

令和 8 年 4 月 17 日

令和 8 年度 特別調整交付金交付基準
(算定省令第 6 条第 9 号関係)

令和 8 年度特別調整交付金交付基準(算定省令第 6 条第 9 号関係)に係る特別調整交付金は、別表の事業区分に従い交付する。

事業区分 I 高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施

1 高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施の財政支援

(1) 高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施

高齢者の保健事業と介護予防との一体的な実施(以下「一体的実施」という。)を効果的かつ効率的に進めるため、後期高齢者医療広域連合(以下「広域連合」という。)が域内の構成市町村(特別区を含む。以下同じ。)と十分に協議した上で、構成市町村との連携に関する事項が定められた広域計画に基づき、高齢者の医療の確保に関する法律(以下「法」という。)第 125 条の 2 第 1 項の規定により広域連合が市町村に高齢者保健事業の一部を委託した場合において、当該事業の実施に必要な経費を対象とする。

(2) 対象事業

広域連合において、一体的実施等の保健事業を市町村に委託し、委託を受けた市町村は次の医療専門職を配置して下記 1) から 4) までの事業を(3)の交付要件に沿って行うものとし、広域連合が市町村に交付する委託事業費について特別調整交付金により支援する。

- ・ 市町村において、KDBシステム等を活用し医療レセプト・健診(後期高齢者の質問票の回答を含む。)・介護レセプトのデータ等の分析を行い、地域の健康課題の把握、一体的実施の事業対象者の抽出、事業の企画・調整・分析・評価等を行う保健師等の医療専門職(当該業務の一部を他の職員等と分担して実施しても差し支えない。)
- ・ 市町村内の各地域(日常生活圏域(介護保険法第 117 条第 2 項第 1 号の規定により当該市町村が定める区域をいう。以下、この基準において同じ。))において、通いの場等への積極的な関与や個別訪問等の支援を行う医療専門職(医師、歯科医師、薬剤師、保健師、看護師、管理栄養士、歯科衛生士、理学療法士、作業療法士、言語聴覚士等生活習慣病の発症や重症化の予防及び心身機能の低下の防止等に関し知識及び経験を有すると認められる者)

1) 事業の企画・調整等

- ① KDBシステム等を活用した分析を行い、その結果に基づいて健康課題の明確化を行うこと。その上で、庁内外の関係者間で健康課題の共有や既存の関連事業との調整、地域の医療関係団体等との連携を進めること。また、地域の多様な社会資源や行政資源を踏まえ、事業全体の企画・調整・分析等を行うこと。
- ② 通いの場等への積極的な関与等の取組については、各地域における通いの場等の実施状況や実施内容の情報、参加者の状況等を把握し、庁内関係者と調整をしながら、積極的な関与を行う実施箇所及び実施回数を含めた事業計画を策定すること。なお、市町村国保の保健事業と連携可能な取組については、市町村国保から後期高齢者医療制度の被保険者となる者の調整等に配慮するなどし、国保部門と連携した事業計画を策定すること。
- ③ 事業の実施に当たっては、庁内外の関係者間において、定期的な打合せやケース検討を行うなど、進捗状況の共有を図ること。また、必要に応じて、地域住民や医療機関、かかりつけ医、かかりつけ歯科医等とも事業の状況について共有を図ること。

2) KDBシステム等を活用した地域の健康課題の分析・対象者の把握

- ① KDBシステム等から被保険者一人ひとりの医療レセプトや健診に係るデータ（後期高齢者の質問票の回答を含む。）、介護レセプト、要介護認定情報等を把握し、市町村全体や地域単位などの集計データをもとに、全国・県平均、同規模市町村平均等との比較、経年変化などから、重点課題を明確化すること。なお、健康保険法等改正法（令和元年法律第9号）により、委託を受けた市町村については、医療、介護、健診等の情報を一体的に活用することが可能となっているため、課題の分析等に当たっては、庁内関係部局が連携して実施すること。
- ② KDBシステム等のデータに加え、市町村が有する介護予防・日常生活圏域ニーズ調査や健康増進計画、国保データヘルス計画等の分析結果のデータ等も活用し、圏域の高齢者の疾病構造や生活習慣、要介護度、受診状況等を活用して、地域の健康課題の整理・分析を行うこと。
- ③ 後期高齢者の質問票については、フレイルなどの高齢者の多面的な課題を把握し、高齢者一人ひとりの状態を踏まえた相談・指導や必要な支援につなげていくために広く活用することとしているため、健診の場はもちろんのこと、通いの場など様々な場において、広く活用することを検討すること。また、こうして得られた後期高齢者の質問票の結果については、保健指導等の取組に接続する観点で有用であることから、特定健診等データ管理システムへの入力を通じたKDBシステムに搭載すること等により、データ化して管理することが望ましい。
- ④ 後期高齢者の質問票の回答や地域において活用するチェックリストな

ど高齢者のフレイル状態等に関する情報も分析し、フレイル状態にある高齢者やフレイルのおそれのある高齢者など、一体的実施において支援すべき対象者を抽出すること。

- ⑤ 上記①から④までの手法により、医療・介護双方の視点から高齢者の状態をスクリーニングし、社会参加の促進を含む各地域の対象者の課題に対応したフレイル予防等の一体的な取組につなげること。

3) 医療関係団体等との連絡調整

地域の医療関係団体等と積極的な連携を図り、一体的実施の事業の企画の段階から健康課題の共有、事業企画等の相談を進めるとともに、事業の実施後においても今後の事業展開につなげるため、実施状況等について報告を行うこと。

- ① KDBシステム等から、それぞれの地域で高齢者に多い疾病や増加している疾病、健診・医療未受診者の割合が高い地域など、各地域で着目すべき課題や優先順位の検討につながる情報を提供し、事業メニューの企画・相談等、事業全体に対する助言や指導を得ること。
- ② 上記①で把握した疾病のうち、重点課題と考えられる疾病について、医療機関への受診勧奨に関する基準づくりや市町村と医療機関間の連絡様式等の検討を行うこと。
- ③ かかりつけ医、かかりつけ歯科医、かかりつけ薬剤師のいる薬局等においても高齢者の状況に応じて通いの場等への参加勧奨を行えるよう、医療機関等に対し、事業案内や通いの場等のマップなどを活用して必要な情報共有に努めること。

4) 高齢者に対する支援内容

委託事業を実施する各日常生活圏域において、下記のとおり①高齢者に対する個別的支援（ハイリスクアプローチ）と②通いの場等への積極的な関与等（ポピュレーションアプローチ）の双方の取組を行うこと。なお、地域の実情に応じて、複数の日常生活圏域を1圏域として事業を実施することも可能とする。

また、上記3)のとおり、①及び②の取組を行うに当たっては、地域の医療関係団体と事業の企画の段階から相談を進め、事業内容に応じた医療専門職の確保や多職種間の連携を図り、健診結果等を活用した保健指導、かかりつけ医と連携した重症化予防、運動・栄養・口腔等のフレイル予防等の健康教育、健康相談、適切な受診勧奨等、総合的な取組を行うこと。

① 高齢者に対する個別的支援（ハイリスクアプローチ）

医療専門職が、低栄養防止・生活習慣病等の重症化予防等を行うための訪問相談、適正受診等の促進のための訪問指導、健康状態が不明な高齢者等に対するアウトリーチ支援等を行う。

ア 低栄養防止・生活習慣病等の重症化予防の取組

低栄養、筋量低下、口腔機能低下等による心身機能の低下の予防及び

生活習慣病等の重症化予防（生活習慣病等の未治療によるコントロール不良者、治療中断者の把握及び必要なサービスへの接続を含む）等を行うため、かかりつけ医やかかりつけ歯科医等と連携しながら対象者を把握し、医療専門職による立ち寄り型の相談や訪問相談・保健指導等を実施する。なお、対象となる事業は、次のとおりとする。

- (a) 低栄養に関わる相談・指導
- (b) 口腔に関わる相談・指導
- (c) 身体的フレイル（ロコモティブシンドロームを含む）に関わる相談・指導
- (d) 生活習慣病等の重症化予防に関わる相談・指導

イ 重複投薬・多剤投与等への相談・指導の取組

レセプト情報等により抽出した重複投薬・多剤投与者等に対する、医療専門職による相談・指導を実施する。

ウ 健診・医療や介護サービス等につながっておらず、健康状態が不明な高齢者や閉じこもりの可能性がある高齢者等の健康状態等の把握及び必要なサービスへの接続

- (a) KDBシステム等の活用、庁内関係部局との情報連携、通いの場等におけるポピュレーションアプローチの機会等の活用、医療機関や地域包括支援センター、ケアマネジャー等からの情報連携等により、健診・医療や介護サービス等につながっておらず、健康状態が不明な高齢者や閉じこもりの可能性がある高齢者等を把握する。
- (b) 上記(a)の高齢者に対してアウトリーチ支援等を行い、後期高齢者の質問票や各種チェックリスト等により健康状態や心身機能を把握し、相談・指導を実施するとともに、必要に応じて、健診や医療の受診勧奨、介護サービス等の利用勧奨、通いの場等への参加勧奨などにより必要なサービスや支援につなげる取組を実施する。

② 通いの場等への積極的な関与等（ポピュレーションアプローチ）

通いの場等において、KDBシステム等により把握した地域の健康課題をもとに、医療専門職が次に掲げる取組を実施する。また、取組において把握された高齢者の状況に応じて、健診・医療受診勧奨や介護サービス等の利用勧奨を行う。

なお、通いの場等とは、通いの場だけではなく、駅前商店街やショッピングセンターなど高齢者が日常的に立ち寄る機会の多い生活拠点や健診会場、地域のイベント等を含むものとし、これらにおいて取組を実施する場合も交付対象とする。

また、医療専門職が通いの場等に健康教育や健康相談の実施等に関与するまでの情報収集、関係者との調整等についても交付対象の取組とする。

ア 通いの場等において、フレイル予防等の普及啓発活動や運動・栄養・口腔等のフレイル予防などの健康教育・健康相談を実施する。

なお、実施に当たっては、多くの通いの場等に積極的な関与を行うこ

ととし、特に、これまで医療専門職が関わってこなかった通いの場等については、計画的に関わるよう努める。

イ 通いの場等において、後期高齢者の質問票を活用するなど、フレイル状態にある高齢者等を把握し、低栄養や筋力低下等の状態に応じた保健指導や生活機能向上に向けた支援等を行う。また、状況に応じて、身長、体重、血圧等の測定や握力等の体力測定を実施し、参加した高齢者の全身状態の把握に努める。

ウ 地域の実情に応じ、高齢者の健康に関する相談や不安等について日常的に気軽に相談が行える環境づくりを行い、より多くの高齢者の健康づくりに寄与する取組を行う。また、必要に応じて、フレイル予防の普及啓発活動や介護予防の通いの場等への参加勧奨を行う。

(3) 交付要件

(2) 対象事業1) から4) までに掲げる事業を適正に実施し、次の項目を満たした場合に交付対象とする。

1) 企画・調整等を担当する医療専門職が行う業務について

① 企画・調整等を担当する医療専門職は事業の進捗管理を行うとともに、KDBシステム等を活用して事業の実績を整理しつつ、事業の評価を行い、実施計画書及び実績報告書（様式については別途通知する。）を作成すること。（当該業務の一部を他の職員等と分担して実施しても差し支えない。）

なお、広域連合においては、市町村から提出された実施計画書及び実績報告書の内容を本交付基準等に照らして確認をする他、集約レポートを適宜活用して管内市町村の状況を把握すること。

2) 地域を担当する医療専門職の業務について

① 委託事業を実施する各日常生活圏域において、上記(2)の4)①及び②の両方を実施すること。ただし、上記(2)の1)から3)までの業務の一連のプロセスを踏まえた上で、一体的実施を推進する一環として、本委託事業以外において上記(2)の4)に相当する事業が実施されている場合には、事業全体として交付要件を満たしているものとしても差し支えない。

② 上記(2)の4)①については、地域の健康課題を分析し、優先的に取り組む課題を整理した上で、目標・評価指標を設定して、アからウまでのうちいずれか1つ以上を実施すること。その際、かかりつけ医と連携(※)して取り組むこと。

※ かかりつけ医（対象者が既に受診しており、かかりつけ医が明確な場合に限る。）や医師会等との連携をいい、連携とは、情報提供、助言、実施協力等の関わりを含むものとする。

③ 上記(2)の4)①のア及びイについては、次のとおり実施すること。

ア 「ア 低栄養防止・生活習慣病等の重症化予防の取組」については、次のとおり実施すること。

- (a) 対象者の抽出基準が明確であること
- (b) 保健指導を実施する場合には、医療専門職が取組に携わること
- (c) 事業の評価を実施すること
- (d) 「ア 低栄養防止・生活習慣病等の重症化予防の取組」の「(d) 生活習慣病等の重症化予防に関わる相談・指導」に係る事業のうち糖尿病性腎症重症化予防事業を行う場合には、各都道府県の糖尿病対策推進会議等との連携（※）を図ること

※ 直接又は都道府県等を通じた糖尿病対策推進会議等との連携をいい、連携とは、情報提供、助言、実施協力等の関わりを含むものとする。

イ 「イ 重複投薬・多剤投与等への相談・指導の取組」については、次のとおり実施すること。

- (a) 受診・処方状況等により指導を要すると医療専門職が選定した者を対象とし、個別に指導票を作成・管理の上、指導後の受診・処方状況等を把握・分析するなど、効果的な事業実施を図ること
- (b) 指導後の状況により再指導が必要と認められる場合には、再指導を実施すること

④ 上記（２）の４）①については、広域連合が策定するデータヘルス計画において整理された優先する課題を踏まえて事業内容を検討し、当該データヘルス計画との整合性について配慮すること。

⑤ 上記（２）の４）②の取組については、次のアからオまでについて配慮すること。

なお、上記の取組については、75歳未満の者が参加した場合であっても、経費の按分は求めないこととする。

ア ボランティア組織と連携し、健康やフレイルに関する情報提供、普及啓発等の実施や、市町村の健康まつりや健康イベント、各種講演会等の機会を捉えてフレイルに関する情報提供や健康教育等を実施するなど、有効な方法を検討する。

イ 市民ボランティアにフレイルチェックのノウハウ・留意事項等を学ぶ機会を提供して、参加する者も楽しみながら支え手となれる取組を紹介し、教室や研修等の活動への参画を促す。

ウ 通いの場等において実施する上記（２）の４）②ア又はイを行うに当たっては、従来、フレイル予防等に関心を持ってこなかったような住民の健康意識も喚起する取組とする。

エ 比較的健康な高齢者に対しても、通いの場等への参加勧奨やフレイルや疾病の重症化のリスクに対する気づきを促し、運動・栄養・口腔等の予防メニューへの参加を勧奨するなど、既存事業等と連携した支援とする。

オ 住民主体で運営されてきた通いの場等の特性を踏まえ、健康サポー

ター等の育成や元気な高齢者の主体性を尊重した活動を促すなど、住民を支援し参加の意識等を向上させる取組を通じて、住民自ら担い手となって、積極的に参加できるような機会を検討する。

(4) 交付金の算定対象期間

当該年度の4月1日から3月31日までとする。

(5) 交付金の算定方法

広域連合が上記(1)による市町村への委託に基づき、法第125条の2第1項の規定による市町村の基本的な方針に定めた事業を当該市町村が適正に実施することを条件に、(2)の対象事業の実施に必要な費用を委託事業費として交付するものの一部について、特別調整交付金を交付する。

なお、広域連合から交付される委託事業費については、市町村の実情に応じて、一般会計、後期高齢者医療特別会計、国民健康保険特別会計、介護保険特別会計等の適当な会計に組み入れることとする。

また、市町村の当該委託事業費収入に係る消費税法(昭和63年法律第108号)第45条の規定による消費税の確定申告要否によって、委託事業費の算定方法を変更するものとする。具体的には、消費税の申告が必要な市町村については、交付対象とされた額を合算した上で、当該合算した額に消費税相当額を加算した額を委託事業費とする。一方で、消費税の申告が不要な市町村については、交付対象とされた額のうち、消費税相当分の支払いがある経費は税込額で計上し、消費税相当分の支払いがない経費と合算した額を委託事業費とする。

1) 交付額

広域連合と市町村間における委託契約に定めた事業を市町村が適正に実施するため、次に掲げる業務について必要な費用を交付するものとし、算定された委託事業費の3分の2を交付する。

なお、複数の市町村が連携・協力して事業を進めることも効果的かつ効率的な事業展開において有意義であることから、関係市町村及び広域連合との協議の上、下記の①及び②の医療専門職が複数の市町村の事業に関与することは差し支えない。必要な費用については、所属する市町村に交付、又は実働時間等に応じて按分して交付する。

① 企画・調整等の業務に要する費用

上記(2)の1)から3)までの業務を実施するため、年間を通じて企画・調整等の業務に従事する医療専門職の配置に必要な費用(人件費)として、委託事業を実施する市町村毎に6,200千円に当該業務に従事する医療専門職の人数を乗じた額を交付基準額とし、当該交付基準額(必要な費用が交付基準額に満たない額の場合はその額)を上限として交付対象とする。

なお、交付対象となる企画・調整等の業務に従事する医療専門職は、日常生活圏域数に応じて、次表の人数を上限とする。

企画・調整等の業務に従事する医療専門職の人数（1市町村当たり）

事業実施圏域数	人数	事業実施圏域数	人数
11 圏域未満	1 人	81 圏域以上 91 圏域未満	9 人
11 圏域以上 21 圏域未満	2 人	91 圏域以上 101 圏域未満	10 人
21 圏域以上 31 圏域未満	3 人	101 圏域以上 111 圏域未満	11 人
31 圏域以上 41 圏域未満	4 人	111 圏域以上 121 圏域未満	12 人
41 圏域以上 51 圏域未満	5 人	121 圏域以上 131 圏域未満	13 人
51 圏域以上 61 圏域未満	6 人	131 圏域以上 141 圏域未満	14 人
61 圏域以上 71 圏域未満	7 人	141 圏域以上 151 圏域未満	15 人
71 圏域以上 81 圏域未満	8 人		

② 高齢者に対する個別的な支援や通いの場等への関与等の業務に要する費用

上記（２）の４）の業務を各日常生活圏域において年間を通じて適切に実施するため、当該業務に従事する医療専門職の配置等に必要な費用として、上記（２）の４）の①ア、イ及びウで示す事業の取組数に応じて次のとおり交付する。

なお、上記（２）の４）の①ア（d）については、糖尿病性腎症重症化予防とその他生活習慣病重症化予防に分けて取組数を計上することとする。

日常生活圏域数については当該年度４月１日現在における数を上限とする。

ア 人件費

各市町村において、上記（２）の４）の①ア、イ及びウで示す事業の取組数が５つ未満の場合は、４,２００千円に委託事業を実施する日常生活圏域数を乗じた額を交付基準額とし、当該交付基準額（必要な費用が交付基準額に満たない額の場合はその額）を上限として交付対象とする。

各市町村において、上記（２）の４）の①ア、イ及びウで示す事業の取組数が５つ以上の場合は、４,５００千円に委託事業を実施する日常生活圏域数を乗じた額を交付基準額とし、当該交付基準額（必要な費用が交付基準額に満たない額の場合はその額）を上限として交付対象とする。

なお、同一の医療専門職が複数の日常生活圏域の事務に従事することは差し支えない。この場合、人件費に係る交付額は、実際の配置に基づき要した費用をもとに算定する。（例えば、二圏域に一の医療専門職が従事した場合には、一の医療専門職の人件費が対象になる。）

イ その他経費

各市町村において、上記（２）の４）の①ア、イ及びウで示す事業の

取組数が5つ未満の場合は、550千円に委託事業を実施する日常生活圏域数を乗じた額を交付基準額とし、当該交付基準額（必要な費用が交付基準額に満たない額の場合はその額）を上限として交付対象とする。

各市町村において、上記（2）の4）の①ア、イ及びウで示す事業の取組数が5つ以上の場合は、600千円に委託事業を実施する日常生活圏域数を乗じた額を交付基準額とし、当該交付基準額（必要な費用が交付基準額に満たない額の場合はその額）を上限として交付対象とする。

なお、その他経費とは、旅費、需用費、役務費、使用料及び賃借料等とする。

2) 交付基準額の対象となる医療専門職

- ① 上記1) ①の医療専門職については、既に市町村に配置されている医療専門職が委託に係る業務を実施する場合であっても交付対象とするが、広域連合からの委託に係る業務を年間を通じて適正に実施すること。
- ② 上記（2）の1）から3）までの業務に従事する医療専門職は正規職員を念頭に置いているが、上記（2）の4）の業務を行う医療専門職については常勤、非常勤等を問わないものとする。
- ③ 事業の実施に当たっては、市町村の実情に応じて、上記1) ①の医療専門職が、（2）の4）の業務の一部を併せて実施しても差し支えない。この場合において、人件費については、上記1) ①に掲げる額を上限として交付する。

3) 市町村からの委託に要する費用

市町村の実情に応じて、保健事業の一部について、事業の実施や運営等を適切に実施できる関係機関又は関係団体に委託することは可能であるが、当該委託に要する費用に関する交付金については、次に掲げる範囲内で交付することができる。

① 企画・調整等に関連する業務

上記（2）の2）の業務を実施するに当たり、調査分析を関係機関又は関係団体に委託することは差し支えない。この場合、当該委託に要する費用と上記1) ①の医療専門職の配置に要する費用を合算して上記1) ①に掲げる額を上限として交付する。

② 高齢者に対する個別的な支援や通いの場等への関与等に関連する業務

上記（2）の4）の業務を各日常生活圏域において実施するに当たり、当該業務の一部を関係機関又は関係団体に委託することは差し支えない。この場合、当該委託に要する費用と上記1) ②の医療専門職の配置等に要する費用を合算して上記1) ②アに掲げる額及びイに掲げる額に委託事業を実施する日常生活圏域数を乗じた額をそれぞれ上限として交付する。

(6) 留意事項

1) 市町村における留意事項

- ① 市町村の状況や取り組む課題等によって、高齢者医療制度や国民健康保険の担当部局が中心となる場合や、健康づくりの担当部局が中心となる場合、介護保険の担当部局が中心となる場合等、様々な枠組みが考えられるが、いずれの場合においても、部局ごとに本事業の検討を進めるのではなく、庁内各部局間で連携して円滑に進める。

また、その際、これまで実施してきた保健事業の内容等を踏まえ、関係各部局における既存の社会資源や行政資源等を勘案し、具体的な地域の課題はどのようなものが挙げられるのか、どのような取組を進めていくのか、どのような医療専門職が必要となるのかといったことを検討し、広域連合との具体的な調整を進める。

さらに、一体的実施は、「地域づくり・まちづくり」の視点を持って取り組んでいくことが重要であり、介護分野における地域包括支援センターや生活支援コーディネーターなど、各施策の関係機関・関係者と目指す地域の姿を共有する。

くわえて、令和3年4月から施行された、社会福祉法第106条の4第2項に規定する重層的支援体制整備事業等、多様な地域づくりや分野を超えた取組との連携も重要であることから、関連施策の全庁的な情報共有に努め、より効果的かつ効率的な一体的実施の推進を図る。

- ② 事業の実施に当たっては、医師会をはじめとする地域の医療関係団体の協力が不可欠であり、事業の企画段階から三師会や看護協会、栄養士会、歯科衛生士会等の協力を得て、事業を進める。

また、市町村が必要な医療専門職を新たに確保することが困難な場合には、三師会等の医療関係団体等と連携し、業務の一部を委託することも検討する。

- ③ 保健事業の一部を関係機関又は関係団体に委託できるが、保健事業の企画立案や事業の実施状況の把握・検証等については市町村が責任をもって行うこととするとともに、事業の実施・運営等を適切に実施できる関係機関又は関係団体に委託することとし、また、地域の医療関係団体等との円滑な情報共有・連携に努める。

2) 広域連合における留意事項

市町村に委託するに当たって、保健事業の企画調整とともに、KDBシステム等を活用した域内全体の高齢者の健康課題や構成市町村における保健事業の取組状況等の整理・把握・分析、構成市町村への支援、都道府県や各国民健康保険団体連合会との調整、必要に応じて医療関係団体との調整等の取組を適切に行う。

3) 個人情報の取扱いに関する留意事項

- ① 広域連合と市町村の間での情報の授受に関する留意事項

広域計画に基づき一体的実施の事業委託を受けている等の要件を満たす市町村と広域連合は、法の規定により、効果的かつ効率的な保健事業を実施するために必要となる被保険者の医療・介護・健診等の情報の提供を求めることができ、これらの情報提供を求められた場合には情報を提供しなければならない。なお、情報の授受については、KDBシステム等を通じて行われることになる。

共有する個人情報の取扱いについて、担当者に対する周知徹底等も含め、各自治体は個人情報の保護に関する法律施行条例等を遵守し、厳正な管理を行う必要がある。また、広域連合と構成市町村において取扱いに齟齬をきたすことのないよう、下記の事項に留意する必要がある。

なお、広域連合から市町村への事業の委託に当たっては、市町村における個人情報保護に係る具体的な措置や情報セキュリティ対策を確認する必要がある。

② 市町村から関係機関等に委託する場合の留意事項

一体的実施等の保健事業の事業委託を受けた市町村は、当該事業を適切かつ確実に実施することができると認められる関係機関又は関係団体に事業の一部を委託することができ、この場合、事業の実施に必要な範囲内において被保険者の医療・介護・健診等の情報を提供することができる。

ただし、当該市町村は、委託を受けた関係機関等が個人情報を適切に管理し、適正な目的で使用していることを監督する責任を負う。なお、これらの関係機関等に対して、委託した事業を実施するために必要な範囲を超えた個人情報の提供は認められない。くわえて、委託を受けた関係機関等には、法令上、秘密保持義務が課されるとともに、漏洩した場合には罰則が科されること等が規定されている。このため、市町村から関係機関等に対しては、適切な事業運営が行われるよう要請する必要がある。

③ ボランティア参加者への情報提供に関する留意事項

一体的実施を推進するにあたり、ボランティア参加者が、通いの場等における保健事業や健康教室等の運営補助として事業展開に関わることが想定される。その際、事業に参加した高齢者の情報を高齢者本人から取得することも考えられる。こうしたこと自体は差し支えないが、知り得た情報をみだりに口外することのないよう、市町村はボランティア参加者に個人情報保護の観点から配慮を求めていく必要がある。

他方、KDBシステム等による医療・介護・健診等の個人情報を個別に把握して支援を行う業務は、基本的には医療専門職が取り組むべきものであり、運営補助等の業務を行うために共有する必要はないことから、原則として、ボランティア参加者に医療・介護・健診等の個人情報を提供しないよう留意する必要がある。

なお、各市町村において、保健事業を効果的かつ効率的に実施するためにKDBシステム等による医療・介護・健診等の個人情報をボランティア参加者に提供する必要がある場合には、ボランティア参加者に対して予め個人情報の取扱いに関する研修を行う等、各自治体において定めている個人情報の取扱いに沿って運用することが求められる。

- ④ 関係機関等から他の関係機関等への事業の再委託に関する留意事項
市町村は、事業を適切かつ確実に実施することができる関係機関に事業を委託することができるが、当該機関が個人情報を適切に管理し、適正な目的で使用していることを監督する責任を負う。委託した関係機関等から他の関係機関等へ再委託を行う場合も、委託を行う場合と同様とする。

4) その他

- ① 広域連合から交付される委託事業費を活用して、新たに医療専門職を地域包括支援センター内に配置し、一体的実施等の保健事業を実施することは差し支えない。ただし、当該医療専門職は、一体的実施等の保健事業に従事する必要があるため、人件費等の会計処理も地域支援事業交付金と明確に区分することが必要である。また、当然ながら、地域包括支援センターの包括的支援事業等の業務に影響を生じることのないよう留意する必要がある。

一体的実施等の保健事業に係る委託事業を行うため、地域包括支援センター内に新たに配置する医療専門職については、上記(2)の4)の高齢者に対する支援内容に係る業務を実施することとなるが、当該業務の健康教育・健康相談等の一環として、介護サービスに係る支援を行うことも差し支えない。

- ② 通いの場等への理学療法士等の医療専門職の関与について、介護保険の地域支援事業（地域リハビリテーション活動支援事業等）と効果的に連携して実施すること。なお、派遣等に必要な費用について、特別調整交付金と介護保険の地域支援事業交付金（地域リハビリテーション活動支援事業等）を明確に区分することが必要であり、重複して交付対象にすることはできない。

事業区分Ⅱ 低栄養防止・重症化予防の取組等

1 広域連合が実施する低栄養防止・重症化予防の取組等への財政支援

(1) 低栄養防止・重症化予防の取組

広域連合が、低栄養、筋量低下、口腔機能低下等による心身機能の低下の予防及び生活習慣病等の重症化予防等を行うため、かかりつけ医やかかりつ

け歯科医等と連携しながら、医療専門職による立ち寄り型の相談や訪問相談・保健指導等の実施に要する経費を対象とする。対象となる事業は、次のとおりとする。

ただし、(a) から (d) の取組について、事業区分 I の交付基準に基づき特別調整交付金の交付を受けて取組を行っている市町村に対して広域連合が重複する取組を実施する場合は、当該重複する取組については、本事業区分に係る交付の対象とはならないものとする。

なお、(e) 在宅の要介護状態の者への訪問歯科健診に限り、広域連合からの委託又は経費助成により市町村等が本事業を実施する場合も交付の対象とする。

- (a) 低栄養に関わる相談・指導
- (b) 口腔に関わる相談・指導
- (c) 身体的フレイル（ロコモティブシンドロームを含む）に関わる相談・指導
- (d) 生活習慣病等の重症化予防に関わる相談・指導
- (e) 在宅の要介護状態の者への訪問歯科健診

本事業については、事業実施計画及び事業実績報告を提出することとし、その様式や提出期限等については別途連絡する。

[交付要件]

次の各項目を全て満たした場合に交付対象とする。

- (ア) 対象者の抽出基準が明確であること
- (イ) かかりつけ医と連携した取組であること
 - ※ かかりつけ医（対象者が既に受診しており、かかりつけ医が明確な場合に限る。）や医師会との連携をいい、連携とは、情報提供、助言、実施協力等の関わりを含む。
- (ウ) 保健指導を実施する場合には、医療専門職が取組に携わること
- (エ) 事業の評価を実施すること
- (オ) 「(d)生活習慣病等の重症化予防に関わる相談・指導」に係る事業として糖尿病性腎症重症化予防事業を行う場合には、各都道府県の糖尿病対策推進会議等との連携を図ること
 - ※ 直接又は都道府県等を通じた糖尿病対策推進会議等との連携をいい、連携とは、情報提供、助言、実施協力等の関わりを含む。

[交付金の算定対象期間]

当該年度の4月1日から3月31日までとする。

[交付金の算定方法]

各事業の実施に要する経費の3分の2を交付対象とする。ただし、当該年度の4月1日現在の被保険者数に応じて下記の交付限度額を上限する。

被保険者数	交付限度額
10 万人未満	10,000 千円
10 万人以上 50 万人未満	15,000 千円
50 万人以上 100 万人未満	20,000 千円
100 万人以上	25,000 千円

(2) 重複投薬・多剤投与等への相談・指導の取組

広域連合が、レセプト情報等により抽出した重複投薬・多剤投与者等に対する、医療専門職による適正受診・適正服薬の促進のための相談・指導に要する経費の2分の1を対象とする。

ただし、事業区分Ⅰの交付基準に基づき特別調整交付金の交付を受けて取組を行っている市町村に対して広域連合が重複する取組を実施する場合は、当該重複する取組については、本事業区分に係る交付の対象とはならないものとする。

本事業については、事業実施計画及び事業実績報告を提出することとし、その様式や提出期限等については別途連絡する。

[交付金の算定対象期間]

当該年度の4月1日から3月31日までとする。

事業区分Ⅲ 長寿・健康増進事業等

1 長寿・健康増進事業

広域連合が策定する広域計画やデータヘルス計画等に基づき、被保険者の健康づくりのために、積極的に取り組む以下の事業の実施に必要な経費を対象とする。ただし、事業区分Ⅰ・Ⅱの申請対象となるハイリスクアプローチについては、事業区分Ⅰ・Ⅱで申請することとする。

なお、広域連合が、委託又は経費助成を行うことによって市町村等が実施する場合も対象とする。

(1) 保健事業推進のための基盤整備

(ア) 事業評価のための研究分析等の取組

構成市町村の現状把握・分析や、事業評価・見直しのための調査研究に要する経費を対象とする。事業実績報告の際に、厚生労働省保険局高齢者医療課から求めがあった場合は、当該経費の積算根拠となる資料及び成果物について提出すること。

(イ) 保健事業に係る市町村等との連絡、調整等の取組

一体的実施など、地域の状況に応じて被保険者にふさわしい保健事業を行うため、都道府県、市町村、国保連合会、医療職能関係団体等との連絡、

調整等に要する経費を対象とする。

- (ウ) 高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施の推進
一体的実施に関する事例の共有、横展開等を目的とした会議や研修等に要する経費を対象とする。
- (エ) 保険者協議会との共同実施等の取組
保険者協議会と共同した保健事業に要する経費のうち、広域連合が負担する経費を対象とする。
- (オ) 保健事業実施計画の評価等
各広域連合において保健事業実施指針に基づき策定された保健事業実施計画の評価等に当たって、地域での高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施等に係る取組状況の確認等に要する経費を対象とする。

(2) 取組の推進

- (ア) 健康診査等（追加項目）
被保険者の生活習慣病を早期に発見し、重症化の予防を図るために実施する健康診査のうち、一定基準に基づき医師が個別に必要と判断した場合に行う追加項目に要する経費の3分の1を対象とする。
- (イ) 健康教育・健康相談等
被保険者の心身の健康保持・増進を目的として、地域の特性や課題等を踏まえて実施する保健指導、健康教育、健康相談等の保健事業に要する経費を対象とする。
- (ウ) 医療資源が限られた地域の保健事業
医療機関が少ない等医療資源が限られた地域における、その特性により必要な保健事業に要する経費を対象とする。
- (エ) 健康診査の推進
健康診査受診率向上を目的として、健診未受診者に対する個別受診勧奨通知、健診の積極的な周知・広報に要する経費等を対象とする。
- (オ) みなし健診（診療情報を健康診査の結果として活用する取組）の推進
みなし健診の推進を目的に、みなし健診の実施やみなし健診の周知啓発等に要する経費を対象とする。

(3) その他、被保険者の健康増進のために必要と認められる事業

上記(1)及び(2)以外の事業であって、長寿・健康増進事業の趣旨に沿った取組に要する経費を対象とする。

[交付金の算定対象期間]

当該年度の4月1日から3月31日までとする。

[交付金の算定方法]

当該年度の4月1日現在の被保険者数に応じて次表の交付基準額を上限とする。

ただし、次表の交付基準額を超えて支出した場合には、厚生労働大臣が認めた額を加算して交付することがある。

交付基準額（1 広域連合当たり）

被保険者数	交付基準額	被保険者数	交付基準額
10 万人未満	30 百万円	60 万人以上 70 万人未満	150 百万円
10 万人以上 20 万人未満	50 百万円	70 万人以上 80 万人未満	170 百万円
20 万人以上 30 万人未満	70 百万円	80 万人以上 90 万人未満	190 百万円
30 万人以上 40 万人未満	90 百万円	90 万人以上 100 万人未満	210 百万円
40 万人以上 50 万人未満	110 百万円	100 万人以上	230 百万円
50 万人以上 60 万人未満	130 百万円		

「保健事業に係る市町村等との連絡、調整等の取組」及び「高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施の推進」については、交付基準額とは別に次表の交付限度額を上限として、必要と認める額を交付する。

保健事業に係る市町村等との連絡・調整	合算で 4,000 千円
高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施の推進	

「医療資源が限られた地域の保健事業」については、長寿・健康増進事業の交付申請総額が交付基準額を超えている場合に、当該事業を実施した市町村ごとに次表の交付限度額を上限として、必要と認める額を加算して交付する。

被保険者数	交付限度額
5,000 人未満	1,000 千円
5,000 人以上 10,000 人未満	1,500 千円
10,000 人以上	2,000 千円

「みなし健診（診療情報を健康診査の結果として活用する取組）の推進」については、長寿・健康増進事業の交付申請総額が交付基準額を超えている場合に、次表の交付限度額を上限として、必要と認める額を加算して交付する。

事業	交付限度額
みなし健診（診療情報を健康診査の結果として活用する取組）の推進	5,000 千円

「保健事業実施計画の評価等」に当たっては、交付基準額とは別に次表の交付限度額を上限として、必要と認める額を交付する。

事業	交付限度額
保健事業実施計画の評価等	3,500 千円

2 医療費等の適正化のための取組

(1) 適正受診の普及啓発

広域連合が実施する被保険者に対しての医療機関等の適正受診に関する普及啓発に要する経費及び被保険者に良質な薬物療法を提供することを目的として、管内の地域フォーミュラリを作成・運用に関して地域の医師、薬剤師などの民間団体が開催する会議体に参画するに当たって要する経費を対象とする。

[交付金の算定対象期間]

前年度の1月1日から当該年度の12月31日までとする。

[交付金の算定方法]

当該年度の4月1日現在の被保険者数に応じ、次表の交付限度額を上限として、実支出額を交付額とする。

被保険者数	交付限度額
10万人未満	10,000千円
10万人以上50万人未満	15,000千円
50万人以上100万人未満	20,000千円
100万人以上	25,000千円

(2) 柔道整復師の施術に係る療養費の適正化のための取組

広域連合が実施する「柔道整復師の施術の療養費の適正化への取組について」（平成24年3月12日付け保医発0312第1号、保保発0312第1号、保国発0312第1号、保高発0312第1号厚生労働省保険局医療課長、保険課長、国民健康保険課長、高齢者医療課長通知）に基づく多部位、長期又は頻度が高い施術を受けた被保険者等への調査（調査を民間会社等に外部委託した場合を含む。）及び保険適用外の施術についての周知広報（パンフレット等の作成を含む。）並びにこれらに準じて特に必要と認められる療養費の適正化のための取組に要する経費を対象とする。

[交付金の算定対象期間]

前年度の1月1日から当該年度の12月31日までとする。

[交付金の算定方法]

多部位、長期又は頻度が高い施術を受けた被保険者等への調査（調査を民間会社等に委託した場合を含む。）等に要する経費については、当該年度の4月1日現在の被保険者数に応じて、次表の交付限度額を上限として、実支出額を交付額とする。

被保険者数	交付限度額
10 万人未満	3,000 千円
10 万人以上 50 万人未満	4,000 千円
50 万人以上 100 万人未満	5,000 千円
100 万人以上	6,000 千円

保険適用外の施術に関するパンフレット等の作成に要する経費については、当該年度の4月1日現在の被保険者数に応じて、次表の交付限度額を上限として、実支出額を交付額とする。

被保険者数	交付限度額
10 万人未満	2,000 千円
10 万人以上 50 万人未満	2,500 千円
50 万人以上 100 万人未満	3,000 千円
100 万人以上	3,500 千円

(3) 後発医薬品等の使用促進のための普及・啓発

後発医薬品、バイオシミラーの使用促進のための、被保険者に対する後発医薬品希望カード等の作成及び配布や、後発医薬品利用差額通知の作成、送付等に要する経費の2分の1を対象とする。

なお、本事業については、事業実施計画及び事業実績報告を提出することとし、その様式や提出期限等については別途連絡する。

[交付金の算定対象期間]

当該年度の4月1日から3月31日までとする。

(4) 海外療養費の不正請求対策等

「海外療養費の不正請求対策等について」(平成25年12月6日付け保高発1206第1号厚生労働省保険局高齢者医療課長通知)に基づく周知・広報に要する経費及び海外療養費の審査業務等(翻訳業務や海外の医療機関等に対する照会業務)を都道府県国民健康保険連合会等へ委託した場合の当該委託に要する経費を対象とする。

[交付金の算定対象期間]

前年度の1月1日から当該年度の12月31日までとする。

[交付金の算定方法]

審査業務等に係る委託に要する経費については、当該年度の4月1日現在の被保険者数に応じて、次表の交付限度額を上限として、実支出額を交付額とする。

被保険者数	交付限度額
10 万人未満	500 千円
10 万人以上 50 万人未満	1,000 千円
50 万人以上 100 万人未満	1,500 千円
100 万人以上	2,000 千円

周知・広報に要する経費については、1,000 千円を上限として、実支出額を交付額とする。

3 後期高齢者医療制度の保険者インセンティブによる支援

「令和 8 年度特別調整交付金（算定省令第 6 条第 9 号関係）のうち後期高齢者医療制度の保険者インセンティブ分について」（令和 7 年 4 月 22 日付け保高発 0422 第 1 号厚生労働省保険局高齢者医療課長通知）に基づき、評価指標に係る加点に応じた金額を交付する。

4 離職者に係る保険料の減免（子ども・子育て支援金分を含む）

広域連合が、「離職者に係る保険料の減免の推進について」（平成 21 年 4 月 15 日付け保高発第 0415001 号厚生労働省保険局高齢者医療課長通知）に基づき、保険料の減免措置を実施した被保険者に係る保険料（子ども・子育て支援金分を含む）の減免額を対象とする。ただし、算定省令第 6 条第 1 号及び第 1 号の 2 により算定した額を除く。

[交付金の算定対象期間]

前年度の 1 月 1 日から当該年度の 12 月 31 日までとする。

[交付金の算定方法]

広域連合が、被保険者又はその属する世帯の世帯主が、事業の倒産、破産又は廃業等により本人の意思に反して職を失ったこと（ただし、定年退職、自己の責めに帰すべき理由による解雇等を除く。）により減免措置を実施した被保険者に係る保険料（子ども・子育て支援金分を含む）の減免額（ただし、算定省令第 6 条第 1 号及び第 1 号の 2 により算定した額を除く。）の合計額の 10 分の 8 以内の額とする。

5 臓器提供の意思表示に係る広報等

広域連合が、臓器提供の意思表示に関して作成する制度周知用リーフレッ

ト、意思表示欄保護シール及び臓器提供意思表示シールの印刷、封入、郵送代等その他必要と認められる経費を対象とする。

〔交付金の算定対象期間〕

前年度の1月1日から当該年度の12月31日までとする。

6 第三者行為による被害に係る求償事務の取組強化の財政支援

「第三者行為による被害に係る求償事務の取組強化について」（平成27年12月14日付け保高発1214第1号厚生労働省保険局高齢者医療課長通知）及び「第三者行為求償事務の更なる取組強化について」（令和3年8月6日付け保高発0806第1号厚生労働省保険局高齢者医療課長通知）等に基づく、被保険者による被害届の届出の義務等に係る周知・広報（小冊子やホームページ掲載等）に要した経費を対象とする。

〔交付金の算定対象期間〕

前年度の1月1日から当該年度の12月31日までとする。

〔交付金の算定方法〕

当該年度の4月1日現在の被保険者数に応じて、次表の交付限度額を上限として、実支出額を交付額とする。

被保険者数	交付限度額
10万人未満	1,600千円
10万人以上50万人未満	8,000千円
50万人以上100万人未満	16,000千円
100万人以上	20,000千円

7 「意見を聞く場」の設置等

広域連合が被保険者、医療関係者、地方公共団体、保険者等の意見を広く聴取する場として設置する懇談会等の運営に要した経費及び保険者協議会への参画に要する経費を対象とする。

〔交付金の算定対象期間〕

前年度の1月1日から当該年度の12月31日までとする。

〔交付金の算定方法〕

1,000千円を上限として、実支出額を交付額とする。

8 後期高齢者医療の財政負担となる影響額に係る補助

前年度の財政調整交付金において、申請誤り等により交付額が過小となり、後期高齢者医療の財政負担となる影響額がある場合、当該影響額を対象とする。

〔交付金の算定方法〕

前年度の財政調整交付金において、申請誤り等により後期高齢者医療の財政負担となる影響額の10分の8以内の額とする。

9 災害等、緊急の理由により会議等が必要な場合に係る経費

災害等、緊急の理由により、国において会議等を開催した上で対応を検討する必要がある事案が発生した場合に、広域連合の職員が当該会議に出席するために要する経費を対象とする。

〔交付金の算定対象期間〕

前年度の1月1日から当該年度の12月31日までとする。

10 新型コロナウイルス感染症対策に係る経費

「新型コロナウイルス感染症に感染した被用者等に対する傷病手当金の支給について（令和2年3月24日付け厚生労働省保険局国民健康保険課・高齢者医療課事務連絡）」等に基づき、被用者のうち、新型コロナウイルス感染症に感染した者、又は発熱等の症状があり感染が疑われる者について、支給要件等に沿って支給された傷病手当金の支給額に係る実績額のうち、令和7年度以前の特別調整交付金の交付額を除いた額について10分の10に相当する額を対象とする。

〔支給対象となる日数〕

労務に服することができなくなった日から起算して3日を経過した日から労務に服することができない期間のうち就労を予定していた日。

〔支給額〕

1日当たりの支給額 [= (直近の継続した3月間の給与収入の合計額 ÷ 就労日数) × (2/3)] × 支給対象となる日数。

※ ただし、1日当たりの支給額について、標準報酬月額等級の最高等級の

標準報酬月額 $\frac{1}{30}$ に相当する金額の $\frac{2}{3}$ に相当する金額（日額30,887円）を超えるときは、その金額とする。

〔適用期間〕

令和5年5月7日までに感染した新型コロナウイルス感染症の療養のため労務に服することができない期間（ただし、入院が継続する場合等は、最長1年6か月まで）。

11 マイナ保険証への円滑な移行等に係る経費

「後期高齢者医療制度における資格確認書の職権交付に係る取扱いについて」（令和8年1月27日付け厚生労働省保険局高齢者医療課事務連絡）の1に記載の取扱いを行う場合における、広域連合又は市町村による被保険者へのマイナ保険証への円滑な移行等に係る以下の経費について、基本的に実績額の10割分の金額について対象とする。

- (1) 「マイナンバーカードと健康保険証の一体化及び資格確認書に関する周知広報について」（令和8年3月4日付け厚生労働省保険局高齢者医療課事務連絡）及び「マイナンバーカードと健康保険証の一体化及び資格確認書に関する周知広報について（その2）」（令和8年4月8日付け厚生労働省保険局高齢者医療課事務連絡）に基づき広域連合が実施する被保険者に対するリーフレットの印刷・封入・郵送等に要する経費（ただし、年次更新等、通常送付する郵便物に同封する場合は、通常時と比してかかり増す経費に限る。）又は広報誌掲載・新聞折り込み等に要する経費
- (2) マイナ保険証への円滑な移行等に当たり、広域連合が周知広報を円滑に実施するため、令和8年4月1日から令和9年3月31日までの間においてコールセンターの設置等を実施した場合の経費（ただし、事前に厚生労働省保険局高齢者医療課に協議の上、同課が了承した範囲に限る。）
- (3) 上記のほか、マイナ保険証への円滑な移行等に伴うマイナンバーカードの取得促進、マイナンバーカードの健康保険証としての利用申込促進及び利用促進並びに資格確認書の広報に係るリーフレット類やポスター等の周知広報物の作成及び印刷、封入、郵送その他広報に要する経費（ただし、資格確認書の年次更新等、通常送付する郵便物に同封する場合は、通常時と比してかかり増す経費に限る。）

〔交付金の算定対象期間〕

当該年度の4月1日から3月31日までとする。

12 令和8年度の制度改正に伴う周知広報経費

令和8年度の後期高齢者医療制度における各種見直しの内容等について被保険者等に対して行う周知広報に係る以下の経費について、基本的に実績額の10割分の金額について対象とする。

(1) 令和8年度に広域連合又は市町村が実施する周知広報に要する以下の経費

- ・市町村広報誌等における周知広報に要する経費
- ・被保険者への郵送物等による周知広報に要する費用（ただし、資格確認書の年次更新等、通常送付する郵便物に同封する場合は、通常時と比してかかり増す経費に限る。）
- ・ホームページの更新その他広報に必要な経費

(2) 広域連合が周知広報を円滑に実施するため、令和8年4月1日から令和9年3月31日までの間においてコールセンターの設置等を実施した場合の経費（ただし、事前に厚生労働省保険局高齢者医療課に協議の上、同課が了承した範囲に限る。）

[交付金の算定対象期間]

当該年度の4月1日から3月31日までとする。

13 標準システムの改修等に係る経費

(1) 標準システムに関して、広域連合におけるシステム改修等のために必要な事業を対象とする。なお、上記事業に必要な経費については、厚生労働省保険局高齢者医療課から事前に通知する。

(2) 令和8年度運営負担金のうち、「令和8年度における運営負担金単価（案）について（情報提供）」（令和7年12月26日付け厚生労働省保険局高齢者医療課事務連絡）により広域連合が負担することとなったマイナ保険証利用回数把握機能に相当する額を対象とする。

14 令和6年能登半島地震に係る経費

令和6年能登半島地震に係る災害救助法（昭和22年法律第118号）が適用された構成市町村が所在する県の広域連合が実施した令和6年度及び令和7年度に係る一部負担金及び保険料の減免の実施に要する経費を対象とする。

ただし、算定省令第6条第1号及び第3号により算定した額を除く。

(1) 「令和6年能登半島地震に伴う災害により被災した被保険者に係る後期高齢者医療保険料の減免に対する財政支援の基準等について」(令和6年1月17日付け厚生労働省保険局高齢者医療課事務連絡) 及び令和6年能登半島地震に伴う災害により被災した被保険者等の一部負担金及び保険料(税)の減免措置に対する財政支援の取扱いについて」(令和7年3月31日付け厚生労働省保険局国民健康保険課・高齢者医療課・総務省自治税務局市町村税課事務連絡。以下「令和7年3月31日事務連絡」という。)並びに令和6年度特調交付基準及び令和7年度特調交付基準に基づき、対象広域連合が実施した令和6年能登半島地震の被災者に係る以下の保険料の減免のうちそれぞれの割合分の金額について対象とする。

(ア) 令和6年度相当分の保険料減免であって、令和8年4月以後に普通徴収の納期限(特別徴収の場合にあつては特別徴収対象年金給付の支払日)が到来するものについて、10分の10の金額

(イ) 令和7年度相当分の保険料のうち4月から9月までの減免を実施した月の月割算定額に係る減免総額であって、令和7年10月以後に普通徴収の納期限(特別徴収の場合にあつては特別徴収対象年金給付の支払日)が到来するものについて、令和7年3月31日事務連絡に定める割合(保険料減免総額が調整前調整対象需要額に占める割合に応じ、10分の8から10分の10まで)分の金額

(2) 令和6年度後期高齢者医療災害等臨時特例補助金(一般会計)の対象となるべき一部負担金等及び保険料の減免に係る実績額のうち、令和6年度後期高齢者医療災害等臨時特例補助金(一般会計)及びそれに係る特別調整交付金の交付額の合計額を除いた額、並びに令和7年度特調交付基準の対象となるべき一部負担金等及び保険料の減免に係る実績額に令和7年3月31日事務連絡に定める割合(保険料減免総額が調整前調整対象需要額に占める割合に応じ、10分の8から10分の10まで)を乗じた額のうち、令和7年度特調交付基準の交付額を除いた額を対象とする。

15 低所得者に対する更なる保険料軽減に係る経費

高齢者の医療の確保に関する法律施行令(平成19年政令第318号。以下「令」という。)第18条第5項第1号及び第2号に基づき、被保険者均等割額を減額する被保険者のうち、同項第3号イの対象世帯について、令和8年度における当該被保険者均等割額(医療分)に10分の7を乗じた額を減額することに加えて、100分の2を乗じた額を減額する場合について、当該100分

の2を乗じた額に相当する額の10分の10を対象とする。

〔交付額〕

追って算定方法をお示しする。

〔交付金の算定対象期間〕

当該年度の4月1日から3月31日までとする。

事業区分Ⅳ その他

1 算定省令第6条第8号（結核性疾患及び精神病）に係る経過措置

当該年度分の交付額算定においては、国民健康保険の調整交付金の基準と同様の基準を用いて、構成市町村につき算定した調整前調整対象需要額のうち結核性疾患及び精神病に係る額の占める割合を算出し、当該割合が100分の15を超える場合について、当該場合に該当する構成市町村につき算定した調整前調整対象需要額に当該割合から100分の15を控除した割合を乗じて得た額の10分の8以内の額（ただし、算定省令第6条第8号により算定した額を除く。）の合計額を対象とする。

〔交付金の算定方法〕

昨年度の交付実績額を上限として、実支出額を交付額とする。

2 保険医療機関の診療報酬の不正請求に伴う医療給付費の財政支援

保険医療機関の診療報酬の不正請求に対して、債権の回収に努めたが破産等により回収が事実上困難又は不可能となり、やむを得ず不納欠損した医療給付費の割合が、当該年度の調整対象需要額の1%以上である場合、当該不納欠損した医療給付費を対象とする。

ただし、保険医療機関の診療報酬の不正請求が判明してから破産等に至るまでの間、債権回収ができる状況にありながらその回収努力を行わずに不納欠損した場合は対象としない。

〔交付金の算定対象期間〕

前年度の1月1日から当該年度の12月31日までとする。

〔交付金の算定方法〕

不納欠損した医療給付費の10分の8以内の額とする。

別表

事業区分	名称	交付方法
I 高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施	1 高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施の財政支援	他の後期高齢者医療財政調整交付金とは別に交付する。
II 低栄養防止・重症化予防の取組等	1 広域連合が実施する低栄養防止・重症化予防の取組等への財政支援	
III 長寿・健康増進事業等	1 長寿・健康増進事業	
	2 医療費等の適正化のための取組	
	3 後期高齢者医療制度の保険者インセンティブによる支援	
	4 離職者に係る保険料の減免（子ども・子育て支援金分を含む）	
	5 臓器提供の意思表示に係る広報等	
	6 第三者行為による被害に係る求償事務の取組強化の財政支援	
	7 「意見を聞く場」の設置等	
	8 後期高齢者医療の財政負担となる影響額に係る補助	
	9 災害等、緊急の理由により会議等が必要な場合に係る経費	
	10 新型コロナウイルス感染症対策に係る経費	
	11 マイナ保険証への円滑な移行等に係る経費	
	12 令和8年度の制度改正に伴う周知広報経費	
	13 標準システムの改修等に係る経費	
	14 令和6年能登半島地震に係る経費	
15 低所得者に対する更なる保険料軽減に係る経費		
IV その他	1 算定省令第6条第8号（結核性疾患及び精神病）に係る経過措置	他の後期高齢者医療財政調整交付金（上記を除く）と併せて交付する。
	2 保険医療機関の診療報酬の不正請求に伴う医療給付費の財政支援	