

④保育士さんのお仕事を体験してみよう

保育室にて、紙芝居の読み聞かせやお散歩、おもちゃ作りなど、保育園の先生のお仕事を体験します。

このプログラムは、**事前予約制（抽選）**となります。
なお、お子さまが保育園の先生のお仕事を体験したいと希望する場合にのみ、お申し込みください。
本プログラムへ参加の際は、厚生労働省からお送りする「当選通知はがき」をご持参ください。

【実施日程】

8月7日（水）、8日（木）（両日ともに10時～11時10分）

【集合場所・時間】

中央合同庁舎5号館1階 西側ロビー階段横に9時40分～50分の間に集合
※ **プラカードをもっているイベントスタッフが待機しています。**

【対象者・募集人数】

小学4～6年生（保護者同伴）
各回 3名程度（保護者を除く）

【応募方法・締切】

往復はがきで、**7月12日（金）必着**にてお申し込みください。
なお、記載方法は別紙をご覧ください。

【備考】

- ・往復はがきに記入する際は、こすると文字が消えるペンを使用なさらないようお願いいたします。返信はがきを印刷する際に記載した内容が消えてしまいます。
- ・本プログラムについては、予告なく、変更・中止となる場合があります。
- ・お寄せいただいた個人情報は、「こども霞が関見学デー」の業務運営のみに使用させていただきます。また、個人情報保護法に基づき、適正に管理します。
- ・本プログラムの模様は、報道による取材、イベント風景の撮影のほか、厚生労働省ホームページや広報誌、SNSなどへの掲載（写真や動画）も予定

していますので、あらかじめご了承ください。

往復はがき記入要領(保育士さんのお仕事を体験してみよう)

往信はがき【表面】

返信はがき【裏面】

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">切手</div> <p>往信</p> <p>〒100-8916 東京都千代田区霞が関1-2-2 厚生労働省職業安定局総務課 公共職業安定所運営企画室 行</p>	<p>※ ここには何も記入しないでください。</p>
---	----------------------------

返信はがき【表面】

往信はがき【裏面】

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">切手</div> <p>返信</p> <p>〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇-〇 〇 〇 〇 〇 様</p> <p>※ ご自身(代表者)の郵便番号、住所、氏名を記入してください。</p>	<p>【以下につきまして、ご記入をお願いします】</p> <p>「保育士さんのお仕事を体験してみよう」への参加を希望します。</p> <p>(1) 希望日時(例: 8月7日(水))</p> <p>(2) 小学生の参加者の氏名(ふりがな)、年齢、学年 ※4年生以上の小学生が対象です。 ※複数の場合は、<u>全員</u>の氏名、年齢、学年</p> <p>(3) 保護者(引率者)の氏名(ふりがな) ※複数の場合は、<u>全員</u>の氏名</p> <p>(4) 連絡先 ①郵便番号 ②住所 ③電話番号(携帯可) ④メールアドレス(携帯可) ※複数の場合は、代表者のみ</p>
---	--

※往復はがきに記入する際は、こすると文字が消えるペンを使用なさらないようお願いします。
 返信はがきを印刷する際に記載した内容が消えてしまいます。