モデル計画 J: 既にくるみん認定を受けており、両立支援制度が充分に整っている会社

	行動計画

社員がその能力を発揮し、仕事と生活の調和を図り働きやすい雇用環境整備を行うため、 次のように行動計画を策定する。

- 1.計画期間 年 月 日~ 年 月 日までの 年間
- 2. 内容

目標1:毎年、自社の両立支援制度の利用状況、両立支援のための取組の成果等を 把握し、改善点がないか検討する。

<対策>

- ●各年 月 制度の利用状況、取組の成果について現状を把握
- ●各年 月 問題点や改善点の有無について社内検討委員会で検討 (問題点があった場合) 社内検討委員会で改善のための取組を検討し、実施する

目標2:年次有給休暇の取得日数を1人当たり平均年間 日以上とする。

<対策>

- ●各年 月 有給休暇取得予定表の掲示や、取得状況をとりまとめる
- ●各年 月 社内報などで有給休暇取得促進キャンペーンを行う