

平成24年行政事業レビューシート

(厚生労働省)

事業名	災害拠点薬局整備事業		担当部局庁	医薬食品局		作成責任者		
事業開始・終了(予定)年度	平成25年度		担当課室	総務課		課長 宮本 真司		
会計区分	東日本大震災復興特別会計		施策名	IV-1-9 医薬品の適正使用を推進する				
根拠法令 (具体的な条項も記載)	-		関係する計画、通知等	東日本大震災からの復興の基本方針 (平成23年7月29日東日本大震災復興対策本部) 基本方針該当箇所:P26(4)⑤(X I)				
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	医薬分業が進展している中で、災害時の医療機能の維持及び救護所等での医薬品提供における薬剤師の役割は大きく、被災地での薬剤師の活動を支援するための拠点が必要となっている。そのため、災害時に支援薬剤師受入、医薬品の供給等の拠点となる薬局(災害拠点薬局)に対する整備を行い、災害発生初期の医療体制の確保を図る。							
事業概要 (5行程度以内。別添可)	災害時に医薬品等の供給、支援薬剤師受入れの拠点となる災害拠点薬局に対する設備整備							
実施方法	<input type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input checked="" type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他							
予算額・執行額 (単位:百万円)	予算の状況	当初予算	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度要求	
		補正予算					500	
		繰越し等						
		計					500	
	執行額							
	執行率(%)							
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標		単位	21年度	22年度	23年度	目標値 (年度)	
	災害発生初期の医療体制の確保を図るため、被災地での薬剤師の活動を拠点を整備する事業であり、定量的な指標の設定は困難。		成果実績	-	-	-	-	
			達成度	%	-	-	-	
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標		単位	21年度	22年度	23年度	24年度活動見込	
	補助事業件数		活動実績 (当初見込み)	施設	-	-	-	-
					-	-	-	( - )
単位当たりコスト	5(百万/箇所数)		算出根拠	500百万 ÷ 100箇所 本事業の補助金額÷補助箇所数 (平成25年度活動見込み)				
平成24・25年度予算内訳	費目	24年度当初予算	25年度要求	主な増減理由				
	薬局設備整備費補助金	-	500	新規要求				
	計	0	500					

事業所管部局による点検			
	評価	項目	評価に関する説明
目的・状況・予算の	○	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	災害発生初期の医療体制の確保を図ることを目的とした事業であり、優先度の高い事業であるといえる。
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業となっていないか。	災害拠点薬局に対する設備整備を補助する事業であり、国の実施すべき事業であるといえる。
	-	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	-
資金の流れ・使途・費目・	-	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	-
	-	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	-
	-	受益者との負担関係は妥当であるか。	-
	-	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	-
	-	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	-
活動実績・成果実績	-	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	-
	-	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	-
	-	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	-
	-	類似の事業があるか。その場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	-
	-	※類似事業名とその所管部局・府省名	-
-	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	-	
点検結果	東日本大震災においては、支援にきた多くの薬剤師の受入・派遣調整、支援医薬品等の備蓄・供給、災害時の医薬情報の収集と提供、自治体や他の医療関係団体との連絡体制において、改善すべき点が指摘されており、その指摘に対応するものである。		
予算監視・効率化チームの所見			
	本事業は、災害時に薬剤師等の支援活動の拠点となる薬局を整備するものであり、優先度の高い事業であり、適切な予算措置とすること。		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
	-		
補記 (過去に事業仕分け・提言型政策仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			
関連する過去のレビューシートの事業番号			
平成22年行政事業レビュー	-	平成23年行政事業レビュー	-

※平成23年度実績を記入

資金の流れ  
(資金の受け  
取り先が何を  
行っているか  
について補足  
する) (単  
位: 百万円)

**費目・使途**  
 (「資金の流れ」  
 においてブロッ  
 クごとに最大の  
 金額が支出され  
 ている者につい  
 て記載する。費  
 目と使途の双方  
 で実情が分かる  
 ように記載)

A.			E.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
B.			F.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
C.			G.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

B.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					