

平成24年行政事業レビューシート

(厚生労働省)

| | | | | | | | |
|----------------------------|--|-----------------|---|----------------------------|--------|-----------------|-------------|
| 事業名 | 新人看護職員研修推進費 | 担当部局庁 | 医政局 | 作成責任者 | | | |
| 事業開始・終了(予定)年度 | 平成22年度～ | 担当課室 | 看護課 | 課長：岩澤和子 | | | |
| 会計区分 | 一般会計 | 施策名 | IV-1-3 医療従事者の資質の向上を図る | | | | |
| 根拠法令 (具体的な条項も記載) | - | 関係する計画、通知等 | 平成22年3月24日医政発0324第21号「看護職員確保対策事業等の実施について」 | | | | |
| 事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内) | 新人助産師及び新人看護師に対し、必要な姿勢及び態度並びに知識、技術について十分な指導体制及び研修プログラムに基づく研修を行い、また、新人助産師の実地指導者及び新人看護師の教育担当者に対し、卒後教育の考え方、方法論、教育研修指導としての実践等を系統的に研修させ、助産師及び看護師の資質向上及び医療安全の確保を図ることを目的とする。 | | | | | | |
| 事業概要 (5行程度以内。別添可) | 新人看護職員研修に関するガイドラインの普及を図り、病院等において新人看護職員卒後研修の着実な実施を促進する。 | | | | | | |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 予算額・執行額 (単位:百万円) | | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度要求 | |
| | 当初予算 | 252 | 10 | 10 | 10 | 6 | |
| | 補正予算 | | | | | | |
| | 繰越し等 | | | | | | |
| | 計 | 252 | 10 | 10 | 10 | 6 | |
| | 執行額 | 124 | 1 | 5.6 | | | |
| 執行率(%) | 49.2% | 10.0% | 56.0% | | | | |
| 成果目標及び 成果実績 (アウトカム) | 成果指標 | | 単位 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 目標値 (年度) |
| | 看護職員の質の向上や離職防止が成果目標であり、これは定量的な実績として示せるものではない | 成果実績 | | - | - | - | - |
| | | 達成度 | % | - | - | - | |
| 活動指標及び 活動実績 (アウトプット) | 活動指標 | | 単位 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度活動見込 |
| | 研修受講者数 | 活動実績 (当初見込み) | 人 | - | 34,228 | 38,643 (-) | - (-) |
| 単位当たりコスト | 1,449(円/1人) | 算出根拠 | 23年度執行額/研修受講者数 | | | | |
| 平成24・25年度 予算内訳 | 費目 | 24年度当初予算 | 25年度要求 | 主な増減理由 | | | |
| | 謝金 | 3 | 1 | 執行実績を踏まえ旅費・謝金等を見直したことによる削減 | | | |
| | 庁費 | 5 | 4 | | | | |
| | 委員等旅費等 | 2 | 1 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 計 | 10 | 6 | | | | | |

| 事業所管部局による点検 | | | |
|---|---|--|---|
| | 評価 | 項目 | 評価に関する説明 |
| 目的・状況・予算の | ○ | 広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・看護職員の臨床研修の実施は資質の向上の面から、安全の確保の面からも重要である。 ・看護師確保のための施策の実施に当たっては「看護師等の人材確保の促進に関する法律」において国が財政上の措置を行うこととなっている。 |
| | ○ | 国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業となっていないか。 | |
| | ○ | 不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。 | |
| 資金の流れ、使途・費目・ | - | 支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・単位あたりのコスト減に努めている。 ・旅費等必要な経費のみに使途は限定されている。 |
| | ○ | 単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。 | |
| | - | 受益者との負担関係は妥当であるか。 | |
| | - | 資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。 | |
| | ○ | 費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。 | |
| 活動実績、成果実績 | ○ | 他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・新人看護職員研修事業推進のための旅費であり、他の手段がない。 ・新人看護職員研修推進のための集計等を実施し、公表する等実効性は高い |
| | - | 適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。 | |
| | - | 活動実績は見込みに見合ったものであるか。 | |
| | - | 類似の事業があるか。その場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。 ※類似事業名とその所管部局・府省名 | |
| | ○ | 整備された施設や成果物は十分に活用されているか。 | |
| 点検結果 | 新人看護職員研修推進のため必要な経費であるが、今後も執行状況等を踏まえて、事業の見直しや予算要求を行っていきたい。 | | |
| 予算監視・効率化チームの所見 | | | |
| 一部改善 | 新人看護職員研修推進費については、毎年度恒常的に不用が生じており、予算と執行の乖離の要因等を精査し、予算を縮減すべき。 | | |
| 上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点(概算要求における反映状況等) | | | |
| 縮減 | 予算監視・効率化チームの所見を踏まえ、執行実績を勘案し事業費全体を見直したことにより約4百万円の減額要求を行った。 | | |
| 補記 (過去に事業仕分け・提言型政策仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載) | | | |
| | | | |
| 関連する過去のレビューシートの事業番号 | | | |
| 平成22年行政事業レビュー | 97 | 平成23年行政事業レビュー | 0080 |

※平成23年度実績を記入

厚生労働省
5百万円

【新人看護職員研修に係る事務的経費】



【諸謝金】

【委員等旅費】

【庁費】

A. 新人看護職員研修会出席謝金
0.3百万円

B. 新人看護職員研修会委員等旅費
0.3百万円

C. 事務費
5百万円

【委員に対する出席謝金】

【委員に対する旅費】

【賃金等】

資金の流れ
(資金の受け
取り先が何を
行っているか
について補足
する) (単
位: 百万円)

費目・使途
 (「資金の流れ」
 においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)

| A.個人A | | | E. | | |
|-------|-------------------|-------------|----|----|-------------|
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| 謝金 | 新人看護職員研修の講師に対する謝金 | 0.3 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |
| B.個人A | | | F. | | |
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| 旅費 | 新人看護職員研修の講師に対する旅費 | 0.3 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |
| C.個人A | | | G. | | |
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| 賃金等 | 事務補佐員雇上経費 | 4 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 4 | 計 | | 0 |
| D. | | | H. | | |
| 費目 | 使途 | 金額 (百万円) | 費目 | 使途 | 金額 (百万円) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 計 | | 0 | 計 | | 0 |

支出先上位10者リスト

A.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|-----|-------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 個人A | 新人看護職員研修の講師に対する謝金 | 0.1 | | |
| 2 | 個人B | 新人看護職員研修の講師に対する謝金 | 0.1 | | |
| 3 | 個人C | 新人看護職員研修の講師に対する謝金 | 0.1 | | |
| 4 | 個人D | 新人看護職員研修の講師に対する謝金 | 0.1 | | |

B.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|-----|-------------------|--------------|------|-----|
| 1 | 個人A | 新人看護職員研修の講師に対する旅費 | 0.1 | | |
| 2 | 個人B | 新人看護職員研修の講師に対する旅費 | 0.1 | | |
| 3 | 個人C | 新人看護職員研修の講師に対する旅費 | 0.1 | | |

C.

| | 支出先 | 業務概要 | 支出額 (百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|-----------|--------------|--------------|------|-----|
| 1 | 個人A | 事務補佐員雇上経費 | 4 | | |
| 1 | 東京ワークショップ | 検討会にかかる議事録作成 | 0.5 | 随意契約 | |
| 1 | 都道府県会館 | 検討会にかかる会場借料 | 0.2 | 随意契約 | |