

ヒアリング結果4：D社（金属加工、従業員約180名）

		若年者に求める就職基礎能力						
		高校卒レベル			大学卒レベル			
		採用の基本レベル （一般事務職・営業職共通）	選考時 考慮項目	審査方法	採用の基本レベル （一般事務職・営業職共通）	選考時 考慮項目	審査方法	
コミュニケーション能力	1	意思疎通	・質問にきちんと答えられる			・自分の考えをきちんと伝えることができる		
	2	協調性	・相手の立場を理解し話ができる			・相手の立場、状況を認識し、行動を起こせる		
	3	自己表現力	・思ったことを素直に表現できる		面接	・伝えたいことを適切な方法で説明できる		面接
	4	コミュニケーション能力その他	・会話のキャッチボールができる。			・会話のキャッチボールができる。		
職業人意識	5	責任感	・まじめに対応できる。最後までやり遂げることができる		面接	・与えられた仕事を最後までやり遂げることができる		面接
	6	向上心・探究心	・分からないことは質問する		面接	・分からないことは質問したり、自ら調べることができる ・セミナーなどにも積極的に参加できる		面接
	7	職業意識・勤労感	・会社のルールなどを守ることができる			・会社の目標を理解し、その上で自らの目標を立てることができる		
	8	職業人意識その他	・新人研修で身に付ける			・分からないことは積極的に聞く姿勢がある		
基礎学力	9	読み書き	・新聞などの一般的な文書を読んで理解できる			・一般的なビジネス文書を読んでよく理解できる		
	10	計算・計数	・日常レベルの基本的な計算能力がある			・数字の簡単な置換・照合・分類を行う能力がある		
	11	社会人常識	・社内で会話ができる。新聞やテレビで報道される社会経済動向を知っている			・報道されるビジネス、社会経済の動向を知っている		
	12	基礎学力その他	・社会問題について会話ができる			・社会動向について会話ができる		
ビジネスマナー	13	社内	・社内規則、業務上の約束事は守る			・社内業務での言葉遣いや社内ルールを知っている		
	14	社外	・社外での言葉遣いを心得ている ・約束事を守る			・社外でも言葉遣いや仕事上の基本ルールを知っている		
	15	ビジネスマナー-その他	・人の批判はしない					
資格の取得	16	資格の取得 ・情報技術関係 ・経理財務関係 ・語学力関係	・業務に必要なエクセル、ワードなどをこなすコンピュータ操作（MOUS） ・3級以上の簿記の知識			・コンピュータ操作で資料作成を行えるスキルを持っている（MOUS） ・2級以上の簿記の知識 ・大学卒としての英会話力		
	17	資格の取得その他	・P C、英語、簿記以外はあればそれに越したことはない程度。強いて挙げれば、営業は運転免許が望ましい。			・P C、英語、簿記以外はあればそれに越したことはない程度。強いて挙げれば、営業は運転免許が望ましい。		
その他	18	その他						



ヒアリング結果6：F社（商社及び情報システム開発、従業員約250名）

			若年者に求める就職基礎能力					
			高校卒レベル			大学卒レベル		
			採用の基本レベル （一般事務職・営業職共通）	選考時 考慮項目	審査方法	採用の基本レベル （一般事務職・営業職共通）	選考時 考慮項目	審査方法
コミュニケーション能力	1	意思疎通	・通常の伝達能力が十分にある			・他人の意見を的確にまとめ報告でき、自分の意見を説得力をもって伝えることができる		
	2	協調性	・一般事務の応募者はみな協調性を訴えるので、外れがない ・営業はチームワークも必要であり、相手の立場を理解する能力を求める			・相手の立場を考え、自らの役割を認識し、大きな視野で物事を捉えることができる		
	3	自己表現力	・伝えたいことを相手にきちんと説明することができる			・伝えなければならないこと、伝える必要のないことを選択でき、伝える場合に適切な方法で説明することができる		
	4	コミュニケーション能力その他				・自分に誇りを持ち、正々堂々と意見を述べる		
職業人意識	5	責任感	・与えられた仕事を、まじめに取り組み成し遂げる			・使命感を大前提に、中身を判断しやり遂げる ・責任感の空回りはだめ		
	6	向上心・探究心	・仕事に対する勉強を惜しまず努力する			・調べる方法を知っている事務処理能力		
	7	職業意識・勤労感	・会社の理念・方針を理解している			・職場の中で目標を設定し、それについて上等のものを求める		
	8	職業人意識その他				・謙虚の過剰は良くなく、仕事に対する誇りを持って望む		
基礎学力	9	読み書き	・一般的な高校卒業レベルの読み書きができる		筆記試験	・新聞、雑誌程度を読む力と、基本的な作文力がある		
	10	計算・計数	・一般的な高校卒業レベルの計算・計数ができる		筆記試験	・因数分解が解ける程度の能力がある		
	11	社会人常識	・新聞で報道されるビジネスや社会経済の動向を知っている。			・新聞で報道されるビジネスや社会経済の一般動向を十分に知っている		
	12	基礎学力その他	・筆記試験の上位者はそれだけの努力のできる人と判断			・日常英語ができる程度の英語力（直接実務に関係がなくてもある程度英語が話せなければ、ビジネスマンとしてのセンスが問われる） ・パソコン系資格		
ビジネスナー	13	社内	・相手のことを考え、社会人としてのマナーを心得ている			・一般常識を有する（ビジネスマナーは入社後の集合研修で教育）		
	14	社外	・相手のことを考え、社会人としてのマナーを心得ている			・一般常識を有する（ビジネスマナーは入社後の集合研修で教育）		
	15	ビジネスナーその他						
資格の取得	16	資格の取得 ・情報技術関係 ・経理財務関係 ・語学関係	・コンピュータ操作の基本を知っている ・簿記3級、英検3級以上			・パソコン検定等パソコン関係の資格、簿記2級以上、英検2級以上（課題に対する達成能力としても判断する）		
	17	資格の取得その他	・上記の他は特になし ・（資格の有無は客観データとして活用している。一般事務・営業職には、パソコン・語学・会計経理関係の資格を持っていれば有利に判断する。）			・上記の他は特になし ・（資格の有無は客観データとして活用している。一般事務・営業職には、パソコン・語学・会計経理関係の資格を持っていれば有利に判断する。）		
その他	18	その他						

ヒアリング結果7：G社（パソコン教室の運営他、従業員約1,800名）

			若年者に求める就職基礎能力					
			高校卒レベル			大学卒レベル		
			採用の基本レベル (一般事務職・営業職共通)	選考時 考慮項目	審査方法	採用の基本レベル (一般事務職・営業職共通)	選考時 考慮項目	審査方法
コミュニケーション能力	1	意思疎通						
	2	協調性			・相手の立場を考え、集団の中で協力姿勢を持っている		討論	
	3	自己表現力			・自己アピールが十分にできる		筆記試験	
	4	コミュニケーション能力その他			・人と接する適性能力を身に付けている		面接	
職業人意識	5	責任感						
	6	向上心・探究心			・企業研究を意欲的に行うことができる		面接	
	7	職業意識・勤労感			・働くことへの強い意欲を持っている		面接	
	8	職業人意識その他			・組織の理解力、価値観を持っている		討論	
基礎学力	9	読み書き			・ビジネス文書を理解し、基本的な作文力があり、それによって自己表現できる		筆記試験	
	10	計算・計数			・エクセルのコマンド解力を持っている		筆記試験	
	11	社会人常識			・新聞で報道されるビジネスや社会経済の一般的動向を知っている		筆記試験	
	12	基礎学力その他			・ビジネスに必要なパソコンの知識を持っている		筆記試験	
ビジネスマナー	13	社内			・言葉遣いや社会人としての一般的な礼節を知っている			
	14	社外			・言葉遣いや社会人としての一般的な礼節を知っている			
	15	ビジネスマナーその他						
資格の取得	16	資格の取得 ・情報技術関係 ・経理財務関係 ・語学力関係			・それぞれ大学卒に見合ったレベルの資格を取得している(全て取得しているところまでは求めない)			
	17	資格の取得その他			・上記以外は特になし。(余り初めから多くは求めない)			
その他	18	その他						