

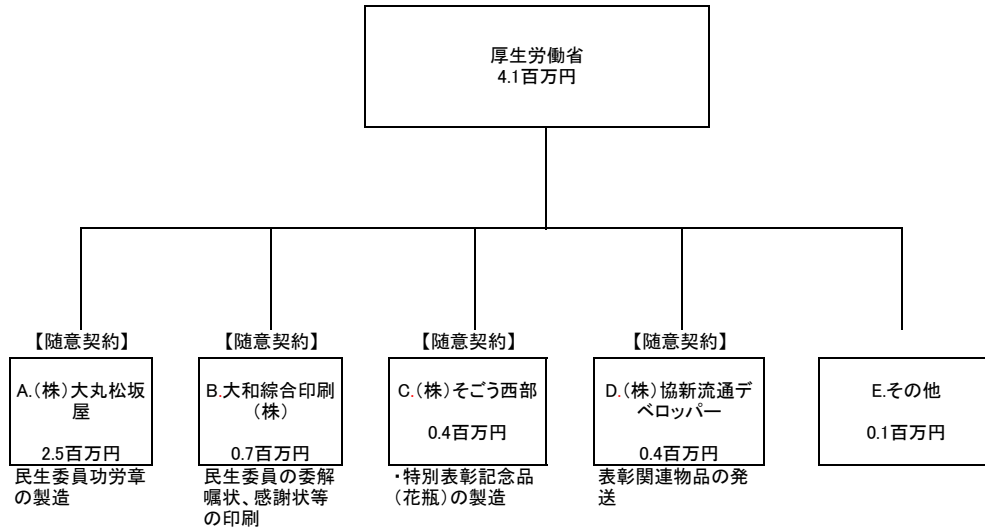
平成24年行政事業レビューシート (厚生労働省)

事業名	民生委員関連経費		担当部局庁	社会・援護局		作成責任者		
事業開始・終了(予定)年度	昭和23年度		担当課室	地域福祉課		矢田 宏人		
会計区分	一般会計		施策名	VII-4-1 社会福祉に関する事業に従事する人材の養成確保を推進すること等により、より質の高い福祉サービスを提供すること				
根拠法令 (具体的な条項も記載)	-		関係する計画、通知等	・民生委員及び児童委員表彰規則(昭35.11.7厚令34) ・民生委員・児童委員の選任について(昭37.8.23発社285)				
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	近年、家族や地域のつながりが希薄化し、家庭の抱える問題や地域で抱える福祉課題も多様化・深刻化している中、地域福祉の担い手である民生委員・児童委員の役割はますます重要になっており、民生委員・児童委員としての担い手の確保等を推進することを目的とする。							
事業概要 (5行程度以内。別添可)	民生委員法に基づく3年に1度の民生委員・児童委員一斉改選時期や転居等の理由による随時の委嘱・解嘱の際の委嘱状の作成等や、無報酬で日常的に住民の社会福祉に関する相談や支援を行うことにより地域福祉の推進に努めている民生委員・児童委員に対する大臣表彰の際の功労章の作成等。							
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他							
予算額・執行額 (単位:百万円)		21年度	22年度	23年度	24年度	25年度要求		
	予算の状況	当初予算	7.7	51.5	5.4	5.4		
		補正予算	7.7	51.5	5.4			
		繰越し等						
		計	7.7	51.5	5.4	5.4	65.5	
		執行額	3	25.9	4.1			
	執行率(%)	39%	50%	76%				
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標			単位	21年度	22年度	23年度	目標値 (年度)
	民生委員の委嘱状や功労章等の物品購入のための費用なので、成果を数値化することは困難。		成果実績	-	-	-	-	-
			達成度	%	-	-	-	
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標			単位	21年度	22年度	23年度	24年度活動見込
	民生委員の功労章の購入数		活動実績 (当初見込み)	件	281 (308)	286 (308)	284 (309)	— (309)
単位当たりコスト	8,705(円/個)		算出根拠	8,705=2,472,078(X)/284(Y) X=執行額(円) Y=功労章購入数(個)				
平成24・25年度予算内訳	費目	24年度当初予算	25年度要求	主な増減理由				
	物品購入費	5.1	65.2	民生委員の一斉改選(3年に一度)による物品購入の増				
	通信運搬費	0.3	0.3					
計	5.4	65.5						

事業所管部局による点検			
	評価	項目	評価に関する説明
目的・予算の状況	○	広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。	昨今の地域での生活課題の顕在化に伴い、民生委員による要援護者への支援は、国民のニーズ、優先度ともに高まってきていると考えられる。
	○	国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業となっていないか。	民生委員及び児童委員表彰規則(昭35.11.7厚令34)に基づき、厚生労働大臣表彰を行っているため。
	○	不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。	不用率があるのは、前年度までの在庫により対応できた(購入が不要であった)物品があったため。
資金の流れ、費目・使途	×	支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。	各支出先とは、支出額が少額のため、随意契約を結んでいる。
	○	単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。	単位あたりコストの削減(民生委員功労章の製造)については2社以上見積もりを徴取し業者を選定している。
	-	受益者との負担関係は妥当であるか。	
	-	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。	
	○	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。	購入している物品は民生委員の委嘱状や表彰状等であり、真に必要なものに限定されている。
活動実績、成果実績	-	他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。	
	-	適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。	
	○	活動実績は見込みに見合ったものであるか。	おおむね見込みどおりであるといえる。
	-	類似の事業があるか。その場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。	
	-	※類似事業名とその所管部局・府省名	
	-	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。	
点検結果	<p>おおむね事業計画どおりの適正な執行実態であると考えられる。 昨今の地域での生活課題の顕在化に伴い、民生委員による地域における支援活動はより広く国民に求められる事項となってきた。 このような活動を行う民生委員の労苦に報いるための当事業は、今後も重要性は十分にあり、引き続き事業の適正な実施に努めることとする。</p>		
予算監視・効率化チームの所見			
現状通り	<p>本経費については、事業の必要性からの評価としても、概ね妥当であることから、引き続き効率的な執行に努めること</p>		
上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等)			
現状通り	-		
補記 (過去に事業仕分け・提言型政策仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載)			
関連する過去のレビューシートの事業番号			
平成22年行政事業レビュー	445	平成23年行政事業レビュー	403

※平成23年度実績を記入

資金の流れ
(資金の受け
取り先が何を
行っているか
について補足
する) (単
位: 百万円)



費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロック
 ごとに最大の
 金額が支出され
 ている者につい
 て記載する。費
 目と使途の双方
 で実情が分かる
 ように記載)

A.(株)大丸松坂屋			E..		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
消耗品費	民生委員功労章の製造	2.5			
計		2.5	計		0
B.			F.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
C.			G.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0
D.			H.		
費目	使途	金額 (百万円)	費目	使途	金額 (百万円)
計		0	計		0

支出先上位10者リスト

A.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)大丸松坂屋	民生委員功労章の製造	2.5		

B.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	大和綜合印刷(株)	民生委員の委解囑状、感謝状等の印刷	0.7		

C.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)そごう西部	特別表彰記念品(花瓶)の製造	0.4		

D.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	(株)協新流通デベロッパ	特別表彰関連物品の発送	0.4		

E.

	支出先	業務概要	支出額 (百万円)	入札者数	落札率
1	国立印刷局	特別表彰の表彰状の購入	0.09		
2	(株)ミクニ商会	特別表彰の紙筒の購入	0.06		
3	全国社会福祉協議会	民生委員必携の購入	0.02		
4	(有限)タケマエ	民生委員追悼のこたば用和紙の購入(震災関連)	0.001		