
|                            | 計                                                                                                        |            | 2                            | 0          |          |         |        |              |      |              |                 |

|                             |                                                                         |               |                                           |      |     |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------|------|-----|----------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------------|----------------|--|--|--|--|
| 政策評価、経済・財政再生アクション・プログラムとの関係 | 政策評価                                                                    | 政策            | I-11 健康危機管理を推進すること                        |      |     |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             |                                                                         | 施策            | I-11-1 健康危機が発生した際に迅速かつ適切に対応するための体制を整備すること |      |     |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             |                                                                         | 測定指標          | 定量的指標                                     |      | 単位  | 25年度                                                                 | 26年度  | 27年度  | 中間目標<br>- 年度 | 目標年度<br>28 年度  |  |  |  |  |
|                             |                                                                         |               | 健康危機管理保健所長等研修の受講者出席率                      | 実績値  | %   | 99                                                                   | 91    | 94    | -            | -              |  |  |  |  |
|                             |                                                                         |               |                                           | 目標値  | %   | 90%以上                                                                | 90%以上 | 90%以上 | -            | 90%以上          |  |  |  |  |
|                             | 本事業の成果と上位施策・測定指標との関係                                                    |               |                                           |      |     |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 地域における健康危機管理の拠点である保健所職員の研修を行うことは、多様化する健康危機事例に適切に対応するための体制整備という観点で有効である。 |               |                                           |      |     |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 経済・財政再生アクション・プログラム                                                      | 改革項目          | 分野:                                       | -    |     |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             |                                                                         | KPI<br>(第一階層) |                                           |      | 単位  | 計画開始時<br>- 年度                                                        | 27年度  | 28年度  | 中間目標<br>- 年度 | 目標最終年度<br>- 年度 |  |  |  |  |
|                             |                                                                         |               | -                                         | 成果実績 | -   | -                                                                    | -     | -     | -            | -              |  |  |  |  |
| 目標値                         |                                                                         |               |                                           | -    | -   | -                                                                    | -     | -     | -            |                |  |  |  |  |
|                             | 達成度                                                                     | %             | -                                         | -    | -   | -                                                                    | -     | -     |              |                |  |  |  |  |
| 事業所管部局による点検・改善              |                                                                         |               |                                           |      |     |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
| 国費投入の必要性                    | 項 目                                                                     |               |                                           |      | 評 価 | 評価に関する説明                                                             |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 事業の目的は国民や社会のニーズを的確に反映しているか。                                             |               |                                           |      | ○   | 本経費は、災害発生時の被災地での支援体制を確立するための経費であるため、国民のニーズが高く、国費を投入しなければ事業目的が達成できない。 |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 地方自治体、民間等に委ねることができない事業なのか。                                              |               |                                           |      | ○   | 本経費は、災害発生時の被災地での支援体制を確立するために必要な経費であり、国が実施すべき事業である。                   |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 政策目的の達成手段として必要かつ適切な事業か。政策体系の中で優先度の高い事業か。                                |               |                                           |      | ○   | 本経費は、災害発生時の被災地での支援体制を確立するために必要な経費であり、優先度が高い事業である。                    |       |       |              |                |  |  |  |  |
| 事業の効率性                      | 競争性が確保されているなど支出先の選定は妥当か。                                                |               |                                           |      | -   |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 一般競争入札、総合評価入札又は随意契約(企画競争)による支出のうち、一者応札又は一者応募となったものはないか。                 |               |                                           |      | 無   |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 競争性のない随意契約となったものはないか。                                                   |               |                                           |      | 無   |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 受益者との負担関係は妥当であるか。                                                       |               |                                           |      | -   |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 単位当たりコスト等の水準は妥当か。                                                       |               |                                           |      | ○   | 消耗品等に係る支出の抑制等によりコストの削減に努めており、妥当な水準である。                               |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。                                           |               |                                           |      | -   |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。                                          |               |                                           |      | ○   | 本経費は、災害発生時の被災地での支援体制を確立するために必要な経費であり、実状に応じて適切に執行している。                |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 不用率が大きい場合、その理由は妥当か。(理由を右に記載)                                            |               |                                           |      | -   | 防災業務計画の修正が見込まれている中、研修内容がすぐわかない可能性があることを鑑みて、研修会の開催等を見送ったことから不用が生じた。   |       |       |              |                |  |  |  |  |
| 事業の有効性                      | その他コスト削減や効率化に向けた工夫は行われているか。                                             |               |                                           |      | -   |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 成果実績は成果目標に見合ったものとなっているか。                                                |               |                                           |      | ○   | 保健所が実施した健康危機管理関連会議開催回数は高水準で推移しており、成果目標に見合ったものとなっている。                 |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 事業実施に当たって他の手段・方法等が考えられる場合、それと比較してより効果的あるいは低コストで実施できているか。                |               |                                           |      | -   |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |
|                             | 活動実績は見込みに見合ったものであるか。                                                    |               |                                           |      | ○   | 会議等の開催件数は見込みに見合ったものである。                                              |       |       |              |                |  |  |  |  |
| 整備された施設や成果物は十分に活用されているか。    |                                                                         |               |                                           | ○    |     |                                                                      |       |       |              |                |  |  |  |  |

|                         |                                                            |                                                                                                                                           |         |        |          |  |
|-------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|----------|--|
| 関連事業                    | 関連する事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担を行っているか。（役割分担の具体的な内容を各事業の右に記載） |                                                                                                                                           |         | -      |          |  |
|                         | 所管府省・部局名                                                   |                                                                                                                                           | 事業番号    | 事業名    |          |  |
|                         | -                                                          |                                                                                                                                           | -       | -      |          |  |
|                         | -                                                          |                                                                                                                                           | -       | -      |          |  |
|                         | -                                                          |                                                                                                                                           | -       | -      |          |  |
|                         | -                                                          |                                                                                                                                           | -       | -      |          |  |
|                         | -                                                          |                                                                                                                                           | -       | -      |          |  |
| 点検・改善結果                 | 点検結果                                                       | 本事業は、安心・安全な国民生活のため、広く国民に健康危機に関する情報提供を行うことを目的とした経費であり、当該事業の重要性を鑑みると、適切に執行されていると判断するものであるが、ここ数年は健康危機管理支援ライブラリーの利用件数が低下していることから、事業の周知が課題となる。 |         |        |          |  |
|                         | 改善の方向性                                                     | ここ数年は健康危機管理支援ライブラリーの利用件数が低下していることから、事業の周知が課題となる。                                                                                          |         |        |          |  |
| 外部有識者の所見                |                                                            |                                                                                                                                           |         |        |          |  |
|                         |                                                            |                                                                                                                                           |         |        |          |  |
| 行政事業レビュー推進チームの所見        |                                                            |                                                                                                                                           |         |        |          |  |
|                         |                                                            |                                                                                                                                           |         |        |          |  |
| 所見を踏まえた改善点/概算要求における反映状況 |                                                            |                                                                                                                                           |         |        |          |  |
|                         |                                                            |                                                                                                                                           |         |        |          |  |
| 備考                      |                                                            |                                                                                                                                           |         |        |          |  |
|                         |                                                            |                                                                                                                                           |         |        |          |  |
| 関連する過去のレビューシートの事業番号     |                                                            |                                                                                                                                           |         |        |          |  |
| 平成22年度                  | —                                                          | 平成23年度                                                                                                                                    | 新24-017 | 平成24年度 | 新24-0013 |  |
| 平成25年度                  | 297                                                        | 平成26年度                                                                                                                                    | 309     | 平成27年度 | 322      |  |

|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----|--------------|-----|-----|--------------|
| 資金の流れ<br>(「資金の流れ」に<br>資金の受け取<br>り先が何を行っ<br>ているかについ<br>て補足する)<br>(単位: 百万<br>円)                            | ※平成27年度実績を記入。執行実績がない新規事業、新規要求事業については現時点で予定やイメージを記入。                       |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          | <div>厚生労働省<br/>0.1百万円</div> <div>災害発生時の被災地での支援体制を<br/>確立するために必要な事務費</div> |     |              |     |     |              |
| 費目・使途<br>(「資金の流れ」に<br>おいてブロックご<br>とに最大の金額<br>が支出されている<br>者について記載<br>する。費目と使途<br>の双方で実情が<br>分かるように記<br>載) | A.                                                                        |     |              | B.  |     |              |
|                                                                                                          | 費 目                                                                       | 使 途 | 金 額<br>(百万円) | 費 目 | 使 途 | 金 額<br>(百万円) |
|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          |                                                                           |     |              |     |     |              |
|                                                                                                          | 計                                                                         |     | 0            | 計   |     | 0            |

支出先上位10者リスト

| A. |       |         |                                     |                |      |                    |     |                                                         |
|----|-------|---------|-------------------------------------|----------------|------|--------------------|-----|---------------------------------------------------------|
|    | 支 出 先 | 法 人 番 号 | 業 務 概 要                             | 支 出 額<br>(百万円) | 契約方式 | 入札者数<br>(応募者<br>数) | 落札率 | 一者応札・一者応募又は<br>競争性のない随意契約となった<br>理由及び改善策<br>(支出額10億円以上) |
| 1  | 個人A   | -       | 災害発生時における被災<br>地での支援体制の確立等<br>の為の旅費 | 0.1            | -    | -                  | -   |                                                         |
| 2  | 個人B   | -       | 災害発生時における被災<br>地での支援体制の確立等<br>の為の旅費 | 0              | -    | -                  | -   |                                                         |
| 3  | 個人C   | -       | 災害発生時における被災<br>地での支援体制の確立等<br>の為の旅費 | 0              | -    | -                  | -   |                                                         |
| 4  | 個人D   | -       | 災害発生時における被災<br>地での支援体制の確立等<br>の為の旅費 | 0              | -    | -                  | -   |                                                         |

国庫債務負担行為等による契約先上位10者リスト

|   | ブロック<br>名 | 契 約 先 | 法 人 番 号 | 業 務 概 要 | 契約額<br>(百万円) | 契約方式 | 入札者数<br>(応募者<br>数) | 落札率 | 一者応札・一者応募又は<br>競争性のない随意契約となった<br>理由及び改善策<br>(契約額10億円以上) |
|---|-----------|-------|---------|---------|--------------|------|--------------------|-----|---------------------------------------------------------|
| 1 |           | -     | -       | -       | -            | -    | -                  | -   |                                                         |